

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Б1.В.ДВ.01.01 дисциплина по выбору)

Направление подготовки: **37.04.01 Психология**
Направленность (профиль) образовательной программы:
Бизнес-психология

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Красноярск 2019

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной деятельности» разработана к.п.н., доцентом кафедры социальной психологии Дьячук А.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной психологии протокол № 6 от « 17 » мая 2017г.

Заведующий кафедрой Груздева О.В.



Одобрено научно-методическим советом ИППО протокол № 4 от « 17 » мая 2017 г.

Председатель



Груздева О.В.

Рабочая программа дисциплины ДВ «Основы проектной деятельности» составлена к.п.н.,
доцентом кафедры социальной психологии Дьячук Анной Анатольевной

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной психологии
протокол № 6 от «17» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Груздева О.В.

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО
«11» июня 2018 г. Протокол № 5

Председатель НМСС (Н) М.А. Кухар



Рабочая программа дисциплины ДВ «Основы проектной деятельности» составлена к.п.н.,
доцентом, доцентом кафедры психологии Дьячук Анной Анатольевной

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии
протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 37.04.01 Психология
протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Т.Г. Авдеева

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Организационно-методические документы.....	8
2.1. Содержание основных разделов и тем дисциплины.....	8
2.1.1. Технологическая карта обучения дисциплине.....	9
2.1.2. Содержание дисциплины.....	10
2.1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины.....	11
3. Компоненты мониторинга учебных достижений.....	21
3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины.....	21
3.2. Журнал рейтинговой оценки.....	23
3.3. Фонд оценочных средств по дисциплине	24
3.3 Экспертное заключение на фонд оценочных средств.....	25
3.3.1. Назначение фонда оценочных средств.....	26
3.3.2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины.....	26
3.3.3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.....	28
3.3.4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости...29	
3.3.5. Оценочные средства.....	32
3.4 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине.....	34
4. Учебные ресурсы.....	35
4.1. Карта литературного обеспечения.....	35
4.2. Карта материально-технической базы дисциплины.....	36
5. Лист внесения изменений.....	38

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Место дисциплины в структуре ООП

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 №1043; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: Психолог в социальной сфере, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 №682н и Специалист по управлению персоналом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 №691н, нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направлениям (профилям) образовательной программы Бизнес-психология, заочной формы обучения в Институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации магистр.

Дисциплина «Основы проектной деятельности» разработана для образовательной программы направления подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес-психология и для обеспечения трудовых функций «Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам)» Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере».

«Основы проектной деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана. Изучается на II курсе в 3 семестре.

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часа). Включает контактную работу с преподавателем в форме занятий лекционного и практического типа (0,28 з.е. / 10 ч.). Итоговой формой контроля является зачет. На самостоятельную работу отводится 58 часов (1,61 з.е), контроль 4 ч. (0,11 з.е.).

Таблица 1. Распределение часов по видам работы

Вид учебной работы	Всего часов / ЗЕТ	
	3 семестр	Всего
Общая трудоемкость	72 / 2	72 / 2
Аудиторные занятия	10 / 0,38	10 / 0,38
Лекции	4 / 0,11	4 / 0,11
Практические занятия	-	-
Лабораторные занятия	6 / 0,17	6 / 0,17
Самостоятельная работа	58 / 1,61	58 / 1,61
Контроль	4 / 0,11	4 / 0,11
Итоговый контроль	зачет	зачет

3. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель– овладение умениями реализации проектной деятельности как инструментария развития организации.

Задачи освоения дисциплины

- формирование представлений о значении, задачах проектной деятельности;
- освоить основные этапы проектной работы, разработки проектов;
- рассмотреть ключевые аспекты управления проектами.

4. Планируемые результаты обучения

Изучение дисциплины «Основы проектной деятельности» способствует развитию у магистрантов следующих **компетенций**:

ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ПК-6: способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария.

Таблица 2. Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
Формирование представлений о значении, задачах проектной деятельности	Знать: принципы организации деятельности, характеристики проекта, типологии проектов, параметры описания результатов проекта; Уметь: определять необходимость проектной деятельности; определять проектную идею; Владеть: умениями анализа ситуации, обобщения информации	<i>ОК-1, ОК-3, ПК-6</i>

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
Освоить основные этапы проектной работы, разработки проектов	<p>Знать: этапы жизненного цикла проекта, фазы проекта и их основные задачи, требования к описанию результатов, приемы целеполагания;</p> <p>Уметь: формулировать проектную идею, предлагать варианты достижения цели, определять необходимые ресурсы, ограничения и необходимые условия реализации проекта, готовить проектную документацию;</p> <p>Владеть: приемами постановки цели, анализа ситуации, методами проектирования и планирования деятельности</p>	ОК-1, ОК-3, ПК-6
Рассмотреть ключевые аспекты управления проектами	<p>Знать: представления о рисках, контрольных точках, типологию рисков, основаниях организации мониторинга и управления проектом;</p> <p>Уметь: определять контрольные точки, разрабатывать оценку и корректировку реализации проекта;</p> <p>Владеть: планировать мониторинг реализации проекта</p>	ОК-1, ОК-3, ПК-6

5. Контроль результатов освоения дисциплины

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости являются учебный проект, обсуждение на семинарах.

Промежуточный контроль – зачет.

Критерии оценки образовательного уровня сформированности представленных результатов (компетентностей) представлены в разделе Фонды оценочных средств.

6. Основными *технологиями проведения занятий* являются технологии проектного обучения, рефлексивные технологии, обсуждение результатов в форме дискуссий, представление результатов.

2. Организационно-методические документы

2.1. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Введение

«Основы проектной деятельности» в программе подготовки прикладной магистратуры направлена на помощь в реализации магистерского исследования в формате проектной диссертации и оценку становления профессиональной позиции.

Вопросы, обсуждаемые в процессе дисциплины, позволяют выделить актуальные запросы практики, для которых необходимы проекты, проведение анализа ситуации, определение дефицитов, определение проектной идеи и этапов жизненного цикла проекта, представление возможных вариантов решения, а также некоторых вопросов управления проектом, умением оценить работу коллег и осуществлять научную дискуссию с учетом этических требований.

Дисциплина изучается в 3 семестре и включает лекционные и семинарские (практические) занятия. Итоговой формой контроля является зачет. Изучение данной дисциплины актуализирует знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Методология и методы организации научного исследования», «Психология личности», «Технологии психологического сопровождения личности и группы». Полученные знания могут быть полезными при освоении таких дисциплин: ДВ «Ассесмент-центр: технологии оценки и развития персонала», научно-исследовательский семинар, проведение магистерского исследования.

