

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет иностранных языков

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы  
**Теория и практика профессиональной коммуникации в иноязычной  
образовательной среде**

Квалификация (степень) магистр

Красноярск  
2021

Составитель:

Казыдуб Надежда Николаевна, докт. филол. наук, профессор  
кафедры английского языка

Обсуждена на заседании кафедры английского языка

Протокол № 8 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой

Битнер М.А.

Одобрена на заседании НМСН Протокол № 9 от «21» мая 2021 г.

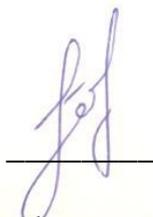
Председатель НМСН

Кондракова С.О.

Рабочая программа дисциплины актуализирована и обсуждена на заседании кафедры английского языка

Протокол № 5 от 4 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой: Лефлер Н.О.



Одобрено научно-методическим советом факультета иностранных языков КГПУ им. В.П. Астафьева

Протокол № 7 от 12 мая 2022 г.

Председатель НМС: Кондракова

 С.О.

## Образовательная программа

Обсуждена на заседании выпускающей кафедры английского языка

---

Протокол № 6 от «3» мая 2023 г.

Заведующий выпускающей  
кафедрой

английского языка



Лефлер Н.О.

---

(ф.и.о., подпись)

Одобрено НМСС(Н)

факультета иностранных языков

«17» мая 2023 г. протокол №3

Председатель



---

Лукиных Ю.В.

---

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Цели государственной итоговой аттестации**

Целью проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП) соответствующим требованиям федеральных государственных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП.

Обучающемуся успешно прошедшему все установленные университетом государственные итоговые испытания, входящие в ГИА по конкретной программе высшего образования, выдается документ о высшем образовании и квалификации образца, установленного Министерством просвещения Российской Федерации.

### **1.2. Формы и последовательность проведения ГИА**

ГИА проводится в рамках нормативного срока освоения программы в соответствии с учебным планом, утверждённым ученым советом института, департамента, факультета.

ГИА обучающихся университета проводится в форме и следующей последовательности:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

### **1.3. Состав и функции государственных экзаменационных и апелляционных комиссий**

Для проведения ГИА в университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) и апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается Министерством просвещения РФ, в состав комиссии также входят члены комиссии, являющимися ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений – в соответствующей области профессиональной деятельности, и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) научным работниками университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Основной формой деятельности комиссии ГЭК является заседание, которое проводится председателем комиссии. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Результаты государственных итоговых испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и оформляются протоколами.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор университета (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором университета, — на основании приказа). В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав ГЭК.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

## 2. Содержание государственной итоговой аттестации

### 2.1. Требования к профессиональной подготовленности выпускника

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Профессиональная коммуникация в иноязычной образовательной среде»:

- области профессиональной деятельности (согласно ФГОС ВО):

01 Образование и наука (в сфере среднего общего образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника;

- виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники (согласно утвержденному учебному плану):

педагогический, проектный, научно-исследовательский;

- перечень формируемых компетенций при освоении ОПОП (согласно видам деятельности):

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (педагогический вид деятельности).
- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (проектный вид деятельности).
- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (педагогический вид деятельности).
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (педагогический вид деятельности).
- УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (педагогический вид деятельности).
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (педагогический вид деятельности).
- ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (педагогический вид деятельности).
- ОПК-2. Способен проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (проектный вид деятельности; педагогический вид деятельности).
- ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (проектный вид деятельности; педагогический вид деятельности).
- ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (педагогический вид деятельности).
- ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (педагогический вид деятельности).
- ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной

деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (проектный вид деятельности; педагогический вид деятельности).

- ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (педагогический вид деятельности).
- ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (педагогический вид деятельности; научно-исследовательский вид деятельности).
- ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (педагогический вид деятельности).
- ПК-2. Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов (проектный вид деятельности).
- ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся (научно-исследовательский вид деятельности);

- профессиональные стандарты:

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013г, регистрационный номер № 30550), изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

- трудовые функции, указанные в ОПОП в соответствии с профессиональным стандартом:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования: <b>А 6</b> (код и уровень квалификации)	Общепедагогическая функция. Обучение: <b>А/01.6</b> (подуровень квалификации)  Воспитательная деятельность: <b>А/02.6</b> (подуровень квалификации)  Развивающая деятельность: <b>А/03.6</b> (подуровень квалификации)
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ <b>В 5-6</b> (код и уровень квалификации)	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования: <b>В/03.6</b> (подуровень квалификации)  Модуль «Предметное обучение. Иностранный язык» <b>В/05.6</b> (подуровень квалификации)

- присваиваемая квалификация (степень):  
магистр.

## 2.2. Распределение компетенций, выносимых на ГИА

Таблица 1

Компетенции*	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6
ОПК-1; ОПК-8	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8
ПК-3	ПК-1, ПК-2, ПК-3

## 3. Государственный экзамен

### 3.1. Подготовка к сдаче государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

#### 3.1.1. Планируемые результаты подготовки к сдаче государственного экзамена

Таблица 2

Компетенция *	Планируемые результаты подготовки (индикаторы: знать, уметь, владеть и прочее)
УК-1	<p>(УК-1.1) <b>Знает</b> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации.</p> <p>(УК-1.2) <b>Умеет</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p> <p>(УК-1.3) <b>Владеет</b> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели.</p>
УК-2	<p>(УК-2.1) <b>Знает</b> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>(УК-2.2) <b>Умеет</b> формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.</p> <p>(УК-2.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>

УК-3	<p>(УК-3.1) <b>Знает</b> правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>(УК-3.2) <b>Умеет</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>(УК-3.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
УК-4	<p>(УК-4.1) <b>Знает</b> правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>(УК-4.2) <b>Умеет</b> создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>(УК-4.3) <b>Владеет</b> навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>
УК-5	<p>(УК-5.1) <b>Знает</b> национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия.</p> <p>(УК-5.2) <b>Умеет</b> соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>(УК-5.3) <b>Владеет</b> навыками создания благоприятной среды для</p>
УК-6	<p>(УК-6.1) <b>Знает</b> теоретико методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.</p> <p>(УК-6.2) <b>Умеет</b> определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.</p> <p>(УК-6.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности профессиональными приоритетами.</p>

	межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
ОПК-1	<p>(ОПК-1.1) <b>Знает</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.</p> <p>(ОПК-1.2) <b>Умеет</b> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>(ОПК-1.3) <b>Владеет</b> навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>
ОПК-8	<p>(ОПК-8.1) <b>Знает</b> современную методологию педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования.</p> <p>(ОПК-8.2) <b>Умеет</b> определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований.</p> <p>(ОПК-8.3) <b>Владеет</b> навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p>
ПК-3	<p>(ПК-3.1) <b>Знает</b> теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>(ПК-3.2) <b>Умеет</b> подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.</p> <p>(ПК-3.3) <b>Владеет</b> навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.</p>

### 3.1.2. Содержание разделов дисциплин (модулей), выносимых на государственный экзамен

Таблица 3

Дисциплина (модуль)	Разделы, темы
Теория коммуникации и коммуникативные технологии	<p>1. Теоретико-методологические основы науки о коммуникациях. Междисциплинарный характер теории коммуникации. Предмет теории коммуникации. Истоки и основные этапы развития теории коммуникации. Модели коммуникации.</p> <p>2. Коммуникация как система ориентирующего взаимодействия. Определение коммуникации. Виды коммуникации: вербальная и невербальная коммуникация; письменная и устная коммуникация. Уровни коммуникации: межличностная коммуникация.</p>

	коммуникация в малых группах, профессионально-ориентированная коммуникация. массовая коммуникация. 3. Коммуникативные технологии. Понятие коммуникативной технологии. Высокоинтенсивные и низкоинтенсивные коммуникативные технологии.
Коммуникативные процессы в иноязычной образовательной среде	1. Структура и содержание иноязычной образовательной среды. Модели организации иноязычной образовательной среды. Диалог культур и культура диалога. 2. Коммуникативные процессы в иноязычной образовательной среде. Диалог культур и культура диалога. Адаптация когнитивных моделей и языковых личностей в лингвальной среде. Когнитивно-прагматическое моделирование культурно-языковых контактов.
Коммуникативный курс английского языка	1. Английский язык в профессиональной коммуникации. 2. Коммуникативные стили и стратегии.
Инновационные технологии в обучении языкам и культурам	1. Применение интерактивных методов и технологий в обучении языкам и культурам. 2. Медиаобразование. 3. Лингвосомиотические аспекты интерпретации культурного и природного наследия.

