#### МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.АСТАФЬЕВА (КГПУ им. В.П. Астафьева)

> Институт психолого-педагогического образования Кафедра экономики и менеджмента

## ТРУСОВА СВЕТЛАНА ВАСИЛЬЕВНА МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

# РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление непрерывного образования

### ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ

И.о. заведующей кафедрой
д-р экон. наук, профессор Владимирова О.Н. (8. L. 20 г. )
Руководитель магистерской программы
канд. пед. наук, доцент Галкина Е.А.
Научный руководитель
д-р экон. наук, профессор Владимирова О.Н.  11. //. 20 2
Дата защиты Д. 12. 20 г.
Обучающийся
Трусова СВ.

Красноярск 2020

#### РЕФЕРАТ

Магистерская работа студентки Трусовой Светланы Васильевны на тему «Развитие экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в системе непрерывного образования» написана на 85 страницах, иллюстрирована 15 рисунками и 15 таблицами.

Структура диссертации: выпускная квалификационная работа состоит из введения, 2 глав, заключения, библиографии и приложений.

В первой главе были проанализированы теоретические основы формирования экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в Российской Федерации, а также выявлены проблемы развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в современных условиях

Во второй главе рассмотрены направления развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи на примере г. Абакан Республика Хакасия. Разработан и представлен проект развития экономической центра повышению уровня культуры предпринимательской активности. Образовательно-консультационный центр «Мой бизнес - моя работа» будет осуществлять комплексное обучение ориентированных людей, молодых начать предпринимательскую деятельность, с последующим прохождением сертификационных тестов, а также оказывать консультационные и экспертные услуги по составлению и реализации бизнес-планов.

Цель исследования: обосновать направления развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи города Абакана.

Объект исследования: сегмент высшего образования города Абакана.

Предмет исследования: процесс развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи.

#### **REPORT**

The master's thesis of student Trusova Svetlana Vasilyevna on the topic "Development of the level of economic culture and entrepreneurial activity of young people in the system of continuing education" is written on 85 pages, illustrated with 15 figures and 15 tables.

Structure of the dissertation: the final qualifying work consists of an introduction, 2 chapters, conclusion, bibliography and appendices.

In the first Chapter was analyzed the theoretical bases of forming of economic culture and entrepreneurial activity of young people in the Russian Federation, as well as revealed problems of development of economic culture and entrepreneurial activity of youth in modern conditions.

In the second Chapter, the directions of development of the level of economic culture and entrepreneurial activity of young people are considered on the example of Abakan, Republic of Khakassia. A project for the development of the center to increase the level of economic culture and entrepreneurial activity was developed and presented. The My business-my work educational and consulting center will provide comprehensive training for young people who are ready to start an entrepreneurial activity, with subsequent certification tests, as well as provide consulting and expert services for the preparation and implementation of business plans.

The purpose of the study: to substantiate the directions of development of economic culture and entrepreneurial activity of the youth of the city of Abakan.

Object of research: a segment of higher education in the city of Abakan.

Subject of research: the process of development of economic culture and entrepreneurial activity of young people.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

введение	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ	
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ	
АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9
1.1 Экономическая культура личности: современные подходы и	
трактовки	9
1.2 Предпринимательская деятельность и предпринимательская	
активность как составляющий элемент экономической культуры	17
1.3 Проблемы развития экономической культуры и	
предпринимательской активности молодежи в современных условиях	22
ГЛАВА 2. НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ УРОВНЯ	
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ	
АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ (НА ПРИМЕРЕ г. АБАКАНА)	39
2.1 Краткая характеристика объекта исследования на примере ФГБОУ	
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»	39
2.2 Изучение и оценка уровня экономической культуры и	
предпринимательской активности молодежи в г. Абакане	47
2.3 Разработка проекта развития центра по повышению уровня	
экономической культуры и предпринимательской активности	
молодежи	57
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	71
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	75
ПРИЛОЖЕНИЯ	83

### ВВЕДЕНИЕ

Актуальность исследования. России необходим инновационный экономический прорыв особенно в современных сложившихся условиях кризиса и он возможен только за счет развития предпринимательской активности у молодежи. Для повышения уровня жизни и устойчивого развития страны необходимо обеспечить высокий уровень инноваций который может быть достигнут при увеличении предпринимательской активности. Инновационный рывок должен формироваться в массовом количестве из молодых людей которые обладают инновационным сознанием и экономическим мышлением а также новаторским профессионализмом в той или иной трудовой сфере.

Обусловленная проблема связанная с развитием предпринимательской активности молодежи должна ориентировать государство и педагогическую общественность на поиск путей решения сложившейся проблемы, так как это поможет развитию общества и становлению инновационной экономики. В современных условиях не достаточно просто подготовить специалистов профессионалов, а необходимо "готовить" постоянно развивающихся умеющих оценить реальные опасности и риски специалистов новаторов.

Если говорить о молодых специалистах, то они должны обладать:

- > высоким уровнем профессионализма,
- высокой психологической устойчивостью
- нестандартные творческие решения
- > способность к самоорганизации

Выше изложенные обстоятельства трактуют необходимость формирования экономического мировоззрения как в целом так и в предпринимательской активности в частности.

Ряд важнейших задач были определены в Стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года, в которой говорится что есть необходимость в развитии востребованных

надпрофессиональных компетенций, таких как: инновационность, креативность, предприимчивость, коммуникативность, солидарность. И сделать это возможно только путем вовлечения молодежи в непрерывное профессиональное образование.

Наличие качественного специалиста современных условиях рыночного хозяйствования позволяет решить множество проблем, условием может являться то что молодые люди умеющие успешно адаптироваться к условиям внешней и внутренней среды деятельности способные осуществлять развитие предпринимательской деятельности учетом современных экономических знаний. Развитие экономической культуры и предпринимательства у подрастающего поколения на сегодняшний момент реализуется через социальный заказ на подготовку молодого специалиста, обладающего экономическими знаниями, умениями и навыками. Из выше изложенного можно сказать, что развитие экономической культуры и способствовать предпринимательской активности молодежи должно инновационному пути развития экономики России.

Однако несмотря на предпринимаемые меры, в России и ее отдельных субъектах просматривается недостаточно высокий уровень развития уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи, и это обуславливает необходимость дальнейших исследований и определение путей их решения, в том числе через систему непрерывного экономического образования населения.

Степень изученности проблемы. Согласно выбранной сфере научных интересов можно выделить следующие области.

Первая область включает исследования которые базируются на концепции понимания предпринимательской активности как инновационной деятельности в любой сфере экономики (А.Н. Бертенев, С.И. Вершинин, С.З. Жизнин, В.И. Крупнов и др.).

Вторая область рассматривает предпринимательскую активность с позиции многослойного качества личности (В.Н. Банькина, Д.М. Вечедов, Т.В. Обухова и др.). Ряд исследователей полагают, что предпринимательская

активность проявляется в устойчивом поведении, которое может развиваться и проявляться только в определенных условиях (Т.А. Волошина, О.В. Каткова, А.А. Ступин и др.).

Проблемы формирования и развития экономической культуры молодежи получили достаточно широкое распространение в трудах таких отечественных ученых, как О.В. Авдей, А.Т. Богатырова, Е.Н. Возмилкина, Т.В. Волкова, Т.П. Грасс, Т.В. Ежова, И.Д. Кочетова, Н.С.Мурадова, В.В. Ни, Е.А. Траутман, Ю.В. Чайковская и др.

Вышерассмотренные проблемы определили актуальность выбранной темы научного следования.

Проблемы формирования и развития экономической культуры молодежи получили достаточно широкое распространение в трудах таких отечественных ученых, как О.В. Авдей, А.Т. Богатырова, Е.Н. Возмилкина, Т.В. Волкова, Т.П. Грасс, Т.В. Ежова, И.Д. Кочетова, Н.С. Мурадова, В.В. Ни, Е.А. Траутман, Ю.В. Чайковская и др.

Вышерассмотренные проблемы определили актуальность выбранной темы научного следования.

Объект исследования: сегмент высшего образования города Абакана.

Предмет исследования: процесс развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи.

Цель проведения исследования: обосновать направления развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи города Абакана.

Достижение поставленной цели исследования обусловило постановку следующих основных задач:

- 1. Изучить теоретические основы формирования экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в Российской Федерации.
- 2. Выявить проблемы развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в современных условиях

- 3. Провести анализ состояния формирования экономической культуры и предпринимательской активности молодежи города Абакана.
- 4. Рассмотреть обоснования направлений повышения уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи г. Абакана
- 5. Разработать проект развития центра по повышению уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи.

Теоретической основой диссертационного исследования являлись фундаментальные и прикладные исследования зарубежных и отечественных авторов по проблемам в сфере образования, в том числе формирования и развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи, материалы научных и практических конференций, а также законодательные и нормативные документы Российской Федерации и г. Абакана в области образования.

Информационную базу исследования составили официальные материалы Федеральной службы государственной статистики России и г. Абакана, информационные, аналитические и нормативные материалы Министерства науки и высшего образования РФ, а также материалы периодической печати и официальных Интернет-сайтов.

Методической основой проводимого исследования являются:

Теоретические методы:

- сравнительно-исторический анализ, включающий в себя обращение к истории, обогащающий научную работу ранее известными фактами, позволяющий избежать ошибок прошлого или «открытия» давно открытого;
  - причинно-следственный анализ.

Эмпирические методы:

- наблюдение, включающее в себе целенаправленное, систематическое изучение определенного педагогического явления или процесса в целостности и динамике его изменения;
- исследовательская беседа, позволяющая выяснять мнение и отношение как воспитателей, так и воспитуемых к тем или иным

педагогическим фактам и явлениям и тем самым составить более глубокое представление о сущности и причинах этих явлений;

- анкетирование, дающее возможность получить информацию, свидетельствующую об уровне развития экономической культуры и экономической социализации обучающихся.

Все перечисленные методы применялись в комплексе, что позволило более глубоко изучить проблему исследования.

Методическая база проведения исследования в рамках магистерской диссертации базируется на следующих научно- методических подходах:

- системный подход, заключающийся в том, что предусматривается применения эффективных интерактивных форм и методов обучения при развитии экономической культуры и предпринимательской активности обучающихся как целостной системы, являющейся подсистемой более крупной системы с одной стороны, и состоящей в свою очередь из взаимовлияющих друг на друга подсистем, элементов, связанных причинноследственными связями, с другой стороны.
- компетентностный подход, заключающийся в привитии и развитии у обучающихся набора ключевых компетенций, обеспечивающих его успешную экономическую адаптацию в обществе.

-функциональный подход, согласно которому любая система обязана быть функциональной и нацеленной на выполнение определенных целей в соответствие с выбранной стратегией.

-структурный подход, который предусматривает проведение исследования на основе определения значимости, приоритетов отдельных факторов, составляющих, единичных показателей, принципов, методов обучения в их совокупности с целью повышения рациональности распределения ресурсов образовательной организации.

-деятельностный подход к построению процесса обучения, раскрывающий основные закономерности построения образовательной деятельности на основе теории деятельности, а так же предусматривающий

ориентир на включение в активную самостоятельную деятельность, с использование современных интерактивных форм и методов обучения.

- личностно-ориентированный подход, рассматривающий обучающегося как субъекта образовательной деятельности, способного самостоятельно разрабатывать проекты, определять траектории формирования и развития своей экономической культуры.

Характеристика видов информации, используемой при проведении научных исследований.

Информация, представленная в текстовом виде, формирует основу исследования обосновывает цели исследования, излагается в свободной авторской интерпретации. В качестве текстовой информации используются законодательно-нормативные акты, труды отечественных и зарубежных авторов в области развитие интерактивных методов формирования экономической культуры обучающихся общеобразовательных организаций. С помощью данной информации характеризуется процесс проведения исследований в теоретической и экспериментальной части магистерской диссертации.

Числовая информация позволит представить результаты исследования в виде количественных характеристик с построением аналитических таблиц, характеризующих тенденции развития изучаемого процесса.

С помощью графической информации представляются количественные характеристики изучаемого процесса в виде схем, диаграмм и др.

Структура работы обусловлена темой, целью и задачами исследования. Диссертация содержит 88 страниц машинописного текста, включает в себя введение, две главы, заключение, список использованной литературы, приложения; содержит 15 таблиц, 15 рисунков. В список использованных материалов и литературы вошло 51 наименование.

## ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Экономическая культура личности: современные подходы трактовки

Экономическая культура общества — это комплекс ценностей и мотивов деятельности в области хозяйств, степень и качество знаний в области экономики, оценок и поступков человека, смысл традиций и норм, которые нужны для регулирования финансовых отношений и хозяйственного поведения.

Экономическая культура общества формируется знаниями, мышлением, направлениями деятельности, принятыми нормами и способами организации деятельности.

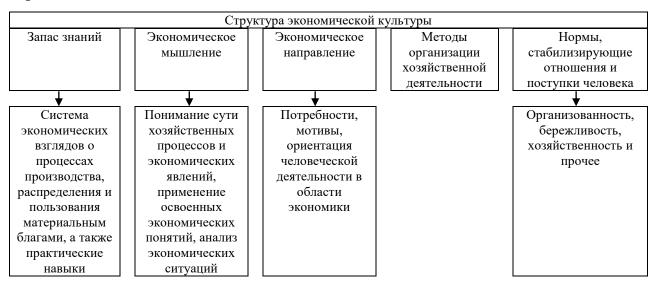


Рисунок 1. Структура экономической культуры общества

Исходя из сущности экономической культуры, можно обозначить её функции:

• адаптационная — возможность приспособить нормы, ценности и стандарт поведения к постоянно трансформирующимся социально-экономическим обстоятельствам общества и жизни человека;

И

- познавательная изучение и освоение законов, способов и методов экономической деятельности;
- нормативная определение стандартов и правил поведения в экономической деятельности;
- трансляционная передача накопленного опыта экономической деятельности, соответствующей нормам и правилам поведения в экономике;
- селекционная выбор из унаследованных общественных ценностей, норм и эталонов поведения наиболее подходящих и применимых к текущим экономическим условиям, подходящим для финансовой деятельности в определенных социально-экономических условиях;
- целеполагающая постановка целей экономической деятельности;
- информационная возможность получения человеком, социальной группой и обществом в целом достоверной экономической информации;
- коммуникативная прием, осмысление и передача информации, общение людей, социальных групп и общностей;
- мотивационная определение мотивов, побуждающих к действиям в экономике;
- инновационная выработка новых, ранее не имевшихся и не использовавшихся ценностей, норм, примеров финансового поведения и общественно-экономических отношений;
- мобилизующая побуждение человека или группы людей, общественных организаций к определенным целеустремленным действиям, мобилизация их воли, разума, чувств, действий ради достижения поставленных общественных и экономических целей и разрешения последующих задач.

Экономическая культура общества складывается из культуры производства и культуры потребления.

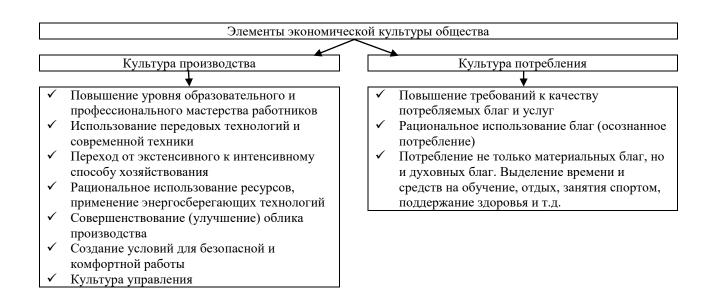


Рисунок 2. Элементы экономической культуры общества

Экономический интерес — это мотивы экономической деятельности человека в его стремлении удовлетворить возрастающие материальные и духовные потребности. В качестве образца экономического интереса можно привести решимость покупателя приобрести наиболее качественный товар по наиболее приемлемой цене, и готовность продавца реализовать этот товар по адекватной цене. Ключевым регулятором экономических интересов членов социума выступает рыночный механизм, который, по сути, предоставляет право на удовлетворение интереса одной стороны, не ущемляя при этом интересы другой стороны.

Экономические интересы можно классифицировать, как:

- общественные групповые личные;
- национальные региональные ведомственные.

Задачей общества является поиск способов разрешения противоречий, которые могут возникать между интересами отдельных групп (личностей) в обществе.

Экономическая свобода очень зависит от экономической культуры, можно сказать, является ее производной, и состоит из свободы принятия экономических решений, свободы экономических действий, проявляется в

выборе форм собственности, в сфере применения собственных способностей и знаний человека, в методах распределения прибыли. Безусловно, предполагается, что экономическая свобода должна осуществляться на основе законодательных норм и она неразделима с экономической ответственностью. Экономическая свобода без регулирования прав собственности с помощью закона, морали, традиций – превращается в хаос.

Экономическую культуру личности формируют знания, мышление и направление деятельности человека.



Рисунок 3. Факторы, формирующие экономическую культуру личности

Элементы, формирующие экономическую культуру — это знания, практические умения, способы организации деятельности и экономическая направленность действий, а также принятые нормы, которые регулируют отношения и поведение человека.

Экономические знания включают в себя весь спектр знаний и представлений обо всем, что связано с производством, распределением, обменом и потреблением материальных благ, о том, как экономика влияет на способствующих общества, устойчивому развитие 0 хозяйственных формах и методах. Развитие экономического мышления, практические умения экономически грамотного поведения не возможны без Сформированное знаний. экономических экономическое мышление позволяет понимать сущность экономических процессов, анализировать экономические ситуации.

Выбор эталонов поведения в экономике, эффективность решения экономических задач во многом зависят от социально-психологических качеств участников экономической деятельности. Среди них важным

экономической элементом культуры является экономическая направленность личности, компонентами которой выступают потребности, И мотивы деятельности человека экономической сфере. Направленность личности включает социальную установку и социально значимые ценности [2].

Говорить о наличии развитой экономической культуры у россиян, близкой по своим ценностям и установка к эталонной экономической культуре, характерной для развитых стран, – преждевременно. Отчасти это объясняется тем, что рост экономики в двухтысячные годы был обусловлен по большей части внешнеэкономической конъюнктурой и высокими ценами на энергоносители, на нефть. После развала Союза и перехода Российской Федерации к рыночной экономике произошла деградация отраслевой структуры производства, значительная часть производственного потенциала (предприятия, заводы, налаженные производственные цепочки) – разрушены, поэтому в настоящее время в России существуют барьеры экономического роста, среди которых можно назвать и экономическую культуру.

