

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА**

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная антикоррупционная политика

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Красноярск, 2018

Рабочая программа дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» составлена кандидатом исторических наук, доцентом кафедры политологии и права М.В. Константиновой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 7 от «26» апреля 2017 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

Протокол № 8 от «23» мая 2017 г.

Председатель НМСС (Н)



А.А. Григорьев

Рабочая программа дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» составлена кандидатом исторических наук, доцентом кафедры политологии и права М.В. Константиновой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 9 от «22» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

Протокол № 9 от «25» июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)



А.А. Григорьев

Рабочая программа дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» составлена кандидатом исторических наук, доцентом кафедры политологии и права М.В. Константиновой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

Протокол № 10 от «28» мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



Д.В. Григорьев

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы: Политология, очной формы обучения на историческом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана образовательной программы.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа в том числе 28 часов - контактная работа с преподавателем, 44 часа - самостоятельная работа. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 3 курсе в 6 семестре. Форма контроля - зачет.

1.3 Цель и задачи дисциплины «Государственная антикоррупционная политика»

Цель освоения дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» - повышение качества теоретической подготовки студентов в области антикоррупционной политики.

Задачи:

- научить формулировать цели и задачи развития системы мер, направленных на противодействие коррупции;
- научить ориентироваться в среде правоохранительных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией;
- изучить основные виды и формы коррупции.

1.4 Основные разделы содержания

Раздел 1. Основы антикоррупционной политики.

Раздел 2. Практика противодействия коррупции.

1.5 Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 - для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-2 - владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
<p>Научить формулировать цели и задачи развития системы мер, направленных на противодействие коррупции.</p>	<p>Знать – содержание антикоррупционной политики разных государств, специфику российской антикоррупционной политики.</p>	<p>ОК-1, ОК-4</p>
	<p>Уметь – использовать возможности антикоррупционной институционализации государственной службы и муниципальной службы.</p>	
	<p>Владеть методикой подготовки квалифицированных заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности в работе государственных и муниципальных служащих.</p>	
<p>Научить ориентироваться в среде правоохранительных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией.</p>	<p>Знать – характеристики факторов, способствующих распространению и живучести коррупции;</p>	<p>ПК-2, ОК-4, ОК-7</p>
	<p>Уметь – применять принципы и методы анализа коррупциогенных факторов в системе государственного и муниципального управления.</p>	
	<p>Владеть методами нейтрализации коррупциогенных факторов в государственных органах и учреждениях.</p>	
<p>Изучить основные виды и формы коррупции.</p>	<p>Знать - основные научные концепции, объясняющие сущность коррупции, причины её происхождения.</p>	<p>ОК-7, ОК-4, ПК-1</p>
	<p>Уметь – использовать полученные знания для объяснения сущности коррупции.</p>	
	<p>Владеть методикой</p>	

	самостоятельного изучения и анализа коррупционных явлений, факторов возникновения коррупции.	
--	--	--

1.6 Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оцениваются ответы на вопросы, выполняемая самостоятельная работа. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.7 Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

- современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);
- интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач);
- технология проектного обучения (кейс-метод);
- самостоятельная работа студентов (работа с монографиями, статьями, их анализ, работа с порталами, справочными системами и сайтами в сети Интернет, подготовка заданий).

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Технологическая карта обучения дисциплине «Государственная антикоррупционная политика» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы:
Российская политика
по очной форме обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактные часы работы с преподавателем				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	Лекций	Семинаров	Консультации		
Основы антикоррупционной политики.	22	12	8	4		10	Подготовка к семинару (устный ответ), обзор литературы по теме, решение практических задач, написание рефератов.
Практика противодействия коррупции.	50	16	2	14		34	Подготовка к семинару (устный ответ), обзор литературы по теме, решение практических задач, написание рефератов, тестирование.
	72	28	10	18		44	
Зачет							
ИТОГО	72						

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Основы антикоррупционной политики

Тема 1. Коррупция: социальная сущность и проявления

Понятие коррупции и коррупциогенности. Объективные условия и субъективный фактор в коррупции. Переходный период (фактор транзита). Неопределенность правовых норм. Неурегулированность управленческих процедур. Большое количество разрешительных процедур. Неотработанность процедур распределения и использования бюджетных средств и внешних заимствований. Закрытость (непрозрачность) правоприменительных процедур. Неурегулированность лоббистской деятельности. Общественные социально-психологические условия коррупции. Моральная атмосфера в обществе. Корыстное действие (бездействие) персонала государственного и муниципального управления.

