

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Кафедра педагогики и психологии начального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Культурно-просветительское проектирование в педагогической  
деятельности**

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование  
Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат  
квалификация – бакалавр  
Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

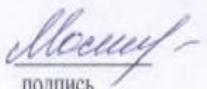
Красноярск, 2018

Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «11» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой  
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

« 27 »   мая   2016 г.

Председатель  
Е.В. Гордиенко



Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «15»    мая    2017 г.

Заведующий кафедрой  
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

« 23 »    мая    2017 г.

Председатель  
Ю.Р. Юденко

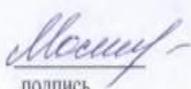


Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительская деятельность в образовательном учреждении» обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от «16» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2018 г.

Заведующий кафедрой  
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

«23» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель  
И.В. Дуда



Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины «Культурно-просветительская деятельность в образовательном учреждении» обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от «08» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заведующий кафедрой  
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

«23» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2019 г.

Председатель  
И.В. Дуда



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» является одной из важнейших дисциплин в системе наук гуманитарного цикла, изучаемого студентами бакалаврами для получения квалификации «Бакалавр педагогики». Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 040301 «Педагогическое образование» входит в модуль «Методические основы начального образования». Дисциплина «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности» относится к дисциплинам вариативной части программы Б1.В.04.; утвержденным приказом Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550); Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования»; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профиль) образовательной программы: Начальные классы и русский язык, очной формы обучения факультета начальных классов КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации – бакалавр.

Дисциплина «Культурно-просветительская деятельность в образовательном учреждении» изучается на 4 курсе в 7,8 семестре, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.04.08

**1.2. Трудоемкость дисциплины** (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 зачетные единицы 72 часа, из них часов аудиторной работы 16 часов (6 лекций и 10) и 52 часов самостоятельной работы и 4 часа контроля для бакалавров заочной формы обучения.

**1.3. Цели дисциплины:** формирование теоретических знаний и развитие у бакалавров умений организовывать культурно-просветительскую деятельности в образовательном учреждении.

### **Задачи курса:**

1. Сформировать у бакалавров знания об особенностях планирования и организации культурно-просветительской среды образовательного учреждения.

### **1.4. Основные разделы содержания.**

**Модуль 1. Теоретические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.**

1.1. Развитие культурно-просветительской деятельности в России и за рубежом.

1.2. Цель, задачи, содержание, нормативно-правовые основы просветительской деятельности.

1.4. Субъекты культурно-просветительской деятельности на современном этапе развития образования. Культурно-просветительская среда города как пространство для решения культурно-просветительских задач.

## **Модуль 2. Практические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.**

2.1. Анализ культурно-просветительских проектов в педагогическом наследии отечественных и зарубежных педагогов.

2.2. Пути изучения и формирования культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей как основа организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.

2.3. Типы, виды, формы и методы культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.

2.4. Работа с муниципальными и краевыми субъектами культуры для организации просветительской работы в образовательном учреждении.

2.5. Использование региональной культурной и просветительской среды для решения задач культурно-просветительской деятельности образовательном учреждении.

**1.5. Планируемые результаты обучения.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7)

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Сформировать у бакалавров знания об особенностях планирования и организации культурно-просветительской среды образовательного учреждения	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категории и понятия теории планирования и организации культурно-просветительской деятельности</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ обобщать и использовать в качестве ресурса знания из разных предметных областей для постановки и решения профессиональных задач студентов в области планирования и организации культурно-просветительской среды образовательного учреждения.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональными навыками разработки и реализации</li> </ul>	Пк-7

	культурно-просветительских программ	
--	-------------------------------------	--

**Контроль результатов освоения дисциплины.** В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий в рабочей тетради, подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

**Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:**

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
  - а) технология проектного обучения;
  - б) интерактивные технологии (дискуссия, социально-психологический тренинг);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
  - а) технологии индивидуализации обучения;
  - б) коллективный способ обучения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Технологическая карта обучения дисциплине «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности»

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семинаров	лаборат. работ			
<b>Модуль 1. Теоретические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.</b>								
1.1. Развитие культурно-просветительской деятельности в России и за рубежом.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Составление таблиц.	1. Рецензирование заданий для СР преподавателем. 2. Взаимо рецензирование
1.2. Цель, задачи, содержание, нормативно-правовые основы просветительской деятельности.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Составление таблиц.	1. Рецензирование заданий для СР преподавателем. 2. Взаимо рецензирование
1.3. Субъекты культурно-просветительской деятельности на современном этапе развития образования. Культурно-просветительская среда города как пространство для решения культурно-просветительских задач.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Разработка кластера	1. Рецензирование заданий для СР преподавателем. 2. Взаимо рецензирование

