Министерство образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Красноярский государственный педагогический университет

им. В. П. Астафьева»

Кафедра социальной педагогики и социальной работы

**Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 040101.65 «Социальная работа»

Красноярск 2013

УМКД составлен к.и.н., доцентом Мариненко Людмилой Евгеньевной

Обсужден на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ г.

Заведующий кафедрой Т.В. Фуряева

д.п.н., профессор

Одобрено учебно-методическим советом (методической комиссией)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ г.

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

**Протокол согласования рабочей программы дисциплины «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе» с другими дисциплинами специальности 040101.65 «Социальная работа»**

на 2013/2014 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину | Кафедра | Предложения об изменениях в пропорциях материала, порядка изложения и т.д. | Принятое решение (протокол, №, дата) кафедрой, разработавшей программу |
| Технология социальной работы | социальной педагогики и социальной работы | Предложений по изменению нет | Протокол № \_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Содержание и методика социально–медицинской работы | социальной педагогики и социальной работы | Предложений по изменению нет | Протокол № \_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Опыт организационно–административной работы в системе социальных служб, учреждений, организаций | социальной педагогики и социальной работы | Предложений по изменению нет | Протокол № \_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заведующий кафедрой Т.В. Фуряева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель НМСС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

**Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2010\_\_/2011\_\_\_учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Расширена тематика семинарских занятий.

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2012\_\_/2013\_\_\_учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Внесены изменения в лекционный курс.
2. Внесены изменения в список основной литературы дисциплины.
3. Дополнен глоссарий

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой

Декан

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

**Оглавление**

1. **Пояснительная записка**.

2. **Рабочая программа дисциплины**, в том числе:

*2.1. выписка из государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 040101 «Социальная работа»;*

*2.2. введение;*

*2.3. содержание теоретического курса дисциплины;*

*2.4. тематический план*

*2.5.учебно–методическая (технологическая ) карта дисциплины*

*2.6. карта литературного обеспечения дисциплины;*

*2.7. журнал рейтинга в соответствии с технологической картой дисциплины;*

**3.** **Методические рекомендации**

*3.1 Методические рекомендации для студентов*

*3.2. Методические рекомендации для преподавателя*

**4.** **Банк контрольных заданий и вопросов по учебной дисциплине**

*4.1. Тесты;*

*4.2. Вопросы к зачету;*

*4.3. Тематика рефератов.*

5. **Глоссарий.**

**Пояснительная записка**

Учебно–методический комплекс дисциплины (УМКД) «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе» для студентов очной формы обучения специальности 040101.65 «Социальная работа» состоит из следующих элементов:

1. **Рабочей программы дисциплины**, включающей в себя выписку из государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 040101 «Социальная работа», введение, содержание теоретического курса дисциплины; тематический план, учебно–методическую (технологическую ) карту дисциплины, карту литературного обеспечения дисциплины; журнал рейтинга в соответствии с технологической картой дисциплины.
2. **Методических рекомендаций для студентов,** которые помогут студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины.
3. **Методических рекомендаций для преподавателя,** которые помогут эффективно организовать учебный процесс.
4. **Банка контрольных заданий и вопросов,** в который входят тесты;вопросы к зачету; тематика рефератов.
5. **Глоссарий,** содержащий понятийно–категориальный аппарат дисциплины.

Министерство образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Красноярский государственный педагогический университет

им. В. П. Астафьева»

Кафедра социальной педагогики и социальной работы

**Рабочая программа дисциплины**

**Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе**

Специальность 040101.65 «Социальная работа»

**Красноярск 2013**

**ВЫПИСКА ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**СТАНДАРТА**

|  |
| --- |
| **ОПД.Ф.15 Прогнозирование, проектирование, моделирование в социальной работе.**Социальное прогнозирование как метод научного познания: объект, предмет, его виды.Функции и принципы прогнозирования в социальной работе, технологические этапы и методы.Сущность и технология проектирования в социальной работе, нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организаций, учреждений и служб в области социальной работы.Технологические проблемы моделирования в социальной работе; виды, методы, пути и средства апробации. |

**Введение**

Дисциплина «Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе» Данная дисциплина занимает особое место в системе профессиональной подготовки специалиста по социальной работе. Она опирается на знание студентами базовых положений теории социальной работы, владение спецификой социальных технологий в работе с разными категориями клиентов. Данный курс ориентирован на изучение практических вопросов овладения профессией социального профиля. В учебном процессе студенты учатся разрабатывать реальные социальные проекты и модели, которые актуальны для практики социальной работы, тем самым овладевают навыками социального проектирования, моделирования и прогнозирования.

Содержательно данная дисциплина базируется на изучении таких дисциплин как «Социология», «Теория социальной работы», «История социальной работы». Знания, полученные при изучении дисциплины, могут быть использованы при освоении последующих дисциплин «Опыт организационно–административной работы в системе социальных служб, учреждений, организаций», «Разработка социально–психологических проектов», «Управление образовательными системами».

Основной **целью** изучения дисциплины является: сформировать у студентов систему знаний о методологии и методике профессиональной деятельности по социальному прогнозированию, проектированию и моделированию в социальной работе; сформировать навыки применения технологии моделирования при научном обосновании важнейших социально значимых проблем и задач; овладение студентами практикой использования полученных знаний и навыков при разработке социальных программ и планов.

**Задачи** преподавания дисциплины:

- рассмотреть основные вопросы методологии, теории, истории организации научного прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов;

–изучить отечественный и зарубежный опыт в данной области;

– рассмотреть различные виды и типы прогнозов, проектов и моделей.

– изучить функции и принципы прогнозирования в социальной работе, технологические этапы и методы.

– изучить технологию проектирования в социальной работе, нормативную базу, информационное обеспечение проектирования деятельности организаций, учреждений и служб в области социальной работы.

–рассмотреть технологические проблемы моделирования в социальной работе; виды, методы, пути и средства апробации.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**–знать** основные методы прогнозирования и проектирования, нормативную базу разработки социальных программ, технологию моделирования.

– **уметь** организовывать и проводить анализ проблемной социальной ситуации, разрабатывать программу изменения ситуации, применять организационно-целевой метод проектирования деятельности социального учреждения.

**–владеть** навыками практической работы по созданию социальных проектов с применением социальной диагностики, социальной прогностики и методов социального моделирования.

Технология процесса обучения по дисциплине включает в себя лекционный курс, работу студентов на семинарских занятиях, выполнение заданий по самостоятельной работе, итоговую проверку знаний в виде зачета.

**ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Модуль 1. Методологические аспекты социального прогнозирования**

**Тема 1.Сущность, объект и предмет социального прогнозирования**

Понятия «предвидение», «предсказание», «прогноз». Научное и ненаучное предвидение. Прогноз как форма конкретизации предвидения. Сущность социального прогнозирования. Объект и предмет социального прогнозирования. Прогностика как наука о законах и методах прогнозирования. Социальное прогнозирование как одно из направлений конкретных социальных исследований. Специфика социального прогнозирования. Явление футурологии. Принципиальные границы социального прогнозирования.

**Тема 2. Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования**

Принцип целостности, системности, комплексности принципы объективности, клиентоцентризма в прогнозировании социальных объектов. Типология социальных прогнозов. Поисковое прогнозирование. Нормативное прогнозирование. Основные методы прогнозирования: общенаучные (логической дедукции, индукции и др.), методы конкретных наук (математические, статистические, социологические, экономические и др.), специальные (экспертный метод, метод прогнозных сценариев, метод моделирования выбора оптимального решения, метод Делфи, метод эффекта Эдипа, метод эффекта Пигмалиона и др.). Минимальный и максимальный периоды упреждения прогноза (прогнозный горизонт). Общая структура и разработка программы прогнозного исследования. Предпрогнозная ориентация. Построение базовой модели объекта прогнозирования. Сбор данных прогнозного фона. Определение источников и типов информации (фоновая и профильная). Построение предварительных поисковых и нормативных прогнозных моделей объекта исследования. Верификация прогноза, ее виды. Выработка рекомендаций для решения вопросов в сфере управления.

**Тема 3. Специфика прогнозирования в социальной работе**

Предмет прогнозирования в социальной работе. Представления о социальной проблеме. Структура социальной проблемы: необходимость, потребность и условия социальной проблемы. Типология социальных проблем. Основные концепции решения социальных проблем. Диагностика социальных проблем: предназначение, основные средства, виды, этапы. Критерии отбора проблем в социальной работе.

**Модуль 2. Методология социального проектирования**

**Тема 4.** **Социальное проектирование: предметная и проблемная область**

Понятия «проект» и «проектирование», «социальный проект». Предмет социального проектирования. Понятийный контекст социального проектирования: инновация, социальная субъектность, жизненные концепции, ценности, нормы, установки, идеал. Общенаучные принципы социального проектирования. Субъект и объект социального проектирования. Структура объекта социального проектирования. Объектно-ориентированный, субъектно-ориентированный, проблемно-ориентированный подходы к социальному проектированию. Цели и задачи социального проектирования. Основные предпосылки социального проектирования. Социальное конструирование. Социальная инженерия. Социальная утопия, антиутопия. Оптимизация социального проектирования.

**Тема 5. Особенности разработки социального проекта.**

**Методы социального проектирования**

Типология социальных проектов. Организационные и содержательные аспекты проектирования. Рождение замысла проекта. Концепция проекта. Актуальность проекта. Проблемно-целевой ромб. Задачи проекта. Обоснование проекта. Ожидаемые последствия. Жизнеспособность проекта. Текущее и перспективное планирование проекта. Этапы проектирования. Основные методы социального проектирования: «мозговая атака», метод синектики, метод аналогии, метод ассоциаций, метод «вживание в роль», ТРИЗ, метод контрольных вопросов, метод сценариев.

**Тема 6. Проектирование и программирование в социальной работе**

Целевые ориентации проектирования. Классификация социальных проектов. Проект социальной работы как система. Программа как отражение целевых аспектов социального проекта. Сущность и цели программирования. Основные этапы социального программирования. Основные технологии программирования. Социальные программы и их виды. Программно-целевое управление в социальной работе. Социальные факторы, оказывающие влияние на разработку программ. Критерии выбора социальных программ. Примерная структура программы. Принципы регионального стратегического проектирования и планирования в социальной работе. Целевые региональные социальные программы. Проектирование на уровне взаимодействия социального работника и клиента. Стадии процесса: диагностика ситуации клиента; поисковый прогноз; целепологание как стыковка целей и средств; планирование как форма определения пространственно-временных параметров будущей деятельности; выбор и принятие решения и роль в этом процессе нормативного прогноза; практическая реализация проекта и оценка ее результатов.

Сущность социальной экспертизы, ее предмет, цель и функции.

**Модуль 3. Методологические аспекты моделирования**

**Тема 7.** **Моделирование как способ познания социальных процессов**

Понятие модели. Классификация моделей. Моделирование и его принципы. Цели и задачи социального моделирования. Критерии оценки моделей: прогрессивность, новизна отражения, уровень разработанности, уровень творческого решения, уровень использования модели. Языки моделирования: словесное описание, графическое представление, блок-схемы, математическое описание. Методологические принципы моделирования (Шродт, Форрестер). Требования к построению моделей. Свойства моделей. Виды моделей: материальные и идеальные, эвристические, прогностические и прагматические. Типы функционирования моделей: имитационный и режимный.

Требования к модели. Критерии оценки моделей: уровень творческого решения, уровень разработанности, уровень использования.

**Тема 8. Особенности моделирования в социальной работе**

Особенности объекта социального моделирования. Социальные процессы как предметы моделирования. Взаимосвязь моделирования и теории социальных проблем. Основные задачи моделирования в социальной работе Методы моделирования в социальной работе: социальных образцов, трендовая, факторная, эвристическая модели. Имитационное математическое моделирование: понятие, структура, правила выбора, критерии целедостижения в социальной сфере. Социальный мониторинг как информационная база моделирования в социальной работе. Объекты социального мониторинга. Принципы и задачи социального мониторинга. Система статистических показателей и индикаторов, используемых при мониторинге. Модели социальной работы.

**Семинарские занятия**

**Занятие 1. Сущность, объект и предмет социального прогнозирования**

**План.**

1. Понятия «предвидение», «предсказание», «прогноз».
2. Сущность социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Объект и предмет социального прогнозирования.
3. Прогностика как наука о законах и методах прогнозирования.
4. Футурология.

**Занятие 2. Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования**

**План.**

1. Принцип целостности, системности, комплексности принципы объективности, клиентоцентризма в прогнозировании социальных объектов.
2. Типология социальных прогнозов.
3. Основные методы прогнозирования.
4. Общая структура и разработка программы прогнозного исследования.
5. Верификация прогноза, ее виды.

**Занятие 3. Специфика прогнозирования в социальной работе**

**План**

1. Предмет прогнозирования в социальной работе.
2. Представления о социальной проблеме. Структура социальной проблемы: необходимость, потребность и условия социальной проблемы.
3. Типология социальных проблем.
4. Основные концепции решения социальных проблем.
5. Диагностика социальных проблем: предназначение, основные средства, виды, этапы. Критерии отбора проблем в социальной работе.

