

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Направление подготовки:

37.03.01 «Психология»

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Социальная психология»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины «Основы психологического консультирования» составлена старшим преподавателем кафедры психологии Л.В. Перовой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 5 от «03» мая 2017 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО протокол № 4 от «17» мая 2017 г.

Председатель НМСС(Н)



О.В. Груздева

Рабочая программа дисциплины «Основы психологического консультирования» составлена старшим преподавателем кафедры психологии Л.В. Перовой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «08» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки)
ИППО

протокол № 5 от «11» июня 2018 г.

Председатель НМСС(Н)



М.А. Кухар

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель

НМСН(С)

ИППО



Т.Г. Авдеева

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «11» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 37.03.01 Психология протокол № 5 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Т.А. Шкерина

Пояснительная записка

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины «Основы психологического консультирования» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 946; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом Психолог в социальной сфере, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 N 682н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Социальная психология, заочной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 2 курсе в 4 семестре и 3 курсе в 5 семестре. Форма контроля – экзамен.

1.3. Цель и задачи дисциплины «Основы психологического консультирования»

Целью изучения дисциплины является освоение определенных видов и способов деятельности, необходимых для решения практических задач психологического консультирования и развитие личностных и профессиональных качеств психолога-консультанта.

Задачи:

- сформировать у обучающихся систему основных понятий и представлений о процессе психологического консультирования его содержании, направлениях и форме. Обеспечить тесную взаимосвязь теоретического и практического курсов обучения;
- познакомить обучающихся с наиболее известными схемами психологического консультирования в психологической практике. Дать ориентировку в структуре практического психологического консультирования, научить грамотной постановке и решению консультативных задач;
- познакомить с наиболее распространенными методами и методиками психологического консультирования, с основными схемами консультативной работы в психолого-педагогической и социально-психологической практике.

1.4. Основные разделы содержания

Тема 1. Введение в психологическое консультирование. Понятие о психологическом консультировании, его цели и задачи.

Тема 2. Консультирование как профессиональная деятельность психолога. Личность психолога-консультанта.

Тема 3. Направления психологического консультирования

Тема 4. Виды психологического консультирования.

Тема 5. Сущность процесса психологического консультирования. Структура и компоненты консультативного процесса

Тема 6. Основные техники психологического консультирования

Тема 7. Подходы к решению типовых консультативных проблем

1.5. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК – 7 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-3- способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
----------------------------	---	---------------------------------------

<p>Сформировать у обучающихся систему основных понятий и представлений о процессе психологического консультирования его содержании, направлениях и форме. Обеспечить тесную взаимосвязь теоретического и практического курсов обучения.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные теоретические обоснования психологической практики консультативной работы; -цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; -виды, формы и методы психологической консультации; -стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации; -подходы к разрешению типовых консультативных проблем; -этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-консультанта с клиентом. <p>- особенности междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач.</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>
	<p>Уметь - оперировать основными категориями психологического консультирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать знания основ психологического консультирования в профессиональной деятельности; -самостоятельно работать с научной психологической литературой; -выполнять задания предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; -подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций; -организовывать 	<p>ОК-7 ПК-3</p>

	<p>междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов в решении профессиональных задач.</p>	
	<p>консультирования; -использовать знания основ психологического консультирования в профессиональной деятельности; -самостоятельно работать с научной психологической литературой; -выполнять задания предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога- консультанта; -подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций.</p>	ПК-3
	<p>Владеть - категориальным аппаратом дисциплины; -необходимыми теоретическими знаниями для прохождения практик; -диагностическими методами и психотехническими приемами практической консультативной работы.</p>	ПК-3

<p>Познакомить обучающихся с наиболее известными схемами психологического консультирования в психологической практике. Дать ориентировку в структуре практического психологического консультирования, научить грамотной постановке и решению консультативных задач</p>	<p>Знать –виды, формы и методы психологической консультации; - стратегии организации и проведения психологической консультации; - подходы к разрешению типовых консультативных проблем; -этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-консультанта с клиентом.</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>
--	---	----------------------

	<p>Уметь –использовать схемы психологического консультирования в психологической практике; -ориентироваться в структуре практического психологического консультирования; -грамотно ставить решать консультативные задачи</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>
	<p>Владеть -необходимыми диагностическими и коррекционно- развивающими знаниями для прохождения практик, навыками рефлексии и оценки уровня своих профессиональных компетенций.</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>
<p>Познакомить с наиболее распространенными методами и методиками психологического консультирования, с основными схемами консультативной работы в психолого-педагогической и социально-психологической практике.</p>	<p>Знать – методы и методики психологического консультирования, сферы их применения - здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>
	<p>Уметь –грамотно подбирать и использовать в профессиональной практической деятельности методы и методики консультативной работы - использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОК-7 ПК-3</p>

	Владеть -необходимыми диагностическими методами и психотехническими приемами практической психологии - здоровьесберегающими технологиями в профессиональной деятельности	ОК-7 ПК-3
--	---	--------------

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка доклада, разработка и защита мультимедийных презентаций, решение ситуационных задач, написание рефератов, подготовка и выполнение практических работ и тестовых заданий. Форма итогового контроля – экзамен.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации»: подготовка доклада, разработка и защита мультимедийных презентаций, решение ситуационных задач, написание рефератов, подготовка и выполнение практических работ и тестовых, тестирование.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности. Освоение дисциплины заканчивается экзаменом.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

**2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Основы психологического консультирования»
для обучающихся основной профессиональной образовательной программы
Направление подготовки: 37.03.01 «Психология»,
направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»
по заочной форме обучения**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактные часы работы с преподавателем				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	семинаров	Лабораторных		
Тема 1. Введение в психологическое консультирование. Понятие о психологическом консультировании, его цели и задачи.	14	2	2			12	Доклад Тестирование
Тема 2. Консультирование как профессиональная деятельность психолога. Личность психолога-консультанта.	14	2	1	1		12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Тестирование

Тема 3. Направления психологического консультирования	15	2	1	1			13	Доклад Защита мультимедийных презентаций Решение ситуационных задач Реферат Тестирование
Тема 4. Виды психологического консультирования.	14	2	1	1			12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Решение ситуационных задач Реферат Тестирование
Тема 5. Сущность процесса психологического консультирования. Структура и компоненты консультативного процесса	14	2	1	1			12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Решение ситуационных задач Тестирование
Тема 6. Основные техники психологического консультирования	15	3	2	1			12	Решение ситуационных задач Письменная практическая работа Тестирование
Тема 7. Подходы к решению типовых консультативных проблем	13	1		1			12	Решение ситуационных задач Письменная практическая работа Тестирование
Форма итогового контроля	9							Экзамен
ИТОГО	108	14	8	6		9	85	

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

ТЕМА 1. Введение в психологическое консультирование. Понятие о психологическом консультировании, его цели и задачи.