Субъективные факторы (моральные, компетенционные, личностные). Инертность населения и отсутствие контроля общественности. Нестабильность служебного положения государственных и муниципальных служащих. Должностной оклад, не соответствующий квалификации и ответственности служебной деятельности. Несправедливость при продвижении по службе.

Уровни коррупции. Социально-бытовая (низовая), деловая, административная коррупция. Муниципальный и государственный уровень проявления. Разнообразие коррупциогенных сфер. Общественная сфера (социальные услуги, образование и здравоохранение и т.д.). Коммерческая сфера. Модель агент – принципал. Коммерческий подкуп. Государственное и муниципальное управление. Коррупция и властные полномочия государственных и муниципальных органов. Законодательный процесс. Соблюдение, исполнение, применения законодательства. Правоохранительная деятельность. Судебная система. Налоговые органы. Распределение бюджета. Осуществление специализированного контроля. Использование инсайдерской информации.

Тема 2. Состояние политической системы и характер антикоррупционной политики

Понятие политической системы общества. Подсистемы политической системы. Институты власти. Их влияние на состояние коррупции в обществе.

Основы конституционного строя. Разделение властей. Правовое регулирование и дискреция. Роль главы государства. Парламентский контроль за исполнительной властью. Независимость судебной власти. Состояние

законности и правопорядка. Публичность и транспарентность работы государственных и государственных органов. Состояние антикоррупционной политики. Наличие специальных антикоррупционных учреждений.

Институты гражданского общества. Права человека и их защита. Обеспечение политических прав. Деятельность политических партий и общественных объединений. Состояние избирательной системы. Участие граждан в политике и управлении. Общественные фонды борьбы с коррупцией.

Определение антикоррупционной политики. Разработка и осуществление соответствующих мер. Влияние на коррупциогенные факторы. Направления антикоррупционной политики. Стадии антикоррупционной политики. Цели и средства антикоррупционной политики. Муниципальная антикоррупционная политика. Региональная и федеральная государственная антикоррупционная политика. Сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами. Общие принципы антикоррупционной политики.

Тема 3. Коррупционные риски в системе государственного управления и муниципального управления

Понятие коррупционных рисков. Коррупционные риски в государственном управлении.

Риски при исполнении государственными служащими государственных функций.

Сферы государственной службы с высокими рисками коррупции.

Контрольно-надзорная деятельность.

Лицензионно-разрешительная и регистрационная деятельность.

Распоряжение государственным имуществом, распределение финансовых и материально-технических средств.

Размещение государственных заказов.

Организация прохождения кадров государственной службы.

Производство по делам об административных правонарушениях.

Регулирование безопасности автомобильного движения и технических осмотров автотранспорта.

Рассмотрение обращений граждан и организаций.

Исполнительное производство.

Регулирование миграции.

Риски в муниципальном управлении. Землеотводы при строительстве.

Межевание земель. Аренда помещений. Принятие местных нормативных и индивидуальных правовых актов. Формирование бюджета. Муниципальные фонды.

Раздел 2. Практика противодействия коррупции

Тема 4. Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции

Значение изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией. Международно-правовые акты и их роль в повышении эффективности антикоррупционной политики государств. Зарубежный опыт регулирования поведения государственных должностных лиц.

Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (от 17 декабря 1979 г.). Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.

Конвенция ООН о необходимости создания специального органа (или органов) по предупреждению коррупции. Опыт различных государств. Национальная комиссия Таиланда по борьбе с коррупцией. Комиссия по борьбе с коррупцией в Корее (Korea Independent Commission Against Corruption – KICAC). Единый орган по борьбе с коррупцией в Латвии. Бюро по борьбе с коррупцией в Сингапуре.

Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). Коллизии интересов и отказ от права. Сообщение сведений об активах. Принятие подарков или других знаков внимания. Конфиденциальная информация. Политическая деятельность.

«Инструкция по официальному поведению служащих Австралийского Союза». «Министерский кодекс» и «Кодекс поведения государственных служащих» в Великобритании. «Кодекс поведения федеральных должностных лиц» США.

Основные направления сотрудничества России с иностранными государствами, международными организациями в области противодействия коррупции. Установление лиц и розыск лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении коррупционных преступлений. Выявление имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения. Предоставление предметов или образцов веществ для проведения исследований или судебных экспертиз. Обмен информацией по вопросам противодействия коррупции. Координация деятельности по профилактике коррупции и борьбе с коррупцией.

Соглашение о сотрудничестве генеральных прокуратур (прокуратур) государств – участников СНГ в борьбе с коррупцией. Указы Президента РФ «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи» и «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества».

Тема 5. Противодействие коррупции: организационно-правовые основы. Понятие «противодействие коррупции»

Правовая основа противодействия коррупции. Конституция Российской Федерации. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Федеральные конституционные законы. Федеральные законы. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Муниципальные правовые акты.

Административные регламенты государственного органа. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.

Взаимосвязь законодательства о противодействии коррупции с иными видами законодательства, регулирующего деятельность органов государственной власти. Законодательство о государственной службе. Законодательство о правовом положении отдельных федеральных органов государственной власти. Законодательство о доступе к информации о деятельности федеральных органов государственной власти. Законодательство о средствах массовой информации. Законодательство о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд. Законодательство, регулирующее порядок исполнения отдельных государственных функций и полномочий федеральными органами исполнительной власти. Уголовное законодательство. Законодательство об административных правонарушениях.

Организационные основы противодействия коррупции.

Система федеральных органов государственной власти, полномочия. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления.

Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции. Генеральная прокуратура Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации.

Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (образование Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции).

Место кадровых служб в системе противодействия коррупции. Подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, основные направления их деятельности.

Типовое положение о подразделениях кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Тема 6. Механизмы противодействия коррупции в экономической сфере

Совершенствование правового регулирования экономических отношений. Внешнеэкономические отношения и правоохранительная деятельность. Качественное обновление нормативной правовой базы по борьбе с коррупцией. Усиление надзора за исполнением законодательных актов и повышение ответственности за их нарушение. Совершенствование системы государственного контроля в сфере финансово-хозяйственной деятельности с целью недопущения злоупотреблений.

Оптимизация форм, методов и средств противодействия экономической преступности и коррупции путем объединения усилий правоохранительных, контролирующих, фискальных, финансовых органов и других структур. Организационно-практические меры предупреждения и пресечения преступлений экономической направленности и коррупции.

Создание единого информационного механизма обеспечения экономической безопасности государства. Выявление и устранение криминальных структур.

Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.

Передача имущества в доверительное управление. Понятие «доверительное управление имуществом». Договор доверительного управления имуществом. Объект доверительного управления.

Деятельность корпораций и мелкого бизнеса, ассоциаций предпринимателей по противодействию коррупций.

Тема 7. Психолого-акмеологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы

Социально-психологическая природа коррупции. Социально-психологическая среда в органах государственной власти.

Основные психологические особенности коррупционера и коррупционной деятельности. Стремление к созданию однородной криминогенной среды. Утрата доверия к государству. Приоритет личной, корпоративной выгоды. Пренебрежение моральными ценностями, профессиональными принципами, этическими и правовыми нормами.

Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей. Обязанности государственных служащих, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в сфере противодействия коррупции. Обеспечение их исполнения.

Поведение как моральная категория. Понятие профессиональной этики и ее виды.

Административная этика как вид профессиональной этики. Этика государственной службы.

