

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии манипуляции и работы с общественным мнением

Направление подготовки: 41.03.04

Политология

направленность (профиль) образовательной программы
Российская политика

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Красноярск, 2020

Рабочая программа дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» составлена старшим преподавателем кафедры политологии и права М.С. Еременко.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 8 от «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности
(направления подготовки) исторического факультета
Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)
Исторического факультета



Д.В. Григорьев

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы: Политология, очной формы обучения на историческом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана образовательной программы.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа в том числе 28,15 часа - контактная работа с преподавателем, 43,85 часов - самостоятельная работа. Дисциплина относится к модулю 8 "Предметно-практический", индекс дисциплины - Б1.ВДП.02.ДВ.01.01.03. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 4 курсе в 8 семестре. Форма контроля – зачет с оценкой.

1.3 Цель и задачи дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением»

Цель освоения дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» - формирование у студентов навыков распознавания и понимания инструментов манипуляции общественным мнением в политической сфере.

Задачи:

1. Сформировать систематизированное представление о специфике общественного мнения;

2. Обучить языку дисциплины, операциональным понятиям, используемым в дисциплине;
3. Дать представление об истории возникновения и развития технологий манипулирования общественным мнением и развить навыки их практического распознавания.

1.4 Основные разделы содержания

Модуль 1 Общественное мнение как предмет изучения

Тема 1. Представления о роли общественного мнения в истории.

Тема 2. Теории общественного мнения.

Модуль 2. Формирование общественного мнения. Манипуляция общественным мнением.

Тема 3. Способы формирования и методы управления общественным мнением.

Тема 4. Управление общественным мнением в процессе избирательных кампаний.

Тема 5. Основные характеристики манипуляции, роли субъекта и объекта манипулирования. Подходы к изучению феномена манипуляции.

1.5 Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
Сформировать систематизированное представление о специфике общественного мнения;	Знать – движущие силы и закономерности общественного процесса; факты, связанные с развитием сферы общественного мнения.	УК-1
	Уметь – понимать и анализировать и сопоставлять теоретический материал.	
	Владеть – культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.	
Обучить языку дисциплины, операциональным понятиям, используемым в дисциплине	Знать – специфику феномена общественного мнения и манипуляции, как частей общественно-политического процесса.	УК-4
	Уметь – применять техники работы с общественным мнением в политическом процессе.	
	Владеть – методами сбора и обработки общественно-политической информации.	
Дать представление об истории возникновения и развития технологий манипулирования общественным мнением и развить навыки их практического распознавания.	Знать основные техники манипулирования общественным мнением, применяющиеся в политике	УК-4
	Уметь оценивать и анализировать манипулятивные явления в политике .	
	Владеть – навыками работы с общественным мнением.	

1.6 Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оцениваются устная презентация подготовленной речи и письменный текст на заданную тему. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.7 Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

- современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);
- интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач, устная презентация выполненных заданий);
- технология проектного обучения (кейс-метод);
- самостоятельная работа студентов (работа с порталами, справочными системами и сайтами в сети Интернет, подготовка заданий).

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Технологическая карта обучения дисциплине «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика по
очной форме обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практических	КРЗ	Сам. работы	Контроль
Модуль I. Общественное мнение как предмет изучения	32	12	4		8		20	подготовка к семинару (устный ответ), тестирование
Модуль II. Формирование общественного мнения. Манипуляция общественным мнением	39,85	16	6		10		23,85	подготовка к семинару (устный ответ) решение кейс-задач, написание реферата, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации по учебному плану	0,15	0,15				0,15		
Итого	72	28,15	10		18	0,15	43,85	

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Модуль 1 Общественное мнение как предмет изучения

Тема 1. Представления о роли общественного мнения в истории.

Общественность и ее мнение. Связи с общественностью и общественное мнение. Сущность общественного мнения. Общественное мнение в структуре общественного сознания. История разработки и применения технологий манипуляции общественным мнением. Идеологические основы как основа формирования государств Европы, США, Германии и Советского союза в начале XX века. Идеология и пропаганда в годы ВОВ и в послевоенное время. Роль СМИ, искусства, кино, музыки.

