

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗВИТИЕМ
СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:
44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы:
Экономика и управление в сфере образования
квалификация (степень):
Магистр

Красноярск, 2019

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования» составлена профессором В.В. Кольга.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента.

Протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

И.о. заведующего кафедрой



О.Н Владимирова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО.

«15» мая 2019 г. Протокол № 5
Председатель НМСС (Н)



Т.Г. Авдеева

I. Пояснительная записка

1.1. Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Менеджмент организации, очной/заочной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации магистр.

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

1.2 Трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования» составляет 1 з.е. (36 часов). Контактная работа с преподавателем составляет 4 часа при заочной форме обучения. Самостоятельная работа студентов составляет 32 часа (при заочной форме обучения), итоговый контроль – зачет.

1.3. Цель изучения дисциплины – изучить общие тенденции и особенности государственной политики в области непрерывного образования, программно-целевые и проектные методы ее реализации, познакомить обучающихся с изменениями законодательной базы в сфере непрерывного образования, подготовить магистранта к учету основных направлений государственной политики в области непрерывного образования при организации образовательного процесса в образовательных учреждениях.

Задачи:

- развитие профессионально важных качеств личности современного менеджера в системе управления образованием;
- организация профессионально-педагогической деятельности менеджера в сфере непрерывного образования на основе нормативно-правовых документов;
- изучение методов, технологий и механизмов управления развитием образовательных организаций в сфере непрерывного образования.

1.4. Основные разделы содержания

Тема 1. Основные положения и принципы государственной политики в области непрерывного образования.

Тема 2. Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в системе непрерывного образования.

Тема 3. Общедоступность образования, светский характер образования, демократический, государственно-общественный характер управления в непрерывном образовании.

Тема 4. Модернизация непрерывного образования как приоритет государственной политики.

Тема 5. Конституционные основы правового регулирования сферы непрерывного образования.

Тема 6. Особенности формирования региональной и муниципальной политики при реализации основных принципов развития системы непрерывного образования. Автономность образовательных учреждений в системе непрерывного образования.

Тема 7. Регулирование общественных отношений, возникающих в сфере непрерывного образования.

Тема 8. Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности. Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере непрерывного образования.

Тема 9. Развитие системы государственно-общественного управления в сфере непрерывного образования на уровне субъекта, муниципалитета. Основные тенденции и проблемы

в сфере непрерывного образования.

1.5. Планируемые результаты обучения

В ходе изучения дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования» осуществляется формирование следующих компетенций:

ОК-5 - способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности

ПК-13- готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа

| Задачи освоения дисциплины | Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы) | Код результата обучения (компетенция) |
|--|--|---------------------------------------|
| Развитие профессионально важных качеств личности современного менеджера в системе управления образованием | Знать: научно-теоретические основы методов формирования и развития профессиональных качеств современного менеджера в образовании | ОК-5, ПК-13 |
| | Уметь: применять методы формирования и развития профессиональных качеств современного менеджера на практике | |
| | Владеть: методами формирования и развития профессиональных качеств современного менеджера в процессе управления образовательной организацией | |
| Организация профессионально-педагогической деятельности менеджера в сфере образования на основе нормативно-правовых документов | Знать: теоретические и нормативно-правовые основы руководства и управления коллективом в образовательной организации непрерывного образования | ОК-5 |
| | Уметь: применять методы управления трудовыми коллективами в практике руководства образовательной организацией непрерывного образования | |
| | Владеть анализом стилей и методов руководства и управления трудовым коллективом в образовательной организации непрерывного образования | |
| Изучение методов, технологий и механизмов управления развитием образовательных организаций системы образования | Знать основные методы, технологии и механизмы управления развитием образовательных организаций непрерывного образования. | ПК-13 |
| | Уметь применять основные методы, технологии и механизмы управления развитием образовательной организации образования в практике её руководства | |
| | Владеть методами анализа влияния механизмов управления развитием образовательных организаций образования на показатели их эффективности | |

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как устный опрос, составление конспекта, решение ситуационных задач, подготовка и выполнение письменных работ, написание реферата. Форма промежуточного контроля – зачет.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации»: устный опрос, написание конспекта, решение ситуационных задач, подготовка и выполнение письменных работ, написание реферата, доклада.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Государственное регулирование развитием системы образования»

Государственное регулирование развитием системы непрерывного образования

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,

направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление системы образования

по заочной форме обучения

| Наименование модулей, разделов, тем | Всего часов | Аудиторных часов | | Внеаудиторных часов | Содержание внеаудиторной работы | Формы контроля |
|---|-------------|------------------|-----------|---------------------|---|---|
| | | лекций | семинаров | | | |
| Тема 1. Основные положения и принципы государственной политики в области непрерывного образования. | 4 | 1 | - | 3 | Работа с учебниками, нормативными документами, составление конспекта | Проверка конспектов |
| Тема 2. Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в системе непрерывного образования. | 4 | 1 | - | 3 | Работа с учебниками, нормативными документами, составление конспекта | Проверка конспектов |
| Тема 3. Общедоступность образования, светский характер образования, демократический, государственно-общественный характер управления в непрерывном образовании. | 4 | - | - | 4 | Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта | Заслушивание сообщений, докладов, проверка конспектов |
| Тема 4. | 4 | - | - | 4 | Работа с учебниками, | Проверка |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|----------------------------------|
| Модернизация непрерывного образования как приоритет государственной политики. | | | | | нормативными документами, составление конспекта | конспектов |
| Тема 5. Конституционные основы правового регулирования сферы непрерывного образования. | 4 | - | - | 4 | Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта | Заслушивание сообщений, докладов |
| Тема 6. Особенности формирования региональной и муниципальной политики при реализации основных принципов развития системы непрерывного образования. Автономность образовательных учреждений в системе непрерывного образования. | 3 | - | - | 3 | Работа с учебниками, нормативными документами, составление конспекта | Проверка конспектов |
| Тема 7. Регулирование общественных отношений, возникающих в сфере непрерывного образования. | 4 | - | - | 4 | Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта | Заслушивание сообщений, докладов |
| Тема 8. Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности. Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере непрерывного | 4 | - | - | 4 | Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта | Заслушивание сообщений, докладов |