Моральные основы служебного поведения государственного служащего. Добросовестность. Корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций. Терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России. Учет культурных и иных особенностей различных этнических, социальных групп и конфессий. Способствование межнациональному и межконфессиональному согласию.

Воздержание от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении обязанностей. Предотвращение конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету государственного органа.

Технологии формирования должностной морали государственных служащих. Факторы формирования нравственных основ государственной службы. Система контроля за соблюдением этических норм. Методы управления нравственными отношениями в системе государственной службы. Методы оценки нравственных качеств государственных служащих.

Совершенствование психологических и этических основ, обеспечивающих соблюдение государственными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента России от 12 августа 2002 г. «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

Тема 8. Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих

Коррупционные правонарушения. Отличие коррупции от других видов правонарушений.

Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения.

Основные составы коррупционных правонарушений.

Организация судопроизводства и противодействие коррупции.

Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции. Исполнительская дисциплина. Внутренний и внешний контроль. Открытость (прозрачность) отношений власти.

Совершенствование системы государственных гарантий на государственной службе. Внедрение механизмов, обеспечивающих осуществление государственными служащими профессиональной служебной деятельности в соответствии с общими принципами служебного поведения. Усиление мотивации государственных служащих к повышению качества государственных услуг, оказываемых государственными органами гражданам и организациям. Разработка и применение в государственных органах современных механизмов стимулирования государственных служащих к исполнению обязанностей государственной службы на высоком профессиональном уровне. Разработка процедур проведения служебного расследования случаев коррупционных проявлений.

Комплексность, системность и адресная направленность

административных мер по противодействию коррупции.

Тема 9. Антикоррупционная экспертиза правовых и управленческих актов

Подготовка проектов поправок в нормативные правовые акты о противодействии коррупции. Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. Основные требования к его подготовке.

Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 г. № 195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции».

Характеристика коррупциогенных факторов в нормотворческой деятельности. Основные принципы организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

Органы, осуществляющие антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов. Прокуратура РФ и ее полномочия. Федеральные органы исполнительной власти в области юстиции и ее полномочия. Участие иных органов, организаций и их должностных лиц в антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов.

Правовые последствия издания прокурором требования об изменении нормативного правового акта или его обращения в суд.

Правовой характер заключения, составляемого при проведении антикоррупционной экспертизы.

Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

Физические и юридические лица, аккредитованные в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы на коррупциогенность.

2.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы:
Российская политика
по очной форме обучения

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В первую очередь необходимо опираться на действующую рабочую программу по дисциплине, в которой определены количество и тематика практических занятий на каждый семестр. Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выполнение заданий преподавателя.

Семинар – не только средство контроля (и самоконтроля), но и выработки навыков самостоятельной работы по поиску, изучению и осмыслению информации по предложенной теме, организации материала с целью его более удобного и глубокого освоения учащимися. Умения привлекать дополнительный, вспомогательный и иллюстративный, иногда даже неординарный, материал, технические и иные средства, вырабатывать навыки публичного выступления, включающие и диалог со слушателями, спор и полемику, ответы на вопросы (а для слушателей – умение грамотно и содержательно их формулировать), увлекательно, содержательно и интересно его строить.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Гарантия успеха и эффективности семинарского занятия – тщательная подготовка к нему. Необходимо подробно ознакомиться с темой и заданиями к данному занятию, со списком предлагаемой литературы, примерным списком вопросов, которые следует осветить в докладе, а также методическими рекомендациями к теме:

1. Очертить круг примерных вопросов (если таковой не предложен в задании, или не полон, по мнению докладчика), границы «информационного

поля» работы. В итоге должен появиться предварительный конспект будущего доклада (не вполне последовательный).

2. Составить план доклада, целью которого является как раз установление логической и смысловой (не обязательно – хронологической) последовательности изложения фактов, идей, мыслей, проблем и выводов, при необходимости – логического и (или) исторического хода развития философской мысли, построения доказательств и получения выводов, удобство (логичность) изложения материала и его усвоения слушателями. В дальнейшем план может незначительно изменяться.

