

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра-разработчик
Социальной педагогики и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ КОМФОРТНОСТИ И
БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Направление подготовки:
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: Комплексное
сопровождение семей с детьми с инвалидностью

(степень):

магистр

(оборотная сторона титульного листа)

Рабочая программа дисциплины «Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды»

Составлена к.псих.н., доцент кафедры педагогики и психологии начального образования М.В. Сафоновой

(должность и ФИО преподавателя)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № 1 от «08» сентября 2017 г.


Заведующий кафедрой Т. В. Фуряева/
(ф.и.о., подпись)



Одобрено учебно-методическим советом специальности и направлений подготовки института социально-гуманитарных технологий

(указать наименование совета и направление)

«09» сентября 2017 г.

Председатель Е.П. Кунтсман /  /
(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины «Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды»

Составлена к.псих.н., доцент кафедры педагогики и психологии начального образования М.В. Сафоновой

(должность и ФИО преподавателя)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № 7 от «18» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой Т. В. Фуряева/



(ф.и.о., подпись)

Одобрено учебно-методическим советом специальности и направлений подготовки института социально-гуманитарных технологий

(указать наименование совета и направление)

Протокол № 7 от «21» мая 2018 г.

Председатель Е.П. Кунтсман /



(ф.и.о., подпись)

Пояснительная записка

Дисциплина «Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды» является дисциплиной базовой части подготовки магистров по направлению «Психологопедагогическое образование». Дисциплина закладывает основу для прохождения магистрантом производственной практики. Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) и профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина изучается на первом курсе. Форма контроля – экзамен. Трудоемкость дисциплины – 108 часов (3 з.е.), из которых 26 часов контактные часы (4 часа лекций, 22 часа практической работы), 73 часа самостоятельной работы, 9 часов – контроль.

Цели освоения дисциплины: дать представление о состоянии, проблемах и перспективах формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды; сформировать у магистров теоретические знания и практические навыки по вопросам диагностики, моделирования, технологий создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды.

Дисциплина реализует следующие основные задачи:

- 1) обеспечивает приобретение системы знаний в области подходов к формированию психологически комфортной и безопасной образовательной среды;

2) способствует повышению психологической компетентности магистров, то есть способности анализировать ситуации взаимодействия в группе, правильно определять личные особенности и эмоциональные состояния других людей, прогнозировать их социальное поведение для обеспечения благоприятного социально-психологического климата в образовательном учреждении;

3) осуществляет подготовку к ведению профессиональной психологопедагогической деятельности на основе выбора адекватных способов активного обучения, психологического воздействия и реализации их в системе образовательных учреждений.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>Познакомить магистров с сущностью и содержанием деятельности по обеспечению психологически комфортной и безопасной образовательной среды</p>	<p>Знать: теоретические основы формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды; - основные теоретические обоснования психологических практик формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды; угрозы участникам образовательной среды, факторы безопасности участников образовательной среды; - принципы обеспечения психологической безопасности в образовательной среде, основные концепции и модели психологически комфортной и безопасной среды</p>	<p>умением организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений (ОПК-3); способностью анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные</p>

	<p>Уметь: самостоятельно работать с научной психологической литературой; выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога по формированию психологически комфортной и безопасной образовательной среды; уметь дать определения основным понятиям в сфере психологической безопасности образовательной среды</p>	<p>мероприятия по их предупреждению и преодолению (ОПК-7).</p>
	<p>Владеть: навыками анализа рисков образовательной среды; планирования мероприятия по преодолению рисков образовательной среды</p>	
<p>Обучить теории и</p>	<p>Знать:</p>	
<p>практике диагностики, моделирования, технологического сопровождения процесса формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды</p>	<p>принципы обеспечения психологической безопасности в образовательной среде, основные концепции и модели психологически комфортной и безопасной среды; - технологии формирования психологически комфортной и безопасной среды в образовательном учреждении; методы оценки психологической безопасности образовательной среды; этические нормы и правила во взаимоотношении психолога консультанта с участниками образовательного процесса</p>	<p>способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся (ПК-7); способностью оказывать психологическое содействие оптимизации</p>

	<p>Уметь: относить различные ситуации, с которыми сталкиваются психологи образования, к соответствующим видам задач;</p> <p>выявлять основные проблемы предмета и метода создания психологически комфортной и безопасной среды в образовательном учреждении, анализировать и искать пути решения этих проблем; диагностировать степень психологической безопасности образовательной среды; проектировать деятельность по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды</p>	<p>педагогического процесса (ПК-8).</p>
<p>Владеть: диагностическими методами и психотехническими приемами практической психологии в организации;</p> <p>технологиями создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды</p>		

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ (мини-исследование). Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – экзамен в форме собеседования.

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарскаязачетная система).

2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):

- а) игровые технологии;
- б) технология проектного обучения;
- в) интерактивные технологии (дискуссия, стейкхолдер анализ);

3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:

- а) технологии индивидуализации обучения;
- б) коллективный способ обучения.

Технологическая карта обучения дисциплине

Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды

(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – магистратура)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Заместитель руководителя образовательной и социальной организации

(указать профиль/ название программы форму обучения)

заочная форма обучения

(общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	семинаров	лабор-х работ		
Базовый модуль 1. Психологическая безопасность в образовании							Рецензирование преподавателем. Взаимное рецензирование. Обсуждение в группе. Беседа на экзамене
Тема 1. Психологическая безопасность образовательной среды	10	2	2	-	-	8	
Тема 2. Психологические проблемы насилия в образовательной среде и способы противодействия	12	2	-	2	-	10	
Тема 3. Концепция психологической безопасности образовательной среды	12	2	2	-	-	10	Рецензирование преподавателем. Взаимное рецензирование. Обсуждение в группе. Беседа на экзамене
Базовый модуль 2. Технологии сопровождения психологической безопасности образовательной среды							
Тема 4. Технологии создания психологической безопасности образовательной среды							

Тема 5. Экспертиза психологической безопасности образовательной среды							
экзамен		-					Собеседование

Содержание разделов дисциплины

Введение

Происходящие радикальные социальные, политические и экономические перемены в стране и мире затрагивают и усложняют условия общественной жизни каждого человека, изменяют социокультурную ситуацию, влияющую на становление и развитие личности. Критерии здоровья и безопасности сегодня выдвигаются на первое место, как в государственной политике, так и в системе образования, так как наряду со снижением рождаемости, происходит ухудшение качества здоровья детей, увеличивается уровень социальной дезадаптации и различных вариантов девиантного поведения детей и подростков. Становится очевидным, что человек, находясь в стремительно изменяющихся условиях своего существования, нуждается в помощи и психологической поддержке. Такая поддержка может носить личностную ориентацию, а может относиться и к условиям, в которых происходит жизнедеятельность, и, прежде всего, к совершенствованию той общности, в которой осуществляется непосредственное взаимодействие субъекта. Особую актуальность приобретает проблема защищенности от психологического насилия во взаимодействии участников образовательной среды школы. Психологизация образовательной среды в целях сохранения и укрепления здоровья ее участников, создание безопасных условий труда и учебы в образовательном учреждении, защита от всех форм дискриминации может выступать альтернативой агрессивной социальной среде, психоэмоциональному и культурному вакууму, следствием которых является рост социогенных заболеваний. Необходимо смоделировать и спроектировать образовательную среду, где личность бы востребовалась и свободно функционировала, где все ее участники чувствовали защищенность и удовлетворенность основных потребностей, сохраняли и развивали психическое здоровье. Настоящий курс, сочетая в себе интегрированное изучение теории, методологии и практики направлен на формирование у магистров компетентности в области обеспечения психологической безопасности в образовательных учреждениях.

Базовый модуль № 1. Психологическая безопасность в образовании

Тема 1. Психологическая безопасность образовательной среды
Психологический анализ проблем безопасности. Психологическая безопасность. Структура и задачи психологии безопасности. Психолого-педагогические характеристики образовательной среды. Типы и структура образовательной среды. Особенности современной образовательной ситуации и образовательная среда. Подходы к определению понятия «психологическая безопасность образовательной среды». Психологическая защищенность и референтность как

показатели психологической безопасности образовательной среды. Межличностное взаимодействие и психологическая безопасность образовательной среды. Педагогическое общение и психологическая безопасность образовательной среды. Опасность. Риск. Угроза. Психологические риски в образовательной среде. Угрозы, существующие в образовательной среде.

Тема 2. Психологические проблемы насилия в образовательной среде и способы противодействия. Определение насилия в разных сферах социальной практики. Классификация видов насилия. Школьное насилие. Уровень психологического насилия во взаимодействии как показатель психологической безопасности образовательной среды. Социальные и социальнопсихологические причины насилия. Школа как источник насилия. Профессиональные и личностные особенности педагога как причина насилия над ребенком. Физические, психологические, социальные последствия насилия. Методические инструменты для изучения распространенности насилия над детьми: опросники, проективные методики, карта наблюдений. Профилактика насилия в образовательной среде.

Тема 3. Концепция психологической безопасности образовательной среды. Теоретические основы концепции психологической безопасности образовательной среды. Принципы создания психологической безопасности образовательной среды. Структурная модель психологически безопасной образовательной среды.

Базовый модуль № 2. Технологии сопровождения психологической безопасности образовательной среды

Тема 4. Проектирование психологической безопасности образовательной среды школы. Проектирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды. Характеристика основных психотехнологий в работе службы сопровождения. Механизмы создания психологической безопасности образовательной среды. Технологическая модель создания психологической безопасности образовательной среды. Тренинги психологической безопасности в образовательной среде школы.

