

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Филологический факультет  
Кафедра общего языкознания

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки:  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) образовательной программы  
Практическая психология в образовании

Квалификация (степень) выпускника

**БАКАЛАВР**

заочная форма обучения

Красноярск, 2019

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена кандидатом филологических наук, доцентом кафедры общего языкознания А.Г. Тимченко.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры общего языкознания.

Протокол № 8 от 19 апреля 2017 г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_



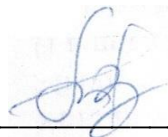
Т.В. Мамаева

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИШПО.

Протокол № 4 от 17 мая 2017 г.

Председатель


\_\_\_\_\_



О.В. Груздева

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры  
общего языкознания.

Протокол № 8 от 11 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ С.П. Васильева


Одобрено научно-методическим советом специальности (направления  
подготовки) ИППО.

Протокол № 5 от 11 июня 2018 г.

Председатель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ М.А. Кухар

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры  
общего языкознания.

Протокол № 8 от 7 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  С.П. Васильева

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления  
подготовки) ИШПО.

Протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель            НМСН(С)            ИШПО             Т.Г. Авдеева  
**1.**

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1457; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Социальная психология заочной формы обучения на ИППО КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

### **1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Дисциплина в соответствии с графиком учебного процесса реализуется на 1 курсе во 2 семестре. Форма контроля – зачет.

### **1.3. Цель и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи»**

**Целью изучения дисциплины является** развитие языковой и коммуникативной компетенций студентов, формирование у них готовности к эффективной коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- показать роль русского языка в духовной культуре русского народа;
- дать основные сведения о функциональных стилях современного русского литературного языка;

- изучить нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;

- дать основные понятия о риторике;

- закрепить навыки грамотной устной и письменной речи.

#### **1.4. Основные разделы содержания**

1. Введение. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина.
2. Литературно-языковые нормы (варианты, типы норм). Орфоэпические и лексические нормы современного русского литературного языка.
3. Морфологические и синтаксические нормы современного русского литературного языка.
4. Функциональные стили русского языка. Составление деловых и научных текстов обиходно-делового стиля.

#### **1.5. Планируемые результаты обучения**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию.

<b>Задачи освоения дисциплины</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)</b>	<b>Код результата обучения (компетенция)</b>
- показать роль русского языка в духовной культуре русского народа; - дать основные сведения о функциональных стилях современного	<b>Знать:</b> нормы современного русского литературного языка; владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами.	ОК-5; ОК-7
	<b>Уметь:</b> углублять собственные знания;	

<p>русского литературного языка;</p> <p>- изучить нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;</p> <p>- дать основные понятия о риторике;</p> <p>- закрепить навыки грамотной устной и письменной речи.</p>	<p>работать над литературой вопроса; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях;</p> <p>ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях;</p> <p>реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи.</p>	
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками эффективной коммуникации с участниками образовательного процесса как партнёрами по общению.</p>	

### **1.6. Контроль результатов освоения дисциплины.**

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка к семинарам, выполнение письменных и устных аудиторных работ, подготовка докладов. Форма итогового контроля – зачет.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

### **1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины**

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: мини-лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности. Освоение дисциплины заканчивается зачетом.



## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Русский язык и культура речи»

#### для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,  
направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании  
по заочной форме обучения

Наименования разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов			Внеаудиторных часов	Формы контроля
		Всего	Лекций	Практических		
1. Русский литературный язык и культура речи.	12	2	-	2	10	Устная работа на практических занятиях. Тестирование
2. Литературно-языковые нормы (варианты, типы норм). Орфоэпические и лексические нормы современного русского литературного языка.	22	2	-	2	20	Устная работа на практических занятиях. Тестирование
3. Морфологические и синтаксические нормы современного русского литературного языка.	17	2	-	2	15	Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
4. Функциональные стили русского языка. Составление деловых и научных текстов обиходно-делового стиля.	17	2	-	2	15	Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу. Контрольная работа.

	<b>68</b>		-	<b>8</b>	<b>60</b>	
Зачет	4					
Итого	72					

## **2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

### **Тема 1. Русский литературный язык и культура речи.**

Понятие о современном русском языке и современном русском литературном языке. Русский язык в современном мире и его функции. История возникновения и развития культуры речи как науки. Понятие о культуре речи, цели и задачи предмета. Связь культуры речи с другими науками. Компоненты предмета «Культура речи».

### **Тема 2. Литературно-языковые нормы (варианты, типы норм). Орфоэпические и лексические нормы современного русского литературного языка.**

Языковая норма. Исторический характер нормы. Источники языковых норм. Структурно-языковые типы нормы. Вариантность нормы.

Понятие «орфоэпия» и «орфоэпические нормы». Причины нарушения орфоэпических норм. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения слов иноязычного происхождения. Аспекты лексических норм. Лексические ошибки.

