|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |
| **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение** **высшего образования** |
| **Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева** |

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра *менеджмента организации*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БИЗНЕС ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ**

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*

Направленность (профиль) образовательной программы:

*Управление образованием и проектный менеджмент*

квалификация (степень): *магистр*

Красноярск 2017

Рабочая программа дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием» составлена доцентом кафедры менеджмента организации Лобковым К.Ю.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры менеджмента организации

протокол №9 от «05» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., проф. А.А. Лукьянова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Одобрено учебно-методическим советом

института психолого-педагогического образования

«06» сентября 2017 г. протокол №

Председатель

к.филол.н., доц. М.А. Кухар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

**Оглавление**

**I. Пояснительная записка** стр.4

**II.Организационно-методические документы** стр.7

Технологическая карта обучения дисциплине стр.7

Содержание основных разделов и тем дисциплины стр.9

Методические рекомендации по освоению дисциплины стр.12

**III. Компоненты мониторинга учебных достижений** стр.13

Технологическая карта рейтинга дисциплины стр.16

Фонд оценочных средств стр.16

Анализ результатов обучения и перечень

корректирующих мероприятий по дисциплине стр.35

**IV. Учебные ресурсы**  стр.36

Карта литературного обеспечения дисциплины стр. 36

Карта материально-технической базы дисциплины стр.37

**Лист внесения изменений** стр.39

**I. Пояснительная записка**

1. **Рабочая программа дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием»** разработана согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Учебный курс Б1.В.02.04 «Бизнес инструменты в управлении образованием» относится к дисциплинам базовой части, вариативной части дисциплины учебного плана основной образовательной программы и основывается на ранее изученных дисциплинах профессионального цикла магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» заочная форма. Дисциплина находится в тесной связи с содержанием предметов базовой и вариативной части профессионального цикла. Изучение данной дисциплины осуществляется во втором семестре (первый курс) магистратуры при заочной форме обучения. Содержание данной дисциплины является опорой для прохождения производственной практики. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности магистра.

2. **Трудоемкость дисциплины** «Бизнес инструменты в управлении образованием» составляет 4 з.е. (144 часа) при заочной форме обучения. Контактная работа с преподавателем составляет 14 часов (при заочной форме обучения). Самостоятельная работа студентов составляет 121 час (при заочной форме обучения).

**3.Цель изучения дисциплины** – подготовка магистра к практической деятельности в части управления организацией.

**4. Планируемые результаты обучения.**

В ходе изучения дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием» осуществляется формирование следующих компетенций:

* готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);
* готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи освоения дисциплины**  | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)**  | **Код результата обучения (компетенция)**  |
| Формирование понимания теоретических основ состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. | Знать основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. | ПК-13 |
| Уметь применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.  |
| Владеть современной терминологией изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. |
| Формирование навыков исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. | Знать основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. | ПК-14 |
| Уметь применять знания исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. |
| Владеть навыками исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. |

**5. Контроль результатов освоения дисциплины.**

В качестве методов текущего контроля успеваемости используются:

- выполнение практических работ;

- подготовка к семинарским занятиям;

- написание рефератов.

Формой итогового контроля является экзамен во втором семестре (первый курс) (заочная форма обучения).

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

**6.** В ходе изучения дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием» используются следующие **образовательные технологии**:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).

2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):

а) Игровые технологии;

б) Проблемное обучение;

в) Технология проектного обучения (Кейс-стади метод);

г) Интерактивные технологии (дискуссия, дебаты, дискурсия, проблемный семинар, тренинговые технологии).

**II. Организационно-методические документы**

**Технологическая карта обучения дисциплине**

**Бизнес инструменты в управлении образованием**

(наименование дисциплины)

**для обучающихся образовательной программы**

**44.04.01 Педагогическое образование, профиль Управление образованием и проектный менеджмент**

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

**по заочной форме обучения**

(общая трудоемкость 4 з.е. – 2 семестр 4 з.е.)

