

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**им. В.П. Астафьева**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра психологии и педагогики образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОСНОВЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА**

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование  
Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат  
квалификация – бакалавр

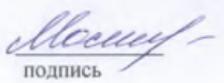
Заочная форма обучения

Срок обучения – 5 лет

Красноярск, 2018

Рабочая программа дисциплины «Основы научной деятельности студента»  
составлена доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования\_Маковец  
Людмила Анатольевна

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики  
и психологии начального образования  
протокол № \_4\_ от «15» \_\_\_мая\_\_\_ 2017 г.



подпись

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено учебно-методическим советом НМСН факультета начальных классов  
«\_23\_» \_\_мая\_\_ 2017 г.

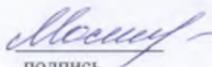


Председатель

Ю.Р.Юденко

Рабочая программа дисциплины «Основы научной деятельности студента»  
составлена доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования\_Маковец  
Людмила Анатольевна

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики  
и психологии начального образования  
протокол № 5 от «16»   мая    2018 г.



подпись

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено учебно-методическим советом НМСН факультета начальных классов

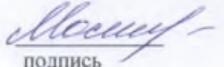
« 23 » мая 2018 г.

Председатель  
И.В. Дуда



Рабочая программа дисциплины «Основы научной деятельности студента»  
составлена доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования\_Маковец  
Людмила Анатольевна

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики  
и психологии начального образования  
протокол № \_5\_ от «16» \_\_\_мая\_\_\_\_ 2019г.



подпись

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено учебно-методическим советом НМСН факультета начальных классов  
«\_23\_»\_мая\_\_\_\_2019 г.

Председатель  
И.В. Дуда



# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Неотъемлемой частью педагогической профессии сегодня является решение научно-исследовательских задач. Учитель должен быть компетентным в сфере методологии научного исследования, активно участвовать в инновационных процессах, воспринимать и самостоятельно генерировать новые идеи, уметь их научно обосновывать, владеть приемами организации исследовательской деятельности учащихся и т.д.

Дисциплина «Основы научной деятельности» является одной из базовых при подготовке педагогов. Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (с профилем «Начальное образование») (уровень бакалавриата, программа подготовки: академический бакалавриат) и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана, изучается на 4 курсе в 7 семестре, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.Б.04.02

## 1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Трудоемкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 1 з.е. или 36 часа, из них 8 часов контактных занятий и 24 часа самостоятельной работы для бакалавров заочной формы обучения.

## 1.3. Цель и задачи дисциплины «Основы научной деятельности студента»

**Цель** изучения дисциплины состоит в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обучающихся средствами изучаемой дисциплины, научить студентов основам организации собственной научно-исследовательской деятельности и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

### Задачи.

1. Знакомство студентов с общими сведениями о науке и научных исследованиях, а также с технологией исследовательской деятельности этапами и методами научного исследования;
2. Развивать умение работы с научной литературой;
3. Формировать навык организации и самоорганизации научно-исследовательской деятельности студентов и способствовать их самообразованию.

## 1.3 Основные разделы содержания.

Раздел 1. Теоретические основы научно-исследовательской деятельности

Раздел 2. Подготовка, организация и проведение педагогического исследования.

Раздел 3 . Оформление и презентация научного исследования

#### **1.4. Планируемые результаты обучения**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**ОК-6.** Способность к самоорганизации и самообразованию.

**ОПК-3.** Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса.

**ПК-2** - Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;

**ПК-11.** Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

**ПК-12.** Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

## Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<i>Познакомить студентов с общими сведениями о науке и научных исследованиях, а также с технологией исследовательской деятельности этапами и методами научного исследования;</i>	<p><b>Знать</b> теоретические основы организации научной деятельности</p> <p><b>Уметь</b> использовать понятийный аппарат гуманитарных наук, необходимый для осуществления научного исследования и решения профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть</b> основными теориями и понятийным аппаратом философии, психологии, педагогики, для решения профессиональных задач и ведения научного исследования</p>	<p><b>ОК-6</b> способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p><b>ПК-11</b> готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p>
<i>Развивать умение работы с научной литературой.</i>	<p><b>Знать:</b> основы современной информационной культуры, современные методики поиска, обработки информации.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать понятийный аппарат гуманитарных наук, необходимый для осуществления научного исследования и решения профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> использовать понятийный аппарат гуманитарных наук, необходимый</p>	<p><b>ОК-6</b> способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p><b>ПК-11</b> готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p>
	для осуществления научного исследования и решения профессиональных задач.	

<p><i>Формировать навыки организации и самоорганизации научно-исследовательской деятельности студентов и способствовать их самообразованию.</i></p>	<p><b>Знать:</b> основы осуществления научного исследования, построение гипотез, развитие аргументации, знать основы организации учебно-исследовательской деятельности учащихся.</p> <p><b>Уметь:</b> организовать собственную научную деятельность и деятельность учащихся (выявление проблемы, формулирование темы, цели, задач исследования, отбор адекватных методов и т.д.)</p> <p><b>Владеть:</b> навыком осуществления научного исследования и оформления его результатов согласно нормативным требованиям.</p>	<p>ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;</p> <p>ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;</p> <p>ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> <p>ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся;</p>
---	--	--

**Контроль результатов освоения дисциплины.** В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ (мини- исследование). Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

**Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:**

1. Современное традиционное обучение (семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии (активные методы обучения):
  - а) игровые технологии;

- б) технология проектного обучения;
- в) дискуссия;
- г) технологии индивидуализации обучения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1 Технологическая карта обучения дисциплине ОСНОВЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА для бакалавров ООП

Направление подготовки: 44.03.01 педагогическое образование, профили Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Заочная форма обучения

Срок обучения – 5 лет

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактных часов				Внеауди-торных часов	Формы и методы контроля
		всего	лекций	семинаров	Практических работ		
<b>Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</b> <b>Наука и научные исследования</b>						8	
Тема 1. Научные исследования Тема 2. Этапы научно-исследовательской работы Тема 3 План научного исследования	10	2	2	-	-	8	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант. 3. Тестирование 4. Обсуждение конспектов 5. Терминологический диктант
<b>Раздел 2 ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ</b> <b>Технология научно-исследовательской деятельности студента</b>		-	-	-	-	8	
Тема 4. Работа с источниками информации. Тема 5 План научного исследования Тема 6 Организация научно-исследовательской деятельности студентов.	12	4	2	-	2	8	1. Работа на семинаре 2. Конспектирование статей

Раздел 3. <b>Оформление и презентация научного исследования</b> Тема 7 Выполнение научного исследования и техника оформления его результатов Тема 8 Особенности подготовки рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ Тема 9 Презентация научного исследования	10	2	2	-	-	8	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант. 3. Мини-исследование
<b>ИТОГО</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	
Форма итогового контроля по уч. плану с	4	-	-	-	-	-	зачет

## **2.2 СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Модуль 1. Теоретические основы научно-исследовательской деятельности.**