Тема 2. Теории общественного мнения.

Философские, психологические, социологические теории, рассматривающие роль, значение и способы влияния на общественное мнение. Концепции общественного мнения в европейской философской мысли. Марксистско-ленинская концепция общественного мнения. Теория общественного мнения У. Липмана. Теория общественного мнения Э. Ноэль-Нойман. Теория общественного мнения П. Бурдьё. Общественное мнение в работах российских исследователей (К. Уледов, Б.А. Грушин, Р.А. Сафаров, В.М. Герасимов, Д.П. Гавра, С.Г. КараМурза и др.).

Модуль 2. Формирование общественного мнения. Манипуляция общественным мнением.

Тема 3. Способы формирования и методы управления общественным мнением.

Теоретико-прикладные проблемы формирования общественного мнения. Сущность социально-технологического подхода в формировании общественного мнения. Виды социологического управления общественным мнением. Этапы формирования общественного мнения. Технологии и методы формирования общественного мнения. Этапы формирования общественного мнения: поддержка активных сторонников; привлечение нерешительных; нейтрализация оппозиции; ориентир на большинство; сильный лидер.

Тема 4. Управлением общественным мнением в процессе избирательных кампаний.

Сущность и специфика поведения: социологический подход. Организация выборных компаний. Избирательные технологии. Базовые социологические процессы и избирательные технологии. Общественное мнение в предвыборной кампании. Предвыборная работа с элитами общественного мнения. Предвыборная работа с электоральными аудиториями. PR в политике. PR и пресса. Прогнозные характеристики избирательных технологий.

Тема 5. Основные характеристики манипуляции, роли субъекта и объекта манипулирования. Подходы к изучению феномена манипуляции.

Манипулирование как средство социального контроля. Манипуляция как вид психологического влияния на эмоциональное состояние человека, его мировоззрение и поведение. Манипуляция как вид речевого воздействия. Манипуляция как инструмент формирования общественного мнения в современных масс-медиа.

2.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика по очной форме обучения

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В первую очередь необходимо опираться на действующую рабочую программу по дисциплине, в которой определены количество и тематика практических занятий на каждый семестр. Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание.

Семинар – не только средство контроля (и самоконтроля), но и выработки навыков самостоятельной работы по поиску, изучению и осмыслению информации по предложенной теме, организации материала с целью его более удобного и глубокого освоения учащимися. Умения привлекать дополнительный, вспомогательный и иллюстративный, иногда даже неординарный, материал, технические и иные средства, вырабатывать навыки публичного выступления,

включающие и диалог со слушателями, спор и полемику, ответы на вопросы (а для слушателей – умение грамотно и содержательно их формулировать), увлекательно, содержательно и интересно его строить.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Гарантия успеха и эффективности семинарского занятия – тщательная подготовка к нему. Необходимо подробно ознакомиться с темой и заданиями к данному занятию, со списком предлагаемой литературы, примерным списком вопросов, которые следует осветить в докладе, а также методическими рекомендациями к теме:

1. Очертить круг примерных вопросов (если таковой не предложен в задании, или не полон, по мнению докладчика), границы «информационного поля» работы. В итоге должен появиться предварительный конспект будущего доклада (не вполне последовательный).

2. Составить план доклада, целью которого является как раз установление логической и смысловой (не обязательно – хронологической) последовательности изложения фактов, идей, мыслей, проблем и выводов, при необходимости - логического и (или) исторического хода развития философской мысли, построения доказательств и получения выводов, удобство (логичность) изложения материала и его усвоения слушателями. В дальнейшем план может незначительно изменяться.

3. Определить места включения в ход изложения иллюстративного материала, подготовить необходимый материал к демонстрации, сделать выписки из литературно-мифологических, философских, исторических и художественных текстов.

4. Проверить и подготовить необходимые технические средства.

