

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Направление подготовки:

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Мастерство психологического консультирования

Квалификация (степень) выпускника

МАГИСТР

Красноярск, 2020

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика психологического консультирования» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от 08 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 23 мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



И.В. Дуда

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика психологического консультирования» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от 13 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 14 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



И.В. Дуда

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Теория и практика психологического консультирования» является дисциплиной части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, подготовки магистров по направлению «Психолого-педагогическое образование». Дисциплина закладывает основу для изучения профессиональных модулей «Консультирование в системе «Консультант – клиент»», «Консультирование в системе «Консультант – семья»», «Консультирование в системе «Консультанта – организация»», выхода магистра на производственную практику.

Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 года № 127; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575), «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30840); нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева (уровень магистратуры).

Дисциплина относится к дисциплинам части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах для очной и заочной формы обучения, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.1.ДП.01.01.

1.2. Трудоемкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 з.е. или 72 часа, из них 8 часов лекционных занятий, 30 часов семинарско-практических занятий, 34 часа самостоятельной работы для очной формы обучения, 6 часов лекционных занятий, 24 часа семинарско-практических занятий, 42 часа самостоятельной работы для заочной формы обучения,

1.3. Цель и задачи дисциплины «Теория и практика психологического консультирования».

Цель дисциплины: освоение определенных видов и способов деятельности, необходимых для решения практических задач психологического консультирования и развитие личностных и профессиональных качеств психолога-консультанта.

Задачи:

- Создать у магистров целостное представление о процессе психологического консультирования, его содержании, направлениях и формах.
- Сформировать у магистров умение ориентироваться в информации по новейшим достижениям консультативной психологии и потребность в ее освоении и применении.
- Обеспечить усвоение этических норм и принципов, соблюдение которых является обязательным для психолога.
- Познакомить с наиболее известными схемами психологического консультирования в психологической практике
- Дать ориентировку в структуре практического психологического консультирования, научить грамотной постановке и решению консультативных задач.
- Познакомить с наиболее распространенными методами и методиками психологического консультирования, с основными схемами консультативной работы в психолого-педагогической и социально-психологической практике.
- Способствовать формированию у магистров навыков психологического консультирования.
- Развивать психологическую компетентность в области практической психологии.
- Сформировать у магистров позитивно-ценностное психологическому консультированию, его применению в профессиональной деятельности.

1.4. Основные разделы содержания.

1. Понятие о психологическом консультировании.
2. Структура и компоненты процесса психологического консультирования.

1.5. Планируемые результаты обучения. В результате изучения дисциплины магистр должен обладать следующими компетенциями:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ПК-1. Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

Таблица 1. – Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>1. Создать у магистров целостное представление о процессе психологического консультирования, его содержании, направлениях и формах.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; - цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; - виды, формы и методы психологической консультации - стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно использовать основные понятия курса; - подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. - подвергать анализу основные проблемы в консультировании детей, родителей, педагогов. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критического анализа теоретических подходов к применению методов психологического консультирования в психологической практике; - изложения в форме устного или письменного сообщения или доклада основных положений, содержащихся в учебно-методической или специальной научной литературе, а также интерпретации результатов, представленных в сообщении или докладе. 	<p>УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.</p>
<p>2. Сформировать у магистров умение ориентироваться в информации по новейшим достижениям консультативной психологии и потребность в ее освоении и применении.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; • цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; • виды, формы и методы психологической консультации; • стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно работать с научной психологической литературой; 	<p>УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; • оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; • подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическими методами, применяемыми в консультативном процессе; • психотехническими приемами консультативной практики; • способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	
<p>3. Обеспечить усвоение этических норм и принципов, соблюдение которых является обязательным для психолога.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-консультанта с клиентом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций; • соблюдать этические принципы в консультативной работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическими методами, применяемыми в консультативном процессе; • психотехническими приемами консультативной практики; • способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	<p>УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.</p>
<p>4. Познакомить с наиболее известными схемами психологического консультирования в психологической практике.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; • стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации; • подходы к разрешению типовых консультативных проблем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно работать с научной психологической литературой; • выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; • оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; • устанавливать контакт с клиентом; • работать с запросом клиента; • исследовать проблему клиента; • применять базовые консультативные техники; 	<p>УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • завершать консультативную работу; • подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическими методами, применяемыми в консультативном процессе; • психотехническими приемами консультативной практики; • способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	
5. Дать ориентировку в структуре практического психологического консультирования, научить грамотной постановке и решению консультативных задач.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; • цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; • виды, формы и методы психологической консультации; • стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации; • подходы к разрешению типовых консультативных проблем. 	УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно работать с научной психологической литературой; • выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; • оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; • устанавливать контакт с клиентом; • работать с запросом клиента; • исследовать проблему клиента; • применять базовые консультативные техники; • завершать консультативную работу; • подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическими методами, применяемыми в консультативном процессе; • психотехническими приемами консультативной практики; • способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	
6. Познакомить с наиболее распространенными методами и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, формы и методы психологической консультации; • стратегию выбора, организации и проведения 	УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2,

<p>методиками психологического консультирования, с основными схемами консультативной работы в психолого-педагогической и социально-психологической практике.</p>	<p>психологической консультации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подходы к разрешению типовых консультативных проблем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно работать с научной психологической литературой; • выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; • оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; • устанавливать контакт с клиентом; • работать с запросом клиента; • исследовать проблему клиента; • применять базовые консультативные техники; • завершать консультативную работу; • подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическими методами, применяемыми в консультативном процессе; • психотехническими приемами консультативной практики; • способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	<p>ОПК-3, ПК-1.</p>
<p>7. Способствовать формированию у магистров навыков психологического консультирования.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; - цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; - виды, формы и методы психологической консультации; - стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации; - подходы к разрешению типовых консультативных проблем; - этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-консультанта с клиентом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта; - оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; - подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. - провести оценку эффективности консультативного сеанса, проанализировать стиль и эффективность 	<p>УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.</p>

	<p>работы консультанта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рефлексировать собственный опыт участия в мини-сеансах психологического консультирования; - соблюдать принципы профессиональной этики при реализации консультативной деятельности; - использовать психологическое консультирование при решении практических задач профессиональной деятельности. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть достаточным диапазоном методов и техник психологического консультирования; - диагностическими методами и психотехническими приемами практической психологии; - способами определения длительности и эффективности процесса консультирования. 	
8. Развивать психологическую компетентность в области практической психологии.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; - цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования; - стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации; - подходы к разрешению типовых консультативных проблем. 	УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать, анализировать и объяснять свойства психической реальности человека; - подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам психологического консультирования с научных позиций. - соблюдать принципы профессиональной этики при реализации консультативной деятельности; - использовать психологическое консультирование при решении практических задач профессиональной деятельности. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целенаправленного осуществления межличностного взаимодействия; - достаточным диапазоном методов и техник для реализации психологического консультирования. 	
9. Сформировать у магистров позитивно-ценностное психологическое консультирование, его применению в профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические обоснования психологических практик консультативной работы; - этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-консультанта с клиентом; - возможности применения психологического консультирования для решения задач профессиональной деятельности. 	УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести оценку эффективности сеанса психологического консультирования, проанализи- 	

	ровать стиль и эффективность работы консультанта; - рефлексировать собственный опыт участия в мини-сеансах психологического консультирования; - соблюдать принципы профессиональной этики при реализации консультативной деятельности.	
	Владеть навыками: - рефлексии своей профессиональной деятельности.	

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий практикума, подготовка к семинарским занятиям, выполнение домашних заданий, которые заключаются в разработке сценариев различных аспектов организации процесса консультирования, проработке приемов и техник консультирования, изучении отдельных теоретических подходов к процессу консультирования в рамках различных психологических школ и направлений, проведение учебных консультаций. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – экзамен по модулю.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) игровые технологии (симуляционные игры, имитационное моделирование профессиональной деятельности);
 - б) интерактивные технологии (лекция-диалог, дискуссия, супервизия);
 - в) рефлексивные технологии.
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения;
 - б) коллективный способ обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине

Теория и практика психологического консультирования

магистров ОПОП

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Мастерство психологического консультирования

по очной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы контроля
		всего	лекций	семина- ров	лаборат. работ		
Раздел 1. Понятие о психологическом консультировании.	20	10	4	6	-	10	
Тема 1. Понятие о психологическом консультировании, его задачи в системе психологических услуг.	10	6	4	2	-	4	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинару.
Тема 2. Основные направления в практике консультирования.	10	4	-	4	-	6	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинару.
Раздел 2. Структура и компоненты процесса психологического консультирования	52	28	4	24	-	24	
Тема 3. Основные этапы и компоненты процесса психологического консультирования	20	10	4	6	-	10	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Тема 4. Процедуры и техники психологического консультирования.	20	12	-	12	-	8	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Тема 5. Подходы к решению типовых консультативных проблем.	12	6	-	6	-	6	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ	-						
ИТОГО	72						

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине
Теория и практика психологического консультирования

магистров ОПОП

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Мастерство психологического консультирования

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы контроля
		всего	лекций	семинаров	лаборат. работ		
Раздел 1. Понятие о психологическом консультировании.	26	10	4	6	-	16	
Тема 1. Понятие о психологическом консультировании, его задачи в системе психологических услуг.	14	6	4	2	-	8	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинару.
Тема 2. Основные направления в практике консультирования.	12	4	-	4	-	8	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинару.
Раздел 2. Структура и компоненты процесса психологического консультирования	46	20	2	18	-	26	
Тема 3. Основные этапы и компоненты процесса психологического консультирования	16	4	2	2	-	12	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Тема 4. Процедуры и техники психологического консультирования.	18	10	-	10	-	8	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Тема 5. Подходы к решению типовых консультативных проблем.	12	6	-	6	-	6	1. Выполнять задания для СРС магистров. 2. Подготовка к семинарам.
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ	-						
ИТОГО	72						

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Психологическое консультирование – один из основных видов деятельности специалистов в области психологической работы с различными категориями населения с целью оказания помощи в различных психологически дискомфортных ситуациях. Настоящий курс, сочетая в себе интегрированное изучение теории, методологии и практики направлен на формирование индивидуально-ориентированного обобщенного теоретического подхода к психологическому консультированию.

Изучение дисциплины направлено на интеграцию психологических знаний и умений магистров, повышение психологической компетентности, то есть на формирование способности анализировать ситуации жизненных затруднений других людей, правильно определять их личные особенности и эмоциональные состояния, диагностировать и прогнозировать их социальное поведение, выбирать адекватные способы общения и психологического воздействия и реализовывать их в процессе консультирования.

Важным эффектом изучения дисциплины должно стать развитие психологического мышления магистров, интериоризация базовых принципов и правил консультирования, формирование индивидуального стиля психологической деятельности.

Дисциплина реализует следующие основные задачи ООП:

- 1) обеспечивает приобретение системы знаний в области подходов к психологическому консультированию;
- 2) способствует повышению психологической компетентности магистров, то есть способности анализировать ситуации взаимодействия в группе, правильно определять личные особенности и эмоциональные состояния других людей, прогнозировать их социальное поведение;
- 3) осуществляет подготовку к ведению профессиональной психолого-педагогической деятельности на основе выбора адекватных способов активного обучения, психологического воздействия и реализации их в процессе психологического консультирования.

Дисциплина обеспечивает образовательные интересы личности магистра, обучающегося по данной ООП, заключающиеся в:

- 1) приобретении представлений о специфике психологического консультирования как вида психологической помощи;
- 2) развитие способности организовывать процесс психологического консультирования, выбирать оптимальные формы поведения и психолого-педагогического воздействия с учетом особенностей клиентов;
- 3) развитию психологического мышления магистров, интериоризации базовых принципов и правил консультирования, формировании индивидуального стиля психологической деятельности..

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ООП в их готовности к ведению профессиональной деятельности на основе выбора адекватных способов общения и психологического воздействия и реализации их в процессе психологического консультирования.

Базовые феномены консультативного процесса рассматриваются в свете различных подходов, что дает возможность оптимально и точно применять на практике процедуры и техники психологической помощи.

Основное внимание уделяется построению консультативной ситуации, организации взаимодействия «консультант – клиент», личностному, теоретическому и психотехническому самоопределению психолога-консультанта; раскрывается содержание, структура и динамика процесса консультирования, отрабатываются приемы диалогического общения.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины знания являются фундаментом для формирования собственного методического стиля практического психолога из многообразия различных психотехнических подходов.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении на уровне бакалавриата или специалитета таких дисциплин как «Психология», «Социальная психология», «Философия».