Существует закономерность, при которой с одной стороны экономическая культура формирует предрасположенность общества к той или иной экономической системе, а с другой стороны каждая экономическая система «формирует под себя» соответствующую экономическую культуру.

Экономическая важнейшим культура является фактором, определяющим хозяйственный стиль общества. Под хозяйственным стилем И.В. Розмаинский понимает укоренившиеся В обществе образцы экономического мышления, общения и поведения. Как агенты воспринимают экономическую информацию, как они себя ведут в хозяйственной жизни, как они взаимодействуют друг с другом, и, наконец, к каким типам аллокации [allocation] времени, дохода, богатства и прочих ресурсов и активов они склонны, - всё это определяется ценностями, нормами и стереотипами, которыми руководствуются. Таким образом, выбор «больше они работать/меньше выбор «больше сберегать/меньше отдыхать», или

потреблять», или выбор нечестного поведения по отношению к контрагентам – всё это примеры решений, зависящих от хозяйственного стиля, принятого в обществе[40].

Хозяйственный стиль аскетической экономической культуры – включающий в качестве основного компонента мирской аскетизм – характеризуется следующими особенностями:

- большое соотношение между затратами времени на труд и отдых;
- малое соотношение между потреблением и сбережением;
- малая доля средств, которые берутся в кредит;
- большая доля средств, вкладываемых в производственные инвестиции, которые в основном финансируются за счет собственных средств;
- большая доля трансакций, осуществляемых при отсутствии оппортунизма, т. е. при честном поведении контрагентов;
  - высокая степень просчитанности экономических решений.

Гедонистическая экономическая культура является противоположностью аскетической.

Гедонистическая экономическая культура – культура, современному обществу массового потребления, как на Западе, так и в менее странах. Гедонистическая развитых экономическая культура «рассматривает» в качестве наиболее адекватного такое поведение человека, которое характеризуется его стремлением К максимуму текущего потребления.

Хозяйственный стиль гедонистической экономической культуры характеризуется следующими особенностями:

- малое соотношение между затратами времени на труд и отдых;
- большое соотношение между потреблением и сбережением;
- большая доля средств, которые берутся в кредит;
- большая доля инвестиций, которые обеспечиваются через внешнее финансирование;

- большая доля трансакций, осуществляемых при наличии оппортунизма, т. е. при нечестном поведении контрагентов;
- большая доля товаров, покупаемая либо ради достижения оптимального соотношения качества и цены, либо ради обновления ассортимента согласно требованиям моды[50].

По мнению Розмаинского И.В., если аскетическая экономическая культура формирует весьма осторожное отношение к кредиту, то гедонистическая культура превращает его в важнейший инструмент экономической жизни. Соответствующий гедонизму хозяйственный стиль позволяет широким слоям населения перманентно повышать свои стандарты потребления, при этом, довольно значительное количество фирм получают возможности крупномасштабного внешнего финансирования своих инвестиций.

Сформировавшаяся в постсоветской России экономическая культура препятствует экономическому росту, прежде всего, потому что отбивает стимулы к долгосрочным вложениям в физический и человеческий капитал, а также капитал здоровья.

Экономическая культура сегодняшней России ориентирует людей на максимальное текущее потребление и формирует нездоровый культ «успеха». Современной России нужна экономическая культура, которая могла бы сформировать хозяйственный стиль, способствующий экономическому росту, а не препятствующий ему [40].

Экономическое воспитание и формирование экономической культуры необходимо для любого члена общества не зависимо от его пола, возраста, места жительства и работы, принадлежности к тому или иному социальному слою и т.д.

После распада Советского Союза и перехода России к рыночной системе отношений экономические условия жизни граждан радикально поменялись и стали подвержены влиянию многих факторов – экономических, политических, социальных, нравственных – воздействие которых во времена

СССР было в значительно меньшей степени. Для того, чтобы «удачно вписываться» в экономические реалии и выживать современный россиянин вынужден противостоять экономической системе, а с другой стороны – быть активно в нее включенным.

Если молодому человеку недостает экономических знаний и у него не сформированы «нормы экономического поведения», то, как следствие, скорее всего молодой человек:

- не умеет и не способен ставить и достигать цели в своей деятельности;
- не понимает либо искаженно воспринимает экономическую действительность, либо у него вообще отсутствует интерес к экономическим событиям;
  - игнорирует экономические законы;
- не может четко формировать и достигать личные экономические интересы;
- не понимает истинных потребностей человека для успешной жизни, подменяет их мнимыми потребностями культивируемыми и рекламируемыми в СМИ;
- обладает слабой поведенческой активностью и пассивен в сложных экономических ситуациях;
- не сформировал самостоятельного мышления, не верит в собственные силы, не креативен;
- не осознает важность экономической свободы для самореализации в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Воспитание человека проявляется в его поведении, поступках, в том, как он относится к другим людям и показывает уровень его культуры. Уровень экономической культуры определяется аналогично с учетом того, что поведение людей зависит и подчиняется экономическим законам. Незнание этих законов и правил влечет за собой то, что человек совершает неразумные с точки зрения экономики поступки. Человек с высоким уровнем

экономической культуры, напротив, совершает грамотные и рациональные с точки зрения экономики поступки. Совершая определенные грамотные действия (покупая, продавая, уплачивая налоги, инвестируя) он тем самым положительно воздействует на отношения с другими участниками рыночного взаимодействия и экономические процессы.

По Войтова И.В. пересмотр фундаментальных мнению основ общественно-экономического устройства форм хозяйствования, формирование новой экономической политики настоятельно требуют реформирования всей системы экономического образования. Это одной стороны, выработку ясного представления о предполагает, с закономерностях происходящих изменений В общественном воспроизводстве, приобретение новых базовых экономических знаний; с другой – поиск путей формирования адекватного типа экономического мышления и норм поведения, воплощающих современный уровень экономической культуры [3].

## 1.2 Предпринимательская деятельность и предпринимательская активность как составляющий элемент экономической культуры

Чтобы рассматривать вопрос развития предпринимательской активности, необходимо определиться с тем, что собой представляет предпринимательская деятельность в принципе, её сущность, характерные черты, какие функции она выполняет, какими принципами руководствуется.

Предпринимательство — инициативная самостоятельная деятельность человека, осуществляемая от своего имени, на свой риск и направленная на получение дохода, прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, оказания услуг.

По видам предпринимательство можно классифицировать, как:

- производственное предпринимательство, когда предприниматель производит какие-то товары, услуги, информацию, духовные ценности;

- коммерческое предпринимательство заключается в проведении сделок и операций по перепродаже товаров, услуг;
- финансовое предпринимательство разновидность коммерческого предпринимательства, в котором объектом купли-продажи являются ценные бумаги, валюта;
- посредническое предпринимательство, когда предприниматель ничего не производит, не покупает и не продает, а выступает посредником между сторонами, заинтересованными в совершении сделки;
- страховое предпринимательство особая форма финансового предпринимательства, заключающаяся в том, что предприниматель получает страховой взнос, который возмещает при наступлении страхового случая.

Для предпринимательства характерны следующие функции:

- ресурсная соединение естественных, инвестиционных, трудовых ресурсов в единое целое;
- организационная использование предпринимателями своих способностей для получения высокого дохода;
  - творческая использование новаторства в деятельности.

Принципы предпринимательской деятельности:

- свобода предпринимательской деятельности;
- инициативная и самостоятельная деятельность;
- получение прибыли как главная цель предпринимательской деятельности;
  - юридическое равенство различных форм собственности;
  - законность в предпринимательской деятельности;
- свобода конкуренции и ограничение монополистической деятельности;
- государственное регулирование бывает прямое (регистрация и лицензирование предприятий, сертификация продукции) и косвенное (льготные кредиты, льготы по налогообложению).

Если у обычного предпринимателя спросить – каковы признаки его деятельности, он назовет массу практических сторон, но вряд ли даст точное определение этого понятия. Этому есть объяснение, которое отчасти характеризует человека, имеющего «предпринимательскую жилку», так как должен уметь работать, производить предприниматель инвестировать и развивать производство, а теоретические знания вопросах предприниматель отдельных всегда может получить y консультантов и узких специалистов.

Основным признаком предпринимательской деятельности является самостоятельность действий, принятия решений и всего, что касается работы.

На заводах, предприятиях, в организациях работают сотни и тысячи человек, которые тоже осуществляют хозяйственную деятельность, производят какой-то продукт, предоставляют услуги, приносящие прибыль, но все эти люди не являются предпринимателями, они не работают самостоятельно, на себя, они работают по найму, работают на хозяина или на группу таковых. Предприниматель же осуществляет деятельность только самостоятельно, сам определяет, чем он будет заниматься, сколько он будет работать, какую прибыль он хочет получать в месяц, в год, будет ли он вкладывать деньги в развитие или будет моментально тратить их на себя.

Любой гражданин Российской Федерации, не зависимо от пола, вероисповедания, национальности, места жительства, по достижении восемнадцатилетнего возраста имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность.

осуществления предпринимательской Для деятельности предприниматель в обязательном порядке должен быть зарегистрирован в налоговой инспекции. Для осуществления предпринимательской деятельности предприниматель создает хозяйственную единицу предприятие, для которого выбирает определенную (целесообразную) форму собственности.

Предпринимательская деятельность считается законной и грамотной только тогда, когда она ведется регулярно и постоянно. Если предприниматель занимается разовыми сделками, то его невозможно назвать предпринимателем. К примеру, продав за год два дома по просьбе друзей, человек не становится предпринимателем. А если он открыл свое агентство недвижимости и поставил дело на поток, получает систематически прибыль, то можно говорить о том, что он осуществляет предпринимательскую деятельность.

В связи с изложенным, можно полагать, что основным признаком предпринимательской деятельности является регулярное, систематическое получение прибыли в результате самостоятельно организованного и производимого производственного процесса.

Кроме того, что предпринимательство – это деятельность в сфере экономики, имеющая признаки коммерции, в более широком понимании – особый способ мышления человека и образ жизни. Человек, осуществляющий предпринимательскую деятельность, отличается креативностью, увлеченностью, верит в себя, в свои идеи, постоянно учится и совершенствуется, продвигает новые идеи, инновационные технологии. Для предпринимательской осуществления деятельности OT человека требуются творческая составляющая и зачастую нестандартный подход к делу, способность находить выход из любых сложных ситуаций, умение работать способность целенаправленно И упорно, нести ответственность за принимаемые решения и действия. Предприниматель должен видеть и использовать все возможности для получения прибыли, предвидеть возможные риски и находить возможности их избегать, находить ресурсы эффективно (материальные, использовать трудовые, информационные и прочие).

Основным качеством для человека, принимающего решение вести предпринимательскую деятельность, должна быть предприимчивость.

Предприимчивость нравственно-волевое качество личности, проявляющееся в способности и умении быстро находить нужные и оптимальные решения, использовать «нужные действия в нужный момент». В себя Предприимчивость включает практичность, находчивость, изобретательность, инициативность, ответственность и способность к риску. Предприимчивый человек способен самостоятельно действовать, идти на риск, склонен к новым формам отношений и деятельности, он активен, уверен в себе. Предприимчивость, основанная на нравственных заповедях и мотивах – это то, что присуще было широкому кругу русских предпринимателей. Предприимчивость, произрастающая на корысти, лжи и обречена, зависти, заведомо она составляет ЗЛО В отечественном предпринимательстве[30].

Высшая школа менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета ежегодно проводит Глобальный мониторинг предпринимательства (GEM). Данные отчета за 2013 год подтверждают, что качество предпринимательской активности значительно зависит от мотивационной среды, формируемой в экономике (табл. 1) [5].

Таблица 1 Уровень предпринимательской активности в различных моделях экономики

Критерии	Ресурсно-	Эффективно-	Инновационно-
предпринимательской	ориентированная	ориентированная	ориентированная
активности	экономика	экономика	экономика
Уровень «вынужденного	30,3	28,8	18,3
предпринимательства»,			
%			
Уровень	46,0	42,0	53,7
«высокопритязательного»			
предпринимательства, %			

В инновационно-ориентированной экономике доля инновационного — «высокопритязательного» предпринимательства. При такой модели экономики предприниматели ищут не только способы увеличения доходов, но и стремятся к самореализации и независимости в принятии решений качественно новых бизнес-задач инновационного развития. В результате

увеличивается предпринимательский сектор, нацеленный на высокие достижения. Без сомнений данный вид предпринимательства является показателем высокой экономической культуры граждан и высокого экономического развития страны.

К сдерживающим факторам развития инновационной предпринимательской активности в РФ следует отнести:

- недостаточный уровень эффективной государственной поддержки субъектов среднего и малого бизнеса;
  - слабая законодательная база, регулирующая деятельность бизнеса;
- низкая доступность финансирования и научно-исследовательских разработок для малых предприятий;
  - социально-политический климат в стране;
- низкое качество предпринимательской культуры и экономической культуры граждан в принципе.

Решение указанных проблем должно способствовать формированию благоприятной институциональной среды в государстве, что в свою очередь будет способствовать стимулированию инновационной предпринимательской активности.

## 1.3 Проблемы развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в современных условиях

Основы формирования экономической культуры и предпринимательской активности, рассмотренные в пунктах 1.1 и 1.2 первой главы, позволяют сделать вывод о том, что эти понятия взаимосвязаны и зависимы как от знаний (образования) в области экономики, так и от институциональной и социально-экономической ситуации в государстве. Экономическая культура и предпринимательская активность взаимосвязаны, но не аналогичны в вопросе формирования. Если на уровень экономической культуры личности в значительной степени влияет уровень образованности в области экономики, то предпринимательская активность граждан в большей

степени зависит от уровня экономического развития государства, чем от уровня экономических знаний предпринимателя, хотя они безусловно важны.

Для того, чтобы понять в чем заключаются проблемы, связанные с развитием экономической культуры и предпринимательской активности российской молодежи в современных условиях, необходимо определить кто в России относится к категории «молодежь», каким образом происходит формирование её экономической культуры и предпринимательской активности — что делается с этой целью в масштабах государства, выяснить отношение самой молодежи к этому вопросу.

Молодёжь — это особая социально-возрастная группа, в которой относятся люди, входящие в определенные возрастные рамки, которые в разных странах различны — нижняя возрастная граница молодёжи устанавливается между 14 и 16, верхняя — между 25 и 30 годами и позже[27].

К категории «молодежь» в Российской Федерации относятся лица в возрасте от 14 до 30 лет [36]. По состоянию на 2014 год численность граждан в России в возрасте от 14 до 30 лет, относящаяся к категории «молодежь» составляла 33,22 миллиона человек [38].

Новая редакция законопроекта о молодежной политике в РФ, подготовленная летом 2020 года, предусматривает увеличение предельного возраста молодежи в России с нынешних 30 лет до 35 лет [8].

Молодёжь как социально-возрастная группа условно делится на три подгруппы:

- младшая группа, в которую входят подростки в возрасте до 18 лет, в подавляющем большинстве это учащиеся, получающие среднее общее (в школах) или среднее профессиональное образование (в колледжах, техникумах, училищах).
- средняя группа, к которой относится молодёжь в возрасте от 18 до 24 лет (студенты ВУЗов, колледжей, техникумов, работающие). Часть молодежи этой подгруппы уже живет отдельно от родителей на собственные доходы.

- старшая группа, к которой относятся уже взрослые молодые люди в возрасте от 25 до 30 лет. Молодежь, относящаяся к этой подгруппе уже имеет определенную профессию, квалификацию и опыт [7].

По мнению немецкого социолога Карла Маннгейма «молодёжь является своего рода резервом, выступающим на передний план, когда такое оживление становится необходимым для приспособления к быстро меняющимся или качественно новым обстоятельствам. Молодёжь ни прогрессивна, ни консервативна по своей природе, она – потенция, готовая к любому начинанию» [33].

Из Аналитического доклада «Положение молодёжи в России» «каждый второй молодой человек в России в возрасте 14 – 30 лет учится. Большинство учащихся общеобразовательных школ по их окончании планирует поступить в вузы, каждый пятый — на работу и каждый седьмой — в колледж» [33]. Распределение поступающих по направлениям подготовки в вузах и распределение молодежи по характеру трудовой занятости (по данным Аналитического доклада) представлены на рисунках 4 и 5.



Рисунок 4. Структура приёма по направлениям подготовки по всем формам высшего профессионального обучения в начале XXI века

Из диаграммы следует, что молодежь в России преимущественно предпочитает получать образование по инженерно-техническим, экономическим и гуманитарным специальностям.

## занятость по характеру труда, в %

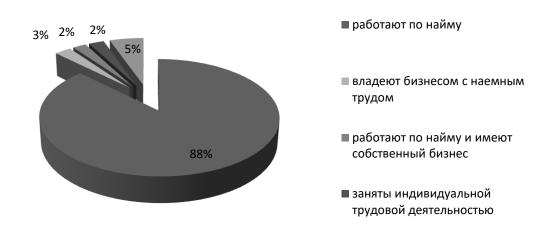


Рисунок 5. Распределение молодежи по характеру труда в материальном производстве

Диаграмма показывает, что подавляющее большинство работающей молодежи является наемной рабочей силой, только два процента молодежи — предприниматели — имеют собственное предприятие и являются работодателями. Кроме того, в РФ отмечается высокий уровень безработицы (6,4%) среди молодежи в возрасте 15 — 24 лет, т.е. это молодые люди, которые не работают и не учатся.

В контексте развития экономической культуры молодежи, относящейся к младшей и средней возрастным группам, очевидно, что упор следует делать на получение экономических знаний, т.к. большая часть молодежи в возрасте от 14 до 24 лет учится в том или ином образовательном Полученные обучения учреждении. время BO способствовать формированию экономические знания должны

экономической культуры и в дальнейшем использоваться «на практике во взрослой жизни».

Вопрос о необходимости экономического образования молодежи, как необходимого для жизни в постсоветской России, стоит с конца девяностых годов прошлого века. Имеется ввиду не профессиональное экономическое образование, а именно «всеобщее» экономическое образование, способствующее формированию экономической культуры, необходимой каждому гражданину для жизни в условиях рыночной экономики.

Экономика — это наука в первую очередь про взаимоотношения между людьми, которым необходимо принимать решения в условиях ограниченных ресурсов. В понятие «ресурсы» входят не только деньги, это еще и время, потраченное на выполнение определенных задач, интеллектуальный капитал (знания человека и их ценность).

