

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет иностранных языков  
кафедра английского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Иностранный язык (английский язык)

квалификация выпускника:

*бакалавр*

Красноярск 2020

Рабочая программа практики составлена канд. филол. наук, доцентом кафедры английского языка Колесовой Н.В.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры английского языка  
протокол № 5 от 8 мая 2019 г.

Заведующий  
кафедрой



Битнер М.А.

Одобрено НМСС (Н) факультета  
иностраннных языков

Протокол № 4 от «16» мая 2019



Председатель

Кондракова С.О.

(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины актуализирована и обсуждена на заседании кафедры английского языка

Протокол № 4 от 23 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой: Битнер М.А.



---

Одобрено научно-методическим советом факультета иностранных языков КГПУ им. В.П. Астафьева

Протокол № 8 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМС: Кондракова С.О.



---

## Пояснительная записка

**Место практики в структуре ОПОП.** Рабочая программа практики (РПП) «Учебная практика: ознакомительная практика» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки, уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121; профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544 н.

РПП «Учебная практика: ознакомительная практика» разработана для подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы иностранный язык (английский язык), по очной форме обучения, относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, входит в Модуль 5 «Учебно-исследовательский», индекс – Б2.О.ОДП.02.03.

**Общая трудоемкость практики** - 3 з.е., 108 часов общего объема времени, практика рассредоточенная.

**Цель практики** - формирование основ самоорганизации учебной деятельности студентов, которая является спецификой вузовского образования и влияет на успешность профессиональной подготовки будущих бакалавров педагогического образования в научно-исследовательской, методической, управленческой педагогической деятельности.

**Содержание практики и перечень планируемых результатов.**

*Задачи практики:*

- ознакомление с системой образования в Российской Федерации;
- ознакомление с организационной структурой разных видов образовательных организаций общего образования;

- ознакомление с основными нормативными документами, регламентирующими требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации общего образования;

- ознакомление с общими критериями качества сайта образовательной организации общего образования;

- раскрытие общих характеристик Красноярского государственного педагогического университета им. В.П. Астафьева как вуза, и факультета иностранных языков как его подразделения;

- ознакомление с основными направлениями и профилями подготовки бакалавров и магистров на факультете иностранных языков, общими характеристиками государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.05 – «Педагогическое образование»;

- ознакомление с имеющимися ресурсами и современными информационно-поисковыми системами библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева;

- развитие устойчивого интереса к выбранной профессии

- формирование представлений о функциональных обязанностях учителя математики

- формирование информационной компетентности с целью успешной работы в профессиональной деятельности;

- получение навыков самостоятельной работы, а также работы в составе коллектива;

- обработка полученных материалов и оформление отчета о прохождении учебной практики.

Требования к результатам прохождения практики выражаются в формировании и развитии следующих компетенций:

