

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра иностранных языков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки:  
*44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*

Направленность (профиль) образовательной программы:  
*Дошкольная дефектология*

Квалификация (степень)  
*«бакалавр»*  
форма обучения  
*(очная)*

Красноярск 2017

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена к. филол. наук, доцентом кафедры иностранных языков, Лефлер Н.О., ассистентом кафедры иностранных языков, Мердак Н. В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностраных языков

протокол № 9 от "10" мая 2017 г.

Заведующий кафедрой,  
доктор педагогических наук, профессор

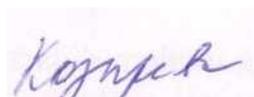


Петрищев В.И.

Одобрено научно-методическим советом ИСГТ КГПУ им. В. П. Астафьева

"24" мая 2017 г.

Председатель НМС ИСГТ



Козырева О. А.

## Содержание рабочей программы дисциплины

<b>Пояснительная записка</b> .....	4
Лист согласования программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы на 2017/2018 учебный год .....	14
<b>1. Организационно-методические документы</b>	
1.1. Технологическая карта обучения дисциплине. ....	15
1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины .....	18
1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины .....	20
<b>2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся</b>	
2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины .....	21
<b>3. Учебные ресурсы</b>	
3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины .....	25
3.2. Карта материально-технической базы дисциплины ..	29
3.3. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	30
Лист внесения изменений .....	59
Экспертное заключение .....	62

## **Пояснительная записка**

1. Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» для студентов института социально-гуманитарных технологий 1, 2 курсов направления 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», Направленность (профиль) образовательной программы «Дошкольная дефектология» (квалификация «бакалавр») очной формы обучения разработана в соответствии со «Стандартом рабочей программы дисциплины в КГПУ им. В.П. Астафьева», утвержденном Ученым советом университета « 30 » сентября 2015 г. (протокол № 9).

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 гуманитарного, социального и экономического цикла структуры ОПОП бакалавриата. Базовая часть программы бакалавриата является обязательной для освоения вне зависимости от направлений подготовки, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность (профиль) образовательной программы «Дошкольная дефектология» (квалификация «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.10.2015. № 1087. Наряду с другими предметами данного цикла иностранный язык развивает коммуникативную культуру студентов, способствует дальнейшему формированию представлений студентов о диалоге культур, осознанию себя как носителя культуры и духовных ценностей своего народа, национальной идентичности, норм морали и речевого поведения.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» дает возможность студентам расширить и углубить знания, умения навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего изучения иностранного языка на последующих курсах в вузе, в магистратуре. Дисциплина «Иностранный язык» содержит 4 модуля, в каждом модуле три раздела. После каждого раздела предусмотрен контроль усвоенного материала в виде лексико-грамматического

теста. По окончании 2 и 4 модулей, студенты сдают зачет с оценкой.

## 2. Трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы	1 сем. (кол-во часов)	2 сем. (кол-во часов)	3 сем. (кол-во часов)	4 сем. (кол-во часов)
Общая трудоёмкость работы	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)
Лекции				
Семинары				
Лабораторные занятия	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
КСР				
Внеаудиторная работа	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Итоговый контроль		зачёт с оценкой		зачёт с оценкой

3. **Целью освоения дисциплины «Иностранный язык»** является повышение уровня практического владения языком. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме. Практическое владение языком специальности предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью овладения профессиональными компетенциями.

4. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; социокультурные закономерности и особенности межкультурных взаимодействий; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны

изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка;

**уметь:** использовать различные формы устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности; использовать знания иностранного языка для понимания специальных текстов; логически верно, аргументировано и ясно, строить устную и письменную речь, давать определения, приводить примеры и доказательства; толерантно воспринимать социальные и культурные различия; использовать знания иностранного языка для общения и понимания специальных текстов.

**владеть:** технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных знаний; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде; различными средствами коммуникации, в том числе, на иностранном языке; иностранным языком на уровне разговорного общения, а также в объеме необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.

В основных видах речевой деятельности студенты должны знать, уметь, владеть: *чтение:* понимать информацию при чтении учебной, справочной специальной литературы в различных сферах бизнеса по широкому и узкому профилю специальности; *говорение:* вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального делового общения; рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; *аудирование:* понимать аутентичную нормативную монологическую и диалогическую речь носителей языка; *письмо:* вести деловую переписку на иностранном языке в соответствии с формой и нормами, принятыми в стране изучаемого языка.

### Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
- развитие	<b>Знать</b> фонетическую систему и	ОК-5

<p>навыков чтения учебной, справочной, адаптированной научно-популярной литературы на иностранном языке.</p>	<p>языковой строй в целом, грамматический строй, лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.</p>	<p>ОПК-5</p>
	<p><b>Уметь</b> читать, понимать и использовать в процессе обучения учебную, справочную, адаптированную, научно-популярную литературу на иностранном языке</p>	
	<p><b>Владеть</b> всеми видами чтения: изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое для получения информации из зарубежных источников</p>	
<p>- развитие навыков письма.</p>	<p><b>Знать</b> фонетическую систему и языковой строй в целом, грамматический строй, лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.</p>	<p>ОК-5 ОПК-5</p>
	<p><b>Уметь</b> передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию при письменном переводе и при передаче информации в письменном виде.</p>	

	<p><b>Владеть</b> основными навыками письма, приемами аннотирования и реферирования (аннотация, реферат, эссе, деловое письмо), навыками ведения дружеской переписки, включая формат электронной переписки, заполнения большинства личных и деловых форм (анкеты, резюме).</p>	
<p>- развитие навыков устной речи (сообщение, доклад, презентация, дискуссия).</p>	<p><b>Знать</b> основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренными направлениями специальности.</p>	<p>ОК-5  ОПК-5</p>
	<p><b>Уметь</b> сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме) и обмениваться информацией в процессе диалогического общения; строить развёрнутое высказывание в виде иллюстрации, детализации, разъяснения по предложенному тезису.</p>	
	<p><b>Владеть</b> навыками построения монологического высказывания и ведения диалога, навыками аргументированного изложения</p>	

	собственной точки зрения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке	
аудирование: воспринимать на слух информацию при общении (при прослушивании аудиотекстов, просмотре фильмов)	<b>Знать</b> нужную информацию (селективное понимание); полную информацию (детальное понимание)	ОК-5  ОПК-5
	<b>Уметь</b> воспринимать иноязычную речь, построенную на программном материале с допущением некоторого количества незнакомой лексики в условиях непосредственного общения в различных ситуациях общения.	
	<b>Владеть</b> навыками понимания учебных и аутентичных аудиотекстов с разной степенью и глубиной проникновения в их содержание в рамках программных требований (основную информацию (глобальное понимание)	

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОПК-5 – способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.