<b>Модуль 2. Практические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.</b>								
2.1 Анализ культурно-просветительских проектов в педагогическом наследии отечественных и зарубежных педагогов.			2			8	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций.	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ.
2.2. Пути изучения и формирования культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей как основа организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Подготовка тестов, опросников для выявления культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ.
2.3. Типы, виды, формы и методы культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Участие в обсуждениях и диспутах 3. Разработка кластеров	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. Взаимо рецензирование
2.4. Работа с муниципальными и краевыми субъектами культуры для организации просветительской работы в образовательном учреждении.			2			6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Участие в обсуждениях и диспутах 3. Подготовка докладов, презентаций. 4. Анализ культурно-просветительского пространства города, малого города, села, деревни	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. Взаимо рецензирование
2.5. Использование региональной культурной и просветительской среды для решения задач культурно-просветительской деятельности образовательном учреждении.			2			10	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Участие в обсуждениях и диспутах 3. Составление культурного проспекта (карты)	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. .Взаимо рецензирование
<b>Итого</b>	<b>72</b>		<b>6</b>	<b>10</b>		<b>52</b>		

## **2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

### **Введение**

2014 год - год культуры в своем завершении ознаменован уникальным событием – началом обсуждения «Основ государственной культурной политики» (<http://www.rg.ru/2014/04/24/putin.html>) на уровне президента Российской Федерации, министерства и общества. Глава государства сделал заявление о том, что культура сегодня - это главная объединяющая субстанция нации. Потому не так важно, что написано в графе "национальность", важно то, как сам человек себя идентифицирует, кем он себя считает. Также важно, какие основополагающие культурные принципы в него заложены с детства, в какой среде он воспитывается и каковы его морально-нравственные ориентации. Советник президента по культуре и искусству В.И. Толстой подчеркнул, что культуру необходимо воспринимать гораздо шире, чем просто сферу, подведомственную министерству, где есть театры, архивы, музеи, библиотеки.

Культура – это фундаментальное понятие, основа личности человека, основа национального характера, даже основа государства. В этой связи, подготовка учителя обретает новые полномочия и задачи, которые отражены в Федеральном государственном образовательном стандарте. В настоящее время ФГОС определяет культуру как одну из областей профессиональной деятельности бакалавров. При этом будущий учитель готовится к двум видам профессиональной деятельности: педагогической и культурно-просветительской. Следует отметить, что среди важных компетенции профессиональной подготовки будущего учителя в области культурно-просветительской деятельности выделены:

способности выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

Данные задачи изложены в пункте 7 ФГОС, где указаны требования к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическое образование», а также сделан акцент на формировании социокультурной среды обучения. В связи с требованиями ФГОС в процессе подготовки будущих учителей нами были разработаны и поставлены следующие подзадачи:

- формирования представлений о социокультурной среде обучения;
- развитие интересов студентов в сфере культурно-просветительской деятельности;
- активизация творческой активности в подготовке и реализации культурно-просветительских проектов.

Особую важность для реализации задач и подзадач дисциплины имеет термин социокультурная среда – это конкретное, данное каждому студенту во время обучения социальное пространство, посредством которого он начинает включаться в культурные связи сообщества и приобретает первый опыт самостоятельной культурной деятельности (Крылова Н.Б.).

Особое значение имеет культурно-просветительская среда в вузе, что является наиболее естественной обстановкой для учебы и воспитания, которая состоит из процессов непреднамеренной социализации (Асафьева Л.С.).

Следует отметить, что формирование готовности к профессиональной деятельности у студентов связано с развитием у них сознательного отношения к себе как культурно-историческому субъекту, путем осознания религиозно-философских корней своей жизненной философии, обогащение мировосприятия.

Поэтому следует учитывать, что именно вовлечение учащихся в социально-значимые культурно-просветительские проекты помогают будущим работникам сферы образования и просвещения формировать готовность к профессиональной культурно-просветительской деятельности.

Готовность бакалавра к культурно-просветительскому проектированию важным показателем полноценной профессиональной подготовки.

В работах Е.Ф. Командышко представлен широкий спектр социальной и художественно-творческой проектной деятельности: производство разнообразных шоу-программ, концертов, фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, выставок произведений изобразительного искусства, производство аудио и видеопродукции.

Культурно-просветительская деятельность, являясь фундаментом профессиональной подготовки бакалавра педагогики, обеспечивается реализацией разнообразных культурно-просветительских проектов в процессе обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

### Лекционный курс

#### Модуль 1. Теоретические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.

##### *Лекция 1. Развитие культурно-просветительской деятельности в России и за рубежом.*

Предпосылками возникновения культурно-просветительской деятельности в России и реформы Петра I.

Издательство книг, типографии, открывались, открытие книжных магазинов и общедоступные библиотек как просветительская деятельность XIX века. Выдающиеся просветители XIX века.

90-е годы XIX столетия как период появления внешкольного образования.

Дело культурного просвещения в начале XX века.

Культурно-просветительская работа во второй половине XX века. Культурно-просветительская работа как система мероприятий, содействующих просвещению, коммунистическому воспитанию, подъему культурного уровня, развитию творческих способностей, организации досуга. Педагогическое просвещение родителей. Дом пропаганды педагогических знаний и передового опыта 1961.

80-е годы XX столетия. Перестройка в понимании культурно-просветительской работы. Соотношение понятий культурно-досуговая и культурно-просветительская деятельность.

90-е годы XX столетия и понятие социально-культурная деятельность.

Новый виток развития культурно-просветительской деятельности и введение новых стандартов деятельности учителя. ФГОС ВПО 2009 и культурно-просветительские компетенции.