**Наука и научные исследования.** Понятие науки. Классификация наук. Потенциал российской науки. Научные исследования: понятие, формы организации, виды научных работ. Методы научного исследования. Методология науки. Уровни методологического знания. Тема исследования как составная часть проблемы, охватывающая ряд вопросов конкретного исследования. Факторы, определяющие выбор темы научного исследования. Приемы и способы выбора темы научного исследования. Критерии выбора и обоснования темы научного исследования: актуальность темы, научная новизна, практическая значимость. Формулирование целей научного исследования, определение задач, объекта и предмета исследования. Гипотеза, ключевая идея, замысел

### **Модуль 2. Организация научного исследования**

#### **Раздел 2 Технология научно-исследовательской деятельности.**

Информационное обеспечение научного исследования. Организация работы в вузовской библиотеке при информационном поиске, ее фонды и их структура. Правила пользования библиотекой. Справочно-поисковый аппарат библиотеки: алфавитный, систематический, электронный каталог. Систематическая картотека статей. Тематические картотеки. Фонд справочных библиографических и информационных изданий. Межбиблиотечный абонемент. Рабочий каталог исследователя: назначение, порядок составления. Приемы ознакомления с книгами, периодическими изданиями. Записи. Сбор, первичных данных. План сбора первичных данных: определение методов исследования с использованием информационных ресурсов Интернет. Требования к организации информационного поиска с использованием литературных источников и ресурсов Интернет. План научного исследования: перспективный, рабочий. Требования, предъявляемые к плану научной работы. Формы плана научного исследования (простой план, сложный план), целесообразность применения. результаты (аналитический обзор по теме, формирование гипотезы, уточнение плана научного исследования). Содержание собственно исследовательского этапа научного исследования: доказательство гипотезы; формирование выводов и рекомендаций; научный эксперимент.

#### **Раздел 3. Оформление и презентация научного исследования.**

Оформление результатов научного исследования. Виды научных документов: реферат, статья, монография, отчет о НИР. Курсовая работа. Выпускная квалификационная (дипломная) работа. Общая структура оформления результатов научной работы. Особенности научного стиля. Виды научных текстов. Создание научного

текста. Планирование презентации. Определение целей и аудитории, подготовка доклада, анализ его содержания, репетиция выступления, определение времени выступления и последовательности. Разработка сценария презентации. Подготовка презентации. Работа с текстом выступления. Подача материала. Основные виды визуальных вспомогательных средств и иллюстрации. Разработка визуальных средств: способы и требования к качеству. Этапы презентации. Репетиция презентации. Подготовка места проведения презентации. Проведение презентации.

## ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ (ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

### БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ №1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУКА И НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

#### Тема 1. Наука в России.

##### Вопросы:

Понятие науки. Классификация наук. Потенциал российской науки. Методология науки.

Уровни методологического знания. Научные организации России.

##### Библиографический список

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В.
2. Бережнова, В. В. Краевский. - М. : Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126. АУЛ (20
3. Основы научных исследований: учебное пособие/ В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2016. - 216 сАУЛ (20)
4. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 244 с. АУЛ (17)

##### Дополнительная литература

5. Ильина Н.Ф. Современные проблемы науки и образования: учебно-методическое пособие. – Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2012. 104 с. ЧЗ/1, АНЛ/2, АУЛ/7
  6. Образование и социализация личности в современном обществе: материалы VIII Международной научной конференции. Красноярск, 7-9 июня 2012 г.: в 2 т.. Т. 1./ отв. ред. В. А. Адольф. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2012. - 364 с. ЧЗ/1, АНЛ/2, ФЛЖ/1
- Сайт «Президент России – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов. <http://www.youngscience.ru>
  - Научная библиотека КГПУ им. В. П. Астафьева <http://library.kspu.ru/>
  - Научная электронная библиотека, система РИНЦ. <http://elibrary.ru>
  - Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка». <http://cyberleninka.ru/about>

#### Тема 2. Научные исследования.

##### Вопросы:

Виды научных работ. Методы научного исследования. Тема исследования как составная часть проблемы, охватывающая ряд вопросов конкретного исследования. Факторы, определяющие выбор темы научного исследования. Критерии выбора и обоснования темы научного исследования: актуальность

темы, научная новизна, практическая значимость. Формулирование целей научного исследования, определение задач, объекта и предмета исследования. Анализ теоретико-экспериментальных исследований и формулирование выводов. Сопоставление выдвинутой рабочей гипотезы с опытными данными наблюдений. Правила формулирования научных выводов.

### **Библиографический список**

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В.
2. Бережнова, В. В. Краевский. - М. : Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126. АУЛ (20)
3. Основы научных исследований: учебное пособие/ В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2016. - 216 с АУЛ (20)
4. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 244 с. АУЛ (17)

### **Тема 3. Этапы научно-исследовательской работы. Вопросы:**

Подготовительный (обоснование темы), теоретический (сбор информации), экспериментальный (выполнение эксперимента), научный отчет (курсовая, ВКР, магистерская диссертация). Внедрение в педагогическую практику, как результат научно-исследовательской работы.

### **Библиографический список**

1. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
2. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Ширококов С.В. Основы научной деятельности студентов. Учебное пособие Ижевск. 2009
3. Стеганцева Т.А. , Аликин И.А. Методы организации и проведения психолого-педагогического исследования. Красноярск, 2012

## **БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2**

### **Раздел 2 Технология научно-исследовательской деятельности студента Тема 4.**

#### **Работа с источниками информации.**

#### **Вопросы:**

Источники информации: вторичные, первичные. Сбор вторичных данных. Организация работы в вузовской библиотеке при информационном поиске, ее фонды и их структура. Правила пользования библиотекой. Справочно-поисковый аппарат библиотеки: алфавитный, систематический, электронный каталог. Систематическая картотека статей. Тематические картотеки. Фонд справочных библиографических и информационных изданий. Межбиблиотечный абонемент. Другие организации, предоставляющие вторичную информацию: государственное статистическое управление, научно-исследовательские институты, коммерческие фирмы.

Последовательность ознакомления с источниками литературы. Каталог исследователя: назначение, порядок составления. Приемы ознакомления с книгами, периодическими изданиями. Записи. Сбор, первичных данных. План сбора первичных данных: определение методов исследования с использованием информационных ресурсов Интернет. Требования к организации информационного поиска с использованием литературных источников и интернет-ресурсов.

### **Библиографический список**

1. Бабанский Ю.К. Проблемы повышения эффективности педагогических исследований //Избранные педагогические труды .– М.,1989 .– С.438-447.
2. Введение в научное исследование по педагогике /Под ред. В.И. Журавлева .– М., 1988.– С.174-198.
3. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
  - Сайт «Президент России – молодым ученым специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов.<http://www.youngscience.ru>
  - Научная библиотека КГПУ им. В. П. Астафьева <http://library.kspu.ru/>
  - Научная электронная библиотека, система РИНЦ. <http://elibrary.ru>
  - Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка». <http://cyberleninka.ru/about>

#### **Тема 5. План научного исследования.**

**Вопросы: Виды планов научного исследования: перспективный, рабочий.**

**Требования, предъявляемые к плану научной работы.**

Формы плана научного исследования (простой план, сложный план), целесообразность применения.