### **Тема 3. Морфологические и синтаксические нормы современного русского литературного языка.**

Исторические изменения грамматических форм. Функциональные особенности выбора вариантов. Колебания в роде имен существительных. Род несклоняемых существительных, аббревиатур. Варианты окончаний именительного падежа множественного числа существительных мужского рода. Варианты окончаний родительного падежа множественного числа имен существительных. Особенности склонения фамилий. Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием. Согласование приложений – географических названий. Управление падежными формами имен существительных при предлогах. Нанизывание падежей как речевая ошибка. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Особенности употребления сложных предложений.

**Тема 4. Функциональные стили русского языка. Составление деловых и научных текстов обиходно-делового стиля.**

Общая характеристика понятия «стиль». Общая характеристика понятия «функциональный стиль речи» (определение, стилеобразующие факторы, подстилевое и жанровое разнообразие).

## **2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Русский язык и культура речи» для обучающихся образовательной программы**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании **по заочной форме обучения**

### **Подготовка к устной работе на практических занятиях**

При изучении данного курса следует обратить внимание на то, что язык является системным явлением с различными уровнями организации (фонетическим, морфемным, лексическим, морфологическим, синтаксическим). Знание элементов этой сложной структуры – обязательное условие формирования языковой личности и её реализации в обществе.

Кроме того, язык – явление живое и развивающееся, испытывающее воздействие социальных изменений, происходящих в обществе, в стране. Анализируйте тексты газетных статей, выступления политических лидеров и хозяйственных руководителей разного ранга, прислушивайтесь к речи окружающих вас людей на улице, в общественных местах, внимательно слушайте выступления ваших товарищей на семинарах – это поможет вам сформировать собственное представление о тенденциях развития современного русского языка, об уровне речевой культуры в обществе и таким образом успешно овладеть содержанием курса, в том числе справиться с письменным заданием к первому семинару.

Важнейшей задачей курса является формирование коммуникативной культуры личности. Коммуникативная культура – это основа общей культуры личности, её составляющими являются знание и применение норм общения, речевого этикета и языковая / речевая грамотность.

Учение о культуре речи тесно связано с риторикой. При изучении курса по культуре речи полезно обращаться к пособиям по риторике. Это поможет вам подготовить выступление на избранную тему. Тему следует

выбрать заранее, чтобы успеть обдумать её всесторонне, а также подобрать и изучить необходимую для построения выступления литературу.

Основными элементами обучения являются теоретические знания, практика выступлений на семинарах, выполнение письменных заданий. Обращайтесь к предложенным учебникам и учебным пособиям, а также к дополнительной литературе.

При выполнении заданий, связанных с нормами современного русского языка обращайтесь к словарям.

Подготовьтесь к зачету по предложенным вопросам. Познакомьтесь также с типами заданий, которые содержатся в контрольном тесте.

В ходе подготовки к *практическим занятиям* необходимо ознакомиться с содержанием конспекта, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

На полях конспектов делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Каждый обучающийся должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

Выступление должно строиться свободно, убедительно.

Обучающийся может обращаться к записям конспекта, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Необходимо активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам.

Готовясь к семинарским занятиям, знакомьтесь сначала с учебной литературой по теме, а потом обязательно используйте научную литературу. Качественная подготовка к семинарскому занятию по одному источнику (тем более без указания автора!) не приветствуется.

### **Требования к выступлению с докладом**

Устный доклад – это публичное сообщение в виде развернутого изложения определенной научной темы.

В устном докладе обычно выделяют три крупных раздела: введение, основная часть и заключение.

Продолжительность доклада должна составлять 5-7 минут, доклад обязательно должен сопровождаться компьютерной презентацией (файл ppt). На освещение одного слайда презентации должно отводиться не менее 30 секунд. Рекомендуемый объем презентации — 10-12 слайдов.

В докладе должны быть освещены основные положения по рассматриваемой теме.

Во время доклада можно пользоваться написанным планом и любой другой информацией (например, числовыми данными), но доклад не должен полностью читаться.

В докладе следует избегать чрезмерного количества узкоспециальных терминов. Если это невозможно, нужно пояснять их значение (при необходимости использовать для этого рисунки и схемы).

Свои мысли нужно излагать грамотно, ясно и однозначно.

### **Требования к презентации**

Компьютерная презентация призвана иллюстрировать доклад, поэтому должна содержать достаточное количество рисунков, графиков, диаграмм, таблиц, карт, схем, фотографий.

В презентации не должно быть больших блоков текста.

Презентация должна быть выполнена в спокойных, не очень ярких тонах.

Все надписи и рисунки должны быть хорошо заметны и четко отличаться по цвету от фона (особенно на диаграммах).

Использование эффектов, анимации должно быть оправданным. Время устного доклада ограничено пятью минутами. Презентация к устному докладу оформляется в редакторе MS Power Point и должна иметь объем, не

превышающий 20 слайдов. На первом слайде располагается наименование работы, ФИО авторов.