Тема 5. Экспертиза психологической безопасности образовательной среды. Современные подходы и исследовательский инструментарий оценки образовательной среды. Экспертный подход к оценке образовательной среды. Гуманитарная экспертиза образовательной среды. Теоретические и методологические основания создания методики диагностики психологической

безопасности образовательной среды. Психологическое обоснование эмпирических критериев психологической безопасности образовательной среды.

Планы семинарских занятий

Занятие 1. Психологические проблемы насилия в образовательной среде и способы противодействия

Цель: познакомиться с видами насилия в образовательной среде и способами противодействия насилию.

Изучив тему, магистр должен:

- знать виды, причины, последствия насилия в образовательной среде, способы противодействия насилию;
- уметь применять методические инструменты для изучения проявлений насилия в образовательной среде; применять приемы противодействия насилию;
- приобрести навыки по профилактике насилия в образовательной среде.

Вопросы для обсуждения:

1. Школа как источник насилия.
2. Профессиональные и личностные особенности педагога как причина насилия над ребенком.
3. Методические инструменты для изучения распространенности насилия над детьми.
4. Профилактика насилия в образовательной среде.

Занятие 2. Проектирование психологической безопасности образовательной среды школы

Цель: рассмотреть различные методы, с помощью которых можно создавать психологическую безопасность в образовательной среде.

Изучив тему, магистр должен:

- знать понятия: психотехнологии создания психологически безопасной образовательной среды, модель психологической безопасности образовательной среды;

- уметь: моделировать психологически безопасную образовательную среду; выбирать психотехнологии создания психологически безопасной образовательной среды;
- приобрести навыки применения психотехнология создания психологически безопасной образовательной среды.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика основных психотехнологий в работе службы сопровождения.
2. Механизмы создания психологической безопасности образовательной среды.
3. Технологическая модель создания психологической безопасности образовательной среды.
4. Тренинги психологической безопасности в образовательной среде школы.

Занятие 3. Экспертиза психологической безопасности образовательной среды

Цель: рассмотреть различные методы, с помощью которых можно оценить степень психологической безопасности образовательной среды.

Изучив тему, магистр должен:

- знать понятия: мониторинг психологической безопасности образовательной среды, экспертиза образовательной среды, критерии психологической безопасности образовательной среды.
- уметь: оценить степень психологической безопасности образовательной среды.
- приобрести навыки отбора и использования диагностического инструментария при оценке психологической безопасности образовательной среды.

Вопросы для обсуждения:

1. Современные подходы и исследовательский инструментарий оценки образовательной среды.
2. Экспертный подход к оценке образовательной среды. Гуманитарная экспертиза образовательной среды.

3. Методики диагностики психологической безопасности образовательной среды.
 4. Критерии психологической безопасности образовательной среды.
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины***

Предисловие

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как неременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом. Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование. Наряду с лекциями, семинарскими и практическими занятиями, основным видом учебной деятельности является самостоятельная работа студента. Самостоятельное изучение рекомендованной литературы и источников, подготовка и защита рефератов, докладов, контрольных и курсовых работ, выполнение творческих заданий являются важной формой усвоения учебного материала. Поэтому, приступая к учебе, настраивайте себя на максимально возможную активную мыслительную деятельность на каждом учебном занятии. Как правило, большинство студентов, придя в вуз, навыками самостоятельной работы не владеют, а приобретают их постепенно в процессе учебы методом «проб и ошибок». Рациональная организация самостоятельной учебной деятельности предполагает выбор и применение в каждом конкретном случае оптимального варианта выполнения учебных заданий. Всякий, кто желает приобщиться к какому-либо знанию, достигает этого, прежде всего, собственной деятельностью, собственными усилиями, т. е. самостоятельной работой. Термин «самостоятельная работа студента» в настоящее время приобретает более широкое толкование и понимается как деятельность студентов, направленная на усвоение, закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, получаемых как на занятиях под руководством преподавателей, так и в часы самостоятельной подготовки. В течение лекции, чтобы воспринять, понять и усвоить преподносимый материал, вы не только слушаете и созерцаете, а должны провести известную самостоятельную работу: осмыслить сказанное преподавателем; записать своими словами, перенести рисунки, схемы в свой конспект; уяснить логику и основные идеи, проблемы и методы их разрешения. Преподаватель читает лекции для всей аудитории, а восприятие ее и усвоение строго индивидуальны, причем, с каждой лекции вы уносите столько, сколько можете. На семинарах, групповых и практических занятиях доля вашей самостоятельной работы увеличивается. вам приходится самостоятельно готовиться к занятиям, а на занятиях самостоятельно решать задачи, ставить и решать определенные вопросы, выступать, оперировать понятиями и определениями, проводить анализ, формулировать решения. На занятиях в форме деловых и ролевых игр вы работаете практически самостоятельно, играя определенную роль. На этих занятиях в полной мере проявляется не только усвоенный объем знаний, но и темперамент, и характер, и, самое главное, образ мышления, способность к самостоятельной деятельности. Кроме занятий в аудиториях под руководством преподавателей, вы самостоятельно работаете с учебниками и научной литературой, конспектируете первоисточники, готовитесь к семинарам, практическим и лабораторным занятиям, выполняете домашние задания различного рода, курсовые работы, готовите рефераты, ведете научные исследования и т. д.

В ходе самостоятельной работы реализуются главные функции обучения – закрепление знаний и переработка их в устойчивые умения и навыки. Одновременно с этим развивается ваше творческое мышление, приобретаются навыки работы с научной литературой и навыки самостоятельного поиска знаний. От степени самостоятельности выполнения всех этих типов работ, от настойчивости каждого из вас в этой самостоятельной работе зависит успех обучения. Совместно с учебными занятиями под руководством преподавателей хорошо организованная самостоятельная работа обеспечивает вам развитие таких качеств, как организованность, дисциплинированность, активность и целеустремленность, инициатива, настойчивость в достижении поставленной цели, а также приобретение высокой культуры умственного труда, т. е. тех профессиональных качеств, которые необходимы современному специалисту. Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь. Учеба в вузе – процесс очень непростой. С первых же дней на студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет. Система вузовского обучения подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в вузе вопрос об уровне знаний вплотную встает перед студентом только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвящать свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу!»), а когда приходит пора экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени. Поэтому студенту (а тем более студенту-психологу) следует знать о некоторых важных правилах организации деятельности, подсказанных наукой психологией. Главное – стремиться выработать свой индивидуальный стиль учебно-профессиональной деятельности, то есть совсем не обязательно быть «как все» или вообще «копировать» действия каких-то «особо одаренных» и «успевающих» студентов. Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого студента – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ЛЕКЦИЯ

Лекция (от латинского *lectio* – «чтение») – одна из основных, экономичных, эффективных и эмоционально наполненных форм учебных занятий в ВУЗе. Она представляет собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем раздела конкретной науки или учебной дисциплины. Лекция – это теоретическая основа для самостоятельной работы студента. Цикл лекций дает систематическое изложение изучаемого курса. Поэтому пропуски лекций абсолютно нежелательны, они разрушают целостность восприятия всей темы и курса и неизбежно приводят к пробелам в знаниях. В лекции

преподаватель старается сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть наиболее существенные стороны, дать Анализ различных точек зрения, взглядов, существующих концепций по рассматриваемому вопросу, указать наиболее значимые научные работы, посвященные данной проблеме. В лекции находит отражение все то ценное и новое, которого может и не быть в существующих учебных пособиях и учебниках, что может быть еще спорно, но ново и интересно. На лекции в ходе непосредственного общения студентов с преподавателем в доходчивой форме, эмоционально рассматривается самый трудный материал, который порой в учебниках и пособиях представлен лишь набором сухих фактов. Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

1. Слушать (и слышать) другого человека – это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

2. Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука – это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

3. Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории? Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным («чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психологконсультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

4. Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в Вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием.

Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда Вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой

спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать этот прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда.

5. Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории? В этой связи рекомендуется:

1. Обратить внимание на то, как строится лекция. Она состоит, в основном из: · вводной части, в которой актуализируется сущность вопроса, идет подготовка к восприятию основного учебного материала; · основной части, где излагается суть рассматриваемой проблемы; · заключения, где делаются выводы и даются рекомендации, практические советы.

2. Настроиться на лекцию. Настрой предполагает подготовку, которую рекомендует преподаватель. Например, самостоятельно найти ответ на вопрос домашнего задания, читая раздел рекомендуемого литературного источника и выявить суть рассматриваемых положений. Благодаря такой подготовке возникнут вопросы, которые можно будет выяснить на лекции. Кроме того, соответствующая подготовка к лекции облегчает усвоение нового материала, заранее ориентируя на узловые моменты изучаемой темы. Важна и самоподготовка к лекции через стимулирование чувства интереса, желания узнать новое.

3. Слушать лекцию внимательно и сосредоточенно. Не отвлекаться. Ваше внимание должно быть устойчивым. В противном случае есть риск не усвоить именно главные положения темы, оставить за кадром вопросы, которые осложняют учебу в дальнейшем.

4. Помнить, что лекцию лучше конспектировать, независимо есть тема в учебнике или ее нет.