**5. Контроль освоения дисциплины** осуществляется путем проведения текущего контроля (письменные аудиторные и домашние задания, монологические, диалогические высказывания, контроль чтения и аудирования, подготовка презентаций), проведения текущего контроля в виде лексико-грамматических тестов. Итоговый контроль осуществляется на зачете, где студентам предлагается высказаться по одной из предложенных тем с

использованием лексики и грамматики, пройденных за отчетный период. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в «Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

## **6. Перечень образовательных технологий**

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины обусловлен:

- 1) необходимостью формировать у студентов комплекса компетенций, как общекультурных, так и профессиональных, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации;
- 2) необходимостью обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения иностранному языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя иностранный язык; в) когнитивных способностей студентов; г) готовности их к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Иностранный язык» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных

форм работы. Таким образом, обучение иностранному языку происходит с использованием следующих образовательных технологий:

1) Технология коммуникативного обучения направлена, прежде всего, на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

2) Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

3) Технология модульного обучения предусматривает деление содержания дисциплины на вполне автономные разделы/модули, интегрированные в общий курс.

4) Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в целом расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

5) Технология использования компьютерных программ позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Разработанные компьютерные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

6) Интернет - технологии предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. Использование электронной почты и Цифрового кампуса ЮФУ позволяет оказывать консультационную поддержку студентам, осуществлять контроль письменных работ, выполняемых студентами самостоятельно.

7) Технология индивидуализации обучения помогает реализовывать лично- ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

8) Технология тестирования используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля, уровня сформированности навыков чтения и аудирования на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по английскому языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

9) Проектная технология ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

10) Технология обучения в сотрудничестве реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

11) Игровая технология позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

12) Технология развития критического мышления способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык» обусловлен необходимостью сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной

коммуникации, а также обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения иностранному языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя английский язык; в) когнитивных способностей студентов; г) их готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

**Лист согласования рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»  
с другими дисциплинами образовательной программы на 2017/ 2018  
учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу
Иностранный язык. Практический курс.	Иностранных языков		
Актуальные проблемы иностранного языка	Иностранных языков		

Заведующий кафедрой иностранных языков

В. И. Петрищев

Председатель НМСН

О. А. Козырева

Протокол №9 от «24» мая 2017 г.

## 1. Организационно-методические документы

### 1.1. Технологическая карта обучения дисциплине

#### Иностранный язык

(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, квалификация (бакалавр)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы: *Дошкольная дефектология*  
(очная форма обучения)

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

(общая трудоемкость дисциплины 8 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	семинаров	лабор-х работ		
<b><u>1 семестр</u></b>							
Входной модуль	4				2	2	тест
<b>БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ 1.</b> <i>ТЕМА 1. Work, Rest and Play</i>	20				10	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 2. Beginnings</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 3. The World of Work</i>	20				10	10	контроль диалогического

							высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<b>2 семестр</b>							
<b>МОДУЛЬ 2</b> <i>ТЕМА 4. That`s Entertainment!</i>	20				10	10	презентация, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 5. Into the Future</i>	20				10	10	презентация, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 6. Family and Friends</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
Промежуточная аттестация							зачёт с оценкой
<b>3 семестр</b>							тест
<b>МОДУЛЬ 3</b>							
<i>ТЕМА 7. You Need a Holiday</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 8. Different cultures</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма,

							аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 9. Life isn't Perfect</i>	20				10	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<b>4 семестр</b>							
<b>МОДУЛЬ 4</b>							
<i>ТЕМА 10. Stop Till You Drop</i>	20				10	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест					2	2	
<i>ТЕМА 11. Gossip and News</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Промежуточный тест	4				2	2	
<i>ТЕМА 12. Achieving Your Goals</i>	20				10	10	контроль диалогического высказывания, контроль чтения, контроль письма, аудирование
Форма итогового контроля по уч. плану							зачет с оценкой
<b>ИТОГО</b>	288				144	144	

## **1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

«Иностранный язык» изучается в 1, 2, 3, 4 семестрах и включает в себя 144 часов аудиторных занятий и 144 часов самостоятельной работы студента.

Изучение данной дисциплины актуализирует знания студентов, полученные при изучении иностранного языка на предыдущей ступени обучения. В первом семестре 1 курса ставится задача сформировать базовые умения и навыки, необходимые для чтения и беседы на материале текстов учебника “Face2Face” уровень Pre-Intermediate, авторы: Chris Redstone и Gillie Cunningham. В основу данного учебника положены ситуативно-коммуникативный и тематический принципы. Наряду с коммуникативными упражнениями в учебнике также имеются лексические и грамматические упражнения, направленные на формирование автоматизированных навыков, предупреждение и профилактику типичных ошибок, и контроль усвоения материала. Предтекстовые упражнения служат для закрепления фонетических навыков и правил чтения. По фонетике предусматривается корректировка основных фонетико-орфографических навыков, лексический минимум к концу 1 семестра составляет 1500 слов и словосочетаний, словообразовательный минимум усваивается согласно изучаемым темам. Тексты представлены в монологической и диалогической формах. Они носят познавательный характер и способствуют повышению интереса к изучению иностранного языка. В текстах используется лексико-грамматический материал, характерный для особенностей структуры предложений английского языка.

Слова и словосочетания, также и грамматические явления закрепляются в послетекстовых упражнениях. Речевые упражнения носят репродуктивный или творческий характер, что дает возможность студентам проявлять самостоятельность, выдумку и творчество при изучении иностранного языка. Работа по данному учебнику развивает следующие навыки и умения: К концу 1 семестра студенты должны уметь: а) читать общенаучные тексты с полным пониманием содержания – 1200 печатных знаков, с пониманием общего содержания – 2400 печатных знаков; б) понимать речь при непосредственном общении и в записи, содержащую в основном лексику изученного материала; в) выступать с краткими сообщениями (20-30 предложений), вести ситуативный диалог (10-15 фраз).

Внеаудиторные занятия предусматривают самостоятельную работу студентов с лексическим материалом, с чтением и переводом текстов профессиональной тематики, подготовкой проектов. Контроль внеаудиторной работы осуществляется в форме выборочного перевода, ответов на вопросы, выполнении тестов.

В начале первого семестра 1 курса проводится входной тест, содержащий лексический и грамматический учебный материал предшествующего курса дисциплины «Иностранный язык». Входной тест дает возможность выявить знания студентов по иностранному языку. Промежуточный тест проводится в конце каждой темы модуля обучения, итоговый тест является зачетом за 2 и 4

семестры. Промежуточный тест содержит лексико-грамматические задания изученного грамматического и лексического материала.

### **1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлен с учетом знаний, умений и навыков студентов, которые изучали иностранный язык на предшествующем этапе обучения. РПД предназначена для студентов неязыковых специальностей педагогического вуза.