### **Рекомендации по подготовке к тестированию**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию необходимо: а) проработать полученный информационный материал по дисциплине; б) проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы; в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько).

### **Требования к выполнению контрольной работы**

Контрольная работа выполняется в печатном электронном виде и присылается на электронный адрес преподавателя для проверки не позже, чем за 2 недели до начала второго семестра.

При оформлении титульного листа контрольной работы необходимо обязательное наличие следующей информации:

1. Название учебного заведения.
2. Название кафедры («Кафедра общего языкознания»).
3. Название дисциплины – «Русский язык и культура речи»
4. Номер контрольной работы.
5. Фамилия, имя, отчество студента (полностью).
6. Фамилия, инициалы проверяющего преподавателя.

Правильно оформленная контрольная работа – важнейшее условие первого впечатления о студенте. И это впечатление иногда в немалой степени определяет конечную оценку.

Прежде чем приступить к написанию контрольной работы, необходимо просмотреть материалы нескольких рекомендуемых учебников (из списка основной литературы), чтобы иметь



представление о содержании заданий, после этого нужно изучить справочную литературу по рассматриваемой теме.

Каждый вариант контрольной работы содержит свой блок заданий. Внимательно читайте инструкцию каждого задания и выполняйте его, не отступая от сути, не делая ничего лишнего (переписывания задания, подчеркивания, изменения построения предложений, если только это не требуется по заданию).

Ответы на все вопросы следует давать письменно, в соответствии с порядком, данным в указаниях. Ответы должны быть полными, подробными, на основе предложенного списка справочной литературы.

При объяснении ошибок рекомендуется опираться на следующие материалы: *Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: орфография, пунктуация (любой год издания и место издания), [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru).*

### **Требования к написанию реферата**

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word - Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист обучающийся получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую таблицу и рисунок необходимы ссылки в тексте "в соответствии с рисунком 5 (таблицей 3)", причем таблица или рисунок должны быть расположены после ссылки.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется обучающимся самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой так и в российской экономике.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 15 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: сначала указываются источники законодательной базы (федеральные, региональные, местные нормативные правовые акты), затем – научные публикации (книги, статьи, авторефераты

диссертаций, диссертации). По каждому источнику, в том числе по научным статьям, указывается фамилия и инициалы автора, название, место издания, название издательства, год издания.

При использовании страниц Internet их перечень дается в конце списка литературы.

Сданные рефераты проверяются в системе «Антиплагиат», процент оригинальности – не менее 55 %.

### **Требования к составлению библиографического описания по теме**

Библиографическое описание – совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

Библиографическое описание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде. Библиографическое описание должно включать 20-25 источников по определенной теме.

### ***Примеры библиографического описания***

#### *Книги без автора*

Политология: учеб. пособие / сост. А. Иванов. - СПб.: Высш. школа, 2003. - 250 с.

#### *Книги одного автора*

Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.- практ. пособие / В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д: СКАГС, 2000. – 319 с.

#### *Книги двух авторов*

Корнелиус, Х. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П. Е. Патрушева. – М.: Стрингер, 1992. – 116 с.

#### *Книги трех авторов*

Киселев, В.В. Анализ научного потенциала / В. В. Киселев, Т. Е. Кузнецова, З. З. Кузнецов. – М.: Наука, 1991. – 126 с.

#### *Книги четырех и более авторов*

Философия : университетский курс: учебник / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М.: Гранд, 2003. – 525 с.

#### *Словари и энциклопедии*

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

#### *Многотомные издания*

История дипломатии: В 5 т. Т. 5. / под ред. А. А. Громыко. – М.: Госполитиздат, 1959. – 766 с.

#### *Официальные документы*

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: ОСЬ-89, 2000. 48 с.

### **Требования к составлению глоссария**

Глоссарий – это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой.

Задание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде. Объем глоссария – 25-30 терминов.

В курсе изучения данной дисциплины встречается много различных терминов. После того, как вы определили наиболее часто встречающиеся термины, вы должны составить из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов.

После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей:

- 1) точная формулировка термина в именительном падеже;
- 2) содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать жаргонизмов;

- излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций, глоссарий – это всего лишь констатация имеющихся фактов;

- не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;

- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

**Успешное освоение дисциплины возможно** при своевременной и систематической подготовке к семинарским занятиям, промежуточному тестированию.