Научитесь правильно составлять конспект лекции:

- пишите разборчиво и аккуратно, соблюдая логику изложения;
- сначала прослушайте, уловите мысль и, только потом, запишите ее;
- не старайтесь писать все дословно: записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты. Записывая основное, формулируйте мысли кратко и своими словами, подкрепляйте примерами или фактами, которые приводит лектор (иногда для этого достаточно несколько ключевых слов);
- полностью и точно заносите в тетрадь определения основных понятий, схемы, таблицы, чертежи. Выполняйте все рисунки точно и аккуратно;
- делайте соответствующие смысловые выделения значимых мыслей. Определите для себя соответствующие обозначения. Например: «!» – важно; «?» – проверить, уточнить; и др.;

- оставляйте широкие поля в тетради, которые можно использовать для уточняющих записей, комментариев, дополнений и др.;
- выделяйте разделы, подразделы темы и подтемы.
- применяйте общепринятые и собственные сокращения (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

5. Старайтесь поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам). Диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

6. Возьмите за правило работать над конспектами лекции следующим образом: · повторить изученный материал по конспекту; · непонятные предложения вынести на поля и уточнить их значение; · неоконченные фразы, недописанные слова и предложения устранить, пользуясь данными учебника или других рекомендованных источников; · завершить техническое оформление лекции: подчеркните главные мысли, отметьте разделы и подразделы, выделите вопросы и подвопросы. 7. Для пропущенной лекции оставьте несколько страниц в тетради и восстановите ее содержание во время самостоятельной работы. В противном случае вы нарушите целостность изучаемого цикла.

СЕМИНАР, КОЛЛОКВИУМ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Семинар (от латинского *seminarium* – «рассадник», «переноси», «школа») – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Основные задачи семинара:

1. Помочь студентам глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у студентов необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности. Семинарские занятия могут быть представлены тремя разновидностями: просеминар, собственно семинар и спецсеминар.

1. Просеминар – вид практических занятий, который подготавливает студентов к собственно семинару. Основная его цель – показать специфику, особенности самостоятельной работы в области изучаемой проблемы, дисциплины в целом или учебного предмета.

2. Семинар – это более высокий этап занятий, при котором студенты имеют возможность продемонстрировать не только теоретические знания, но и навыки самостоятельной работы и самостоятельного анализа.

В зависимости от целей, формы организации и проведения различают следующие виды семинаров:

- способствующие углубленному изучению определенного систематического курса;
- способствующие изучению отдельных, наиболее важных тем курса; · - исследовательского характера с независимой от лекции тематикой.

3. Спецсеминар – особый вид практических семинарских занятий, дающий возможность студентам более глубоко обсудить отдельную проблему на фоне других проблем. Цель спецсеминара – поощрять творческую, самостоятельную мысль студентов. Отличительной особенностью семинара как формы работы является активное участие самих студентов в коллективном объяснении вынесенных для обсуждения вопросов и проблем. Такая цель требует и ответственного отношения к подготовке и со стороны преподавателя, и со стороны студентов. Практика показывает, что самое трудное и объемное содержание материала успешно усваивается при грамотном организационном построении самого семинара и обязательной подготовке всех, без исключения, студентов. Вам придется участвовать во всех видах семинаров. При этом их активность в каждом из них позволяет существенно углубить свои знания по дисциплинам, приобрести умение самостоятельно работать над источниками, готовиться и выступать с доказательствами, вести дискуссию, отстаивать свои взгляды. Однако всего этого можно достигнуть лишь при условии настойчивой и кропотливой подготовки.

Подготовку к семинару целесообразно проводить в четыре этапа. На первом этапе необходимо по плану семинара уяснить тему, цель и вопросы, вынесенные на семинар. На основе этого необходимо:

- определить свою роль и задачу на семинаре (подготовка реферата, выступления и т. д.),
- объем и порядок работы,
- предусмотреть какие и когда потребуются источники по каждому вопросу семинара, · когда, к какому сроку и в какой форме необходимо составить конспект первоисточников,
- какой материал подготовить для обоснования,
- какие дополнительные материалы можно будет привлечь,
- где их найти. Как правило, вся работа выполняется за 1—2 вечера и оформляется в виде краткой записи в рабочей тетради.

Второй этап подготовки к семинару включает сбор и ознакомление с литературой путем беглого ее просмотра. Беглое ознакомление с книгами требует определенных навыков, приобретаемых во время учебы.

Третий этап подготовки к семинару включает глубокое изучение источников, конспектирование и одновременно смысловую группировку материала в соответствии с планом семинара, т. е. выделение смысловых опорных пунктов, аргументов, необходимых для ответа на вопросы, поставленные в плане семинара. Целесообразно представление материала в виде записей или опорного конспекта (графических моделей, структурно-логических схем, таблиц или графиков). Особенно важно, чтобы в итоге изучения этого материала была выработана по данному вопросу своя точка зрения. Записи имеют первостепенное значение

для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Можно указать следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, конспект. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у читателя при самостоятельной работе над произведением. Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи - дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. При выполнении записей важно придерживаться правила: прочел - разобрался понял - записал.

Четвертый, заключительный этап подготовки к семинару включает углубленную работу с конспектом. Следует еще раз внимательно прочесть конспект, произвести его разметку (подчеркнуть заголовки, выделить наиболее важные цитаты и т. д.), составить план выступления и провести репетицию. Подготовка к семинару — это творческая работа, требующая предельной последовательности и настойчивости. Нельзя и не нужно заучивать материал.

Рекомендованную литературу следует прочитать, осмыслить, законспектировать, проконсультироваться у преподавателя по поводу сложных и непонятных вопросов, продумать план своего выступления на занятии.

Продумывание материала в соответствии с поставленными в плане вопросами — главный этап самостоятельной работы и залог успешного выступления на семинаре.

На семинаре важно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом. Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более недопустимо простое чтение конспекта. Важно проявить собственное отношение к тому, о чем говорите, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к произведениям, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом следует обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений. Все, что будет сказано преподавателем, нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Практические занятия, как и семинарские, ориентированы на закрепление изученного теоретического материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков. Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют

конкретные задания, упражнения, решают комплексы задач. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер, они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений. Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят к будущей практической деятельности. Разновидностью практических занятий является тренинг. Как система регулярных упражнений, направленная на развитие определенных способностей, умений и навыков или их совершенствование, тренинг требует соответствующей подготовки и ответственного отношения со стороны каждого студента. Поэтому подготовка к тренингу, как к любому практическому занятию, включает: 1) восстановление в памяти теоретических основ, согласно заявленной теме (прочитать лекцию или материал в учебнике, в рекомендованном литературном источнике); 2) знакомство, если это необходимо, со справочной или другой учебной литературой; 3) выполнение требуемых заданий.

Коллоквиум (от латинского *colloquium* – «собеседование») – это вид учебнотеоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов по разделу курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Вам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь.

Коллоквиум может быть проведен и в письменной форме. В этой связи рекомендуется: 1. Посещать все семинарские, лабораторные и другие практические занятия. Это залог успешного освоения программного курса в целом и грамотной организации самостоятельной работы. Любой семинар или практическое занятие воспринимать, как уникальную возможность овладеть знаниями, полезными навыками, необходимой профессиональной техникой.

2. Приучить себя заранее готовиться к занятиям.

3. При подготовке к семинару, лабораторному или практическому занятию необходимо:

- проанализировать тему, продумать вопросы, главные проблемы, которые вынесены для коллективного обсуждения;
- прочитать (если есть) лекцию по рассматриваемой проблеме;
- изучить рекомендованную литературу; · выработать свою собственную систему записи при работе с литературными источниками: сделать краткие выписки в тетрадь (цитаты,

примеры, основные положения); особо выделить собственное мнение, которое сложилось в процессе самостоятельной подготовки и аргументы его обосновывающие;

- записать вопросы, возникшие при изучении проблемы и обязательно получить на них ответы во время семинара, лабораторного или другого практического занятия.

4. В процессе работы на занятии важно: · не отвлекаться, внимательно слушать ответы других студентов, соотносить их со своим мнением, с изученной теорией, с личной практикой; · активно высказывать свою точку зрения, доказывать ее, подкрепляя научной информацией, фактами. Быть убедительным, особенно в ситуациях критики других.

Помнить, что критика должна носить конструктивный характер, содержать в себе альтернативное предложение; не бояться выступать с докладами, сообщениями перед своими сокурсниками. Только так можно приобрести необходимый навык публичного выступления и избавиться от многих комплексов, связанных с самопрезентацией.

КОНСУЛЬТАЦИЯ

Консультация. Любая консультация отличается от аудиторного занятия по расписанию, прежде всего, свободой во времени. В процессе консультаций преподаватель вправе использовать неформальное общение, в основе которого, как известно, диалог. Поэтому именно на консультациях, во время общения с преподавателем студенту предоставляется уникальная возможность получить ответы на разнообразные вопросы и в аспекте изучаемой дисциплины, и личного плана. Консультация может быть индивидуальной или групповой. Однако любая консультация, как и занятие, требует соответствующей подготовки со стороны студента. В противном случае неизбежна потеря времени и преподавателя, и студента.