Понятие о психологическом консультировании. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи (психотерапии, психокоррекции). Цели и задачи психологического консультирования. Принципы и правила психологического консультирования. Этические принципы в консультировании.

Методологические основы психологического консультирования. Механизмы, обеспечивающие достижение целей психологического консультирования. Теоретические принципы в определении сущности и природы личности. Осознание. Спонтанность проявлений. Переживание. Коммуникация

ТЕМА 2. Консультирование как профессиональная деятельность психолога. Личность психолога-консультанта.

Требования к личности и профессиональной подготовке психолога-консультанта.

Модель эффективного консультанта. Слагаемые психологического мастерства. Влияние личности психолога на характер и успешность психологического консультирования. Влияние собственного мировоззрения практического психолога на работу с клиентом. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.

ТЕМА 3. Направления психологического консультирования

Основные направления в практике консультирования: личностно-центрированное (К.Роджерс); гештальт-консультирование (Ф.Перлз); транзактное консультирование (Э.Берн); экзистенциальное консультирование (Р. Мэй, И. Ялом, А. Маслоу); логотерапия (В.Франкл); психодрама (Дж. Морено); психоанализ (З. Фрейд, К.Г. Юнг); адлеровское консультирование (А. Адлер); поведенческое консультирование (А. Бандура, Дж. Вольпе); рационально-эмотивное поведенческое консультирование (А.Эллис, Дж. Вольф); когнитивное консультирование (А Бек).

ТЕМА 4. Виды психологического консультирования.

Индивидуальное консультирование. Типичные проблемы клиентов, нуждающихся в индивидуальном консультировании. Позиции взаимодействия в процессе индивидуального консультирования.

Групповое консультирование. Цели группового психологического консультирования. Нормы и принципы группового консультирования. Методы группового консультирования. Пространственно-временные и организационные особенности проведения групповой работы. Виды группового взаимодействия. Место и роль консультанта в групповом консультировании. Отличия группового и индивидуального консультирования.

Консультирование в образовательном учреждении. Основные запросы. Основные принципы консультирования родителей.

Возрастно-психологическое консультирование. Основные принципы возрастно-психологического консультирования. Актуальные проблемы и задачи консультирования в детском возрасте. Психологические трудности в детском возрасте. Основные приемы, применяемые в детском консультировании. Проблема коррекции психологического развития в детском возрасте. Работа с родителями в процессе консультирования. Особенности психологического консультирования в подростковом и юношеском возрасте. Технология консультирования подростков и старшеклассников. Основные приемы, применяемые в подростковом консультировании. Специфика консультирования юношей и девушек.

Типовые заказы, предъявляемые консультанту и реальные проблемы возрастно-психологического консультирования.

ТЕМА 5. Сущность процесса психологического консультирования. Структура и компоненты консультативного процесса

Этапы и фазы психологического консультирования (по Г.С. Абрамовой, Ю.Е. Алешиной, Р. Кочюнасу, Бондаренко А.Ф.).

Консультативный контакт, его основные характеристики. Время и пространство беседы. Навыки поддержания консультативного контакта. Эмпатия в психологическом консультировании.

Заказ в психологическом консультировании. Запрос и жалоба клиента. Психологический анамнез. Анализ процесса беседы с клиентом; основные этапы беседы. Сбор информации о проблеме. Диагностика проблем клиента, выдвижение и проверка консультативных гипотез. Время и пространство беседы. Особенности построения диалога консультанта и клиента. Технологические приемы ведения беседы.

Общее понятие о психологической проблеме. Формулируемая и действительная проблема. Основные проблемы, лежащие в основе обращения за психологической помощью. Сбор информации о проблеме. Анализ вербального и невербального поведения клиента.

Диагностика в психологическом консультировании. Рисуночные и другие проективные методы. Игровые методы. Методы диагностики эмоционально-личностной сферы. Диагностика начальных состояний.

Выдвижение и проверка консультативных гипотез. Факты, интерпретации и домыслы в консультировании. Основные принципы выбора целей и направленности психологического воздействия. Постановка цели. Распределение ответственности в консультативном процессе. Консультативный контракт. Позиции психолога в консультативном процессе. Достижение психологического эффекта. Критерии оценки эффективности в процессе консультирования. Завершение встречи. Особенности общения психолога с клиентом после окончания консультации.

Технология процесса консультирования. Анализ процесса беседы с клиентом.

ТЕМА 6. Основные техники психологического консультирования

Интервью как основной метод консультативной психологии, его виды, структура. Отличие интервью от других методов работы практического психолога.

Вопросы как основная техника консультирования. Правила постановки вопросов. Открытые, закрытые, альтернативные, косвенные, проективные, уточняющие вопросы, вопросы-«фильтры», правила их применения. «Фокус- анализ» вопроса.

Внимающие техники: поощрение, перефразирование, отражение чувств, прояснение, обобщение. Цель, способ, условия их реализации. Приемы уточнения, пересказа и дальнейшего развития мыслей собеседника. Уточняющие и углубляющие формулировки. Альтернативные формулировки. Использование парадоксальных вопросов. Акцентирование и анализ эмоциональных переживаний. Молчание в психологическом консультировании, его смысл и значение для консультативного процесса. Работа с молчащим клиентом.

Влияющие техники: интерпретация, обратная связь, директива, совет, воздействующее резюме, конфронтация, письмо психолога клиенту, домашнее задание. Цель, способ, условия их реализации. Неэффективное и эффективное воздействие. Метафоры в психологическом консультировании. Понятие метафоры. Функции метафоры. Виды и способы построения метафор. Правила построения метафор.

Методы исследования и обследования, коррекции и развития в психологическом консультировании.

ТЕМА 7. Подходы к решению типовых консультативных проблем

Соппротивление, перенос и контрперенос в консультативном процессе. Условия и правила работы с данными явлениями.

Специфические проблемы психологического консультирования: консультирование немотивированных, тревожных, плачущих, депрессивных, враждебных клиентов. Манипулятивные типы клиентов.