**2.1.1. Технологическая карта обучения дисциплине
ДВ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

магистрантов ООП

37.04.01 Психология, «магистр»

Направленность (профиль) образовательной программы: **Бизнес-психология**
по **заочной форме** обучения (2,5 года)

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Наименование модулей, разделов, тем	Всего часов (<u>2</u> з.е.)	Аудиторных часов				Внеау- дитор- ных часов	Формы и методы контроля
		Всего	Лекций (Лабораторные занятия	Практические занятия		
<i>Тема 1.Проектирова- ние как деятельность</i>	21	3	1		2	18	Собеседование, представление проектной идеи
<i>Тема 2.Жизненный цикл проекта</i>	24	4	2		2	20	Представление паспорта проекта
<i>Тема 3.Реализация проекта</i>	23	3	1		2	20	Представление способов контроля
Контроль	4						Презентация проекта
Всего	72	10	4		6	58	

2.1.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Проектирование как деятельность

Понятие проекта. Характеристики проекта. Проект и исследование. Предмет проектирования в организационной психологии: новый продукт; новые свойства старого продукта; услуга; организация; мероприятие; неличные свойства и отношения. Типология проектов.

Тема 2. Жизненный цикл проекта

Основания для создания проекта. Проектная идея. Проектная команда. Обоснование проекта, ожидаемые последствия. Целеполагание: постановка цели. Способы фиксации замысла проекта. SMART-технология. Фазы сбора и анализа информации. Фаза проектирования: варианты и сценарии. Виды ресурсов в проектной деятельности: человеческие, интеллектуальные, финансовые (денежные / неденежные), материальные (помещения, оборудование, лаборатории, оргтехника и т.п.), информационные, коммуникационные, имиджевые, культурно-исторические, энергетические, коммунальные, ландшафтные. Необходимые условия и ограничения в реализации проекта. Фаза реализации. Завершение проекта.

Тема 3. Реализация проекта

Риски при реализации проектов. Типология рисков. Контрольные точки и резерв. Организация контроля: методы сбора данных, обобщения полученных результатов. Разработка процедур прямого и косвенного измерения изучаемых свойств. Анализ возникающих затруднений и эффектов. Анализ вариативности условий, учет индивидуальных особенностей при реализации условий. Рефлексия собственных качеств и компетентностей. Анализ необходимых личностных ресурсов, качеств, компетентностей для выполнения этапов проекта. Мониторинг и оценка эффективности проектов. Критерии оценки проектов.

2.1.3. Методические рекомендации магистрантам для освоения данной дисциплины

Данный курс задает ключевые представления о проектной деятельности, ее организации для осуществления магистерской выпускной квалификационной работы проектного типа. Данная дисциплина совместно с Научно-исследовательским семинаром, научной исследовательской работой направлена на создание условий для реализации магистерской работы.

Цели и задачи курса сформулированы с точки зрения логики реализации проекта и конкретизированы через описание ожидаемых результатов освоения курса. Изучение каждой темы начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих трудностях, принципах организации. После лекционных занятий на практических проходит обсуждение ключевых вопросов применительно к собственным проектам. Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью освоения методологических и теоретических оснований проектирования и рефлексии затруднений и «находок».

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы магистрантов, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов проектирования.

В формате аудиторной работы происходит представление и обсуждение разработанных проектов, после чего проводится общее рефлексивное обсуждение итогов освоения темы.

Метод проектов - это комплексный метод обучения, результатом которого является создание продукта. Выполнение проекта позволяет освоить изучаемое содержание на уровне его преобразования, интеграции теоретических знаний, нормативных требований и собственного образовательного опыта (как собственного обучения, так и наблюдений во время распределенной практики).

Работа над проектом начинается с определения проблемы, которую необходимо решить. Для этого желательно определить, что исследуется, для чего проводится работа, какой основной результат предполагается получить. Можно сформулировать вопросы, на которые хотелось бы получить ответ в результате проведения работы: на какой основной вопрос Вы хотите ответить? Что хотели бы получить по окончании работы, какие результаты? Есть ли на сегодняшний день способы достижения результатов? Есть ли необходимость, потребность для изучения данного вопроса? Для чего создается проект? Существует ли на самом деле потребность в этом проекте? Чем вызвана необходимость его создания? и т.д.

Постановка основного вопроса позволяет понять проектируемые результаты, сформулировать цель. При формулировке цели можно использовать технологию SMART:

S—specific—конкретная. Чем конкретнее цель, тем лучше.

M—measurable— измеримая. Критерии, по которым можно определить, что цель достигнута.

A—achievable— достижимая. Насколько она достижима вашими силами в определенные сроки, достаточно ли ресурсов для ее достижения.

R—realistic— реалистичная. Цель должна вписываться в реалистичную ситуацию. для чего собираетесь это делать, какую задачу хотите решить, возможно ли ее решить эффективно?

T—time— ограниченная во времени. Какой срок самый крайний?

Для определения причины трудностей можно составить гипотезы с помощью диаграммы Исикавы (рыбья кость).

Исследуемая проблема изображается в правой части схемы, символизируя корень древовидной диаграммы, которая строится справа от обозначения события. Горизонтально, от корня диаграммы до левого края листа, наносится центральная ось диаграммы, похожая на ствол дерева. К центральной оси диаграммы примыкают ветви, каждая из которых соответствует своему классу причин. Далее, на каждой ветви отдельно, как на оси, строятся дополнительные «веточки», каждая из которых представляет отдельную причину в своем классе. К каждой такой «веточке», в свою очередь, подводятся побеги-причины более высокого уровня, детализирующие ее.



Работа с диаграммой Исикавы производится в несколько этапов:

- Сбор всех факторов, причин, каким-либо образом влияющих на исследуемый результат;
- После этапа сбора производится группировка факторов по смысловым и причинно-следственным блокам;
- Ранжирование этих факторов внутри каждого блока;
- Анализ получившейся картины;
- «Отбрасывание» факторов, на которые нельзя влиять;
- Игнорирование малозначащих и непринципиальных факторов;
- Анализ основных причин «слабости», невысокой эффективности наиболее важных элементов внутренней среды.

Выявленные причины позволят понять, в каком направлении может быть осуществлена дальнейшая работа, выдвинуть проектную идею и ее реализовать.

РАЗРАБОТКА РАБОЧЕГО ПЛАНА

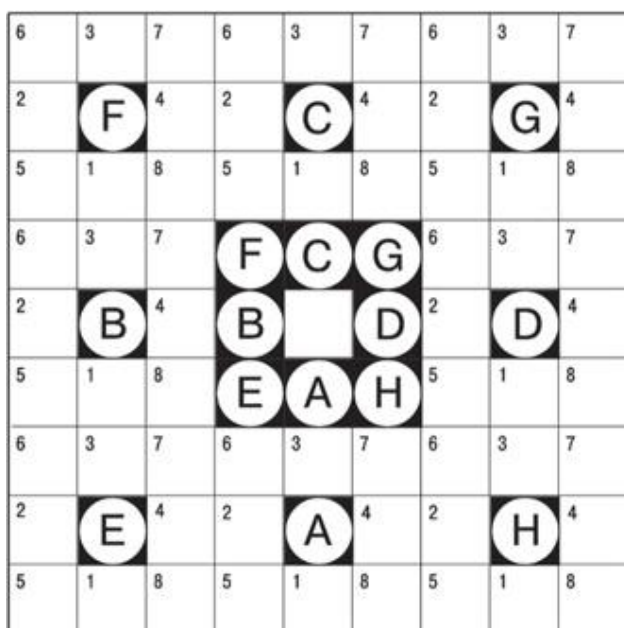
Планирование работы начинается с составления рабочего плана, представляющего собой своеобразную наглядную схему предпринимаемого исследования. Правильно составленный план позволяет продуктивно организовать исследовательскую работу по избранной теме и представить ее в установленные сроки. Рабочий план составляется

параллельно с предварительным изучением и отбором литературы, согласовывается с научным руководителем. Рабочий план имеет произвольную форму и подвижный характер, позволяющий включать в него новые аспекты, появляющиеся в процессе разработки темы.