В этой связи рекомендуется:

1. Сформулируйте вопросы, которые возникли при изучении тем, отдельных вопросов, изучаемых профессиональных дисциплин.
2. Попытайтесь самостоятельно найти ответы на собственные вопросы, зафиксируйте результаты поисков.
3. Смело задавайте вопросы, добивайтесь полной ясности при ответе.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид познавательной деятельности, при котором проявляются активность и независимость личности, инициатива, ответственность, способность действовать без посторонней помощи и руководства, процесс усвоения определенной суммы знаний и способов деятельности. СРС, с одной стороны, способствует эффективной работе студентов по усвоению знаний и овладению способами деятельности, входящими в содержание обучения определенному учебному предмету, с другой стороны, удовлетворяет потребность студентов в самосовершенствовании по предмету за пределами обязательного программного материала. Основой ее является непосредственный личный интерес и познавательная культура, определяющая характер целеполагания и систему деятельности личности. К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности,

анализировать проделанное и давать себе оценку. Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. При полной («автономной») самостоятельности Вы сами формулируете цель работы (даете себе установку), сами выбираете содержание, создаете условия, сами ограничиваете себя сроками и несете ответственность за качество своей работы. При неполной (частичной) самостоятельности функция определения цели, содержания деятельности, сроков выполнения задания, форм отчетности возлагается на преподавателя. Ваша самостоятельность заключается в индивидуальном стиле осуществления заданного преподавателем объема работы. По форме самостоятельная работа может быть аудиторной под руководством преподавателя и внеаудиторной с участием преподавателя и без него. Аудиторная самостоятельная работа, как правило, осуществляется на лекции, практических, лабораторных, семинарских занятиях и представляет собой форму самостоятельной продуктивной в учебном отношении деятельности студентов: совместные рассуждения, расшифровка тезиса, «включение в дискуссию» с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, тематические диктанты, контрольные работы и т.п. Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, выполнение контрольных работ, написание рефератов, докладов, выполнение заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом через тесты, вопросы для самоконтроля. По цели это может быть проработка материала, выполнение учебноисследовательских заданий и исследовательская работа. Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п.

Для контрольных работ важно, чтобы Вы продемонстрировали знания по определенной теме (разделу), понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и навыки. При выполнении контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, и собственным отношением к проблеме. Работа выполняется аккуратно, без помарок, в рукописном виде или машинописным или компьютерным набором текста.

Структура контрольной работы:

1. Титульный лист.
2. План – перечень вопросов, заданий.
3. Основная часть.
4. Список литературы. Требования по оформлению контрольной работы аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Практические или творческие задания для самостоятельной работы. Такие задания могут быть направлены как на углубленную проработку теоретического материала, так и на формирование определенных профессиональных умений, профессионально значимых личностных качеств. Задания предлагаются в виде практикума или могут быть даны преподавателем непосредственно на занятии. Каждое задание сопровождается рекомендациями по его

выполнению, схемой анализа проделанной работы. Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению. При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме). Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам. Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить. В процессе обучения вы столкнетесь с необходимостью делать как минимум два вида устных выступлений: · доклад на семинаре, коллоквиуме; · доклад на конференции. Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны Вы. Если это действительно так, то слушатели заметят.

2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.

3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)

4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.

5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.

6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.

7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши пальцы. Старайтесь не загоразживать экран от аудитории.

8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.

9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.

10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».

11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).

12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).

13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить слушателей, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы абсолютно уверены в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто

оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.

14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним. 15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.

16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуются заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.

17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы. 18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.

19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.

20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух. Для доклада на конференции вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления. Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п. Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат. Реферат (от латинского *refero* – «сообщаю») – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы. Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного труда (сообщить миру о своих идеях, просто «спихнуть» реферат по неинтересной для Вас проблеме, поупражняться в написании научных

текстов и т.п.) – все это поможет Вам разумно распределить свои силы, время и главное, – чувства («стоит ли вкладывать душу в работу или не стоит»). Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться с миром своими рассуждениями; хуже всего – это «вымученные» тексты, написанные без соответствующего желания и настроения. И, наоборот, с хорошим настроением тексты получаются не только быстрее, но и намного качественнее, ведь психология – это все-таки творческая наука, основанная на «вдохновении»; правда, можно прождать вдохновения слишком долго, так и не сделав вовремя нужную работу. Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, желательно пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация. При подготовке к написанию реферата прочитать необходимо всю книгу или другой источник, но при этом главы, разделы, параграфы, непосредственно касающиеся темы работы, требуют более тщательной проработки, а второстепенные главы – беглого ознакомления, чтобы не терять логику рассуждений и доказательств автора. Особенно внимательно следует делать выписки. Рекомендуется два практически оправдавших себя способа: в тетрадях или на отдельных листах (карточках). Записи в тетрадях дают возможность последовательно излагать материал, но при таком способе его труднее систематизировать и распределять по плану работы. Записи на отдельных листах или карточках выгодно отличаются тем, что на каждой из них делается одна выписка по конкретному вопросу, и затем их можно легко разложить по конвертам (в соответствии с планом работы). Тетрадные листы в дальнейшем потребуются разрезать. Учитывая это, записи необходимо делать с одной стороны листа и не переносить часть текста на другую. Для реферата (или курсовой работы) выписок будет немного, и может быть применен любой из названных способов. Однако с учетом того, что выполненная работа может впоследствии перерасти в выпускную, было бы целесообразнее делать выписки на отдельных карточках, при этом точно указывая фамилию и инициалы автора работы, ее полное название, издательство, год и место издания, страницу выписанного положения или цитаты. Это позволит при написании текста выпускной работы правильно использовать изученный материал и существенно сэкономить время для оформления сносок и библиографии. Свообразным фактическим материалом являются цитаты. Цитата – это дословная выдержка из какого-либо текста. Она приводится в кавычках и обязательно должна иметь точное указание, ссылку, откуда она взята. Ссылка должна содержать фамилию и инициалы автора, название книги (или статьи), место издания, издательство, страницу. Если цитируется статья из сборника или журнала, то сначала указывается автор и название статьи, затем название сборника или журнала, его выходные данные и страница.

Цитаты приводятся в следующих четырех случаях: · если необходимо использовать содержащийся в цитате фактический материал и сделать из него свои выводы; · если необходимо подтвердить свою мысль ссылкой на общепризнанного политического деятеля, ученого, специалиста, очевидца событий и т. д.; · если необходимо опровергнуть или уточнить чье-то мнение; если цитата придает изложению больше выразительности, образности, эмоциональности. · цитирование усиливает достоверность и убедительность доводов, фактов, логических рассуждений, ярких образов. Различают цитаты иллюстрированные, т. е. подтверждающие авторскую мысль или придающие ей яркое, образное выражение, и аналитические, составляющие часть анализируемого материала. Иллюстративные цитаты обычно не требуют особых пояснений, и, приводя их, можно ограничиться лишь ссылкой на источник. Иногда вместо дословной цитаты лучше привести ее краткое изложение. Это позволяет облегчить восприятие пересказываемого отрывка, более выпукло представить те аспекты, которые нужны автору для дальнейших рассуждений. Однако при пересказе необходимо постараться сохранить все достоинства цитируемого отрывка и ни в коем случае не исказить его содержания, основного смысла. Цитаты должны быть краткими, тогда они легче воспринимаются. Если мнение автора настолько необычно или спорно, что может вызвать сомнение читателя, необходимо привести полную цитату и ссылку на источник. Цитировать следует по первоисточнику, т. е. непосредственно по тексту цитируемого произведения. После изучения источников следует тезисно представить содержание работы. Тезисы — это сжатое изложение основных положений прочитанного (или предстоящего выступления), утверждения, выводы. Они особенно нужны, когда приходится кратко и всесторонне характеризовать сложное явление или проблему. В тезисах мало или вовсе нет доказательств, пояснений, иллюстраций. Когда материал собран, его необходимо систематизировать. Это позволит вести его изучение в определенной последовательности. Систематизация заключается в распределении материала в соответствии с рабочим планом. Обычно римскими цифрами помечаются параграфы (основные вопросы), буквами — пункты и т. д., таким образом, весь материал легко распределится по теме. Затем его целесообразно в порядке уже принятой нумерации разложить по папкам и конвертам. На папке (конверте) ставится в углу номер параграфа (§ 1, § 2...). На выписке, вырезке, карточке, помещаемой в папку, ставится индекс вопроса. Например: 1А или 3В. При таком подходе автору всегда будет ясно: достаточно ли материалов, не упущены ли основные из них, над чем еще следует поработать дополнительно. Всегда следует помнить, что выписки и цитаты, статистические данные и тем более статьи нормативных актов, их названия должны быть абсолютно достоверны. Следует иметь в виду и то, что к работе могут потребоваться в качестве приложения схемы, таблицы, рисунки и т. д. Поэтому важно решить, что возможно вынести в приложение. Следующим важным этапом написания работы является составление рабочего плана. Рабочий план — это короткий перечень основных вопросов содержания работы. Он может быть как простым, так и развернутым, когда каждый вопрос детализируется, расчленяется на составные части, и каждая из них обозначается в соответствии с приведенной выше примерной нумерацией. Рабочий план раскрывает внутреннюю структуру работы. Важно, чтобы он был логически выдержан, поэтому составление плана — весьма ответственный этап. План — это «лицо» работы. В ее окончательном варианте он будет напечатан на второй странице после титульного листа. Даже при беглом знакомстве с ним можно составить мнение о направленности, сложности, объеме, характере работы.

Обычный развернутый рабочий план представляет собой детальный перечень согласующихся между собой разделов и подразделов, пунктов и подпунктов к ним.

Количество их определяется самим содержанием темы. Бояться подобного деления не следует. Оно позволяет добиться того, чтобы каждый из разделов и пунктов отвечал на свой конкретный и неповторяющийся вопрос и таким образом достигал конечной цели. Иными словами, это своеобразный «каркас» вашей работы. Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, важно показать различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц. Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что Ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения иным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), нелогично и неграмотно, у культурного читателя будет вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»). Студенты часто «стесняются» делать ссылки на использованные источники. Но учебная или исследовательская работа студента – это не литературно-художественное произведение, сочиненное поэтом или писателем в часы пришедшего вдохновения. Реферат, курсовая или выпускная работа – это кропотливый научно-исследовательский труд, заключающийся в поиске, отборе, систематизации, изучении и обобщении огромного количества различных литературных и документальных источников. Студент не сочиняет, «не выдумывает из головы», он обобщает и анализирует значимые факты, документы, литературу. Поэтому не нужно стесняться делать ссылки. Правильно используемые источники, грамотно, к месту приведенные ссылки на них и сноски – это достоинство, украшение работы. Поэтому все или большинство источников должны найти отражение в ссылках на них в тексте работы, в подстрочных сносках, в итоговом «Списке используемых источников и литературы».