5. Составить предположительно список наиболее вероятных вопросов, которые могут задать слушатели и преподаватель и составить (заранее, чтобы большинство вопросов не застали врасплох) аргументированные ответы на них. Некоторые вопросы по ходу доклада лучше, наоборот, самому докладчику адресовать слушателям.

6. Составить «почти окончательный» текст доклада и прочесть его, заметив, кроме фактических и стилистических погрешностей, и общее время озвучивания. Вместе с вопросами и ответами оно должно составить 10-15 минут, с привлечением технических средств – не более 15-20 минут.

7. Откорректировать текст (и план) по результатам проверки.

8. При изложении материала рекомендуется максимально использовать современные инновационные технологии стимуляции учебной, и вообще – интеллектуальной деятельности, типа «мозговой атаки» и др.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и первоисточники (нормативно-правовые акты, летописи, источники личного происхождения, периодику и т.д.);

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме пройденного занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по написанию реферата

Требования к оформлению реферата:

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; интервал полупетитный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – шрифт Times New Roman; 14 кегель, выравнивание по ширине. **Структура реферата:**

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается пункт).
 - Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость в рамках данного учебного курса, указывается цель и задачи реферата).
 - Основная часть (содержит не менее двух разделов; каждый из разделов раскрывает отдельную проблему или аспект темы реферата, обнаруживает логическую связь с другим разделом (разделами); в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).
 - Заключение (подводятся итоги или дается вывод по теме реферата).
 - Список использованных источников.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 12-15 страниц (без приложений).

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой, так и в российской политике.

Оформление списка использованных источников:

Перечень использованных источников должен содержать минимум 15 наименований. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. – Место издания, год издания. – Номер тома. – Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Вид и объем ресурса. – Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики – (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). – Примечания. – Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: OIM.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000 Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченков, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

Васильев А. Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. У. Липман о стереотипах и других факторах, искажающих общественное мнение.
2. Язык и речь как инструменты манипуляции общественным мнением.
3. Анализ документов и СМИ как источник информации для изучения общественного мнения
4. Этические нормы исследователя общественного мнения.
5. Манипуляция настроением в обществе
6. Скрытые манипуляции общественным сознанием в рекламе
7. СМИ как инструмент манипуляции общественным мнением.

8. Литература, музыка, изобразительное искусство, кино, интернет как каналы воздействия на чувства и эмоции
9. Роль стереотипов в общественном сознании.
10. Проблемы формирования позитивного социально-политического климата в демократическом государстве.
11. Профилактика манипулятивного воздействия, механизмы и средства защиты от манипуляции.
12. Алгоритм построения коммуникативного портрета различных типов целевой аудитории.
13. Принципы выделения видовой манипуляции в текстах СМИ.
14. Структура манипуляции в современных масс-медиа.
15. Значение слухов как технологии общественного мнения
16. Особенности психологического восприятия информации в кризисных условиях

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Технологии манипуляции и работы с общественным мнением	41.03.04 Политология направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика	2	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: политические технологии в российской политике, политическая конфликтология, политическая психология			
Последующие: имиджелогия			
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	5	8
	Решение практических заданий	12	20
	Контрольная работа № 1	13	21
	Контрольная работа № 2	15	25
	Тестирование	15	26
Итого		60	100
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	0	9
Итого		0	9
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Форма контроля	<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
Зачет	1-59	не зачтено
	60-100	зачтено

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры
Протокол №8
от «22» апреля 2020 г.
Заведующий кафедрой
М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического
совета специальности (направления
подготовки) Протокол №8
от «20» мая 2020 г.
Председатель НМСС (Н)
Д.В. Григорьев



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

«Технологии манипуляции и работы с общественным мнением»

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:
Российская политика

Квалификация: бакалавр

Составитель: старший преподаватель Еременко М.С.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936;

- образовательной программы Российская политика, очной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	история, философия, естественнонаучная картина мира, основы математической обработки информации, Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование), методы исследования в политической науке, учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) , производственная практика: преддипломная практика, теория политики, история политических учений, политическая философия, политическая психология, современная политическая философия, введение в профессию: основы профессиональной деятельности учебная практика: ознакомительная практика,	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	1	подготовка к семинару (устный ответ),
			3	написание реферата,
			7	зачет