3. Определить места включения в ход изложения иллюстративного материала, подготовить необходимый материал к демонстрации, сделать выписки из литературно-мифологических, философских, исторических и художественных текстов.

4. Проверить и подготовить необходимые технические средства.

5. Составить предположительно список наиболее вероятных вопросов, которые могут задать слушатели и преподаватель и составить (заранее, чтобы большинство вопросов не застали врасплох) аргументированные ответы на них. Некоторые вопросы по ходу доклада лучше, наоборот, самому докладчику адресовать слушателям.

6. Составить «почти окончательный» текст доклада и прочесть его, заметив, кроме фактических и стилистических погрешностей, и общее время озвучивания. Вместе с вопросами и ответами оно должно составить 10-15 минут, с привлечением технических средств – не более 15-20 минут.

7. Откорректировать текст (и план) по результатам проверки.

8. При изложении материала рекомендуется максимально использовать современные инновационные технологии стимуляции учебной, и вообще – интеллектуальной деятельности, типа «мозговой атаки» и др.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и первоисточники (нормативно-правовые акты, летописи, источники личного происхождения, периодiku и т.д.);

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме пройденного занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по написанию реферата

Требования к оформлению реферата:

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – шрифт Times New Roman; 14 кегель, выравнивание по ширине.

Структура реферата:

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается пункт).
- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость в рамках данного учебного курса, указывается цель и задачи реферата).
- Основная часть (содержит не менее двух разделов; каждый из разделов раскрывает отдельную проблему или аспект темы реферата, обнаруживает логическую связь с другим разделом (разделами); в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).
- Заключение (подводятся итоги или дается вывод по теме реферата).
- Список использованных источников.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 12-15 страниц (без приложений).

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой, так и в российской политике.

Оформление списка использованных источников:

Перечень использованных источников должен содержать минимум 15 наименований. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем

Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. – Место издания, год издания. – Номер тома. – Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Вид и объем ресурса. – Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики – (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). – Примечания. – Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: ОИМ.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченков, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

Васильев А. Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Административная реформа в России.
2. Исследование авторитарной личности.
3. Анализ коррупционности законодательства.
4. Антикоррупционная политика.
5. Реформа государственного управления в России: правовой аспект.
6. Административная этика как средство противодействия коррупции.
7. Коррупциогенность правовых норм.
8. Диагностика коррупциогенности законодательства.
9. Гражданская служба: нравственные основы.
10. Профессиональная этика.
11. Легализация (отмывание) преступных доходов – особенности применительно к организованной преступности, терроризму и коррупции.
12. Конфликт интересов.
13. Как нейтрализовать провокацию взятки?
14. Коррупция и законодательство.
15. Анализ закона на коррупциогенность.
16. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы зарубежных государств.
17. Правовые средства предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы Российской Федерации.
18. Коррупция как правовая проблема.
19. Разнообразие стран и разнообразие коррупции.
20. Правовые способы противодействия коррупции.
21. Институциональная коррупция.
22. Право против коррупции.
23. Коррупция как угроза национальной безопасности.
24. Служебное поведение государственного гражданского служащего: моральные основы.
25. Актуальные проблемы борьбы с коррупцией.
26. Коррупция в России.
27. Об антикоррупционных мерах.
28. Коррупция в современной России.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Государственная антикоррупционная политика	41.03.04 Политология направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика	2	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: теория политики, политическая коммуникация, методы исследования в политической науке, качественные методы исследования в политической науке			
Последующие: политические технологии в российской политике, политическая конфликтология, политический анализ и политическое прогнозирование			
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	15	25
	Решение практических задач	20	30
	Тестирование	25	45
Итого		60	100
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	0	9
Итого		0	9
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Форма контроля	Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
Зачет	1-59	не зачтено
	60-100	зачтено

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

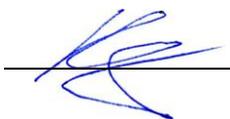
На заседании кафедры

Протокол №9

от 22 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой

М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)

Протокол № 9

От «25» июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)