### 3.1.3. Рекомендуемая литература при подготовке к сдаче государственного экзамена

Таблица 4

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точка доступа
Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин : [16+] / под ред. Ж.В. Ганиева. – 4-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2018. – 350 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482221">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482221</a> (дата обращения: 01.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1825-4.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Куликова, Л.В. Коммуникация. Силь. Интеркультура: прагмалингвистические и культурно-антропологические подходы к межкультурному общению : учебное пособие / Л.В. Куликова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. – 268 с. – ISBN 978-5-7638-2183-3; То же [Электронный ресурс]. – URL:	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

<p><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229173">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229173</a></p>		
<p>Данчевская, О.Е. Английский язык для межкультурного и профессионально общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication [Текст] : – учебное пособие / О. Е. Данчевская, А. В. Малёв.– 2-е изд., стер. – М. : Флинта ; М. : Наука, 2013. 192 с. + 1 эл. опт. диск.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>10</p>
<p>Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учебное пособие / ред. Е. С. Полат. Савич, Т.А. Английский язык. Профессиональная лексика педагога=English. Teacher’s Vocabulary : учебное пособие / Т.А. Савич. – Минск : РИПО, 2018. – 128 с. – ISBN 978-985-503-759-1 ; То же [Электронный ресурс]. 3-е изд., испр. и доп. – М. : Academia, 2008. – 268, [1] с.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>40</p>
<p>Савич, Т.А. Английский язык. Профессиональная лексика педагога=English. Teacher’s Vocabulary : учебное пособие / Т.А. Савич. - Минск : РИПО, 2018. 128 с. – ISBN 978-985-503-759-1 ; То же [Электронный ресурс].</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Битнер М.А., Колесова Н.В. Глобальные проблемы современности. Going Global (на английском языке) (учебное пособие) / Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. – Красноярск, 2017. – URL: <a href="http://elib.kspu.ru/document/28622">http://elib.kspu.ru/document/28622</a></p>	<p>ЭБС КГПУ им. В. П. Астафьева</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Щетинина, А.Т. Английский язык: перевод, межкультурная коммуникация и интерпретация языка СМИ : учебное пособие / А.Т. Щетинина. – Санкт-Петербург : Издательство «СПбКО», 2008. – 160 с. - ISBN 978-5-903983-09-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210001">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210001</a>.</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Хухлаева, О.В. Поликультурное образование [Текст] : учебник для бакалавров / О. В. Хухлаева, Э. Р. Хакимов, О. Е. Хухлаев ; Московский гор. психолого-педагогический ун-т. – М. : Юрайт, 2017. – 282, [1] с.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>5</p>

<p>Дахин, А.Н. Дахин, А.Н. Образовательные проекты и проекты в образовании [Электронный ресурс] / А. Н. Дахин, К. А. Юрьев ; [под ред. А. Ж. Жафярова] ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2016. - 149 с. - Библиогр.: с. 152-154. Режим доступа: <a href="https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5118/r_ead.php">https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5118/r_ead.php</a></p>	<p>Межвузовская электронная библиотека</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Язык, культура, менталитет: проблемы изучения в иностранной аудитории / Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428335">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428335</a> (дата обращения: 01.10.2019). – ISBN 978-5-8064-1947-8. – Текст : электронный.</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Колесникова, И. А. Педагогическое проектирование [Текст] : учебное пособие / И. А. Колесникова. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 288 с.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>20</p>
<p>Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации / Ф.И. Шарков. – 4-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 488 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496159">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496159</a> (дата обращения: 01.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02089-6. – Текст : электронный.</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Грушевицкая, Т. Г. Основы межкультурной коммуникации: учебник для вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 352 с.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>3</p>
<p>Исакова, А.И. Основы информационных технологий / А.И. Исакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Томск : ТУСУР, 2016. – 206 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480808">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480808</a> (дата обращения: 01.10.2019). – Библиогр.: с. 197-198. – Текст : электронный.</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Основы межкультурной коммуникации (курс лекций с практическими и тестовыми заданиями) [Текст] : учебное пособие / сост. В. А. Дятлова. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2015. - 288 с. – Режим доступа: по паролю к сети kspu.ru. – URL: <a href="http://elib.kspu.ru/document/20418">http://elib.kspu.ru/document/20418</a>– Текст : электронный.</p>	<p>ЭБС КГПУ</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>

Персикова, Т.Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: учебное пособие. - М.: Логос, 2002. – 224 с.	Научная библиотека	8
Алдошина, М.И. Основы поликультурного образования / М.И. Алдошина. – 3-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 260 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258893</a> (дата обращения: 01.10.2019). –	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Филология и коммуникативные науки / под общ. ред. А.А. Чувакина ; ред.-сост. А.А. Чувакин, С.В. Доронина, И.Ю. Качесова и др. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2015. – 497 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482134">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482134</a> (дата обращения: 02.10.2019). – ISBN 978-5-9765-1914-5. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Нурутдинова, А.Р. Лингвострановедческий материал в экстралингвистическом контексте: соотношение языка и культуры изучаемого языка / А.Р. Нурутдинова, Л.Б. Исаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение Высшего профессионального образования Казанский государственный технологический университет. – Казань : Издательство КНИТУ, 2011. – 109 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259032">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259032</a> (дата обращения: 02.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-7882-0193-4. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Кошарная, С.А. Языковая личность в контексте этнокультуры / С.А. Кошарная. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 219 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231715">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231715</a> (дата обращения: 02.10.2019). – ISBN 978-5-4458-6750-0. – DOI 10.23681/231715. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Мандель, Б.Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 343 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455509">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455509</a> (дата обращения: 01.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9050-5. – DOI 10.23681/455509. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки \_\_\_\_\_

 / Шулипина С.В.

### 3.1.4. Порядок учета материалов портфолио обучающегося при оценивании компетенций<sup>1</sup>

Портфолио обучающегося размещается в электронно-библиотечной системе университета согласно Регламента размещения данных в электронном портфолио обучающегося по основным образовательным программам высшего образования в КГПУ им. В.П. Астафьева. Портфолио предоставляется обучающимся в печатном виде в ГЭК не позднее 2-х рабочих дней до начала государственного итогового испытания.

Перечень продуктов портфолио, соотнесенных с компетенциями ОПОП.

Таблица 5

Код компетенции	Продукт в портфолио
ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2	Методические разработки: программы развития, коррекционные программы, мониторинг образовательных результатов, разработка диагностического инструментария, карты наблюдения, оценочных листов и пр.
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-4, ОПК-7, ПК-1	Документы, подтверждающие участие в социально-значимых проектах: волонтерская, культурно-массовая и творческая деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; педагогическая деятельность; сервисная деятельность (помощь в организации соревнований, конференций, и т.п.)
ОПК-8, ПК-3	Публикации: статьи, тезисы
УК-4, УК-5, ОПК-8, ПК-3	Документы, подтверждающие участие в научных конференциях, в том числе доклады
УК-4, УК-5, ОПК-8, ПК-3	Документы, подтверждающие участие в научно-исследовательских проектах
УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-4, ОПК-7, ПК-1, ПК-2	Сертификаты участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, олимпиадах и пр., в том числе как разработчик, организатор, помощник, волонтер
УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Сертификаты, грамоты, дипломы, благодарственные письма, полученные за период обучения
УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Гранты, премии, поощрения, награды факультета, вуза, региона, правительственных, общественных организаций.
УК-4, УК-5, ОПК-7	Буклеты, презентации, материалы для размещения на сайте, стенде организации, в социальных сетях
УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Отзывы, рекомендации о внедрении, характеристики от профессионалов-практиков, руководителей организаций – о профессионально значимых компетенциях и личностных качествах магистранта

### 3.1.5. Порядок сдачи государственного экзамена

Перед государственными экзаменами проводятся обязательные консультации

<sup>1</sup> Порядок учета результатов материалов портфолио обучающихся осуществляется согласно п. 22 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева

обучающихся по вопросам утвержденной программы государственных экзаменов.

