

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА**

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика связей с общественностью

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы
Российская политика

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» составлена доцентом кафедры политологии и права И.А. Баскаковым.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права
протокол № 9 от «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета
Протокол №8 от «20» мая 2020 г.

Председатель



Д.В. Григорьев

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы: Политология, очной формы обучения на историческом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет *2 зачетные единицы, 72 часа*, в том числе *34,15 часов* - контактная работа с преподавателем, *37,85 часов* - самостоятельная работа.

Дисциплина относится к модулю 6 «Предметно-прикладной», индекс дисциплины - Б1.ОДП.04.01.03.01. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 3 курсе в 5 семестре. Форма контроля – зачет.

1.3 Цель и задачи дисциплины «Теория и практика связей с общественностью»

Цель освоения дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» - ознакомить студентов с теоретическими основами и современными практическими отечественными и зарубежными кейсами по развитию общественных связей, сформировать навыки самостоятельной творческой аналитической и прогностической работы в данной сфере, а также дать теоретическую подготовку и сформировать практические навыки по проведению коммуникационных кампаний. Особое внимание обращено на проблемы, связанные с ролью брендинга, позиционирования, коммуникаций и инструментов PR-деятельности в современном обществе, а также на современные возможности использования инструментов коммуникации и донесения своей позиции через СМИ, социальные сети, иные источники формальной и неформальной социальной коммуникации.

Задачи:

- проанализировать состояние и тенденции развития PR в современном мире;
- усвоить технологии и инструменты PR-деятельности;
- приобрести навыки планирования, разработки, проведения и оценки эффективности PR-кампании в различных (в том числе и политической) сферах жизни общества.

1.4 Основные разделы содержания

Модуль I. Основные понятия связей с общественностью и взаимосвязь их компонентов.

Тема 1. Зарождение и современное развитие комплекса связей с общественностью в России и в мире.

Тема 2. Сущность и содержание деятельности по развитию связей с общественностью.

Модуль II. Основные элементы комплекса связей с общественностью.

Тема 3. Коммуникация в PR-деятельности.

Тема 4. Роль и место рекламы в комплексе связей с общественностью.

Тема 5. Брендинг и фирменный стиль.

Тема 6. Позиционирование.

Модуль III. Организационные структуры и деятельность по связям с общественностью.

Тема 7. Основные этапы PR-деятельности.

Тема 8. Роль и функции служб связей с общественностью.

Тема 9. Методы оценки деятельности PR-подразделения.

1.5 Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-1 – способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке (-ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;

ПКО-1 – сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации;

ПКО-3 – сформированность навыков консультирования и прогнозирования.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
Проанализировать состояние и тенденции развития PR в современном мире	Знать – теоретические основы PR	ОПК-1, ПКО-1
	Уметь – использовать знания о современных тенденциях в развитии PR-деятельности.	
	Владеть – необходимыми теоретическими знаниями для осуществления самостоятельного анализа PR-деятельности.	
Усвоить основные технологии и инструменты PR- деятельности в политике	Знать – методы современной политической науки в области теории и практики связей с общественностью и возможность их применения в политологических исследованиях;	УК-3, ПКО-1
	Уметь – распознавать и применять методы и методики социологического, политологического и политико-психологического анализа для подготовки справочных и аналитических материалов в области PR-деятельности.	
	Владеть – методами сбора и обработки политической информации; методологией и методиками политического анализа и прогнозирования в области PR-деятельности.	
Приобрести навыки планирования, разработки, проведения и оценки эффективности PR-кампании в различных (в том числе и политической) сферах жизни общества.	Знать - основные практические направления в области политико-управленческих исследований; Уметь – применять на практике (в период проведения политических кампаний) полученные знания.	ПКО-1, ПКО-3

Владеть – навыками теоретико-прикладного анализа, самостоятельного освоения современных управленческих практик.

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оцениваются ответы на вопросы, выполняемая самостоятельная работа. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

- современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);
- интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач);
- технология проектного обучения (кейс-метод);
- самостоятельная работа студентов (работа с монографиями, статьями, их анализ, работа с порталами, справочными системами и сайтами в сети Интернет, подготовка заданий).