Материал, полученный магистрами при изучении дисциплины «Теория и практика психологического консультирования» будет востребован в дисциплинах «Практикум по психологическому консультированию», «Возрастно-психологическое консультирование», «Семейное консультирование», «Кризисное консультирование», «Организационное консультирование», «Профессиональное консультирование», «Психолого-педагогическое консультирование», во время производственной практики магистров.

Раздел 1. Понятие о психологическом консультировании

ТЕМА 1. Понятие о психологическом консультировании, его задачи в системе психологических услуг

Понятие о психологическом консультировании. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи (психотерапии, психокоррекции). Соотношение психологического консультирования, психологической коррекции и психотерапии. Выбор приемов и средств психологического воздействия.

Цели и задачи психологического консультирования. Принципы и правила психологического консультирования. Этические принципы в консультировании.

Методологические основы психологического консультирования. Переживание. Современные представления о переживании. Психологический анализ закономерностей переживания. Построение типологии «жизненных миров» (Василюк Ф.Е.). Основные понятия: переживание, жизненный стиль, личностные ожидания, жизненные ошибки, жизненный сценарий, личностные ошибки, родительское программирование.

Психологическая защита. Инсайт. Катарсис. Выбор приемов и средств психологического воздействия. «Консультант – клиент» – проблема в ситуации психологического консультирования. Терапевтическое пространство психологического консультирования. Субъективные и объективные факторы эффективности психологического консультирования. Роль профессиональной рефлексии во взаимодействии с клиентом. Манипулятивные типы клиентов.

Консультирование как профессиональная деятельность и как деловая активность. Профессиональные ассоциации. Выдача удостоверений и лицензий. Требования к личности и профессиональной подготовке психолога-консультанта.

Модель эффективного консультанта. Слагаемые психологического мастерства. Влияние личности психолога на характер и успешность психологического консультирования. Влияние собственного мировоззрения практического психолога на работу с клиентом. Причины, ведущие к разрушению ситуации взаимодействия: склонность психолога навязывать свою точку зрения клиенту, неспособность слышать клиента, предвзятые идеи о том, как должен быть устроен мир его клиента и др. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.

ТЕМА 2. Основные направления в практике консультирования

Основные направления в практике консультирования (личностно-центрированное, гештальт-консультирование (Ф.Перлз), транзактное консультирование (Э.Берн), консультирование по реализму (У. Глассер),

экзистенциальное консультирование (Р. Мэй, И. Ялом, А. Маслоу), логотерапия (В. Франкл), психодрама (Дж. Морено), психоанализ (З. Фрейд, К.Г. Юнг), адлеровское консультирование (А. Адлер, поведенческое консультирование (А. Бандура, Дж. Вольпе), рационально-эмотивное поведенческое консультирование (А.Эллис, Дж. Вольф), когнитивное консультирование (А Бек), консультирование по жизненным умениям и т.д.). Теоретические основы, основные цели, техники работы с клиентом, реализуемые каждым направлением. Особенности использования в практике консультирования идей, принципов и методов различных направлений.

Раздел 2. Структура и компоненты процесса психологического консультирования

ТЕМА 3. Основные этапы и компоненты процесса психологического консультирования

Этапы и фазы психологического консультирования (по Г.С. Абрамовой, Ю.Е. Алешиной, П.П., Горностаю, Р. Кочюнасу).

Консультативный контакт, его основные характеристики. Физические, эмоциональные компоненты терапевтического климата. Время и пространство беседы Навыки поддержания консультативного контакта. Эмпатия в психологическом консультировании.

Заказ в психологическом консультировании. Запрос и жалоба клиента. Психологический анамнез. Анализ процесса беседы с клиентом; основные этапы беседы. Сбор информации о проблеме. Диагностика проблем клиента, выдвижение и проверка консультативных гипотез. Время и пространство беседы. Особенности построения диалога консультанта и клиента. Технологические приемы ведения беседы.

Общее понятие о психологической проблеме. Формулируемая и действительная проблема. Основные проблемы, лежащие в основе обращения за психологической помощью. Сбор информации о проблеме. Анализ вербального и невербального поведения клиента. Семантически неправильные формулировки. Модальные операторы. Психологический анализ закономерностей переживания. Активизация памяти и мышления клиента. Оценка проблем клиентов.

Диагностика в психологическом консультировании. Рисуночные и другие проективные методы. Игровые методы. Методы диагностики эмоционально-личностной сферы. Диагностика начальных состояний.

Выдвижение и проверка консультативных гипотез. Факты, интерпретации и домыслы в консультировании.

Основные принципы выбора целей и направленности психологического воздействия. Постановка цели. Распределение ответственности в консультативном процессе. Консультативный контракт.

Позиции психолога в консультативном процессе. Достижение психологического эффекта. Критерии оценки эффективности в процессе консультирования. Завершение встречи. Особенности общения психолога с клиентом после окончания консультации.

Технология процесса консультирования. Анализ процесса беседы с клиентом.

Структура консультативного процесса. Основные принципы выбора целей и направленности психологического воздействия. Содержание консультативного процесса. Достижение психологического эффекта.

ТЕМА 4. Процедуры и техники психологического консультирования

Интервью как основной метод консультативной психологии, его виды, структура. Интервью как специальный метод анализа уникальной ситуации заказа клиента с целью создания для него альтернативных вариантов действий, переживаний, чувств, мыслей, целей, создания большей мобильности его внутреннего мира.

Отличие интервью от других методов работы практического психолога. Индивидуализированность интервью. Построение предмета взаимодействия психологом и клиентом.

Вопросы как основная техника консультирования. Правила постановки вопросов. Открытые, закрытые, альтернативные, косвенные, проективные, уточняющие вопросы, вопросы-«фильтры», правила их применения. «Фокус-анализ» вопроса.

Внимающие техники: поощрение, перефразирование, отражение чувств, прояснение, обобщение. Цель, способ, условия их реализации. Приемы уточнения, пересказа и дальнейшего развития мыслей собеседника. Уточняющие и углубляющие формулировки. Альтернативные формулировки. Использование парадоксальных вопросов. Акцентирование и анализ эмоциональных переживаний. Молчание в психологическом консультировании, его смысл и значение для консультативного процесса. Работа с молчащим клиентом.

Влияющие техники: интерпретация, обратная связь, директива, совет, воздействующее резюме, конфронтация, письмо психолога клиенту, домашнее задание. Цель, способ, условия их реализации. Неэффективное и эффективное воздействие. Метафоры в психологическом консультировании. Понятие метафоры. Функции метафоры. Виды и способы построения метафор. Правила построения метафор.

Работа со снами. Характеристика подсознательного в сновидениях. Интерпретация снов.

Закономерности динамики мышления в проблемных ситуациях. Совершенствование культуры рефлексии содержательного затруднения: развитие культуры переживания конфликта; воспитание «чувства» собственного мышления.

Методы исследования и обследования, коррекции и развития в психологическом консультировании.

ТЕМА 5. Подходы к решению типовых консультативных проблем

Соппротивление, перенос и контрперенос в консультативном процессе. Условия и правила работы с данными явлениями.

Специфические проблемы психологического консультирования: консультирование немотивированных, тревожных, плачущих, депрессивных, враждебных клиентов. Работа с клиентами в ситуации острого горя. Манипулятивные типы клиентов.

Ошибки в психологическом консультировании, их причины, способы устранения. Проблемы начинающего консультанта. Способы определения эффективности психологического консультирования.

2.3. ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Занятие 1. Консультант (БМ 1)

Цель: Раскрыть роль и место консультанта в процессе консультирования. Рассмотреть основные требования к профессиональной подготовке и личностным качествам консультанта.

1. Роль и место консультанта в консультировании.
2. Профессиональная подготовка консультанта.
3. Требования к личности консультанта – модель эффективного консультанта.
4. Система ценностей и установок консультанта.
5. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.

Профилактика «эмоционального выгорания».

Занятие 2. Основные направления в практике консультирования (БМ 1) – 4 часа

Цель: Упорядочить знания студентов, выделить основные положения в консультативных подходах различных психологических направлений.

Семинар носит обобщающий характер. В ходе семинара студентами заполняется таблица.

Направление	Цель консультирования	Теоретические основы	Техники, приемы работы с клиентом
1. Личностно-центрированное консультирование			
2. Гештальт-консультирование.			
3. Транзактное консультирование			

4. Консультирование по реализму			
5. Экзистенциальное консультирование			
6. Логотерапия			
7. Психоанализ			
8. Поведенческое консультирование			
9. Рационально-эмотивное поведенческое консультирование			
10. Когнитивное консультирование			
11. Консультирование по жизненным умениям			
12. Мультимодальное консультирование			

Занятие 3. Консультативный контакт (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение навыками установления и поддержания консультативного контакта.

Теоретическая часть:

1. Физические условия консультативного контакта.
2. Эмоциональные условия консультативного контакта.
3. Подстройка к клиенту.

Практическая часть:

1. Упражнение «Встреча». Позволяет овладеть навыками профессионального начала консультативной беседы.
2. Упражнение «Эмоциональное состояние». Позволяет овладеть навыками присоединения к клиенту.
3. Упражнение «Если бы я был тобой». Развивает способность эмпатического понимания клиента.
4. Упражнение «Текст». Развивает навык анализа содержания высказывания клиента, понимания предмета профессионального взаимодействия.
5. Упражнение «Реплика». Овладение навыком структурирования предмета профессионального взаимодействия.

Занятие 4. Вопросы как основная техника интервью (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение навыком постановки вопросов в ходе консультативной беседы.

Теоретическая часть:

1. Виды вопросов в консультативной беседе.
2. Правила использования вопросов в психологическом консультировании.
3. Зондирование по типу «воронки» как технология постановки вопросов.

Практическая часть:

1. Упражнение «Открытые вопросы». Позволяет определить, в каких ситуациях какие вопросы более эффективны, каковы побочные эффекты

- вопросов того или иного типа.
2. Упражнение «Кто Я?». Позволяет отработать технику постановки закрытых вопросов, альтернативных вопросов, вопросов – «фильтров».
 3. Упражнение «Супервопрос». Отработка навыка постановки вопроса с учетом предмета профессионального взаимодействия.
 4. Упражнение «Восстановленный текст». Позволяет отработать навык логического анализа вопроса с учетом ключевых слов клиента, развивает психологическую интуицию.

Занятие 5. Внимающие техники консультирования (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение техниками активного слушания (внимающие техники).

Теоретическая часть:

1. Понятие активного слушания.
2. Основные техники активного слушания: цель, правила реализации.

Практическая часть:

1. Упражнение «Поощрение». Направлено на овладение техникой ободрения (поддержки) клиента.
2. Упражнение «Стихотворение». Позволяет отработать навык передачи мысли клиента своими словами (парефразирование).
3. Упражнение «Иностранец и переводчик». Тренировка эхо-техники.
4. Упражнение «Отражение очевидного». Тренировка техники отражения чувств, понимания подтекста сообщения клиента, умения понимать невербальное поведение клиента. Составление «Словаря чувств».
5. Упражнение «Событие». Синтетическое упражнение, позволяющее применить внимающие техники в комплексе.

Занятие 6. Влияющие техники консультирования (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение навыками воздействия на клиента в ходе консультирования.

Теоретическая часть:

1. Основные условия эффективности психологического воздействия.
2. Влияющие техники: цель, правила реализации.

Практическая часть:

1. Упражнение «Фраза». Освоение метода интерпретации.
2. Упражнение «Сообщение». Освоение метода интерпретации и сообщения психологической информации клиенту.
3. Упражнение «Директива». Позволяет отработать навык сообщения директивных указаний клиенту. Обучает анализу уместности директивного воздействия на разных этапах консультирования, выбору директивы с учетом психологических особенностей клиента.
4. Упражнение «Обратная связь». Направлено на освоение техники обратной связи как метода воздействия.
5. Упражнение «Претендент». Синтетическое упражнение, позволяющее применить влияющие техники в комплексе.

Занятие 7. Ошибки в психологическом консультировании (БМ 2)

Цель: Упорядочить знания студентов, выделить основные ошибки психолога в консультативном процессе, определить возможные способы их профилактики или устранения.

1. Ошибки в психологическом консультировании, их причины, способы устранения.

Обсуждение носит обобщающий характер. В ходе обсуждения студентами заполняется таблица.

Ошибки	Причина	Профилактика/ устранение
1. Отсутствие личного обращения к клиенту.		
2. Избыточная личная заинтересованность в содержании интервью		
3. Отсутствие четких целей		
4. Поучения, очевидные и банальные советы		
5. Уход от профессионального взаимодействия в бытовое		
6. Использование специальной терминологии		
7. Навязывание своего мнения клиенту		
8. Эмоциональное воздействие через оценку качеств клиента		
9. Монолог психолога		
10. Многочасовая консультация		
11. Переживание проблем клиента как своих		
12. Проекция своих трудностей на проблемы клиента		
13. Самоутверждение психолога в ходе консультирование		
14. Стремление «наказать» клиента (слишком точная интерпретация, избыточное стремление к применению конфронтующих техник и т.п.)		
15. Психолог как объект манипуляции со стороны клиента		

2. Проблемы начинающего консультанта.