**Занятие 4.** **Социальное проектирование: предметная и проблемная область**

**План**

1. Понятия «проект» и «проектирование», «социальный проект». Цели и задачи социального проектирования
2. Понятийный контекст социального проектирования: инновация, социальная субъектность, жизненные концепции, ценности, нормы, установки, идеал.
3. Общенаучные принципы социального проектирования.
4. Субъект и объект социального проектирования. Структура объекта социального проектирования. Объектно-ориентированный, субъектно-ориентированный, проблемно-ориентированный подходы к социальному проектированию.
5. Социальное конструирование. Социальная инженерия. Социальная утопия, антиутопия.

**Занятие 5. Особенности разработки социального проекта.**

**Методы социального проектирования**

**План**

1. Типология социальных проектов.
2. Организационные и содержательные аспекты проектирования. Рождение замысла проекта. Концепция проекта. Актуальность проекта. Проблемно-целевой ромб. Задачи проекта. Обоснование проекта. Ожидаемые последствия. Жизнеспособность проекта.
3. Текущее и перспективное планирование проекта. Этапы проектирования.
4. Основные методы социального проектирования: «мозговая атака», метод синектики, метод аналогии, метод ассоциаций, метод «вживание в роль», ТРИЗ, метод контрольных вопросов, метод сценариев.

**Занятие 6. Проектирование и программирование в социальной работе**

**План.**

1. Целевые ориентации проектирования. Классификация социальных проектов. Проект социальной работы как система.
2. Программа как отражение целевых аспектов социального проекта. Сущность и цели программирования.
3. Основные этапы социального программирования. Основные технологии программирования.
4. Примерная структура программы.
5. Проектирование на уровне взаимодействия социального работника и клиента.
6. Сущность социальной экспертизы, ее предмет, цель и функции

.

**Занятие 7.** **Моделирование как способ познания социальных процессов**

**План.**

1. Понятие модели. Моделирование и его принципы. Цели и задачи социального моделирования.
2. Классификация моделей.
3. Методологические принципы моделирования.
4. Виды моделей: материальные и идеальные, эвристические, прогностические и прагматические. Типы функционирования моделей: имитационный и режимный.
5. Критерии оценки моделей: уровень творческого решения, уровень разработанности, уровень использования. Критерии оценки моделей: уровень творческого решения, уровень разработанности, уровень использования.

**Занятие 8. Особенности моделирования в социальной работе**

**План**

1. Социальные процессы как предметы моделирования. Взаимосвязь моделирования и теории социальных проблем.
2. Методы моделирования в социальной работе: социальных образцов, трендовая, факторная, эвристическая модели.
3. Имитационное математическое моделирование: понятие, структура, правила выбора, критерии целедостижения в социальной сфере.
4. Социальный мониторинг как информационная база моделирования в социальной работе. Объекты социального мониторинга. Принципы и задачи социального мониторинга. Система статистических показателей и индикаторов, используемых при мониторинге.

**ТЕМАТИЧЕСКая План изучения дисциплины «Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе» по специальности 040101.65 «Социальная работа»**

**(5 лет очная форма обучения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем** | **Аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** |
| **Лекции** | **Семинары** |
| **Модуль I. Методологические аспекты социального прогнозирования**  |
|  | Сущность, объект и предмет социального прогнозирования | 4 | 2 | 9 |
|  | Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования | 4 | 4 | 9 |
|  | Специфика прогнозирования в социальной работе | 4 | 4 | 9 |
| **Модуль II. Методология социального проектирования** |
|  | Социальное проектирование: предметная и проблемная область | 4 | 4 | 9 |
|  | Особенности разработки социального проекта. Методы социального проектирования | 4 | 4 | 9 |
|  | Проектирование и программирование в социальной работе | 6 | 4 | 9 |
| **Модуль III. Методологические аспекты моделирования** |
|  | Моделирование как способ познания социальных процессов | 4 | 4 | 9 |
|  | Особенности моделирования в социальной работе | 4 | 2 | 9 |
| **Всего** | **135** | **34** | **26** | **75** |

**ТЕМАТИЧЕСКая План изучения дисциплины «Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе» по специальности 040101.65 «Социальная работа»**

**( заочная форма обучения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем** | **Аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** |
| **Лекции** | **Семинары** |
| **Модуль I. Методологические аспекты социального прогнозирования**  |
| 1. | Сущность, объект и предмет социального прогнозирования | 1 | – | 15 |
| 22. | Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования | 1 | – | 15 |
| 33. | Специфика прогнозирования в социальной работе | 2 | – | 16 |
| **Модуль II. Методология социального проектирования** |
| 44. | Социальное проектирование: предметная и проблемная область | 2 | – | 15 |
| 55. | Особенности разработки социального проекта. Методы социального проектирования | 2 | – | 15 |
| 66. | Проектирование и программирование в социальной работе | 2 | – | 16 |
| **Модуль III. Методологические аспекты моделирования** |
| 77. | Моделирование как способ познания социальных процессов | 1 | – | 15 |
| 8. | Особенности моделирования в социальной работе | 1 | – | 16 |
| **Всего** | **135** | **12** | **–** | **123** |

учебно-методическая (технологическая) карта дисциплины

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»**

(наименование)

**для студентов образовательной профессиональной программы**

**040101 социальная работа**

(наименование, шифр)

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_очной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения**

(укажите форму обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Модуль | Трудоемкость | №№ темы раздела,темы | Лекционный курс | Семинарские Занятия (номера) | Индивидуальные занятия | Самостоятельная работа студентов | Формы контроля |
| В часах |  |  |  |  |  |  |
| Вопросы,изучаемыена лекции | Часы | семинарские | часы | Содержание | Часы | Содержание(или номера заданий) | Часы |
| I | 15 | 1  | Сущность, объект и предмет социального прогнозирования | 4 | 1.Понятия «предвидение», «предсказание», «прогноз».2. Сущность и специфика социального прогнозирования3.Прогностика и футурология. | 2 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям | 9 | Опрос на семинаре |
|  | 17 | 2 | Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования | 4 | 1.Принципы и основные методы прогнозирования социальных объектов.2. Типология социальных прогнозов.3.Программа прогнозного исследования.4.Верификация прогнозов и ее виды. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий | 9 | Опрос на семинаре |
|  | 17 | 3 | Специфика прогнозирования в социальной работе | 4 | 1.Предмет прогнозирования в социальной работе.2. Содержание и структура социальной проблемы.3.Типология социальных проблем.4. Диагностика социальных проблем.5.Основные концепции решения социальных проблем. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий | 9 | Опрос на семинаре. Проверка словаря. |
| II | 17 | 4 | Социальное проектирование: предметная и проблемная область | 4 | 1.Понятия «проект», «проектирование». Цели и задачи социального проектирования.2.Понятийный контекст социального проектирования.3.Общенаучные принципы социального проектирования.4.Субъект, объект, структура и подходы к социальному проектированию. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий. Разработка проекта. | 9 | Опрос на семинаре.  |
|  | 17 | 5 | Особенности разработки социального проекта. Методы социального проектирования | 4 | 1.Типология социальных проектов.2.Содержание и организация проектирования.3.Этапы проектирования.4.Основные методы социального проектирования. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий. Разработка проекта. | 9 | Опрос на семинаре. Защита проекта. |
|  | 17 | 6 | Проектирование и программирование в социальной работе | 6 | 1.Проект социальной работы как система. Классификация проектов.2.Цели и сущность программирования.3. Основные этапы и технологии программирования.4.Структура программы.5.Проектирование на уровне социального работника и клиента.6. Социальная экспертиза. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий. Разработка проекта. | 9 | Опрос на семинаре. Защита проекта. Проверка словаря. |
| III | 17 | 7 | Моделирование как способ познания социальных процессов | 4 | 1.Цели, задачи и принципы социального моделирования.2.Классификация и критерии оценки моделей.3.Методологические принципы моделирования.4.Виды моделей. Типы функционирования моделей. | 4 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий. | 9 | Опрос на семинаре  |
|  | 15 | 8 | Особенности моделирования в социальной работе | 4 | 1.Взаимосвязь моделирования и теории социальных проблем.2.Методы моделирования в социальной работе.3.Имитационное математическое моделирование.4.Социальный мониторинг. | 2 |  |  | Подготовка к семинарским занятиям. Составление словаря понятий. | 9 | Опрос на семинаре. Проверка словаря. |
| **Всего****часов** | **135** |  |  | **34** |  | **26** |  |  |  | **75** | **зачет** |

учебно-методическая (технологическая) карта дисциплины

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»**

(наименование)

**для студентов образовательной профессиональной программы**

**040101 социальная работа**

(наименование, шифр)

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заочной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения**

(укажите форму обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Модуль | Трудоемкость | №№ темы раздела,темы | Лекционный курс | Семинарские Занятия (номера) | Индивидуальные занятия | Самостоятельная работа студентов | Формы контроля |
| В часах |  |  |  |  |  |  |
| Вопросы,изучаемыена лекции | Часы | семинарские | часы | Содержание | Часы | Содержание(или номера заданий) | Часы |
| I | 15 | 1  | Сущность, объект и предмет социального прогнозирования | 1 | 1.Понятия «предвидение», «предсказание», «прогноз».2. Сущность и специфика социального прогнозирования3.Прогностика и футурология. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
|  | 17 | 2 | Основные принципы и критерии методологии социального прогнозирования | 1 | 1.Принципы и основные методы прогнозирования социальных объектов.2. Типология социальных прогнозов.3.Программа прогнозного исследования.4.Верификация прогнозов и ее виды. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
|  | 17 | 3 | Специфика прогнозирования в социальной работе | 2 | 1.Предмет прогнозирования в социальной работе.2. Содержание и структура социальной проблемы.3.Типология социальных проблем.4. Диагностика социальных проблем.5.Основные концепции решения социальных проблем. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
| II | 17 | 4 | Социальное проектирование: предметная и проблемная область | 2 | 1.Понятия «проект», «проектирование». Цели и задачи социального проектирования.2.Понятийный контекст социального проектирования.3.Общенаучные принципы социального проектирования.4.Субъект, объект, структура и подходы к социальному проектированию. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий. Разработка проекта. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
|  | 17 | 5 | Особенности разработки социального проекта. Методы социального проектирования | 2 | 1.Типология социальных проектов.2.Содержание и организация проектирования.3.Этапы проектирования.4.Основные методы социального проектирования. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий.Разработка проекта. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. Защита проекта. |
|  | 17 | 6 | Проектирование и программирование в социальной работе | 2 | 1.Проект социальной работы как система. Классификация проектов.2.Цели и сущность программирования.3. Основные этапы и технологии программирования.4.Структура программы.5.Проектирование на уровне социального работника и клиента.6. Социальная экспертиза. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий.Разработка проекта. | 9 | Защита проекта. Проверка конспекта лекций и словаря. |
| III | 17 | 7 | Моделирование как способ познания социальных процессов | 1 | 1.Цели, задачи и принципы социального моделирования.2.Классификация и критерии оценки моделей.3.Методологические принципы моделирования.4.Виды моделей. Типы функционирования моделей. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
|  | 15 | 8 | Особенности моделирования в социальной работе | 1 | 1.Взаимосвязь моделирования и теории социальных проблем.2.Методы моделирования в социальной работе.3.Имитационное математическое моделирование.4.Социальный мониторинг. | – |  |  | Конспектирование лекций.Составление словаря понятий.. | 9 | Проверка конспекта лекций и словаря. |
| **Всего****часов** | **135** |  |  | **12** |  | **–** |  |  |  | **123** | **зачет** |

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»**

 (наименование)

