

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им.В.П. Астафьева)

Кафедра педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Практическая психология в образовании

Квалификация: *Бакалавр психолого-педагогического образования*

Красноярск 2017

Рабочая программа дисциплины «Основы учебной деятельности студента»
составлена доцентом кафедры педагогики детства И.А. Яценко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики
детства, протокол № 7 от 06 сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой _____  И.А.Яценко

Одобрено научно-методическим советом направления подготовки 44.03.02
Психолого-педагогическое образование, протокол № 6 от 06 сентября 2017 г.

Председатель НМСН ИППО _____  М.А.Кухар

Содержание

Пояснительная записка	
1. Организационно-методические документы	
1.1 Технологическая карта обучения дисциплине.....	
1.2 Содержание основных разделов дисциплины.....	
1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины.....	
2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся	
2.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины.....	
2.2 Фонд оценочных средств.....	
2.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине.....	
Лист внесения изменений	
3. Учебные ресурсы	
3.1 Карта литературного обеспечения.....	
3.2 Карта материально-технической базы.....	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Основы учебной деятельности студента» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1457; профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544 н, профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н, и стандарта рабочей программы дисциплины КГПУ им. В.П. Астафьева (утв. Ученым советом университета 30.09.2015 г., протокол № 9).

Дисциплина относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы. Индекс дисциплины Б1.Б.04.01 Изучается в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е./ 72 часа. Из них для очной формы обучения аудиторная работа – 18 часов; самостоятельная работа студентов – 54 часа; для заочной формы обучения аудиторная работа – 4 часа; самостоятельная работа студентов – 68 часов, контроль – 4 часа.

Цель освоения дисциплины – содействовать формированию навыков умственного труда, а также системы знаний и умений в области осуществления учебной и научной деятельности, обеспечивающих успешное освоение обучающимися профессиональной образовательной программы уровня бакалавриата.

Планируемые результаты обучения. В результате изучения

дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию,

ПК-31 – способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Формировать целостное представление об основных компонентах, способах осуществления учебной деятельности	Знать Уметь Владеть	ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
Формировать представление об индивидуальных особенностях осуществления учебной деятельности	Знать Уметь Владеть	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию
Формировать умение планировать, осуществлять и контролировать собственную учебную деятельность	Знать Уметь Владеть	ПК-31 способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проверки выполненных письменных работ, а также в ходе заслушивания устных ответов и выступлений обучающихся. Форма промежуточного контроля по курсу – зачет. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины «Основы учебной деятельности студента»:

- 1.Традиционное обучение.
- 2.Модульно-рейтинговая система.
- 3.Проблемное обучение.
- 4.Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.
- 5.Технология КСО.
- 6.Технология имитационного моделирования.

**Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими
дисциплинами образовательной программы
на 2017 /18 учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу
Информационная культура и технологии в образовании	Кафедра информационных технологий и математики		Без изменений
Основы научной деятельности студента	Кафедра педагогики детства		Без изменений

Заведующий кафедрой _____ И.А. Яценко

Председатель НМСН _____ М.А. Кухар

" ____ " _____ 2017 г.

1.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1. Технологическая карта дисциплины

Основы учебной деятельности студента

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль Практическая психология в образовании,
Форма обучения очная
(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

	Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди-торных часов	Формы и методы контроля
			Всего	лекций	семинаров	лабор-х работ		
	Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности	24		6			16	
1	Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов	8		2			6	Тестирование
2	Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки	8		2			6	Решение ситуационных задач
3	Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности	8		2			6	Заслушивание устных выступлений

	Раздел 2. Основы работы с источниками информации	32		8			24	
4	Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах	8		2			6	Проверка выполненных заданий
5	Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах	8		2			6	Проверка выполненных заданий
6	Систематизация учебной и научной информации	8		2			6	Проверка выполненных заданий
7	Стилистическое оформление научного текста	8		2			6	Проверка выполненных заданий
	Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности	16		4			12	
8	Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов	8		2			6	Заслушивание устных выступлений
9	Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений	8		2			6	Проверка подготовленных презентаций
	ИТОГО	72		18			54	
	Форма итогового контроля по уч. плану	Зачет						