Занятие 8. «Трудный случай» (БМ 2) – 6 часов

Цель: закрепление навыков психологического консультирования в различных ситуациях взаимодействия с клиентом.

Занятие проходит в форме мини-сеансов психологического консультирования, работы в «аквариуме», групповой сепервизии.

Ситуация 1. «Привет от Малыша». Закрепление навыков консультирования детей.

Ситуация 2. «Острые углы». Закрепление навыков консультативной работы с подростками.

Ситуация 3. «Трудные родители». Закрепление навыков консультирования родителей, навыков определения реального клиента, установления длительности консультирования и количества фаз консультации.

Ситуация 4. «Чему учат в школе?». Закрепление навыков консультирования педагогов по проблемам учащихся, построения профессионального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.

Ситуация 5. «Невидимый клиент». Овладение навыками телефонного консультирования.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Занятие 1. Консультант (БМ 1)

Цель: Раскрыть роль и место консультанта в процессе консультирования. Рассмотреть основные требования к профессиональной подготовке и личностным качествам консультанта.

6. Роль и место консультанта в консультировании.
7. Профессиональная подготовка консультанта.
8. Требования к личности консультанта – модель эффективного консультанта.
9. Система ценностей и установок консультанта.
10. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.

Профилактика «эмоционального выгорания».

Занятие 2. Основные направления в практике консультирования (БМ 1) – 4 часа

Цель: Упорядочить знания студентов, выделить основные положения в консультативных подходах различных психологических направлений.

Семинар носит обобщающий характер. В ходе семинара студентами заполняется таблица.

Направление	Цель консультирования	Теоретические основы	Техники, приемы работы с клиентом
1. Личностно-центрированное консультирование			
2. Гештальт-консультирование.			
3. Транзактное консультирование			
4. Консультирование по реализму			
5. Экзистенциальное консультирование			
6. Логотерапия			
7. Психоанализ			

8. Поведенческое консультирование			
9. Рационально-эмотивное поведенческое консультирование			
10. Когнитивное консультирование			
11. Консультирование по жизненным умениям			
12. Мультимодальное консультирование			

Занятие 3. Консультативный контакт (БМ 2)

Цель: овладение навыками установления и поддержания консультативного контакта.

Теоретическая часть:

4. Физические условия консультативного контакта.
5. Эмоциональные условия консультативного контакта.
6. Подстройка к клиенту.

Практическая часть:

6. Упражнение «Встреча». Позволяет овладеть навыками профессионального начала консультативной беседы.
7. Упражнение «Эмоциональное состояние». Позволяет овладеть навыками присоединения к клиенту.
8. Упражнение «Если бы я был тобою». Развивает способность эмпатического понимания клиента.
9. Упражнение «Текст». Развивает навык анализа содержания высказывания клиента, понимания предмета профессионального взаимодействия.
10. Упражнение «Реплика». Овладение навыком структурирования предмета профессионального взаимодействия.

Занятие 4. Вопросы как основная техника интервью (БМ 2)

Цель: овладение навыком постановки вопросов в ходе консультативной беседы.

Теоретическая часть:

4. Виды вопросов в консультативной беседе.
5. Правила использования вопросов в психологическом консультировании.
6. Зондирование по типу «воронки» как технология постановки вопросов.

Практическая часть:

5. Упражнение «Открытые вопросы». Позволяет определить, в каких ситуациях какие вопросы более эффективны, каковы побочные эффекты вопросов того или иного типа.
6. Упражнение «Кто Я?». Позволяет отработать технику постановки закрытых вопросов, альтернативных вопросов, вопросов – «фильтров».
7. Упражнение «Супервопрос». Отработка навыка постановки вопроса с

учетом предмета профессионального взаимодействия.

8. Упражнение «Восстановленный текст». Позволяет отработать навык логического анализа вопроса с учетом ключевых слов клиента, развивает психологическую интуицию.

Занятие 5. Внимающие техники консультирования (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение техниками активного слушания (внимающие техники).

Теоретическая часть:

3. Понятие активного слушания.
4. Основные техники активного слушания: цель, правила реализации.

Практическая часть:

6. Упражнение «Поощрение». Направлено на овладение техникой ободрения (поддержки) клиента.
7. Упражнение «Стихотворение». Позволяет отработать навык передачи мысли клиента своими словами (перефразирование).
8. Упражнение «Иностранец и переводчик». Тренировка эхо-техники.
9. Упражнение «Отражение очевидного». Тренировка техники отражения чувств, понимания подтекста сообщения клиента, умения понимать невербальное поведение клиента. Составление «Словаря чувств».
10. Упражнение «Событие». Синтетическое упражнение, позволяющее применить внимающие техники в комплексе.

Занятие 6. Влияющие техники консультирования (БМ 2) – 4 часа

Цель: овладение навыками воздействия на клиента в ходе консультирования.

Теоретическая часть:

3. Основные условия эффективности психологического воздействия.
4. Влияющие техники: цель, правила реализации.

Практическая часть:

6. Упражнение «Фраза». Освоение метода интерпретации.
7. Упражнение «Сообщение». Освоение метода интерпретации и сообщения психологической информации клиенту.
8. Упражнение «Директива». Позволяет отработать навык сообщения директивных указаний клиенту. Обучает анализу уместности директивного воздействия на разных этапах консультирования, выбору директивы с учетом психологических особенностей клиента.
9. Упражнение «Обратная связь». Направлено на освоение техники обратной связи как метода воздействия.
10. Упражнение «Претендент». Синтетическое упражнение, позволяющее применить влияющие техники в комплексе.

Занятие 7. Ошибки в психологическом консультировании (БМ 2)

Цель: Упорядочить знания студентов, выделить основные ошибки психолога в консультативном процессе, определить возможные способы их

профилактики или устранения.

3. Ошибки в психологическом консультировании, их причины, способы устранения.

Обсуждение носит обобщающий характер. В ходе обсуждения студентами заполняется таблица.

Ошибки	Причина	Профилактика/ устранение
1. Отсутствие личного обращения к клиенту.		
2. Избыточная личная заинтересованность в содержании интервью		
3. Отсутствие четких целей		
4. Поучения, очевидные и банальные советы		
5. Уход от профессионального взаимодействия в бытовое		
6. Использование специальной терминологии		
7. Навязывание своего мнения клиенту		
8. Эмоциональное воздействие через оценку качеств клиента		
9. Монолог психолога		
10. Многочасовая консультация		
11. Переживание проблем клиента как своих		
12. Проекция своих трудностей на проблемы клиента		
13. Самоутверждение психолога в ходе консультирование		
14. Стремление «наказать» клиента (слишком точная интерпретация, избыточное стремление к применению конфронтующих техник и т.п.)		
15. Психолог как объект манипуляции со стороны клиента		

4. Проблемы начинающего консультанта.

Занятие 8. «Трудный случай» (БМ 2) – 6 часов

Цель: закрепление навыков психологического консультирования в различных ситуациях взаимодействия с клиентом.

Занятие проходит в форме мини-сеансов психологического консультирования, работы в «аквариуме», групповой сепервизии.

Ситуация 1. «Привет от Малыша». Закрепление навыков консультирования детей.

Ситуация 2. «Острые углы». Закрепление навыков консультативной работы с подростками.

Ситуация 3. «Трудные родители». Закрепление навыков консультирования родителей, навыков определения реального клиента, установления длительности консультирования и количества фаз консультации.

Ситуация 4. «Чему учат в школе?». Закрепление навыков консультирования педагогов по проблемам учащихся, построения профессионального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.

Ситуация 5. «Невидимый клиент». Овладение навыками телефонного консультирования.

**2.4. Методические рекомендации по освоению дисциплины
Теория и практика психологического консультирования
магистров ОПОП**

**Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Мастерство психологического консультирования
по очной, заочной форме обучения**

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загромождать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к

руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».

11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.
14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуется заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на

будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

При решении ситуационной задачи необходимо:

- 1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;
- 2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;
- 3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Хочется познакомить с двумя способами работы с текстом: первый – интеллект карты, или их еще называют карты ума (mind-maps). Интеллект-карты — это инструмент, позволяющий:

- эффективно структурировать и обрабатывать информацию;
- мыслить, используя весь свой творческий и интеллектуальный потенциал.

Интеллект-карты – очень красивый инструмент для решения таких задач, как проведение презентаций, принятие решений, планирование своего времени, запоминание больших объемов информации, проведение мозговых штурмов, самоанализ, разработка сложных проектов, собственное обучение, развитие, и многих других. Подробную информацию вы найдете на сайте - <http://www.mind-map.ru/>.

Второй: метод чтения называется ПВЧУК (PQRST), и он является весьма эффективным средством улучшить понимание ключевых идей и сведений, а также их запоминание. Название метода состоит из аббревиатуры названий пяти его этапов:

предосмотр, вопросы, чтение, устное воспроизведение и контроль.



Первый и последний этапы (предосмотр и контроль) применяются к главе в целом; три этапа в середине (вопросы, чтение и устное воспроизведение) применяются по мере перехода к каждому крупному разделу главы.

Этап II (Предосмотр). На первом этапе вы бегло просматриваете всю главу, стремясь получить общее представление об основных темах. Это достигается прочтением резюме и затем беглым прочтыванием самой главы; при этом особое внимание стоит обратить на заголовки основных разделов и подразделов, а также пробежать глазами рисунки и иллюстрации.

Наиболее важное в этапе предосмотра — тщательно прочитать резюме в конце главы после того, как вы бегло ее просмотрели. Не поленитесь обратить внимание на каждый пункт этого резюме; при этом у вас возникнут вопросы, на которые надо будет ответить позднее, когда вы будете читать текст полностью. На этапе предосмотра вы получаете общее представление о темах, обсуждающихся в главе, и об их организации.

Этап В (Вопросы). Как отмечалось ранее, этапы В, Ч и У следует применять к каждому крупному разделу главы по мере перехода к нему. Как правило, главы этой книги содержат от 5 до 8 крупных разделов и каждый раздел начинается с заголовка крупными буквами. Проработайте главу по одному разделу за один раз, применяя к каждому из них этапы В, Ч и У, прежде чем перейти к следующему. Прежде чем прочитать раздел, прочитайте его заголовок, а также заголовки его подразделов. Затем преобразуйте тематические заголовки в один или более вопросов, на которые вы ожидаете найти ответ при чтении этого раздела. Спросите себя: «Какова была основная идея автора при написании этого раздела?» Это этап вопросов.

Этап Ч (Чтение). Далее прочтите раздел внимательно, со смыслом. По мере чтения постарайтесь ответить на вопросы, поставленные вами на этапе В. Вдумывайтесь в то, что читаете, и попытайтесь связать это с тем, что уже знаете. Возможно, вы захотите пометить или подчеркнуть ключевые слова или фразы текста. Не стоит, однако, пометить более 10-15% текста. Слишком много выделений мешают поставленной задаче, суть которой в том, чтобы ключевые слова и идеи выделялись при последующем просмотре. Возможно, лучше всего отложить внесение пометок, пока вы не прочитали весь раздел и не познакомились со всеми ключевыми идеями, так чтобы судить об их относительной важности.

Этап У (Устное воспроизведение). Окончив читать раздел, попытайтесь воспроизвести основные идеи и повторить информацию. Устное воспроизведение — мощное средство фиксации материала в памяти.

Выразите идеи своими словами и повторите информацию (желательно вслух, а если вы не одни, то про себя). Сверьтесь с текстом, чтобы быть уверенным, что вы воспроизвели материал верно и полно. Устное воспроизведение вскроет пробелы в вашем знании и поможет вам организовать информацию в памяти. Завершив таким образом один

раздел текущей главы, переходите к следующему и снова примените этапы В, Ч и У. Продолжайте таким же образом, пока не закончите все разделы главы.

Этап К (Контроль). Когда вы закончили чтение всей главы, вам надо проверить себя и просмотреть весь материал. Проглядите свои пометки и проверьте воспроизведение основных идей. Попробуйте понять связь разных фактов друг с другом и их организацию внутри главы. На этапе контроля может потребоваться просмотреть снова всю главу и проверить ключевые факты и идеи. На этом этапе вам также следует перечитать резюме главы; при этом вы должны уметь добавлять подробности ко всем его пунктам. Не откладывайте этап контроля до предэкзаменационной ночи. Лучше всего в первый раз пересмотреть главу сразу после ее прочтения.