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Технологическая карта обучения дисциплине

«Теория и практика связей с общественностью»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика

по очной форме обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лек-ций	Лаб.	Практи-ческих	КРЗ	Сам. работы	Контроль
Основные понятия связей с общественностью и взаимосвязь их компонентов	20	7	3		4		13	подготовка к семинару (устный ответ), тестирование
Основные элементы комплекса работ по связям с общественностью	31,85	20	8		12		11,85	подготовка к семинару (устный ответ) решение практических заданий написание реферата контрольная работа
Организационные структуры и деятельность по связям с общественностью	20	7	3		4		13	подготовка к семинару (устный ответ), контрольная работа
Форма промежуточной аттестации по учебному плану	0,15					0,15		
ИТОГО	72	34,15	14		20	0,15	37,85	

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Модуль I. Основные понятия связей с общественностью и взаимосвязь их компонентов.

Тема 1. Зарождение и современное развитие комплекса связей с общественностью в России и в мире

Зарождение выражения «Public Relations» в США. Американский журналист Айви Л. Ли, ставший одним из основателей новой теории общения. 30-е годы XX века в США. PR – как самостоятельная функция менеджмента. Современные элементы PR в Британии. Институт по связям с общественностью (Institute of Public Relations – IPR) – ведущее объединение британских профессионалов PR.

Роль общественных связей в России на протяжении всей истории. Развитие современного российского PR-рынка в 90-х годах XX века. Создание в 1991 г. Российской ассоциации по связям с общественностью (РАСО). Создание отделений связей с общественностью в МГУ, МГИМО, РУДН.

Тема 2. Сущность и содержание деятельности по развитию связей с общественностью.

Основные понятия публик рилейшнз. Цели и задачи, решаемые с помощью связей с общественностью. Публик рилейшнз как наука и искусство формирования общественного мнения в желаемом направлении. основополагающие принципы PR. Функции публик рилейшнз. Виды связей с общественностью (GR, IR + ATL, BTL).

Основные модели публик рилейшнз как управление информационными потоками и коммуникациями между организацией и общественностью. Общетеоретическое знание о характере, специфике, формах развития связей с общественностью. Прикладное знание об условиях и путях решения конкретных управленческих PR-задач. Правовые и этические аспекты деятельности по связям с общественностью. Место связей с общественностью в комплексе маркетинга; сходства и различия с журналистикой, рекламой и маркетингом. Особенности участия связей с общественностью в стратегии маркетинга. 5«P» стратегии: люди (people), продукт (product), цена (price), место (place) и продвижение (promotion).

Модуль II. Основные элементы комплекса связей с общественностью

Тема 3. Коммуникация в PR-деятельности

Основная задача в осуществлении коммуникации в связях с общественностью. Понятие целевой аудитории. Основные виды коммуникации. Центральная тема и сюжетные линии. Практические приемы коммуникационного воздействия на группы общественности.

Тема 4. Роль и место рекламы в комплексе связей с общественностью

Рекламная и маркетинговая стратегии. Социальная и политическая реклама как инструмент PR. Функции социальной коммуникации, используемые в рекламном процессе. Кривая Вундта и Закон Вебера-Фехнера. Схемы AIDA (AIDMA) и DAGMAR

Тема 5. Брендинг и фирменный стиль

Понятие и сущность бренда. Процесс формирования бренда. Ребрендинг. Кодирование информации при помощи знаков и символов, фильтры коммуникации. Цели и принципы создания фирменного стиля. Как работать с фирменным стилем после его создания. Преимущества фирменного стиля. Элементы фирменного стиля.

Тема 6. Позиционирование

Средства позиционирования. Подходы к позиционированию. Слоган и позиционирование. Концепция УТП. Роль специальных событий (на примере спонсорства) в позиционировании.

Модуль III. Организационные структуры и деятельность по связям с общественностью

Тема 7. Основные этапы PR-деятельности

Определение проблемы и конкретных целей коммуникации. Планирование PR-программы. Определение шагов для решения проблемы. Разработка стратегии и тактики связей с общественностью. Реализация PR-программы. Составление календарного плана. Оценка результатов. Анализ и контроль хода реализации и достигнутых результатов программы.

Основные этапы управления связями с общественностью. Разработка концепции и стратегии управления связями с общественностью. Разработка тактики управления связями с общественностью и их реализация.

Тема 8. Роль и функции служб связей с общественностью

Сущность деятельности служб по связям с общественностью. Функции институтов связей с общественностью. Современные направления деятельности служб связей с общественностью как коммуникационное взаимодействие с группами общественности и органами управления. Численность, состав и обязанности сотрудников отделов по связям с общественностью.