 **студентов ООП**

**040101 «социальная работа»**

 (направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

**по очной и заочной форме обучения**

(укажите форму обучения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Наличие место/ (кол-во экз.) | Потребность | Примечания |
|  | Обязательная литература |  |  |  |
|  | Модуль №1 |  |  |  |
| 1 | Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», - 2008. - 240 с. | Методический кабинетфакультета | 15 |  |
| 2 | Прогнозирование социально–экономического развития региона: монография/ ред. В.А. Черемнев, А.И. Татаркин.-Екатеринбург: институт экономики Уральского отделения РАН, 2011.-1104с. | АНЛ | 5 |  |
| 3 | Федеральный закон «О государственном прогнозировании и программах со­циально-экономического развития Российской Федерации». | Методический кабинетфакультета | 1 |  |
|  | Модуль №2 |  |  |  |
| 1 | Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», - 2008. - 240 с. | Методический кабинетфакультета | 15 |  |
| 2 | Луков В.А. Социальное проектирование: Учеб. пособие. - 4-е изд., испр. - М: Изд-во МГУ, 2009. - 240 с. | Методический кабинет | 15 |  |
| 3 | Цвелюх, И.П. Основы социального проектирования: учебно-методическое пособие для студентов всех специальностей / Сост. И.П. Цвелюх. – Красноярск, 2009. – 24 с. | Электронный вариант | 5 |  |
|  | Модуль №3 |  |  |  |
| 1 | Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», - 2008. - 240 с. | Методический кабинет | 15 |  |
|  | Дополнительная литература |  |  |  |
|  | Модуль №1 |  |  |  |
| 1 | Агапов П.В.Социальное прогнозирование : учебное пособие. - Москва : Канон+ : Реабилитация, 2009. - 270 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 5 |  |
| 2 | Бестужев-Лада И.В. Социальное прогнозирование. Курс лекций.— М.: Педагогическое общество России, 2002. — 392 с. | Электронный ресурс | 5 |  |
| 3 | Сафронова В.М. Сущность и теоретические основы прогнозирования социальных процессов в условиях глобализации. // Ученые записки РГСУ. - №2. - 2004.-С.41-46. | Электронный ресурс | 5 |  |
| 4 | Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», - 2007. - 234 с. | Методический кабинет | 5 |  |
|  | Модуль №2 |  |  |  |
| 1 |  Лукина А.К.  Социально-педагогическое проектирование пространства развития подростков : (методическое пособие). - Красноярск : [ГНИМЦ], 2002. - 40 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 1 |  |
| 2 |     Луков В.А. Социальное проектирование : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 350500 Социальная работа.- Москва : Московский гуманитарный университет : Флинта, 2007. - 239 с. | Краевая библиотека Красноярского края, методический кабинет факультета | 5 |  |
| 3 | Леньков Р.В. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие для студентов вузов.- Москва : ФОРУМ, 2012. - 183 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 5 |  |
| 4 | Фуряева Т.В., Старосветская Н.А. Проектное обучение в профессиональной подготовке социальных педагогов: Учебно-методическое пособие. – Красноярск: РИО ГОУ ВПО КГПУ им. В.П. Астафьева, 2004. – 136 с. | Методический кабинет факультета | 5 |  |
| 5 |     Чичагова С.Д. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : [учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Социальная работа"]. - Красноярск : КГУ, 2002. - 111 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 5 |  |
|  | Модуль №3 |  |  |  |
| 1 |     Антонов Д.А. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : курс лекций для студентов специальности 040101 Социальная работа .- Красноярск : СибГТУ, 2011. - 151 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 5 |  |
| 2 |      Медоуз Д. Электронный оракул : компьютерные модели и решение социальных проблем / Д. Х. Медоуз, Дж. М. Робинсон ; пер. с англ. Е. С. Оганесян ; под ред. Н. П. Тарасовой. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. - 527 с. | Краевая библиотека Красноярского края | 1 |  |
| 3 | Панфилова А.П. Игровое моделирование в деятельности педагога: учеб. пособие для студ. выс. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», - 2006. - 368 с. | Методический кабинет факультета | 5 |  |
| 4 |  Прикладная социология: социальное моделирование и программирование : учебное пособие.- Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского университета, 2008. - 171, [1] с. | Краевая библиотека Красноярского края | 1 |  |
| 5 | Рукша Г.Л. Моделирование культурной политики Красноярского края в контексте современных социально-экономических преобразований [Текст] / Г. Л. Рукша // Сборник материалов конференции по итогам работы муниципальных органов управления и государственных учреждений культуры и образования Красноярского края за 2009 год / [сост.: В. С. Лузан, Л. Р. Строй ; под общ. ред. Г. Л. Рукши]. - Красноярск, 2010. - С. 8-19 | Краевая библиотека Красноярского края | 1 |  |

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиедисциплины/курса | Уровень/ступень образования(бакалавриат, магистратура) | Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, В, С) | Количество зачетных единиц/кредитов |
| «Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»  | Специалитет |  | 3,5 кредита (ЗЕТ) |
| Смежные дисциплины по учебному плану |
| Предшествующие: история, социология, экономика, философия, теория социальной работы, история социальной работы |
|  |
| Последующие: опыт организационно–административной работы в системе социальных служб, учреждений, организаций, разработка социально–психологических проектов, управление образовательными системами |
|  |

|  |
| --- |
| **Входной МОДУЛЬ**(проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам) |
|  | Форма работы | Количество баллов 5 % |
| min | max |
|  | Аннотация статьи | 3 | 5 |
| Итого | **3** | **5** |

|  |
| --- |
| **МОДУЛЬ № 1** |
|  | Форма работы | Количество баллов 20 % |
| min | max |
| Текущая работа | Доклад, сообщение, дополнение | 4 | 5 |
|  | Составление словаря | 4 | 5 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Тестирование | 6 | 10 |
| Итого | **14** | **20** |

|  |
| --- |
| **МОДУЛЬ № 2** |
|  | Форма работы | Количество баллов 20 % |
| min | max |
| Текущая работа | Доклад, сообщение, дополнение | 4 | 5 |
|  | Составление словаря | 4 | 5 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Защита проектов | 6 | 10 |
| Итого | **14** | **20** |

|  |
| --- |
| **МОДУЛЬ № 3** |
|  | Форма работы | Количество баллов 20 % |
| min | max |
| Текущая работа | Составление словаря | 4 | 5 |
|  | Доклад, сообщение, дополнение | 4 | 5 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | тестирование | 6 | 10 |
| Итого | **14** | **20** |

|  |
| --- |
| **Итоговый модуль** |
| Содержание | Форма работы | Количество баллов 25 % |
| min | Max |
|  | Устное собеседование | 15 | 25 |
| Итого | **15** | **25** |

|  |
| --- |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ** |
| Базовый модуль | Форма работы | Количество баллов |
| min | max |
|  | Выполнение дополнительных заданий | 0 | 10 |
|  |  |  |
| Итого | 0 | 10 |
| **Общее количество баллов по дисциплине****(по итогам изучения всех модулей,****без учета дополнительного модуля)** | min | max |
| **60** | **100** |

Критерии перевода баллов в отметки:

0–59 баллов–не зачтено, 60–100 баллов зачтено.

ФИО преподавателя: \_\_\_Мариненко Людмила Евгеньевна

Утверждено на заседании кафедры «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г. Протокол №\_\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Фуряева

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

 Самостоятельная работа играет ведущую роль в формировании личности будущего специалиста и является необходимым условием развития его потенциальных возможностей. Она должна обеспечивать не только усвоение контроль и самоконтроль определённых знаний, но и помогать формированию навыков самостоятельного их приобретения

Программа курсапредусматривает перечень самостоятельных форм работы, необходимых для овладения базовыми навыками будущей специальности. Все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят практический характер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс и содержание семинарских занятий.

Подготовку к любому заданию для самостоятельного изучения дисциплины нужно начинать с прочтения материала лекции по теме, соответствующей главы учебника, что даст общую ориентировку в материале. Затем следует изучить рекомендуемую к теме литературу, а уже после приступить к чтению дополнительной или самостоятельно подобранной литературы и источников. При чтении литературы рекомендуется ее конспектировать, или делать выписки, или составлять развернутый план.

Переработку информации можно представить в виде двух последовательных этапов: во-первых, первоначального, или ознакомительного, чтения источников; во-вторых, углубленного чтения с проработкой и осуществлением записей различного рода (собственно исследовательского этапа).

Первый этап — это предварительное ознакомление с источниками (книгой, отчетом, статьей и т.д.). Последовательность действий здесь рекомендуется следующая:

1. точное название источника.
2. автор, соавторы, коллектив авторов, редакция, перевод.
3. издательство, выпустившее этот источник, место издания.
4. время издания, продолжительность подготовки, написания.
5. аннотация.
6. оглавление.
7. предисловие.
8. справочно-библиографический аппарат (прикнижная библиография, указатели, приложения и т.д.).

Предварительное ознакомление должно дать ответ на вопросы: представляет ли источник интерес и, если да, то чем? Какими методами его можно обработать? Очень важно уже на этом этапе представить общий ход мыслей автора (авторов) источника: что освещается, каковы основные идеи, теоретические положения, какие аргументы приводятся в обоснование этих идей, положений. Полезно делать отметки — на полях или закладками. Таким образом, отмечаются "бросившиеся в глаза" важнейшие тезисы, понятия, категории, формулы.

Второй этап — углубленное чтение источника с проработкой и записями.

Следует здесь особо подчеркнуть, что записи — это наиболее эффективный способ усвоения информации. Это связано с тем, что они представляют (если делаются добросовестно и с прилежанием) собственно исследовательский, творческий процесс анализа содержания источника, определение наиболее существенного в информации, содержащейся в источнике, и отбор самого важного для того, чтобы дать эту информацию в сжатом, кратком виде.

Главное, что здесь требуется, это стремиться, скорее, не к механическому запоминанию содержания, а к усвоению, т.е. обеспечению накопления и расширения своих собственных знаний по рассматриваемым проблемам.

Следовательно, основной упор должен быть сделан на том, чтобы разобраться в логической структуре источника, выделить главное, что лежит в основе обоснования его основных положений, установить взаимосвязи между этими положениями.

Особо необходимо сказать о терминологии. Нередко смысл одного и того же понятия имеет неоднозначный характер, трактуется разными авторами по-разному. Внимательному читателю нужно быть достаточно уверенным, что такой-то термин имеет смысл, соответствующий данному контексту. Поэтому все термины и понятия, незнакомые или значение которых не совсем ясно, следует с помощью словарей, справочников, энциклопедий точно определить. Для этого рекомендуется составлять и непрерывно пополнять свой собственный словарь терминов, понятий, сокращений, аббревиатур. Естественно, что здесь требуется приложить достаточно много труда, проявить терпение и настойчивость.

Но именно специальная терминология составляет "азбуку" той профессиональной области знаний, которую изучает студент. И от умения ее освоить, а в дальнейшем — успешно оперировать, во многом зависит общий успех профессионального и творческого роста.

Формы записи многообразны. Важнейшими из них являются:

1. план,
2. тезисы,
3. конспект,
4. реферат.

**План** — важное средство организации самостоятельной работы студента.

План наряду с конспектами, тезисами и рефератами представляет собой независимую, самостоятельную форму записи. Каковы преимущества плана?

План помогает сосредоточиться даже при сильно рассеянном внимании и умственном утомлении, поэтому его можно рекомендовать как фактор, стимулирующий внимание и интерес. В этом случае обычно достаточно сделать подробный план к двум-трем страницам текста, как работа, которая ранее не ладилась и шла вяло, начинает продвигаться более быстро и качественно. Процесс попутного с чтением составления плана не позволяет отвлекаться, заставляет вникать в работу, в смысл читаемого, отображать его в виде заголовков содержания. Если же читающий все же отвлекся, можно бегло прочесть пункты составленного ранее плана и мысленно раскрыть их содержание. Потерянная до этого связь быстро восстановится.

Каковы же особенности составления плана? План способствует активизации чтения, поэтому в отличие от конспектов и тезисов, которые готовятся, как правило, только после полного ознакомления с материалом, пункты плана можно и должно фиксировать уже во время первоначального чтения. В дальнейшем план может исправляться и уточняться.

Составляя план при чтении, прежде всего, стараются определить те места, где кончается одна мысль и начинается другая. Эти места следует тем или иным способом отмечать.

Подзаголовок в книге, деление текста на абзацы облегчают формирование плана. Важно не только выделить главные мысли в абзацах или других местах книжного текста, но и отметить то существенное, что связывает ряд частей текста. Можно при составлении плана, особенно когда он предназначен для подготовки тезисов, не обращать внимание на подзаголовки и абзацы книги. В этом случае следует стараться оценивать высказывания автора по существу и отображать их в плане, причем последовательность пунктов не обязательно должна совпадать с порядком изложения в книге. Поэтому полезно рядом с пунктами плана проставлять нужные номера страниц источника и своих записей.

Планы могут быть простыми и развернутыми. Развернутый план, в отличие от простого имеет, кроме основных пунктов, еще и подпункты, которые детализируют, разъясняют содержание. Это — своеобразная анкета.

Развернутый план не следует составлять в один прием, без черновиков. Составляя развернутый план, объединяют часть пунктов под одним заголовком или, наоборот, детализируют некоторые пункты, разбивая их на части.

Иными словами, возможны два способа работы:

а) составляется подробный простой план, а далее он преобразуется в сложный путем группировки части пунктов под общими заголовками;

б) составляется краткий простой план, а затем при повторном чтении он разворачивается в сложный с детализирующими частями.

Однако эти способы подходят для продолжительной работы над фундаментальными источниками, поскольку требуют значительного времени.

В общем случае целесообразно составлять подробный план к тексту книги при первом же ее чтении. Такой план легко превратить в развернутый, объединяя те или иные пункты.

Процесс обработки детального простого плана помогает лучше разобраться в содержании, так как, объединяя, обобщают, а выбрасывая, выделяют главное, фильтруют его в своем сознании. Пункты плана могут частично или полностью текстуально совпадать с отдельными фразами источника. От этого план хуже не станет.