При работе с предложенной РПД особое внимание студенты должны уделить формированию способности и готовности к межкультурной коммуникации, что предполагает развитие умений и навыков чтения и перевода текстов на английском языке, развитие навыков иноязычного общения.

Занятия по языку проводятся 1 раз в неделю. На занятии студентам предлагаются задания по всем видам речевой деятельности: аудированию, чтению, говорению и письму. Грамматика изучается по дополнительным учебникам.

После изучения каждой темы студенты выполняют лексико-грамматический тест и готовят задание на говорение.

Внеаудиторные занятия предполагают самостоятельное выполнение лексико-грамматических упражнений и проектных заданий, чтение и перевод текстов тематической направленности.

**2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся**  
**2.1. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Очная форма**

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Наименование программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Иностранный язык	Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование Направленность (профиль) образовательной программы: <i>Дошкольная дефектология</i> квалификация «бакалавр»	8
<b>Смежные дисциплины по учебному плану</b>		
Предшествующие: школьный курс по иностранному языку		
Последующие: деловой иностранный язык, специальный иностранный язык 1, 2 курс магистратуры.		

<b>ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ</b> (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Итого</b>		<b>0</b>	<b>5</b>

<b>БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1</b>			
	Форма работы*	Количество баллов 90 %	
		min	max
Текущая работа	Аудирование	<b>10</b>	<b>5</b>
	Работа с текстом (чтение, пересказ, перевод)	<b>7</b>	<b>10</b>
	Выполнение лексико-грамматических	<b>6</b>	<b>10</b>

	упражнений		
	Работа с диалогом (составление по образцу)	<b>6</b>	<b>10</b>
	Сообщение по теме. Подготовка презентации по теме.	<b>8</b>	<b>10</b>
	Индивидуальное домашнее задание	<b>8</b>	<b>10</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>60</b>	<b>90</b>
<b>БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2</b>			
	Форма работы*	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Аудирование	<b>10</b>	<b>15</b>
	Выполнение лексико-грамматических упражнений	<b>5</b>	<b>10</b>
	Работа с диалогом в группе (составление и исценирование)	<b>5</b>	<b>10</b>
	Подготовка монологического высказывания, презентации по теме.	<b>10</b>	<b>15</b>
	Индивидуальное домашнее задание	<b>10</b>	<b>15</b>
	Письменная работа (аудиторная)	<b>5</b>	<b>10</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>60</b>	<b>100</b>

<b>БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 3</b>			
	Форма работы*	Количество баллов 90 %	
		min	max
Текущая работа	Аудирование	<b>10</b>	<b>5</b>
	Работа с текстом (чтение, пересказ, перевод)	<b>7</b>	<b>10</b>
	Выполнение лексико-грамматических	<b>6</b>	<b>10</b>

	упражнений		
	Работа с диалогом (составление по образцу)	<b>6</b>	<b>10</b>
	Сообщение по теме. Подготовка презентации по теме.	<b>8</b>	<b>10</b>
	Индивидуальное домашнее задание	<b>8</b>	<b>10</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>60</b>	<b>90</b>
<b>БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 4</b>			
	Форма работы*	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Аудирование	<b>10</b>	<b>15</b>
	Выполнение лексико-грамматических упражнений	<b>5</b>	<b>10</b>
	Работа с диалогом в группе (составление и исценирование)	<b>5</b>	<b>10</b>
	Подготовка монологического высказывания, презентации по теме.	<b>10</b>	<b>15</b>
	Индивидуальное домашнее задание	<b>10</b>	<b>15</b>
	Письменная работа (аудиторная)	<b>5</b>	<b>10</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>60</b>	<b>100</b>

<b>ИТОГОВЫЙ МОДУЛЬ</b>			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Тестирование	<b>15</b>	<b>25</b>
Итого		<b>15</b>	<b>25</b>

**Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:**

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
<b>60 – 72</b>	<b>3 (удовлетворительно)</b>
<b>73 – 86</b>	<b>4 (хорошо)</b>
<b>87 – 100</b>	<b>5 (отлично)</b>

**3. Учебные ресурсы**  
**3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины**  
**(включая электронные ресурсы)**

**Иностранный язык**

(наименование дисциплины)

**Для обучающихся образовательной программы**

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, квалификация «бакалавр»

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Направленность (профиль) образовательной программы : *Дошкольная дефектология*  
 форма обучения **очная**

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

<b>Наименование</b>	<b>Место хранения/ электронный адрес</b>	<b>Кол-во экземпляров/ точек доступа</b>
<b><u>Основная литература</u></b>		
1 Базовый англ. язык: развитие разговорных навыков (учебное пособие по развитию навыков устной речи для студентов неязыковых специальностей/ КГПУ им. В.П. Астафьева – Красноярск, 2015 – 144 с.	Библиотека КГПУ	45
2 Face 2 Face 2 <sup>nd</sup> Edition (Pre-Intermediate Student`s Book) by Chris Redson, Gillie Cunningham, Rachel Clark, Belinda Cerda, Sarah Ackroyd, Nicholas Tims. Cambridge University Press, 2013.	кафедра иностранных языков	1
Market Leader” intermediate by David Cotton David Falvey Simon Kent ( Student Book & Work Book), 2013	кафедра иностранных языков	1
<b><u>Дополнительная литература</u></b>		

Business Reading: сб. текстов и упражнений по англ. яз. Для студентов 1-2 курсов экономических специальностей дневной формы обучения / сост. И.В. Кошкина и др. – СибГАУ, Красноярск, 2013. – 144 с.	кафедра иностранных языков	1
Bill Mascull Business Vocabulary in Use, advanced. – Cambridge University Press, 2013.	кафедра иностранных языков	1
Michael McCarthy, Felicity O’Dell English Vocabulary in Use, intermediate: Self-study and classroom use. – Cambridge University Press, 2014.	кафедра иностранных языков	1
Michael McCarthy, Felicity O’Dell English Vocabulary in Use, upper-intermediate: Self-study and classroom use. – Cambridge University Press, 2013.	кафедра иностранных языков	1
<b><u>Ресурсы сети Интернет</u></b>	кафедра иностранных языков	1
Сайты ТВ и радио- каналов: BBC World Services CNN Voice of America Reuters ABC news Новостной дайджест Breaking News Study English News	<a href="http://www.bbc.co.uk">http://www.bbc.co.uk</a> <a href="http://www.cnn.com">http://www.cnn.com</a> <a href="http://www.voanews.com">http://www.voanews.com</a> <a href="http://www.reuters.com">http://www.reuters.com</a> <a href="http://abc.go.com">http://abc.go.com</a> <a href="http://www.inopressa.ru">http://www.inopressa.ru</a> <a href="http://www.breakingnewsenglish.com">http://www.breakingnewsenglish.com</a> <a href="http://www.studyenglishnews.com">http://www.studyenglishnews.com</a>	