А.А. Григорьев



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
«Государственная антикоррупционная политика»

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика

Квалификация: бакалавр

Составитель: доцент Константинова М.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленный фонд оценочных средств по дисциплине «Государственная антикоррупционная политика» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата) и Профессиональный стандарт 06 Связь информационные и коммуникационные технологии, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н, от 19.05.2014 № 318н, от 08.09.2014 № 629н и 07 Административно-управленческая деятельность, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 № 276н, 02.08.2018 № 514н. Предлагаемые преподавателем формы и средства промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы Российская политика, а также целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины. Оценочные средства для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств **рекомендуется к использованию** в процессе подготовки кадров квалификации «**Бакалавр**» по указанной программе бакалавриата.

Председатель Красноярской региональной
общественной организации содействия
развитию гражданского общества
«Гражданская Позиция»

О.Н. Ужва



26.04.2017
Россия, г. Красноярск,
ул. Курчатова,
д. 15 А офис 73

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Государственная антикоррупционная политика» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936;

- образовательной программы Российская политика, очной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-1 - для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-2 - владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
ОК-1 - для формирования мировоззренческой позиции;	философия, социология, правоведение, культурология, естественнонаучная картина мира, мировая политика и международные отношения, современная российская политика, политический анализ и политическое прогнозирование, историко-политическая география, современная политическая философия, политическая регионалистика, политический менеджмент, политическое лидерство, сравнительная политология, теория социально-политических трансформаций, молодежь в общественно политической жизни общества, парламентаризм в России, современная внешняя политика и дипломатия в России, конституционное право России и зарубежных стран, конституционное право, риторика: практика устной и письменной коммуникации, ораторское искусство, методы исследования в политической науке, качественные методы исследования в политической науке, политические идеологии, идеологии в политике, государственно-конфессиональные отношения, история мировых религий, политический брендинг, демократия в России, проблемы и перспективы, теории демократий, региональные политические процессы в России, регионалистика, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, политическая культура современного российского общества, проблемы взаимодействия политики и экономики в современной России, История экономических учений, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль успеваемости	1	подготовка к семинару (устный ответ),
		Промежуточная аттестация	3	написание реферата,
			5	зачет

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	модуль «Теоретические основы профессиональной деятельности», теория политики, модуль "Научные основы учебно- профессиональной деятельности", основы научной деятельности студента, мировая политика и международные отношения, историко-политическая география, политическая регионалистика, сравнительная политология, теории социально-политических трансформаций, молодежь в общественно политической жизни общества, политические идеологии, идеологии в политике, геополитика, геополитические теории, демократия и Россия: проблемы и перспективы, теории демократий, имиджелогия, имидж в политике, региональные политические процессы в России, регионалистика, учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль успеваемости	2 4	Решение практических задач; тестирование,
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;	модуль "Теоретические основы профессиональной деятельности", теория политики, история политических учений, современная российская политика, историко-политическая география, политическая регионалистика, теории социально-политических трансформаций, парламентаризм в России, история политической науки, политическая наука в современном мире, политические идеологии, идеологии в политике, геополитика, геополитические теории, региональные политические процессы в России, регионалистика, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, политическая культура современного российского общества, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль успеваемости	2 4	Решение практических задач, тестирование,
ПК-2 - владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для	модуль «Теоретические основы профессиональной деятельности», теория политики, политическая философия, модуль "Научные основы учебно- профессиональной деятельности", основы научной деятельности студента, современная российская политика, историко-политическая география, современная политическая философия,			

<p>публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях.</p>	<p>политическая социология, политическая конфликтология, политическая регионалистика, сравнительная политическая история России и зарубежных стран, этнополитология, сравнительная политология, муниципальная политика и местное самоуправление, парламентаризм в России, современная внешняя политика и дипломатия в России, логика, конституционное право России и зарубежных стран, конституционное право, политические идеологии, идеологии в политике, государственно-конфессиональные отношения, история мировых религий, геополитика, геополитические теории, демократия и Россия: проблемы и перспективы, теории демократий, проблемы взаимодействия политики и экономики в современной России, история экономических учений, учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственная практика, преддипломная практика, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.</p>			
---	---	--	--	--

2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

2.1. Фонды оценочных средств включают: зачет.

