

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Кафедра Биологии, химии и экологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Направление подготовки:
06.06.01 Биологические науки

Направленность (профиль) образовательной программы

Ботаника

Квалификация (степень) выпускника

ИССЛЕДОВАТЕЛЬ. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ

Направленность (профиль) образовательной программы

Красноярск
2020

Рабочая программа дисциплины «Основы психологии высшей школы» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от 15 мая 2017 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета биологии, географии и химии

Протокол № 7 от «16» мая 2017 г.

Председатель совета НМСС (Н)



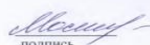
Антипова Е.М.

Рабочая программа дисциплины «Основы психологии высшей школы» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от 16 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом ФБГХ направления подготовки

Протокол № 9 от «13» июня 2018 г.

Председатель совета НМСС (Н)



А.С.Близнецов

Рабочая программа дисциплины «Основы психологии высшей школы» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от 08 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета биологии, географии и химии

Протокол № 8 от «23» 05.2019 г.

Председатель НМСС (Н) Блинецов А. С.



(ф.и.о., подпись)

ОПОП одобрена на заседании НМСС (Н) факультета биологии, географии и химии
протокол № 4 от «19» 12. 2019 г.

Председатель НМСС (Н) Блинецов Александр Сергеевич



(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины «Основы психологии высшей школы» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Сафоновой М.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от 13 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета биологии, химии и экологии

Протокол № 8 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



А. С. Близнецов

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина «Психология высшей школы» является одной из основных в системе наук гуманитарного цикла, изучаемого аспирантами для получения квалификации «Преподаватель высшей школы». Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н; «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (Проект Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (подготовлен Минтрудом России 05.09.2017); нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Ботаника заочной формы обучения факультета биологии, географии и химии КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана, изучается на первом курсе в 1 и 2 семестрах, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.05.

1.2. Трудоемкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 з.е. или 72 часа, из них 36 часов лекционных занятий и 36 часов самостоятельной работы для аспирантов очной формы обучения, 10 часов лекционных занятий, 4 часа семинарских занятий и 54 часа самостоятельной работы и 4 часа контроля для аспирантов заочной формы обучения.

1.3. Цель и задачи дисциплины «Основы психологии высшей школы».

Цель дисциплины: развить у аспирантов гуманитарное мышление, формировать психолого-педагогические знания и умения, понимание психологических задач и методов преподавания, необходимых как для профессиональной педагогической деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях.

Задачи:

- Определить предмет и методы психологии высшей школы, охарактеризовать достижения, проблемы и тенденции развития психологии высшей школы.

- Раскрыть основные психологические особенности юношеского возраста.
- Раскрыть сущность функционирования студенческих групп как малых социальных групп.
- Охарактеризовать психологические основы организации совместной деятельности преподавателя и студентов.
- Раскрыть психологическую сущность основных компонентов процесса обучения и воспитания как дидактической системы (цель, задачи, содержание, методы, средства, формы организации, принципы и результаты обучения и воспитания).
- Научить использовать общепсихологические методы, другие методики и частные приёмы, позволяющие эффективно создавать и развивать психологическую систему «преподаватель – аудитория».
- Сформировать представление о возможности использования основ психологических знаний в процессе решения широкого спектра психолого-педагогических проблем, стоящих перед профессионалом.

1.4. Основные разделы содержания.

1. Методологические основания курса «Психология высшей школы».
2. Психология учения.
3. Психология личности студента.
4. Психологические особенности студенческого возраста и проблема воспитания в высшей школе.
5. Организация учебного процесса в высшей школе.
6. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией.
7. Психология профессионального образования

1.5. Планируемые результаты обучения. В результате изучения дисциплины аспирант должен обладать следующими компетенциями:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

ПК-4 – способность формировать социально-ответственные отношения к общественным явлениям.

Таблица 1. – Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения
----------------------------	---	-------------------------

		(компетенция)
<p>Определить предмет и методы психологии высшей школы, охарактеризовать достижения, проблемы и тенденции развития психологии высшей школы.</p>	<p>Знать основные достижения, проблемы и тенденции развития отечественной и зарубежной психологии высшей школы. Понятие «преподавание» в широком образовательном и социальном контексте. Общепсихологические принципы, используемые в процессе преподавания. Психологические основы обучения в высшей школе.</p>	УК-1, УК-6.
	<p>Уметь дать анализ форм организации образовательного процесса в высшей школе с психолого-педагогической точки зрения.</p>	
	<p>Владеть приемами постановки собственных образовательных целей.</p>	
<p>Раскрыть основные психологические особенности юношеского возраста.</p>	<p>Знать закономерности становления личности, сущность, принципы, формы и методы организации различных направлений воспитания и самовоспитания. Психологические основы профессионального самоопределения. Психология профессионального становления личности. Проблемы студентов-первокурсников, связанные с адаптацией к вузу.</p>	УК-1, ОПК-2.
	<p>Уметь применять психологические знания в практической работе для оптимального создания и развития системы «преподаватель – студент», планировать развитие личности студента в процессе обучения и воспитания. Уметь использовать приемы педагогической коррекция компромиссном выборе профессии.</p>	
	<p>Владеть навыками психологического анализа учебно-воспитательных ситуаций.</p>	
<p>Раскрыть сущность функционирования студенческих групп как малых социальных групп.</p>	<p>Знать сущность, принципы, формы и методы организации различных направлений развития студенческой группы, роль студенческой группы в формировании личности студента, психологию малой группы.</p>	УК-1, ОПК-2.
	<p>Уметь организовывать процесс обучения в целях развития студенческой группы.</p>	
	<p>Владеть способами организации учебных занятий, способствующих развитию студенческой группы.</p>	
<p>Охарактеризовать психологические основы организации совместной деятельности преподавателя и студентов.</p>	<p>Знать организационные формы образовательного процесса в высшей школе, основные формы контроля и оценки учебной деятельности и ее результатов в их психологическом аспекте. Стили педагогического общения. Основы коммуникативной культуры преподавателя.</p>	УК-1, УК-5, ОПК-2.
	<p>Уметь проектировать и ситуации совместной продуктивной деятельности преподавателя и</p>	

	студентов. Владеть приемами повышения эффективности взаимодействия преподавателя с аудиторией.	
Раскрыть психологическую сущность основных компонентов процесса обучения и воспитания как дидактической системы (цель, задачи, содержание, методы, средства, формы организации, принципы и результаты обучения и воспитания)	Знать организационные формы образовательного процесса в высшей школе, основные формы контроля и оценки учебной деятельности и ее результатов в их психологическом аспекте.	УК-1, ОПК-2, ПК-4.
	Уметь использовать воспитательный потенциал действий преподавателя.	
	Владеть навыками психологического анализа учебно-воспитательных ситуаций.	
Научить использовать общепсихологические методы, другие методики и частные приёмы, позволяющие эффективно создавать и развивать психологическую систему «преподаватель – аудитория».	Знать зависимость эффективности процесса обучения от его содержания, принципов, средств, методов и организационных форм, закономерности педагогического общения в высшей школе, психологические основы взаимодействия преподавателей и студентов.	УК-5, ОПК-2, ПК-4.
	Уметь устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, адекватно разрешать педагогические конфликты.	
	Владеть навыками построения профессионального общения с соблюдением делового этикета.	
Сформировать представление о возможности использования основ психологических знаний в процессе решения широкого спектра психолого-педагогических проблем, стоящих перед профессионалом.	Знать зависимость эффективности процесса обучения от его содержания, принципов, средств, методов и организационных форм.	УК-5, ОПК-2..
	Уметь ориентироваться в факторах и условиях, способствующих и препятствующих деятельности преподавателя.	
	Владеть навыками разработки учебных занятий, учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ (проект занятия, мини-исследование, аналитический обзор). Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе

«Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) игровые технологии;
 - б) технология проектного обучения;
 - в) интерактивные технологии (дискуссия, проблемный семинар, стейкхолдер-анализ);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения;
 - б) коллективный способ обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине

Основы психологии высшей школы

аспирантов ОПОП

Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки

Направленность (профиль) образовательной программы Ботаника

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семинар-р-ов	лаборат. работ			
Базовый модуль 1. Психология и педагогика высшей школы как наука. Проблемы обучения в высшей школе Тема 1. Методологические основания курса «Психология высшей школы»	8	2	2	-	-	6	<i>Раздел I, Тема 1</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.	1. Анализ работы на занятиях. 2. Рецензирование преподавателем.
Базовый модуль 1. Психология и педагогика высшей школы как наука. Проблемы обучения в высшей школе Тема 2. Психология учения	8	2	1	1	-	6	<i>Раздел I, Тема 2</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.	1. Анализ работы на занятиях. 2. Рецензирование преподавателем.
Базовый модуль 1. Психология личности	10	2	2	-	-	8	<i>Раздел II, Тема 3</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной	1. Рецензирование преподавателем, взаимное рецензирование.