### 3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

##### «Русский язык и культура речи»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Русский язык и культура речи	44.03.02 Психолого-педагогическое образование / Бакалавриат Направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании	2	
Смежные дисциплины по учебному плану			
<u>Предшествующие:</u> -			
<u>Последующие:</u> культурология, социология, философия.			
<b>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
	Форма работы	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Устная работа на практических занятиях	<b>9</b>	<b>15</b>
	Выступление с докладом.	<b>6</b>	<b>10</b>
	Подготовка презентации к докладу.	<b>3</b>	<b>5</b>
	Тестирование	<b>12</b>	<b>20</b>
	Контрольная работа	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>45</b>	<b>75</b>
<b>ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>15</b>	<b>25</b>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	<b>2</b>	<b>4</b>
	Составление глоссария	<b>2</b>	<b>3</b>
	Составление библиографии по одной из тем.	<b>2</b>	<b>3</b>
Итого		<b>6</b>	<b>10</b>
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		<b>min</b> <b>60</b>	<b>max</b> <b>100</b>

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

**Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:**

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
<b>60 – 72</b>	<b>зачтено</b>
<b>73 – 86</b>	<b>зачтено</b>
<b>87 – 100</b>	<b>зачтено</b>

**45 баллов – допуск к зачету**

\*При количестве рейтинговых баллов более 100, необходимо рассчитывать рейтинг учебных достижений студента для определения оценки кратно 100 баллов.

### **3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева

Филологический факультет

Кафедра-разработчик общего языкознания

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 8

от «07» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

Ваисльева С.П.



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)

Протокол № 5

От «15» мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)

Авдеева Т.Г.



### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,  
направленность (профиль) образовательной программы  
Практическая психология в образовании

Квалификация: бакалавр

Составитель: Тимченко А.Г., доцент



## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и профессиональному стандарту Педагог-психолог (психолог в сфере образования).

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (и) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной направленности (профилю) образовательной программы.

Директор  
МАУ «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи «Эго»



Д.В. Юрков

## 1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Русский язык и культура речи» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Русский язык и культура речи» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1457;

- образовательной программы Практическая психология в образовании, заочной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

## **2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины**

### **2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:**

- ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию.

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
<ul style="list-style-type: none"> <li>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</li> </ul>	Иностраный язык, социология, культурология, политология, основы права.	Текущий контроль успеваемости	1	Устная работа на практических занятиях.
			2	Выступление с докладом.
		Промежуточная аттестация	3	Подготовка презентации к докладу.
			4	Тестирование
			5	Контрольная работа
			6	Зачет

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **зачет.**

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство **зачет.**

Критерии оценивания по оценочному средству **б – зачет.**

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87–100 баллов) зачтено	(73–86 балла) зачтено	(60–72 балла) * зачтено
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на высоком уровне способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на среднем уровне способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: устная работа на практических занятиях, выступление с докладом, подготовка презентации к докладу, тестирование, контрольная работа.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

**4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устная работа на практических занятиях.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Глубина анализа источников	1
Логичность и последовательность изложения материала	2
Умение отвечать на дополнительные вопросы	2
<b>Максимальный балл</b>	<b>5×3 занятия = 15</b>

**4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – выступление с докладом.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Глубина анализа источников	2
Логичность и последовательность изложения материала	4
Умение отвечать на дополнительные вопросы	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

**4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – подготовка презентации к докладу.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Соответствие требованиям презентации	1
Адекватность количества фото- и видеоматериалов	1
Глубина анализа материала	2
Наличие ярких примеров	1
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

**4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – Тестирование.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
60–72 % выполненных заданий	11-13

73–86 % выполненных заданий	14-16
87–100 % выполненных заданий	17-20
<b>Максимальный балл</b>	<b>20</b>

**4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – Контрольная работа.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
60–72 % выполненных заданий	13-17
73–86 % выполненных заданий	18-21
87–100 % выполненных заданий	22-25
<b>Максимальный балл</b>	<b>25</b>

## 5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

### 5.1. Типовые вопросы и задания к письменной работе (тесту).

ТЕСТ № 1

(контрольный)

**Задание 1.** Выпишите номера слов, в которых ударение падает на второй слог

1) Каучук, 2) планер, 3) квартал, 4) каталог, 5) коклюш, 6) диспансер, 7) договор, 8) баловаться, 9) эксперт, 10) газопровод

**Задание 2.** Запишите по порядку номера слов, в которых согласный перед [Э] произносится твердо

1) детектор, 2) депрессия, 3) декада, 4) дельта, 5) депеша, 6) темп, 7) тезис, 8) терминатор, 9) шинель, 10) фанера

**Задание 3.** Укажите номера слов, в которых сочетание **чн** произносится как [шн]

1) горчичник, 2) сливочный, 3) молочница, 4) скворечник, 5) справочник, 6) скучно, 7) прачечная, 8) пустячный, 9) стрелочник, 10) порядочный

**Задание 4.** Последовательно запишите номера слов, в которых под ударением произносится звук **О**

1) Акушер, 2) афера, 3) безнадежный, 4) гренадер, 5) желчь, 6) никчемный, 7) маневры, 8) планер, 9) опека, 10) шлем