| | | | | | | |
|---|-----------|----------|----------|-----------|--|--|
| образования. | | | | | | |
| Тема 9. Развитие системы государственно-общественного управления в сфере непрерывного образования на уровне субъекта, муниципалитета. Основные тенденции и проблемы в сфере непрерывного образования. | 5 | 2 | - | 3 | Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта | Заслушивание сообщений, докладов |
| Форма итогового контроля по учебному плану | - | - | - | - | - | Зачет |
| ИТОГО: | 36 | 4 | - | 32 | - | - |

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Дисциплина «Государственное регулирование развитием системы образования» обеспечивает образовательные интересы личности магистранта, обучающегося по данной ОПОП.

Дисциплина удовлетворяет требованиям заказчиков в части готовности выпускников к практической деятельности.

Тема 1. Основные положения и принципы государственной политики в области образования.

Понятие организационной структуры государственного управления. Разделение государственной власти по горизонтали и по вертикали и организация государственного управления в области образования. Системообразующие элементы организационной структуры государственного управления, их взаимосвязи и взаимодействие. Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения образования. Регулирование общественных отношений, возникающих в сфере непрерывного образования. Обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере непрерывного образования и создание условий для реализации права на образование. Анализ правовых, организационных и экономических основ системы образования в Российской Федерации, основных принципов государственной политики Российской Федерации в сфере непрерывного образования, общих правил функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, определение правового положения участников отношений в сфере непрерывного образования. Использование Интернет для изучения законодательной и нормативно-правовой базы системы образования

Тема 2. Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в сфере образования.

Гуманистический характер непрерывного образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; единство федерального культурного и образовательного пространства. Защита и развитие в сфере образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства

Тема 3. Общедоступность образования, светский характер образования, демократический, государственно-общественный характер управления в образовании.

Общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся. Регулирование отношений, связанных с получением образования в семье. Регулирование отношений, связанных с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Регулирование отношений, связанных с получением образования лицами с ограниченными возможностями здоровья. Правовой статус обучающихся образовательных учреждений. Социальная защита обучающихся. Светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях. Свобода и плюрализм в образовании. Демократический, государственно-общественный характер управления в образовании.

Тема 4. Модернизация непрерывного образования как приоритет государственной политики.

Модернизация системы образования с учетом новых социальных требований к образовательной системе. Основные задачи и программа модернизации образования (текущие документы на период изучения курса). Обновление нормативно-правового, научного и учебно-методического обеспечения образования. Создание механизмов эффективно и динамично функционирующей системы образования. Оптимизация структуры образовательного учреждения образования и совершенствование механизмов управления. Обнов-

ление структуры и содержания образования, использование эффективных методов воспитания и обучения.

Тема 5. Конституционные основы правового регулирования сферы образования.

Роль государства в становлении и развитии образования. Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования. Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация. Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования. Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике РФ. Основные законодательные акты в области образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования. Конституционное право граждан на образование: проблемы его реализации. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве.

Тема 6. Особенности формирования региональной и муниципальной политики при реализации основных принципов развития системы образования. Автономность образовательных учреждений в системе образования.

Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности. Органы управления образованием. Полномочия федеральных органов в сфере образования. Полномочия федеральных органов, переданные регионам. Полномочия региональных органов в сфере образования. Полномочия органов местного самоуправления в сфере непрерывного образования. Компетенция образовательного учреждения в системе образования. Комплексный характер правового регулирования системы образования (конституционное, административное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное права, право социального обеспечения, международное публичное право). Особенности формирования региональной и муниципальной нормативно-правовых баз при обеспечении реализации основных принципов государственной политики в сфере образования. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса, реализации общеобразовательных программ. Особенности реализации образовательных программ дополнительного образования.

Переход к ФГОС нового поколения, модернизация образовательных программ в системе образования. Особенности формирования региональной и муниципальной нормативно-правовых баз при обеспечении реализации основных принципов государственной политики в сфере образования.

Тема 7. Регулирование общественных отношений, возникающих в образовании.

Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений, порядок их создания, реорганизации и ликвидации. Правовой статус образовательных учреждений: права, обязанности, ответственность. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных учреждениях. Особенности финансирования образования. Собственность образовательного учреждения в системе образования. Филиалы, отделения, структурные подразделения образовательных учреждений, объединения, союзы, ассоциации. Регламентация их деятельности. Органы управления образовательных учреждений в системе образования. Требования к уставу образовательного учреждения в системе образования. Защита прав и законных интересов образовательных учреждений. Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством. Контроль за соответствием деятельности образовательного учреждения целям, предусмотренным его уставом.