Для понимания того, что может быть сделано в рамках проекта, можно воспользоваться различными средствами, например, «Цветок лотоса», «Ментальные карты» и т.п.

Анализ способов решения проблемы с помощью «Цветка лотоса»

Вы начинаете с проблемы или идеи и расширяете эту тему на подтемы, пока не создадите несколько различных точек входа. В «Цветке лотоса» лепестки, или темы, вокруг центра цветка метафорически разворачиваются по одному, раскрывая ключевой компонент или подтему. При использовании такого подхода получают постоянно расширяющиеся круги, пока тема не будет всесторонне исследована. Группа тем и подтем, так или иначе раскрытых, предоставляет ряд новых возможностей.



ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

1. Нарисуйте схему «Цветок лотоса» и запишите проблему или идею в центре диаграммы.

2. Запишите существенные компоненты или темы вашего предмета в кружках, наиболее близких к центральному кругу, обозначенных буквами от А до Н. Оптимальное число тем для схемы – от шести до восьми. Если у вас больше восьми тем, нарисуйте дополнительные схемы.

Чтобы решить, какие темы использовать, ответьте на следующие вопросы: Каковы мои конкретные цели? Каковы постоянные величины в моей проблеме? Если бы темой была книга, какими были бы названия глав? Каковы параметры моей проблемы?

3. Используйте идеи, записанные в кружках, в качестве центральных тем для лепестков цветка лотоса или рамок. Таким образом, идея или тема, которую вы записали в кружке А, станет центральной темой для находящейся внизу посередине рамки А. Теперь она становится основой для генерации новых восьми идей или тем.

4. Продолжайте этот процесс, пока не закончите схему цветка лотоса.

«Цветок лотоса» позволит отслеживать целые системы взаимодействующих элементов. Если вы не будете видеть целую систему и все ее компоненты, можете не заметить ключевых связей и взаимодействий.

Для создания идей могут быть использованы ментальные карты.

Ментальные карты – это способ записи, альтернативный по отношению к тексту, спискам и схемам. Это способ визуализации информации, техника, позволяющая

организовать и упорядочить информацию, лучше воспринять, понять, запомнить и проассоциировать ее.

Карты создаются следующим образом:

1. Возьмите лист бумаги и напишите в центре одним словом главную тему (идею), которой посвящена карта. Заключите ее в замкнутый контур.

2. От центральной темы рисуйте ветви и располагайте на них ключевые слова (идеи, ассоциации), которые с ней связаны, при этом задавая себе вопрос, как это может решить вашу задачу.

3. Продолжайте расширять карту, добавляя к уже нарисованным ветвям подветви с ключевыми словами, пока тема не будет исчерпана.

Правила работы с ментальными картами

- Пишите *одно* слово на одной ветви. Такой подход значительно экономит время и место и способствует лучшей читаемости карты. В качестве ключевого слова выбирайте наиболее характерные, яркие, запоминаемые, «цепляющие» слова.

- Располагайте лист горизонтально – такую карту будет удобнее читать.

- Пишите ключевые слова печатными буквами, черным цветом, как можно яснее и четче.

- Ключевые слова размещайте прямо на линиях, отображающих их взаимосвязь. Не заключайте их в какие-либо рамки. Пишите на каждой линии только одно ключевое слово.

- Длина линии должна быть равна длине слова – не делайте линии длиннее слов. Не прерывайте линий.

- Используйте разные цвета для основных ветвей, чтобы они не сливались визуально.

- Варьируйте размер букв в надписях и толщину ветвей в зависимости от степени удаленности от главной темы.

- Располагайте ветви равномерно – не оставляйте пустого места и не размещать ветви слишком плотно.

- Используйте рисунки и символы (как минимум – для центральной темы, лучше – для всех основных ветвей).

- Если рисуете сложную карту, есть смысл вначале набросать мини-карту с основными ветвями, чтобы определить структуру будущей карты, поскольку выбор основных ветвей влияет на организацию и читаемость карты.

Для оценки того, насколько выделенные этапы, основные задачи проекта связаны, достигают намеченных целей можно применить Технологию организационного развития для определения логической последовательности шагов.

Содержание и последовательность приведенных ниже вопросов служат основой для разработки укрупненного плана проекта по этапам. При использовании технологии разработка плана происходит путем последовательных ответов на указанные ниже вопросы.

- Что входит в перечень основных проблем, на решение которых направлен разрабатываемый проект? (ответ должен содержать компактное описание целостного проблемного поля людей, жизнь которых должна улучшиться в результате реализации проекта).

- Какие проблемы сейчас волнуют тех, кто будет использовать результаты проекта? (ответ может быть оформлен в виде оценки по таким параметрам, как степень неотложности, степень значимости для качества жизни в целом, степень сложности. Можно использовать такие оценки степени выраженности каждого из параметров, как «высокая», «средняя», «низкая»).

- На решение какой именно проблемы будет направлен данный проект? Что конкретно при этом мы хотим изменить? (ответ должен содержать такое описание проблемы,

которое настраивает на поиск конструктивного разрешения противоречий между тем, в чем конкретные люди нуждаются и тем, что они имеют в настоящий момент).

- Зачем, для чего мы хотим этих изменений? (ответ должен характеризовать степень личной значимости для разработчиков проекта, смысл разрешения намеченной проблемы).

- Что конкретно при реализации проекта хотим получить (цель)? Как мы об этом узнаем? (в ответе должны быть указаны ключевые ориентиры для контроля).

- Какие ресурсы нужны для достижения намеченной цели? (ответ должен содержать реалистичное описание необходимых ресурсов).

- Какие возможны помехи: с нашей стороны? со стороны окружения?

- Как помехи можно нейтрализовать? (ответ должен способствовать формированию установки на коррекцию своих действий для получения намеченного результата в случае необходимости).

- Когда и какие результаты мы ожидаем? (наилучшим вариантом ответа на этот вопрос является составленный план-график работ, который должен содержать описание конкретных результатов, конкретных сроков их достижения и ответственных за исполнение).

- Какие аналогичные задачи решались нами или кем-либо другим раньше? Насколько использованные меры были успешными и почему? Что можно сделать для применения этого опыта в данном проекте? (наилучшие результаты дают примеры успешного решения и ориентацию на реализацию собственного замысла).

- Каких последствий мы ожидаем от своих действий в связи с реализацией намеченного плана?

- Какие существуют альтернативы намеченному плану и что именно можно делать в случае его неудачной реализации? Когда использование этих альтернатив наиболее эффективно? Что из альтернативных действий можно включить в составленный план и каким образом?