В письме Министерства Образования Российской Федерации Департамента общего среднего образования от 12 мая 1999 года № 707/11-12 «Об организации преподавания экономики в общеобразовательных учреждениях» акцентируется внимание на порядке и особенностях организации экономического образования в учебных заведениях и оно достаточно противоречиво. Из письма следует, что:

- 1. с одной стороны школьное экономическое образование призвано сформировать экономическое мышление и привить навыки рационального экономического поведения;
  - 2. с другой стороны:
- в основной общеобразовательной школе преподавание экономики как отдельного предмета Базисным учебным планом не предусмотрено;
- в Базисном учебном плане общеобразовательных учреждений России учебная дисциплина «Экономика» включена в образовательную область «Обществознание»;
- из-за отсутствия часов в инвариантной части Базисного учебного плана обучение экономике в основной общеобразовательной школе в виде

отдельного предмета рекомендуется проводить за счет времени вариативной части плана (школьный или региональный компонент содержания образования)[32].

образом, в общеобразовательных школах преподавание экономики, как отдельного предмета, - не предусмотрено, отдельные вопросы экономики рассматриваются В ходе изучения предмета «Обществознание», преподавание экономики в каждой отдельной школе может быть организовано за счет регионального или школьного компонента, в качестве факультатива.

В России экономика не является обязательным общеобразовательным ЕГЭ и в состав она не входит. По своему усмотрению ее включают в программу отдельных колледжей, лицеев и даже обычных школ в профильных классах, в которых учеников готовят к поступлению на финансово-экономические направления подготовки в вузах. Курс экономических знаний, который читают в общеобразовательной школе, максимально упрощен, он дает представление о базовых понятиях, хотя представление позволяет школьнику получить o Tom, как устроен окружающий мир, почему подорожали продукты, как скачок национальной валюты скажется на семейном бюджете и прочее. Как правило, в школах даже не открывают отдельные вакансии для преподавателей экономики, и этот предмет читают педагоги смежных курсов.

Ежегодно в начале учебного года разгораются дискуссии о практичности и уместности школьных образовательных программ. Уже почти на протяжении двадцати лет обсуждается вопрос об обязательности изучения в школах экономики или ее стоит перенести в категорию факультативных курсов, которые выбирают осознанно лишь те, кто планирует связать свою жизнь с работой в бизнесе и в сфере финансов.

Начинать изучать экономику нужно уже в школе. Но это должен быть курс для старшеклассников, которые уже достаточно взрослые и логично мыслящие. А сам курс должен быть не скучным изложением теоретического

материала, а практическим – с финансовыми играми, задачами и тренингами. Тогда школьники не просто полюбят экономику, а еще и поймут ее и будут применять знания в реальной жизни.

К сожалению, на сегодняшний день приходится констатировать, что пока население России в большинстве своем экономически и финансово безграмотное. А это приводит к большим проблемам: люди просто не знают, как планировать свой бюджет, берут кредиты в банках, не могут с ними расплатиться и становятся банкротами.

Через год после окончания школы вчерашние школьники по законодательству становятся полностью взрослыми — они получают полную дееспособность и уже самостоятельно управляют своими финансами. Они будут зарабатывать деньги и тратить их — поэтому очень важно научить их делать это правильно.

В связи с тем, что уровень финансовой грамотности в Российской Федерации пока низкий и требуется систематическая и скоординированная работа различных заинтересованных сторон для его повышения, в сентябре 2017 года Распоряжением Правительства РФ была утверждена «Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы». В реализации стратегии участвуют Министерство финансов РФ, Центральный Банк РФ, Министерство образования и науки РФ и другие органы исполнительной власти и организации.

Приоритетная целевая группа для реализации Стратегии – обучающиеся образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

Финансовая грамотность – результат процесса финансового образования, который определяется как сочетание осведомленности, знаний, умений и поведенческих моделей, необходимых для принятия успешных финансовых решений и в конечном итоге для достижения финансового благосостояния [39].

Положительным моментом в создании Стратегии является то, что в ней выявлены факторы не позволившие ранее обеспечивать достойный финансовой обозначены уровень грамотности россиян, критерии грамотного позволяющие охарактеризовать финансово гражданина, перечислены мероприятия призванные способствовать эффективной деятельности по повышению финансовой грамотности россиян (Приложение A).

В 2019 году более 10 000 российских школ в 50-ти российских регионах уже использовали в своей работе учебно-методические комплексы по финансовой грамотности, выпущенные в рамках Проекта Минфина России «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации»[39].

К сожалению, стоит отметить, что, несмотря на достаточно активную реализацию Проекта по повышению финансовой грамотности среди школьников, в 2019 году охват школ составил около 24,5% от всех российских школ (рис. 6), т.е. только каждая четвертая школа участвует в проекте.

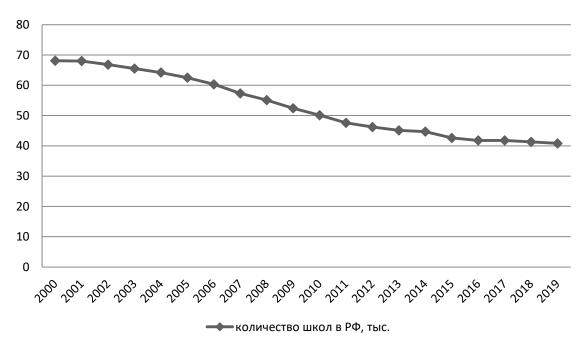


Рисунок 6. Динамика изменения количества школ в РФ[43]

Несколько «оправдывает» складывающуюся ситуацию то, что в рамках Проекта разработаны современные образовательные технологии преподавания финансовой грамотности, которые размещены на портале Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ и доступны для бесплатного использования.

Что касается развития предпринимательской активности в молодежной среде, то в целях её повышения с 2009 года в России действует федеральная Росмолодежи программа (Проект) совместно Министерством экономического развития РФ «Ты – предприниматель», направленная на стимулирование предпринимательской активности молодежи реализации программных мер в субъектах РФ. В субъектах-участниках были разработаны и реализовывались региональные программы «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность». Мероприятия программы были направлены на обучение молодежи базовым знаниям и навыкам, необходимым для осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи проекта, основные направления региональных проектов, мероприятия для массового привлечения молодежи в проект, обучающие мероприятия для формирования у молодежи навыков ведения бизнеса, сопровождающие мероприятия для начинающих предпринимателей и уже вовлеченных в предпринимательскую деятельность представлены в Приложении Б.

Проект реализуется более чем в 70 регионах страны, по состоянию на 2018 год в него уже вовлечены 125 тысяч человек, он позволил молодым участникам открыть свыше 20 тыс. бизнесов, сейчас ежегодно начинают предпринимательскую деятельность более 4 тысяч участников проекта[45].

В ноябре 2014 года Распоряжением Правительства Российской Федерации были утверждены «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», где в качестве

одной из приоритетных задач обозначено: «создание базовых условий для реализации предпринимательского потенциала молодежи, в том числе социального, а также создание и поддержка деятельности общественных объединений, направленной на развитие социально ориентированного молодежного предпринимательства»[38].

Для инициативной в сфере предпринимательства молодежи в России существуют меры поддержки в виде ежегодных конкурсов, грантов, организации обучения. Самым масштабным в настоящее время, пожалуй, можно считать проект «Популяризация предпринимательства», который в июне 2019 года представило Министерство экономического развития РФ, главная задача которого – вовлечь в бизнес как можно больше россиян.

Федеральный проект по популяризации предпринимательства входит в нацпроект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», рассчитанный на 2019 — 2024 годы. Он включает в себя комплекс мер, направленных на увеличение числа занятых в секторе МСП. Предполагается проведение ряда обучающих программ, позволяющим обучать основам ведения бизнеса, финансовой грамотности, навыкам предпринимательской деятельности [24].

Среди целевых групп, на которые ориентирована программа, - молодые люди в возрасте до 30 лет, в том числе школьники и студенты.

Предполагается, что для каждой целевой аудитории будет создан свой канал, свой контент, как образовательный, так и коммуникационный, организаторы считают, что только так можно добиться поставленной цели.

В отдельный сегмент выделено молодое поколение: студенты, школьники. Они привыкли работать и жить в информационном пространстве, а значит коммуникацию с ними будет выстраиваться через онлайн-каналы, соцсети, интернет.

На популяризацию предпринимательства среди населения в рамках данного проекта до 2024 года государство планирует направить 8,5

миллиардов рублей, планируется, что число занятых предпринимательской деятельностью к 2024 году должно составить 25 миллионов человек.

Основные мероприятия программы популяризации предпринимательства:

- проведение социологических исследований и глубинных интервью;
- проведение информационной кампании;
- проведение в 2020 году Года предпринимательства;
- реализация комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность в 85 субъектах Российской Федерации;
  - реализация образовательных программ;
  - обучение 3900 тренеров к 2024 году;
  - бучение 450 тыс. человек к 2024 году.

PR-кампанией в СМИ, интернете и социальных сетях занимается университет «Синергия». Кроме этого, университет должен объединить все практики и стандарты по предпринимательскому образованию.

По мнению ректора университета «Синергия» Юрия Рубина: «Задача цивилизованных, конкурентоспособных, программы вырастить национально ориентированных, толерантных российских предпринимателей. Для этого мы будем готовить тренеров для обучения целевых групп по методикам, утвержденным Минэкономразвития России. В общей сложности появятся более 9 программ для обучения 450 тренеров, а также стартуют занятия по обучению основам ведения бизнеса, финансовой грамотности. Совершенствовать образование необходимо, потому что из-за неграмотности 70 процентов стартапов сворачивают бизнес уже первый год. В результате запуска качественной образовательной программы доля вновь зарегистрированных предпринимателей будет не ниже 30 процентов» [15].

В сентябре 2019 года Минэкономразвития России отобраны программы для обучения субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц,

планирующих начать предпринимательскую деятельность. Данная работа проведена в целях организации структурированной системы обучения предпринимателей надлежащего качества в регионах [25].

Республика Хакасия также является участником национального проекта, в мае 2019 года президиумом Совета развития при Главе Республики Хакасия утвержден Паспорт регионального проекта Республики Хакасия «Популяризация предпринимательства» [26].

Учитывая изложенное выше, становится понятно, что развитию предпринимательской активности молодежи в последние годы в России уделяется определенное внимание, но вопрос достаточности проводимых мероприятий – спорный.

Исследования уровня вовлеченности молодежи В предпринимательскую деятельность, проведенные Институтом социальнополитических исследований Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук (ИСПИ ФНИСЦ РАН), выявили наиболее значимые факторы, побуждающие молодых людей к организации собственного бизнеса; факторы, выступающие помехами для организации бизнеса; меры, ожидаемые со стороны государства, которые должны способствовать преодолению проблем, возникающих у молодежи при организации бизнеса [13] Уровень значимости указанных факторов для вовлеченности молодежи в предпринимательскую деятельность представлен на диаграммах (рис. 7, 8, 9).

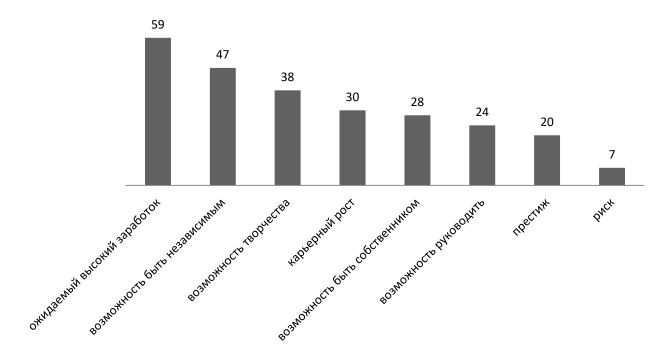


Рисунок 7. Факторы, побуждающие молодежь заняться бизнесом

Как видно из диаграммы наиболее значимым фактором для молодежи при принятии решения об организации предпринимательской деятельности является ожидание высокого дохода и независимости.

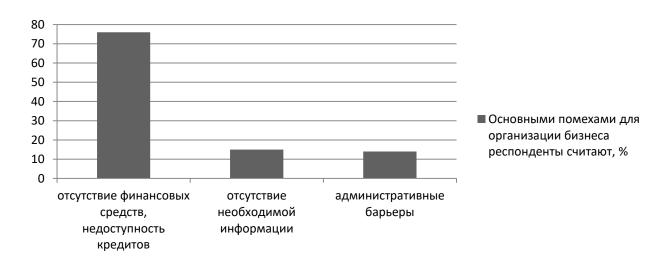


Рисунок 8. Факторы, выступающие помехами для организации бизнеса

Молодежь ожидает и надеется получать от предпринимательской деятельности высокий доход, но при этом для организации бизнеса у

большинства респондентов отсутствуют средства, получение финансирования виде кредитов для них также недоступно.

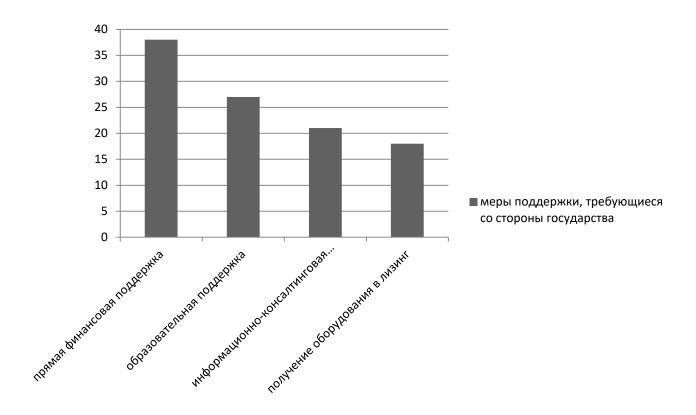


Рисунок 9. Меры со стороны государства, которые должны способствовать преодолению проблем, возникающих у молодежи при организации бизнеса

Как следствие, большинство «потенциальных предпринимателей» в молодежной среде ожидают от государства прямой финансовой поддержки своих начинаний, а уже потом образовательной и информационной поддержки.

Очевидно, что основные потребности начинающих молодых предпринимателей лежат в области финансов, хотя у потенциальных молодых предпринимателей есть потребность и в формировании личностных качеств необходимых по общепризнанным меркам успешному предпринимателю (рис. 10).

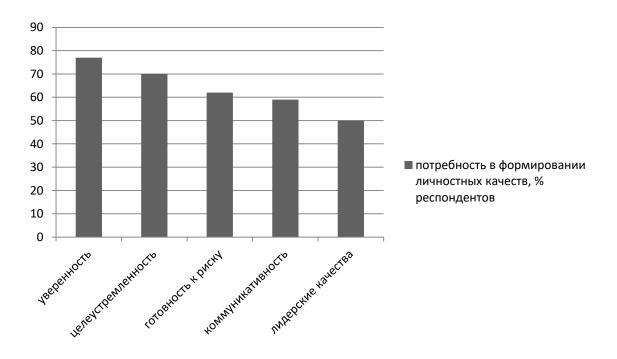


Рисунок 10. Потребность молодежи в формировании личностных качеств

Социологические исследования, проводимые в РФ и направленные на выявление отношения молодежи к предпринимательству, показывают, что значительная часть российских молодых людей в качестве построения карьеры рассматривают предпринимательскую деятельность, т.к. полагают, что предпринимательская деятельность более способствует самореализации и позволяет обеспечить более высокий уровень дохода, чем работа по найму. Ho. независимо ОТ такого «положительного» отношения К большинства предпринимательству В молодежной среде, предпринимательскую деятельность ведут единицы. У большинства для того, чтобы начать предпринимательскую деятельность, нет денег, недостает опыта, кому-то необходимых знаний, кому-то личностных качеств – уверенности, целеустремленности и т.п.

Поэтому для развития предпринимательской активности в молодежной среде следует учитывать:

1. Социальные настроения. Молодежь в массе своей пока не готова создавать новое, не готова рисковать – предпринимательский дух выражен слабо. Если после распада Союза в начале 90-х годов двадцатого века

молодые люди начинали заниматься бизнесом от безысходности или в отсутствии альтернатив, то сегодня предпочтение отдается стабильности, что выражается в стремлении молодежи трудоустраиваться в крупные компании или на государственную службу, реализовываться и продвигаться там.

- 2. Восприятие предпринимателей массовым сознанием. В последние годы, а в текущей ситуации коронавируса особенно, предпринимательская деятельность массово воспринимается скорее в контексте преодоления всевозможных сложностей и проблем, чем в контексте значительных доходов и успеха.
- образования. В учебных 3. Содержание заведениях изучаются различные экономические дисциплины, которые В принципе дают необходимые экономические знания, НО традиционные направления подготовки и образовательные стандарты не формируют стимулы и поведенческие компетенции, необходимые успешной ДЛЯ предпринимательской деятельности.
- 4. Стартовые условия. Меры, предпринимаемые государством для развития предпринимательской активности среди молодежи, чаще носят образовательный или консультационный характер, что не снимает финансовые и административные барьеры, которые, по мнению молодежи более значимы, но остаются по-прежнему труднопреодолимы.

Предпринимательскую активность молодежи сдерживают различные факторы, преодоление наиболее значимых из них без поддержки со стороны государства не представляется возможным.

Анализ и сопоставление программ, реализуемых в России и направленных на повышение предпринимательской активности молодежи, с отношением самой молодежи к предпринимательству показывает, что предлагаемые государством программы и мероприятия носят, скорее, образовательный и консультационный характер, в то время, как институциональная среда и общая экономическая ситуация в России в

настоящее время не способствует развитию предпринимательской активности вообще и среди молодежи в частности.

Относительно развития экономической культуры молодежи В современных условиях можно сделать вывод, что финансовая грамотность и экономическая культура должны формироваться, начиная со школы, и получать свое развитие в дальнейшем обучении в вузах, колледжах, чтобы к моменту «выхода во взрослую жизнь» молодые ЛЮДИ обладали необходимыми экономическими знаниями, умениями и навыками.

В настоящее время в России на государственном уровне есть понимание в необходимости развития финансовой грамотности и экономической культуры, утверждены и начали реализовываться проекты по повышению финансовой грамотности, разработаны учебные программы, поэтому учебным заведениям необходимо включаться в данный процесс и предлагать своим ученикам и студентам актуальные курсы и факультативы финансовой и экономической направленности.

## ГЛАВА 2.НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ УРОВНЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ (НА ПРИМЕРЕ Г. АБАКАНА)

2.1. Краткая характеристика объекта исследования на примере ФГБОУ «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»

Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова (далее - Университет) был создан в 1994 году путем интегрирования нескольких образовательных учреждений на базе Абаканского государственного педагогического института.