Культурно-просветительская деятельность и ее развитие сегодня в русле воспитания культурных и семейных ценностей, просвещение всех субъектов образовательного процесса, решения задач духовно-нравственного воспитания.

Общемировое образовательное и культурно-просветительское пространство.

Просветительская работа ЮНЕСКО.

Роль международных и отечественных организаций в культурно-просветительской деятельности.

Работа Международной Комиссии по культуре и образованию. Историко-культурные, искусствоведческие и краеведческие функции просветительской деятельности в контексте развития мировой культуры. Актуальные проблемы социокультурного развития общества в России.

***Лекция 2. Цель задачи, функции и содержание просветительской деятельности на современном этапе развития образования. Сферы реализации просветительской деятельности.***

Понятие культурно-просветительской деятельности, её составляющие. Гуманистический, культурологический и развивающий характер культурно-просветительской деятельности. Функции культурно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная.

***Лекция 3. Субъекты культурно-просветительской деятельности. Нормативно-правовые основы культурно-просветительской деятельности в образовательной учреждении.***

Отечественный опыт осуществления культурно-просветительской деятельности в школе.

Требования к личности учителя для осуществления культурно-просветительской деятельности.

Функции организатора внеклассной работы в школе по организации культурно-просветительской работы.

Культурная политика как функция государства

Государственная культурная политика в России.

Культурная политика и дипломатия Европейского союза

Основные понятия европейских концепций культурной политики.

Международный аспект культурной политики. Опыт России и зарубежных стран.

Должностные инструкции: зам.директора по воспитательной работе, воспитателя, педагога дополнительного образования, старшей вожатой, классного руководителя.

Содержание документов:

1. [Основы законодательства Российской Федерации о культуре.](#)
2. [Основы государственной культурной политики](#) (Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «[Об утверждении Основ государственной культурной политики](#)»)
3. Концепция просветительской деятельности "Просвещение для будущего". Просвещение для будущего – информационно-обучающий портал <http://www.openlearning.ru/>

***Лекция 4. Культурно-просветительская среда города как пространство для решения культурно-просветительских задач.***

Деятельность Министерства культуры края. Структурные подразделения.

Деятельность управления культуры города. Структурные подразделения.

Культурно-просветительская инфраструктура города.

Организация встреч с деятелями науки и культуры как путь решения культурно-просветительских задач.

### ***Лекция 8. Типы, виды, формы и методы культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.***

#### ***Лекция 9. Работа с муниципальными и краевыми субъектами культуры для организации просветительской работы в образовательном учреждении.***

Организация взаимодействия с учреждениями культуры. Организация работы со структурными подразделениями Министерства культуры края.

Организация работы со структурными подразделениями управления культуры города.

## **СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

### ***Модуль 1. Практические основы организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.***

#### ***Семинар 1.***

***Тема 2.1. Анализ культурно-просветительских проектов в педагогическом наследии отечественных и зарубежных педагогов.***

Просветительская деятельность Я.А. Коменского, Г. Песталоццы, В.А. Сухомлинского, К.Д. Ушинского, С.Т. Шацкий и др.

Пример реализации просветительского лектория, кружка, собраний, издательской деятельности в жизни Я.А. Коменского, Г. Песталоццы, В.А. Сухомлинского, К.Д. Ушинского, С.Т. Шацкий и др.

Просветительская деятельность Шацких и А. У Зеленко.

Просветительская деятельность В.А. Сухомлинского.

#### ***Семинар 2.***

***Тема 2.2. Пути изучения и формирования культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей как основа***

*организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.*

Методы изучения культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей.

Проблемы организации свободного времени школьников. Организация культурного досуга школьников.

Средства формирования культурно-образовательных потребностей учащихся и их родителей с учетом изученных потребностей.

Педагогическое просвещение родителей школьников как путь к расширению культурно-просветительских потребностей.

Опросник как форма изучения культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей. Типы. Методика составления.

Анкеты форма изучения культурно-просветительских потребностей учащихся и их родителей. Типы. Методика составления.

Тесты изучения художественно-эстетических потребностей личности.

Особенности анализа и учета результатов опроса участников образовательного процесса.

### *Семинар 3.*

*Тема 2.3. Типы, виды, формы и методы культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении.*

Школа как культурно-образовательное пространство.

Типы, виды, формы и методы культурно-просветительской деятельности.

Создание просветительских программ и их реализация в целях популяризации научных знаний и отечественной культуры.

Организация тематических выставок в школе, школьных детских обществ по интересам. Экологическое, музыкальное, литературное, художественное, информационное просвещение школьников и их родителей.

Организация культурно-просветительской деятельности учителем в период каникул, в детских оздоровительных лагерях.

Экономическое обеспечение культурно-просветительской работы со школьниками.

Форма как способ организации культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении с целью донесения до школьников соответствующей информации.

Эпизодические формы (лекции, экскурсии, вечера, гуляния, концерты, праздники и т.д.).

Стабильные формы (клубы, кружки, инициативные группы, коллективы самодеятельного творчества, лектории и т.д.) социально-культурной деятельности.