Ошибки в психологическом консультировании, их причины, способы устранения. Проблемы начинающего консультанта. Способы определения эффективности психологического консультирования.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Основы психологического консультирования для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**, направленность (профиль) образовательной программы: **«Социальная психология»**

по заочной форме обучения

Работа с теоретическим материалом

Важное место в освоении материала по курсу отводится самостоятельной работе обучающихся во внеаудиторное время с материалом, изложенным в рекомендуемой литературе и интернет-источниках, т.к. без знания теоретического материала невозможно выполнение практических заданий связанных с решением психологических задач. Посещение практических занятий является обязательным для полноценного овладения дисциплины.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

Выполнение практических работ осуществляется на семинарских занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т. ч. электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, семинарском, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной/ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Требования к выступлениям (докладам)

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти

требования должны быть достаточно четкими и в тоже время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к любому выступлению обучающихся примерно такова:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям обучающихся – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с направленностью (профилем) обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности, из сферы познания. Выступление должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, обучающиеся, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы задаваемые вопросы, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы. Вопросам преподавателя обычно присущи следующие требования:

- ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки;
- уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории;
- вопросы должны быть посильными для обучающихся.

Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Методические рекомендации по выполнению рефератов

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины, способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Требования к оформлению реферата

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц.

Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя.

- введение, актуальность темы.
- основной раздел.
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.

Библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 –2000.

Список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- Отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу - 2,5см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, пробел –1,5;
- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу (включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;
- правильность и полнота использования литературы;
- соответствие оформления реферата стандарту;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

Методические указания к выполнению контрольной работы/письменной практической работы

Контрольная работа/письменная практическая работа (далее - работа) является одной из составляющих учебной деятельности обучающихся. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем разделов дисциплины «Основы психологического консультирования».

Целью работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед обучающимся при подготовке и написании работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности обучающегося к будущей практической работе.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого обучающегося. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, и т.п. Выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

Методические рекомендации по созданию презентаций

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point.

Этот вид работы требует координации навыков обучающихся по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Роль обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, соответствие требованиям.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух; использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Примерные требования к оформлению презентации

Оформление слайдов

Стиль	- Соблюдайте единый стиль оформления. - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. - Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. - Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
----------------------	---

Рекомендуется:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины – главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
- использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
- выполнение общих правил оформления текста;
- тщательное выравнивание текста, букв, маркеров списков;
- горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Представление информации

Содержание информации	- Используйте короткие слова и предложения. - Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. - Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	- Для заголовков - не менее 24. - Для информации - не менее 18. - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв).
Способы выделения информации	Следует использовать: - рамки, границы, заливку; - разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
Объем информации	- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.
--------------	--

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

В задачах предлагаются различные практические ситуации, которые обучающийся должен проанализировать с точки зрения известной теории изучаемой дисциплины.

Ситуационные задачи направлены на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам;
- формирование умений применять полученные знания на практике,
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных и др.;
- выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток*: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников.

Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Форма экзамена: ответ на вопросы по билетам. Непосредственная подготовка к экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Основы психологического консультирования»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования . Название/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц
Основы психологического консультирования	Направление подготовки: 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»	3

Смежные дисциплины по учебному плану

Предшествующие: Психология семьи и семейное консультирование

Последующие: Технологии социально-психологической помощи, Основы психопрофилактики и психокоррекции, Технологии работы с разными социальными группами, Основы тренинговой работы

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	6	10
	Доклад	7	10
	Разработка и защита мультимедийных презентаций	9	15
	Контрольная/письменная работа практическая работа	9	15
	Решение ситуационных задач	7	10
	Тестирование	7	15
Итого		45	75
ИТоговый РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Экзамен	15	25
Итого		15	25
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание конспекта	0	5
	Написание реферата	0	5
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60–72	3 (удовлетворительно)
73–86	4 (хорошо)
87–100	5 (отлично)

Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик - кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии
протокол № 4 от «11» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой Е.Ю. Дубовик



ОДОБРЕНО

на заседании учебно-методического совета
ИППО протокол № 5 от «20» мая 2020 г.

председатель НМСС(Н) ИППО Т.А. Шкерина



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Основы психологического консультирования»

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**,
направленность (профиль) образовательной программы: **«Социальная психология»**

Квалификация (степень) выпускника: **БАКАЛАВР**

Составитель: Л.В. Перова

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

по дисциплине «**Основы психологического консультирования**»

направление подготовки **37.03.01 Психология**

направленность (профиль) образовательной программы

Социальная психология

Степень (квалификация) **Бакалавр**

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог (профессиональная деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» Квалификация (степень) «Бакалавр» профиль «Социальная психология».

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Директор МБУ "КЦСОН
Кировского района"



Л.М. Сафонова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Основы психологического консультирования» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Основы психологического консультирования» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1457 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 20.04.2016 N 444);

- профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514н;

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Психология семьи и семейное консультирование, очной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК – 7 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-3- способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

2.2.Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ			
			Номер	Форма		
<p>ПК-3- способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания помощи индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий</p> <p>ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Психология воспитания, Технологии социально-психологической помощи, Психология семьи и семейное консультирование, Основы психопрофилактики и психокоррекции, Основы тренинговой работы, Технологии психологического просвещения, Документоведение, Технологии работы с разными социальными группами, Психология управления, Арт-технологии в работе психолога, Игровые технологии в работе психолога, Основы эффективной коммуникации, Командообразование и тайм-менеджмент, Проблемы социализации, Профилактика аддиктивного поведения, Техники медиации, Учебная практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	Текущий контроль успеваемости	3	Доклад		
			5	Решение ситуационных задач		
			7	Контрольная/письменная практическая работа		
			4	Презентация		
			8	Тестирование		
		Промежуточная аттестация	1	Экзамен		
		Текущий контроль успеваемости	<p>Общекультурные основы профессиональной деятельности. Физическая культура и спорт. Анатомия ЦНС, Психофизиология. Специальная психология. Клиническая психология. Основы психогенетики. Основы учебной деятельности. Математика. Математическая статистика. Введение в профессию. Общая психология. Психология развития и возрастная психология. Психодиагностика. Психология семьи и семейное консультирование. Основы психопрофилактики и психокоррекции. Технологии психологического просвещения, Элективная дисциплина по общей физической подготовке. Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм, Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов. Саморазвитие и самопознание. Тренинг личностного роста.</p>	Промежуточная аттестация	3	Доклад
					5	Решение ситуационных задач
					7	Контрольная/письменная практическая работа
					4	Презентация
8	Тестирование					
Промежуточная аттестация	1	Экзамен				

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **экзамен.**

3.2. Оценочные средства

3.3. Оценочное средство **экзамен**

Критерии оценивания по оценочному средству 1 - экзамен

Формируемые Компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено
ОК-7	На продвинутом уровне способен по собственной инициативе к самоорганизации и самообразованию	На базовом уровне способен к самоорганизации и самообразованию	На пороговом уровне знает способы самоорганизации и самообразования
ПК-3	На продвинутом уровне готов к самостоятельному осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	На базовом уровне готов под руководством к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	На пороговом уровне знает стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: *устный опрос, доклад, защита мультимедийных презентаций, решение ситуационных задач, реферат, контрольная/письменная практическая работа, тестирование.*