Технологическая карта дисциплины

Основы учебной деятельности студента

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль Практическая психология в образовании,
Форма обучения заочная
(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

	Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди- торных часов	Формы и методы контроля
			Всего	лекций	семинаров	практич. работ		
	Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности	22				2	21	
1	Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов	7					7	Тестирование
2	Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки	7				2	7	Решение ситуационных задач
3	Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности	8					7	Заслушивание устных выступлений
	Раздел 2. Основы работы с источниками информации	30				2	28	
4	Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах	7					7	Проверка выполненных заданий

5	Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах	7					7	Проверка выполненных заданий
6	Систематизация учебной и научной информации	8					7	Проверка выполненных заданий
7	Стилистическое оформление научного текста	8				2	7	Проверка выполненных заданий
	Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности	16					15	
8	Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов	8					7	Заслушивание устных выступлений
9	Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений	8					8	Проверка подготовленных презентаций
	ИТОГО	68				4	64	
	Форма итогового контроля по уч. плану							Зачет (4 ч.)

1.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности

Тема 1. Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов

1. Изучите материал, повествующий об особенностях учебной деятельности человека:

- индивидуальность биоритмов;
- индивидуальность «левизны — правизны»;
- индивидуальность восприятия.

2. Выполните краткие тесты, представленные в конце каждого из разделов.

3. Оцените в процентах выраженность отдельных компонентов ваших индивидуальных способностей к учебной деятельности.

Тема 2. Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки

1. Ознакомьтесь с приведенными электронными письмами. Найдите в них ошибки, допущенные отправителем письма.

2. Предложите правильный вариант написания письма.

3. Учитывая правила деловой переписки, составьте текст электронного письма, адресованного преподавателю изучаемой вами дисциплины.

Информационный повод:

1. Просьба назначить день и время консультации взамен запланированной консультации, но пропущенной Вами по определенным причинам.

2. Просьба предоставить задания, вопросы к экзамену, информационные материалы по дисциплине в связи с тем, что Вы планируете перевестись на индивидуальную форму обучения (письмо

данному преподавателю является первым).

Тема 3. Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности

1. Ознакомьтесь с различными методами планирования времени и задач – графиком Ганнта, ментальной картой (приложение 3).

2. Составьте собственную ментальную карту «План дел на __укажите месяц__ 2016 года»

3. Используя график Ганнта, составьте план самообразования (план подготовки к сессии / план написания реферата и т.д.) на 3 месяца (на полугодие/на учебный год).

Раздел 2. Основы работы с источниками информации

Тема 4. Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах

1. Представьте алгоритм поиска учебной/научной литературы в библиотечном каталоге

2. Составьте библиографический список по предложенной теме.

Тема 5. Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах

Вашему вниманию предлагаются скриншоты выходных данных публикаций – книг, статей в текстовых и электронных изданиях, авторефератов, диссертаций и др.

Представьте, что вы использовали данные публикации при написании курсовой работы.

Алгоритм выполнения задания

А. Для каждого предлагаемого источника (скриншота) найдите соответствующий пример описания источника в требованиях (см.ниже).

Б. Опишите источник в соответствии с требованиями.

В. Расположите данные публикации в виде библиографического списка, в котором источники перечисляются в алфавитном порядке.

Тема 6. Систематизация учебной и научной информации

1. Ознакомьтесь с различными видами диаграмм, позволяющих структурировать информацию в тексте (см. приложения).

2. Выделите общие признаки всех видов диаграмм. Выделите признаки, отличающие одну диаграмму от другой.

3. Структурируйте предложенные тексты при помощи диаграммы связей, древовидной диаграммы, диаграммы сродства.

Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности

Тема 7. Стилистическое оформление научного текста

1. Ознакомьтесь с особенностями оформления текстов, выполненных в научном стиле.

2. В предложенных текстах выделите знаки препинания, слова-индикаторы, характерные для текстов, написанных в научно-популярном стиле.