**Задание 5.** Напишите по порядку цифры, соответствующие типу лексической ошибки в приведенных предложениях

1 – тавтология  
2 - плеоназм,  
3 - неразличение паронимов  
4 - анахронизм,  
5 - лексическая несочетаемость,  
6 - разрушение фразеологизма

1. Партизаны делали значительные потери фашистам. 2. Болотистый ил является хорошим удобрением. 3. После гибели Ленского Ольга женилась на гусаре. 4. Книга – источник познания. 5. В Древнем Риме недовольные законами плебеи устраивали митинги. 6. Истец доказывает свою правоту бездоказательными доказательствами. 7. Для животноводов главным гвоздем программы является выведение ценных пород скота. 8. Он это предчувствовал заранее. 9. Со всех своих длинных ног она кинулась бежать. 10. Командировочных поселили в гостиную комнату при сельсовете.

**Задание 6.** Выпишите номера словосочетаний, в которых имена существительные имеют окончание –**ОМ**

1) За городом Саратов...м, 2) с писателем Бондарев...м, 3) с поэтом Байрон...м, 4) под селом Емельянов...м, 5) над городом Кишинев...м, 6) перед Иваном Сусанин...м, 7) за селом Колгуев...м, 8) с поэтом Никитин...м, 9) перед городом Ростов...м, 10) с князем Ростов...м.



**Задание 7.** Выпишите номера имен существительных, которые в род. пад. множ. числа имеют окончание **-ов**

- 1) Казахи, 2) молдаване, 3) киргизы, 4) армяне, 5) хакасы, 6) туркмены, 7) башкиры, 8) татары, 9) буряты, 10) узбеки

**Задание 8.** Выпишите номера предложений с синтаксическими ошибками

1) Книга не только имеет познавательную ценность, но и большое воспитательное значение. 2) Паренек поинтересовался у нас, как долго мы будем заняты. 3) Получив признание широких читательских масс, книгу переиздали. 4) Я быстро одел папаху и пальто и вышел. 5) Популярность этой певицы растет с каждым днем. 6) Гости были удивлены яркости карнавала. 7) Сократ сказал, что «я знаю, что ничего не знаю». 8) Она молода, умна и красивая. 9) Нельзя всех стричь под одну гребенку. 10) Спрыгнув с трамвая, у него выпал портфель.

## ТЕСТ № 2 (контрольный)

**Задание 1.** Выпишите номера слов, в которых ударение падает на первый слог

- 1) древко, 2) сироты, 3) позвонишь, 4) цемент, 5) искра, 6) таможня, 7) партер, 8) асбест, 9) торты, 10) хвоя

**Задание 2.** Запишите номера слов, в которых согласный перед [Э] произносится твердо

- 1) Антенна, 2) бизнес, 3) интервью, 4) музей, 5) патент, 6) лорнет, 7) лотерея, 8) реквием, 9) пионер, 10) тенор

**Задание 3.** Укажите номера слов, в которых сочетание **чн** произносится как **шн**

- 1) Конечно, 2) алчный, 3) встречный, 4) сердечный, 5) справочный, 6) нарочно,
- 7) Кузьминична, 8) дачник, 9) игрушечный, 10) яблочный

**Задание 4.** Последовательно запишите номера слов, в которых под ударением произносится звук **О**

- 1) Афера, 2) белесый, 3) бесхребетный, 4) желчный, 5) маневры, 6) гренадер,
- 7) блеклый, 8) иноплеменный, 9) шелка, 10) ярем

**Задание 5.** Напишите по порядку цифры, соответствующие типу лексической ошибки в приведенных предложениях

- |                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| 1 – тавтология             | 4 - анахронизм,                 |
| 2 - плеоназм,              | 5 - лексическая несочетаемость, |
| 3 - неразличение паронимов | 6 - разрушение фразеологизма    |

1) Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент. 2) Жилин обрадовался, что опять может сделать побег. 3) Что вы перебираете из пустого в порожнее? 4) Лиза была домработницей в доме Фамусова. 5) У него в квартире целая

библиотека книг. 6) У девушки были влажные, чувствительные губы. 7) По пути в Белогорскую крепость Гринев попал в несчастье. 8) С утра на дворе проливной ливень. 9) Большое значение играет ранняя диагностика. 10) Соседний кот важно прошел на кухню.