Характеристика форм с учетом охвата населения: массовые, групповые, индивидуальные;

По способу воздействия: театрализованные, игровые, иллюстрированные;

В зависимости от содержания и видов деятельности: рекреационные, рекреационно-развлекательные, игровые информационно-коммуникативные, креативно-творческие, художественно-творческие, реабилитационные, спортивно-оздоровительные и др.

Методы формирования общественного сознания. Методы вовлечения в социально-культурную деятельность, способствующие преобразованию знаний в нормы и принципы поведения, в убеждения как качество личности. Методы стимулирования социально-культурной активности.

#### *Семинар 4.*

*Тема 2.4. Работа с муниципальными и краевыми субъектами культуры для организации просветительской работы в образовательном учреждении.*

Культурно-просветительские проекты Министерства культуры края.

Культурно-просветительские проекты управления культуры города.

Учреждения и события города как путь решения культурно-просветительских задач

Составление заявок, тематических планов, писем субъектам культурно-просветительской деятельности города.

#### *Семинар 5.*

*Тема 2.5. Использование региональной культурной и просветительской среды для решения задач культурно-просветительской деятельности образовательном учреждении.*

Региональный опыт осуществления культурно-просветительской деятельности в школе.

Формы использования региональной культурно-просветительской среды для школьников.

Культурно-просветительские возможности г. Красноярска и края.

Культурно-просветительские возможности районов города и микрорайона школы.

Проведение выставок, конкурсов, олимпиад, фестивалей, культпоходов, экскурсий, отдыха на природе и т.д.

### **Основная литература**

1. Астафьева Л.С. Социокультурная среда как условие успешной адаптации иностранных студентов в многонациональном вузе. Часть 2: Личность в межкультурном пространстве: материалы III международной конференции к 100-летию социальной психологии, 20-21.11.2008, Москва, РУДН / ред. А.И. Крупнов, З.Н.Новикова <http://lib.mgppu.ru/opacunicode/index.php?url=/auteurs/view/17599/source:default>. – Москва: РУДН, 2008. –391 с.
2. Бережная М.С. Критерии социокультурной адаптации личности в педагогической практике // Социокультурная адаптация личности в процессе гуманитарного образования. Монография для работников системы общего и профессионального образования. – М.: ИХО РАО, 2011. – 260 с.
3. Каменец А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата : рек. Учебно-методическим отделом высш. образования для студентов высш. учеб.заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям/ А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 185 с. - (Бакалавр.Академический курс)
4. Командышко Е.Ф. Принципы типологии культур в развитии художественного восприятия и мышления учащейся молодежи // Гуманитарное пространство. Международный альманах. 2014. Том 3. № 4. С. 590-601.
5. Командышко Е.Ф. Специфика художественного проектирования в развитии творческого воображения учащейся молодежи //Культура, опыт, воображение развивающейся личности в художественном образовании. Сб. научных трудов. Серия: «Художественная культура и образование», Выпуск II. – Москва, ИХО РАО, 2008.- 298 с. 5. Крылова Н.Б. Культурология образования. – Москва: Народное образование.- 2000.- Вып.10 - 272 с. 6. Лазарев М.А. К вопросу о

соотношении философского и образного познания мира // Гуманитарное пространство. Международный альманах. 2013. Том 2. № 4. С. 666-674. 7. Российская педагогическая энциклопедия. В 2-х томах. Том I (А-Л) / гл. ред. В.В. Давыдов. - М.: Большая российская энциклопедия, 1993. - 608 с.

6. Подласый И. П. Педагогика : учебник для академического бакалавриата : учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям : рек. Учебно-методическим отделом высш. образования. Т. 1. Теоретическая педагогика. Кн. 1-2 / И. П. Подласый. - Москва : Юрайт, 2015. - 491 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева ; Моск. пед. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. – 159 с.

2. Кроль В. М. Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Кроль. - 2, испр. и доп. - Москва : Издательский Центр РИОР ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 303 с. - [Текст издания в ЭБС Znanium.com \(ИНФРА-М\)](#)

3. Панфилова А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учебник для бакалавров. - Москва: Юрайт, 2015. – 486 с.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.znanium.com/>;

3. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукоنت»» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>.

### **2.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В условиях профессионального становления и развития студентов педагогического вуза невозможно обойти проблему совершенствования форм адаптации различных воспитательных институтов, прежде всего семьи, профессиональное и более эффективное решение проблемы создания в социуме разновозрастных общностей детей, молодежи и взрослых как фактора социализации подрастающего поколения.

Это требует развития таких качеств будущего учителя, и профессиональных умений, которые ориентированы на конструктивное социальное взаимодействие, социальную поддержку, индивидуальную помощь, умение работать с трудными детьми, строить или не разрушать социокультурный мир ребенка. В этом поможет изучение таких категорий социальной педагогики как социальное воспитание, принципы социального воспитания, теория и методика социального воспитания, агенты и средства социализации, факторы и механизмы социализации младших школьников детская субкультура, проблемы и пути социальной адаптации детей к условиям жизни в постоянно меняющемся обществе.

Цель дисциплины - рассмотреть социализацию как социально-педагогическое явление и социально-педагогическую проблему.