Тема 8. Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности.

Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере образования.

Система государственных органов и муниципальных органов управления образованием, обеспечивающих исполнение обязательств государства в сфере образования, уровень их компетенции. Реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности. Государственно-общественные объединения и общественные организации в системе образования. Децентрализация управления как форма демократизации системы образования. Формирование горизонтальных связей в управлении системой образования. Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности. Компетенция образовательного учреждения в системе образования. Отношения собственности в сфере образования. Регламентация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений в системе образования. Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в образовательной сфере. Развитие системы государственно-общественного управления образованием на уровне субъекта, муниципалитета

Тема 9. Развитие системы государственно-общественного управления в сфере непрерывного образования на уровне субъекта, муниципалитета. Основные тенденции и проблемы в сфере непрерывного образования.

Проблемы обеспечения единого образовательного пространства в образовании, доступности и равенства, финансирования, интеграции в мировое образовательное пространство, проблема качества образования. Государственный контроль над качеством образования. Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием. Работа с обращениями граждан по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования и защиты прав участников образовательного процесса

Модернизация системы государственного управления в сфере образования. Повышение качества и доступности государственных услуг. Ограничение вмешательства государства в экономическую деятельность субъектов предпринимательства, в том числе прекращение избыточного государственного регулирования. Повышение эффективности деятельности государственных органов в сфере образования.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

Работа с теоретическим материалом

Важное место в освоении материала по курсу «**Государственное регулирование развитием системы образования**» отводится самостоятельной работе студентов во внеаудиторное время с материалом, изложенным в рекомендуемой литературе и интернет-источниках, т.к. без знания теоретического материала невозможно выполнение проектных заданий, связанных с решением ситуационных задач.

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения выделить основные требования, задачи и роль знаний в осуществлении педагогической деятельности и организации процесса обучения, в создании условий для повышения управленческой грамотности, управленческой культуры обучающихся.

Изучение каждого раздела начинается с лекционного занятия, целью которого является общее знакомство обучающихся с содержанием темы. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих методах ее решения, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием.

После лекционного курса предусмотрено проведение семинарских занятий по теме. Работа на каждом из них требует предварительной подготовки в соответствии с предложенными заданиями для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов и основных вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы: *аудиторная и внеаудиторная*.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине «**Государственное регулирование развитием системы образования**» включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка доклада и выступление по теме;
- подготовка к экзамену.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Этапы самостоятельной работы:

1. осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной

- работы;
2. ознакомление с инструкцией о её выполнении;
 3. осуществление процесса выполнения работы;
 4. самоанализ, самоконтроль;
 5. проверка работ обучающихся, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

- изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
- ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в журналах по проблемам экономики и менеджмента;
- подборка, анализ кейсов;
- систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет, информационно-справочных изданий. Задания для самостоятельной работы готовятся вне аудиторной работы, являются ресурсом для работы на практических занятиях, а также при выполнении заданий.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при изучении дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования»:

- составление конспекта,
- решение ситуационных задач,
- подготовка докладов,
- подготовка рефератов.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по методическим рекомендациям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- решение ситуационных задач.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Решение ситуационных задач используется на практических занятиях. Ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, от-

веты на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятель-

ной работы в среднем не менее 2 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося.

Методические рекомендации к составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников.

Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия

каждого из них.

6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.

7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.

8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").

10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется подчеркивание.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

При решении ситуационной задачи необходимо:

1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;

2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;

3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению. При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты);

выводы и обобщение (резюме). Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам. Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить. Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат необходимо сдать преподавателю в напечатанном виде. Объем реферата не более 7 страниц машинописного текста включая титульный лист, содержание и список литературы. Текстовый материал оформляется 14 шрифтом через 1,5 интервал, красная строка 1,25, интервал между абзацами «0», отступ: слева 3; справа 2, выравнивание текста по ширине страницы. Структурными элементами являются:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение и выводы

Библиографический список (не менее 7 источников)

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Форма зачета: устный опрос.

При подготовке к зачету по дисциплине «Государственное регулирование развитием системы образования» необходимо повторить весь материал учебной дисциплины, изученный как в процессе аудиторных занятий, так и самостоятельной работы. Очень важно повторить тезаурус дисциплины. Нельзя оставлять подготовку к итоговому контролю на последний день.

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.

Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Форма зачета: ответ на вопросы по билетам. Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Государственное регулирование развитием системы образования»

| | | |
|--|--|----------------------------|
| Наименование дисциплины | Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат) Наименование образовательной программы | Количество зачетных единиц |
| Государственное регулирование развитием системы образования | Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование / Магистратура Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования | 1 |
| Смежные дисциплины по учебному плану | | |
| Предшествующие: дисциплины бакалавриата | | |
| Последующие: Управление образовательной системой, Правовые основы управления образовательной организацией, Управление человеческими ресурсами в системе непрерывного образования | | |
| БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ | | |
| | Форма работы | Количество баллов 75 % |
| | | min max |
| Текущая работа | Устный опрос | 12 20 |
| | Составление конспекта | 7 12 |
| | Решение ситуационных задач | 9 15 |
| | Подготовка и выполнение письменной работы | 12 20 |
| | Написание реферата | 5 8 |
| Итого | | 45 75 |
| ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ | | |
| | Форма работы | Количество баллов 25 % |
| | | min max |
| | Зачет | 15 25 |
| Итого | | 15 25 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ | | |
| | Форма работы | Количество баллов |
| | | min max |
| | Анализ монографий и учебников | 0 5 |
| | Написание научной статьи | 0 5 |
| Итого | | 0 10 |
| Общее количество баллов по дисциплине | | min |
| | | 60 100 |