**Задание 6.** *Выпишите по порядку номера фамилий, которые не склоняются*  
1) Беккер Борис, 2) Черных Иван, 3) Коваленко Ольга, 4) Вагнер Елена, 5) Соловейчик Игорь, 6) Микоян Сергей, 7) Хитрово Елизавета, 8) Боярка Федор, 9) Друзь Олег, 10) Курочка Инга

**Задание 7.** *Выпишите номера имен существительных женского рода*

1) Лебедь, 2) мозоль, 3) тюль, 4) рояль, 5) рельс, 6) шимпанзе, 7) кенгуру, 8) какаду, 9) цеце, 10) толь

**Задание 8.** *Выпишите номера предложений с синтаксическими ошибками*

- 1) Дипломная работа студента показывает о его умении анализировать и обобщать материал.
- 2) Сегодня погода благоприятствовала хорошему отдыху на свежем воздухе.
- 3) На конференции состоялся обмен мнений.
- 4) На свободу русского народа пытались посягнуть множество опасных врагов.
- 5) Команда «Динамо» значительно обновила состав игроков.
- 6) Я люблю игру на скрипке и петь.
- 7) Никто из пришедших не поздоровался с ней.
- 8) Дополнительный материал я не только брал из учебника, но и газет и журналов.
- 9) Закрыв книгу, у вас в памяти надолго остаются ее герои.
- 10) Еще и сейчас, перечитывая это место в романе, я плачу.

### **Типовой вариант контрольной работы**

1. Определите, какой звук (О или Э) произносится под ударением в данных словах. Распределите слова в два столбика в зависимости от произношения. При затруднении обратитесь к орфоэпическому словарю.

Атлет, афера, гравер, гренадер, жонглер, маневр, мушкетер, парфюмер, планер, тренажер, шофер, брюнет, интерфейс, хризантема, фреска, степлер, фрезер, тоннель, стенд, референт, реверс, проекция, прогрессия, патент.

2. Вспомните, от чего зависит род сложносокращённых слов и аббревиатур. Составьте и запишите словосочетания, подбирая к каждому данному ниже слову прилагательное. В скобках дайте расшифровку каждой аббревиатуры и сложносокращённого слова. Определите и подпишите род каждого существительного.

ЦК, ООО, КБ, продмаг, АЗС, МИД, СНГ, прудишко, фамилия, сирота, кофе, алиби, МИД, Сухуми, тюль, Колорадо, Гоби.

3. Запишите данные сочетания в родительном и творительном падежах. Цифры запишите прописью.

780 тысяч, 96 градусов, 12 человек, 56 студентов, 45 квартира, 1/2 зарплата, 540 вольт, 300 рублей, 1020 метров, 100 ампер, 280 дней, 400 секунд, 2570 преподавателей, 3864 жителя, 6000 тонн, 9740 километров, 67 832 предмета, 25 000 лет.

4. Образуйте от данных существительных форму именительного падежа множественного числа. Выделите существительные, имеющие варианты.

Автор, бухгалтер, вексель, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, кондитер, корпус, купол, менеджер, отпуск, паспорт, повар, порт, профессор, сектор, слесарь, сторож, тенор, тополь, торт, флигель, шофер, шулер, якорь, ястреб.

5. Спишите, подбирая синонимичные высказывания к указанным фразеологическим оборотам. Изо всех сил; ввести в заблуждение; тьма крошечная; держать ухо востро; поминай как звали; пойти на попятную; ни зги не видно; и след простыл; дать задний ход; сбить с толку; глядеть в оба; во весь дух; как свои пять пальцев; как рыба в воде; как снег на голову; как кур в ошип; как сельдей в бочке; куры не клюют; опустить руки; сесть в лужу; плыть по течению.

6. Проанализируйте данные предложения, определите вид ошибок и причину возникновения. Спишите, внося необходимые исправления.

1. Бытует мнение, что нехорошо пользоваться библиотечными книгами, потому что они бывают в каждой руке. 2. Необходимо разобрать безответственный и возмутительный вопрос о хищении государственной собственности. 3. Наша партия является большим оптимистом в положительном для нас исходе выборов. 4. Предварительный план играет большое значение при написании сочинения. 5. Теряется драгоценное время, слушая глупые разговоры. 6. Он делал сегодня на правительстве доклад. 7. Присаживайтесь вот на этом сиденье, не стесняйтесь. 8. Натовская авиация продолжает по ошибке бомбить албанцев, для которых и была начата военная кампания. 9. Об чём они разговаривали наедине так и осталось.

7. Определите, к какому стилю принадлежит текст. Кратко охарактеризуйте данный стиль речи (примерный объем работы – 1 страница). Выпишите слова, подчёркивающие стилистическую принадлежность текста.

Гроза – атмосферное явление, бурное ненастье, связанное с электрическими разрядами между так называемыми кучеводождевыми (грозовыми) облаками или между облаками и земной поверхностью, а также находящимися на ней предметами. Эти разряды – молнии – сопровождаются осадками в виде ливня, иногда с градом, и сильным ветром.

Гроза наблюдается обычно в жаркую погоду при интенсивной конденсации водяного пара над перегретой сушей, а также в холодных воздушных массах, движущихся на более теплую подстилающую поверхность.

8. Напишите с соблюдением всех необходимых реквизитов заявление с просьбой принять на работу (смотри образец в справочных материалах).

9. Какие выражения вы употребите в данных ситуациях. Составьте и запишите полностью варианты высказывания.