Уровни влияния служб связей с общественностью на государственную политику. Приоритетные этапы лоббистской деятельности PR-отделов.

Тема 9. Методы оценки деятельности PR-подразделения

Сбор и интерпретация информации. Структуры и процессы оценки. Измерительная линейка эффективности связей с общественностью. Разработка системы оценки СМИ. Оценка связей с общественностью в электронных СМИ. Оценка эффективности коммуникаций в состоянии кризиса.

2.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы:
Российская политика
по очной форме обучения

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В первую очередь необходимо опираться на действующую рабочую программу по дисциплине, в которой определены количество и тематика практических занятий на каждый семестр. Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание.

Семинар – не только средство контроля (и самоконтроля), но и выработки навыков самостоятельной работы по поиску, изучению и осмыслению информации по предложенной теме, организации материала с целью его более удобного и глубокого освоения учащимися. Умения привлекать дополнительный, вспомогательный и иллюстративный, иногда даже неординарный, материал, технические и иные средства, вырабатывать навыки публичного выступления, включающие и диалог со слушателями, спор и полемику, ответы на вопросы (а для слушателей – умение грамотно и содержательно их формулировать), увлекательно, содержательно и интересно его строить.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Гарантия успеха и эффективности семинарского занятия – тщательная подготовка к нему. Необходимо подробно ознакомиться с темой и заданиями к данному занятию, со списком предлагаемой литературы, примерным списком вопросов, которые следует осветить в докладе, а также методическими рекомендациями к теме:

1. Очертить круг примерных вопросов (если таковой не предложен в задании, или не полон, по мнению докладчика), границы «информационного поля» работы. В итоге должен появиться предварительный конспект будущего доклада (не вполне последовательный).

2. Составить план доклада, целью которого является как раз установление логической и смысловой (не обязательно – хронологической) последовательности изложения фактов, идей, мыслей, проблем и выводов, при необходимости – логического и (или) исторического хода развития философской мысли, построения доказательств и получения выводов, удобство (логичность) изложения материала и его усвоения слушателями. В дальнейшем план может незначительно изменяться.

3. Определить места включения в ход изложения иллюстративного материала, подготовить необходимый материал к демонстрации, сделать выписки из литературно-мифологических, философских, исторических и художественных текстов.

4. Проверить и подготовить необходимые технические средства.

5. Составить предположительно список наиболее вероятных вопросов, которые могут задать слушатели и преподаватель и составить (заранее, чтобы большинство вопросов не застали врасплох) аргументированные ответы на них. Некоторые вопросы по ходу доклада лучше, наоборот, самому докладчику адресовать слушателям.

6. Составить «почти окончательный» текст доклада и прочесть его, заметив, кроме фактических и стилистических погрешностей, и общее время озвучивания. Вместе с вопросами и ответами оно должно составить 10-15 минут, с привлечением технических средств – не более 15-20 минут.

7. Откорректировать текст (и план) по результатам проверки.

8. При изложении материала рекомендуется максимально использовать современные инновационные технологии стимуляции учебной, и вообще – интеллектуальной деятельности, типа «мозговой атаки» и др.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и первоисточники (нормативно-правовые акты, летописи, источники личного происхождения, периодика и т.д.);

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме пройденного занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по написанию реферата

Требования к оформлению реферата:

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – шрифт Times New Roman; 14 кегель, выравнивание по ширине.

Структура реферата:

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается пункт).
- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость в рамках данного учебного курса, указывается цель и задачи реферата).
- Основная часть (содержит не менее двух разделов; каждый из разделов раскрывает отдельную проблему или аспект темы реферата, обнаруживает логическую связь с другим разделом (разделами); в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).
- Заключение (подводятся итоги или дается вывод по теме реферата).
- Список использованных источников.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 12-15 страниц (без приложений).

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате

вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой, так и в российской политике.