Исследования показывают, что метод ПВЧУК очень полезен и определенно предпочтительнее, чем простое прочтение всей главы напрямую. Устное воспроизведение особенно важно; лучше потратить значительное время учебы на активную попытку повторить материал, чем отдать все время его чтению и перечитыванию. Исследования показывают также, что тщательное прочтение резюме главы перед прочтением ее самой особенно продуктивно. Чтение резюме дает общее представление о главе, которое позволяет организовывать материал по мере ее прочтения. Даже если вы решите не проходить по всем этапам метода ПВЧУК, обратите особое внимание на устное воспроизведение и прочтение резюме главы как на хороший способ первого знакомства с материалом.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший

прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.
10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя. Главная цель научной публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: монографии, статьи и тезисы докладов. Монография – это научный труд, в котором с наибольшей полнотой исследуется определённая тема, поэтому монографии пишутся редко. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

Основная задача этих рекомендаций – практическая помощь в написании и оформлении Ваших научных трудов (статей, тезисов).

Основная структура содержания статьи

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения

производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- 1) аннотацию;
- 2) введение;
- 3) методы исследований;
- 4) основные результаты и их обсуждение;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова», а в конце статьи также могут приводиться слова благодарности.

Название (заглавие) – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали самую суть статьи, ее основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

Аннотация. Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во **Введении** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Цели и задачи исследований. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования – следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов:

- выявить...
- выявить...
- сформировать...
- обосновать...
- проверить...
- определить...
- создать...
- построить...

Задачи – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, развертывается в комплексе взаимосвязанных задач. Например, если цель

исследования – разработать методику оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в условиях пятидневной недели, то эта цель может предполагать следующие задачи:

- 1) определить и обосновать оптимальную для каждой студенческой группы продолжительность занятий;
- 2) осуществить корректировку учебных программ в связи с общим сокращением учебного времени;
- 3) освоить с преподавателями методику интенсификации обучения в условиях 90, 85- и 80-минутного занятия;
- 4) выявить динамику перегрузов студентов, занимающихся в режиме пятидневной учебной недели, а также динамику характеристик здоровья и др.

Основная часть _включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.
- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если это не сделано, то достоверность представленных результатов сомнительна. Чтение такой статьи становится бессмысленной тратой времени.

Важнейшим элементом работы над статьей является представление результатов работы и их физическое объяснение. Необходимо представить результаты в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Большинство авторов избегают упоминать об экспериментах с отрицательным результатом. Между тем, такие эксперименты, особенно в области технологии, иногда поучительнее экспериментов с положительным исходом. Технология – это наука, в которой, в отличие от математики, бывает так, что минус плюс минус дают плюс. Например, технологический процесс имеет два существенных недостатка, но, тем не менее, обеспечивает необходимое качество продукции. Если устранить только один недостаток, то, как правило, процесс даст сбой и возникнет брак в производстве. [5]

В статье о каком-либо технологическом процессе автору следует рассмотреть виды брака и методы его устранения. Технолог вырастает в специалиста высокой квалификации, если он исследует причины возникновения брака в производстве и разрабатывает методы его устранения.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Выводы (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки и производства выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано. [2]

Список литературы – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный

или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данным; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Важно помнить: при отправлении статьи на серьезный академический журнал необходимо соблюдать общую структуру составления статьи с подписыванием подзаголовков структуры статьи. Некоторые издатели, обычно это в сборниках материалов конференций, если не позволяет объем страниц статьи, не акцентируют на подписывание разделов, т.е. текст идет целиком отдельными абзацами.

ЭТО ТОЖЕ ВАЖНО

Правила цитирования. Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенного в собственный текст. Цитаты, как правило, приводятся только для подтверждения аргументов или описаний автора. При цитировании наибольшего внимания заслуживает современная литература и первоисточники. Вторичную литературу следует цитировать как можно экономнее, например, для того, чтобы оспорить некоторые выводы авторов.

Изложение материала статьи. Необходимо представлять своего читателя и заранее знать, кому адресована статья. Автор должен так написать о том, что неизвестно другим, чтобы это неизвестное стало ясным читателю в такой же степени, как и ему самому. Автору оригинальной работы следует разъяснить читателю ее наиболее трудные места. Если же она является развитием уже известных работ (и не только самого автора), то нет смысла затруднять читателя их пересказом, а лучше адресовать его к первоисточникам. Важно показать авторское отношение к публикуемому материалу, особенно сейчас, в связи широким использованием Интернета. Необходимы анализ и обобщение, а также критическое отношение автора к имеющимся в его распоряжении материалам.

Главным в изложении, как отмечал еще А. С. Пушкин, являются точность и краткость. «Словам должно быть тесно, а мыслям просторно» (Н. А. Некрасов). Важны стройность изложения и отсутствие логических разрывов. Красной линией статьи должен стать общий ход мыслей автора. Текст полезно разбить на отдельные рубрики. Это облегчит читателю нахождение требуемого материала. Однако рубрики не должны быть излишне мелкими. [8]

Терминология Автор должен стремиться быть однозначно понятным. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении [1].

Не следует злоупотреблять иноязычными терминами. Как правило, они не являются синонимами родных слов, между ними обычно имеются смысловые оттенки.

Язык изложения. Научная статья должна быть написана живым, образным языком, что всегда отличает научные работы от не относящихся к таковым. Многие серьезные научные труды написаны так интересно, что читаются, как хороший детективный роман. Необходимо безжалостно истреблять в тексте лишние слова: «в целях» вместо «для», «редакция просит читателей присылать свои замечания» (слово «свои» — лишнее), «весь технологический процесс в целом» и т. д. Следует также устранять всякие «загадочные» термины. Следует также избегать ненужной возвратной формы глаголов. Ее нужно

применять, только когда речь идет о самопроизвольно протекающих процессах. Например, нужно сказать: «применяют метод вакуумного напыления», а не «применяется метод вакуумного напыления». Это позволяет различать «деталь нагревается» от «деталь нагревают», что устраняет неясности.

Как писать? Начинающему автору необходимо свыкнуться с мыслью, что подлинная работа над статьей начинается сразу после написания первого варианта. Надо безжалостно вычеркивать все лишнее, подбирать правильные выражения мыслей, убирать все непонятное и имеющее двойной смысл. Но и трех-четырех переделок текста может оказаться мало.

Многие авторы придерживаются следующего способа написания научной статьи. Сначала нужно записать все, что приходит в голову в данный момент. Пусть это будет написано плохо, здесь важнее свежесть впечатления. После этого черновик кладут в стол и на некоторое время забывают о нем. И только затем начинается авторское редактирование: переделывание, вычеркивание, вставление нового материала. И так несколько раз. Эта работа заканчивается не тогда, когда в статью уже нечего добавить, а когда из нее уже нельзя ничего выбросить. «С маху» не пишет ни один серьезный исследователь. Все испытывают трудности при изложении.

Для того чтобы подчеркнуть направление вашей мысли при написании статьи и сделать более наглядной его **логическую структуру**, вы можете использовать различные вводные слова и фразы:

- 1) Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих...
- 2) Кроме того
- 3) Наконец
- 4) Затем
- 5) Вновь
- 6) Далее
- 7) Более того
- 8) Вместе с тем
- 9) В добавление к вышесказанному
- 10) В уточнение к вышесказанному
- 11) Также
- 12) В то же время
- 13) Вместе с тем
- 14) Соответственно
- 15) Подобным образом
- 16) Следовательно
- 17) В сходной манере
- 18) Отсюда следует
- 19) Таким образом
- 20) Между тем
- 21) Тем не менее
- 22) Однако
- 23) С другой стороны
- 24) В целом
- 25) Подводя итоги
- 26) В заключение
- 27) Итак
- 28) Поэтому

Однако не следует злоупотреблять вводными фразами начинать с них каждое предложение.

Техническая сторона оформления статьи

Правильно оформленная работа облегчает восприятие Вашей статьи. Есть некоторые правила, которых надо соблюдать:

- 1) после заголовка (подзаголовка), располагаемого посередине строки, точка не ставится. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка;
- 2) страницы нумеруются в нарастающем порядке;
- 3) правила сокращения слов и словосочетаний. Применение сокращенных словосочетаний регламентируется ГОСТ 7.12-93 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании». Кроме того, имеются общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовых работ, рефератов, диссертаций, статей. При этом используются следующие способы:
 1. Пишут лишь первые буквы слова (например, "гл." - глава, "св." - святой, "ст." - статья).
 2. Оставляют лишь первую букву слова (например, век - "в.", год - "г.").
 3. Оставляют только часть слова без окончания и суффикса (например, "абз." - абзац, "сов." - советский).
 4. Пропускают сразу несколько букв в середине слова, а вместо них ставят дефис (например, университет - "ун-т", издательство - "изд-во").

Нужно быть внимательным при использовании и таких трех видов сокращений, как буквенные аббревиатуры, сложносокращенные слова, условные географические сокращения по начальным буквам слов или по частям слов.

Такими аббревиатурами удобно пользоваться, так как они составляются из общеизвестных словообразований (например, "ВУЗ", "профсоюз"). Если необходимо обозначить свой сложный термин такой аббревиатурой, то в этом случае ее следует указывать сразу же после данного сложного термина. Например, "средства массовой информации (СМИ)". Далее этой аббревиатурой можно пользоваться без расшифровки.

При написании научных работ необходимо соблюдать общепринятые графические сокращения по начальным буквам слов или по частям таких слов: "и т.д." (и так далее), "и т.п." (и тому подобное), "и др." (и другое), "т.е." (то есть), "и пр." (и прочее), "вв." (века), "гг." (годы), "н.э." (нашей эры), "обл." (область), "гр." (гражданин), "доц." (доцент), "акад." (академик). При сносках и ссылках на источники употребляются такие сокращения, как "ст.ст." (статьи), "см." (смотри), "ср." (сравни), "напр." (например), "т.т." (тома).

Следует иметь также в виду, что внутри самих предложений такие слова, как "и другие", "и тому подобное", "и прочее" не принято сокращать. Не допускаются сокращения слов "так называемый" (т.н.), "так как" (т.к.), "например" (напр.), "около" (ок.), "формула" (ф-ла).

Хорошо сделанная статья является логическим завершением выполненной работы. Поэтому, наряду с совершенствованием в исследовательской работе, необходимо постоянно учиться писать статьи. Подведем итог. Так как же работать над статьей?

- Определитесь, готовы ли вы приступить к написанию статьи и можно ли ее опубликовать в открытой печати.
- Составьте подробный план построения статьи.
- Разыщите всю необходимую информацию (статьи, книги, патенты и др.) и проанализируйте ее.
- Напишите введение, в котором сформулируйте необходимость проведения работы и ее основные направления.

- Поработайте над названием статьи.
- В основной части статьи опишите методику экспериментов, полученные результаты и дайте их физическое объяснение.
- Составьте список литературы.
- Сделайте выводы.
- Напишите аннотацию.
- Проведите авторское редактирование.
- Сократите все, что не несет полезной информации, вычеркните лишние слова, непонятные термины, неясности.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Теория и практика психологического консультирования»

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
Теория и практика психологического консультирования	Магистр	Вариативная часть	2
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: «Современные научные школы и направления», «Философия и психология на современном этапе развития общества», «Феноменология развития личности».			
Последующие: «Практикум по психологическому консультированию», «Возрастно-психологическое консультирование», «Семейное консультирование», «Кризисное консультирование», «Организационное консультирование», «Профессиональное консультирование», «Психолого-педагогическое консультирование».			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 Понятие о психологическом консультировании			
	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарах	6	10
	Выполнение заданий 1- 17	6	10
Итого:		12	20

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 Структура и компоненты процесса психологического консультирования			
	Форма работы*	Количество баллов 47,5%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарах	8	14
	Выполнение заданий 12 – 82	28	46
Итого		36	60

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
Тестирование	Решение тестовых заданий	6	10
Решение профессиональной задачи.	Решение профессиональной задачи.	6	10
Итого:		12	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
-----------------------	--	--	--

Форма работы	Количество баллов	
	min	max
1. Составление аннотированного каталога журнальных статей, Интернет-ресурсов по выбранному разделу, теме (не менее 15 наименований).	0	8
2. Собеседование-коллоквиум (для магистров, не получивших баллов, соответствующих оценке «Удовлетворительно»).	0	8
3. Выполнение задания творческого характера (по согласованию с преподавателем).	0	10
4. Составление тестовых заданий по выбранному разделу (не менее 10 заданий).	0	10
Итого	0	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min 60	max 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0 - 59 баллов	«неудовлетворительно»
60-72 балла	«удовлетворительно»
73-86 баллов	«хорошо»
87-100 баллов	«отлично»

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального образования

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 4
от «13» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой

Мосина Н.А.



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)
Протокол № 6
от «14» мая 2020 г.
Председатель НМСС (Н)

Дуда И.В.