<p>Электронные версии газет:          “The Washington Post”          “The USA Today”          “The New York Times”          “Daily Express”          “Daily Mail”          “Daily Telegraph”</p>	<p><a href="http://www.washingtonpost.com">http://www.washingtonpost.com</a>  <a href="http://www.usatoday.com">http://www.usatoday.com</a>  <a href="http://www.nytimes.com">http://www.nytimes.com</a>  <a href="http://www.express.co.uk">http://www.express.co.uk</a>  <a href="http://www.dailymail.co.uk">http://www.dailymail.co.uk</a>  <a href="http://www.telegraph.co.uk">http://www.telegraph.co.uk</a></p>	
<p>Сайты профессиональных общественных и коммерческих организаций:          Youth International Foundation          “Adventure Travel with iExplore”          The Global Adventure Community          “Travelocity”          “City of Hotels”          Англоязычные сайты городов мира</p>	<p><a href="http://www.youthactionnet.org">http://www.youthactionnet.org</a>  <a href="http://www.iexplore.com">http://www.iexplore.com</a>  <a href="http://www.adventuretraveltips.com">http://www.adventuretraveltips.com</a>  <a href="http://www.travelocity.com">http://www.travelocity.com</a>  <a href="http://www.city-of-hotels.com">http://www.city-of-hotels.com</a>  <a href="http://www.visitlondon.com">http://www.visitlondon.com</a> (Лондон)  <a href="http://www.belfastcity.co.uk">http://www.belfastcity.co.uk</a> (Белфаст)  <a href="http://www.edinburgh.org">http://www.edinburgh.org</a> (Эдинбург)  <a href="http://www.manchester.co.uk">http://www.manchester.co.uk</a> (Манчестер)  <a href="http://www.washington.org">http://www.washington.org</a> (Вашингтон)</p>	

	<a href="http://www.nycvisit.com">http://www.nycvisit.com</a> (Нью-Йорк) <a href="http://www.phila.com">http://www.phila.com</a> (Филадельфия) <a href="http://www.ci.la.ca.us">http://www.ci.la.ca.us</a> (Лос-Анджелес)	
<b><u>Информационные справочные системы</u></b>		
1. «Britannica»	<a href="http://www.britannika.com">http://www.britannika.com</a>	
2. « High Beam Encyclopedia»	<a href="http://www.encyclopedia.com">http://www.encyclopedia.com</a>	
3. «Encyclopedia Article Center»	<a href="http://encarta.msn.com/artcenter/">http://encarta.msn.com/artcenter/</a>	
4. «Questia: The Online Library of Books and Journals»	<a href="http://www.questia.com">http://www.questia.com</a>	

### 3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

#### Иностранный язык

(наименование дисциплины)

#### Для обучающихся образовательной программы

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (бакалавр)

---

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Направленность (профиль) образовательной программы :

*Дошкольная дефектология*

профиль, **очная** форма обучения

---

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

<b>Аудитория</b>	<b>Оборудование</b> (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий	
учебные аудитории корпуса №5	Notebook интерактивная доска проектор
Взлетная, 20 № 1-04,1-08	Notebook интерактивная доска проектор магнитофон

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра-разработчик кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 9  
от «10» мая 2017 г.

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-  
методического совета Института  
социально - гуманитарных  
технологий  
Протокол № 9  
от «24» мая 2017 г.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся

Иностранный язык

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки:

*44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*

Направленность (профиль) образовательной программы:

*Дошкольная дефектология*

*( очная форма)*

квалификация (степень):

*бакалавр*

Составитель: к. филол. наук, доцент кафедры иностранных языков, Лефлер  
Н.О., ассистент кафедры иностранных языков, Мердак Н.В.

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Иностранный язык» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине «Иностранный язык» решает задачи: повышение уровня практического владения иностранным (английским) языком. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме.

Практическое владение языком специальности предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью овладения профессиональными компетенциями.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность (профиль) образовательной программы «Дошкольная дефектология», квалификация (степень) бакалавр;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность (профиль) образовательной программы «Дошкольная дефектология», квалификация (степень) бакалавр;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык»

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык»:

ОК-5 – способность к коммуникации устной и письменной форм на русском и иностранном языке для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОПК-5 – способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.

### 2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
ОК-5	ориентировочный	Иностранный язык	текущий контроль	1	входной тест
	когнитивный	Иностранный язык	текущий контроль	2	говoreние
	практикологический	Иностранный язык	текущий контроль	3	аудирование
	рефлексивно-оценочный	Иностранный язык	текущий контроль	4	Зачет с оценкой
ОПК-5	ориентировочный	Иностранный язык	текущий контроль	1	аудирование
	когнитивный	Иностранный язык	текущий контроль	2	Монологи

		й язык	контроль		ческое высказыва ние
	практиологическ ий	Иностранны й язык	текущий контроль	3	Промежут очный тест
	рефлексивно- оценочный	Иностранны й язык	текущий контроль	4	Зачет с оценкой

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: тесты, вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: тесты, вопросы и задания к зачету

#### Критерии оценивания по оценочному средству Тест

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов) удовлетворительно/зачтено
ОК-5	Обучающийся готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся в большинстве случаев готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся в основном готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

### 3.2.2. Оценочное средство Вопросы к зачету

#### **Критерии оценивания по оценочному средству «Вопросы к зачету»**

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов) удовлетворительно /зачтено
ОК-5	Обучающийся готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся в большинстве случаев готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся в основном готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-5	Обучающийся способен к использованию в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии	Обучающийся в большинстве случаев способен к использованию в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии	Обучающийся в основном способен к использованию в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.

## **4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

4.1. Фонды оценочных средств включают: аудирование, выполнение лексико-грамматических упражнений, работа с диалогом в группе

(составление и исценирование), подготовка монологического высказывания, презентации по теме, индивидуальное домашнее задание, письменная работа (аудиторная).

4.2.1. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе дисциплины Иностранный язык.