### **Библиографический список**

1. Аликин И.А. Оформление курсовых и дипломных работ .– Красноярск: Изд. КГПУ, 2015.– 56 с.
2. Бабанский Ю.К. Проблемы повышения эффективности педагогических исследований //Избранные педагогические труды .– М.,1989 .– С.438-447.
3. Введение в научное исследование по педагогике /Под ред. В.И. Журавлева .– М., 1988.– С.174-198.
4. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.

#### **Тема 6. Организация научно-исследовательской деятельности студентов. Вопросы:**

Реферат, доклад, сообщение на конференции и заседании научно- практическом семинаре. Виды конкурсных работ. Публикации, наглядные пособия для учебного процесса, курсовая работа, ВКР, магистерская диссертация.

### **Библиографический список**

1. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
2. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Ширококов С.В. Основы научной деятельности студентов. Учебное пособие Ижевск. 2009
3. Стеганцева Т.А. , Аликин И.А. Методы организации и проведения психолого-педагогического исследования. Красноярск, 2012

### **Раздел 3. Оформление и презентация научного исследования**

#### **Тема 7. Выполнение научного исследования и техника оформления его результатов.**

##### **Вопросы:**

Аналитико-критическая обработка собранной информации. Содержание собственно исследовательского этапа научного исследования: доказательство гипотезы

Виды научных документов: реферат, статья, монография, отчет о НИР. Курсовая работа.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа.

Общая структура оформления результатов научной работы:

аннотация, введение, изложение, основное содержание научного исследования, заключение, список использованных источников.

### **Библиографический список**

1. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
2. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Ширококов С.В. Основы научной деятельности студентов. Учебное пособие Ижевск. 2009
3. Стеганцева Т.А. , Аликин И.А. Методы организации и проведения психолого-педагогического исследования. Красноярск, 2012

#### **Тема 8. Особенности подготовки рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.**

##### **Вопросы:**

Структура и правила оформления текста доклада. Правила оформления списка литературы.

### **Библиографический список**

1. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
2. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Ширококов С.В. Основы научной деятельности студентов. Учебное пособие Ижевск. 2009
3. Стеганцева Т.А. , Аликин И.А. Методы организации и проведения психолого-педагогического исследования. Красноярск, 2012

#### **Тема 9. Презентация научного исследования.**

##### **Вопросы:**

Основные понятия темы: презентация, ведущий, аудитория, визуальные вспомогательные средства и иллюстрации.

Планирование презентации. Определение целей и аудитории, подготовка состава доклада, анализ его содержания, репетиция выступления, определение времени выступления и последовательности. Разработка сценария презентации. Подготовка презентации. Работа с текстом выступления. Подача материала. Основные виды визуальных вспомогательных средств и иллюстрации. Разработка визуальных средств и способы и требования к качеству. Этапы презентации. Репетиция презентации. Подготовка места проведения презентации. Проведение презентации.

### **Библиографический список**

1. Груздева О.В. Основы научной деятельности. Учебное пособие. Красноярск. 2016.
2. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Широбоков С.В. Основы научной деятельности студентов. Учебное пособие Ижевск. 2009
3. Стеганцева Т.А. , Аликин И.А. Методы организации и проведения психолого-педагогического исследования. Красноярск, 2012

- *Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины*

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru>

Российский образовательный форум <http://www.schoolexpo.ru>

## 2.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Наряду с лекциями, семинарскими и практическими занятиями, основным видом учебной деятельности является самостоятельная работа студента. Самостоятельное изучение рекомендованной литературы и источников, подготовка и защита рефератов, докладов, контрольных и курсовых работ, выполнение творческих заданий являются важной формой усвоения учебного материала.

Поэтому, приступая к учебе, настраивайте себя на максимально возможную активную мыслительную деятельность на каждом учебном занятии.

Как правило, большинство студентов, придя в вуз, навыками самостоятельной работы не владеют, а приобретают их постепенно в процессе учебы методом «проб и ошибок». Рациональная организация самостоятельной учебной деятельности предполагает выбор и применение в каждом конкретном случае оптимального варианта выполнения учебных заданий.

Всякий, кто желает приобщиться к какому-либо знанию, достигает этого, прежде всего, собственной деятельностью, собственными усилиями, т. е. самостоятельной работой.

Термин «самостоятельная работа студента» в настоящее время приобретает более широкое толкование и понимается как деятельность студентов, направленная на усвоение, закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, получаемых как на занятиях под руководством преподавателей, так и в часы самостоятельной подготовки.

В течение лекции, чтобы воспринять, понять и усвоить преподносимый материал, вы не только слушаете и созерцаете, а должны провести известную самостоятельную работу: осмыслить сказанное преподавателем; записать своими словами, перенести рисунки, схемы в свой конспект; уяснить логику и основные идеи, проблемы и методы их разрешения. Преподаватель читает лекции для всей аудитории, а восприятие ее и усвоение строго индивидуальны, причем, с каждой лекции вы уносите столько, сколько можете.

На семинарах, групповых и практических занятиях доля вашей самостоятельной работы увеличивается. вам приходится самостоятельно готовиться к занятиям, а на занятиях самостоятельно решать задачи, ставить и решать определенные вопросы, выступать, оперировать понятиями и определениями, проводить анализ, формулировать решения.

На занятиях в форме деловых и ролевых игр вы работаете практически самостоятельно, играя определенную роль. На этих занятиях в полной мере проявляется не только усвоенный объем знаний, но и темперамент, и характер, и, самое главное, образ мышления, способность к самостоятельной деятельности.

Кроме занятий в аудиториях под руководством преподавателей, вы самостоятельно работаете с учебниками и научной литературой, конспектируете первоисточники, готовитесь к семинарам, практическим и лабораторным занятиям, выполняете домашние задания различного рода, курсовые работы, готовите рефераты, ведете научные исследования и т. д.

В ходе самостоятельной работы реализуются главные функции обучения – закрепление знаний и переработка их в устойчивые умения и навыки. Одновременно с

этим развивается ваше творческое мышление, приобретаются навыки работы с научной литературой и навыки самостоятельного поиска знаний. От степени самостоятельности выполнения всех этих типов работ, от настойчивости каждого из вас в этой самостоятельной работе зависит успех обучения.

Совместно с учебными занятиями под руководством преподавателей хорошо организованная самостоятельная работа обеспечивает вам развитие таких качеств, как организованность, дисциплинированность, активность и целеустремленность, инициатива, настойчивость в достижении поставленной цели, а также приобретение высокой культуры умственного труда, т. е. тех профессиональных качеств, которые необходимы современному специалисту.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Учеба в вузе – процесс очень непростой. С первых же дней на студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Система вузовского обучения подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в вузе вопрос об уровне знаний вплотную встает перед студентом только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвятить свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу!»), а когда приходит пора экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени.

Поэтому студенту (а тем более студенту-психологу) следует знать о некоторых важных правилах организации деятельности, подсказанных наукой психологией.

