

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА»
Кафедра русского языка и методики его преподавания

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.ВДП.01.ДВ.01.
ПРАКТИКУМ ПО ПРАВОПИСАНИЮ**

Направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) образовательной программы
Начальное образование
Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр
Срок обучения: 5 лет
Форма обучения: заочная

Рабочая программы дисциплины «Практикум по правописанию» составлена канд. филол. наук, ст. преподавателем кафедры русского языка и методики его преподавания Н. А. Вальяновым.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания.

Протокол № 8 от « 16 » мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

Г. С. Спиридонова

Одобрено научно-методическим советом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование».

Протокол № 6 от « 23 » мая 2019 г.

Председатель

И. В. Дуда

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «**Практикум по правописанию**» входит в число обязательных дисциплин вариативной части учебного плана направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» (индекс дисциплины Б1.ВДП.01.ДВ.01).

Дисциплина изучается I курсе (1 и 2 семестры) и состоит из двух основных модулей:

- комплексное изучение орфограмм;
- комплексное изучение пунктуации.

Курс имеет высокую актуальность для студентов, так как формирование орфографической зоркости, пунктуационной грамотности, навыков конструирования текста, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности студентов, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей профессиональной деятельности.

Цель курса – закрепить знания по орфографии и пунктуации у студентов первого курса.

Основные задачи курса: познакомиться с основными принципами орфографии и пунктуации в разделе отечественного языкознания; актуализировать орфографические и пунктуационные знания, полученные в средней школе; развить корректорскую «зоркость»; выработать навыки анализа и правки письменного текста.

В основе методики преподавания курса – систематизация знаний, изучение не только конкретных правил, но и общих принципов русской орфографии и пунктуации. Особое внимание уделяется проблеме вариативности написаний и расстановки знаков препинания.

Предлагаемая рабочая программа практикума по правописанию разработана в рамках комплексного подхода к изучению русского языка на основе правил правописания. Такой подход позволяет видеть, что каждая единица правописания имеет опознавательные признаки на всех уровнях языковой системы. Доминанта опознавательного признака проявляется на основе типа орфограммы или пунктограммы, у которого выделяются другие опознавательные признаки.

Комплексный анализ орфограммы позволяет увидеть, что характеристика её проходит на всех уровнях языковой системы, а в процессе проверки можно применить и параметры характеристики текста, в котором используется слово с орфограммой и проверочное как средство связи между предложениями текста (цепная связь, параллельная). Данный подход раскрыт в пособиях Е.С. Бойко «Лингвистические основы формирования коммуникативных умений» (Красноярск, 1995) и «Практикум по русскому правописанию: семиотический, знаковый, подход» (Красноярск, 2008), где есть и теория, и практика. Комплексное изучение русского языка позволяет экономить время, формирует логическое мышление и творческое воображение.

По окончании курса студент должен уметь пользоваться справочной литературой в области орфографии и пунктуации, орфографическим словарём, знать множество исключений из правил, составлять алгоритм и опорные схемы по орфографическому материалу и уметь ими пользоваться, а также владеть умением, корректировать не только свои орфографические ошибки, но и чужие, знать лингвистическую природу орфографической ошибки.

Трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часа).

Структура курса включает:

- практические занятия – 16 часов;
- КРЗ – 0,25 часа;
- самостоятельная работа – 52 часа
- контроль – 3,75 часа

Форма контроля: зачёт.

Цель освоения дисциплины – формирование языковой компетенции бакалавра, которая является одной из базовых для формирования личностных и профессиональных компетенций педагога.

Планируемые результаты обучения.

В ходе изучения дисциплины «Практикум по правописанию» у студентов должны формироваться следующие компетенции:

УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-8 – способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения (компетенции)
<p>– формирование целостного представления о русском языке как развивающейся коммуникативной системе;</p> <p>– развитие способности к анализу орфограммы и пунктограммы в русле комплексного подхода (анализу языковых фактов, формирующих орфограмму на всех уровнях языковой системы).</p>	<p>Знать:</p> <p>– категории и понятия русского языка и их роль в формировании орфограммы и пунктограммы;</p> <p>– особенности функционирования единиц русского языка в условиях коммуникации с учетом системного, стилистического, прагматического, ситуативного и др. факторов.</p> <p>Уметь:</p> <p>– анализировать факты языка и речи с точки зрения их языковых характеристик орфограммы и пунктограммы и коммуникативного потенциала;</p> <p>– применять полученные знания в различных ситуациях устного и письменного общения.</p> <p>Владеть:</p> <p>– основными методами и приемами лингвистического анализа для определения комплексного анализа единиц правописания;</p> <p>– навыками редактирования и экспертной деятельности, направленной на установление правильности и целесообразности использования языковых единиц в условиях устной и письменной коммуникации.</p>	<p>УЖ-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>ОПК-8 – способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>

Контроль результатов освоения дисциплины

Название календарного модуля	Методы организации текущего контроля	Форма промежуточного контроля
<p>КМ1 (1). Комплексное изучение орфограмм для начальной школы.</p>	<p>– проверка и анализ самостоятельной работы по выполнению комплексного анализа слова с данными орфограммами на практических занятиях и консультациях; – тестирование (см. ФОС для проведения промежуточной аттестации); Оценочные средства собраны в пособии Е. С. Бойко «Практикум по русскому правописанию».</p>	<p>Диктант и комплексный анализ слова с орфограммами, изучаемыми в начальной школе: правописание безударных гласных; правописание звонких и глухих согласных; правописание непроизносимых согласных; правописание двойных согласных.</p>
<p>КМ1 (2). Комплексное изучение орфограмм для средней школы (и других орфограмм).</p>	<p>– проверка и анализ самостоятельной работы по выполнению комплексного анализа слова с данными орфограммами на практических занятиях и консультациях; – тестирование (см. ФОС для проведения промежуточной аттестации); – оценочные средства собраны в пособии Е.С. Бойко «Практикум по русскому правописанию» и в пособии Е.С. Бойко «Лингвистические основы формирования коммуникативных умений».</p>	<p>Диктант с комплексным анализом слов с данными орфограммами.</p>
<p>КМ2 (1). Комплексное изучение пунктуации простого предложения.</p>	<p>– проверка и анализ самостоятельной работы по выполнению комплексного анализа пунктограмм простого предложения на практических занятиях и консультациях. – тестирование (см. ФОС для проведения промежуточной аттестации) – оценочные средства собраны в пособии Е.С.Бойко «Практикум по русскому</p>	<p>Диктант с комплексным анализом простых предложений с данными пунктограммами.</p>

<p>КМ 2 (2). Комплексное изучение пунктуации сложного предложения.</p>	<p>правописанию» и в пособии Е.С. Бойко «Лингвистические основы формирования коммуникативных умений».</p> <p>– проверка и анализ самостоятельной работы по выполнению комплексного анализа пунктограмм простого предложения на практических занятиях и консультациях.</p> <p>– тестирование (см. ФОС для проведения промежуточной аттестации)</p> <p>– оценочные средства собраны в пособии Е.С.Бойко «Практикум по русскому правописанию» и в пособии Е.С. Бойко «Лингвистические основы формирования коммуникативных умений».</p>	<p>Диктант с комплексным анализом сложных предложений с данными пунктограммами: сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное сложное предложение, прямая речь.</p>
---	---	---

Перечень образовательных технологий

Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);

- педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (беседы);
- проведение лингвистических экспериментов;
- педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса (технологии индивидуального обучения);
- организация самостоятельной работы студентов с электронными базами учебно- методической литературы, лингвистическими корпусами текстов, электронными словарями);
- педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала (технологии модульного обучения).