Критерии оценивания		Количество баллов (вклад в рейтинг)
аудирование	Обучающийся полностью понимает основное содержание, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.	10
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, но умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении части незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.	7
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, не может выделить отдельные факты из текста, догадывается о значении 50% незнакомых слов по контексту, полученную информацию для решения поставленной задачи может использовать только при посторонней помощи.	5
выполнение лексико-грамматических упражнений	Обучающийся использует лексику и грамматические структуры отлично, также использует сложные семантические структуры, не допускает грамматические ошибки.	16
	Обучающийся использует лексику и простые структуры правильно, допускает ошибки при использовании сложных семантических структуры,	12

	редко допускает грамматические ошибки.	
	Обучающийся использует лексику и простые структуры в основном правильно, допускает некоторые грамматические ошибки.	8
работа с диалогом в группе (составление и исценирование),	Задание полностью выполнено: цель общения достигнута, тема раскрыта в заданном объёме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу в случае сбоя. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание.	16
	Задание выполнено частично: цель общения достигнута, но тема раскрыта не в полном объёме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией общения. Обучающийся демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очерёдность при обмене репликами. Используемый лексико-грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но учащийся делает многочисленные	12

	языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание.	
	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме. Социокультурные знания мало использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	8
подготовка монологического высказывания, презентации по теме	Задание полностью выполнено: тема раскрыта в заданном объеме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание. Логичность высказывания соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче и разнообразны.	18

	<p>Задание выполнено частично: тема раскрыта не в полном объеме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико-грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но обучающийся делает языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание. Логичность высказывания вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче, но однообразны.</p>	14
	<p>Задание выполнено частично: тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Логичность высказывания не вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи неадекватны поставленной задаче и однообразны.</p>	10
<p>письменная работа (аудиторная)</p>	<p>Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание логично: средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Практически</p>	10

	<p>отсутствуют ошибки. Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; Используемые лексические и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Лексические, грамматические и орфографические ошибки отсутствуют.</p>	
	<p>Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи; в основном соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения в оформлении текста. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.</p>	8
	<p>Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушение стилового оформления речи встречаются достаточно часто; в основном не соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не всегда логично;</p>	5

	<p>имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в оформлении текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. Имеется ряд орфографических и/или пунктуационных ошибок, которые не значительно затрудняют понимание текста.</p>	
Максимальный балл		70

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств**

(литература; методические указания, рекомендации, программное обеспечение и другие материалы, использованные для разработки ФОС)

1. Базовый англ.язык: развитие разговорных навыков (учебное пособие по развитию навыков устной речи для студентов неязыковых специальностей/КГПУ им. В.П. Астафьева.- Красноярск, 2015. – 144с.
2. Face2Face. 2d Edition (Pre-Intermediate. Student's Book) by Chris Redston, Gillie Cunningham, Rachel Clark, Belinda Cerda, Sarah Ackroyd, Nicholas Tims: Cambridge University Press, 2013.
3. Face2Face. 2d Edition (Pre-Intermediate. Work Book) by Chris Redston, Gillie Cunningham, Rachel Clark, Belinda Cerda, Sarah Ackroyd, Nicholas Tims: Cambridge University Press, 2013.

4. Face2Face. 2d Edition (Pre-Intermediate. Teacher's Book) by Chris Redston, Gillie Cunningham, Rachel Clark, Belinda Cerda, Sarah Ackroyd, Nicholas Tims: Cambridge University Press, 2013.
5. Тесты по английскому языку. Учебное пособие к базовому курсу «Easy English» для уч-ся средней школы и студентов неязыковых вузов /Г.Е. Выборова, К.С.Махмурян, О.П. Мельчина.- М.:АСТ–ПРЕСС КНИГА.-154с., 2011.
6. Сборник упражнений по английской грамматике к базовому курсу «Easy English»
7. Учебное пособие для уч-ся средней школы и студентов неязыковых вузов /Г.Е. Выборова, К.С. Махмурян, О.П.Мельчина.- М.:АСТ–ПРЕСС КНИГА.-176с., 2011

## **6. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)**

Зачёт проводится в форме устного собеседования по темам пройденного раздела. Для зачета необходимо дать развернутый ответ на вопросы преподавателя по темам:

### **ТЕМЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ К ЗАЧЕТУ (2 СЕМЕСТР)**

My working day.

My perfect holiday.

Free-time activities.

My family.

Employment.

Unusual professions.

Kinds of films and music.

My favourite movie

My favourite TV program.

Problems in family.

### **ТЕМЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ К ЗАЧЕТУ (4 СЕМЕСТР)**

Going on a holiday.

My home is my castle.

Everyday problems.

Problems with neighbourhood.

Shopping.

New trends and fashion.

Gossips and news.

Achieving your goals.

On-line diary.

Visit to another family.

# БАНК КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

## Входной тест

### Listening

You will hear a recorded message. Write one or two words or a number in the spaces on the note below.

You will hear the recording twice.

Message for: *Martin James*  
Caller's name: .....<sup>1</sup>  
Company: *Furniture Wagon*  
Called about: *A forthcoming*.....<sup>2</sup>  
Will now take place on: (date) .....<sup>3</sup> at (time) .....<sup>4</sup>  
Please call her on: .....<sup>5</sup>

### Skills

**A** Match the questions (6–10) to the replies (a–e).

- 6 **A:** Right let's get started, shall we?  
**B:** .....
- 7 **A:** Thank you for listening to my presentation. Does anyone have any questions?  
**B:** .....
- 8 **A:** Bill Smith speaking. How can I help you?  
**B:** .....
- 9 **A:** What do you think about my idea?  
**B:** .....
- 10 **A:** Sharon, can I introduce you to my colleague Simon?  
**B:** .....
- a) Hello, pleased to meet you.  
b) I quite agree – it's the best thing to do.  
c) Could you say something about the overall performance?  
d) Hold on a moment, Paul's not here yet.  
e) Could you put me through to Jenna Hall, please?

**B** Put the sentences below in a logical order to make a conversation. The first one has been done for you.

- a) OK. Hang on. Let me get a pen. Right, go ahead.
- b) We're moving the venue to the Novotel Hotel as it's bigger.
- c) Hello Mike, it's Sharon here. I'm calling about the training course on Friday.
- d) OK. Anything else?
- e) Oh, hello Sharon. What's the matter?
- f) I'm afraid we're going to have to make some changes.
- g) Bye.
- h) Martin Beal isn't able to run the afternoon session. Brian Small is going to do it instead. That's all I think.
- i) OK. I'll let everyone know. Thanks for calling. Bye.

- |                      |          |
|----------------------|----------|
| 0 ..... <sup>c</sup> | 15 ..... |
| 11 .....             | 16 ..... |
| 12 .....             | 17 ..... |
| 13 .....             | 18 ..... |
| 14 .....             |          |

**Vocabulary**

**A** Match the words (a–k) to their definitions (19–27). The first one has been done for you.

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 0 a person / company that pays people to work for them | a) trainer      |
| 19 a person / company that produces goods              | b) customer     |
| 20 a person who you work with                          | c) CEO          |
| 21 a person who buys a product / service               | d) manufacturer |
| 22 the highest ranking person in a company             | e) employer     |
| 23 a person who is paid to work for someone else       | f) consultant   |
| 24 a person who gives advice                           | h) employee     |
| 25 a person who learns a skill from someone else       | i) colleague    |
| 26 a person who supervises you                         | j) trainee      |
| 27 a person who teaches others a skill                 | k) line manager |

**B** Complete these sentences with the correct form of the word given in brackets.

- 28 I work for a large ..... (organise) that has offices all over the world.
- 29 What is their best-selling ..... (produce)?
- 30 We need to discuss our prices at the ..... (meet) next week.
- 31 All new employees must complete a one-month ..... (train) course.
- 32 The call centre takes phone calls from over 2,000 ..... (custom) a day.