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

| | |
|--|-----------------------------|
| <i>Общее количество набранных баллов</i> | <i>Академическая оценка</i> |
| Менее 60 | Не зачтено |
| 60 и более | Зачтено |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

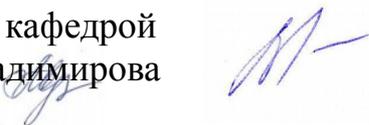
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик: кафедра управления и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол №5
от «15» мая 2019 года

И.о. зав. кафедрой
О.Н. Владимирова



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета ИППО
Протокол №5
от «15» мая 2019 года
Председатель НМСС (Н)

Т.Г. Авдеева

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Государственное регулирование развитием системы образования

Направление подготовки:
44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление в сфере образования

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Составитель: профессор Кольга В.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог (профессиональная деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) образовательной программы: «Экономика и управление в сфере образования».

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Эксперт
Заведующий кафедрой бухгалтерского
учета, анализа и аудита ТЭИ СФУ,
д.э.н., профессор



А.Т.Петрова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «**Государственное регулирование развитием системы образования**» обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования является определение соответствия результатов обучения по дисциплине компетенциям, достижение которых заложено установленным образовательным стандартом.

1.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации решает следующие задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. (№ 1505);

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 (№ 273-ФЗ);

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Менеджмент организации, очной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5 - способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности

ПК-13- готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа

2.2. Оценочные средства

| Компетенция | Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции | Тип контроля | Оценочное средство/КИМ | |
|---|---|--|---|--|
| | | | Номер | Форма |
| ОК-5 - Способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности | Информационная культура образовательной организации Деловой иностранный язык Экономика общественного сектора Проектная деятельность и проектное управление в в системе непрерывного образования Инновационное проектирование в конвергентном образовании Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Государственное регулирование развитием непрерывного образования способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики | Текущий контроль успеваемости | 2 | Устный опрос |
| | | | 3 | Составление конспекта |
| | | | 4 | Решение ситуационных задач |
| | | | 5 | Подготовка и выполнение письменных работ |
| | | | 6 | Написание реферата |
| | | Промежуточная аттестация | 1 | Зачет |
| | | ПК-13- Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа | Научно-исследовательский семинар Экономика общественного сектора Экономика образования Экономика рынка непрерывного образования Управление непрерывным образованием Ресурсный потенциал организаций непрерывного образования Маркетинговые исследования рынка непрерывного образования Государственно-частное партнерство в системе непрерывного образования Проектная деятельность и проектное управление в системе непрерывного образования Интеллектуальная собственность в системе непрерывного образования Инновационное проектирование в конвергентном образовании Научно-исследовательская практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Государственное регулирование развитием непрерывного образования | Текущий контроль успеваемости |
| 3 | Составление конспекта | | | |
| 4 | Решение ситуационных задач | | | |
| 5 | Подготовка и выполнение письменных работ | | | |
| 6 | Написание реферата | | | |
| Промежуточная аттестация | 1 | | | Зачет |

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: Зачет.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство Зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству 1 – Зачет.

| Формируемые компетенции | Продвинутый уровень сформированности компетенций | Базовый уровень сформированности компетенций | Пороговый уровень сформированности компетенций |
|-------------------------|---|--|---|
| | (87 - 100 баллов) Зачтено/Отлично | (73 - 86 баллов) Зачтено/Хорошо | (60 - 72 баллов) * Зачтено/Удовлетворительно |
| ОК-5 | Обучающийся способен самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности | Обучающийся готов самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности | Обучающийся может самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности |
| ПК-13 | Обучающийся владеет способами изучения состояния и потенциала системы непрерывного образования и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа, используя системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации различных проектов, направленных на развитие организации в системе непрерывного образования (предприятия, органа государственного или муниципального управления). | Обучающийся владеет способами изучения состояния и потенциала системы непрерывного образования и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа, используя системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации различных проектов в системе непрерывного образования. | Обучающийся владеет способами изучения состояния и потенциала системы непрерывного образования и ее макро- и микроокружения путем использования базовых методов стратегического и оперативного анализа |

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: устный опрос, составление конспекта, решение ситуационных задач, подготовка и выполнение письменных работ, написание реферата.

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – устный опрос

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Грамотное использование терминов | 10 |

| | |
|---|-----------|
| Логичность и последовательность изложения материала | 5 |
| Умение отвечать на дополнительные вопросы | 5 |
| Максимальный балл | 20 |

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление конспекта

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление | 4 |
| Материал четко структурирован, разделы и параграфы имеет логическую связь | 4 |
| Конспектирование материала из дополнительных литературных источников (статей, монографий) | 4 |
| Максимальный балл | 12 |

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – решение ситуационных задач

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Формулирование проблемы | 5 |
| Вывод логичный, самостоятельный | 5 |
| Степень и уровень знания специальной литературы по проблеме | 5 |
| Максимальный балл | 15 |

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – подготовка и выполнение письменных работ

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания из экономики и менеджмента. | 10 |
| Аргументирует свою точку зрения | 5 |
| Ответ самостоятельный. Обучающийся предлагает несколько вариантов решений | 5 |
| Максимальный балл | 20 |

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – написание реферата

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Соответствие содержания теме реферата | 4 |
| Оригинальность содержания (60-70% метатекст) | 2 |
| Грамотное композиционное построение, логичность и четкость структуры, приведение связанных и убедительных аргументов | 2 |
| Максимальный балл | 8 |

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1. Устный опрос

Тема 1. Основные положения и принципы государственной политики в области образования.