Дисциплина «Культурно-просветительская деятельность в образовательном учреждении» способствует саморазвитию, самосовершенствованию, творческой самореализации личности студента. Курс дает возможность студенту: овладеть широким арсеналом социокультурных технологий, обогатить социокультурный опыт; расширить социокультурные представления о современном мире детей и молодежи.

Для продуктивного усвоения дисциплины необходимо систематическое обращение студентов к учебной и периодической литературе.

Согласно тематическому плану спецкурса на лекционных занятиях, студент получает представление о культурно-просветительской деятельности как области научного знания, о закономерностях и принципах организации культурного и просветительского пространства школы, об особенностях и проблемах социокультурного развития детей.

Каждое лекционное и практическое занятие позволяет студенту набрать минимальный балл за посещение и дополнительные баллы за качество выполненных заданий.

Информацию о теоретическом и практическом содержании дисциплины студенты могут получить, обращаясь к электронной версии учебно-методического комплекса спецкурса.

Формами контроля является выполнение промежуточных форм заданий по каждой теме.

Итоговой формой контроля является зачет.

Для промежуточного рейтинг-контроля студенты заочного отделения должны выполнить контрольную работу. Задания для контрольной работы предложены в банке заданий.

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как неременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Самообучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает изучение теоретического материала и выполнение практических заданий. Теоретические вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение, сообщаются на лекции и входят в список вопросов к экзаменам. Каждый раздел состоит из лекционных и практических занятий. Материал в практических работах представлен в виде трех рубрик: теоретические сведения, практические задания с технологией работы, задания для самостоятельной работы. Выполненные практические задания сдаются на проверку.

## **ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Доклад* – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков

исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)

4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загораживать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту

детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.

14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуется заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее кратко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

### **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ**

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

**Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.**

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

*1 этап. Предварительное знакомство с книгой.* Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

*2 этап. Чтение текста.* Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.

- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать

свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

В ходе изучения первоисточников можно выполнять на выбор студента следующие виды самостоятельной работы студентов (СРС): конспектирование (простой и сложный конспект); анализ произведения по схеме; собеседование.

Можно выделить следующие методы самостоятельной работы с педагогической литературой:

**Конспект** представляет собой краткий пересказ своими словами содержания книги, первоисточника или статьи. Записанная своими словами мысль легче запоминается, так как уже переработана в сознании читающего и сформулирована им. Следует кратко и доступно излагать прочитанное, стремясь вложить как можно больше смысла в каждую фразу.

Простой конспект представляет собой запись без анализа и оценки текста. При составлении сложного конспекта необходимы навыки расчленения текста, критического рассмотрения и обобщения прочитанного. Сложный конспект включает несколько видов записи: план, тезисы, цитаты. Выводы делаются по каждому разделу и по каждой теме.

**Тезисы** — краткая запись содержания текста в виде основных сжато сформулированных положений, в которых сконцентрировано резюме

прочитанного. Объем тезисов — несколько строчек, содержащие наиболее яркие идеи и выводы из прочитанного.

Схема выполнения **анализа произведений** известных педагогов (первоисточников) (Коджаспирова Г.М., 2003. С.5), **ведение читательского дневника.**

- Полное библиографическое описание источника и его структура.
- Аннотация.
- Краткая историческая справка: когда, в связи с чем, с какой целью была написана данная работа.
- Сложный план источника.
- Краткий анализ каждой крупной части (главы, раздела) источника или характеризуемого компонента педагогической системы (принципы, цель, задачи, содержание, методы, приемы, формы и средства обучения и воспитания) с определением своего отношения к высказываемым автором идеям.
- Заключительный обобщающий вывод:
  - а) какие из идей данной работы впоследствии были подвергнуты автором переосмыслению;
  - б) какие идеи из педагогической системы автора не вошли в анализируемую работу.

**Выполнение историко-педагогического исследования (проекта)** в варианте видео-, кино- или мультимедийной презентации (по микрогруппам) в соответствии с тематикой музейных экспозиций:

#### **Разработка и защита проекта**

Проектирование и проектная деятельность в современной образовательной практике являются не только управленческим этапом организации педагогической деятельности, но и выступают в качестве системной компетенции, которую необходимо сформировать в современном профессиональном обучении. Проектирование как представление о будущем состоянии чего-либо можно рассматривать следующим образом:

- вид деятельности, направленный на создание проекта как особого вида продукта;
- научно-практический метод изучения и преобразования действительности;
- форма порождения инноваций, характерная для технологической культуры;
- управленческая процедура.

Можно выделить следующие виды педагогического проектирования: социально-педагогическое, образовательное и психолого-педагогическое. Проектная деятельность находится в контексте пошаговой стратегии, что предполагает наличие определенных последовательных этапов развертывания проекта во времени и пространстве.

- Предпроектный (предварительный) этап (диагностика ситуации, проблематизация, концептуализация, целеполагание, ценностно-смысловое самоопределение, формат проекта, планирование, публичное представление проекта).

- Этап реализации проекта (уточнение цели, функций, задач и плана работы каждым из участников проекта, пошаговое выполнение запланированных проектных действий - формы, методы, средства, конкретные действия, коррекция хода проекта, получение и внутренняя оценка проектного продукта, внешняя экспертиза).