## Reading

### A Match the headings (33–37) to one of the newspaper articles (a–e).

- 33 Congratulations to local company! .....
- 34 Creativity comes at a price .....
- 35 New branches opening soon .....
- 36 What a waste of time! .....
- 37 Growth in IT .....

### B Now decide if the statements are true or false.

- 38 2IT is going to employ a senior executive.
- 39 Scoopy's only won one prize.
- 40 Mercury plans to develop its business in France.
- 41 The majority of companies offer staff opportunities to be creative.
- 42 Most managers interviewed spend over two thirds of their time in meetings.

a)

2IT, based in Coleford, provides computer support to companies across the country and has achieved a record turnover this year of over £3 million. Now, founder and CEO Anne Smith has decided it is time to take on

a new managing director. She said: 'We have grown into a very successful operation, and I have decided the best way to continue to develop and change is to take on someone else with new ideas.'

b)

A Midlands company is top of the advertising world after winning this year's award 'Advertisers of the Year'. Advertising agency Scoopy's, based in Solihull, won every category it entered, beating a number of well-known national

companies. Scoopy's won first prize for the UK's best brochure, and best agency overall. Scoopy's director said the award had surprised everyone at the company, but they were thrilled.

c)

Mercury, the UK-wide furniture retailer, has recently appointed John Drake, the former managing director of French company LTR, as operations director. He will report to the chief executive, Dennis Strong.

Drake will be responsible for overseeing the launch of ten new stores in the first quarter of next year. The out-of-town retail outlets will sell furniture direct to customers.

d)

A recent survey by the Belton Group has revealed that, although two thirds of companies claim to welcome innovation, only one third actually have strategies in place to enable staff to share their ideas, develop them, market them

and ultimately increase the business. Companies may say they want innovation, but, to be truly innovative, companies need to encourage staff to work in teams, take risks and make mistakes.

e)

Meetings, meetings, meetings. Do you sometimes feel you spend your life sitting in one meeting or another? Well, if you do, you're not the only one. One report, just published by Siliton Consultancy, claims that the majority of senior managers they questioned spent

over seventy percent of their working life in meetings. Of these managers only six percent considered the meetings of any real value, feeling that too often meetings are badly-planned, badly-chaired and over-length.

## Language

**A** Choose the correct form of the verb in brackets to complete this e-mail.

To...	Jake Williams
Subject:	Estonia

Hi Jake

Sorry for not replying to the e-mail you ..... <sup>43</sup> (have sent /sent) last week. I ..... <sup>44</sup> (am / have been) on business to Estonia for a week and only ..... <sup>45</sup> (returned / have returned) yesterday.

The visit ..... <sup>46</sup> (didn't start / doesn't start) well though! Unfortunately my bus to the airport was late and I ..... <sup>47</sup> (almost missed / have almost missed) the plane. Anyway, I had a good time and I am already planning another trip!

Best wishes

Carina

**B Complete the sentences using the correct form of the verb in brackets.**

- 48 The company ..... (never / spend) more than \$1.4m on marketing.  
49 My colleague ..... (travel) to Germany on business next week.  
50 At the moment we ..... (develop) a new logo.  
51 The 14.13 train to Milton Keynes ..... (usually / leave) London Euston from platform 5.

**C Complete the sentences using the correct alternatives.**

- 52 Write down your contact details there and I ..... you a brochure.  
a) send                      b) will send                      c) am sending  
53 I ..... here since 1995.  
a) have worked                      b) am working                      c) work  
54 We nearly ..... bankrupt in the summer.  
a) had gone                      b) have gone                      c) went  
55 I've decided what to spend my redundancy money on. I ..... my own business.  
a) am going to start                      b) start                      c) would start

**Writing**

**A You have arranged to meet a colleague from one of your company's other branches. Write an e-mail of 40 to 50 words.**

**Include the following points:**

- explain that you can't keep the appointment
- give a reason
- suggest an alternative date and time

**B Read the advert below and write a letter of application. Write 120 to 140 words. Remember to cover all the points in the advert.**

**Competition!**  
**Free 2-week business English course in Oxford.**

If you think we should send you on the course, write to us at the address below, telling us about:

- any English courses you have attended before
- what you would like to learn on a business English course
- how this would improve your career prospects
  - why you would like to visit the UK

## ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ ТЕСТЫ

Промежуточный тест №1

VOCABULARY: COMPANY STRUCTURE

### 1 Complete sentences 1-4 with answers a, b or c.

1 They'll have them in stock at the \_\_\_\_\_.

a) warehouse      b) head office      c) subsidiary

2 Dial the \_\_\_\_\_ centre and ask them to deliver it straight away.

a) call      b) service      c) distribution

3 The board is meeting at our \_\_\_\_\_ for the AGM.

a) head office      b) plant      c) branch

4 You can buy them from any one of our 30 \_\_\_\_\_.

a) factories      b) headquarters      c) outlets

### 2 Match adjectives a-g to comments 5-11 describing different organisations and people.

A bureaucratic

b caring

c dynamic

d democratic

e hierarchical

f decentralised

g impersonal

5 My new boss has lots of great ideas and energy. \_\_\_\_\_

6 Our organisation has a head office but each division is in charge of itself really. \_\_\_\_\_

7 We're so big now I don't know the names of half the people in this building.  
\_\_\_\_\_

8 Not another document! All I do these days is sign paper! \_\_\_\_\_

9 We have an appraisal every month and my manager really listens.  
\_\_\_\_\_

10 It's a traditional management structure but at least I know who I report to and

who reports to me. \_\_\_\_\_

11 It's fine that they want our opinions on every decision but sometimes I think managers need to tell us, not ask us! \_\_\_\_\_

### LANGUAGE REVIEW: NOUN COMBINATIONS

#### **3 Write a noun that combines with the other three words.**

For example: business card, plan, class

12 \_\_\_\_\_ virus, program, software

13 \_\_\_\_\_ technology, desk, overload

14 \_\_\_\_\_ magazine, fair, union

15 \_\_\_\_\_ consultancy, policy, style

16 labour, stock, super \_\_\_\_\_

17 \_\_\_\_\_ loyalty, name, management

18 \_\_\_\_\_ representative, department, campaign

19 head, post, sales \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_ satisfaction, complaint, service