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

Теория и практика психологического консультирования
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Мастерство психологического консультирования
(направленность (профиль) образовательной программы)

Магистр
(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Сафонова М.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.


Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Мастерство психологического консультирования.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора
по научно-методической работе
МАОУ «Гимназия № 5»
г. Красноярск



 М. И. Порошина

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Теория и практика психологического консультирования» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения магистрантами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры);
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры);
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в

процессе межкультурного взаимодействия.

- ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
- ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.
- ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
- ПК-1. Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Психологические отрасли, психологические службы и практики, Организация научного исследования, Научно-исследовательский семинар, Теория и практика психологического консультирования, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: научно-исследовательская работа, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи
			5	Рефлексивное эссе
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Философия и психология человека на современном этапе развития общества, Теория и практика психологического консультирования, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде, Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде.	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи
			5	Рефлексивное эссе
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в	Психологические отрасли, психологические службы и практики, Теория и практика психологического консультирования, Основы индивидуальной и групповой супервизии, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи

сфере образования и нормами профессиональной этики.	Тренинг-семинар, Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде.		5	Рефлексивное эссе
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	Психологические отрасли, психологические службы и практики, Теория и практика психологического консультирования, Организационное консультирование с практикумом, Технологии управления конфликтами в организации, Корпоративная культура: диагностика, планирование, развитие, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи
			5	Рефлексивное эссе
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Психологические отрасли, психологические службы и практики, Теория и практика психологического консультирования, Психологическая диагностика в психологическом консультировании, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи
			5	Рефлексивное эссе
ПК-1. Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.	Современные научные школы и направления (по профилю подготовки), Феноменология развития личности, Психологические отрасли, психологические службы и практики, Экспертиза и проектирование психологически безопасной и развивающей среды, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Теория и	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Профессиональные задачи

	<p>практика психологического консультирования , Психологическая диагностика в психологическом консультировании, Кризисное консультирование, Профессиональное консультирование, Практикум по психологическому консультированию, Психотерапия в психологическом консультировании, Психолого-педагогическая коррекция в психологическом консультировании, Основы клинической психологии, Психологическое здоровье и психосоматика, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.</p>		5	Рефлексивное эссе
--	--	--	---	-------------------

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонд оценочных средств включает:

1. Итоговый тест по разделам дисциплины «Теория и практика психологического консультирования».
2. Профессиональные задачи.
3. Рефлексивное эссе.

3.2. Оценочные средства:

- 1) 3.2.1. Оценочное средство «Итоговый тест по разделам дисциплины «Теория и практика психологического консультирования». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова.
- 2) Критерии оценивания по оценочному средству «Итоговый тест по разделам дисциплины «Психологическое консультирование».

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.	Обучающийся обладает полными знаниями всех разделов дисциплины, способен решать тестовые задания на применение знаний, решил не менее 80% заданий в <i>каждом</i> и разделах.	Обучающийся обладает достаточными знаниями всех разделов дисциплины, способен решать тестовые задания на применение знаний, решил не менее 80% заданий в <i>во всех разделах, кроме одного.</i>	Обучающийся обладает знаниями основных положений дисциплины, способен решать тестовые задания на применение знаний, решил не менее 80% заданий как минимум в 4-х разделах из 6-ти.

Итоговый тест по дисциплине

Инструкция магистру.

Тест состоит из 50 заданий. На выполнение теста отводится 80 минут. Работа выполняется индивидуально, без использования дополнительных источников. Ответы должны быть однозначно читаемы (исправления не допускаются). Задание рекомендуется выполнять по порядку, не пропуская ни одного. Если задание не удастся выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям.

Вопросы задания могут иметь несколько форм:

1. Закрытые вопросы предполагают только один правильный ответ.
2. Вопросы с множественным выбором предполагают выбор нескольких из предложенных вариантов.
3. Открытые формы заданий требуют вставить пропущенное слово, либо завершить предложение.
4. Вопросы на соотнесение предполагают установить связь понятия (буквенное

обозначение в левой колонке) с его особенностями, признаками, характеристиками (цифровое обозначение в правой колонке), например: А – 1, Б – 4 и т.д. В некоторых заданиях на одно понятие может приходиться несколько признаков, например: А – 2, 5, Б – 1, 3, 4.

5. Вопросы на определение последовательности предполагают составление буквенного ряда.

1. Психологическое консультирование – процесс оказания помощи _____ людям, направленный на решение различного рода _____, где основным средством воздействия является _____.
2. Психологическое консультирование – это:
 - а) область практического применения психологии, ориентированная на повышение социально-психологической компетентности людей и оказания психологической помощи, как отдельному человеку, так и группе, организации;
 - б) комплексное лечебное вербальное и невербальное воздействие на эмоции, суждения, самосознание человека при многих психических, нервных и психосоматических заболеваниях;
 - в) раздел знания, содержащий систематическое описание процесса оказания психологической помощи (консультирования);
 - г) наука, изучающая психологические закономерности формирования конкретных форм трудовой деятельности и отношения человека к труду.
3. Определите правильную последовательность этапов психологического консультирования:
 - а) исследование ситуации
 - б) постановка цели
 - в) установление контакта
 - г) подведение итогов
 - д) поиск решений
4. Консультативный контакт – уникальный динамический _____, во время которого один человек помогает другому использовать свои _____ для развития в позитивном направлении и _____ потенциала.
5. Основная функция консультативного контакта:
 - а) создание вокруг клиентов здорового психологического климата
 - б) непосредственное вхождение в жизненные обстоятельства клиента и его отношения со значимыми людьми
 - в) построение отношений с клиентом на взаимном доверии
 - г) все ответы верны
6. Физический контакт в процессе консультирования уместен при
 - а) консультировании социально и эмоционально незрелых клиентов
 - б) консультировании клиентов, находящихся в кризисном состоянии после психической травмы, особенно связанной с утратой близких
 - в) стремлении продемонстрировать эмоциональную поддержку
 - г) все ответы верны
7. Составьте правильную последовательность присоединения психолога к клиенту:
 - а) присоединение к речи
 - б) присоединение к позе
 - в) присоединение к движениям
 - г) присоединение к дыханию
8. Какие начальные психологические состояния клиента требуют особой «бдительности» психолога:
 - а) уникальность
 - б) психологическая интоксикация

- в) тревожность
 - г) мода, любопытство
9. Консультативный контракт заключается на этапе:
- а) установления контакта
 - б) поиска решений
 - в) постановки целей
 - г) исследования ситуации
10. Консультативный контракт между психологом и клиентом
- а) определяет права и обязанности сторон
 - б) обеспечивает единое понимание того, что будет происходить в процессе консультирования
 - в) предполагает четкое определение проблемы клиента, нуждающейся в разрешении, и действий, необходимых для этого
 - г) все ответы верны
11. Если в ходе консультирования необходимо активизировать процесс взаимодействия, не оказывая давления на клиента, то оптимальной позицией психолога будет:
- а) психолог-слушатель
 - б) психолог- катализатор
 - в) психолог- программист
 - г) психолог-советчик
12. Если в ходе консультирования необходимо облегчить состояние клиента, дать ему возможность получить эмоциональную разрядку, то оптимальной позицией психолога будет:
- а) психолог-слушатель
 - б) психолог-катализатор
 - в) психолог- советчик
 - г) психолог- программист
13. Вопросы, предназначенные для того, чтобы выбрать или отказаться от какой-то темы, какого-то направления беседы – это:
- а) косвенные вопросы
 - б) вопросы-фильтры
 - в) альтернативные вопросы
 - г) вопросы-меню
14. Отметьте виды вопросов, которые наиболее эффективно использовать при консультировании детей:
- а) открытые вопросы
 - б) вопросы-наборы
 - в) закрытые вопросы
 - г) косвенные вопросы
 - д) альтернативные вопросы
 - е) проективные вопросы
15. К внимающим техникам консультирования относятся
- а) интерпретация
 - б) отражение чувств
 - в) ободрение
 - г) логическая последовательность
 - д) перефразирование
 - е) присоединение чувства к содержанию
16. Какой из перечисленных методов не относится к методам воздействия:
- а) интерпретация
 - б) обратная связь
 - в) резюме

- г) совет
17. Основными правилами перефразирования являются:
- а) дословная передача смысла речи клиента
 - б) интерпретация сказанного
 - в) опора на ключевые слова клиента
 - г) учет смыслового контекста
18. Основной целью перефразирования является:
- а) показать, что психолог понимает чувства человека
 - б) интерпретация сказанного
 - в) проверить правильность понимания мыслей клиента
 - г) поддержать стремление клиента к рассказу
19. Техника консультирования, в процессе которой психолог обращает внимание на эмоциональное содержание беседы, называется:
- а) резюме
 - б) обратная связь
 - в) отражение чувств
 - г) интерпретация
20. Техника консультирования, позволяющая клиенту понять, как его воспринимают психолог и окружающие, это:
- а) директива
 - б) влиятельное обобщение
 - в) обратная связь
 - г) логическая последовательность
21. Простой и наименее травматический для клиента вариант интерпретации:
- а) пояснение
 - б) конфронтация
 - в) указание
 - г) обобщение
22. Вариант интерпретации, при котором психолог обращает внимание между мыслями и чувствами, словами и реальным поведением клиента – это:
- а) пояснение
 - б) конфронтация
 - в) указание
 - г) обобщение
23. К какому консультативному подходу принадлежит техника, примененная консультантом: «Представьте свой идеальный день. Опишите его. Что Вы делаете? Как Вы себя ведете? Кто рядом с Вами?»
- а) психоанализ
 - б) консультирование по жизненным умениям
 - в) экзистенциальное консультирование
 - г) гештальт-подход
24. Переживание клиентом некоторых чувств по отношению к психологу, которые не подходят к нему и в действительности обращены к другой личности, - это определение:
- а) проекции
 - б) переноса
 - в) персонификации
 - г) сопротивления
25. Переживание клиентом положительного переноса выражается
- а) стремлении выполнять все пожелания психолога
 - б) повышенном интересе к мнению и оценкам психолога
 - в) точном и полном анализе собственной проблемной ситуации

- г) желании поддерживать неформальные отношения
26. Сопротивление – процесс противостояния _____, стремление не допустить в сознание вытесненные _____, помогающий клиенту избежать _____ переживания.
27. Отметьте, какие клинические признаки говорят о сопротивлении клиента
- а) молчание
 - б) «деревянная» поза
 - в) быстрая речь
 - г) пропуск сеансов
 - д) избегание прямого взгляда
 - е) навязчивые движения
 - ж) забывание
28. Отметьте, какие клинические признаки говорят о депрессивном состоянии клиента
- а) молчание
 - б) быстрая речь
 - в) сужение сознания
 - г) пропуск сеансов
 - д) тихий голос
 - е) блуждающий взгляд
 - ж) смена темы разговора
29. Составьте правильную последовательность письма психолога клиенту:
- а) интерпретация проблемы
 - б) обозначение своей позиции через обратную связь
 - в) обращение к клиенту
 - г) обозначение возможностей адресата
 - д) распределение ответственности
32. Возлагается максимальная ответственность на психолога и минимальная – на клиента в консультативной практике:
- а) психоанализа;
 - б) гипноза;
 - в) логотерапии;
 - г) гуманистической психотерапии.
33. Возлагается минимальная ответственность на психолога и максимальная – на клиента в консультативной практике:
- а) психоанализа;
 - б) гипноза;
 - в) логотерапии;
 - г) гуманистической психотерапии.
34. Возлагается равная ответственность на психолога и клиента в консультативной практике:
- а) психоанализа;
 - б) гипноза;
 - в) гештальттерапии;
 - г) гуманистической психотерапии.
35. Основной метод консультативной психологии – это:
- а) эксперимент;
 - б) наблюдение;
 - в) интервью;
 - г) тестирование.
36. Консультативная психология содержательно и организационно обособилась в:
- а) 1850 г.;
 - б) 1950 г.;

- в) 1912 г.;
г) 1890 г..
- 37 Инсайт, новое знание о себе, доверие к другому, доверие к себе – это основной механизм воздействия в практике:
а) психоанализа, логотерапии;
б) гипноза, рациональной психотерапии;
в) бихевиоризма;
г) гуманистической психотерапии, гештальттерапии.
- 38 Новый навык, новый образ, доверие к другому и к себе – это основной механизм воздействия в практике:
а) психоанализа, логотерапии;
б) гипноза, рациональной психотерапии;
в) бихевиоризма;
г) гуманистической психотерапии, гештальттерапии.
- 39 Катарсис, принятие чувств, доверие к себе больше, чем к другому, новый эмоциональный опыт, эмпатия – это основной механизм воздействия в практике:
а) психоанализа, логотерапии;
б) гипноза, рациональной психотерапии;
в) бихевиоризма;
г) гуманистической психотерапии, гештальттерапии.
- 40 Получить дополнительные факты, помочь всесторонне исследовать проблему – это основная цель на:
а) констатирующем этапе беседы;
б) рефлексивно-эмоциональном этапе;
в) этапе прояснения проблемы;
г) этапе подтверждения проблемы.
- 41 Подвести итог беседы и/или получить возможность на повторное обращение – это основная цель на:
а) констатирующем этапе беседы;
б) рефлексивно-эмоциональном этапе;
в) этапе прояснения проблемы;
г) этапе подтверждения проблемы.
- 42 Определить, понимают ли психолог и клиент одинаково проблему – это основная цель на:
а) констатирующем этапе беседы;
б) рефлексивно-эмоциональном этапе;
в) этапе прояснения проблемы;
г) этапе подтверждения проблемы.
- 43 Способ эмоционального воздействия в условиях непосредственного контакта больших групп людей, бессознательная спонтанная форма воздействия, вызывающая у человека определенные психические состояния; переживание общего психического состояния большой группой одновременно – это:
а) убеждение;
б) внушение;
в) подражание;
г) заражение.
- 44 Способ целенаправленного неаргументированного воздействия одного человека на другого или на группу – это:
а) убеждение;
б) внушение;
в) подражание;
г) заражение.