Место нахождения ХГУ (юридический, фактический адрес): 655000, Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, 90.

ХГУ им. Н.Ф. Катанова является государственным бюджетным образовательным учреждением федерального подчинения. Учредитель университета - Правительство Российской Федерации. Полномочия учредителя ХГУ им. Н.Ф. Катанова осуществляет федеральный орган исполнительной власти - Министерство науки и образования Российской Федерации.

В настоящее время в состав ХГУ входят 10 институтов:

- Институт естественных наук и математики (ИЕНИМ)
- Институт искусств (ИИ)
- Институт истории и права (ИИП)
- Институт непрерывного педагогического образования (ИНПО)
- Институт повышения квалификации и переподготовки кадров (ИПКиПК)
  - Институт филологии и межкультурной коммуникации (ИФиМК)
  - Институт экономики и управления (ИЭУ)
  - Инженерно-технологический институт (ИТИ)
  - Сельскохозяйственный институт (СХИ)
  - Медико-психолого-социальный институт (МПСИ)

и четыре колледжа: колледж педагогического образования информатики и права, медицинский колледж, музыкальный колледж, сельскохозяйственный колледж.

Университет обладает развитой инфраструктурой. научнообразовательную инфраструктуру входят: библиотека с филиалами (в том числе электронными читальными залами); институт гуманитарных исследований саяно-алтайской тюркологии; издательство; центр технологий; информационных юридическая клиника; медицинский аттестационный центр; Центр интеллектуального развития детей «Радуга», центр эстетического развития детей «Лествица» и многое другое.

Материально-техническая база университета включает в себя 15 корпусов, 9 спортивных залов и 10 общежитий.

В Университете сформирована многоуровневая система непрерывного профессионального образования (среднее профессиональное - высшее профессиональное (бакалавриат, специалитет, магистратура) - аспирантура - докторантура) по востребованным экономикой и населением региона специальностям и направлениям подготовки.

Университет обеспечен квалифицированными научно-педагогическими кадрами, свыше 70% профессорско-преподавательского состава Университета составляют кандидаты и доктора наук: среди преподавателей 266 кандидатов наук и доцентов, 68 докторов наук и профессоров. Число научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, и в расчете на 100 студентов составил 4,7 чел., что выше медианного значения показателя (2,78).

ХГУ им. Н.Ф. Катанова ведет научно-исследовательскую деятельность по 16 основным научным направлениям.

Научно-исследовательская деятельность осуществляется на базе 9 институтов, факультетов, колледжа, 39 кафедр, научно-исследовательского института, 2 научно-образовательных центра, несколько лабораторий (лаборатория электронных образовательных ресурсов и образовательных

технологий, криминалистическая лаборатория и др.), музей истории, археологии и этнографии, зоологический музей, учебный центр по совершенствованию практических навыков студентов.

В Университете действуют 15 научных школ, в том числе имеющих результаты мирового уровня (в области физики, медицины, компьютерной лингвистики), а также всероссийского уровня (исторические филология, психология, экономика, ветеринария и др.), что подтверждается участием в конкурсах грантов и федеральных целевых программ, в уровне публикаций, научных патентов И индексов цитирования ученых Университета. Подтверждением уровня научных исследований вуза является действующий на базе Университета диссертационный совет Д 212.317.01 по филологическим наукам.

Научными коллективами Университета проводятся исследования как в интересах Российской Федерации, Сибири, Республики Хакасия, хозяйствующих субъектов, так и для собственных нужд вуза.

Объем финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) в 2019 году составляет более 27 млн. руб. из всех источников финансирования. Объем НИОКР из всех источников на 1 научно - педагогического работника Университета составил 85 тыс. руб., что превышает медианное значение показателя мониторинга по организациям ВО РФ в 2018 году.

ХГУ им. Н.Ф. Катанова является ведущим вузом, обеспечивающим кадрами с высшим и средним профессиональным образованием Республику Хакасию и юг Сибири.

Университет готовит специалистов по программам высшего и среднего профессионального образования и по программам дополнительного образования. Обучение в университете ведется по 45 направлениям подготовки и специальностям высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (всего по 86 основным профессиональным образовательным программам с учетом

профилей подготовки, специализаций и магистерских программ), 4 программам ординатуры. По программам среднего профессионального образования подготовка ведется по 25 специальностям [35].

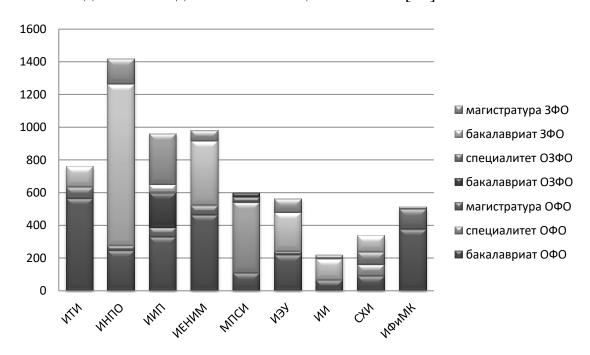


Рисунок 11. Контингент обучающихся в институтах ХГУ по программа бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения

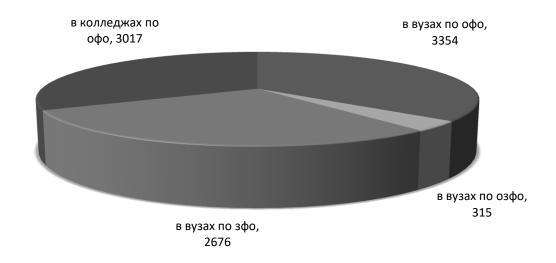


Рисунок 12. Контингент обучающихся в институтах и колледжах ХГУ

В институтах и колледжах Хакасского государственного университета по состоянию на 01 октября 2020 года общий контингент обучающихся по всем уровням образования, формам обучения и направлениям подготовки составил 9362 человека, т.е. почти 8 % молодежи республики являются студентами ХГУ — целевая аудитория для повышения экономической культуры и предпринимательской активности молодежи более чем достаточная.

В Университете сформирована многоуровневая система непрерывного профессионального образования (среднее профессиональное - высшее профессиональное (бакалавриат, специалитет, магистратура) - аспирантура - докторантура) по востребованным экономикой и населением региона специальностям и направлениям подготовки.

Министерство образования и науки Республики Хакасия в рамках Соглашения между Правительством Республики Хакасия и ХГУ им. Н.Ф. Катанова в целях решения задач сбалансированной подготовки квалифицированных кадров для региона (в том числе, кадров высшей квалификации), формирования территориальных кластеров и усиления роли вузовской науки в модернизации социальной и экономической сфер региона курирует работу по подготовке кадров в ХГУ им. Н.Ф. Катанова.

Выпускники ХГУ востребованы в регионе - в целом более 70% выпускников Университета трудоустраивается в Республике Хакасия.

В формате непосредственного взаимодействия по вопросам подготовки и трудоустройства выпускников Университета, устанавливаются партнерские и договорные отношения с работодателями. В 2020 году действует около 400 таких договоров и соглашений о сотрудничестве. Потенциальные работодатели ежегодно направляют в ХГУ им. Н.Ф. Катанова заявки на трудоустройство выпускников. Так, например в Университет в 2018/2019 учебном году в поступило более 800 таких заявок. Требовались специалисты с высшим образованием.

Университет является главным центром формирования интеллектуальной хакасской элиты, более 80 процентов от количества всех

хакасов, имеющих высшее образование, обучались в ХГУ им. Н.Ф. Катанова. Университет обеспечивает сохранение и развитие национальной культуры хакасов, является единственным вузом в России, который ведет подготовку специалистов в области хакасского языка и литературы, народного творчества.

ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» имеет важное экономическое и социальное значение для Республики Хакасия и юга Сибири, является важнейшей частью системы профессионального образования Республики Хакасия, является центром научной деятельности региона, ведет целенаправленную работу в соответствии с принятой им программой развития и имеет хорошие перспективы для дальнейшего устойчивого развития.

Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова на период с 2020 по 2024 годы ориентируется на сохранение и укрепление позиций ведущего многопрофильного научно-образовательного инновационного центра Республики Хакасия и Южной Сибири.

Главной целью Университета является подготовка высокообразованных, конкурентоспособных специалистов для Республики Хакасия, Южной Сибири и других регионов России, в соответствии с существующими и постоянно возрастающими (как по качественным, так и по количественным параметрам) перспективными потребностями личности, общества и развитие Университета как центра науки и инноваций.

Х ГУ им. Н.Ф. Катанова, как основной Университет региона, имеет необходимые предпосылки для сохранения и развития своей миссии в качестве научно-образовательного инновационного центра Республики Хакасия и Юга Сибири, поскольку:

- обладает высокой степенью интеграции образования и науки;
- ориентируется на широкий спектр фундаментальных и прикладных исследований, постоянно совершенствует технологии научных исследований и образования;

- готовит кадры высшей научной квалификации по широкому спектру специальностей;
- реализует классические образовательные программы университетской подготовки с оптимальным сочетанием естественнонаучных и гуманитарных дисциплин;
  - является центром формирования интеллектуальной хакасской элиты;
  - формирует и является носителем нравственных и культурных ценностей;
  - является базовой площадкой инновационного развития региона;
- обладает многопрофильной системой переподготовки и повышения квалификации кадров и глубоко интегрирован в экономику Республики Хакасия и Юга Сибири.

Эффективная реализация миссии Университета возможна при выполнении следующих условий:

- функциональный переход Университета в вуз инновационного исследовательского типа, который одинаково эффективно осуществляет образовательную и научную деятельность, генерацию новых знаний и эффективный трансфер знаний и технологий, обеспечивает воспроизводство научных кадров высшей квалификации и систему переподготовки и повышения квалификации специалистов;
- ориентация деятельности Университета на международные стандарты;
- системообразующая роль Университета в формировании и развитии территорий опережающего развития и современных социальноэкономических кластеров Республики Хакасия и юга Сибири.

Для реализации выбранных стратегии и миссии, необходимо и дальше укреплять и развивать существующие конкурентные преимущества Университета:

- высококвалифицированные кадры;
- расширяющуюся, обновляющуюся материально-техническую базу
   Университета;

- научно-исследовательскую базу и имеющиеся научные школы,
   сформированные на основе плодотворного сотрудничества с ведущими
   российскими и зарубежными научно-образовательными организациями;
- устойчиво возрастающий спрос на подготовку специалистов,
   базирующийся на интеграции Университета с ведущими работодателями
   Хакасии, регионов Сибири и России.

# 2.2. Изучение и оценка уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в г. Абакане

В Стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года определена одна из важнейших задач, заключающаяся в развитии востребованных надпрофессиональных компетенций:

- > компетенция инновационность,
- компетенция креативность,
- > компетенция предприимчивость,
- > компетенция коммуникативность,
- > компетенция солидарность

Возможность гибко реагировать на изменение рынка труда происходит путем вовлечения молодежи в непрерывное профессиональное образование, путем повышения квалификации и профессиональной подготовки.

На современных этапе рыночного хозяйствования экономикой страны и ее отдельных регионов возникает множество проблем. Необходимы специалисты – инноваторы, которые умеют адаптироваться к условиям внешней И внутренней среды деятельности. Они будут способны развитие предпринимательской деятельности с осуществлять экономических знаний. Реализация социального заказа на современных подготовку молодого специалиста, обладающего экономическими знаниями, умениями и навыками предполагает развитие экономической культуры предпринимательства у подрастающих поколений [6]. Развитие экономики России непосредственно связано c повышением эффективности предпринимательской деятельности ее хозяйствующих субъектов. Поэтому выбранный путь инновационного развития экономики непосредственно связан развитием экономической культуры и предпринимательской активности молодежи.

Следует отметить, ЧТО настоящее время, несмотря В на предпринимаемые меры, в России и отдельных ее субъектах наблюдается недостаточно высокий уровень развития уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи, менять сложившуюся ситуацию через систему можно, числе, непрерывного экономического образования молодежи.

В первой главе данной работы указывалось, что молодежь - социальновозрастная группа населения в возрасте 14 - 30 лет, которая находится в стадии своего становления, освоения социальных ролей.

По состоянию на 01.01.2014 года молодежь Республики Хакасия насчитывала 121,7 тыс. человек, что составляет 39,1% трудоспособного населения республики, и является реальным ресурсом развития региона. По своему составу и взглядам на жизнь данная категория населения не является однородной. Наибольший удельный вес приходится на городскую молодежь - 27,4%, на сельскую молодежь приходится 11,7%[37].

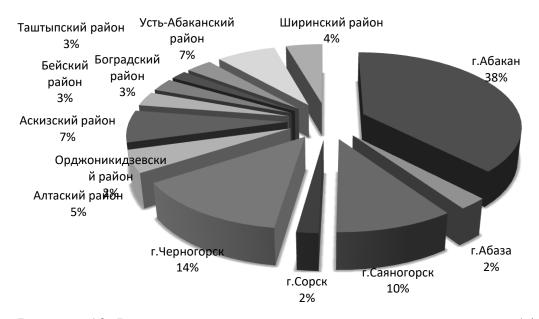


Рисунок 13. Распределение численности молодежи в возрасте 14 – 30 лет по муниципальным образованиям республики

Как видно из диаграммы, большая часть молодежи Хакасии — 38 % живет и учится в Абакане, где находятся крупнейшие в республике учебные заведения высшего и среднего образования.

Одним из крупнейших в республике учебным заведением высшего и среднего образования является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», развернутая характеристика университета представлена в п.2.1.

В ХГУ готовят бакалавров по различным направлениям подготовки (и профилям), наиболее востребованные из них: экономика, менеджмент, юриспруденция, информационные системы и технологии, прикладная информатика, лечебное дело, строительство, педагогическое образование, психология, социальная работа, народная художественная культура. Если обратиться к учебным планам, по которым осуществляется подготовка по указанным направлениям (кроме направлений подготовки экономика и менеджмент), то можно отметить, что экономика присутствует в них на старших курсах в «профессиональной и специфичной» направленности. Например, у направлений подготовки, связанных с информационными технологиями, – это цифровая экономика, экономика фирмы (предприятия), математическая экономика, сетевая экономика, у строителей – экономика строительства, у педагогических направлений подготовки – экономика образования, у юристов и психологов – экономика. Указанные дисциплины узконаправленны, требуются будущим специалистам для понимания специфики экономики в области их профессиональной деятельности. В рамках изучения указанных дисциплин сложно сформировать, прежде всего, финансово грамотного, экономически культурного человека, дать знания, необходимые ДЛЯ организации И ведения предпринимательской деятельности.

В 2019 году в г. Абакане была проведена оценка уровня развития экономической культуры и предпринимательской активности молодежи. Это

было полевое исследование, где объектом явилась молодежь 17-25 лет (студенты Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова). Исследования респондентов показало, что большая из них часть (97%) не занимается предпринимательской деятельностью, а причинами своего отказа респонденты указали такие, как: отсуствие начального, стартового капитала, финансовых средств (78% респондентов); наличие других целей на данном этапе жизни (учеба и др.) (45 % респондентов); страх провала, банкроства (42% респондентов); отсутствие необходимых знаний, навыков (44% респондентов).

Однако, 45% респондентов проявили интерес и отметили желание заниматься бизнесом но при создании благоприятных условий. Поэтому мы смело можем урверждать о заинтересованности опрошенной молодежи в развитии своей предпринимательской активности и экономической культуры.

Кроме того, было проведено анкетирование среди студентов первого курса по оценке качества экономического образования в общеобразовательных организациях. Результаты анкетирования систематизированы и представлены на диаграммах (рис. 14 и 15).

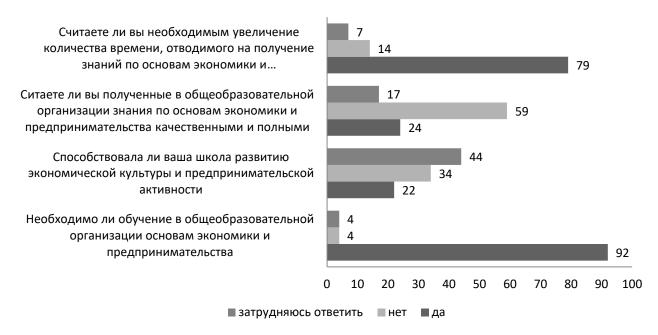


Рисунок 14. Распределение оценок респондентов о качестве экономического образования в общеобразовательных организациях

Общий уровень экономического образования, полученного в общеобразовательной организации (школе) как высокий оценили только 7% респондентов, 52% респондентов считают его средним, а 41% - низким.

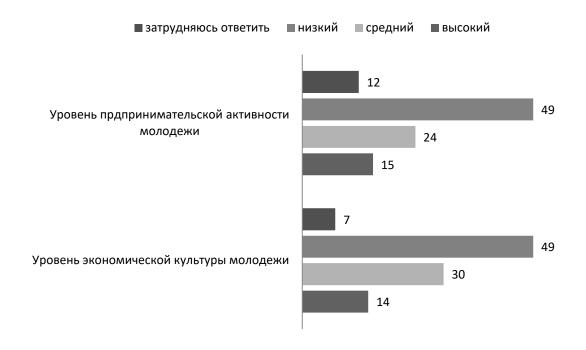


Рисунок 15. Распределение оценок респондентов об уровне экономической культуры и предпринимательской активности молодежи

Уровень экономической культуры и предпринимательской активности в своей молодежной среде большинство студентов-первокурсников оценивают как низкий (по 49%) или средний (предпринимательская активность — 24% и экономическая культура — 30%). Кроме того, большинство респондентов — 65% — считают, что экономическая культура и предпринимательская активность формируется при активном участии образовательной организации, 19% респондентов полагают, что в формировании экономической культуры и предпринимательской активности важна семья, 14% респондентов говорят о влиянии на формирование — бизнес сообщества и 2% — видят влияние общины.

По результатам анкетирования студентов-первокурсников можно сделать вывод о том, что:

- уровень экономического образования, полученный студентамипервокурсниками в школе, большинство респондентов оценивают как средний или низкий;
- времени, отводимого в школе на получение знаний по основам экономики и предпринимательства не достаточно;
- объем знаний, полученный в школе по экономике и предпринимательству также недостаточен для дальнейшей «взрослой жизни».

При этом «бывшие школьники» считают, что изучать основы вообще, предпринимательства в школе – нужно, экономическая культура и предпринимательская активность молодежи формируется при активном участии образовательных организаций. Учитывая полученные в результате анкетирования данные, можно сделать вывод о том, что (B данном случае студенты-первокурсники ХГУ) молодежь заинтересованы и готовы повышать свою экономическую культуру, получать знания, которые могут пригодиться им в предпринимательской и трудовой деятельности в будущем.