Чтобы избежать нерационального переписывания, выделяют главные заголовки развернутого плана. Если это сделать нельзя, заголовки вписывают в отдельные графы — слева или справа от текста простого плана. При уплотненной записи заголовки приходится выносить на поля и отсылать стрелкой к нужному месту. Вот почему с приобретением опыта прорабатывающие литературу, таким образом, стараются вести запись планов с большими интервалами между пунктами и с достаточными для дополнений полями.

Запись планов желательно делать так, чтобы ее легко можно было увидеть в целом. Для этого используют один большой или несколько листов бумаги, на которых запись ведут лишь с одной стороны, так что можно сразу увидеть все пункты, складывая листы один под другим. При составлении развернутого плана полезно отдельно выписать его основные пункты.

Планы накапливают и хранят на бумажных носителях в отдельных тетрадях, конвертах, самом источнике (скажем, на полях журнала или на вкладных листах в книге), в каталоге — на карточках или на листах, сложенных соответствующим образом. При работе на компьютере желательно выделять для этого специальную папку или файл с соответствующим названием.

**Тезисы** повторяют, сжато формулируют и заключают прочитанное. Это — положения, вбирающие в себя существо значительной части текста, то, что аргументирует автор, в чем он стремится убедить. Таким образом, главной отличительной чертой тезисов является обязательное наличие доказательства. Главное — в содержании. Формулировки тезисов должны быть четкими и краткими. Они должны выявлять суть содержания.

Тезисы, как никакая другая запись, позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках. И если план заставляет читающего неотступно следовать за автором книги, то тезисы дают возможность обнаружить узловые места книги, активно разобраться в содержании.

Процесс их составления позволяет продумать, изучить тот или иной вопрос, используя несколько книг и статей. Важно и то, что ни одна другая форма записи не помогает так хорошо составить доклад, выпукло представляя основную точку зрения автора книги или составителя тезисов.

Наконец, тезисы ценны, а зачастую совершенно необходимы для критического анализа книги, статьи или доклада. При их использовании акцентируется, заостряется суть вопроса. Тезисы облегчают возможность противопоставить свои мысли мыслям и убеждениям исследуемых авторов. Ведь цель исследователя — выявить суть суждений и сделать нужные выводы.

Тезисы можно рассматривать и как способ выражения собственных размышлений, и как способ изложения содержания какого-либо текстового источника. Различают три типа тезисов: основные, простые и сложные.

**Конспект** — универсальная форма записи. Он объединяет все или две любые из этих форм. Главное требование к конспекту — запись должна быть

систематической, логически связной. Конспекты можно условно подразделить па четыре типа:

- плановые,

- текстуальные,

- свободные,

- тематические.

**Плановый конспект** составляется с помощью предварительного плана литературного источника. Каждому вопросу плана в такой записи соответствует определенная часть конспекта. Если какой-то пункт плана не требует дополнений и разъяснений, его не следует сопровождать текстом. Это одна из особенностей короткого плана-конспекта, помогающего лучше усвоить материал уже в процессе его изучения.

Составление такого конспекта приучает последовательно и четко излагать свои мысли, работать над источником, обобщая его содержание в формулировках плана. Краткий, простой, ясный по своей форме план-конспект — незаменимое подспорье при необходимости быстро подготовить доклад, выступление на семинаре, конференции.

Когда конспект создается на основе плана, то надо иметь в виду, что характерную для плана определенную схематичность, неполноту предстоит исправить в новой записи. Именно это — одна из основных задач написания такого конспекта. Здесь есть возможность внести в запись недоступные для плана подробности, обстоятельно раскрыть его пункты.

Самый простой плановый конспект составляется в виде ответов на пункты плана, сформулированные в вопросительной форме. В процессе подготовки, а иногда и при последующей переделке плановый конспект может отразить логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений.

**Текстуальный конспект** составляется в основном из цитат. Они связываются друг с другом логическими переходами. Конспект может быть снабжен планом, и включать отдельные тезисы в изложении составителя или автора.

Текстуальный конспект — хороший источник дословных высказываний автора. Он помогает выявить спорные моменты. Особенно целесообразно использовать этот вид конспектирования при изучении материалов для сравнительного анализа положений, высказанных рядом авторов.

Существенный недостаток текстуального конспекта заключается в том, что он мало активизирует внимание и память. Это особенно проявляется в случаях, когда конспект составлен без глубокой проработки материала, без его усвоения. Отсюда — необходимость постоянной работы над этими видами записи.

Текстуальный конспект при последующей его разработке или даже в процессе составления может превратиться в свободный конспект — сочетание цитат, тезисов, собственных суждений составителя. Такой конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения. Для этого необходимо глубокое осмысление материала, большой и активный запас слов. Само составление такого конспекта успешно развивает эти качества. Свободный конспект, по всей видимости, наиболее полноценный, но он довольно трудоемок, требует определенного опыта и эрудиции.

**Тематический конспект** дает в большей или меньшей мере ответ на поставленный вопрос-тему. Специфика этого типа конспекта заключается в том что, разрабатывая определенную тему по ряду источников, он не отображает всего содержания используемых произведений.

Составление тематического конспекта помогает всесторонне осмыслить тему, проанализировать различные точки зрения на один и тот же вопрос, мобилизовать свой интеллектуальный "багаж".

Разновидностью тематического конспекта является обзорный тематический конспект. Это тематический обзор на определенную тему с использованием нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект. Как видно из названия, основное, чему подчинена запись в данном случае, это хронологическая последовательность событий на фоне отражения самих событий. В отличие от обзорного конспекта на ту же тему хронологический конспект более краткий и конкретный.

Разумеется, чтобы в полной мере освоить работу над конспектами, необходимо достаточно хорошо овладеть другими формами записи (план, тезисы, цитаты и др.). Хотя здесь следует обратить внимание на то, что все это имеет сугубо индивидуальные особенности. Порой, студенты уже на первом курсе неплохо составляют конспекты, успешно выступают на научных конференциях. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

**Реферат** (от латинского — докладывать, сообщать) представляет собой краткую запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках. Зачастую рефераты готовят для того, чтобы воспроизвести эти идеи перед соответствующей аудиторией.

Реферат требует глубокого изучения первоисточников, умения связывать их теоретические положения с современностью, проводить глубокий анализ, делать практические выводы, наконец, учит вести дискуссии. Для этого надо иметь свое собственное твердое мнение на определенную тему, то есть хорошо знать материал.

При подготовке и защите реферата особенно важно определить четкое назначение работы, установить задания самому себе. Излагаемое должно быть полностью осознано составителем. Если еще можно как-то мириться с неясными местами в конспекте, то в реферате это недопустимо. В случае, если неясные места все же остаются, их преднамеренно выносят на обсуждение. Реферат, таким образом, становится плодом коллективного творчества, поскольку его идеи формулируются не только автором, но и аудиторией.

Поэтому полезно, чтобы коллектив слушателей и оппоненты были заранее подготовлены. Иными словами, к обсуждению реферата должны готовиться не только составитель реферата, но и аудитория, и что особенно важно, готовиться в контакте друг с другом. В этом случае очень полезно размножить реферат на той или иной множительной технике (ксерокс, компьютер и проч.) и дать заранее с ним ознакомиться коллегам по студенческой группе.

Подчеркнем, что реферат пишут для себя, чтобы с его помощью осмыслить и передать идеи, мысли, обобщения другим, совместно их обсудить. Реферат может стать вспомогательным материалом для устного выступления с элементами импровизации или же дословно зачитывается вслух.

**Методические рекомендации для преподавателей**

1. **Методические рекомендации преподавателям по организации и проведению лекции**

**1.1.** **Виды лекций**

Основа лекции – теоретическое обобщение, сопровождаемое иллюстративными материалами, фактами, примерами, беседой, диалогами и другими информационно-воспитательными средствами.

Лекции условно можно разделить на три категории: лекции-тезисы (лекция-конспект), лекция-программа, лекция-проблема. Как форма чтения, так и форма восприятия этих лекций различны.

*Лекция- тезис.* Еесодержание сконцентрировано в очень емких определениях, разъяснениях и подчинено жесткой логике развития определенной темы читаемой лекции.

*Лекция – программа.* Ее содержание разбито на дробные части тем и подтем с разъяснениями, объяснениями некоторых деталей, примерами и таблицами.

*Лекция-проблема* – это такая педагогическая технология, в основе которой заложено одно или несколько противоречий, а ее основное содержание раскрывает пути разрешения этих противоречий, указывает направление логики их причинно–следственных связей. Проблемная лекция должна включать проблемы, связанные с будущей профессиональной деятельностью и основываться на элементах ассоциаций, аналогий, обобщений, предусматривать взаимодействие субъектов учебного процесса посредством дискуссии, общения.

**1.2. Композиция лекции**

Лекция – самый распространенный вид публичной речи. Лекция характеризуется ярко выраженной дидактической направленностью. Она не только информирует, но, что самое важное, воспитывает и учит. Поэтому необходимым условием успеха лекции является ее композиционная четкость и ясность. Запутанное, туманное, сложное, бессистемное, непоследовательное выступление воспринимается с трудом, а потому, как правило, не вызывает интереса у студента. *Композиция лекции* – это закономерное, мотивированное расположение всех частей выступления и целесообразное их соотношение.

На начальном этапе подготовки лекции составляется, как правило, план выступления и продумывается содержание. Функция плана заключается в том, что он, фиксируя содержание лекции, соединяет, казалось бы, разрозненные части ее в единое целое, композиционно определяет их.

Можно выделить два типа планов: *детализированный план* как конкретная программа выступления (план-программа) и *общий план,* т.е. общая схема речи (план-схема). Лектор сообразно своему умению и навыкам может выбрать наиболее приемлемый для себя вариант. План играет вспомогательную роль как необходимый, важный, творческий этап в обработке лекции и при объяснении материала, который благодаря плану легче воспринимается.

Важнейшей частью лекции является *вступление*, от которого во многом зависит ее успех и которое частично может определять отношение аудитории к лектору. Вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, в нем обрисовываются цели и задачи данной лекции, кратко рассказывается о главных подтемах основной части. Таким образом, лектор настраивает студента на восприятие информации. Оригинальное начало (можно привести пример из жизни, сообщить парадокс, задать неожиданный вопрос) не только привлекает, но и дает интеллектуальный и эмоциональный ключ к пониманию всего последующего изложения.

Успех лекции зависит и от *основной части. Приемы изложения и объяснения* весьма разнообразны. Преподаватель может не только рассказывать, но и чертить, писать, демонстрировать опыты, показывать схемы, таблицы, модели, графики и др. Все эти приемы необходимы для того, чтобы в яркой, доступной, запоминающейся форме донести содержание выступления до студента.

*Способы объяснения материала* могут быть различными. Например, можно строить изложение таким образом, чтобы от общих положений или правил переходить к частным, конкретным положениям, правилам, примерам. Или наоборот: общие выводы делать на основе анализа известных или приводимых фактов, примеров. Такое построение отдельных моментов речи делает ее аргументированной, доказательной, деятельной.

Основная часть включает в себя характеристику сложных научных понятий и явлений, перечисление их признаков, примеры применения объясняемых явлений в практике, иллюстративный материал, советы аудитории, выводы, обобщения. Словом, в основной части выбор фактов, сообщение о них, их сопоставление и интерпретация, установление связей между ними и рассуждения чередуются с четко оформленными выводами.

Четкая структура основной части обеспечивает нормальное восприятие лекции студентом.

*Заключение* лекции. В конце лекции могут подводиться итоги всему сказанному, кратко повторяться основные тезисы выступления или связываться воедино его отдельные части, обобщаться те мысли, которые высказывались в основной части; иногда еще раз подчеркивается главная мысль лекции, важность разобранной темы, рассказывается как данный материал будет связан со следующей лекцией или дается перспектива развития изложенных идей.

При всем многообразии видов, заключение лекции должно удовлетворять ряду общих требований:

- идея заключения должна быть выражена той словесной формой, которая бы с наибольшей полнотой донесла бы до студента главную мысль лекции;

- выделенные положения необходимо расположить в определенной логической последовательности, так, чтобы развитие мысли всей речи четко прослеживалось в конце.

Композиция лекции, как и сама лекции, - дело творческое и меньше всего поддается стандартизации. Лекция должна сочетать, с одной стороны, строгую логическую последовательность изложения, связность, согласованность всех ее частей, а с другой – индивидуальность и глубину мысли, содержательность.

Задача преподавателя - эффективно и наиболее полно передать студенту содержание лекции, максимально использовав для этого необходимые выразительные языковые средства.

**1.3. Особенности восприятия лекции студентом**

Преподавателю при работе со студентами следует учитывать:

- что студент – это личность, которая обладает активным сознанием, критическим мышлением;

- студент способен оценить преподавателя по широкому кругу оснований;

- студенты не равны по своим индивидуально-психологическим данным и требуют специального подхода;

- знание относительно, и преподаватель дает только его ничтожно малую часть;

- преподаватель такой же человек как студент и может ему признаться, что чего-то не знает.