Оформление списка использованных источников:

Перечень использованных источников должен содержать минимум 15 наименований. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем

Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. – Место издания, год издания. – Номер тома. – Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Вид и объем ресурса. – Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики – (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). – Примечания. – Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик //

Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: ОИМ.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченков, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

Васильев А. Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. История возникновения и развития связей с общественностью в западных странах.
2. История возникновения и развития связей с общественностью в современной России.
3. Лоббистская деятельность как основной вид связей с общественностью.
4. Медиапланирование как основная форма деятельности в связях с общественностью.
5. Имиджмейкинг как основная форма деятельности в связях с общественностью.
6. Спичрайтинг как основная форма деятельности в связях с общественностью.
7. Связи с общественностью в органах государственной власти и местного самоуправления (на конкретном примере).
8. Основные методы интернет-PR.
9. Благотворительность как социальная PR-технология.
10. Организация и проведение культурно-массового мероприятия как социальная PR-технология.
11. Фандрайзинг как технология и направление деятельности в связях с общественностью.
12. Основные формы осуществления публицити средствами PR.
13. Спонсорство как инструмент формирования общественного мнения.
14. Корпоративный праздник как технология внутреннего PR.
15. Выставочно-ярмарочная деятельность как направление PR-деятельности.
16. Основные критерии эффективности в PR-деятельности.
17. Правовые основы связей с общественностью.
18. Авторские и смежные права в PR-деятельности.
19. Профессиональные этические кодексы PR.
20. Организация и проведение PR-кампаний.
21. PR-агентство: структура, цели и задачи. Служба по связям с общественностью в организации. Критерии выбора.
22. Оценка эффективности PR-кампании.
23. Место и роль рекламы в PR-деятельности.
24. Правила проведения деловых переговоров в PR-деятельности.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Теория и практика связей с общественностью	41.03.04 Политология направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика	2	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: теория политики, политическая коммуникация, методы исследования в политической науке			
Последующие: политическая регионалистика, политические технологии в российской политике, политическая конфликтология, политический анализ и политическое прогнозирование			
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	5	8
	Решение практических заданий	12	20
	Контрольная работа № 1	13	21
	Контрольная работа № 2	15	25
	Тестирование	15	26
Итого		60	100
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	0	9
Итого		0	9
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Форма контроля	<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
Зачет	1-59	не зачтено
	60-100	зачтено

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

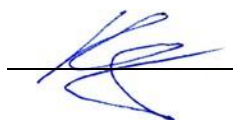
На заседании кафедры

Протокол №8

от 22 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)

Протокол № 8

От «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)

Д.В. Григорьев



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
«Теория и практика связей с общественностью»

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика

Квалификация: бакалавр

Составитель: доцент кафедры Баскаков И.А.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814;

- образовательной программы Российская политика, очной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-1 – способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения

понятийного аппарата по профилю деятельности;

ПКО-1 – сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации;

ПКО-3 – сформированность навыков консультирования и прогнозирования

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Социология, Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование), Политическая психология, Политическая социология, Введение в профессию: основы профессиональной деятельности, Учебная практика: ознакомительная практика, Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), Молодежь в общественно-политической жизни общества, Политическое лидерство, Политическая коммуникация, Производственная практика, Профессиональная практика, Геополитика, Политические технологии в Российской политике, Имиджелогия, Политические технологии, Имидж в политике, Производственная практика, Профессиональная практика, Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	Текущий контроль успеваемости	1	подготовка к семинару (устный ответ),
			2	написание реферата,
		Промежуточная аттестация	7	зачет

<p>ОПК-1 – способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>	<p>Социология, Политическая социология, Основы предметно-профильной подготовки, Историко политическая география, Мировая политика и международные отношения, Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), Молодежь в общественно-политической жизни общества, Современная внешняя политика и дипломатия в России, Политический менеджмент, Государственная политика и управление, Политическая коммуникация, Деловой иностранный язык, Политическая регионалистика, Политические технологии в Российской политике, Технологии манипуляции и работы с общественным мнением, Региональные политические процессы в России, Демократия в России: проблемы и перспективы, Демократический процесс в России, Политические технологии, Регионалистика, Общественное мнение в политическом процессе.</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>3 4 5</p>	<p>Решение практич. заданий; тестирование, контрольная работа № 1,</p>
<p>ПКО-1 – сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации;</p>	<p>История (история России, всеобщая история), Философия, Культурология, Естественнонаучная картина мира, Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере, Риторика, Основы ЗОЖ и гигиена, Анатомия и возрастная физиология, Физическая культура и спорт, Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов), Основы математической обработки информации, Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование), Методы исследования в политической науке, Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Производственная практика: преддипломная практика, Теория политики, История политических учений, Политическая философия, Политическая психология, Политическая</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>3 4 5 6</p>	<p>Решение практич. заданий, тестирование, контрольная работа № 1, контрольная работа № 2.</p>