- Рефлексивный этап (соответствие результата первоначальному замыслу, качество полученного продукта, качество совместной деятельности и отношений, перспективы использования продукта и развития проекта, анализ полученных результатов и пошаговый анализ процесса реализации проекта).

- Послепроектный этап (апробация, распространение результатов и продуктов деятельности, выбор вариантов продолжения проекта).

При организации учебного процесса для формирования проектной компетентности у студентов - будущих преподавателей, используются учебные проекты. Содержание и этапы работы студентов над проектом:

- предложите идею проекта (или выберите из предложенного списка), вычленив круг проблем, которые могут обсуждаться в контексте выбранной идеи;

- определите круг участников проекта (не более трех), распределите обязанности среди «авторов проекта», договоритесь о сроках его поэтапного выполнения;

- подберите литературу, источники, иллюстративный материал;

- сформулируйте тему своего проекта;

- определите структуру и содержание проекта;

- продумайте визуальное и музыкальное оформление своего фильма или мультимедийной презентации;

- воплотите свой замысел в создании фильма или презентации;

- подготовьтесь к публичной презентации своего проекта;

- отрефлексируйте результаты работы над проектом, зафиксировав внимание на нереализованных перспективах своей исследовательской проектной деятельности;

- оформите текст проекта и сопровождающих материалов на электронном носителе, в соответствии с требованиями.

- Обязательно включите следующие слайды:

1-й слайд – тема, исполнители;

2-й слайд – актуальность исследования;

3-й слайд - цель, задачи исследования;

последний слайд – выводы.

- Публичная презентация проекта.

Отчет о проекте предполагает:

- представление проекта в электронном виде текста и презентация или видеofilm (не менее 15 страниц, не менее 10 источников);
- защита проекта в форме доклада в ходе проведения музейных экспозиций.

### **Выполнение творческих заданий**

Из рабочей тетради: изучить первоисточники и на основе полученных знаний заполнить таблицы и составить схемы; подтвердить или опровергнуть утверждения; составить рецензию и др.

Написание курсовой работы по «Культурно-просветительской деятельности в образовательном учреждении». В процессе выполнения курсовой работы студентам необходимо выполнить следующие шаги:

- Выберите тему из соответствующего раздела программы или предложите свою.
- Составьте свой собственный список использованных источников по теме.
- Изучив труды исследователей, определите задачи и примерную структуру своей работы.
- Приступайте к написанию работы, по необходимости консультируясь с преподавателем.
- Оформите работу по правилам, указанным в «Положении о ВКР» обращая внимание на правильность оформления сносок и списка литературы.
- Имейте в виду, что иллюстративный материал сделает содержание вашей работы более наглядным.
- Помните об обязательных компонентах курсовой работы. Она, как правило, включает следующие разделы:
  - введение*, включающее обоснование актуальности темы, обзор работ по теме, цель и задачи работы, методы исследования и краткую характеристику привлеченных источников;
  - несколько разделов основной части* – в каждом из них рекомендуется решать одну из поставленных во введении задач, описывая осуществляемые исследовательские процедуры;
  - заключение*, в котором подводятся генеральные итоги продвижения к цели, решения поставленных в работе задач, делаются обобщающие выводы;
  - список использованных источников*, оформленный в соответствии с ГОСТ;
  - приложение*, в котором может содержаться иллюстративный материал, фотографии, копии документов и др.

Процедура подготовки и защиты курсовой работы включает следующие шаги:

- заранее напишите текст выступления на 5-8 мин., который включает в себя основные результаты вашей работы;

- постарайтесь, чтобы из вашего выступления были очевидны этапы работы над рефератом, ваши достижения и трудности;
- продумайте «визуальное» оформление вашего выступления. Заранее подготовьте меловые схемы, таблицы, иллюстрации, кино- и фотоматериалы. По возможности постарайтесь сопроводить свой текст электронной презентацией;
- помните, что хорошо воспринимается эмоционально насыщенное выступление, способное пробудить интерес аудитории к теме вашего исследования;
- не забывайте, что вопросы по содержанию выступления свидетельствуют об интересе аудитории к проделанной вами работе.

### 3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

#### 3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

##### Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
Педагогика	Бакалавр	Дн (м)	2
Смежные дисциплины по учебному плану			
<b>Предшествующие:</b> Педагогика. Психология. Внеурочная деятельность школьника			
<b>Последующие:</b> Современные технологии обучения			

	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа			
1	Посещение семинарских/лекционных занятий (28занятий)	<b>6</b>	<b>8</b>
2	Доклад по проблеме, участие в обсуждениях и диспутах	<b>8</b>	<b>10</b>
3	Реферирование (обзор периодики) научных статей по теме занятий.	<b>8</b>	<b>10</b>
4	Составление таблиц.	<b>9</b>	<b>14</b>
5	Разработка кластеров	<b>9</b>	<b>14</b>
6	Разработка культурного проспекта	<b>10</b>	<b>14</b>
Итого		<b>50</b>	<b>70</b>

Итоговый модуль		
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %

		Min	max
	Коллоквиум	<b>15</b>	<b>30</b>
Итого		<b>15</b>	<b>30</b>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ</b>			
Базовый модуль	Форма работы	Количество баллов	
		Min	max
	Культурно-просветительский проект	<b>30</b>	<b>40</b>
Итого		<b>30</b>	<b>40</b>
Общее количество баллов по дисциплине по итогам изучения всех модулей без учета дополнительного модуля		Min	max
<b>Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей)</b>		<b>min</b>	<b>Max</b>
		<b>67</b>	<b>100</b>

### Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0-60	Не зачтено
60-100	Зачтено

**Прим.:** преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества) за:

1. активность на занятиях;
2. выступление с докладом на научной конференции;
3. научную публикацию;
4. иные учебные или научные достижения.