Не все и не всегда студенты записывают лекции. Одни не имеют достаточного опыта, навыка, другие – считают этот процесс не всегда целесообразным.

Во время прослушивания лекции информация в мозг поступает только по одному каналу, работает только один анализатор и задействована только одна система обработки информации – слуховая и, соответственно, ее представительство в коре головного мозга.

Чтобы записывать лекцию студент должен иметь навык быстрого письма. И здесь преподаватель должен интонацией голоса, повторением отдельных суждений или определений, замедлением чтения или определенными паузами выделять те положения, которые студенту следует запомнить. Нужно обратить внимание студента на то, что, слушая и записывая лекцию важно не столько запомнить формулировку, определение какого-то понятия, сколько понять логику суждений, доказательств всего обсуждаемого в целом, основную идею. Для этого целесообразно перед лекцией просмотреть предыдущий материал (в лекциях, учебных пособиях и т.д.), настроиться на обсуждаемую проблему.

Самый простой вариант записи лекции - «сплошной», когда записывается все ее содержание. Внимание и энергия слушателя концентрируются не на осмысливании содержания, сущности самой дисциплины или ее темы, а только на записи услышанного.

Более совершенным, прогрессивным вариантом записи лекции является так называемая «оставленная» запись, когда студент выполняет осмысленное прослушивание с одновременной переработкой информации и записи ее своими словами.

Во время записи лекции, особенно вторым вариантом, информация поступает в мозг тоже по одному каналу, но ее обработка, синтез, фиксация в оперативной, а после в долговременной памяти проходит с привлечением нескольких анализаторов и их систем: тактильной, двигательной, зрительной. Это является мощным раздражителем и стимулятором деятельности головного мозга и его коры. Причем все его отделы работают в четком взаимодействии, которое совершенствует функции коры головного мозга вообще и в частности – его аналитико-синтезирующие функции при обработке поступающей информации. И как результат этого – совершенствуются функции мышления, его качество.

В любом варианте записей лекция помогает студенту глубже усвоить материал, подготовиться к лабораторным занятиям.

1. **Методические рекомендации преподавателям по организации и проведению семинарского занятия**

**2.1 Типы семинаров.**

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности.

Само слово «семинар» происходит от латинского «seminarium» - рассадник и связано с функциями «посева» знаний, передаваемых от учителя к ученикам и «прорастающих» в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий по различным наукам, так как представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления общения.

Семинар - это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством учителя делают обобщающие выводы и заключения.

Успех всего семинара и особенно на этапе его подготовки во многом зависит от эффективности самостоятельной работы учащихся. Другими словами, семинар вбирает в себя, интегрирует как часть самостоятельную работу учащихся.

Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от учащихся довольно высокого уровня самостоятельности в работе с литературой - умение работать с несколькими источниками, осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами, сделать собственные обобщения и выводы. Как уже отмечалось, при подготовке к семинару и в процессе его проведения к учащимся предъявляют более высокие требования в плане их самостоятельности, инициативы, уровня развития их умения работать с учебной литературой, что и создает более благоприятные условия, чем на обычном уроке, для организации дискуссий, создания индивидуальной и коллективной работы учащихся, повышает уровень их осмысления и обобщения изученного материала.

Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе его проведения сочетаются выступления обучающихся и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений обучающихся и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе.

Особенность семинарского занятия – возможность равноправного и активного участия каждого обучающегося в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Семинары выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленить в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать терминологией, основными понятиями и категориями; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над первоисточниками, другим учебным материалом, степень их внимательности на лекциях; позволяют изучить мнения, интересы студентов, служат средством контроля преподавателя не только за работой студентов, но и за своей собственной как лектора и руководителя семинара, консультанта и т.д.

Семинары могут быть различными как по содержанию, так и по построению, организации работы.

В высшей школе практикуется 3 типа семинаров:

1. семинар, имеющий основной целью углубленное изучение определенного систематического курса и тематически прочно связанный с ним;
2. семинар, предназначенный для основательной проработки отдельных наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса или даже одной темы семинар исследовательского типа с тематикой;
3. семинар исследовательского типа с тематикой по отдельным частным проблемам науки для углубленной их разработки.

При проведении семинара преподаватель должен стремиться, создать атмосферу творческой работы, ориентировать студентов на выступления оценочного характера, дискуссии, сочетая их с простым изложением подготовленных тем, заслушиванием рефератов. Преподаватель должен учитывать характерологические качества студентов (коммуникативность, уверенность в себе, тревожность), чтобы управлять дискуссией и распределяет роли. Неуверенным в себе, некоммуникабельным студентам предлагаются частные, облегченные вопросы, дающие возможность выступить и испытать психологическое ощущение успеха.

В организации семинарских занятий реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества. Согласно исследованиям совместной учебной деятельности процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара. Реализуются общий поиск ответов учебной группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такое проведение семинаров обеспечивает контроль за усвоением знаний и развитие научного мышления студентов.

Опыт показывает, что студенты первого курса не умеют работать с несколькими источниками и, прочитав список рекомендуемой литературы, не знают, как отобрать необходимый материал, максимально его синтезировать и изложить в соответствии с темой. Поэтому особое внимание следует обратить на развитие навыков работы с литературой, на творческую переработку материала, предостеречь от компиляции и компилятивного подхода к решению научных проблем, которые развиваются именно при неправильной подготовке к семинару. Второй этап работы в просеминаре - подготовка рефератов на определенные темы, чтение и обсуждение их с участниками просеминара с заключением руководителя.

Семинар на старших курсах постепенно готовит студентов к спецсеминару, представляющему собой школу общения начинающих исследователей по определенной научной проблеме. Здесь успех в большей мере зависит от опыта ведущего.

Спецсеминар – семинар, проводящийся на старших курсах, представляющий школу общения начинающих исследователей по научной теме. В ходе спецсеминара важную роль играют соответствующая ориентация студентов на групповую работу и ее оценка, использование специальных приемов, например моделирования ситуаций. На итоговом занятии преподаватель, как правило, делает полный обзор семинаров и студенческих научных работ, раскрывая горизонты дальнейшего исследования затронутых проблем и возможности участия в них студентов.

На семинарских занятиях предпочтительней обсуждать:

1. узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки
2. вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Их обсуждение следует проводить в условиях коллективной работы, обеспечивающей активное участие каждого студента.

В ходе семинара важнейшую роль играет ориентация студентов на групповую работу и ее оценка, использование специальных приемов. По итогам работы преподаватель делает выводы, раскрывает возможность студентов в научных исследованиях.

**2.2. Формы семинарского занятия.**

В практике семинарских занятий в вузах можно выделить ряд форм:

1. развернутая беседа;
2. обсуждение докладов и рефератов;
3. семинар-диспут;
4. семинар – пресс-конференция;
5. комментированное чтение;
6. упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа;
7. семинар-коллоквиум и другие.

**Развернутая беседа** позволяет вовлечь в обсуждение вопросов наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Развернутая беседа не исключает, а предполагает и заранее запланированные выступления отдельных студентов по некоторым дополнительным вопросам. Но подобные сообщения выступают здесь в качестве не основы для обсуждения, а лишь дополнения к уже состоявшимся выступлениям.

**Обсуждение докладов и рефератов.** Целесообразно выносить на обсуждение не более 2—3 докладов продолжительностью в 12—15 минут (при двухчасовом семинаре). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

Слабая сторона такой методики в том, что зачастую, кроме докладчиков, содокладчиков и оппонентов, к семинару никто всерьез не готовится. Да и сами выступающие изучают лишь один вопрос. Вместе с тем, такие занятия вызывают определенный интерес у студентов, внося, так сказать, элемент «академичности» в обыденную семинарскую работу. Очень важно приучить студентов к тому, чтобы каждый из них был готов выступить в качестве содокладчика или оппонента.

Рассматривая развернутую беседу и систему докладов как относительно самостоятельные формы семинарских занятий, следует отметить и большое сходство между ними. Развернутое выступление в беседе, содержащее весомый теоретический материал, момент самостоятельного поиска, фактически превращается в доклад. И этого нужно постоянно и систематически добиваться ради неуклонного повышения уровня семинарских занятий.

Тематика докладов возможна самая разнообразная: она может совпадать с формулировкой вопроса в плане семинарского занятия или отражать лишь одну его сторону, связанную с практическим значением проблемы, особенно в профессиональной сфере участников семинара. Предполагается индивидуальная работа с докладчиками, в то время как при семинарах типа развернутой беседы консультируется группа в целом.

Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, анализу данного вопроса, проведенных студентом под руководством преподавателя. Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке доклада обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов. Реферат зачитывается на семинаре автором, а может быть и предварительно прочитан студентами. Использовать можно оба варианта, поскольку каждый из них имеет свои достоинства. Работа над подготовкой реферата требует длительного времени: две—четыре недели и более. Реферативные доклады целесообразнее ставить на заключительном семинаре по какой-либо большой теме, когда ее основные вопросы уже обсуждены ранее [2, с.366].

**Семинар – пресс-конференция**, чем-то схожа с семинаром заслушивания докладов.

По всем пунктам плана семинара преподаватель поручает студентам (одному или нескольким) подготовить краткие доклады. На следующем занятии после краткого вступления он предоставляет слово докладчику по первому вопросу (если доклады поручались ряду студентов, преподаватель предоставляет слово одному из них по своему выбору). Затем каждый студент обязан задать ему один вопрос по теме доклада. Вопросы и ответы на них составляют центральную часть семинара.

 Как известно, способность поставить вопрос предполагает известную подготовленность по соответствующей теме. И чем основательнее подготовка, тем глубже и квалифицированнее задается вопрос. Отвечает на вопросы сначала докладчик, потом любой студент, изъявивший желание высказаться по тому или другому из них. Особенно активны в этих случаях бывают дублеры докладчика, если таковые назначались. Как правило, по обсуждаемому вопросу развертывается активная дискуссия. По ее окончании преподаватель предоставляет слово для доклада по второму пункту и т. д. Свое заключение преподаватель делает либо по каждому обсуждаемому вопросу, либо в конце семинара.

**Комментированное чтение** первоисточников на семинаре преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой философской литературой. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15—20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в философских источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара.

**Упражнения на самостоятельность мышления** обычно входят в качестве одного из элементов в развернутую беседу или обсуждение докладов. Руководитель семинара выбирает несколько высказываний видных мыслителей, непосредственно относящихся к теме занятия, и в зависимости от ситуации, не называя авторов этих высказываний, предлагает студентам проанализировать последние. По желанию или по вызову преподавателя производится анализ отрывка.

**Коллоквиумы-собеседования** преподавателя со студентами обычно проводятся с целью выяснения знаний по той или иной теме курса, их углубления. Нередко их организуют в дополнительные часы для студентов, не проявивших активности на семинарах. Чаще коллоквиумы проводятся в часы семинарских занятий.

Выбор преподавателем формы семинарского занятия зависит от ряда факторов, прежде всего, от содержания темы и характера рекомендуемых по ней источников и пособий, в том числе и от их объема; от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной семинарской группы, ее специализации и профессиональной направленности; от опыта использования различных семинарских форм на предшествующих занятиях.

* 1. **Особенности подготовки семинарского занятия**

Важным фактором результативности данного вида занятий, его высокой эффективности является процесс подготовки. Выступления даже самых добросовестных студентов без направляющей роли преподавателя не смогут прозвучать на самом семинаре.

**План подготовки семинарского занятия:**

1. Изучение требований учебной программы к теме семинарского занятия;
2. Определение целей и задач семинара, подбор систематизированного материала к семинару;
3. Разработка плана семинара;
4. Выработка различных вариантов решения основных проблем семинара;
5. Подбор литературы, рекомендуемой студентам к данной теме;
6. Разработка рекомендаций студентам по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к семинарскому занятию (изучение литературы, подготовка индивидуальных и групповых докладов, выступление по отдельным вопросам);
7. Написани6е развернутого конспекта семинара, распределение пунктов плана по времени;
8. Моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

На подготовительном этапе семинара ряд студентов может получить задание - подготовить рефераты и выступить с тезисами, а затем преподаватель определяет вопросы для постановки перед группой.

Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. И в этом большая роль принадлежит преподавателю.

Подготовка к семинару активизирует работу студента с книгой, требует обращения к литературе, учит рассуждать. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории, «язык» студента становится богаче. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

Преподаватель может предложить студентам подумать над постановкой таких вопросов по теме семинара, которые вызовут интерес своей неоднозначностью, противоречивостью, разделят участников семинара на оппонирующие группы. А это как раз то, что нужно для дискуссии, для активизации семинара, для поиска студентами истины, которая, как известно, рождается в споре. Само собой разумеется, что и в арсенале преподавателя должны быть заготовлены вопросы для создания проблемных ситуаций, если они не будут созданы выступлениями студентов, самой логикой развития семинара.