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания из педагогики и психологии	4
Аргументирует свою точку зрения	3
Умение отвечать на дополнительные вопросы	3
Максимальный балл	10

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - конспект

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие теме задания	1
Обоснованность цели и задач конспекта	2
Правильность представленного предметного содержания	2
Максимальный балл	5

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 - доклад

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность представленного предметного содержания	5
Развитие метапредметных и личностных образовательных результатов	5
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – разработка и защита мультимедийных презентаций

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильная структурированность информации	5
Наличие логической связи изложенной информации	5
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям	3
Оригинальность	2
Максимальный балл	15

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – решение ситуационных задач

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Формулирование проблемы	2

Вывод логичный, самостоятельный	4
Степень и уровень знания специальной литературы по проблеме	2
Наличие рекомендаций	2
Максимальный балл	10

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 - реферат

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания теме	1
Правильная структурированность информации	1
Наличие логической связи изложенной информации	1
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям	1
Оригинальность	1
Максимальный балл	5

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству – 8 контрольная/письменная практическая работа

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Оригинальность суждений	3
Самостоятельность выводов	3
Наличие аргументации	3
Наличие теоретической обоснованности	3
Владение терминологией	3
Максимальный балл	15

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 9 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность выполненных заданий 75-100%	10
Правильность выполненных заданий 75-50%	3
Правильность выполненных заданий менее 50%	2
Максимальный балл	15

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1. Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Основы психологического консультирования»

1. Дайте характеристику понятие психологического консультирования. Проанализируйте отличие психологического консультирования от психотерапии и психологической коррекции.
2. Сформулируйте цели и задачи психологического консультирования.
3. Проанализируйте личность психолога – консультанта: роль и место консультанта, личностные качества консультанта. Требования, предъявляемые к психологу-консультанту. Этика психолога-консультанта. «Синдром

профессионального выгорания» психолога-консультанта.

4. Дайте характеристику основным направлениям в практике консультирования. Когнитивная психотерапия А. Бека. Рационально-эмоциональная поведенческая терапия А. Эллиса. Теория трансактного анализа Э. Берна
5. Дайте характеристику основным направлениям в практике консультирования. Психоаналитическое направление. Гештальттерапия Ф. Перлза.
6. Дайте характеристику основным направлениям в практике консультирования. Клиент - центрированная терапия К. Роджерса. Поведенческое консультирование.
7. Проанализируйте методы воздействия, применяемые психологами различных школ.
8. Дайте характеристику основным этапам психологического консультирования.
9. Рассмотрите клиента в психологическом консультировании. Создайте психологический портрет клиента. Оцените вербальное и невербальное поведение клиента. Трудные клиенты.
10. Проанализируйте явления сопротивления, переноса и контрпереноса в консультировании и психотерапии.
11. Дайте характеристику внимающим техникам в консультировании.
12. Дайте характеристику влияющим техникам в консультировании.
13. Проанализируйте технику молчания в психологическом консультировании.
14. Проанализируйте технику конфронтации в психологическом консультировании.
15. Дайте характеристику эмоциональным техникам в психологическом консультировании.
16. Проанализируйте понятие консультативного контакта. Перечислите навыки установления и поддержания консультативного контакта.
17. Охарактеризуйте интервью как основной метод психологического консультирования. Раскройте вопросы как основную технику консультирования.
18. Проанализируйте особенности психодиагностики в процессе психологического консультирования.
19. Раскройте отличительные особенности группового консультирования. Проанализируйте виды группового взаимодействия.
20. Охарактеризуйте особенности консультирования семьи по вопросам детско-родительских отношений.
21. Проанализируйте методики психологического консультирования в школе.
22. Дайте характеристику консультативной работе с различными возрастными группами.
23. Проанализируйте психологическое консультирование родителей младших школьников.
24. Проанализируйте психологическое консультирование подростков.
25. Проанализируйте психологическое консультирование родителей подростков.
26. Охарактеризуйте профориентационное психологическое консультирование в школе.

5.1.2. Примерные темы докладов

«Цели и задачи психологического консультирования на современном этапе»

«Личность эффективного психолога-консультанта»

«Основные направления в психологическом консультировании»

«Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности психолога»

«Вербальные и невербальные способы установления раппорта»
«Способы задавания вопросов»
«Приемы эмпатического слушания»
«Приемы отражения содержания: повтор, парафраз, резюмирование»
«Конструктивные и неконструктивные виды запросов»
«Содержание взаимодействия консультанта с клиентом на каждом этапе консультирования»
«Содержание взаимодействия консультанта со смежными специалистами»

5.1.3. Примерные темы для мультимедийных презентаций

«Личность эффективного психолога-консультанта»,
«Основные направления в психологическом консультировании»,
«Виды психологического консультирования»
«Основные техники психологического консультирования».

5.1.4. Решение ситуационных задач

1. Психолог, консультируя клиента, узнал, что его родители являются незаконными иммигрантами в Россию.
 - Обязан ли психолог сообщать об этом властям?
 - Как поступить психологу-консультанту?
2. Вы решили создать консультационный психологический центр.
 - Что необходимо для того, чтобы центр начал функционировать?
3. На консультацию пришли родители подростка. Сыну 16 лет.
4. В интерпретации он ведет себя странно: стал нервным, скрытным. Часто у него «блестят глаза». Ухудшились успеваемость и поведение.
 - Сформулируйте возникшие у вас гипотезы о возможных причинах трудностей клиента.
 - По каким признакам родители могут определить, что их ребенок стал употреблять спиртное (другие психоактивные вещества)?
 - Определите основные этапы работы над проблемой.
5. Вы решили создать консультационный психологический центр. Что необходимо для того, чтобы центр начал функционировать?
6. К психологу пришла мама ученицы, которая учится в 10 классе и попросила помощи. Она рассказала, что ее дочь до 6-7 класса была веселой, активной девочкой, хорошо училась в школе, любила общаться с детьми и одноклассниками, много времени отдавала внеклассной работе. Сейчас, она совсем изменилась. Замкнулась, перестала общаться с друзьями, теряется в присутствии незнакомых людей, сторонится компаний и шумных собраний. Стала хуже учиться. Все свободное время проводит в

своей комнате. Придирчиво относится к своей внешности. Живет своей довольно напряженной жизнью, иногда прорывающейся в нервных репликах и подавленном настроении. На искренний разговор не идет. Как вернуть дочь к нормальной жизни? Что с ней происходит?

- Сформулируйте психологическую гипотезу относительно перемен, происходящих с девушкой?
- Какие психологические проблемы ее мучают?