3. Найдите для них соответствующий эквивалент, используемый в научной литературе.

4. Трансформируйте приведенный научно-популярный текст в научный, не сокращая и не искажая при этом содержания исходного текста.

Тема 8. Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов

1. Ознакомьтесь с методикой подготовки к устному выступлению (приложения 2, 3, 4).

2. Выберите один из текстов в приложении 5 и представьте его в виде доклада, употребив речевые клише, используемые в устном выступлении по научной тематике. (выполняется письменно)

4. Представьте подготовленный доклад в группе студентов.

Тема 9. Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений

1. Ознакомьтесь с основными правилами создания презентации в программе PowerPoint.

Обратите особое внимание на оформление следующих элементов:

- создание мастер-слайдов (образцов слайдов),
- выбор фона,
- выравнивание объектов на слайде при помощи сетки,
- оформление цитат,
- навигация по слайдам при помощи гиперссылок,
- переходы между слайдами,
- анимация элементов на слайде,
- вставка изображения / видео / аудио / диаграммы / таблицы.

2. Составьте алгоритм применения перечисленных выше элементов презентации (выполняется письменно). При составлении алгоритма используйте следующий образец:

3. Подготовьте презентацию текста лекции в формате PowerPoint (тексты лекций - см. в приложениях).

Требования к презентации

1. Количество слайдов – 15-20.
2. Обязательное использование:
 - А) переходов между слайдами,
 - Б) анимации элементов на слайде,
 - В) изображений (фотографий, рисунков),
 - Г) диаграмм, таблиц, схем,
 - Д) видео- или аудио-фрагментов,
 - Е) цитат.

Важно: соотношение текст/иллюстрации должен составлять 70% /30%.

3. Обязательное указание ссылок на источники при использовании материалов с сайтов, книг, журналов и т.д. (образец оформления – см. текст «Занятие 4»).

4. Оптимальное наполнение слайдов текстом (избегать перегруженности слайдов)
5. Четкость и структурированность содержания.
6. Единообразие оформления (фон, шрифт, цветовая гамма).

1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Необходимо подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, следует обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем заранее.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1 этап – организационный,

2 этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и, непосредственно, к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

2. 1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/ профиля	Количество во зачетных единиц
Основы учебной деятельности студента	Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании	2
Смежные дисциплины по учебному плану		
Последующие: Информационная культура и технологии в образовании, Основы научной деятельности студента		

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости	5	6
	Решение ситуационных задач (деловая коммуникация)	5	6
	Представление алгоритма поиска информации	5	8
Итого		15	20

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок	5	10
	Оформление текста в научном стиле	5	10
	Структурирование текста при помощи диаграмм	5	10
	Составление ментальной карты	5	10
Итого		20	40

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 3			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Подготовка и представление доклада	7	10
	Разработка и представление презентации доклада	8	10
Итого		15	20

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	10	20
Итого		10	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
БР №3 Тема № 8	Составление доклада на предложенную тему	3	5
БР №3 Тема № 9	Описание алгоритма разработки слайдов в предложенной презентации	3	5
Итого		6	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева**

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 7
от «06» сентября 2017 г



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Протокол № 6
от «06» сентября 2017



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Основы учебной деятельности студента
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Практическая психология в образовании

Квалификация: *Бакалавр психолого-педагогического образования*

г. КРАСНОЯРСК, 2017

Составитель: И.А. Яценко, к.п.н., доцент

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Основы учебной деятельности студента» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- ФГОС по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование с одним профилем подготовки (уровень бакалавриата);
- образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении

высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию,

ПК-31 – способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные	ориентировочный	Философия. Информационная культура и технологии в образовании. Политология. Культурология. Экономика образования.	текущий контроль	1,2,3	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости. Решение ситуационных задач (деловая коммуникация). Представление алгоритма поиска информации.
	когнитивный	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии в образовании.	текущий контроль	4,5,6,7	Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок. Оформление текста в научном стиле.

