

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П.Астафьева
(КГПУ им.В.П.Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик: кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки **37.04.01 Психология**
Направленность (профиль) образовательной программы
Бизнес-психология

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Красноярск 2019

Рабочая программа преддипломной практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры социальной психологии Авдеевой Т.Г., кандидатом психологических наук доцентом, доцентом кафедры социальной психологии Горняковой М.В.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры социальной психологии протокол № 6 от « 17 » мая 2017 г.

Заведующий кафедрой



Груздева О.В.

Одобрено научно-методическим советом ИППО протокол № 4 от « 17 » мая 2017 г.

Председатель



Груздева О.В.

Рабочая программа преддипломной практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры социальной психологии Авдеевой Т.Г., кандидатом психологических наук доцентом, доцентом кафедры социальной психологии Горняковой М.В.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры социальной психологии протокол № 6 от « 17 » мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Груздева О.В.

Одобрено научно-методическим советом ИППО протокол № 5 от « 11 » июня 2018 г.

Председатель



Кухар М.А.

Рабочая программа практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры социальной психологии Авдеевой Т.Г., кандидатом психологических наук доцентом, доцентом кафедры социальной психологии Горняковой М.В.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

 Е.Ю. Дубовик

Одобрено учебно-методическим советом ИППО по направлению 37.04.01 Психология протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель

НМСН(С)

ИППО



Т.Г. Авдеева

1. Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа преддипломной практики была разработана для магистрантов 3 курса, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01.Психология, направленность (профиль) образовательной организации Бизнес-психология.

РПП разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 N 1043; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: Психолог в социальной сфере, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 N 682н и Специалист по управлению персоналом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 N 691н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Бизнес-психология, заочной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации магистр..

РПП для магистрантов по направлению 37.04.01.Психология, направленность (профиль) образовательной организации Бизнес-психология представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, определяющих цели, задачи, требования к организации практики, содержание, методические рекомендации, формы отчетности и критерии оценки согласно ФГОС ВО.

Рабочая программа практики включает: пояснительную записку; содержание основных модулей и заданий по практике, карту литературного обеспечения по практике, лист корректирующих мероприятий, карту баз практики, методические рекомендации для магистрантов, формы отчетности.

Рабочая программа преддипломной практики представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно- методических материалов, определяющих цели, задачи, требования к организации практики, содержание, методические рекомендации, формы отчетности и критерии оценки согласно ФГОС ВО.

Преддипломная практика магистрантов призвана дать первоначальный опыт проектно-исследовательской деятельности, создать условия для формирования профессиональных компетенций в области исследовательской деятельности.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

1.2. Общая трудоемкость практики - в З.Е., часах и неделях.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, 2 недели; контактных 2 ч., 102 ч. самостоятельной работы и 4 ч. контроль. Практика, согласно графику учебного процесса проводится в 5 семестре (форма контроля – зачет с оценкой).

1.3. Цель и задачи практики, формируемые компетентности

Целью преддипломной практики является развитие профессиональных навыков в области представления результатов научного исследования, закрепление опыта проектно-исследовательской деятельности, в процессе которой магистранты реализуют свои научные идеи и замыслы, обрабатывают научно-исследовательский материал и представляют результаты на предварительной защите магистерской диссертации с презентацией.

Задачи преддипломной практики магистранта:

– обобщение научного материала, разработка оригинальных научных идей для завершения и презентации магистерской диссертации, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практическое участие в научно-исследовательской работе коллективов исследователей;

– завершение эмпирического исследования;

– научная интерпретация обобщение и презентация полученных данных;

– полный анализ проделанной проектно-исследовательской работы;

– оформление теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерской диссертации;

– подготовка материалов к публикации в сети Интернет и защите магистерской диссертации.

1.4. Содержание практики и перечень планируемых результатов

Планируемые результаты прохождения практики

Задачи практики	Планируемые результаты практики	Код результата обучения (компетенция)
Задача 1: Самостоятельно выстраивать менеджмент социализации результатов	Знать основные способы менеджмента социализации результатов исследования	готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6);
	Уметь выстраивать менеджмент социализации результатов исследований	

исследования	Владеть способами управления социализации результатов исследования	способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-9); способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-10)
Задача 2: Приобрести опыт логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов	Знать основы презентации научному сообществу исследовательских достижений в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества	готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-5);
	Владеть приемами презентации научному сообществу исследовательских достижений в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества	

С целью формирования компетенций в ходе преддипломной практики магистранты должны выполнить следующую деятельность:

1. Провести самоанализ динамики компетенций.
2. Структурировать текст диссертационного исследования
3. Подготовить доклад для выступления на предварительной защите диссертации.
4. Подготовить и представить компьютерную презентацию доклада
5. Собрать и разместить в сети Интернет материалы портфолио
6. Осуществить проверку текста диссертации на предмет оригинальности.