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ
(общая трудоемкость: 2 з.е., 72 часа, из них – 26 аудиторных, 46 – контроль)

Практические занятия – 16 часов
КРЗ – 0,25 часа
Самостоятельная работа – 52 часа
Контроль – 3,75 часа

Таблица 3

Объем курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов	Семестр
Общая трудоемкость	72	1 курс (1, 2 семестр)
Контактные часы	16, 25	
Лекции	–	
Практические занятия	16	
КРЗ	0,25	
Самостоятельная работа	52	
Контроль	3,75	
Итоговый контроль	зачёт	

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

изучения дисциплины «Практикум по правописанию».
 Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование,
 профиль: Начальное образование
 Программа подготовки: академический бакалавриат
 Заочная форма обучения.

Таблица 4

Тематический план дисциплины «Практикум по правописанию»

№	Наименование разделов и тем	Количество часов				
		Всего	Контактные часы		Сам. работа	Контроль
	Практ. занятия		КРЗ			
	Итого	72	16	0,25	52	3,75
Базовый модуль № 1						
I	Комплексное изучение орфографии	36	8	–	28	–
1.	Орфография. Типы орфограмм. Правила и принципы русской орфографии.	4			4	
2.	Правописание гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание согласных в корне слова.	6	2		4	
3.	Правописание приставок. Правописание Ы/И после приставок. Правописание мягкого и твердого знаков.	6	2		4	
4.	Правописание суффиксов и окончаний.	4			4	
5.	Правописание сложных слов. Правописание наречий.	6	2		4	
6.	Правописание Н и НН в различных частях речи. Правописание частиц НЕ и НИ.	6	2		4	
7.	Правописание служебных частей речи и междометий. Правописание строчной и прописной букв.	4			4	
Базовый модуль № 2						
II	Комплексное изучение пунктуации	36	8	0,25	24	3,75
1.	Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Система знаков препинания.	4			4	
2.	Знаки препинания в простом предложении.	6	2		4	

3.	Знаки препинания в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении.	6	2		4	
4.	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	6	2		4	
5.	Знаки препинания в предложениях многочленной структуры.	6	2		4	
6.	Знаки препинания в предложениях с прямой речью.	4			4	
Форма контроля: зачёт		4		0,25		3,75
ИТОГО		72	16	0,25	52	3,75

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКУМА ПО ПРАВОПИСАНИЮ

1. КОМПЛЕКСНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ОРФОГРАФИИ

Орфография. Типы орфограмм. Правила и принципы русской орфографии. Разделы орфографии. Принципы русской орфографии (фонетический, морфемный, морфологический, исторический). Понятие орфограммы. Виды орфограмм. Оознавательные признаки орфограмм.

Правописание гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание согласных в корне слова. Проверяемые безударные гласные. Непроверяемые безударные гласные. Чередующиеся гласные в корне слова. Правописание О/Е/Ё после шипящих и Ц. Правописание гласных И/А/У после шипящих. Правописание гласных Ы/И после Ц. проверяемые и непроверяемые согласные. Двойные согласные.

Правописание приставок. Правописание Ы/И после приставок. Правописание мягкого и твердого знаков. Неизменяемые приставки. Правописание приставок, оканчивающихся на -З/-С. Правописание приставок ПРЕ-/ПРИ-. Правописание Ы после приставок. Правописание И после приставок. Правила употребления разделительного Ъ. Правила употребления разделительного Ь. Правила написания Ъ для обозначения мягкости согласных.

Правописание суффиксов и окончаний. Правописание суффиксов наречий. Правописание суффиксов имён прилагательных. Правописание суффиксов имён существительных. Правописание суффиксов глаголов. Правописание суффиксов причастий. Правописание окончаний имён существительных. Правописание окончаний имён прилагательных. Правописание окончаний порядковых числительных, причастий и местоимений. Правописание окончаний глаголов.

Правописание сложных слов. Правописание наречий. Общие правила написания сложных слов. Правописание сложных имён существительных. Правописание сложных имён прилагательных. Слитное написание наречий. Раздельное написание наречий. Написание наречий через дефис.

Правописание Н и НН в различных частях речи. Правописание частиц НЕ и НИ. Употребление Н и НН в именах существительных. Употребление Н и НН в именах прилагательных. Употребление Н и НН в причастиях. Употребление Н и НН в отглагольных прилагательных. Употребление Н и НН в наречиях. Правописание НЕ с именами существительными, прилагательными и наречиями. Правописание НЕ с глаголами и деепричастиями. Правописание НЕ с причастиями. Правописание НЕ с местоимениями. Различение частиц НЕ и НИ. Правописание частицы НЕ. Правописание частицы НИ. Различение частицы НЕ в приставке НЕДО-.

Правописание служебных частей речи и междометий. Правописание строчной и прописной букв. Правописание предлогов. Правописание частиц. Правописание частиц через дефис. Правописание частиц БЫ, ЛИ, ЖЕ. Правописание союзов. Правописание междометий. Употребление прописной и строчной буквы.

2. КОМПЛЕКСНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ПУНКТУАЦИИ

Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Система знаков препинания.

Знаки препинания в простом предложении. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Знаки препинания при однородных членах предложения. Обособление второстепенных членов предложения: определений, приложений, обстоятельств, дополнений. Знаки препинания в уточняющих членах предложения. Обособление вводных слов, вводных предложений и вставных конструкций. Знаки препинания при обращении. Обособление междометий и слов ДА/НЕТ в простом предложении. Обособление сравнительного оборота.

Знаки препинания в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с одним придаточным. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с двумя или несколькими придаточными.

Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Запятая в бессоюзном сложном предложении. Точка с запятой в бессоюзном сложном предложении. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении. Тире в бессоюзном сложном предложении.

Знаки препинания в предложениях многочленной структуры. Сложные предложения с различными видами связи. Период в сложном предложении. Правила пунктуации в сложных предложениях с несколькими видами связи и подчинения.

Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Пунктуация при диалоге. Пунктуация при цитатах. Знаки препинания при замене прямой речи косвенной.