В процессе подготовки, прорабатывая предложенные вопросы, студент определяет для себя один-два из них (можно, конечно и больше), в которых он чувствует себя наиболее уверенно и в качестве консультанта или оппонента намерен задать тон на семинаре.

На втором этапе семинара студентами осуществляется весьма объемная работа по углубленному проникновению в суть вынесенной для обсуждения проблемы. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, проводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. Это важно для всех, но особенно для студентов, обучающихся по правовым специальностям, рассматривающих человека как «предмет труда».

На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой философской литературы, на словарь по данной теме. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах и их коррекции студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, своего мнения более эффективно работать над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

Семинар – эффективная форма закрепления полученных по обсуждаемой проблеме знаний, видения этой проблемы в целом, осознания ее соотнесенности с другими темами в рамках целостной философской концепции.

Для стимулирования самостоятельного мышления были использованы различные активные методики обучения: проблемные ситуации, задания «закончить предложение», тесты и даже интерактивный опрос.

Оживлению семинара, а значит его активизации, повышению познавательного и воспитательного потенциала способствуют не только проблемные ситуации, но и введение в его макроструктуру игровых приемов. С этой целью на семинаре правомерно использовать тесты. С помощью тестов можно выйти на анонсирование будущих тем курса дисциплины.

Одной из задач семинаров, как уже говорилось выше, является усвоение студентами основных понятий. В усвоении их весьма эффективно проведение письменных и устных понятийных диктантов. Следует использовать различные их виды: экспресс-опрос, опрос-инверсия, диктант-персоналия, диктант-сравнение, диктант-тест, комбинированный понятийный диктант.

**Экспресс-опрос** – это предложение раскрыть названные понятия. Опрос-инверсия, в отличие от задания пояснить значение термина, предложение поставить вопросы. Такой прием способствует не просто «узнаванию» термина, но и вводит его в активный словарь студента.

**Диктант-персоналия** закрепляет знание имен ученых в связи с их учениями.

**Диктант-сравнение** позволяет проводить сопоставительный и сравнительный анализ учебного материала.

Эрудиция студента наиболее полно обнаруживается при использовании комбинированного понятийного диктанта.

Семинар позволяет использовать все многообразие имеющихся методических средств активизации изучения дисциплины.

Для эффективности семинара большое значение имеет еще одна сторона ее взаимосвязи с лекцией. Лектор дает план лекции, рекомендует литературу. Методически возможно подчеркнуть связь между лекцией и семинаром: назвать несколько вопросов, представляющих большой теоретический интерес и практическое значение, которые за недостатком времени не представляется возможным осветить и о которых есть возможность подробно поговорить на предстоящем семинаре. При этом важно привлечь внимание студентов к таким вопросам, пробудить их любознательность, обострить желание разобраться в них.

* 1. **Методические рекомендации по проведению семинарского занятия**

Для успешного проведения семинара с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка. И преподаватель и обучаемые должны настраиваться на серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции. Преподаватель дает студентам конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое его обладатель должен суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументирование отвергать противоречащие ему мнения своих коллег).

Можно выделить структурно-логическую схему по проведению семинарского занятия

Помимо организации подготовки слушателей, преподавателю самому необходимо тщательно подготовиться не только по содержанию темы, но и по вопросам методики, вернее, по методическим вопросам реализации содержания. Здесь самый, пожалуй, важный вопрос - это определение цели занятия. Поскольку семинарское занятие проводится в форме дискуссии, то оно ни в коем случае не может ограничиваться примитивной целью «закрепить знания». Иногда преподаватели ставят еще более усеченную цель - «проверить знания», что вообще отдает чистейшей воды школярством, ставкой на зубрежку.

Цель семинарского занятия, проводимого в форме дискуссии, может быть такой, чтобы ее достижение знаменовало собой формирование каких-то важных личностных черт - убеждений, взглядов, умения аргументирование выступать, анализируя и оценивая явления природы и социальной жизни с позиций науки.

Слушатели (студенты) должны выйти после занятия из аудитории уже не теми, какими вошли: их взгляды должны стать шире, убеждения крепче, знания диалектичнее, гибче, самостоятельнее, они должны овладеть умением вести диалог, отвечать на реплики, правильно (доказательно) выражать свои мысли.

Поэтому цель занятия должна быть преподавателем для себя сформулирована вполне четко, чтобы под нее организовать всю остальную часть подготовки: подбор вопросов для обсуждения, рекомендацию литературы для самостоятельной работы, назначение докладчика, формулировку темы реферата (если он предусматривается) и т.п. Таким образом, к этой части работы преподавателя, особенно будущего, надо специально готовить.

Действия преподавателя по подготовке к проведению дискуссии на семинарском занятии можно определить по следующим пунктам:

1. Продумывание цели семинара по данной теме.

2. Отбор и формулировка основных вопросов семинара.

Если предусмотрен реферат, то:

- формулировка темы реферата и назначение докладчика;

- помощь в составлении плана реферата и советы по его написанию;

- предоставление слова докладчику для выступления с рефератом.

3. Формулировка дополнительных вопросов семинара для развёртывания дискуссии на семинаре.

4. Формулировка практических заданий для слушателей к семинару.

5. Слушание реферата и выступлений, вопросов и реплик слушателей, постановка очередного основного и дополнительных вопросов для обсуждения.

6. Вмешательство в ход обсуждения в форме реплик, замечаний, вопросов, поправок, дополнений и разъяснений.

8. Подведение итогов семинара и постановка задач на будущее.

9. Оценка степени достижения цели.

10. Выводы на будущее (для изучения очередной темы).

Если к семинару студенты не готовили докладов, то преподаватель обычно предлагает выступить желающим. Но на случай отсутствия таковых необходимо заранее наметить, кого следует вызвать в обязательном порядке. Если же выступить захотели несколько студентов, рекомендуется предоставить слово слабейшему из них. Когда первым выступает сильный, хорошо подготовленный студент, то его исчерпывающий ответ может исключить всякую активность по обсуждаемому вопросу. Выступление же слабого или среднего студента всегда оставляет место для дополнений и уточнений, а это необходимое условие активности других студентов.

В ходе первого выступления нужно:

а) внимательно следить за речью студента, запоминая или записывая ее достоинства и недостатки;

б) не исправлять допущенные студентом в ходе ответов недостатки и ошибки, кроме произношения отдельных слов, однако, если он отклоняется от существа вопроса, следует направить его выступление в нужное русло;

в) не допускать, чтобы первое выступление было очень долгим, иначе может рассеяться внимание остальных;

г) напоминать присутствующим, чтобы они сосредоточенно слушали своего сокурсника и записывали, по поводу чего сами будут выступать на семинаре.

После того как первый студент закончит свое выступление, не рекомендуется задавать ему возникшие дополнительные вопросы, их следует ставить перед всей группой. Перед тем как сформулировать вопрос, представляется не лишним привлечь внимание группы, обратившись к ней, примерно, с такими словами: «Вопрос всей группе...».

Постановка ряда вопросов необходима и тогда, когда никто не выражает желания дополнить предыдущее выступление. Если же такие студенты есть, им следует предоставить возможность выступить так, как они хотят. Это позволяет видеть, насколько внимательно группа слушала первого оратора, и в то же время повышает общую инициативу.

В ходе семинара необходимо следить, чтобы не было повторений в ответах, отмечать, какие из пробелов, допущенные в первом выступлении, устранены. Затем следует поставить перед группой те вопросы, которые были упущены всеми или неверно освещены. Если же по ним не найдется желающих выступить, то можно вызвать, для ответа конкретных студентов.

Труднее организовать активное обсуждение темы, когда группа слабо подготовлена. В таких случаях преподаватель вынужден сразу давать наводящие вопросы, и успех семинара во многом зависит от того, насколько умело это будет сделано.

Дополнительные вопросы не только должны быть четкими и ясными, но и вызывать у студентов стремление высказаться. С этой целью очень полезно развернуть дискуссию, для чего обратиться к аудитории и спросить, все ли согласны с каким-либо неверным (а иногда и верным) положением, нет ли другого мнения по этому поводу. Иногда предложение высказаться можно адресовать конкретным студентам. Элементы дискуссии значительно оживляют семинар.

Подводя итоги занятию, и оценивая выступления студентов, следует исправить допущенные ими ошибки, указать недостатки, но сделать это так, чтобы мотивировать желание выступать на следующем семинаре. Особый такт нужен в отношении слабых студентов или тех, кто предпочитает отмалчиваться. Если своевременно отметить, пусть даже небольшой, прогресс в их знаниях или умении излагать свои мысли, если осторожно и в известной мере «авансом» похвалить, это укрепит их веру в свои силы, повысит дальнейшую активность.

По окончании семинара преподаватель нередко выставляет оценки не только за основные выступления, но и за дополнения к ним. Не рекомендуется при этом отмечать посредственные или даже плохие знания студентов, проявивших инициативу на занятии. Целесообразнее поставить хорошие и отличные оценки лишь тем, кто в процессе ответов на дополнительные вопросы показал глубокое знание учебного материала.

1. **Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы студентов**

Преподаватель выдает и принимает самостоятельную работу студента, оказывает методическую помощь в освоении курса, проводит работы, направленные на развитие творческого мышления и неординарного подхода к решению учебных задач. В рамках индивидуальной работы обсуждает со студентом вопросы, составляющие, как программу изучаемого курса, так и выходящие за ее пределы, проводит защиту заданий для самостоятельной подготовки и тем рефератов, организует научно-исследовательскую работу. На вводном занятии рекомендуется ознакомить студентов с целями и формами самостоятельной работы.

Следует обратить внимание студента на то, что подготовка к любому заданию для самостоятельного изучения должна начинаться с прочтения материала лекции по данной теме, соответствующей главы учебника (это даст общую ориентировку в материале), затем – рекомендуемой литературы, а после этого приступить к чтению дополнительной или самостоятельно подобранной литературы и источников.

Поиск литературы (научной информации) – это, по существу, работа студента с библиотечным *каталогом* и *картотекой.*Начинающим студентам можно дать совет: в каждой библиотеке имеется дежурный консультант, который всегда придет студенту на помощь и подскажет как ориентироваться в большом современном информационном поле.

**3.1. Методика работы с книгой**

При чтении можно рекомендовать студенту следующее:

- отделять в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств;

- находить значение непонятных слов в энциклопедических словарях и справочниках, а затем записывать в тетрадь само слово и его значение;

1. записывать все возникающие при чтении текста вопросы сразу на листке – вкладыше, указывая страницу (например, с. 7, 3-й абзац сверху; Z - знак абзаца);
2. закончив чтение (параграфа, главы, статьи, книги), задать вопросы такого рода: Чему посвящено это исследование? Какова общая проблема? Каковы основные доказательства главной мысли автора? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что я уже знаю о прочитанном из других источников? Можно ли улучшить это исследование?;
3. сделать запись прочитанного.

Записи прочитанного могут быть разные: выписки, план, тезис, конспект.

Запись прочитанного является важным этапом самостоятельной работы с книгой и рассчитана на последующее использование материала в учебном процессе, в подготовке доклада, реферата и т.д.

 **3.2. Основные формы записи**: **выписки**, **план, тезис, конспект**

Чтобы определить форму записи изучаемого материала студенту рекомендуется сопоставить цель работы с объемом книги, со временем, которым располагает, с имеющимся опытом.

**Выписки** из книги делаются, как правило, по определенной теме или по узкому вопросу, где выделяется самое главное. Выписки помогают глубже понять содержание текста книги, понять основную мысль автора, его ответ или разъяснение поставленной проблемы.

**План** кратко отражает последовательность изложения и обобщает его, помогая быстро восстановить в памяти содержание источника. Хорошо составленный план может заменить конспекты и тезисы.

План является основой любого вида записи, помогает улучшить уже сделанные записи. Составление плана к конспекту помогает проконтролировать, не упущено ли существенное, не нарушена ли логика изложения. Студенту рекомендуется кратко изложить прочитанное, руководствуясь вопросами плана.

Рекомендации можно дать следующие:

1. прочитать про себя текст, продумать прочитанное;
2. разбить текст не смысловые части и каждую озаглавить;
3. в заголовках кратко передать главную мысль каждого фрагмента;
4. проверить, связан ли последующий пункт плана с предыдущим, отражают ли пункты плана основную мысль текста, связаны ли они по смыслу;

- проверить, можно ли, руководствуясь этим планом, раскрыть основную мысль текста.

Недостатком плана является то, что он не передает фактического и проблемного содержания, а лишь напоминает о схеме его расположения. Существо текста вбирают в себя тезисы.

**Тезисы** – это сжато сформулированные основные положения, мысли, которые студент намерен развивать, доказывать, защищать или опровергать в своем выступлении.