Требования к организации практик магистрантов

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цели, задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики. Практика проводится в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет– 3 кредита: 2 недели – 108 ч.

№	Разделы	Задания
1	Входной	1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления. 2. Самодиагностика.
2	Основной	1. Структурирование текста диссертационного исследования. 2. Подготовка доклада для выступления на предварительной защите диссертации. 3. Подготовка компьютерной презентации доклада 4. Сбор и размещение в сети Интернет материалов портфолио 5. Осуществление проверки текста диссертации на предмет оригинальности.
3	Итоговый	1. Самодиагностика. 2. Составление отчета по преддипломной практике. 3. Проведение итоговой конференции. в рамках сессии

Отчетность проверяется преподавателем-руководителем практики, закрепленным приказом проректора по образовательной и учебно-методической деятельности университета. По результатам проверки отчетной документации, заслушивания доклада магистранта на итоговой конференции, руководитель выставляет оценку по преддипломной практике.

Оценка результатов деятельности магистрантов на преддипломной практике дается на основе:

1. анализа выполнения заданий магистрантами в процессе практики;
2. беседы с руководителями практики из числа работодателей;
3. критического самоанализа магистрантами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

Аттестация по итогам преддипломной практики

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики.

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

1. Оценочную компетентностную карту на начало прохождения практики с ее анализом.
2. Оценочную компетентностную карту после завершения практики с ее анализом.
3. Материалы портфолио.
4. Текст доклада на предварительную защиту диссертации.
5. Презентацию результатов исследования.
6. Справку об оригинальности текста (Антиплагиат).

Все документы предоставляются в печатном виде и затем размещаются в электронном виде в электронной библиотечной системе КГПУ им. В.П. Астафьева в соответствии с установленным порядком.

Критерии оценивания преддипломной практики:

1. Оценка психологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оцениваются его мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом).
2. Оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности).
3. Уровень развития проектно-исследовательской деятельности магистранта (степень самостоятельности, корректность в сборе, анализе и интерпретации полученных данных, качество обработки полученных данных, их интерпретация, актуальность разработки и апробирования проекта).
4. Оцениваются личностные качества магистранта (культура общения, уровень нравственного развития, общая систематичность и ответственность работы в ходе практики).
5. Качество выполнения поставленных задач.
6. Качество оформления отчетных документов.

Показатели наличия компетентностей в области проектно - исследовательской деятельности:

- 1) грамотно проведены сбор, анализ, интерпретация полученной информации;
- 2) отчет по результатам практики соответствует требованиям;

Оценка выставляется при условии предоставленного в сроки оформленного в соответствие с указанными требованиями пакета документов и выступления с докладом на итоговой конференции по практике.

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности	Базовый уровень сформированности	Пороговый уровень сформированности
	(87 - 100 баллов)	(73 - 86 баллов)	(60 - 72 баллов)
	отлично	Хорошо	Удовлетворительно
ПК-5	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на продвинутом уровне	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на базовом уровне	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на пороговом уровне

ПК-6	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам на продвинутом уровне	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам на базовом уровне	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам на пороговом уровне
ПК-9	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах на продвинутом уровне	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах на базовом уровне	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах на пороговом уровне
ПК-10	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности на продвинутом уровне	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности на базовом уровне	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности на пороговом уровне

2. Методические рекомендации по практике

Задание 1. «Оценочная карта»

Оценочная карта заполняется самим студентом перед началом прохождения практики и после ее завершения.

Выберите по каждому критерию характеристику, соответствующую Вашему уровню компетенции и отметьте ее галочкой в выбранном поле

Определите свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность профессиональных компетенций в области научно-

исследовательской деятельности на начало и на конец практики

Завершает самоанализ общая критическая оценка собственной самостоятельной исследовательской деятельности, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

Задание 2 «Материалы портфолио»

Методические рекомендации к заданию:

На основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева магистранты обязаны предоставить портфолио достижений, определяющее степень сформированности профессиональных компетенций в ходе обучения.