2.2. Оценочные средства

2.2.1. Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству **5 – зачет.**

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
		(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо
ОК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен использовать основы социогуманитарных знаний для формирования мировоззренческой позиции	Обучающийся на базовом уровне способен использовать основы социогуманитарных знаний для формирования мировоззренческой позиции	Обучающийся на пороговом уровне способен использовать основы социогуманитарных знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-4	Обучающийся на продвинутом уровне использует основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	Обучающийся на базовом уровне использует основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	Обучающийся на пороговом уровне использует основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
ОК-7	Обучающийся на продвинутом уровне владеет способностью к самоорганизации и самообразованию;	Обучающийся на базовом уровне владеет способностью к самоорганизации и самообразованию;	Обучающийся на пороговом уровне владеет способностью к самоорганизации и самообразованию;
ПК-2	Обучающийся на продвинутом уровне владеет навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	Обучающийся на базовом уровне владеет навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	Обучающийся на пороговом уровне владеет навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонды оценочных средств включают: 1 – подготовка к семинару (устный ответ), 2- решение практических задач, 3 - написание реферата, 4 – тестирование

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминологии	4
Логичность и последовательность изложения материала	2
Умение отвечать на дополнительные вопросы	2
Максимальный балл	8

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – решение практических задач

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование терминологии	8
Умение привлекать дополнительные источники информации	10
Владение методами анализа документов	13
Максимальный балл	31

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	7
Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	12
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	10
Оформление реферата	6
Максимальный балл	35

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
60–72 % выполненных заданий	15-18
73–86 % выполненных заданий	19-22
87–100 % выполненных заданий	23-26

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Практические задачи

1. Матросов А.Е. – старший преподаватель университета (ГБОУ ВПО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок – до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей, Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.

Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла.

Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов.

Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5. Сазонов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

6. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск.

Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожденной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

8. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Даль нем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел.

Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

9. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 – 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 – 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств – 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки – ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

10. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина.

Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у начальника филиала? Какие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

Написание реферата

1. Антикоррупционная программа: понятие, содержание.
2. Национальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
3. Антикоррупционная политика в субъектах федерации: понятие и содержание.
4. Антикоррупционная политика на уровне местных органов власти: понятие и содержание. (реалии)
5. Антикоррупционная пропаганда: понятие, содержание, направленность.
6. Реализация антикоррупционной политики в министерствах и ведомствах.
7. Правоохранительные органы как субъекты реализации антикоррупционной политики.

8. Антикоррупционный мониторинг: понятие, содержание и перспективы развития.
9. Образовательные учреждения как субъекты антикоррупционной политики: (цели, задачи и перспективы).
10. Особенности проявления коррупции в отдельных сферах (здравоохранение, образование, правоохранительные органы, суды, природопользование и т.д.)
11. Особенности проявления коррупции в контролирующих и надзорных органах.
12. Особенности проявления коррупции в коммерческих организациях.
13. Особенности проявления коррупции в политических партиях
14. Антикоррупционная экспертиза правовых актов: понятие, содержание и перспективы использования.
15. Этиология коррупции: проблемы и перспективы познания.
16. Социология коррупции: понятие, предмет, задачи и перспективы развития
17. Криминология коррупции: понятие, содержание и перспективы развития.
18. Антикоррупционный аудит: понятие, содержание и виды.
19. Онтология коррупции: понятие и содержание
19. СМИ как субъект и объект антикоррупционной политики.
20. Коррупционная преступность и ее особенности в регионах России.
21. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
22. Особенности личности коррупционеров и корруптеров.
23. Качественные и количественные показатели коррупции в обществе и требования к ним.
24. Взятничество как одна из форм проявления коррупции: понятие и содержание.
25. Парламентская коррупция: понятие и содержание.
26. Судейская коррупция: понятие, состояние, причины и противодействие.
27. Международная коррупция: понятие и содержание.
28. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
29. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.
30. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.
31. Региональная антикоррупционная политика: механизм запуска и реализации.
32. Муниципальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
33. Ведомственная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
34. Корпоративная коррупция: понятие и содержание.
35. Электоральная коррупция: понятие, содержание, виды.
36. Партийная коррупция: понятие, содержание, прогноз развития.
37. Административная коррупция; понятие и содержание.
38. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.
39. Политические причины коррупции: понятие и виды.
40. Идеологические факторы коррупции.
41. Социально-психологические факторы коррупции.