Государственный экзамен проводится в устной форме. При устной сдаче государственного экзамена обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу и до 20 минут на ответ

При подготовке к ответу и во время ответа на вопросы билета обучающийся может пользоваться программой государственного экзамена, а также предусмотренным ею материалами и средствами.

Обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги с печатью или штампом.

После завершения устного ответа члены ГЭК, с разрешения председателя, могут задать дополнительные и уточняющие вопросы.

## 4. Выпускная квалификационная работа

### 4.1. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

#### 4.1.1. Планируемые результаты подготовки к защите выпускной квалификационной работы

Таблица 7

Компетенция*	Планируемые результаты подготовки (индикаторы: знать, уметь, владеть и прочее)
УК-1	(УК-1.1) <b>Знает</b> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации. (УК-1.2) <b>Умеет</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. (УК-1.3) <b>Владеет</b> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели.
УК-2	(УК-2.1) <b>Знает</b> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. (УК-2.2) <b>Умеет</b> формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях. (УК-2.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3	<p>(УК-3.1) <b>Знает</b> правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>(УК-3.2) <b>Умеет</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>(УК-3.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
УК-4	<p>(УК-4.1) <b>Знает</b> правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>(УК-4.2) <b>Умеет</b> создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>(УК-4.3) <b>Владеет</b> навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>
УК-5	<p>(УК-5.1) <b>Знает</b> национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия.</p> <p>(УК-5.2) <b>Умеет</b> соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>(УК-5.3) <b>Владеет</b> навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
УК-6	<p>(УК-6.1) <b>Знает</b> теоретико методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.</p> <p>(УК-6.2) <b>Умеет</b> определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.</p> <p>(УК-6.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.</p>
ОПК-1	<p>(ОПК-1.1) <b>Знает</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.</p>

	<p>(ОПК-1.2) <b>Умеет</b> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>(ОПК-1.3) <b>Владеет</b> навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>
ОПК-2	<p>(ОПК-2.1) <b>Знает</b> основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения.</p> <p>(ОПК-2.2) <b>Умеет</b> проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.</p> <p>(ОПК-2.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по проектированию основных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации.</p>
ОПК-3	<p>(ОПК-3.1) <b>Знает</b> принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>(ОПК-3.2) <b>Умеет</b> проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>(ОПК-3.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
ОПК-4	<p>(ОПК-4.1) <b>Знает</b> систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.</p> <p>(ОПК-4.2) <b>Умеет</b> отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.</p> <p>(ОПК-4.3) <b>Владеет</b> навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>
ОПК-5	<p>(ОПК-5.1) <b>Знает</b> виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении.</p> <p>(ОПК-5.2) <b>Умеет</b> разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; использовать</p>

	<p>современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов.</p> <p>(ОПК-5.3) <b>Владеет</b> навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися.</p>
ОПК-6	<p>(ОПК-6.1) <b>Знает</b> особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; перечень и основные положения нормативно-правовых документов инклюзивного образования и индивидуализации обучения; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>(ОПК-6.2) <b>Умеет</b> проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; проектировать и организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой инклюзивного образования.</p> <p>(ОПК-6.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
ОПК-7	<p>(ОПК-7.1) <b>Знает</b> особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <p>технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>(ОПК-7.2) <b>Умеет</b> использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>(ОПК-7.3) <b>Владеет</b> навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
ОПК-8	<p>(ОПК-8.1) <b>Знает</b> современную методологию педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования.</p> <p>(ОПК-8.2) <b>Умеет</b> определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований.</p> <p>(ОПК-8.3) <b>Владеет</b> навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p>
ПК-1	<p>(ПК-1.1) <b>Знает</b> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p>(ПК-1.2) <b>Умеет</b> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду,</p>

	<p>обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p>(ПК-1.3) <b>Владеет</b> навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин.</p>
ПК-2	<p>(ПК-2.1) <b>Знает</b> требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ.</p> <p>(ПК-2.2) <b>Умеет</b> разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей).</p> <p>(ПК-2.3) <b>Владеет</b> навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач.</p>
ПК-3	<p>(ПК-3.1) <b>Знает</b> теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>(ПК-3.2) <b>Умеет</b> подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.</p> <p>(ПК-3.3) <b>Владеет</b> навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.</p>

#### 4.1.2. Порядок подготовки и защиты ВКР

- определяется Положением о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации) в КГПУ им. В.П. Астафьева и включает в себя следующие этапы:

- определение темы;
- организация работы над ВКР (в т.ч. формирование задания на ВКР, проведение консультаций);
- допуск к защите (предзащита);
- защита ВКР;
- хранение ВКР.

Примерная тематика ВКР, разрабатываемых на выпускающей кафедре английского языка на основании актуальных проблем отрасли согласно тенденциям развития науки по профилю подготовки:

- 1.Формирование социолингвистической компетенции в иноязычной профессиональной коммуникации в основной школе.
- 2.Обучение нарративу на английском языке с применением электронных образовательных ресурсов на уровне бакалавриата.
- 3.Применение технологии социального проектирования в обучении профессиональной коммуникации на иностранном языке (уровень бакалавриата).
4. Применение интерактивных технологий при обучении диалогической речи на уровне Elementary.
5. Формирование социокультурной компетенции на основе чтения аутентичных текстов в средней школе.
6. Обучение бакалавров-лингвистов переводу с листа с использованием

коммуникативного подхода.

7. Обучение конструированию педагогического дискурса на английском языке (уровень бакалавриата).

8. Применение квест-технологий при формировании иноязычной коммуникативной компетенции в основной школе.

9. Обучение эффективной иноязычной коммуникации в условиях многозадачности.

10. Развитие иноязычной профессиональной коммуникации с применением технологий проблемного обучения на уровне бакалавриата

11. Обучение монологической речи по теме “Sport” в основной школе.

12. Развитие устно-речевых умений студентов неязыковых специальностей на основе применения предметно-языкового интегрированного обучения.

13. Применение метода проектов для развития иноязычной коммуникативной компетенции в дополнительном образовании.

14. Использование ИКТ в обучении устной речи на иностранном языке в 8 классе.

15. Развитие автономности при подготовке к ЕГЭ по английскому языку с использованием ИКТ.

16. Реализация лингвокультуроведческого аспекта при обучении профессиональной коммуникации на иностранном языке на уровне бакалавриата.

17. Совершенствование коммуникативной компетенции будущих педагогов с использованием контекстного подхода.

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими одну ВКР) закрепляется научный руководитель и при необходимости консультант (консультанты). Тема и руководитель ВКР закрепляется за 8 месяцев до защиты путем издания распоряжения декана факультета на основании выписки из протокола заседания выпускающей кафедры.

#### **4.1.3. Требования к оформлению текста ВКР**

- регламентированы Положением о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации) в КГПУ им. В.П. Астафьева и отражаются в соответствующих методических рекомендациях по профилю подготовки (при наличии).

Процент неправомерных заимствований любой системой проверки типа «Антиплагиат» устанавливается приказом ректора на текущий учебный год.

#### **4.1.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

ВКР представляется ГЭК без подготовки, на всю процедуру защиты отводится до 30 минут на одного обучающегося, в том числе на представление ВКР – до 15 минут. Защита ВКР регламентирована Положением о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации) в КГПУ им. В.П. Астафьева.

### **5. Описание материально-технической базы**

ГИА проводится согласно утвержденному расписанию, в котором указывается дата, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Место проведения государственных аттестационных испытаний определяется исходя из имеющегося аудиторного фонда и имеющегося оборудования.

Таблица 8

Наименование государственного аттестационного испытания	Необходимое оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Государственный экзамен	Печатный вариант программы ГИА.
Защита выпускной квалификационной работы	Ноутбук, интерактивная доска, проектор, программное обеспечение для демонстрации мультимедийной презентации к докладу

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**

Факультет иностранных языков  
Кафедра-разработчик: кафедра английского языка

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
английского языка  
Протокол № 8 от «12»  
мая 2021 г.  
Зав. кафедрой Битнер М.А.