**2 семестр**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование модулей, разделов, тем  | Всего часов | Аудиторных часов | Внеаудиторныхчасов | Содержание внеаудиторной работы | Формы контроля |
| всего | лекций | семинаров | лаборат.работ |
| Модуль 1. Процессный подход к управлению образованием. | 27 | 2,8 | 1,6 | 1,2 |  | 24,2 | Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях. Подготовка к практическим занятиям. | Проверка конспекта. Проверка выполнения заданий. Проведение опроса. |
| Модуль 2. Инструменты и методы описания бизнес-процессов. | 27 | 2,8 | 1,6 | 1,2 |  | 24,2 | Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях. Подготовка к практическим занятиям. | Проверка конспекта. Проверка выполнения заданий. Проведение опроса. |
| Модуль 3. Описание и анализ бизнес-процессов. | 27 | 2,8 | 1,6 | 1,2 |  | 24,2 | Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях. Подготовка к практическим занятиям. | Проверка конспекта. Проверка выполнения заданий. Проведение опроса. |
| Модуль 4. Внедрение процессного подхода в управлении образованием. | 27 | 2,8 | 1,6 | 1,2 |  | 24,2 | Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях. Подготовка к практическим занятиям. | Проверка конспекта. Проверка выполнения заданий. Проведение опроса. |
| Модуль 5. Управление бизнес-процессами в образовании. | 27 | 2,8 | 1,6 | 1,2 |  | 24,2 | Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях. Подготовка к практическим занятиям. | Проверка конспекта. Проверка выполнения заданий. Проведение опроса. |
| **Экзамен** | **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего часов:** | **144** | **14** | **8** | **6** | **-** | **121** |  |  |

**Содержание основных разделов и тем дисциплины**

**1. Введение**

Дисциплина «Бизнес инструменты в управлении образованием» основывается на ранее изученных дисциплинах профессионального цикла магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Дисциплина находится в тесной связи с содержанием предметов базовой и вариативной части профессионального цикла. Содержание данной дисциплины является опорой для прохождения производственной практики. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности бакалавра.

**Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы**

**на 2017 / 2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину  | Кафедра  | Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.  | Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу  |
| Производственная практика | Менеджмента организации | - | Протокол №\_\_\_\_ от «\_\_\_» сентября 2016 г. |

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.э.н., проф. А.А. Лукьянова

Председатель НМС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к.филол.н., доцент М.А. Кухар

"\_\_\_\_" сентября 2017 г.

**2. Основное содержание дисциплины.**

**Модуль. 1 Процессный подход к управлению образованием**

Предпосылки процессного подхода к управлению организацией. Определение бизнес-процесса. Методология описания бизнес-процессов. Сеть бизнес-процессов.

**Модуль. 2 Инструменты и методы описания бизнес-процессов**

Понятие моделирования бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов при помощи блок-схем. Постановка целей описания бизнес-процессов. Выбор методологии описания бизнес-процессов (методика ускоренного и полного описания).

**Модуль. 3 Описание и анализ бизнес-процессов**

Постановка целей описания бизнес-процессов. Выбор инструментов и методов описания бизнес-процессов. Подготовка проекта описания бизнес-процессов. Методика формирования моделей бизнес-процессов. Методика проверки адекватности моделей бизнес-процессов.

**Модуль. 4 Внедрение процессного подхода в управлении образованием**

Бизнес-процессы как объект управления. Регламентирование организации бизнес-процессов. Показатели эффективности бизнес-процессов. Управление бизнес-процессами.

**Модуль. 5 Управление бизнес-процессами в образовании**

Управление производительностью бизнес-процессов. Процедуры непрерывного управления бизнес-процессами. Институлизация ответственности за бизнес-процессы. Оценка экономической эффективности бизнес-процессов.

**3. Требования к результатам освоения курса**

В результате освоения курса «Бизнес инструменты в управлении образованием» обучающийся должен:

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**1) знать:** основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**2) уметь:** применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**3) владеть:** современной терминологией изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; навыками исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**4) приобрести опыт:** понимания исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

Указанные знания, умения и практические навыки обеспечивают формирование компетенций:

* готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);
* готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14).

(в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»).

**Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся:

- формирования самостоятельности;

- развития исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: ***аудиторная и внеаудиторная****.*

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Бизнес инструменты в управлении образованием» включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемых литературных источников;

- конспектирование источников;

- подготовка материалов для анализа ситуаций;

- разработка вопросов к дискуссии;

- работа со словарями и справочниками;

- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;

- решение кейсов и ситуационных задач;

- подготовка презентаций;

- подготовка к экзамену.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,

- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,

- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,

- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Студентам рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

**III. Компоненты мониторинга учебных достижений**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиедисциплины/курса | Направление подготовки и уровень образования(бакалавриат, магистратура) | Цикл дисциплины в учебном плане  | Количество зачетных единиц |
| Бизнес инструменты в управлении образованием | 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Управление образованием и проектный менеджмент», магистратура | Базовая часть | 4 |
| Смежные дисциплины по учебному плану |
| Предшествующие: менеджмент образовательной организации, стратегия развития образовательной организации, проектный практикум |
|  |
| Последующие: управление проектами в образовательной организации, теория проектного менеджмента, проектный анализ.  |
|  |

|  |
| --- |
| Входной МОДУЛЬ(проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам) |
|  | Форма работы\* | Количество баллов 5 % |
|  | min | max |
|  | Собеседование | **0** | **5** |
| Итого |  | **0** | **5** |

|  |
| --- |
| БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 |
|  | Форма работы\* | Количество баллов 30 % |
|  | min | max |
| Текущая работа | Групповая работа (решение ситуационных задач) | **4** | **5** |
|  | Доклад | **4** | **5** |
|  | Разработка презентации доклада | **4** | **5** |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Письменная работа (аудиторная) | **6** | **10** |
|  | Посещение лекций | **2** | **5** |
| Итого |  | **20** | **30** |
| БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 |
|  | Форма работы\* | Количество баллов 40 % |
|  | min | max |
| Текущая работа | Групповая работа (решение ситуационных задач) | **5** | **10** |
|  | Доклад | **4** | **5** |
|  | Разработка презентации доклада | **4** | **5** |
|  | Индивидуальное домашнее задание | **3** | **5** |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Письменная работа (аудиторная) | **5** | **10** |
|  | Посещение лекций | **4** | **5** |
| Итого |  | **25** | **40** |
| Итоговый модуль |
| Содержание | Форма работы\* | Количество баллов 25 % |
|  | min | max |
| Модули №1-5 | Письменная работа | **15** | **25** |
| Итого |  | **15** | **25** |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ |
| Базовый модуль/Тема | Форма работы\* | Количество баллов |
|  | min | max |
| БМ №1 Модули №1-3 | Обзор современного состояния изучаемых проблем | 0 | 5 |
| БМ № 2 Модули №4-5 | Обзор современного состояния изучаемых проблем | 0 | 5 |
| Итого |  | **0** | **10** |
| Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля) | min | max |
| **60** | **100** |



|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |
| **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение** **высшего образования** |
| **Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева** |

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра менеджмента организации

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНОна заседании кафедрыПротокол №9от «05» сентября 2017 года | ОДОБРЕНОна заседании научно-методического совета ИППОПротокол №от «06» сентября 2017 годаДиректор Института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ФОНД**

**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

обучающихся

**Бизнес инструменты в управлении образованием**

(наименование дисциплины)

**44.04.01 Педагогическое образование**

(код и наименование направления подготовки)

**Управление образованием и проектный менеджмент**

(наименование направленности (профиля) образовательной программы / магистерской программы)

**Магистр**

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: К.Ю. Лобков, к.э.н., доцент

Красноярск 2017

**1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес инструменты в управлении образованием» обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Управление образованием и проектный менеджмент» является определение соответствия результатов обучения по дисциплине компетенциям, достижение которых заложено установленным образовательным стандартом.

1.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации решает следующие **задачи:**

- проверка уровня сформированности профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом;

- выявление направлений совершенствования подготовки выпускников.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистратура;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Управление образованием и проектный менеджмент», магистратура;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

**2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых определяется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации:**

ПК-13: готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14: готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

Этапы формирования компетенций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Компетенция | Этап формирования компетенции | Дисциплины практики, участвующие в формировании компетенции | Тип контроля | Оценочное средство |
| Номер | Форма |
| ПК-13: готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа  | ориентировочный  |  | Текущий | 2, 3, 4 | Решение задач, кейсов, доклад, тесты |
| когнитивный |  | Текущий | 2, 3, 4  | Решение задач, кейсов, доклад, тесты |
| праксиологический |  | Промежуточный | 1 | Устное собеседование (экзамен) |
| рефлексивно-оценочный |  | Промежуточный | 1 | Устное собеседование (экзамен) |
| ПК-14: готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы | ориентировочный  |  | Текущий | 2, 3, 4 | Решение задач, кейсов, доклад, тесты |
| когнитивный |  | Текущий | 2, 3, 4  | Решение задач, кейсов, доклад, тесты |
| праксиологический |  | Промежуточный | 1 | Устное собеседование (экзамен) |
| рефлексивно-оценочный |  | Промежуточный | 1 | Устное собеседование (экзамен) |