– Какие выражения вы употребите, чтобы: а) побудить собеседника замолчать на службе (официально); б) выразить сочувствие сотруднику в сугубо мужской (женской) компании.

– Обратитесь с просьбой к родителям – помочь принять гостей.

– Составьте текст приглашения на праздничный вечер преподавателям факультета (официальное).

10. Проанализируйте данные ниже примеры. Объясните причины возникновения ошибок в рекламных объявлениях и сообщениях.

Спишите, исправляя ошибки:

1. Требуется кондитеры на украшение тортов.

2. Алкоголизм. Запой. Круглосуточно.

3. Срочный ремонт телевизоров с высоким качеством.

4. На втором этаже супермаркета можно приобрести ковбойские одежды.

5. Требуется люди для продажи, обслуживания бытовой техники.

11. Прочитайте статью. Составьте тезисный план текста. Пользуясь справочными материалами, напишите аннотацию и рецензию (примерный объем каждой работы – 1 страница).

#### УНИВЕРСИТЕТ И ОБЩЕСТВО

У европейского университета – немало предшественников, начиная с Древней Греции и Египта, арабского университета и классических центров образования, включая медицинские, наследником которых он стал. И хотя приверженность к философии Сократа не благоприятствовала основанию университета, эллинистическое, римское, исламское влияние, да и вообще кросскультурные влияния заложили фундамент современных академических институтов в большей степени по образцу Аристотеля, а не Платона.

Университет с «большой буквы» обеспечивает стандарт и высший уровень образования. В случае если больше половины представителей возрастной группы после средней школы продолжают образование в установленных формах (в университете), можно вести речь о всеобъемлющем характере сектора, в рамках которого высшее образование выступает в качестве его составной части, а университет является сегментом последней. Но разве это плохо? Разве за этим не открывается для многих возможность подняться по социальной лестнице и улучшить свою жизнь в результате получения образования, а не путем карьеры в армии или церкви, как в старые времена? Не является ли эта возможность желанной и для бизнеса: ведь она способствует ужесточению конкуренции на рынке труда за счет высокооплачиваемых и привилегированных должностей? Таким образом, университеты все заметнее выделяются среди прочих учебных заведений.

В наши дни уровень развития и разнообразие – важные характеристики системы образования. Во всем мире университеты установили собственные стандарты и структуры, в итоге сформировав единую сеть, которая отвечает их общим интересам. Тем не менее они по-прежнему сильно зависят от национальных (государственных) систем образования. При этом существуют проблемы, традиционные для университета, но серьезно осложняющие его жизнь в ближайшее десятилетие.

Первая – следствие становления так называемого «общества знаний». Сохранит ли университет свою функцию в будущем, основанном на обобщенных знаниях? Сумеет ли он подтвердить свою конкурентоспособность на рынке идей, да и за его пределами? Истоки проблемы можно усмотреть в антагонизме между элитой и гражданским обществом, с одной стороны, и квалификацией и занятостью, с другой.

Вторая проблема обусловлена крайне важностью трансформации результатов научных исследований в учебные программы. Удастся ли превратить традиционные университеты в учебные заведения, открытые для периодической учебы на протяжении активного периода жизни человека?

Что же касается собственно образования, то университет не только помогает молодому поколению стипендиями, научным знанием и руководством, но и учит молодых быть ответственными гражданами (что проявляется как результат социального моратория, в рамках которого университет играет роль социально адаптирующего фактора). Для молодых и старших своих членов университет предлагает защищенное пространство, где можно создать твердую основу для сохранения демократической элиты, которая нигде больше и не может быть сформирована. Наконец, в университетах научные исследования всегда (по крайней мере, должны быть) тесно связаны с обучением и преподаванием, хотя такая связь не может оправдать единообразие этих двух аспектов университетской деятельности: и та и другая должны только обогащать друг друга.

## **5.2. Темы докладов**

1. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
2. Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.
3. Риторика Древней Греции.
4. Риторика Древнего Рима.
5. «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
6. Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
7. Роды и виды ораторской речи.

8. Структура ораторской речи.
9. Как готовиться к публичным выступлениям.
10. О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
11. О способах воздействия на слушателя.
12. Из истории искусства спора. Древняя Греция.
13. Полемические приемы.
14. Вопросы и ответы в споре.
15. Уловки в споре.
16. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
17. Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.)
18. Особенности официально-делового стиля.
19. Текстовые нормы делового стиля.
20. Слагаемые эффективности делового общения.
21. Особенности публицистического стиля.
22. Основные признаки литературного языка.
23. История изучения и развития русского ударения.
24. Нормы ударения у глаголов.
25. Нормы ударения у прилагательных.
26. Формирование произносительных норм. Московское и петербургское произношение.
27. Современные нормы произношения согласных звуков и их сочетаний.
28. Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.
29. Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.
30. Определение грамматической категории рода у имен существительных.