### SKILLS: INTRODUCING AND NETWORKING

#### **4 Complete these phrases with a preposition.**

21 I live \_\_\_\_\_ Berlin.

22 I'm \_\_\_\_\_ France. I was born in Marseille.

23 Can I introduce you \_\_\_\_\_ Miriam?

24 He's responsible \_\_\_\_\_ sales.

25 I'm \_\_\_\_\_ the banking sector these days.

26 They work \_\_\_\_\_ an American company now.

27 We have a workforce \_\_\_\_\_ over 2,000.

28 She's now in charge \_\_\_\_\_ the whole division.

29 The company was founded \_\_\_\_\_ 1995.

30 We're very interested \_\_\_\_\_ your ideas.

VOCABULARY: THE RECRUITMENT PROCESS

**5 Match the words in A and B and complete sentences 1-9.**

A	B
pep / head / financial / curriculum / interview / application / fast / probationary / psychometric	track / package / hunter / talk / test / form / panel / vitae / period

31 I always find that a quick \_\_\_\_\_ with my staff raises morale.

32 The \_\_\_\_\_ includes a pension and an annual bonus.

33 Six months is the standard \_\_\_\_\_.

34 I'm on a \_\_\_\_\_ scheme so I should be promoted soon.

35 Please could you fill in this \_\_\_\_\_ before the interview.

36 We'd also like you to take this \_\_\_\_\_.

37 It was scary! I had to sit in front of an \_\_\_\_\_ of six people.

38 I work as a \_\_\_\_\_. I have to find the best person for the job.

39 My \_\_\_\_\_ is out of date. It doesn't include details of my most recent job.

LANGUAGE REVIEW: INDIRECT QUESTIONS AND STATEMENTS

**6 Each question or statement includes one extra and incorrect word. Delete it.**

For example: What are do you do?

40 Could you tell me what is your salary is?

41 I'm not sure when does the interview finishes.

- 42 Could you tell to me why she left?  
 43 I am wonder whether they'll apply?  
 44 I'd like to know how would your current boss would describe you?  
 45 Do you mind if can I ask what your weaknesses are?

**7 Re-write these as direct or indirect questions and statements.**

46 What's your job?

I was wondering \_\_\_\_\_.

47 What time does the first one arrive?

I'd like to know \_\_\_\_\_.

48 Why has he gone so early?

Could you tell me \_\_\_\_\_?

49 Do you know where the interview room is?

Where \_\_\_\_\_?

50 Do you happen to know if they've finished?

Have \_\_\_\_\_?

Промежуточный тест №2

VOCABULARY: FINANCIAL TERMS

**1 Who receives what? Match a-e to 1-5.**

A dividends

B tax

C revenue

D a loan

E nterest

1 a business from selling goods or services \_\_\_\_\_

2 the government \_\_\_\_\_

3 shareholders \_\_\_\_\_

4 a bank when it lends money \_\_\_\_\_

5 a customer who borrows \_\_\_\_\_

**2 Match a word from A and B and complete sentences 1-7.**

A	B
gross / pre-tax / venture / stock / earnings / sales / consumer	capitalists / revenues / profits / spending / per share / margin / market

6 To raise money for a new business you have three options: bank debt, private investors or \_\_\_\_\_.

7 \_\_\_\_\_ always look good before you have to pay the government out of them.

8 Divide the profits by the number of shares to calculate \_\_\_\_\_.

9 With low unemployment and a strong housing market, \_\_\_\_\_ has remained healthy.

10 It was a quiet day on the \_\_\_\_\_ with trading ending the day only a point lower.

11 The difference between the selling price and the cost of production on a product is known as the \_\_\_\_\_.

12 Walmart's \_\_\_\_\_ rose this quarter, driven partly by five new stores.

**LANGUAGE REVIEW: DESCRIBING TRENDS**

**3 Write these trend words into the three categories below:**

soar / plummet / halve / level off / rocket / decline

13 increase \_\_\_\_\_

14 \_\_\_\_\_

15 \_\_\_\_\_

**4 Match the two halves of the sentences. Write your answer here:**

16 \_\_\_\_\_ 17 \_\_\_\_\_ 18 \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ 21 \_\_\_\_\_

16 There has been a fall in payments of

17 The decrease in

18 Credit revenues went

19 Profits rose from 2.1 billion

20 Business grew

21 Prices have remained at

A the same level as two years ago.

B up again for the fourth quarter.

C to 2.3 billion.

D by 5% last year.

E sales was expected.

F around 2%.

**5 Write the verbs in brackets in the correct tense.**

22 Last year, turnover \_\_\_\_\_ (fall) yet again!

23 Analysts say they \_\_\_\_\_ (watch) the current situation carefully.

24 Markets always \_\_\_\_\_ (fluctuate) a little at this time of year.

25 In recent months our profits \_\_\_\_\_ (risen) substantially.

26 If sales \_\_\_\_\_ (drop) any further, we'll go bankrupt.

**VOCABULARY: IDIOMS**

**6 Replace the underlined words in sentences 1-7 with these idioms. Write your answers here:**

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ 7 \_\_\_\_\_

A hot water

B see eye to eye

C like a house on fire

D thrown in at the deep end

E eye-opener

F like a fish out of water

G break the ice

1 In my first job I was really given no help.

2 They don't agree with each other on this issue.

3 She got into trouble for not wearing her uniform.

4 When I interview people I try to relax them and get them talking with a joke.

5 We got on very well once we went out for dinner.

6 I was very uncomfortable when I first started managing this department.

7 My first visit to China was a real learning experience.

#### LANGUAGE REVIEW: ADVICE, OBLIGATION AND NECESSITY

##### 7 Complete these sentences with answer a, b or c.

8 You \_\_\_\_\_ use a mobile phone on an aeroplane.

a mustn't    b don't have to    c have to

9 He's tired. I think he \_\_\_\_\_ take a holiday.

a must    b has to    c should

10 I'm sorry but I \_\_\_\_\_ agree with her on this one.

a don't have to    b have to    c should

11 Anyone wishing to enter the country \_\_\_\_\_ apply for a visa first. It's illegal not to.

a must    b mustn't    c should

12 You really \_\_\_\_\_ come out for dinner if you don't want to.

a mustn't    b have to    c don't have to

13 It's badly paid. I \_\_\_\_\_ take the job if I were you.

a shouldn't    b don't have to    c must

#### SKILLS: SOCIAL ENGLISH

##### 8 Complete B's responses to A.

A:            I've just been promoted to Managing Director!

- B: C\_\_\_\_\_!
- A: Can I pay for this?
- B: I\_\_\_\_\_ o\_\_ m\_\_
- A: Those cakes look good!
- B: H\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_.
- A: Would you like to join us for dinner this evening?
- B: T\_\_\_\_\_ s\_\_\_\_\_ g\_\_\_\_\_.
- B: Come in. How was your journey?
- A: Not bad. I'm really tired.
- B: You must be. Have a seat. M\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_ h\_\_\_\_\_.
- A: Cheers!
- B: \_\_\_ ee\_\_ !

**9 Write in the missing question words.**

- 9 \_\_\_\_\_ this your first visit to South Korea?
- 10 \_\_\_\_\_ long have you been based there?
- 11 \_\_\_\_\_ you been to Rome before?
- 12 \_\_\_\_\_ are you staying?
- 13 \_\_\_\_\_ 's the food like?
- 14 \_\_\_\_\_ part of France did you visit?
- 15 \_\_\_\_\_ I introduce you to John Perry?