*Главное* – стремиться выработать свой индивидуальный стиль учебно-профессиональной деятельности, то есть совсем не обязательно быть «как все» или вообще «копировать» действия каких-то «особо одаренных» и «успевающих» студентов. Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого студента – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

## ЛЕКЦИЯ

**Лекция** (от латинского *lectio* – «чтение») – одна из основных, экономичных, эффективных и эмоционально наполненных форм учебных занятий в ВУЗе. Она представляет собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем раздела конкретной науки или учебной дисциплины. Лекция – это теоретическая основа для самостоятельной работы студента. Цикл лекций дает систематическое изложение изучаемого курса. Поэтому пропуски лекций абсолютно нежелательны, они разрушают целостность восприятия всей темы и курса и неизбежно приводят к пробелам в знаниях.

В лекции преподаватель старается сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть наиболее существенные стороны, дать Анализ различных

точек зрения, взглядов, существующих концепций по рассматриваемому вопросу, указать наиболее значимые научные работы, посвященные данной проблеме. В лекции находит отражение все то ценное и новое, которого может и не быть в существующих учебных пособиях и учебниках, что может быть еще спорно, но ново и интересно. На лекции в ходе непосредственного общения студентов с преподавателем в доходчивой форме, эмоционально рассматривается самый трудный материал, который порой в учебниках и пособиях представлен лишь набором сухих фактов.

## **СЕМИНАР, КОЛЛОКВИУМ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

**Семинар** (от латинского *seminarium* – «рассадник», «переноси», «школа») – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Основные задачи семинара:

1. Помочь студентам глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у студентов необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Семинарские занятия могут быть представлены тремя разновидностями: просеминар, собственно семинар и спецсеминар.

1. Просеминар – вид практических занятий, который подготавливает студентов к собственно семинару. Основная его цель – показать специфику, особенности самостоятельной работы в области изучаемой проблемы, дисциплины в целом или учебного предмета.
2. Семинар – это более высокий этап занятий, при котором студенты имеют возможность продемонстрировать не только теоретические знания, но и навыки самостоятельной работы и самостоятельного анализа. В зависимости от целей, формы организации и проведения различают следующие виды семинаров:
  - способствующие углубленному изучению определенного систематического курса;
  - способствующие изучению отдельных, наиболее важных тем курса;
  - исследовательского характера с независимой от лекции тематикой.
3. Спецсеминар – особый вид практических семинарских занятий, дающий возможность студентам более глубоко обсудить отдельную проблему на фоне других проблем. Цель спецсеминара – поощрять творческую, самостоятельную мысль студентов.

Отличительной особенностью семинара как формы работы является активное участие самих студентов в коллективном объяснении вынесенных для обсуждения вопросов и проблем. Такая цель требует и ответственного отношения к подготовке и со стороны преподавателя, и со стороны студентов. Практика показывает, что самое трудное и объемное содержание материала успешно усваивается при грамотном организационном построении самого семинара и обязательной подготовке всех, без исключения, студентов.

Вам придется участвовать во всех видах семинаров. При этом их активность в каждом из них позволяет существенно углубить свои знания по дисциплинам, приобрести умение самостоятельно работать над источниками, готовиться и выступать с доказательствами, вести дискуссию, отстаивать свои взгляды. Однако всего этого можно достигнуть лишь при условии настойчивой и кропотливой подготовки.

Подготовку к семинару целесообразно проводить в четыре этапа.

На *первом этапе* необходимо по плану семинара уяснить тему, цель и вопросы, вынесенные на семинар. На основе этого необходимо:

- определить свою роль и задачу на семинаре (подготовка реферата, выступления и т. д.),
- объем и порядок работы,
- предусмотреть какие и когда потребуются источники по каждому вопросу семинара,
- когда, к какому сроку и в какой форме необходимо составить конспект первоисточников,
- какой материал подготовить для обоснования,
- какие дополнительные материалы можно будет привлечь,
- где их найти.

Как правило, вся работа выполняется за 1—2 вечера и оформляется в виде краткой записи в рабочей тетради.

*Второй этап* подготовки к семинару включает сбор и ознакомление с литературой путем беглого ее просмотра. Беглое ознакомление с книгами требует определенных навыков, приобретаемых во время учебы.

*Третий этап* подготовки к семинару включает глубокое изучение источников, конспектирование и одновременно смысловую группировку материала в соответствии с планом семинара, т. е. выделение смысловых опорных пунктов, аргументов, необходимых для ответа на вопросы, поставленные в плане семинара. Целесообразно представление материала в виде записей или опорного конспекта (графических моделей, структурно-логических схем, таблиц или графиков). Особенно важно, чтобы в итоге изучения этого материала была выработана по данному вопросу своя точка зрения.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Можно указать следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, конспект.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у читателя при самостоятельной работе над произведением.

Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи - дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей важно придерживаться правила: **прочел - разобрался - понял - записал.**

*Четвертый, заключительный этап* подготовки к семинару включает углубленную работу с конспектом. Следует еще раз внимательно прочесть конспект, произвести его разметку (подчеркнуть заголовки, выделить наиболее важные цитаты и т. д.), составить план выступления и провести репетицию.

Подготовка к семинару — это творческая работа, требующая предельной последовательности и настойчивости. Нельзя и не нужно заучивать материал. Рекомендованную литературу следует прочитать, осмыслить, законспектировать, проконсультироваться у преподавателя по поводу сложных и непонятных вопросов, продумать план своего выступления на занятии. Продумывание материала в соответствии с поставленными в плане вопросами — главный этап самостоятельной работы и залог успешного выступления на семинаре.

На семинаре важно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более недопустимо простое чтение конспекта. Важно проявить собственное отношение к тому, о чем говорите, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к произведениям, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом следует обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений. Все, что будет сказано преподавателем, нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

**Практические занятия**, как и семинарские, ориентированы на закрепление изученного теоретического материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков. Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют конкретные задания, упражнения, решают комплексы задач. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер, они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений.

Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят к будущей практической деятельности.

Разновидностью практических занятий является тренинг. Как система регулярных упражнений, направленная на развитие определенных способностей, умений и навыков или их совершенствование, тренинг требует соответствующей подготовки и ответственного отношения со стороны каждого студента. Поэтому подготовка к тренингу, как к любому практическому занятию, включает:

- 1) восстановление в памяти теоретических основ, согласно заявленной теме (прочитать лекцию или материал в учебнике, в рекомендованном литературном источнике);
- 2) знакомство, если это необходимо, со справочной или другой учебной литературой;
- 3) выполнение требуемых заданий.

**Коллоквиум** (от латинского *colloquium* – «собеседование») – это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов по разделу курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Вам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь. Коллоквиум может быть проведен и в письменной форме.