**Штрафные санкции:**

5. пропуск трех и более занятий – 10 баллов;
6. бездействие на пяти и более семинарских занятиях – 30 баллов;
7. просроченная сдача индивидуальных заданий – 30 баллов;
8. плагиат – 50 баллов.

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

ФИО преподавателя: Плеханова Е.М.

Утверждено на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

### 3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

#### КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального  
образования

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол №   5    
от « 16 »    мая     
2018 г.  
Заведующий  
кафедрой  
Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического  
совета специальности  
(направления подготовки)  
Протокол №   6    
от « 23 »    мая    2018 г.  
Председатель НМСС (Н)  
Дуда И.В.



#### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

*для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации*  
**Культурно-просветительское проектирование в педагогической  
деятельности**

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование  
Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат  
квалификация – бакалавр

Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

Составитель: Плеханова Е.М.

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
МАОУ «Средняя школа № 145»  
г. Красноярск



Н. И. Рукосуева

### 1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Мониторинг образовательного процесса в начальной школе» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

#### 1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает задачи:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций,

определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

### 1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями) (уровень бакалавриата, программа подготовки: академический бакалавриат);

- образовательной программы академического бакалавриата «Начальное образование и русский язык»;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в магистратуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева, утвержденное приказом ректора от 28.04.2018 №297(п).

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7)

### 1.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и	Модуль "Теоретические основы профессиональной деятельности" Педагогика Модуль "Научные основы учебно-профессиональной деятельности" Социальная психология	Текущий контроль	1	Зачет
			2	
			3	
			4	
			5	

инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7)	Модуль " Методические основы начального образования" Методика обучения русскому языку и литературному чтению Методика преподавания математики Методика преподавания предмета "Окружающий мир" Теория и методика музыкального воспитания Методика развития речи Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности Модуль по выбору 1. Развитие личности ребенка в образовательном пространстве Основы декоративно-прикладного искусства Народное искусство Искусство и просветительская деятельность Креативная педагогика Творческая мастерская Технологии работы с трудными детьми Кукольный дизайн Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Основы вожатской деятельности	Итоговый контроль	6	
---	---	-------------------	---	--

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

#### 3.1. Фонды оценочных средств включают: экзамен

#### 3.2. Оценочные средства

##### 3.2.1. Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству зачет <b>Формируемые компетенции</b>	<b>Продвинутый уровень сформированности компетенций</b>	<b>Базовый уровень сформированности компетенций</b>	<b>Пороговый уровень сформированности компетенций</b>
	87-100 отлично/зачтено	73-86 хорошо/зачтено	61-72 удовлетворительно/зачтено
<b>ПК-7</b>	На продвинутом уровне способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать	На базовом уровне способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать	На пороговом уровне способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать

активность и активность и активность и  
 инициативность, инициативность, инициативность,  
 самостоятельность самостоятельность самостоятельность  
 обучающихся, обучающихся, обучающихся,  
 развивать их развивать их развивать их  
 творческие творческие творческие  
 способности. способности. способности.

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

##### 4.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к зачету.

	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа			
1	Посещение семинарских/лекционных занятий (28занятий)	6	8
2	Доклад по проблеме, участие в обсуждениях и диспутах	8	10
3	Реферирование (обзор периодики) научных статей по теме занятий.	8	10
4	Составление таблиц.	9	14
5	Разработка кластеров	9	14
6	Разработка культурного проспекта	10	14
Итого		50	70

#### 4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

##### 4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – доклады

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	3
Логичность и последовательность изложения материала	3
Владение методами анализа педагогической литературы	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

##### 4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – реферирование научных статей

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	3

Логичность и последовательность изложения материала	3
Владение методами анализа педагогической литературы	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

**4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление кластера**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Грамотное использование педагогических терминов	4
Использование нескольких справочных источников	5
Логичность и последовательность изложения материала	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>14</b>

**4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – составление таблиц**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Грамотное использование педагогических терминов	4
Логичность и последовательность изложения материала	4
Использование нескольких справочных источников	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>14</b>

**4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – разработка культурного проспекта**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Грамотное использование педагогических терминов	4
Логичность и последовательность изложения материала	5
Практическая целесообразность	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>14</b>

**4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – коллоквиум**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Грамотное использование терминов	15
Владение материалом дисциплины изложения материала	15
<b>Максимальный балл</b>	<b>30</b>