- 45 Способ воспроизводства одним человеком определенных образцов поведения, которые имеют некую эмоциональную окраску – это:
- а) убеждение;
 - б) внушение;
 - в) подражание;
 - г) заражение.
- 46 Способ воздействия на рациональную и эмоциональную сферы личности, система логических доказательств, ориентированных на критически настроенную личность, проявляющую заинтересованность (стремление получить определенную информацию и потребность осмыслить что-либо) – это:
- а) убеждение;
 - б) внушение;
 - в) подражание;
 - г) заражение.
- 47 «Новое видение ситуации» – это относится к описанию одного из методов интервью, который называется:
- а) интерпретация;
 - б) самораскрытие;
 - в) директива;
 - г) отражение чувств.
- 48 «Указание на действие» – это относится к описанию одного из методов интервью, который называется:
- а) интерпретация;
 - б) самораскрытие;
 - в) директива;
 - г) отражение чувств.
- 49 «Повторение ключевых фраз клиента» – это относится к описанию одного из методов интервью, который называется:
- а) логическая последовательность;
 - б) поощрение;
 - в) обобщающее резюме;
 - г) обратная связь.
- 50 На анализе индивидуальных, личностных причин проблемы клиента, процесса складывания деструктивных личностных стереотипов, а также предотвращении подобных проблем в будущем основано консультирование:
- а) личностно-ориентированное;
 - б) проблемно-ориентированное;
 - в) клинически-ориентированное;
 - г) решение-ориентированное.
- 51 На анализе внешних причин проблемы, модификации поведения клиента основано консультирование:
- а) личностно-ориентированное;
 - б) проблемно-ориентированное;
 - в) клинически-ориентированное;
 - г) решение-ориентированное.
- 52 Определить, понимают ли психолог и клиент одинаково проблему – это основная цель на:
- а) констатирующем этапе беседы;
 - б) рефлексивно-эмоциональном этапе;
 - в) этапе прояснения проблемы;
 - г) этапе подтверждения проблемы.
- 53 Формализованное интервью отличается от свободного:

- а) психологическим содержанием;
- б) стандартизацией;
- в) групповой формой проведения;
- г) способом обработки результатов.

54 Основное отличие индивидуального консультирования от других видов консультирования - это:

- а) дифференциальность;
- б) индивидуализированность;
- в) прогностичность;
- г) удобность.

55 Учет всех нынешних и прошлых релевантных влияний на ребенка, обусловивших уровень его актуального развития и особенности его поведения, означает что психолог реализует:

- а) принцип анализа подтекста
- б) принцип уважения личности ребенка
- в) принцип стереоскопического диагноза
- г) принцип системности

56 Жалоба родителя на то, что поведение ребенка не соответствует должному, о невозможности справиться с его “злой волей”, свидетельствует о проявлении:

- а) синдрома неуверенного родителя
- б) синдрома нелюбящего родителя
- в) синдрома детского неблагополучия и родительской тревожности
- г) синдрома поиска союзника

57 Определите, какое из высказываний принадлежит неквалифицированному психологу:

- а) Я обязательно помогу вам изменить себя
- б) Вы можете рассчитывать на мои профессиональные знания и опыт
- в) Думаю, что с этой задачей эффективно справиться мой коллега
- г) Мы вместе с вами постараемся увидеть ваши проблемы другими глазами

58 ..Определите, какая директива принадлежит неквалифицированному психологу

- а) Я собираюсь предложить вам несколько вариантов, но выбирать вы будете сами
- б) Думаю, что вы согласитесь со мной, вам надо предпринять следующее
- в) Хотелось бы предложить вам следующее
- г) Вам необходимо выбрать для себя новые способы поведения.

59 Психолог-консультант:

- а) работает с обращающимися к нему людьми;
- б) имеет дело главным образом с такими проблемами, как самоубийства или наркомания;
- в) помогает организациям находить нужные ответы на проблемы, касающиеся людей;
- г) все ответы верны.

60 В школьном консультировании:

- а) оказывается психологическая поддержка учащимся;
- б) проводятся собеседования и тесты;
- в) стремятся вводить эффективные методы обучения;
- г) верны все ответы.

61 Групповое консультирование предполагает:

- а) дискуссии под руководством психолога;
- б) контакты с членами группы на вербальном уровне;
- в) выявление социальной маскировки, к которой прибегают некоторые участники группы;
- г) все ответы верны.

62 Составляющим профессионального консультативного контакта являются:

- а) пространство беседы;

- б) дистанция;
 - в) плоскость контакта;
 - г) все ответы верны.
- 63 Эффективной позицией взаимодействующих в консультировании является:
- а) на равных;
 - б) сверху – вниз;
 - в) снизу – вверх;
 - г) ни один ответ не верен.
- 64 Вербальные признаки типа «тяжело», «легко», «раскрыть», «разложить» и т. п. характеризуют:
- а) визуальную репрезентативную систему;
 - б) кинестетическую репрезентативную систему;
 - в) аудиальную репрезентативную систему;
 - г) все ответы верны.
- 65 В задачи школьного психолога входит:
- а) консультирование родителей;
 - б) проведение тренингов общения и личностного роста с учителями и школьниками;
 - в) индивидуальное консультирование детей;
 - г) все ответы верны.
- 66 Эта работа профконсультанта проводится на уровне профессиональных предпочтений, ожиданий, представлений о профессиональных перспективах консультируемого, некоторых социальных установок, она включается в процесс консультирования и не имеет определенного алгоритма.
- а) диагностическая;
 - б) профориентационная;
 - в) справочно-информационная;
 - г) коррекционная.
- 67 Эта работа профконсультанта проводится на уровне информирования клиента
- а) диагностическая;
 - б) профориентационная;
 - в) справочно-информационная;
 - г) коррекционная.
- 68 Выявление психофизиологических, индивидуально-психологических особенностей, социальной и профессиональной направленности консультируемого, мотивационной сферы - это направление работы профконсультанта:
- а) диагностическое;
 - б) профориентационное;
 - в) справочно-информационное;
 - г) коррекционное.
- 69 Понятие «психическая норма»:
- а) основано на объективных данных;
 - б) лежит между двумя четко определенными полюсами;
 - в) в разных культурах почти не различается;
 - г) ни один из ответов не верен.
- 70 Согласно гуманистическим теориям самореализация тесно связана:
- а) с самоуважением;
 - б) с переоценкой собственного Я;
 - в) с комплексом превосходства;
 - г) со способностью любить.
- 71 Психолог-консультант:
- а) работает с обращающимися к нему людьми;
 - б) имеет дело главным образом с такими проблемами, как самоубийства или

наркомания;

- в) помогает организациям находить нужные ответы на проблемы, касающиеся людей;
- г) все ответы верны.

72 В школьном консультировании:

- а) оказывается психологическая поддержка учащимся;
- б) проводятся собеседования и тесты;
- в) стремятся вводить эффективные методы обучения;
- г) верны все ответы.

73 Групповое консультирование предполагает:

- а) дискуссии под руководством психолога;
- б) контакты с членами группы на вербальном уровне;
- в) выявление социальной маскировки, к которой прибегают некоторые участники группы;
- г) все ответы верны.

74 Работа с высвобождением чувств, эмоций клиентами уместна в случаях:

- а) отсутствия конкретного запроса, проблемы, в которой клиент хотел бы сориентироваться;
- б) когда активное вмешательство психолога, предложение разобраться в том или ином моменте собеседником игнорируется, и он продолжает свое;
- в) когда клиент только что пережил эмоционально напряженную ситуацию;
- г) все ответы верны. +

75 Интерпретация как комментарий — это:

- а) переход к другому масштабу видения ситуации или в сведения в одну логическую систему разрозненных и часто не связанных в сознании клиента деталей психологической ситуации, поднимающей его на новый уровень понимания проблем;
- б) обнаружение причинно-следственных связей между явлениями;
- в) трактовка или подача в новом ракурсе сказанного или продемонстрированного клиентом, а также того, что было выявлено с помощью диагностических методик и процедур до начала и в процессе общения.
- г) ни один ответ не верен.

76 Чем сильнее у человека Я, тем выше его способность:

- а) отыскивать реалистические решения проблем;
- б) руководствоваться принципом реальности;
- в) регулировать конфликты между Оно и Сверх-Я;
- г) все ответы верны.

77 По Роджерсу равновесие реального Я нарушается, когда оно:

- а) слишком полно соответствует идеальному Я;
- б) деформируется под влиянием определенного жизненного опыта;
- в) перестает соответствовать представлениям человека о самом себе;
- г) ни один ответ не верен.

78 Манипулятивный запрос возникает в тех случаях, когда:

- а) человеку бессознательно хочется сохранить иллюзию всемогущества в отношении третьих лиц;
- б) человек уверен в том, что существуют такие варианты поведения, которые могут изменить в желательном направлении поведение других людей;
- в) игнорируется свобода выбора, имеющаяся у других людей в той же степени, как и у обратившегося клиента;
- г) все ответы верны.

79 Встречаясь с манипулятивным запросом, мы должны сообщить клиенту, что:

- а) не можем решать проблемы третьих лиц заочно, тем более, если они сами этого не хотят;
- б) мы можем помочь клиенту решать его проблемы, возникающие в связи с

отношениями с этими третьими лицами;

в) исключение составляет запрос родителей относительно ребенка с тяжелыми поведенческими и психическими нарушениями, поскольку родители продолжают нести ответственность за таких детей, а их собственные ресурсы взаимодействия с таким ребенком полностью исчерпаны;

г) все ответы верны.

80 Составляющим профессионального консультативного контакта являются:

а) пространство беседы;

б) дистанция;

в) плоскость контакта;

г) все ответы верны.

81 Эффективной позицией взаимодействующих в консультировании является:

а) на равных;

б) сверху – вниз;

в) снизу – вверх;

г) ни один ответ не верен.

82 Выяснение скрытых мыслей и чувств через рефлексирование переживаний и чувств возможно, если:

а) обращать внимание на слова и выражения, употребляемые для определения чувств; уточнять эмоционально насыщенные слова;

б) отслеживать невербальные реакции клиента, замечать несоответствие невербальных и вербальных сообщений передаваемому значению;

в) точно идентифицировать и воссоздавать эмоции собеседника, проникаться его состоянием;

г) все ответы верны.

83 Для реализации отражения в активном слушании характерно:

а) из каждого фрагмента монолога говорящего слушатель выбирает и повторяет то, что, по его мнению является центральным ядром фрагмента, его цементирующим началом;

б) все ключевые слова, несущие смысловую или эмоциональную нагрузку, должны быть точно повторены, при этом можно заменить вспомогательные или несущественные слова;

в) важнейшим моментом адекватного повтора является отсутствие в нем перцептивных искажений, которые могут быть допущены слушателем;

г) все ответы верны.

84 Когда человек переполнен проблемами, он:

а) говорит не то, что чувствует;

б) не может осознать свои чувства и выразить их в слове;

в) не может понять другого человека;

г) все ответы верны.

85 Вербальные признаки типа «тяжело», «легко», «раскрыть», «разложить» и т. п. характеризуют:

а) визуальную репрезентативную систему;

б) кинестетическую репрезентативную систему;

в) аудиальную репрезентативную систему;

г) все ответы верны.

86 В задачи школьного психолога входит:

а) консультирование родителей;

б) проведение тренингов общения и личностного роста с учителями и школьниками;

в) индивидуальное консультирование детей;

г) все ответы верны.

3.2.2. Оценочное средство «Профессиональные задачи». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова.