Руководство самостоятельной работой

Наименование разделов и тем	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
Базовый модуль № 1 Комплексное изучение орфографии		
Тема 1. Орфография. Типы орфограмм. Правила и принципы русской орфографии.	– конспект монографии – ведение орфографического словаря	Текстовый диагностирующий диктант.
Тема 2. Правописание гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание согласных в корне слова.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Проверочная (тестовая) работа
Тема 3. Правописание приставок. Правописание Ы/И после приставок. Правописание мягкого и твердого знаков.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Выполнение практических упражнений по теме
Тема 4. Правописание суффиксов и окончаний.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Выполнение практических упражнений по теме
Тема 5. Правописание сложных слов. Правописание наречий.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Выполнение практических упражнений по теме
Тема 6. Правописание Н и НН в различных частях речи. Правописание частиц НЕ и НИ.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Выполнение практических упражнений по теме
Тема 7. Правописание служебных частей речи и междометий. Правописание строчной и прописной букв.	– ведение тематического конспекта – ведение орфографического словаря / рабочей тетради	Выполнение практических упражнений по теме
Базовый модуль № 2 Комплексное изучение пунктуации		
Тема 1. Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Система знаков препинания.	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Текстовый диагностирующий диктант.
Тема 2. Знаки препинания в простом предложении.	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Проверочная (тестовая) работа
Тема 3. Знаки препинания в сложном предложении (ССП, СПП).	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Работа на семинаре

Тема 4. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Работа на семинаре
Тема 5. Знаки препинания в предложениях многочленной структуры.	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Работа на семинаре
Тема 6. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.	– ведение тематического конспекта – ведение рабочей тетради	Проверочная (тестовая) работа

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практикум по правописанию»

Направление: 44.03.01. Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование

Наименование дисциплины / курса	Уровень / степень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество ЗЕ
Практикум по правописанию	бакалавриат	Предметно-теоретический модуль (элективные дисциплины)	2 з.е. (72 часа)
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие:	школьный курс русского языка, русский язык и культура речи		
Последующие:	Фонетика, лексикология, словообразование, морфология, синтаксис русского языка; русская диалектология; история русского языка; общее языкознание; стилистика.		

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД К ИЗУЧЕНИЮ ОРФОГРАФИИ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	Составление тематических конспектов	5	10
	Ведение орфографического словаря	4	10
	Работа на практических занятиях	3	5
	Диктант	3	5
Итого		15	30

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД К ИЗУЧЕНИЮ ПУНКТУАЦИИ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	Составление тематических конспектов	5	10
	Практическая работа	4	10
	Работа на практических занятиях	3	5
	Диктант	3	5
Итого		15	30

ИТОГОВЫЙ МОДУЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Контрольная работа	Беседа на знание правил орфографии и пунктуации	3	10
	Творческая работа	9	25
	Зачёт	3	5
Итого		15	40

Соответствие рейтинговых баллов академической оценке

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0 – 59 баллов	неудовлетворительно
60 – 72 баллов	удовлетворительно
73 – 86 баллов	хорошо
87 – 100 баллов	отлично

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА»
Факультет начальных классов
Кафедра русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДЕНО:

на заседании кафедры РЯиМП
протокол № 8
от « 16 » мая 2019 г.
Заведующий кафедрой
Г.С. Спиридонова

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета
протокол № 6
от « 23 » мая 2019 г.
Председатель НМС (Н)
И.В. Дуда

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

ПРАКТИКУМ ПО ПРАВОПИСАНИЮ

Направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы
Начальное образование
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 5 лет

Красноярск 2019

Составитель: Н. А. Вальянов,
канд. филол. наук, ст. преподаватель кафедры РЯиМП

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544п.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование и русский язык.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора
по учебной работе
МАОУ «Средняя школа № 32»
г. Красноярск



Н. А. Масальская

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Практикум по правописанию» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Практикум по правописанию» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91;

– образовательной программы Начальное образование, заочной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование;

– положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций:

УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-8 – способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

а. Оценочные средства для текущего контроля

Компетенция	Дисциплины (практики), участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство КИМ			
			Номер	Форма		
УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Модуль 2. <i>Коммуникативный</i> Русский язык и культура речи; Педагогическая риторика; Иностранный язык; Филологический анализ текста; Стилистика; Писательская компетенция; Практикум по русскому языку. Модуль 11. <i>Предметно-практический</i> Учебная практика; Полевая практика; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Выполнение и защита ВКР.	текущий	1	Составление тематических конспектов.		
			2	Ведение орфографического словаря		
			3	Работа на практических занятиях		
			4	Диктант		
			5	Практическая работа		
		промежуточный	8	Зачёт		
		ОПК-8 способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	Модуль 1. <i>Мировоззренческий</i> История; Философия; Естественнонаучная картина мира; Социология; Модуль 3 «Здоровьесберегающий»	текущий	6	Беседа на знание правил орфографии / пунктуации
					7	Творческая работа
промежуточный	8			Зачёт		

	<p>Основы ЗОЖ и гигиена; Анатомия и возрастная физиология; Основы математической обработки информации; Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование); Теория обучения и воспитания; Дисциплины предметной подготовки, ориентированные на достижение результатов обучения; Основы предметно-профильной подготовки; Текстовый аспект изучения синтаксиса; История русского языка; Фольклор и литература Сибири; Методика преподавания предмета «Окружающий мир» Обучение русскому языку в полиэтническом классе; Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки); Современные образовательные системы в практике начальной школы; Современные дидактические системы обучения русскому языку в средней школе; Лингвистический комментарий к школьным учебникам русского языка; Дисциплины методической подготовки, ориентированные на достижение результатов обучения; Методика обучения русскому</p>			
--	--	--	--	--

	<p>языку и литературному чтению</p> <p>Методика преподавания математики</p> <p>Теория и методика обучения русскому языку в средней школе</p> <p><i>Модуль 10 «Предметно-теоретический»</i></p> <p>Естествознание с практикумом по отбору содержания образовательных результатов в предметной области "Окружающий мир" (Естествознание с практикумом);</p> <p>Математика с практикумом по решению нестандартных задач (Математика с практикумом);</p> <p>Русский язык с практикумом по отбору содержания образовательных результатов в предметной области "Русский язык" (Русский язык с практикумом);</p> <p>История отечественной литературы; Общее языкознание; Русская диалектология;</p> <p>Филологический анализ текста;</p> <p>Стилистика;</p> <p>Писательская компетенция;</p> <p>Практикум по русскому языку;</p> <p>Практикум по правописанию ;</p> <p><i>Модуль 11 "Предметно-практический"</i></p>			
--	---	--	--	--

	<p><i>Модуль 5 "Учебно-исследовательский"</i></p> <p><i>Модуль 6</i></p> <p><i>"Теоретические основы профессиональной деятельности"</i></p> <p><i>Модуль 7</i></p> <p><i>"Педагогическая интернатура"</i></p> <p><i>Модуль 9 "Предметно-методический"</i></p> <p>Производственная практика: преддипломная практика Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика Фенологическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
--	---	--	--	--

Критерии оценивания по оценочному средству № 1
«Составление тематических конспектов»

Критерий	Количество баллов
Содержательность	5
Грамотность	5
Итого	10

Критерии оценивания по оценочному средству № 2
«Ведение орфографического словаря»