	<p>социология, Политическая конфликтология, Современная политическая философия, Учебная практика: ознакомительная практика, Основы предметно-профильной подготовки, Сравнительная политология, Историко политическая география, Этнополитология, Муниципальная политика и местное самоуправление, Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), Современная Российская политика, Парламентаризм в России, Молодежь в общественно-политической жизни общества, Современная внешняя политика и дипломатия в России, СМИ в политическом процессе, Политическая коммуникация, Деловой иностранный язык, Производственная практика, Профессиональная практика, Конституционное право России и зарубежных стран, Международное право, История политической науки, Политические идеологии, Политическая регионалистика, Сравнительная политическая история России и зарубежных стран, Современная история зарубежных стран, Всеобщая история, Отечественная история, Имиджелогия, Региональные политические процессы в России, Демократия в России: проблемы и перспективы, Демократический процесс в России, Имидж в политике, Регионалистика, Общественное мнение в политическом процессе, Производственная практика, Профессиональная практика, Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде, Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде</p>			
--	--	--	--	--

<p>ПКО-3 – сформированность навыков консультирования и прогнозирования</p>	<p>Экономика знаний, Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование), Методы исследования в политической науке, Основы предметно-профильной подготовки, Сравнительная политология, Мировая политика и международные отношения, Политический менеджмент, Политический анализ и политическое прогнозирование.</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>3 4 5 6</p>	<p>Решение практич. заданий, тестирование, контрольная работа № 1, контрольная работа № 2.</p>
--	--	--	----------------------------	--

2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

2.1. Фонды оценочных средств включают: зачет.

2.2. Оценочные средства

2.2.1. Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству 7 – зачет

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
		(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо
УК-3	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;

ПКО-1	Обучающийся на продвинутом уровне имеет сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации.	Обучающийся на базовом уровне имеет сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации	Обучающийся на пороговом уровне имеет сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации
ПКО-3	Обучающийся на продвинутом уровне имеет сформированность навыков консультирования и прогнозирования	Обучающийся на базовом уровне имеет сформированность навыков консультирования и прогнозирования	Обучающийся на пороговом уровне имеет сформированность навыков консультирования и прогнозирования

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонды оценочных средств включают: 1 – подготовка к семинару (устный ответ), 2 - решение практических заданий, 3 - написание реферата, 4 – тестирование, 5 – контрольная работа № 1, 6 - контрольная работа № 2

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминологии	4
Логичность и последовательность изложения материала	2
Умение отвечать на дополнительные вопросы	2
Максимальный балл	8

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – решение практических заданий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование терминологии	2
Умение привлекать дополнительные источники информации	3
Владение методами анализа документов	5
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	2
Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	4
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	2
Оформление реферата	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
---------------------	-------------------------------------

	рейтинг)
60–72 % выполненных заданий	15-18
73–86 % выполненных заданий	19-22
87–100 % выполненных заданий	23-26
Максимальный балл	26

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – контрольная работа № 1

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Умение анализировать текст	5
Способность сравнительного анализа	4
Умение приводить примеры современных политических процессов	5
Максимальный балл	21

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – контрольная работа № 2

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Умение анализировать текст	6
Способность сравнительного анализа	7
Умение приводить примеры современных политических процессов	12
Максимальный балл	25

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Практические задания

Темы рефератов

1. Связи с общественностью в политической сфере как неотъемлемая часть института управления
2. Функции и задачи PR-специалиста в работе с каналами СМИ (media relations)
3. Профессиональные стандарты во взаимоотношениях со средствами массовой информации
4. Различия и сходство в работе специалиста по связям с общественностью и пресс-секретаря
5. Технологии создания информационного повода
6. Особенности PR-текстов и общие правила их подготовки
7. Типы коммуникаций в Интернете
8. Особенности работы с целевыми аудиториями в Сети
9. Блоги и блогосфера как инструменты PR
10. Спонсорство: понятие, преимущества деятельности, основания для выбора объекта
11. Фанд-рейзинг: мотивация спонсоров, подготовка документов
12. Тендер: понятие и особенности организации. Неформальные тендеры
13. Тендерная документация
14. Оценка предложений
15. Планирование бюджета PR-кампании и PR-акции