ПАСПОРТ ПРОЕКТНОЙ ИДЕИ

Концепция проекта обычно излагается в виде паспорта проектной идеи.

Для организации работы над паспортом проектной идеи инициаторами может быть использован следующий перечень вопросов.

· Кто конкретно заинтересован в данном проекте? Какие особенности предпроектной ситуации эту заинтересованность поддерживают?

· Зачем данный проект нужен? Какую проблему он решает?

· Какие изменения произойдут в случае успешной реализации проекта?

· Какие мероприятия обеспечат планируемые изменения?

· Какие качества команды, которая будет работать над проектом, позволяют надеяться на его успешное завершение?

· Какие факторы будут существенным образом влиять на достижение успеха?

· Какие затраты на реализацию проекта следует считать оправданными?

В паспорте проектной идеи обычно указываются 1) потребитель (потребители) проекта, выигрывающий от реализации проекта; 2) проблема, которую должен решить данный проект, 3) параметрическое описание целей проекта; 4) способ (технология), при помощи которой будет реализован проект; 5) преимущества данной проектной идеи или способа ее реализации по сравнению с имеющимися аналогами; 6) допущения – условия или события, которые должны произойти, чтобы проект был успешен; 7) ориентировочный бюджет проекта; 8) ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта; 9) авторство проектной идеи.

Главное требование к его содержанию – наличие краткого и понятного описания всего проекта. Обычно при его составлении стремятся к максимально возможной информативности при минимальном объеме текста. Содержащаяся в паспорте информация должна обеспечивать интеграцию проекта – согласование действий всех его участников.

Планирование проекта – разработка плана проекта, в котором определены и документированы действия, необходимые для достижения целей проекта.

С учетом уточненных целей определяется объем и виды предстоящих работ – тех видов деятельности, которые необходимы для достижения конкретных результатов (конечных продуктов нижнего уровня). Строятся структурные схемы планируемых работ, отражающие степень их соподчиненности (главная – вспомогательная, более общая – часть общей), логическую взаимосвязь (до завершения работы А нельзя начинать работу Б, работы В и Г независимы и могут выполняться параллельно и т.д.).

Затем производится оценка длительности планируемых работ и составляется календарный план-график, содержащий сведения о работах, последовательности и времени их выполнения. Проводится детализированное описание отвечающих за выполнение работ, определяется степень их ответственности, форм участия в работах.

С учетом этих данных уточняются виды и объемы необходимых ресурсов, строится график их поступления. Корректируется объем ожидаемых затрат и составляется детализированный бюджет проекта. Производится идентификация и оценка рисков, разрабатывается план реагирования на риски.

В ходе планирования не один раз приходится возвращаться к тому, что уже было разработано. Иногда возникает необходимость повторно пересматривать и содержание, и порядок уже намеченных работ.

На всех стадиях проектирования производится многократное уточнение планов путем перехода от более укрупненного описания предстоящих работ к более детальному. Часто ближайшие по времени части проекта планируются подробнее, чем более отдаленные. Такой подход к планированию называется «методом набегавшей волны». Но любой цикл планирования начинается с уточнения цели предстоящей работы.

Сценарные оценки проектов проводятся путем описания и составления возможных событий в случае реализации намеченного плана и в случае его отклонения. Добротный написанный сценарий одновременно выполняет такие функции, как описание проекта, его объяснение и предсказание возможных последствий. Часто такие сценарии напоминают литературные произведения с прологом, основной частью и эпилогом. В прологе описывается предыстория, побудившая инициативную группу к разработке проекта. В основной части излагается идея проекта, планируемые цели, процедуры по ее реализации. Здесь же могут описываться варианты возникающих затруднений (риски) и способы их преодоления. В эпилоге описываются возможные последствия реализации проекта.

После прочтения сценария должно быть ясно, что относится к ключевым факторам, т.е. наиболее существенным обстоятельствам успеха или неуспеха проекта. Должно быть понятно, что относится к оптимальным, а что – к нежелательным для проекта условиям. В нем должны быть приведены результаты всех возможных расчетов эффективности проекта, сведения об исследованиях, которые подтверждают его значимость и правильность разработанного плана.

Часто для более полной оценки предлагаемого проекта описывается несколько сценариев: пессимистический, оптимистический (идеальный) и наиболее реальный. Их сопоставление помогает оценить степень жизнеспособности проекта, диапазон социально значимого эффекта, который можно получить при различных вариантах развития событий.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И УЧАСТИЮ В ДИСКУССИИ

Правила ведения дискуссии
(по Н. Энкельманну, Н.Т. Оганесян).

Дискуссия – это деловой обмен мнениями, в ходе которого каждый выступающий должен стараться рассуждать как можно объективнее.

Выступления должны проходить организованно; каждый участник может выступать только с разрешения руководителя (ведущего); повторные выступления могут быть только отсроченными; недопустима перепалка между участниками.

Каждое высказывание должно быть подкреплено фактами.

В обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Каждое высказывание, позиция должны быть внимательно рассмотрены.

Необходимо внимательно слушать выступления других, размышлять над ними и начинать говорить только тогда, когда появляется уверенность в том, что каждое ваше слово будет сказано по делу.

В ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т.д.

Отстаивайте свои убеждения в энергичной и яркой форме, не унижая при этом достоинство лица, высказавшего противоположное мнение.

При высказывании мнений, не совпадающих с вашим, сохраняйте спокойствие, исходя из того, что два человека и не могут обладать одинаковым мнением.

Любое выступление должно иметь целью разъяснение разных точек зрения и примирение спорящих.

Говорите только по заданной теме и избегайте любых бесполезных уклонений в сторону. Избирайте те доводы, которые действуют в нужном направлении.

Говорите лаконично, воздерживайтесь от растянутых вступлений, сразу же начинайте говорить по существу. Остроту дискуссии придают точные высказывания. Все время следите за тем, чтобы лучше сформулировать ту или иную мысль. Как можно сказать проще? Как можно привести пример? Как сослаться на опыт собеседника? Как подкрепить сказанное ссылками на выводы и опыт других лиц?

Ведите себя корректно. Не используйте время для высказывания недовольства тому или иному лицу, тем более отсутствующим

Каждый отдельный участник групповой работы лишается авторского права на вносимые в общее дело идеи, а также права на оценку достигнутых им лично результатов в работе. Кто стремится выделиться таким путем, тот не подходит для работы в группе. Каждый отдельный участник должен ощущать свою принадлежность к команде и гордость за то, что он вносит вклад в общее дело.

Тот, кто хочет работать в группе, должен без предрассудков и высокомерия учитывать мнение отдельных членов группы. Работа в команде предполагает готовность к сотрудничеству, душевную открытость по отношению к мнению других участников, а также готовность поступиться своими собственными позициями

Относитесь с достаточным вниманием к любому, кто принимает участие в разговоре. Не сосредоточивайте внимание на особо важных, с вашей точки зрения, участниках. Часто в конечном итоге мнение прочих участников разговора оказывается решающим.

Идите на уступки, которые важны для престижа вашего собеседника, но принципиально не влияют на результат. Делая уступки в начале спора, побуждайте этим партнера к ответным уступкам.