Критерий	Количество баллов
Грамотность	5
Аккуратность	5
Итого	10

**Критерии оценивания по оценочному средству № 3
«Работа на практических занятиях»**

Критерий	Количество баллов
Содержательность (правильность) ответов	3
Аргументация при ответе	2
Итого	5

**Критерии оценивания по оценочному средству № 4
«Диктант»**

Критерий	Количество баллов
Грамотность	3
Аккуратность	2
Итого	5

**Критерии оценивания по оценочному средству № 5
«Практическая работа»**

Критерий	Количество баллов
Правильность (грамотность)	5
Аккуратность	5
Итого	10

**Критерии оценивания по оценочному средству № 6
«Творческая работа»**

Критерий	Количество баллов
Содержательность	10
Аккуратность	5
Оформление	10
Итого	25

**Критерии оценивания по оценочному средству № 7
«Беседа на знание правил орфографии и пунктуации»**

Критерий	Количество баллов
Правильность ответа	5
Содержательность ответа (с примерами)	5
Итого	10

**Критерии оценивания по оценочному средству № 8
«Зачет»**

Критерий	Количество баллов
Правильность ответа	3
Содержательность ответа (с примерами)	2
Итого	5

Составление тематических конспектов

Студент составляет конспекты по следующим темам:

- принципы русской орфографии.
- правописание гласных и согласных в корне слова.
- правописание гласных после шипящих и Ц.
- правописание приставок. Правописание Ы/И после приставок.
- правописание мягкого и твердого знаков.
- правописание суффиксов и окончаний.
- правописание сложных слов: существительных, прилагательных, числительных.
- правописание наречий.
- правописание Н и НН в различных частях речи.
- правописание частиц НЕ и НИ.
- правописание служебных частей речи.
- правописание междометий.
- правописание строчной и прописной букв.
- принципы русской пунктуации.
- правила пунктуации в простом предложении.
- пунктуация в осложнённом простом предложении.
- правила пунктуации в сложносочинённом предложении.
- правила пунктуации в сложноподчинённом предложении.
- знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
- знаки препинания в предложениях многочленной структуры.
- знаки препинания в предложениях с прямой речью.

Ведение орфографического словаря

Данный вид заданий предполагает работу студента с орфографическим словарем в процессе изучения курса «Практикум по правописанию».

Студент заводит отдельную тетрадь и вносит слова с трудными орфограммами, выделяет их цветными ручками или карандашами. При необходимости вносит комментарии к правописанию. Орфографический словарь студента ведётся в алфавитном порядке.

Работа ведётся со следующими словарями (на выбор студента):

1. Орфографический словарь русского языка: 80 000 слов: [А-Я] / под ред. С. Г. Бархударова. – М.: Оникс [и др.], 2008. – 783 с.
2. Русский орфографический словарь: [нормативное написание, ударение и грамматическая информация]: свыше 180000 слов / [О. Е. Иванова и др.; отв. ред. В. В. Лопатина]. - Изд. 3-е, стер. - М.: АСТ-ПРЕСС, 2010. – 943 с.
3. Слитно, раздельно, через дефис: орфографический словарь русского языка: более 35 000 слов русского литературного языка, при написании

которых обычно возникают затруднения / [сост. А. И. Синцов]. - М. : Центрполиграф, 2009. - 395 с.

4. Ушаков Д. Н. Школьный орфографический словарь / Д. Н. Ушаков, С. Е. Крючков. – М.: Дрофа, 2019.

Работа на практических занятиях

Оценивается работа студента, который выполняет домашние задания и на практических занятиях отвечает на поставленные вопросы, активно участвует в обсуждении предлагаемой темы, готовит доклады, рефераты, презентации, а также выполняет упражнения устного / письменного типа.

Практическая работа

Практическая работа выполняется студентом в отдельной тетради для контрольных и практических работ.

В практической работе студенту предлагается текст с заданиями по орфографии и пунктуации.

Текст № 1.

Сколь бы з_гадочн_м явлен_ем (н_)ост_валась молния все(же) н_кому в голову (н_)пр_дет усомнит(?)ся в ее существовани_. Совсем (по)иному относят(?)ся люди к шаровой молни_ многие и по сей день сч_тают ее оптическ_й и(л,лл)юзией и даже выдумкой. Ра_сказы людей видевш_х шаровую молнию наталк_вают(?)ся порой на такое(же) (не)доверие как ра_сказы о встречах с летающ_ми тарелками. Так что на п_верку шаровая молния (не)столько редкое сколько «социально скрытое» явление многие оч_видц_ оп_сают(?)ся (не)доверия и насмешек и (по)тому пр_дпоч_тают (не)распр_странят(?)ся о виде(н,нн)_м. Между тем и_следования пров_де(н,нн)ые только в одной (не)больш_й д_лин_ в Австрийск_х Альпах пок_зали что за шестьдесят лет на те(р,рр)_тории в сто квадратных километров шаровую молнию видели дев_тнадцать раз. Это значит что оч_видцев шаровой молни_ г_раздо больше чем людей видевш_х место в которое ударила обычная молния. В наш_й стране данные наблюдений за шаровыми молниями соб_рают(?)ся гру(п,пп)ами уче(н,нн)ых при Ярославск_м государстве(н,нн)_м ун_верситете и при Институте высоких температур в Москве. В банке данных ро(с,сс)ийск_х уче(н,нн)ых есть в час(?)ности информация о сорока пяти встречах вое(н,нн)ых сам_летов с шаровыми молниями. Шесть из таких «св_даний» закончились гибелью сам_летов.

Уче(н,нн)ым дов_лось узнать о губительных свойствах шаровой молнии уже на самой заре эры электричества. Летом 1753 года профе(с,сс)ор Рихман п_гиб наблюдая в П_тербурге за воздействием грозы на изобре(н,нн)ое им устройство для изм_рения электрического поля в атмосфере. От мета(л,лл)ического стержня отд_лился голубой огне(н,нн)ый шар вел_чиной с

кулак и ударил Рихмана стоявш_го в шаге от пр_бора прямо в лоб. При этом раздался треск напoм_навш_й выстрел из п_стоleta.

Шансы увидеть шаровую молнию весьма (не)вел_ки пр_мерно один к десяти тысячам. Впрочем есть люди для которых встреча с молнией правда не шаровой а обыкнове(н,нн)ой дело привычное. В американца Роя Салливана молния попадала семь раз. Первая встреча стоила ему ногтя на пальце правой ноги во второй раз молния с_жгла ему брови в третий кожу на левом плече в четвертый волосы в пятый опять же волосы которые успели к тому врем_ни зан_во отр_сти. Последние два п_падания пр_шлись в ногу и в ж_вот. Теперь у Салливана особые дов_рительные отн_шения с молнией. Перед тем как в меня попадает молния ра_сказ_вает он волосы нач_нают потреск_вать это верный с_гнал. Через две с_кунды она в меня б(?)ет. Так что спрятат(?)ся сами пон_маете я не успеваю.

(По материалам журнала «Гео»)

Текст № 2.