**В этой связи рекомендуется:**

1. Посещать все семинарские, лабораторные и другие практические занятия. Это залог успешного освоения программного курса в целом и грамотной организации самостоятельной работы. Любой семинар или практическое занятие воспринимать, как уникальную возможность овладеть знаниями, полезными навыками, необходимой профессиональной техникой.
2. Приучить себя заранее готовиться к занятиям.
3. При подготовке к семинару, лабораторному или практическому занятию необходимо:
  - проанализировать тему, продумать вопросы, главные проблемы, которые вынесены для коллективного обсуждения;
  - прочитать (если есть) лекцию по рассматриваемой проблеме;
  - изучить рекомендованную литературу;
  - выработать свою собственную систему записи при работе с литературными источниками:
    - ✓ сделать краткие выписки в тетрадь (цитаты, примеры, основные положения);
    - ✓ особо выделить собственное мнение, которое сложилось в процессе самостоятельной подготовки и аргументы его обосновывающие;
    - ✓ записать вопросы, возникшие при изучении проблемы и обязательно получить на них ответы во время семинара, лабораторного или другого практического занятия.
4. В процессе работы на занятии важно:
  - не отвлекаться, внимательно слушать ответы других студентов, соотносить их со своим мнением, с изученной теорией, с личной практикой;
  - активно высказывать свою точку зрения, доказывать ее, подкрепляя научной информацией, фактами. Быть убедительным, особенно в ситуациях критики других. Помнить, что критика должна носить конструктивный характер, содержать в себе альтернативное предложение;
  - не бояться выступать с докладами, сообщениями перед своими сокурсниками. Только так можно приобрести необходимый навык публичного выступления и избавиться от многих комплексов, связанных с самопрезентацией.

## **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА**

**Самостоятельная работа** студента (СРС) – это вид познавательной деятельности, при котором проявляются активность и независимость личности, инициатива, ответственность, способность действовать без посторонней помощи и руководства, процесс усвоения определенной суммы знаний и способов деятельности. СРС, с одной стороны, способствует эффективной работе студентов по усвоению знаний и овладению способами деятельности, входящими в содержание обучения определенному учебному предмету, с другой стороны, удовлетворяет потребность студентов в самосовершенствовании по предмету за пределами обязательного программного

материала. Основой ее является непосредственный личный интерес и познавательная культура, определяющая характер целеполагания и систему деятельности личности.

К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. При полной («автономной») самостоятельности Вы сами формулируете цель работы (даете себе установку), сами выбираете содержание, создаете условия, сами ограничиваете себя сроками и несете ответственность за качество своей работы. При неполной (частичной) самостоятельности функция определения цели, содержания деятельности, сроков выполнения задания, форм отчетности возлагается на преподавателя. Ваша самостоятельность заключается в индивидуальном стиле осуществления заданного преподавателем объема работы.

**Конспект** – это последовательное, связное изложение материала книги или статьи в соответствии с ее логической структурой. Основную ткань конспекта составляют тезисы, но к ним добавляются и доказательства, факты и выписки, схемы и таблицы, а также заметки самого читателя по поводу прочитанного. Если конспект состоит из одних выписок, он носит название *текстуальный конспект*. Это самый «неразвивающийся» вид конспекта, так как при его составлении ваша мысль практически выключается из работы и все дело сводится к механическому переписыванию текста. Если содержание прочитанного представлено в основном в форме изложения, пересказа — это свободный конспект. Если из прочитанного в качестве основных выделяются лишь одна или несколько проблем, относящихся к теме, но не все содержание книги — *тематический конспект*.

**Контрольная работа** – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий дисциплину.

Для контрольных работ важно, чтобы Вы продемонстрировали знания по определенной теме (разделу), понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и навыки.

При выполнении контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, и собственным отношением к проблеме.

Работа выполняется аккуратно, без помарок, в рукописном виде или машинописным или компьютерным набором текста.

Структура контрольной работы:

1. Титульный лист.
2. План – перечень вопросов, заданий.
3. Основная часть.
4. Список литературы.

Требования по оформлению контрольной работы аналогичны требованиям оформления курсовой работы.

**Практические или творческие задания для самостоятельной работы.** Такие задания могут быть направлены как на углубленную проработку теоретического материала, так и на формирование определенных профессиональных умений, профессионально значимых личностных качеств. Задания предлагаются в виде практикума или могут быть даны преподавателем непосредственно на занятии. Каждое задание сопровождается рекомендациями по его выполнению, схемой анализа проделанной работы.

**Доклад** – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной

деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

В процессе обучения вы столкнетесь с необходимостью делать как минимум два вида устных выступлений:

- доклад на семинаре, коллоквиуме;
- доклад на конференции.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым.

**Реферат** (от латинского *refero* – «сообщаю») – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы.

Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного труда (сообщить миру о своих идеях, просто «спихнуть» реферат по неинтересной для Вас проблеме, поупражняться в написании научных текстов и т.п.) – все это поможет Вам разумно распределить свои силы, время и главное, – чувства («стоит ли вкладывать душу в работу или не стоит»..).

Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться с миром своими рассуждениями; хуже всего – это «вымученные» тексты, написанные без соответствующего желания и настроения. И, наоборот, с хорошим настроением тексты получаются не только быстрее, но и намного качественнее, ведь психология – это все-таки творческая наука, основанная на «вдохновении»; правда, можно прождать вдохновения слишком долго, так и не сделав вовремя нужную работу.

Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, желательно пользоваться литературой, рекомендованной

учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

При подготовке к написанию реферата прочитать необходимо всю книгу или другой источник, но при этом главы, разделы, параграфы, непосредственно касающиеся темы работы, требуют более тщательной проработки, а второстепенные главы – беглого ознакомления, чтобы не терять логику рассуждений и доказательств автора. Особенно внимательно следует делать выписки. Рекомендуются два практически оправдавших себя способа: в тетрадях или на отдельных листах (карточках).

Записи в тетрадях дают возможность последовательно излагать материал, но при таком способе его труднее систематизировать и распределять по плану работы. Записи на отдельных листах или карточках выгодно отличаются тем, что на каждой из них делается одна выписка по конкретному вопросу, и затем их можно легко разложить по конвертам (в соответствии с планом работы). Тетрадные листы в дальнейшем потребуются разрезать. Учитывая это, записи необходимо делать с одной стороны листа и не переносить часть текста на другую.

Для реферата (или курсовой работы) выписок будет немного, и может быть применен любой из названных способов. Однако с учетом того, что выполненная работа может впоследствии перерасти в выпускную, было бы целесообразнее делать выписки на отдельных карточках, при этом точно указывая фамилию и инициалы автора работы, ее полное название, издательство, год и место издания, страницу выписанного положения или цитаты. Это позволит при написании текста выпускной работы правильно использовать изученный материал и существенно сэкономить время для оформления сносок и библиографии.

Своеобразным фактическим материалом являются цитаты.

*Цитата* – это дословная выдержка из какого-либо текста. Она приводится в кавычках и обязательно должна иметь точное указание, ссылку, откуда она взята. Ссылка должна содержать фамилию и инициалы автора, название книги (или статьи), место издания, издательство, страницу. Если цитируется статья из сборника или журнала, то сначала указывается автор и название статьи, затем название сборника или журнала, его выходные данные и страница.