Назовите вашему оппоненту цели, которые он хочет достичь. Необходимо, чтобы он это подтвердил или опровергнул.

Типы вопросов для дискуссии

Вопросы различаются по характеру.

Нейтральные, благожелательные и неблагоприятные (враждебные) вопросы. Необходимо по формулировке вопроса, по тону голоса определить характер вопроса для того, чтобы правильно выработать тактику поведения. На нейтральные и благожелательные вопросы следует отвечать спокойно, стремясь как можно яснее объяснить то или иное высказанное положение. Важно проявить максимум внимания, уважения и терпения, даже

если вопрос сформулирован не совсем точно. Недопустимы раздражение и пренебрежительный тон. Но следует помнить, что в дискуссии вопросы ставятся иногда не для того, чтобы выяснить суть дела, а чтобы поставить оппонента в неловкое положение, выразить недоверие к его аргументам, показать свое несогласие с его позицией, т.е. одержать победу над противником, оказав по сути психологический «прессинг».

Острые вопросы. Вопросы актуальные, жизненно важные, принципиальные. Ответ на подобные вопросы требует от полемиста определенного мужества и соответствующей психологической подготовки. Полемисту не следует уклоняться от таких вопросов, поддаваться растерянности и смущению, надо давать правдивый и честный ответ.

Вопросы различаются по форме

Корректные вопросы. Если их предпосылками являются истинные суждения, такие вопросы считаются корректными.

Некорректные (неправильно поставленные) вопросы. Если в основе их находятся ложные или неопределенные суждения, такие вопросы считаются некорректными. Например: из-за чего вы чаще всего ссоритесь? (Вопрос задается, прежде чем выяснили, а ссорится ли собеседник с кем-либо вообще.)

Вопросы различаются по типу.

Закрытые (конвергентные) вопросы. Это вопросы, на которые ожидается ответ «да» или «нет». Они способствуют созданию напряженной атмосферы в дискуссии, поэтому такие вопросы надо применять со строго определенной целью. При постановке подобных вопросов у собеседника складывается впечатление, будто его допрашивают. Следовательно, закрытые вопросы необходимо задавать не тогда, когда нужно получить информацию, а только в тех случаях, когда необходимо быстрее получить согласие или подтверждение ранее достигнутой договоренности.

Открытые (дивергентные) вопросы. Многолетние исследования и практика показывают высокую эффективность вопросов открытого типа, стимулирующих мышление, – дивергентных или оценочных по своему характеру. Открытые вопросы, в отличие от закрытых, не предполагают краткого однозначного ответа. Обычно это вопросы типа: Как? Кто? Сколько? Почему? При каких условиях? Что может произойти, если..? И т.д. Дивергентные вопросы, в отличие от конвергентных (закрытых), не предполагают единственно правильного ответа, они побуждают к поиску, творческому мышлению. Это вопросы, на которые нельзя ответить «да» или «нет», они требуют какого-то пояснения. Эти вопросы задают в тех случаях, когда нужны дополнительные сведения или когда необходимо выяснить мотивы и позицию собеседников. Основанием для таких вопросов является позитивная или нейтральная позиция по отношению к оппоненту. В этой ситуации есть риск утратить инициативу, а также последовательность развития темы, так как дискуссия может повернуть в русло интересов и проблем собеседника. Опасность состоит в том, что можно вообще потерять контроль за ходом дискуссии.

Информационные вопросы. Тот, кто задает информационные вопросы, нуждается в знаниях, опыте и советах другого человека. Речь идет о сборе сведений, которые необходимы, чтобы составить представление о чем-либо. Информационные вопросы всегда являются открытыми.

Контрольные вопросы. Контрольные вопросы задают, чтобы выяснить, прислушивается ли к вам еще собеседник, понимает ли он вас или просто поддакивает. По реакции собеседника вы поймете, следит ли он за вашей мыслью. Пример: Что вы об этом думаете? Считаете ли вы так же, как и я?

Вопросы для ориентации. Они задаются, чтобы установить, продолжает ли собеседник придерживаться высказанного ранее мнения. После того, как вы зададите вопрос, следует помолчать и позволить высказаться собеседнику. Он должен сосредоточиться, разобраться в своих мыслях и высказать свое суждение. По ответу на такой вопрос вы заметите, что понял собеседник и готов ли он согласиться с вашими аргументами. Пример: К

каким выводам вы при этом пришли? Поняли ли вы, какую цель я преследую? Каково ваше мнение по этому поводу?

Подтверждающие вопросы. Эти вопросы задают, чтобы выйти на взаимопонимание. Если собеседник пять раз согласился с вами, то на шестой раз он не будет возражать. В любой разговор нужно вкраплять подтверждающие вопросы и всегда делать акцент на том, что связывает, а не на том, что разъединяет. Пример: Вы же придерживаетесь того мнения, что..? Наверняка вы тоже рады тому, что..?

Ознакомительные вопросы. Они должны ознакомить вас с мнением собеседника. Это тоже открытые вопросы, на которые невозможно ответить односложно – только «да» или «нет». Пример: Каковы ваши цели? Как давно вы работаете над этой проблемой и каковы ваши успехи?

Встречные вопросы. Считается невежливым отвечать на вопрос вопросом, но этот вопрос является искусственным психологическим приемом. Пример: Сколько стоит эта книга? – А какую цену вы считали бы наиболее для себя подходящей?

Альтернативные вопросы. Эти вопросы предоставляют собеседнику возможность выбора. Число вариантов не должно превышать трех. Альтернативные вопросы предполагают быстрые решения. Слово «или» является необходимым компонентом вопроса. Пример: Какой бы вариант решения вы предпочли: ... или ...?

Однополюсные вопросы. Это всего лишь повторение вашего вопроса собеседником в знак того, что он понял, о чем идет речь. Результат таков: у вас складывается впечатление, что ваш вопрос правильно понят, а отвечающий получает возможность лучше продумать ответ.

Удостоверяющие замечания. Своими замечаниями в данном случае вы даете понять собеседнику, что он задает умные вопросы. Ничто так не порадует собеседника, как его собственная правота. Пример: Это очень удачный вопрос. Я рад, что вы задаете именно этот вопрос.

Направляющие вопросы. Вы можете взять в руки управление ходом беседы или дискуссии и направить ее в нужное вам русло. Не позволяете собеседнику навязывать вам нежелательное направление дискуссии.

Провокационные вопросы. Такие вопросы, осознавая, что это является провокацией, тем не менее, иногда необходимо использовать в разговоре, чтобы установить, чего в действительности хочет ваш оппонент. Пример: Вы действительно уверены в том, что...? Вы действительно так считаете?

Риторические вопросы. На эти вопросы не дается прямого ответа, так как их цель – вызвать новые вопросы и указать на нерешенные проблемы. Задавая такой вопрос, говорящий пытается направить мышление оппонента в нужное русло.

Переломные вопросы. Они удерживают дискуссию в строго установленном направлении или же поднимают целый комплекс новых проблем. Подобные вопросы задаются в тех случаях, когда уже получено достаточно информации по данной проблеме и необходимо «переключиться» на другую.