**3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме зачета (экзамена)**

**1. Примерные вопросы к зачету (Оценочное средство №1)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Содержание вопроса*** | ***Оцениваемые знания, умения, компетенции*** |
| 1. Назовите формы научного предвидения.
2. В чем особенности плана и прогноза?
3. Охарактеризуйте основные исторические этапы развития прогнозирования и планирования.
4. Каковы основные особенности директивного и индикативного планирования?
5. Каково значение прогнозирования и планирования в условиях рынка.
6. Дайте определение экономического прогноза и прогнозирования.
7. Приведите классификацию прогнозов.
8. Каковы основные принципы прогнозирования?
9. Охарактеризуйте основные экспертные методы прогнозирования.
10. Какие вы знаете формализованные методы прогнозирования?
11. Каковы порядок и последовательность разработки прогнозов?
12. Какие методы используют для прогнозирования потребительского спроса?
13. Какие методы используют при прогнозировании сбыта?
14. Каковы основные методы прогнозирования инвестиций?
15. Каковы основные методы прогнозирования хозяйственного риска?
 | **ПК-13****Знать:** основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.**Уметь:** применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.**Владеть**: современной терминологией изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. |
| 1. В чем заключается сущность планирования?
2. Назовите функции планирования.
3. Каковы основные принципы планирования?
4. Дайте характеристику основных методов планирования.
5. Какие виды планов разрабатываются на предприятиях?
6. Какие основные этапы можно выделить в процессе планирования?
7. Что представляют собой применяемые в планировании нормативы и нормы?
8. В чем состоит назначение стратегического планирования?
9. Каковы основные этапы стратегического планирования?
10. Какие методы анализа факторов внешней среды вам известны?
11. Что показывает матрица БКГ? На основе каких экономических правил она строится?
12. Какие стратегии развития можно использовать на отечественных предприятиях?
13. Какие параметры оцениваются в матрице Мак-Кинси?
14. Дайте понятие конкурентоспособности товара.
15. Назовите основные этапы процесса планирования конкурентоспособности товара.
 | **ПК-14****Знать:** основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.**Уметь:** применять знания исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.**Владеть**: навыками исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. |

**Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций**

Выделяются три возможных уровня сформированности компетенций:

1) *базовый* (предполагающий минимально необходимый набор знаний, умений, навыков, способов деятельности и отношений в сфере компетенции);

2*) продвинутый* (характеризующий владение основными знаниями, умениями, навыками, способами деятельности, отношениями в сфере компетенции и опытом ее проявления);

3) *высокий* (определяющий проявление установки студента на поиск и реализацию новых нестандартных решений в сфере компетенции на основе базовых знаний, умений, навыков, способов деятельности, отношений и опыта их проявления).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Компетенции | Высокий уровень сформированности компетенции | Продвинутый уровень сформированности компетенции | Базовый уровень сформированности компетенции |
| Отлично (5) | Хорошо (4) | Удовлетворительно (3) |
| ПК-13 | Обучающийся знает основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа умеет применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа, владеет современной терминологией изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. | Обучающийся знает основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа умеет применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.  | Обучающийся знает основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. |
| ПК-14 | Обучающийся знает основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы, умеет применять знания исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы, владеет навыками исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. | Обучающийся знает основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы, умеет применять знания исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.  | Обучающийся знает основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. |

**4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

**4.1. Ситуационные задачи (Оценочное средство №2)**

**Задача 1 (ПК-13)**

Предприятие может производить 3 вида оборудования. Основная информация по оборудованию представлена в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оборудования** | **Время на производство оборудования, (ч.)** | **Время на проверку оборудования, (ч.)** | **Время на упаковку оборудования, (мин.)** | **Себестоимость оборудования, (тыс. руб.)** | **Стоимость реализации оборудования, (тыс. руб.)** |
| Оборудование 1 | 5 | 1,2 | 8 | 70 | 110 |
| Оборудование 2 | 3 | 1 | 8 | 60 | 90 |
| Оборудование 3 | 2 | 1,6 | 8 | 50 | 85 |

Производственные мощности предприятия ограничены следующим временем: на производство – 500 ч.; на проверку – 160 ч.; на упаковку – 900 мин.