Практически по всем направлениям подготовки бакалавров соответствии с требованиями ФГОС в учебные планы должны быть включены курсы факультативных занятий. В настоящее время в институтах ХГУ в качестве факультативов студентам предложены два курса на выбор – Основы работы в электронной информационно-образовательной среде и Адаптация обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве вуза. Курсы, безусловно, информативные и актуальные, но, если разработать и предложить студентам изучать в качестве факультатива, например, курс «Финансовая грамотность», то учитывая мнения студентов, полученные в результате анкетирования, можно предположить, что данный факультативный курс будет пользоваться действительно способствовать повышению финансовой спросом грамотности и экономической культуры студентов.

Проблему повышения предпринимательской активности в рамках факультатива решить вряд ли удастся, с этой целью можно предложить разработать программы, которые можно реализовывать на базе Института повышения квалификации и переподготовки кадров (ИПКиПК). Институт повышения квалификации и переподготовки кадров осуществляет свою деятельность в рамках тесного сотрудничества со всеми структурными подразделениями университета, в частности, с Институтом экономики и управления, Институтом истории и права, Институтом естественных наук и математики, кафедрой менеджмента, кафедрой физической культуры и спорта, а также с Правительством Республики Хакасия, с муниципальными образованиями, с государственными и муниципальными учреждениями.

Программы, предлагаемые Учебно-методическим центром Института повышения квалификации и переподготовки кадров, представлены в Приложении Б.

В Хакасии с 2015 года реализуется Государственная программа Республики Хакасия «Молодежь Хакасии (2015-2020 годы)», утвержденная Постановлением Правительства Республики Хакасия в октябре 2014 года, одна из целей которой — повышение предпринимательской активности в молодежной среде.

В рамках Программы реализуется комплекс мероприятий, направленных на создание условий для полноценного и гармоничного формирования мировоззрения, социальной ответственности и жизненных ценностей молодежи, достижение экономической независимости и вовлечение ее в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь Республики Хакасия.

Для оценки эффективности реализации Программы по направлению «Содействие занятости молодежи» в ней предусмотрены целевые показатели, перечень которых представлен в таблице 2.

Таблица 2 Перечень целевых показателей Программы по направлению «Содействие занятости молодежи» [37]

Наименование показателя	Значение показателя						
	базовое	вое плановое по годам					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
Количество молодых людей,	0	1000	1200	1500	1800	2000	2200
принимающих участие в мероприятиях							
по трудоустройству (нарастающим							
итогом), человек							
Удельный вес зарегистрированных	26,1	24,0	23,0	22,2	21,3	20,5	19,0
безработных в возрасте 16 - 29 лет (в							
общей численности							
зарегистрированных безработных), %							
Доля молодых людей,	0	0,5	1,0	1,2	1,3	1,5	1,6
зарегистрировавших							
предпринимательскую деятельность, из							
числа принявших участие в							
мероприятиях по повышению							
предпринимательской активности							
(нарастающим итогом), %							

зарегистрировавших Показатель «Доля людей, молодых предпринимательскую деятельность, числа принявших ИЗ участие предпринимательской мероприятиях ПО повышению активности (нарастающим итогом), %» (см. Таблицу 2) показывает недостаточность раскрытия предпринимательского потенциала молодежи республики, что говорит о неготовности молодежи к активной предпринимательской деятельности, в основном в силу высоких рисков, присущих индивидуальной предпринимательской деятельности. Молодые люди пока не обладают в достаточном объеме знаниями и навыками ведения предпринимательской деятельности, не имеют достаточного жизненного опыта, следовательно не разрешить проблемные как вопросы и экономической и финансовой сферах, в том числе. Кроме того, важным фактором, влияющим на предпринимательскую активность молодежи, является отсутствие у неё необходимой информации о всевозможных мерах государственной поддержки, поддержки со стороны предпринимательского

сообщества республики, а также предлагаемой финансовой, информационной и образовательной поддержках.

Перечень программных мероприятий по направлению «Содействие занятости молодежи» и объемы их бюджетного финансирования представлен в таблице 3.

Таблица 3 Финансирование программных мероприятий по направлению «Содействие занятости молодежи» [37]

Наименование мероприятия	Объем финансирования по годам, тыс.			, тыс.		
	рублей					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Организация и проведение мероприятий,						
направленных на повышение уровня	200	200	200	200	200	200
предпринимательской активности в молодежной						
среде						
Организация и проведение мероприятий для						
обеспечения участия в конкурсе на привлечение	1000	500	600	600	600	600
софинансирования из федерального бюджета по	1000	500	600	600	600	600
программе Федерального агентства по делам						
молодежи «Ты – предприниматель»						
Осуществление деятельности некоммерческой	9000	9000	9000	0500	0500	0500
организации «Фонд «Молодежный центр	8090	8090	8090	9500	9500	9500
стратегических инициатив и проектов»						

Кафедра менеджмента взаимодействует с Учебно-методическим центром Института повышения квалификации и переподготовки кадров в вопросах разработки курсов управленческо-экономической направленности и непосредственного преподавания отдельных дисциплин в сформированных группах слушателей курсов переподготовки и повышения квалификации.

Кроме того, кафедра менеджмента Института экономики и управления тесно взаимодействует и сотрудничает с некоммерческой организацией «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов» — одним из главных исполнителей госпрограммы РХ «Молодежь Хакасии (2015-2020 годы)». Кафедра является участником практически всех мероприятий, направленных на повышение уровня предпринимательской активности в молодежной среде, организуемых в рамках Государственной программы Республики Хакасия «Молодежь Хакасии (2015-2020 годы)».

В последние пять лет развитию предпринимательской активности в Хакасии уделяется внимание, мероприятия, предусмотренные госпрограммой РХ, финансируются из бюджета, но срок действия программы подходит к завершению, поэтому для поддержки и развития молодежного предпринимательства в республике необходимо продолжать работать по следующим направлениям:

- направление популяризации предпринимательской деятельности;
- направление вовлечения молодых людей в предпринимательскую деятельность;
- направление отбора молодежи, имеющей способности к ведению предпринимательской деятельность
- направление обучения потенциальных предпринимателей Согласно вышеизложенному развитие предпринимательской активности среди молодежи РХ можно осуществлять через следующие инструменты, такие как проведения тренинговых и образовательных мероприятий, встреч с действующими предпринимателями, информирования о формах государственной поддержки.

На наш взгляд изучив и выявив проблемы, связанные с экономической культурой и предпринимательской активностью молодежи на примере г.Абакан РХ считаем, целесообразным разработать проект развития центра «Мой бизнес-моя профессия» который будет способствовать развития молодежного предпринимательства.

### 2.3 Разработка проекта развития центра по повышению уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи

Общая концепция проекта: создание информационно-образовательного ресурса по ключевым направлениям повышения экономической грамотности и предпринимательской активности в молодежной среде; данный проект предназначен для молодых людей, желающих заняться предпринимательской деятельностью; конечная цель — наладить эффективное общение и побудить партнеров к сотрудничеству и взаимодействию с созданной организацией.

Предполагается, что образовательно-консультационный центр «Мой бизнес - моя работа» будет локальным, так как его деятельность будет охватывать молодежь, живущую и обучающуюся в г. Абакане.

По составу предметной области является учебно-образовательным, по структуре и составу проект является монопроектом (так как не связан с другими), по масштабу проект образовательно-консультационного центра «Мой бизнес - моя работа» - малый (так как это бизнес план одного предприятия), по длительности проект является краткосрочным, по степени сложности – простой, по социальной принадлежности - социальный.

В Республике Хакасия, так же как и в целом по России в настоящее время имеются проблемы, связанные с уровнем финансовой грамотности, экономической культуры и предпринимательской активности в молодежной среде.

Образовательно-консультационный центр «Мой бизнес - моя работа» будет осуществлять комплексное обучение молодых людей, ориентированных начать предпринимательскую деятельность, с последующим прохождением сертификационных тестов, а также оказывать консультационные и экспертные услуги по составлению и реализации бизнес-планов.

Предполагается, что преподаватели образовательноконсультационного центра «Мой бизнес - моя работа» в качестве обучающих технологий будут предлагать к использованию всевозможные тренинги, разбор и анализ конкретных ситуаций в качестве учебных примеров, всевозможные дискуссии и игры.

Целевая аудитория центра – молодежь г. Абакана – не только студенты ХГУ и других учебных заведений города, но и безработная молодежь, молодые мамочки, находящиеся в отпусках по уходу за ребенком и т.д.

В качестве основных целей образовательно-консультационного центра «Мой бизнес - моя работа» на первое полугодие 2021 года можно обозначить:

- выведение услуги на рынок образовательных услуг;
- определить, согласовать и установить цены, приемлемые для целевой аудитории;
- проведение рекламной кампании в образовательных организация среднего-профессионального образования г. Абакана;
- проведение анализа обучающих программ по данному направлению, определение и выбор лучших;
  - выбор наиболее подходящих преподавателей.

Ресурсное обеспечение проекта подразумевает не только финансовые затраты проекта, а также интеллектуальные и кадровые ресурсы.

Первым этапом проекта послужит материальное обеспечение – аренда помещений.

В первоначальные месяцы предполагается, что проходить обучение будет не менее 45 человек — три группы, которым будет предложено время занятий в две смены (дневную и вечернюю), для этого понадобятся:

• офисное помещение – помещение для работы директора и менеджера-администратора (около 20 м²);

• один - два учебных компьютерных класса на 10-15 посадочных мест ориентировочно (по  $45-60~\text{m}^2$ );

Таблица 4 Расчет арендной платы офисного помещения

Ставка размера арендной	Размер офисного	Стоимость аренды офисного
платы за квадратный метр,	помещения, квадратных	помещения в год, рублей
рублей/месяц	метров	
600	20	144000

Предполагается, что оборудование — мебель, компьютеры, оргтехника для оснащения офисного и учебных помещений приобретаться не будут, т.к. тенденция сегодняшнего дня коворкинг — сдача в аренду уже оборудованных помещений, учебных аудиторий (классов, помещений) в том числе (см. Приложение В).

Аренда учебных классов возможна почасовая, в Абакане стоимость от 400 рублей/час.

Кадровое обеспечение центра составит два человека (в штате) и преподаватели будут привлекаться к работе на условиях почасовой оплаты по договорам гражданско-правового характера.

На директора центра будут возложены функции:

- открытие и лицензирование центра;
- подбор персонала, заключение трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера;
- заключение всех видов договоров (аренды, на предоставление образовательных услуг и т.п.);
  - ведение и сдача бухгалтерской и других видов отчетности;
  - координации работы организации.

Функции менеджера-администратора:

- налаживание деловых связей;
- поиск клиентов;
- заключение договоров на обучение;

- подготовка сопроводительной документации (квитанции на оплату, ведомости, сертификаты и пр.);
- формирование групп, составление расписаний занятий, взаимодействие с обучающимися по всем организационным вопросам, ведение клиентской базы.

В обязанности преподавателей центра будет входить составление программ обучения и непосредственное проведение занятий.

Таблица 5 Штатное расписание

	Штатная	Октон	Районный	Надбавка	Итого в	Итого за
Сотрудник		Оклад, рублей	коэффициен	за стаж,	месяц,	год,
	ставка	руолеи	т, %	%	рублей	рублей
Директор	1	20000	30	30	32000	384000
Менеджер- администратор	1	20000	30	30	32000	384000
Итого	2				64000	768000

Таблица 6 Страховые взносы во внебюджетные фонды

	Размер		ФСС и	Взносы за	Взносы за
Сотрудник	заработной	ПФР,%	ФФОМС	месяц,	год,
	платы		(5,1 и 2,9), %	рублей	рублей
Директор	32000	22	8	9600	115200
Менеджер- администратор	32000	22	8	9600	115200
Итого				19200	230400

Продолжительность и режим обучения определяются на основании требований учебных программ, обеспечивающих усвоение курса в заданном диапазоне знаний, умений и навыков. Для приобретения и усвоения знаний и навыков, необходимых для начала предпринимательской деятельности в разработанной программе предусмотрено 36 академических часов.

#### Режим проведения занятий

Режим занятий	Дни занятий	Часы
Стандартный (вариант 1)	Вторник, четверг, суббота	По 3 часа
Стандартный (вариант 2)	Понедельник, среда, пятница, воскресенье	По 3 часа

Для получения расширенных знаний по использованию компьютерных и информационных технологий в предпринимательской деятельности разрабатываются расширенные программы, требующие на освоение до 72 академических часов.

Таблица 8 Примерное расписание занятий

Время занятий	Часы
Дневное время	15.00 – 17.30
Вечернее время	18.00 – 20.30
Суббота и воскресенье	10.00 – 12.30 и 13.00 – 15.30

Подробно стоимость обучения и план предоставления образовательных услуг представлены в таблице. Данные приведены на первоначальный период, когда в течение месяца будут сформированы две - три группы от 12 до 15 человек и стоимость прохождения курса в объеме 36 академических часов составит 5000 рублей для каждого слушателя.

Таблица 9 Стоимость обучения и расчет предполагаемой выручки в год

Услуги	Количество	Цена	Объем	Объем
	групп/количество	курса,	предполагаемой	предполагаемой
	человек в группе	рублей	выручки в	выручки в год,
			месяц, рублей	рублей
Групповые занятия	2 группы	5000	150000	1800000
(пессимистичный	по 15 человек			
вариант)				
Групповые занятия	3 группы	5000	225000	2700000
(оптимальный	по 15 человек			
вариант)				

Цена курса в дальнейшем может варьироваться в зависимости от количества человек в группе, от сложности программы (соответственно, продолжительности курсов).

Распределение расходов финансовых средств, направляемых на реализацию проекта:

Таблица 10 Себестоимость оказания услуг, рублей

Статьи	Величин	Величина затрат	
	в месяц	в год	
Постоянные затраты:	1		
Оплата труда штатных сотрудников (директор, менеджмераадминистратора)	64000	768000	
Отчисления во внебюджетные фонда с ФОТ	19200	230400	
Аренда офиса	12000	144000	
Администрирование сайта	2000	24000	
Реклама	5000	60000	
Переменные затраты из расчета обучения 3 групп по 15 челово рассчитанным на 36 часов:	ек по програ	ммам,	
Оплата работы преподавателей (400 р/час)	43200	518400	
Оплата аренды учебных классов (500 р/час)	54000	648000	
Канцелярские расходы	2300	27600	
Программное обеспечение и литература, заправка картриджей	3000	36000	
Налоги (УСН – 15% от доход минус расход)	3240	38880	
Итого	207940	2495280	

Таблица 11 Единовременные затраты на реализацию проекта

Статьи	Сумма расходов, рублей
Регистрация ООО и лицензирование	11500
Расходы на регистрацию ООО (нотариальные, расчетный	3000
счет, печать)	
Разработка сайта	15000
Реклама к открытию центра	10000
Аренда офиса первые два месяца	24000
Прочее	20000
Итого	83500

Форма собственности для вновь открываемой организации будет – Общество с ограниченной ответственностью (ООО). Общая характеристика предприятия приведена в таблице 12.

Таблица 12 Общая характеристика предприятия (ООО «Мой бизнес - моя работа»)

Параметры	Характеристика				
Фактическое название предприятия	Учебно-образовательный центр «Мой бизнес - моя работа»				
Юридический адрес организации	655017, г. Абакан, ул. Крылова, 68А, оф. 28				
Фактический адрес нахождения организации	655017, г. Абакан, ул. Крылова, 68А, оф. 28				
Основной вид деятельности	85.42 - Образование профессиональное дополнительное				
Режим работы	Пн-пт 10:00 до 18:00, сб-вс 10:00 до 13:00				
Система налогообложения	УСН (15% от доходы-расходы)				
Основные покупатели	Студенты, безработные, молодежь г. Абакана и РХ				
Партнеры	Некоммерческая организация «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов», Служба занятости населения РХ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров и Институт экономики и управления Хакасского государственного университета				

Для регистрации ООО учредитель определил следующие необходимые данные:

- наименование (название OOO) OOO «Мой бизнес моя работа»;
- юридический адрес (адрес регистрации ООО) г. Абакан, ул.
   Крылова, 68A, оф. 28;
  - размер уставного капитала OOO 10000 рублей;
  - руководитель (генеральный директор OOO) Иванова И.И.;
  - виды деятельности (коды ОКВЭД) 85.42, 84.13,85.42.9;
  - система налогообложения УСН.

Основной вид деятельности (по коду ОКВЭД):

85.42 Образование профессиональное дополнительное

Дополнительные виды деятельности по ОКВЭД:

- 84.13 Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия
- 85.42.9 Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки.

Расчетный счет вновь создаваемого ООО предполагается открыть в ПАО «Сбербанк» (открытие расчетного счета – бесплатно), тогда расходы, необходимые для регистрации ООО составят 14500 рублей, из них:

- госпошлина при открытии ООО 4 000 рублей;
- лицензирование образовательной деятельности 7 500 рублей;
- нотариус 2 000 рублей;
- печать 1 000 рублей.

Инвестиции в открытие образовательно-консультационного центра составят 167000 рублей. В таблице 13 приведены основные статьи инвестиционных затрат.

Таблица 13 Инвестиционные затраты

№ п/п	Статья затрат	Сумма, руб.
Нематериал	ьные активы	
1	Регистрация ООО, лицензирование деятельности	14500
2	Создание сайта	15000
3	Реклама к открытию	10000
4	Прочие расходы связанные с регистрацией и началом	20000
	работы образовательно-консультационного центра	
Оборотные	активы	
1	Заработная плата и отчисления с ФОТ (директора и менеджера-администратора), аренда офисного помещения, канцтовары, администрирование сайта, ежемесячная реклама, программное обеспечение и литература и прочее	107500
Итого:		167000

Ориентировочные показатели реализации проекта представлены в Приложении Г. Оценка эффективности проекта

Ставку дисконтирования для предлагаемого проекта примем 10% с учетом того, что планируемая инфляция в России в 2021 году ожидается на уровне 4,8%. Ставку рефинансирования учитывать не будем, так как не планируем привлекать кредитные средства, уровень риска составит 5%.

Чистая приведенная стоимость за 12-ти месячный период реализации проекта составит:

Рентабельность продаж составит:

$$P\pi p = (17060/225000)*100\% = 7,59 (\%)$$

Срок окупаемости проекта:

Таким образом, срок окупаемости проекта при определенных единовременных затратах и планируемой прибыли, составит 10 месяцев.