7. Женщина обратилась за советом по поводу влияния, которое оказывает на ее брата консультирующий психолог. Обратившаяся за советом интересовалась, допустимо ли психологу консультировать человека, который является его близким другом. Брат женщины стал отказываться предпринимать какие-либо шаги в любой области без рекомендации психолога. Женщина была озабочена тем, что, следуя рекомендациям, которые даст психолог, ее брат оказывается изолированным от собственной семьи.

- Разъясните ситуацию;
- Проанализируйте действия психолога-консультанта.

8. В консультативный центр обратилась женщина с жалобами на дочь Таню 8 лет. По словам матери, Таня безответственна и безвольна. Мама полагала, что отсутствие этих качеств может свидетельствовать о психической патологии, и просила обследовать девочку. Приходя из школы домой, Таня играла в игрушки и ела сладости, вместо того чтобы обедать и делать уроки. Затем, по маминому плану, Таня должна была идти гулять. Мама приходила с работы к 19 ч. Таня весь день находилась дома одна. Мама часто звонила ей с работы и пыталась контролировать, но безуспешно. Указания по телефону девочка не выполняла, одна дома не обедала и уроков не делала. Борясь с безволием и безответственностью, мама убрала на антресоли все ее игрушки, краски и цветные карандаши. Тогда Таня начала царапать клеенку на кухонном столе. Заподозрив у девочки психическое заболевание, мама обратилась за помощью. Сама мама окончила школу с золотой медалью. Она росла в большой семье в провинциальном городе, в доме всегда были люди. «Со мной никто не занимался, я все делала сама», - говорила она. Психологическое обследование Тани никакой патологии не выявило. Оказалось, что она обладает повышенным уровнем тревожности.

- В приведенном выше фрагменте консультативного приема найдите и выделите наиболее значимую для решения проблемы клиента информацию.
- Сформулируйте возникшие у вас гипотезы о возможных причинах трудностей клиента.

9. Психолог рассказывает своему коллеге: «В поле моего внимания попал десятиклассник, который при анонимном анкетировании признался, что принимает наркотики. В беседе он сказал, что недавно перестал употреблять их, потому что они стали дорого стоить. Правда, у меня закралось сомнение, относительно правдивости его слов, мне кажется, что время от времени он все-таки берется за старое. У нас с ним сложились неплохие отношения, он доверяет мне, пока еще прислушивается к моим советам. Поэтому я боюсь потерять его доверие, боюсь сделать какой-то неправильный шаг. Но с другой стороны, я боюсь, что не справлюсь сама. Я перечитала много литературы по проблемам наркомании, в результате еще больше запуталась и теперь вообще не знаю, что делать дальше. Как помочь мальчику?»

- Чтобы вы посоветовали коллеге, оказавшейся в такой ситуации? Что должен знать

психолог, работая с наркозависимыми?

10. Родители обратились по поводу сына 14,5 лет, который всего боится, ни с кем не дружит, с трудом вступает в контакт с незнакомыми людьми, упрямый, дома часто плачет, из класса убегает, объяснить причины не может. Семья дружная, есть младший сын – противоположность первому. Старший унаследовал от отца его нелюдимость и замкнутость. Самому отцу с ним трудно общаться. Мать отзывчивая женщина, замученная страхами, тревожная, гиперсоциализирующая.

- Какие гипотезы, относительно причин поведения парня можно построить?
- Определите основные этапы работы над проблемой.

11. Предположим, что к вам как к психологу-консультанту обратился родитель с просьбой дать ему практические рекомендации о том, стоит или не стоит отдавать ребенка в школу в возрасте до семи лет.

- Какие психодиагностические методики вы в данном случае можете использовать для того, чтобы изучить ребенка и дать его родителю обоснованные психологические рекомендации?

12. В конце первой четверти кабинет психолога посетила мать первоклассника. Запрос: «Все ли в порядке с моим сыном? Нет ли у него умственных отклонений, т.к. его обучение продвигается с большими затруднениями». Ребенок тихий, ласковый. Детский сад не посещал, читать, считать научился дома, рос «домашним ребенком» в семейном кругу, где умели уделить внимание ребенку. Но с начала учебного обучения спокойствие в доме кончилось. Мальчик стал беспокойным, часто плачет, вздрагивает от любого звука, плохо спит по ночам.

- Как вы считаете, что обусловило подобное состояние мальчика?
- Что нужно предпринять, чтобы помочь ребенку и его маме?

13. На консультации у психолога клиент говорит: «У меня все не так. Я не могу добиться того, чего хочу. Конечно, это не всегда так. Но когда это так, я чувствую себя несчастным».

- Дайте определение данного запроса и определите тактику работы консультанта.

14. В психологическую консультацию обратилась молодая женщина по поводу проблем, связанных с воспитанием сына 11 лет. Неожиданно сын заявил, что в школу он больше ходить не будет, так как ему дома больше нравится. В течении недели вся расширенная семья по очереди вела с мальчиком беседы в надежде убедить его ходить в школу. И не убедила. Учится средне. Конфликтов или напряженности в отношениях со сверстниками не наблюдалось.

- Разработайте программу работы с данным консультативным случаем.
- Изложите возможные методы и способы оказания воздействия.

5.1.5. Примерный список рефератов

1. Работа с реальностью клиента.
2. Постановка цели консультирования как творческий процесс.
3. Формирование внутренних ресурсов как фактор личностного роста

клиента.

4. Самораскрытие консультанта в процессе оказания помощи.
5. Здоровьесберегающие технологии в психологическом консультировании.
6. Конфронтация и принятие в консультативном процессе.
7. Соппротивление консультанта в процессе оказания помощи.
8. Метафора в консультативном процессе.
9. Работа с психологическими защитами консультанта.
10. Адлерианское направление в психологическом консультировании.
11. Проблема ответственности клиента в экзистенциальной терапии.
12. Клиент-центрированная терапия (К. Роджерс).
13. Диалог в консультативном процессе.
14. Активная позиция клиента в консультативном процессе. Принципы рационально-эмотивной терапии А. Эллиса.

5.1.6. Контрольная/письменная /практическая работа

Задание 1. Если человек готов оказывать помощь, но не готов, в случае необходимости, ее принять, о каких проблемах, по вашему мнению, это свидетельствует?

Задание 2. К чему, по вашему мнению, может привести несоблюдение временных границ консультативного процесса?

Задание 3. Составьте список жизненных затруднений, конфликтов, вопросов, которые могут быть решены в рамках индивидуального и группового консультирования.

Задание 4. Охарактеризуйте правовые границы консультативной психологии.

Задание 5. На каких основаниях может быть принято решение об отказе в оказании помощи?

Задание 6. Проинтерпретируйте значение пауз во время беседы (житейской).

Задание 7.