Понятие организационной структуры государственного управления в сфере образования.
Системообразующие элементы организационной структуры системы образования.
Общие принципы регулирования общественных отношений в сфере образования.
Основные принципы государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

Общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности.

Тема 2. Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в системе образования.

Принципы гуманистического характера в образовании: приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека в образовании.

Единство федерального культурного и образовательного пространства.

Защита и развитие в системе образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства

Тема 3. Общедоступность образования, светский характер образования, демократический, государственно-общественный характер управления в системе непрерывного образования.

Принцип общедоступности в образовании.

Критерии адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

Регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Регулирование отношений, связанных с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Регулирование отношений, связанных с получением образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Правовой статус обучающихся образовательных учреждений. Социальная защита обучающихся.

Светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях образования.

Реализация принципа свободы и плюрализма в образовании.

Демократический, государственно-общественный характер управления в образовании.

Тема 4. Модернизация непрерывного образования как приоритет государственной политики.

Требования модернизации системы образования с учетом новых социальных требований к образовательной системе.

Основные цели и задачи модернизации образования.

Порядок обновления нормативно-правового, научного и учебно-методического обеспечения образования.

Оптимизация структуры и совершенствование организации системы образования.

Обновление структуры и содержания общего образования, использование эффективных методов воспитания и обучения.

Тема 5. Конституционные основы правового регулирования сферы образования.

Роль государства в становлении и развитии образования.

Система образования в Российской Федерации.

Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация.

Порядок формирования нормативно-правового обеспечения в сфере образования.

Основные законодательные акты в области образования.

Закон «Об образовании в Российской Федерации».

Конституционное право граждан на образование: проблемы его реализации.

Государственные гарантии приоритетности образования.

Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве по вопросам образования.

Тема 6. Особенности формирования региональной и муниципальной политики при реализации основных принципов развития системы образования. Автономность образовательных учреждений.

Компетенция органов власти и местного самоуправления в сфере образования. Органы управления образованием.

Полномочия федеральных органов в сфере образования.

Полномочия региональных органов в сфере образования.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.

Полномочия и компетенции образовательного учреждения в системе образования.

Принципы комплексного характера правового регулирования сферы образования (конституционное, административное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное права, право социального обеспечения, международное публичное право).

Общие требования к содержанию образования, организации образовательного процесса и реализации общеобразовательных и дополнительных программ.

Принципы модернизации образовательных программ в системе дополнительного образования детей.

Тема 7. Регулирование общественных отношений, возникающих в сфере образования.

Правовой статус образовательных учреждений в системе образования: права, обязанности, ответственность.

Принципы правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных учреждениях в системе образования.

Особенности финансирования образования.

Органы управления образовательных учреждений в системе образования.

Требования к уставу образовательного учреждения в системе образования, его правовой статус.

Учредители образовательных учреждений и организаций в системе образования.

Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством.

Контроль за деятельностью образовательного учреждения в системе образования.

Тема 8. Компетенция органов власти и местного самоуправления в сфере образования, порядок разграничения полномочий и ответственности. Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в образовании.

Система государственных и муниципальных органов управления образованием.

Государственно-общественные объединения и общественные организации в системе образования.

Децентрализация управления как форма демократизации системы образования.

Формирование горизонтальных связей в управлении системой образования.

Отношения собственности в системе образования.

Регламентация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений в системе образования.

Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере образования.

Тема 9. Развитие системы государственно-общественного управления образованием

на уровне субъекта, муниципалитета. Основные тенденции и проблемы в сфере образования.

Проблемы формирования единого образовательного пространства в сфере образования.

Государственный контроль над качеством образования.

Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием.

Порядок работы с обращениями граждан по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования и защиты прав участников образовательного процесса

Модернизация системы государственного управления образованием.

Повышение эффективности деятельности государственных органов в системе образования.

5.1.2. Составление конспекта

Примерный перечень тематики конспектов по разделам.

Тема 1. Основные положения и принципы государственной политики в области образования.

Организационная структура государственного управления в сфере образования.

Элементы организационной структуры государственного управления в сфере непрерывного образования, их взаимосвязи и взаимодействие.

Регулирование общественных отношений в сфере образования.

Тема 2. Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей.

Гуманистический характер непрерывного образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Единство федерального культурного и образовательного пространства в сфере образования.

Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства

Тема 3. Общедоступность образования, светский характер образования, демократический, государственно-общественный характер управления в сфере образования.

Общедоступность образования.

Регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Регулирование отношений, связанных с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Регулирование отношений, связанных с получением образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Правовой статус обучающихся образовательных учреждений в сфере образования. Социальная защита обучающихся.

Светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в сфере образования.

Свобода и плюрализм в образовании.

Демократический, государственно-общественный характер управления в сфере образования.