Рассчитывать дисконтированный срок окупаемости (DPP) проекта не будем, т.к. первоначальные инвестиционные затраты в размере 167000 рублей относительно невелики и заемных средств для организации работы образовательно-консультационного центра не потребуется.

Совокупные поступления за первый год работы центра по «усредненному реальному сценарию» составят 312220,00 рублей, что позволит вернуть инвестиции и получить чистую прибыль в размере 145220,00 рублей.

Индекс прибыльности проекта составит:

Произведенные расчеты позволяют говорить о рентабельности проекта по открытию образовательно-консультационного центра. Показатели эффективности, рассчитанные на период деятельности в течение одного года, представлены в таблице 14.

Таблица 14 Основные показатели эффективности реализации проекта

Показатель	Значение, един.измер.
Ставка дисконтирования	10 %
Чистая приведенная стоимость	283836,37 рублей
Чистая ежемесячная прибыль проекта	17060 рублей
Рентабельность продаж	7,59 %
Срок окупаемости	10 месяцев
Индекс прибыльности	1,7

#### Риски и гарантии

Уровень рисков проекта можно оценить как низкий в связи с тем, что основная целевая аудитория ЭТО студенты, a c организациями, работающими с молодежью в плане активизации их предпринимательской активности, сложились партнерские отношения, есть разработанные учебные программы, достаточный выбор преподавателей. Организаций конкурентов, работающих именно в направлении повышения экономической грамотности потенциальных предпринимателей за счет обучающих курсов – в Абакане пока нет. Центр содействия трудоустройству населения проводит безработных, аналогичные курсы для планирующих предпринимательскую деятельность, но не чаще, чем раз в год. Основные риски проекта в таблице 15.

Таблица 15 Оценка рисков проекта и мероприятия по их предотвращению

№	Риск	Вероятность	Степень тяжести	Меры по
$\Pi/\Pi$		наступления	последствий	предотвращению
1	2	3	4	5
1	Недостаточный и	Средняя	Высокая	Маркетинговые
	неустойчивый спрос			исследования,
				ориентация на вкус и
				запросы посетителей
2	Негативная репутация	Низкая	Средняя	Мониторинг мнений и
	в целевой среде			контроль за качеством
				предлагаемых услуг

Окончание таблицы 3

1	2	3	4	5
3	Резкое снижение	Высокая	Низкая	Оптимизация ценовой
	покупательской способности			политики
	населения			
4	Появлению новых	Средняя	Средняя	Использование
	аналогичных центров,			наработанного в сфере
	усиление			образования
	конкуренции			конкурентного
				преимущества
5	Повышение арендной	Средняя	Средняя	Заключение договоров
	платы			аренды в котором
				лимитирован размер
				арендной платы

Разработанный проект образовательно-консультационного центра «Мой бизнес - моя работа», является локальным, так как его деятельность будет охватывать молодежь, живущую и обучающуюся в г. Абакане.

Образовательно-консультационный центр «Мой бизнес - моя работа» будет осуществлять комплексное обучение молодых людей, ориентированных предпринимательскую начать деятельность, последующим прохождением сертификационных тестов, а также оказывать консультационные и экспертные услуги по составлению и реализации бизнес-планов. Целевой аудиторией центра является молодежь г. Абакана но это не только студенты ХГУ и других учебных заведений города, но и безработная молодежь, "молодые мамочки", находящиеся в отпусках по уходу за ребенком и т.д.

При оценке эффективности проекта нами был рассчитан срок окупаемости проекта при определенных единовременных затратах и планируемой прибыли который по предварительным расчетам составит 10 месяцев. Произведенные расчеты позволяют говорить о рентабельности проекта по открытию образовательно-консультационного центра.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Тема диссертационной работы является актуальной, так как повышение предпринимательской активности и уровня культуры предпринимательства среди молодежи является важным фактор развитии экономики в стране.

В первой главе выпускной квалификационной работы рассмотрены, теоретические основы формирования экономической культуры И предпринимательской активности молодежи в Российской Федерации, а именно проанализированы современные подходы и трактовки к определению "Экономическая культура личности", рассмотрена предпринимательская деятельность и предпринимательская активность как составляющий элемент выявлены экономической проблемы культуры, также экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в современных условиях.

Как показало исследование в частности проблем связанных с предпринимательской активностью молодежи то их сдерживают различные факторы, преодоление наиболее значимых из них без поддержки со стороны государства не представляется возможным.

Анализ и сопоставление программ, реализуемых в России и направленных на повышение предпринимательской активности молодежи, с отношением самой молодежи к предпринимательству показывает, что предлагаемые государством программы и мероприятия носят, скорее, образовательный и консультационный характер.

Относительно развития экономической культуры молодежи В современных условиях онжом что сделать вывод, она должна формироваться, начиная со школы, и получать свое развитие в дальнейшем обучении в вузах, колледжах, чтобы к моменту «выхода во взрослую жизнь» обладали необходимыми молодые ЛЮДИ экономическими знаниями, умениями и навыками.

Во второй части диссертационного исследования мы рассмотрели направления развития уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи (на примере г. Абакана).

На первоначальном этапе дана краткая характеристика объекта исследования на примере ФГБОУ «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», который является одним из крупнейших в Республике Хакасия учебным заведением высшего и среднего образования. Далее проведен анализ И оценка уровня экономической культуры предпринимательской активности молодежи в г. Абакане. В 2019 году в г. Абакане была проведена оценка уровня развития экономической культуры и было предпринимательской активности молодежи. Это полевое 17-25 лет исследование, где объектом явилась молодежь (студенты Хакасского государственного университета Н.Ф. Катанова). им. Исследования респондентов показало, что большая из них часть (97%) не занимается предпринимательской деятельностью, а причинами своего отказа респонденты указали такие, как: отсуствие начального, стартового капитала, финансовых средств (78% респондентов); наличие других целей на данном этапе жизни (учеба и др.) (45 % респондентов); страх провала, банкроства (42% респондентов); отсутствие необходимых знаний, навыков (44% респондентов).

Однако, 45% респондентов проявили интерес и отметили желание заниматься бизнесом но при создании благоприятных условий. Поэтому мы смело можем урверждать о заинтересованности опрошенной молодежи в развитии своей предпринимательской активности и экономической культуры.

Также было проведено анкетирование среди студентов первого курса по оценке качества экономического образования в общеобразовательных организациях. И по результатам анкетирования студентов-первокурсников можно сделать вывод о том, что:

- уровень экономического образования, полученный студентамипервокурсниками в школе, большинство респондентов оценивают как средний или низкий;
- времени, отводимого в школе на получение знаний по основам экономики и предпринимательства не достаточно;
- объем знаний, полученный в школе по экономике и предпринимательству также недостаточен для дальнейшей «взрослой жизни».

Как видим «бывшие школьники» считают, что изучать основы вообще, экономики и предпринимательства в школе – нужно, экономическая культура и предпринимательская активность молодежи формируется при активном участии образовательных организаций. Учитывая полученные в результате анкетирования данные, можно сделать вывод о том, что (B данном случае студенты-первокурсники молодежь заинтересованы и готовы повышать свою экономическую культуру, получать знания, которые могут пригодиться им в предпринимательской и трудовой деятельности в будущем.

Поэтому, целесообразно разработать проект развития центра по повышению уровня экономической культуры и предпринимательской активности молодежи, с целью поддержки и развития молодежного предпринимательства. В выпускной квалификационной работе был разработан проект образовательно-консультационного центра «Мой бизнес - моя работа», который будет локальным, так как его деятельность будет охватывать молодежь, живущую и обучающуюся в г. Абакане.

Образовательно-консультационный центр «Мой бизнес - моя работа» будет осуществлять комплексное обучение молодых людей, ориентированных начать предпринимательскую деятельность, с последующим прохождением сертификационных тестов, а также оказывать консультационные и экспертные услуги по составлению и реализации бизнес-планов. Где целевой аудиторией центра является молодежь г. Абакана

но это не только студенты ХГУ и других учебных заведений города, но и безработная молодежь, "молодые мамочки", находящиеся в отпусках по уходу за ребенком и т.д.

Если говорить о ресурсном обеспечение проекта, то это подразумевает не только финансовые затраты проекта, а также интеллектуальные и кадровые ресурсы. При оценки эффективности проекта нами был рассчитан срок окупаемости проекта при определенных единовременных затратах и планируемой прибыли который по предварительным расчетам составит 10 месяцев. Произведенные расчеты позволяют говорить о рентабельности проекта по открытию образовательно-консультационного центра.

Проведенные исследования способствуют дальнейшему развитию уровня экономической культуры и увеличению доли молодежного предпринимательства, что позволит осуществить инновационный экономический прорыв так необходимый России в современных кризисных реалиях.

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1. Батура Л.Н. Формирование экономической культуры старшеклассников залог будущего развития России // Проблемы гражданского общества и правового государства: сборник материалов научно-практической конференции, 2016. С. 165-172. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=26572259">https://elibrary.ru/item.asp?id=26572259</a> (дата обращения: 10.11.2019)
- 2. Белкин В.Д., Стороженко В.П.. Российский синдром голландской болезни и лекарства для его излечения // Экономическая наука современной России, 2007. №3 (38). С. 75-85. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://cyberleninka.ru/article/n/rossiyskiy-sindrom-gollandskoy-bolezni-i-lekarstva-dlya-ee-izlecheniya">https://cyberleninka.ru/article/n/rossiyskiy-sindrom-gollandskoy-bolezni-i-lekarstva-dlya-ee-izlecheniya</a>(дата обращения: 12.11.2018)
- 3. Войтов И.В. Экономическая культура и пути ее формирования в России. // Вестник Московского государственного областного университета № 2. С. 53-58. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://vestnik-mgou.ru/">https://vestnik-mgou.ru/</a> (дата обращения: 12.11.2018)
- 4. Волкова Т.В., Ежова Т.В. Формирование экономической культуры условие эффективного развития// Новая реальность: экономика, менеджмент, социальные коммуникации, 2018. С. 70-74. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=35329483">https://elibrary.ru/item.asp?id=35329483</a> (дата обращения: 17.02.2020)
- 5. Высшая школа менеджмента. Санкт-Петербургский государственный университет. Глобальный мониторинг предпринимательства (GEM). Национальный отчет за 2013 год . [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://gsom.spbu.ru/gsom/research\_statistics/gem/(дата">https://gsom.spbu.ru/gsom/research\_statistics/gem/(дата</a> обращения: 17.01.2019)
- 6. Грасс, Т.П. Великобритания, США и Новая Зеландия: формирование культуры предпринимательства у школьников: монография. Краснояр.гос. пед.ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2015.354с.

- 7. Елена Слободян. Кого в России можно считать молодежью. Аргументы и Факты. [Электронный pecypc]. Режим доступа: <a href="https://aif.ru/dontknows/actual/kogo\_v\_rossii\_mozhno\_schitat\_molodezhyu">https://aif.ru/dontknows/actual/kogo\_v\_rossii\_mozhno\_schitat\_molodezhyu</a> (дата обращения: 17.01.2019)
- Законопроект № 993419-7 «О молодежной политике в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://sozd.duma.gov.ru/bill/993419-7(дата обращения: 18.02.2019)
- 9. Захаренко Л.Н. Формирование экономической культуры учащихся в современной школе/ Вестник Ставропольского государственного университета, 2009. №62. С.141-147.
- 10.Змеёв С.И. Образование взрослых и андрагогика в реализации концепции непрерывного образования в России // Электронная научная библиотека «КиберЛенинка». 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://cyberleninka.ru/article/n/obrazovanie-vzroslyh-i-andragogika-v-realizatsii-kontseptsii-nepreryvnogo-obrazovaniya-v-rossii">https://cyberleninka.ru/article/n/obrazovanie-vzroslyh-i-andragogika-v-realizatsii-kontseptsii-nepreryvnogo-obrazovaniya-v-rossii</a> (дата обращения: 11.02.2019)
- 11.Зябликов Д.В., Дудина С.П. Значение экономического образования для формирования экономической культуры учащихся // Образование и социализация личности в современном обществе: сборник материалов научно-практической конференции, 2018. С. 199-201 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=36720971">https://elibrary.ru/item.asp?id=36720971</a> (дата обращения: 18.02.2020)
- 12.Ивашковский С.Н. Российская экономика в контексте культуры// Российский миттельшпиль: экономика, техногенез, геостратегия: сборник тезисов выступлений Международной научной конференции. Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. 2018. 2018. С. 22-24 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=36737061">https://elibrary.ru/item.asp?id=36737061</a> (дата обращения: 18.02.2019)
- 13.Институт социально-политических исследований Федерального научноисследовательского социологического центра Российской академии наук. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="https://xn--h1aauh.xn--">https://xn--h1aauh.xn--</a>

- <u>p1ai/%d0%bd%d0%b0%d1%83%d0%ba%d0%b0/research/(д</u>ата обращения: 18.02.2019)
- 14.Интерактивный портал службы занятости населения Республики Хакасия. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://zankhakasia.ru/">https://zankhakasia.ru/</a> (дата обращения: 24.10.2020)
- 15.Интернет-портал «Российской газеты». Российская газета Столичный выпуск № 139(7897). 27.06.2019г. Минэкономразвития представило программу популяризации предпринимательства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://rg.ru/2019/06/27/minekonomrazvitiia-predstavilo-programmu-populiarizacii-predprinimatelstva.html">https://rg.ru/2019/06/27/minekonomrazvitiia-predstavilo-programmu-populiarizacii-predprinimatelstva.html</a> (дата обращения: 20.06.2020)
- 16. Каменкова H.B. Совместное обучение детей взрослых как инновационная форма повышения квалификации // Тенденции дополнительного профессионального образования В контексте современной образовательной политики: материалы VII Международной C. научно-практической конференции, 2016. 56-60 https://elibrary.ru/item.asp?id=27647675 (дата обращения: 24.10.2018)
- 17. Константинова Г.В. Дистанционное обучение как форма непрерывного экономического образования // Непрерывное эколого-экономическое образование: проблемы и перспективы развития: сборник материалов научной конференции. 2013. С. 254-257 https://elibrary.ru/item.asp?id=21000080 (дата обращения: 24.10.2018)
- 18. Корчагин Е.А., Сафин Р.С. Инновационные формы организации дополнительного опережающего обучения студентов и работающего персонала / Е.А. Корчагин, Р.С. Сафин // Вестник Казанского Технологического университета. 2013. С. 162-170 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=20258407">https://elibrary.ru/item.asp?id=20258407</a> (дата обращения: 18.09.2019)
- 19. Кочетова И. Д. Развитие экономической культуры у студентов вузов в условиях инновационной экономики // Совершенствование механизмов развития инновационной экономики России и её дальневосточных

- территорий. 2014. С. 294-298 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=23111560">https://elibrary.ru/item.asp?id=23111560</a> (дата обращения: 22.10.2018)
- 20. Куликов Ю.А. Традиционные и инновационные формы обучения в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование в условиях модернизации: материалы 5-ой всероссийской научно-практической интернет-конференции / под науч. ред. М.В.Новикова Ярославлы: издательство ЯГПУ им. К.Д.Ушинского, 2013. С. 15-19.
- 21. Мальшина Н.А. Развитие сферы услуг культуры в контексте современных экономических отношений России // Риск: ресурсы, информация, снабжение, конкуренция. 2014. С. 188-193 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=22762955">https://elibrary.ru/item.asp?id=22762955</a> (дата обращения: 02.11.2019)
- 22. Мангейм К. Диагноз нашего времени. М.: Изд-во «РАО Говорящая книга», 2010. 744с. ISBN 978-5-88415-991-4. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://platona.net/load/knigi">https://platona.net/load/knigi</a> ро filosofii/socialnaja filosofija/mankhejm\_k izbran noe\_diagnoz\_nashego\_vremeni/24-1-0-3954 (дата обращения: 12.11.2018)
- 23. Мандель Б.Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства: учебное пособие для магистрантов. М.— Берлин: Директ-Медиа, 2015. 260с.
- 24. Министерство экономического Российской Федерации. развития Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». [Электронный pecypc]. Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyy\_proekt\_maloe\_i\_sred nee\_predprinimatelstvo\_i\_podderzhka\_individualnoy\_predprinimatelskoy\_iniciativ y/populyarizaciya\_predprinimatelstva/ (дата обращения: 12.09.2020)
- 25. Министерство экономического развития Российской Федерации. Минэкономразвития России отобраны обучающие программы, направленные на развитие предпринимательских компетенций.