Ваша задача заключается в том, чтобы завершить незаконченные предложения, приведённые

ниже. Постарайтесь выполнить это задание достаточно быстро, не задерживаясь слишком долго

на отдельных высказываниях. После того как Вы закончите, проанализируйте содержание, сделайте выводы. В заключение ответьте на вопросы.

- Хороший консультант всегда
- Самое важное правило в консультировании – это
- Мне хорошо с людьми, которые
- То, что я больше всего хотел бы изменить в себе, –
- Человек, который больше всех в группе не похож на меня, – это
- Больше всего мне хотелось бы стать
- Консультанту важно
- Моё самое ценное качество – это
- Консультирование требует того, чтобы
- Наиболее эффективные консультанты всегда
- Самое сложное для меня – это
- Хороший консультант никогда
- Вещи, которые мне нравятся больше всего, – это
- Люди, которыми я восхищаюсь, – это

Какими личными качествами должен обладать человек, в обществе которого Вы чувствовали бы себя психологически комфортно?

Задание 8. Объясните, почему психолог-консультант должен обладать следующими качествами, которые он должен проявлять в общении с клиентами (проанализируйте каждое на примерах).

1. Способность к эмпатии, сопереживанию, сочувствию.
2. Открытость.
3. Доброжелательность.
4. Безоценочное отношение к клиенту.
5. Отказ от нравоучений, навязывания клиенту своих советов.
6. Доверие к клиенту, вера в его способность и возможность самостоятельно справиться со своей проблемой.

Задание 9. Возможна ли такая ситуация – клиент является более зрелой

личностью, чем консультант? Почему вы так думаете?

Задание 10. Как вы идентифицируете проявления враждебности клиента?

Задание 11. В консультативной практике наиболее важными умениями являются:

а) умение активного слушания; б) умение присоединиться к клиенту через эмпатическое взаимодействие; в) умение собирать психологическую информацию; г) умение передавать психологическую информацию; д) умение прояснять проблему и ценности клиента; е) умение организовать поиск решения; ж) умение вмешиваться в кризисную ситуацию и др.

Проанализируйте ряд высказываний консультанта. Определите, какое умение (или его отсутствие) характеризует каждое из них. Выскажите мнение об их эффективности при оказании психологической помощи. В случаях несогласия с высказыванием консультанта предложите свой вариант высказывания.

1. Надо разобраться вам с ним – кто за что отвечает, да ладно, вернемся к этому позже.
2. Неужели вам хочется мне об этом говорить столько раз?
3. Вы же знаете, что перед вами ребенок, почему вы ее нагружаете взрослыми проблемами?
4. Ваши опасения мне ясны, но что вы делали, чтобы их не было? Делали что-нибудь?
5. Вы говорите, что все ее не любят? Думаю, что все это преувеличение.
6. Постарайтесь припомнить все до мелочей, я помогу вам в этом, вот мое задание.
7. Как человек я вас понимаю, но вы сами сказали, что не чувствуете себя человеком, давайте изменим тему.
8. Было бы неплохо узнать мнение и другой стороны. Вы можете проанализировать его мысли, а не свои...
9. Вы говорите, что вы не психолог, но на уровне простого здравого смысла понятно, что если ребенку трудно, то ему надо помогать, а не ругать его, его надо жалеть, а не наказывать.
10. Об этом трудно говорить, попробуйте узнать себя в этих заданиях.
11. Вы не можете говорить? Давайте помолчим, а потом предпримем новую

попытку.

12. Вы не могли бы лучше сосредоточиться на моих вопросах?
13. Хорошо, больше ничего не говорите, я сам вас буду обо всем спрашивать.
14. Кто вам сказал, что ребенок должен быть таким, каким его кто-то хочет видеть? Пусть даже это близкие люди.
15. Вы уже успели сказать ей, что вы ее не любите?
16. Это был желанный для вас ребенок?
17. Она вам никогда не говорила, что боится потерять вашу любовь?
18. Вам надо точно отвечать на мои вопросы, я еще раз вам это повторяю.
19. Вы сказали, что врачи называют ее капризной, они хорошо знакомы с вашей девочкой?
20. Вы лучше настройтесь на себя, тогда нам будет легче говорить.
21. Мне было бы более понятно, если бы вы говорили последовательно.
22. Что вы сказали ей, когда услышали от нее, что она не хочет идти в школу?
23. Вам обязательно надо узнать об этом мнении учительницы и сопоставить свои требования с ее требованиями.

Задание 12.

Семь основных принципов консультирования:

- 1) доброжелательное и безоценочное отношение к клиенту;
 - 2) безоценочное принятие;
 - 3) ориентация на нормы и ценности клиента;
 - 4) осторожное отношение к советам;
 - 5) включенность клиента в процесс консультирования;
 - 6) позиция психолога: равноправие «клиент – консультант»;
 - 7) разделение ответственности за результат
- Приведите примеры нарушения каждого из семи принципов консультирования в рамках повседневного межличностного взаимодействия.

Задание 13.

Проанализируйте приведенные высказывания и определите в каждом случае проявление или отсутствие профессионально-личностных качеств консультанта:

а) принятие; б) уважение клиента; в) ответственность; г) понимание профессиональной роли, профессиональной позиции; д) рефлексия границ взаимодействия; е) рефлексия собственных чувств и действий и др. Предложите свой вариант преодоления возникших трудностей консультанта. Переформулируйте высказывания таким образом, чтобы они были профессионально корректными.

- Вам обязательно нужно провериться у психиатра.
- Вы должны ежедневно подходить к зеркалу и говорить себе: «Я умная, я красивая, я счастливая».
- Я считаю, что вам крайне важно изменить внешность.
- Никогда не поздно начать все сначала. Вам об этом надо подумать...
- Вы уже должны чувствовать себя иначе, ведь вы столько всего передумали...
- Вы похожи сейчас на колючего ежика, думаю, что вам это и самой не очень нравится...
- Хотелось бы предложить вам следующее...
- Думаю, что вы согласитесь со мной, вам надо предпринять следующее...
- Ваши чувства должны немедленно измениться...
- Скорее всего, вам надо заняться не самоедством, а самоизучением...
- Никогда больше ему этого не говорите, я вам категорически запрещаю.
- Вам необходимо выбрать для себя новые способы выражения чувств к нему.
- Я огорчена, что вы не смогли справиться со своими желаниями.
- Я знаю, что вы примете верное для себя решение – у вас есть для этого все основания.
- У вас есть все данные, чтобы принять правильное решение и понять его последствия.
- Почему бы вам не заняться этим сразу, сейчас?
- Я хочу предложить вам такой вариант, может быть, он вас устроит...
- Я бы рекомендовала вам делать это регулярно...