Необходимо определить:

1. Какое количество оборудования каждого типа нужно выпускать, чтобы максимизировать прибыль, какой размер прибыли при этом составит и сколько потребуется для этого времени на производство, проверку и упаковку оборудования?
2. Какое время целесообразно увеличить на 50 ч. сверхурочно на производство или на проверку, укажите количество оборудования каждого типа и максимальный размер прибыли.

**Задача 2 (ПК-13)**

На предприятии необходимо составить 7 бригад по 2 человека из метеоролога и связиста для вахтовой работы на базовых метеостанциях. Пары составляются из сотрудников, среди которых проведен специальный психологический тест на взаимную совместимость. Индекс совместимости варьирует от 1 (враждебные отношения) до 15 (дружеские отношения), и для каждой потенциальной пары приведен в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Метрологи/Связисты** | ***Связист 1*** | ***Связист 2*** | ***Связист 3*** | ***Связист 4*** | ***Связист 5*** | ***Связист 6*** | ***Связист 7*** |
| ***Метролог 1*** | *10* | *13* | *7* | *1* | *11* | *6* | 6 |
| ***Метролог 2*** | *7* | *3* | *5* | *1* | *8* | *2* | 13 |
| ***Метролог 3*** | *1* | *6* | *4* | *12* | *11* | *4* | 9 |
| ***Метролог 4*** | *4* | *1* | *13* | *5* | *11* | *4* | 3 |
| ***Метролог 5*** | *7* | *4* | *5* | *1* | *7* | *3* | 12 |
| ***Метролог 6*** | *8* | *11* | *13* | *5* | *8* | *1* | 9 |
| ***Метролог 7*** | *6* | *13* | *2* | *13* | *9* | *5* | 2 |

Необходимо определить:

1. Какое должно быть распределение по парам, которое обращает суммарный индекс совместимости в максимум.
2. Как изменится суммарный индекс совместимости, если учесть просьбу Метролога 6 и Связиста 3 не объединять их в одну бригаду по семейным причинам.

**Задача 3 (ПК-14)**

С восьми асфальтобетонных заводов (*АБЗ*) должен вывозиться асфальт для ремонта пяти *Участков* автодорог края. Транспортные издержки при перевозках, заказы дорожно-строительных бригад на завтра и объемы производства асфальта представлены в таблице 3

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Транспортные издержки, (руб.)** |   |
| **Наименование** | **Участок А** | **Участок B** | **Участок C** | **Участок D** | **Участок E** | **Выработка продукции** |
| *АБЗ-16* | *845* | *925* | *900* | *715* | *925* | ***128*** |
| *АБЗ-17* | *905* | *685* | *665* | *665* | *720* | ***104*** |
| *АБЗ-18* | *710* | *665* | *830* | *800* | *735* | ***76*** |
| *АБЗ-19* | *835* | *645* | *785* | *665* | *815* | ***78*** |
| *АБЗ-20* | *825* | *930* | *795* | *815* | *960* | ***60*** |
| *АБЗ-21* | *745* | *785* | *935* | *780* | *885* | ***117*** |
| *АБЗ-22* | *680* | *715* | *895* | *665* | *710* | ***130*** |
| *АБЗ-23* | *655* | *715* | *765* | *865* | *830* | ***56*** |
| **Заказ продукции** | ***160*** | ***186*** | ***123*** | ***165*** | ***135*** |  |

Необходимо определить:

1. Какое количество машин от какого предприятия необходимо направить *Участкам*, чтобы минимизировать транспортные издержки, какой размер транспортных издержек при этом составит?
2. Сколько машин будет заказано у сторонних предприятий и на какие Участки они будут направлены?
3. Какое количество машин от какого предприятия необходимо направить *Участкам*, чтобы минимизировать транспортные издержки, какой размер транспортных издержек при этом составит, если путь к *Участку B* от *АБЗ-22* недоступен, а объездной маршрут увеличивает стоимость рейса на 225 руб.?