Тесты для контроля знаний

1. Аналогом «паблик рилейшнз» является словосочетание:
 - а) общественное признание;
 - б) общественное мнение;
 - в) общественные отношения;
 - г) общественный резонанс;
 - д) общественное значение
2. Понятие «паблисити» означает:
 - а) форму распространения информации;
 - б) поддержку интересов через коммерческие фирмы, политические партии, влиятельные личности и т.д.;
 - в) план антикризисных мероприятий;
 - г) популяризацию, создание известности лицу, организации, и/или её продукту/услуге, а также результат усилий по созданию известности.
 - д) нет верного ответа
3. Термин «паблик рилейшнз» впервые употребил:
 - а) Джон Рокфеллер;
 - б) Айви Ли;

- в) Томас Джефферсон;
- г) Амос Кендалл;
- д) Эдвард Л. Бернейз

4. Российская ассоциация по связям с общественностью (РАСО) создана:

- а) в 1977 г.;
- б) в 1991 г.;
- в) в 1999 г.;
- г) в 2003 г.;
- д) нет верного ответа

5. Национальная премия в области развития связей с общественностью «Серебряный лучник» учреждена:

- а) в 1974 г.;
- б) в 1983 г.;
- в) в 1997 г.;
- г) в 2001 г.;
- д) нет верного ответа

6. PR является функцией:

- а) маркетинга;
- б) менеджмента;
- в) аудита;
- г) стандартизации;
- д) нет верного ответа

7. Человек, деятельность которого предполагает намеренную или ненамеренную публичность и вызывает устойчивый интерес СМИ (в силу своего положения, должности, статуса; либо благодаря своим личным качествам) называется:

- а) ньюсмейкер;
- б) имиджмейкер;
- в) спиндоктор;
- г) копирайтер;
- д) нет верного ответа.

8. Какие из перечисленных подходов применяются в определениях «паблик рилейшнз»:

- а) альтруистический;
- б) оптимистический;
- в) компромиссный;
- г) прагматический;
- д) пессимистический

9. Отличительными чертами «паблик рилейшнз» являются:

- а) зависимость от конкретного СМИ;
- б) широкий охват аудитории;
- в) достоверность информации;
- г) ориентированность на долгосрочную перспективу;
- д) ориентированность на реализацию товаров/услуг.

10. Согласно формуле RACE, PR-деятельность включает:

- а) исследование: анализ и постановку задач;
- б) действие: разработку программы и сметы;
- в) коммуникацию: осуществление программы информационно-коммуникативными средствами;
- д) спонсоринг: подбор или организацию события с учетом интересов спонсора;
- г) оценку: определение результатов и внесение корректив в программу

11. К наиболее распространенным подходам к определению целевых групп общественности относятся:

- а) демографический;
- б) социологический;
- в) географический;
- г) с учетом статуса;
- д) с учетом скрытой власти

12. Целевыми аудиториями PR-воздействия являются:

- а) органы государственного управления;
- б) представители СМИ;
- в) действительные и потенциальные потребители;
- г) сотрудники фирмы;
- д) нет верного ответа

13. «Правила Тайленола» в кризисной ситуации предполагают осуществление следующих действий:

- а) сделать главу компании доступным для прессы;
- б) публично попросить прощения;
- в) не изымать продукт из обращения и доказывать свою правоту;
- г) отозвать продукт;
- д) замалчивать кризис до полного прояснения ситуации

14. К компонентам фирменного стиля относятся:

- а) логотип
- б) фирменные цвета
- в) фотографии руководства

- г) фирменный шрифт
- д) нет верного ответа

15. Формами подачи информационно-новостных материалов являются:

- а) пресс-конференция;
- б) презентация;
- в) типология общественности;
- г) пресс-тур;
- д) контент-анализ

Вопросы к зачету по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью»

1. Причины и время возникновения деятельности, профессии и отрасли бизнеса «публик рилейшнз».
2. Сущность, содержание и принципы публик рилейшнз.
3. Предмет, цели и основные задачи публик рилейшенз.
4. Основные виды публик рилейшнз.
5. Формы и способы PR-деятельности. Модели публик рилейшнз.
6. Исторические предпосылки формирования PR.
7. Цели и средства взаимодействия с общественным мнением в понимании основателей дисциплины «публик рилейшнз» в США.
8. Тенденции развития PR в начале XXI века.
9. Специфические условия формирования деятельности по связям с общественностью в России.
10. Зарубежный опыт правового регулирования PR.
11. Российское законодательство и управление общественными связями.
12. Роль международных профессиональных сообществ в разработке профессиональных стандартов по PR.
13. Российский кодекс этических принципов связей с общественностью.
14. Правовые условия управления PR в организации.
15. Этические нормы, которые необходимо учитывать в работе по связям с общественностью.
16. Процесс коммуникации и его элементы.
17. Основные модели коммуникаций. Интегрированные социальные коммуникации.
18. Управление коммуникативными процессами.
19. Информация в процессе коммуникации. Коммуникация в PR-деятельности.
20. Внутрикorporативные коммуникации.