1. Антонио Минази (м_нах)доминиканец из итальянского города Реджодди-Каламбрия с уд_влени_м устав_лся на море. 2. Там где обычно корабли ра_секали носом волны в воздухе зависли в_личестве(н,нн)ые замки. 3. А чуть подальше движ_т(?)ся целое войско рыцарей в латах!

4. М_нах (на)столько был пор_жен сверх_естестве(н,нн)ыми видениями что написал об этом книгу. 5. Антонио поверил в м_раж призрак внезапно по_вивш_йся в воздухе. 6. Конеч(?)но (н_)каких дворцов там (не)было и в помине. 7. Сегодня такие _вления мы называ_м фата-моргана по им_ни л_г_ндарной феи Морганы которая согласно древн_му пр_данию своим волшебством м_рочила людей.

8. М_ражи по_влияют(?)ся везде где ч_редуют(?)ся слои теплого и х_лодного воздуха. 9. На их границ_и возн_ка_т столь (не)обычный оптический э(ф,фф)ект воздух отр_жая лучи пр_враща_т(?)ся в некое подобие зеркала. 10. Эти картинки постоя(н,нн)о перем_щаются и мы вид_м уд_вительные вещи которые на самом деле могут находит(?)ся очень далеко от нас.

11. Такие пр_родные _вления часто можно наблюдать напр_мер в пустынях где днем раск_ле(н,нн)ый п_сок нагр_ва_т воздух (в)низу а выше он остает(?)ся х_лодным. 12. Вот и нач_на_т (в)дали бл_стеть чудес(?)ные озера. 13. Ах сколько утомле(н,нн)ых зно_м путников обр_тало надежду! 14. Вода! Неужели вода?! ликовали они. 15. Чем быстрее однако несчас(?)ные шли к спасительн_му водоему тем дальше отступала от них заветная синяя гладь. 16. Ясно это было (н_)какое не озеро а всего лишь голубое небо вернее его отр_жение на земле. 17. Бывало (из)за м_ража в пустын_гибли целые к_р_ваны. 18. «Зеркальный» слой воздуха может распол_гат(?)ся и в небе. 19. Тогда на г_р_зонте «рисуются» даже те пр_дметы которые находят(?)ся далеко от нас. 20. Похоже име(н,нн)о так викинги открыли Гренландию. 21. Древние мор_плователи случайно заметили в небе отр_жение далекого

острова когда более 1000 лет назад б_р_здили Атлантический океан. 22. Ну а что же увид_л Антонио Минази? 23. Кто знает! 24. Часто слои «зеркального» воздуха смеш_вают(?)ся. 25. Тогда видны и вовсе ф_нтастические картины. 26. Может быть так и возн_кают «летающие тарелки»? 27. Однако все м_ражи об_ед_ня_т одно достаточ(?)но легкого дуновения ветерка чтобы они бе_следно и_чезли.

(По материалам журнала «Гео»)

Текст № 3.

С точк_ зрения зооморфологии существе(н,нн)ых различий между в_зможностями ч_ловеч_ской руки и лапы об_зьяны нет. Ч_ловек б_рет мелк_й пр_дмет конч_ками больш_го и ук_зательн_го пальц_в и ш_мпанзе делает точно так(же) но чуть более (не)уклюже вот и вся разн_ца. Однако если перечислить все что мож_т ч_ловеческая рука (по)мимо хв_тания стан_т яс(?)но (на)сколько д_леко мы ушли от своих лаза_щ_х по д_ревьям предков. Красн_речивее всего об этом св_детельствует язык на котором разг_варивают глух_немые язык жестов. В этом языке руки полностью б_рут на себя функции звучащ_й речи. Но и просто разг_варивая друг с другом мы все равно пом_га_м себе руками. Жест как правило сопутству_т словес(?)ному об_яснению. Попробуйте например об_яснить ребенку что такое винтовая лес(?)ница и вы увид_те как ваша рука начнет эн_ргично р_совать в воздухе петли с_рпантина. Речь и жест_куляция прочно связа(н,нн)ы в наш_м мозгу. Люди которым во время эксп_р_мента запр_щалось сопр_в_ждать б_седу дв_жением рук г_в_рили г_раздо менее отчетл_во, вяло с трудом формулир_вали мысль и путали отдельные п_нятия.

Активная жест_куляция незам_нимый помощ(?)ник речи когда орат_ру приход_т(?)ся выступать на почтительн_м ра(с,сс)тояни_ от публики. (По)этому актеры на сцене жест_кулируют г_раздо активнее чем в кино. Адольф Гитлер брал в двадцатые годы уроки у актера Базиля игравш_го в пр_дворн_м т_атре г_роические роли. Вероятно у него буду_щий ф_юрер научился прост_рать руки к слушателям и пр_влекать их скорее жестами чем аргументами. Жесты выдают ч_ловека когда он лжет. Зрители которым было дано задание выр_жать в_сторги по пов_ду заведомо бе_помощ(?)ного фильма разобл_чали себя скудостью и (не)выразит_льностью жест_куляци_. По (не)которым (не)зависимым от слов дв_жениям вроде постук_вания пальцами по столу мы мож_м судить о внутре(н,нн)ем состояни_ соб_седника угад_ва_м исходящ_ от него добр_ж_лательность или угрозу. Другие дв_жения например почес_вание затылка св_детельствуют о (не)хватке слов или смущени_ говорящ_го. Может быть в этом жесте залож_(н,нн)а так(же) подс_знат_льная попытка ст_мулировать мозг. Этими вопросами зан_ма_т(?)ся психология жестов. Она однако соверше(н,нн)о бе_сильна перед загадкой того как име(н,нн)о мозг к_нтролирует дв_жения рук и включа_т их в контекст пов_дения и речи. Получа_т(?)ся что мы пр_бл_зительно пр_дставля_м себе

связь моторики с абстрактным мышлением и осознанием но как и благодаря чему действует эта связь остается(?) для нас тайной за семью печатями.

(По материалам журнала «Гео»)

Творческая работа

Творческая работа студента представляет выполненную индивидуальную работу в течение семестра.

Студент заводит **«Рабочую тетрадь»**, куда он вносит примеры слов с трудными орфограммами / пунктограммами, объясняя их в соответствии с правилами русского языка. Кроме того, студент может придумать неординарные объяснения легкого (или простого) запоминания того или иного правила, если оно носит системный характер, распространяется на ряд трудных случаев в пределах одной орфограммы.

«Рабочая тетрадь» студента содержит два ключевых раздела – «Орфография» и «Пунктуация».

Основные требования к ведению «Рабочей тетради»:

- иллюстрации к каждому правилу
- комментарии, объяснения трудных орфограмм

«Беседа на знание правил орфографии и пунктуации»

Беседа со студентом предполагает выявление актуальных знаний учащегося по орфографии и пунктуации русского языка. Преподаватель может задать вопрос на знание конкретного правила либо попросить студента объяснить правила правописания той или иной орфограммы, пояснить расстановку знаков пунктуации на определенных примерах или попросить студента привести примеры на знание правил орфографии и пунктуации (или указать исключения из правил).

Тексты для диктантов

Текст № 1.