Цитаты приводятся в следующих четырех случаях:

- если необходимо использовать содержащийся в цитате фактический материал и сделать из него свои выводы;
- если необходимо подтвердить свою мысль ссылкой на общепризнанного политического деятеля, ученого, специалиста, очевидца событий и т. д.;
- если необходимо опровергнуть или уточнить чье-то мнение; если цитата придает изложению больше выразительности, образности, эмоциональности.
- цитирование усиливает достоверность и убедительность доводов, фактов, логических рассуждений, ярких образов.

Различают цитаты иллюстрированные, т. е. подтверждающие авторскую мысль или придающие ей яркое, образное выражение, и аналитические, составляющие часть анализируемого материала. Иллюстративные цитаты обычно не требуют особых пояснений, и, приводя их, можно ограничиться лишь ссылкой на источник.

Иногда вместо дословной цитаты лучше привести ее краткое изложение. Это позволяет облегчить восприятие пересказываемого отрывка, более выпукло представить те аспекты, которые нужны автору для дальнейших рассуждений. Однако при пересказе необходимо постараться сохранить все достоинства цитируемого отрывка и ни в коем случае не исказить его содержания, основного смысла. Цитаты должны быть краткими, тогда они легче воспринимаются. Если мнение автора настолько необычно или спорно, что может вызвать сомнение читателя, необходимо привести полную цитату и ссылку на источник. Цитировать следует по первоисточнику, т. е. непосредственно по тексту цитируемого произведения.

После изучения источников следует тезисно представить содержание работы.

*Тезисы* — это сжатое изложение основных положений прочитанного (или предстоящего выступления), утверждения, выводы. Они особенно нужны, когда приходится кратко и всесторонне характеризовать сложное явление или проблему. В

тезисах мало или вовсе нет доказательств, пояснений, иллюстраций.

Когда материал собран, его необходимо систематизировать. Это позволит вести его изучение в определенной последовательности. Систематизация заключается в распределении материала в соответствии с рабочим планом. Обычно римскими цифрами помечаются параграфы (основные вопросы), буквами — пункты и т. д., таким образом, весь материал легко распределится по теме. Затем его целесообразно в порядке уже принятой нумерации разложить по папкам и конвертам. На папке (конверте) ставится в углу номер параграфа (§ 1, § 2...). На выписке, вырезке, карточке, помещаемой в папку, ставится индекс вопроса. Например: 1А или 3В.

При таком подходе автору всегда будет ясно: достаточно ли материалов, не упущены ли основные из них, над чем еще следует поработать дополнительно. Всегда следует помнить, что выписки и цитаты, статистические данные и тем более статьи нормативных актов, их названия должны быть абсолютно достоверны. Следует иметь в виду и то, что к работе могут потребоваться в качестве *приложения* схемы, таблицы, рисунки и т. д. Поэтому важно решить, что возможно вынести в *приложение*.

Следующим важным этапом написания работы является составление рабочего плана. *Рабочий план* — это короткий перечень основных вопросов содержания работы. Он может быть как простым, так и развернутым, когда каждый вопрос детализируется, расчленяется на составные части, и каждая из них обозначается в соответствии с приведенной выше примерной нумерацией.

Рабочий план раскрывает внутреннюю структуру работы. Важно, чтобы он был логически выдержан, поэтому составление плана — весьма ответственный этап. План — это «лицо» работы. В ее окончательном варианте он будет напечатан на второй странице после титульного листа. Даже при беглом знакомстве с ним можно составить мнение о направленности, сложности, объеме, характере работы.

Обычный развернутый рабочий план представляет собой детальный перечень согласующихся между собой разделов и подразделов, пунктов и подпунктов к ним. Количество их определяется самим содержанием темы. Бояться подобного деления не следует. Оно позволяет добиться того, чтобы каждый из разделов и пунктов отвечал на свой конкретный и неповторяющийся вопрос и таким образом достигал конечной цели. Иными словами, это своеобразный «каркас» вашей работы.

Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, важно показать различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что Ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения иным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), нелогично и неграмотно, у культурного читателя будет вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше — не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Студенты часто «стесняются» делать ссылки на использованные источники. Но учебная или исследовательская работа студента — это не литературно-художественное произведение, сочиненное поэтом или писателем в часы пришедшего вдохновения. Реферат, курсовая или выпускная работа — это кропотливый научно-исследовательский труд, заключающийся в поиске, отборе, систематизации, изучении и обобщении огромного количества различных литературных и документальных источников. Студент не сочиняет, «не выдумывает из головы», он обобщает и анализирует значимые факты, документы, литературу. Поэтому не нужно стесняться делать ссылки. Правильно используемые источники, грамотно, к месту приведенные ссылки на них и сноски — это достоинство, украшение работы. Поэтому все или большинство источников должны найти

отражение в ссылках на них в тексте работы, в подстрочных сносках, в итоговом «Списке используемых источников и литературы».

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (сложный план, т.е. с главами и подглавами).
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга). Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте в случае необходимости, так и в качестве приложений.
5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации). Список литературы.

Требования по оформлению реферата аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; оформление реферата.

### **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ**

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

**Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.**

Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного.

Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными:

- общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии);
- поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса;
- поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа;
- подбор доказательств и примеров, теоретических установок;
- изучение источника определенных проблем или практических задач;
- расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу.

Понимание цели изучения избранной книги ведет к тому, что книга изучается под определенным углом зрения, а не как-нибудь вообще. В этом случае прочитанный материал лучше усваивается, крепче запоминается. В зависимости от избранной цели различают определенные приемы, способы и методы чтения.

Критерием правильности выбора метода и темпа чтения является понимание и усвоение прочитанного, т. е. умение себе или товарищу рассказать прочитанное, выделяя при этом главную мысль или главный вывод, сохраняя смысловую связь отдельных

частей.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять их двух этапов.

*1 этап. Предварительное знакомство с книгой.* Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

*2 этап. Чтение текста.* Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

## ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

В процессе обучения контроль, как его составная часть, помогает преподавателю и студенту выявить уровень усвоения пройденного материала, определить пробелы в знаниях и мобилизовать свои силы на их ликвидацию. В университете принята рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов.

*Текущий* контроль осуществляется в разных формах в ходе повседневных аудиторных занятий. Он может быть организован преподавателем в виде индивидуального или группового контроля с использованием разных вариантов устных, письменных, практических заданий.

*Промежуточный* (периодический) контроль проводится, как правило, с целью концентрации внимания студентов на особо сложных вопросах изучаемой темы, раздела дисциплины или для стимуляции дополнительного повторения изучаемого материала. Формы и виды такого контроля также могут быть разнообразными, в зависимости от выбора преподавателя и возможностей студентов: тестирование, контрольные работы, коллоквиум и т.д.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме *зачета*. Это определенный итог работы студента над важнейшими теоретическими и практическими разделами курса.