**Планируемые результаты обучения**

Задачи практики, содержание работы.	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
<p>- ознакомление с системой образования в Российской Федерации</p> <p>- ознакомление с организационной структурой разных видов образовательных организаций общего образования;</p> <p>- ознакомление с регламентирующими требованиями к структуре и контенту официального сайта образовательной организации общего образования</p>	<p><b>Знать</b> - организационную структуру разных видов образовательных организаций общего образования;</p> <p>- перечень нормативных документов, регламентирующих требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации общего образования;</p> <p>- общие критерии качества сайта образовательной организации общего образования;</p> <p>- схему анализа нормативных документов образовательной организации общего образования;</p> <p><b>Уметь</b> - работать с сайтом образовательной организации общего образования;</p> <p>- осуществлять анализ соответствия содержания сайта образовательной организации общего образования нормативным документам и общим критериям;</p> <p>- выявлять типичные проблемы содержания сайтов образовательных организаций и составлять рекомендации к их использованию.</p> <p><b>Владеть</b> основными приемами работы с информационно-образовательной средой образовательной организации общего образования</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
<p>Раскрытие общих характеристик Красноярского государственного педагогического университета им. В.П. Астафьева как вуза, и факультета иностранных языков как его подразделения;</p> <p>- ознакомление с основными направлениями и профилями подготовки бакалавров и магистров на факультете иностранных языков, общими характеристиками государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.01 – «Педагогическое образование»;</p> <p>- ознакомление с имеющимися ресурсами и современными информационно-поисковыми системами библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева;</p>	<p><b>Знать</b> - общую характеристику вуза: структуру, основные направления работы;</p> <p>- направления и профили подготовки бакалавров и магистров на факультете иностранных языков;</p> <p>- общую характеристику государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.05 – «Педагогическое образование»</p> <p>бакалавр;</p> <p>- структуру содержательное наполнение сайта вуза;</p> <p>- информационно-поисковые системы библиотеки вуза;</p> <p>- электронные образовательные ресурсы вуза;</p> <p>- схемы работы в интернете и поисковые сервера.</p> <p>- особенности наполнения электронного портфолио студента.</p> <p><b>Уметь</b> - осуществлять анализ документов: стандарт, ученый план, положения вуза;</p> <p>- осуществлять поиск информации в сети интернет;</p> <p>- осуществлять поиск информации в</p>	<p>ОПК-5.</p> <p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>

	<p>научной библиотеке и ЭБС вуза; - осуществлять поиск в каталогах библиотеки университета</p> <p>карточек изданий</p> <p><b>Владеть-</b> основными приемами работы с информационно-образовательной средой вуза.</p>	
<p>Формировать навык организации и самоорганизации научно-исследовательской деятельности студентов и способствовать их самообразованию.</p>	<p><b>Знать:</b> Основы осуществления научного исследования, построение гипотез, развитие аргументации, основы организации учебно-исследовательской деятельности учащихся.</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать собственную научную деятельность и деятельность учащихся (выявление проблемы, формулирование темы, цели, задач исследования, отбор адекватных методов и т.д.)</p> <p><b>Владеть:</b> Навыком осуществления научного исследования и оформления его результатов согласно нормативным требованиям.</p>	<p>ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.</p>

**Контроль результатов.** В процессе прохождения практики используются разнообразные виды учебной деятельности студентов (анализ литературы, составление различных видов конспектов, подготовка презентации, выступление с докладом) и формы ее организации: индивидуальная, групповая, фронтальная, их сочетание.

По результатам освоения практики обучающимся формируется отчет.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

**1. Организационно-методические документы**  
**1.1. Методические рекомендации по практике**  
**(методические материалы)**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебной: ознакомительной практике содержит задания практического характера, предназначенные для формирования и развития умений студентов осуществлять поиск информации, анализировать нормативные документы, соотносить результаты анализа информационно-образовательной среды образовательного учреждения утвержденным нормам и стандартам, осуществлять рефлексию своей деятельности и др.

Рекомендации к выполнению заданий базового раздела № 1.  
Знакомство с информационно-образовательной средой КГПУ им. В.П. Астафьева.

**Задание № 1. Анализ нормативного документа на выбор: стандарт, учебный план, положение КГПУ им. В.П. Астафьева.**

Информация по исследуемому нормативному документу представлена: на сайте вуза [kspu.ru](http://kspu.ru), в деканате факультета иностранных языков. Кроме того, все необходимые материалы имеются в Интернете на сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Внимательно изучите стандарт по своей специальности или ваш учебный план, или выбранное Положение КГПУ им. В.П. Астафьева. На основе изученных материалов проанализируйте документы на предмет положительных и отрицательных моментов, что вам особенно понравилось в содержании, а что вызвало несогласие, что бы вы хотели изменить, опишите, как выглядят эти документы и как, на ваш взгляд, они должны выглядеть.



Письменный анализ одного из документов в распечатанном или электронном виде необходимо сдать преподавателю к сроку, указанному в карте самостоятельной работе студентов.