Когда я учился в школе, а потом в университете, мне казалось, что моя «взрослая жизнь» будет в какой-то совершенно иной обстановке, как бы в ином мире, и меня будут окружать совсем другие люди. От настоящего не останется ничего... А на самом деле оказалось все иначе. Мои сверстники остались со мной. Не все, конечно: многих унесла смерть. И все же друзья молодости оказались самыми верными, всегдашними. Круг знакомых возрос необычайно, но настоящие друзья – старые. Подлинные друзья приобретаются в молодости.

Подлинные друзья приобретаются в молодости. Я помню, что и у моей матери настоящими друзьями остались только ее подруги по гимназии. У отца друзья были его сокурсники по институту. И сколько я ни наблюдал, открытость к дружбе постепенно снижается с возрастом. Молодость – это время сближения. И об этом следует помнить и друзей беречь, ибо настоящая дружба очень помогает и в горе и в радости. В радости ведь тоже нужна помощь: помощь, чтобы ощутить счастье до глубины души, ощутить и поделиться им. Неразделенная радость — не радость. Человека портит счастье, если он переживает его один. Когда же наступит пора несчастий, пора утрат – опять-таки нельзя быть одному. Горе человеку, если он один.

Поэтому берегите молодость до глубокой старости. Цените все хорошее, что приобрели в молодые годы, не растрачивайте богатств молодости. Ничто из приобретенного в молодости не проходит бесследно. Привычки, воспитанные в молодости, сохраняются на всю жизнь. Навыки в труде – тоже. Привык к работе – и работа вечно будет доставлять радость. А как это важно для человеческого счастья! Нет несчастнее человека ленивого, вечно избегающего труда, усилий...

(по Д. Лихачеву)

248 слов

Текст № 2.

Каждый день шли дожди. Земля так напиталась водой, что не брала в себя больше ни капли влаги. Дождь лил и лил, и казалось, что не будет ему теперь ни конца, ни края.

Река вышла из берегов, сорвала и унесла с собой всё, что лежало на её берегах. В деревушках, что лежали пониже, она подобралась к огородам, затопила бани, и все ждали, что их приподнимет вода и унесёт. Но всё же речка слишком мала, чтобы даже в такое половодье серьезно навредить людям.

Я взял палку и пошёл по берегу. Высокие кусты выглядывали теперь из воды одними макушками. Видно было, как течение прогибает кусты в одну сторону. В одном месте вода образовала вертящуюся ямку, в которую неудержимо тянуло всё, что проплывало мимо.

До моего слуха стал доноситься однообразный слабенький писк, настолько слабенький, что сначала, я хоть и слышал, но не обращал никакого внимания. Потом я прислушался и понял, что пищит не одно существо, а сразу несколько. Сделав несколько шагов, я прислушался ещё раз и увидел у носка моего сапога ямку, а в ямке — крохотные существа. Мне захотелось узнать, чьи это детёныши, и я стал оглядываться. Недалеко от себя я увидел выхухоль. Она держалась на воде, метрах в двух от меня, что невероятно для этого крайне пугливого зверька. Я ушёл, чтобы не мешать матери делать своё извечное дело – спасать своих детей.

(По В. Солоухину)

218 слов

Текст № 3.

В Подмоскowie я собирал рябину больше из любви к этим своим воспоминаниям о детстве. Попробовав ягоды тут же на чердаке, я первым делом обрадовался, что опять смогу как-то побаловать своих детей и лишний раз доказать им, что деревенское детство не только не хуже, а во многих отношениях даже лучше детства городского.

Дело в том, что я был и остаюсь деревенским, а дети мои городские и что тот огромный город, к жизни в котором я так и не привык, для них – любимая родина. И еще дело в том, что я не просто выходец из деревни, из хвойной глухомани, – а я есть сын крестьянина, они же понятия не имеют, что значит быть сыном крестьянина.

Поди втолкуй им, что жизнь моя и поныне целиком зависит от того, как складывается жизнь моей родной деревни. Трудно моим землякам – и мне трудно. Хорошо у них идут дела – и мне легко живется и пишется.

Всей кожей своей я чувствую и жду, когда освободится эта земля из-под снега, и мне не все равно, чем засеют ее в нынешнем году, и какой она даст урожай, и будут ли обеспечены на зиму коровы кормами, а люди хлебом.

Мне думается, что жизнь заодно с природой, любовное участие в ее трудах и преобразованиях делают человека проще, мягче и добрее. Я не знаю другого рабочего места, кроме земли, которое бы так облагораживало и умиротворяло человека.

И сейчас, обнаружив забытую на чердаке рябину и вспомнив, с каким наслаждением мы в детстве, ели ее, мороженую, я опять решил про себя: вот угощу – и почувствуют мои птенцы, что значит настоящая природа, настоящая Россия, и мы больше будем понимать друг друга.

(По А. Яшину)

264 слова

Текст № 4.

В тридцать третьем году наше село придавило голодом. Замолкли песни, заглохли свадьбы и гулянки, притихли собаки, не стало голубей. Шумные ватаги ребятишек не сыпались на санках с яра, скотина во дворах ревела под ножом, кони начали падать среди улиц. Сразу захмурили и состарились дома. Углы у них были, как челюсти у голодных людей, сухи и костлявы. Кто как добывал себе пропитание. Охотники мяли снега в тайге, отыскивали диких коз, маралов. Снега в ту зиму были глубокие.

Город всегда был бедой и выручкой нашего села. Он потреблял сельскую продукцию: дрова, молоко, мясо, рыбу, овощи, ягоды. Он одевал и спаивал. Он был гостеприимен, пока получал из деревни, что ему надо было. С пустыми руками и с порожними подводами город встречал мужиков неохотно. Он и сам был голоден, этот большой и теперь неприветливый город.

Бабушка затолкала в котомку вязаные праздничные скатерти, отнесла их в город и променяла на хлеб. Потом дедушкин новый полушубок отнесла, затем свою,

бережно хранимую по деревенской традиции одежду: платье, чулки, платок и нижнюю бязевую юбку. Есть надо было каждый день.

Я всегда был в семье на особом положении. И мне всегда отделялся самый лучший, самый сладкий кусок. И никто против этого не возражал — так было положено. А после того как я переболел лихорадкой, все наши особенно заботились обо мне и отказывали себе во всем, только чтоб я был сыт, одет и не хворал.

(По В. Астафьеву)

224 слова

Текст № 5.

Орлик в прошлом – это большая ремесленная слобода. Жили и трудились здесь искусные сапожники, шубники, бондари, кузнецы, портные. Женщины и девушки вышивали, вязали крючком, на спицах, коклюшках, ткали ковры и дорожки.

Вязание крючком – яркое, неповторимое явление национальной культуры. Его история уводит нас в далёкое прошлое. Сначала вязание было исключительно мужским ремеслом, а крючок выглядел как ровная, гладкая палочка. С помощью нехитрого инструмента – крючка – создаются необыкновенные по красоте и изяществу изделия.

Самовар предназначен для того, чтобы греть воду для чая. Первая самоварная фабрика открылась в Туле в тысяча семьсот семьдесят восьмом году, так что угольным самоварам в музейной коллекции, возможно, более двухсот лет.