**4.2. Тематика рефератов (Оценочное средство №3)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Содержание темы реферата*** | ***Оцениваемые знания, умения, компетенции*** |
| 1. Понятие бизнес-процесса, его сущность.
2. Экономические процессы организации.
3. Понятие и роль стратегического управления в формировании процессного подхода к управлению.
4. Социальные бизнес-процессы организации.
5. Человеческий фактор в формировании бизнес-процессов организации.
6. Понятие и виды рисков в формировании процессов организации.
7. Процессный подход и сеть процессов организации.
8. Требования, определяющие бизнес-процесс организации.
9. Основные процессы образовательных учреждений, описание, характеристика.
10. Вспомогательные процессы образовательных учреждений, описание, характеристика.
11. Понятие и сущность организации образовательных учреждений.
12. Законы и закономерности образовательных учреждений.
13. Основные принципы организации образовательных учреждений, их классификация, характеристика.
14. Характеристика современных производственных структур, образовательных учреждений.
15. Характеристика производственного процесса.
16. Производственная структура, понятие, краткая характеристика.
17. Принципы организации производственного процесса.
18. Процесс обеспечения производства, характеристика, структура, значимость.
19. Документооборот процесса обеспечения производства.
20. Методы планирования материального обеспечения производства.
 | **ПК-13****Знать:** основные понятия, цели и задачи изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.**Уметь:** применять знания целей и задач изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.**Владеть**: современной терминологией изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа. |
| 1. Процесс организации библиотечного хозяйства.
2. Процесс организации энергетического хозяйства.
3. Процесс организации транспортного хозяйства.
4. Процесс организации складского хозяйства.
5. Процесс обеспечения качества образовательных услуг.
6. Основные элементы системы качества, понятие, краткая характеристика.
7. Основные принципы менеджмента качества.
8. Бизнес-процесс – предоставление услуг, характеристика, основные положения.
9. Принципы процесса маркетинга в образовательном учреждении.
10. Маркетинговые процессы организации, характеристика, основные положения.
11. Процесс распределения и продвижения услуг.
12. Управление бизнес-процессами.
13. Процесс управление образовательным учреждением.
14. Концепция бизнес-моделирования.
15. Содержание критериев качества бизнес-моделирования.
16. Разработка бизнес-моделей и механизмы творчества.
17. Существующие методики описания бизнес-процессов.
18. Значимость бизнес-моделирования для современных образовательных учреждений.
 | **ПК-14****Знать:** основные методики, технологии и приемы исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.**Уметь:** применять знания исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.**Владеть**: навыками исследования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы. |

**4.3. Тесты (Оценочное средство №4)**

1. Своеобразный инструмент познания, который исследователь ставит между собой и объектом и с помощью которого изучает интересующий его объект – это:

1) аналог;

2) модель;

3) объект-заместитель;

4) абстракция;

2. Наличие некоторых данных об объекте-оригинале необходимо на этапе:

1) построения модели;

2) изучения модели;

3) переноса знаний с модели на объект-оригинал;

4) проверки и применения знаний;

3. При моделировании использование знаний для построения обобщающей теории объекта, его преобразования или управления им происходит на этапе:

1) построения модели;

2) изучения модели;

3) переноса знаний с модели на объект-оригинал;

4) проверки и применения знаний;

4. При моделировании знания об исследуемом объекте расширяются и уточняются, ошибки в построении модели исправляются, а построенная исходная модель постепенно совершенствуется за счет:

1) повторения цикла моделирования;

2) построения новой теории объекта;

3) использования специфических форм абстракций, аналогий, гипотез;

4) переноса знаний с модели на объект-оригинал;

5. Динамические модели выделяют в отдельный класс по следующему признаку:

1) по уровню моделируемого объекта в хозяйственной иерархии

2) по характеру

3) по предназначению (цели создания и применения) модели

4) по временному признаку

5) по форме отображения причинно-следственных связей

6) по способу отражения действительности

6. При решении задачи целочисленного программирования по приведенному фрагменту симплекс-таблицы определите, для какой переменной необходимо составить дополнительное ограничение:

1) Х1

2) Х2

3) Х5

4) Х3

7. Какой из перечисленных методов применяется при решении задачи целочисленного программирования:

1) метод Эрроу-Гурвица

2) метод искусственного базиса

3) метод Гомори

4) метод минимальной стоимости

8. В методе Гомори дополнительное ограничение имеет вид:

1) Σ f(aij\*)xj = f(bi\*);

2) Σ f(aij\*)xj ≥ f(bi\*);

3) Σ f(aij\*)xj ≤ f(bi\*);