**Задание № 2. Поиск информационных источников по одной из тем некоторой дисциплины учебного плана (1курс, 1 семестр) на выбор (в каталогах библиотеки университета, ЭБС, научной библиотеке).**

В каталогах библиотеки главного корпуса КГПУ им. В.П. Астафьев, библиотеки ИМФИ, ЭБС, научной библиотеки найдите карточки книг, по одной из тем дисциплины учебного плана (по согласованию с преподавателем). Данные о найденных источниках следует заносить в список. Источники в списке должны располагаться в алфавитном порядке по фамилии первого автора (названию). Существуют регламентированные правила оформления библиографических источников ГОСТ 7.05-2008. Перечень выбранной литературы должен содержать минимум 15 наименований, в том числе интернет ресурсы.

**Задание № 3. Работа с электронно-образовательной средой КГПУ им. В.П. Астафьева.**

На сайте КГПУ им. В.П. Астафьева зайдите в раздел Портфолио обучающегося, познакомьтесь со структурой портфолио, заполните личный профиль.

Познакомьтесь с организацией работы в электронной среды, информацией о факультете иностранных языков, общением с деканатом. Ознакомьтесь с материалами по ознакомительной практике на сайте, разместите отчетную информацию о практике на страничке эл курса Ознакомительная практика.

Рекомендации к выполнению заданий базового раздела № 2.  
Знакомство с образовательной организацией общего образования.

**Задание № 1. Анализ сайта образовательной организации общего образования (на выбор).**

Внимательно изучите основные документы, регламентирующие

требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации

*Перечень основных документов, регламентирующих требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации:*

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 26.03.2019г.) (ст. 28, 29, 30);
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (в редакции от 11.12.2018) г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
3. Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в редакции от 02.01.2018) (изменения Приказ Рособрнадзора от 27.11.2017 № 1968) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785».

Осуществите анализ соответствия информационной составляющей сайта выбранной образовательной организации общего образования основным нормативным документам следующим параметрам:

1. Дата создания образовательной организации
2. Информация об учредителе(ях) образовательной организации
3. Информация о месте нахождения образовательной организации
4. Информация о месте нахождения филиалов образовательной организации (при наличии)
5. Режим, график работы образовательной организации
6. Контактные телефоны образовательной организации
7. Адреса электронной почты образовательной организации
8. Наименования структурных подразделений (органов управления)
9. Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)
10. Копия устава образовательной организации
11. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
12. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)
13. Копия локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся
14. Копия локального нормативного акта, регламентирующего режим занятий обучающихся
15. Копия локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
20. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

21. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
22. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетных смет образовательной организации
23. Копия правил внутреннего распорядка обучающихся
24. Копия правил внутреннего трудового распорядка
25. Копия коллективного договора
25. Отчет о результатах самообследования
26. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг
27. Образец договора об оказании платных образовательных услуг
28. Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе
29. Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, их содержание
31. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования
32. Отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования
33. Информация о реализуемых уровнях образования
34. Информация о формах обучения
35. Информация о нормативных сроках обучения
36. Информация о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)
37. Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах
38. Наименование образовательной программы
39. Информация об описании образовательной программы

40. Информация об учебном плане
41. Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)
42. Информация о календарном учебном графике
43. Информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса
44. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам
45. Информация о языках, на которых осуществляется образование (обучение)
46. Копии федеральных государственных образовательных стандартов
47. Ф.И.О. руководителя образовательной организации
48. Должность руководителя образовательной организации
49. Контактные телефоны руководителя образовательной организации
50. Адреса электронной почты руководителя образовательной организации
51. Ф.И.О. заместителей руководителя образовательной организации
52. Должности заместителей руководителя образовательной организации
53. Контактные телефоны заместителей руководителя образовательной организации
54. Адреса электронной почты заместителей руководителя образовательной организации
55. Ф.И.О. руководителей филиалов образовательной организации (при их наличии)
56. Должности руководителей филиалов образовательной организации (при их наличии)
57. Контактные телефоны руководителей филиалов образовательной организации (при их наличии)
58. Адреса электронной почты руководителей филиалов образовательной организации (при их наличии)
59. Ф.И.О. педагогического работника образовательной организации
60. Занимаемая должность (должности) педагогического работника