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического  
совета направления подготовки  
– 44.04.01 «Педагогическое  
образование»  
Протокол № 9  
от «21» мая 2021 г.  
Предс   
Кондр

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации  
обучающихся

**44.04.01 Педагогическое образование**  
**«Теория и практика профессиональной коммуникации в  
иностранной образовательной среде»**  
Квалификация – магистр

Составители:

Казыдуб Н.Н., профессор кафедры английского языка

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

### **1.1. Целью создания ФОС**

- для итоговой (государственной итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, установленных образовательным стандартом.

### **1.2. ФОС разработан на основании нормативных документов:**

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, уровень подготовки – магистр
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, уровень подготовки – магистр
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».
- Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах.

### **1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
- ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
- ОПК-2. Способен проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.
- ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
- ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

- ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.
- ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
- ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.
- ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
- ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- ПК-2. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

## **2. Фонд оценочных средств для государственного экзамена**

### **2.1. Форма и типовые оценочные средства (вопросы, задания, портфолио достижений)**

#### **Теоретические вопросы (на русском языке).**

Вопросы и проблемы, выносимые на государственный экзамен, составляют **первую часть** экзаменационного билета. Они направлены на выявление теоретических знаний в области содержания, методов и технологий, используемых при обучении иноязычной профессиональной коммуникации.

1. Теория коммуникации как область междисциплинарных исследований.
2. Коммуникация как система ориентирующего взаимодействия. Виды коммуникации: вербальная и невербальная коммуникация; письменная и устная коммуникация.
3. Современные концепции коммуникации.
4. Уровни коммуникации: межличностная коммуникация. коммуникация в малых группах, массовая коммуникация.
5. Межкультурная коммуникация.
6. Понятие коммуникативного пространства. Символическая организация коммуникативного пространства.
7. Профессиональная (профессионально-ориентированная) коммуникация.
8. Профессиональная коммуникация в иноязычной образовательной среде.
9. Коммуникативные процессы в структуре профессиональной деятельности в иноязычной образовательной среде.
10. Профессиональная этика как принцип коммуникативного поведения языковой личности в профессиональной среде.
11. Медиобразование как способ формирования медиакомпетентности педагога.
12. Современные коммуникативные технологии.
13. Коммуникативные технологии в образовании.
14. Применение интерактивных технологий в обучении профессиональной коммуникации в иноязычной образовательной среде.
15. Технологии развития критического мышления.
16. Метод проблемного обучения. Способы создания проблемной ситуации, ее признаки, компоненты, пути решения.

17. Использование игровых технологий в иноязычном образовании.
18. Дискуссия. Виды дискуссии, этапы подготовки и проведения дискуссии. Принципы ведения дискуссии.
19. Технология «Дебаты».
20. Метод «Кейс-стади». Виды кейсов и их структура, этапы подготовки и проведения.

### **Типовые ситуационные задачи и компетентно-ориентированные задания (на английском языке)**

Типовые ситуационные задачи и компетентно-ориентированные задания, выносимые на государственный экзамен, составляют вторую часть экзаменационного билета. Демонстрируя формирование и развитие профессиональных компетенций, они выявляют готовность выпускника применять различные алгоритмы решения типовых профессиональных задач. В данном случае имеются в виду знания из области обучения иноязычной коммуникации на разных уровнях образования.

В целом, **вторая часть** экзаменационного билета – это конкретное компетентно-ориентированное задание или ситуационная задача, ориентированные на тематику магистерской программы:

#### **Задание 1.**

An ESL tutor writes the following in the journal she is keeping for her methods class: I am tutoring a student from South America who hired me to help him improve his oral accuracy. Although he feels he is making great progress, I feel that he pays attention only to his fluency and has made no progress at all with his grammatical accuracy. I have pointed this out to him, have tried using more accuracy-based activities, and have even talked to his classroom teacher but to no avail. Is there anything I can do to keep my expectations in line? What would you recommend to the tutor?

#### **Задание 2.**

It is Monday morning and a group of young adult English as a second language (ESL) learners have just arrived for their language class. The teacher starts the class by asking the students about their weekend:

**Teacher:** So what did you do this weekend?

**Student 1:** I ran my first marathon!

**Teacher:** Wow! Did you finish?

**Student 1:** Yes, eventually. . . . But I can barely walk today!

**Several students:** Congratulations! Way to go!

The discussion continues for a few more minutes and one student finally asks the teacher if she had a good weekend.

Which method of language teaching is being used in the classroom?

What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (CLT).

#### **Задание 3.**

A committee of professors reviewing applications for their graduate program in TESOL come upon the statement of another applicant who declares that he wishes to be admitted to discover or (more ambitiously) to develop the one best method for teaching English as a second or foreign language. Several committee members utter words of impatience and disappointment: "Oh, no! Not another one!" "Here we go again!"

What are the reasons for the committee's reactions to this statement?

#### **Задание 4.**

Read and state why students might have problems with the following instructions:

1. If I were to ask you for your opinion on smoking, what do you think you might say to me in your reply?

2. Would you like to tell everyone the answer you were thinking of again because I don't think they heard it when you spoke so quietly, and I'm sure we'd all be interested in hearing it if you could, please?

Plan more effective instructions.

### **Задание 5.**

In an elementary school in China, an enthusiastic English teacher is teaching 9-year-old students a lesson about discussing the weather. She begins by asking the students about the weather outside that day. Individual students reply: *It's warm... cloudy... sunny... fine*, and so on. The teacher continues by asking about the weather in other parts of China, for example, up north, where it is much colder. She even pretends that she has caught a cold, shivering and sneezing, and asks the students to guess what is wrong. She then goes over a dialogue about two characters named Zip and Zoom, one of whom has traveled up north, where the weather is cold, and has caught a cold. The students do role plays of the dialogue seated in pairs and then perform it at the front of the class (CLT).

Identify the method of teaching English. What are the advantages and disadvantages of this method? How would you assess the method (CLT)?

### **Задание 6.**

Mr. John gathers his Russian students in a circle and encourages them to relax while listening to classical music. He gives them the text, in both Russian and English, to refer to during the readings, then he informs students to clear their minds and follow along while the teacher reads in the target language, referring to the primary language for comprehension when necessary.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (Suggestopedia).

### **Задание 7.**

Read and state why students might have problems with the following instruction:

Well, that wasn't really what I was hoping you'd say when I asked that question, I was actually looking for the name of the verb tense not an example sentence, but what you gave me was fine, only does anyone I wonder have the answer I'm looking for.

Plan a more effective instruction.

### **Задание 8.**

Miss Hunton is teaching her early ESL students a lesson on vowel sounds. She shows the vowel sounds that are matched with specific colors on the color chart. Then she says each vowel sound while matching it to the color a few times and gives examples of the sound in different words. Then students are given a stack of cards and partnered up with another student. They will show each other the cards as if they were flash cards and the partner will have to give the appropriate vowel sound for the color on the card.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (The silent way).

### **Задание 9.**

Mrs. Abrahams is teaching ESL beginners. The aim of the lesson is to teach students to introduce themselves. The teacher introduces herself in target language. "My name is..." She begins choral repetition with "My name is..." Then the teacher goes around the room and asks each student to repeat the phrase "My name is...". She says, "My name is Glenda, what is your name?" Asks students to respond by saying, "My name is..."

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (the natural approach).

**Задание 10.**

Mr. Brick says to his student: Rachel, walk to the blackboard. Rachel gets up and walks to the blackboard.

Then Mr. Brick says: Class, when Rachel walks to the blackboard, stand up. The class stands up.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (TPR).

**Задание 11.** Read the following instructions and state the communicative fallacy.

1. Now, actually, I would really like you, if you could, now stand up, yes, everyone, please.
2. It's the unit on, er, travel somewhere —it's near the middle, pages 35 and 36, can you find that? Have you got it? No, not that one, the next unit, and take a look at the introduction. Read it through and jolt down your answers to the questions at the top of the page over there, above the illustration.

Simplify the instructions using less confusing language or gesture.

**Задание 12.** Consider the lesson you need to teach. Write down one specific item that your students need to know: a grammar rule, a new topic, etc. Write a sequence of questions that you could use to lead the students step by step towards finding it out.

**Задание 13.** You are planning a lesson on language used when meeting people at parties. What questions could you ask at the start of your lesson in order to interest your students and to elicit some of their personal feelings and responses?

**Задача 14.** Your students have completed some research projects. Now they are planning to present the results of their projects to the experts.

**Задание 15.** Give tips for making an effective presentation.

**Задание 16.** Consider the lesson you need to teach. Write down one specific item that your students need to know: a grammar rule, a new topic, etc. Write a sequence of questions that you could use to lead the students step by step towards finding it out.

### **Портфолио достижений**

Портфолио достижений обучающегося размещается в электронно-библиотечной системе университета согласно Регламента размещения данных в электронном портфолио обучающегося по основным образовательным программам высшего образования в КГПУ им. В.П. Астафьева. Портфолио предоставляется обучающимся в печатном виде в ГЭК не позднее 2-х рабочих дней до начала государственного итогового испытания и может быть использовано при оценивании ответа обучающегося на государственном экзамене.

Перечень продуктов портфолио:

1. Методические разработки: программы развития, коррекционные программы, мониторинг образовательных результатов, разработка диагностического инструментария, карты наблюдения, оценочных листов и пр.
2. Документы, подтверждающие участие в социально-значимых проектах: волонтерская, культурно-массовая и творческая деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; педагогическая деятельность; сервисная деятельность (помощь в организации соревнований, конференций, и т.п.).
3. Публикации: статьи, тезисы.
4. Документы, подтверждающие участие в научных конференциях, в том числе

доклады.

5. Документы, подтверждающие участие в научно-исследовательских проектах.
6. Сертификаты участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, олимпиадах и пр., в том числе как разработчика, организатора, помощника, волонтера.
7. Сертификаты, грамоты, дипломы, благодарственные письма, полученные за период обучения в университете.
8. Гранты, премии, поощрения, награды факультета, вуза, региона, правительственных, общественных организаций.
9. Буклеты, презентации, материалы для размещения на сайте, стенде организации, в социальных сетях.
10. Отзывы, рекомендации о внедрении, характеристики от профессионалов-практиков, руководителей организаций – о профессионально значимых компетенциях и личностных качествах магистранта.

Для определения качества портфолио выпускника предлагаются следующие критерии:

- объем представленной документации;
- полнота содержания всего комплекта документов составляющих портфолио;
- соблюдение требований к оформлению различных видов документации;
- полнота проявленных профессиональных компетенций (на основе отзывов по месту прохождения практики, интернатуры);
- широта спектра социального взаимодействия и социальной активности;
- творческий подход к наполнению и содержанию портфолио;
- разнообразие видов самостоятельной работы, отражающих стремление к самообразованию и повышению квалификации;
- разнообразие использованных источников информации;
- владение информационно-коммуникационными технологиями при оформлении портфолио.

## 2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично	(73-86 баллов) хорошо	(60-72 балла) удовлетворительно
УК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2	Обучающийся способен на продвинутом уровне управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Обучающийся способен на базовом уровне управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся способен на пороговом уровне управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Обучающийся способен на продвинутом уровне организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Обучающийся способен на базовом уровне организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Обучающийся способен на пороговом уровне организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4	Обучающийся способен на продвинутом уровне применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Обучающийся способен на базовом уровне применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Обучающийся способен на пороговом уровне применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5	Обучающийся на продвинутом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на базовом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на пороговом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6	Обучающийся на продвинутом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Обучающийся на базовом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Обучающийся на базовом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
ОПК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-8	Обучающийся на продвинутом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	Обучающийся на базовом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	Обучающийся на пороговом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
ПК-3	Обучающийся на продвинутом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.	Обучающийся на базовом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.	Обучающийся на пороговом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

## Шкала итоговой оценки

**«Отлично»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-8, ПК-3 – продвинутый уровень.

**«Хорошо»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-8, ПК-3 – базовый уровень.

**«Удовлетворительно»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-8, ПК-3 – пороговый уровень.

**«Неудовлетворительно»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-8, ПК-3 – несформированность перечисленных компетенций.

*Примечание:* вклад уровня каждой компетенции в общую оценку зависит от степени ее влияния на результат подготовки по программе (важности в будущей профессиональной деятельности и т.д.). Вес отдельной компетенции в сумме итоговой оценки определяется выпускающей кафедрой.

### 2.3. Контрольно-измерительные материалы для государственного экзамена

#### 3.3.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

Вопросы и проблемы, выносимые на государственный экзамен, составляют первую часть экзаменационного билета. Они направлены на выявление теоретических знаний в области содержания, методов и технологий обучения иноязычной профессиональной коммуникации.

1. Теория коммуникации как область междисциплинарных исследований.
2. Коммуникация как система ориентирующего взаимодействия. Виды коммуникации: вербальная и невербальная коммуникация; письменная и устная коммуникация.
3. Современные концепции коммуникации.
4. Уровни коммуникации: межличностная коммуникация. коммуникация в малых группах, массовая коммуникация.
5. Межкультурная коммуникация.
6. Понятие коммуникативного пространства. Символическая организация коммуникативного пространства.
7. Профессиональная (профессионально-ориентированная коммуникация).
8. Профессиональная коммуникация в иноязычной образовательной среде.
9. Коммуникативные процессы в структуре профессиональной деятельности в иноязычной образовательной среде.
10. Профессиональная этика как принцип коммуникативного поведения языковой личности в профессиональной среде.
11. Медиобразование как способ формирования медиакомпетентности педагога.
12. Современные коммуникативные технологии.
13. Коммуникативные технологии в образовании.
14. Применение интерактивных технологий в обучении профессиональной коммуникации в иноязычной образовательной среде.
15. Технологии развития критического мышления.
16. Метод проблемного обучения. Способы создания проблемной ситуации, ее признаки, компоненты, пути решения.
17. Использование игровых технологий в иноязычном образовании.
18. Дискуссия. Виды дискуссии, этапы подготовки и проведения дискуссии. Принципы ведения дискуссии.
19. Технология «Дебаты».

## 20. Метод «Кейс-стади». Виды кейсов и их структура, этапы подготовки и проведения.

Для определения качества ответа выпускника на государственном экзамене предлагаются следующие основные показатели:

- соответствие ответа программе аттестации, формулировкам проблем и вопросов;
- степень и уровень знания специальной литературы по проблеме;
- способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных предметных сфер;
- научная широта, системность и логика мышления;
- знание и учет нормативно-правовых и иных базовых документов;
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- структура, последовательность и логика ответа;
- полнота и целостность ответа, его самостоятельность, соответствие нормам культуры речи.

### ◆ Типовые ситуационные задачи и компетентностно-ориентированные задания

Типовые ситуационные задачи и компетентностно-ориентированные задания, выносимые на государственный экзамен, составляют вторую часть экзаменационного билета. Демонстрируя формирование и развитие профессиональных компетенций, они выявляют готовность выпускника применять различные алгоритмы решения типовых профессиональных задач. В данном случае имеются в виду знания из области обучения иноязычной коммуникации на разных уровнях образования.

В целом, **вторая часть** экзаменационного билета – это конкретное компетентностно-ориентированное задание или ситуационная задача, ориентированные на тематику магистерской программы:

#### Задание 1.

An ESL tutor writes the following in the journal she is keeping for her methods class: I am tutoring a student from South America who hired me to help him improve his oral accuracy. Although he feels he is making great progress, I feel that he pays attention only to his fluency and has made no progress at all with his grammatical accuracy. I have pointed this out to him, have tried using more accuracy-based activities, and have even talked to his classroom teacher but to no avail. Is there anything I can do to keep my expectations in line? What would you recommend to the tutor?

#### Задание 2.

It is Monday morning and a group of young adult English as a second language (ESL) learners have just arrived for their language class. The teacher starts the class by asking the students about their weekend:

**Teacher:** So what did you do this weekend?

**Student 1:** I ran my first marathon!

**Teacher:** Wow! Did you finish?

**Student 1:** Yes, eventually. . . . But I can barely walk today!

**Several students:** Congratulations! Way to go!

The discussion continues for a few more minutes and one student finally asks the teacher if she had a good weekend.

Which method of language teaching is being used in the classroom?

What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards

the method (CLT).

### **Задание 3.**

A committee of professors reviewing applications for their graduate program in TESOL come upon the statement of another applicant who declares that he wishes to be admitted to discover or (more ambitiously) to develop the one best method for teaching English as a second or foreign language. Several committee members utter words of impatience and disappointment: "Oh, no! Not another one!" "Here we go again!"

What are the reasons for the committee's reactions to this statement?

### **Задание 4.**

Read and state why students might have problems with the following instructions:

1. If I were to ask you for your opinion on smoking, what do you think you might say to me in your reply?

2. Would you like to tell everyone the answer you were thinking of again because I don't think they heard it when you spoke so quietly, and I'm sure we'd all be interested in hearing it if you could, please?

Plan more effective instructions.

### **Задание 5.**

In an elementary school in China, an enthusiastic English teacher is teaching 9-year-old students a lesson about discussing the weather. She begins by asking the students about the weather outside that day. Individual students reply: *It's warm... cloudy... sunny... fine*, and so on. The teacher continues by asking about the weather in other parts of China, for example, up north, where it is much colder. She even pretends that she has caught a cold, shivering and sneezing, and asks the students to guess what is wrong. She then goes over a dialogue about two characters named Zip and Zoom, one of whom has traveled up north, where the weather is cold, and has caught a cold. The students do role plays of the dialogue seated in pairs and then perform it at the front of the class (CLT).

Identify the method of teaching English. What are the advantages and disadvantages of this method? How would you assess the method (CLT)?

### **Задание 6.**

Mr. John gathers his Russian students in a circle and encourages them to relax while listening to classical music. He gives them the text, in both Russian and English, to refer to during the readings, then he informs students to clear their minds and follow along while the teacher reads in the target language, referring to the primary language for comprehension when necessary.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (Suggestopedia).

### **Задание 7.**

Read and state why students might have problems with the following instruction:

Well, that wasn't really what I was hoping you'd say when I asked that question, I was actually looking for the name of the verb tense not an example sentence, but what you gave me was fine, only does anyone I wonder have the answer I'm looking for.

Plan a more effective instruction.

### **Задание 8.**

Miss Hunton is teaching her early ESL students a lesson on vowel sounds. She shows the vowel sounds that are matched with specific colors on the color chart. Then she says each vowel sound while matching it to the color a few times and gives examples of the sound in different words. Then students are given a stack of cards and partnered up with another student. They will

show each other the cards as if they were flash cards and the partner will have to give the appropriate vowel sound for the color on the card.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (The silent way).

**Задание 9.**

Mrs. Abrahams is teaching ESL beginners. The aim of the lesson is to teach students to introduce themselves. The teacher introduces herself in target language. “My name is...” She begins choral repetition with “My name is...” Then the teacher goes around the room and asks each student to repeat the phrase “My name is...”. She says, “My name is Glenda, what is your name?” Asks students to respond by saying, “My name is....”

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (the natural approach).

**Задание 10.**

Mr. Brick says to his student: Rachel, walk to the blackboard. Rachel gets up and walks to the blackboard.

Then Mr. Brick says: Class, when Rachel walks to the blackboard, stand up. The class stands up.

Which method of language teaching is being used in the classroom? What are the advantages and disadvantages of this method? Express your attitude towards the method (TPR).

**Задание 11.** Read the following instructions and state the communicative fallacy.

1. Now, actually, I would really like you, if you could, now stand up, yes, everyone, please.
2. It's the unit on, er, travel somewhere —it's near the middle, pages 35 and 36, can you find that? Have you got it? No, not that one, the next unit, and take a look at the introduction. Read it through and jolt down your answers to the questions at the top of the page over there, above the illustration. Simplify the instructions using less confusing language or gesture.

**Задание 12.** Consider the lesson you need to teach. Write down one specific item that your students need to know: a grammar rule, a new topic, etc. Write a sequence of questions that you could use to lead the students step by step towards finding it out.

**Задание 13.** You are planning a lesson on language used when meeting people at parties. What questions could you ask at the start of your lesson in order to interest your students and to elicit some of their personal feelings and responses?

**Задача 14.** Your students have completed some research projects. Now they are planning to present the results of their projects to the experts. Give tips for making an effective presentation.

**Задание 15.** Consider the lesson you need to teach. Write down one specific item that your students need to know: a grammar rule, a new topic, etc. Write a sequence of questions that you could use to lead the students step by step towards finding it out.

**3.3.2. Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена**

Код компетенции	Номера вопросов, ситуационных задач и компетентностно-ориентированных заданий
УК-2	Экзаменационный вопрос № 3, 7, 8, 11, 12. 20 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 3. 7. 8. 14. 15.

УК-3	Экзаменационный вопрос № 4, 8, 13, 16, 17, 18 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 6, 12, 13, 14, 15
УК-4	Экзаменационный вопрос № 10, 12, 13, 14, 15, 16, 19 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 2, 4, 7, 11, 14
УК-5	Экзаменационный вопрос № 1, 3, 4, 5, 7 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 1, 2, 5, 6, 9
УК-6	Экзаменационный вопрос № 6, 7, 9, 10, 14 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 3, 4, 5, 8, 10.
ОПК-1	Экзаменационный вопрос № 6, 7, 10, 11, 15 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 2, 4, 11, 13, 15
ОПК-8	Экзаменационный вопрос № 6, 7, 8, 15, 19 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 10, 11, 12, 13, 14, 15
ПК-3	Экзаменационный вопрос № 3, 6, 7, 10, 15, 17 Ситуационная задача / компетентностно-ориентированное задание № 3, 11, 13, 14

#### 4. Фонд оценочных средств для защиты выпускной квалификационной работы

**4.1. Критерии оценки** защиты выпускной квалификационной работы, (выполнения требований к результатам исследования в части оцениваемых компетенций; к тексту выпускной квалификационной работы в части оцениваемых компетенций, к защите выпускной квалификационной работы в части оцениваемых компетенций).

Компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично	(73-86 баллов) хорошо	(60-72 балла) удовлетворительно
УК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2	Обучающийся на продвинутом уровне способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Обучающийся на базовом уровне способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Обучающийся на пороговом уровне способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3	Обучающийся на продвинутом уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Обучающийся на базовом уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Обучающийся на пороговом уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4	Обучающийся на продвинутом уровне способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Обучающийся на базовом уровне способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Обучающийся на пороговом уровне способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5	Обучающийся на продвинутом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на базовом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Обучающийся на пороговом уровне способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6	Обучающийся на продвинутом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Обучающийся на базовом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Обучающийся на пороговом уровне способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
ОПК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами

	сфере образования и нормами профессиональной этики.	профессиональной этики.	профессиональной этики.
ОПК-2	Обучающийся на продвинутом уровне способен проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	Обучающийся на базовом уровне способен проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	Обучающийся на пороговом уровне способен проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.
ОПК-3	Обучающийся на продвинутом уровне способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Обучающийся на базовом уровне способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Обучающийся на пороговом уровне способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК-4	Обучающийся на продвинутом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Обучающийся на базовом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Обучающийся на пороговом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-4	Обучающийся на продвинутом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Обучающийся на базовом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Обучающийся на пороговом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5	Обучающийся на продвинутом уровне способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	Обучающийся на базовом уровне способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	Обучающийся на пороговом уровне способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.
ОПК-6	Обучающийся на продвинутом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Обучающийся на базовом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Обучающийся на пороговом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7	Обучающийся на продвинутом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.	Обучающийся на базовом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.	Обучающийся на пороговом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.
ОПК-8	Обучающийся на продвинутом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	Обучающийся на базовом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	Обучающийся на пороговом уровне способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Обучающийся на базовом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Обучающийся на пороговом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ПК-2	Обучающийся на продвинутом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Обучающийся на базовом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Обучающийся на пороговом уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ПК-3	Обучающийся на продвинутом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.	Обучающийся на базовом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.	Обучающийся на пороговом уровне способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

### Шкала итоговой оценки

**«Отлично»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8 – продвинутый уровень, в области ПК-1, ПК-2, ПК-3 – продвинутый уровень.