	<p>дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения, основы предметно-профильной подготовки, сравнительная политология, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), современная Российская политика, парламентаризм в России, дисциплины прикладной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения, СМИ в политическом процессе, государственная политика и управление, история политической науки, политические идеологии, сравнительная политическая история России и зарубежных стран, современная история зарубежных стран, всеобщая история, отечественная история, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, демократия в России: проблемы и перспективы, демократический процесс в России, общественное мнение в политическом процессе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.</p>			
<p>УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p>	<p>иностранный язык, русский язык и культура речи, риторика, дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения, основы предметно-профильной подготовки, мировая политика и международные отношения, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), современная внешняя политика и дипломатия в России, дисциплины прикладной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения, политический</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>1 4 5</p>	<p>подготовка к семинару (устный ответ), тестирование, контрольная работа № 1,</p>

	менеджмент, СМИ в политическом процессе, политическая коммуникация, деловой иностранный язык, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, общественное мнение в политическом процессе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.			
--	---	--	--	--

2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

2.1. Фонды оценочных средств включают: **зачет.**

2.2. Оценочные средства 2.2.1.

Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству **7 – зачет**

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно

УК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
УК-4	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонды оценочных средств включают: 1 – подготовка к семинару (устный ответ), 2- решение кейс-задач, 3 - написание реферата, 4 – тестирование, 5 – контрольная работа № 1, 6 – контрольная работа № 2.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминологии	4
Логичность и последовательность Изложения материала	2
Умение отвечать на дополнительные вопросы	2
Максимальный балл	8

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – решение кейс-задач

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование терминологии	2
Умение привлекать дополнительные источники информации	3
Владение методами анализа документов	5
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	2

Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	4
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	2
Оформление реферата	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
60–72 % выполненных заданий	15-18
73–86 % выполненных заданий	19-22
87–100 % выполненных заданий	23-26
Максимальный балл	26

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – контрольная работа № 1

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Умение анализировать текст	5
Способность сравнительного анализа	4
Умение приводить примеры современных политических процессов	5
Максимальный балл	14

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – контрольная работа № 2

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Умение анализировать текст	6
Способность сравнительного анализа	7

Умение приводить примеры современных политических процессов	12
Максимальный балл	25

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Практические задания

1. Понятие «Общественное мнение» представляет собой:

- а) форму группового сознания, в котором проявляется отношение различных групп людей к событиям и процессам действительности;
- б) форму индивидуального сознания, в котором проявляется отношение человека к событиям и процессам действительности;
- в) структуру личности в современном обществе;
- г) форму массового сознания, в котором проявляется отношение различных групп людей к событиям, затрагивающим их интересы и потребности.

2. Понятие «паблисити» означает:

- а) форму распространения информации;
- б) поддержку интересов фирмы, ее продукта или услуг через коммерческие фирмы, политические партии, влиятельных личностей и т.д.;
- в) план антикризисных мероприятий;
- г) популяризацию, создание известности лицу, организации, и/или её продукту/услуге, а также результат усилий по созданию известности.
- д) нет верного ответа

3. Человек, чья деятельность предполагает намеренную или ненамеренную публичность, вызывающую устойчивый интерес СМИ

называется:

- а) ньюсмейкер;
- б) имиджмейкер;
- в) спиндоктор;

г) нет верного ответа.

4. Признаками общественного мнения являются (необходимо выбрать несколько правильных ответов):

- а) направленность;
- б) интенсивность;
- в) манипулятивность
- г) амплитуда;
- д) стабильность;
- е) информационная насыщенность

5. Смежным с публич рилейнз понятием является:

- а) внедрение; б) внушение; в) привлечение; г) пропаганда; д) приобщение

6. Специалист, отвечающий за управление информацией и конструирование новостей называется:

- а) имиджмейкер; б) копирайтер; в) провайдер; г) ньюсмейкер; д) спиндоктор.