и культурные различия		Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности			Структурирование текста при помощи диаграмм. Составление ментальной карты.
	практиологический	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии в образовании. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	текущий контроль	8,9	Подготовка и представление доклада. Разработка и представление презентации доклада.
	рефлексивно-оценочный	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии в образовании. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	Промежуточная аттестация	Вопросы и задания к зачету	Зачет
ОК-7 – способность	ориентировочный	Философия. Информационная культура и	текущий контроль	1,2,3	Тестирование индивидуально-психологических

ТЬ К самоорганизации и самообразованию		технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования.	В		особенностей обучаемости. Решение ситуационных задач (деловая коммуникация). Представление алгоритма поиска информации.
	когнитивный	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	текущий контроль	4,5,6,7	Оформление библиографическ ого списка, затекстовых ссылок. Оформление текста в научном стиле. Структурировани е текста при помощи диаграмм. Составление ментальной карты.
	праксиологиче ский	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	текущий контроль	8,9	Подготовка и представление доклада. Разработка и представление презентации доклада.
	рефлексивно- оценочный	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи.	Промежуто чная аттестация	Вопрос ы и задани я к	Зачет

		Информационная культура и технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности		зачету	
ПК-31 – способность использовать и составлять программы для различных видов профессиональной деятельности	ориентировочный	Философия. Информационная культура и технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования.	текущий контроль	1,2,3	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости. Решение ситуационных задач (деловая коммуникация). Представление алгоритма поиска информации.
	когнитивный	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии образования. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	текущий контроль	4,5,6,7	Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок. Оформление текста в научном стиле. Структурирование текста при помощи диаграмм. Составление ментальной карты.
	практикологический	Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная	текущий контроль	8,9	Подготовка и представление доклада. Разработка и представление

		культура и технологии в образовании. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности			презентации доклада.
рефлексивно- оценочный		Философия. Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Информационная культура и технологии в образовании. Политология. Культурология. Экономика образования. Основы математической обработки информации. Основы научной деятельности	Промежуто чная аттестация	Вопрос ы и задани я к зачету	Зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство вопросы и задания к зачету

Критерии оценивания по оценочному средству - вопросы и задания к зачету

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо	(60 - 72 баллов) удовлетворительно
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на высоком уровне	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на среднем уровне	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на низком уровне
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на высоком уровне	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на среднем уровне	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на низком уровне
ПК-31	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на высоком уровне	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на среднем уровне	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на среднем уровне

	текста презентации									
15	Эстетичность оформления презентации									2
	Максимальный балл	6	6	8	10	10	10	10	10	10

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств (литература; методические указания, рекомендации, программное обеспечение и другие материалы, использованные для разработки ФОС).

1. Компетентностно-ориентированные задания в системе высшего образования / Шехонин А.А., Тарлыков В.А., Клещева И.В., Багаутдинова А.Ш., Будько М.Б., Будько М.Ю., Вознесенская А.О., Забодалова Л.А., Надточий Л.А., Орлова О.Ю. – СПб: НИУ ИТМО, 2014. – 98 с.

2. Шкерина Л.В. Измерение и оценивание уровня сформированности профессиональных компетенций студентов - будущих учителей математики: учебное пособие; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. астафьева. Красноярск, 2014. 136 с.

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачету

по дисциплине «Основы учебной деятельности студента»

1. Выделите и охарактеризуйте индивидуально-психологические особенности осуществления учебной деятельности.
2. Предложите рекомендации по развитию индивидуально-психологических характеристик личности, обеспечивающих успешность учебной деятельности.
3. Охарактеризуйте систему группирования информации в алфавитном, систематическом и предметном каталогах библиотеки.
4. Приведите последовательность этапов поиска источников информации в библиотечных каталогах.
5. Раскройте содержание и последовательность работы с электронными образовательными ресурсами.
6. Перечислите и раскройте правила деловой коммуникации.
7. Выделите наиболее часто встречающиеся ошибки в деловой коммуникации. Предложите варианты их устранения.
8. Перечислите правила оформления библиографического описания источников в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р 7.0.5-2008.
9. Перечислите правила оформления затекстовых ссылок.
10. Перечислите и охарактеризуйте отличительные черты научного стиля речи.
11. Перечислите и охарактеризуйте устные и письменные разновидности научного стиля.
12. Опишите последовательность процесса систематизации информации при помощи диаграмм различных видов: диаграмм связи, средства, древовидной.