**«Хорошо»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 – базовый уровень.

**«Удовлетворительно»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 – пороговый уровень.

**«Неудовлетворительно»:** Обучающийся демонстрирует в области компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 – несформированность перечисленных компетенций.

## **Требования к выпускной квалификационной работе**

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратуры) в рамках государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы.

Согласно Положению о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» (Приказ КГПУ им. В.П. Астафьева от 29 января 2016 г. № 31 (п)) устанавливаются следующие требования к процессу подготовки и защиты ВКР магистра, в том числе – к ее содержанию, формату, структуре, оформлению и процедуре защиты.

### **Содержание ВКР**

Содержание ВКР должно быть направлено на решение профессиональных задач. Тема и цели диссертации должны быть значимы для развития той отрасли научного знания и гуманитарной практики, в которой будет осуществлять профессиональную деятельность выпускник магистратуры.

Диссертация должна демонстрировать способность автора применить для достижения поставленных целей методологию научного исследования или методологию поиска и анализа решений и проектирования их реализации, высокий уровень критического мышления, интеллектуальную смелость и самостоятельность автора.

В процессе ее подготовки автор должен продемонстрировать навыки академического письма и коммуникации, презентации результатов работы с применением информационно-коммуникационных технологий.

Основные научные результаты, полученные автором магистерской диссертации, должны основываться на достаточной и достоверной научной базе и подлежат обязательной апробации в формах публикаций в научных печатных изданиях, докладов на научных конференциях, симпозиумах, семинарах и др.

Плагиат (неправомерные заимствования), умышленный или случайный, не допускается и считается серьезным нарушением процесса подготовки магистерской диссертации, что влечет отказ в допуске к защите, о чем делается запись в протоколе выпускающей кафедры при рассмотрении вопроса о допуске к защите.

### **Формат ВКР**

Формат магистерской диссертации определен ориентацией программ магистратуры на филологическом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева на академический вид профессиональной деятельности (академическая магистратура).

В связи с этим форматом магистерской диссертации в данном случае является исследовательская диссертация. Направление научного поиска в такой диссертации задается исследовательскими вопросами или гипотезой.

Исследовательская диссертация, по сути, представляет собой отчет автора о самостоятельно спланированном и проведенном научном исследовании, в том числе о полученных результатах и их интерпретации, выводах, которые позволили бы расширить понимание изучаемой проблемы и продвинутся на пути ее решения.

### **Структура ВКР**

Структура магистерской диссертации должна включать следующие разделы:

- титульный лист;
- реферат (на русском и английском языках);
- содержание;
- введение;
- теоретическая глава основной части;

- исследовательская/ие глава / главы основной части;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;
- список условных обозначений и сокращений (если он необходим).

*Титульный лист* является первым листом магистерской диссертации и оформляется по установленной форме (Приложение 1).

Текст *реферата*, объемом 1–2 страницы, содержит сведения об объеме диссертации (количество страниц), количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников и краткую характеристику работы. Краткая характеристика работы должна отражать объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты и их новизну, практическую значимость, сведения об апробации диссертации.

Раздел «*Содержание*» включает названия глав (также как и разделов, подразделов, приложений) и номера соответствующих страниц. При этом должна соблюдаться иерархичность: заголовки более глубокого уровня рубрикации должны быть смещены правее по сравнению с заголовками менее глубокого уровня.

Во *введении* обосновывается выбор темы, ее объект и предмет, актуальность и новизна, научная и практическая значимость, описываются используемые методы научного исследования, материал, на котором сделана работа, даются основные характеристики работы, четко формулируются цели и задачи работы список публикаций; апробация и внедрение результатов; структура и объем диссертации.

Содержание *основной части*, определяется целями и задачами работы и делится на главы и разделы (параграфы). Количество глав зависит от характера магистерской диссертации, но в ней не может быть менее двух глав. Между главами должна быть органическая внутренняя связь, материал внутри глав должен излагаться в четкой логической последовательности. Каждая глава заканчивается краткими выводами и должна являться базой для следующей главы. Названия глав должны быть предельно краткими, четкими, точно отражать их основное содержание и не могут повторять название диссертации. Объем глав должен быть относительно сбалансированным, не должно быть слишком сжатых и слишком больших глав.

*Заключение* должно быть прямо связано с теми целями и задачами, которые сформулированы во введении. Здесь даются выводы и обобщения, вытекающие из всей работы, даются рекомендации по использованию материалов работы, указываются пути дальнейших исследований в рамках данной проблемы.

*Список использованных источников и литературы* включает в себя все цитируемые источники, источники, которые были изучены автором при написании его работы, а также опубликованные работы студента-магистранта. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведенные социологические или прикладные исследования и т.д. Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» (см. в подразделе «Оформление» ниже).

*Приложения* также должны быть оформлены по ГОСТу. Нумерация приложений сквозная и не связана с нумерацией в содержательной части диссертации. Нумерация рисунков, формул и таблиц внутри приложений собственная и не связана с нумерацией в других приложениях и в содержательной части диссертации. Для ссылки на рисунок, формулу или таблицу, находящуюся в приложении, указывают ее номер и номер приложения, например: (прил. 5, рис. 7). Приложения должны иметь непосредственное отношение к диссертации, если диссертация может обойтись без приложения, без особого ущерба для целостности, то его следует исключить. Не имеет смысла приводить приложения только ради наращивания объема диссертации.

В содержательной части диссертации обязательно должны присутствовать ссылки на приложения, а также на все источники, приведенные в списке литературы. Источники в

списке обязательно нумеруются. В содержательной части диссертации ссылки указываются в виде номеров источников в квадратных скобках, номера разделяются запятыми, диапазон номеров указывается в виде первого и последнего номера, разделенного дефисом. Например: [1, 2-5,17, 20].

Текст должен соответствовать научному стилю изложения и не должен содержать грамматических ошибок. Не допускаются чьи-либо субъективные суждения, эмоциональные высказывания, выражения из художественной литературы, обыденные житейские выражения, жаргон и т.п.

Термины (сокращения, аббревиатуры, условные обозначения) необходимо пояснять или расшифровывать. Если один и тот же термин (сокращение, аббревиатура, условное обозначение) встречается многократно, то его необходимо пояснить или расшифровать тогда, когда он встречается первый раз, еще лучше вынести его в специальный завершающий раздел диссертации.

## **Оформление ВКР**

Оформление магистерской диссертации должно соответствовать следующим требованиям.

Объем диссертации определяется предметом, целями и методами исследования и составляет **не менее 80 страниц** текста, включая иллюстрации, таблицы, формулы, приложения.

Работа печатается на одной стороне белого листа формата А4 (21 x 29,7 см) с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 25 мм. Тип шрифта для компьютерного набора Times New Roman, кегль 14, через 1,5 межстрочных интервала. Следует включить режим «выравнивание по ширине» и «автоматический перенос слов». Абзац (отступ) в тексте равен 1,25. В результате на странице располагается 28–30 строк.

Шрифт должен быть четким, плотность текста – одинаковой.

Диссертация должна быть отпечатана и переплетена.

Титульный лист является первой страницей диссертации, однако, на титульном листе номер страницы не ставится: проставление страниц начинается с раздела «Содержание» (то есть со 2-ой страницы), и далее – в соответствующем порядке, включая приложения. Номер страницы обозначается арабской цифрой и располагается сверху (!) по центру или справа, единообразно по всей работе.

Иллюстрации, таблицы, занимающие целый лист, учитываются как страницы текста. Реферат не нумеруется!

Таблицы, рисунки и формулы должны быть пронумерованы и оформлены по ГОСТу. Нумерация может быть сквозная (одноуровневая). Название и номер рисунка должен располагаться под ним и должен быть по горизонтали выровнен по центру страницы. Перед номером пишется слово «Рис.» с точкой или «Рисунок», далее следует номер, заканчивающийся точкой, после этого следует название рисунка, точка в конце не ставится. Если рисунок не помещается на одной странице, то он продолжается на следующей странице и на ней необходимо снова добавить его номер, но вместо названия в скобках пишется слово «продолжение». Таблицы оформляются аналогично рисункам, но название и номер ставится над таблицей, выделяется подчеркиванием и по горизонтали выравнивается по правому краю страницы. В таблицах нежелательны пустые ячейки. Таблицы, рисунки и формулы в тексте диссертации должны следовать не дальше чем на следующей странице относительно той страницы, на которой на них первый раз делается ссылка. Ссылка в тексте на таблицы и рисунки делается в круглых скобках с указанием типа и номера, например (рис. 1.1), (табл. 2).

Каждый основной раздел в тексте диссертации (введение, глава 1, глава 2, заключение, список литературы, приложения) начинается с новой страницы. Подразделы выделяются только в главах, располагаются в составе каждой главы по порядку (например, для главы 1-ой – 1.1., 1.2., 1.3. ...) и имеют, как и главы, собственные названия.

## Библиографическое описание в ВКР

Список используемой литературы (так же, как список публикаций соискателя во введении) должен быть оформлен по ГОСТу.

Библиографическое описание представляет собой совокупность библиографических сведений о документе (книге, статье, тезисах и т.п.), приведенных по установленным в ГОСТ правилам и предназначенных для идентификации и общей характеристики документа.

Библиографическое описание состоит из заголовка и элементов, объединенных в области, последовательность которых строго регламентирована и не может быть произвольно изменена.

В документе различают следующие области, расположенные в таком порядке:

*заголовок* описания, содержащий имя (имена) автора (авторов) или наименование коллектива;

*область заглавия и сведения об ответственности*: содержит заглавие и относящиеся к нему сведения; приводятся сведения о лицах и организациях, участвовавших в создании документа; область издания, включающей сведения о назначении, повторности издания, его характеристику;

*область выходных данных*, включающих сведения о месте издания, издательстве и годе издания;

*область количественной характеристики*, включающей сведения об объеме документа (количество страниц) и иллюстрационном материале.

Для разграничения областей и элементов описания используют единую систему условных разделительных знаков:

. – (точка и тире) – предшествует каждой, кроме первой, области описания; в сокращенных вариантах оформления тире опускается;

: (двоеточие) – ставится перед сведениями, относящимися к заглавию, перед наименованием издательства;

/ (косая черта) – предшествует сведениям об ответственности: авторы, составители, редакторы, переводчики, организации, принимавшие участие в издании;

// (две косые черты) – ставятся перед сведениями о документе, в котором помещена основная часть (статья, глава, раздел).

Внутри элементов описания сохраняют пунктуацию, соответствующую нормам языка, на котором составлено библиографическое описание. Для более четкого разделения областей и элементов описания применяется пробел в один печатный знак до и после условного разделительного знака.

Существует три вида библиографического описания.

1. Под именем индивидуального автора. Описание «под именем индивидуального автора» означает выбор в качестве первого элемента имени индивидуального автора. Дается на книги, статьи, доклады, опубликованные диссертации и другие, при условии, что документ имеет не более трех авторов.

2. Под наименованием коллективного автора. Описание «под наименованием коллективного автора» означает, что в качестве первого элемента выбирается наименование учреждения (организации), опубликовавшего документ. Обычно дается на постановления правительства, материалы конференций, съездов, совещаний.

3. Под заглавием. Описание «под заглавием» означает выбор в качестве первого элемента основного заглавия документа. Дается на книги, имеющие более трех авторов, сборники произведений разных авторов с общим заглавием, книги в которых автор не указан, официальные материалы: сборники законов, отчеты по НИР, нормативные документы, программно-методические материалы, справочники.

*Примеры описания книг:*

Бубнова И.А., Зыкова И.В., Красных В.В., Уфимцева Н.В. (Нео)психоллингвистика и (психо)лингвокультурология: новые науки о человеке говорящем / под ред. В.В. Красных. – М.: Гнозис, 2017. – 392 с.

Лингвокультурологические исследования. Логический анализ языка: Понятие веры в разных языках и культурах / Отв. ред. Н.Д. Арутюнова, М.Л. Ковшова. – М.: Гнозис, 2019. – 856 с.

## Защита ВКР

Защита выпускной квалификационной работы магистра проводится в соответствии с учебным планом ОПОП, графиком учебного процесса, а также графиком и расписанием итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа магистра выполняется под руководством научного руководителя (доктора наук или кандидата наук) из числа работников университета – в периоды прохождения практики и научно-исследовательской работы в течение всего обучения по ОПОП. В процессе выполнения ВКР на выпускающей кафедре и в ходе защиты с участием работодателей и ведущих исследователей должно проводиться широкое обсуждение полученных результатов, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и компетенций обучающегося.

Защита магистерской диссертации проводится в рамках государственной итоговой аттестации после успешной сдачи государственного экзамена. Обучающийся, не выполнивший индивидуальный план научно-исследовательской работы в части подготовки магистерской диссертации, считается не окончившим полный курс обучения по магистерской программе (оценка «не зачтено» по научно-исследовательской работе в последнем семестре обучения) и не допускается к ГИА.

Магистерская диссертация в завершённом виде, подписанная автором, научным руководителем и руководителем магистерской программы, отзыв научного руководителя, а также результаты проверки руководителя магистерской диссертации на неправомерные заимствования представляются на выпускающую кафедру не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР.

По результатам предварительной защиты магистерской диссертации, проходящей в рамках заседания выпускающей кафедры в присутствии руководителя и обучающегося, решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Протокол заседания кафедры представляется декану факультета для утверждения.

Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на рецензию квалифицированному специалисту (не являющемуся сотрудником выпускающей кафедры), утверждённому решением кафедры в качестве официального рецензента не позднее 10 дней до срока защиты ВКР. Рецензия дается в письменном виде и представляется на кафедру. Обучающийся должен ознакомиться с ее содержанием не позднее, чем за 5 дней до защиты диссертации. В рецензии оцениваются все разделы работы, степень новизны и самостоятельности исследования, овладение студентом методами научного анализа, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала, оформление работы. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка диссертации.

Защита магистерской диссертации проводится публично, на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. В государственную экзаменационную комиссию предоставляются магистерская диссертация в печатном и переплетённом виде, отзыв научного руководителя и рецензия. На всю процедуру защиты магистерской диссертации отводится до 30 минут. В специально оборудованной аудитории либо при необходимости, по решению руководства университета, в дистанционном режиме – с использованием платформы «Электронный университет», обучающийся в течение 10–15 минут излагает основные положения диссертации, затем отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии (в государственную экзаменационную комиссию входят представители работодателей).

Далее слово предоставляется рецензенту, после него обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания рецензента. После него, в свободной дискуссии по существу проблемы, могут выступить все желающие. Завершая дискуссию, с заключительным словом выступает диссертант, в котором отвечает на критические замечания. В процессе защиты автор должен показать свою способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, грамотно излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Данные оценки складываются из оценки содержания диссертации, ее оформления (в том числе языка и стиля изложения) и

процесса защиты. Решение об оценке принимается на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии открытым голосованием ее членов простым большинством голосов.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания государственной аттестационной комиссии.

Текст магистерской диссертации, отзыв научного руководителя, рецензия, результаты проверки на объем заимствования размещаются научным руководителем в электронной библиотечной системе университета согласно Регламенту размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе КГПУ им. В.П. Астафьева.

Магистерская диссертация после защиты хранится на выпускающей кафедре в течение срока, установленного нормативами для подобной документации. В день объявления результатов защиты магистерской диссертации предусмотрена возможность подачи апелляции.

Если магистерская диссертация оценена на «неудовлетворительно», не представлена или не допущена к защите, обучающийся отчисляется из университета в порядке, установленном Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева.

### Лист внесения изменений

<b>Период внесения изменений</b>	<b>Вносимые изменения</b>	<b>Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры</b>	<b>Одобрено на заседании НМСН</b>
По итогам 2021–2022 учебного года на 2022–2023 учебный год	В раздел 5. «Требования к выпускной квалификационной работе» внесено уточнение, касающееся процедуры защиты, а именно то, что при необходимости, по решению руководства университета, защита может быть проведена в дистанционном режиме – с использованием платформы «Электронный университет»	протокол № 5 от «12» мая 2022 г.	протокол № 4 от «21» мая 2022 г.