- Никто за вас это не сделает, делайте это сами, именно вы, и вы сами это сделаете...
- Прекратите истерику, замолчите!
- Я собираюсь предложить вам несколько вариантов, но выбирать будете вы сами.
- Нельзя повторять это без конца – это не сеанс черной магии.
- Думайте о себе иначе!

5.1.7. Тренировочные тестовые задания

1. Психологическое консультирование - это:

- а) определение психологических особенностей индивида;
- б) общение профессионального консультанта и клиента с целью определения «зоны ближайшего развития» последнего;
- в) профессиональная помощь клиенту, в поиске решения проблемной ситуации.

2. Признаками консультационной модели являются:

- а) характер информативности;
- б) необходимость исследования и проработки глубинных, подсознательных слоев личности;
- в) затрагивание системы мотивации и установочности;
- г) предполагает наличие способностей к осознанию;
- д) целью выступает принятие конкретного решения по проблеме;
- е) необходимость большей эмоциональной составляющей;
- ж) короткий период консультирования (до 2-3 встреч);
- з) меньшая четкость, ясность и структурированность процесса;
- и) меньшая жесткость в следовании этапам консультирования;
- к) ориентированность на относительную структурную перестройку личности в целом;
- л) длительный период консультирования (от 5 и более встреч);
- м) цель - личностный рост клиента.

3. Эмпатия - это:

- а) способность отождествлять себя с другим человеком;
- б) переживание позитивных чувств по отношению к другому человеку;
- в) способность погружаться во внутренний мир другого, его чувства, переживать их, как свои собственные, оставаясь при этом самим собой.

4. Установите соответствие основных теоретических направлений психологического консультирования и их представителей:

психодинамическое направление;

а) Т. Уотсон; бихевиористское направление;

б) Н. Пезешкиана; рациональная терапия;

в) К. Роджерс;

клиент-центрированная

г) Ф. Перлз; терапия

логотерапия;

д) А. Эллис;

позитивная терапия;
гештальт-терапия;

е) З.Фрейд;
ж) В.Франкл.

5.О положительном результате консультирования можно судить по следующим признакам:

- а) получение положительного, удовлетворяющего клиента решения имеющейся проблемы;
- б) получение положительного, удовлетворяющего консультанта решения имеющейся проблемы;
- в) положительные изменения в тех аспектах психологии и поведении клиента, на регуляцию которых было направлено консультирование.

6.Общий принцип психотерапии и психоконсультирования, вытекающий из понятия о сущности проблемы клиента, называют:

- а) формой; б) методом;
- в) направлением.

7.Характеристиками какого способа коммуникации с клиентом являются мимика, жесты, взгляд, голос и интонация:

- а) вербального; б) невербального.

8.В рамках какого теоретического направления психотерапии и психоконсультирования упор делается на понимание глубинных бессознательных основ поведения человека:

- а) психоаналитического;
- б) поведенческого;
- в) гуманистического.

9.Временной подход в поведенческом направлении предполагает работу в момент:

- а) «там и тогда»;
- б) «здесь и теперь».

10.Представители какого теоретического направления склонны видеть человека существом прирожденно-активным, самоутверждающимся, с почти безграничной способностью к позитивному личностному росту:

- а) психодинамического;
- б) поведенческого;
- в) гуманистического.

11.Показаниями для индивидуальной психотерапии и психоконсультирования являются:

- а) наличие проблем межличностного характера;
- б) выраженные физические недостатки;
- в) наличие проблем «житейского» плана;
- г) отказ от работы в группе.

12.Однородность состава группы характерна для группы:

- а) гомогенной;
- б) гетерогенной.

13.Техника предъявления клиенту его неосознаваемых или амбивалентных установок, отношений или стереотипов поведения с целью их осознания и

проработки называется:

- а) интерпретация;
- б) конфронтация;
- в) перенос.

14. Защитный механизм, при котором происходит замещение подавленных неприемлемых импульсов на более приемлемые, называется:

- а) регрессией;
- б) отрицанием;
- в) вытеснением;
- г) сублимацией;
- д) замещением.

15. Принцип конфиденциальности означает:

- а) неразглашение информации, полученной в процессе консультирования;
- б) право отказа клиента от какого-либо вида работы с консультантом;
- в) уважение личности клиента и его прав.

16. Позиция консультанта, которая позволяет повысить самооценку клиента, чувство его собственной значимости:

- а) «сверху»;
- б) «на равных»;
- в) «снизу».

17. Основным методом индивидуальной психотерапии и психконсультирования, основанный на прямом влиянии специалиста на подсознание клиента (пациента), называют:

- а) внушением;
- б) убеждением.

18. Тип клиента, который долго взвешивает все доводы «за» и «против», стремящийся переложить ответственность на консультанта, является клиентом:

- а) уверенным в себе;
- б) неуверенным в себе;
- в) всезнающим.

19. Психологическое консультирование осуществляется в форме взаимодействия клиента и профессионального консультанта с позиции:

- а) учитель – ученик;
- б) личность – личность;
- в) гуру - верующий.

20. Задачами психологического консультирования являются:

- а) оказание эмоциональной поддержки и внимания к переживаниям клиента;
- б) выдача клиенту советов по актуальной проблеме;
- в) расширение сознания и повышение психологической компетентности клиента и психолога;
- г) обоснование собственной профессиональной компетентности;
- д) помощь в изменении отношения к проблеме, выделении позитивных аспектов;
- е) повышение стрессовой и кризисной толерантности клиента;
- ж) развитие реалистичности и плюралистичности мировоззрения.

21. Профессиональная деформация - это:

- а) чрезмерное развитие профессионально-значимых качеств;
- б) утрата собственной идентичности и полное «растворение» в проблемах клиентов;
- в) отрицательные последствия для личной жизни, семьи и дружеских отношений в силу «тайнственности» работы консультанта, соблюдением им принципа конфиденциальности, снижения эмоциональной отдачи близким людям;
- г) депрессивное состояние консультанта;
- д) возможность возникновения у консультанта психических нарушений, обусловленных необходимостью постоянного контакта с проблемами и болезнями других людей, негативными аспектами жизни.

22. Установите правильную последовательность этапов консультационного интервью (по А.Г.Абрамовой):

- а) сбор информации в контексте темы, выделение проблемы;
- б) структурирование, достижение взаимопонимания;
- в) выработка альтернативных решений;
- г) желаемый результат;
- д) обобщение предыдущих этапов, переход от обучения к действию;

23. Какое теоретическое направление психотерапии и психоконсультирования использует прием «поощрение за желаемое поведение»:

- а) психоаналитическое;
- б) поведенческое;
- в) гуманистическое.

24. Директива -

это:

- А) указание;
- Б) рекомендация;
- В) подсказка.