Тема 4. Модернизация образования как приоритет государственной политики.

Модернизация образования как основа совершенствования системы образования в РФ.

Основные задачи модернизации образования.

Совершенствование структуры и содержания образования.

Тема 5. Конституционные основы правового регулирования сферы образования.

Роль государства в развитии образования.

Система образования в Российской Федерации.

Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация.

Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования.

Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в сфере образования.

Тема 6. Особенности формирования региональной и муниципальной политики при реализации основных принципов развития системы образования. Автономность образовательных учреждений.

Органы управления образованием.

Полномочия федеральных органов в сфере образования

Полномочия региональных органов в сфере образования.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.

Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса.

Требования к разработке и реализации общеобразовательных и дополнительных программ в системе образования.

Тема 7. Регулирование общественных отношений, возникающих в сфере непрерывного образования.

Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений в системе образования.

Правовой статус образовательных учреждений в системе образования.

Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных учреждениях в системе образования.

Особенности финансирования образования.

Собственность образовательного учреждения в системе образования.

Органы управления образовательных учреждений в системе образования.

Требования к уставу образовательного учреждения образования, его правовой статус.

Ответственность образовательного учреждения образования перед личностью, обществом, государством.

Контроль за соответствием деятельности образовательного учреждения целям, предусмотренным его уставом.

Тема 8. Компетенция органов власти и местного самоуправления в области управления образованием, порядок разграничения полномочий и ответственности. Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере образования.

Государственно-общественные объединения и общественные организации в системе образования.

Децентрализация управления как форма демократизации системы образования.

Отношения собственности в системе образования. Регламентация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений системы образования.

Практический опыт внедрения новых экономических механизмов в сфере образования и федеральных образовательных стандартов.

Развитие системы государственно-общественного управления образованием на уровне субъекта, муниципалитета

Тема 9. Развитие системы государственно-общественного управления образованием на уровне субъекта, муниципалитета. Основные тенденции и проблемы в сфере образования.

Проблемы обеспечения единого образовательного пространства в сфере образования.

Государственный контроль над качеством образования.

Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием.

Работа с обращениями граждан по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования и защиты прав участников образовательного процесса

5.1.3. Решение ситуационных задач

Примерные ситуационные задачи.

Описание Case-study:

Работа малыми группами. Студентам необходимо провести сравнительный анализ (1) ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; (2) Указа Президента РФ № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 21 августа 2012 года №1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ».

Ответить на следующие вопросы:

- а) насколько полно критерии оценки эффективности, закрепленные в Указе и Постановлении Правительства отражают содержание соответствующих полномочий органов исполнительной власти субъектов РФ в области непрерывного образования, закрепленных в ФЗ № 273? Проанализировать несколько конкретных полномочий, сопоставить их с критериями, сделать вывод;
- б) существуют ли полномочия органов власти субъектов РФ в области непрерывного образования, которые не оцениваются, исходя из Указа и Постановления Правительства? Что это за полномочия? Проанализировать возможные причины такого положения дел.
- в) предполагают ли Указ и Постановление Правительства оценку и ответственность по деятельности в области непрерывного образования, не отнесенной к полномочиям субъектов РФ федеральным законом? Что это за виды деятельности? Проанализировать возможные причины такого несоответствия.

2. *i* Мозговой штурм. Определение степени централизации и децентрализации государственного управления в непрерывном образовании РФ.

Государственная политика в области развития непрерывного образования

Вопросы для обсуждения

1. Особенности реализации системы государственно-общественного управления в непрерывном образовании на уровне субъекта, муниципалитета.
2. Специфика государственной политики в области развития непрерывного образования, ее отличия от иных форм управленческой деятельности органов государственной власти.
3. Проблемы формирования, реализации и оценки государственной политики в области непрерывного образования.

Задание

1. Моделирование процессов формирования, реализации и оценки государственной политики в сфере непрерывного образования:

краткая характеристика политики: цели, целевые группы, задачи, сроки, на которые рассчитывается ее реализация.

органы власти и/или организации, ответственные за реализацию политики, их полномочия.

ресурсы, необходимые (и имеющиеся) для реализации данной политики.

контроль реализации политики: виды, субъекты, формы, периодичность контроля.

формы организации обратной связи в ходе реализации политики (с исполнителями, с целевой группой).

тип реализации политики.

оценка промежуточных результатов реализации политики.

Положительные и отрицательные уроки.

5.1.4. Подготовка и выполнение письменной работы

Во **введении** отражается актуальность темы работы. Основная часть состоит из двух глав. **Первая глава** – теоретическое раскрытие выбранной темы – основные понятия и сущность вопроса, методологические подходы к исследованию вопроса, исследование зарубежного опыта

государственного управления. **Вторая глава** имеет проблемный характер и предполагает исследование **практики** государственного управления. Структура второй главы **обязательно** отвечает следующим требованиям:

1. Определение практической проблемы в рамках изучаемой темы.
2. Характеристика элементов и структуры проблемы. В зависимости от выбранной темы в данном подразделе дается описание: а) возможным участникам взаимодействия в рамках данной ситуации, их интересам, особенностям согласования данных интересов; б) основным противоречиям, породившим проблемную ситуацию; в) месту возникновения проблемы и масштабам ее развития и др.
3. Следствия данной проблемы для системы государственного управления.
4. Перспективы решения данной проблемы (в том числе с использованием зарубежного опыта).