Критерии оценивания решения ситуационной задачи

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.	Обучающийся дает комплексное решение предложенной задачи, с учетом всех условий; демонстрирует знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей; делает правильный выбор и дает аргументацию тактики действий; полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.	Обучающийся дает комплексное решение предложенной задачи, с учетом всех условий; испытывает незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполное раскрытие междисциплинарных связей; делает правильный выбор тактики действий; дает логическое обоснование с дополнительными комментариями преподавателя.	Обучающийся испытывает затруднения с комплексным решением предложенной задачи; дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя; делает выбор тактики действий в соответствии с ситуацией, но аргументация затруднена, возможна при наводящих вопросах преподавателя.

Примеры профессиональных задач

Задача 1.

Познакомьтесь с содержанием определенного случая из практики школьного психолога. Сформулируйте гипотезы о причинах (проблемах). Для каждого варианта гипотезы подберите конкретные методики психодиагностики и наметьте некоторые возможные рекомендации или пути психологического воздействия.

Лена Н., 14 лет, 8 гимназический класс.

Запрос пед. коллектива:

«Лена несколько раз была одноклассников. Посоветуйте, как прекратить это безобразие».

Данные, приведенные учителями:

Лена прошла в гимназический класс по конкурсу из параллельного класса. В начальной школе она была в группе «лидеров» (три человека) в своем классе. Как с учебой, так и с ее поведением в начальной школе трудностей не было. Девочка серьезно занимается музыкой, с хоровой студией выезжала на гастроли за рубеж. В гимназическом классе она хорошо справляется с учебной нагрузкой, преобладающие оценки — «4» и «5», всегда готова к уроку. Преподавателей и родительскую общественность возмутили две драки с ее участием, происшедшие в начале второй четверти с разницей в несколько дней. Первый инцидент начался с игры в снежки перед школой.

Лене показалось, что две девочки объединились против нее, кидают снежки не «на кого бог пошлет», а именно в нее. Она ударила одну из них кулаком по лицу, чудом не разбив ей очки. Подросшая учительница развела детей, ребята сели в автобус и поехали в музей. Однако при выходе из автобуса Лена отомстила другой, вклеив пригоршню льдинок ей в щеку. Ее поведение обсуждалось на классном часе, учителя были уверены, что подобного не повторится, но вскоре от Лены досталось ее соседу по парте. По ее словам, он не дал ей линейку. После звонка она подтащила мальчика к стене и стала сильно трясти его, держа за плечи, в результате чего бедняга (мальчик неробкого десятка и достаточно сильный физически) несколько раз больно ударился головой о стену и проплакал всю перемену. В школу срочно вызвали Ленину маму, состоялось разбирательство у директора. По мнению учителей, они вели себя вызывающе: выслушали педагогов с каменными лицами и даже не извинились перед пострадавшими. В классном коллективе у нее пока нет друзей, но нельзя сказать, чтобы она держалась обособленно.

Данные, сообщенные мамой:

Лена живет с родителями и младшей сестрой-погодком в комнате в общей квартире. После занятий в гимназии, едва пообедав, она с сестрой идет в музыкальную школу, где занимается уже шестой год. Мама намеренно загружает дочерей после уроков, чтобы приучить их заниматься делом и оградить от нежелательных компаний. По ее мнению, Лену отличают сентиментальность, увлечение романтической литературой, любовь к домоводству. Девочка всегда говорит то, что думает, не терпит унижения, «очень уж горда», — заметила мама. Она постоянно с кем-либо конкурирует: в гимназии (прошла конкурсный отбор в элитарный класс), в музыкальной школе (в группе, выезжающей на гастроли за границу) и дома с сестрой (учеба, внимание родителей). Плачет редко, никогда не жалуется на одноклассников, мать такую позицию одобряет. В этом учебном году Лена беспокоит маму своей неорганизованностью: плохо планирует время, может забыть выполнить домашнее задание, оставить дома что-то из необходимых на уроке канцелярских принадлежностей. (Интересно, что учителя считают ее очень организованной). То, что Лена пустила в ход кулаки, шокировало маму: «Я всегда учила ее, что за себя надо уметь постоять, иначе не проживешь, но делать это цивилизованно». «Я знаю свою дочь, она больше ничего подобного не допустит», — заверила она. В прежнем классе у Лены была подруга, они вместе занимались и музыкой, но при переходе в среднюю школу они попали в разные классы. «У меня в школе тоже несколько лет не было подруг: моя близкая подружка перешла в другую школу, а больше ни с кем дружить не хотелось», — рассказала мама, так что к некоторой изолированности дочери в классном коллективе она относится спокойно.

Наблюдение и беседа с ребенком:

Лена — миловидная девочка, среднего роста, пропорционально сложена, с густой длинной косой, в одежде придерживается романтического стиля: оборки, кружева, ориентирована на социальный престиж. Особо значимыми являются ситуации, связанные со статусом в классном коллективе. В свободное время Лена любит рисовать, читать. Любопытно, что школьные уроки музыки ей не нравятся: там поют хором, и она не может показать свои вокальные данные, слушать же пение других ей не интересно. Расстроена оценками в первой четверти: «Полно четверок, есть тройки, а хочется быть лучшей ученицей в классе». Девочка объясняет снижение успеваемости возросшими требованиями. Подруг у нее нет — ни в музыкальной школе, ни в гимназии, но Лену это не волнует: ей есть чем заняться, свободного времени практически нет.

Задача 2.

В практической психологии существует много терминов для обозначения работы психолога с письмом — «психотерапевтическое письмо», «письменная психологическая помощь», скриботерапия.

Консультативное (психотерапевтическое) действие включает следующие моменты. Предоставление клиенту обратной связи дает клиенту подтверждение того, что его поймут, разделят его неприятности, обсудят его проблемы и т. Конкретные приемы, которые использует консультант, давая клиенту обратную связь и осуществляя психологическую поддержку:

- 1) Пересказ — цитирование того, что было сказано клиентом или получено в ходе сбора информации от окружающих, по документам.
- 2) Дальнейшее развитие мысли собеседника — письменное изложение подтекста сообщенного клиентом (в рамках высказанного им смысла), выдвижение гипотез относительно причин произошедшего или дальнейшего хода событий. Например: «Возможно, в этом случае Вы сделаете

...»

- 3) Сообщение о восприятии консультантом состояния клиента, зеркальное отражение его чувств. Например: «Видимо, Вы этим очень огорчены».
- 4) Сообщение о восприятии консультантом самого себя и своих чувств в данной ситуации. Например: «Меня беспокоит, что мы с Вами...»
- 5) Выбор и применение конкретной психологической техники.
- 6) Обсуждение возможных вариантов решения проблемы.

Напишите письмо мальчику, который не знает, как познакомиться с девочкой (13 лет).

Задача 3.

Алгоритм выполнения задания:

1. Перефразируйте основную мысль клиента, сформулируйте Я-высказывание.
2. Выразите в Я-высказывании содержание чувств клиента.
3. Сформулируйте возможную задачу обращения к психологу.
4. Сформулируйте возможную проблему клиента. При формулировании гипотез следует исходить из предположения, что описанные проблемы соответствуют реальности и действительно существуют.
5. Обоснуйте выдвинутые гипотезы (возрастно-психологическими особенностями, закономерностями развития в детском возрасте, информацией, содержащейся в описании, ссылками на «прецедент» и т.п.).
6. Сформулируйте вопросы к клиенту для продолжения беседы. Обоснуйте каждый вопрос с позиции выдвигаемой вами гипотезы о проблемах клиента.
7. Предложите возможную воздействующую технику. Обоснуйте свой выбор с позиции задач взаимодействия с клиентом.

Мне 17 лет, зовут Александр. Я не знаю, как справиться с этой жизнью. Что ни сделаю, все наперекосяк.

1. У меня проблемы дома. Моя мама работает за границей, поэтому я живу со своим дядей и бабушкой. Мне это очень надоело, дядя каждый день пьет, бабушке вообще все равно. Она достает меня, всегда орет и делает не так, как нужно. В конце всегда я виноват. Мама пока не может меня забрать отсюда. А больше некуда мне идти.

2. Проблемы и в школе. Учусь я нормально, только вот в обществе я на дне. У меня нет и не было ни одного друга, мне вообще не с кем говорить, кроме как в интернете... Так моя депрессия увеличивается все больше, а завести друга я не могу... Не знаю, у меня никак не получается.

3. Большие проблемы со здоровьем. Особенно с репродуктивной системой. Никогда не чувствовал себя здоровым, если не одна болезнь, то другая. Возможно у меня бесплодие. В данный момент у меня очень сильно занижена самооценка, я ненавижу свою жизнь из-за этого. Если сейчас так трудно, то что будет дальше? Я не могу представить свое будущее, у меня уже нарушена психика из-за ежедневных скандалов дома. Я не знаю, что делать дальше... Очень редко я улыбаюсь. Я мрачен, скрытен. Ни с кем не делюсь проблемами, а мама пока ничего не может сделать, но в этом я ее не виню. Не понимаю, чем я этого заслужил?

Задача 4.

Алгоритм выполнения задания:

1. Перефразируйте основную мысль клиента, сформулируйте Я-высказывание.
2. Выразите в Я-высказывании содержание чувств клиента.
3. Сформулируйте возможную задачу обращения к психологу.
4. Сформулируйте возможную проблему клиента. При формулировании гипотез следует

исходить из предположения, что описанные проблемы соответствуют реальности и действительно существуют.

5. Обоснуйте выдвинутые гипотезы (возрастно-психологическими особенностями, закономерностями развития в детском возрасте, информацией, содержащейся в описании, ссылками на «прецедент» и т.п.).

6. Сформулируйте вопросы к клиенту для продолжения беседы. Обоснуйте каждый вопрос с позиции выдвигаемой вами гипотезы о проблемах клиента.

7. Предложите возможную воздействующую технику. Обоснуйте свой выбор с позиции задач взаимодействия с клиентом.

Здравствуйте! Меня зовут Надя, мне 12. Я влюблена в мальчика, его зовут Ваня. Он учится на класс младше меня, но ему тоже 12. В прошлом году, на День Святого Валентина он начал мне оказывать разные знаки внимания — присылал валентинки, старался находиться всегда рядом со мной, вместе ходили домой. Я тогда тоже в него влюбилась, хотя раньше даже не обращала на него внимания... Мы дружили — писали смс, перезванивались, гуляли, но ничего большего. Так продолжалось с февраля по середину июня. Ссорились мы исключительно редко, как говорят: редко, да метко... Как мне тогда показалось, окончательно мы поссорились после школы, на летних каникулах. Первого сентября, я поняла, что влюблена в Ваню до сих пор, наверное, просто чувства утихли, т.к. я его очень долго не видела. Тогда я решила признаться ему в любви в sms, на что он ответил мне взаимностью. У нас как бы началось всё с чистого листа... Но не прошло и двух месяцев, как мы расстались. Наши родители точно были не против, они поддерживали наши отношения. Мои родители о Ване очень хорошего мнения, хоть за последнее время он превратился в школьного хулигана. А обо мне его родители тоже хорошо отзывались. Всё закончилось тем, что он перестал мне писать, отвечать на мои смс, мы перестали общаться на переменах, но потом он показал всему всему классу наши смс... Здесь, по моему мнению, он перегнул палку... Наверное его что-то задело, может быть мой одноклассник, который тоже оказывал мне знаки внимания, об этом это Ваня знал и часто заводил о нём разговор. Потом он в школе он начал делать всякие гадости, наверно он хочет этим что-то доказать, ведь, я бы об этом точно узнала (я дочь завуча), я не знаю... Сейчас мы на переменах встречаемся взглядами, в его глазах есть какая-то грусть, не как тогда... Одноклассники знают о моих чувствах к нему (постоянно подкалывают), и Ваня сам наверное догадывается об этом. Подруги говорят, что он в меня влюблён. А ещё он подговорил девчонок, чтобы они сказали, что у него появилась девушка, хотя это не правда... Мама говорит, чем меньше на мальчика мы внимания обращаем, тем больше нравимся мы им. Так ли это? Просто любовь меня переполняет, я не могу так больше... Хотя если нужно, я могу подождать...

Задача 5.

Предложите возможную стратегию работы с клиенткой.

Добрый день. У меня дочь, 11 лет. Долгое время воспитывала ее одна

(бабушки, дедушки помогали). Девочка всегда отличалась скромностью, добротой, и своим взглядом на разрешение каких-либо жизненных ситуациях. Никогда не идет на компромиссы. Я всегда пытаюсь помочь, объяснить. Иногда чувствую себя предметом в ее жизни. Ребенок слетел «с катушек», что хочу, то и верчу – кредо по жизни. Я не знаю, что мне делать? Это возраст такой? Как мне его пережить? Как помочь дочери, самой не страдать от своего хамства?