Тезисы выражают суть читаемого в кратких формулировках, дают возможность раскрыть содержание. Как и в плане, вторая мысль должна вытекать (следовать) из первой, третья из второй и т.д., т.е. тезисы должны быть связаны внутренней логикой, последовательно раскрывать тему и основную мысль высказывания.

Тезисы следует нумеровать – так сохраняется, фиксируется логика авторских суждений. При записи тезисов стоит пропускать строку, отделяя один тезис от другого, так облегчается пользование ими.

**Конспект** – это краткое, но связное и последовательное изложение существенного содержания статьи, главы книги, брошюры, лекции и т.д. В конспект обычно заносятся основные положения, важнейшие факты, примеры, цифры, цитаты.

 Основу конспекта составляют план, тезисы и выписки. В такой записи важно отразить и о чем говорится, и что утверждается, и как доказывается.

Основные элементы конспекта должны в полном объеме фиксировать позиции автора, систему основных утверждений и аргументацию их.

Из всех видов записи конспектсамая свободная запись. Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные суждения, размышления над прочитанным материалом четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные, справочные данные, помогающие уяснению текста (дату события, упомянутого автором; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина и т. п.).

Система конспектирования складывается годами, корректируется практикой. Тем не менее, знание основ этой технологии позволяет сберечь силы и время.

 Можно дать студенту следующие рекомендации:

- внимательно прочитать текст, отметить непонятные места, незнакомые слова, новые имена и даты;

- навести справку о лицах, имена которых неизвестны, о событиях, упоминаемых в тексте;

 - при первом чтении текста необходимо составить простой план (последовательный перечень основных мыслей автора), при повторном - отметить, как автор доказывает основные мысли (понятия) своей работы;

- работая в тетради – оставить треть листа слева для широких полей, где будут записываться (в верхнем углу страницы) заголовок и выходные данные о книге, перечень которых рекомендуется делать в определенном порядке - автор, инициалы, название, место издания и год;

-выписать на поля значение отмеченных понятий, слов.

 - стремиться выразить мысль автора своими словами, это помогает более сознательному усвоению текста (свертывая текст оригинала, отрабатывается логическое мышление, формируется умение выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты);

 - умело отбирать цитаты. Назначение цитат разнообразно: это и иллюстрация какого-либо довода, утверждения, положения, и уточнение смыслового содержания текста, и обращение к авторитетному мнению, и способ опровержения тезиса, вывода. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально изложена мысль. Цитировать следует те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка, как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

**Тематическое сообщение** – устное или письменное изложение студентом основного содержания учебного материала по определенной теме.

Тематическое сообщение имеет своей целью конкретизацию и углубление знаний, полученных на лекциях и лабораторных занятиях.

Тематическое сообщение составляется на основе конспекта лекций, учебных пособий по курсу «Возрастная физиология и психофизиология» и одной - двух научных статей, подходящих по содержанию к выбранной теме. В конспекте тематического сообщения должен быть представлен его план.

Тематическое сообщение должно быть четко структурировано, основная его тема всесторонне проработана, материал аргументирован.

По тексту сообщения приводятся примеры и комментарии как результат личного осмысления.

Логика подачи тематического сообщения должна быть продумана, а материал излагаться убедительно, ясно и грамотно. Поэтому важно использовать различные **способы преподнесения материала**:

- если нужно, повторить основные положения доклада;

- привлечь яркий пример;

- записать во время выступления цифры;

- заготовить рисунки, схемы, иллюстрации и т.д.;

- использовать интонации (интонация не только выражает отношение говорящему к тому, о чем идет речь, но одним и тем же словам может придать различные оттенки, расширить их смысловую емкость);

- сопровождать свое выступление паузами, выразительными жестами, мимикой, подчеркивающей и усиливающей действие произнесенного слова.

Перечисленные способы преподнесения материала делают речь доступной, наглядной, выразительной, эмоциональной.

Тематическое сообщение излагается в течение 5-7 минут. Конспект на 3-5 страницах машинописного текста представляется преподавателю.

* 1. **Реферат**

Реферат - это краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи, неопубликованных материалов) или результатов научно-исследовательских работ. Работа над рефератами - весьма распространенная форма учебной деятельности, но, не всегда правильно понятая и выполненная, снижает ее познавательную и образовательную эффективность. Реферат - один из видов научно-исследовательской работы студента. В нем должно найти отражение следующее: уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературными источниками. Реферат свидетельствует об информационной культуре, интеллектуальном уровне, креативности (способности к творчеству) студента, характеризует его самостоятельные навыки и умения.

Общие требования к реферату.

Точность и объективность в передаче информации из литературного источника, основной мысли автора (не относить к авторским собственные мысли);

- полнота отражения тех элементов содержания, которые раскрывают тему реферата;

- доступность и ясность изложения;

- реферат должен дать возможность составить представление:

а) о мнении автора первичного документа по рассматриваемой теме;

б) о мнении автора реферата по этому же вопросу.

То есть, реферат должен содержать и концепцию авторов литературных источников, и концепцию автора реферата.

Содержание реферата.

1. План.

2. Введение. Обоснование темы (актуальность, теоретическая и практическая значимость). Цель и задачи работы.

3. Обзор литературных источников с анализом и критической оценкой автора реферата (положительные стороны и спорные положения авторов рассматриваемых произведений).

4. Формулирование собственного взгляда на рассматриваемую проблему.

5. Выводы и предложения.

6. Литература.

7. Оглавление.

На усмотрение автора в реферате могут быть разработаны отдельные тематические главы, параграфы, в которых анализируется соответствующая литература. Каждая глава содержит область выводов и переходный (логический) мостик к следующей главе. А общие выводы в конце реферата являются суммой выводов отдельных глав [2, с.239].

Список литературы в реферате имеет важное значение: он отражает степень разработанности темы в литературе.

Список литературы составляют:

1) по алфавиту авторов или названий статей;

2) в хронологическом или обратно - хронологическом порядке;

3) по тематическому принципу.

Общие правила библиографического описания предусматривают необходимый минимум сведений, который позволяет безошибочно отыскать книгу или статью (обязательные элементы описания): фамилия автора, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (место издания, наименование издающего органа, год издания, страницы).

Как известно, для активизации деятельности студента важное значение приобретает оценка реферата, применение определенных критериев. В частности, нами применялись следующие критерии оценки:

1) степень самостоятельности будущего специалиста при подготовке реферата, изложении вопросов;

2)умение связать теоретические положения с современной жизнью.

Форма изложения материала реферата.

Форма изложения материала может быть строго последовательной, целостной, выборочной или этюдной.

Строго последовательное изложение - это неторопливое освещение замыслов и идей в том порядке, который установлен по заранее избранной композиции. При этом сначала, как правило, разрабатывается подробный многоструктурный план. Затем строго по плану пишется весь текст. В этом случае самое трудное - план, потому что в нем закладывается логика изложения материала. Данная форма обеспечивает строгость, стройность, логичность передачи сведений.

При целостном изложении материала сначала текст пишется в самом общем виде, без отшлифовки деталей, затем создается чистовой вариант. Этот способ экономичен по времени, но требует хорошего знания источников, в которых освещается данная тема.

При выборочном изложении сначала оформляют выводы, затем введение или тематические разделы. Здесь самое трудное - логическая увязка фрагментов. Этот способ работы создает атмосферу относительной свободы и позволяет тщательно проработать выводы, темы, разделы.

Этюдный метод работы предполагает грубые наброски в виде отдельных, не связанных предложений, фактов, примеров, изречений, цитат, затем черновик, и, наконец, беловик. Главное здесь - накопление материала по рассматриваемой теме или проблеме и его систематизация

**Банк контрольных заданий**

 **и вопросов по учебной дисциплине**

**Модуль 1.**

1. Наука о системе нашего мышления о будущем, о способах и методах его

исследования – это …

1) методология

2) прогностика

3) аксиология

4) девиантология

2.Прогнозирование — это…

1) создание прогнозной модели

2) исследование социальной системы

3) разработка идеального образа состояния, функционирования, направления и

тенденций изменения систем в различные периодыв будущем

 4) изучение тенденций развития социальной системы

3. Взгляд в будущее, опирающийся на творческое осмысление имеющихся фактов и событий и «домысливание» неизвестных, но возможных событий и явлений – это \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

4. Укажите факторы, на которые следует обращать внимание при

проведении диагностики ситуации:

1) устойчивые тенденции, свидетельствующие о нарушении пропорций социального воспроизводства;

2) данные исследования социального самочувствия населения;

3) поведение заинтересованных лиц и социальных групп, в интересах которых сохранение или решение социальных проблем;

4) экологическая обстановка;

5) объем ресурсов (материальных, финансовых, людских) для решения проблемы;

6) наличие законодательства, касающегося решения проблем.

5. К основным методам прогнозирования относятся…

1) сравнение, сопоставление, обобщение

2) экспериментирование, проектирование

3) экстраполяция, моделирование и экспертные методы

4) экспертиза, контроль, оценка

6. Системность, согласованность, вариативность, верифицируемость,

непрерывность, эффективность – это …

1) принципы прогнозирования

2) свойства прогнозирования

3) признаки прогнозирования

4) аспекты прогнозирования

**Модуль 2.**

7. Проект – это …

1) модель (прообраз, прототип) объекта, явления или процесса

2) объект

3) система

4) явление

8. Что является результатом поискового прогнозирования на практике?

1) дерево целей;

2) дерево проблем;

3) целевой ромб;

4) проблемно-целевой ромб.

9. Комплекс социальных организаций и институтов, образующих систему

жизнеобеспечения населения, взаимодействия людей с обществом и природой – это

…

1) социальная инфраструктура

2) социальная система

3) социальная защита

4) социальная структура

10. Среди перечисленных методов найдите относящиеся к методам прогнозирования:

а) экспертных оценок;

б) мозгового штурма;

в) экстраполяции;

г) «653»;

д) сценариев;

е) факторного анализа

11. Укажите критерии отбора проблем:

1) напряженность проблемы;

2) заинтересованность политических партий в решении проблемы;

3) актуальность проблемы;

4) наличие достаточных ресурсов для решения проблемы;

5) сложность проблемы;

6) новизна проблемы.

12. Укажите, что из перечисленного относится к целям социального прогнозирования:

1) изменение самого общества;

2) изменение общественных отношений;

3) изменение всех социальных отношений, связанных с изменением общества и общественных отношений;

4) изменение политического строя в стране.

13. Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации составляет:

а) жизненный цикл проекта

б) основные этапы проекта

в) оптимальное существование проекта

г) разработку концепции проекта

**Модуль 3**.

14. Создание субъектом модели предстоящей деятельности, включающей представление о стадиях, этапах целенаправленного изменения объекта от исходного

состояния к желаемому – это …

1) проектирование

2) моделирование

3) планирование

4) конструирование

15. М. Вебер определял «идеальный тип» как:

1) субъективную мотивацию индивида, ориентированную на других

2) искусственное, логически сконструированное понятие, позволяющее выделить основные черты исследуемого социального феномена

3) развитие солидарности между социальными группами, классами, народами

4) преемственность поколений, влияние предыдущих поколений на последующее развитие

16. В теории и практике социального исследования используются следующие виды

моделей …

1) реальные и идеальные

2) точные и копии

3)материальные и идеальные

4) вербальные и материальные

17. Укажите функции моделей:

1) углубление познания действующих систем и объектов;

2) определение основных параметров, путей их совершенствования;

3) проведение сравнительного анализ оригинала и модели, выявление качественных характеристик;

4) проведение экспериментов.

18. Между прогнозированием и моделированием складываются отношения…

1) процесса и явления

2) целого и части

3) процесса и этапа

4) явления и факта

19. Укажите этапы разработки социального решения:

1) определение цели социального решения;

2) установление критериев выбора;

3) выявление аналогов среди ранее принятых социальных решений;

4) разработка модели социального решения;

5) расчет прогнозных вариантов;

6) разработка новой терминологии

20. Укажите основные компоненты, входящие в структуру модели:

1) совокупность направлений развития объекта познания;

2) устоявшаяся терминология;

3) побудительные силы развития;

4) факторы внешних воздействий.

21. Укажите цели и задачи моделирования социальных процессов:

1) определение максимальных размеров системы;

2) предопределение поведения системы;

3) анализ факторов, определяющих уровень жизни;

4) совершенствование терминологии.

**Вопросы к зачету** **ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»**

1. Возможности познания и оценки социальной реальности.

2. Социальные явления, процессы, факты как предмет изучения и изменения.

3. Социальное прогнозирование как метод научного познания.

4. Междисциплинарный подход к изучению социальных объектов.

5. Принципы целостности, системности, комплексности при рассмотрении социальных объектов.

6. Социальная проблема: понятие, типы, виды.

7. Системный подход в решении социальных проблем.

8. Значение прогнозирования для социальной работы.

9. Использование теории социальных сетей в прогнозировании и моделировании социальной ситуации.

10. Функции и принципы прогнозирования в социальной работе.

11. Элементы и технологические этапы прогнозирования.

12. Виды, направленность и содержание прогнозов.