<p>студента. Психологические особенности студенческого возраста Тема 3. Психология личности студента.</p>							<p>литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.</p>	<p>2. Обсуждение в группе. 3. Анализ работы на занятиях.</p>
<p>Базовый модуль 1. Психология личности студента. Психологические особенности студенческого возраста Тема 4. Психологические особенности студенческого возраста и проблема воспитания в высшей школе</p>	10	2	1	1	-	8	<p><i>Раздел II, Тема 4</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.</p>	<p>1. Рецензирование преподавателем. 2. Взаимное рецензирование. 3. Анализ работы на занятиях.</p>
<p>Базовый модуль 2. Психологические аспекты организации учебного процесса в высшей школе Тема 5. Организация учебного процесса в высшей школе</p>	12	2	2	-	-	10	<p><i>Раздел III, Тема 5</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.</p>	<p>1. Рецензирование преподавателем, взаимное рецензирование. 2. Анализ работы на семинаре 3. Обсуждение в группе.</p>
<p>Базовый модуль 2. Психологические аспекты организации учебного процесса в высшей школе</p>	10	2	-	2	-	8	<p><i>Раздел III, Тема 6</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.</p>	<p>1. Рецензирование преподавателем, взаимное рецензирование. 2. Обсуждение в группе. 3. Анализ работы на занятиях.</p>

Тема 6. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией								
Базовый модуль 2. Психологические аспекты организации учебного процесса в высшей школе <i>Тема 7. Психология профессионального образования</i>	10	2	2	-	-	8	<i>Раздел III, Тема 7</i> 1. Поиск, анализ, систематизация научной литературы по теме занятий. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы. 3. Подготовка докладов, презентаций.	1. Рецензирование преподавателем, взаимное рецензирование. 2. Обсуждение в группе. 3. Анализ работы на занятиях.
Контроль	4							
ИТОГО	72							

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

В основу содержания дисциплины были положены следующие принципы:

- утверждение права каждого человека на полноценное образование в соответствии с его способностями и склонностями;
- признание преимущества демократических форм воспитания и обучения над авторитарными подходами;
- необходимость преемственности позитивных исторических и национальных традиций в образовании и воспитании

В данном курсе представлены вопросы психологии преподавания в вузе в широком образовательном и социальном контексте. В ходе учебного курса рассматриваются определённые психотехнологии построения взаимодействия преподавателя с учебной аудиторией с целью повышения эффективности преподавания независимо от различий в объёме, глубине и содержании учебных курсов. Владение основами психологии преподавания является частью профессиональной культуры специалиста, работающего в различных учреждениях образования. Курс также рассчитан на формирование у слушателей представлений о факторах, осложняющих преподавательскую деятельность на современном этапе развития общества, о специфических для данной деятельности трудностях.

Дисциплина обеспечивает образовательные интересы личности аспиранта, обучающегося по данной ООП, заключающиеся в:

- 1) развитию умений преподавательской деятельности;
- 2) развитие способности организовывать процесс преподавательской деятельности на основе выбора оптимальных психологически обоснованных способов;
- 3) психологической культуры аспиранта, интериоризации базовых принципов и правил педагогической деятельности, формировании индивидуального стиля педагогической (преподавательской) деятельности.

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ООП в их готовности к преподаванию дисциплин психологического цикла, организации научной работы студентов, воспитательной работы со студентами на основе психологических знаний.

Дисциплина имеет межпредметные связи с другими дисциплинами ООП: «Проектирование и разработка образовательных программ», «Психолого-педагогическая экспертиза образовательных программ», Педагогическая практика. В совокупности все дисциплины готовят аспиранта к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1

Раздел I. Психология высшей школы как наука. Проблемы обучения в высшей школе

Тема 1. Методологические основания курса «Психология высшей школы»

Предмет, цели и задачи психологии высшей школы. Цели и задачи обучения. Взаимосвязь психологии высшей школы с другими науками: философией, психологией, акмеологией, социологией и др. Основные достижения, проблемы и тенденции развития отечественной и зарубежной психологии высшей школы. Понятие «преподавание» в широком образовательном и социальном контексте. Общепсихологические принципы, используемые в процессе преподавания.

Тема 2. Психология учения

Понятия «усвоение», «учение», «обучение», «учебная деятельность». Структура процесса учения. Сравнительный анализ организации учения в старшей школе и в вузе. Проблемы студентов-первокурсников, связанные с адаптацией к вузу.

Учебная деятельность как особая форма активности человека, направленная на самоизменение и совершенствование. Условия возникновения учебной деятельности. Становление субъекта учебной деятельности. Психологические факторы, влияющие на процесс обучения. Особенности учебной деятельности студентов разных курсов. Специфика послевузовского образования.

Психолого-педагогический анализ учебного курса. Виды учебных курсов по С.И. Гессену; пропедевтический («эпизодический»), систематический, научный. «Внутреннее устройство» курса: понятие модели обучения (М.В. Кларин). Учебный процесс как игра, дискуссия, исследование. Цели и характер взаимодействия преподавателей и студентов. Анализ форм организации учебного процесса в высшей школе (лекции, семинары и т.д.) с психолого-педагогической точки зрения. Психологические аспекты оценивания знаний.

Раздел II. Психология личности студента. Психологические особенности студенческого возраста

Тема 3. Психология личности студента

Понятие и структура личности в психологии. Личность и деятельность. Потребности и мотивы. Мотивация обучения. Эмоционально-волевая сфера личности. Темперамент и характер. Способности. Развитие личности студента в процессе обучения и воспитания. Движущие силы, условия и механизмы развития личности. Личность и коллектив. Типология личности

студента и преподавателя. Свобода выбора образовательной траектории и адаптация структур высшего образования для удовлетворения потребностей личности.

Тема 4. Психологические особенности студенческого возраста и проблема воспитания в высшей школе

Биологические и психологические основы развития и обучения. Психологические особенности юношеского возраста. Особенности развития и психологические характеристики личности студента в определенном возрастном периоде. Психологические особенности воспитания студентов. Воспитательный потенциал действий преподавателя.

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2

Раздел III. Психологические аспекты организации учебного процесса в высшей школе

Тема 5. Организация учебного процесса в высшей школе

Педагогическое проектирование и педагогические технологии. Классификация технологий и методов обучения в высшей школе. Лекция, семинарские и практические занятия в ВШ. Сущность игры и типология игр. Самостоятельная работа студентов как развития личности обучающихся. Основы педагогического контроля в ВШ. Психологические закономерности структурирования предметно-содержательного знания и системой организации учебных задач.

Тема 6. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией

Понятие, функции, виды и структура общения. Индивидуальные параметры общения. Общение и социально-психологическое воздействие в процессе обучения. Уровни общения (примитивный, стандартизованный, манипулятивный, конвенциональный, деловой, игровой, духовный). Диалогичность общения. Педагогическая коммуникация. Стили педагогического общения. Основы коммуникативной культуры преподавателя. Конвенциональные отношения. Противодействия, возникающие при разворачивании конвенциональных отношений. Манипуляции во взаимодействиях преподавателей и студентов. Взаимодействие преподавателей и студентов. Учебные отношения, учебное сотрудничество. Условия возникновения учебного сотрудничества. Виды конфликтных ситуаций. Способы разрешения конфликтов.

Психологические техники взаимодействия преподавателя с аудиторией и конкретным слушателем, условия их оптимального использования во взаимодействии с аудиторией. Факторы и условия, снижающие

эффективность взаимодействия с аудиторией. Способы коррекции и повышения эффективности взаимодействия преподавателя с аудиторией. Психологические основы проектирования и организации ситуации совместной продуктивной деятельности преподавателя и студентов.

Тема 7. Психология профессионального образования

Психологические основы профессионального самоопределения. Психологическая коррекция личности студента при компромиссном выборе профессии. Психология профессионального становления личности. Психологические особенности обучения студентов. Проблемы повышения успеваемости и снижения отсева студентов. Психологические основы формирования профессионального системного мышления. Роль студенческой группы в формировании личности студента. Психология малой группы. Профессиональная деятельность преподавателя вуза.

2.3. ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ заочная форма обучения

Семинар №1. Психология учения. Проблема воспитания в высшей школе.

Семинар проводится в виде научной дискуссии.

1. Учебная деятельность как особая форма активности человека, направленная на самоизменение и совершенствование. Условия возникновения учебной деятельности.
2. Становление субъекта учебной деятельности.
3. Особенности учебной деятельности студентов разных курсов.
4. Психолого-педагогический анализ учебного курса. Виды учебных курсов по С.И. Гессену; пропедевтический («эпизодический»), систематический, научный. «Внутреннее устройство» курса: понятие модели обучения (М.В. Кларин).
5. Учебный процесс как игра, дискуссия, исследование. Цели и характер взаимодействия преподавателей и студентов.
6. Анализ форм организации учебного процесса в высшей школе (лекции, семинары и т.д.) с психолого-педагогической точки зрения. Психологические аспекты оценивания знаний.
7. Психологические особенности воспитания студентов.
8. Воспитательный потенциал действий преподавателя
9. Проблемы повышения успеваемости и снижения отсева студентов.
10. Роль студенческой группы в формировании личности студента.