61. Преподаваемые педагогическим работником дисциплины
62. Ученая степень педагогического работника (при наличии)
63. Ученое звание педагогического работника (при наличии)
64. Наименование направления подготовки и (или) специальности педагогического работника
65. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогического работника (при наличии)
67. Общий стаж работы педагогического работника  
Стаж работы педагогического работника по специальности
68. Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов
69. Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий
70. Сведения о наличии библиотек
71. Сведения о наличии объектов спорта
72. Сведения о наличии средств обучения и воспитания
73. Сведения об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
74. Сведения об условиях питания обучающихся
75. Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся
76. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям
77. Сведения об электронных образовательных ресурсах
78. Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
79. Информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств
80. Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода)
81. Карта сайта
82. Ссылка на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

83. Возможность просмотра информации на официальном сайте на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации

84. Возможность просмотра информации на официальном сайте на иностранных языках

85. Версия сайта для слабовидящих

86. Данные анализа представить в виде сводной таблицы с указанием соответствия или несоответствия содержания сайта указанным параметрам.

### Рекомендации к выполнению заданий базового раздела № 3.

#### Подготовка и написание аннотации на статью.

**Задание № 1.** Выберите статью в журнале Иностранные языки в школе. Ознакомьтесь с правилами составления аннотации. Напишите аннотацию на статью, выделите ключевые слова.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.**  
**В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Выдан обучающемуся \_\_\_\_\_

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Иностранный язык (английский язык)

Курс 1 форма обучения очная

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание работ, выполняемых в период практики	Сроки выполнения (дата либо период)
Анализ нормативных документов.	1-2 недели
Поиск информационных источников по одной из тем дисциплины учебного плана	3-4 недели
Заполнение портфолио обучающегося, размещение отчетных документов по практике	5-6 неделя
анализ сайта образовательной организации общего образования и написание аннотацию на статью	7-8 недели
Подготовка к защите и защита отчета	9-10 недели

Дата

Курсовой (групповой) руководитель  
практики \_\_\_\_\_ (ФИО)



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) образовательной  
программы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на \_\_\_\_\_

(указать вид и тип практики)

для \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О обучающегося полностью)

обучающегося \_\_\_ курса

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(указывается полное наименование структурного подразделения КГПУ им. В.П.Астафьева / профильной  
организации, а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Цель прохождения практики\*:

\_\_\_\_\_

Задачи прохождения практики\*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Индивидуальные задания в период прохождения практики\*\*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции)\*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО\*\*\*

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Курсовой (групповой) руководитель практики

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(подпись обучающегося)

\* - в соответствии с рабочей программой практики

\*\* - разрабатываются в соответствии с рабочей программой практики и исходя из возможностей и потребностей профильной организации

\*\*\* - при проведении практики в профильной организации – КГПУ им. В.П. Астафьева либо в полевой форме подпись руководителя практики от профильной организации не требуется.

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	1. Анализ нормативных документов	<b>10</b>	<b>20</b>
	2. Поиск информационных источников, составление библиографии	<b>10</b>	<b>20</b>
	3. Заполнение портфолио обучающегося, размещение отчетной документации	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Итого</b>		<b>30</b>	<b>50</b>

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа	1. Анализ сайта образовательной организации общего образования	<b>12</b>	<b>20</b>
<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>20</b>

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 3			
	Форма работы*	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа	Подготовка и написание аннотации на статью	<b>12</b>	<b>20</b>
<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>20</b>

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 10 %	
		min	max
	Сдача отчета	<b>6</b>	<b>10</b>
<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>10</b>

Общее количество баллов по практике (по итогам изучения всех модулей)	min	max
--	-----	-----

	<b>60</b>	<b>100</b>
--	-----------	------------

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

### **Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:**

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
<b>60 – 72</b>	<b>3 (удовлетворительно)</b>
<b>73 – 86</b>	<b>4 (хорошо)</b>
<b>87 – 100</b>	<b>5 (отлично)</b>

\*При количестве рейтинговых баллов более 100, необходимо рассчитывать рейтинг учебных достижений обучающегося для определения оценки кратно 100 баллов.