13. Опишите последовательность составления ментальной карты. Охарактеризуйте ее преимущества и недостатки в сравнении с другими способами систематизации информации.

14. Охарактеризуйте особенности систематизации информации при помощи тезисов (простых, сложных, тезисов-цитат), конспектов (плановых, текстуальных, свободных, тематических). Перечислите их достоинства и недостатки.

15. Опишите основные разделы подготовки к устному выступлению.

16. Перечислите и охарактеризуйте основные требования, предъявляемые к устным выступлениям.

17. Опишите основные разделы подготовки презентации к выступлению.

18. Перечислите и охарактеризуйте основные требования, предъявляемые презентациям учебных и научных выступлений.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Задание 1. Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов

1. Изучите материал, повествующий об особенностях учебной деятельности человека:

- индивидуальность биоритмов;
- индивидуальность «левизны — правизны»;
- индивидуальность восприятия.

2. Выполните краткие тесты, представленные в конце каждого из разделов.

3. Оцените в процентах выраженность отдельных компонентов ваших индивидуальных способностей к учебной деятельности.

Задание 2. Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки

1. Ознакомьтесь с приведенными электронными письмами. Найдите в них ошибки, допущенные отправителем письма.

2. Предложите правильный вариант написания письма.

3. Учитывая правила деловой переписки, составьте текст электронного письма, адресованного преподавателю изучаемой вами дисциплины.

Информационный повод:

1. Просьба назначить день и время консультации взамен запланированной консультации, но пропущенной Вами по определенным причинам.

2. Просьба предоставить задания, вопросы к экзамену, информационные материалы по дисциплине в связи с тем, что Вы планируете перевестись на индивидуальную форму обучения (письмо данному преподавателю является первым).

Задание 3. Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности

1. Ознакомьтесь с различными методами планирования времени и задач – графиком Ганнта, ментальной картой (приложение 3).

2. Составьте собственную ментальную карту «План дел на ___укажите месяц___ 2016 года»

3. Используя график Ганнта, составьте план самообразования (план подготовки к сессии / план написания реферата и т.д.) на 3 месяца (на полугодие/на учебный год).

Задание 4. Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах

1. Представьте алгоритм поиска учебной/научной литературы в библиотечном каталоге

2. Составьте библиографический список по предложенной теме.

Задание 5. Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах

Вашему вниманию предлагаются скриншоты выходных данных публикаций – книг, статей в текстовых и электронных изданиях, авторефератов, диссертаций и др.

Представьте, что вы использовали данные публикации при написании курсовой работы.

Алгоритм выполнения задания

А. Для каждого предлагаемого источника (скриншота) найдите соответствующий пример описания источника в требованиях (см.ниже).

Б. Опишите источник в соответствии с требованиями.

В. Расположите данные публикации в виде библиографического списка, в котором источники перечисляются в алфавитном порядке.

Задание 6. Систематизация учебной и научной информации

1. Ознакомьтесь с различными видами диаграмм, позволяющих структурировать информацию в тексте (см.приложения).

2. Выделите общие признаки всех видов диаграмм. Выделите признаки, отличающие одну диаграмму от другой.

3.Структурируйте предложенные тексты при помощи диаграммы связей, древовидной диаграммы, диаграммы сродства.

Задание 7. Стилистическое оформление научного текста

1. Ознакомьтесь с особенностями оформления текстов, выполненных в научном стиле.

2. В предложенных текстах выделите знаки препинания, слова-индикаторы, характерные для текстов, написанных в научно-популярном стиле.

3. Найдите для них соответствующий эквивалент, используемый в

научной литературе.

4. Трансформируйте приведенный научно-популярный текст в научный, не сокращая и не искажая при этом содержания исходного текста.