Семинар №2. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией

Семинар проводится в виде научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Общение и социально-психологическое воздействие в процессе обучения. Стили педагогического общения.
2. Основы коммуникативной культуры преподавателя.
3. Манипуляции во взаимодействиях преподавателей и студентов.
4. Виды конфликтных ситуаций. Способы разрешения конфликтов.
5. Психологические техники взаимодействия преподавателя с аудиторией и конкретным слушателем, условия их оптимального использования во взаимодействии с аудиторией.
6. Способы коррекции и повышения эффективности взаимодействия преподавателя с аудиторией.
7. Психологические основы проектирования и организации ситуации совместной продуктивной деятельности преподавателя и студентов.

**2.4. Методические рекомендации по освоению дисциплины
«Основы психологии высшей школы»
для аспирантов ОПОП
Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки
Направленность (профиль) образовательной программы Ботаника
по заочной форме обучения**

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться

несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши пальцы. Старайтесь не загромождать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы

- выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
 11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
 12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
 13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.
 14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
 15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
 16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуются заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
 17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
 18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
 19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
 20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.
- Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для

выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятым местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглядывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...
9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.
10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы

искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя. Главная цель научной публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: монографии, статьи и тезисы докладов. Монография – это научный труд, в котором с наибольшей полнотой исследуется определённая тема, поэтому монографии пишутся редко. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

Основная задача этих рекомендаций – практическая помощь в написании и оформлении Ваших научных трудов (статей, тезисов).

Основная структура содержания статьи

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- 1) аннотацию;
- 2) введение;
- 3) методы исследований;
- 4) основные результаты и их обсуждение;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова», а в конце статьи также могут приводиться слова благодарности.

Название (заглавие) – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали саму суть статьи, его основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над

названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

Аннотация. Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во **Введении** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Цели и задачи исследований. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования - следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов:

- выяснить...
- выявить...
- сформировать...
- обосновать...
- проверить...
- определить...
- создать...
- построить...

Задачи – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, разветвляется в комплексе взаимосвязанных задач. Например, если цель исследования – разработать методику оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в условиях пятидневной недели, то эта цель может предполагать следующие задачи:

- 1) определить и обосновать оптимальную для каждой студенческой группы продолжительность занятий;
- 2) осуществить корректировку учебных программ в связи с общим сокращением учебного времени;
- 3) освоить с преподавателями методику интенсификации обучения в условиях 90, 85- и 80-минутного занятия;
- 4) выявить динамику перегрузов студентов, занимающихся в режиме пятидневной учебной недели, а также динамику характеристик здоровья и др.

Основная часть включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.

- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если это не сделано, то достоверность представленных результатов сомнительна. Чтение такой статьи становится бессмысленной тратой времени.

Важнейшим элементом работы над статьей является представление результатов работы и их физическое объяснение. Необходимо представить результаты в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Большинство авторов избегают упоминать об экспериментах с отрицательным результатом. Между тем, такие эксперименты, особенно в области технологии, иногда поучительнее экспериментов с положительным исходом. Технология – это наука, в которой, в отличие от математики, бывает так, что минус плюс минус дают плюс. Например, технологический процесс имеет два существенных недостатка, но, тем не менее, обеспечивает необходимое качество продукции. Если устранить только один недостаток, то, как правило, процесс даст сбой и возникнет брак в производстве. [5]

В статье о каком-либо технологическом процессе автору следует рассмотреть виды брака и методы его устранения. Технолог вырастает в специалиста высокой квалификации, если он исследует причины возникновения брака в производстве и разрабатывает методы его устранения.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Выводы (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки и производства выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано. [2]

Список литературы – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данными; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Важно помнить: при отправлении статьи на серьезный академический журнал необходимо соблюдать общую структуру составления статьи с подписыванием подзаголовков структуры статьи. Некоторые издатели, обычно это в сборниках материалов конференций, если не позволяют объем страниц статьи, не акцентируют на подписывание разделов, т.е. текст идет целиком отдельными абзацами.

ЭТО ТОЖЕ ВАЖНО

Правила цитирования. Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенного в собственный текст. Цитаты, как правило, приводятся только для подтверждения аргументов или описаний автора. При цитировании наибольшего внимания заслуживает современная литература и первоисточники. Вторичную литературу следует цитировать как можно экономнее, например, для того, чтобы оспорить некоторые выводы авторов.

Изложение материала статьи. Необходимо представлять своего читателя и заранее знать, кому адресована статья. Автор должен так написать о том, что неизвестно другим, чтобы это неизвестное стало ясным читателю в такой же степени, как и ему самому. Автору оригинальной работы следует разъяснить читателю ее наиболее трудные места. Если же она является развитием уже известных работ (и не только самого автора), то нет смысла затруднять читателя их пересказом, а лучше адресовать его к первоисточникам. Важно показать авторское отношение к публикуемому материалу, особенно сейчас, в связи широким использованием Интернета. Необходимы анализ и обобщение, а также критическое отношение автора к имеющимся в его распоряжении материалам.

Главным в изложении, как отмечал еще А. С. Пушкин, являются точность и краткость. «Словам должно быть тесно, а мыслям просторно» (Н. А. Некрасов). Важны стройность изложения и отсутствие логических разрывов. Красной линией статьи должен стать общий ход мыслей автора. Текст полезно разбить на отдельные рубрики. Это облегчит читателю нахождение требуемого материала. Однако рубрики не должны быть излишне мелкими. [8]

Терминология Автор должен стремиться быть однозначно понятным. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении [1].

Не следует злоупотреблять иноязычными терминами. Как правило, они не являются синонимами родных слов, между ними обычно имеются смысловые оттенки.

Язык изложения. Научная статья должна быть написана живым, образным языком, что всегда отличает научные работы от не относящихся к таковым. Многие серьезные научные труды написаны так интересно, что читаются, как хороший детективный роман. Необходимо безжалостно истреблять в тексте лишние слова: «в целях» вместо «для», «редакция просит читателей присылать свои замечания» (слово «свои» — лишнее), «весь технологический процесс в целом» и т. д. Следует также устранять всякие «загадочные» термины. Следует также избегать ненужной возвратной формы глаголов. Ее нужно применять, только когда речь идет о самопроизвольно протекающих процессах. Например, нужно сказать: «применяют метод вакуумного напыления», а не «применяется метод вакуумного напыления». Это позволяет различать «деталь нагревается» от «деталь нагревают», что устраняет неясности.

Как писать? Начинающему автору необходимо свыкнуться с мыслью, что подлинная работа над статьей начинается сразу после написания первого варианта. Надо безжалостно вычеркивать все лишнее, подбирать правильные выражения мыслей, убирать все непонятное и имеющее двойной смысл. Но и трех-четырёх переделок текста может оказаться мало.

Многие авторы придерживаются следующего способа написания научной статьи. Сначала нужно записать все, что приходит в голову в данный момент. Пусть это будет написано плохо, здесь важнее свежесть впечатления. После этого черновик кладут в стол и

на некоторое время забывают о нем. И только затем начинается авторское редактирование: переделывание, вычеркивание, вставление нового материала. И так несколько раз. Эта работа заканчивается не тогда, когда в статью уже нечего добавить, а когда из нее уже нельзя ничего выбросить. «С маху» не пишет ни один серьезный исследователь. Все испытывают трудности при изложении.

Для того чтобы подчеркнуть направление вашей мысли при написании статьи и сделать более наглядной его **логическую структуру**, вы можете использовать различные вводные слова и фразы:

- 1) Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих...
- 2) Кроме того
- 3) Наконец
- 4) Затем
- 5) Вновь
- 6) Далее
- 7) Более того
- 8) Вместе с тем
- 9) В добавление к вышесказанному
- 10) В уточнение к вышесказанному
- 11) Также
- 12) В то же время
- 13) Вместе с тем
- 14) Соответственно
- 15) Подобным образом
- 16) Следовательно
- 17) В сходной манере
- 18) Отсюда следует
- 19) Таким образом
- 20) Между тем
- 21) Тем не менее
- 22) Однако
- 23) С другой стороны
- 24) В целом
- 25) Подводя итоги
- 26) В заключение
- 27) Итак
- 28) Поэтому

Однако не следует злоупотреблять вводными фразами начинать с них каждое предложение.

Техническая сторона оформления статьи

Правильно оформленная работа облегчает восприятие Вашей статьи. Есть некоторые правила, которых надо соблюдать:

- 1) после заголовка (подзаголовка), располагаемого посередине строки, точка не ставится. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка;
- 2) страницы нумеруются в нарастающем порядке;
- 3) правила сокращения слов и словосочетаний. Применение сокращенных словосочетаний регламентируется ГОСТ 7.12-93 «Сокращение русских слов и

словосочетаний в библиографическом описании». Кроме того, имеются общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовых работ, рефератов, диссертаций, статей. При этом используются следующие способы:

1. Пишут лишь первые буквы слова (например, "гл." - глава, "св." - святой, "ст." - статья).
2. Оставляют лишь первую букву слова (например, век - "в.", год - "г.").
3. Оставляют только часть слова без окончания и суффикса (например, "абз." - абзац, "сов." - советский).
4. Пропускают сразу несколько букв в середине слова, а вместо них ставят дефис (например, университет - "ун-т", издательство - "изд-во").

Нужно быть внимательным при использовании и таких трех видов сокращений, как буквенные аббревиатуры, сложносокращенные слова, условные географические сокращения по начальным буквам слов или по частям слов.