Примерный перечень достижений устанавливается кафедрой социальной психологии. Порядок составления и размещения материалов портфолио дополнительно сообщается руководителем магистерской диссертации и заведующим кафедрой.

Достижения для портфолио включают:

1. Методические разработки:
 - Профиль корпоративных компетенций.
 - Разработка диагностического инструментария для подбора и отбора персонала
 - Сценарий интервью по компетенциям / диагностического интервью
 - Сценарий ассесмент-центра / Системы оценки и аттестации персонала в организации
2. Представление результатов по видам профессиональной деятельности:
 - Индивидуальный план развития по итогам проведения оценочных процедур/ Заключение по итогам диагностики сотрудника.
 - Сценарий (план) обучающего мероприятия.
 - Предложения по развитию мотивационной среды компании / Проект сопровождения трудовых процессов.
 - Аналитический отчет по итогам психологического анализа существующей системы ценностей компании/ корпоративной культуры/ особенностей кадровой политики /HR-брендинга.
 - Протокол индивидуальной и групповой консультаций в рамках организационного консультирования.
3. Статьи, тезисы (по теме научной работы, по модулям, которые осваивались в процессе обучения).
4. Участие в конференциях (с докладом), представление результатов на методических советах, участие в общественных проектах, научно-исследовательских проектах.
5. Отзывы, рекомендации о внедрении, характеристики от профессионалов – практиков, руководителей организаций (о профессионально значимых компетенциях и личностных качествах магистранта, о сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций)
6. Наиболее значимая (лучшая/удачная) работа, по мнению магистранта, которая показывает его развитие в процессе обучения и профессиональной подготовки
7. Сертификаты, грамоты, благодарственные письма, полученные за период обучения.

8. Рефлексивная карта по результатам профессиональной деятельности

Для определения качества портфолио выпускника предлагаются следующие критерии:

- объем представленной документации;
- полнота содержания всего комплекта документов составляющих портфолио;
- соблюдение требований к оформлению различных видов документации;
- полнота проявленных профессиональных компетенций (на основе отзывов профессионального и родительского сообщества);
- широта спектра социального взаимодействия и социальной активности творческий подход к наполнению и содержанию портфолио.
- разнообразие видов самостоятельной работы, отражающих стремление к самообразованию и повышению квалификации.
- разнообразие использованных источников информации.
- владение информационно-коммуникационными технологиями при оформлении портфолио.

Задание 3 «Текст доклада»

Методические рекомендации к заданию:

Доклад может включать:

- полное наименование темы магистерской диссертации;
- краткое обоснование актуальности;
- объект, предмет, цели, задачи, проектную идею исследования;
- научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования;
- контингент испытуемых;
- количество проведенных измерений и рассчитанных показателей;
- практическая реализация и апробация разработок;
- заключение о возможности реализации материалов исследования и их дальнейшее развитие.

При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы.

Время доклада можно распределить следующим образом: приветствие и вступление – 1-2 минуты; результаты исследования – 6-7 минут; заключение – 1 минута.

Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей.

Доклад должен быть с иллюстрациями, таблицами, если это требуется для полноты раскрытия темы.

В докладе должны быть логические паузы, чтобы мысли слушающих могли следовать за вашими, делайте ударения на наиболее значимых моментах.

Следует подготовить иллюстрирующий материал: плакаты, слайды, раздаточный материал (таблицы, схемы, рисунки, выполненные на отдельных листах А4 в количестве, равном или чуть меньшем количества присутствующих на защите, презентацию, выполненную в редакторе «MicrosoftPowerPoint»). Соотнесите текст доклада с презентацией.

Задание 4 «Презентация»

Методические рекомендации к заданию:

По результатам преддипломной практики магистрант должен представить

мультимедийную презентацию (12-15 слайдов) в печатном и электронном виде.

Мультимедийная презентация может включать в себя:

- тему диссертации;
- фамилию, имя и отчество автора, наименование магистерской программы;
- фамилию, имя и отчество научного руководителя, его ученую степень, звание;
- формулировку проблемы, актуальность и значимость ее решения;
- объект, предмет, цель и задачи диссертации;
- гипотезу исследования, положения, выносимые на защиту;
- основные результаты, а также выводы, полученные автором, описываемые через элементы новизны, теоретическую и практическую значимость результатов.