- 12.09.2019г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://www.economy.gov.ru/material/news/minekonomrazvitiya\_rossii\_otobra">https://www.economy.gov.ru/material/news/minekonomrazvitiya\_rossii\_otobra</a> <a href="mailto:ny\_obuchayushchie\_programmy\_napravlennye\_na\_razvitie\_predprinimatelskih\_kompetenciy.html">ny\_obuchayushchie\_programmy\_napravlennye\_na\_razvitie\_predprinimatelskih\_kompetenciy.html</a> (дата обращения: 14.11.2019)
- 26.Министерство экономического развития Республики Хакасия. Паспорт регионального проекта Республики Хакасия «Популяризация предпринимательства». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://r-19.ru/authorities/ministry-of-economy-of-the-republic-of-khakassia/nac\_project/nac\_project\_list/maloe-i-srednee-predprinimatelstvo-i-podderzhka-individualnoy-predprinimatelskoy-initsiativy/88483/(дата обращения: 02.11.2019)</a>
- 27. Молодёжь. Большая советская энциклопедия, 1969 1978. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://bse.sci-lib.com/">http://bse.sci-lib.com/</a>(дата обращения: 02.12.2018)
- 28.Мурадова Н.С. Формирование социально-экономической культуры личности студента// Вестник Белгородского университета потребительской кооперации, 2005. ,С. 258-259 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=9587579">https://elibrary.ru/item.asp?id=9587579</a> (дата обращения: 18.03.2019)
- 29.Наймушин В.Г., Тихоновскова С.А. Формирование инновационной культуры как фактор экономического развития // Актуальные вопросы социально-экономического развития современного государства: сборник материалов научной конференции, 2015. С. 25-35 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=25403285">https://elibrary.ru/item.asp?id=25403285</a> (дата обращения: 21.15.2019)
- 30.Национальная педагогическая энциклопедия. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://didacts.ru/termin/predpriimchivost.html">https://didacts.ru/termin/predpriimchivost.html</a> (дата обращения: 02.12.2018)
- 31.Ни В.В. Формирование экономической культуры учащихся в образовательном процессе// Молодой ученый. 2016. №23. С. 499-501.
- 32.Об организации преподавания экономики в общеобразовательных учреждениях, Письмо Министерство образования Российской Федерации

- от 12.05.1999г. № 707/11-12. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/901753828 (дата обращения: 02.12.2018)
- 33.Положение молодёжи в России. Аналитический доклад. М,: Машмир-ЮНЕСКО, 2005, 168 стр. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="https://docplayer.ru/25943166-Polozhenie-molodezhi-v-rossii-analiticheskiy-doklad.html">https://docplayer.ru/25943166-Polozhenie-molodezhi-v-rossii-analiticheskiy-doklad.html</a> (дата обращения: 02.12.2018)
- 34.Портал Государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://mfc-19.ru/about/classroom/">http://mfc-19.ru/about/classroom/</a> (дата обращения: 10.10.2020)
- 35.Портал Хакасского государственного университета им. Н.Ф.Катанова. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://khsu.ru/sveden/">http://khsu.ru/sveden/</a>(дата обращения: 08.09.2020)
- 36.Постановление ВС РФ от 03.06.1993 N 5090-1 «Об Основных направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2138#090">http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2138#090</a> 92242987478931 (дата обращения: 02.12.2018)
- 37.Постановление Правительства Республики Хакасия от 28 октября 2014 года № 546 «Об утверждении Государственной программы Республики Хакасия «Молодежь Хакасии (2015-2020 годы)». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://r-19.ru/authorities/ministry-of-economy-of-the-republic-of-khakassia/docs/215/7465.html">https://r-19.ru/authorities/ministry-of-economy-of-the-republic-of-khakassia/docs/215/7465.html</a> (дата обращения: 22.12.2019)
- 38. Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года». [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/420237592 (дата обращения: 22.12.2019)
- 39. Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017 г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в

- Российской Федерации на 2017 2023 гг.». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71675558/">https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71675558/</a> (дата обращения: 18.10.2019)
- 40. Розмаинский И.В. (2012) Экономическая культура как фактор и барьер экономического роста. // Журнал институциональных исследований. Т. 4. № 4, 2012. С. 22-33. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/pgablopilx/direct/75924962">https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/pgablopilx/direct/75924962</a>. pdf (дата обращения: 02.12.2018)
- 41.Роль образования в формировании экономической, социальной и правовой культуры: сборник трудов конференции / Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Санкт-Петербургский университет управления и экономики (Санкт-Петербург), 2014. 692 с. <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=22707572">https://elibrary.ru/item.asp?id=22707572</a> (дата обращения: 12.15.2019)
- 42. Соловьев В.П., Перескокова Т.А. Организация учебного процесса для повышения качества образования // Высшее образование сегодня, 2014, №10. С. 2-6.
- 43. Статистика и показатели. Региональные и федеральные. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://rosinfostat.ru/uroven-obrazovaniya/#i-3">https://rosinfostat.ru/uroven-obrazovaniya/#i-3</a> (дата обращения: 18.10.2019)
- 44.Стожарова М.Ю., Матвеева С.Ю. Формирование основ и развитие экономической культуры старших дошкольников с использованием нерегламентированных форм работы // Поволжский педагогический поиск. 2018. С. 51-59 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=35426614">https://elibrary.ru/item.asp?id=35426614</a> (дата обращения: 12.05.2019)
- 45.ТАСС. Более 20 тыс. бизнесов открыла молодежь после участия в проекте «Ты предприниматель». 25.04.2018г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://tass.ru/msp/5157690">https://tass.ru/msp/5157690</a> (дата обращения: 18.10.2019)
- 46.Терещенко Н.Н., Трусова С.В. Особенности развития рынка образовательных услуг в области высшего образования Хакасии //

- Региональный рынок в условиях кризиса : сб. материалов I Всеросс. науч.практ. конф. с междунар. участием, 23 декабря 2016 г. / под общ. ред. Ю. Ю. Сусловой. – Электрон. дан. (18,3 Мб). – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. С 570-574
- 47. Траутман Е.А. Экономическая культура как фактор институциональной эффективности экономики // Интернет-журнал науковедение,. 2014. С. 37 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=23039406">https://elibrary.ru/item.asp?id=23039406</a> (дата обращения: 06.08.2020)
- 48. Туракулова А.И., Халбаева Г.Р. Мобильное обучение как инновационная форма электронного образования // Юность и знания гарантия успеха. 2014. С. 415-416 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=22849324">https://elibrary.ru/item.asp?id=22849324</a> (дата обращения: 06.08.2020)
- 49.Финансовая грамотность в новом учебном году. 26.08.2020г. Национальная программа повышения финансовой грамотности граждан «Дружи с финансами». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://vashifinancy.ru/for-smi/press/news/finansovaya-gramotnost-v-novom-uchebnom-godu-/">https://vashifinancy.ru/for-smi/press/news/finansovaya-gramotnost-v-novom-uchebnom-godu-/</a> (дата обращения: 10.10.2020)
- C.B. (2004).50.Цирель Рыночная экономика И ТИПЫ потребления //Экономический вестник РостовскогоГосударственного университета. Т. 2 No C. 45-58. [Электронный pecypc]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/rynochnaya-ekonomika-i-tipy-potrebleniya (дата обращения: 02.12.2018)
- 51.Шаталова Н.П., Томилин А.Н. О некоторых инновационных формах организации самостоятельной деятельности студентов при конструктивном обучении // Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского Государственного Аграрного Университета. 2015. С. 984-1000 <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=24925289">https://elibrary.ru/item.asp?id=24925289</a> (дата обращения: 22.11.2019)

# ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»

# Институт психолого-педагогического образования

Кафедра экономики и менеджмента

Обучающийся\_Трусова Светлана Васильевна

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

степень (квалификация) - магистр

Направленность (профиль) образовательной программы

Экономика и управление непрерывного образования

Курс 3, гр. ОZ-М18Г-01

Тема: РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Руководитель д-р экон. наук, профессор Владимирова О.Н.

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Срок сдачи завершенной работы руководителю

(за 6 недель до защиты)

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ Этапы работы Сроки выполнения Вид отчетности Отметка руководителя выполнении 1. Изучение литературы, Не позднее 2-х недель Оглавление (проект плана), составления плана после закрепления темы предварительный список ВКР использованных источников 2. Написание основной Текст (черновой вариант) части 3. Написание введения, Не позднее чем за 6 Текст, введение, список заключения, оформление недель до предзащиты использованных источников списка использованных источников 4. Доработка, исправление Текст вместе с листом замечания ошибок 5. Подготовка к защите За месяц до защиты, Текст доклада, слайдовая после прохождения презентация ВКР предзащиты 6. Зашита В сроки ГИА Приказ о допуске к защите, размещенная в ЭБС ВКР (не менее 5 дней до защиты), сданная за 2 дня до защиты ВКР в ГЭК, протокол защиты Консультации Согласно Текст работы утвержденному кафедрой графику консультаций

_						
y	твержлено на	заселании каф	ельы прот	OKOH No 8 OT	09 10 20	120

Заведующий кафедрой

О. Н. Владимирова (подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель

(подпись)

О.Н. Владимирова (расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению

(подпись)

С.В. Трусова

(расшифровка подписи)

# Лист нормоконтроля

Выпускная квалификационная работа выполнена мной, Трусовой Светланой Васильевной самостоятельно, оригинальность текста соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам и подтверждается справкой об оригинальности текста, сформированной системой проверки «Антиплагиат», объем работы составил 78 страниц.

Тема ВКР: Развитие экономической культуры и предпринимательской активности молодежи в системе непрерывного образования

Обучающийся

(подпись, дата) — Трусова С.В. (расшифровка подписи)

Нормоконтроль пройден. С видураливы 12.12. 10 г

Нормоконтролер

(подпись,дата)

О.Н.Владимирова (расшифровка подписи)

# НОРМОКОНТРОЛЬ\* диссертации магистранта ИППО КГПУ им. В.П. Астафьева (этап проверки на соответствие рукописи диссертации и сопроводительных документов основным требованиям к ее оформлению)

Тема диссертации: РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Магистрант Трусова Светлана Васильевна

Группа гр. OZ-M18Г-01

(фамилия, имя, отчество)

<b>№</b> п/п	Объект*	Параметры	Соответс твует: + Не соответст
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной распоряжением директора ИППО	вует: -
2.	Размер шрифта	14	+
3.	Название шрифта	TimesNewRoman, обычный, цвет – черный	+
4.	Межстрочный интервал	1,5	+
5.	Абзацный отступ (мм)	1,25	+
6.	Поля (мм)	левый край – 3 см.; правый – 1,5 см.; верхний и нижний края по 2 см	+
7.	Выравнивание	Основной текст – по ширине	+
8.	Общий объем работы без списка использованных источников и приложений	не менее 80 страниц текста, включая иллюстрации, таблицы, формулы, приложения (не менее 60 страниц текста без учета приложений)	+
9.	Последовательность приведения структурных частей	Титульный лист. Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения**. Вкладываются в ВКР: реферат (аннотация), отзыв, рецензия, справка Антиплагиат, согласие на обработку персональных данных, задание на ВКР, лист о прохождении нормоконтроля.	+
10.	Оформление оглавления	Написание ОГЛАВЛЕНИЯ начинается с новой страницы. Название ОГЛАВЛЕНИЯ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа. Все разделы оглавления (главы, параграфы, выводы по главам, заключение, список использованных источников и приложения) должны разместиться на одной странице, отделяются от ОГЛАВЛЕНИЯ одним пробелом, выравниваются по ширине, интервал 1,5.	+
11.	Объем и наличие всех структурных элементов введения	7-8 страниц  1. Актуальность. 2. Противоречия. 3. Проблема исследования. 4. Объект исследования. 5. Предмет исследования. 6. Цель исследования. 7. Гипотеза исследования. 8. Задачи исследования. 9. Теоретико-методологическая основа исследования. 10. Методы исследования.	+