## **БАНК КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Вопросы к зачету:

1. Понятие культурно-просветительской деятельности и её составляющие.
2. Место дисциплины по культурно-просветительской деятельности в современной системе педагогического знания.
3. Предпосылками возникновения и история развития культурно-просветительской деятельности в России.
4. Отечественный опыт организации культурно-просветительской деятельности в школе.
5. Культурно-просветительская среда города как пространство для решения культурно-просветительских задач.
6. Требования к личности учителя по осуществлению культурно-просветительской деятельности.
7. Функции и задачи культурно-просветительской деятельности и пути их реализации.
8. Культурно-просветительская деятельность отечественных педагогов.
9. Содержание культурно-просветительской деятельности современного учителя
10. Раскройте функции государства в области культурной политики.
11. Охарактеризуйте особенности культурной политики и дипломатии Европейского союза
12. Перечислите нормативно правовые документы, в которых регламентируется культурно-просветительская деятельность в школе.
13. Раскройте суть Концепция просветительской деятельности "Просвещение для будущего".
14. Перечислите формы реализации культурно-просветительских программ в школе и раскройте их содержание.
15. Проанализируйте методы изучения культурно-образовательных потребностей обучающихся.
16. Раскройте суть деятельности по организации культурного досуга школьников.
17. Раскройте технологии в русле решения культурно-просветительских задач на современном этапе развития общества.
18. Охарактеризуйте интернет-ресурсы для проведения культурно-просветительской работы с обучающимися.
19. Покажите пути создания в школе виртуальных форм культурно-просветительской деятельности.
20. Раскройте суть организации работы с учреждениями культуры города в русле решения культурно-просветительских задач.

### 3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

#### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2017/2018 учебный год

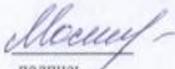
В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования  
«\_16\_» \_\_мая\_\_ 2018, протокол № \_5\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики и психологии  
начального образования  
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов  
«\_23\_» \_\_мая\_\_ 2018, протокол № \_6\_

**Председатель НМСС (Н)**



## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

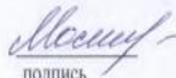
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования «\_08\_» \_\_мая\_\_ 2019, протокол № \_5\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики и психологии начального образования  
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов  
«\_23\_» \_\_мая\_\_ 2019, протокол № \_6\_

Председатель НМСС (Н)  
И.В.Дуда



## 4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

### 4.1. Карта литературного обеспечения

#### «Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности»

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
<b>Обязательная литература:</b>				
1.	Беспалько, В.П. Образование и обучение с участием компьютеров (педагогика третьего тысячелетия): учебное пособие/ В.П. Беспалько. - М.: Моск. псих.-соц. ин-т, 2003. - 352 с. - ISBN 5-89502-320-7: 65; 62	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), ОБИМФИ(3)	15	
2	Ксензова, Г. Ю.. Инновационные технологии обучения и воспитания школьников: учебное пособие/ Г. Ю. Ксензова. - М.: Педагогическое общество России, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 122-125. - ISBN 5-93134-268-0: 36.00; 32.00, 54.00, р.	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), АНЛ(3), ОБИФ(3), АУЛ(21), ОБИМФИ(3)	15	
3	Поляков, С.Д.. Технологии воспитания: Учеб.-метод. пособие/ С.Д. Поляков. - М.: ВЛАДОС, 2003. - 144 с. - (Б-ка руководителя образовательного учреждения). - ISBN 5-691-00781-5: 78; 67; 60 р.	Имеются экземпляры в отделах: ОБИФ(2), ОБИМФИ(1), АУЛ(40)	15	
	Сластенини В.А. Педагогика / учебное пособие : М.: ВЛАДОС, 2003. - 324 с. - (Б-ка руководителя образовательного учреждения). - ISBN 5-691-00781-5: 78; 67; 140 р.	Имеются экземпляры в отделах: ОБИФ(2), ОБИМФИ(1), АУЛ(40)	30	
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Воронов, В.В. Технология воспитания: Пособие для преподавателей вузов, студентов и учителей/ В.В. Воронов. - М.: Школьная Пресса, 2000. - 96 с. - ISBN 5-9219-0033-8: 70 р.	Имеются экземпляры в отделах: ФПКИППРО(3)	15	

Согласовано:

заместитель директора библиотеки \_\_\_\_\_

(должность структурного подразделения)

/ Шулипина С.В.

(подпись)

(Фамилия И.О.)



**4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Культурно-просветительское проектирование в педагогической деятельности»**

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Начальное образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Срок обучения 5 лет

Заочная форма обучения

<b>Аудитория</b>	<b>Оборудование</b>
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, пр. Мира, ауд. 2-02	Видеопроектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, пр. Мира, ауд. 2-11	Учебно-методическая литература, ноутбук – 9 шт., компьютерный стол – 15 шт., компьютер – 15 шт., МФУ – 5 шт., телевизор – 1 шт., экран – 2 шт., проектор – 2 шт., колонки – 8 шт., веб-камера – 15 шт., микрофон – 15 шт., wi-fi, ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office, Kaspersky Endpoint Security, ABBYY Fine Reader 8.0, Adobe Reader, конструктор сайтов Edusite