Внутри самовара есть топка, куда накладывают угли, которые горят и отдают своё тепло воде, налитой в самовар. Древесный уголь – незаменимое топливо, и запасались им заранее. Если вдруг затухнут угли в топке, то на помощь приходил обыкновенный сапог, старый, поношенный, уже негодный. Голенище его надевали на верхнюю часть топки, и сапог в руках человека выполнял ту же работу, что и кузнечные мехи в печи-горне.

Хозяйка все время присматривала, как горят угли: тлеют ли они, разгораются хорошо или еле-еле. Иной раз не углядит – и выкипит вода в самоваре. Скорей новый надо ставить: вдруг ненароком кто зайдет. Трудолюбивые хозяйки так начищали свой самовар, что как в зеркало в него смотришь. Полубуется на себя хозяйка да улыбнется. А улыбка, как известно, всех красит.

(По газетным материалам)

220 слов

Словарный диктант № 1 «Проверяемые и непроверяемые гласные. Двойные согласные»

Абонемент

Кавалерия

Сочинение

Аннексия

Алюминий

Карикатура

Степень

Аннотация

Батальон

Каноида

Стипендия

Аннулировать

Брошюра	Канцелярия	Текстиль	Аппассионата
Вентиляция	Колония	Тренировка	Асимметрия
Вестибюль	Команда	Тренер	Аттестат
Ветеринар	Лаборатория	Фантастика	Аффект
Винегрет	Легенда	Фестиваль	Баллон
Вокзал	Лейтенант	Характер	Баллотировать
Впечатление	Майор	Хорей	Баррикада
Галерея	Меридиан	Чемодан	Бацилла
Гараж	Обоняние	Чемпион	Беллетристика
Гладиатор	Обаяние	Шампиньон	Бюллетень
Дезертир	Павильон	Шероховатый	Вожжи
Дезинфекция	Палисадник	Шинель	Грамм
Десерт	Парламент	Шоколад	Граммфон
Дивизия	Престиж	Шофёр	Грипп
Дирижёр	Панорама	Щавель	Гроссмейстер
Диспетчер	Привилегия	Щиколотка	Диаграмма
Дисциплина	Пропаганда	Яблоко	Дискуссия
Идеал	Резонанс	Акклиматизация	Диссертация
Иждивенец	Результат	Аккомпанировать	Дистиллированный
Изоляция	Репортаж	Аккордеон	Дифференциальный
Инициатива	Реферат	Аккредитация	Доллар
Инцидент	Санаторий	Аккумулятор	Дрессировать
Инженер	Сержант	Аккуратный	Дрожжи
Жужжание	Идиллия	Иллюзия	Иллюминация
Иллюстрация	Иммунитет	Импрессионизм	Индифферентный
Интеллект	Интеллигенция	Ирригационный	Искусство
Каллиграфия	Капилляр	Кассета	Класс
Классицизм	Коллега	Коллектив	Коллектор
Коллекция	Колонна	Комиссия	Комментарий

Словарный диктант № 2 «Наречия. Наречные сочетания»

Без ведома	Вблизи	Вбок
Без оглядки	Вдобавок	Внакидку
Вброд	Вдогонку	Вначале
Вовремя	В пору (вовремя)	Исстари
Впережку	Навек	На авось
Навстречу	Навытяжку	Навряд ли
На вид	Навзничь	На взгляд
На бегу	Навеки	Наверх

Вполоборота	Вполовину	Впору (по мерке)
Извне	Издали	Из-под мышек
Вниз	Исподтишка	Исподлобья
Вправе	Вничью	В насмешку
Впотьмах	Вправду	Впоследствии
В открытую	Во всеоружии	В одиночку
Вообще	Во избежание	Воистину
Вперегонки	Впервые	
Ввек	Вглубь	Вверх
Взамен	Вдребезги	Ввысь
На полпути	Вконец	В заключение
Напополам	На поруки	Напрочь
На скаку	На рысях	На редкость
Нараспашку	Наравне	Напрокат

б. Оценочные средства для промежуточного контроля

Вопросы к зачету по дисциплине «Практикум по правописанию»

1. Орфография как раздел русского языка. Типы орфограмм. Правила и принципы русской орфографии.
2. Правописание гласных в корне слова.
3. Правописание гласных после шипящих и Ц.
4. Правописание согласных в корне слова.
5. Правописание приставок. Правописание Ы/И после приставок.
6. Правописание мягкого и твердого знаков.
7. Правописание суффиксов и окончаний.
8. Правописание сложных слов: существительных, прилагательных, числительных.
9. Правописание наречий.
10. Правописание Н и НН в различных частях речи.
11. Правописание частиц НЕ и НИ.
12. Правописание служебных частей речи.
13. Правописание междометий.
14. Правописание строчной и прописной букв.
15. Пунктуация как раздел русского языкознания. Принципы русской пунктуации. Система знаков препинания.

16. Знаки препинания в простом предложении.
17. Знаки препинания в осложнённом простом предложении.
18. Правила пунктуации в сложносочинённом предложении.
19. Правила пунктуации в сложноподчинённом предложении.
20. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
21. Знаки препинания в предложениях многочленной структуры.
22. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019-2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения

3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 №297 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания

Протокол № 8 от « 16 » мая 2019 года

Заведующий кафедрой



(подпись)

Г.С. Спиридонова

Одобрено научно-методическим советом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы — начальное образование.

Протокол № 6 от « 23 » мая 2019 года



Председатель

И.В. Дуда

На титульном листе рабочей программы изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «О внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 №457(п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019-2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания

Заведующий кафедрой



(подпись)

Г.С. Спиридонова

Одобрено научно-методическим советом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы — начальное образование.

Протокол № 6 от « 23 » мая 2019 года.

Председатель



И.В. Дуда

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ
4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
(включая мультимедиа и электронные ресурсы)

«ПРАКТИКУМ ПО ПРАВОПИСАНИЮ»

для бакалавров ООП

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование с двумя профилями
 Направленность (профиль) образовательной программы: Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат (5 лет обучения),
 по заочной форме обучения
 (общая трудоемкость 2 з.е.)

№ п/п	Наименование	Место хранения / электронный адрес	Кол-во экземпляров / точек доступа
Основная литература			
1	Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиограф. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423	ЭБС Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ
2	Бойко Е. С. Лингвистические основы формирования коммуникативных умений. – Красноярск, 1995.	Научная библиотека КГПУ	43
3	Бойко Е. С. Практикум по русскому правописанию: семиотический, знаковый, подход. – Красноярск, 2008.	Научная библиотека КГПУ	107
4	Кайдалова А.И., Калинина И.К. Современная русская орфография. М., 1983 и др. изд.	Научная библиотека КГПУ	48
5	Шанский, Николай Максимович. Современный русский язык [Текст]: учебное пособие: в 3-х ч. / Н. М. Шанский, В. В. Иванов. - М.: Просвещение.	Научная библиотека КГПУ	72

	Ч. 1: Введение. Лексика. Фразеология. Фонетика. Графика и орфография: учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Просвещение, 1987. - 192 с.		
	Дополнительная литература		
6	Волгина, Н.С. Трудные вопросы пунктуации / Н.С. Волгина; скан. В.В. Рыбалкин. - Москва: Издательство «Просвещение», 1983. - 176 с. - ISBN 9785998913969; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=48003	ЭБС Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ
7	Иванова, Вера Федоровна. Трудные вопросы орфографии [Текст]: пособие для учителей / В. Ф. Иванова. - 2-е изд., перераб. - М.: Просвещение, 1982. - 175 с.	Научная библиотека КГПУ	8
8	Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации: учебное пособие / И.И. Бакланова; отв. ред. М.Ю. Федосюк. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 113 с. - ISBN 978-5-9765-0924-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69097	ЭБС Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ
9	Колесников Н.П. Словарь с двойными согласными. Словарь-справочник. М., 1990.	Научная библиотека КГПУ	30
10	Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка / Д.Э. Розенталь, М.А. Теленкова. - 9-е изд. - Москва: Айрис-пресс, 2009. - 828 с. - (от А до Я). - ISBN 978-5-8112-3541-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79032	ЭБС Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ
11	Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка [Текст] : 80000 слов и фразеологических выражений / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова. - 4-е изд., доп. - М.: А ТЕМП, 2007. - 944 с.	Научная библиотека КГПУ	10
12	Практикум по орфографии и пунктуации: учебно-методическое пособие / авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 133 с. : табл. - Библиогр.: с. 81-82. ; То	ЭБС Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ

	же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458217	-	
13	Блинов Г. И. Тексты и задания по пунктуации: Пособие для учителей. – М.: Просвещение, 1982. – 160 с.	Научная библиотека КГПУ	13
14	Валгина Н. С. Трудные вопросы пунктуации: пособие для учителя. – М.: Просвещение, 1983. – 176 с. – (Б-ка учителя рус. яз.).	Научная библиотека КГПУ	10
15	Кайдалова А. И., Калинина И. К. Современная русская орфография: Учеб. пособие для вузов. 4-е изд. испр. и доп. - М.: Вышш. школа, 1983. - 240 с. [И другие издания]	Научная библиотека КГПУ	48
16	Правила русской орфографии и пунктуации [Текст]: полный академический справочник / Н. С. Валгина [и др.]; ред. В. В. Лопатин. - М.: Эксмо, 2008, 2009. - 480 с.	Научная библиотека КГПУ	27
Электронные ресурсы			
17	<u>Грамматика, орфография, пунктуация современного русского языка</u>	www.grammatika.ru	Неограниченный доступ
18	<u>Научная библиотека МГУ</u>	http://www.libmgu.ru/uslibraries	Неограниченный доступ
19	<u>Российская государственная библиотека</u>	http://www.rsl.ru/	Неограниченный доступ
20	<u>Электронная библиотека диссертаций РГБ</u>	http://www.diss.rsl.ru	Неограниченный доступ
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
21	Elibratgu.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000.	http://elibratgu.ru	Свободный доступ

22	East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон. дан. – ООО ИВИС. – 2011.	https://dlb.eastview.com	Индивидуальный неограниченный доступ
23	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlb.nspu.ru	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки



/ Шулпина С.В.

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКУМ ПО ПРАВООПИСАНИЮ»

Для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: Начальное образование

Квалификация: бакалавр

Форма получения образования: заочная

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 0-01	Учебная доска – 1 шт.
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 0-02	Методические материалы по декоративно-прикладному искусству (проекты), учебная доска – 1 шт.
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 0-13	Учебная доска – 1 шт.
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 0-14	Маркерная доска – 1 шт.

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 0-15</p>	<p>Учебная доска-1 шт</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-01</p>	<p>Компьютер-4 шт, МФУ-1шт, принтер-2 шт, проектор-1шт, ноутбук-2шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304-180417-031116-577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-02</p>	
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-03</p>	<p>Компьютер-13шт, экран-1шт, проектор-1шт, учебные картины-18шт, учебная доска 1шт, магнитно-маркерная доска-1шт Microsoft® Windows® 8.1 Professional Лицензия - наклейка; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304-180417-031116-577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Fast Manager – (Свободная лицензия)</p>
	<p>Экран -1шт, проектор – 1шт.</p>

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-04</p>	<p>Ноутбук -1шт, экран-1шт, доска учебная-1шт,доска маркерная- 1шт, проектор-1шт,сейф для хранения зарядки ноутбуков, стол для инвалида-колясочника 1000*600рег. -1шт, МФУ- 1шт,интерактивная доска Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
--	---

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-08</p>	<p>Компьютер-1шт, монитор-13шт, телевизор-4шт, система видеоконференции-1шт, микрофонов -15шт Windows® 8.1 Professional Лицензия - наклейка; Kaspersky EndPoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); Hi View – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Fag Mapper – (Свободная лицензия)</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-09</p>	<p>Экран – 1шт, проектор – 1шт, учебная доска – 1шт, учебные картины</p>

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-10</p>	<p>Компьютер-13шт, проектор-1шт, интерактивная доска-1шт, доска учебная -1шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия DreamPark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304-180417-031116-577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-15</p>	<p>Мобильный экран-1шт, учебных картин-15 шт, учебная доска-1шт</p>

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-19</p>	<p>Компьютер-5шт, принтер-3шт, планшет-1шт, МФУ-1 шт, нэтбук-1шт Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-01</p>	<p>Компьютер-7шт, кофировальный аппарат-1шт, принтер-3шт, планшет-1шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-02</p>	<p>Проектор-1шт, экран-1шт, Доска интерактивная- 1 шт,компьютер-1шт Linux Mint – (Свободная лицензия GPL); Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); GIMP – (Свободная лицензия); XpView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-03</p>	<p>Телевизор-1шт, учебная доска-1шт</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-05</p> <p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-07</p>	<p>Доска учебная- 1 шт,проектор-1шт,экран-1шт</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-08</p>	<p>Проектор-1шт, экран-1шт, учебная доска- 1 шт</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-09</p>	<p>Переносной экран-1шт,учебная доска-1 шт, информационные стенды по истории образования</p>

660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-10	Компьютер-10шт, мобильный экран-1шт, учебная доска- 1 шт, фортепиано-1шт,проектор-1шт
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-12	Компьютер-10шт, мобильный экран-1шт, учебная доска- 1 шт, фортепиано-1шт,проектор-1шт Linux Mint – (Свободная лицензия GPL); Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия DreamPark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); Gimp – (Свободная лицензия); Xp View – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);
660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-13	Проектор-1шт, экран-1шт, аудиопаратура-1шт, цифровое пианино- 1шт
Для самостоятельной работы студентов	

<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 1-16</p>	<p>Компьютер-2шт, принтер- 2 шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamrark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); ХпView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
<p>660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2) 2-11</p>	<p>Компьютеров-5 шт, принтер-2шт, МФУ-2 шт, учебно-методическая литература Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamrark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); ХпView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей).</p>