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (сложный план, т.е. с главами и подглавами).
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга). Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте в случаи необходимости, так и в качестве приложений.
5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
6. Список литературы. Требования по оформлению реферата аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Критерии оценки реферата: соответствие теме;

глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; оформление реферата.

Вы вольны планировать свою самостоятельную работу сами, по форме, наиболее удобной для вас. План – это предварительный отбор одного решения из множества других, которые возможны. Ясно, что при этом предварительном отборе одного решения из многих, выбирается наиболее оптимальное, которое способствует быстрому, с меньшими затратами достижению цели. Если же работать без плана, значит, обрекать себя на «блуждание в лесу». Планировать лучше всего на каждую неделю, учитывая дополнительные обстоятельства (общественные поручения и мероприятия, спорт, семейные обстоятельства и т. п.). На первых порах разработка такого плана будет казаться дополнительной и нелегкой нагрузкой. Одно дело сознавать важность этой работы, другое дело – день за днем заниматься учетом и распределением времени в условиях перегрузки, которую испытывают почти все студенты. Рекомендуются усилием воли заставить себя это делать, понимая, что чем больше перегрузка, тем с большей тщательностью надо планировать свое время.

В этой связи рекомендуется:

1. Проанализируйте стиль своей познавательной деятельности (самостоятельной работы): насколько он рационально организован.

2. Главное условие успеха СРС – последовательность и систематичность. Приучайте себя работать ежедневно и строго по плану. Привычка делать что-либо в определенное время вызывает невольное желание в установленные часы сесть за работу, не тратить время на «втягивание». Поэтому планируйте СРС так, чтобы основной учебный материал прорабатывался регулярно, а все задания выполнялись заблаговременно, а не накануне.

3. Не стесняйтесь уточнять цель задания, форму отчетности и сроки.

4. Прежде чем приступить к выполнению задания, внимательно прочитайте рекомендации, сформулируйте основную цель работы, уточните необходимый для ее выполнения порядок действий, соберите нужную информацию.

5. Не переписывайте чужие работы и не скачивайте их из сети ИНТЕРНЕТ. Лучше уточните у преподавателя, что почитать, верно Вы ли поняли суть задания.

6. Подготовку к групповым упражнениям и практическим занятиям планируйте так, чтобы оставался некоторый резерв времени, гарантирующий защиту от случайностей, т. е. не накануне, а за 2-3 дня до занятия.

7. Подготовка к семинарским занятиям, а также к занятиям типа деловых и ролевых игр, как правило, бывает более продолжительной, в один вечер выполнить всю работу не удастся. Поэтому планируйте с таким расчетом, чтобы подготовка была завершена за 3-4 дня до занятий и оставалось время на то, чтобы материал уложился в сознании и, если нужно, можно было провести репетицию выступления.

8. Затраты времени на выполнение различных видов работ отличаются довольно существенно. У каждого студента в этом отношении вырабатываются свои нормы, учитывайте их при планировании.

9. Как не стремятся деканаты при планировании обеспечить равномерную загрузку в течение семестра, все же в нем есть периоды большей и меньшей нагрузки. Так, в начале семестра, пока еще не начитан теоретический материал, домашних заданий бывает мало. Важно учитывать эти особенности планирования учебных занятий и, не теряя времени, вести самостоятельную работу с неизменным напряжением.

10. Хорошо составленный план самостоятельной работы не дает полной гарантии успеха, появляются дополнительные обстоятельства, мешающие его выполнению, к тому же часто на выполнение многих работ требуется больше времени, чем запланировано, вследствие чего некоторое время разрабатываемые планы будут нарушаться. Не отчаивайтесь, со временем, по мере приобретения опыта самостоятельной работы, вы начнете работать более эффективно и научитесь составлять реальные планы.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения. Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию. Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения. Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного. Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными: · общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии); · поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса; · поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа; · подбор доказательств и примеров, теоретических установок; · изучение источника определенных проблем или практических задач; · расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу.

Карта литературного обеспечения дисциплины (включая электронные ресурсы)

Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды
(наименование дисциплины)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Обеспечение психологической безопасности в образовательном учреждении: практическое руководство/ ред. И.А. Баева. - СПб.: Речь, 2006. - 288 с. (Современный учебник).	Абонемент научной литературы	3
	Абонемент учебной литературы Читальный зал	31 1
	Абонемент научной литературы Читальный зал	1 1
Дополнительная литература		
Пахальян, В. Э. Развитие и психологическое здоровье. Дошкольный и школьный возраст: учебное пособие/ В. Э. Пахальян. - СПб.: Питер, 2006. 240 с.: ил. - (Практическая психология).	Абонемент научной литературы Читальный зал	4 1
	Абонемент научной литературы Читальный зал	2 1

Хухлаева, О.В. Школьная психологическая служба: работа с педагогами/ О. В. Хухлаева ; ред. О. В. Сафуанова. - М.: Генезис, 2008. - 192 с	Абонемент научной литературы Читальный зал	2 1
--	--	--------

Для обучающихся образовательной программы 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – магистратура)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки.)

Заместитель руководителя образовательной и социальной организации

(указать профиль/ название программы форму обучения) **заочная**

форма обучения

(общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.)

Хухлаева, О.В. Школьная психологическая служба: работа с родителями/ О. В. Хухлаева; ред. О. В. Сафуанова. - М.: Генезис, 2008. - 275 с. -(Психология в образовании).	Абонемент научной литературы Читальный зал	2 1
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы	Абонемент научной литературы	3
Фонд оценочных средств по дисциплине	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	доступ по логину и паролю
Ресурсы сети Интернет*		
Информационные справочные системы		

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины/курса	Направление подготовки и уровень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды	44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – магистратура)	3
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие:		
Последующие: Научно-исследовательская практика		

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 Психологическая безопасность в образовании			
	Форма работы	Количество баллов 45%	
		min	max
	Работа на семинарском занятии	1	3
	Выполнение заданий 1-8	10	22
	Составление аналитического обзора научных публикаций по выбранному разделу, теме (не менее 15 наименований)	4	7
	Написание статьи по выбранной проблеме	5	8
Итого:		20	40

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 Технологии сопровождения психологической безопасности образовательной среды			
	Форма работы*	Количество баллов 30%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарском занятии	6	8
	Выполнение заданий 917	10	22

	Составление аналитического обзора научных публикаций по выбранному разделу, теме (не менее 15 наименований)	4	7
	Написание статьи по выбранной проблеме	5	8
Итого		25	45

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 30%	
		min	max
экзамен	Беседа по теоретическому курсу	10	15

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Раздел № 1	Написание статьи	0	5
Раздел № 2	Выполнение задания творческого характера (по согласованию с преподавателем)	0	10
Итого		0	15
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки: Общее количество набранных баллов	<i>Академическая оценка</i>
0 - 59 баллов	«неудовлетворительно»
60-72 балла	«удовлетворительно»
73-86 баллов	«хорошо»
87-100 баллов	«отлично»

ФИО преподавателя: Сафонова Марина Вадимовна

Утверждено на заседании кафедры « 8 » 09 2017 г. Протокол № 1 _____

Зав. кафедрой ___ Т.В. Фуряева ___



Карта материально-технической базы дисциплины
Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности
образовательной среды
(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – магистратура)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки.)

Заместитель руководителя образовательной и социальной организации
(указать профиль/ название программы форму обучения)

заочная форма обучения
(общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.)

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлетная 20, ауд. 3-08	• Проектор-1шт, • компьютер-1шт, □ экран-1шт ПО: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL); Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116-577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); Gimp – (Свободная лицензия); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия)
Помещения для самостоятельной работы	

<p>№ 2-29 (ул. Ады Лебедевой, д.89)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Компьютер-15 шт,• научно-справочная литература ПО: <p>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116-577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</p>
---	---

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2018/19 учебный год

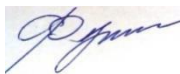
В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № 7 от «18» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой Т. В. Фуряева /



(ф.и.о., подпись)

Одобрено учебно-методическим советом специальности и направлений подготовки
института социально-гуманитарных технологий

(указать наименование совета и направление)

Протокол № 7 от «21» мая 2018 г.

Председатель Е.П. Кунтсман /



(ф.и.о., подпись)

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на
2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на
2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем. 2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № 9 от «11» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой Т. В. Фурьева /



(ф.и.о., подпись)

Одобрено учебно-методическим советом специальности и направлений подготовки
института социально-гуманитарных технологий

(указать наименование совета и направление)

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель Е.П. Кунтсман /



(ф.и.о., подпись)

Лист внесения изменений

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Институт социально-гуманитарных технологий

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры социальной педагогики и на заседании научно-методического совета
социальной работы направления подготовки

Протокол № 9 от 18.05.2018

Протокол № 7 от 21.05.2018

Заведующий кафедрой



Т.В. Фуряева



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ
СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности
образовательной среды

44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Заместитель руководителя образовательной и социальной организации
(наименование профиля подготовки/наименование магистерской программы)

Магистр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: М.В. Сафонова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Социология образования» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. **ФОС** по дисциплине/модулю решает **задачи**:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).
2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. **ФОС** разработан на основании нормативных **документов**:

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психологопедагогическое образование;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам

высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

1.4. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- ПК-3 способностью проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся;
- ПК-10 способностью определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования;
- ПК-11 способностью выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося;
- ПК-12 способностью создавать систему проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном вариантах

Компетенция	Модули/дисциплины/ практики	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			номер	форма
ПК-3 способность проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся	Методология и методы научного исследования (качественные и количественные методы) Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды Практика получения профессиональных умений и опыта	Текущий	Программа исследования	Оценочный лист

	профессиональной деятельности			
ПК-10 способность определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования	Информационная культура образовательной организации Проектирование экспертизы психологической комфортности безопасности образовательной сред	Текущий	Работа на семинарских занятиях Отчет по проведению исследования	Оценочный лист
ПК-11 способность выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося;	Информационная культура образовательной организации образовательной среды Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды	Промежуточный	Предложения по результатам исследования	Оценочный лист

ПК-12 способностью создавать систему проектноисследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном вариантах	Информационная культура образовательной организации Проектирование и экспертиза психологической комфортности и безопасности образовательной среды	Текущий	Заклучение по результатам исследования	Оценочный лист
---	--	---------	--	----------------

2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

2.1. Фонд оценочных средств включает: разработка программы социологического исследования для собственной магистерской диссертации.