21. Основные виды средств массовой информации.
22. Основные элементы планирования и реализации связей с общественностью. Этапы планирования PR-деятельности.
23. Маркетинговые PR-коммуникации.
24. Брендинг
25. Ребрендинг
26. Фирменный стиль
27. Позиционирование
28. Концепция УТП
29. Схема AIDA и DAGMAR
30. Основные способы сбора первичной и вторичной информации.
31. Диагностика групп общественности и определение полных ресурсов.
32. Природа аудитории в сфере связей с общественностью.
33. Характеристики аудитории в российской действительности.
34. Сегментация групп общественности. Лидеры общественного мнения.
35. Концепция политики связей с общественностью и ее стратегия.
36. Разработка плана PR-кампании.
37. График мероприятий по поддержке связей с общественностью. Контроль и проверка исполнения графика связей с общественностью.
38. Роль и функции служб связей с общественностью. Организационная структура PR-службы.
39. Место отделов по связям с общественностью в организационной структуре корпораций, государственных и общественных институтов.
40. Начало работы в качестве специалиста/руководителя корпоративного отдела по связям с общественностью. Стратегия и тактика.
41. Личные и деловые качества PR-менеджера.
42. Основные функции GR- деятельности PR-отделов.
43. Уровни влияния служб связей с общественностью на органы власти.
44. Сущность и особенности конфликтов. Стадии конфликтов.
45. Основные причины возникновения кризисных ситуаций на предприятиях и в организациях.
46. Отличительные особенности работы с внешней и внутренней аудиторией в условиях кризиса.
47. Антикризисная деятельность PR-служб.
48. Формы и способы разрешения внутрифирменных конфликтов и кризисов.

3.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлено и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии и права
22 апреля 2020 г., протокол № 8

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено НМСС(Н) исторического факультета

20 мая 2020 г., протокол №8

Председатель НМСС(Н)



исторического факультета

Д.В. Григорьев

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория и практика связей с общественностью»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология направленность
(профиль) образовательной программы: Российская политика
по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Гринберг, Т.Э. Политические технологии: ПР и реклама [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Т.Э. Гринберг. -М. : Аспект Пресс, 2006. -317 с	Научная библиотека	5
Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Текст] : учебник / ред. В. А. Алексунин. -6-е изд. -М. : Дашков и К, 2008. -716 с.	Научная библиотека	85
Марков А.А. Теория и практика связей с общественностью: учеб. Пособие / А.А. Марков. – СПб.: СПбГИЭУ, 2011. – 163 с.	Научная библиотека	18
Уотсон Том, Нобл Пол Методы оценки деятельности PR-подразделения компании: Лучшее практическое руководство по планированию, исследованиям и оценке связей с общественностью / Пер. с англ. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2006, 272 с.	Научная библиотека	10
Китчен, Ф. Паблик рилейшнз : учебное пособие / Ф. Китчен ; пер. Е.Э. Лалаян. -Москва : Юнити-Дана, 2015. -454 с. : схем., табл. -(Зарубежный учебник). -ISBN 5-238-00603-9 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114546	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. -Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. -243 с. : ил. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Кузнецов, П.А. Политическая реклама: Теория и практика : учебное пособие / П.А. Кузнецов. -Москва : Юнити-Дана, 2015. -127 с. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-238-01830-0 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116754	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

Антипов, К.В. Основы рекламы : учебник / К.В. Антипов. -3-е изд. -Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. -326 с. : ил. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-394-02394-1 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454031	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
---	--------------------------------------	--

Согласовано:

заместитель директора библиотеки
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Шулипина С.В.
(Фамилия И.О.)

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология направленность
(профиль) образовательной программы: Российская политика
по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114	Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция, телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207	Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213	Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214	Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215А	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216а	Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс	Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistuca Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223	Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актальный зал	Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303	Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317	Учебная доска-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
для самостоятельной работы	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература <u>Программное обеспечение:</u> Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017.

лаборатории

<p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114 Учебно- исследовательская лаборатория «Музей археологии и этнографии Средней Сибири»</p>	<p>Программное обеспечение - Нет</p>
---	--------------------------------------