Такими аббревиатурами удобно пользоваться, так как они составляются из общеизвестных словообразований (например, "ВУЗ", "профсоюз"). Если необходимо обозначить свой сложный термин такой аббревиатурой, то в этом случае ее следует указывать сразу же после данного сложного термина. Например, "средства массовой информации (СМИ)". Далее этой аббревиатурой можно пользоваться без расшифровки.

При написании научных работ необходимо соблюдать общепринятые графические сокращения по начальным буквам слов или по частям таких слов: "и т.д." (и так далее), "и т.п." (и тому подобное), "и др." (и другое), "т.е." (то есть), "и пр." (и прочее), "вв." (века), "гг." (годы), "н.э." (нашей эры), "обл." (область), "гр." (гражданин), "доц." (доцент), "акад." (академик). При сносках и ссылках на источники употребляются такие сокращения, как "ст.ст." (статьи), "см." (смотри), "ср." (сравни), "напр." (например), "т.т." (тома).

Следует иметь также в виду, что внутри самих предложений такие слова, как "и другие", "и тому подобное", "и прочее" не принято сокращать. Не допускаются сокращения слов "так называемый" (т.н.), "так как" (т.к.), "например" (напр.), "около" (ок.), "формула" (ф-ла).

Хорошо сделанная статья является логическим завершением выполненной работы. Поэтому, наряду с совершенствованием в исследовательской работе, необходимо постоянно учиться писать статьи. Подведем итог. Так как же работать над статьей?

- Определитесь, готовы ли вы приступить к написанию статьи и можно ли ее опубликовать в открытой печати.
- Составьте подробный план построения статьи.
- Разыщите всю необходимую информацию (статьи, книги, патенты и др.) и проанализируйте ее.
- Напишите введение, в котором сформулируйте необходимость проведения работы и ее основные направления.
- Поработайте над названием статьи.
- В основной части статьи опишите методику экспериментов, полученные результаты и дайте их физическое объяснение.
- Составьте список литературы.
- Сделайте выводы.
- Напишите аннотацию.
- Проведите авторское редактирование.
- Сократите все, что не несет полезной информации, вычеркните лишние слова, непонятные термины, неясности.

Разработка таксономии целей обучения по теме (разделу) учебного предмета»

Цели и задачи:

- усвоить уровни целеполагания в процессе обучения;
- усвоить сущность и виды таксономии педагогических целей;
- развить умения разработки педагогических таксономии и диагностичной постановки целей.

Методические рекомендации к заданию:

При выполнении задания следует принимать во внимание, что конкретизация целей обучения является основой учебного процесса, одним из важнейших условий его высокой результативности.

Традиционное определение целей обучения через содержание предмета, процесс деятельности преподавателя или студента не дает полного представления о предполагаемых результатах обучения.

Для диагностичной постановки целей обучения необходимо формулировать их через результаты обучения, выраженные в действиях студентов, причем таких, которые преподаватель или другой эксперт могут надежно опознать.

Для этого необходимо поставить четкую систему целей, внутри которых выделены их категории и последовательные уровни (иерархия) – такие системы получили название педагогических таксономии.

Разработанные педагогические таксономии содержат описание целей в следующих основных областях:

I .Когнитивная (познавательная) область. Категории учебных целей в когнитивной области.

Основные категории учебных целей	Примеры обобщенных типов учебных целей
1. Знание	Студент
Эта категория обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания – от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории – припоминание соответствующих фрагментов материала.	Знает употребляемые термины, знает конкретные факты, знает методы и процедуры, знает основные понятия, знает правила и принципы
2. Понимание	Студент
Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую, «перевод» его с одного языка на <i>другой</i> (например, из словесной_формы в математическую, графическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала (объяснение, краткое изложение)	Понимает факты, правила и принципы, интерпретирует словесный материал, интерпретирует схемы, графики, диаграмма, преобразует словесный материал в другую выражения.
3. Применение	Студент

Эта категория обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и новых ситуациях	Использует понятия и принципы в новых ситуациях, применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях, демонстрирует правильное применение метода или процедуры.
4. Анализ	Студент
Эта категория обозначает умение разбить материал на составляющие так, что бы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого	Выделяет скрытые (неявные) предположения, видит ошибки и упущения в логике рассуждения, проводит различия между фактами и следствиями, оценивает значимость данных.
5. Синтез	Студент
Эта категория обозначает умение комбинировать элементы, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий или совокупность обобщенных связей (схемы для упорядочения имеющихся сведений).	Пишет небольшое творческое сочинение, предлагает план проведения эксперимента, использует знания из разных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.
6. Оценка	Студент
Эта категория обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных) для конкретной цели.	Оценивает логику построения материала в виде письменного текста, оценивает соответствие выводов по имеющимся данным, оценивает значимость того или иного продукта деятельности.

2. Аффективная (эмоционально-ценностная) область. К ней относятся такие цели, как формирование интересов и склонностей, переживание тех или иных чувств.

3. Психомоторная область. К ней относится сравнительно небольшая доля из общей совокупности целей обучения. Среди них навыки письма, речевые навыки, а такие цели, выдвигаемые в рамках физического воспитания, трудового обучения.

Для выполнения задания необходимо:

- актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;
- разработать таксономию целей для планируемых учебных занятий со студентами и проанализировать их достижение после реализации занятий.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Основы психологии высшей школы»

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Основы психологии высшей школы	Аспирантура	2 (ЗЕТ)
Смежные дисциплины по учебному плану		
Параллельные: Основы педагогики высшей школы.		
Последующие: педагогическая практика		

	Форма работы	Количество баллов 90 %	
		Min	max
Текущая работа	Аналитический обзор по выбранному направлению психологии высшей школы с библиографическим описанием.	8	14
	Карта самонаблюдения преподавателя с целью повышения эффективности взаимодействия с аудиторией.	5	8
	Доклад-презентация по выбранной проблематике психологии высшей школы.	4	7
	Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом.	5	8
	Научная рецензия на любой источник из аналитического обзора.	5	9
	Рефлексивное эссе	8	14
Промежуточный рейтинг-контроль	Статья в рамках проблематики педагогики и психологии высшей школы с последующей публикацией и обсуждением на научной конференции.	20	30
Итого		55	90

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	max
	Учебно-методическая разработка учебного занятия, включающего цели профессионального и личностного развития студентов, развитие учебной группы с включением педагогически и психологически оправданных форм и методов организации учебного процесса.	5	10
Итого		5	10

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль	Форма работы	Количество баллов	
		Min	max
	Таксономия учебных задач для выбранной формы учебного занятия.	0	10
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине по итогам изучения всех модулей без учета дополнительного модуля		Min 60	max 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0-60	Не зачтено
60-100	Зачтено

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Кафедра Биологии, химии и экологии

Кафедра-разработчик: педагогики и психологии начального образования

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 4

от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой

Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета
 специальности (направления подготовки)

Протокол № 8

от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)

А. С. Блинецов, доцент, к.б.н.



ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
 обучающихся

Основы психологии высшей школы

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

06.06.01 Биологические науки

(код и наименование направления подготовки)

Ботаника

(направленность (профиль) образовательной программы)

Исследователь. Преподаватель-исследователь

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Сафонова М.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам изучения дисциплины «Основы психологии высшей школы» при реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленным в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанным программам.

Заведующая кафедрой клинической психологии и психотерапии с курсом последиplomного образования Красноярского государственного медицинского университета им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения и социального развития РФ
д. психол.н., профессор



И.О. Логинова

Подпись Логинова
И.О.

УДОСТОВЕРЯЮ:
подпись Шурвессене
И.О. Шурвессене
д.т. 05 20 19

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Основы психологии высшей школы» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения аспирантами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01. Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 06.06.01. Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

ПК-4 – способность формировать социально-ответственные отношения к общественным явлениям.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	История и философия науки, Ботаника, Методика написания диссертации, Инновационные процессы в науке и научных исследованиях, Основы педагогики высшей школы, Основы психологии высшей школы, Актуальные проблемы ботаники, Флора Сибири, Педагогическая практика, Научно-исследовательская практика, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.	Текущий контроль	1	Аналитический обзор
			3	Доклад-презентация.
			5	Рецензия на научную статью по проблемам ПВШ
		Промежуточная аттестация	6	Статья в рамках проблематики ПВШ.
7	Учебно-методическая разработка (проект)			
УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	История и философия науки, Методика написания диссертации, Основы педагогики высшей школы, Основы психологии высшей школы, Педагогическая практика, Научно-исследовательская практика.	Текущий контроль	2	Карта самонаблюдения преподавателя.
			Промежуточная аттестация	8
ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	История и философия науки, Основы педагогики высшей школы, Основы психологии высшей школы, Педагогическая практика.	Текущий контроль	1	Аналитический обзор
			2	Карта самонаблюдения преподавателя
			3	Доклад-презентация.
			4	Карта наблюдения преподавателя за сту-

				дентами и за работой аудитории в целом.
			5	Рецензия на научную статью по проблемам ПВШ
			6	Статья в рамках проблематики ПВШ.
		Промежуточная аттестация	7	Учебно-методическая разработка (проект)
ПК-4 – способность формировать социально-ответственные отношения к общественным явлениям.	Основы педагогики высшей школы, Основы психологии высшей школы, Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде, Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	Текущий контроль	1	Аналитический обзор
			3	Доклад-презентация.
			4	Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом.
		Промежуточная аттестация	6	Статья в рамках проблематики ПВШ.
			7	Учебно-методическая разработка (проект)
			8.	Рефлексивное эссе

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонд оценочных средств включает:

1. Учебно-методическая разработка учебного занятия, включающего цели профессионального и личностного развития студентов, развитие учебной группы с включением педагогически и психологически оправданных форм и методов организации учебного процесса.
2. Рефлексивное эссе.

3.2. Оценочные средства:

3.2.1. Оценочное средство «**Учебно-методическая разработка учебного занятия, включающего цели профессионального и личностного развития студентов, развитие учебной группы с включением педагогически и психологически оправданных форм и методов организации учебного процесса**». Разработчик: доцент, к.п.с.н., М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «Учебно-методическая разработка учебного занятия, включающего цели профессионального и личностного развития студентов, развитие учебной группы с включением педагогически и психологически оправданных форм и методов организации учебного процесса».

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
УК-1.	Обучающийся способен осуществлять критический анализ и оценку научных достижений и методических идей в области психологии высшей школы, способен генерировать новые идеи при решении практических задач преподавания в ВШ.	Обучающийся способен осуществлять критический анализ и оценку научных достижений и методических идей в области психологии высшей школы, затрудняется генерировать новые идеи при решении практических задач преподавания в ВШ.	Обучающийся способен осуществлять критический анализ и оценку научных достижений и методических идей в области психологии высшей школы, использует существующие идеи при решении практических задач преподавания в ВШ.
ОПК-6, ОПК-8, ПК-11.	Обучающийся: Обосновывает содержание структурных компонентов образовательного процесса с точки зрения основных положений	Обучающийся: Объясняет взаимосвязи между основными положениями ПВШ и структурными компонентами образовательного	Обучающийся: Воспроизводит основные положения ПВШ, необходимые для проектирования и реализации образовательного процесса.

	<p>ПВШ. Умеет проектировать и реализовывать учебные занятия /воспитательное мероприятие / НИР студентов на основе сочетания знакомых и новых образцов действий, что позволяет получить новый продукт – оригинальный конспект / воспитательное мероприятие /НИР. Обосновывает с личностной позиции ценность знания и учета основных положений ПВШ при проектировании и реализации образовательного процесса.</p>	<p>процесса. Умеет проектировать и реализовывать учебные занятия /воспитательное мероприятие / НИР студентов на основе дополнения шаблонного действия новыми элементами, что позволяет получить адаптированный конспект/ воспитательное мероприятие /НИР. Объясняет значимость (верно определяет меру значимости) знания и учета основных положений ПВШ при проектировании и реализации образовательного процесса.</p>	<p>Умеет проектировать и реализовывать учебные занятия /воспитательное мероприятие / НИР студентов на основе шаблонного воспроизведения действия что позволяет получить шаблонный конспект/ воспитательное мероприятие /НИР. Воспроизводит формальные аргументы о важности знания и учета основных положений ПВШ при проектировании и реализации образовательного процесса.</p>
--	--	---	--

*Менее 60 баллов – компетенции не сформированы

Учебно-методическая разработка учебного занятия, включающего цели профессионального и личностного развития студентов, развитие учебной группы с включением педагогически и психологически оправданных форм и методов организации учебного процесса

Представьте учебно-методическую разработку (конспект) занятия по дисциплине, в рамках которой планируете проходить педагогическую практику.

В конспекте должны быть отражены тема занятия, цели и задачи, основные этапы занятия, краткое содержание изучаемого материалы, форм и методов организации учебной деятельности на каждом этапе.

Оцениваемые умения	Критерии оценки
Умения в области постановки целей и задач педагогической деятельности	Аспирант разделяет тему урока и цель урока. Цели сформулированы в компетентностном подходе. Цели формулируются в понятной для студентов форме. Поставленные цели способствуют формированию позитивной мотивации и росту интереса к учебной деятельности. Поставленные цели способствуют организации индивидуальной и групповой деятельности.

	<p>Цели содержат критерии, позволяющие студентам самостоятельно оценить качество полученных результатов.</p> <p>Задачи, выделенные аспирантом, конкретизируют цель, представляя собой промежуточный результат, способствующий достижению основной цели занятия.</p>
Умения в области мотивации деятельности	<p>Показывает студентам связь изучаемой темы с другими темами программы, другими учебными предметами, сферами практической деятельности.</p> <p>Демонстрирует знание приемов и методов, направленных на формирование интереса студентов к преподаваемому предмету и теме занятия.</p> <p>Использует знания об интересах и потребностях обучающихся в организации учебной деятельности, при постановке учебных целей и задач, выборе методов и форм работы и т.д.</p> <p>Использует педагогическое оценивание как метод повышения учебной активности и учебной мотивации студентов.</p> <p>Умение дифференцировать задания так, чтобы студенты почувствовали свой успех.</p> <p>Поощряет студентов на выход за рамки требований программы при выполнении заданий.</p> <p>Дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы</p>
Умения в области информационной педагогической деятельности	<p>В ходе написания конспекта демонстрирует знание преподаваемого предмета.</p> <p>Хорошо ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа-пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.) по преподаваемому предмету, может дать ссылки на подходящие источники.</p> <p>При изложении основного материала по предмету раскрывает связь новой темы с предыдущими и будущими темами по преподаваемому предмету.</p> <p>Видит и раскрывает связь своего предмета с другими предметами образовательной программы, связь теоретических знаний с практической деятельностью, в которой они используются.</p> <p>Представляет материал в доступной обучающимся форме в соответствии с дидактическими принципами.</p> <p>Показывает знание современных методов преподавания.</p> <p>•Применяемые методы соответствуют поставленным целям и задачам, содержанию изучаемого предмета и темы занятия, условиям и времени, отведенному на изучение темы.</p>
Умения в субъективных условиях деятельности	<p>При постановке целей, выборе форм и методов мотивации и организации учебной деятельности, ориентируется на возрастные, индивидуальные особенности и специфику взаимоотношений обучающихся.</p> <p>Строит работу таким образом, чтобы получать</p>

	информацию об уровне усвоения учебного материала различными обучающимися.
Компетентность в области организации учебной деятельности	<p>Применяет методы организации индивидуальной и совместной деятельности студентов, направленной на решение поставленных целей и задач.</p> <p>Применяет методы и приемы создания рабочей атмосферы на занятии, поддержания дисциплины.</p> <p>Использует методы, побуждающие обучающихся самостоятельно рассуждать.</p> <p>Умеет включать новый материал в систему уже освоенных знаний обучающихся.</p> <p>Умеет организовать обучающихся для поиска дополнительной информации, необходимой при решении учебной задачи (книги, компьютерные и медиа-пособия, цифровые образовательные ресурсы и др.).</p> <p>Показывает студентам, на основе каких критериев производится оценка их ответов.</p> <p>Умеет сочетать методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.</p>

3.2.2. Оценочное средство «**Рефлексивное эссе**». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «**Рефлексивное эссе**»

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
УК-6.	<p>Обучающийся понимает цели и задачи своего профессионального и личностного развития, которые соотносятся с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами.</p> <p>Умеет спланировать цели и задачи профессионального и личностного развития.</p> <p>Понимает значимость профессионального и личностного развития.</p>	<p>Обучающийся понимает цели и задачи своего профессионального и личностного развития, но затрудняется соотнести с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами.</p> <p>Умеет спланировать обобщенные цели и задачи профессионального и личностного развития.</p> <p>Понимает значимость профессионального и личностного развития.</p>	<p>Обучающийся понимает важность профессионального и личностного развития, но затрудняется соотнести цели и задачи своего развития с профессиональными стандартами, индивидуальными профессиональными потребностями и дефицитами.</p> <p>Умеет спланировать обобщенные цели и задачи профессионального и личностного развития на основе модельных образцов.</p>

			Понимает значимость профессионального и личностного развития.
--	--	--	--

Рефлексивное эссе «Я как преподаватель высшей школы»

Требования к написанию эссе

Эссе – это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 3 - 5 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы.

2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе.

3. Аргументация своей позиции с опорой на факты педагогической социальной действительности или собственный опыт.

Все эти элементы должны быть оценены.

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
1. Демонстрирует знание требований ФГОС-3 и профессионального стандарта педагога высшей школы части профессиональных компетенций и ПВЛК.	<p>2 балла – представлено обоснование важности наличия компетенций и ПВЛК для успешной деятельности педагога ВШ, представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) на значимость тех или иных компетенций и ПВЛК.</p> <p>1 балл – аспирант указывает на важность наличия компетенций и ПВЛК для успешной деятельности педагога ВШ, присутствует собственная позиция, но аргументация неубедительная или отсутствует.</p> <p>0 баллов – знание требований ФГОС-3 и профессионального стандарта педагога ВШ в части профессиональных компетенций характер и ПВЛК носит обобщенный, не ясно выражена собственная позиция.</p>
2. Называет трудности, с которыми столкнулся при решении задач, и предлагает пути их преодоления / избегания в дальнейшей деятельности.	<p>2 балла – выделены трудности, связанные с освоением компетенций или развитием ПВЛК, представлено аргументированное обоснование возможных способов их преодоления.</p> <p>1 балл – выделены основные трудности, не всегда логически связанные с освоением компетенций или развитием ПВЛК, представлено аргументированное обоснование возможных способов их преодоления.</p> <p>0 баллов – затрудняется сформулировать трудности в терминах компетенций и ПВЛК, возможные способы преодоления носят обобщенный характер, не способствующий достижению результата.</p>
3. Указывает причины успехов и неудач в деятельности.	<p>2 балла – аргументированы основные причины успехов и неудач в деятельности, выделенные причины отнесены к как к личным особенностям и способам деятельности, так и объективным условиям ее выполнения.</p> <p>1 балл – причины успехов и неудач носят обобщенный характер, есть склонность к преобладанию внешних либо внутренних причин.</p> <p>0 баллов – затрудняется выделить причины успехов и неудач, преобладают внешние причины.</p>
4. Указывает «точки успеха» и «точки роста».	<p>2 балла – осознает перспективные «точки роста», обосновывает способы действия по их достижению.</p> <p>1 балл – есть видение «точек роста», способы их достижения обобщенны или не фиксируются.</p> <p>0 баллов – затрудняется определить для себя</p>

	«точки роста», не видит способов их достижения.
5. Четко представляет цели и конечный результат своего профессионального роста и личностного развития.	<p>2 балла – представлено обоснование цели и конечного результата своего профессионального роста и личностного развития на период обучения по программе аспирантуры и в дальнейшей перспективе.</p> <p>1 балл – аспирант обобщенно представляет цели и конечный результат своего профессионального роста и личностного развития, но может соотнести их с процессом обучения в аспирантуре.</p> <p>0 баллов – цели и конечный результат профессионального роста и личностного развития нечеткие, не соотносятся с процессом обучения в аспирантуре.</p>
6. Анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения.	<p>2 балла – представлен анализ собственных мотивов профессионального развития в соотнесении с современными требованиями образовательной среды к педагогу ВШ.</p> <p>1 балл – аспирант склонен опираться либо на собственные мотивы, либо на внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения, их соотнесение прослеживается слабо.</p> <p>0 баллов – затрудняется при анализе собственных мотивов и внешней ситуации при принятии решений, касающихся своего продвижения.</p>
7. Учитывает потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития.	<p>2 балла – представлен анализ возможностей и ресурсов среды для собственного развития.</p> <p>1 балл – аспирант указывает на важность использования возможностей и ресурсов среды для собственного развития, но затрудняется конкретизировать в примерах.</p> <p>0 баллов – затрудняется в анализе или не анализирует возможности и ресурсы среды для собственного развития.</p>
Итого: конструктивный уровень	13-14 баллов
продуктивный уровень	11-12 баллов
репродуктивный уровень	8-9 баллов

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают:

1. Аналитический обзор по выбранному направлению психологии высшей школы с библиографическим описанием.
2. Карта самонаблюдения преподавателя с целью повышения эффективности взаимодействия с аудиторией.
3. Доклад-презентация по выбранной проблематике психологии высшей школы.

4. Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом.
5. Научная рецензия на любой источник из аналитического обзора.
6. Статья в рамках проблематики педагогики и психологии высшей школы с последующей публикацией и обсуждением на научной конференции.

4.2.1. Критерии оценивания

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 - Аналитический обзор по выбранному направлению психологии высшей школы с библиографическим описанием.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) с корректным использованием научных понятий.	2
2. Отражение всех существующих взглядов на рассматриваемую проблему.	2
3. Внимание должно быть уделено анализу новых достижений, новых путей решения проблем и т.д.	2
4. Наличие критической оценки приведенных сведений.	2
5. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы с аргументацией, основанной на фактах педагогической социальной действительности.	2
6. Аргументированность выводов.	2
7. Ясность, четкость и лаконичность изложения материала.	2
Максимальный балл	14

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – Карта самонаблюдения преподавателя с целью повышения эффективности взаимодействия с аудиторией.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Умеет на основе изучения и анализа теоретического материала выделить и обосновать фрагменты поведения преподавателя, характеризующие его взаимодействие с аудиторией в процессе занятия.	1
2. Умеет классифицировать выделяемые фрагменты в соответствии с видами деятельности /взаимодействия преподавателя.	1
3. Умеет организовать и реализовать самонаблюдение в процессе педагогической деятельности (во время пробы, моделирования деятельности).	2
4. Умеет провести анализ и рефлекссию полученных	2

результатов самонаблюдения.	
5. Способен выделить «точки успеха» и «точки роста» в своем профессиональном развитии.	2
Максимальный балл	8

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – Доклад-презентация по выбранной проблематике психологии высшей школы.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Умеет вести научную дискуссию, демонстрирует умение публичного выступления.	1
2. Излагает материал логично, лаконично, выделяет существенные аспекты проблемы.	1
3. Способен аргументированно и обоснованно представить основные положения, значение существующих исследований и научно-методических разработок в решении проблемы.	2
4. Демонстрирует уважительное отношение к авторам, не нарушая этических принципов, дает сравнительный критический анализ, критически оценивает собственную позицию	1
5. Умеет построить доклад с учетом особенностей аудитории.	1
6. Применяет информационные технологии с учетом особенностей восприятия аудитории (оформление презентации, читаемость текста, четкость представленных данных).	1
Максимальный балл	7

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические и практические знания по теме занятия	2
Аргументирует свою точку зрения	2
Ясность, четкость изложения материала при собеседовании	1
Максимальный балл	8

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – Рецензия на научную статью по проблемам ПВШ.

Критерии оценивания	Количество
---------------------	------------

	баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность, аргументированность сделанных суждений и выводов	6
Соответствие структуре рецензии	1
Корректность и грамотность изложения	2
Максимальный балл	9

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – **Статья в рамках проблематики ПВШ.**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Актуальность темы статьи, научная новизна	3
Обоснованность методологического подхода	5
Полнота раскрытия содержания статьи	10
Углубленность и проработанность научной литературы по теме статьи	3
Обоснованность выводов, сделанных автором	5
Соответствие структуры статьи требованиям	2
Грамотность, научность изложения	2
Максимальный балл	30

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочное средство «**Аналитический обзор по выбранному направлению психологии высшей школы с библиографическим описанием**». Разработчик: доцент, к.пс.н., М.В. Сафонова

Критерии оценивания по оценочному средству «**Аналитический обзор по выбранному направлению психологии высшей школы с библиографическим описанием**».

Аналитический обзор научных трудов

Требования к написанию обзора

Аналитический обзор – это результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу, содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения. Аналитические обзоры составляются на основании книг, статей, журнальных публикаций, диссертаций и других источников информации.

Главное требование, предъявляемое к аналитическому обзору, звучит так: вся информация должна быть представлена в сжатом и систематизированном виде.

Работа над аналитическим обзором начинается после того, как изучена литература и собран фактический материал. Первым ее шагом является составление плана, в котором определяется последовательность изложения материала. План помогает лучше продумать структуру аналитического обзора, определить, какие разделы оказались перегруженными материалом, где его недостаточно, какие вопросы следует опустить и т. д. Составление плана помогает избежать ошибок в построении текста.

Аналитические обзоры составляются по определенной схеме: тема, предмет (объект), характер и цель работы, метод проведения работы. В начале аналитического обзора, если это требуется, следует поместить ключевые слова – элементы информационно-поискового языка. Для этого из текста реферируемых документов выбирают от 5 до 15 слов или словосочетаний, наиболее точно передающих содержание документов. Ключевые слова записывают в именительном падеже прописными буквами в строку через запятые.

Текст аналитического обзора – это сводная характеристика вопросов темы, содержащая систематизированную, обобщенную и критически оцененную информацию.

Текст обзора должен отвечать следующим основным требованиям:

- полнота и достоверность использованной информации;
- логичность структуры;
- композиционная целостность;
- наличие критической оценки приведенных сведений;
- аргументированность выводов;
- ясность, четкость и лаконичность изложения материала;
- соответствие стиля изложения нормам литературного русского языка.

Основой подготовки текста обзора является аналитико-синтетическая переработка отобранной документальной информации.

При отборе информации для составления текста обзора следует руководствоваться следующими основными положениями:

- в обзоре должны найти отражение все существующие взгляды на рассматриваемые вопросы, независимо от личной концепции автора;
- особое внимание должно быть уделено новым сведениям, в частности, новым достижениям, новым путям решения проблем и т. д.;
- не допускается использование в обзоре устаревших или вызывающих сомнение сведений;

В аналитическом обзоре следует применять стандартизованную терминологию, избегать непривычных терминов и символов, а если без них обойтись нельзя, разъяснять их значения при первом упоминании в тексте. Термины, отдельные слова и словосочетания, названия организаций и должностей допускается заменять официально принятыми аббревиатурами и общепринятыми текстовыми сокращениями, смысл которых понятен из контекста. Если реферируется источник на иностранном языке, фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в тексте аналитического обзора приводят на языке оригинала.

Формулы в аналитическом обзоре приводятся в том случае, если без них невозможно передать содержание и если они отражают итоги работы, описанной в реферируемых документах. Допускается включать в аналитический обзор иллюстрации и таблицы, если они помогают раскрыть содержание документа и сокращают объем текста.

Оформление материалов обзора

Объем обзора – до 15 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль – 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора обзора.

Далее через один интервал – название обзора жирным шрифтом.

Далее – ключевые слова.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов обзора

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) с корректным использованием научных понятий.

2. Отражение всех существующих взглядов на рассматриваемую проблему.

3. Внимание должно быть уделено анализу новых достижений, новых путей решения проблем и т.д.

4. Наличие критической оценки приведенных сведений.

5. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы с аргументацией, основанной на фактах педагогической социальной действительности.

6. Аргументированность выводов.

7. Ясность, четкость и лаконичность изложения материала.

Все эти элементы должны быть изучены и оценены экспертами.

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
1. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) с корректным использованием научных понятий.	<p>2 балла – проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа.</p> <p>1 балл – проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов.</p> <p>0 баллов – проблема обозначена на бытовом</p>

	уровне; проблема не раскрыта.
2. Отражение всех существующих взглядов на рассматриваемую проблему.	2 балла – отражены различные взгляды, подходы к обсуждаемой проблеме с анализом общего и специфичного, дает полный сравнительный анализ. 1 балл – автор излагает взгляды на проблему в рамках одного или двух подходов, сравнительный анализ поверхностный. 0 баллов – сравнительный анализ отсутствует.
3. Внимание должно быть уделено анализу новых достижений, новых путей решения проблем и т.д.	2 балла – приведен анализ самых новых научных достижений, подходов. 1 балл – в обзоре анализируется ограниченное число современных научных публикаций. 0 баллов – обзор содержит устаревшие или недостоверные сведения.
4. Наличие критической оценки приведенных сведений.	2 балла – представлена критическая оценка приведенных сведений, сопровождающаяся научной аргументацией. 1 балл – присутствуют элементы критической оценки, но в целом обзор носит реферативный, описательный характер. 0 баллов – отсутствует критическая оценка приведенных сведений.
5. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы с аргументацией, основанной на фактах педагогической социальной действительности.	2 балла – представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при анализе подходов к проблеме. 1 балл – присутствует собственная позиция при анализе подходов к проблеме. 0 баллов – не ясно выражена собственная позиция.
6. Аргументированность выводов.	2 балла – выводы по итогам обзора отражают проделанную работу, полные, четкие, задают перспективу для дальнейшей исследовательской и практической деятельности. 1 балл – присутствуют выводы, но они не в полной мере отражают выполненный анализ. 0 баллов – выводы отсутствуют.
7. Ясность, четкость и лаконичность изложения материала.	2 балла – материал изложен логично, последовательно, четко и лаконично. 1 балл – присутствуют погрешности в логике изложения, материал имеет нечеткую структуру, имеются длинноты, вызванные переходом от аналитического обзора к реферативному описанию. 0 баллов – материал плохо структурирован.
Итого: высокий уровень	13-14 баллов
продвинутый уровень	11-12 баллов
базовый уровень	8-9 баллов

5.2. Оценочное средство: «Карта самонаблюдения преподавателя с целью повышения эффективности взаимодействия с аудиторией». Разработчик: к.пс.н. доцент М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «Карта самонаблюдения преподавателя с целью повышения эффективности взаимодействия с аудиторией».

1. Умеет на основе изучения и анализа теоретического материала выделить и обосновать фрагменты поведения преподавателя, характеризующие его взаимодействие с аудиторией в процессе занятия.

2. Умеет классифицировать выделяемые фрагменты в соответствии с видами деятельности /взаимодействия преподавателя.

3. Умеет организовать и реализовать самонаблюдение в процессе педагогической деятельности (во время пробы, моделирования деятельности).

4. Умеет провести анализ и рефлекссию полученных результатов самонаблюдения.

5. Способен выделить «точки успеха» и «точки роста» в своем профессиональном развитии.

5.3. Оценочное средство: «Доклад-презентация по проблемам психологии высшей школы». Разработчик: к.пс.н. доцент М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «Доклад-презентация по проблемам психологии высшей школы».

1. Умеет вести научную дискуссию, демонстрирует умение публичного выступления.

2. Излагает материал логично, лаконично, выделяет существенные аспекты проблемы.

3. Способен аргументированно и обоснованно представить основные положения, значение существующих исследований и научно-методических разработок в решении проблемы.

4. Демонстрирует уважительное отношение к авторам, не нарушая этических принципов, дает сравнительный критический анализ, критически оценивает собственную позицию

4. Умеет построить доклад с учетом особенностей аудитории.

5. Применяет информационные технологии с учетом особенностей восприятия аудитории (оформление презентации, читаемость текста, четкость представленных данных).

Примерная тематика научных докладов, проектов

1. Тенденции развития отечественной и зарубежной психологии высшей школы.
2. Процесс «преподавания»: общепсихологические принципы.
3. Психологические особенности студенческого возраста.
4. Психологические компоненты деятельности студента, реализуемые в учебном процессе.

5. Психологические принципы и механизмы эффективного учебного процесса.
6. Психологические особенности обучения студентов.
7. Развитие личности студентов в процессе обучения и воспитания.
8. Психологические закономерности когнитивных процессов.
9. Элементы функциональной системы деятельности: индивидуальные мотивы деятельности; цели деятельности; программа деятельности.
10. Коммуникативная культура преподавателя.
11. Способы коррекции и повышения эффективности взаимодействия преподавателя с аудиторией.
12. Психологические техники взаимодействия преподавателя с аудиторией и конкретным слушателем.
13. Система обучающих взаимодействий преподавателя с аудиторией.
14. Мотивация учения студентов: проблемы формирования и изучения.
15. Формирование личности студента в процессе обучения и воспитания.
16. Психологические закономерности развития когнитивных процессов студентов в преломлении к учебному процессу.
17. Психологические методы развития творческой личности в процессе обучения и воспитания.
18. Психологический климат в студенческой группе как фактор учебной деятельности.
19. Молодежные субкультуры в студенческой среде.
20. Психологические основы деятельности преподавателя высшей школы.
21. Рефлексия преподавателя в процессе преподавания.
22. Психологические технологии коррекции неэффективной деятельности преподавателя высшей школы.
23. Психологические закономерности оптимизации учебного процесса.
24. Психологические основы педагогического общения.
25. Психологические механизмы эффективного взаимодействия преподавателя с аудиторией.
26. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией.
27. Психологические установки преподавателя и конкретные техники при построении взаимодействия с аудиторией.
28. Условия оптимального использования психологических техник во взаимодействии с аудиторией.
29. Педагогический конфликт: причины возникновения и способы разрешения.

5.4. Оценочное средство: «Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом». Разработчик: к.пс.н. доцент М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству **«Карта наблюдения преподавателя за студентами и за работой аудитории в целом».**

1. Умеет на основе изучения и анализа теоретического материала выделить и обосновать фрагменты поведения студентов и группы в целом, характеризующие включенность в отдельные виды учебной деятельности, взаимодействие с одноклассниками и преподавателем, особенности совместной деятельности в процессе занятия.

2. Умеет классифицировать выделяемые фрагменты в соответствии с видами деятельности /взаимодействия.

3. Умеет организовать и реализовать наблюдение в процессе педагогической деятельности (во время пробы, моделирования деятельности).

4. Умеет провести анализ и рефлекссию полученных результатов наблюдения.

5. Способен соотнести возникающие фрагменты поведения студентов и группы в целом с действиями преподавателя, дать критическую оценку этой взаимосвязи, предложить эффективные приемы деятельности преподавателя в целях активизации студентов.

6.5. Оценочное средство: **«Научная рецензия на любой источник из аналитического обзора»**. Разработчик: к.п.с.н. доцент М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству **«Научная рецензия на любой источник из аналитического обзора»**.

«Научная рецензия на любой источник из аналитического обзора».

Требования к написанию рецензии

Рецензия – анализ и оценка научной работы, образовательной программы, пособия (научно-методического, методического, учебного и т.д.), данные лицом, компетентным в данной области знаний. В рецензии оценивается качество работы, ее соответствие стандартам, новизна, а также то, была ли достигнута поставленная перед автором цель (если речь идет о научной работе), приводятся не только комментарии и раскрытие основных разделов статьи, но и указание замечаний и недочетов представленного к обсуждению содержания, аргументированную оценку, выводы о значимости данной работы.

К основным разделам рецензии относятся:

- 1) введение;
- 2) констатирующая часть;
- 3) аналитическая часть;
- 4) заключение.

Во *введении* формулируется аргументированная оценка актуальности, новизны исследования и потребности в ней в целях повышения эффективности образовательного процесса, установления новых закономерностей, описания явлений, свойств, характеристик.

В *констатирующей части* рецензии дается всесторонняя и объективная оценка:

- соответствия указанных целей и задач предмету и содержанию исследования;
- научности содержания, соответствия его современному состоянию науки;
- связности и логичности структурирования материала;
- обоснованности выбора методов исследования;
- соответствия результатов заявленным задачам.