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет иностранных языков

Кафедра-разработчик:  
Кафедра английского языка

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры  
Протокол № 4  
от «23» апреля 2020 г.  
Заведующий кафедрой

Битнер М.А.

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета  
Протокол № 8  
от «20» мая 2020 г.  
Председатель НИСС(Н)

Кондракова С.О.



## 3.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся  
по учебной практике: ознакомительной практике

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование,  
направленность (профиль) образовательной программы Иностранный язык (английский язык)

Квалификация: бакалавр

Форма получения образования: очная

## **Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС практики «Учебная практика: ознакомительная практика» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по практике решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- ФГОС по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата);
- образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), профиль: Иностранный язык (английский язык);
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

**2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения практики:**

**УК – 6.** Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**ОПК – 5.** Способность осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

**ПК – 1.** Способность организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
УК -6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Психологические основы педагогической деятельности Практический курс английского языка Практический курс немецкого языка Практикум по основам языковой компетенции Практикум по культуре речевого общения Модуль 5 "Учебно-исследовательский" Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Учебная практика: введение в профессию Учебная практика Проектно-технологическая Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	1.2	поиск информационных источников,
			1.1	анализ нормативных документов,
			1.5	Аннотация статьи
ПК-1. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области образовательных стандартов	Модуль 1 "Мировоззренческий" Культурология Естественнонаучная картина мира Модуль 2 "Коммуникативный" Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Педагогическая риторика Модуль 3 "Здоровьесберегающий" Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт "Физическая культура и спорт: Элективная дисциплина с по общей физической подготовке/Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм/Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов)" Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Основы математической обработки информации Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование) Теория обучения и воспитания Проектирование урока по требованию ФГОС Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Основы предметно-профильной подготовки по	текущий контроль	1.3	Работа с эл средой
			1.4	анализ сайта образовательной организации
			1.5	Аннотация статьи

	<p>английскому языку</p> <p>Основы предметно-профильной подготовки по немецкому языку</p> <p>Современные направления развития научной отрасли (английский язык)</p> <p>Современные направления развития научной отрасли (немецкий язык)</p> <p>Дисциплины методической подготовки ориентированные на достижение результатов обучения</p> <p>Методика обучения и воспитания (по профилю подготовки)</p> <p>Технологии современного образования (по профилю подготовки)</p> <p>Школьный практикум по дисциплинам (профиля подготовки)</p> <p>Введение в языкознание</p> <p>История английского языка</p> <p>Лингвокультурология</p> <p>История и культура Великобритании и США</p> <p>Литература Великобритании и США</p> <p>Теоретическая фонетика английского языка</p> <p>Стилистика английского языка</p> <p>Лексикология английского языка</p> <p>Теория и практика перевода</p> <p>Теоретическая грамматика английского языка</p> <p>Сравнительная типология</p> <p>Основы теории немецкого языка</p> <p>Этнология</p> <p>Межкультурная коммуникация</p> <p>Практический курс английского языка</p> <p>Практический курс немецкого языка</p> <p>Практикум по основам языковой компетенции</p> <p>Практикум по культуре речевого общения</p> <p>Модуль 5 "Учебно-исследовательский"</p> <p>Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности"</p> <p>Модуль 7 "Педагогическая интернатура"</p> <p>Модуль 8 "Основы вожатской деятельности"</p> <p>Модуль 9 "Предметно-методический"</p> <p>Учебная практика: ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Производственная практика: преддипломная практика</p> <p>Учебная практика: введение в профессию</p> <p>Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Производственная практика: педагогическая практика интерна</p> <p>Учебная практика: общественно-педагогическая практика</p> <p>Производственная практика: вожатская практика</p> <p>Междисциплинарный практикум</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Учебная практика</p> <p>Проектно-технологическая</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
--	---	--	--	--