42. Отечественные и зарубежные СМИ как субъекты антикоррупционной политики.

Тестирование

1. Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей — это:

- А) коррупционное поведение
- Б) коррупционное правонарушение
- В) препятствие для введения антикоррупционных стандартов в данном муниципальном образовании
- Г) конфликт интересов

2. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

- А) может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего
- Б) может быть разрешено путем применения дисциплинарного взыскания
- В) является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы

3. Муниципальному служащему, замещающему должность главы местной администрации по контракту, разрешается:

- А) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений или способствовать созданию указанных структур
- Б) заниматься предпринимательской деятельностью
- В) заниматься преподавательской, научной и иной творческой деятельностью
- Г) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора

4. Как называется информирование сотрудником организации вышестоящих органов об имеющихся в организации нарушениях?

- А) злоупотребление должностными полномочиями
- Б) конфликт интересов
- В) манипулирование
- Г) превышение должностных полномочий
- Д) служебное разоблачение

5. Фальсификация избирательных документов, если это деяние совершено членом избирательной комиссии, а также кандидатом или уполномоченным им представителем является...

- А) должностным проступком, предусмотренным Федеральным законом «О

государственной гражданской службе Российской Федерации»

Б) правонарушением, предусмотренным Кодексом об административных правонарушениях

В) преступлением, предусмотренным Уголовным кодексом РФ.

Вопросы к зачету по дисциплине «Государственная антикоррупционная политика»

1. Понятие коррупции.
2. Коррупция в системе органов государственной власти.
3. Уровни коррупции. Бытовая, деловая, административная коррупция.
4. Причины коррупции и основные формы ее проявления.
5. Связь коррупции с властными полномочиями государственных и муниципальных органов.
6. Корыстное действие или бездействие персонала управления.
7. Социально-психологические условия коррупции.
8. Морально-психологическая атмосфера в обществе.
9. Влияние политической системы государства на состояние коррупции в обществе.
10. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.
11. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.
12. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.
13. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (принят Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 34/169 от 17 декабря 1979 г.).
14. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».
15. Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил.
16. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.
17. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».
18. Основные направления сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями.
19. Понятие «противодействие коррупции».

20.Правовая основа противодействия коррупции.

21.Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)».

22.Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.

23.Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения. Основные составы коррупционных правонарушений.

24.Формирование открытого информационного механизма.

25.Подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции как одно из основных направлений деятельности кадровых служб.

26.Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта и правовая основа ее проведения.

3.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

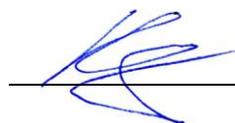
1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

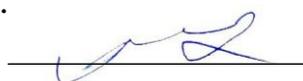
Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии и права

Протокол № 9 от «22» мая 2018 г.
Внесенные изменения утверждаю:
Заведующая кафедрой


_____ М.В. Константинова

Одобрено НМСС (Н) исторического факультета

Протокол № 9 от «25» июнь 2018 г.
Председатель НМСС (Н)


_____ А.А. Григорьев

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы
на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология направленность

(профиль) образовательной программы: Российская политика

по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114	Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция,телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207	Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211	Экран-1шт.,учебная доска-1шт.,проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213	Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.,проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214	Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215А	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216а	Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс	Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistuca Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223	Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актальный зал	Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303	Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317	Учебная доска-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
для самостоятельной работы	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017.