13. Методы прогнозирования: экстраполяция, экспертных оценок, сценариев и т.д.

14. Результаты прогнозов и требования к ним.

15. Социальный мониторинг: цели, предмет, содержание.

16. Понятие моделирования социальных процессов.

17. Моделирование в социальной работе: понятие, цели, требования к

модели.

18. Прогностические модели и их значение в социальной работе.

19. Диагностика социальных проблем: предназначение, элементы, этапы.

20. Средства диагностики социальных проблем.

21. Проблемы, пути и средства апробации моделей социального развития.

22. Понятие социального проекта.

23. Типология социальных проектов.

24. Организационные и содержательные аспекты проектирования.

25. Методы проектирования: аналитические, моделирования, декомпозиции,

игровые, экспертные, плановых расчетов, прогнозных обоснований.

26. Проект социальной работы как система. Классификация проектов.

27. Программно-целевое управление в социальной работе.

28. Социальные программы: виды, критерии выбора, примерная структура.

29. Социальные факторы, оказывающие влияние на разработку программ.

30. Нормативная база проектирования деятельности социальных организаций.

31. Информационное обеспечение процесса проектирования деятельности учреждений социальной работы.

32. Оргпроектирование в социальной работе: цели, задачи, методы.

33. Реинжиниринг социального учреждения как метод перепроектирования социального учреждения.

34. Методы коллективной работы над проектом.

35. Социальная экспертиза.

36. Проектное управление.

37. Системно-функциональный подход к моделированию.

38. Моделирование управленческого решения в социальной сфере.

39. Алгоритм и технологии моделирования управления.

40. Эффективность прогнозов.

41. Принципы и условия надежности социального прогнозирования.

42. Новые тенденции в социальных процессах.

43. Прогнозное социальное проектирование.

44. Системно- функциональный подход к моделированию.

**Тематика рефератов**

1. Формирование прогностической парадигмы в России и за рубежом.
2. Современные научные школы социального прогнозирования.
3. Становление системы государственного прогнозирования в РФ.
4. Национальные и региональные проекты в социальной сфере.
5. Оценка демографической ситуации в РФ и прогнозирование последствий происходящих процессов в контексте социальной работы.
6. Разработка целевых моделей социальной защиты лиц пожилого возраста и инвалидов как основных потребителей социальных услуг в контексте демографических показателей.
7. Тренды роста заболеваемости и инвалидизации населения РФ, их влияние и последствия для системы социального обеспечения.
8. Модели здорового образа жизни как фактор укрепления общественного здоровья.
9. Прогнозирование уровня жизни кризисных категорий населения как основных потребителей социальных услуг.
10. Разработка программы преодоления бедности среди малообеспеченных категорий населения на региональном уровне.
11. Прогноз дефицита трудовых ресурсов в РФ в среднесрочный и долгосрочный период и оценка его влияния на динамику востребованности персонала в системе социальной защиты населения.
12. Разработка целевой модели успешной молодой семьи.
13. Модели социальной защиты молодых инвалидов.
14. Модели экологической безопасности.
15. Проблемы глобального моделирования.
16. История развития социальной прогностики в России и за рубежом.
17. Правовое обеспечение социального проекта.

**Глоссарий**

**Адаптация социальная-** процесс и результат активного приспособления индивида, группы к условиям новой социальной среды, к изменяющимся или уже изменившимся общественным условиям жизни.

**Бедность-** показатель дохода семьи ( или отдельно проживающего человека) с учетом числа ее членов, возраста главы семьи и количества детей до 18 лет, соответствует минимальному уровню потребления. Бедность определяется как скудность средств, доходов, призванных удовлетворять материальные и иные потребности людей.

**Верификация прогноза** – оценка достоверности, точности, обоснованности

проектов.

**Демографические группы-**группы населения, выделяемые по признакам пола (мужчины и женщины) и возраста (дети, подростки, взрослые, старики).

**Дерево целей** – метод прогнозирования, обозначающий расчленение общей

цели на более конкретные, которые позволяют видеть множество частных целей, их субординацию в единстве с общей задачей, с решением главной цели.

**Диагностика социальная** – установление степени соответствия (несоответствия) параметров социальной реальности (ресурсов, свойств объектов, социальных установок) социальным показателям и нормативам.

**Жизненные концепции** – наиболее общие линии социального поведения,

отношения к жизни.

**Заказ социальный –** совокупность проблем, задач или целей, которые ставятся субъектами управления различных уровней перед социологами – исследователями, практиками, консультантами.

**Законы социальные –** необходимые, существенные, устойчивые, повторяющиеся отношения между социальными явлениями и процессами.

**Инновация** – сознательная деятельность по конструированию нового и его

внедрению в жизнь на основе переосмысления предыдущего опыта.

 **Латентность –** скрытое, неявное протекание каких-либо процессов.

**Метод аналогии** – метод прогнозирования, основанный на установлении и

использовании аналогии объекта прогнозирования с одинаковым по природе объектом, опережающий первый в своем развитии.

**Метод контрольных вопросов** – представляет собой работу со списком специально подобранных вопросов, которые помогают точно определить

суть выполняемой задачи.

**Метод прогнозирования** – совокупность специальных правил и приемов

(одного или нескольких методов) разработки конкретных прогнозов.

**Метод синектики** – работа постоянных групп, профессионально применяющих различные приемы активизации своего творческого потенциала.

**Модель** – использование символов, знаков, образов тех вещей, событий, явлений, процессов и т.д., в которых протекает жизнь и с помощью которых становится белее доступной, упрощенной.

**Моделирование** – метод исследования объектов познания на их аналогах –

вещественных или мысленных.

**Мозговая атака** – коллективная оценка, регламентированная особыми правилами, основанная на стимулировании творческой деятельности экспертов путем совместного обсуждения проблемы.

**Мониторинг** – регулярно повторяющееся исследование одного и того же

объекта (явления, процесса) по одной и той же методике.

**Общественное мнение-** отношение населения страны или больших социально-демографических групп к различным проблемам общественной жизни, выраженное в разного рода суждениях, оценках, эмоциях, настроениях.

**Общественный прогресс-** поступательное развитие общества от низшего к высшему, от простого к сложному. В основе общественного прогресса социологи видели различные факторы: развитие познавательной деятельности людей (О. Конт), развитие способа производства материальных благ (К. Маркс), развитие личности (П. Лавров, Н. Михайловский), развитие современной науки и техники (Р. Арон, Д. Белл, О. Тоффлер).

**Ожидания социальные –**субъективные ориентации (совокупность социальных установок, элементов знаний, стереотипов поведения, оценок, убеждений и т. д.), разделяемые членами группы и общества в целом относительно предстоящего хода событий.

**Предвидение** – взгляд в будущее, опирающийся на творческое осмысление

имеющихся фактов и событий и «домысливание» неизвестных, но возможных событий и явлений.

**Предсказание** – 1) Описание возможных или желательных перспектив состояний, решений проблем будущего. 2) Достоверное, основанное на логической последовательности суждение о состоянии какого-либо процесса или явления в будущем.

**Прогнозный фон** – совокупность внешних по отношению к объекту прогнозирования условий, существенных для решения задачи прогнозирования.

**Проект социальный** – сконструированное инициатором проекта социальное

нововведение, целью которого является создание, модернизация или

поддержание в изменяющейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные или ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.

**Прогноз** – многовариантная гипотеза о возможных путях развития объекта,

но вместе с тем он представляет собой наиболее обоснованный и вероятный выбор одного из возможных вариантов хода событий.

**Прогнозирование социальное** – исследование социальной системы на более глубоком уровне, дающем возможность предвидеть, прогнозировать будущее и одновременно выступающим как синтез знаний об обществе.

**Программа** – совокупность мероприятий, необходимых для решения научно-технических, социальных, социально-экономических и других проблем или каких-то их аспектов.

**Пространство социальное –** 1) в широком смысле – социально освоенная часть природного богатства, как среды обитания людей. Элементами социального пространства выступают непосредственно окружающая человека природа, гражданское общество, государства, регионы, национальные и другие социально – этнические субъекты управления, трудовые и бытовые ассоциации. 2) в узком смысле – сущностная характеристика условий и возможностей социального развития индивидов, групп, организаций, определяемая их местом в системе производственных отношений и производственными факторами.

**Система социальная –** ( от греч. systema - составленное из частей, соединенное) – определенное целостное образование, основными элементами которого являются люди, их нормы и связи. Социальная система образует новое качество, не сводимое к сумме качеств ее элементов.

**Социальная инженерия** – деятельность по проектированию, конструированию, созданию и изменению организационных структур и социальных институтов, а так же комплекс прикладных методов социологии и других социальных дисциплин, составляющих инструментарий такой деятельности.

**Социальная проблема** – противоречие между потребностью некоего социального субъекта в определенном состоянии объекта его деятельности

(считается, что субъект не располагает необходимыми средствами, в том

числе и научно-познавательными, для ликвидации, снятия этого противоречия).

**Социальное проектирование** – конструирование индивидом, группой или

организацией действия, направленного на достижение социально значимой цели и локализованного по месту, времени и ресурсам.

**Социальный процесс** – последовательное изменение состояний или элементов социальной системы и ее подсистем, любого социального объекта.

**Уровень жизни –** понятие, характеризующее степень удовлетворения материальных и культурных потребностей людей. Выражается в количестве и качестве потребляемых человеком благ и услуг, начиная с «первичных» (в пище, жилье, одежде, средствах передвижения, поддержания здоровья и др.) вплоть до «высоких» потребностей, связанных с удовлетворением духовных, нравственных и эстетических запросов.

**Утопия** – 1) обозначение идеального, недостижимого общественного строя. Термин введен английским мыслителем Т. Мором, описавшего вымышленный остров в своей книге «Утопия» (1516 г.) 2)несбыточная, неосуществимая мечта.

**Футурология -**1) в широком смысле –совокупность представлений о будущем человечества; 2) в узком смысле – область научных знаний, охватывающая перспективы социальных процессов, иногда употребляется как синоним прогнозирования.

 **«Эффект Эдипа»** – изменение объектов или процессов, которое возникает

вследствие осуществления управленческих решений, учитывающих результаты прогноза.

**РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ**

**по дисциплине**

**«Прогнозирование, проектирование, и моделирование в социальной работе»**

1. Соотнесите между собой понятия и их содержание:

|  |  |
| --- | --- |
| **Социальное проектирование**  | противоречие между потребностью некоего социального субъекта в определенном состоянии объекта его деятельности (считается, что субъект не располагает необходимыми средствами, в том числе и научно-познавательными, для ликвидации, снятия этого противоречия).  |
| **Социальная проблема**  | конструирование индивидом, группой или организацией действия, направленного на достижение социально значимой цели и локализованного по месту, времени и ресурсам. |
| **Прогнозирование социальное**  | совокупность мероприятий, необходимых для решения научно-технических, социальных, социально-экономических и других проблем или каких-то их аспектов.  |
| **Программа**  | исследование социальной системы на более глубоком уровне, дающем возможность предвидеть, прогнозировать будущее и одновременно выступающим как синтез знаний об обществе.  |
| **Моделирование**  | оценка достоверности, точности, обоснованности проектов.  |
| **Верификация прогноза**  | метод исследования объектов познания на их аналогах –вещественных или мысленных. |

2.Вспомните содержание сказки А.С. Пушкина « О рыбаке и рыбке». Что в данной сказке является субъектом, объектом, предметом проектирования, его целью и средствами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Перечислите и охарактеризуйте основные типы социальных проектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Раскройте содержание перечисленных методов социального проектирования:

 «мозговая атака»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

метод аналогии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 метод ассоциаций\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

метод «вживание в роль»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ТРИЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 метод сценариев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Охарактеризуйте понятие «руины проектов». Приведите 2 примера из исторического материала или современности, раскрывающие суть понятия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6.Соотнесите тип прогноза с основным вопросом, на который он отвечает:

|  |  |
| --- | --- |
| Поисковый прогноз | в каком направлении ориентировать решения, чтобы достичь цели? |
| Нормативный прогноз | что вероятнее всего произойдет при условии сохранения существующих тенденций? |
| Целевой прогноз | как, в каком направлении ориентировать планирование, чтобы эффективнее достичь поставленных целей? |
| Плановый прогноз | что именно желательно и почему? |
| Организационный прогноз | какими путями достичь желаемого? |

 7.Заполните таблицу «Экспертные методы прогнозирования»:

|  |  |
| --- | --- |
| Название метода | Краткая характеристика метода |
| 1. Дельфийский |  |
| 2.Индивидуальной экспертной оценки |  |
| 3.Интервью |  |
| 4.Коллективной генерации идей |  |
| 5.Экспертных комиссий |  |
|  |  |

8.В чем сходство и различие понятий: «модель», «прогноз», «проект»?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Перечислите и охарактеризуйте основные параметры эффективности социального моделирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Перечислите и охарактеризуйте основные функции и цели социального моделирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_