2.2. Оценочные средства

2.2.1. Оценочное средство **«Программа социологического исследования»**

Разработчик: доцент, к.ф.н., А.К. Лукина.

Критерии оценивания по оценочному средству «Программа социологического исследования»

Формируемые Компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 %)	(73-86 %)	(60-72 %)*

ПК-11 способность выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося;	Критерии системы дополнительного образования выделены на основе целостного анализа исследуемого процесса, показатели наблюдаемы, система оценивания адаптирована к показателям. Результаты исследования дают объективную информацию о способностях, интересах и склонностях каждого обучающегося;	Критерии мониторинга выделены на основе целостного анализа исследуемого процесса, показатели наблюдаемы, система оценивания достаточно адаптирована к показателям. Результаты исследования дают разнообразную, не всегда связанную с выделенными критериями информацию	Критерии мониторинга выделены не на основе целостного анализа исследуемого процесса, а по представлению, показатели мало наблюдаемы, система оценивания достаточно адаптирована к показателям, опирается на одну из шкал. Результаты исследования дают общую информацию об учащих
--	---	--	---

*Менее 60 % от суммы баллов итогового модуля - компетенции не сформированы

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости (см. технологическую карту рейтинга)

3.1. Фонд оценочных средств включает:

Работа на семинарских занятиях

Разработка программы, методов и конкретных методик исследования (программа исследования)

Проведенное исследование (отчет, экспертное заключение)

1. Критерии оценивания работы на семинарских занятиях

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Степень раскрытия содержания материала	2
Соблюдение требований к выступлению	2
Добавление к выступлению	2
Максимальный балл	6

2. Критерии оценивания программы исследования

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Анализ контекста	2
Видение проблемы	2

Поиск/ конструирование недостающей информации	2
Оформление решения	2
Экстраполяция выводов/ прогноз	2
Максимальный балл	10

3. Критерии оценивания проведенного исследования

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота анализа внешних и внутренних факторов	6
Поиск/ конструирование недостающей информации	5
Оформление решения	5
Экстраполяция выводов/ прогноз	4
Максимальный балл	20

4. Отчет по результатам исследования

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Присутствие всех элементов отчета: техническое задание, комплиментарная и критическая части, выводы, рекомендации	8
Аргументированность оценок	6
Экстраполяция выводов/ прогноз	6
Максимальный балл	20

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств

1. Азарова Р.Н., Золотарева Н.М. Разработка паспорта компетенции: Методические рекомендации для организаторов проектных работ и профессорско-преподавательских коллективов вузов. Первая редакция. - М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы, 2010. - 52 с.
2. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников. Под ред. В.Д. Шадрикова, И.В. Кузнецовой. - М. - 2010 - 178 с.
3. Шкерина Л.В. Измерение и оценивание уровня сформированности профессиональных компетенций студентов - будущих учителей математики: учебное пособие; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2014.- 136 с.

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1.1. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Семинарское занятие	Вопросы/ задания для подготовки	Список источников
Анализ документов. Методы анализа документов. Контент-анализ и процедура его применения. Биографические методы. Анализ иконографической информации.	Провести контентанализ научных публикаций /материалов конференций /документов по теме исследования	Ярская В., Лошакова И. и др. Социология образования: Учебное пособие в помощь студентам, лицеистам, магистрантам, аспирантам/Под ред. Д.В. Зайцева – Саратов, СГТУ, 2004 – 300 стр.
Международные исследования в области социологии образования	Сделать доклады на основе материалов современных зарубежных публикаций	Фуллан М. Новое понимание реформ в образовании. - Моск. высш. шк. социальных и эк. наук. М., Просвещение, 2006-272 с.

--	--	--

4. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

Модуль 2. Социология школьной жизни

Содержание

- Школа как организация и система
- Человеческое измерение школы
- Класс как основная структурная единица школы. Межличностные отношения учащихся
- Отношения внутри педагогического коллектива: конфликты и их преодоление

1. Школа как организация и система

В основе изучения модуля лежит книга И.Д. Фрумина «Тайны школы» Красноярск, 1999. - гл 2.

И.Д. Фрумин показывает, что изучать школу как организацию на основе традиционных бюрократических моделей, созданных М.Вебером, – т.е. понять структуру, роли и компетенции каждого работника – невозможно в силу специфики базового процесса в школе и отношений между ключевыми фигурами. Исследователи отмечают, что главным препятствием для применения веберовской модели является неподтвержденность его главной гипотезы о совпадении целей организации с целями её членов; кроме того обнаруживается и внутреннее противоречие между различными целями, а также между целями и задачами школы как организации. Но самое главное – эта модель не позволяет учитывать собственную активность членов организации, важную роль отношений между ними. Не спасает традиционное понимание школы как организации и привнесение в неё идей системного подхода, учет её связи с внешней средой.

Французский педагог С.Френе, например, считал, что сциентизм, вера в торжество и могущество только науки, знания привело к безразличию школы к нравственному и гражданскому воспитанию детей¹.

¹ Френе С. Избр.пед.соч. М.,Прогресс, 1990, с.140-145.

По его мнению, во Франции после Первой мировой войны вера в нравственные принципы разрушилась: «Думаешь умереть за Родину, а умираешь за промышленников», – писал А.Франс. Французская школа не смогла возродить дух патриотизма в молодых гражданах Франции, что и проявилось во Второй мировой войне. Нам кажется, что описываемая С.Френе ситуация Франции 50-х годов очень напоминает реальности России начала 21 века. Нынешняя же среда, по его мнению, характеризуется такими условиями:

- ❖ в них ребенок полностью изолирован от реальной жизни. – а учителя настаивают на такой организации жизни ребенка и оправдывают её, полагая, что она способствует интеллектуальному развитию индивидов.
- ❖ в результате искажаются представления об окружающем мире. Нравственные правила, которые он усвоил в школе, перестают иметь для него значение в реальной жизни.
- ❖ ребенка принуждают беспрекословно подчиняться, и эта муштра сводит на нет все нравственное воспитание. Ребенок привыкает, не раздумывая, подчиняться школьным правилам – в результате теряет свои личностные качества, становится пассивным и беспомощным перед лицом действительности. Если мы хотим формировать свободных людей, нельзя муштровывать их как рабов. Бессмысленно и даже аморально объяснять ребенку, что такое свобода воли, когда он, как птица в летке, лишен даже свободы действий; бесполезно говорить ему «уважай старших», когда сами они его совсем не уважают; бесполезно учить его великодушию, если к нему никто никогда не был великодушен.
- ❖ нравственные соображения требуют взаимодействия и взаимопомощи, а школа запрещает и преследует любые виды сотрудничества.²

Важным, но слабо изученным аспектом школьной действительности является та система отношений, которая складывается внутри школы, класса, между детьми, между детьми и взрослыми, и которая, по сути, определяет дух школы. О.С. Газман. отмечает, что с тех пор, как было введено групповое обучение, педагоги замечали спонтанно возникающие надындивидуальные явления, присущие всякому объединению людей, но в педагогической литературе этому уделяется недостаточно внимания. Далее он пишет о необходимости изучения эмоционального, интеллектуального, морального влияния товарищеской среды на личность ребенка, которое проявляется в традициях, настроениях, общественном мнении школьников³.

Л.Н. Толстой писал о том, что есть в каждой школе что-то неопределенное, почти не поддающееся руководству учителя, что-то совершенно неизвестное в

² См.: Френе С. Избр.пед.соч. М., прогресс,1990.с.147.

³ Газман О.С. Неклассическое воспитание. М., МИРОС, 2002 С.102, 117.

науке педагогике и вместе с тем составляющее сущность, успешность учения – это дух школы. Эта сила духовного единения, возникающая в товарищеской среде, первоначально рассматривалось как нечто целое, имманентно присущее всякому детскому сообществу, как основное свойство, продукт группового взаимодействия.

Ему вторит С.Т. Шацкий: «Есть в школе что-то неопределенное, почти не подчиняющееся руководству учителя, что-то совершенно неизвестное в науке педагогике и вместе с тем составляющее сущность, успешность учения, - это дух школы. Этот дух школы есть что-то быстро сообщаемое от одного ученика к другому, сообщаемое даже учителю, выражающееся, очевидно, в звуках голоса, в глазах, движениях... что-то весьма осязательное, необходимое и драгоценнейшее и потому долженствующее быть целью всякого учителя⁴.