Основные рекомендации по оформлению слайдов презентации:

- общее количество слайдов – не более 15;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- для фона выбирать холодные светлые тона (синий, зелёный) или белый;
- использовать контрастные цвета для поля и шрифта слайда;
- соблюдать единый стиль оформления (цвет фона слайдов, цвет и начертание шрифта и др.);
- количество строк на слайде – не более 8;
- размер шрифта – не менее 28.
- избегать эффектов, которые будут отвлекать от содержания презентации;
- использовать короткие предложения;
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;
- не перегружать слайд информацией (большой блок информации лучше разбить на несколько слайдов).

Презентация должна быть создана в программе MicrosoftOfficePowerPoint в одном из следующих форматов: ppt, pptx, odp, pdf. Презентацию должны отличать ясность, логичность, наглядность и структурированность материала, соответствие устному изложению доклада. В презентации должна быть отражена специфика защищаемой диссертации. Следует избегать общих фраз, общеизвестных определений.

Задание 5. «Справка об оригинальности текста диссертации».

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева магистранты должны предоставить сведения о результатах проверки выпускной квалификационной работы обучающегося на использование заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования с помощью любой системы проверки, в том числе программы «Антиплагиат». Сведения предоставляются в виде скана или распечатанной выгрузки документа с результатами проверки с соответствующего сайта

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ МАГИСТРАНТА

3.1. Технологическая карта рейтинга практики

Вид, тип, наименование практики	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура) Название программы/ направленности (профиля) образовательной программы	Количество единиц/кредитов	Количество зачетных единиц
Производственная. Преддипломная. Стационарная	37.04.01 Психология (магистратура) Бизнес-психология	3 кредита (ЗЕТ)	Направление подготовки:
ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	Самодиагностика (заполнение оценочной компетентностной карты и ее анализ)	3	5
Итого		3	5
ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	Сруктурирование текста работы	15	25
	Сбор и презентация портфолио	9	15
	Подготовка доклада и мультимедийной Презентации	9	15
	Подготовка реферата диссертации	15	25
Итого		48	80

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	Самодиагностика (заполнение оценочной компетентностной карты и ее анализ)	3	5
	Составление и презентация отчета по практике	6	10
Итого		9	15
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		60	100

Критерии перевода баллов в отметки:

<i>Соответствие рейтинговых баллов и академической оценке: Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра – разработчик: кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии
протокол № 4 от «08» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой
Е.Ю. Дубовик



ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета ИППО
протокол № 5 от «15» мая 2019 г.
председатель НМСН(С) ИППО
Т.Г. Авдеева



ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по
преддипломной практике

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки **37.04.01 Психология**
направленность (профиль) образовательной программы
Бизнес-психология
(заочная форма)
квалификация (степень) выпускника: магистр

Составитель: Т.Г.Авдеева, кандидат психологических наук, доцент

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам «Управление персоналом», «Психолог в социальной сфере».

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Бизнес-психология.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Директор ООО «Би энд Би»

Бизнес-тренер, консультант



Иванникова О.В.

Молчанов А.П.

02 мая 2017 года

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС по преддипломной практике является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по преддипломной практике решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения магистрантами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 «Психология», магистратура;
- профессиональных стандартов «Управление персоналом» и «Психолог в социальной сфере»;
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций в процессе прохождения практики

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе прохождения практики.

Магистрант, освоивший программу преддипломной практики, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-5);
- готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6);
- способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-9);
- способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-10).

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: зачет с оценкой

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство – отчетная документация по зачету.

Критерии оценивания по оценочному средству №1 – отчетная документация:

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности	Базовый уровень сформированности	Пороговый уровень сформированности
	(87 - 100 баллов)	(73 - 86 баллов)	(60 - 72 баллов)
	отлично	хорошо	удовлетворительно
ПК-5	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на продвинутом уровне	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на базовом уровне	готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения на пороговом уровне
ПК-6	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам продвинутом уровне	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам на базовом уровне	готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам на пороговом уровне

ПК-9	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах продвинутом уровне	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах на базовом уровне	способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах на пороговом уровне
ПК-10	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности продвинутом уровне	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности на базовом уровне	способен выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности на пороговом уровне

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО НАБРАННЫХ БАЛЛОВ		СООТВЕТСТВИЕ РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ОЦЕНКЕ	
min	max		
<60 либо незакрытый обязательный модуль		2	(неудовлетворительно)
60	72	3	(удовлетворительно)
73	84	4	(хорошо)
85	100	5	(отлично)

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: выступление с докладом на научно-исследовательском семинаре в форме итоговой конференции, реферат диссертации, отзыв научного руководителя, внешняя рецензия, материалы портфолио.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – реферат диссертации