7. К причинам возникновения слухов относятся (выбрать несколько ответов):

- а) наличие у целевой аудитории неудовлетворенного интереса к затрагиваемой теме;
- б) значимость события для жизни и деятельности общества;
- в) доверие целевых аудиторий к официальному освещению событий;
- г) эмоциональное воздействие;
- д) дефицит информации.

8. Какие стратегии используются в рекламном, пиар, пропагандистском сообщениях, расставьте согласно предложенной очередности:

А) желания – доверия – убеждения;

Б) удовлетворения потребности – давления – убеждения; В) создания образа – доверия – имиджмейкерства;

Г) создания образа – давления – подражания;

Д) желания – заражения – подражания.

Способы формирования общественного мнения:

А) экспрессивные, директивные; Б) эмоциональные, фактологические; В) стихийные, рациональные; Г) социальные; личностные.

9. Субъектом общественного мнения являются (выбрать несколько ответов):

а) отдельные слои населения;

б) общество в целом;

в) средства массовой информации;

г) отдельные личности;

д) партийные лидеры;

г) книгопечатанье и создание веб-сайтов

10. К наиболее распространенным подходам к определению целевых групп влияния общественного мнения являются (несколько ответов):

а) демографический;

б) социологический;

в) географический;

г) психографический

д) с учетом статуса;

е) с учетом скрытой власти

11.Первой исторически сложившейся моделью PR является (1 ответ):

- а) двусторонняя симметричная модель;
- б) двусторонняя ассиметричная модель;
- в) паблисити;
- г) модель общественной информации

12.Понятие «лоббирование» означает:

- а) поддержку интересов фирмы через бизнес-структуры;
- б) продвижение интересов через органы государственной власти;
- в) установление долговременных дружественных отношений с общественностью;
- г) представление актуальной информации для органов государственной власти;
- д) все ответы верны.

Вопросы к зачету

1. Понятие общественного мнения и его основные разновидности.
2. Структура общественного мнения.
3. Функции общественного мнения.
4. Предмет теории общественного мнения.
5. Проблемы и методы изучения общественного мнения.
6. Модели работы с общественным мнением в кризисной ситуации.
7. Модели работы с общественным мнением в избирательной кампании.
8. СМИ как субъект политического процесса и инструмент политических технологий
9. Специфика управления коммуникациями с помощью формирования общественного мнения

10. Инструменты социальных сетей для позиционирования партий или политических лидеров
11. Цели службы по связям с общественностью в выборных кампаниях.
12. Особенности политических манипуляций в современном мире
13. Психологические аспекты пропаганды 14. Пропаганда как инструмент управления ОМ 15. PR в органах власти.
16. Основы взаимоотношений с прессой при организации связей с общественностью.
17. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий как PRтехнология в работе с ОМ
18. Технологии коммуникационных кампаний в работе с ОМ. Определение эффективности
19. Роль и возможности электронных средств массовой информации при осуществлении связей с общественностью.
20. Охарактеризуйте приемы работы со средствами массовой информации, методы их анализа.

3.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии и права

22 апреля 2020 г., протокол № 8

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено НМСС(Н) исторического факультета

20 мая 2020 г., протокол №8

Председатель НМСС(Н)



исторического факультета

Д.В. Григорьев

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии манипуляции и работы с общественным мнением» для
обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология направленность
(профиль) образовательной программы: Российская политика **по
очной форме обучения**

Аудитория	Оборудование
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114	Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция,телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207	Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211	Экран-1шт.,учебная доска-1шт.,проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213	Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.,проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214	Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).

215А	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5- 216а	Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс	Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415- 050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistuca Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223	Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актовый зал	Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303	Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317	Учебная доска-1шт.,компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
для самостоятельной работы	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература <u>Программное обеспечение:</u> Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017.

лаборатории	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, 89, ауд.1-227А Научноисследовательская лаборатория имени М.И. Шиловой «Подготовка педагогов к духовнонравственному воспитанию нового поколения сибиряков»	Компьютер-1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение - Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)