Американский социолог А. Этциони отмечает особенность порождающих конфликты характеристик школы: она как бы объединяет в себе тюрьму и церковь. Часто там, где можно использовать нормативную власть (поощрение) – используют насилие. Насилие работает на отчуждение не только потому, что ограничивает свободу, но главным образом потому, что портит детям удовольствие от школы. Поэтому насилие порождает отчуждение, начиная цикл воспроизводства насилия. Предложение вырваться из этого порочного круга так, чтобы власть учителя стала авторитетом, чтобы она принималась учеником, представляется наивным.

Важным этапом в развитии социологии школьной жизни можно считать появление «новой социологии образования» связанной с именами Б. Бернштейна, П. Бурдье, И. Иллича, а также «критической педагогики», во главе которой стоит П. Мак-Ларен. В работах этих научных школ показано, что школы являются сложными организациями, в которых важную роль играют процессы производства и перераспределения знаний и власти. Они заставили педагогов и социологов обратить внимание на содержание образования и его форму как важную социальную характеристику школы.

Важной причиной усиленного внимания к школе стало возмущение неудовлетворенности результатами её деятельности основных потребителей – родителей и общества, и требование понятных показателей эффективности. Но невозможность прямого ответа на этот вопрос связана с множеством тех субъектов, которые являются потребителями продукта школы – это родители, общество, сами ученики, государство, бизнес – и каждый из этих потребителей имеет собственное представление о результате.

В современных работах по управлению школой все больше применяется синергетический подход, в котором решающая роль принадлежит учету

⁴ См. Шацкий С.Т. Избр. пед.соч.,М., 1963. т.2, с.229.

нестабильности, неустойчивости системы, взаимодействию её компонентов, роли самоуправления и самоорганизации.

К основным особенностям школы как организации относятся:

- первичность общешкольных, институциональных факторов относительно структурных;
- наличие в ней учеников как активных субъектов образовательного процесса;
- отдаленность во времени подлинных результатов её работы от непосредственного процесса обучения;
- то, что школа общественно подотчетна, обязательна для учащихся и содержит множество внутренних конфликтов и противоречий;
- содержание образования, процесс оценивания, распределение учеников по группам и статусам и социальная среда, а также культура школы;
- заказ на работу школы во многом понимается и формулируется самой школой;
- тотальность и принудительность школьного обучения для учеников;
- высокая степень автономности учителя в своей работе и его решающая роль в процессе образования и особенно – оценивания;
- учение нельзя рассматривать как простой производственный процесс из-за высокой степени активности (позитивной или негативной) самих учеников.

Все эти особенности школы и недостатки упрощенных организационных моделей говорят о том, что школа является и необычным, и сложным социальным институтом, важную роль в котором играет его неформальная организация. Основные особенности сложных организаций – принципиальная неформализуемость, нерациональность, значимость внешнего социальнокультурного статуса, особенность решаемых проблем, и другие – делают неприемлемой веберовскую модель организации.

Неформальная социальная система школы – это совокупность норм, ценностей, отношений, которые не предписаны официальными целями организации, но имеют обратное влияние на эти цели. Еще Ф. Тейлор указывал на значение человека в любом производственном процессе, но он полагал, что существуют лучшие модели человеческой деятельности, которым можно обучить любого. Однако практическое применение этих принципов в образовании столкнулось с непреодолимыми трудностями.

Недостаточность рациональных моделей для описания деятельности школы определяется тем, что её деятельность направляется множеством несовместимых между собой целей; власть не сосредоточена, а распылена между различными членами организации; принятие решений происходит не на рациональных основаниях, а в результате договора, опирающегося на

нерациональные причины; внешнее влияние непредсказуемо, а процесс учения/обучения скорее вероятностен, чем планируем.

Важными процессами внутри сложных организаций являются процессы автономизации подразделений и отдельных сотрудников, а также автономизации школ от внешних условий и предписаний.

Важной характеристикой сложных организаций является их внешний социально-культурный статус, принадлежность к определенной традиции, что отличает простую организацию от социального института. Наиболее значительными, весомыми образовательными категориями являются не столько внутренние категории, определяющие школьный процесс, сколько внешние, такие, как оценки, названия предметов и т.д. Форма управления задаётся и изнутри, и снаружи организации.

Современная теория сложных организаций говорит о том, что основные проблемы, которые в ней возникают – это неограниченные проблемы, которые характеризуются следующими признаками:

- неопределенность самой проблемы для участников;
- невозможность разделения проблемы и её контекста;
- неопределенность круга людей, которых можно (нужно) задействовать в решении проблемы;
- отсутствие индикаторов, позволяющих осуществлять анализ проблемной ситуации и оценивать решенность/нерешенность проблемы.

В отличие от неограниченной, хорошо определенная проблема характеризуется такими признаками:

- есть гипотеза о возможных путях решения;
- известно ограниченное число людей, на которых влияет решение проблемы;
- проблема может быть решена в ограниченный обозримый срок;
- понятно, что нужно исследовать и проанализировать для решения проблемы; □ ясно видны последствия решения проблемы.

Весьма плодотворным для описания неявных реальностей школы и её латентных функций как целостного института является понятие культуры школы, заимствованное из теории организаций. Культура организации представлена в виде явных и неявных норм, традиций, предпочтений и ожиданий, некоторые из которых не начинают действовать до возникновения определенной ситуации. Даже явно формулируемые культурные нормы действуют в соответствии с механизмами скрытой реальности – нетехнологично, вступая в диалог с другими нормами.

Еще одной важной характеристикой представления о культуре является то, что оно позволяет проследивать влияние внешней среды на школу. Н.Б.

Крылова полагает, что культура школы образуется через сложное взаимодействие культуры общения, культуры образования в данном обществе, национальной и глобальной культурной традиции, молодежной культуры и других культурных феноменов, затрагивающих ученика. Этот системный и широкий взгляд на образование как на сложное взаимодействие социокультурных и субкультурных процессов (на макро-, мезо- и микроуровнях) требует при решении каждой конкретной педагогической задачи уточнять культурный фон.

Интеракционистская модель культуры понимает её как совокупность разного характера действий одних членов организации по отношению к другим и к их общей ситуации. Т. Парсонс выделял три типа таких действий: инструментальное (направленное на осуществление цели деятельности), нормативное (направляемое нормами, принципами и ценностями организации) и экспрессивное (проявление спонтанности и самовыражения). Культура школы заключается в установлении определенного баланса между этими тремя формами активности. Эта модель особенно интересна разделением инструментального и нормативного действия, поскольку в образовании нормативному действию часто приписывается дополнительный целевой смысл.

В большинстве случаев представление о культуре используется для того, чтобы уточнить условия решения той или иной образовательной или управленческой задачи. Поэтому во многих описаниях культуры сложились как бы её типовые характеристики в соответствии с распространенными задачами, которые решаются в образовании. Так, например, практически во всех трактовках культуры организации обсуждается такой аспект, как толерантность данной организации к неопределенным, сложным и динамично меняющимся ситуациям. Показано, что организации, которые стремятся избежать неопределенности, характеризуются более высоким уровнем тревожности и агрессивности.

Однако исследования конкретных педагогических эффектов разных культур еще редки, и часто сводятся к определению списка элементов культуры и требований к ним, тогда как на самом деле культура – сложный интегральный показатель, трудно поддающийся измерению. Сложности представления о культуре привели к разногласиям в терминологии и попыткам уточнить и переименовать близкие представления.

Попыткой уточнения и объективизации понятия культура является представление об образовательной модели школы. Под этим понимается согласованная модель (образец) или группа взаимосвязанных, согласующихся элементов, таких, как структура образовательных целей, содержание и построение учебного курса, конкретные цели управления учащимися, модели группирования учащихся, способы оценивания. Типология таких

образовательных моделей строится на трех параметрах: способность к индивидуализации, способность к развивающему эффекту обучения, способность развивать школу. Однако эта теория строится на неявном предположении о существовании внятного социального заказа на образование, то есть ориентирована на модель воспроизводства, которая оказывается несостоятельной в постмодернистском обществе.

В работах школы Л.И. Новиковой вводится понятие «поле школы», как основной характеристики коллектива, рассматриваемого как субъект образования и воспитания, ибо все образующие его компоненты действуют на ребенка не как отдельные факторы, а в определенной целостности. Однако на практике эта идея сводится к совокупности воспитательных отношений и мероприятий, которые объявляются первичными и всеобъемлющими, что не соответствует реальности.

Прояснению скрытых реальностей школы и обеспечению их единства с декларируемыми целями может выработка миссии школы как некоторого манифеста, в котором провозглашается назначение и цели школы как института. Сам процесс выработки такого манифеста – хорошая отправная точка для самопонимания школы, для складывания её инновационного уклада, поскольку в этом процессе можно подвергнуть критике и ревизии самые незыблемые истины, переосмыслить философские основания школы. При всех возможных недостатках философия школы является важной попыткой выйти за тривиальное описание целей школы в терминах знаний, умений, попробовать отразить в словах климат, уклад, фон, среду и т.д.

Идея философии школы связана с широко используемым сегодня понятием видение (vision) школы как образ возможного и желательного будущего состояния организации. Однако формулировки этого видения часто подчинены политическим целям и не соответствуют реалиям школьной жизни.

Широко и многозначно используется для описания реальностей школьной жизни в настоящее время понятие «среда». Огромное значение среде образования придавал Я. Корчак, С.Т. Шацкий и В.А. Сухомлинский, Дж. Дьюи и другие педагоги. Существуют образовательные концепции (например, «Город как школа») в которых средовое образование фактически понимается как информальное, обеспечивающееся стихийными, нерегулируемыми образовательными воздействиями.