Критерии оценивания	Количество баллов
Объект и предмет исследования	1
Цель и задачи исследования	2
Методы исследования	2
Основные полученные результаты;	5
Новизна и практическая значимость проекта	10
Сведения об апробации диссертации	5
Максимальный балл	25

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 –отзыв научного руководителя

Критерии оценивания	Количество баллов
Проектная идея	2
Постановка проблемы, способность обосновывать актуальность и значимость ее решения	3
Степень самостоятельности и полноты выполнения проекта	2
Обоснованность и логичность выводов, наличие элементов новизны и самостоятельного научного творчества, практическая направленность полученных результатов проекта	3
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 –внешняя рецензия

Критерии оценивания	Количество баллов
Актуальность и значимость проекта	5
Оценка постановки и обоснованности проектной идеи	5
Оценка самостоятельности подхода	5
Новизна и практическая значимость проектно-исследовательской работы	10
Максимальный балл	25

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – оценочная компетентностная карта до и после практики

Критерии оценивания	Количество баллов
Наличие анализа выраженности компетенций до и после периода практики	2
Умение самостоятельно выстраивать траекторию собственного профессионального роста	3
Максимальный балл	5

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 –Справка об антиплагиате

Критерии оценивания	Количество баллов
Наличие	1
Качество	4
Максимальный балл	5

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – Материалы портфолио

Критерии оценивания	Количество баллов
Наличие	5
Качество	10

Максимальный балл	15
-------------------	----

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 8 – доклад и мультимедийная презентация

Критерии оценивания	Количество баллов
Научность	1
Новизна и оригинальность	1
Практичность	1
Убедительность, логичность, ясность	1
Полнота содержания	1
Максимальный балл	5

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.1.1. Отчет по практике.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

1. Оценочную компетентностную карту на начало прохождения практики с ее анализом.
2. Оценочную компетентностную карту после завершения практики с ее анализом.
3. Реферат диссертации
4. Отзыв научного руководителя.
5. Рецензия на магистерскую диссертацию.
6. Справка об оригинальности текста диссертации.
7. Материалы портфолио.
8. Текст доклада на предварительную защиту диссертации.
9. Презентацию результатов исследования.

5.1.2. Оценочные средства для текущего контроля

Задание 1. «Реферат магистерской диссертации». Текст реферата на русском и иностранном языках объемом не более одной страницы формата А4, выполняется шрифтом TimesNewRoman, 14 пт, междустрочный интервал одинарный, и отражает следующие параметры:

Задание 2. «Отзыв научного руководителя» на магистерскую диссертацию по направлению подготовки 37.04.01. Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес- психология

Задание 3. «Оценочная карта». Определить свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности на начало и на конец практики

Задание 4. «Рецензия» на магистерскую диссертацию по направлению подготовки 37.04.01. Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес - психология.

Задание 5. «Справка об оригинальности текста диссертации»

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева магистранты должны предоставить сведения о результатах проверки выпускной квалификационной работы обучающегося на использование заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования с помощью любой системы

проверки, в том числе программы «Антиплагиат». Сведения предоставляются в виде скана или распечатанной выгрузки документа с результатами проверки с соответствующего сайта.

Задание 6. «Материалы портфолио». Примерный перечень достижений устанавливается кафедрой социальной психологии. Порядок составления и размещения материалов портфолио дополнительно сообщается руководителем магистерской диссертации и заведующим кафедрой.

Задание 7. «Текст доклада». При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы. Время доклада можно распределить следующим образом: приветствие и вступление – 1-2 минуты; результаты исследования – 6-7 минут; заключение – 1 минута. Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей.

Задание 8. «Презентация». По результатам преддипломной практики магистрант должен представить мультимедийную презентацию (12-15 слайдов) в печатном и электронном виде.

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.1.1. Отчет по практике.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

1. Оценочную компетентностную карту на начало прохождения практики с ее анализом.
2. Оценочную компетентностную карту после завершения практики с ее анализом.
3. Реферат диссертации
4. Отзыв научного руководителя.
5. Рецензия на магистерскую диссертацию.
6. Справка об оригинальности текста диссертации.
7. Материалы портфолио.
8. Текст доклада на предварительную защиту диссертации.
9. Презентацию результатов исследования.