Вопросы, открывающие дискуссию. Искусно поставленный вопрос является хорошим стартом, так как у участников сразу появляется заинтересованность. Пример: В нашей деятельности наблюдается следующая проблема. Вы позволите мне предложить решение этой проблемы?

Заключаящие вопросы. Их цель – завершить разговор. Лучше сначала задать один – два подтверждающих вопроса, сопроводив их дружеской улыбкой и одобрительным кивком. Пример: Смог ли я убедить вас? Вы действительно убедились в том, что..? Итак, я надеюсь, что вы согласились с тем, что..?

При задавании вопросов необходимо помнить, что:

1. Я критикую идеи, а не людей.
2. Моя цель не в том, чтобы «победить», а в том, чтобы «прийти к наилучшему решению».

3. Я побуждаю каждого из участников к тому, чтобы участвовать в обсуждении и усваивать всю нужную информацию.
4. Я выслушиваю соображения каждого, даже если я с ними не согласен.
5. Я пересказываю (делаю парафраз) то, что мне не вполне ясно.
6. Я сначала выясняю все идеи и факты, относящиеся к обеим позициям, а затем пытаюсь совместить их так, чтобы это совмещение давало новое понимание проблемы.
7. Я стремлюсь осмыслить и понять оба взгляда на проблему.
8. Я изменяю свою точку зрения, когда факты дают для этого ясное основание.

В ходе аргументации используйте только те доводы, которые вы и ваш оппонент понимаете одинаково.

Если ваш довод не принимается, то найдите причину этого и далее на нем не настаивайте.

Не преуменьшайте сильных доводов оппонента, наоборот, подчеркните их значимость.

Учитывайте тот факт, что излишняя убедительность всегда вызывает отпор.

Старайтесь подавить свои эмоции, максимально ослабить их. Если вы разъярены, оскорблены или эмоционально уязвлены, то реагировать будут на ваши эмоции, а не на мысли и предложения.

Постарайтесь заранее изучить своего оппонента, его вкусы, интересы и взгляды.

Старайтесь не обвинять, не угрожать, не выказывать недоверия, не прерывать речь оппонента. Не показывайте ему свою неприязнь.

Отказывая, извиняйтесь и благодарите.

Излагайте свои мысли просто, ясно и доходчиво.

Не бойтесь ошибок и не комплексуйте по их поводу. Ошибки должны стимулировать и активизировать, а не обескураживать.

Источник:

Бороздина Г.В. Психология делового общения. – М., 1999.

Кларин М. В. Инновации в мировой педагогике. – Рига, 1995.

Оганесян Н.Т. Методы активного социально-психологического обучения: тренинги, дискуссии, игры. – М.: Издательство «Ось-89», 2002. – 176 с.

Распределение ролей-функций в дискуссионной группе

Ведущий (организатор) – его задача состоит в том, чтобы организовать обсуждение вопроса, проблемы, вовлечь в него всех членов группы.

Аналитик – задает вопросы участникам по ходу обсуждения проблемы, подвергая сомнению высказываемые идеи, формулировки.

Модератор – протоколирует (промежуточные, итоговые результаты обсуждения), регламентирует, обеспечивает деловое общение, активизирует процесс группового взаимодействия на основе демократических принципов.

Наблюдатель – его задачи входят оценка участия каждого члена группы на основе заданных критериев.

3. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

По заочной форме обучения

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Основы проектной деятельности	Магистратура	2 (ЗЕТ)
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: Методология и методы научного исследования, Психология личности, Технологии психологического сопровождения личности и группы		
Последующие: ДВ «Ассесмент-центр: технологии оценки и развития персонала», Научно-исследовательский семинар, магистерское исследование		

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		Min	max
	Собеседование по определению основных характеристик проекта	0	5
Итого		0	5

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 75 %	
		Min	Max
Текущая работа	Проектная идея и обоснование проекта	16	25
	Паспорт проекта	18	30
	Контроль реализации проекта	10	20
Итого		44	75

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		Min	max
	Представление результатов проекта	16	20
Итого		16	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел / Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Т.1, Т.2, Т.3	Представление примеров проектной работы в предметной области	0	10
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академические отметки
0–59	Незачтено
60–100	Зачтено

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
Институт психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик – психологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии
протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
Е.Ю. Дубовик



ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета
ИППО протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

председатель НМСН(С) ИППО
Т.Г. Авдеева



ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине по выбору
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: **37.04.01 Психология**
(квалификация (степень) «магистр»)
Направленность (профиль) образовательной программы:
Бизнес-психология

Составитель: Дьячук А.А., к.пс.н., доцент, доцент кафедры психологии

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам «Управление персоналом», «Психолог в социальной сфере».

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Бизнес-психология.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Директор ООО «Би энд Би»
Бизнес-тренер, консультант



Иванникова О.В.
Молчанов А.П.

02 мая 2017 года

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины по выбору «Основы проектной деятельности» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

Контроль за выполнением самостоятельной работы.

Оценка уровня сформированности компетенций.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки магистров 37.04.01 Психология;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес-психология;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ПК-6: способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария.

2.2.Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Технологии психологического сопровождения личности и группы, Методология и методы научного исследования, Психология личности, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль	1	Проектная идея и обоснование проекта
			2	Паспорт проекта
			3	Контроль реализации проекта
		Промежуточная аттестация		Итоговое задание
ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Технологии психологического сопровождения личности и группы, Методология и методы научного исследования, Психология личности, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль	1	Проектная идея и обоснование проекта
			2	Паспорт проекта
			3	Контроль реализации проекта
		Промежуточная аттестация		Итоговое задание
ПК-6: способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	Научно-исследовательский семинар, кадровая политика организации, Социально-психологические основы организации труда, Система управления персоналом организации, Основы HR-брендинга, Функциональные состояния в процессе труда, Технологии решения конфликтов в организации, ДВ Формирование проектных команд, ДВ Проектирование функциональной структуры организации, ДВ Бизнес-тренинг, ДВ Ассесмент-центр: технология оценки и развития персонала, ДВ Драйвменеджмент, ДВ Самоменеджмент, Научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная	Текущий контроль	1	Проектная идея и обоснование проекта
			2	Паспорт проекта
			3	Контроль реализации проекта
		Промежуточная аттестация		Итоговое задание

	практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы			
--	--	--	--	--

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: представление проекта.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: представление проекта.

Критерии оценивания по оценочному средству:

1. Определяет проектную идею, может ее представить и обосновать относительно выделенной проблемы / задачи, которую необходимо решить.

2. Ставит цель, в соответствии с целями определяет предмет преобразования, целевую группу, выделяет задачи, необходимые для достижения поставленной цели и реализации проекта, может планировать работу.

3. Придерживается требований к проектному методу при инициации и планировании основных этапов проекта.

4. Демонстрирует обоснованное применение методов или процедур в соответствии с логикой проектной работы и необходимостью контроля этапов.

5. Может оценить дефициты и ресурсы осуществления проекта, риски и допущения, в том числе собственные.

6. Демонстрирует навыки ведения научной дискуссии.