Я. Корчак в качестве критериального показателя качества среды предлагал использовать наличие или отсутствие в той или иной образовательной среде условий и возможностей для развития активности/пассивности ребенка и его личной свободы/зависимости. На основании оценки этих показателей образовательная среда может быть отнесена к одному из четырех основных типов:

1. Догматическая образовательная среда, способствующая развитию зависимости и пассивности ребенка;
2. Карьерная образовательная среда, способствующая развитию активности, но и зависимости ребенка;
3. Безмятежная образовательная среда, способствующая свободному развитию, но и обуславливающая формирование пассивности ребенка;
4. Творческая образовательная среда, способствующая свободному развитию активного ребенка.

Совершенно особым выглядит подход к целостному описанию школы извне в терминах *экологии школы*. Исследователи отмечают, что тип экологии – открытый или закрытый – больше говорит о возможности изменений в школе, чем деятельность отдельных учителей.

Синтез идей культуры школы и образовательной среды дал понятие об укладе жизни школы как господствующей системе учебных и внеучебных связей, как совокупности условий, в которых осуществляется поведение и деятельность учеников и учителей. Для понимания и анализа уклада нужно наблюдать за свободной, не нормируемой напрямую активностью детей и учителей, за их разговорами на переменах, за их деятельностью в условиях свободного выбора, за их жизнью во внешкольных условиях- выездного лагеря, например. Сопоставление этого типа поведения и деятельности с регулируемым и нормируемым поведением в условиях, например, урока, дает основание для выделения таких школьных норм, которые трансформируют поведение.

На примере представления об укладе можно уточнить понимание скрытой реальности. Надо принять во внимание, что свободное действие ребенка не скрыто, оно существует в школе, оно проявляет себя в различных формах – в драках, в творческой работе, в рисунках на партах и т.д. Однако оно или не замечается педагогами вообще, или рассматривается как незначимое и досадно мешающее.

Продуктивным для описания школы оказалось понятие образовательного пространства. Характерной особенностью пространственного подхода является видение школы как системы возможностей. Это позволяет отказаться от традиционного представления об образовательном процессе как о нормативно выстроенной линии, траектории, по которой должен двигаться ученик. Пространственное же представление позволяет увидеть школу как множество индивидуальных форм и возможностей развития и разнообразие образовательных возможностей.

Другое понимание толкует образовательный институт как систему пространственных единиц, *мест*. Например, А.Г. Асмолов на основании выделения им в культуре полюсов «полезности» и «достоинства» предлагает выделить в школе «зоны подавления» и «зоны развития». Это, в частности,

означает, что конкретная образовательная система как набор подпространств, мест, объектов, наполняющих пространство и создающих разные возможности. В образовательном пространстве размещены не столько парты или отдельные школы, сколько различные факторы, связи, условия, определяющие характер образовательных процессов.

Идейно близким к «образовательному пространству» является представление о школе как о системе деятельностей, предлагаемое в социальнокультурной психологии. Другой интегральной характеристикой школы как организации, которую можно встретить в методологически ориентированных работах, является господствующий *тип организации деятельности*. Г.П. Щедровицкий выделяет четыре типа организации деятельности: воспроизводство воспроизводства, развитие воспроизводства, воспроизводство развития, развитие развития. Тогда инновационный тип организации деятельности естественно отождествляется с воспроизводством развития, а технологический, например, с воспроизводством воспроизводства.

2. Человеческое измерение школы

Один из важных вопросов, обсуждаемых в книге «Тайны школы» - в каком качестве присутствуют дети в школе? Это объект воздействия, или члены школьной организации с особым статусом, или, наоборот, главные фигуры в школе, заказчики образования? От ответа на этот вопрос зависит вся организация школьной жизни. Мы уже отмечали выше, что отечественный педагог С.Т. Шацкий именно организацию жизни детей считал важнейшей задачей школы. А.С. Макаренко, и вслед за ним многие отечественные педагоги считали обязательным участие детей в проектировании и организации жизни школьного коллектива. А.С. Макаренко писал: «Чувство достоинства возникает у воспитанников только тогда, когда учреждение, его жизнь и работа в значительной степени лежат на ответственности детского коллектива, разделенной с руководящим составом»⁵.

В проведенных нами исследованиях отмечается разительное различие между ассоциациями педагогов на слова «ребенок» и «ученик»: ребенок практически всегда ассоциируется с радостью, удовольствием, непосредственностью, воспринимается лично и позитивно; «ученик» практически всегда окрашен в негативные тона, ассоциируется с напряжением, ограничениями, школой, оценками.

Роль эмоциональных состояний школьного коллектива высоко оценивалась российскими педагогами – от А.С. Макаренко до В.А. Сухомлинского. В.А. Сухомлинский предлагал рассматривать сопереживание

⁵ Макаренко А.С. Коллектив и воспитание личности. М., Педагогика, 1972. с.63 – 80.

как специальный механизм превращения индивидуального эмоционального состояния как коллективного.

А.Г. Асмолов приводит данные о том, что в отличие от взрослых у детей совместная деятельность непосредственно порождает и опосредствует гуманные отношения. Это подтверждает, что эмоциональный контекст не является первичным, а порождается организацией деятельности.

Важным элементом пространства школьной жизни ребенка является содержание, программа организация обучения – технологический компонент социальной среды, по А.Г. Ковалеву. Э. Дюргейм, справедливо полагая, что процесс образования заключается в накоплении опыта ребенком, выделял 3 формы опыта, которым пользуется ребенок: личный, организованный, готовый⁶. Школа, ориентированная на организацию приобретения опыта ребенком, по его мнению, должна опираться на следующие принципы:

- Важна не сумма знаний, а потребность в них и метод овладение ими;
- Должно соблюдаться соответствие между особенностями и способностями ребенка и работой школы.
- Важно поддерживать культуру упражнений, которая сама по себе является элементом опыта.
- Необходимость использования среды для решения задач воспитания.
- Важным элементом системы воспитания является учет способности ребенка к самовоспитанию, к работе над собой.

Н. Крылова, анализируя состояние современной системы образования, выделяет следующие основные противоречия сферы образования:⁷

- ❖ Школьная система продолжает считать задачу трансляции ученику так называемого «объективного» «чужого» знания приоритетной;
- ❖ В результате успеваемость отождествляется с успешностью, а это влияет на определение учителем «уровня развития» ученика;
- ❖ Официальная образовательная политика и управленческая практика стараются обеспечить приоритет прямолинейного традиционного обучения, где личностное развитие ребенка фактически оказывается на втором плане;
- ❖ Это порождает низкую эффективность обучения и неизбежный педагогический брак, которые неустранимы в существующей системе координат «объяснение-усвоение абстрактного знания – многоярусный контроль – отметка как показатель успешности».

⁶ Дюргейм Э. Социология образования. – М.,1996. ⁷ Крылова Н. Что такое личностное знание?//Народное образование, 2003, №9.с.25-30.

Несмотря на огромные усилия, прилагаемые педагогами и учениками для обучения, в жизни используется только 10% знаний, полученных в школе, знание не становится присвоенным, лично значимым. Вместе с тем, школа имеет возможности для становления личностного знания – это вероятностное образование (А.М. Лобок, И.В. Христенко), школа-парк М.А. Балабана, О.М. Леонтьевой, А.М. Гольдина, «школа самоопределения» А.Н. Тубельского, различные виды культурных практик ученика.

Так, в школе вероятностного обучения А.М. Лобка дети учатся в пространстве собственного творчества и рефлексии, организуется осознанная личностная форма бытия ребенка в культуре при условии получения личностного знания. Школа-парк А.М. Гольдина создает условия для реализации личностного интереса к тем или иным предметным областям и конструирования на этой основе личностного знания о конкретных науках и своего мировидения в условиях свободной, студийной формы коммуникации на основе интереса. Компетентностный подход, реализуемый в Школе самоопределения А.Н. Тубельского, основывается на представлении о том, что целью образования являются универсальные умения или ключевые компетентности – те, которые принципиально важны любому профессионалу – умение организовать работу, принять участие в выработке коллективного решения или найти нужную информацию. Для достижения этой цели необходимо взаимодействие специалистов разных профилей, совместные пробы, отслеживание их результатов, создание межпредметных полей, необходимых для становления у школьников нового опыта.

Важной характеристикой пространства школьной жизни является степень свободы ребенка в ней. Жизнь ребенка в современном обществе жестко регламентирована, оставляет ему мало свободы для выбора, для авторского действия, особенно в социальной сфере. Жизнь в современном открытом обществе предельно открыта и требует постоянного самоопределения, самостоятельности и ответственности от своих членов. Подготовиться к полноценной жизни в условиях открытого общества возможно, лишь имея опыт таких действий – самостоятельных, активных, социально значимых – совершаемых в условиях детского сообщества. Такие условия могут быть созданы в детских общественных объединениях различной направленности.

ЗАДАНИЕ:

1. Дайте интерпретацию качества образовательной среды по Я.Корчаку, проведите анализ образовательной среды по месту вашей работы /практики, разработайте рекомендации по совершенствованию качества образовательной среды.

2. Теоретически опишите особенности образовательного/социального учреждения как организации, найдите признаки этих особенностей в организации, которую вы представляете. Как они влияют на качество образовательного /воспитательного процесса.
 3. Опишите класс/учебную группу как основную структурную единицу образовательного учреждения. Какие из параметров, описанных в теории, «не работают» в настоящее время? Как это можно эмпирически проверить? Как это влияет на особенности социализации подрастающего поколения?
 4. Опишите взгляды С. Френе на французскую школу 50-х годов. Можно ли обнаружить параллели с современным состоянием школы в России? В чем сходство и в чем различие? Как это влияет на общественную жизнь страны в целом и на особенности социализации подрастающих поколений?
- Напишите эссе на указанные темы.