5. Оценочные средства для текущего контроля

Задание 1. «Реферат магистерской диссертации». Текст реферата на русском и иностранном языках объемом не более одной страницы формата А4, выполняется шрифтом TimesNewRoman, 14 пт, междустрочный интервал одинарный, и отражает следующие параметры:

Задание 2. «Отзыв научного руководителя» на магистерскую диссертацию по направлению подготовки 37.04.01. Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес- психология

Задание 3. «Оценочная карта». Определить свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности на начало и на конец практики

Задание 4. «Рецензия» на магистерскую диссертацию по направлению подготовки 37.04.01. Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес - психология.

Задание 5. «Справка об оригинальности текста диссертации»

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в КГПУ им. В.П. Астафьева магистранты должны предоставить сведения о результатах проверки выпускной квалификационной работы обучающегося на использование заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования с помощью любой системы проверки, в том числе программы «Антиплагиат». Сведения предоставляются в виде скана или распечатанной выгрузки документа с результатами проверки с соответствующего сайта.

Задание 6. «Материалы портфолио». Примерный перечень достижений устанавливается кафедрой социальной психологии. Порядок составления и размещения материалов портфолио дополнительно сообщается руководителем магистерской диссертации и заведующим кафедрой.

Задание 7. «Текст доклада» . При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы. Время доклада можно распределить следующим образом: приветствие и вступление – 1-2 минуты; результаты исследования – 6-7 минут; заключение – 1 минута. Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей.

Задание 8. «Презентация». По результатам преддипломной практики магистрант должен представить мультимедийную презентацию (12-15 слайдов) в печатном и электронном виде.

3.3. ЖУРНАЛ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ ДОСТИЖЕНИЙ МАГИСТРАНТА

Семестр _____ 20_/20_ учебного года

Форма обучения _____

Институт _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) образовательной программы _____

Общее количество зачетных единиц _____

Группа _____ Курс _____

Практика _____

Ф.И.О. преподавателя _____

№ п/ п	Ф.И.О. обучающегося	Общая сумма баллов			
		Входной раздел	Основной раздел	Итоговый раздел	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Преподаватель _____ (расшифровка подписи)

3.4. Анализ результатов и перечень корректирующих мероприятий по преддипломной практике

- 1) анализ и обработка результатов прохождения практики и результатов контролей (промежуточного и итогового);
- 2) возможность пересмотра и внесение изменений в учебные, методические и организационные формы организации производственной практики;
- 3) формирование перечня рекомендаций и корректирующих мероприятий для оптимизации трехстороннего взаимодействия между студентами, преподавателями и потенциальными работодателями выпускников образовательной программы (ОПОП);
- 4) рекомендации и мероприятия по совершенствованию организации производственной практики.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе практики на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

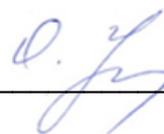
2. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п).

Рабочая программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной психологии 17.05.2018 г. протокол № 6

Внесенные изменения утверждаю:

протокол № 6 от «17» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой О.В. Груздева



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО «11» июня 2018 г. Протокол № 5

Председатель НМСС (Н)



М.А. Кухар

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе практики на 2018/19 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПП и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).
2. На титульном листе РПП и ФОС изменено название кафедры разработчика «Кафедра психологии» на основании решения Ученого совета КГПУ им. В.П. Астафьева «О реорганизации структурных подразделений университета» от 26.09.2018.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019/2020 учебный год
В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами.
2. Обновлена карта материально-технической базы дисциплины.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии «08»
мая 2019 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению подготовки 37.03.01
Психология, протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Т.Г. Авдеева

3.5. Учебные ресурсы

3.5.1. Карта литературного обеспечения преддипломной практики

по направлению подготовки 37.04.01 Психология (степень магистр)

направленность (профиль) образовательной программы

Бизнес психология

по заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебное пособие/ Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова ; ред. Н. М. Борытко. - М.: Академия, 2008. 320 с.	Научная библиотека	21
Волков, Б. С. Методология и методы психологического исследования [Текст]: учебное пособие для вузов / Б.С. Волков, Н. В. Волкова, А.В. Губанов; Ред. Б.С. Волков. - М. : Академический Проект : Трикста, 2006. -352 с	Научная библиотека	20
Методология и методы социально-психологического исследования: учебное пособие / сост. М.В. Лукьянова, А.С. Лукьянов ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 152 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483737	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Бухалков, М. И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала [Текст] : учебное пособие / М. И. Бухалков. - М. : ИНФРА-М, 2005. 192 с.	Научная библиотека	10
Селезнева, Н. Т. Методология и методы анализа систем управления [Текст] : учебное пособие / Н. Т. Селезнева, Е. В. Челазнова, Е. А. Григорьева. Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2011. - 240 с.	Научная библиотека	12
Аширов, Д. А. Организационное поведение [Текст] : учебник / Д. А. Аширов. - М. : Велби : Проспект, 2006. - 360 с.	Научная библиотека	14
Федорова, Н. В. Управление персоналом организации [Текст] : учебное пособие / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2007. 416 с.	Научная библиотека	10
Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; ред. Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. -ISBN5-238-00290-4;То же [Электронный ресурс]. –URL.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118464	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Профессиональные Базы данных и информационные справочные системы		
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный

		неограниченный доступ
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон. дан. – ООО ИВИС. – 2011	https://elibrary.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000	https://elibrary.ru/	Свободный доступ
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	http://www.garant.ru/	Доступ из локальной сети вуза
Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru/	Свободный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки _____

(должность структурного подразделения)



/ Шулипина С.В.

(подпись) (Фамилия И.О.)

3.5.2.Карта баз практики
для магистрантов основной образовательной программы
по направлению подготовки
 Направление подготовки 37.04.01 Психология,
 направленность (профиль) образовательной программы
 Бизнес-психология
 (по заочной форме обучения)

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики
1	Преддипломная практика	По месту работы магистрантов, в соответствии с заключенными договорами

Номер аудитории/помещения 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

Организация производственной практики студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Порядок прохождения производственных практик с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основан на Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29 декабря 2012г., Трудовом кодексе Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197 ФЗ., Приказе Минздрава России №620н от 03.09.2013 «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест производственных практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация должна учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.П.АСТАФЬЕВА»

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Кафедра психологии

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 37.04.01 Психология
Направленность (профиль) образовательной программы
Бизнес-психология
Заочная форма обучения

с «___» _____ по «___» _____ 20 г.

Место прохождения практики:

Выполнил студент __ курса
Ф.И.О..(полностью)

Руководитель практики

Дата проверки

«___» _____

Оценка

Красноярск 2019

Рабочий график (план) проведения практики

Выдан обучающемуся _____
 Направление подготовки 37.04.01 Психология _____
 Направленность(профиль) образовательной программы Бизнес –психология _____
 Курс _____ форма обучения _____
 Сроки практики: _____

Содержание выполняемых работ по программе практики	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
Оценочную компетентностную карту на начало прохождения практики с ее анализом.	9.09.2019	09.09.2019
Материалы портфолио.	10.09.2019	13.09.2019
Текст доклада на предварительную защиту диссертации. Презентация результатов исследования.	14.09.2019	18.09.2019
Справка об оригинальности текста (Антиплагиат).	19.09.2019	19.09.2019
Оценочная компетентностная карта после завершения практики с ее анализом.	20.09.2019	20.09.2019
Подготовка итогового отчета	21.09.2019	21.09.2019

Согласовано:

Руководитель практики
 от профильной организации _____ (Ф.И.О., подпись)

Курсовой руководитель практики _____ (Ф.И.О., подпись)

Анализ профессионального становления, самооценка выполнения различных видов деятельности

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ №1

Инструкция: заполните оценочную карту компетенций(№1) и определите уровень их овладения до практики. Содержание уровней см. в карте №3. В соответствующей графе поставьте знак +

Компетенции магистранта (формируемые компетенции)	Уровень овладения (до практики)		
	пороговый	базовый	продвинутый
Профессиональные компетенции			
Готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-5)			
готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6)			
способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-9)			
способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-10)			

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ №2

Инструкция: заполните оценочную карту компетенций(№1) и определите уровень их овладения после практики. Содержание уровней см. в карте №3. В соответствующей графе поставьте знак +

Компетенции магистранта (формируемые компетенции)	Уровень овладения (после практики)		
	пороговый	базовый	продвинутый
Профессиональные компетенции			
Готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-5)			
готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6)			
способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-9)			
способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-10)			

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ №3

Направление 37.04.01 Психология
направленность (профиль) образовательной программы Бизнес психология

Критерии	Уровень овладения		
	<i>пороговый</i>	<i>Базовый</i>	<i>продвинутый</i>
готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-5)	Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения	При содействии и непосредственном участии научного руководителя готов представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и	Проявляет самостоятельность в представлении результатов научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения

		обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения	
готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6)	Готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	При содействии и непосредственном участии научного руководителя готов к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	Проявляет самостоятельность в проведении диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-9)	Затрудняется в создании диагностических методик для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	При поддержке способен создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	Способен самостоятельно создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах
способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-10)	Затрудняется в выявлении потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	С помощью научного руководителя готов выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	Способен самостоятельно выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности»

1. Оценочная карта заполняется самим студентом перед началом прохождения практики и после ее завершения.
2. Выберите по каждому критерию характеристику, соответствующую Вашему уровню компетенции и отметьте ее галочкой в выбранном поле
3. Определите свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности на начало и на конец практики
4. Завершает самоанализ общая критическая оценка собственной самостоятельной исследовательской деятельности, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

Электронное портфолио обучающегося

Скриншот портфолио



Александрова Светлана Геннадьевна

Институт/Факультет

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра

Кафедра психологии

Повышенная государственная академическая стипендия КГПУ им. В.П. Астафьева

Работы

Доклады: [Выступление \(pdf.io\).pdf](#)

Преподаватель: Авдеева Татьяна Геннадьевна

Публикации: опубликованная статья в сборнике КГПУ им. В.П. Астафьева, 2018 - Бизнес и образование: территория сотрудничества: материалы I Всероссийской научно-практической конференции

Преподаватель: Авдеева Татьяна Геннадьевна

Файлы

[merged \(pdf.io\) \(1\).pdf](#)

Другое: [merged \(pdf.io\) \(1\).pdf](#)

[merged \(pdf.io\) \(2\).pdf](#)

Другое: [merged \(pdf.io\) \(2\).pdf](#)

[merged \(pdf.io\) \(3\).pdf](#)

Другое: [merged \(pdf.io\) \(3\).pdf](#)

[merged \(pdf.io\).pdf](#)

Другое: [merged \(pdf.io\).pdf](#)

Текст доклада на предзащиту в рамках научно-исследовательского семинара

Краткое изложение содержания выступления.

Доклад может включать:

- полное наименование темы магистерской диссертации;
- краткое обоснование актуальности;
- объект, предмет, цели, задачи, проектную идею исследования;
- научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования;
- контингент испытуемых;
- количество проведенных измерений и рассчитанных показателей,
- практическая реализация и апробация разработок;
- заключение о возможности реализации материалов исследования и их дальнейшее развитие.

При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы.

Время доклада можно распределить следующим образом: приветствие и вступление – 1-2 минуты; результаты исследования – 6-7 минут; заключение – 1 минута.

Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей.

Доклад должен быть с иллюстрациями, таблицами, если это требуется для полноты раскрытия темы.

В докладе должны быть логические паузы, чтобы мысли слушающих могли следовать за вашими, делайте ударения на наиболее значимых моментах.

Следует подготовить иллюстрирующий материал: плакаты, слайды, раздаточный материал (таблицы, схемы, рисунки, выполненные на отдельных листах А4 в количестве, равном или чуть меньшем количества присутствующих на предзащите, презентацию, выполненную в редакторе «MicrosoftPowerPoint»). Соотнесите текст доклада с презентацией.

Справка Антиплагиат

Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: mvg_s@mail.ru / ID: 1676483
 Проверяющий: mvg_s@mail.ru / ID: 1676483
 Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»- <http://users.antiplagiat.ru>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 31
 Начало загрузки: 02.09.2019 19:20:05
 Длительность загрузки: 00:00:01
 Имя исходного файла: Смородникова 335
 Размер текста: 804 кБ
 Тип документа: Курсовая работа
 Символов в тексте: 52960
 Слов в тексте: 6223
 Число предложений: 590

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
 Начало проверки: 02.09.2019 19:20:07
 Длительность проверки: 00:00:03
 Комментарии: не указано
 Модули поиска: Модуль поиска Интернет



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
 Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
 Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
 Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
 Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа.
 Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
 Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	20,57%	20,57%	ВЛИЯНИЕ СЕМЬИ НА ФОРМИРОВАНИЕ ЭТНИЧЕСКОЙ...	https://nauchforum.ru	17 Июл 2019	Модуль поиска Интернет	10892	13
[02]	0%	18,64%	Купить Диплом Взаимосвязь семейных традиций и ц...	http://diplomashop.ru	12 Фев 2018	Модуль поиска Интернет	0	4
[03]	0%	5,95%	Формирование этнической идентичности младших ...	https://infourok.ru	07 Июл 2019	Модуль поиска Интернет	0	2

Еще источников: 17
 Еще заимствований: 23,52%