Преподаватель может выбрать любую форму для более объективного оценивания уровня подготовки студента. Это может быть традиционный опрос по билетам или письменная зачетная работа, или творческие задания в виде защиты проектов и др. Во время зачета преподавателю предоставляется право задавать студентам вопросы по всем темам изученного курса, а также давать дополнительные практические задания в рамках программы. Вопрос об использовании на зачете справочной или иной литературы решается индивидуально. Оценивание ответа студента производится в соответствии с установленными критериями, которые преподаватель сообщает в начале изучения дисциплины

### 3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 3.1. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

##### Основы научной деятельности студента

##### Для студентов образовательной программы

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль/название программы: *Профиль «Начальное образование»*  
квалификация (степень): *бакалавр*  
форма обучения: *заочная, 5 лет*  
(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

##### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
Основы научной деятельности студента	Бакалавр	Б1.Б.04.02	36 час 1 кредит
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: психология, педагогика, основы учебной деятельности студента			
Последующие: Практика, курсовая работа, ВКР			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 Раздел 1			
	Форма работы	Количество баллов 18%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	6	10
	Составление терминологического словаря /Терминологический диктант	2	4
	Конспектирование	2	4
Итого:		10	18

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 Раздел 2			
	Форма работы*	Количество баллов 18%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	5	10
	Коллоквиум	3	8
Итого		8	18
Раздел № 3			
	Форма работы*	Количество баллов 44%	

		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	5	10
	Мини-исследование	5	10
	Домашнее письменное задание	5	9
	Тестирование	5	15
Итого		20	44

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
Практические	Решение практических заданий	6	10
Зачет	Ответы на вопросы к зачету	6	10
Итого:		12	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Форма работы	Количество баллов		
	min	max	
1. Составление реферативных сообщений	0	5	
2. Беседа по статьям	0	5	
3. Выполнение задания творческого характера (по согласованию с преподавателем).	0	10	
Итого	0	20	
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min 60	max 100	

### Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0 - 59 баллов	«не зачтено»
60-100 баллов	«зачтено»

**3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)**  
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Факультет начальных классов  
 Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального  
 образования

УТВЕРЖДЕНО  
 на заседании кафедры  
 Протокол № 5  
 от « 16 » мая  
 2018 г.  
 Заведующий  
 кафедрой

Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО  
 на заседании научно-  
 методического  
 совета специальности  
 (направления подготовки)  
 Протокол № 6  
 от « 23 » мая 2018 г.  
 Председатель НМСС (Н)

Дуда И.В.



подпись

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по  
 дисциплине

**«Основы научной деятельности студента»**

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование  
 Начальное образование  
 Программа подготовки: академический бакалавриат  
 квалификация – бакалавр

Составитель: доцент кафедры ПиПНО Л.А.Маковец

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование и русский язык.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора  
по учебной работе  
МАОУ «Средняя школа № 32»  
г. Красноярск



Н. А. Масальская



## 1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Основы научной деятельности студента» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

### 1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами – бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

### 1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата). ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. № 1426;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

### 2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

#### а) *общекультурные компетенции:*

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

#### б) *общепрофессиональные компетенции:*

- Готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

#### в) *профессиональные компетенции)*

- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);
- Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);		Текущий контроль успеваемости	2	Анализ статей;
			3	Контрольная работа (с элементами исследовательской деятельности);
			4	Собеседование по вопросам к зачету.
Готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);		Текущий контроль успеваемости	1	Словарь терминов и понятий (глоссарий) по теме;
			2	Анализ статей;
			3	Контрольная работа (с элементами исследовательской деятельности);
готовностью использовать систематизированные теоретические и		Текущий контроль успеваемости	4	Собеседование по вопросам к зачету.
			2	Анализ статей;
				Контрольная работа (с элементами

<p>практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);</p>		<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>3  4</p>	<p>исследовательской деятельности);  Собеседование по вопросам к зачету.</p>
<p>Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2 );</p>				
<p>способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12)</p>		<p>Текущий контроль успеваемости  Промежуточная аттестация</p>	<p>2  3  4</p>	<p>Анализ статей;  Контрольная работа (с элементами исследовательской деятельности);  Собеседование по вопросам к зачету.</p>

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Критерии оценивания по оценочному средству 1 - вопросы и задания к зачету

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию;	Обучающийся обладает полным объемом знаний по дисциплине. Способен к самоорганизации и самообразованию.	Обучающийся обладает достаточным объемом знаний по дисциплине. Затрудняется в самоорганизации и самообразовании.	Обучающийся обладает знаниями только основных положений. Не способен к самоорганизации и самообразованию.
ОПК-3 Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Обучающийся на высоком уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Обучающийся на среднем уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Обучающийся на удовлетворительно м уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

<p>ПК-11: готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Обучающийся на высоком уровне готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Обучающийся затрудняется использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Обучающийся слабо готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>
<p>ПК-12: способностью руководить учебно- исследовательской деятельностью обучающихся.</p>	<p>Обучающийся способен руководить учебно- исследовательской деятельностью обучающихся</p>	<p>Обучающийся затрудняется руководить учебно- исследовательской деятельностью обучающихся</p>	<p>Обучающийся слабо готов руководить учебно- исследовательской деятельностью обучающихся</p>

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: письменную работу, составление терминологического словаря, презентацию проекта, проведение мини- исследования, проверку опорного конспекта/конспекта статьи и доклада.

##### 4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - письменная работа (тестирование)

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания	5
Аргументирует свою точку зрения	5
Ответ самостоятельный. Обучающийся предлагает несколько вариантов решений	5
Максимальный балл	15

##### 4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление терминологического словаря

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество источников	2
Количество терминов	3
Максимальный балл	5

##### 4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – мини-исследование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Глубина понимания темы	2
Методологический аппарат	2
Оформление	1

Презентация	2
Максимальный балл	10

#### 4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – коллоквиуму

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Усвоение программного материала	3
Наличие или отсутствие неточностей и ошибок	2
Правильность применения теоретических знаний	3
Владение навыками выполнения практических заданий	2
Максимальный балл	8

#### 4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 –конспект статьи (подготовка доклада с презентацией)

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество тезисов	2
Полнота раскрытия содержания проблемы	2
Степень свободы во владении материалом, продемонстрированная в выступлении	4
Максимальный балл	8

## 5. Оценочные средства для промежуточной аттестации

### 5.1 Типовые вопросы к зачету (коллоквиуму) по дисциплине «Основы научной деятельности студента»

#### Вопросы к зачету (коллоквиуму, тестированию) - 1

1. Понятие науки и классификация наук
2. Основные принципы осуществления государственной научной политики Основные понятия и определения в области научной деятельности
3. Научная информация и её источники. Порядок и правила работы с источниками научной информации
4. Научные исследования: понятие, формы организации, виды научных работ.
5. Методология науки. Уровни методологического знания.
6. Тема исследования как составная часть проблемы.
7. Основные методологические характеристики научного исследования.
8. Информационное обеспечение научного исследования. Поиск источников в библиотеке и в Интернет.
9. Рабочий каталог исследователя, работа с литературой.
10. План научного исследования.
12. Аналитико-критическая обработка собранной информации
13. Этапы научного исследования. Организация опытно-экспериментальной работы.
14. Виды научных документов и их отличительные особенности.
15. Особенности научного стиля. Создание научного текста.
16. Планирование и проведение презентации.

