

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТИВНЫХ ЕДИНОБОРСТВ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДИКИ БОРЬБЫ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по получению первичных профессиональных умений и навыков,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки
39.03.03 – Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) образовательной программы
Молодежная политика

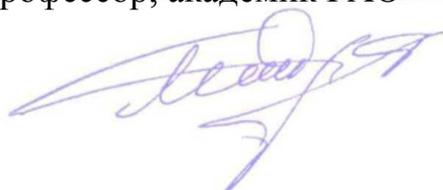
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Красноярск 2018

Рабочая программа практики разработана доцентом А.А. Завьяловым

РПП обсуждена на заседании выпускающей
кафедры-разработчика теории и методики борьбы
протокол № 11 от 18.05.2018 г.

Заведующий кафедрой теории и методики борьбы
д.п.н., профессор, академик РАО



Д.Г. Миндиашвили

Одобрено на заседании Научно-методического
совета направления подготовки
Департамента спортивных единоборств
протокол № 9 от 25.05.2018 г.

Председатель совета
д.п.н., профессор

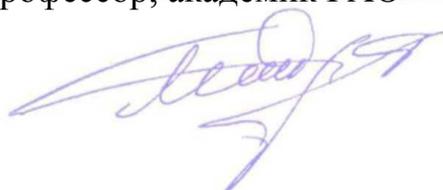


А.И. Завьялов

Рабочая программа практики актуализирована доцентом А.А. Завьяловым

РПП обсуждена на заседании выпускающей
кафедры-разработчика теории и методики борьбы
протокол № 14 от 23.05.2019 г.

Заведующий кафедрой теории и методики борьбы
д.п.н., профессор, академик РАО



Д.Г. Миндиашвили

Одобрено на заседании Научно-методического
совета направления подготовки
Департамента спортивных единоборств
протокол № 9 от 23.05.2019 г.

Председатель совета
д.п.н., профессор



А.И. Завьялов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Место практики в структуре образовательной программы.

Настоящая рабочая программа практики (РПП) для обучающихся по направлению 39.03.03 – «Организация работы с молодежью», направленность (профиль) образовательной программы – «молодежная политика» разработана согласно ФГОС ВО.

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики - стационарная и выездная.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин Блока 1.

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в учреждениях, организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направлению «Организация работы с молодежью» профилю деятельности либо всей организации, либо одного из его подразделений. В качестве базовых организаций для прохождения практики могут быть выбраны: государственные и муниципальные органы по организации работы с молодежью; центры социальных инициатив; продюсерские и культурные центры по организации досуга молодежи; учреждения по молодежной политике и спорту; центры социальной и психологической реабилитации несовершеннолетних; центры помощи семье и детям; детские дома, интернаты, приюты; образовательные учреждения; специализированные школы; центры планирования карьеры молодежи; центры дополнительного образования детей и молодежи; учреждения государственной службы занятости населения; центры медицинской профилактики; волонтерские центры. Кроме этого, студенты могут проходить практику на выпускающей кафедре и в социально-психологических службах вуза.

2. Общая трудоемкость практики в З.Е., часах и неделях.

Практика проводится во 2 семестре 1 курса. Трудоемкость практики составляет 216 часов (6 з.е.) – 4 недели и состоит из 3 этапов:

1. Ознакомительный.
2. Практическое выполнение заданий, предусмотренных программой практики.
3. Сдача отчетной документации групповому методисту и ее защита.

3. Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин блока 1 и углубление знаний студентов о деятельности государственных и муниципальных органов по организации работы с молодежью, приобретение и закрепление ими начальных навыков профессиональной деятельности.

4. Содержание практики и перечень планируемых результатов.