**Reading section**

**Read and translate the text.**

*Text*

*An example of parents' relationships*

Human relationship describes the way people get on with each other, talk and behave towards each other. Relationships are created between parents, children, married couples, friends, men and women, employees and employers etc. The quality of relationships with others reflects our own [personality](#). It is our choice who we talk to, how we treat other people, how much time and energy we are willing to spend with them.

Nowadays, human relationships are very complicated. Many people are stressed out, busy and tired. A full-valued relationship is something that cannot be bought for money. It is about feelings, empathy, understanding, trust, care, politeness and [satisfaction](#).

*Families* are the basic social units in which informal relationships are formed. Besides others, one of the most important roles of a parent is to raise their children in accordance with social models and patterns of behaviour. It means that children observe how their parents talk, behave to their relatives, friends, colleagues and strangers. Then they behave accordingly in their adulthood. There are also many arguments between parents and their children. One minute parents are being friendly, the next minute they are shouting and screaming loudly enough for the whole street to hear. If you have problems with your parents, try to talk things over with them. Tell them what you think but be prepared to listen to them as well. It is caused by a [generation gap](#). Young people are eager to become adults, but at the same time have doubts and fears about taking on adult responsibilities. They think that their parents care too much and are overprotective. Children often have different ideas about their future and different life expectations than their parents have. Older and younger people do not understand each other because of their different experiences, opinions, habits and behaviour.

## **Exercise 2. Answer the questions on the text.**

1. Why are human relationships very complicated?

2. Where do people form their relationships?
3. What is a generation gap?
4. Why are young people afraid to take responsibilities?
5. Why do old and young people argue with each other?

**Exercise 3. Find in the text English equivalents for the following word combinations and sentences.**

1. Качество взаимоотношений с другими влияет на нашу собственную личность.
2. Полноценные отношения нельзя купить за деньги.
3. Самая важная роль родителя – воспитать детей в соответствии с социальными моделями.
4. ...споры между родителями и детьми.
5. ...кричать и громко визжать.
6. ...будьте готовы выслушать их.
7. Молодые люди готовы стать взрослыми...
8. ...разный жизненный опыт, мнения, привычки и поведение.

**Exercise 4. Match the sentences with their meanings.**

- 1. Relationships between neighbours**
- 2. Some people get on well with their neighbours**
- 3. Some neighbours have a neutral relationships**
- 4. Some neighbours have a bad relationship**

a. – they help each other when they need help, they visit each other and they are good friends.

b. – they don't like each other because they argue, usually because of land, garden... This happens especially when there is a big difference between the neighbours – for example younger and older neighbours – the older neighbours don't like loud music and so on.

c. – people have different relationships with their neighbours:

d. – they don't see each other very often, they only say hello to each other when they meet.

**Exercise 5. Translate the following into English.**

1. *Человеческие взаимоотношения описывают путь, как люди ладят друг с другом и ведут себя.*
2. *Дети наблюдают за поведением и взаимоотношениями их родителей.*
3. *Большинство людей, в наши дни, находятся в стрессе, занятые и уставшие.*
4. *Споры между родителями и детьми вызваны разницей поколений.*
5. *Молодые люди имеют много страхов и сомнений, чтобы взять на себя ответственность.*
6. *Дети имеют отличные от родителей идеи и ожидания насчет своей будущей жизни.*

**Writing section.**

**Write a letter to your groupmate about your relationships with your parents.**

**Speaking section**

**Speak on the topic “About the relationships between different races, religions and social groups**

**Remember** to speak about:

1. What relationship problems does society face?
2. What are the reasons of relationship problems?
3. How does society help the disabled people?
4. What types of crime are there in our society?

5. How is “crime” punished?
6. What kind of punishment is banned in our country?

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2017/2018 учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

1. В соответствии с приказом «О направленности (профиле) основных профессиональных образовательных программ в КГПУ им. В.П. Астафьева» от 07.02.2017 №36(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся термин «профиль» изменен на «направленность (профиль) образовательной программы».

2. В соответствии с приказом «О внесении изменений в Положение о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П.Астафьева»» от 01.03.2017 №98(п) в фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся внесены изменения в Приложении 1 п. 3.2.1:

Прежнее наименование уровня	Новое наименование уровня
«высокий уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»	«продвинутый уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) хорошо / зачтено»
«продвинутый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) отлично / зачтено»	«базовый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»

«базовый сформированности (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»	уровень компетенций	«пороговый сформированности (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»	уровень компетенций
--	------------------------	--	------------------------

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"10" мая 2017 г., протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой иностранных языков,  
профессор

В.И. Петрищев

Директор института д.филол.н.,  
профессор

Э.А. Викторук

"24" мая 2017 г.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**на фонд оценочных средств для проведения текущего**  
**контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**  
**«Иностранный язык»**

Направление подготовки *44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*

Направленность (профиль) образовательной программы:

*«Дошкольная дефектология»*, бакалавриат, по очной форме обучения

Шишкиной Татьяной Александровной, кандидатом филологических наук, доцентом, проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) РПД дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык», разработанной ассистентом кафедры иностранных языков КГПУ им. В.П. Астафьева Мердак Н.В.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

- 1) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины «Иностранный язык»;
- 2) тестовые задания, вопросы и задания к зачету;
- 3) методические материалы, определяющие процедуру проведения оценивания.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

ФОС по дисциплине Б1.Б.03 «Иностранный язык», соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению подготовки *44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*, Направленность (профиль) образовательной программы: *«Дошкольная дефектология»*.

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП ВО, соответствует:

1.1.1. ФГОС ВО «Образование и педагогические науки» по направлению подготовки *44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*, Направленность (профиль) образовательной программы: *«Дошкольная дефектология»*;

1.1.2. Положению о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Материалы для оценки результатов освоения ОПОП ВО:

1) разработаны на основе принципов валидности, эффективности, надежности, объективности;

2) соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

3. Методические материалы ФОС содержат четко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

4. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО бакалавриата: *44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*, Направленность (профиль) образовательной программы: «*Дошкольная дефектология*».

5. Объем ФОС соответствует учебному плану подготовки.

6. Качество оценочных средств и ФОС обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, объем и качество (ФОС) РПД дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык», соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению подготовки *44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование*, Направленность (профиль) образовательной программы: «*Дошкольная дефектология*» и отвечают предъявляемым требованиям.

К.ф.н., доцент  
кафедры иностранных языков и культуры речи  
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
г. Железногорск

Шишкина Т.А.

Контактные данные:  
660059, г.Красноярск,  
пр. Красноярский рабочий, 77  
e-mail: tatjana.schischkina@mail.ru