25. Форма психотерапии и психоконсультирования, при которой происходит взаимодействие консультанта с клиентом (пациентом) один на один, при отсутствии третьих лиц называется:

- а) групповой;
- б) индивидуальной.

26. Основоположником какого теоретического направления психотерапии и психоконсультирования является З.Фрейд:

- а) психодинамического (психоаналитического);
- б) поведенческого (бихевиорального);
- в) гуманистического.

5.1.8. Примерный список конспектов

Постановка цели консультирования как творческий процесс.

Формирование внутренних ресурсов как фактор личностного роста клиента.

Самораскрытие консультанта в процессе оказания помощи.

Здоровьесберегающие технологии в психологическом консультировании.

Конфронтация и принятие в консультативном процессе.

Соппротивление консультанта в процессе оказания помощи.

Метафора в консультативном процессе.

Работа с психологическими защитами консультанта.

Адлеровское направление в психологическом консультировании.

Проблема ответственности клиента в экзистенциальной терапии.

Клиент-центрированная терапия (К. Роджерс).

Диалог в консультативном процессе.

Активная позиция клиента в консультативном процессе. Принципы рационально-эмотивной терапии А. Эллиса.

Перенос и контрперенос в консультативном процессе.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год:

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии «08» мая 2018 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО протокол № 5 от «11» июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)



М.А. Кухар

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлено и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии.

«11» мая 2020 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой

Е.Ю. Дубовик



Одобрено НМСС(Н)

№ 5 от «20» мая 2020 г.
Председатель

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature is stylized and appears to be the initials 'Т.А.' followed by a surname.

Т.А. Шкерина

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. Карта литературного обеспечения дисциплины «Основы психологического консультирования» для обучающихся основной образовательной программы

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**, направленность (профиль) образовательной программы: **«Социальная психология»**

По заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Хухлаева, О. В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции [Текст]: учеб. пос. для студ. высш. пед. учеб. зав. / О. В. Хухлаева. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2004. - 208 с. - (Высшее профессиональное образование).	Научная библиотека	46
Кочюнас, Римантас. Психологическое консультирование и групповая психотерапия: учебное пособие/ Римантас Кочюнас. - 5-е изд. - М.: Академический Проект: Гаудеамус, 2005. - 464 с.	Научная библиотека	56
Абрамова, Г.С. Психологическое консультирование: теория и практика: учебное пособие для вузов и ссузов / Г.С. Абрамова. - Москва: Прометей, 2018. - 362 с.: ил. - ISBN 978-5-906879-71-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483175	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483175	индивидуальный неограниченный доступ
Ишкова, М.А. Основы психологического консультирования: учебнометодическое пособие / М.А. Ишкова. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2015. - 115 с. - Библиогр.: с. 109-111. - ISBN 978-5-9765-2427-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461088	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461088	индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Хозиева, М. В. Практикум по возрастнo-психологическому консультированию [Текст]: учебное пособие / М. В. Хозиева. - М.: Академия, 2002. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-7695-0879-5	Научная библиотека	15
Якиманская, И.С. Психологическое консультирование:	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	индивидуальный

учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 230 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1253-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=3649011051	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=3649011051	неограниченный доступ
Мальцева, Т.В. Профессиональное психологическое консультирование: учебное пособие / Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 144 с. - Библиогр.: с. 126-131. - ISBN 978-5-238-01702-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1170555 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1170555 .	индивидуальный неограниченный доступ
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы		
Венгер, А.Л. Психологическое консультирование и диагностика: практическое руководство. Л. Венгер. - М.: Генезис, 2007. - 128 с.	Научная библиотека	15
Карпович, Т.Н. Система метафор в психологическом консультировании и коррекции: учебно-методическое пособие / Т.Н. Карпович, И.М. Павлова. - Минск: РИПО, 2016. - 80 с. - Библиогр.: с. 73. - ISBN 978-985-503-588-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485929	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485929	индивидуальный неограниченный доступ
Семенова, О.В. Психологическое консультирование: учебное пособие / О.В. Семенова. - Москва : А-Приор, 2010. - 160 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 978-5-384-00322-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56368	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56368	индивидуальный неограниченный доступ
Штумф, В.О. Практикум по психологическому консультированию и психотерапии: методическое пособие/ В.О. Штумф, Ж.Г. Дусказиева. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009. - 80 с.	Научная библиотека	34
Ресурсы сети интернет		
Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]	https://минобрнауки.рф	свободный
Российское образование [Электронный ресурс]: Федеральный портал	http://www.edu.ru	свободный
Библиотека психологической литературы	http://bookap.info/r/sociopsy	свободный

Единое окно доступа к информационным ресурсам / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Электрон.дан. - © 2005-2016. – Режим доступа: http://window.edu.ru/	http://window.edu.ru	свободный
Информационные справочные системы		
Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. – Электрон. дан. – Красноярск, 1992 – . – Режим доступа: http://library.kspu.ru .	http://library.kspu.ru .	свободный
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека (1-02)	локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000 . Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	свободный
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 .	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки _____

(должность структурного подразделения)



/ Шулипина С.В. /

(подпись)

/ 20.09.2018

(Фамилия И.О.)

(дата)

4.2.Карта материально-технической базы дисциплины

«Основы психологического консультирования»

для обучающихся основной образовательной программы

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**, направленность (профиль)
образовательной программы: **«Социальная психология»**

по заочной форме обучения

Номер аудитории /помещения	Перечень используемого оборудования. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории для практических занятий	
1-04 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Учебная доска-1 шт,• Стол для инвалида-колясочника 1000*600 рег.-1 шт
3-01 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Компьютер – 1 шт.• Интерактивная доска – 1шт.• Проектор – 1 шт.• Доска учебная – 1 шт.
3-01А корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Компьютер – 1 шт.• МФУ – 1шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)
3-03 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Компьютер – 1 шт.• Экран – 1шт.• Проектор – 1 шт.• Доска учебная – 1 шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)
3-05 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Доска учебная – 1 шт.
3-06 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none">• Интерактивная доска с проектором – 1шт.
3-08 корпус 3, г. Красноярск, ул.	<ul style="list-style-type: none">• Экран – 1 шт.• Доска учебная – 1 шт.

<p>К. Маркса, 100 3-10 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Доска учебная – 1 шт.
<p>Аудитории для самостоятельной работы</p>	
<p>2-11 Методический кабинет корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютер – 14 шт. <p>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA). Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL). Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия). Mozilla Firefox – (Свободная лицензия). LibreOffice – (Свободная лицензия GPL). Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей). Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>
<p>4-01 Информационно-методический ресурсный центр корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютер – 4 шт. <p>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA). Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL). Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия). Mozilla Firefox – (Свободная лицензия). LibreOffice – (Свободная лицензия GPL). Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей). Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>