12. Научная новизна исследования. 13. Теоретическая значимость исследования. 14. Практическая значимость исследования. 15. База и выборка исследования. 16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования. 17. Описание структуры диссертации. Объем и наличие всех структурных элементов Основной части ВКР Объем заключения  14. Нумерация страниц  15. Выводы в коние параграфов от 7 до 10 страниць. Выводы в коние параграфов и глав. Выдления по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  14. Нумерация страницы  14. Нумерация страницы  15. Выводы в коние параграфов и глав. Выдления по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  16. Обосми параграфов от 7 до 10 страниць. Выводы в коние параграфов и глав. Выдления по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  16. Примерация страницы  17. Описание (кообходимо присвоить второй страниць ВКР – обромы присвоить второй страницы ВКР – Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР – Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР – Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР – Окараницы и у таблиц своя и др. с квозияю по всей ВКР, включая Приложения (иумеруем отдельно каждый ид графического изображения: у таблиц своя и у таблиц своя и у таблиц своя и др. с квозияю превой страницы. На и пределации примерты и призтомоформаение страницы обромы и призтом призтомоформаение страницы бу таблиция (изображения загальным буквами).  15. Написание первого Параграфа пробе главы и первого Параграфа второй главыпишем новой строки (ие отделяем от главы пробелом).  15. Оформлено текстом), Вип порадольжать страницы оформлено текстом), Вип порадольжать страници превыдущего параграфа и гот текстом предырущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстом). В посагением мариатте, соббенности оформлено текстом), Вип порадольжать страницы оформлено текстом), Вип порадольжать страницы оформлено текстом), Вип порадольжать сребным пораграми.  16. Оформлено текстом, Виперафического пораг				
13. Теоретическая значимость исследования. 14. Практическая значимость исследования. 15. База и выборка исследования. 16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования. 17. Описание структуры диссертации. Обым параграфов от 7 до 10 страниц. Выводы в коние параграфов и глав. Выделения от тектур работы (исключить). 2. Стряктурных элементов Основной части ВКР Выделения от тектур даботы (исключить). 4. Нумерация страница Нумерация страница (Нумерация страницы Скозная по всей работе, оформалется внизу страницы 14 келем по правому краю, юмер на первой страницы Ститульный лист ВКР) не ставится, нумерация прадолжается со второй страницы ВКР Ославление (необходимо присвоить второй страницы ВКР Имерация таблиц, формул, иллюстраций (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у табляц своя инфирацию гл.д.). Еслитаблицываработе одна,номертаблицынеу казывается, приэтомоформление стается этаким же.  Написание ГЛАВ начинается с новой страницы. Название ГЛАВ формулено отстуга, интервал 1,5. Написание параграфа второй главыпишем снояой страницы без абзащного отстуга, интервал 1,5. Написание параграфа пороб главыпишем снояой страницы оформления следующие: пеобходимо выдержать один пробел между тестом предалущией страницы оформления следующие: пеобходимо выдержать один пробем между тестом предалущего параграфа и стоя необходимо выдержать один пробем между тестом предалущего параграфа и стоя обое Утекста предылущей страницы оформления следующие: пеобходимо выдержать один пробем между тестом предалущего параграфа и стоя необходимо выдержать один пробем между тестом предалущего параграфа и стоя обое Утекста предалущего параграфа и стоя обое Утекста предалущего параграфа и отслежется предалущего параграфа и стоя обое Утекста предалущего параграфа и отслежения обормления следующие: пеобходимо выдержать один пробем между заголовком нового параграфа и стот из похера Травы и момера Параграфа. Интервад 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одини пробемом.  Не менее 60 быблиотрамуческих описаний источ				
14. Практическая значимость исследования. 15. База и выборка исследования. 16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования. 17. Описание структуры диссертации. Объем параграфов от 7 до 10 страниц. Выводы в коние параграфов и глав. Вывленения по тексту работы (исключить).  4. Нумерация страниц Нумерация страниц Нумерация страниц оформляется внизу страницы 14 кетлем по правом у краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правом у краю, номер на первой страницы 16 кетлем по правом у краю, номер на первой страницы 17 кетлем по правом у краю, номер на первой страницы 17 кетлем по правом у краю, номер на первой страницы 18 кг нумерация продолжается со второй страницы ВКР номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций (иумеруем отдельно каждый выд драфического изображения: у таблиц своя нумерацию т.д.). Еслитаблицыя драфического изображения: у таблиц своя нумерацию т.д.). Еслитаблицыя с номой страницы. Название Г12/18 Ванинается с новой страницы. Название п2/18 Ванинается с новой страницы оформлено параграфа в торой главы и первого Параграфа пороб главы и первого Параграфа в тором оброжнения спрасоры оформлено текстом). В последнем варианте, сосбенности оформлено текстом). В последнем варианте, сосбенности оформления следующие необходимо выдержать один пробел межу тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и него текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа интего текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного наче заглавной буквы от слова оформляем строчными буквами без абъящного тися				
15. База и выборка исследования. 16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования. 17. Описание структуры диссертации. Обым и наличие всех структурных элементов Основной части ВКР Выводы в конце параграфов и глав. Вывлеления по текстр работы (исключить)  4. Нумерация страниц Нумерация страниц Нумерация страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы (Титульный лист ВКР) не ставится, имерация продолжается со второй страницы ВКР Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР имерация габлиц, формул, иллюстраций (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация предыти, также имеют свою скоэлую нумерацию т.д.). Еслитаблицавработе одиа,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же. Написание ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирое начертание текста, по центру страницы, Название ГЛАВЫ оформляем таглавы и первого Параграфа первой главы и первого параграфа оформления стеденым сета предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего оформления следующей страницы оформления праграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформления следующие; необходимо вывержать один пробел между честом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, и также один пробел между заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и пече заглавной буквы остальные буквы и слова оформлем строчными буквами без абзащного отступа. Нумерация Параграфа отстоти из помера Талавы и момера Параграфа. Иттервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется отчини пробелом.  Не менее 60 библиотрафических описаний источников различного типа.  (30% из кот			13. Теоретическая значимость исследования.	
16. Обоснованиюсть и достоверность полученных результатов испедования.  17. Описание структурых диссертации.  Объем параграфов от 7 до 10 страниц.  Выводы в конце параграфов и глав.  Вывления по тексту работы (исключить)  4. Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация страниц (пураница Сираница ВКР) не ставится, нумерация продолжается с второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (пумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя у таблицые указывается, приэтомоформление стаетс ятаким же.  Написание ГЛАВанчинается с новой страницы. Название ГЛАВанчинается с новой страницы. Название ГЛАВанчинается с новой страницы, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзащного отстуга, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа профом.  Остальные параграфа второй главы писке новой страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (страницы) оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (страницы) оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа и стаков между заголовком нового параграфа, и также один пробе между заголовком нового параграфа, и также один пробе между тестом предыдущего параграфа и стоя пожеду заголовком нового параграфа и его текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: пеобходимо выдержать один пробелм между четотом предырщието параграфа и его текстом предырущего параграфа и стоя пожеду заголовком нового параграфа, и стоя между заголовком нового параграфа и его текстом предыром.  Нававние Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста, первое объема от загона на стоя объема от загона на стоя объема от загона н			14. Практическая значимость исследования.	
16. Обоснованиюсть и достоверность полученных результатов испедования.  17. Описание структурых диссертации.  Объем параграфов от 7 до 10 страниц.  Выводы в конце параграфов и глав.  Вывления по тексту работы (исключить)  4. Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация страниц (пураница Сираница ВКР) не ставится, нумерация продолжается с второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР ооглавление (необходимо присовоть в второй страница ВКР номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (пумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя у таблицые указывается, приэтомоформление стаетс ятаким же.  Написание ГЛАВанчинается с новой страницы. Название ГЛАВанчинается с новой страницы. Название ГЛАВанчинается с новой страницы, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзащного отстуга, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа профом.  Остальные параграфа второй главы писке новой страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (страницы) оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (страницы) оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа и стаков между заголовком нового параграфа, и также один пробе между заголовком нового параграфа, и также один пробе между тестом предыдущего параграфа и стоя пожеду заголовком нового параграфа и его текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: пеобходимо выдержать один пробелм между четотом предырщието параграфа и его текстом предырущего параграфа и стоя пожеду заголовком нового параграфа, и стоя между заголовком нового параграфа и его текстом предыром.  Нававние Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста, первое объема от загона на стоя объема от загона на стоя объема от загона н			15. База и выборка исследования.	
результатов исследования.  17. Описание структуры диссертации.  Объем параграфов от 7 до 10 страниц.  Выводы в конце параграфов и глав.  Выделения по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  Нумерация страниц (Емотараниц (свяозная по всей работе, оформляется внизу страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы (Титульный лист ВКР) не ставитея, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы (Титульный лист ВКР) не ставитея, нумерация продолжается со второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР — Комор 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозиую нумерацию т.д.). Еслитаблицаработе одна,номертаблицынеу казывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирно енверстание текста, по центру страницы, без абзациого отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пиперого Параграфа первой границы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (сели менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (сели менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или пробед межу заголовком нового параграфа и также один пробед межуз заголовком нового параграфа и также один пробед межуз заголовком нового параграфа и ето текстом) в последнем варианте, особенности нараграфа и также один пробед межуз заголовком нового параграфа и ето текстом) в последнем варианте, особенности нараграфа и также один пробед межуз заголовком нового параграфа и ето текстом) и пределущего параграфа и ето текстом в наже один пробед межуз заголовком нового параграфа и ето текстом буквы остальные оброжения поделяем оброжаем сточников гостот из номера Главы и номера Параграфа и остоти из номера Главы и				
17. Оликание структуры диссертации. Объем и наличие всех структурных элементов Основной части ВКР  3. Объем заключения  18. Объем заключения  19. Объем заключения  10. Объем				
Объем и наличие всех структурных эдементов Основной части ВКР  3. Объем заключения  4. Нумерация страниц  4. Нумерация страниц  4. Нумерация страниц  4. Нумерация страниц  4. Нумерация страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой страницы 14 кетлем по правому краю, номер на первой краини 16 кглем по правому краю, номер на первой гораницы ВКР оглаваление (необходимо присвоить второй страницы ВКР имерация таблиц, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумерация таблиц, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация та, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация та, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация та, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация приложения  (нумеруем отдельные правотом предыми нестоствою одна, номертаблицыне (гли у предымущето отступа, интервал 1,5.)  Название ГЛАВначинается с новой страницы оформлено текстом, в последнем варианите, сосбенности оформлено текстом). В последнем варианите, сосбенности оформлено предымущего параграфа и готокстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста, первое слово в названии Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста, первое слово в названии Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оборомляем с стольные буквы и слова оформляем строчными буквам без абзащного отступа. Нумерация Тараграфа и потокстовой части.  Название Параграфа обор				
2. Структурных элеменгов Основной части ВКР Выводы в конце параграфов и глав.  3. Объем заключения 12-3 страницы    4. Нумерация страниц    4. Нумерация страниц    4. Нумерация страниц    4. Нумерация страниц    4. Нумерация таблиц, формул, нолюстраций    4. Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения    4. Нумерация Таблиц рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения    4. Нумерация Таблиц рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая приножения    4. Нумерация Таблиц рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая приножения    4. Нумерация Таблиц рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая приножения    4. Нумерация Тамам на графического изображения:    4. Название ГЛАВаничается невой страницы оформлено текстом, или продолжать страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом), или продолжать страницы предыдущего параграфа и стотектовой части.    4. Название СБАТОВНОВНИЯ предыдущего параграфа и готокстовой части.    4. Название СБАТОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНОВНО		05		
Выделения по тексту работы (исключить)  3. Объем заключения  Нумерация страница  Нумерация страница Немерация страница БКР — оформляется внизу страница Немерация продолжается со второй страница БКР — Огавление (необходимо присвоить второй страница БКР — Огавление (необходимо римерацию тал.).  Белитаблицавработе одна, номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостается утаблиц своя нумерациия, рисунки также имеют свою сковзную умерацию т.л.).  Еслитаблицавработе одна, номертаблицыне ГЛАВНа оформлено тал.  Название ГЛАВНа оформлема заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом, или продолжать страницы оформлено текстом (не отделяемо от главы пробедом).  Остальные параграфы писать или с новой строки (не отделяемо от главы пробедом).  Остальные параграфы писать или с новой строки (не отделяемо от гаралущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей страницы оформлено текстом), пли продолжать страницы оформлено текстом (на предълущей стран			Объем параграфов от 7 до 10 страниц.	
1. Объем заключения  2.3 страницы  1. Нумерация страниц  1. Нумерация страниц (Питульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР оглавление (необходимо привомть твторой страницы ВКР оглавление (необходимо привомть твторой страницы ВКР номер 2, а не 1).  1. Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  1. Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  1. Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  1. Нумерация таблиць ресунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отлельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сколуную нумерацию т.д.). Еслитаблицавработе одна, номертаблицыне указывается, приэтомформление остаетс ятаким же.  1. Написание ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзащного отступа, интервал 1,5.  1. Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пробелом).  2. Остальные параграфы приято писать или с новой страницы (сели более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы предыдущего параграфа (сели менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы предыдущего параграфа и а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  1. Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  1. Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа предыдущего параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа интерват 1,5. Основной текст от заголовка оформляем с сронений буквам об забащного отступа. Нумерация Параграфо коскодим пределом.  2. Состав списка использованных источников различного типа.  3.0% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7,1-2008.  3. Адаравитый порядок.	12.		13. Теоретическая значимость исследования. 14. Практическая значимость исследования. 15. База и выборка исследования. 16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования. 17. Описание структуры диссертации. Объем параграфов от 7 до 10 страниц. Выводы в конце параграфов и глав. Выделения по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  Измерация страниц сквозная по всей работе, оформляется внизу страницы 14 кеглем по правому крано, номер на первой странице (Титульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй странице ВКР номер 2, а не 1).  Нумерация паблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вил графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.).  Еслитаблицавработе одна, номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВНа формляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и ототекстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названни Параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одини пробелом.  Не менее 60 библиографических отцеаний источников различного типа.  (30% из которых отбельст	+
Пумерация страниц     Пумерация страниц	18	Основной части ВКР	Выделения по тексту работы (исключить)	
Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация страниц  Нумерация продолжается внизу страницы I 4 кеглем по правому краю, номер на первоб странице (Питульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй странице ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй странице ВКР — Номер 2, а не I).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерации, рисунки также имеют свою сквозную умерацию т.д.). Еслитаблицавработе одна,номертаблицые ГЛАВЫ оформляем загалавными буквамиц, полужирное начертание гъскта, по центру страницы, без абзащного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы ни первого Параграфа первой главы и первого Параграфа (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), В последнем варианте, особенности параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), В последнем варианте, особенности параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и текстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа иншем с заглавной буква остальные буквы и слова оформляем с ручений параграфа интервал 1,5. Основной текст от заголовко оформляем с готнума. Неменее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последне 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	13.	Объем заключения		
<ul> <li>фоформляется внизу страницы 14 кслаем по правому краю, номер на первой странице (Титульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР — Включая Приложения</li> <li>Нумерация таблиц, формул, иллюстраций</li> <li>Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерация отд.).</li> <li>Еслитаблицавработе одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.</li> <li>Написание ГЛАВна формуляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.</li> <li>Написание первого Параграфа превой главы и первого Параграфа второй главы пробелом.</li> <li>Остальные параграфа второй главы пробелом.</li> <li>Остальные параграфа второй главы предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (сели менее У текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом).</li> <li>В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.</li> <li>Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзациюто отступа. Нумерация Параграфа остоти из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одим пробелом.</li> <li>Не менее 60 библиографических описаний источников различног типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7,1-2008.</li> </ul>				
<ul> <li>Нумерация страниц</li> <li>номер на первой странице (Титульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР — Отавляение (необходимо присвоить второй страницы ВКР номер 2, а не 1).</li> <li>Нумерация таблиц, формул, иллюстраций</li> <li>Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (иумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерацию т.д.). Еслитаблицавработе одна, номертаблицыне указывается, приэтомоформление остается зтаким же.</li> <li>Написание ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.</li> <li>Написание првого Параграфа первой главы и первого Параграфа поримято писать или с новой страницы (не отделяем от главы пробелом).</li> <li>Остальные параграфа принято писать или с новой страницы оформлено текстом). В последнем вараните, сообенности оформлено текстом) или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем вараните, сообенности оформлено текстом) или продолжать страницу предыдущего параграфа и его текста пранадушей страницы оформлено текстом). В последнем вараните, сообенности оформлено текстом) а последнем вараните, сообенности оформлено текстом прарарафа и его текста предыдущего параграфа и его текстовой части.</li> <li>Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.</li> <li>Название Параграфо в состоит из номера Главы и номера Параграфа интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.</li> <li>Не менее 60 билиографических описаний источников различног типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7,1-2008. Адфавитный порадок.</li> </ul>				
иумерация продолжается со второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.).  Еслитаблицавработе одна, номертаблицые указывается, приэтомоформление остается ятакия же.  Написание ГЛАВЫ оформязем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пи первого Параграфа второй главы пи первого Параграфа второй главы пи первого Параграфа (если более ½ текста предыдущего тараграфы (если более ½ текста предыдущего страницы оформлено текстом), или продолжать страницы предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущего страницы оформлено текстом). В последенем варианте, сосбенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа костоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соотеетствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Адфавитный порядок.				1
нумерация продолжается со второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй странице ВКР имер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.).  Еслитаблицавработе одна, номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВна формаляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы и первого Параграфа пориято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено гекстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и а также один пробел между тестом предыдущего параграфа и а тот текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквым без абзациюто отступа. Нумерация Параграфа и иномера Главы и номера Параграфа и интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 билиографических описаний источников различног типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7,1-2008. Алфавитный порадок.	14.	Нумерация страниц	12. Научная новизна исследования.  13. Теоретическая значимость исследования.  14. Практическая значимость исследования.  15. База и выборка исследования.  16. Обоснованность и достоверность полученных результатов исследования.  17. Описание структуры диссертации.  Объем параграфов от 7 до 10 страниц.  Выводы в конце параграфов и глав.  Выделения по тексту работы (исключить)  2-3 страницы  Ирмерация страницы 14 кеглем по правому краю, номер на первой страницы 14 кеглем по правому краю, номер на первой страницы (гитульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР — Оглавление (необходимо присвоить второй страницы ВКР — Ирмерация таблиц, рисунков и др. — сквозная по всей ВКР, включая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисункт аткже имеют свою сквозную иумерацию т.д.).  Еслитаблицавработе одна, номертаблицынеу казывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВНы форомляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой страницы оформлено текстом), в подложать страницы страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В подложать страници страницы оформлено текстом). В подлежно траницу пераницы оформлено текстом). В подлежно траницу пераницы оформлено текстом). В подлежно траницу аграницы оформлено текстом). В подлежно траницу аграницы оформлено текстом). В подлежно траницы бетраницы оформлено текстом). В подлежно траници бетраницы оформлено текстом, в послежнем варианте, особенности оформления глежу от параграфа и аголовком нового параграфа а также один пробел между тестом параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пине с заглавной буквы остальные буквы и слова оф	+
Номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою скаюзную нумерация тда, и также имеют свою скаюзную нумерация тда, у таблиц своя нумерация тда, и также имеют свою скаюзную нумерация тда, и также имеют свою сда, номертаблицынеуказывается, приэтомоформление от такти же.  Написание Плаванинается с новой страницы. Название Прараграфа второй главы и первого Параграфа второй главы пробелом.  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и аголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа иншем с заглавной буквы и стальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.		тумерация страниц	нумерация продолжается со второй страницы ВКР –	
Номер 2, а не 1).  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою скаюзную нумерация тда, и также имеют свою скаюзную нумерация тда, у таблиц своя нумерация тда, и также имеют свою скаюзную нумерация тда, и также имеют свою сда, номертаблицынеуказывается, приэтомоформление от такти же.  Написание Плаванинается с новой страницы. Название Прараграфа второй главы и первого Параграфа второй главы пробелом.  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и аголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа иншем с заглавной буквы и стальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.			Оглавление (необходимо присвоить второй странице ВКР	
Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумерация таблиц, формул, иллюстраций  Нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.).  Еслитаблицавработе одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы. без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пинервого Параграфа первой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ⅓ текста предыдущего границы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа костоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 бюлиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Вълючая Приложения  (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения:				
<ul> <li>Нумеращия таблиц, формул, иллюстраций</li> <li>Белитаблицавработе одна, номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.</li> <li>Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.</li> <li>Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пробелом).</li> <li>Оформление заголовков</li> <li>Оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.</li> <li>Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста, первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголювка отделяется одним пробелом.</li> <li>Состав списка использованных источников</li> <li>Состав списка использованных источников ГОСТ 7.1-2008.</li> <li>Алфавитный порядок.</li> </ul>				
у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.). Еслитаблицывработе одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс утаким же.  Написание ГЛАВы оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (ес от деляем от главы пробелом).  Остальные гараграфы принято писать или с новой страницы (если более ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзациого отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВы оформляем заглавыми буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа премой главы и первого Параграфы принято писать или с новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа на ототи тиз номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				+
одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостается таким же.  Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВНы формляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы и первого Параграфа принято писать или с новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и нето текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфа остоти тиз номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	15.		у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою	1
Еслитаблицавработе одна,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостаетс ятаким же.  Написание ГЛАВНачинается с новой страницы. Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страници предыдущего параграфа (если менее ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом) в последнем варианте, особенности оформлено текстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и чето текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа и чето текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания и сточным оформляем с точников ТОСТ 7.1-2008.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.		иллюстраций	сквозную нумерацию т.д.).	
одиа,номертаблицынеуказывается, приэтомоформлениеостается ятаким же.  Написание ГЛАВНы оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой главы и первого Параграфа в торой главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	1			
Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВна оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пи первого Параграфа второй главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Написание ГЛАВначинается с новой страницы. Название ГЛАВна оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа первой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа ишием с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумеращия Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников последние 3-5 лет) Соответствие источников последние 3-5 лет) Соответствие источников последние 3-5 лет)				
Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа превой главы и первого Параграфа второй главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом) в последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников нослечными порядок.				
полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
абзацного отступа, интервал 1,5.  Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзащного отступа. Нумерация Параграфо состоит из номера Плавы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами,	
Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Оформление заголовков  Оформление заголовков  Оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзащного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			полужирное начертание текста, по центру страницы, без	
первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			абзацного отступа, интервал 1,5.	1
первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				T
первого Параграфа второй главыпишемс новой строки (не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			Написание первого Параграфа первой главы и	
(не отделяем от главы пробелом).  Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ⅓ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформление заголовков  Оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	(A = 1		(не отделяем от главы прооелом).	
оформление заголовков  Оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформление заголовков  Параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.   Текста предыдущей страницы оформленией страницы об параграфа и есточников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			страницы (если более 1/2 текста предыдущей страницы	
оформление заголовков  Параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.   Текста предыдущей страницы оформленией страницы об параграфа и есточников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформление заголовков  оформление текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	16.	Оформление заголовков		
между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквым без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Параграфа и его текстовой части.  Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквым без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			параграфа, а также один пробел между заголовком нового	
полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			параграфа и его текстовой части.	
полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.			Название Параграфа оформияем с использованием	
Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.	*			
Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
отделяется одним пробелом.  Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа.  (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.  Алфавитный порядок.				
7. Состав списка использованных источников			Параграфа. Интервал 1,5. Основной текст от заголовка	
7. Состав списка использованных источников			отделяется одним пробелом.	
7. Состав списка использованных источников (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008. Алфавитный порядок.				
7. Состав списка использованных источников (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет) Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008. Алфавитный порядок.				
Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008. Алфавитный порядок.	17.	Состав списка использованных		1
Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008. Алфавитный порядок.	1/.	источников		7
				/
			Алфавитный порядок.	
			•	
8. Приложение (-я) Приложения обозначают заглавными буквами русского	18.	Приложение (-а)	Приложения обозначают заглавными буквами вусского	+
		приложение (-и)		
алфавита, начиная с А, за исключением букв З, Й, О, Ч,				
Ъ, Ы, Ь. Название ПРИЛОЖЕНИЯ оформляем			ь ы Б. Б. Название ПРИЛОЖЕНИЯ оформияем	

заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа. Каждое Приложение, входящее в этот раздел, начинается с новой страницы и оформляется в правом верхнем углу: Основной текст от заголовка — Приложение А — отделяется одним пробелом.

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер ВКР Владимирова О.Н.

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Обучающийся\_\_Трусова С.В.

08. <u>12. 20 УЛ —</u> подпуж, дата

подпись, дата

\* Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия оформления и содержания ВКР требованиям методических рекомендаций к оформлению выпускной квалификационной работы (уровень бакалавриата), утвержденным протоколом НМСС (Н) ИППО № 7 от19.09.2019.

Нормоконтроль проводится на этапе представления выпускником полностью законченной ВКР.

#### Согласие

на размещение текста выпускной квалификационной работы, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в ЭБС КГПУ им. В.П. АСТАФЬЕВА

Я, Трусова Светлана Васильевна

(фамилия, имя, отчество)

разрешаю КГПУ ИМ. В.П. Астафьева безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям написанную мною в рамках выполнения основной профессиональной образовательной программы выпускную квалификационную работу, научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (далее ВКР/НКР) (нужное подчеркнуть)

# натему: РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

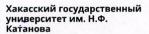
(название работы)

(далее -работа) вЭБС

КГПУ им. В.П.АСТАФЬЕВА, расположенном по адресу <a href="http://elib.kspu.ru">http://elib.kspu.ru</a>, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к ВКР/НКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на работу.

 $\mathcal{A}$  подтверждаю, что работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

05.12.2020 дата подпись





# СПРАВКА

# о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

# Проверка выполнена в системе Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы Трусова Светлана Васильевна Подразделение Тип работы Магистерская диссертация Название работы magisterskaya\_Trusova\_S\_Vнормоконтроль 09.12 magisterskaya\_Trusova\_S\_Vнормоконтроль 09.12 .docx Название файла Процент заимствования 19.81 % Процент самоцитирования 0.00 % Процент цитирования 15.13 % Процент оригинальности Дата проверки 16:15:22 12 декабря 2020г. Модули поиска Модуль выделения библиографических записей; Сводная коллекция ЭБС; Модуль поиска "Интернет Плюс"; Цитирование; Модуль поиска переводных заимствований по elibrary (EnRu); Модуль поиска переводных заимствований по интернет (EnRu); Коллекция eLIBRARY.RU; Модуль поиска перефразирований eLIBRARY.RU; Модуль поиска перефразирований Интернет; Модуль поиска общеупотребительных выражений; Кольцо вузов; Переводные заимствования

Работу проверил

Трусова Светлана Васильевна

ФИО проверяющего

Дата подписи

comocopus

Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.



Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.