Планируемые результаты обучения

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (дескрипторы)	Код результата (компетенция)
<p>Расширение представлений о будущей профессиональной деятельности через знакомство со структурой, целями и задачами, основными направлениями деятельности и опытом работы учреждений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к организации работы с молодежью как практической деятельности; - законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений по организации работы с молодежью; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрывать цели и функции работы с различными группами молодежи в конкретной службе; - анализировать проблемы молодежи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с коллегами для решения определенных задач. 	<p>ПК-30 - умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи;</p>
<p>Приобретение конкретных профессиональных навыков и умений</p> <p>Организация и планирование работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типологию учреждений современной системы организации работы с молодежью; - основные направления деятельности учреждений, структур по организации работы с молодежью; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в учебно-тренировочных и оздоровительных занятиях ставить и решать воспитательные задачи; - организовать и провести спортивные мероприятия занимающихся, посвященные одному из государственных праздников; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами построения и решения воспитательных задач в учебно-тренировочных и 	<p>ПК-34 - готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи;</p> <p>ПК-6 - способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах;</p> <p>ПК-7 - способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде;</p> <p>ПК-8 - способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах</p> <p>ПК-9 - готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде</p>

<p>Участвовать в организации и проведении физкультурно-оздоровительной, досуговой, спортивно-массовой работы на уровне образовательного учреждения, предприятия, клуба.</p>	<p>оздоровительных занятиях.</p> <p>Знать: - квалификационные требования к профессионально-личностным качествам бакалавра по организации работы с молодежью; - основные подходы к организации работы с молодежью как практической деятельности;</p> <p>Уметь: - планировать занятия в соответствии с целями и задачами физкультурно-спортивной организации.</p> <p>Владеть: - навыками взаимодействия с коллегами для решения определенных задач</p>	<p>ПК-35 - способностью к организации досуговой деятельности молодежи;</p> <p>ПК-5 - способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации</p>
---	---	---

5. Контроль результатов. Указывается форма отчетности по практике (методы текущего контроля успеваемости, а также форма итогового контроля)

Форма отчетности по практике – предоставление документации согласно заданий.

Форма итогового контроля – итоговая конференция с защитой журнала практиканта и презентацией (зачет с оценкой).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (1-я неделя)

Основная задача данного этапа – знакомство студента с нормативно-правовыми основами деятельности учреждения. Для этого необходимо изучить нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации: устав, положения, инструкции, нормативные акты. Кроме этого, студенты должны изучить историю, структуру организации, информацию, представленную на корпоративном сайте, методические материалы по работе специалистов организации. Проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Результаты фиксируются студентом в Дневнике практики, где также проводится анализ проделанной работы.

ПРАКТИЧЕСКИЙ ЭТАП (2-3-я недели)

Цель данного этапа – знакомство с направлениями, формами, методами и технологиями работы с молодежью на конкретном рабочем месте, применяемыми специалистами учреждения. Определение группы молодежи, работа с которыми поручается практиканту. Планирование и разъяснение практических заданий. Наблюдение за деятельностью руководителя, интервьюирование и формулирование вопросов-затруднений.

Приобретение опыта практической работы в учреждении, научиться соотносить его с имеющимися теоретическими знаниями. После того, как завершены перечисленные выше этапы прохождения практики, студенты могут приступать к конкретным заданиям специалистов организации, выполняемым под строгим контролем. Практическая работа также фиксируется в дневнике практики, дается ее анализ. Кроме этого, рекомендуется ежедневно делать собственные заметки, которые войдут в итоговый отчет по практике. На данном этапе студенты учатся осуществлять рефлекссию собственной практической деятельности и описывать результаты своей деятельности, развивать исследовательские компетенции путем организации и проведения эмпирического исследования, развивать проектные способности путем апробации проекта, развивать организационно-управленческие способности.

Все наблюдения ежедневно фиксируются в дневнике практики, где также дается анализ проделанной за день работы.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (4-я неделя)

(Сдача отчетной документации групповому методисту и ее защита)

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Методист базы практики составляет характеристику студента-практиканта по предложенной схеме.

Она представляется руководителю практики Департамента на отдельном листе, заверенная руководителем базы практики и скрепленная печатью. Характеристики по итогам практик хранятся в журнале практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта (фамилия, имя, отчество) группа, институт, учебное заведение

В характеристике должно быть отображено следующее:

- сроки практики, база практики, в качестве кого работал;
- отношение студента к обязанностям практиканта: дисциплинированность, добросовестность, трудолюбие, исполнительность, потребность в качественном овладении профессией;
- личностные качества: общая и профессиональная культура, компетентность, коммуникабельность, конструктивность мышления и др.;
- другие профессионально-педагогические качества, проявленные студентом-практикантом;
- общая оценка за практику (отлично, хорошо, удовлетворительно) с указанием причин снижения оценки.

Подписи:

Печать организации
Дата

Руководитель организации
Методист базы практики

Порядок защиты отчета по практике

В течение периода практики студент формирует отчетную документацию: часть документов он разрабатывает самостоятельно (под руководством методиста), часть помещает в виде копии нормативных документов. Все виды документов в отчетной документации должны быть завизированы методистом. В конце каждой недели практики каждому практиканту выставляются баллы за проделанную работу и, таким образом, формируется их рейтинг.

На итоговой конференции по практике студент выступает с кратким сообщением, в котором всесторонне отражено содержание практики через его видение, положительные и отрицательные моменты, способы устранения недостатков. После чего отвечает на вопросы методистов и руководителя практики. Сумма баллов, набранная по всем модулям, переводится в академическую оценку.

Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по организационно-педагогическому сопровождению образовательного процесса обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в университете осуществляют институты, факультеты, департамент. К работе по сопровождению образовательного процесса привлекаются: кафедры, проректор по внеучебной работе, учебно-методический центр дистанционного образования, проректор по административно-хозяйственной деятельности, волонтерский центр, управление информатизации, учебно-методическое управление, учебный отдел, студенческий отдел управления кадров, отдел практики, центр трудоустройства и сопровождения карьеры студентов и выпускников.

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ в университете осуществляется на основании:

- Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п);
- Планов работы по профессиональной ориентации и созданию условий для инклюзивного образования в КГПУ им. В.П. Астафьева;
- Правил приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования.

Образование обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах с общей нозологией.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ОВЗ может быть увеличен, но не более чем на год (для обучающихся по программам магистратуры – не более чем на полгода).

При составлении индивидуального плана обучения возможны сочетания различных форм проведения занятий: аудиторные занятия, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, самостоятельная работа с индивидуальным консультированием.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований доступности этих мест для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программы реабилитации инвалида (с учетом рекомендованных условий и видов труда). При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п)

при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ Порядком проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно - заочной и заочной формах обучения в КГПУ им. В.П. Астафьева от 26.06.2015, утвержденным приказом 248(п) устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в КГПУ им. В.П. Астафьева учитывает потребности лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для обеспечения доступа в здания университета маломобильных граждан корпус на ул. Маркса, зд.100 оборудован пандусом, поручнем и расширенными дверными проемами, корпус на ул. Ады Лебедевой, д. 89 оборудован системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала), имеются три мобильных подъемных платформы с электроприводом «БарсУГП-130-1». При необходимости платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии. При необходимости в университете могут быть созданы специальные места для парковки автотранспортных средств для инвалидов возле всех учебных корпусов. Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах по адресам: ул. Ады Лебедевой, д. 89, ул. Маркса, зд. 100, ул. Перенсона, д. 7 оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретены переносные лупы Руби, настольные лупы с подсветкой, имеются специальное программное обеспечение, позволяющее увеличивать шрифт на компьютере, воспроизводить текстовые документы.

Для обучающихся с нарушением слуха приобретены две FM-системы индивидуального пользования и стационарные наушники. При необходимости данное оборудование может быть перевезено и использовано в любом учебном корпусе.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Вид, тип, способ проведения, наименование практики	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура) Название программы/профиля	Количество зачетных единиц
учебная, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, стационарная	Направление подготовки – 39.03.03 – Организация работы с молодежью, уровень образования – бакалавриат направленность (профиль) образовательной программы – молодежная политика	6

ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
Текущая работа		min	max
	Участие в установочной конференции	3	5
ИТОГО		3	5

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1 - ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ			
	Форма работы	Количество баллов 15 %	
Текущая работа		min	max
	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность базы практики (копии документов поместить в дневник)	6	10
	Ознакомление с администрацией и коллективом организации	6	10
	Проведение инструктажа по технике безопасности с занимающимися	6	10
	Ведение дневника практиканта	6	10
ИТОГО		24	40

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2 - ПРАКТИЧЕСКИЙ			
	Форма работы	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа			
	Знакомство с направлениями, формами, методами и технологиями работы с молодежью на конкретном рабочем месте	6	10
	Планирование и разъяснение практических заданий	6	10
	Выполнение заданий руководителя практикантом по месту прохождения практики	6	10
	Проведение самоанализа педагогической деятельности в соответствии с требованиями к характеристике выпускника	6	10
ИТОГО		24	40

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 15 %	
		min	max
	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике	9	15
ИТОГО		9	15

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		min	max
	Наличие поощрительных документов от руководства базы практики за работу	0	5
ИТОГО		0	10

общее количество баллов по практике (по итогам изучения всех модулей, кроме дополнительного)	min	max
ИТОГО	60	100

* Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

СООТВЕТСТВИЕ РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ И АКАДЕМИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60-72	3 (удовлетворительно)
73-86	4 (хорошо)
87-100	5 (отлично)

Журнал рейтинг-контроля достижений обучающихся

Семестр _____ 20__ /20__ учебного года

Форма обучения _____

Институт _____

Направление подготовки _____

направленность (профиль) образовательной программы

Группа _____ Курс _____ Общее количество часов/зачетных единиц _____

Практика _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

№ пп	ФИО обучающегося	Количество баллов					Общая сумма баллов
		Входной раздел	Базовый раздел № 1	Базовый раздел № 2	Итоговый раздел	Дополнит. раздел	

Преподаватель _____

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2017/2018 учебный год
В учебную программу вносятся следующие изменения:

1. В соответствии с приказом «О направленности (профиле) основных профессиональных образовательных программ в КГПУ им. В.П. Астафьева» от 07.02.2017 №36(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся термин «профиль» изменен на «направленность (профиль) образовательной программы».
2. В соответствии с приказом «О внесении изменений в Положение о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П.Астафьева»» от 01.03.2017 №98(п) в фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся внесены изменения в Приложении 1 п. 3.2.1:

Прежнее наименование уровня	Новое наименование уровня
«высокий уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»	«продвинутый уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»
«продвинутый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»	«базовый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»
«базовый уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»	«пороговый уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 11 от 15.05.2017 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой теории и методики борьбы,

профессор



Д.Г. Миндиашвили

Директор
Департамента спортивных единоборств,

профессор



А.И.Завьялов

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В соответствии с приказом «Об утверждении Положения о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в КГПУ им. В.П.Астафьева от 28.04.2018 №297(п) актуализирован фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Обновлен перечень используемого лицензионного программного обеспечения.
3. Обновлена современная профессиональная база данных и информационных справочных систем.
4. Карта литературного обеспечения дисциплины согласована с библиотекой.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 11 от 18.05.2018 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой теории и методики борьбы,

профессор



Д.Г. Миндиашвили

Директор
Департамента спортивных единоборств,

профессор



А.И.Завьялов

В соответствии с приказом «О внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 05.07.2018 №457(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в титулах внесены изменения в части преобразования Министерства образования и науки РФ в Министерство науки и высшего образования РФ.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 14 от 23.05.2019 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой теории и методики борьбы,

профессор



Д.Г. Миндиашвили

Директор
Департамента спортивных единоборств,

профессор



А.И.Завьялов

**КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ
(включая электронные ресурсы)**

учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

**для обучающихся основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки 39.03.03 – «Организация работы с молодежью»
направленность (профиль) образовательной программы - молодежная политика
по очной форме обучения**

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Количество экземпляров/ точек доступа
<i>Основная литература</i>		
Стратегия развития Муниципального учреждения "Молодежный Центр Ленинского района" до 2012 года: обзорное издание/ сост.: А. А. Завьялов, Ю. С. Тирских. - Красноярск: ООО "Новые компьютерные технологии" , 2008. - 36 с.	ЧЗ(1), АНЛ(1), АУЛ(18)	20
Дындарь, Т. Н. Организация деятельности муниципального штаба региональной флагманской программы "Красноярский краевой студенческий отряд" на примере Шушенского района: методические рекомендации/ Т. Н. Дындарь ; ред. А. А. Завьялов. - Красноярск: ООО "Новые компьютерные технологии" , 2013. - 20 с.	ЧЗ(1), АНЛ(1), АУЛ(18)	20
Григорьев, С. И. Социальная работа с молодежью: учебник/ С. И. Григорьев, Л. Г. Гуслякова, С. А. Гусова. - М.: Гардарики, 2008. - 204 с.	ЧЗ(1), АНЛ(3), АУЛ(56)	40
<i>Дополнительная литература</i>		
Региональная модель организации деятельности муниципального молодежного центра: методические рекомендации/ сост.: А. А. Завьялов, О. В. Рудинская, А. В. Никифоров. - Красноярск: ООО "Новые компьютерные технологии" , 2012. - 20 с	ЧЗ(1), АНЛ(1), АУЛ(8)	10

Скuryтина, А. С. Организация работы молодежной телестудии в муниципальном учреждении молодежной политики: методические разработки/ А. С. Скuryтина ; ред. А. А. Завьялов. - Красноярск: ООО "Новые компьютерные технологии" , 2013. - 24 с.	ЧЗ(1), АНЛ(1), АУЛ(18)	20
Ресурсы сети Интернет		
Комитет Государственной Думы по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи / Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	http://komitet6.km.duma.gov.ru/	свободный
Комиссия по делам молодежи и туризму Совета Федерации ФС РФ	http://www.council.gov.ru/committee/item1649660.html	свободный
Документы Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ	http://www.minsport.gov.ru/documents/	свободный
Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь). – М., 2008-2018.	http://www.fadm.gov.ru/	свободный
Информационные справочные системы		
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	свободный
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	https://dlib.eastview.com	Индивидуальный неограниченный доступ
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека (1-02)	локальная сеть вуза

Согласовано:

зам. дир. научн. биб-ки
(должность структурного подразделения)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(дата)

Шушенина Е.В. 1 *07.05.2018*

Карта баз практики

учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

для обучающихся образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 – «Организация работы с молодежью» направленность (профиль) образовательной программы молодежная политика по очной форме обучения

№ пп	Вид практики	Место проведения практики (наименование организации, где проводится практика)
1	Учебная: по получению первичных профессиональных умений и навыков	государственные и муниципальные органы по организации работы с молодежью; центры социальных инициатив; продюсерские и культурные центры по организации досуга молодежи; учреждения по молодежной политике и спорту; центры социальной и психологической реабилитации несовершеннолетних; центры помощи семье и детям; детские дома, интернаты, приюты; образовательные учреждения; специализированные школы; центры планирования карьеры молодежи; центры дополнительного образования детей и молодежи; учреждения государственной службы занятости населения; центры медицинской профилактики; волонтерские центры. Кроме этого, студенты могут проходить практику на выпускающей кафедре и в социально-психологических службах вуза

Карта материально-технической базы

учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для обучающихся образовательной программы

по направлению подготовки: 39.03.03 – Организация работы с молодежью, Направленность (профиль) образовательной программы – молодежная политика, квалификация - бакалавр

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)
по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в КГПУ им. В.П. Астафьева	
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, каб. 3-55	Компьютер – 3 шт., копировальный аппарат – 1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Помещения для самостоятельной работы в КГПУ им. В.П. Астафьева	
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, ауд. 2-29	13 компьютеров с выходом в интернет Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТИВНЫХ ЕДИНОБОРСТВ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДИКИ БОРЬБЫ



УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры
протокол № 11 от 18.05.2018 г.

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического
совета направления подготовки
протокол № 9 от 25.05.2018 г.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике по получению первичных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы

Направление подготовки: 39.03.03 – Организация работы с молодежью

**Направленность (профиль) образовательной программы
«Молодежная политика»**

Квалификация: бакалавр

Составитель: А.А. Завьялов, к.п.н., доцент

Экспертное заключение

на фонд оценочных средств учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных
умений и навыков научно-исследовательской работы

направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью
направленность (профиль) образовательной программы Молодежная политика

Рудинской Оксаной Владимировной, руководителем отдела просветительской и методической работы по патриотическому воспитанию Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Дом офицеров», проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы, разработанного доцентом кафедры теории и методики борьбы Завьяловым А.А.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

- 1) перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате выполнения учебной практики;
- 2) описание показателей и критериев оценивания;
- 3) типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов прохождения учебной практики;

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов сделаны следующие выводы:

1. Структура и содержание ФОС по учебной практике ОПОП подготовки бакалавра соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию фондов оценочных средств ОПОП ВО. А именно:

1.1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате прохождения учебной практики, соответствует ФГОС ВО.

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности компетенций.

2. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) образовательной программы Молодежная политика.

3. По качеству оценочные средства ФОС в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) образовательной программы Молодежная политика, разработанный в Красноярском государственном педагогическом университете им. В.П. Астафьева, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Эксперт

руководитель отдела просветительской и методической работы по патриотическому воспитанию Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Дом офицеров»



О.В. Рудинская

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

- совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.2. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, направленность (профиль) образовательной программы – молодежная политика;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- ПК-5 способностью выявлять проблемы в молодежной среде и выработать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации;
- ПК-6 - способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах;
- ПК-7 - способностью выработать организационные решения проблем в молодежной среде;

- ПК-8 - способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики;
- ПК-9 - готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.
- ПК-30 - умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи;
- ПК-34 - готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи;
- ПК-35 - способностью к организации досуговой деятельности молодежи;

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМы	
			№	Форма
ПК-5 - способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Информационная культура и технологии в образовании Технологии работы с молодежью Основы государственного и муниципального управления Специальная подготовка организатора работы с молодежью Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-6 - способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	Теория и методика организации работы с молодежью Молодежное движение и субкультуры в России и за рубежом Основы государственного и муниципального	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта

	<p>управления Менеджмент организации Акмеология управления в сфере молодежной политики Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-7 - способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	<p>Теория и методика организации работы с молодежью Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-8 - способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики	<p>Социология Технологии работы с молодежью Молодежь как социально-демографическая группа Молодежное движение и субкультуры в России и за рубежом Государственная молодежная политика в России и за рубежом Региональная и муниципальная молодежная политика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-9 - готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	<p>Профессиональная деятельность специалиста сферы молодежной политики Технологии работы с молодежью Подготовка к защите и</p>	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника

	защита выпускной квалификационной работы			практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-30 - умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Теория и методика организации работы с молодежью Научно-исследовательская практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-34 - готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи	Организация летнего отдыха детей и молодежи Научно-исследовательская практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике
ПК-35 - способность к организации досуговой деятельности молодежи	Организация летнего отдыха детей и молодежи Профилактика правонарушений несовершеннолетних Научно-исследовательская практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	1	выполнение заданий согласно программы практики
			2	Оформление дневника практиканта
		промежуточная аттестация	3	Защита отчетной документации на итоговой конференции

				по практике
--	--	--	--	-------------

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: отчетную документацию об основных результатах прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: отчетная документация по учебной практике.

Критерии оценивания по оценочному средству 3 - отчетная документация по учебной практике:

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
ПК-5 - способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Обучающийся на продвинутом уровне способен выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Обучающийся на базовом уровне способен выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Обучающийся на пороговом уровне способен выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации
ПК-6 - способность планировать и организовывать работу	Обучающийся на продвинутом уровне способен	Обучающийся на базовом уровне способен	Обучающийся на пороговом уровне способен

в молодежных сообществах	планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	планировать и организовывать работу в молодежных сообществах
ПК-7 - способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Обучающийся на продвинутом уровне способен вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Обучающийся на базовом уровне способен вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Обучающийся на пороговом уровне способен вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде
ПК-8 - способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодёжной политики	Обучающийся на продвинутом уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодёжной политики	Обучающийся на базовом уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодёжной политики	Обучающийся на пороговом уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодёжной политики
ПК-9 - готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Обучающийся на продвинутом уровне готов к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Обучающийся на базовом уровне способен к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Обучающийся на пороговом уровне способен к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде
ПК-30 - умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Обучающийся на продвинутом уровне умеет организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Обучающийся на базовом уровне умеет организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Обучающийся на пороговом уровне умеет организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи
ПК-34 - готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных	Обучающийся на продвинутом уровне готов содействовать деятельности спортивно-оздорови-	Обучающийся на базовом уровне готов содействовать деятельности спортивно-	Обучающийся на пороговом уровне готов содействовать деятельности спортивно-оздорови-

организаций молодежи	тельных организаций молодежи	оздоровительных организаций молодежи	тельных организаций молодежи
ПК-35 - способность к организации досуговой деятельности молодежи	Обучающийся на продвинутом уровне способен к организации досуговой деятельности молодежи	Обучающийся на базовом уровне способен к организации досуговой деятельности молодежи	Обучающийся на пороговом уровне способен к организации досуговой деятельности молодежи

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: выполнение заданий по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 - выполнение заданий по учебной практике.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ознакомительный раздел	
Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность базы практики (копии документов поместить в дневник)	4
Ознакомление с администрацией и коллективом организации	4
Проведение инструктажа по технике безопасности с занимающимися	3
Ведение дневника практиканта	4
Максимальный балл	15
Практический раздел	
Знакомство с направлениями, формами, методами и технологиями работы с молодежью на конкретном рабочем месте	3
Планирование и разъяснение практических заданий	6
Выполнение заданий руководителя практиканта по месту прохождения практики	10
Проведение самоанализа педагогической деятельности в соответствии с требованиями к характеристике выпускника	10
Максимальный балл	29
Итоговый раздел	
Защита отчетной документации на итоговой конференции по практике	15
Максимальный балл	15

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - оформление дневника практиканта

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие нормативной документации, регламентирующей деятельность организации	2
Наличие устава, положения, инструкций, нормативных актов	2
Инструкция по технике безопасности на рабочем месте	2
Анализ проведенной работы	2
Наличие характеристики практиканта	2
Максимальный балл	10

5. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.1. Оценочное средство «Отчетная документация по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены характеристика, отчет-самоанализ.

Методы, используемые для оценки учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- наблюдение за студентами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы;
- анализ отчетной документации по практике.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке в установленные сроки.

Практика оценивается руководителем по практике в виде дифференцированного зачета на основе отчета и очного наблюдения за деятельностью на практике обучающегося. Практика считается завершённой при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике, защиты дневника практиканта с обязательной презентацией.

Наличие нормативной документации, регламентирующей деятельность организации
Наличие устава, положения, инструкций, нормативных актов
Инструкция по технике безопасности на рабочем месте
Анализ проведенной работы
Наличие характеристики практиканта

6. Оценочные средства для текущего контроля

6.1. Оценочное средство «Выполнение заданий по учебной практике».

Задание 1. Предоставление нормативной документации, регламентирующей деятельность организации

В период практики студенты знакомятся и представляют в дневнике практиканта нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации

Задание 2. Предоставление устава, положения, инструкций, нормативных актов

В период практики студенты знакомятся и представляют в дневнике практиканта устав организации, в которой студент проходит практику, положения, инструкции, нормативные акты

Задание 3. Проведение инструктажа по технике безопасности

Каждый студент должен уметь провести инструктаж по технике безопасности на своем рабочем месте.

Задание 4. Анализ проведенной работы.

Студенту в процессе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо провести анализ проделанной работе с выполненными заданиями методиста базы практики с внесением его в дневник практиканта.

Подпись практиканта _____

Оценка за анализ _____

Дата

Подпись методиста _____

Задание 5. Характеристика студента-практиканта по итогам практики

Методист базы практики составляет характеристику студента-практиканта по предложенной схеме.

Она представляется руководителю практики Института на отдельном листе, заверенная руководителем базы практики и скрепленная печатью. Характеристики по итогам практик хранятся в журнале практиканта

6.2. Оценочное средство «Оформление дневника практиканта».

Отчет по результатам прохождения учебной практики составляется на основе:

1. Наличия и анализа выполненных заданий в процессе практики.
2. Критического самоанализа своей работы и определения степени готовности к профессиональной деятельности.
3. Сформированности первичных профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию.

Отчет по учебной практике представляет собой дневник практиканта, в котором содержатся исчерпывающие сведения о проделанной работе, выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Порядок защиты отчета по практике

В течение периода практики студент формирует отчетную документацию: часть документов он разрабатывает самостоятельно (под руководством методиста), часть помещает в виде копии нормативных документов. Все виды документов в отчетной документации должны быть завизированы методистом. В конце каждой недели практики каждому практиканту выставляются баллы за проделанную работу и, таким образом, формируется их рейтинг.

На итоговой конференции по практике студент выступает с кратким сообщением, в котором всесторонне отражено содержание практики через его видение, положительные и отрицательные моменты, способы устранения недостатков. После чего отвечает на вопросы методистов и руководителя практики. Сумма баллов, набранная по всем модулям, переводится в академическую оценку.