Задание 8. Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов

1. Ознакомьтесь с методикой подготовки к устному выступлению (приложения 2, 3, 4).

2. Выберите один из текстов в приложении 5 и представьте его в виде доклада, употребив речевые клише, используемые в устном выступлении по научной тематике. (выполняется письменно)

4. Представьте подготовленный доклад в группе студентов.

Задание 9. Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений

1. Ознакомьтесь с основными правилами создания презентации в программе PowerPoint.

Обратите особое внимание на оформление следующих элементов:

- создание мастер-слайдов (образцов слайдов),
- выбор фона,
- выравнивание объектов на слайде при помощи сетки,
- оформление цитат,
- навигация по слайдам при помощи гиперссылок,
- переходы между слайдами,
- анимация элементов на слайде,
- вставка изображения / видео / аудио / диаграммы / таблицы.

2. Составьте алгоритм применения перечисленных выше элементов презентации (выполняется письменно). При составлении алгоритма используйте следующий образец:

3. Подготовьте презентацию текста лекции в формате PowerPoint (тексты лекций - см. в приложениях).

Требования к презентации

1. Количество слайдов – 15-20.

2. Обязательное использование:

А) переходов между слайдами,

Б) анимации элементов на слайде,

В) изображений (фотографий, рисунков),

Г) диаграмм, таблиц, схем,

Д) видео- или аудио-фрагментов,

Е) цитат.

Важно: соотношение текст/иллюстрации должен составлять 70% /30%.

3. Обязательное указание ссылок на источники при использовании материалов с сайтов, книг, журналов и т.д. (образец оформления – см. текст «Занятие 4»).

4. Оптимальное наполнение слайдов текстом (избегать перегруженности слайдов)

5. Четкость и структурированность содержания.

6. Единообразие оформления (фон, шрифт, цветовая гамма).

2.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики детства «___» сентября 2018 г., протокол №_____ .

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой
педагогики детства

И.А. Яценко

Директор ИППО

Н.А. Старосветская

«___» сентября 2018 г.

3. Учебные ресурсы

3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

«Основы учебной деятельности студента»

для обучающихся по образовательной программе бакалавриата

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании
по очной, заочной формам обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Основы учебной деятельности: методические рекомендации/ сост. И. В. Ревенко. Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. 60 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	ЧЗ(1), АНЛ(3), АУЛ (6)
Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений/ Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. М.: Академия, 2005. 128 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	ЧЗ(1), АНЛ(2), КБПД(2), АУЛ(11), ОБИФ(2), ОБИМФИ(2)
Организация учебной деятельности студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ отв. ред. Ивашко М.И., Никитин С.В., Новикова Л.И.— Электрон, текстовые данные. — М.: Российская академия правосудия,	ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5776 по паролю

2011. — 312 с.		
Дополнительная литература		
Татур, Ю.Г. Высшее образование. Методология и опыт проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Татур Ю.Г.— Электрон, текстовые данные. — М.: Логос, Университетская книга, 2006. — 256 с.	ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9126 по паролю
Лапп, Е.А. Учебно-научная и научно-исследовательская деятельность бакалавра [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапп Е.А.— Электрон, текстовые данные. — Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2013. — 111 с.	ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12718 по паролю
Кудрявцев, Е.М. Оформление дипломного проекта на компьютере [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудрявцев Е.М.— Электрон, текстовые данные. — М.: ДМК Пресс, 2007. — 224 с.	ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7839 по паролю
Завалько, Н.А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе [Электронный ресурс]: монография/ Завалько Н.А.— Электрон, текстовые данные. — М.: Флинта, 2011. — 142 с.	ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7111 по паролю

Ресурсы сети Интернет		
Электронная библиотечная система КГПУ им. В.П.Астафьева	http://elib.kspu.ru/	
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/	
Университетская библиотека online	http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red	
Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/	
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	

3.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Основы учебной деятельности студента»
для обучающихся по образовательной программе бакалавриата
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании
по очной, заочной формам обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
№ 3-06 (Корпус № 3)	Компьютер, проектор
№ 2-11 (Корпус № 3)	Учебно-методическая литература