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Основы предметно-профильной подготовки по английскому языку</p> <p>Основы предметно-профильной подготовки по немецкому языку</p> <p>Современные направления развития научной отрасли (английский язык)</p> <p>Современные направления развития научной отрасли (немецкий язык)</p> <p>Дисциплины методической подготовки ориентированные на достижение результатов обучения</p> <p>Методика обучения и воспитания (по профилю подготовки)</p> <p>Технологии современного образования (по профилю подготовки)</p> <p>Школьный практикум по дисциплинам (профиля подготовки)</p> <p>Практический курс английского языка</p> <p>Практический курс немецкого языка</p> <p>Практикум по основам языковой компетенции</p> <p>Практикум по культуре речевого общения</p> <p>Модуль 5 "Учебно-исследовательский"</p> <p>Модуль 7 "Педагогическая интернатура"</p> <p>Модуль 9 "Предметно-методический"</p> <p>Учебная практика: ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Производственная практика: преддипломная практика</p> <p>Производственная практика: педагогическая практика интерна</p> <p>Междисциплинарный практикум</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	текущий контроль	1.2	поиск информационных источников,
			1.1	анализ нормативных документов,
			1.5	Аннотация статьи

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: отчет практики.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство «Отчет практики». Критерии оценивания по оценочному средству «отчет практики»

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 – 100 баллов) Отлично/ зачтено	(73 – 86 баллов) Хорошо/ зачтено	(60 – 72 баллов) Удовлетворительно/ зачтено



УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Способен на высоком уровне управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Способен на среднем уровне управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Способен на удовлетворительном уровне управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Способен на высоком уровне осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Способен на среднем уровне осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Способен на удовлетворительном уровне осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Способен на высоком уровне организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Способен на среднем уровне организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Способен на удовлетворительном уровне организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают:

4.2.1 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе практики

4.2.2. Критерии оценивания оценочного средства 1.1. Базовый раздел №1, задание №1 «Анализ нормативного документа на выбор: стандарт, учебный план, положение КГПУ им. В.П. Астафьева».

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Представлен анализ документа	5
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	5
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	5
Максимальный балл	15

4.2.3. Критерии оценивания оценочного средства 1.2. Базовый раздел №1, задание №2 «Поиск информационных источников по одной из тем некоторой дисциплины учебного плана (1курс, 1 семестр) на выбор (в каталогах библиотеки университета, ЭБС, научной библиотеке)».

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Наличие литературы из каталогов различных поисковых систем и библиотек	5
Полнота	5
Оформление библиографического списка	5
Максимальный балл	15

4.2.4. Критерии оценивания оценочного средства 1.3. Базовый раздел №1, задание №1 «Работа с электронной средой КГПУ им. В.П. Астафьева».

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Заполнение профиля электронного портфолио обучающегося	8
Размещение отчетной документации по практике	9
Максимальный балл	25

4.2.5. Критерии оценивания оценочного средства 1.4. Базовый раздел №2, задание №1 «Анализ сайта образовательной организации общего образования (на выбор)».

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота анализа	8
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	8
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	9
Максимальный балл	25

4.2.6. Критерии оценивания оценочного средства 1.5. Базовый раздел №3, задание №2 «Подготовка и написание аннотации на статью».

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Сформулированы основные положения статьи	5
Сформулирован вывод	5
Выделены ключевые слова	5
Максимальный балл	15

## **5. Оценочные средства для промежуточной аттестации Представление и защита отчета**

По результатам выполнения заданий практики представляется письменный отчет по предлагаемому плану (см. методические рекомендации).

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

*Базовый раздел № 1. Знакомство с информационно-образовательной средой КГПУ им. В.П. Астафьева.*

Задание № 1. Анализ нормативного документа на выбор: стандарт, учебный план, положение КГПУ им. В.П. Астафьева.

Задание № 2. Поиск информационных источников по одной из тем некоторой дисциплины учебного плана (1курс, 1 семестр) на выбор (в каталогах библиотеки университета, ЭБС, научной библиотеке).

Задание №3. Заполнение электронного портфолио обучающегося, заполнение профиля, размещение отчетной документации по практике на странице эл. курса Учебная практика.