31. Синтаксические нормы. Управление.
32. Нормы согласования подлежащего и сказуемого.
33. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
34. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
35. Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.
36. Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.
37. Стилистическое использование средств экспрессивной речи.
38. Речевые грамматические ошибки.

### **5.3. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

1. Литературный язык – основа национального языка. История формирования русского литературного языка.
2. Нормативность как основной признак литературного языка. Особенности нормы, ее основные источники.
3. Функциональные стили современного русского литературного языка, их современная классификация.
4. Научный стиль. Специфика использования языковых средств в научной речи.
5. Основные требования к языковому оформлению реферата, курсовой работы, научной статьи.
6. Официально-деловой стиль; сфера его функционирования, жанры.
7. Основные требования к оформлению деловых бумаг (заявления, доверенности, расписки и др.).
8. Слагаемые эффективности делового общения.
9. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
10. Особенности устной публичной речи. Словесное оформление публичного выступления.
11. Подготовка к публичному выступлению: выбор темы, цель речи, поиск материала, структура речи.
12. Разговорная речь; ее особенности, условия функционирования.
13. Невербальные средства общения.
14. Нормы произношения гласных и согласных звуков.
15. Особенности русского словесного ударения.
16. Нормы ударения в различных частях речи.
17. Лексические нормы.
18. Морфологические нормы русского литературного языка. Наиболее распространенные морфологические ошибки.



## 19. Синтаксические нормы. Типы синтаксических ошибок.

### 3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

#### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общего языкознания «11» мая 2018 г., протокол № \_\_8\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой общего языкознания  С.П. Васильева

Одобрено НМСС (Н) ИППО

Протокол № 5 от 11 июня 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



М.А.Кухар

## **Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения рабочей программы в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

### 3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

#### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019/2020 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общего языкознания «07» мая 2019 г., протокол № \_\_8\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой общего языкознания



С.П. Васильева

Одобрено НМСС (Н) ИППО

Протокол № 5 от 15 мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



Т.Г. Авдеева

#### 4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

#### 4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

для обучающихся образовательной программы  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) образовательной программы  
Практическая психология в образовании  
по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>Основная литература</b>			
1.	Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 22-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 539 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497 - 500.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	96
2.	Культура русской речи [Текст]: учебник / ред.: Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев. - М.: НОРМА, 2008. - 560 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	98
3.	Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / А. И. Дунев, М. Я. Дымарский, В. А. Ефремов; ред. В. Д. Черняк. - 3-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2009. - 496 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	70
4.	Русский язык и культура речи: учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
5.	Бондаренко, О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О.В. Бондаренко, И.В. Кострулева, Е.П. Попова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 246 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

6.	Горова, И.Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горова; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1259-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364822">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364822</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / ред. О.Я. Гойхман. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	37
2	Крылова О.А. Лингвистическая стилистика: в 2-х кн. / О. А. Крылова. - М.: Высшая школа. - Кн. 2: Практикум. - 2-е изд., стер. - 2008. - 120 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	100
5	Стилистика русского языка [Текст]: учебное пособие / И. Б. Голуб. - 9-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2007. - 448 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	50
6	Грамотей [Текст]: тесты - 1 по культуре речи. Вып. 4 / сост. Л.Г. Самотик. - Красноярск: РИО КГПУ, 2002. - 99 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	11
7	Грамотей: Русский язык и культура речи [Текст]: метод. пособие для студентов. Вып. 7 / Сост. Петрович В.И. - Красноярск: РИО КГПУ, 2004.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	10
9	Грамотей: рабочая тетрадь по русскому языку и культуре речи [Текст]: методическое пособие / сост. Н. Н. Бебриш. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009. - 124 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	10
10	Культура речи педагога [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Н. Д. Десяева, Т. А. Лебедева, Л. В. Ассуирова. - М.: Академия, 2003. - 192 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	35
<b>Профессиональные Базы данных и информационные справочные системы</b>			
	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru">https://icdlib.nspu.ru</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
	East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ. - Электрон. дан. - ООО ИВИС. - 2011	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. - Москва, 2000.	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
	Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	<a href="http://library.kspu.ru">http://library.kspu.ru</a>	Свободный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки  
(должность структурного подразделения)



/ Шулипина С.В.  
(подпись) (Фамилия И.О.)

**4.2. Карта материально-технической базы дисциплины  
«Русский язык и культура речи»  
для обучающихся образовательной программы  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) образовательной программы  
Практическая психология в образовании  
по заочной форме обучения**

Аудитория	Оборудование	Сведения о ПО
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 ауд. 1-04	Учебная доска-1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 ауд. 1-06	Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 ауд. 2-03	Учебная доска-1шт.	Нет
аудитории для самостоятельной работы		
г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 ауд. 2-11 Методический кабинет	Компьютер- 14шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 ауд. 4-01 Информационно-методический ресурсный центр	Компьютер- 4шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017