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) зачтено	(73-86 баллов) зачтено	(60-72 баллов)* зачтено
ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Проводит анализ, обобщает результаты, критично оценивает значение предшествующих разработок и собственной работы. Самостоятельно и обоснованно выбирает методы для обобщения данных, готовит отчет по результатам с использованием программного обеспечения.	Проводит анализ, может обобщить, трудности в системном видении решаемой задачи. Определяет типы задач, где необходимо применить определенные методы, подбирает необходимые методы для достижения цели. На основании полученных данных делает анализ.	Проводит анализ, испытывает трудности в обобщении результатов по всей работе, сложности в выделении системных связей. Применяет методы для решения поставленных другими задач, представляет в соответствии с требованиями и описывает полученные результаты (действие по образцу, по аналогии). Не может объяснить, почему применяется именно данный метод.

ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Самостоятельно изучает разные точки зрения, представляет собственные суждения, ставит исследовательские задачи, использует новые средства, предлагает идеи	Демонстрирует освоение новых знаний и методов в профессиональной области, готовность использовать новые средства	Понимает значимость обсуждаемого материала для личного развития, неуверенность при обращении к новым методам, средствам
ПК-6: способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современных психологического инструментария	Определят методы, необходимые для решения профессиональных задач, может на основе полученных данных определить задачу, которую необходимо решать, выделить дефициты, риски (интерпретировать результаты) и определить направления работы	Может определить типичные задачи, для которых необходимо применить проект, провести обобщение, описать результаты, испытывает сложности с определением направлений работы на основе результатов	Может перечислить методы, используемые для профессиональных задач, обобщает данные, испытывает сложности в описании ожидаемых результатов, определении направлений

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

Шкала итоговой оценки:

«Зачтено»: Обучающийся демонстрирует в области компетенции ОК-1, ОК-3, ПК-6 пороговый, базовый или продвинутый уровень.

«Незачтено»: Обучающийся демонстрирует в области компетенции ОК-1, ОК-3, ПК-6 уровень ниже, чем пороговый.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: представление проектной идеи и обоснования проекта, паспорта проекта, контроль реализации проекта.

4.2.1. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе дисциплины «Основы проектной деятельности».

4.2.1. Оценочное средство: Проектная идея и обоснование проекта.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определен запрос организации	5
Проведен анализ актуальности предполагаемого проекта и обоснована необходимость работы	5
Сформулирована проектная идея	5
Представлены основания проекта	5
Представлены отличия по сравнению с имеющимися продуктами, услугами и т.п.	5
Максимальный балл	25

4.2.2. Оценочное средство: Паспорт проекта.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Цели соответствуют запросу, конкретной ситуации, возрастной группе, на которую направлена работа	5
Представлены ожидаемые результаты через описание качеств с опорой на теоретические положения	4
Представлены задачи проекта	4
Выделены этапы и мероприятия в рамках проекта	5
Определены ресурсы	4
Выделены допущения и ограничения реализации проекта	4
Описаны изменения, которые произойдут при реализации проекта	4
Максимальный балл	30

4.2.3. Оценочное средство: Контроль реализации проекта.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены контрольные точки	5
Определены методы оценки	5
Представлены возможные варианты корректировки	5
Анализ собственных ресурсов	5
Максимальный балл	20

При выполнении заданий текущего контроля обучающийся может набрать максимально 80 баллов. Баллы по различным критериям суммируются, и выводится кумулятивное значение. В случае если накопленная оценка превышает 70 баллов, то обучающемуся может быть поставлен зачет без выполнения итогового задания.

В случае если обучающийся не набрал 50 баллов по результатам текущего контроля, то он может выполнить дополнительное задание, которое направлено на представление работ, в которых используются проекты (на примере статей, исследовательских работ). В представлении желательно показать для каких целей были разработаны проекты, их обоснование, типология проекта, как реализовывались, какие учитывались риски, сделаны были допущения, как завершен был проект.

В случае если обучающийся по итогам всех видов работ и по результатам промежуточного контроля продемонстрировал несформированность компетентностей, то проводится передача.

Первая передача проводится преподавателем, отвечающим за чтение дисциплины в институте. При выставлении оценки учитывается накопленная оценка за текущий контроль (по заданиям), самостоятельную работу и профессиональная коммуникация при ответе на вопросы промежуточного контроля. Оценка проводится в соответствии с уровнем сформированности компетентностей, формируемых в данной дисциплине.

Вторая передача проводится в присутствии комиссии, включающей не менее трех преподавателей, при выставлении результирующей оценки учитывается уровень овладения обучающимся компетентностей, формируемых по данной дисциплине.

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Задание 1. Проектная идея и обоснование проекта

Необходимо представить конкретную прикладную задачу, которая будет решаться при выполнении проектной работы. Данная задача должна быть обоснована потребностями и запросами организации, участников образовательного процесса, быть актуальной. Представлен обзор имеющихся теоретических и практических результатов исследований по данной проблеме, анализ материалов, показана значимость его решения и обоснованность. При обосновании выбора темы важно показать необходимость решения поставленной задачи, возможность ее решения, необходимость разработки проекта. Представить проектную идею и конечный результат. Описание результата должно быть построено через описание качества действия, свойств явления, системы и т.п., являющиеся предметом преобразования. Описание желаемого результата должно соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости, реалистичности, с указанием сроков.

Задание 2. Паспорт проекта

Представить паспорт проекта, в котором выделены проблема, которую данный проект решает, кто заинтересован в проекте, изменения, которые произойдут в случае успешной реализации проекта, описание целей проекта и критериев, которые позволяют понять ее достижение, действия, необходимые для достижения целей, условия или события, которые должны произойти, чтобы проект был успешен; ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта, преимущества данной проектной идеи, затраты на реализацию.

В описании также выделить этапы проекта – объем и виды предстоящих работ – тех видов деятельности, которые необходимы для достижения конкретных результатов, производится оценка длительности планируемых работ и составить календарный план-график, определить специалистов, которых необходимо привлечь для реализации проекта, их форма участия и ответственность. Определяются необходимые ресурсы, строится график их поступления.

Представить паспорта проекта можно в следующей форме.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

	Название проекта	
1	Информация об авторах проекта	
2	Актуальность проекта (краткий анализ ситуации, постановка проблемы, обоснование необходимости проекта)	
3	Целевая группа, на которую рассчитан проект, количество благополучателей	
4	Цели проекта (параметрическое описание)	
5	Задачи проекта	

6	Реализация проекта: что именно намерен создавать или изменять проектировщик и в каком виде это будет удерживаться: кто, функции, технологии, процедуры и т.п. (ответ на вопрос: «что должно получиться?»)	
7	Содержание деятельности и мероприятия проекта Поэтапный план реализации проекта (с указанием конкретных работ, мероприятий, сроков их выполнения, инструментария, технологий)	
8	Обоснование ресурсов, необходимых для реализации проекта (материально-технические, кадровые, финансовые, учебные и методические материалы, информационные и др.)	
9	Предполагаемые результаты реализации проекта (как изменится ситуация после реализации проекта) и способы оценки (то, каким образом можно убедиться, что проект реализован; каковы критерии достижения намеченных изменений – ответ на вопрос «как проверить?»)	
10	Ожидаемые результаты реализации проекта	
11	Условия или события, которые должны произойти, чтобы проект был успешен	
12	Ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта	

Задание 3. Контроль реализации проекта

Для реализации проекта необходимо спланировать мероприятия по мониторингу реализации проекта. Для этого можно спрогнозировать возможные риски, как их можно отследить. Также для отслеживания достижимости цели при реализации проекта необходимо выделить контрольные точки, которые позволят понять, как будет продвигаться проект, оценка хода реализации проекта. В качестве таковых могут быть значимые результаты этапов, решения задач. Представить, как их можно отслеживать, с помощью каких методов.