В *аналитической части* рецензии отмечаются отличительные особенности в сравнении с существующими, а также подробно указываются и анализируются замеченные рецензентом недостатки. Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент проводит оценку качества работы и соблюдение требований к оформлению ссылок на используемую работу, списку литературы, объёму работы (в соответствии с требованиями издания).

В *заключении* формулируется вывод о возможности представления статьи для публикации в представленном виде либо после переработки с учетом указанных рецензентом недостатков.

Подпись рецензента должна быть расшифрована с указанием полного наименования его должности, уровня квалификации, званий, научных степеней, фамилии, имени, отчества и должна быть заверена в установленном порядке печатью по месту его работы.

Оформление рецензии

Объём рецензии, как правило, составляет 1-2 печатных листа. Размер шрифта должен быть 14 пунктов, с полуторным междустрочным интервалом. Поля снизу и сверху - 20 мм, правое - 1,5 см, левое - 3 см.

Вверху указывается название рецензируемой работы, статус автора, ФИО автора статьи. Далее через интервал представляется текст рецензии. После текста через интервал фиксируется статус автора рецензии, ФИО рецензента.

Рецензия должна быть представлена в двух экземплярах (для отчета по дисциплине в одном). Подпись рецензента должна быть заверена печатью организации (для отчета по дисциплине печати не требуется).

Рецензия на статью

Ф.И.О. _____

Заглавие _____

Статья характеризуется по следующим позициям, обязательным для публикации в журнале списка ВАК:

Актуальность

Научная новизна

Описание проблемы и пути ее разрешения

Цель

Научный анализ

Научные выводы

Наличие ссылок и библиографического списка

Соответствие требованиям к оформлению

Рекомендация к публикации (рекомендовать / не рекомендовать)

Рецензент:

Ф.И.О. _____ (подпись)

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Должность _____

6.6. Оценочное средство: «Статья в рамках проблематики педагогики и психологии высшей школы с последующей публикацией и обсуждением на научной конференции». Разработчик: к.пс.н. доцент М.В. Сафонова.

Критерии оценивания по оценочному средству «Статья в рамках проблематики педагогики и психологии высшей школы с последующей публикацией и обсуждением на научной конференции».

Требования к написанию статьи

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- 1) аннотацию;
- 2) введение;
- 3) методы исследований;
- 4) основные результаты и их обсуждение;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова», а в конце статьи также могут приводиться слова благодарности.

Название (заглавие) – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали саму суть статьи, ее основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

Аннотация. Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во **Введении** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Цели и задачи исследований. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования – следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов:

- выяснить...
- выявить...
- сформировать...

- обосновать...
- проверить...
- определить...
- создать...
- построить...

Задачи – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, разветвляется в комплексе взаимосвязанных задач. Например, если цель исследования – разработать методику оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в условиях пятидневной недели, то эта цель может предполагать следующие задачи:

- 1) определить и обосновать оптимальную для каждой студенческой группы продолжительность занятий;
- 2) осуществить корректировку учебных программ в связи с общим сокращением учебного времени;
- 3) освоить с преподавателями методику интенсификации обучения в условиях 90, 85- и 80-минутного занятия;
- 4) выявить динамику перегрузов студентов, занимающихся в режиме пятидневной учебной недели, а также динамику характеристик здоровья и др.

Основная часть включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.
- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если это не сделано, то достоверность представленных результатов сомнительна. Чтение такой статьи становится бессмысленной тратой времени.

Важнейшим элементом работы над статьей является представление результатов работы и их физическое объяснение. Необходимо представить результаты в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Большинство авторов избегают упоминать об экспериментах с отрицательным результатом. Между тем, такие эксперименты, особенно в области технологии, иногда поучительнее экспериментов с положительным исходом. Технология – это наука, в которой, в отличие от математики, бывает так, что минус плюс минус дают плюс. Например, технологический процесс имеет два существенных недостатка, но, тем не менее, обеспечивает необходимое качество продукции. Если устранить только один недостаток, то, как правило, процесс даст сбой и возникнет брак в производстве. [5]

В статье о каком-либо технологическом процессе автору следует рассмотреть виды брака и методы его устранения. Технолог вырастает в

специалиста высокой квалификации, если он исследует причины возникновения брака в производстве и разрабатывает методы его устранения.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Выводы (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки и производства выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано. [2]

Список литературы – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данными; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования 16.05.2018 г. протокол № 5

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом ФБГХ направления подготовки

Протокол № 9 от «13» июня 2018 г.

Председатель совета НМСС (Н)



А.С.Близнецов

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 08 мая 2019 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой



подпись

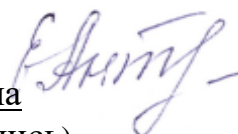
Н.А. Мосина

Внесенные изменения утверждаю:

Протокол № 8 от «15» 05.2019 г.

Заведующий кафедрой Антипова Екатерина Михайловна

(ф.и.о., подпись)



ОПОП одобрена на заседании НМСС (Н) факультета биологии, географии и химии

Протокол № 8 от «23» 05.2019 г.

Председатель НМСС (Н) Близнецов Александр Сергеевич

(ф.и.о., подпись)



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 13 мая 2020 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ФБГХ

Протокол № 8 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



А. С. Блинецов

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы психологии высшей школы
для аспирантов
Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки
Направленность (профиль) образовательной программы Ботаника
по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров /точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА			
1.	Смирнов, С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности [Текст] : учебное пособие / С. Д. Смирнов. - М. : Академия, 2007. - 400 с.	Научная библиотека	30
2.	Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие / Г.Г. Солодова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный
3.	Фокин, Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе [Текст] : методология, цели и содержание, творчество : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Ю. Г. Фокин. - М. : "Академия", 2002. - 214, [1] с. - (Высшее образование)	Научная библиотека	52
4.	Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА			
5.	Дидактика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост.: Э. Г. Скибицкий, В. Г. Храпченков ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 128 с. : ил., табл., схемы. - Библиогр. в конце гл. и с. 101. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5565/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
6.	Засобина, Г.А. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе : учебное пособие / Г.А. Засобина, Т.А. Воронова, И.И. Корягина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 231 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3743-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272317	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

7.	Лекция о лекции : учебное пособие / Н.М. Колычев, В.В. Семченко, Г.Г. Левкин, Е.В. Сосновская. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 102 с. - ISBN 978-5-4458-9558-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236910	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
8.	Логинава, И.О. Психология профессиональной деятельности педагога [Текст] : монография / И. О. Логинава. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2007. - 212 с.	Научная библиотека	55
9.	Психология и педагогика высшей школы [Текст] : учебник. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 620, [1] с. - (Высшее образование)	Научная библиотека	5
10.	Поддьяков, А.Н.. Психология конкуренции в обучении [Текст] : монография / А. Н. Поддьяков. - М. : ГУ ВШЭ, 2006. - 231 с	Научная библиотека	3
11.	Харченко, Л.Н. Проектирование программы подготовки преподавателя высшей школы : монография / Л.Н. Харченко. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-4460-9831-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239110	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ			
12.	Барахович, И.И. Решение стратегических и тактических задач в становлении коммуникативности будущего педагога [Текст] : учебное пособие / И. И. Барахович. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2011. - 256 с. + эл. опт. диск.	Научная библиотека	6
13.	Барахович, И.И. Решение стратегических и тактических задач в становлении коммуникативности будущего педагога [Текст] : учебное пособие / И. И. Барахович. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2011. - 256 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://elib.kspu.ru/document/5507	ЭБС КГПУ	Индивидуальный неограниченный доступ
14.	Виленский, М.Я.. Технологии профессионально-ориентированного обучения в высшей школе [Текст] : учебное пособие / М. Я. Виленский, П. И. Образцов, А. И. Уман ; ред. В. А. Сластенин. - 2-е изд. - М. : Педагогическое общество России, 2005. - 192 с. - (Образование XXI века).	Научная библиотека	30
15.	Исаев, И. Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / И. Ф. Исаев. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2004. - 208 с.	Научная библиотека	36

РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ			
16.	Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал	http://www.edu.ru	Свободный доступ
17.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru	Свободный доступ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ			
18.	Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000.	http://elibrary.ru	свободный
19.	Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	локальная сеть вуза
20.	East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	https://dlib.eastview.com	Индивидуальный неограниченный доступ
21.	Антиплагиат. Вуз [Электронный ресурс]	https://krasspu.antiplagiat.ru	Индивидуальный доступ
22.	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Казанцева Е.Ю.
(Фамилия И.О.)

КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы психологии высшей школы
для аспирантов

Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки
Направленность (профиль) образовательной программы Ботаника
по заочной форме обучения

Аудитория	Оборудование
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-403	Видеопроектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-402	Видеопроектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83, ауд. 2-08	Проектор – 1 шт, экран – 1 шт, учебная доска – 1 шт.
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-105	Учебно-методическая литература, ноутбук – 9 шт., компьютерный стол – 15 шт., компьютер – 15 шт., МФУ – 5 шт., телевизор – 1 шт., экран – 2 шт., проектор – 2 шт., колонки – 8 шт., веб-камера – 15 шт., микрофон – 15 шт., wi-fi, ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office, Kaspersky Endpoint Security, ABBYY Fine Reader 8.0, Adobe Reader, конструктор сайтов Edusite