#### Практические задания для мини-исследования

1. Определить проблему своего исследования, его предмет, объект.
2. Сформулировать цель, задачи и гипотезу исследования.
3. Определить и оформить структуру будущей курсовой исследовательской работы.
4. Выделить качества, свойства или формы поведения личности, требующие в соответствии с предметом и целью исследования их диагностирования.
5. Подобрать комплекс методик, необходимых для диагностирования данного качества (качеств) или др.
6. Выделить оценочную шкалу проявления изучаемого качества, свойства

### 3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2017/2018 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования  
«\_16\_» \_\_мая\_\_ 2018, протокол № \_5\_

Внесенные изменения утверждаю:  
Заведующий кафедрой педагогики и психологии  
начального образования

Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов  
«\_23\_» \_\_мая\_\_ 2018, протокол № \_6\_  
Председатель НМСС (Н)

И.В.Дуда



подпись

### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год  
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования  
«\_08\_» \_\_мая\_\_ 2019, протокол № \_5\_

Внесенные изменения утверждаю:  
Заведующий кафедрой педагогики и психологии начального образования

Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов  
«\_23\_» \_\_мая\_\_ 2019, протокол № \_6\_  
Председатель НМСС (Н)

И.В.Дуда



подпись

#### 4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

##### 4.1. Карта литературного обеспечения дисциплины КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

###### Основы научного деятельности студента

###### Для студентов образовательной программы

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль/название программы: *Профиль «Начальное образование»*

квалификация (степень): бакалавр

(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

форма обучения: *заочная форма обучения*

Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - М. : Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126. - ISBN 5-7695-1820-0	Научная библиотека	19
Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 244 с. - ISBN 978-5-394-01800-8 : 183.70 р.	Научная библиотека	16
Шкляр М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие/М.Ф. Шкляр.- 6 -е изд.- М.: Издательско - торговая корпорация «Дашков и К», 2017.- 208 с.- (Учебные издания для бакалавров); то же [Электронный ресурс].- URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		

<p>Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2.- То же [Электронный ресурс].- URL:<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=461553&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=461553&amp;sr=1</a></p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Методология [Текст] : учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - М. : СИНТЕГ, 2007. - 668 с. - ISBN 978-5-89638-100-6 : 131 p.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>11</p>
<p>Пишем реферат, доклад, выпускную работу [Текст] : учебное пособие для студентов / Л.В. Борикова, И.А. Виноградова. - М. : Академия, 2000. - 128 с. - 33 p.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>3</p>
<p><b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b></p>		
<p><b>Введение в научное</b> исследование по педагогике [Текст] : учеб. пособие для ст-тов пед. ин-тов / Ю. К. Бабанский [и др.]. - М. : Просвещение, 1988. - 239 с. - Библиогр.: с. 237. - ISBN 5-09-000218-5 : 0.65 p.</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>1</p>
<p>Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3.- То же [Электронный ресурс].- URL:<a href="http://biblioclub.ru/index.phppage=book_red&amp;id=436330&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.phppage=book_red&amp;id=436330&amp;sr=1</a></p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3.-То же [Электронный ресурс].- URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=450759&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=450759&amp;sr=1</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	Индивидуальный неограниченный
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	свободный
Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. – Электрон. Дан. – Красноярск, 1992 – . – Режим доступа: <a href="http://library.kspu.ru">http://library.kspu.ru</a> .	<a href="http://library.kspu.ru">http://library.kspu.ru</a>	свободный

Согласовано: заместитель директора библиотеки \_\_\_\_\_  
(должность структурного подразделения)

  
(подпись)

/ Шулипина С.В.  
(Фамилия И.О.)

## 4.2 Карта материально-технической базы дисциплины ОСНОВЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

Для студентов образовательной программы

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль/название программы: *Профиль «Начальное образование»*  
квалификация (степень): бакалавр  
форма обучения: заочная  
(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

<b>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (660049, г. Красноярск, ул. Мира, 83)</b>				
Номер аудитории	Количество посадочных мест, рабочих мест	Перечень используемого оборудования	Кафедра, за которой закреплена аудитория, помещение с указанием ответственного лица	В том числе приспособленных для использования инвалидами и лиц с ОВЗ
1-02	42	Компьютер-13шт, экран-1шт, проектор-1шт, учебные картины-18шт, учебная доска-1шт, магнитно-маркерная доска-1шт Microsoft® Windows® 8.1 Professional Лицензия - наклейка; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Far Manager – (Свободная лицензия).	Кафедра музыкально-художественного образования, Дмитриева Н.Ю.	Да
1-09	32	Экран-1шт, проектор-1шт, учебная доска-1шт, учебные картины	Кафедра музыкально-художественного образования, Дорофеева Т.С.	Да

1-10	58	Компьютер-13шт, проектор-1шт, интерактивная доска-1шт, доска учебная -1шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417- 031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей)	Кафедра естествознания, математики, и частных методик, Белинская В.И.	Да
1-15	20	Мобильный экран-1шт,учебных картин-15 шт, учебная доска- 1шт	Кафедра музыкально- художественного образования, Медова А.А.	Да
<b>Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий (660049, г. Красноярск, ул. Мира, 83)</b>				
0-01 Мастерская техники и технологии художественных материалов	20	Учебная доска-1 шт.	Кафедра музыкально- художественного образования, Т.С. Дорофеева	-
0-02 Мастерская декоративно- прикладного искусства	25	Методические материалы по декоративно-прикладному искусству (проекты), учебная доска- 1 шт.	Кафедра музыкально- художественного образования, Т.С. Дорофеева	-
0-11, 0-12 Мастерская изобразительного искусства (специализированна я аудитория)	2	Учебный материал(учебные картины,куклы-20шт, керамические изделия-5шт,национальный костюм-1шт,витраж (роспись по стеклу)-1шт).	Кафедра музыкально- художественного образования, Т.С. Дорофеева	-
1-17 Мастерская	20	Мольберт-20 шт, реквизиты для художественных постановок.	Кафедра музыкально-	

рисунка		(ПО – нет).	художественного образования, Карпова С.В.	Да
1-18 Мастерская живописи	20	Мольберт -20шт, реквизиты для художественных постановок. (ПО – нет).	Кафедра музыкально-художественного образования, Гребенщиков А.П.	Да
<b>Аудитории для самостоятельной работы</b>				
1-10	58	Компьютер-13шт, проектор-1шт, интерактивная доска-1шт, доска учебная -1шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей)	Кафедра естествознания, математики, и частных методик, Белинская В.И.	Да

### **Материально-техническое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов**

При обучении студентов с нарушением слуха предусматривается использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

При обучении студентов с нарушением зрения предусматривается использование: электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации.

При обучении студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предусматривается использование: альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использование различных специальных экранных клавиатур и др.