Итоговое задание

Представить результаты проектной работы. Необходимо представить проектную идею, цель, задачи работы, основные мероприятия по достижению цели с указанием этапов, сроков реализации, необходимых ресурсов, а также то, как будет отслеживаться достижение результатов на определенных этапах.

3.4 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

- 1) анализ и обработка результатов преподавания дисциплины и результатов контролей (промежуточного и итогового);
- 2) возможность пересмотра и внесение изменений в учебные, методические и организационные формы и методы преподавания дисциплины;
- 3) рассмотрение возможностей внесения пожеланий заказчиков в содержание и реализацию изучения дисциплины магистрантами (*портфель заказчика*);
- 4) формирование перечня рекомендаций и корректирующих мероприятий для оптимизации трехстороннего взаимодействия между магистрантами, преподавателями и потребителями выпускников образовательной профессиональной программы (ОПП);
- 5) рекомендации и мероприятия по совершенствованию преподавания и изучения дисциплины.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной психологии 17.05.2018 г. протокол № 6

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой социальной психологии

 О.В.Груздева

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/19 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).
2. На титульном листе РПД и ФОС изменено название кафедры разработчика «Кафедра психологии» на основании решения Ученого совета КГПУ им. В.П. Астафьева «О реорганизации структурных подразделений университета» от 26.09.2018.

Дополнения и изменения рабочей программы на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами.
2. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п).
4. Обновлена карта материально-технической базы дисциплины.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии «08» мая 2019 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению подготовки 37.04.01 Психология протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Т.Г. Авдеева

4. Учебные ресурсы

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(включая мультимедиа и электронные ресурсы)

ДВ«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для магистрантов образовательной профессиональной программы

Направление подготовки **37.04.01 Психология, «магистр»**

Направленность (профиль) образовательной программы: **Бизнес-психология**
по **заочной форме** обучения (2,5 года)

(общая трудоемкость 2 з.е.)

№ п/п	Наименование	Место хранения / Электронный адрес	Количество экземпляров / точек доступа
1	2	3	4
Основная литература			
1	Жог В.И., Тарабакина Л.В., Бабиева Н.С. Методология организационной психологии: учебное пособие. – Москва: МПГУ, 2017. – 178 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470996	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
2	Красносельский, С.А. Основы проектирования: учебное пособие. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – 232 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232828	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература			
1	Багачук А.В., Шашкина М. Б. Организация проектной деятельности студентов в процессе предметной подготовки в педагогическом вузе: учебное пособие. – Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2007. – 112 с.	Научная библиотека	34
2	Морозов, А.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебно-методическое пособие: в 2-х ч.; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань: КГТУ, 2008. – Ч. 1. Проектирование в социальной работе. – 252 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258985	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
3	Яковлева Н. Проектная деятельность в образовательном учреждении. Красноярск, 2013. 151 с. http://elib.kspu.ru/document/10772	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ

1	2	3	4
	Методическое обеспечение для самостоятельной работы		
1	Куклев В.А., Ходжамуратова Э.Б. Эргономические основы безопасности и комфорта персонала: учебно-практическое пособие. – Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 273 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363482	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
2	Арон И.С. Социальное проектирование как технология формирования социально-личностных компетенций студентов вуза: учебное пособие; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. – 108 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459455 (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
	Ресурсы сети Интернет		
1	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru/	Свободный доступ
2	Сайт журнала Психологическая наука и образование	http://psyjournals.ru/psyedu/2015/n3/index.shtml	Свободный доступ
3	Журнал Вопросы психологии	http://www.voppsy.ru	Свободный доступ
4	Газета «Школьный психолог»	http://psy.1september.ru/	Свободный доступ
5	Журнал «Организационная психология»	https://orgpsyjournal.hse.ru/	Свободный доступ
	Профессиональные Базы данных и информационно-справочные системы		
1	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
2	EastView: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
3	Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru/	Свободный доступ
4	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос.информ. портал. – Москва, 2000.	https://elibrary.ru/	Свободный доступ
5	Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	http://www.garant.ru/	Доступ из локальной сети вуза

Согласовано:

заместитель директора библиотеки
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Шулипина С.В.
(Фамилия И.О.)

4.2.КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ДВ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для магистрантов образовательной профессиональной программы

Направление подготовки **37.04.01 Психология, «магистр»**

Направленность (профиль) образовательной программы: **Бизнес-психология**

по **заочной** форме обучения

Номер аудитории/помещения 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)	Оборудование(наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
1-04	- Учебная доска-1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт. - Программного обеспечения – нет
1-06	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
2-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., системный блок-1шт. - Программного обеспечения: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
2-02	- Учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., шкаф-1шт., проектор-1 шт. - Программного обеспечения – нет
2-03	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-05	- Компьютер-3шт., МФУ-2шт., принтер-1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
2-06 (Учебно-исследовательская)	- Компьютер-10шт., интерактивная доска с встроенным проектором-1шт., телевизор-1шт., учебно-методическая литература

лаборатория «Центр психологических и педагогических исследований»)	- Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);KasperskyEndpointSecurity – Лицесертификат №1В08-190415-050007-883-951;7-Zip - (Свободная лицензия GPL);AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия);GoogleChrome – (Свободная лицензия);MozillaFirefox – (Свободная лицензия);LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);XnView – (Свободная лицензия);Java – (Свободная лицензия);VLC – (Свободная лицензия);PsychometricExpert-8 (Контракт № 11/09С от24.09.2015)
2-07 (Аудитория для тренингов)	- МФУ-1шт., магнитофон-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-09	- Флипчарт-1шт., маркерная доска-1шт., телевизор-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
3-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
3-01а	- Компьютер-1шт., МФУ-1шт., принтер-1шт., сканер-1шт., проектор-1шт., ноутбук-1шт. - LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
3-03	- Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., компьютер-1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
3-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-06	- Интерактивная доска с проектором-1шт., маркерная доска-1шт., системный блок-1шт. - Программное обеспечение: LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
3-07	- Оборудования – нет - Программного обеспечения – нет
3-08	- Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-10	- Учебная доска-1 шт., экран напольный-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-03	- Маркерная доска-1шт., проектор- 1 шт., экран -1шт.

	- Программного обеспечения – нет
4-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

Материально-техническое обеспечение для обучающихся с ОВЗ

При обучении студентов с нарушением слуха предусматривается использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

При обучении студентов с нарушением зрения предусматривается использование: электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации.

При обучении студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предусматривается использование: альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использование различных специальных экранных клавиатур и др.