В **заключении** формулируются основные выводы, сделанные студентом в ходе подготовки контрольной работы. Обязательным является наличие **списка использованных источников и литературы**, который должен содержать не менее 7 наименований.

Текст письменной работы печатается через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта (Times New Roman). Сноски оформляются постранично. Объем работы определяется студентом самостоятельно, но не может быть менее 10 и более 20 страниц.

Тема письменной работы определяется студентом, исходя из буквы алфавита, на которую начинается фамилия студента (можно выбрать **любую** из пяти предложенных тем).

А – Д

1. Какие средства реализации приоритетов образовательной политики в сфере непрерывного образования Вы можете назвать.
2. Организация предоставления образовательной услуги в современной России.
3. Проблема оценки эффективности государственного управления в сфере непрерывного образования: отечественный и зарубежный опыт.
4. Охарактеризуйте основные достоинства и недостатки реализации одного из подходов в решении проблем непрерывного образования
5. Основные направления снижения административных барьеров в системе управления непрерывным образованием современной России.

Е – К

1. Оцените собственную практику решения проблем осуществления индивидуального подхода и контрольно-оценочной деятельности учащихся в условиях введения ФГОС нового поколения.
2. Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ в сфере управления непрерывным образованием.
3. Особенности реализации государственной политики в сфере непрерывного образования.
4. Проблемы внедрения информационных технологий в сфере развития системы непрерывного образования современной России.
5. Совершенствование государственного управления в сфере непрерывного образования: опыт РФ и зарубежных стран.

Л – П

1. Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере управления непрерывным образованием современной России.
2. Особенности формирования государственной политики в сфере непрерывного образования.
3. Развитие общественных организаций в сфере непрерывного образования современной России: проблемы и перспективы.
4. Представьте предложения по оценке деятельности образовательного учреждения в условиях введения ФГОС нового поколения

5. Проведите обзор нормативно-правовых актов и программ, касающиеся развития системы непрерывного образования Вашей территории

Р – У

1. Реализация полномочий субъектов РФ по предметам совместного ведения в сфере непрерывного образования.
2. Опишите пути реализации Закона «Об образовании в РФ» в условиях конкретного образовательного учреждения в системе непрерывного образования
3. Дайте характеристику сферы оказания дополнительных платных услуг в вашем территориальном образовании
4. Оценка регулирующего воздействия нормативно-правовых актов в сфере непрерывного образования: отечественный и зарубежный опыт.
5. Проанализируйте региональные программы в сфере развития непрерывного образования

Ф – Я

1. Деятельность органов государственной власти в сфере непрерывного образования.
2. Управление по результатам в деятельности органов государственной власти в сфере непрерывного образования.
3. Опишите свою роль в развитии основных направлений государственной политики в вашем образовательном учреждении.
4. Основные положения, принципы образовательной политики РФ в сфере непрерывного образования.
5. Регламентация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений в сфере непрерывного образования.

Для получения оценки «зачтено» необходимо соблюдение вышеуказанных требований. В противном случае студенту необходимо внести коррективы в письменную работу и сдать ее повторно.

5.1.5. Написание реферата

Примерный перечень тематики рефератов

1. Современные научно-теоретические концепции и подходы к разработке программ развития системы непрерывного образования.
2. Территориальная структура и организация управления непрерывным образованием в муниципальных районах.
3. Общественно-государственное управление в непрерывном образовании.
4. Правовое регулирование системы управления непрерывным образованием на государственном уровне.
5. Компетенции муниципальных образовательных организаций в системе непрерывного образования.
6. Полномочия федеральных органов в сфере непрерывного образования.
7. Полномочия региональных органов в сфере непрерывного образования.
8. Полномочия органов местного самоуправления в сфере непрерывного образования.
9. Современные технологии управления развитием системы непрерывного образования.
10. Компетенция образовательного учреждения в сфере непрерывного образования.
11. Управление развитием образовательной системой (организацией) в сфере непрерывного образования.
12. Стратегическое планирование развития муниципального образования в сфере непрерывного образования.
13. Технологии и методы управления собственностью образовательных учреждений в сфере непрерывного образования.
14. Технологии и методы управления финансовой политикой образовательных учреждений в сфере непрерывного образования.
15. Отношения собственности в системе непрерывного образования.

16. Организация и управление инновационными проектами в непрерывном образовании.
17. Информационная структура и информатизация в образовательном учреждении в сфере непрерывного образования.
18. Особенности управления в инновационных образовательных учреждениях в сфере непрерывного образования.
19. Оценка эффективности развития образовательного учреждения в сфере непрерывного образования.
20. Оценка эффективности управленческой деятельности образовательного учреждения в сфере непрерывного образования.