*Базовый раздел № 2. Знакомство с образовательной организации общего образования.*

Задание № 1. Анализ сайта образовательной организации общего образования (на выбор).

*Базовый раздел № 3. Подготовка и написание аннотации статьи.*

Задание № 1. Подготовка и написание аннотации статьи по методике обучения иностранным языкам.

## **1. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Типовые вопросы к зачету**

по практике «Учебная практика: ознакомительная практика»

1. Каковы особенности обучения в вузе?
2. Какие права и обязанности обучающихся определены Кодексом корпоратив-ной этики студентов и сотрудников КГПУ им. В.П. Астафьева?
3. Выделите основные виды учебных занятий, внеаудиторной работы в универ-ситете и их особенности?
4. Перечислите основные формы и виды контроля успеваемости обучающихся в университете.
5. Определите особенности и порядок проведения различных видов контроля успеваемости обучающихся.
6. Каковы критерии оценки знаний обучающихся?
7. Каковы структура и фонды библиотеки вуза?
8. Перечислите правила пользования библиотекой.
9. Перечислите правила составления затекстовой библиографической сноски.
10. Что необходимо знать, чтобы правильно и быстро найти нужный источник информации в алфавитном, предметном, систематическом каталогах?
11. Как Вы думаете, с какого каталога необходимо начать поиск источников информации по интересующей проблеме?
12. В чем удобства и недостатки карточной формы каталога?
13. В чем преимущества электронного каталога?

14. Перечислите общепринятые сокращения на письме, приведите примеры.
15. Перечислите правила составления аннотации.

### 3.3. Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2020-2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка

"23" апреля 2020 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Битнер М.А.

Одобрено НМСС (Н) факультета иностранных языков

Протокол № 8 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМС: Кондракова С.О.



**Карта литературного обеспечения практики  
(включая электронные ресурсы)**

Наименование	Место хранения/электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>Основная литература</b>		
Бережнова, Елена Викторовна Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст]: учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - М.: Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126.	Научная библиотека	20
Организация учебной деятельности студентов: учебно-методическое пособие / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин и др. ; ред. М.И. Ивашко, С.В. Никитин, Л.И. Новикова. - Москва: Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-273-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140471">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140471</a> (20.02.2019).	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Дополнительная литература</b>		
Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 140 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 112-114 - ISBN 978-5-394-02185-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453258">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453258</a> (20.02.2019).	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Филиппова, А.В. Основы научных исследований: учебное пособие / А.В. Филиппова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 75 с. - ISBN 978-5-8353-1254-2; То же [Электронный ресурс]. - URL:	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232346">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232346</a> (20.02.2019).		
Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности: учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. - Москва: Педагогическое общество России, 2007. - 192 с. - ISBN 978-5-93134-368-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93274">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93274</a> (20.02.2019) .	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Левкин, В.Е. Тренинг конфликтонезависимости: учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 166 с.: ил., табл. - Библиогр.: с. 153-162 - ISBN 978-5-4475-8756-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450205">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450205</a> (20.02.2019).	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Тренинг публичных выступлений: учебник / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др.; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Полевой, Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва: Прометей, 2017. - 205 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-88-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494878">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494878</a> (20.02.2019).	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Биндарева, Татьяна Александровна Психолого-педагогическое сопровождение студентов первого курса в период адаптации к университету [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т. А. Биндарева, Е. В. Какунина; Красноярский гос. пед. ун-т. - Красноярск: КГПУ, 2017. - 116 с.- Библиогр.: с. 47-55. - Режим доступа: <a href="https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6439/read.php">https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6439/read.php</a> .	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b>		



Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свободный доступ
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки  
(должность структурного подразделения)

  
(подпись)

/ Шулипина С.В.  
(Фамилия И.О.)

## Карта баз практики

№ п/п	<b>Место проведения практики</b> <i>официальное наименование организации, где проводится практика</i> <i>(для полевой практики — указание маршрута)</i>
	<b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»,</b> <b>ауд. 2-65 Учебно-исследовательская лаборатория</b>