3.2.3. Оценочное средство «**Рефлексивное эссе**». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «**Рефлексивное эссе**»

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.	Обучающийся понимает важность применения знаний психологического консультирования в профессиональной деятельности, может привести примеры из личного или наблюдаемого опыта, способен оценить уровень знаний психологического консультирования, владение навыками проектирования и ведения работы, которые соотносятся с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами. Умеет спланировать цели и задачи дальнейшего образования.	Обучающийся понимает важность применения знаний психологического консультирования в профессиональной деятельности, может привести примеры из личного или наблюдаемого опыта, способен оценить уровень знаний психологического консультирования, владение навыками проектирования и ведения работы, но затрудняется соотносить с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами. Умеет спланировать обобщенные цели и задачи дальнейшего образования.	Обучающийся понимает важность применения знаний психологического консультирования в профессиональной деятельности, может привести примеры из личного или наблюдаемого опыта, способен оценить уровень знаний психологического консультирования, владение навыками проектирования и ведения работы, но затрудняется соотносить цели и задачи изучения дисциплины с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами. Умеет спланировать обобщенные цели и задачи дальнейшего образования.

Рефлексивное эссе «Психологическое консультирование в моем профессиональном и личностном развитии»

Требования к написанию эссе

Эссе – это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 3 - 5 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль – 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы.

2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе.

3. Аргументация своей позиции с опорой на факты педагогической социальной действительности или собственный опыт.

Все эти элементы должны быть изучены и оценены экспертами.

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
1. Демонстрирует понимание важности знаний психологического консультирования в контексте профессиональной деятельности.	<p>2 балла – представлено обоснование важности наличия знаний и умений психологического консультирования для успешной деятельности педагога-психолога, представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) на значимость тех или иных знаний и умений.</p> <p>1 балл – магистр указывает на важность наличия знаний и умений психологического консультирования для успешной деятельности психолога, присутствует собственная позиция, но аргументация неубедительная или отсутствует.</p> <p>0 баллов – понимание важности и умений психологического консультирования для успешной деятельности психолога, носит обобщенный, не ясно выражена собственная позиция.</p>
2. Раскрывает проблему на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе.	<p>2 балла – проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа.</p> <p>1 балл – проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов.</p> <p>0 баллов – проблема обозначена на бытовом уровне; проблема не раскрыта, или сформулировано мнение без аргументов.</p>
3. Аргументация своей позиции с опорой на факты психологической социальной действительности или собственный опыт.	<p>2 балла – дана аргументация своего мнения с опорой на факты психологической социальной действительности или личный социальный опыт.</p> <p>1 балл – аргументация неубедительная или отсутствует.</p> <p>0 баллов – аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы.</p>
Итого: высокий уровень	5-6
продуктивный уровень	3-4
базовый уровень	1-2

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают:

1. Практикум для самостоятельной работы магистров
2. Критерии оценки работы на семинаре.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству «Практикум для самостоятельной работы магистров»:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Способен анализировать информацию, выделять главное,	5

систематизировать.	
Способен применять знания психологического консультирования при решении задач профессиональной деятельности.	21
Способен проводить самоанализ поведения и деятельности в контексте знаний психологического консультирования.	12
Способен выполнять рефлексию собственного процесса обучения по дисциплине.	8
Владеет письменной коммуникацией (грамотность, стиль, логика изложения).	5
Обладает личностными компетенциями (ответственность).	5
Максимальный балл	56

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству «Работа на семинаре и практическом занятии»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Навыки ведения научной дискуссии, активная позиция в обсуждении докладов	4
2. Логика изложения материала, лаконичность выступления.	4
3. Аргументированное и обоснованное представление основных положений.	4
4. Построение доклада с учетом особенностей аудитории.	4
5. Применение информационных технологий с учетом особенностей восприятия аудитории (оформление презентации, раздаточного материала, читаемость текста, четкость представленных данных).	2
6. Умение работать в команде, навыки совместной деятельности.	3
7. Владение методами, техниками и приемами активного обучения.	3
Максимальный балл	24

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочное средство «Практикум для самостоятельной работы магистров». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 08 мая 2019 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой



Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 23 мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



И.В. Дуда

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 13 мая 2020 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой



Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 14 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



И.В. Дуда

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Теория и практика психологического консультирования

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование,
направленность (профиль) образовательной программы: «Мастерство психологического консультирования»
по очной, заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров /точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Колесникова, Г.И. Психологическое консультирование [Текст] : учебник / Г. И. Колесникова. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 283 с. - (Высшее образование).	Научная библиотека	105
Кочюнас, Р. Психологическое консультирование и групповая психотерапия [Текст] : учебное пособие / Римантас Кочюнас. - 5-е изд. - М. : Академический Проект : Гаудеамус, 2005. - 464 с.	Научная библиотека	63
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Абрамова, Г.С.. Психологическое консультирование [Текст] : теория и опыт : учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Г. С. Абрамова. - М. : Академия, 2001. - 240 с.	Научная библиотека	15
Венгер, А.Л.. Психологическое консультирование и диагностика [Текст] : практическое руководство. Ч. 1 / А. Л. Венгер. - 4-е изд. - М. : Генезис, 2007. - 160 с.	Научная библиотека	10
Немов, Р.С.. Психологическое консультирование [Текст] : учебник для студентов вузов / Р. С. Немов. - М. : ВЛАДОС, 2003. - 528 с.	Научная библиотека	9
Психология семейных отношений с основами семейного консультирования [Текст] : учебное пособие / Е. И. Артамонова [и др.] ; ред. Е. Г. Силяева. - М. : Академия, 2002.	Научная библиотека	15
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Социально-психологическая и консультативная работа с семьей [Текст] : хрестоматия : в 2 ч. Ч. 2 / сост. Л. Б. Шнейдер. - М. : МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2004. - 712 с.	Научная библиотека	9

Хухлаева, О.В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции [Текст] : учеб. пос. для студ. высш. пед. учеб. зав. / О. В. Хухлаева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2004. - 208 с.	Научная библиотека	50
Шнейдер, Л.Б. Пособие по психологическому консультированию [Текст] : учебное пособие / Л.Б. Шнейдер. - М. : Ось-89, 2003. - 272 с.	Научная библиотека	5
Штумф, В.О. Практикум по психологическому консультированию и психотерапии [Текст] : методическое пособие / В. О. Штумф, Ж. Г. Дусказиева. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009. - 80 с.	Научная библиотека	34
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ		
Винер, Д. Терапевтические отношения. Перенос, контрперенос и обретение смысла / Д. Винер ; пер. И. Бранис, Л. Высоцкий, И. Гальфанович. - Москва : Когито-Центр, 2011. - 152 с. - (Библиотека Института практической психологии и психоанализа). - ISBN 978-5-89353-349-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86260	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Губина, С.Т. Психологическое консультирование семьи в ситуации ненормативного кризиса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. Т. Губина ; Глазовский гос. пед. ин-т. - Глазов : ГГПИ, 2011. - 112 с. - Библиогр. в конце гл.. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7255/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Мэй, Р. Искусство психологического консультирования. Как давать и обретать душевное здоровье=THE ART OF COUNSELING. HOW TO GAIN AND GIVE MENTAL HEALTH / Р. Мэй ; под ред. С. Римского ; пер. с англ. М. Будыниной, С. Римского. - Москва : Институт общегуманитарных исследований, 2016. - 225 с. - (Современная психология: теория и практика). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94193-859-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454833	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Неумлоева-Колчеданцева, Е.В. Возрастно-педагогическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Неумлоева-Колчеданцева ; Тюменский гос. ун-т. - Тюмень : ТюмГУ, 2018. - 308 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7021/read.php - ISBN 978-5-400-01456-7.	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ

<p>Роджерс, К.Р. Консультирование и психотерапия. Новейшие подходы в психологической практике=COUNSELING AND PSYCHOTHERAPY: Newer Concepts in Practice / К.Р. Роджерс. - Москва : Институт общегуманитарных исследований, 2016. - 201 с. - (Современная психология: теория и практика). - ISBN 978-5-94193-880-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455138</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс] : [монография]. Ч. 1 : Психологическая сущность рефлексии / Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2016. - 203 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 191-202. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5567/read.php</p>	<p>Межвузовская электронная библиотека</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс] : [монография]. Ч. 2 : Теория рефлексивного психологического консультирования / Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 407 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 367-406. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6208/read.php</p>	<p>Межвузовская электронная библиотека</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс] : [монография]. Ч. 3 : Практика рефлексивного психологического консультирования / Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2018. - 518 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 402-4013. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6923/read.php</p>	<p>Межвузовская электронная библиотека</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Сизикова, Т.А. Психотерапия и психологическое консультирование: история и современные тенденции развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2018. - 335 с. ил., табл. - Библиогр.: с. 402-4013. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7193/read.php</p>	<p>Межвузовская электронная библиотека</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Файн, С.Ф. Первичная консультация: Установление контакта и завоевание доверия / С.Ф. Файн, П.Г. Глассер ; пер. В.И. Белопольский, Е.В. Дорошенко. - Москва : Когито-Центр, 2003. - 238 с. - (Мастер-класс). - ISBN 5-89353-092-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145049</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
<p>Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. Электрон. Дан. Красноярск, 1992 Режим доступа: http://library.kspu.ru.</p>	<p>http://library.kspu.ru.</p>	<p>свободный</p>

Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. Москва, 2000. Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	свободный
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . Электрон.дан. ООО ИВИС. 2011.	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Шарапова И.Б.
(Фамилия И.О.)

**КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ
для магистров**

**Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Мастерство психологического консультирования
по очной, заочной форме обучения**

Аудитория	Оборудование
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 0-13	Учебная доска - 1 шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 0-14	Маркерная доска -1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 0-15	Учебная доска -1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-01	Компьютер - 4 шт., МФУ - 1шт., Принтер - 2 шт., проектор - 1шт., Ноутбук - 2шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-02	Компьютер - 13шт., экран - 1шт., Проектор - 1шт., учебные картины - 18шт., учебная доска - 1шт., магнитно-маркерная доска - 1шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-03	Экран - 1шт., Проектор - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-04	Ноутбук - 12шт., экран - 1шт., доска учебная - 1шт., доска маркерная - 1шт., сейф для хранения зарядки ноутбуков, МФУ - 1шт., интерактивная доска с проектором - 1шт., стол для инвалида-колясочника 1000*600рег. - 1шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-09	Экран - 1шт., Проектор - 1шт., учебная доска - 1шт., учебные картины
г. Красноярск, пр. Мира, 83,	Компьютер - 13шт., проектор - 1шт., интерактивная доска -1шт.,

ауд. 1-10	доска учебная - 1шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-15	Мобильный экран - 1шт., учебные картины - 15шт., учебная доска - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-01	Компьютер - 7шт., копировальный аппарат - 1шт., Принтер - 3шт., Планшет - 1шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-02	Проектор - 1шт., Экран - 1шт., интерактивная доска - 1шт., компьютер - 1шт. ПО: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-03	Телевизор - 1шт., учебная доска - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-05	Доска учебная - 1 шт., проектор - 1шт., Экран - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-08	Проектор - 1шт., Экран - 1шт., учебная доска - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-09	Переносной экран - 1шт., учебная доска - 1 шт., информационные стенды по истории образования
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-10	Экран - 1шт., Проектор - 1шт., учебная доска - 1шт.
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-12	Компьютер - 10шт., мобильный экран - 1шт., учебная доска - 1шт., фортепиано - 1шт., проектор - 1шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-13	Проектор - 1шт., Экран - 1шт., аудиоаппаратура - 1шт., цифровое пианино - 1шт.
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 1-16	Компьютер - 2шт., принтер - 2шт. ПО: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
г. Красноярск, пр. Мира, 83, ауд. 2-11	Компьютер - 5 шт., принтер - 2шт., МФУ - 2шт., учебно- методическая литература ПО: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)

Операционная система Альт Образование 8 включает следующий пакет программных продуктов:

1. Perl 5.22
2. Python 2.7 и 3.5,
3. PHP 5.6
4. GCC 5.3
5. LibreOffice 5.3
6. Firefox ESR 52.5.2
7. WINE 1.9.12
8. GIMP 2.8.20
9. wxMaxima 16.04.2
- 10.Scribus 1.5.3
- 11.Inkscape 0.92
- 12.Blender 2.77
- 13.Moodle 2.5
- 14.ПУЖЕЛЬ 1.0.1
- 15.Mediawiki 1.23

Операционная система LinuxMint включает следующий пакет программных продуктов:

1. Firefox
2. Thunderbird
3. LibreOffice
4. GIMP
5. Pidgin
6. Rhythmbox
7. HexChat
8. GParted
9. VLC
- 10.LightDM