5.1.6. Примерные вопросы для зачета

1. Средства реализации образовательной политики в РФ в сфере непрерывного образования.
2. Провести сравнительный анализ подходов в решении проблем непрерывного образования.
3. Перечислите практические методы решения проблем реализации индивидуального подхода и контрольно-оценочной деятельности учащихся в условиях введения ФГОС нового поколения.
4. Сформулируйте предложения по оценке деятельности учителя в условиях непрерывного образования.
5. Сформулируйте предложения по оценке деятельности образовательного учреждения в условиях непрерывного образования.
6. Охарактеризуйте нормативно-правовые акты и программы, касающиеся развития системы непрерывного образования РФ
7. Охарактеризуйте нормативно-правовые акты и программы, касающиеся развития системы непрерывного образования Вашей территории
8. Перечислите пути реализации Закона «Об образовании в РФ» в условиях конкретного образовательного учреждения в условиях непрерывного образования
9. Проанализируйте региональные программы в сфере развития непрерывного образования
10. Охарактеризуйте сферу оказания дополнительных платных услуг в образовательном учреждении в системе непрерывного образования.
11. Охарактеризуйте проблемы развития системы непрерывного образования вашей территории.
12. Охарактеризуйте возможности и проблемы развития основных направлений государственной политики в сфере непрерывного образования в вашем образовательном учреждении
13. Перечислите основные положения и принципы образовательной политики РФ в сфере непрерывного образования.
14. Перечислите основные принципы государственной политики в сфере непрерывного образования
15. Охарактеризуйте принципы нормативно-правового регулирования в сфере непрерывного образования
16. Охарактеризуйте основные положения Закона «Об образовании в РФ».
17. Дайте понятие гуманистического характера образования.
18. Охарактеризуйте приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности в системе непрерывного образования.
19. Опишите пути обеспечения единства федерального культурного и образовательного пространства
20. Охарактеризуйте развитие системой непрерывного образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства

21. Охарактеризуйте принципы общедоступности образования
22. Охарактеризуйте адаптивность системы непрерывного образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.
23. Охарактеризуйте светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в системе непрерывного образования.
24. Опишите принципы свободы и плюрализма в непрерывном образовании.
25. Охарактеризуйте государственно-общественный характер управления в непрерывном образовании.
26. В чем заключается автономность образовательных учреждений в вопросах развития организации.
27. Перечислите полномочия федеральных органов в сфере непрерывного образования.
28. Перечислите полномочия региональных органов в сфере непрерывного образования.
29. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере непрерывного образования.
30. Перечислите компетенции образовательного учреждения в вопросах управления.
31. Охарактеризуйте отношения собственности в системе непрерывного образования.
32. Опишите регламентацию финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений в сфере непрерывного образования.
33. Проанализируйте проблемы перехода образовательных учреждений к ФГОС нового поколения
34. Охарактеризуйте основные тенденции и проблемы в сфере непрерывного образования.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2019/2020 учебный год

1. В РПД в соответствии с ФГОС ВО внесены ежегодные обязательные обновления.
2. В соответствии с реструктуризацией кафедры внесены изменения в ее название: вместо «кафедра экономики и управления» – «кафедра экономики и менеджмента».
3. Обновлено вопросы для зачета по учебной дисциплине.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «15» мая 2019 г., Протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:
И.о. зав. кафедрой ЭиМ профессор
О.Н. Владимирова



Одобрено НМСС (Н) Института психолого-педагогического образования.
Протокол № 5 от «15» мая 2019 г.



Председатель НМСС (Н) ИППО

Т.Г. Авдеева

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20__ /20__ учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Председатель НМСС (Н)

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственное регулирование развитием системы образования»

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования
по заочной форме обучения

| №№ п/п | Наименование | Место хранения / электронный адрес | Количество экземпляров |
|-----------|---|---|--------------------------------------|
| | Основная литература | | |
| 1. | Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 2. | Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 3. | Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - Ч. 1. Основы государственного управления. - 133 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480814 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 4. | Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| | Дополнительная литература | | |
| 5. | Выдрин, Игорь Вячеславович. Муниципальное право России [Текст] : учебник для | | 9 |

**1.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Государственное регулирование развитием системы образования»
для обучающихся образовательной программы**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление в сфере образования
по заочной форме обучения

| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в КГПУ им. В.П. Астафьева | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|--|--|--|---|
| 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, зд. 100 (Корпус №3) | | | | | | | |
| № п /п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Номер аудитории, помещения | Кол-во посадочных мест, рабочих мест | Перечень используемого оборудования | Кафедра, за которой закреплена аудитория, помещение с указанием ответственного лица | В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
| 1. | Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» | 3-01 | 44 | Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. | Кафедра экономики и менеджмента, Владимирова О.Н. | | Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| 2. | Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» | 3-02 | 8 | Компьютер-3шт., принтера-3шт., сканер-1шт., МФУ-1шт., ноутбук-2шт., проектор-1шт. | Кафедра экономики и менеджмента, Владимирова О.Н. | | Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| 3. | Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные | 3-03 | 30 | Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., | Кафедра экономики и менеджмента, Владимирова О.Н. | | Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |

| | | | | | | | |
|---|--|--|----|---|--|--|--|
| | дисциплины по физической культуре и спорту» | | | компьютер-1шт. | | | |
| 4. | Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» | 4-04 | 30 | Учебная доска-1шт. | Кафедра экономики и менеджмента, Владимирова О.Н. | | Нет |
| 5. | Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» | 4-10 Кабинет менеджмента | 10 | Экран- 1 шт., компьютер- 13шт., учебная доска-1шт., флипчарт-1шт., интерактивная доска-1шт. | Кафедра экономики и менеджмента, Владимирова О.Н. | | Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева | | | | | | | |
| 1. | Все дисциплины учебного плана | 2-11 Методический кабинет | 25 | Компьютер-14шт. | Дирекция института психолого-педагогического образования | | Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |
| 2. | Все дисциплины учебного плана | 4-01 Информационно-методический ресурсный центр | 12 | Компьютер- 4шт. | Дирекция института психолого-педагогического образования | | Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |