

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОУ ВПО «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА»

Е.Н. Белова

**РАЗРАБОТКА
ПРОГРАММ
ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Учебно-методическое пособие

КРАСНОЯРСК 2010

ББК 74.00

Р 435

Печатается по решению редакционно-издательского совета
ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический
университет им. В.П. Астафьева»

Рецензенты:

Доктор педагогических наук, профессор

Г.И. Чижакова

Кандидат педагогических наук, профессор,

министр культуры Красноярского края

Г.Л. Рукша

Белова Е.Н.

Р 435 Разработка программ для учреждения дополнительного образования детей / Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. – Красноярск, 2010. – 172 с.

ISBN 978-5-85981-411-4

В предлагаемой работе рассматриваются технологии разработки различных видов программ для современного учреждения дополнительного образования детей. В Приложении приведены словарь терминов, авторский комплексный учебный план детской музыкальной школы, Модель выпускника детской школы искусств и образцы оформления титульных листов программы развития, образовательной программы по учебным предметам, примеры оформления паспорта программы развития и плана реализации первого этапа программы развития. Пособие имеет практико-ориентированную направленность и адресовано руководителям, преподавателям и методистам учреждений дополнительного образования детей, а также слушателям дополнительных профессиональных образовательных программ «Менеджмент в образовании» и «Управление учреждением дополнительного образования детей».

ББК 74.00

ISBN 978-5-85981-411-4

© Красноярский
государственный
педагогический
университет
им. В.П. Астафьева, 2010

© Белова Е.Н., 2010

ПРЕДИСЛОВИЕ

Моделью образования для экономики, основанной на знаниях, «Российское образование-2020» и национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» определена особая роль дополнительного образования детей. Предполагаемая разгрузка детей в общеобразовательной школе позволит увеличить их свободное время для самообразования и дополнительного образования. Все это приведет к расширению сферы дополнительного образования детей и увеличению часов дополнительного образования за счет бюджетных средств от 2 часов в неделю на ребенка в 2012 году до 6 часов в 2020 [24].

Расширение сферы дополнительного образования детей предполагает уделение особого внимания повышению качества этого образования и развитию профессиональных компетентностей руководителей и педагогических работников учреждений дополнительного образования детей в области разработки локальной нормативной базы учреждения, программирования управленческой и педагогической деятельности.

В пособии рассматривается современная нормативно-правовая база, предлагаются технологии разработки локальных актов для учреждения дополнительного образования детей (программы развития и программы деятельности учреждения, комплексной образовательной программы, образовательной программы по учебному курсу, программы экономической деятельности), предусматривающие современные требования к этим документам и алгоритм действий для их разработки.

Пособие учитывает требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ переподготовки и повышения квалификации в области современного менеджмента образования и предназначено для руководителей и педагогических работников учреждений дополнительного образования детей.

ВВЕДЕНИЕ

В период модернизации системы непрерывного образования, неотъемлемой частью которой является дополнительное образование детей, очевидна зависимость успешности реализации современной модели российского образования 2020, ориентированной на решение задач инновационного развития экономики, основанной на знаниях, от уровня развития управленческой компетентности руководителей и преподавателей, от степени владения современным образовательным менеджментом, одна из ведущих функций которого – программирование различных видов деятельности.

Происходящие изменения в сфере дополнительного образования детей предполагают обновление деятельности как руководителей, так и образовательных учреждений дополнительного образования детей. В этих условиях все более актуальным становится умение руководителя и педагогического коллектива разрабатывать собственные программы, позволяющие последовательно развивать каждого ребенка и учреждение как социально-педагогическую систему, способствующую формированию гармоничной, духовно-нравственной личности.

Дополнительное образование детей способствует развитию склонностей, способностей и интересов, гражданских и нравственных качеств, жизненному и профессиональному самоопределению подрастающего поколения, а значит и решению ключевых задач социально-экономического развития региона. Оно способно влиять на качество жизни, так как приобщает юных жителей к здоровому образу жизни, раскрывает творческий потенциал личности, побуждает к достижению общественно значимого результата. Обладая открытостью, мобильностью и гибкостью, дополнительное образование детей

значительно расширяет воспитательные возможности современной системы образования.

Учреждениями дополнительного образования детей с 1992 г. стали называть все внешкольные заведения, осуществляющие целенаправленный процесс формирования качеств личности ребенка в свободное время от занятий в общеобразовательной школе. В России исторически сложилась богатая традициями система дополнительного образования детей, включающая не только различные виды образовательных учреждений дополнительного образования детей: детские школы искусств, музыкальные, художественные, хореографические, хоровые, театральные и другие школы по различным видам искусств; спортивные школы; центры, дворцы и дома детского творчества; клубы, станции, кружки и секции дополнительного образования в общеобразовательной школе, – но и различные детские общественные организации и объединения.

Согласно Типовому положению об образовательном учреждении дополнительного образования детей образовательное учреждение дополнительного образования детей является типом образовательного учреждения, основное предназначение которого – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства [11]. В настоящее время дополнительное образование детей представлено рядом направлений, основными среди которых принято считать:

- художественно-эстетическое;
- научно-техническое;
- спортивно-техническое;
- физкультурно-оздоровительное;
- военно-патриотическое;
- туристско-краеведческое;
- социально-педагогическое;
- культурологическое;

- естественнонаучное;
- эколого-биологическое [19].

Особо значимое место в системе художественного образования занимают учреждения художественного образования в области культуры и искусства, к которым относятся детские школы искусств, музыкальные школы, хоровые, хореографические, театральные и художественные школы. «Детские школы искусств призваны создавать необходимые условия для личностного развития, художественного творчества и профессионального самоопределения детей, содействовать профессиональной ориентации одаренных учащихся и обеспечивать усвоение ими избранной образовательной программы для поступления в профессиональные образовательные учреждения культуры и искусства» [2].

В целях реализации современной модели российского образования 2020 предусмотрено расширение сферы дополнительного образования детей, способного быстро и точно реагировать на вызовы времени в интересах ребенка, его семьи, общества и государства.

В Красноярском крае в 2007 г. согласно данным службы государственной статистики 24 600 детей занимались в 124 детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств Роскультуры и 174200 детей – в 203 учреждениях дополнительного образования детей Рособразования [20]. В том числе:

- в 84 учреждениях, работающих по всем видам образовательной деятельности (центры, дворцы, дома детского творчества и др.) – занимались 99 500 детей;
- в 71 учреждении спортивной направленности (детско-юношеские школы, клубы) – 42 100 детей;
- в 14 учреждениях технической направленности (центры, дома, станции, клубы) – 11100 детей;
- в 8 учреждениях эколого-биологической направленности (центры, дома, станции, клубы) – 5500 детей;
- в 7 учреждениях туристско-краеведческой направленности (центры, дома, станции, клубы) – 3600 детей;

- в 4 учреждениях художественной направленности (центры, дворцы, дома и др.) – 3200 детей;
- в 3 учреждениях военно-патриотической и спортивно-технической направленности (клубы, школы) – 500 детей;
- в других 12 учреждениях дополнительного образования – 8700 детей.

На основании этих же данных на территории края на 1 января 2007 г. в возрасте от 7 до 17 лет проживали 376469 детей. Таким образом, в учреждениях дополнительного образования занимались 52,3 % детей Красноярского края. Следует отметить, что согласно этим данным, учитывающим численность населения по определенным критериям, не предоставляется возможность учесть число детей в возрасте 4–7 лет и 18 лет, проживающих в крае. При более точном подсчете с учетом и этих возрастов процент реального охвата детей дополнительным образованием на порядок снижается.

Вместе с тем, акцентируя внимание на индивидуализации образования и усилении значимости дополнительного образования детей, способствующего гармоничному развитию личности каждого ребенка в современной модели образования, к 2020 году не менее 60 % детей в возрасте от 5 до 18 лет должны получать услуги дополнительного образования [24]. В краевой системе образования активно внедряются различные формы организации дополнительного образования детей, обеспечивающие его доступность школьникам отдаленных сельских поселений, становление их социальной, образовательной, профессиональной мобильности: краевые интенсивные школы, массовые социально-образовательные тренинги, дополнительное образование с применением дистанционных образовательных технологий.

Важнейшим принципом реализующихся в настоящее время реформ образования является гуманизация образования. Гуманистическая педагогика отличается направленностью на принятие ребенка как личности и индивидуальности, на защиту его права на са-

моразвитие и самоопределение. Именно дополнительное образование в полной мере отвечает этим критериям, поскольку оно изначально по своей сути является личностно ориентированным, в отличие от базового образования, продолжающего оставаться предметно-ориентированным, направленным на освоение школьного стандарта. Пришло время серьезных изменений и пересмотра восприятия дополнительного образования как второстепенного, мало значащего для развития личности ребенка. Для современной системы образования необходимо органичное сочетание базового и дополнительного образования.

Понимая значимость дальнейшего развития российской системы дополнительного образования детей, автор уделяет особое внимание программированию и проектированию деятельности как одному из гарантов эффективной работы современного учреждения дополнительного образования детей. Для обеспечения развития системы дополнительного образования детей, достижения соответствия перспективным тенденциям экономического развития и общественным потребностям необходимы обновление организационно-экономических, управленческих механизмов и повышение качества предоставляемых образовательных услуг на всех уровнях системы дополнительного образования детей.

Целью учебно-методического пособия является обеспечение развития управленческой компетентности руководителей, преподавателей и методистов учреждений дополнительного образования детей в области программирования управленческой и педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования детей.

Предлагаемое читателю учебно-методическое пособие поможет освоить различия понятий «программа развития учреждения дополнительного образования детей», «комплексная образовательная программа учреждения», «программа деятельности учреждения дополнительного образования детей», «программа эконо-

мической деятельности учреждения дополнительного образования детей», «образовательная программа по предмету», ознакомиться с современными технологиями разработки этих программ для учреждения дополнительного образования детей.

В первом разделе пособия рассматривается программирование в управленческой и педагогической деятельности как одна из ведущих функций современного менеджмента в учреждении дополнительного образования детей; рассматриваются нормативно-правовая база дополнительного образования детей, виды программ для учреждения, миссия учреждения как основа разработки программных документов и описываются основные требования к этим документам. Во втором разделе рассматриваются структура, основные этапы разработки и технологии проектирования модулей программных документов учреждения дополнительного образования детей. В третьем разделе дается подробное описание требований к оформлению программных документов учреждения дополнительного образования детей и рассматриваются типичные ошибки при их разработке. Приложение содержит комплексный учебный план учреждения, модель выпускника детской школы искусств по музыкальному искусству, примеры оформления паспорта программы развития и плана реализации первого этапа программы развития, образец оформления титульного листа образовательной программы по предмету и словарь, включающий терминологию по программированию управленческой и педагогической деятельности в учреждении дополнительного образования детей.

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ И ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

1.1 Программирование в современном менеджменте дополнительного образования детей

Программирование управленческой и педагогической деятельности в настоящее время прочно вошло в практику учреждений дополнительного образования детей. В определенном смысле можно сказать, что именно эта функция современного менеджмента образования является ведущей в управленческой деятельности руководителя учреждения дополнительного образования детей. Важнейшей особенностью управленческой деятельности руководителя такого учреждения в настоящее время является необходимость разработки различных программ, обеспечивающих целенаправленное создание условий для самореализации творческого потенциала личности ребенка и каждого преподавателя, работающего с этим ребенком. Поскольку именно такой подход к управленческой и педагогической деятельности обеспечивает успешное развитие каждого ребенка и учреждения.

Построение работы учреждений дополнительного образования детей на новом качественном уровне напрямую зависит от эффективности управления; умения программирования деятельности с опережающим эф-

фектом; от управления, основанного на активном преобразовании жизнедеятельности педагогической реальности.

В современной научной литературе уделяется достаточно большое внимание программированию и проектированию в образовании.

При формальной характеристике феномена программирования и при его дифференциации в типологически самостоятельную функцию управления педагогическими системами используются положения системно-деятельностного подхода, которые позволяют рассмотреть структурный и функциональный аспекты программирования в образовании. В процессе реализации проектирования в функциональном составе управления педагогическими системами учитывается проявление законов самоорганизации с опорой на положения синергетики. В основе программирования управленческой и педагогической деятельности учреждения дополнительного образования детей лежит системно-деятельностный подход современного образовательного менеджмента.

Наиболее распространенная точка зрения на проектирование в контексте образования находится в русле *системомыследеятельного подхода* Г.П. Щедровицкого и его последователей. Согласно этой версии проектные и программные формы мышления и сознания образуют акме эпицентр развития всех форм и структур сознания. Данный подход находится в соответствии с определением управления как деятельности над деятельностью, для которой чрезвычайно важным является организация деятельности проектирования и программирования [26].

В то же время характерным для программирования является его опережающий характер, направленность на будущее, что чрезвычайно актуально для современного руководителя сферы образования и дополнительного образования детей в частности.

Г.П. Щедровицкий в научных докладах рассматривает *программирование как часть методологической*

работы. «Методологическая работа не есть исследование в «чистом виде»; она включает в себя также критику и схематизацию, программирование и проблематизацию, конструирование и проектирование, онтологический анализ и нормирование в качестве сознательно выделенных форм и этапов работы. Суть методологической работы не столько в познании, сколько в создании методик и проектов, она не только отражает, но также и в большей мере создает, творит заново, в том числе – через конструкцию и проект. Этим же определяется основная функция методологии: она обслуживает весь универсум человеческой деятельности прежде всего проектами и предписаниями. Но из этого следует также, что основные продукты методологической работы – конструкции, проекты, нормы, методические предписания и т. п. – не могут проверяться и никогда не проверяются на истинность. Они проверяются лишь на реализуемость» [27].

Анализ существующих методов, концепций и теоретических разработок по проблематике программирования управленческой и педагогической деятельности убеждает в существенных изменениях, которые переживает управление педагогическими системами. Но при всем богатстве и разнообразии подходов и направлений продолжает сохраняться приверженность традиционной парадигме развития. В результате программирование, небезосновательно претендующее в условиях инновационных преобразований на роль акмеэпицентра управленческой деятельности, используется руководителями локально, носит отчетливо выраженный стихийный характер, страдает структурной и технологической неопределенностью в функциональном составе управления.

Анализ научно-методической литературы, диссертационных исследований (А.А. Вербицкий, В.И. Ерошин, В. С. Лазарев, Б.Т. Лихачев, А.А. Орлов, М.М. Поташник, В.И. Слободчиков, П.И. Третьяков, Т.И. Шамова, П.Г. Щедровицкий и др.) свидетельствует о том, что в

настоящее время ведется активная работа по решению данной проблемы. Одним из плодотворных подходов к решению возникшей проблемы является концепция развивающегося управления, основанием которой выступает технология управления педагогическими системами по результатам (П.И. Третьяков, Т.И. Шамова), которая в настоящее время активно распространяется в управленческой практике руководителей учреждений дополнительного образования детей.

Для наиболее полного раскрытия возможностей программирования управленческой и педагогической деятельности в учреждении дополнительного образования детей, определения особенностей его использования в условиях риска необходимо рассмотреть данный феномен в логике управления педагогическими системами. Необходимо осознать, что в сфере дополнительного образования детей система управления значительное время развивалась в режиме повторения привычных тенденций и подходов, эффективно действуя на основе ранее накопленного потенциала. При этом далеко не всегда ранее накопленный опыт предполагает творческое, нестандартное решение тех или иных задач, для решения которых и разрабатываются программы.

В традиционной парадигме управления считается, что любая комбинация формирующихся педагогических процессов носит заранее предопределенный характер. Предполагается, что влияние внешних факторов не способно привести к нарушению предопределенного пути развития педагогической системы. Любое проявление неустойчивости рассматривается порой как досадная, но преодолимая трудность, регулируемая силой управленческого воздействия. Существующие в настоящее время критерии оценки управленческой деятельности, как правило, требуют от руководителя стандартного воспроизведения принципов эффективно управления. Руководствуясь накопленным практическим и теоретическим опытом, руководитель спосо-

бен предвидеть развитие каждого события как поступательное и однозначное явление.

Несомненно, что данный подход к управлению процессами деятельности весьма надежен, но вместе с тем нельзя не отметить ограниченность его действия рамками условий, которые приемлемы для стабильно функционирующего, предопределенного пути развития педагогических систем. При этом выбор стратегии адаптации, направленной на совершенствование деятельности в условиях постоянных изменений, происходящих в современной экономике, системе образования, оказывается малоэффективным. В таких постоянно меняющихся условиях в целях сохранения устойчивости педагогической системы мы рекомендуем использовать наиболее комплексные концепции руководства программно-целевого и ситуационного управления. К таким программным документам можно отнести стратегию, концепцию и программу развития школы, программу экономической деятельности, программу деятельности, комплексную образовательную программу учреждения и ряд других программных документов.

В современном образовательном менеджменте учреждений дополнительного образования детей разработка рабочих программ по учебным дисциплинам, программ деятельности учреждения, комплексных образовательных программ становится реальной необходимостью, поскольку данные документы не только должны способствовать развитию личности каждого ребенка и учреждения в целом, но и в обязательном порядке предъявляются на экспертизу комиссии в период прохождения государственной аккредитации этих учреждений. Разработанный программный документ характеризует определенный уровень организации методического обеспечения образовательного процесса и управленческой деятельности руководителей учреждения.

Программирование управленческой и педагогической деятельности является одной из ведущих функций руководителей и педагогических работников учрежде-

ний дополнительного образования детей. Массовым явлением становится освоение педагогическими коллективами этих учреждений технологий разработки и реализации программ деятельности учреждений, а также комплексно-целевых программ развития и использования технологий управления изменениями.

1.2. Нормативно-правовая база дополнительного образования детей

Вопросы правового обеспечения дополнительного образования детей в последние десятилетия находятся в непосредственной зависимости от происходящих в России социально-экономических преобразований начала 90-х годов, которые повлекли за собой глобальные изменения во всех сферах жизни страны и обусловили потребность в модернизации отечественного образования.

Начало финансово-хозяйственной самостоятельности учреждений дополнительного образования детей было положено в 1990 г. Развитие, уточнение и юридическое оформление финансово-хозяйственной самостоятельности образовательные учреждения дополнительного образования детей наряду с другими образовательными учреждениями получили в Законе РФ «Об образовании» 1992 г.

Нормативно-правовая регламентация деятельности учреждений образования постоянно усложнялась и развивалась. Так, с 1 января 1995 г. вступила в действие первая часть (а с марта 1996 г. – вторая) Гражданского кодекса (далее – ГК РФ). Фактически были определены два типа участников гражданского оборота: граждане (физические лица) и юридические лица.

Так как образовательное учреждение дополнительного образования детей не могло быть физическим лицом по определению, то, следовательно, всем учебным заведениям предстояло пройти процедуру соответствующей регистрации. Кстати, в 1996 г. вышли изменения

и дополнения в Закон «Об образовании», которыми еще раз однозначно определено, что образовательное учреждение является юридическим лицом. Более того, в дополнение к условиям ГК РФ о регистрации юридического лица в Законе «Об образовании» сказано, что оно имеет расчетный счет в банковских и иных кредитных организациях или смету (ст. 48). Причем наличие такого счета сформулировано в Законе «Об образовании» не в качестве возможности, а в императивной форме.

Предлагаем рассмотреть всю нормативно-правовую базу дополнительного образования детей на четырех уровнях:

- документы международного образовательного права;
- федеральное и региональное законодательство;
- краевые и муниципальные нормативные акты;
- локально-нормативная база учреждений дополнительного образования детей.

Правовые условия поддержки дополнительного образования детей определяются соответствующими **документами международного образовательного права:**

- Конвенция о правах ребенка (принята 20 ноября 1989 г. Резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН);
- Всеобщая декларация прав человека (принята и провозглашена резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи от 10.12.1948г.;
- Декларация организации объединенных наций от 4.12.1986 г. «Декларация о праве на развитие»;
- Концепция непрерывного образования, провозглашенная ЮНЕСКО в 1972 г.;
- соответствующие позиции Устава ООН и Устава ЮНЕСКО (ст. 22, 23, 24, 25, 27, 28);
- Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. (ст. 5, 6);

- Меморандум о взаимодействии РФ и организации объединенных наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) от 25.07.1993г.;
- Всемирная декларация об образовании для всех от 01.01.1990 г. ООН по вопросам образования, науки и культуры;
- конвенции ЮНЕСКО: «Флорентийское соглашение» 17.06.1950 г. (О ввозе материалов образовательного, научного и культурного характера); О борьбе с дискриминацией в области образования (14.12.1960 г.);
- декларации ЮНЕСКО: Декларация прав ребенка (20.11.1959 г.), Декларация международного культурного сотрудничества (01.11.1966 г.), Декларация руководящих принципов по использованию вещания через спутники для свободного распространения информации, развития образования и расширения культурных обменов (15.11.1972 г.);
- рекомендации ЮНЕСКО: Рекомендации о положении учителей (05.10.1966 г.), Рекомендации о положении творческих работников (27.10.1980 г.), Рекомендации об участии и вкладе народных масс в культурную жизнь (26.11.1976 г.);
- Всемирная конвенция об авторском праве (06.09.1952 г.), Конвенция о международном обмене изданиями (03.12.1958 г.) и др.

В этих документах образование и дополнительное образование детей понимаются как определяющие условия реализации созидательного потенциала личности и общества, форма утверждения самобытности народа и основа духовного здоровья нации, гуманистический ориентир и критерий развития человека и цивилизации.

Поддержка учреждений дополнительного образования детей в свете ***федерального и регионального законодательства:***

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;

- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый Кодекс РФ;
- Закон РФ «Об образовании» от 10.07.92 г. № 3266–1 (со всеми изменениями, начиная с изменений от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ и до изменений от 17.06.2010 № 121-ФЗ);
- Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9 октября 1992 г. № 3612-I (со всеми изменениями, начиная с изменений от 23 июня 1999 г. и до изменений от 8 мая 2010 г.);
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ (с изменениями от 17.12.2009 № 313-ФЗ);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями);
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (с изменениями);
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (с изменениями);
- Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ (с изменениями);
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ (с изменениями);
- Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» от 09.07.1993 г. № 5351–1 (с изменениями) и др.

Федеральные нормативные акты

- Постановления Правительства РФ по вопросам образования, искусства, культуры, физической культуры и спорта;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утверждено Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 233, с изменениями);
- Национальная доктрина образования Российской Федерации;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 г.;

- Модель образования для экономики, основанной на знаниях, «Россия – 2020»;
- О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей (письмо Министерства образования РФ от 20.05.2003 г. № 28–51–391/16);
- Об организации платных дополнительных образовательных услуг (письмо Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. № 52-М);
- Об образовательных учреждениях дополнительного образования детей (письмо Министерства образования и науки РФ от 26.03.2007 г. № 06–636);
- О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей (письмо Министерства образования РФ от 20.05.2003 г. № 28–51–391/16);
- О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей (письмо Министерства образования и науки РФ, департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей от 11.12.2006 г. № 06–1844);
- приказы, письма Министерства культуры РФ и Министерства образования РФ.

Основными законодательными актами Красноярского края, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования детей, являются:

- Закон Красноярского края «Об образовании» от 3 декабря 2004 года N 12–2674 (с изменениями);
- Закон Красноярского края «О культуре» от 28.06.2007 г. № 2–190 (с изменениями);
- Закон Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 8.12.2006г. № 20–5445 (с изменениями);
- Закон Красноярского края «О физической культуре и спорте в Красноярском крае» от 7.12.2001 г. № 16–1636 (с изменениями);

- Закон Красноярского края «О краевых социальных грантах» от 25.05.2004 г. (с изменениями);
- Закон Красноярского края «О краевых целевых программах» от 17.12.1996 г. № 12–384 (с изменениями) и др.

Нормативные акты краевого и муниципального значения

- Постановления Законодательного собрания Красноярского края и Советов депутатов муниципальных образований;

- приказы Министерства образования и науки Красноярского края, Министерства культуры Красноярского края, Постановления администраций муниципальных образований, приказы органов управлений образования и культуры муниципальных образований.

Согласно п. 2 ст.12 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение дополнительного образования детей является юридическим лицом. В соответствии с п. 1 ст. 48; ст. 51 Гражданского кодекса Российской Федерации юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс или смету.

- Между учредителем и образовательным учреждением в соответствии с п. 3 ст. 11 Закона Российской Федерации «Об образовании» заключается договор о взаимоотношениях.

Образовательные учреждения дополнительного образования детей являются некоммерческими организациями. Федеральное законодательство определяет и защищает права некоммерческих организаций как юридических лиц, равно как права граждан и юриди-

ческих лиц, учреждающих такие организации, принимающих участие в их деятельности как на возмездной, так и на безвозмездной основе либо жертвующих им имущество.

В своей деятельности образовательные учреждения реализуют права и исполняют обязанности, присущие юридическим лицам. Федеральные законы гарантируют в частности защиту имущественных прав этих организаций и их беспрепятственное участие в гражданском обороте. Однако, будучи некоммерческими организациями, они обладают специальной правоспособностью. В этой связи федеральное законодательство содержит целый ряд норм, ограничивающих возможности таких организаций по сравнению с коммерческими. Например, в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса РФ они «могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям». Подобные ограничения вполне оправданы, поскольку именно они определяют специфику некоммерческой организации, гарантируя, что целью ее деятельности фактически не становится извлечение прибыли.

Рассмотрим более подробно вопрос о **локально-нормативной базе** образовательных учреждений дополнительного образования детей. Характерной особенностью современности является делегирование определенных полномочий от органов управления образовательным учреждениям дополнительного образования детей. Именно в компетенции образовательного учреждения находится разработка и утверждение локальных нормативных актов (ст. 32, п. 2. Закона «Об образовании»), к которым относятся Устав, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, положения об органах управления и самоуправления учреждением, положения по направлениям деятельности, правила приема обучающихся, должностные инструкции, инст-

рукции по охране труда и безопасности, различные программные документы и т. д.

- *Локальные нормативные акты* – это документы, которые разрабатываются и принимаются непосредственно в учреждении для регламентации внутренних вопросов. Локальные нормативные акты устанавливают нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри учреждения, они должны создавать организационно-правовую базу трудовых отношений с работником и не могут противоречить действующему законодательству, так как являются подзаконными актами, играющими вспомогательную и детализирующую роль [3]. При составлении локальных нормативных актов необходимо учитывать, что они не должны ухудшать положение работников по сравнению с условиями, установленными действующим законодательством. Акты, ухудшающие положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством, являются недействительными (ст. 8 ТК РФ).

Отсутствие локальных нормативных актов в учреждении или искаженное отражение в них основных норм трудового законодательства могут привести к отрицательным последствиям. Например, издержкам моральным и материальным от судебных исков работников, штрафам контролирующих органов и даже привлечению должностных лиц к административной и уголовной ответственности. Опыт судебной практики в Российской Федерации показывает, что более трех четвертей всех трудовых споров суды разрешают в пользу работников.

Чтобы локальные нормативные акты имели юридическую силу и были на практике гарантом успешности работы всего коллектива, необходимо при разработке, принятии и утверждении соблюдать все формальные тонкости написания этих документов. Порядок принятия акта и перечень действующих нормативных актов

должны быть отражены в уставе учреждения дополнительного образования детей.

1.3. Сущность понятий «программа», «технология» и виды программ

Для дальнейшего рассмотрения вопросов, связанных с разработкой программ учреждения дополнительного образования детей (ДОД), необходимо уточнить сущность понятий «программа» и «технология».

Программа (гр. programmer) – объявление, предписание. Это план намеченной деятельности, краткое научно сформулированное изложение целей, задач учреждения и путей их достижения. В Современном экономическом словаре понятие «программа» определяется следующим образом: «Программа экономическая, социальная – это совокупность взаимоувязанных мер, план действий, направленных на достижение единой цели, решение одной проблемы» [23].

Программа – это всегда определение образа будущего по развитию личности каждого ребенка или учреждения в целом и организация деятельности каждого преподавателя, всего педагогического коллектива, ученика, родителей на достижение этого образа.

Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

Одно из главных отличий разработки программы любого из вышеперечисленных видов от простого плана мероприятий – это полнота, согласованность по содержанию и скоординированность по времени тех действий, которые ею предусматриваются. Программа –

это целостная модель процесса движения к желаемому результату.

Если говорить о сложившейся практике программирования в образовательных учреждениях ДООД в целом, то можно классифицировать существующие программы по видам (рис. 1).

Любая из названных программ – это определенный показатель профессиональной и социальной зрелости как руководителя, так и всего педагогического коллектива в целом. Для разработки каждой из этих программ администрации и преподавателям требуются специальные знания, позволяющие воплотить в них свой управленческий и педагогический опыт, свое видение перспективы развития учреждения и каждого ребенка.

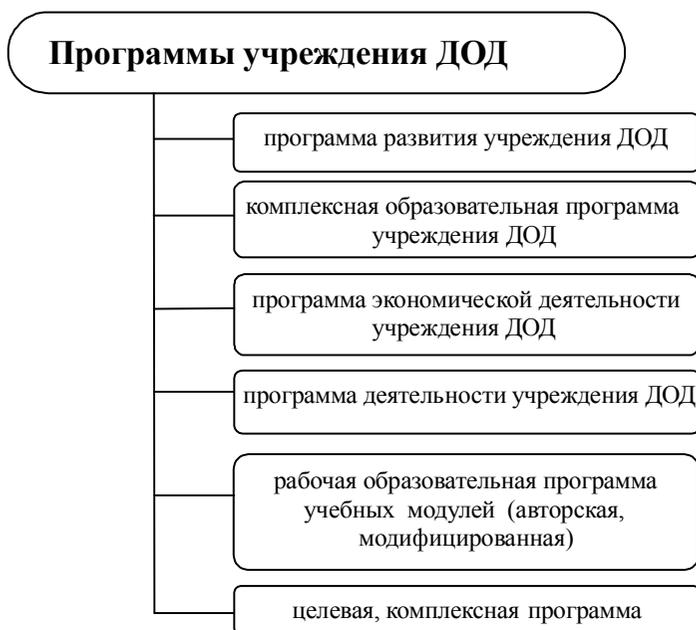


Рис 1. Виды программ учреждения дополнительного образования детей

Понятие технологии пришло из сферы техники. Слово «технология» состоит из двух слов: (гр. techno) – искусство, ремесло, наука и (гр. logos) – понятие, учение. Технология – в широком смысле – объём знаний, которые можно использовать для производства товаров и услуг из экономических ресурсов. Технология – в узком смысле – способ преобразования вещества, энергии, информации в процессе изготовления продукции, обработки и переработки материалов, сборки готовых изделий, контроля качества, управления. Технология включает в себя методы, приемы, режим работы, последовательность операций и процедур, она тесно связана с применяемыми средствами, оборудованием, инструментами, используемыми материалами.

Технология – это совокупность знаний о способах, приемах достижения цели при осуществлении определенной деятельности. В Новейшем словаре иностранных слов и выражений понятие «технология» определяется следующим образом: «Способ поэтапного воплощения в жизнь идеи или замысла» [17].

Когда мы обращаемся к технологии разработки программ, то имеем в виду предписание, некую инструкцию, путеводитель о содержании, составе и порядке действий по разработке конкретных программ, освоение которых должно привести к желаемому результату, когда программа не является неким декларативным документом, а действительно отражает необходимый порядок действий к достижению желаемого.

1.4. Основные требования к программным документам учреждений дополнительного образования детей

К программным документам учреждения дополнительного образования детей относятся концепция, стратегия, проект и различные виды программ: программа развития учреждения, комплексная образовательная

программа учреждения, программа деятельности и программа экономической деятельности учреждения, рабочая образовательная программа учебных модулей (авторская, модифицированная), целевая, комплексная программа и др.

Мы рассмотрим основные требования к программным документам современного учреждения дополнительного образования детей, необходимым согласно нормативным документам для успешного прохождения процедуры государственной аккредитации. Среди них: программа деятельности учреждения, комплексная образовательная программа учреждения, рабочая образовательная программа учебных модулей (авторская, модифицированная).

Такие программные документы, как программа развития учреждения, программа экономической деятельности учреждения, целевая программа, концепция, стратегия и проект, не являются обязательными для учреждения ДОО. Необходимость разработки программы развития определяется учреждением индивидуально. При этом важно помнить о том, что одним из обязательных условий участия в различных федеральных и региональных конкурсах является наличие грамотно разработанной программы развития учреждения. В целях обеспечения формирования инновационного образовательного пространства и успешного развития учреждения ДОО, понимая реальную необходимость разработки программ развития этих учреждений, предлагаем рассмотреть более детально современные требования к этому программному документу, его содержание и основные этапы разработки во второй главе.

Основные требования к программным документам учреждения дополнительного образования детей определены действующей законодательно-нормативной базой: федеральным Законом «Об образовании» от 10.07.1992; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 07.03.1995; Примерными требованиями к программам

дополнительного образования детей Министерства образования и науки РФ [11]; Требованиями к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей, утвержденных научно-методическим советом по дополнительному образованию детей Минобрнауки России [6]; методическими рекомендациями Научно-методического центра по художественному образованию Министерства культуры РФ по определению содержания образования и разработке требований к уровню подготовки выпускника детской школы искусств и др.

Согласно статье 12 Закона «Об образовании» образовательное учреждение должно реализовывать одну или несколько образовательных программ, обеспечивающих содержание и воспитание обучающихся, воспитанников. К этим учреждениям относятся и учреждения дополнительного образования детей. Ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет образовательное учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке согласно пункту 3 статьи 32 закона.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении дополнительного образования детей определяется образовательными программами, утвержденными и реализуемыми этим образовательным учреждением самостоятельно.

Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;

– формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;

– воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества [11].

Образовательная программа определяет содержание образования определенного уровня и направленности. В Российской Федерации образовательные программы подразделяются на:

1) общеобразовательные (основные и дополнительные);

2) профессиональные (основные и дополнительные).

Дополнительная образовательная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (ст. 9 Закона «Об образовании») [9].

К дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые: в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования за пределами определяющих их статус основных образовательных программ; в образовательных учреждениях дополнительного образования детей, имеющих соответствующие лицензии.

Целью и задачей дополнительных образовательных программ в первую очередь является обеспечение обучения, воспитания, развития детей. В связи с этим содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

– достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;

– соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);

– направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-

патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной);

– современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

Содержание образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей [11].

Содержание деятельности определяется педагогом дополнительного образования детей с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые педагогическим (мето-

дическим) советом учреждения, которые должны соответствовать Примерным требованиям к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей.

Учреждения дополнительного образования детей сферы культуры при разработке образовательных программ по различным учебным модулям руководствуются примерными программами и учебными планами Министерства культуры РФ. Если в школе преподаются учебная дисциплина или учебный курс, не имеющие примерных программ и учебных планов Министерства культуры РФ или Министерства культуры Красноярского края, то школа самостоятельно разрабатывает авторские программы, которые мы рекомендуем рецензировать и согласовывать с методической службой государственных органов управления культуры либо с научным руководителем учреждения. При наличии двух положительных экспертных оценок (внутренней и внешней) можно утверждать авторские образовательные программы на методическом совете учреждения и приступать к их внедрению в практику. Данное требование вызвано реальной необходимостью соблюдения этих процедур во благо избегания внедрения в педагогическую практику авторских образовательных программ, не отвечающих современным научно-методическим требованиям психолого-педагогического, профессионального сопровождения ребенка, что в дальнейшем может привести к отрицательной экспертной оценке образовательной программы при проведении процедуры государственной аккредитации образовательного учреждения. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей не предусматривает обязательности экспертизы авторских дополнительных образовательных программ, но при этом действующая законодательная база обязывает учреждение нести ответственность за качество предоставляемых услуг и качество подготовки выпускников.

Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей определен обязательный документ для учреждения ДОД – программа деятельности. Учреждение должно самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Подробнее вопросы содержания, структуры и разработки программы деятельности мы рассмотрим во второй главе.

1.5. Миссия учреждения как основа разработки программных документов

В управлении учреждением дополнительного образования детей, в систематическом развитии качества предоставляемых образовательных и концертно-просветительских услуг важнейшим является стратегическое планирование, основой которого должно стать стремление к устойчивому развитию учреждения. Осознанное, целенаправленное управление развитием образования – это не только требование времени, но и значимый критерий профессиональной компетентности руководителей и педагогического коллектива учреждений дополнительного образования детей.

Настало время осмысления всех нововведений, значимости каждого конкретного образовательного учреждения. Процесс осознания своего места в социуме всегда сложен и неоднозначен. Здесь нельзя положиться на интуицию, неофициальную информацию. Понимание образовательным учреждением дополнительного образования детей своего места в социокультурном пространстве, широты и глубины его влияния на окру-

жающий социум должно стать основой деятельности учреждения.

Прежде чем приступить к разработке различных видов программ учреждения дополнительного образования детей, необходимо определить миссию будущего учреждения. В современном менеджменте образования весьма важное значение придается определению и формулированию миссии. «Значение соответствующей миссии, которая формально выражена и эффективно представлена сотрудникам организации, невозможно преувеличить, выработанные на ее основе цели служат в качестве критериев для всего последующего процесса принятия управленческих решений...

Без определения миссии как ориентира руководители имели бы в качестве основы для принятия решений только свои индивидуальные ценности. Результатом мог бы быть скорее огромный разброс усилий, а не единство цели, имеющее существенное значение для успеха организации» [15].

Наличие у каждого учреждения дополнительного образования детей своей миссии, понимание и принятие всем коллективом главных для всех участников образовательного процесса ценностей помогает в решении существующих актуальных проблем и становится «путеводной звездой» в развитии этого учреждения.

Миссия – это определение стратегических целей и задач в конкретной ситуации, отражение уникальности учреждения дополнительного образования детей. В широком понимании миссия – это философия и предназначение, смысл существования организации, в узком – сформулированный ответ на вопрос, для чего или по какой причине существует организация. Значение миссии для образовательного учреждения чрезвычайно важно, так как именно миссия является основной, начальной составляющей при разработке стратегии учреждения.

Миссия (лат. *missio*) – предназначение, призвание. Это заявление, которое описывает предназначение или

«обоснование существования» организации. Миссия вдохновляет на осуществление изменений, рассчитана на долгосрочную перспективу, она должна быть понятна и доходчива.

Сформулированная миссия учреждения дополнительного образования детей работает во взаимодействии с представителями различных групп людей: учащиеся, родители учащихся; коллектив учреждения; население, проживающее в районе учреждения, специалисты средств массовой информации; учредитель, представители органов власти, представители попечительского совета, партнеры учреждения, спонсоры (рис. 2).

Миссия должна в большей или меньшей степени выражать интересы всех перечисленных групп.

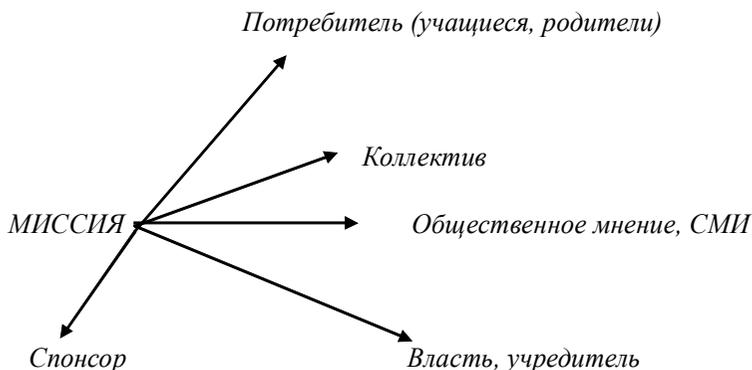


Рис. 2. Миссия образовательного учреждения сферы культуры

Миссия – не только основа менеджмента образования, но и маркетинга. Эти пять направлений взаимодействия не являются системой: что интересно и понятно одному – может быть безразлично другому. Миссия должна не только выражать интересы всех перечисленных групп, но и отражать специфику, так называемую «изюминку» учреждения, и именно в этом заключается

сложность ее формулирования. Именно миссия может стать визитной карточкой учреждения, которая всегда будет средством представления во внешней среде, и формировать его имидж.

Трудно переоценить роль миссии в формировании корпоративной культуры коллектива, командного духа и определения смысла совместной деятельности. Если руководитель слишком упрощенно подходит к вопросу формирования миссии, считая ее весьма очевидной – предоставить услуги дополнительного образования, подготовить детей к будущей взрослой жизни, обеспечить развитие личности учащихся, – то такая миссия не может выполнить своего важнейшего предназначения и поэтому теряет всякий смысл.

Процесс формирования миссии – это ваше поле для творчества. В процессе формирования миссии принимают участие руководитель и каждый член коллектива. Для начала необходимо ответить на вопросы: «Кто мы?», «В чьих интересах мы работаем?», «Удовлетворение чьих потребностей для нас является приоритетным?». Примерный круг групп людей, на которых должна «работать» миссия, определен нами в схеме 2. Определение приоритетных оснований деятельности является основой миссии.

На основе глубокого анализа реальных показателей деятельности учреждения дополнительного образования вы можете описать текущее состояние учреждения в настоящее время (схема 3). Образ желаемого будущего, собственное видение учреждения в перспективе его развития достигается решением ряда задач, определением стратегии развития, основы которой закладываются в формулирование миссии и помогают достичь этого образа желаемого будущего.

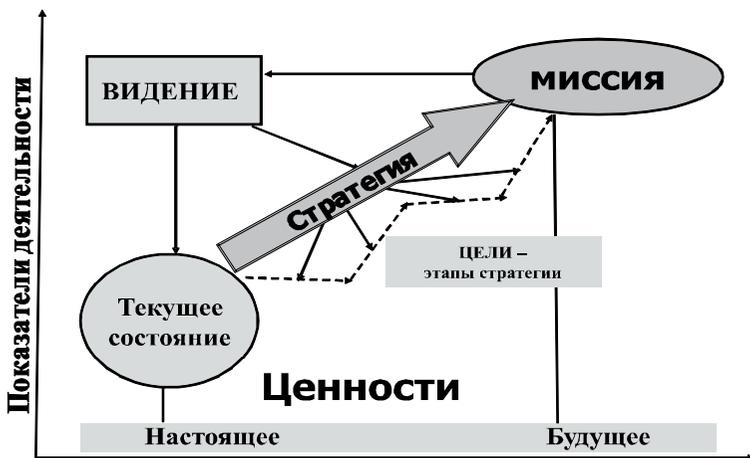


Рис. 3. Ваше поле деятельности для творчества

Характеристиками миссии являются:

- актуальность и реальность;
- две направленности: внешняя и внутренняя;
- объективность и субъективность;
- направленность на формирование вкусов, эстетических идеалов, личностных качеств;
- отсутствие привязки к конкретным образовательным услугам [1].

В связи с тем что в миссии отражается смысл существования организации, необходимо обратить серьезное внимание на ее формулировку, которая должна соответствовать основным требованиям:

- лаконичность;
- уникальность и узнаваемость целей;
- акцент на общественно значимом характере целей как вдохновляющем и побудительном мотиве деятельности.

Например, можно сформулировать миссию музыкальной школы в различных вариантах:

- культуротворчество, т. е. общая комплексная цель организации, раскрывающая смысл ее возникновения и деятельности;
- организация и обеспечение полноценного профессионального начального музыкального образования;
- формирование гармоничного развития личности путем воздействия комплекса искусств;
- организация досуга детей и подростков;
- развитие личности, базирующееся на освоении, присвоении и использовании достижений искусства, культуры для решения личностных и социальных проблем детей [2].

Так, миссия муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детской музыкальной школы № 8 города Красноярска, в период руководства школой автором данного учебно-методического пособия, была сформулирована следующим образом: создание культурного пространства через формирование социально-адаптированной, нравственной личности путем освоения лучших образцов искусства и культуры; выявление одаренных детей и помощь в их профессиональном самоопределении в различных видах искусства на основе гуманных индивидуальных и групповых методов обучения и воспитания. Ее краткое изложение, ставшее брендом школы, звучит следующим образом: *«ДМШ № 8 – чистая нота добра и тепла»*.

Интересно, на взгляд автора, привести несколько примеров формулировок миссий известных зарубежных корпораций и компаний:

- Уолт Дисней (Walt Disney) – «Делать людей счастливыми»;
- Сони (Sony) – «Испытывать радость от развития и применения технологии на благо общества»;
- Мэри Кэй (Mary Kay) – «Предоставлять женщинам неограниченные возможности».

Возможные варианты миссий в кратком изложении для учреждений дополнительного образования детей: «Духовно-нравственное развитие подрастающего поколения средствами художественно-эстетического творчества», «Развитие креативности человека на благо общества», «Предоставлять каждой личности возможности творческого развития и совершенства», «Ребенок – искусство – успех!».

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ, СТРУКТУРА ПРОГРАММ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИХ МОДУЛЕЙ

2.1. Программа развития учреждения

Программа развития учреждения дополнительного образования детей является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательного учреждения. Программа развития, как правило, носит среднесрочный характер, и ее действие рассчитано на 3–5 лет.

Рассматривая вопросы содержания, структуры и основных этапов разработки программы развития, необходимо обратиться к сущности понятий «развитие» и «программа развития». В современной научной литературе имеется множество различных трактовок данных понятий. В философском словаре *развитие* рассматривается как характеристика качественных изменений объектов, появления новых форм бытия, инноваций и нововведений, сопряженная с преобразованием их внутренних и внешних связей [18].

Проблемы системного развития школы и разработки программ развития школы рассмотрены в работах ряда ведущих ученых России. Обратимся к некоторым из них. В.С. Лазарев в книге «Системное развитие школы» характеризует *развитие* как процесс качественных изменений в составляющих ее компонентах и ее структуре, вследствие которых школа приобретает способность достигать более высоких, чем прежде, результатов образования [14]. Мы остановимся на определении

М.М. Поташника в методическом пособии «Как подготовить проект на получение грантов», который рассматривает *развитие школы* как процесс качественных изменений в составляющих ее компонентах и ее структуре, вследствие которых школа приобретает способность достигать качественно новых, по сравнению с прежними, результатов образования [21]. Данные авторы видят основной итог развития школы в качественно новых результатах образования, воспитания и развития учащихся.

Мы рассматриваем *программу развития учреждения дополнительного образования детей* как нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, миссию, цели, задачи и направления дополнительного образования, специфику организации кадрового и научно-методического обеспечения инновационных преобразований образовательной системы. Это комплекс взаимосвязанных научно-методических, культурно-просветительских, маркетинговых, хозяйственных и иных мероприятий, основной инструмент программно-целевых методов планирования и управления инновационной деятельностью в учреждении.

Программа развития учреждения дополнительного образования детей – это модель совместной деятельности людей, направленной на системное решение управленческих проблем в учреждении дополнительного образования детей, определяющая исходное состояние учреждения, образ желаемого будущего, состав и структуру действий по переводу учреждения в качественно новое состояние. Это необходимый инструмент самоидентификации учреждения, его самоопределения и одновременно форма фиксации всей системы новшеств, осваиваемых в конкретном учреждении.

Разработке программы развития в учреждении дополнительного образования детей предшествует этап разработки миссии учреждения, которая раскрывает

смысл существования этого учреждения, его предназначение.

Программа развития является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера она отличается наличием описания точно и детально спланированных действий, сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов, от традиционного плана мероприятий она отличается наличием информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием критериев оценки желаемого будущего и путей перехода к нему на основе системно-деятельностного подхода.

Программа развития учреждения дополнительного образования детей как документ и источник информации должна быть ориентирована на решение следующих задач.

1. Выявление и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития учреждения дополнительного образования детей, выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также проблем, дефицитов и недостатков.

2. Определение и описание образа желаемого будущего состояния учреждения дополнительного образования детей, то есть формулирование стратегических и конкретных целей развития учреждения.

3. Определение и описание стратегии и конкретного плана действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

Программа развития учреждения дополнительного образования детей призвана выполнять следующие функции:

а) нормативную, т. е. являться документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, т. е. определять ценности и цели, ради достижения которых она введена в учреждение;

в) прогностическую, т. е. определять перспективы развития учреждения;

г) процессуальную, т. е. определять логическую последовательность мероприятий по развитию учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития учреждения;

д) оценочную, т. е. выявлять качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы.

Предмет программы развития учреждения дополнительного образования детей – инновационная деятельность по развитию этого учреждения.

Инновационную деятельность мы определяем как деятельность, направленную на:

– определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

– диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

Критериями эффективности инновационной деятельности в процессе реализации программы развития являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затраты ресурсов), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

Содержание программы развития должно опираться на региональные и федеральные программы развития дополнительного образования детей, программы крупных нововведений в образовании и обсуждаться педагогическим, родительским коллективами и широкой общественностью. По возможности желательно привлечь

к разработке программы ведущих ученых региона, провести обсуждение содержания на научных симпозиумах, «круглых столах», конференциях, семинарах. Необходимо сделать акцент на опережающем ресурсном обеспечении программы и трезвом расчете реальных сроков и темпов развития учреждения дополнительного образования детей с учетом возможностей региона.

В программе развития должны быть ответы на следующие вопросы:

1. Что представляет собой в настоящее время учреждение, каковы его сильные и слабые стороны?
2. Какие противоречия есть внутри учреждения и вне его?
3. Какую проблему необходимо решить для успешного развития учреждения?
4. Каким мы хотим видеть учреждение в будущем?
5. Какие возможности существуют для реализации стратегической цели развития учреждения и что может этому помешать?
6. Какие действия и в какой последовательности должны быть предприняты, чтобы достичь поставленной цели?

Структура программы развития, ее объем во многом зависят от выбора учреждением цели своего развития, желания представить себя уникальным явлением в образовательной системе региона. Важными требованиями к программам развития учреждений дополнительного образования детей являются:

– индивидуальность, соответствие специфике учреждения, его организационной культуре, традициям, особенностям взаимодействия в коллективе и т. д.;

– реалистичность и реализуемость, основанные на обязательном учете всех ресурсов.

Структура программы развития включает следующие обязательные компоненты (модули):

- 1) паспорт программы;
- 2) введение;

- 3) информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития учреждения дополнительного образования детей;
- 4) миссия учреждения, цели и задачи программы (концепция);
- 5) содержание программы (основные направления развития учреждения дополнительного образования детей);
- 6) сроки и этапы реализации программы;
- 7) ожидаемые результаты реализации программы и целевые индикаторы – измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации программы по годам;
- 8) ресурсное обеспечение программы (кадровое, финансовое, материально-техническое, интеллектуальное и др.);
- 9) организация управления программой и контроль за ходом ее реализации (конкретный план действий с критериями оценки деятельности и указанием ответственных лиц);
- 10) основные мероприятия по реализации программы (с указанием сроков, ожидаемых результатов, ответственных);
- 11) приложения к программе (объем и источники финансирования, информация о кадрах, результатах образования, социологического опроса, учебный план, модель выпускника и др.).

Паспорт программы оформляется традиционно и включает информацию об основании для разработки программы, о разработчиках, кратко описываются основная цель и задачи программы, сроки и этапы реализации, перечень и исполнители основных мероприятий, объемы и источники финансирования программы, основные ожидаемые конечные результаты.

Пример оформления паспорта Программы социально-экономического развития Красноярского края до 2010 г. (Приложение 2) можно взять за основу при подготовке паспорта программы развития учреждения ДОД.

Информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития учреждения дополнительного образования детей включает краткий исторический очерк; сведения об организационно-правовом статусе, о кадровом составе, о детских творческих объединениях, программно-методическом, материальном, техническом и другом обеспечении жизнедеятельности; описание образовательных интересов, потребностей детей, родителей, социума; оценка состояния педагогического процесса и условий для его развития; выделение проблем, на которые направлены усилия. Поскольку справка является информационно-аналитической, то особое внимание нужно уделить проблемному анализу состояния дел и тенденций развития: внешней и внутренней сред учреждения:

- информация о микросоциуме, его специфических особенностях, источниках социального заказа;
- данные социологического исследования социального состава, уровня, интересов и потребностей основных заказчиков на дополнительное образование, степени их удовлетворения;
- определение своего места в ряду других учреждений дополнительного образования детей на территории;
- описание сложившегося взаимодействия, сотрудничества с другими учреждениями и организациями, работающими с детьми, органами управления образованием;
- результатов деятельности педагогического коллектива и его потенциала;
- достоинств и недостатков образовательного процесса, его всестороннего обеспечения.

На основе глубокого анализа внешней и внутренней среды определяются тенденции и перспективы возможного совершенствования, развития форм и направлений взаимодействия великого треугольника: педагога, ребенок и его семья.

В Концепции будущего учреждения излагаются ведущие концептуальные подходы, приоритеты дополни-

тельного образования детей, философия образования, ценности; миссия учреждения, цели и задачи образовательной деятельности учреждения. Кроме этого, желательно описать модель выпускника данного учреждения и образ желаемого будущего состояния.

Описывая основные направления развития, можно предусмотреть организацию экспериментальной площадки, представить карту инновационной деятельности; психолого-педагогическое и методическое обеспечение реализации программы; включить учебный план учреждения, регламентирующий образовательный процесс; описание особенностей образовательного процесса, преемственности уровней содержания образования, форм деятельности и педагогических технологий, системы педагогического мониторинга и др.

К настоящему времени сложилась довольно четкая система работы над программой развития. Перечислим лишь основные моменты:

- принятие решения о разработке программы;
- создание рабочей группы по разработке программы;
- проблемный анализ состояния учреждения (анализ истории проблемы, PEST и SWOT анализ, статистические методы, экспертные оценки, «Дерево проблем»);
- формулирование миссии учреждения;
- формулирование целей учреждения (программно-целевой подход, «Дерево целей»);
- разработка стратегии и задач перехода к новому учреждению;
- разработка плана действий на 3–5 лет (по направлениям, срокам и сбалансированности финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов);
- разработка целевых индикаторов развития учреждения;
- экспертиза программы (научный руководитель, педагогический совет, совет школы, управление культуры или образования);
- защита и утверждение программы;

- управление реализацией программы, контроль;
- публичные отчеты по реализации программы, презентации.

Однако не стоит принимать ее как жесткую схему. В зависимости от анализа конкретных ситуаций внутри учреждения и от роли этого учреждения в социуме возможны различные варианты технологий разработки программы развития. Важно, чтобы она удовлетворяла определенным требованиям, а именно: была актуальной, рациональной, реалистичной, прогностичной, целостной, контролируемой, результативной, реагирующей на неожиданности.

При создании рабочей группы необходимо так подобрать ее участников, чтобы в команде были представлены сотрудники разных возрастных групп и образовательных областей; по-разному относящиеся к администрации, инновациям; склонные выполнять разные роли в процессе разработки.

Можно выделить четыре группы сотрудников учреждения в зависимости от их отношения к администрации и инновациям:

- *союзники и последователи* – педагоги, согласные с новыми идеями и доверяющие администрации;
- *«недоверчивые ведомые»* – сомневающиеся в новой идее, не полностью доверяющие администрации;
- *не согласные с новой идеей*, но доверяющие методам администрации;
- *оппоненты* – не доверяющие администрации и не согласные с новыми идеями.

Наличие всех четырех групп в рабочей группе согласно современной теории менеджмента является нормой.

Обычно выделяют девять командных ролей, к исполнению которых должны быть предрасположены разные члены рабочей группы:

- *генератор идей* – креативный, одаренный, решает сложные проблемы, но игнорирует детали;

- *исследователь* ресурсов – полон энтузиазма, анализирует возможности, развивает контакты, но теряет интерес к работе как только проходит энтузиазм;
- *координатор* – зрелый человек, хороший руководитель, умело делегирует полномочия, но может попасть под влияние других людей;
- *мотиватор* – стимулирующий других, динамичный человек. Не теряет самообладания в напряженной обстановке, обладает мужеством преодоления препятствий, но может раздражать других людей, задает их чувства;
- *аналитик* – стратегически мыслящий и проницательный, рассматривает все варианты, делает безошибочные выводы, но не способен побуждать других людей к действию;
- *вдохновитель команды* – отзывчивый, спокойный, восприимчивый, дипломатичный. Созидает, предотвращает трения, успокаивает людей, но нерешительный в кризисных ситуациях, поддается влиянию;
- *реализатор* – претворяет идеи в практические дела, дисциплинированный, надежный, но негибкий, медленно реагирует на новые возможности;
- *контролер* – старательный, добросовестный, ищет ошибки и упущения, но склонен к чрезмерному беспокойству, может быть придирчив;
- *специалист* – искренний, самостоятельный, обладает редкими знаниями и навыками, но увлекается техническими деталями, смотрит сквозь пальцы на общую картину.

Формирование рабочей группы, планирование, где, когда и как она будет работать, и подготовка необходимых условий – первый шаг на пути к разработке программы развития учреждения дополнительного образования детей. Рассмотрим основные этапы этой программы и ожидаемые результаты, представленные в таблице 1.

Таблица 1

**Основные этапы разработки программы
развития учреждения дополнительного
образования детей и ожидаемые результаты**

№ п/п	Название этапа	Ожидаемые результаты этапов
1	2	3
1.	<i>Подготовительный этап</i>	
1.1	Принятие решения о необходимости и сроках разработки программы развития	Ознакомление коллектива с оформленным решением
1.2	Создание системы управления разработкой проекта программы, утверждения и реализации программы	Структура управления процессом разработки, утверждения и реализации программы; распределение ролей и функциональных обязанностей, начало работы по управленческому обеспечению и сопровождению программы от разработки до завершения реализации
1.3	Организация рабочих групп по разработке программы, их обучение и обеспечение	Готовность разработчиков к действиям
1.4	Подготовка необходимых ресурсов и условий для работы рабочей группы	Обеспечение условий и ресурсов
1.5	Поиск дополнительных ресурсов, дополнительная работа с кадрами (в случае необходимости)	Полная готовность к работе
2.	<i>Основной этап – разработка программы</i>	
2.1	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды	Данные анализа и прогноза. Готовность соответствующего фрагмента программы

Продолжение табл. 1

1	2	3
2.2	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа	Данные анализа и прогноза. Готовность соответствующего фрагмента программы
2.3	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения ресурсного потенциала	Данные анализа и прогноза. Готовность соответствующего фрагмента программы
2.4	Анализ и оценка достижений и конкурентных преимуществ учреждения дополнительного образования детей	Данные анализа и оценки. Готовность соответствующего фрагмента программы
2.5	Анализ и оценка инновационной среды и потенциала учреждения дополнительного образования детей	Данные анализа и оценки. Готовность соответствующего фрагмента программы
2.6.	Проблемный анализ состояния дел в учреждении	Структурированный перечень основных проблем учреждения
2.7	Прогноз восприятия предполагаемых нововведений	Учет результатов прогноза
2.8	Разработка и формулирование концепции (концептуального проекта) желаемого будущего состояния учреждения ДОД	Концепция (концептуальный проект) нового состояния учреждения ДОД
2.9	Разработка стратегии перехода к новому состоянию учреждения ДОД	Стратегия, основные направления, этапы и задачи перехода к новому состоянию учреждения ДОД
2.10	Конкретизация целей ближайшего этапа развития учреждения ДОД	Формулировки целей ближайшего этапа развития учреждения ДОД
2.11	Разработка плана действий по реализации программы	Конкретный план действий
2.12	Разработка целевых индикаторов по мероприятиям плана действий	Целевые индикаторы

1	2	3
2.13.	«Сборка» и первичное редактирование полученного текста	Готовность первого варианта текста программы развития
3.	<i>Этап экспертизы, подведения итогов и принятия решения об исполнении программы развития</i>	
3.1	Оценка программы развития в образовательном учреждении, внесение корректив	Внесение поправок в текст программы развития
3.2	Передача программы на независимую внешнюю экспертизу, оценка программы экспертами	Экспертное заключение. Внесение поправок в текст программы развития на основе экспертных заключений
3.3	Организация обсуждения и утверждения программы в образовательном учреждении	Принятие программы развития педагогическим советом, попечительским советом
3.4.	Передача программы на официальную экспертизу (при необходимости)	Экспертное заключение. Внесение поправок в текст программы развития на основе экспертных заключений
3.5.	Организация согласования программы с учредителем, социальными партнерами	Предварительное согласование программы учредителем, социальными партнерами
3.6	Представление и защита программы в органах управления, финансирующих учреждение. Принятие решения по программе	Принятие окончательного решения о программе развития и ее финансировании. При негативной оценке программы – возврат ее на доработку
3.7.	Окончательное оформление программы со всеми согласованиями на титульном листе и утверждение ее руководителем учреждения ДОД	Готовность программы развития к реализации

Этот объем работы по разработке программы развития учреждения дополнительного образования детей мы делим на три основных этапа: подготовительный, основной этап разработки программы и этап экспертизы, подведения итогов и принятия решения об исполнении программы развития. Каждый из этих трех этапов включает в себя несколько составляющих.

При разработке Программы развития нужно учитывать моменты, от которых будет зависеть ее эффективность.

1. Главное в программе – цель. Она должна быть конкретна, актуальна, диагностируема, контролируема, реальна и достижима по всем показателям ресурсного обеспечения.
2. Проблемы, на решение которых она ориентирована.
3. Новшества, за счет внедрения которых предполагается полностью или частично решить эти проблемы.
4. Стратегия осуществления изменений.
5. Степень разработанности программы, ее логика.
6. Разработка индикаторов развития по всем основным направлениям деятельности, позволяющих количественно измерять показатели по этим направлениям.
7. Ресурсное обеспечение.
8. Возможность внесения необходимых изменений в ход ее реализации.

Наряду с другими важными составляющими программы особое внимание следует уделить описанию желаемого результата по каждому мероприятию – целевые индикаторы развития, разработка которых часто вызывает затруднения, но является особенно значимой для успешной реализации задуманного в программе.

Индикаторы – измеримые показатели на каждом уровне реализации описанного содержания программы.

Показатели должны соответствовать определенным критериям качества, количества и времени. Например,

в показателе «улучшение положения в образовании» должно быть указание:

- на *качество*: возрастание количества выпускников, поступивших в вузы;
- *количество*: возрастание количества выпускников, поступивших в вузы, с 60 до 95 %;
- *время*: к 20... году возрастание количества выпускников, поступивших в вузы, с 60 до 95 %.

Необходимо, чтобы показатели действительно свидетельствовали, достигнута цель или нет.

Для лучшего усвоения материала можно привести пример индикаторов развития Института дополнительного образования и повышения квалификации ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» из Программы развития КГПУ им. В.П. Астафьева до 2010 года.

Таблица 2

Индикаторы развития ИДОиПК с 2006 по 2010 гг.

Индикаторы	2006 г. план	2007 г. план	2008 г. план	2009 г. план	2010 г. план
1	2	3	4	5	6
Объемы публикаций по научным исследованиям (печ. л.)	28	33	40	48	58
Рост объема внебюджетных поступлений ИДОиПК (млн. руб.)	7	8,5	9,2	9,3	9,4
Рост общего количества слушателей внебюджетных программ ИДОиПК (тыс. чел.)	2,2	2,3	2,4	2,5	2,6
Доля слушателей внебюджетных программ ИДОиПК, обучающихся по дистанционным	0	2	4	7	10

Окончание табл. 2

1	2	3	4	5	6
технологиям (от общего количества ауд. часов по уч. пл. ИДОиПК) (%)					
Общее количество слушателей довузовской подготовки, тыс. чел.	0,50	0,55	0,56	0,57	0,58
Доля слушателей довузовской подготовки, обучающихся на основе дистанционных технологий (от общего количества ауд. часов довузовской подготовки), %	0 %	0 %	1 %	3 %	5 %
Рост количества программ дополнительного образования	46	58	70	84	96
Количество новых образовательных программ и проектов, начавших активно внедряться по итогам работы маркетинговой службы	0	0	5	10	15
Рост объема средств по научным грантам (тыс. руб.)	0	150	160	180	200
Рост количества иностранных слушателей (чел.)	8	12	15	20	30
Количество открытых учебных центров, школ, лабораторий дополнительного образования в ИДОиПК для населения Красноярского края	0	0	1	1	1

Разработанные индикаторы позволяют обеспечить эффективное управление реализацией программы развития института и ее успешное выполнение.

Основные критерии экспертной оценки программы развития

1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения).

2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на профессиональное образование и учет изменений социальной ситуации).

3. Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5. Полнота и целостность Программы, наличие системного образа учреждения профессионального образования, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9. Социальная открытость (наличие механизмов формирования участников работы и социальных партнеров).

10. Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

Программа развития учреждения дополнительного образования детей разрабатывается и для того, чтобы повысить его конкурентоспособность и увеличить привлекательность для потребителей. Разработка програм-

мы развития учреждения связана с серьезной и сложной работой, и процесс ее создания – это результат организованной, слаженной работы многопрофильной команды.

Совпадая по содержанию и логике со структурами образовательной программы учреждения, программа развития может быть включена в нее в качестве отдельного модуля после соответствующего сокращения.

Независимо от выбора следует помнить существенное отличие программы развития от других планов или программ учреждения (например, программы деятельности), к числу которых следует отнести:

- четкую направленность на решение наиболее важных проблем, определяющих стратегию жизнедеятельности учреждения в целом;
- прогностичность, ориентацию на удовлетворение «завтрашнего» запроса, социального заказа (опережающий эффект);
- инновационность или целевое планирование деятельности по осуществлению нововведений в учреждении;
- системный подход в управлении;
- опору на ясную, актуальную концепцию развития.

2.2. Комплексная образовательная программа учреждения

В отличие от программы развития учреждения, комплексная образовательная программа учреждения дополнительного образования детей на сегодняшний день является одним из обязательных программных документов, представляемых на экспертизу при проведении процедуры государственной аккредитации. Актуальность разработки данной программы очевидна, но вместе с тем следует отметить, что не во всех учреждениях дополнительного образования детей разработаны комплексные образовательные программы, отвечающие современным требованиям к этому программному документу.

В статье 9 Закона РФ «Об образовании» указано, что образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и направленности.

Комплексная образовательная программа учреждения дополнительного образования детей – это нормативно-управленческий документ, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса в конкретном учреждении дополнительного образования детей, направленный на выстраивание эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для достижения поставленных целей.

Это программный документ, отражающий приоритетные образовательные цели, концептуально взаимообусловленные задачами и содержанием, формами и методами организации педагогического процесса и формированием целостной педагогической системы, обеспечивающей необходимые условия для развития ребенка.

Комплексная образовательная программа учреждения является сложной системой составляющих взаимосвязанных компонентов и представляет собой целостную образовательную систему.

Смысл и ценность комплексной образовательной программы учреждения дополнительного образования детей в том, что в этой программе выражается целенаправленность образовательного процесса в учреждении, которое определяет себя как единый живой организм и целостную педагогическую систему.

Комплексная образовательная программа содержит максимально полную информацию о содержании деятельности учреждения и его возможностях осуществлять эту деятельность, отражает совокупность действий по выполнению возложенных на учреждение учредителем задач. Она дает функциональный срез, фотографию жизнедеятельности учреждения, описывает не инновации, а процесс функционирования, отвечает на вопросы: что учреждение делает сегодня, что имеет и как использует?

Таким образом, программа развития и комплексная образовательная программа – два самостоятельных документа, но в то же время они взаимосвязаны и дополняют друг друга.

Каждое современное учреждение дополнительного образования детей выстраивает сложную педагогическую систему исходя из норм и традиций своей культуры, убежденно следуя осознанному выбору основных ориентиров и миссии, определяя структуру образовательного процесса, его общее содержание, ориентацию и технологию.

В соответствии с определенными целями и задачами, внутри этой системы действуют структурные подразделения или отделы учреждения, имеющие комплексные, модульные, интегрированные программы, отдельные группы, объединения детей и педагогов. Содержание образовательного процесса учреждения осуществляется через множество отдельных образовательных процессов, внутри которых педагоги, дети и родители самостоятельно определяют конкретные цели, задачи, содержание и методику своего взаимодействия.

Комплексная образовательная программа учреждения выступает как комплекс приемов по обеспечению эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса в достижении поставленных целей и получении проектируемых результатов. Это нормативно-управленческий документ, функции которого связаны с организацией целостности, специфики, воспроизводства и развития всех структур системы.

Комплексная образовательная программа учреждения дополнительного образования детей всегда является результатом творческой и ответственной работы всего коллектива, единого образовательного сообщества, его стремления учесть и удовлетворить конкретные образовательные потребности детей, родителей, а также прогнозировать будущее общества через моделирование «образа выпускника». Поэтому комплексную образовательную программу учреждения всегда можно назвать авторской.

В этой программе отражаются специфика педагогической системы конкретного учреждения и те образовательные возможности, которые интересны или могут стать в будущем привлекательными для детей и родителей. Поэтому содержание комплексной образовательной программы учреждения ДОО не может сохраняться в неизменном виде. Изменения в обществе, в системе основного образования в связи со становлением вариативного образования, появлением инновационных педагогических систем и новых видов учреждений дополнительного образования детей стимулируют процесс обновления содержания комплексной образовательной программы или ее отдельных разделов. Однако в содержании этого документа всегда должны сохраняться те основы, которые отвечают его главному предназначению – миссии, вопросы формирования которой мы рассматривали в первом разделе.

Большинство современных учреждений дополнительного образования детей отличаются особыми условиями организации педагогического процесса, психологическим климатом в коллективах, материально-техническим обеспечением, эстетическим вкусом, активностью участия в жизни города, региона, микросоциума и другими чертами. Эти условия в совокупности с культурой образуют неповторимый уклад жизнедеятельности учреждения.

Культура образовательного учреждения – это уникальная многослойная система норм, способов деятельности и мышления, стилей поведения, традиций и менталитета. Создателями и носителями этой культуры являются все участники жизнедеятельности учреждения: руководители, педагоги, дети, родители, сотрудники.

Образовательные программы разрабатываются, реализуются и приносят определенные результаты в конкретном укладе жизни учреждения, в особом сочетании обстоятельств, условий, средств, запросов, индивидуального потенциала участников педагогического вза-

имодействия, их стиля духовных взаимоотношений. Именно это превращает процесс работы педагога над программой в авторское творчество, а сочетание, композиция программ педагогов в структуре педагогического процесса учреждения всегда будет неповторимо, нетиражируемо, какой и должна быть комплексная образовательная программа учреждения дополнительного образования детей.

Комплексную образовательную программу современного учреждения дополнительного образования детей следует рассматривать с трех позиций:

- 1) как педагогическую модель социального заказа;
- 2) как дидактическую модель учебных предметов, т. е. учебный план;
- 3) как учебный материал, т. е. программы, учебники, пособия и т. д.

Комплексная образовательная программа всего учреждения, включающая не только учебный план, но и образовательные (учебные) программы по всем предметам этого учебного плана, модель выпускников учреждения, программно-методическое обеспечение позволяют максимально достигать творческого и социального результата в процессе обучения.

Современное учреждение дополнительного образования детей не может быть интересным ребенку, если в нем нет системы вариативности образования. Основным принципом здесь должно стать создание учреждения как среды для развития творческой индивидуальности ребенка. Программы обучения и учебный план не столько стандарт образования, сколько способ развития учащегося. Вариативность образования и уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива едва ли не самые главные составляющие, способствующие сохранению контингента, удержанию качества образования на должном уровне, повышению интереса детей и родителей к конкретному учреждению.

По срокам реализации образовательные программы делятся на краткосрочные (один учебный год), сред-

несрочные (три-пять лет) и долгосрочные (пять-восемь лет).

Основываясь на опыте практической деятельности детской школы искусств, к краткосрочным программам мы относим образовательные программы подготовительных отделений или групп раннего эстетического развития, а также программы по теории музыки и хоровому дирижированию. Среднесрочными программами являются образовательные программы по театральному и эстрадно-джазовому видам искусства. Долгосрочными программами являются образовательные программы по инструментальному музицированию, инструментальному исполнительству, хоровому пению, изобразительному искусству, хореографическому искусству, эстрадно-джазовому искусству, общему эстетическому образованию и театральному искусству.

И.Е. Домогацкая определяет комплексную образовательную программу как программу деятельности отделения (отдела), объединяющую цели, задачи, содержание образовательных программ различных предметов в единое целое, а учебный план – как форму организации учебных предметов образовательной области.

При разработке комплексной образовательной программы учреждения дополнительного образования детей рекомендуем руководствоваться существующими нормативными документами и Указаниями к составлению образовательной программы образовательного учреждения культуры дополнительного образования детей Тагильцевой Н.Г., Перевышиной Н.Ю., Пичугиной Л.Н. [25].

В структуру комплексной образовательной программы учреждения дополнительного образования детей рекомендуем включать следующие разделы (модули).

1. Данные о педагогической системе учреждения.
2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги и его влияние на деятельность учреждения.
3. Миссия, цели и задачи образовательной деятельности. Модель выпускника учреждения.

4. Приоритетные направления деятельности.
5. Содержание образовательного процесса.
6. Комплексный учебный план учреждения. Перечень учебных программ по всем специализациям.
7. Характеристика инновационных образовательных процессов, связанных с обновлением содержания образования.
8. Мониторинг качества образовательного процесса. Система аттестации и контроля качества обучения.
9. Управление реализацией комплексной образовательной программы.
10. Приложения к комплексной образовательной программе.
11. Информационное обеспечение реализации комплексной образовательной программы.
12. Сведения об авторах программы.

Такие разделы данной программы, как «Характеристика социального заказа на образовательные услуги и его влияние на деятельность учреждения», «Миссия, цели и задачи образовательной деятельности, Модель выпускника учреждения», могут быть актуальными вплоть до изменения предназначения самого учреждения (например, в связи с изменением социального заказа, модели учреждения или его правового статуса и т. п.), другие, например «Содержание образовательного процесса», «Управление реализацией комплексной образовательной программы», могут корректироваться по мере необходимости. Раздел «Комплексный учебный план учреждения. Перечень учебных программ по всем специализациям» должен обновляться ежегодно. По мере включения в образовательный процесс новых программ, учебников и репертуарных сборников должны вноситься коррективы в раздел «Информационное обеспечение реализации комплексной образовательной программы».

Остановимся на характеристике основных разделов комплексной образовательной программы.

В первый раздел комплексной образовательной программы «Данные о педагогической системе учреждения» рекомендуем включать следующие сведения об образовательном учреждении:

В *краткой справке об истории учреждения* указываются основные факты, связанные с историей открытия и развития учреждения, сложившимся в нем традициями. Историю развития учреждения можно представить наглядно: в виде таблиц, схем и графиков, иллюстрирующих текст.

Информационная справка об учреждении не носит аналитического характера, в ней необходимо лишь кратко изложить важнейшие сведения об учреждении:

– краткая характеристика социального окружения и характер его влияния на учреждение. Описание роли учреждения в социуме, в территориальной образовательной системе;

– характеристика учебно-воспитательного процесса и его организационно-педагогическое обеспечение: структура управления учреждением, содержание (направленность) образования, режим работы, краткая характеристика нормативно-правового обеспечения работы учреждения;

– сведения об учащихся: количество на начало и конец текущего года по специализациям, количество выпускников за последние три года;

– уровень обученности учащихся за последние три года: результаты промежуточной и итоговой аттестации, данные об участии обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях различного уровня;

– уровень организации концертно-просветительской деятельности за последние три года: данные об участии обучающихся в мероприятиях различного уровня (внутри учреждения, городского, краевого и т. д.);

– характеристика социального статуса семей учащихся и данные о здоровье детей;

– характеристика педагогических кадров: количество преподавателей по отделениям и специализациям,

данные об их квалификации и личных достижениях, распределение преподавателей по возрасту и стажу работы, краткое описание системы работы с педагогическими кадрами;

– характеристика действующего программно-методического обеспечения учебного и воспитательного процессов, краткое описание подходов в диагностике результатов образования;

– сведения о материально-технической базе учреждения и ее состоянии: количество учебных аудиторий и их площадей, наличие специализированных аудиторий, наличие технических средств обучения и специального оборудования, в том числе музыкальных инструментов, мольбертов и т. д.;

– финансовое обеспечение: объем финансирования и его источники (бюджетное, внебюджетное, смешанное финансирование), оценка уровня обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами;

– взаимодействие учреждения ДОД с различными учреждениями и организациями.

В текст комплексной образовательной программы учреждения включаются обобщенные сведения по наиболее значимым показателям. Предложенный выше перечень показателей, по которым анализируется деятельность учреждения, носит ориентировочный характер. Важно, чтобы сведения по тем показателям, которые разработчики комплексной образовательной программы решили использовать для анализа, ежегодно обновлялись и могли играть роль своеобразных индикаторов реализации данной программы и развития данного учреждения.

Второй раздел «Характеристика социального заказа на образовательные услуги и его влияние на деятельность учреждения» весьма важен для учреждения при современном социально-экономическом развитии общества.

Социальный заказ на художественное образование – это отражение интересов тех сторон, чьи потребности удов-

летворяются в процессе деятельности учреждения. При подготовке данного раздела необходимо помнить, что в качестве заинтересованных сторон выступают, во-первых, муниципальное образование или сельское поселение, во-вторых, обучающиеся, в-третьих, родители обучающихся, в-четвертых, преподаватели и, в-пятых, образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры. Таким образом, характеристика социального заказа по отношению к учреждению дополнительного образования детей сферы культуры складывается из следующих основных компонентов:

- муниципальный заказ (утвержденный контингент учащихся);
- потребности обучающихся (выявляются по результатам опросов, анкетирования и экспертных оценок преподавателей);
- ожидания родителей (определяются в ходе бесед, социологических исследований, анкетирования и т. д.);
- профессионально-педагогические потребности преподавателей (выявляются в процессе бесед, анкетирования, публичного обсуждения школьных проблем);
- требования и ожидания учреждений среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры (определяются в ходе анализа успешности сдачи выпускниками вступительных экзаменов, анализа отзывов на выпускников).

Следует иметь в виду, что потребности и ожидания учащихся и их родителей подвержены достаточно быстрым изменениям. Поэтому анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа является важной составной частью управления развитием современного учреждения ДОД, позволяющей определить оптимальные модели выпускников, осуществить выбор основных направлений развития.

Для развития учреждения ДОД особо важную роль играет прогнозирование социального заказа, так как его деятельность не может строиться исходя из вчераш-

него и даже сегодняшнего запроса на дополнительное образование. При прогнозировании социального заказа необходимо учитывать, как может измениться состав заказчиков учреждения, какие новые группы заказчиков могут появиться; как может измениться характер предъявляемых к учреждению требований; какие дополнительные ресурсы понадобятся для выполнения нового социального заказа и какие возможности открываются в связи с этим.

В третьем разделе «Миссия, цели и задачи образовательной деятельности. Модель выпускника учреждения» наряду с описанием концептуальных подходов к образовательной деятельности, среди которых определяющими являются формирование миссии, формулировка целей и задач учреждения ДОД, не менее важным становится создание модели выпускника.

Сегодня весьма сложно предсказать, каким должен быть потенциал учреждения ДОД в современных условиях, поэтому стратегическая цель формулируется достаточно обобщенно. Тактические же цели должны конкретизировать стратегическую цель, а оперативные – тактическую цель. При этом оперативные цели следует формулировать наиболее точно. Формулировки целей и задач имеет смысл начинать с глагола в неопределенной форме (обеспечить, достичь, организовать, создать и т. д.).

Обычно формулировки целей учреждения дополняются описанием моделей их выпускников. При формировании модели выпускника детской школы искусств рекомендуем учитывать требования к уровню подготовки выпускника по видам искусств, указанные в методических рекомендациях Министерства культуры Российской Федерации [16]. Определяя уровень подготовки выпускника, необходимо ориентироваться не только на показатели степени овладения знаниями, умениями и навыками в том или ином виде искусства, но и на показатели их личностного развития.

Модель выпускника может включать описания уровня его обученности, обеспеченного реализацией основных и дополнительных образовательных программ детской школы искусств, сформированности определенных умений и навыков согласно вышеназванным методическим рекомендациям; уровня сформированности социальных навыков, доминирующего способа мышления; приоритетных качеств, которые должны быть сформированы у учащегося в процессе освоения образовательной программы каждого уровня (общего художественно-эстетического образования, повышенного и уровня допрофессиональной подготовки или ранней профессиональной ориентации). При описании модели выпускника может быть применен компетентностный подход (Приложение 3).

Согласно методическим рекомендациям показателями развития личности выпускника детской школы искусств как результата образования являются:

- сформированность познавательных интересов и потребностей, устойчивой мотивации к художественной деятельности;

- развитие интеллектуальной сферы ребенка, волевых и эмоциональных качеств, достаточных для осуществления практической деятельности в различных видах искусств как в самой детской школе искусств, так и после ее окончания [16].

В четвертом разделе «Приоритетные направления деятельности» формулируются и подробно освещаются те направления деятельности, которые коллектив учреждения выбирает в качестве приоритетных. Среди приоритетных направлений деятельности, например, могут быть определены следующие направления:

- создание многомерного художественно-образовательного пространства для детей в возрасте от 3 до 17 лет;
- обеспечение непрерывности учебно-воспитательного процесса в условиях учреждения ДОД;

- реализация комплексного подхода к художественному образованию через обновление содержания образования на всех ступенях;
- модернизация содержания образовательного процесса в учреждении;
- совершенствование учебно-методической работы;
- совершенствование воспитательной работы;
- организация концертно-выставочной деятельности;
- повышение квалификации педагогических кадров;
- управление качеством образования;
- развитие материально-технической базы.

В **пятом разделе** «Содержание образовательного процесса» приводится информация о структуре организации образовательного процесса (отделения, кафедры, объединения и т. д.); информация об особенностях организации образовательного процесса на всех ступенях в соответствии с рабочими учебными планами, годовым календарным графиком, расписанием занятий. Описываются целостное представление комплексного учебного плана учреждения и оценка уровня учебно-методического обеспечения его выполнения; особенности преподавания отдельных дисциплин; формы проведения занятий (индивидуальные, групповые, подгрупповые, самостоятельная работа учащихся, мероприятия во внеурочное время и др.).

В этом разделе целесообразно описать организацию образовательного процесса во всех структурных подразделениях учреждения. Достаточно детально этот раздел описывается преподавателями Уральского государственного педагогического университета [25].

В **шестом разделе** «Комплексный учебный план учреждения. Перечень учебных программ по всем специализациям» целесообразно представить самостоятельно разработанный на основе типовых, примерных учебных планов комплексный учебный план образовательного учреждения дополнительного образования детей, регламентирующий учебный процесс, с описанием инвариантной и вариативной частей учебного плана, обос-

нованием коррекции учебного плана в связи с введением в вариативный компонент новых предметов.

Учебный план – это документ, в котором реализуется конкретное содержание образования путем определения количества и названия учебных предметов, последовательности их изучения, нормы учебного времени в часах в неделю.

Научно-педагогическими основами учебного плана являются:

- полнота (обеспечение художественно-творческого развития личности, учет региональных, социокультурных потребностей);
- целостность (необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь);
- сбалансированность (баланс между федеральным, региональным и школьным компонентами, между отдельными предметами и предметами по выбору);
- преемственность между ступенями и годами обучения;
- соответствие реальному времени (необходимая гибкость плана, наличие резервов, отсутствие перегрузки учащихся);
- просчитанность (осознанность направленности плана, его особенностей, сильных и слабых сторон, реальных возможностей, взаимосоответствия с определенными программами, современности и перспективности) [25].

В настоящее время учреждения разрабатывают комплексный учебный план, состоящий из двух частей: инвариантной и вариативной. За основу разработки такого плана образовательными учреждениями дополнительного образования детей сферы культуры берутся «Примерные учебные планы образовательных программ дополнительного образования детей для детских школ искусств» Министерства культуры РФ 2003 г. и другие подобные документы. Основная инвариантная часть – это реализация программ в соответствии с предложенной инвариантной частью в примерных учебных

планах, которые предоставляются, как правило, на бесплатной для родителей основе. В вариативной части отражается реализация краткосрочных проектов, модульных программ (инновационные программы, которые, по сути, являются школьным компонентом), зачастую не финансируемых бюджетом учредителя и являющихся для родителей учащихся платными. При этом следует соблюдать нормативы СанПиН по недельной нагрузке учащихся.

В перечне учебных программ следует перечислить учебные программы по всем специализациям, изучаемым в учреждении. Например, по классу фортепиано детской школы искусств возможен следующий перечень учебных программ.

1. Инструментальное музицирование. Музыкальный инструмент. Фортепиано.
2. Хор. Коллективное музицирование. Академическое пение.
3. Теоретические предметы. Сольфеджио.
4. Теоретические предметы. Музыкальная литература.
5. Теоретические предметы. Слушание музыки.
6. Предмет по выбору. Чтение нот с листа в классе фортепиано.
7. Предмет по выбору. Мировая художественная культура.
8. Факультатив «Вокальный ансамбль мальчиков».
9. Факультатив «Этикет».
10. Факультатив «Элементарная теория музыки».

Перечень учебных программ по классу домры может быть следующим.

1. Инструментальное музицирование и исполнительство. Музыкальный инструмент. Домра.
2. Хор. Коллективное музицирование. Академическое пение.
3. Хор. Коллективное музицирование. Народное пение.

4. Оркестр. Коллективное музицирование. Оркестровый класс на отделении русских народных инструментов.
5. Теоретические предметы. Сольфеджио.
6. Теоретические предметы. Музыкальная литература.
7. Теоретические предметы. Слушание музыки.
8. Предмет по выбору. Чтение нот с листа в классе домры.
9. Предмет по выбору. Общее фортепиано.
10. Предмет по выбору. Класс ансамбля на отделении русских народных инструментов.
11. Предмет по выбору. Мировая художественная культура.
12. Факультатив «Элементарная теория музыки».
13. Факультатив «Вокальный ансамбль мальчиков».
14. Факультатив «Этикет».

В седьмом разделе «Характеристика инновационных образовательных процессов, связанных с обновлением содержания образования» характеризуются инновационные образовательные технологии и авторские программы, реализуемые в учреждении ДОД; система профориентационной работы с наиболее одаренными детьми; программа психолого-педагогической поддержки ребенка в учреждении; приводятся факторы, влияющие на инновационную деятельность в данном учреждении.

В восьмом разделе «Мониторинг качества образовательного процесса. Система аттестации и контроля качества обучения» описываются процессы организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности учреждения ДОД как педагогической системы, обеспечивающей непрерывное отслеживание ее состояния и прогнозирование развития этой системы. Для успешного выстраивания системы мониторинга важно выделить те показатели, которые могли бы охарактеризовать образовательный процесс и образовательное учреждение в целом. Мониторинг ка-

чества включает анализ ключевых компетенций ученика и показателей его развития. При выстраивании системы управления качеством образования основу мониторинга могут составлять система различных показателей, например: уровней обученности и воспитанности учащихся; степень готовности выпускников к продолжению образования по выбранной специализации; количество поступающих и поступивших в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения по профилю; степень сохранения здоровья; уровень социальной адаптации и т. д.

Управление качеством образования может включать различные компоненты, начиная с разработки в учреждении системы менеджмента качества предоставления образовательных услуг и заканчивая проведением заседаний методических объединений с обсуждением аналитических отчетов по состоянию качества реализации дополнительных образовательных программ.

В **девятом разделе** «Управление реализацией комплексной образовательной программы» целесообразно представить структурную схему управления учреждением ДОД; кадровое, научно-методическое, материально-техническое и финансовое обеспечение выполнения программы. Этот раздел должен содержать критерии оценки, экспертизы данной программы; мероприятия по ее реализации, предусматривающие своевременный анализ, контроль и при необходимости корректировку отдельных элементов, а также итоговые мероприятия в форме творческого отчетного концерта; оформленной фото- или видеолетописи, презентации и т. д.

В **десятом разделе** «Приложения к комплексной образовательной программе» могут быть представлены образовательные программы по всем учебным модулям и дисциплинам, перспективные планы работы учреждения ДОД и т. д.

Одиннадцатый раздел «Информационное обеспечение реализации комплексной образовательной программы» включает список нормативных документов,

учебно-методической и научной литературы, перечень электронных информационных ресурсов (электронных баз данных, мультимедийных обучающих программ, сайтов сети Интернет и др.), обеспечивающих внедрение инновационных методов изучения дисциплины и успешную реализацию образовательного процесса.

В двенадцатом разделе «Сведения об авторах программы» перечисляются фамилия, имя, отчество, место работы, должность и телефон авторов программы.

Технология разработки комплексной образовательной программы учреждения ДОО (табл. 3) предусматривает рациональное разделение на этапы и конкретные операции с их последующей координацией, выбор оптимальных средств и методов ее реализации.

Рекомендуемые автором операции на каждом из пяти этапов разработки образовательной программы учреждения включают в себя ряд различных действий, которые образовательное учреждение выбирает самостоятельно.

Каждый раздел комплексной образовательной программы учреждения имеет свое назначение, дополняя своим содержанием другие и делая этот программный нормативно-управленческий документ целостным как для восприятия, так и для руководства им при организации образовательной деятельности в учреждении дополнительного образования детей.

Модель технологии разработки комплексной образовательной программы учреждения

Этапы разработки	Операции
1	2
1. Организация рабочих групп по разработке программы, их обучение и обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление круга лиц, способных и готовых компетентно разработать программу. 2. Подготовка приказа о создании рабочей группы. 3. Проведение обучающего семинара. 4. Создание необходимых ресурсов и условий для продуктивной работы рабочей группы
2. Проблемно-ориентированный анализ педагогической системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ целей и результатов образования. 2. Анализ учебно-воспитательного процесса. 3. Анализ условий. 4. Выявление противоречий. 5. Формулирование проблемы
3. Формирование концепции образовательной программы учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование или корректировка миссии. 2. Формулирование целей и задач. 3. Определение принципов построения образовательной системы в соответствии с миссией. 4. Поиск новшеств и элементов новизны. 5. Формирование общего образа желаемого будущего педагогической системы учреждения ДОД (концептуальный проект)
4. Разработка и утверждение образовательной программы учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование вариантов действия. 2. Выбор оптимального варианта. 3. Построение обобщенного плана-графика реализации изменений педагогической системы. 4. Разработка конкретного плана действий по реализации программы на ближайший период.

1	2
	5. Разработка индикаторов (количественных показателей желаемого результата). 6. Экспертиза (внутренняя и внешняя). 7. Утверждение и согласование с учредителем
5. Реализация образовательной программы учреждения	1. Распределение задач между исполнителями. 2. Ресурсное обеспечение. 3. Координация и регулирование процесса реализации. 4. Мотивация персонала на достижение запланированных результатов. 5. Контроль (предварительный, текущий, эпизодический, тематический, итоговый)
6. Анализ итогов реализации образовательной программы учреждения	1. Сопоставление запланированных и достигнутых результатов. 2. Определение, благодаря чему достигнуто запланированное и что помешало достичь определенных плановых показателей. 3. Открытие новых проблемных ситуаций. 4. Первоначальное формирование новой цели образовательной программы

Наличие в учреждении дополнительного образования детей комплексной образовательной программы учреждения придает уверенность в достижении желаемого результата, понимание участниками образовательного процесса, для достижения каких общих целей они работают; какова их роль в этой работе; что от них ждут и что произойдет, если они не обеспечат своевременного решения своих частных задач.

2.3. Программа деятельности учреждения

Программа деятельности учреждения дополнительного образования детей согласно действующему законодательству, как и комплексная образовательная программа, является одним из обязательных для учреждения программным документом. Наличие программы деятельности требуется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей и приказом Министерства общего и профессионального образования РФ от 23 марта 1999 г. № 712 «Об аттестации образовательных учреждений дополнительного образования детей».

Рассматривая понятие «деятельность», возьмем за основу определение, данное в Большой советской энциклопедии, где *деятельность* характеризуется как «специфически человеческая форма активного отношения к окружающему миру, содержание которой составляет его целесообразное изменение и преобразование.... Всякая деятельность включает в себя цель, средство, результат и сам процесс деятельности, и, следовательно, неотъемлемой характеристикой деятельности является её осознанность» [4].

Широко определение деятельности рассматривается в различных словарях психологических терминов, например:

- деятельность – система многоаспектных и многоплановых предметных взаимодействий индивида с предметной действительностью, в широком смысле, с окружающим миром в результате чего и осуществляется производство и воспроизводство субъектом материальных и духовных ценностей [13];
- учебная деятельность – один из основных (наряду с трудом и игрой) видов деятельности человека, специально направленный на овладение способами предметных и познавательных действий, обобщенных теоретических знаний [22];

- деятельность – это динамическая система активных взаимодействий субъекта с внешним миром, в ходе которых субъект целенаправленно воздействует на объект, за счет чего удовлетворяет свои потребности; происходят появление и воплощение в объекте психического образа и реализация опосредованных им отношений субъекта в предметной действительности [7];
- деятельность – это форма активного отношения субъекта к действительности, направленная на достижение сознательно поставленных целей и связанная с созданием общественно значимых ценностей и освоением социального опыта [12].

Таким образом, деятельность – это система многоаспектных и многоплановых предметных взаимодействий индивида с предметной действительностью, направленная на целесообразное изменение и преобразование этой действительности и связанная с созданием общественно значимых ценностей и освоением социального опыта.

Учитывая различия понятий «развитие» и «деятельность» не следует путать и суть разных программных документов.

В статье 19 Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, характеризующем основы деятельности учреждения, вводится понятие *«программа деятельности»*. Это самостоятельно разрабатываемая учреждением программа, учитывающая запросы детей, семьи, образовательных учреждений, разнообразных общественных организаций, особенности социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций [11].

Очевидно, совершенно иное смысловое наполнение этого понятия в сравнении с понятиями «программа развития» или «комплексная образовательная программа», и оно нуждается в специальном пояснении. Для комплексной образовательной программы первостепенное значение имеет определение цели и задач образовательной деятельности, для программы развития – ре-

шение актуальных управленческих проблем в учреждении, препятствующих развитию учреждения. Программа деятельности – это продуманная, планомерно организованная инструментальная, техническая часть обеспечения реализации концептуально обоснованных целей и задач. Взаимосвязь комплексной образовательной программы и программы деятельности учреждения очевидна.

Программа деятельности «следует за» или «опирается на» комплексную образовательную программу учреждения. Она не может быть самостоятельной и самодостаточной, т. к. есть опасность её перерождения в простой календарный план работы учреждения.

Программу деятельности учреждения дополнительного образования детей мы рассматриваем как программный документ описательного характера, раскрывающий методы, формы и средства организации образовательной, методической, концертно-просветительской и профориентационной работы учреждения ДОО на определенный период, направленной на достижение концептуально обоснованных целей и задач в комплексной образовательной программе.

Содержание программы деятельности учреждения дополнительного образования детей должно предусматривать:

- оценку состояния и достижений учреждения;
- изучение и анализ образовательной ситуации (выявление и прогнозирование образовательных запросов);
- организацию процесса программирования, обновления образовательных программ на всех структурных уровнях учреждения в соответствии с образовательными потребностями.

При рассмотрении структуры программы деятельности мы опираемся на «Требования к программе деятельности» Московской городской службы лицензирования и аттестации, в которых достаточно четко определена *специфика этого документа* в сравнении с другими, которые используются в учреждении ДОО.

Программа деятельности учреждения дополнительного образования детей состоит из следующих разделов (модулей).

1. Информационная справка или характеристика учреждения, которая включает описание основных функций, лицензионных направлений деятельности, условий, необходимых для их реализации.
2. Концепция деятельности – методологическое обоснование модели образовательного учреждения, её миссия, цели и задачи, ожидаемые результаты.
3. Организация образовательной деятельности:
 - учебный план;
 - описание особенностей организации образовательного процесса и контроля за содержанием и качеством образования.
4. Организация культурно-досуговой деятельности (описание культурно-просветительских, досуговых и массовых программ).
5. Ресурсное обеспечение деятельности учреждения (описание материально-технических, кадровых, методических и др. условий).
6. Управление процессом функционирования учреждения и механизм реализации программы.

Мы рекомендуем в качестве основных этапов разработки программы деятельности учреждения дополнительного образования детей следующие этапы.

1. Организация рабочих групп по разработке программы, их обучение.
2. Создание необходимых ресурсов и условий для продуктивной работы рабочей группы.
3. Сбор информации и проблемно-ориентированный анализ.
4. Формулирование или корректировка миссии.
5. Формирование концепции деятельности.
6. Разработка учебного плана учреждения и описание особенностей организации образовательного

- процесса и контроля за содержанием и качеством образования.
7. Разработка плана мероприятий культурно-досуговой деятельности учреждения (наименование мероприятия или проекта, сроки проведения, ответственные, ожидаемые результаты с указанием индикаторов).
 8. Описание ресурсного обеспечения реализации программы (кадровое, материально-техническое, методическое и др.).
 9. Разработка механизма управленческого обеспечения и сопровождения программы от разработки до завершения реализации.

2.4. Программа экономической деятельности

Передовой зарубежный и отечественный опыт свидетельствует, что в условиях рынка всем производителям необходимо разрабатывать программы экономической деятельности как долгосрочные, так и текущие. Это означает, что и руководителям учреждений ДОД, в условиях переходного периода в статус автономных учреждений, следует также иметь программы экономической деятельности. Составление программы экономической деятельности служит первым шагом начинающего руководителя в сферу инновационной, хозяйственной, внебюджетной или предпринимательской деятельности. Разработка такой программы требует не только всесторонней экономической оценки будущего бизнес-проекта профессиональными менеджерами, но и непосредственного участия руководителей и сотрудников учреждения ДОД.

В современном экономическом словаре *экономическая программа* рассматривается как совокупность взаимосвязанных мер, план действий, направленных на достижение единой цели, решение одной проблемы [23].

Целевая комплексная программа в этом словаре представлена как совокупность взаимоувязанных по срокам, исполнителям, ресурсам мероприятий (действий) производственно-технологического, научно-технического, социального, организационного характера, направленных на достижение единой цели, решение общей проблемы. Делятся они по уровням на федеральные, региональные, муниципальные программы; по видам – на научно-технические, социально-экономические, внешнеэкономические, производственно-технологические, экологические целевые, комплексные программы [23].

На уровне учреждения мы рекомендуем разрабатывать *Программу экономической деятельности* образовательного учреждения дополнительного образования детей – программу организации финансово-экономической деятельности современного учреждения, которую нужно разрабатывать по технологиям, аналогичным технологиям разработки бизнес-плана.

Бизнес-план представляет собой документ, который описывает аспекты будущей внебюджетной деятельности учреждения ДОД, анализирует проблемы, с которыми оно может столкнуться, а также устанавливает способы их решения. Бизнес-план в конечном счете должен дать правильный ответ на такие важные вопросы рыночных отношений, как возможная стоимость проекта и планируемые доходы. Каждый руководитель должен знать, сколько будет стоить новый проект и принесет ли это дело доходы, а если принесет, то когда, и какова степень риска? Ответы на эти вопросы рационального хозяйствования в сложных рыночных отношениях дает правильно составленный бизнес-план.

Разработка программы экономической деятельности включает такие этапы, как выбор и обоснование вида деятельности, выявление наиболее реальных проектов ее осуществления, экономическую оценку затрат и результатов, разработку детализированного бизнес-плана, обеспечение выполнения запланированных мероп-

приятий, корректировку плановых показателей и уточнение фактической эффективности использования бизнес-проекта.

Таким образом, практика программирования деятельности учреждения ДОД подтверждает тесное взаимодействие программ экономической деятельности, программ развития и деятельности, традиционно разрабатываемых в этих учреждениях в последние годы. Однако между этими видами программ существуют и различия, свидетельствующие о наличии у каждой из них собственного предмета и места как в сфере программирования деятельности учреждения, так и во всей современной системе образования.

Во-первых, программа экономической деятельности, в отличие от программы развития или программы деятельности, включает не весь комплекс общих целей учреждения, а одну из важнейших задач, определяющих конкретное содержание планирования нового вида экономической деятельности или бизнес-проекта.

Во-вторых, основное назначение программы экономической деятельности состоит в открытии в учреждении нового вида платной деятельности либо в получении новых необходимых ресурсов и в первую очередь денежных средств на выполнение инновационного проекта. Поиск надежных инвесторов требует наиболее тщательного обоснования многих финансовых показателей с учетом существующей степени риска не только с учетом внутренних, но и внешних факторов.

Содержание программы экономической деятельности учреждения ДОД будет зависеть в разных территориях от многих условий: экономических (уровней реальных доходов населения, темпов инфляции и т. д.), социальных, национально-культурных, климатических, а также от взаимоотношений с органами местной власти. Бизнес-план имеет важное значение как для самого учреждения, так и для его партнеров, инвесторов и финансовых учреждений. Он отражает детали различных планируемых мероприятий, расчеты дохо-

дов и расходов, связанных с их проведением, и строится на предположениях и допущениях.

Для предварительного социально-экономического обоснования программы экономической деятельности, как подтверждает отечественная практика, необходимы следующие рыночные показатели:

- общие исходные данные и условия выполнения программы;
- рынок реализации услуг, их потребители и уровень развития учреждения, его имидж;
- необходимая локально-нормативная и учебно-методическая документация;
- уровень квалификации управленческих и педагогических кадров;
- материально-техническая база, необходимые условия и ресурсы для прохождения лицензирования (если это будет образовательная услуга);
- местонахождение учреждения и транспортные связи;
- организация предприятия и накладные расходы;
- планирование сроков реализации программы;
- финансово-экономическая оценка программы экономической деятельности.

Приведенные показатели программы экономической деятельности учреждения дополнительного образования детей определяют не только содержание, но и последовательность выполнения необходимых планово-экономических расчетов. Поэтому для качественной разработки программы экономической деятельности необходима достоверная исходная маркетинговая, финансовая, научно-методическая и другая планово-экономическая информация.

Для успешной разработки и реализации программы экономической деятельности важно составить бизнес-план, который позволяет:

- определить конкретные направления предпринимательской деятельности (оказание платных обра-

- зовательных и посреднических услуг, осуществление концертной деятельности, создание ремонтных мастерских и т. д.);
- оценить конкурентоспособность услуг и товаров, которые планирует предлагать учреждение;
 - составить перечень мероприятий по изучению рынка услуг, ценообразованию и рекламе;
 - предусмотреть возможные риски;
 - выявить пути сотрудничества, развития партнерских отношений с другими образовательными учреждениями, банковскими учреждениями и различными организациями.

Важными составляющими любой программы экономической деятельности являются разделы PEST и SWOT анализа, идея внедрения новых услуг, маркетинговый план и другие.

Рассмотрим **структуру программы экономической деятельности**, состоящую из отдельных модулей.

1. *Паспорт программы* (название и адрес учреждения, цель и основные задачи, сроки и этапы реализации, перечень и исполнители основных мероприятий, объемы и источники финансирования программы, основные ожидаемые конечные результаты, разработчики программы).
2. *Вводная часть*: основные положения предлагаемой программы.
3. *Анализ положения дел в учреждении*: текущая ситуация и тенденции ее развития; сведения о самом учреждении, его партнерах и потенциальных конкурентах; характеристика предполагаемых потребителей новых услуг.
4. *Содержание сути идеи программы экономической деятельности*: выполняемые работы и услуги по разработке и внедрению платных или инновационных образовательных программ, проектов; методологическое обоснование содержания инновационных образовательных процессов; необходимые помеще-

ния и оборудование; требуемый административный и педагогический персонал; научно-методическое обеспечение.

5. *Финансово-экономический план*: описание конкретных мероприятий с указанием сроков, ответственных, индикаторов по каждому мероприятию; предполагаемые источники финансирования и партнеры; план доходов и расходов; денежные поступления и платежи; балансовый план; точка самоокупаемости; основные источники денежных средств; порядок использования доходов.
6. *План маркетинга*: предполагаемые цены на услуги; возможные целевые группы; реклама; прогноз новых видов услуг; целевые показатели.
7. *Организационный план*: форма собственности; сведения о партнерах; мера ответственности партнеров; руководители учреждения и данной программы; организационно-управленческая структура учреждения; распределение обязанностей и функций.
8. *Оценка риска*: слабые стороны учреждения; вероятность появления новых технологий; альтернативные стратегии; надежность партнеров; маркетинговый анализ потребностей предполагаемых целевых групп; возможность самостоятельного продолжения реализации услуги при отсутствии внешней финансовой поддержки.
9. *Приложения*: перечень основных документов.

Технология разработки программы экономической деятельности учреждения дополнительного образования детей может представлять собой ряд этапов, которые отражены в таблице 4.

**Модель технологии разработки программы
экономической деятельности**

Этапы разработки	Операции
1	2
1. Маркетинговый анализ формирования перечня возможных услуг	1. Анализ результатов маркетинговых исследований. 2. Комплексная оценка преимуществ предлагаемых услуг. 3. Прогнозирование потенциальных потребителей услуг. 4. Прогнозирование возможного диапазона цен на предлагаемые услуги. 5. Анализ информации об услугах конкурентов
2. Формирование концепции продвижения услуг	1. Планирование мероприятий по продвижению предлагаемых услуг. 2. Выбор форм и методов рекламы. 3. Определение возможных льгот отдельным потребителям услуг. 4. Формирование концепции стратегии действий
3. Разработка и утверждение организационного плана	1. Анализ возможностей собственной материально-технической базы. 2. Анализ кадровых возможностей. 3. Оценка перспектив кооперации с другими учреждениями. 4. Выбор оптимального варианта. 5. Построение обобщенного плана-графика реализации изменений 6. Экспертиза (на менее двух внешних рецензий). 7. Утверждение и согласование с учредителем

1	2
4. Оценка рисков	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение степени вмешательства местных органов исполнительной власти в процессы внебюджетной деятельности. 2. Определение вероятности и масштабов недополучения средств по причине несвоевременной оплаты. 3. Выявление проблем качества услуг. 4. Выявление проблем, связанных с привлечением квалифицированных специалистов
5. Разработка и утверждение финансово-экономического плана	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование направлений расходов от платной образовательной услуги. 2. Расчет цены услуги. 3. Разработка сметы на оказание платной услуги. 4. Обоснование условий оплаты услуги при составлении договора между исполнителем и заказчиком. 5. Разработка плана минимизации налогообложения
6. Реализация программы экономической деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение задач между исполнителями. 2. Ресурсное обеспечение. 3. Координация и регулирование процесса реализации. 4. Контроль
7. Анализ итогов реализации программы экономической деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сопоставление запланированных и достигнутых результатов. 2. Открытие новых проблемных ситуаций. 3. Первоначальное формирование новой цели

В современных социально-экономических условиях основные плановые задачи каждого учреждения, реализующего платные услуги для населения, сводятся к решению следующих вопросов:

- какой вид услуг (продукции) или какое новое дело выбрать для выхода на отечественный и зарубежный рынок;
- каков будет рыночный спрос на предлагаемые товары и услуги и как он будет изменяться;
- какие ресурсы и в каких количествах потребуются для организации бизнес-проекта;
- сколько будут стоить необходимые ресурсы;
- каковы будут издержки на организацию всего процесса разработки и реализации продукции или услуг на соответствующих рынках;
- какой может быть рыночная цена на данную продукцию (услугу) и как на нее повлияют конкуренты;
- какими могут быть общие доходы и как их следует распределять между участниками программы;
- каковы будут показатели эффективности организации процесса разработки и реализации продукции или услуг и как их можно повысить.

На начальных этапах составления программы экономической деятельности достаточно ответов на эти вопросы на основе выполнения укрупненных расчетов экономистами-менеджерами. В дальнейшем требуется проведение специалистами подробных или уточненных расчетов основных планово-экономических показателей. Содержание программы экономической деятельности, ее состав и степень детализации определяются взаимодействием таких факторов, как вид и объем предоставляемых услуг, величина рыночного спроса и предложения, уровень развития и масштабы производства, имидж учреждения, источник его финансирования и т. п.

2.5. Образовательная программа по предмету

Современный этап развития дополнительного образования детей в системе непрерывного образования во многом ориентирован на режим инновационного развития, что проявляется в ликвидации единообразия образовательных учреждений дополнительного образования детей. Инновационное развитие этих учреждений характеризуется внедрением инновационных образовательных программ и технологий творческого развития учащихся, расширением сети дополнительных образовательных услуг, открытием инновационных образовательных учреждений, образованием и развитием системы экспериментальных площадок по внедрению педагогических инноваций и т. д.

Учреждению дополнительного образования детей необходимо больше внимания уделять ориентации на личность обучающегося. Работа в таком направлении позволяет через освоение учащимся лучших образцов искусства, культуры, науки, техники, спорта и т. д. воспитать творческую, успешную личность. Целесообразно обучение каждого ребенка проводить по индивидуальной образовательной программе, ориентированной конкретно на него, с учетом всех его особенностей и способностей. Индивидуализация и дифференциация процесса дополнительного образования детей предполагает владение каждым преподавателем умениями разрабатывать образовательные программы.

Образовательные программы учреждения дополнительного образования детей, отражающие содержание образования определенного уровня и направленности, разрабатываются как на уровне учреждения – комплексная *образовательная программа учреждения*, так и на уровне преподавателя – *образовательная программа по предмету*.

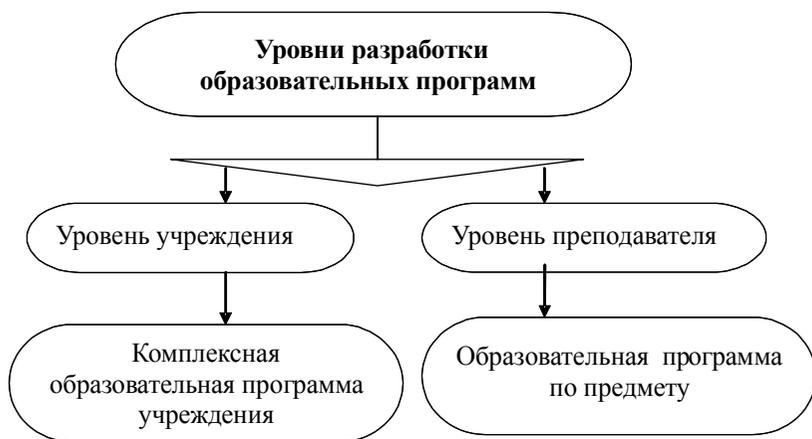


Рис. 4. Уровни образовательных программ

Образовательная программа по предмету, учебному курсу или учебному модулю является основой деятельности учреждения дополнительного образования детей. Требованиями по государственной аккредитации учреждений дополнительного образования детей 2009 года определено, что государственная аккредитация образовательных учреждений дополнительного образования детей, включая их филиалы, проводится по всем реализуемым ими дополнительным образовательным программам. Первая государственная аккредитация образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования детей, может проводиться по завершении реализации дополнительных образовательных программ различной направленности.

В параграфе «Основные требования к программным документам учреждений дополнительного образования детей» первого раздела мы уже ознакомились с основными требованиями к содержанию образовательных программ учреждений дополнительного образования детей. В данном разделе рассмотрим виды образовательных программ по предмету, нормативные основы для их разработки, структуру, основные этапы их раз-

работки и ознакомимся с технологией проектирования отдельных модулей.

Образовательные программы дополнительного образования детей по предмету оформляются с учетом:

- примерных требований к программам дополнительного образования детей, указанных в приложении к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобрнауки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06–1844;
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 18 июня 2003 г. № 28–02–484/16 Минобрнауки России. «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей, утвержденные на заседании Научно-методического совета по дополнительному образованию детей Минобрнауки России;
- требований и методических рекомендаций к образовательным программам дополнительного образования детей Управления воспитания и дополнительного образования детей и молодежи Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

В учреждениях дополнительного образования детей разрабатываются и реализуются различные образовательные программы, которые мы классифицируем:

- 1) по уровню разработки – учреждения и преподавателя (схема 4);
- 2) по виду – модифицированные (адаптированные) и авторские;
- 3) по уровню освоения – общекультурные (общеэстетические), углубленные, исследовательские, досуговые, профессионально ориентированные и социальной адаптации;
- 4) по уровню реализации – для детей дошкольного возраста, для младших школьников, для среднего школьного возраста, для старших школьников;

- 5) по продолжительности освоения – 1-годичные, 2-годичные, 3-годичные, 4-годичные, 5-годичные, 6-годичные, 7-годичные, 8- и 9-годичные;
- 6) по форме реализации – очные, очно-заочные, заочные;
- 7) по видам деятельности: групповые, индивидуальные;
- 8) по целевым установкам: предметно направленные, личностно ориентированные, профориентированные и др.

Содержание деятельности образовательного учреждения ДОО в основном определяется педагогами с учётом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования и культуры, а также авторских программ, утвержденных педагогическим или методическим советом учреждения.

Появление инновационных и альтернативных педагогических школ, признание государством права на эксперимент в образовании стали серьёзными факторами поддержки педагогического творчества.

Право на авторскую программу имеют все педагогические работники.

Содержание, характер и особенности учреждения превращают это право сначала в потребность, а затем в осознанную необходимость. Педагоги имеют право самостоятельного выбора, могут использовать в своей работе модифицированные образовательные программы, разработанные ими на основе примерных образовательных программ разных уровней и направленности как дополнительного, так и общего образования, или могут разработать новую авторскую программу в соответствии со своими профессиональными интересами и творческими способностями. Это может быть образовательная программа по предмету – программа одной тематической направленности или интегрированная программа, сочетающая разные тематические направления, образовательные области или области деятель-

ности, т. е. программа по учебному курсу, например по хоровому пению.

Широкое распространение сегодня получили модифицированные образовательные программы, в которых сохраняются основные параметры содержания предметных примерных программ, но изменяются средства, методики, способы, формы реализации цели и задачи, что не требует от педагога большого творческого напряжения.

Необходимо отметить большое влияние на уровень и направленность качества образования его содержание. Традиционно содержание образования рассматривали как знания, умения, навыки, представленные в виде определённого конечного набора учебных предметов, входящих в учебный план. В настоящее время образовательные программы рекомендуется разрабатывать на основе компетентного подхода, который является основой обновления содержания.

Компетентность – это способность и готовность решать проблемы и задачи, возникающие в реальных жизненных ситуациях, с использованием знаний, учебного и жизненного опыта, ценностей и наклонностей. Компетентность можно рассматривать как уже состоявшееся личностное качество или совокупность личностных качеств. Компетентность имеет деятельностный характер обобщенных умений в сочетании с предметными умениями и знаниями в конкретных областях, она проявляется в умении осуществлять выбор, исходя из адекватной оценки себя в конкретной ситуации.

К ключевым компетентностям можно отнести:

- компетентность в сфере самостоятельной познавательной деятельности (усвоение способов приобретения знаний из различных источников информации);
- компетентность в сфере гражданско-правовой деятельности (готовность к выполнению социальных ролей: гражданина, избирателя, потребителя и т. д.);

- компетентность в коммуникативной сфере (приобретение опыта позитивного взаимодействия, навыков конструктивного общения);
- компетентность в сфере культурно-досуговой деятельности (выбор путей и способов использования свободного времени, культурно и духовно обогащающих личность);
- компетентность в бытовой сфере (выбор здорового образа жизни, позитивного отношения к семье, домашнему быту).

Рекомендуем педагогам в процессе разработки авторских образовательных программ уделять большое внимание не только содержанию, разработанному на основе компетентностного подхода, которое должно быть уникальным, интересным и направленным на развитие ключевых компетентностей ребенка, но и на процедуру рецензирования внутренними и внешними экспертами. Это позволит не только гармонично интегрировать данную программу в единое образовательное пространство конкретного учреждения, но и избежать проблем при аккредитации и экспертной оценке каждой образовательной программы.

Целевая направленность, сосредоточенность на развитии индивидуальности, «выращивании» самобытной, свободной личности должна быть выражена в содержании, технологиях образовательных программ педагогов, в совокупном содержании образовательной программы учреждения, организации образовательного процесса в адекватной ему структуре учебного плана.

Для педагога учреждения дополнительного образования детей, создающего и реализующего свою образовательную программу, точкой отсчета и объединяющим смысловым началом является конкретный ребенок и все дети, которые пришли к нему, и они вместе будут конструировать смысл своей деятельности (реализовывать, творить программу).

Образовательная программа по предмету в учреждении дополнительного образования детей – это:

- рабочий документ педагога, где кратко представлены способы изложения содержания и организации обучения и воспитания в конкретной образовательной области, позволяющие ребенку самоопределиться и самореализоваться;
- индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, при прохождении которого он может выйти на тот или иной уровень образованности, гарантированный этой образовательной программой.

Цели и задачи дополнительных образовательных программ должны обеспечивать обучение, воспитание и развитие детей [6].

Содержание дополнительных образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей [11].

Для модифицированных и авторских образовательных программ учреждения дополнительного образования детей рекомендована структура, включающая в себя следующие обязательные компоненты (модули).

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический план.

4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

6. Список использованной литературы.

Рассмотрим подробнее оформление и содержание модулей авторских и модифицированных образовательных программ.

1. Титульный лист является визитной карточкой образовательной программы и к его оформлению есть определенные требования. На титульном листе рекомендуется указывать (Приложение 5):

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора(ов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

2. В пояснительной записке к программе согласно Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;

- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

Пояснительная записка начинается с характеристики направленности образовательной программы (художественно-эстетическая, военно-патриотическая, научно-техническая и т. д.). Если программа находится на «стыке» двух и более направленностей, то необходимо обосновать приоритетную направленность и затем отразить ее при формулировании целей и задач.

Рекомендуем в пояснительной записке модифицированной образовательной программы указать, на основе какой примерной программы (с указанием всех выходных данных этого документа) разработана данная образовательная программа и в чем ее отличие от примерной программы. В пояснительной записке обязательно формулируются цель и задачи программы.

В пояснительной записке авторской образовательной программы описываются ее новизна, отличие от других программ той же направленности и похожего вида деятельности. Особенно важно здесь отметить, где находятся и в чем выражаются те авторские «изюминки», которые и делают данную программу оригинальной, самобытной как для данного образовательного учреждения, так и для дополнительного образования детей в целом.

Педагогам, готовым разрабатывать авторские образовательные программы, рекомендуем ознакомиться в 12 номере журнала «Справочник заместителя директо-

ра школы» 2008 г. с методическими рекомендациями по подготовке авторских программ дополнительного образования детей авторов Л.Н. Буйловой, Н.В. Кленовой и А.С. Постникова [5]. В этих рекомендациях рассматриваются достаточно подробно вопросы разработки программы и подготовки презентации авторской образовательной программы для ее защиты на профессиональных конкурсах.

Смысловым центром пояснительной записки является формулировка цели и задач программы. Основная трудность, которая здесь возникает, связана с необходимостью разделить цель и задачи, избегать повторов в формулировках. Для этого следует иметь в виду, что цель образовательной программы – это ее стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат, а задачи должны быть направлены на достижение этой цели.

В заключительном разделе пояснительной записки следует обратить внимание на ожидаемые результаты и способы их проверки.

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Учебно-тематический план представляет перечень разделов программы, подразделенных на темы, с указанием часов (теоретических и практических), отведенных на каждый раздел и тему. Между учебно-тематическим планом и последующим изложением содержания запланированных тем должно быть строгое соответствие.

Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы, где обязательно указываются темы занятий, количество часов по каждой теме и по видам занятий.

4. Содержание программы дополнительного образования детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей включает методические разработки и рекомендации: разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и др.; по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и др.; дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематику опытнической или исследовательской работы и др.

При разработке образовательной программы для учреждения дополнительного образования детей важно:

- строго выдержать структуру программного документа и последовательность ее компонентов;
- указать, на основе какой примерной программы она разработана, если это модифицированная программа;
- конкретно описать новизну программы, если это авторская программа;
- описать актуальность программы;
- отразить в программе условия для развития ключевых компетентностей ребенка;
- привести в соответствие с ожидаемым результатам цели и задачи;
- привести в соответствие содержание программы учебно-тематическому плану;
- изложить темы курса каждого раздела с указанием форм, методов организации образовательного процесса; контрольных и проверочных работ, творческих и практических заданий, экскурсий, выставочной и концертной деятельности, соревнований, летней практики;
- раскрыть методы и формы образовательной деятельности;
- раскрыть формы и методы оценки результативности;
- обозначить условия реализации программы;
- привести в соответствие общим библиографическим правилам список литературы.

Основные различия программ, разрабатываемых в учреждении дополнительного образования детей по их функциональным признакам, приведены в табл. 5.

Таблица 5

Классификация программ по функциональным признакам

Вид программы учреждения ДОД	Основные функциональные признаки
Программа развития учреждения	Планомерно организованное средство системного решения управленческих проблем и перевода учреждения ДОД в качественно новое состояние
Комплексная образовательная программа учреждения	Отражает специфику содержания образовательного процесса, направленного на выстраивание эффективного взаимодействия всех его участников для достижения поставленных целей
Программа деятельности учреждения	Планомерно организованное выполнение концептуально обоснованных целей и задач в комплексной образовательной программе, программа функционирования
Программа экономической деятельности учреждения	Организация финансово-экономической деятельности современного учреждения по технологиям, аналогичным технологиям разработки бизнес-плана
Образовательная программа по предмету	Реализация цели и задач образовательной деятельности во взаимодействии преподавателя с конкретным учеником по одному из предметов (фортепиано, баян, гитара, скрипка, саксофон, хореография и т. д.)

РАЗДЕЛ 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Программный документ как локально-нормативный акт

Программа развития, программы деятельности и экономической деятельности учреждения, комплексная образовательная программа и образовательная программа по предмету являются на уровне учреждения локальными нормативными актами, которые разрабатываются и принимаются непосредственно в учреждении для регламентации вопросов управленческой, финансовой, кадровой и образовательной деятельности внутри этого учреждения.

Согласно статье 32 Закона РФ «Об образовании» в уставе учреждения должен быть перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Локальные акты образовательного учреждения не могут противоречить его уставу [9]. Порядок принятия локального акта должен быть отражен в уставе.

В данном параграфе рассмотрим вопросы, связанные с разработкой программных документов как локально-нормативных актов учреждения дополнительного образования детей, их согласования, утверждения и оформления.

Вопрос разработки локальных нормативных актов весьма сложен и требует от руководителя определенных знаний и умений. Хорошо разработанные локальные акты помогают оптимально эффективно организо-

вать всю деятельность учреждения, координировать отношения между структурными подразделениями и членами коллектива, между учреждением, учащимися и родителями, служат средством нормализации психологического климата в коллективе. Во внутренней деятельности учреждения локально-нормативные акты обязательны для всех подразделений, отделов и должностных лиц; они в равной степени распространяются как на администрацию учреждения, так и на любых его работников. Невыполнение этих актов может повлечь за собой дисциплинарную ответственность.

Рекомендуемые нами основные этапы разработки локально-нормативных актов являются в какой-то мере обобщением процессов разработки вышеперечисленных программных документов.

Этапы разработки локального нормативного акта

◆Первый (подготовительный) – формирование рабочей группы, как правило, на общем собрании коллектива. Включаются представители различных структур: администрации, профсоюза, руководители структурных подразделений и при необходимости родительского комитета.

◆Второй – изучение рабочей группой основных законодательных документов и ситуации в учреждении.

◆Третий – структурообразующий. На этом этапе непосредственно разрабатывается структура локального акта.

◆Четвертый – рабочий, т. е. наполнение отработанной структуры конкретным содержанием. Важно учесть предшествующий опыт учреждения и специфику его внешних и внутренних взаимодействий.

◆Пятый – коллективный этап в работе над документом – организация его обсуждения в коллективе и корректировка.

◆Шестой – заключительный этап – принятие законодательного акта, которое происходит, как правило, на общем собрании коллектива [3].

Рассматривая *вопросы согласования и утверждения* локального нормативного акта, особо хочется подчеркнуть необходимость проведения правовой экспертизы в компетентных органах каждого локального нормативного акта либо согласования документа с юристом, экономистом или методической службой и научным руководителем во избежание неприятностей после принятия неграмотного документа. При этом руководителю важно знать существующую законодательную базу и умело применять ее в учреждении.

После принятия локального нормативного акта следует его утверждение, где для каждого случая есть свои порядки и правила. Устав утверждается постановлением местной администрации и регистрируется налоговым органом после согласования с органом управления образования или культуры и собственником имущества. Коллективный договор после принятия общим собранием и утверждения руководителем учреждения и председателем профсоюза, регистрируется в органах охраны труда. Правила внутреннего трудового распорядка, принятые общим собранием коллектива, утверждаются председателем профсоюза и директором. Инструкции по охране труда утверждаются комиссией по охране труда учреждения и директором. Остальные локальные акты после принятия на собрании коллектива или заседании другого компетентного органа самоуправления утверждаются директором.

Принятый локальный нормативный акт подлежит обязательной регистрации в канцелярии учреждения с присвоением порядкового номера решению об утверждении и введении в действие. С вновь принятым локальным нормативным актом знакомится каждый работник учреждения путем публичного вывешивания документа на доске объявлений в 5-дневный срок с момента его принятия либо размещения его в электронной сети учреждения. Факт ознакомления работника с локальным нормативным актом подтверждается его личной подписью и датой на отдельном листе с грифом «Ознакомлен».

При приеме сотрудника на работу директор обязан ознакомить его с действующими в учреждении Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, должностными инструкциями, Уставом, инструкциями по охране труда, инструкциями по технике безопасности и иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к его трудовой функции (ст. 68 ТК РФ): программа деятельности или программа развития, комплексная образовательная программа.

Согласно статье 62 ТК РФ, по письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех дней со дня подачи этого заявления выдать ему копии любого документа, связанного с его работой, в том числе и локальные нормативные акты. Такие копии должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.

Весь блок локальных нормативных актов отражается в номенклатуре дел учреждения. Его целесообразно разделить на подразделы по определенным функциям. Например: локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, финансово-хозяйственную деятельность, образовательный процесс и т. д.

Локальные нормативные акты, рекомендуемые для учреждения дополнительного образования детей, можно сгруппировать следующим образом:

- 1) утверждаемые руководителем (организационно-распорядительная документация);
- 2) утверждаемые руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета, собрания трудового коллектива, регулирующие трудовые отношения между работодателем и работниками;
- 3) утверждаемые органом самоуправления МОУ ДОД и вводимые в действие приказом руководителя.

1. Локальные нормативные акты, утверждаемые руководителем, включают в себя:

- должностные инструкции работников (п. 8 ст. 86 ТК РФ);
- положения о коллегиальных органах управления (об административном совете, о производственном совещании, о коллегии и др.);
- положения о структурных подразделениях (о библиотеке, о столовой и др.);
- номенклатуру дел;
- инструкцию по делопроизводству;
- приказы, распоряжения и другие документы, согласно номенклатуре дел.

2. Локальные нормативные акты, утверждаемые руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета:

- коллективный договор (ст. 40–44, 50, 51, 55 ТК РФ);
- правила внутреннего трудового распорядка (ст. 189, 190 ТК РФ);
- положение о порядке установления надбавок и доплат к должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера (ст. 144 ТК РФ);
- инструкции по охране труда и технике безопасности (ст. 212 ТК РФ);
- график отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- штатное расписание учреждения (ст. 135 ТК РФ);
- положение об аттестации преподавателей на уровне учреждения;
- положение о конфликтной комиссии по решению трудовых споров (ст. 35 ТК РФ).

3. Локальные нормативные акты, утверждаемые органами самоуправления и вводимые в действие приказом руководителя

3.1. Регулирующие образовательную, научную, финансово-экономическую и управленческую деятельность (ст. 32 Закона РФ «Об образовании»):

- программа развития учреждения (принятие на совете учреждения или попечительском совете);

- комплексная образовательная программа учреждения (принятие на педсовете);
- программа деятельности учреждения (принятие на совете учреждения или попечительском совете);
- программа экономической деятельности учреждения (принятие на Совете учреждения или попечительском совете);
- образовательная программа по предмету (принятие на методическом совете);
- годовой план работы (принятие на совете учреждения или попечительском совете);
- годовой учебный план (принятие на методическом совете);
- годовой календарный график проведения контрольных точек (принятие на методическом совете);
- положения о конкурсах юных музыкантов, хореографов, олимпиадах и т. д. (принятие на педсовете);
- договор образовательного учреждения с родителями (принятие на педсовете);
- положение о конфликтной комиссии по решению вопросов между участниками образовательного процесса (принятие на педсовете);
- правила поведения учащихся – «Кодекс чести юного музыканта» (принятие на педсовете).

Гриф «Принято на педагогическом совете», протокол от «_____» № ____ можно проставлять в левом углу титульного листа или в конце документа.

3.2. Регулирующие деятельность органов самоуправления (ст. 35 Закона РФ РФ «Об образовании»):

- положение о попечительском совете учреждения;
- положение о Совете учреждения;
- положение о педагогическом совете;
- положение о методическом совете;
- положение об общем собрании;
- положение о родительском комитете учреждения;

- положение о методических объединениях по специальностям (фортепианное, народное, оркестровое, хоровое и т. д.);
- положение о творческих коллективах;
- положения об объединениях учащихся, имеющих в учреждении.

Как правило, эти акты утверждаются органом самоуправления, предусмотренным в Уставе (общее собрание, педагогический совет, методический совет школы, попечительский совет и др.).

3.3. Регулирующие самостоятельную хозяйственную деятельность:

- положение о предпринимательской деятельности (ст. 47 Закона РФ «Об образовании»);
- положение о дополнительных платных образовательных услугах (ст. 45 Закона РФ «Об образовании»);
- положения о хозрасчетных структурных подразделениях;
- договоры с родителями об оказании платных образовательных услуг;
- трудовые договоры по платным дополнительным образовательным услугам;
- положение о доплатах, надбавках и премировании из фонда внебюджетных средств и другие.

Все локальные нормативные акты, утверждаемые органами самоуправления, вводятся в действие приказом руководителя.

Особенностью некоторых локальных актов является их включение Госкомстатом России в унифицированный список. Поэтому часть документов оформляется по унифицированной форме, например: штатное расписание по форме Т-3, график отпусков по форме Т-7 и т. д. (см. постановление Госкомстата России от 06.04.01. № 26 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплате»).

Порядок оформления локальных нормативных актов

- Локальный нормативный акт должен быть подписан на последней странице разработчиком с указанием должности и фамилии.
- Гриф утверждения документа располагается в правом углу на титульном листе. Сокращенное наименование учреждения допустимо при наличии на бланке или на угловом штампе полного наименования учреждения.

Утверждение документа может иметь два варианта.

I вариант

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДОД ДМШ № ____
Фамилия, инициалы руководителя
м.п. _____ подпись
« ____ » _____ дата

При этом варианте утверждения ниже слева следует реквизит наименования и регистрации документа в «Книге регистрации локальных нормативных актов».

Например:

Положение

О премировании и надбавках к должностным окладам.

« ____ » _____ рег. № ____

г. Красноярск

II вариант

Приложение
Утверждено
Приказом МОУДОД ДМШ № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

В этом случае документ является приложением к приказу.

- Если в документах, где требуется учет мнения профсоюзного комитета или другого органа само-

управления учреждением, в правом верхнем углу расположен гриф «УТВЕРЖДАЮ», то в левом углу можно указать:

Утверждено
с учетом мнения профсоюзного комитета
МОУДОД ДМШ № ____
протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____
Председатель профкома
м.п. _____ подпись

Если документ утверждался приказом директора, то гриф «Утверждено с учетом мнения» проставляется в конце программного документа, а в приложении к приказу (которым является программный документ) рекомендуется указать:

Приложение
Утверждено
приказом МОУДОД ДМШ № ____
от « ____ » _____ 20__ г. № ____
с учетом мнения педагогического совета
протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

- В документах, где требуется введение их в действие приказом руководителя учреждения, в левом углу ставится гриф «Введено в действие».
- Если в документах, где требуется согласование с управлением культуры или образования, а также учет мнения профсоюзного комитета, в правом верхнем углу расположен гриф «УТВЕРЖДАЮ», то в левом верхнем углу можно указать

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры
администрации г. Красноярска
м.п. _____ подпись
« ____ » _____ 20__ г.

В таком случае гриф «Утверждено с учетом мнения» проставляется в конце документа либо внизу на титульном листе.

Подводя итоги по процедуре принятия локальных нормативных актов в учреждении дополнительного образования детей, следует отметить, что:

- локальные нормативные акты, регламентирующие режим и условия труда в учреждении, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников (ст. 103, 123, 135, 144, 162, 190 ТК РФ);
- штатные расписания бюджетных отделений, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, номенклатура дел и инструкция по делопроизводству принимаются работодателем единолично;
- другие локальные акты могут приниматься с учетом мнения представительного органа работников, что говорит о развитии форм социального партнерства (ст. 27 ТК РФ).

Министерством образования разработан ряд типовых форм локальных актов, которых необходимо придерживаться при разработке локальных актов конкретного учреждения дополнительного образования детей.

3.2. Оформление некоторых структурных элементов

При оформлении *титульного листа программы развития учреждения*, программы деятельности и программы экономической деятельности учреждения важно правильно расположить все грифы утверждения и согласования. Так как эти программные документы относятся к локально-нормативным актам, требующим рассмотрения и принятия на совете учреждения или попечительском совете, согласования с органами управления образования или культуры, в зависимости от того, к какому ведомству относится учреждение дополнительного образования детей, на титульном листе каждого из них должны быть проставлены все необходимые грифы.

В данном случае – это гриф «УТВЕРЖДАЮ» в правом верхнем углу, в левом углу можно расположить

гриф «СОГЛАСОВАНО», а гриф «Утверждено с учетом мнения» проставляется в конце документа либо внизу на титульном листе (Приложение 5). При этом слова «утверждаю», «согласовано», «утверждено» пишутся большими буквами без кавычек.

План действий по реализации программных документов рекомендуем оформлять с обязательным указанием не только содержания деятельности и формы ее проведения, сроков реализации, ответственных за исполнение этого мероприятия в указанные сроки, но и с указанием исполнителей и ожидаемых результатов. Ожидаемые результаты нужно указывать с привлечением конкретных индикаторов по каждому мероприятию (Приложение 6). Наименования разделов плана оформлять в соответствии с текстом программы по приоритетным направлениям деятельности учреждения.

Рассмотрим требования по **оформлению списков литературы**, которые указываются в конце документов, перед приложениями. При оформлении библиографических списков часто допускают ряд неточностей. Во избежание ошибок предлагаем ознакомиться с требованиями по их оформлению. Особенно важно соблюдать эти требования при подготовке программного документа к изданию или участию в профессиональном конкурсе.

В сведения об источниках включаются: автор, название работы, место издательства, наименование издательства, год издания, количество страниц.

Монографическая, учебная и другая специальная литература, а также статистические сборники, инструктивные и отчетные материалы государственных и муниципальных организаций и коммерческих предприятий в зависимости от назначения списка литературы в конкретном программном документе может располагаться в алфавитном порядке, хронологическом, обратнотронологическом (если необходимо выделить новейшую литературу), тематическом и др. порядке.

Список используемых официальных законодательных, нормативно-методических материалов оформляется по уровню значения документа:

- международные законодательные акты;
- Конституция Российской Федерации;
- кодексы (по алфавиту)
- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- акты министерств и ведомств указываются в следующей последовательности: приказы, постановления, положения, инструкции;
- законы и нормативно-правовые акты субъектов Федерации;
- нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

Сведения об источниках литературы приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003.

Оформление списка литературы рассмотрим на конкретных примерах.

Книга, изданная одним автором

1. Артеменкова Т.А. Актуальные управленческие технологии в образовательном учреждении сферы культуры. М.: ООО «РЕАЛ ГРУП», 2002. 124 с.
2. Лазарев В.С. Системное развитие школы. Изд-е второе. М.: Педагогическое общество России, 2003. 304 с.
3. Поташник М.М. Как подготовить проект на получение грантов: методическое пособие. М.: Педагогическое общество России, 2007. 176 с.

Книга, изданная двумя авторами

1. Безрукова Н.Л., Янкевич В.С. Маркетинг в гостиничной индустрии и туризме: учебник / под ред. В.С. Янкевича. М.: Финансы и статистика, 2003. 416 с.

Книга, изданная тремя авторами

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: пер с англ. М.: Дело, 1999. 826 с.

Книга, изданная под заглавием

1. Учебные программы вальдорфских школ / под ред. В.К. Загвоздина. М.: Нар. образование, 2005. 528 с.

Многотомные издания

1. Соловьев С.М. Собр. соч. В 3 т. / С.М. Соловьев; сост., коммент. А.А. Егорова, С.Г. Горайнова. Ростов н/Д: Феникс, 1997.

Энциклопедии и словари

1. Большая энциклопедия психологических тестов / авт.-сост. А. Карелин. М.: Эксмо, 2005. 416 с.

Книга, имеющая два места издания и двух издателей

1. Цымбалова Л.Н. Подвижные игры для детей. М.: МарТ; Ростов н/Д: МарТ, 2005. 192 с.

Авторефераты и диссертации

1. Байбородова Л.В. Педагогические основы регулирования социального взаимодействия в разновозрастных группах учащихся: автореф. дис. ... д-ра пед. наук ; Казан. гос. ун-т. Казань, 1995.

Статья из книги или другого разового издания

1. Игнатьева Е.Л. О нормативно-правовой базе школ искусств // Художественное образование и воспитание: сб. науч. тр. ; Учеб. центр подгот. и перепод. кадров культуры. Владивосток, 1999. С. 35–46.

Статья из сборников конференций

1. Лобанов В.В., Ревякина В.И. Социализация детей в многопрофильном коллективе дополнительного образования: материалы III Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, посвященной 5-летию института дополнительного образования и повышения квалификации,

Красноярск, 25–26 марта 2010 г. ; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2010. 288 с.

Статьи из продолжающегося сборника

1. Москвич Ю.Н. Инновационное общество как реальность: ожидание чуда и новые тревоги // Новая социальная реальность глобального мира: кол. монография // Библиотека актуальной философии. 2008. Вып. 3. С. 5–36.

Статьи из журналов

1. Белова Е.Н. Правовое обеспечение деятельности школы искусств. Локальные нормативные акты образовательного учреждения сферы культуры // Справочник руководителя учреждения культуры. М.: Издательский дом «МЦФЭР». 2004. № 1; 2; 3. С. 17–31, 19–34; 8–17.

Статья из газет

1. Селевко Г. Великая иллюзия: игра как метод обучения // Учит. газ. 2005. 4 октября.

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. М.: Норма; Норма-Инфра-М, 2002. 128 с.

Электронный ресурс

Ресурсы локального доступа

1. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка [Электронный ресурс]: подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. / В.И. Даль. Электрон. дан. М.: АСТ [и др.], 1998. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа

1. Щедровицкий Г.П. Принципы и общая схема методологической организации системно-структурных исследований и разработок URL: <http://www.fodgrp.ru.gr>, свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.

3.3. Типичные ошибки при разработке программных документов

Рассмотрим типичные ошибки при разработке и оформлении программных документов, которые прослеживаются нами на протяжении нескольких лет при проведении экспертизы этих документов.

1. Неточность в формулировании проблем учреждения дополнительного образования детей, проявляющаяся в:

– отсутствии численной, количественной характеристики, например: формулировку «выпускники учреждения плохо адаптируются к жизни» лучше заменить на «большинство выпускников учреждения плохо адаптируются к жизни» или «недопустимо большое количество выпускников учреждения плохо адаптируются к жизни»;

– плохо обозначенной актуальности либо проблема актуальна только для педагогов, например: формулировка «40 % преподавателей не удовлетворены стимулирующими выплатами» акцентирует актуальность проблемы только для преподавателей;

– в качестве проблемы формулируется не решаемая коллективом данного учреждения проблема, например: «2/3 учащихся приходят в учреждение с серьезными заболеваниями и некоторыми проблемами развития».

2. Смещение понятий «цель» и «задача» при их формулировании и отсутствие логической связи между сформулированной целью и задачами.

3. Отсутствие логической связи между ожидаемыми результатами и поставленными в программе задачами. Для сохранения этой логики нужно помнить о том, что ожидаемые результаты являются сутью достижения, выполнения тех задач, которые поставлены в программном документе.

4. Запланированные ожидаемые результаты не имеют индикаторов их измерения.

5. Несовпадение тем в учебно-тематическом плане с представленным содержанием образовательной программы по предмету.

6. Отсутствие в программах деятельности, развития и экономической деятельности описания основных этапов их реализации.

7. Отсутствие конкретного описания идеи, «изюминки» программы, для внедрения которой она и разрабатывается.

8. В списке литературы, который является неотъемлемой частью образовательной программы по предмету, нет ссылок на публикации современных авторов за последние пять лет.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В учебно-методическом пособии рассмотрены различные аспекты разработки программ для учреждения дополнительного образования детей.

Автор попытался представить материал с позиции обновления управленческого и педагогического мышления и рассмотреть процесс разработки программных документов в учреждении как с точки зрения подготовки локально-нормативных актов, так и программирования управленческой и педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования детей. Мы осознаем, что в эпоху происходящих стремительных перемен выбор руководителей и педагогических работников того или иного пути зависит от понимания ими своего места в менеджменте образования и в формировании инновационного образовательного пространства.

Нам хотелось, чтобы изложенные идеи программно-целевого и ситуационного управления, систематизированные требования к программным документам учреждения дополнительного образования детей помогли читателю находить отличия и взаимосвязь рассмотренных нами программных документов.

Для нас важным представляется увеличение внимания к системе дополнительного образования детей, что ставит перед ней новые управленческие задачи, решать которые невозможно без овладения новым аналитическим управленческим мышлением. Мы надеемся, что подобранные нами материалы станут для читателя подспорьем на пути решения новых управленческих задач.

Мы будем рады, если представленное пособие поможет читателям внедрять в практику методы программно-целевого и ситуационного управления и эффективно решать управленческие и педагогические проблемы через разработку различных программ, направленных как на развитие каждого ребенка, пришедшего в учреждение дополнительного образования, так и на развитие учреждения и системы дополнительного образования в целом.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Артеменкова Т.А. Актуальные управленческие технологии в образовательном учреждении сферы культуры. М.: ООО «РЕАЛ ГРУП», 2002. 124 с.
2. Белова Е.Н. Правовое обеспечение деятельности школы искусств. Локальные нормативные акты образовательного учреждения сферы культуры // Справочник руководителя учреждения культуры. М.: Издательский дом «МЦФЭР», 2004. № 1, 2, 3. С. 17–31, 19–34, 8–17.
3. Белова Е.Н. Управленческая компетентность руководителя: монография ; Краснояр. гос. пед. ун-т. Красноярск, 2007. 268 с.
4. Большая советская энциклопедия. В 30 томах. 3-е изд. URL: [http:// slovari. yandex.ru/](http://slovari.yandex.ru/), свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.
5. Буйлова Л.Н., Кленова Н.В., Постникова А.С. Методические рекомендации по подготовке авторских программ дополнительного образования детей // Справочник заместителя директора школы. URL: <http://zam.resobr.ru>
6. Васильева Е.Ю. Опыт проектирования образовательных программ: методические рекомендации // Серия «Библиотечка для педагогов, родителей и детей». М.: ГОУ ЦРСДОД, 2004. 64 с.
7. Головин С.Ю. Словарь практического психолога. Мн.: Харвест, 1998. 800 с.
8. Дополнительное образование детей: словарь-справочник / авт.-сост. Д.Е. Яковлев. М.: АРКТИ, 2002. 112 с.
9. Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1. URL: <http://www.consultant.ru/popular>, свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.

10. Зверева В.И. Образовательная программа школы: структура, содержание, технология разработки. М.: Образовательный центр «Педагогический поиск», 1998. 170 с.
11. Информационно-правовой справочник: сборник нормативных документов. Вып. 9 / Краевой науч. учеб. центр кадров культуры. Красноярск, 2007. 86 с.
12. Карпов А. Психология менеджмента / Словарь основных терминов. URL: <http://vocabulary.ru/dictionary>, свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.
13. Кондратьев М.Ю., Ильин В.А. Азбука социального психолога-практика. М.: ПЕРСЭ, 2007. 464 с.
14. Лазарев В.С. Системное развитие школы. 2-е изд. М.: Педагогическое общество России, 2003. 304 с.
15. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента; пер с англ. М.: Дело, 1999. 826 с.
16. Методические рекомендации по определению требований к уровню подготовки выпускника детской школы искусств и проведению аттестации детских школ искусств. М.: Министерство культуры РФ. Научно-методический центр по художественному образованию, 2004. 31 с.
17. Новейший словарь иностранных слов и выражений. Мн.: Харвест; М.: ООО «Издательство АСТ», 2001. 976 с.
18. Новейший философский словарь. 3-е изд., испр. Мн.: Книжный Дом, 2003. 1280 с.
19. О государственной аккредитации образовательных учреждений дополнительного образования детей: приказ Министерства образования Российской Федерации от 3 мая 2000 г. № 1276.
20. Образование в Красноярском крае: статистический сборник, № 5–115. Красноярск, 2008. 128 с.
21. Поташник М.М. Как подготовить проект на получение грантов: методическое пособие. М.: Педагогическое общество России, 2007. 176 с.

22. Психология развития: словарь / ред. Венгер А.Л. М.: ПЕР СЭ, 2005. 175 с.
23. Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б. Современный экономический словарь. 5-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2007. 495 с.
24. Российское образование-2020: модель образования для экономики, основанной на знаниях: к IX Международ. науч. конф. «Модернизация экономики и глобализация». Москва, 1–3 апреля 2008 г. Гос. ун-т ; Высшая школа экономики. М.: Изд. Дом ГУ ВШЭ, 2008. 99 с.
25. Указания к составлению образовательной программы образовательного учреждения культуры дополнительного образования детей ; Урал. гос. пед. ун-т. Екатеринбург, 2008. 35 с.
26. Шатон Г.И. Теоретический анализ проблемы управления образовательными системами. URL: <http://www.irex.ru/press/pub/polemika/>, свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.
27. Щедровицкий Г.П. Принципы и общая схема методологической организации системно-структурных исследований и разработок URL: // <http://www.fodgp.ru.gr>, свободный. Загл. с экрана. Яз. рус.
28. Яковлев Д.Е. Организация и управление деятельностью учреждения дополнительного образования детей. М.: Айрис-пресс, 2004. 128 с.

Словарь терминов

Аттестация образовательного учреждения – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников образовательного учреждения требованиям государственных образовательных стандартов.

Аттестация образовательных программ – установление соответствия содержания образовательных программ требованиям нормативных документов, являющихся составной частью государственного стандарта в соответствующей области образования.

Аттестация педагогических кадров образовательного учреждения – оценка квалификации педагогических кадров по заранее разработанным параметрам.

Воспитание – одна из основных функций общества, связанная с необходимостью передачи новым поколениям социально-исторического опыта, без которого невозможно воспроизводство и развитие общества, существование человеческой цивилизации. **Воспитание** – целенаправленный процесс культуроёмкого развития человека в определенных социально-экономических условиях, который способствует становлению человека как субъекта культуры, жизни в целом. **Воспитание** – мастерство и искусство, специфическая творческая деятельность по созданию зоны ближайшего и перспективного культурного развития и саморазвития личности.

Воспитание – технология вовлечения (оказание помощи, содействия, создание условий) педагогом ребенка в совместную продуктивно-творческую деятельность, решающая задачи социализации личности и развития конкретной индивидуальности.

Воспитательная система – комплекс, включающий в себя: цели; субъектов, реализующих эти цели; деятельность; отношения, возникающие между ее

участниками и объединяющие их; освоенную субъектами воспитания среду и управление, обеспечивающие единство компонентов воспитательной системы и развитие этой системы.

Деятельность учреждения дополнительного образования детей – согласованное упорядочение различных видов деятельности (педагогической, управленческой, методической, концертно-просветительской, информационной, издательской, рекламной, обслуживающей и других), осуществляемой субъектами, входящими в состав, структуру конкретного учреждения (коллективами, отделами, педагогами, сотрудниками, контингентом детей).

Дополнительное образование – особая сфера образования, официально обозначенная в Законе РФ «Об образовании» (1992). Дополнительное образование осуществляется вне рамок основных образовательных программ. Дополнительное образование разделяется по характеру программ и услуг на общеобразовательное и профессиональное. Цель первого – расширить общее образование, а цель второго – непрерывное повышение квалификации или переподготовки специалиста.

Дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях решает те же задачи, что и в домах и центрах творчества детей, но обладает своей спецификой: опора на содержание основного образования; преимущественное внимание решению воспитательных проблем; органичная связь с внеурочной культурно-досуговой деятельностью школьников; усиление психотерапевтической функции для компенсации сложностей и неудач, испытываемых детьми в учебном процессе.

Дополнительное образование детей – неотъемлемая часть общего образования, которая выходит за рамки государственных образовательных стандартов и реализуется посредством дополнительных образовательных программ и услуг как в учреждениях дополни-

тельного образования детей, так и в общеобразовательных учреждениях.

Дополнительное образование детей – образование, обеспечивающее необходимые условия для формирования мотивации учащихся к познанию, развития их творческих способностей, включения в социально полезную деятельность, профессионального и личностного самоопределения детей, самореализацию и самовоспитание, адаптацию их к жизни в обществе, организацию содержательного досуга.

Дополнительные образовательные программы – образовательные программы различной направленности, реализуемые в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования за пределами определяющих их статус основных образовательных программ; в образовательных учреждениях дополнительного образования; посредством индивидуальной педагогической деятельности.

Дополнительные образовательные услуги – платные образовательные услуги населению, предприятиям, учреждениям, организациям, такие как обучение по дополнительным образовательным программам, и так далее.

Задача – обоснованное предписание по выполнению действия, набора, последовательности действий, направленных на достижение определенных целей.

Изучение документов – метод получения первичной информации на ранних стадиях исследования (экспертизы) для предварительного знакомства с объектом. Различают традиционные и формализованные методы изучения документов. Традиционные методы основаны на понимании документа и допускают большую долю субъективности. Формализованные методы главным образом связаны с разработкой контент-анализа, который проводится с помощью математических средств.

Индивидуализация дополнительного образования детей – принцип педагогической деятельности, предполагающий создание условий или социокультурной образовательной среды для максимально свободной реализации задатков индивидов, организацию индивидуально-ориентированной помощи детям в реализации ряда первичных базовых потребностей, активное педагогическое участие в автономном духовном самостроительстве и творческом самовоплощении человека.

Индивидуальный учебный план – план освоения обучающимися образовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей, по индивидуальному распорядку и руководствуясь уставом образовательного учреждения.

Инновационный потенциал педагога – совокупность творческих и культурных характеристик личности педагога, выражающая готовность совершенствовать педагогическую деятельность и наличие средств, методов, обеспечивающих эту готовность.

Информация – разъяснение, изложение некоторых сведений, совокупность каких-либо данных, знаний.

Качество деятельности учреждения – соответствие образовательных услуг требованиям потребителя, «социальному заказу», системная самоопределенность учреждения, его организационная культура, репутация учреждения в регионе.

Качество результата деятельности учреждения – соответствие итога деятельности учреждения заявленной цели, сформулированной на основании специфики типа, профиля, функций; образовательных и социальных потребностей населения; возможностей потенциала учреждения; государственных нормативов; потребностей социума.

Квалификация – степень и уровень подготовленности к какому-либо виду деятельности, труда. Квалификация определяется объемом творческих знаний и практических навыков, которыми владеет человек.

Компетентностный подход в образовании понимается как развитие и оценка различных компетентностей через решение субъектом соответствующих задач.

Компетентность – это способность и готовность решать проблемы и задачи, возникающие в реальных жизненных ситуациях, с использованием знаний, учебного и жизненного опыта, ценностей и наклонностей. Компетентность можно рассматривать как уже состоявшееся личностное качество или совокупность личностных качеств. Компетентность имеет деятельностный характер обобщенных умений в сочетании с предметными умениями и знаниями в конкретных областях, она проявляется в умении осуществлять выбор, исходя из адекватной оценки себя в конкретной ситуации.

Компетенция образовательного учреждения – самостоятельность в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной, иной деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

Комплексная образовательная программа учреждения дополнительного образования детей – это нормативно-управленческий документ, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса в конкретном учреждении дополнительного образования детей, направленный на выстраивание эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для достижения поставленных целей. Это программный документ, отражающий приоритетные образовательные цели, концептуально взаимообусловленные задачами и содержанием, формами и методами организации педагогического процесса, и формирование целостной педагогической системы, обеспечивающей необходимые условия для развития ребенка. Комплексная образовательная программа учреждения является сложной системой взаимосвязанных компо-

нентов и представляет собой целостную образовательную систему.

Комплексно-целевая программа – это совокупность взаимоувязанных по срокам, исполнителям, ресурсам мероприятий (действий) производственно-технологического, научно-технического, социального, организационного характера, направленных на достижение единой цели, решение общей проблемы, которые делятся по уровням на федеральные, региональные, муниципальные программы; по видам – на научно-технические, социально-экономические, внешнеэкономические, производственно-технологические, экологические целевые комплексные программы.

Критерий – измерительно-оценочный признак, отражающий качество (степень) проявления параметра.

Личностно ориентированное образование – образование, основной целью которого является становление духовных и интеллектуальных качеств.

Менеджмент – искусство управления материальными, интеллектуальными, финансовыми, людскими ресурсами на основе наиболее полной реализации физического и духовного потенциала человека с целью достижения оптимального социального результата в соответствии с действующими правовыми нормами.

Менеджмент педагогический – комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления педагогическими системами, направленный на повышение эффективности их функционирования и развития.

Мониторинг качества образования – систематическая процедура сбора данных по ведущим образовательным аспектам на национальном, региональном, местном, индивидуально-учрежденческом уровнях.

Новизна – критерий качества информации (результатов научных исследований). Отражает общественно значимые новые знания, факты, данные, полученные в результате исследования или практической деятельности. Новизна – состояние всего нового (В. Даль).

Нововведение – внедрение новых идей, технологий и др. в педагогическую отрасль. Любое нововведение (пока оно не получило массового распространения) можно считать инновацией.

Образование – процесс овладения социально значимым опытом человечества, воплощенным в знаниях, умениях, творческой деятельности и эмоционально-ценностном отношении к миру. Общая переориентация сути образования изменила и понимание образованности как развитости разнообразных способностей системного характера и высокой степени их продуктивности, а не многообразию и объему предметно-профессиональных навыков.

Образование – целенаправленный процесс обучения, воспитания и развития в интересах личности, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения обучающимися определенных государством образовательных уровней.

Образовательная программа – направляющая, ориентирующая модель совместной деятельности педагога и ребенка, средство целевого формирования способности осваивать социокультурные ценности, развития у учащихся навыков самостоятельно решать проблемы, создания основы для осознанного выбора и освоения профессиональных знаний. Образовательная программа определяет содержание образования определенного уровня и направленности.

Образовательная программа по предмету в учреждении дополнительного образования детей – это рабочий документ педагога, где кратко представлены способы изложения содержания и организации обучения и воспитания в конкретной образовательной области, позволяющие ребенку самоопределиться и самореализоваться. Образовательная программа по предмету является индивидуальным образовательным маршрутом обучающегося, при прохождении которого он может выйти на тот или иной уровень образованности, гарантированный этой образовательной программой.

Образовательная программа учреждения – нормативно-управленческий документ, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса. Образовательная программа учреждения показывает, как с учетом конкретных условий создается образовательная модель. Образовательная программа учреждения является исключительной, неповторимой, так как учитывает потребности конкретных обучающихся и родителей.

Образовательное учреждение дополнительного образования детей – тип образовательного учреждения, основное предназначение которого – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

План учебно-тематический – учебно-методический документ, конкретизирующий учебный план и определяющий содержание и структуру учебных материалов, объем и последовательность их изучения, виды занятий, формы контроля.

План учебный – учебно-методический документ, определяющий содержание обучения конкретной категории обучающихся (воспитанников), планирование и организацию учебной деятельности. Учебный план – это документ, в котором реализуется конкретное содержание образования путем определения количества и названия учебных предметов, последовательности их изучения, нормы учебного времени в часах в неделю.

Программа – объявление, предписание. Это план намеченной деятельности, краткое научно сформулированное изложение целей, задач учреждения и путей их достижения.

Программа деятельности учреждения дополнительного образования детей – программный документ описательного характера, раскрывающий методы, формы и средства организации образовательной, методической, концертно-просветительской и профориентационной работы учреждения ДОД на определенный пе-

риод, направленной на достижение концептуально обоснованных целей и задач в комплексной образовательной программе.

Программа экономической деятельности учреждения дополнительного образования детей – программа организации финансово-экономической деятельности современного учреждения, которую обычно разрабатывают по технологиям, аналогичным технологиям разработки бизнес-плана.

Программа развития учреждения дополнительного образования детей – нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, миссию, цели, задачи и направления дополнительного образования, специфику организации кадрового и научно-методического обеспечения инновационных преобразований образовательной системы. Это комплекс взаимосвязанных научно-методических, культурно-просветительских, маркетинговых, хозяйственных и иных мероприятий, основной инструмент программно-целевых методов планирования и управления инновационной деятельностью в учреждении.

Результат деятельности учреждения – совокупный итог, объективное изменение ситуации в обществе, образовании, социуме, в качествах и свойствах личности, в среде, в динамике собственного развития, сопряженные с целью данной деятельности; степень удовлетворенности участников совместной деятельности (детей, родителей, сотрудников и др.).

Содержание образования – определяющая сторона образования, представляет единство и целостность всех его составляющих частей, свойств, внутренних процессов, связей, тенденций и противоречий. Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно.

Содержание экспертизы образовательного учреждения – установление соответствия условий осуществления образовательного процесса, предлагаемых образовательным учреждениям, государственным и местным требованиям.

Социальный заказ на дополнительное образование – это отражение интересов тех сторон, чьи потребности удовлетворяются в процессе деятельности учреждения.

Технология разработки программ – предписание, инструкция, путеводитель о содержании, составе и порядке действий по разработке конкретных программ, освоение которых должно привести к желаемому результату.

Требования к содержанию образования – нормативное выражение государственного и социального заказа к системе образования как фактору экономического и социального прогресса общества.

Управленческая компетентность руководителя – готовность и способность выделять, точно формулировать, целостно и глубоко анализировать проблемы образовательного учреждения и находить из большого числа альтернативных подходов к их решению наиболее целесообразный эффективный относительно конкретной ситуации в конкретном виде деятельности учреждения.

Уровень образованности – результат образования, степень развитости способностей личности к самостоятельному решению проблем в разных сферах жизнедеятельности на основе использования различных средств социального опыта, в том числе и собственного. Различают три основных уровня образованности: элементарная грамотность, функциональная грамотность и компетентность.

Уровни действия – последовательность результатов (итогов) по овладению знаниями, умениями, навыками учебной деятельности: репродуктивное, самостоятельное воспроизведение, репродуктивно-алгоритми-

ческое действие, продуктивно-эвристическое действие, продуктивно-творческое действие (креативный уровень).

Уровни усвоения содержания образования – система последовательных результатов (итогов) целенаправленно организованного обучения личности: ученический (деятельность по узнаванию); алгоритмический (деятельность по узнаванию); эвристический (решение типовых задач); творческий (поиск действия).

Эксперимент педагогический – научно-поставленный опыт в области учебной и воспитательной работы в условиях, созданных и контролируемых исследователем.

Эксперт – специалист в определенной области, компетентный в решении данной задачи, проблемы. Для педагогической экспертизы в качестве кандидатов в эксперты могут привлекаться ученые, учителя, преподаватели вузов, средних специальных учебных заведений, методисты.

Экспертная оценка – суждение, выраженное в количественной и (или) качественной форме. Возможны индивидуальные, групповые и коллективные оценки. Индивидуальные оценки могут быть получены с помощью ранжирования, балльной и парной оценок.

Этапы экспертной оценки – основные процедуры экспертизы, включающие: определение цели и задач; прав и ответственности рабочей группы экспертов; сроки проведения экспертизы; подбор экспертов, определения их компетенции; проведение экспертного исследования в определенных формах и методах; анализ и обработка полученных результатов; сравнение результатов оценок по выбранным параметрам и установление единого отношения.

Эффективность – степень соизмерения результатов с затратами. По отношению к образованию различают социальную и экономическую эффективность. Социальная эффективность проявляется в повышении уровня образования, культуры, профессиональной подготовки

молодежи, устранении негативных явлений в жизни общества, формировании полезных навыков и привычек. Экономическая эффективность может быть получена за счет сокращения сроков обучения, повышения его качества, рационального размещения сети учреждений и так далее, в результате внедрения в практику новых методов обучения, передового педагогического опыта. Подсчет экономической эффективности должен быть связан с качественным анализом.

Эффективность деятельности учреждения – соответствие достигнутого качества результата уровню затрат по обеспечению данной деятельности (организационной культуре учреждения).

**Паспорт Программы
социально-экономического развития
Красноярского края до 2010 г.**

Наименование программы	Программа социально-экономического развития Красноярского края до 2010 года
Основание для разработки программы	Распоряжение Совета администрации края № 99-р от 3.02.2003
Заказчик программы	Совет администрации Красноярского края
Основные разработчики программы	Администрация Красноярского края
Основная цель программы	Повышение качества жизни, включая увеличение реальных денежных доходов населения не менее чем в 2 раза, а также формирование благоприятной социальной среды, обеспечивающей всестороннее развитие личности
Основные задачи программы	<p>Рост валового регионального продукта Красноярского края (далее также – ВРП), налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, заработной платы, производительности труда в основных отраслях экономики на основе развития экономической сферы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ преодоление моноотраслевой структуры экономики; ▶ повышение эффективности использования природных ресурсов; ▶ развитие инновационной деятельности; ▶ восстановление и развитие ресурсного потенциала сельского хозяйства; ▶ развитие транспортно-коммуникационного комплекса, обеспечивающего внутри- и межрегиональные связи; ▶ развитие малого предпринимательства

Наименование программы	Программа социально-экономического развития Красноярского края до 2010 года
	<p>Развитие инфраструктуры жизнедеятельности, создание условий для сохранения и развития человеческого потенциала, повышение эффективности предоставления населению социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ обеспечение доступности и повышение качества социальных услуг; ▶ развитие и реформирование жилищно-коммунального комплекса; ▶ обеспечение потребностей края квалифицированной рабочей силой, повышение качества общего и профессионального образования; ▶ решение ключевых экологических проблем. <p>Совершенствование нормативно-законодательной базы и осуществление организационных мероприятий, направленных на создание условий для повышения конкурентоспособности региона, развития реального сектора экономики края, благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата, привлечения инвестиций</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>I этап – 2004–2007 гг. II этап – 2008–2010 гг.</p>
Перечень основных мероприятий	<p>Основные мероприятия направлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ на опережающее развитие перерабатывающих отраслей промышленности – лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности, промышленности строительных материалов, пищевой промышленности, машиностроения и металлообработки; ▶ повышение эффективности агропромышленного производства; ▶ развитие транспортного комплекса и

Наименование программы	Программа социально-экономического развития Красноярского края до 2010 года
	<p>дорожной инфраструктуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ развитие и изменение структуры малого предпринимательства – увеличение в нем доли предприятий, действующих в реальном секторе экономики; ▶ создание экономически эффективной и сбалансированной системы природопользования на территории края; ▶ повышение эффективности и масштабов инвестиционной деятельности на территории края; ▶ проведение эффективной социальной политики; ▶ модернизацию жилищно-коммунального комплекса
Исполнители основных мероприятий	Администрация Красноярского края, органы местного самоуправления городов и районов Красноярского края, учреждения непромышленной сферы и производственные организации Красноярского края
Объемы и источники финансирования программы	<p>Общий объем финансирования мероприятий программы – 334,7 млрд. руб. (в ценах 2003 г.), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ федеральный бюджет – 19,5 млрд. руб., ▶ краевой бюджет – 30,3 млрд. руб., ▶ муниципальные бюджеты – 3,5 млрд. руб., ▶ собственные средства предприятий – 188,0 млрд. руб., ▶ кредиты коммерческих банков – 25,8 млрд. руб., ▶ иные внебюджетные источники – 67,6 млрд. руб.
Система организации контроля за исполнением программы	Управление Программой осуществляет Совет администрации края. Текущий контроль и координацию ре-

<p>Наименование программы</p>	<p>Программа социально-экономического развития Красноярского края до 2010 года</p>
	<p>ализации мероприятий Программы осуществляет Главное управление развития экономики и планирования администрации края. Текущий финансовый контроль использования средств федерального бюджета и бюджета края осуществляется уполномоченными органами государственной власти. Ежегодная информация о реализации Программы представляется в Министерство экономического развития и торговли РФ</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<p>В результате реализации мероприятий программы в 2010 г. по сравнению с уровнем 2003 г. ожидается:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ рост ВРП – на 75–77 %; ▶ рост промышленного производства – на 42–44 %; ▶ рост сельскохозяйственного производства – на 38–42 %; ▶ рост инвестиций в основной капитал в сопоставимых ценах в 1,9–2 раза; ▶ рост реальных располагаемых доходов населения – на 75–80 %; ▶ снижение уровня официально зарегистрированной безработицы с 3,6 % (2003 г.) до 2,2–2,4 % (2010 г.); ▶ рост налоговых поступлений – в 2 раза

Модель выпускника детской школы искусств по музыкальному искусству
 (инструментальное (вокальное) музицирование, музыкальное исполнительство (инструментальное исполнительство, сольное пение), теория музыки, хоровое пение, хоровое дирижирование, фольклорное искусство, эстрадно-джазовое искусство (инструментальное и вокальное исполнительство))

Виды деятельности	Уровни усвоения образовательных программ		
	уровень общего художественно-эстетического образования	повышенный уровень	уровень допрофессиональной подготовки (ранней профессиональной ориентации)
Учебно-исполнительская	Овладение минимумом знаний, умений, навыков, необходимых для исполнительской деятельности в сфере музыкального искусства: умение самостоятельно разучивать и грамотно, выразительно исполнять произведения различных жанров и направлений, читать с листа, играть (петь) в ансамбле, владеть навыками аккомпанирования и подбора по слуху	Овладение достаточно высоким уровнем знаний, умений, навыков, необходимых в сольной исполнительской практике, игре в различных ансамблях. Формирование умений самостоятельно разучивать и художественно целю исполнять произведения различных жанров и стилей. Формирование навыков чтения с листа. Формирование навыков акком-	Освоение знаний, умений, навыков, необходимых для исполнения сольных концертных программ, ансамблевого исполнительства. Формирование качеств личности (волевых, эмоциональных и т. д.), необходимых для осознанного выбора профессии. Овладение навыками самостоятельного осознанного прочтения нотного текста. Формирование навыков чтения нот с

Виды деятельности	Уровни усвоения образовательных программ		
	уровень общего художественно-эстетического образования	повышенный уровень	уровень допрофессиональной подготовки (ранней профессиональной ориентации)
		планирования, подбора по слуху и применения их в концертной практике	листа. Овладение навыками аккомпанирования, подбора по слуху и применения их в концертной практике
Учебно-теоретическая	Овладение основами музыкальной грамоты. Овладение навыками осознанного восприятия элементов музыкального языка и музыкальной речи, навыками анализа незнакомого произведения, знаниями основных направлений в музыкальном искусстве. Формирование умений использовать полученные знания в практической деятельности	Достижение необходимого уровня функциональной грамотности. Овладение навыками осознанного восприятия элементов музыкального языка и музыкальной речи, навыками анализа незнакомого музыкального произведения, знаниями основных направлений и стилей в музыкальном искусстве. Формирование умений использовать полученные знания в практической деятельности	Достижение уровня функциональной грамотности, необходимого для продолжения обучения в учреждении среднего профессионального образования сферы культуры. Овладение навыками осознанного восприятия элементов музыкального языка и музыкальной речи, навыками анализа незнакомого музыкального произведения, знаниями основных направлений и стилей в музыкальном искусстве. Формирование уме-

Виды деятельности	Уровни усвоения образовательных программ		
	уровень общего художественно-эстетического образования	повышенный уровень	уровень допрофессиональной подготовки (ранней профессиональной ориентации)
			ний использовать полученные знания в практической деятельности
Творческая (креативная)	Формирование навыков сочинения и импровизации простейших музыкальных построений	Овладение навыками сочинения и импровизации. Использование полученных навыков в различных видах деятельности	Овладение навыками сочинения и импровизации. Использование полученных навыков в различных видах деятельности
Культурно-просветительская	Формирование навыков коллективной творческой деятельности, умения сочетать различные виды деятельности и применять их во внеклассных мероприятиях	Формирование навыков исполнительской практики. Формирование навыков коллективной творческой деятельности, умения сочетать различные виды деятельности и применять их во внеклассных мероприятиях	Формирование навыков исполнительской практики. Формирование навыков коллективной творческой деятельности, умения сочетать различные виды деятельности и применять их во внеклассных мероприятиях
Общественная и личностная	Формирование навыков ответственного выбора собственных действий, их контроля и анализа; способнос-	Формирование навыков ответственного выбора собственных действий, их контроля и анализа; способнос-	Формирование навыков ответственного выбора собственных действий, их контроля и анализа; способнос-

Виды деятельности	Уровни усвоения образовательных программ		
	уровень общего художественно-эстетического образования	повышенный уровень	уровень допрофессиональной подготовки (ранней профессиональной ориентации)
	<p>ти к жизненно-му самоопределению и самореализации. Овладение навыками рефлексии и быстрой адаптации к различным изменениям. Формирование умений использовать полученные знания в практической деятельности</p>	<p>ти к жизненно-му самоопределению и самореализации. Овладение навыками рефлексии и быстрой адаптации к различным изменениям. Формирование умений использовать полученные знания в практической деятельности</p>	<p>ти к жизненно-му самоопределению и самореализации. Овладение навыками рефлексии и быстрой адаптации к различным изменениям. Формирование умений использовать полученные знания в практической деятельности</p>

Приложение 4

СОГЛАСОВАНО

Зам. начальника

управления культуры

администрации г. Красноярска _____ Е.Н. Белова

_____ Т.М. Стрижнева « ____ » _____ 2004г.

« ____ » _____ 2004 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ДОД ДМШ № 8

Комплексный учебный план детской музыкальной школы на 2004–2005 учебный год

Пояснительная записка

1. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 8» реализует дополнительные образовательные программы художественно-эстетической направленности по видам искусства:

музыкальное искусство:

– *инструментальное музицирование*: фортепиано, баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара, скрипка, виолончель, флейта, кларнет, саксофон, труба, гобой – сроки обучения 5 и 7 лет;

– *инструментальное исполнительство*: фортепиано, баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара, скрипка, виолончель, флейта, кларнет, саксофон, труба, гобой – сроки обучения 5 (6) и 7 (8) лет (6 и 8 год обучения – проф. ориентация)

– *хоровое пение*: академическое пение, народное пение (фольклор) – срок обучения 5 (6) лет (6 год обучения – проф. ориентация);

хореографическое искусство:

хореография – срок обучения 5 лет;

группа раннего эстетического развития:

подготовительное отделение – срок обучения 1–2 года.

2. Учебные планы включают 5-летние и 7-летние полные курсы обучения. Выпускники 7 класса (по 7-летнему циклу обучения) и 5 класса (по 5-летнему циклу обучения) считаются окончившими полный курс учебного заведения; в 8 и 6 классы по решению руководства школы и с учетом мнения педагогического совета зачисляется не более 20 процентов учащихся выпускного класса, проявивших профессиональные способности и склонность к продолжению музыкального образования.

В 7-летнем цикле обучения младшими классами следует считать 1; 2; 3; 4 классы, старшими – 5; 6; 7. В 5-летнем цикле обучения младшими классами следует считать 1; 2 классы, старшими – 3; 4; 5 классы. Деление классов на младшие и старшие продиктовано исключительно учебными задачами.

3. В целях перехода от старых образовательных программ к новым данные учебные планы разработаны на основе «Примерных учебных планов государственной, муниципальной детской музыкальной, художественной школы, школы искусств» Министерства культуры РФ 1996 г., с введением элементов «Примерных учебных планов образовательных программ дополнительного образования детей по видам искусства для детских музыкальных школ и детских школ искусств» Министерства культуры РФ 2001 г. и «Примерных учебных планов образовательных программ дополнительного образования детей для детских школ искусств» Министерства культуры РФ 2003 г.

4. Учебный план отделения самокупаемости по хореографии 5-летнего цикла обучения разработан на основе учебного плана детской хореографической школы (отделения) «Примерных учебных планов государственной, муниципальной детской музыкальной, художественной школы, школы искусств» Министерства культуры РФ 1996 г.

Учебный план хорового отделения 5-летнего цикла обучения разработан на основе учебного плана для

учащихся, поступивших в школу после 9 лет – «Примерных учебных планов образовательных программ дополнительного образования детей по видам искусства для детских музыкальных школ и детских школ искусств» Министерства культуры РФ 2001г.

Учебный план группы раннего эстетического развития – подготовительного отделения (самоокупаемость) 1–2-летнего цикла обучения детей в возрасте 4–6 лет разработан на основе «Примерных учебных планов образовательных программ дополнительного образования детей для детских школ искусств» Министерства культуры РФ 2003 г.

5. Основными целями образовательной деятельности ДМШ № 8 являются:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства;

- удовлетворение образовательных потребностей граждан в области художественного образования и эстетического воспитания;

- выявление музыкально и хореографически одаренных детей и создание благоприятных условий для совершенствования их таланта.

6. Задачами школы являются:

- создание условий для всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее способностей;

- обеспечение необходимых условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- адаптация к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга.

7. Школа закладывает фундамент подготовки к занятиям музыкальным творчеством, а для наиболее одаренных детей – к выбору будущей профессии в области искусства и культуры.

8. В целях реализации задач, поставленных «Концепцией художественного образования в Российской Федерации», в школе введено дифференцированное обучение, образовательные программы трех уровней детям предоставляются по выбору, в соответствии с их интересами, природными склонностями и способностями:

– любительское музицирование (преимущественно на внебюджетном отделении);

– общее музыкальное образование;

– профессиональная ориентация.

9. Обучение по профессиональной ориентации или любительскому музицированию осуществляется с учетом желания ребенка при наличии письменного заявления родителей и согласования с преподавателем.

10. Учебный план ДМШ № 8 включает в себя федеральный, региональный и школьный компоненты.

Продолжительность учебного года – 36 недель: I полугодие – 17 недель, II полугодие – 19 недель.

Каникулы (осенние, зимние, весенние) проходят в сроки, предусмотренные для общеобразовательных школ.

11. Контроль за качеством образования:

– *входной контроль* – вступительные экзамены;

– *текущий контроль* – академические концерты, технические зачеты, контрольные работы, контрольные опросы, контрольные уроки, музыкальные викторины, экзамены, конкурсы, фестивали и т. д.;

– *выпускной контроль* – выпускные зачеты, выпускные экзамены.

Требования по входному, текущему и выпускному контролю определяют методические объединения по специализациям.

12. Основной формой занятий по предмету «Коллективное музицирование» в младших классах являются занятия хорovým пением. В старших классах часы, отведенные на данный предмет, используются по усмотрению руководства школы на занятия хора, оркестра и

другие формы коллективного музицирования. Музыкальная школа в пределах имеющихся средств может расширять перечень предметов и увеличивать количество часов указанных дисциплин учебного плана.

13. Количественный состав групп 7-летнего цикла обучения по сольфеджио, слушанию музыки, музыкальной литературе, ритмике, народному творчеству – в среднем 10 человек. По решению дирекции и педсовета с 4 класса семилетнего цикла обучения возможно выделение групп по сольфеджио, теории, гармонии (от 5 чел.) профессионально перспективных учащихся.

14. Количественный состав групп 5-летнего цикла обучения по сольфеджио, слушанию музыки, музыкальной литературе, ритмике, народному творчеству – в среднем 6 человек. По решению дирекции и педсовета с 3 класса пятилетнего цикла обучения возможно выделение групп по сольфеджио, теории, гармонии (от 3 чел.) профессионально перспективных учащихся.

15. Количественный состав групп по хору в среднем 12 человек, по оркестру – 6 человек, по другим формам коллективного музицирования – от 2 человек.

Количественный состав групп раннего эстетического развития по ритмике, ансамблевому пению и сольфеджио не превышает 6–7 человек.

16. Помимо занятий в оркестре, хоре, ансамбле, в соответствии с учебным планом один раз в месяц проводятся 2-часовые сводные занятия оркестра, хора, ансамбля.

17. В пределах имеющихся средств за счет часов по выбору, школа предусматривает репетиционные часы для подготовки общешкольных концертов и других мероприятий, методические и консультационные часы, направленные на совершенствование образовательного процесса.

18. Помимо преподавательских часов, указанных в учебном плане, предусматриваются концертмейстерские часы:

- для проведения групповых занятий с хорами в соответствии с учебным планом и сводных занятий (по 2 часа в месяц);
- для проведения занятий по предметам «музыкальный инструмент» (кроме фортепиано, баяна, аккордеона, гитары) из расчета 1 час в неделю на каждого ученика;
- для проведения занятий по предмету по выбору.

19. Перечень предметов по выбору: ансамбль, музыкальный инструмент (общий или дополнительный), аккомпанемент, чтение нот с листа, слушание музыки.

20. Факультативные предметы: этикет, мировая художественная культура, элементарная теория музыки, вокал.

Этикет изучают учащиеся 2 класса; мировую художественную культуру – изучают по желанию учащиеся выпускного и предвыпускного класса, вокал и элементарную теорию музыки – учащиеся группы профессиональной ориентации, по рекомендации заведующего методическим отделением.

21. По желанию учащихся и их родителей директор школы имеет право освобождать учащихся от предмета по выбору. Образовавшийся резерв часов может быть использован по усмотрению директора школы. В некоторых случаях возможно использование времени, отведенного на предмет по выбору, для увеличения часов на предметы учебного плана.

22. По решению дирекции, педсовета, с учетом пожеланий учащегося, родителей, может увеличиваться время на занятия специальным предметом или в оркестре, ансамбле.

23. Количество педагогических часов, предусмотренных для обучения каждого ребенка, определяется образовательной программой преподавателей и индивидуальным планом учащегося. Переход с обучения по программам общего музыкального образования на профессиональное направление или любительское музициро-

вание возможно при наличии заявления родителей и принятии решения на педсовете.

24. На внебюджетном отделении обучение инструментальному музицированию осуществляется по двум направлениям:

- общее музыкальное образование;
- любительское музицирование.

Учебные планы внебюджетного отделения включают 3-летние циклы обучения для детей, поступивших в школу после 12 лет (только по любительскому музицированию – класс гитары), 5-летние – для детей, поступивших в школу после 9 лет (для всех специализаций по двум направлениям), и 7-летние (для всех специализаций по двум направлениям) – полные курсы обучения. Выпускники 7 и 5 классов считаются окончившими полный курс учебного заведения.

23. Часы индивидуальных занятий по специальности (от 1,5 до 2 часов) для учащихся внебюджетного отделения предоставляются согласно договору о предоставлении платных образовательных услуг, который заключается со всеми родителями учащихся внебюджетного отделения.

24. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в ДМШ № 8 является урок. Продолжительность урока – 40 минут. Продолжительность урока учащихся группы раннего эстетического развития – 30 минут.

25. Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для проведения образовательного процесса и полноценного усвоения учащимися учебного материала в ДМШ № 8 в соответствии с образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды работ:

- групповые и индивидуальные занятия;
- самостоятельная (домашняя работа) учащегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными программами, которые определяются отделениями и утверждаются педагогическим советом.

26. Хореографическое отделение ставит своей целью дать детям общую хореографическую подготовку, способствовать воспитанию эстетического вкуса детей. Школа призвана развивать танцевальные и музыкальные способности, содействовать общему физическому развитию детей, укреплению их здоровья, а также выявлять и подготавливать наиболее способных для поступления в средние профессиональные учебные заведения культуры и искусства.

27. На хореографическое отделение принимаются дети в возрасте 9–10 лет. Срок обучения – 5 лет.

Класс состоит из 10–12 учащихся.

Занятия по классическому танцу во всех классах могут проводиться раздельно с мальчиками и девочками. Наполняемость групп 6–8 человек, что должно учитываться как соответствующее увеличение педагогической нагрузки преподавателя.

28. Помимо педагогических часов, указанных в учебном плане хореографического отделения, необходимо предусмотреть: концертмейстерские часы – для проведения занятий по классическому танцу и подготовке концертных номеров (практике) – в соответствии с учебным планом (100 % учебного времени).

Индивидуальные часы, предусмотренные на предмет «Подготовка отдельных концертных номеров (практика)», разрешается использовать на занятиях по отдельным предметам танцевального цикла (классический танец, современная хореография, джаз).

29. Теоретические занятия «Беседы по истории хореографического искусства» проводятся для всей группы (класса). Занятия по музыкальной грамоте и слушанию музыки проводятся с группами 12–14 человек.

30. В классах, где учебным планом экзамены не предусмотрены, проводятся контрольные уроки. В конце учебного года проводятся отчетные концерты, в которых принимают участие все учащиеся хореографического отделения.

Распределение учебной нагрузки

Специализации, предметы		Количество часов по срокам обучения	
Федеральная часть	Региональная часть	5 лет	7 лет
БЮДЖЕТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ А. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ 1. Музыкальное искусство 1.1. Инструментальное музицирование <i>для уровней общего музыкального образования и любительского музицирования:</i> – музыкальный инструмент – музыкально-теоретические предметы (сольфеджио, муз. литература) – коллективное музицирование (хор, оркестр, ансамбли)	Б. ПРЕДМЕТЫ ПО ВЫБОРУ (0,5–1,5 часа в неделю) ансамбль, музыкальный инструмент (общий или дополнительный), аккомпанемент, чтение нот с листа, слушание музыки, музицирование. В. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ПРЕДМЕТЫ (0,5- 1 час в неделю) этикет, мировая художественная культура, вокал, вокальный ансамбль, транспонирование, подбор по слуху	360	504
		414	522
		324	504
		198	198
		108	180
Итого	А+ Б+ В	1404	1908
1.2. Инструментальное исполнительство <i>для уровня профессиональной ориентации:</i> – музыкальный инструмент		468	612
		540	648

Специализации, предметы		Количество часов по срокам обучения	
Федеральная часть	Региональная часть	5 лет	7 лет
– музыкально-теоретические предметы (сольфеджио, муз. литература) – коллективное музицирование (хор, оркестр, ансамбли)	Б. ПРЕДМЕТЫ ПО ВЫБОРУ (0,5–1,5 часа в неделю) ансамбль, музыкальный инструмент (общий или дополнительный), аккомпанемент, чтение нот с листа, слушание музыки, музицирование.	360	540
	В. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ПРЕДМЕТЫ (0,5–1,5 часа в неделю) этикет, мировая художественная культура, вокал, элементарная теория музыки, вокальный ансамбль, транспонирование, подбор по слуху	234	306
		144	288
Итого	А+ Б+ В	1746	2394
1.3. Хоровое пение: академическое пение, народное пение (фольклор) – Коллективное музицирование (хор) – Музыкально-теоретические предметы (сольфеджио, муз. литература) – музыкальный инструмент	Б. ПРЕДМЕТЫ ПО ВЫБОРУ (1 час в неделю) музыкальный инструмент (общий или дополнительный), слушание музыки, народное творчество. В. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ПРЕДМЕТЫ (1 час в неделю) этикет, мировая художественная культура, вокал, элементарная теория музыки, вокальный ансамбль	666	-
		414	-
		180	-
		198	-
		108	-
Итого	А+ Б+ В	1566	-

Специализации, предметы		Количество часов по срокам обучения	
Федеральная часть	Региональная часть	5 лет	7 лет
ВНЕБЮДЖЕТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ 2. Хореографическое искусство – Классический танец – Ритмика – Современная хореография – Джаз-танец – Музыкально-теоретические предметы (музыкальная грамота, слушание музыки, беседы по истории хореографического искусства) – Подготовка отдельных концертных номеров	В. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ПРЕДМЕТЫ (1 час в неделю) подготовка концертных номеров	360	–
		36	–
		360	–
		144	–
		324	–
		90	–
		144	–
Итого	А+ Б+ В	1458	–
3. Группа раннего эстетического развития: подготовительное отделение – сольфеджио – ритмика (хореография) – ансамблевое пение – элементарное музыкальное музицирование		два года обучения	
		108	
		72	–
		72	–
		72	–
Итого	А+Б+В	324	–
А. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ 1. Музыкальное искусство			

Специализации, предметы		Количество часов по срокам обучения	
Федеральная часть	Региональная часть	5 лет	7 лет
1.1. Инструментальное музицирование для уровней общего музыкального образования и любительского музицирования: – музыкальный инструмент – музыкально-теоретические предметы (сольфеджио, муз. литература) – коллективное музицирование (хор, оркестр, ансамбли)	Б. ПРЕДМЕТЫ ПО ВЫБОРУ (1 час в неделю) ансамбль, музыкальный инструмент (общий или дополнительный), аккомпанемент, чтение нот с листа, слушание музыки, музицирование	270–360	378–504
		414	522
		324	468
		198	252
Итого	А+Б	1188–1278	1620–1746

Учебный план
ОП инструментального музицирования
для уровней общего художественно-
эстетического образования
и повышенного уровня

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов							Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4	5	6			7
1.	Музыкаль- ный инстру- мент	в неделю	2	2	2	2	2	2	2	504	7
		в год	72	72	72	72	72	72	72		
2.	Сольфед- жио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	378	7
		в год	54	54	54	54	54	54	54		
3.	Коллектив- ное музици- рование (хор, ор- кестр и др.)	в неделю	1	1	1,5	1,5	3	3	3	504	-
		в год	36	36	54	54	108	108	108		
4.	Музыкаль- ная литера- тура	в неделю	-	-	-	1	1	1	1	144	-

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов							Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4	5	6			7
		в год	-	-	-	36	36	36	36		
6.	Предмет по выбору	в неделю	1	1	1	0,5	1	0,5	0,5	198	-
		в год	36	36	36	18	36	18	18		
7.	Факультативные предметы	в неделю	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	180	-
		в год	36	36	36	18	18	18	18		
Всего		в неделю	6,5	6,5	7	7	9	8,5	8,5	1908	
		в год	234	234	252	252	324	306	306		

**Учебный план
ОП инструментального
исполнительства для уровня
допрофессиональной подготовки**

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов								Всего часов	Экзамены в классе	
		1	2	3	4	5	6	7	*8			
1.	Музыкальный инструмент	в неделю	2	2	2	2	2	2	2	3	612	7, 8
		в год	72	72	72	72	72	72	72	108		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	2	450	7, 8
		в год	54	54	54	54	54	54	54	72		
3.	Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.)	в неделю	1	1	1,5	1,5	3	3	3	1	540	-
		в год	36	36	54	54	108	108	108	36		
4.	Музыкальная литература	в неделю	-	-	-	1	1	1	1	1,5	198	-
		в год	-	-	-	36	36	36	36	54		

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов								Всего часов	Экзамены в классе	
		1	2	3	4	5	6	7	*8			
6.	Предмет по выбору	в неделю	1	1	1	0,5	1	1,5	1,5	1	306	-
		в год	36	36	36	18	36	54	54	36		
7.	Факультативные предметы	в неделю	1	1	1	0,5	0,5	1,5	1,5	1	288	-
		в год	36	36	36	18	18	54	54	36		
Всего		в неделю	6,5	6,5	7	7	9	10,5	10,5	9,5	2394	
		в год	234	234	252	252	324	378	378	342		

*8 класс – класс профессиональной ориентации.

Учебный план
ОП инструментального музицирования
для уровней общего художественно-
эстетического образования
и повышенного уровня

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
1.	Музыкальный инструмент	в неделю	2	2	2	2	2	360	5
		в год	72	72	72	72	72		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	270	5
		в год	54	54	54	54	54		
3.	Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.)	в неделю	1	1	1	3	3	324	-
		в год	36	36	36	108	108		
4.	Музыкальная литература	в неделю	-	1	1	1	1	144	-

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
		в ГОД	-	36	36	36	36		
6.	Предмет по выбору	в НЕДЕЛЮ	1,5	1	1	1	1	198	-
		в ГОД	54	36	36	36	36		
7.	Факультатив- ные предметы	в НЕДЕЛЮ	1	0,5	0,5	0,5	0,5	108	-
		в ГОД	36	18	18	18	18		
Всего		в НЕДЕЛЮ	7	7	7	9	9	1404	
		в ГОД	252	252	252	324	324		

**Учебный план
ОП инструментального
исполнительства для уровня
допрофессиональной подготовки**

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов						Всего часов	Экзамен в классе	
		1	2	3	4	5	*6			
1.	Музыкальный инструмент	в неделю	2	2	2	2	2	3	468	5, 6
		в год	72	72	72	72	72	108		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	2	342	5, 6
		в год	54	54	54	54	54	72		
3.	Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.)	в неделю	1	1	1	3	3	1	360	-
		в год	36	36	36	108	108	36		
4.	Музыкальная литература	в неделю	-	1	1	1	1	1,5	198	-

		в год	-	36	36	36	36	36	54		
6.	Предмет по выбору	в неделю	1,5	1	1	1	1	1	1	234	-
		в год	54	36	36	36	36	36	36		
7.	Факультативные предметы	в неделю	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	144	-
		в год	36	18	18	18	18	18	36		
Всего		в неделю	7	7	7	9	9	9,5		1746	
		в год	252	252	252	324	324	342			

*6 класс – класс профессиональной ориентации.

Пятилетние образовательные программы
(хоровое пение: академическое пение, народное пение (фольклор))

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
1.	Хор	в неделю	3,5	3,5	3,5	4	4	666	5
		в год	126	126	126	144	144		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	270	5
		в год	54	54	54	54	54		
3.	Музыкальный инструмент	в неделю	1	1	1	1	1	180	-
		в год	36	36	36	36	36		
4.	Музыкальная литература	в неделю	-	1	1	1	1	144	-

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
		в год	-	36	36	36	36		
6.	Предмет по выбо- ру	в неделю	1,5	1	1	1	1	198	-
		в год	54	36	36	36	36		
7.	Факультативные предметы	в неделю	1	0,5	0,5	0,5	0,5	108	-
		в год	36	18	18	18	18		
Всего		в неделю	8,5	8,5	8,5	9	9	1566	
		в год	306	306	306	324	324		

ВНЕБЮДЖЕТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Группа раннего эстетического развития

Подготовительное отделение

№ п/п	Название предмета	Количество учебных часов			Всего часов	Экза- мен
			I-й год	II-й год		
1.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	108	I
		в год	54	54		
2.	Ансамблевое пение	в неделю	1	1	72	I
		в год	36	36		
3.	Элементарное инструмен- тальное музи- цирование	в неделю	1	1	72	I
		в год	36	36		
4.	Хореография (ритмика)	в неделю	1	1	72	-
		в год	36	36		
Всего		в неделю	4,5	4,5	324	
		в год	162	162		

**Семилетние образовательные программы
ОП инструментального
муцирования**
для уровней общего художественно-эстетического
образования и повышенного уровня

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов							Всего часов	Экзамен в классе	
		в неделю	1	2	3	4	5	6			7
1.	Музыкальный инструмент	в неделю	2	2	2	2	2	2	2	504	7
			(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)		
		в год	72	72	72	72	72	72	72	72	
			54	54	54	54	54	54	54		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	378	7
		в год	54	54	54	54	54	54	54		
3.	Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.)	в неделю	1	1	1	1	3	3	3	468	-
		в год	36	36	36	36	108	108	108		
4.	Музыкальная литература	в неделю	-	-	-	1	1	1	1	144	-
		в год	-	-	-	36	36	36	36		

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов							Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4	5	6			7
6.	Предмет по выбору	в неделю	1	1	1	1	1	1	1	252	-
		в год	36	36	36	36	36	36	36		
Всего		в неделю	5,5 (5)	5,5 (5)	5,5 (5)	6,5 (6)	8,5 (8)	8,5 (8)	8,5 (8)	1746 1620	
		в год	198 180	198 180	198 180	234 216	306 288	306 288	306 288		

**Пятилетние
образовательные программы**

ОП инструментального музицирования
для уровней общего художественно-эстетического
образования и повышенного уровня

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
1.	Музыкальный инструмент	в неделю	2	2	2	2	2	360	5
			(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)	(1,5)		
		в год	72	72	72	72	72		
		в год	54	54	54	54	54		
2.	Сольфеджио	в неделю	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	270	5
		в год	54	54	54	54	54		
3.	Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.)	в неде- лю	1	1	1	3	3	324	-
		в год	36	36	36	108	108		
4.	Музыкальная литература	в неде- лю	-	1	1	1	1	144	-
		в год	-	36	36	36	36		

№ п/п	Наименование предметов	Количество учебных часов					Всего часов	Экзамен в классе	
			1	2	3	4			5
6.	Предмет по выбору	в неделю	1	1	1	1	1	198	-
		в год	36	36	36	36	36		
Всего		в неделю	5,5	6,5	6,5	8,5	8,5	1278 1188	
			5	6	6	8	8		
		в год	198 180	234 216	234 216	306 288	306 288		

УТВЕРЖДЕНО

С учетом мнения

педагогического совета

МОУ ДОД ДМШ № _

протокол от 31.08.20__г. № 1

Приложение 5

**Образец оформления титульного листа
образовательной программы
по предмету**

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № __»

УТВЕРЖДЕНО
С учетом мнения
методического совета
МОУ ДОД ДМШ № __

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ДОД ДМШ № __
_____ (Ф.И.О.)

Протокол № __ от _____

М.П. _____ подпись
« _____ » _____ 20 __ г.

Образовательная программа
(название)

Ф.И.О., должность автора:

направленность деятельности:

продолжительность освоения программы:

возраст учащихся:

Ф.И.О., ученая степень, должность рецензентов:

Красноярск 2010

Приложение 6

Титульный лист программы развития

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного
управления культуры
администрации г. Красноярска

м.п. _____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ дата

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУДОД ДМШ № __

м.п. _____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ дата

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № __»

на 2010 – 2015 гг.

УТВЕРЖДЕНО

С учетом мнения
совета МОУ ДОД ДМШ № __
протокол от 31.08.20__ г. № 1

Красноярск 2009

Приложение 7

Пример оформления плана реализации первого этапа программы развития учреждения

№ п/п	Содержание деятельности	Форма деятельности	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Ожидаемый результат	Индикаторы
1. Нормативно-правовая деятельность						
1.1	Совершенствование системы мотивации персонала для реализации программы развития учреждения	Разработка и утверждение Положения о стимулировании деятельности сотрудников учреждения	Сентябрь–октябрь, 2010	Администрация, профсоюзный комитет	Правовая основа для совершенствования системы мотивации персонала в учреждении	Локально-нормативный акт – Положение о стимулировании деятельности сотрудников учреждения
2. Совершенствование образовательной деятельности						
2.1	Анализ готовности коллектива к инновационной деятельности	Мониторинг, анкетирование, опрос, экспертиза	Апрель–сентябрь, 2010	Администрация, научный руководитель	Определение состояния готовности педагогического коллектива, учащихся и их родителей к инновационной деятельности, выявление их предложений	Анализ мониторинга и итогов анкетирования по трем анкетам для 107 педагогических работников, 1700 учащихся и 1700 родителей

Содержание

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	3
ВВЕДЕНИЕ	4
Раздел 1. ПРОГРАММИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ И ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ	
1.1. Программирование в современном менеджменте дополнительного образования детей.....	10
1.2. Нормативно-правовая база дополнительного образования детей	15
1.3. Сущность понятий «программа», «технология» и виды программ.....	23
1.4. Основные требования к программным документам учреждений дополнительного образования детей.....	25
1.5. Миссия учреждения как основа разработки программных документов	31
Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ, СТРУКТУРА ПРОГРАММ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИХ МОДУЛЕЙ	
2.1. Программа развития учреждения	38
2.2. Комплексная образовательная программа учреждения	55
2.3. Программа деятельности учреждения.....	75
2.4. Программа экономической деятельности.....	79
2.5. Образовательная программа по предмету.....	88
Раздел 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ	
3.1. Программный документ как локально-нормативный акт.....	100
3.2. Оформление некоторых структурных элементов.....	109
3.3. Типичные ошибки при разработке программных документов	114
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	116
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	117
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Словарь терминов.....	120
Приложение 2. Паспорт Программы социально-экономического развития Красноярского края до 2010 г.....	132
Приложение 3. Модель выпускника детской школы искусств по музыкальному искусству	136
Приложение 4. Комплексный учебный план детской музыкальной школы на 2004–2005 уч. год.....	140
Учебный план ОП инструментального музицирования для уровней общего художественно-эстетического образования и повышенного уровня	152

Учебный план ОП инструментального исполнительства для уровня допрофессиональной подготовки	154
Учебный план ОП инструментального музицирования для уровней общего художественно-эстетического образования и повышенного уровня	156
Учебный план ОП инструментального исполнительства для уровня допрофессиональной подготовки	158
Пятилетние образовательные программы	160
ВНЕБЮДЖЕТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ	
Группа раннего эстетического развития	162
Семилетние образовательные программы	163
Учебный план ОП инструментального музицирования для уровней общего художественно-эстетического образования и повышенного уровня	163
Пятилетние образовательные программы	165
Приложение 5. Образец оформления титульного листа образовательной программы по предмету	167
Приложение 6. Титульный лист программы развития	168
Приложение 7. Пример оформления плана реализации первого этапа программы развития учреждения	169

Елена Николаевна Белова

РАЗРАБОТКА ПРОГРАММ
ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Учебно-методическое пособие

Редактор Ж. В. Козупица
Корректор С. Ю. Глазунова
Верстка М. Л. Гукайло

660049, Красноярск, ул. А. Лебедевой, 89.
Редакционно-издательский отдел КГПУ,
т. 211-01-25

Подписано в печать 10.09.10. Формат 60x84 1/16.
Усл. печ. л. 10,0. Бумага офсетная.
Тираж 150 экз. Заказ 444. Цена свободная

Отпечатано ИПК КГПУ,
т. 211-48-65