9. Если в транспортной задаче количество положительных поставок равно n+m-1, где где n – количество поставщиков, m – количество потребителей, то такая задача является:

1)вырожденной

2)невырожденной

3)выраженной

10. Примером градиентных методов, при котором исследуемые точки не выходят за границы области допустимых решений задачи является:

1) метод Франка-Вульфа;

2) метод штрафных функций;

3) метод Ерроу-Гурвица;

4) правильного ответа нет;

11. Моделирование – это процесс:

1) использования абстракций, аналогий, гипотез, других категорий;

2) методов познания;

3) познания интересующего исследователя объекта-оригинала с помощью модели;

4) построения, изучения и применения моделей;

5) опосредованного познания с помощью объектов-заместителей;

12. Процесс моделирования включает следующие элементы:

1) субъект (исследователь), объект исследования, модель;

2) познающий субъект и познаваемый объект;

3) гипотеза, знания, модель;

4) объект-оригинал, система знаний об объекте-оригинале, субъект;

13. Если результат связан с признаками сходства оригинала и модели, то это дает основания при моделировании проводить этап:

1) построения модели;

2) изучения модели;

3) переноса знаний с модели на объект-оригинал;

4) проверки и применения знаний;

14. Процесс моделирования является:

1) двухэтапным циклом;

2) трехэтапным циклом;

3) четырехэтапным циклом;

4) нецикличным процессом;

15. Нормативные модели выделяют в отдельный класс по следующему признаку:

1) по уровню моделируемого объекта в хозяйственной иерархии;

2) по характеру;

3) по предназначению (цели создания и применения) модели;

4) по временному признаку;

5) по форме отображения причинно-следственных связей;

6) по способу отражения действительности;

16. Задачи многомерной оптимизации выделяют в отдельный класс по следующему признаку классификации:

1) количество переменных

2) отражение влияния случайных факторов

3) отображение влияния времен

4) структура функций, которые входят в состав задачи

17. Какой вид оптимизационной задачи определяет приведенная математическая модель?

1) задача определения оптимального плана производства

2) задача составления смеси

3) транспортная задача

4) задача о назначениях

18. При решении задачи целочисленного программирования по приведенному фрагменту симплекс-таблицы определите, для какой переменной необходимо составить дополнительное ограничение

1) Х2

2) Х1

3) Х5

4) Х3

19. В математической модели задачи целочисленного программирования целевая функция и функции в системе ограничений могут быть:

1) только линейными

2) только нелинейными

3) как линейными, так и нелинейными

20. Дробная часть числа:

1) величина положительная;

2) величина отрицательная;

3) зависит от знака числа;

21. Может ли транспортная задача иметь несколько оптимальных решений, обеспечивающих одинаковую суммарную стоимость перевозок:

1) да

2) нет

3) при определенных условиях

22. Если в транспортной задаче (ТЗ) суммарная мощность поставщиков превосходит суммарную потребность потребителей, то такая ТЗ называется:

1) открытой;

2) закрытой;

3) смешанной.

23. Сколько положительных перевозок должен содержать невырожденный опорный план транспортной задачи (n – количество поставщиков, m – количество потребителей)):

1) m+n+1;

2) m – n;

3) m+n–1.

24. В задачах линейного программирования линейными должны быть:

1) целевая функция

2) ограничения задачи;

3) целевая функция и ограничения задачи.

25. Целевая функция ЗЛП вида (1) графически может быть представлена: (1) F=C1X1+C2X2+C3X3

1) прямой в трёхмерном пространстве

2) прямой в двумерном пространстве

3) плоскостью в трёхмерном пространстве

4) плоскостью в четырехмерном пространстве

26. По приведенному фрагменту симплекс-таблицы можно утверждать, что:

1) ЗЛП не имеет решения;

2) направляющей будет первая строка таблицы;

3) направляющей будет вторая строка таблицы;

4) направляющей будет третья строка таблицы;

27. Градиентом называется:

1) вектор с координатами C = (c1,c2), указывающий направление убывания целевой функции

2) прямая вида c1x1+c2x2 = h, (h – константа), отражающая частный случай целевой функции

3) вектор с координатами C = (c1,c2), указывающий направление возрастания целевой функции

4)выпуклое множество, образованное пересечением полуплоскостей, графически отражающих ограничения задачи

28. Целевая функция в ЗЛП достигает своего максимума не в одной точке многоугольника допустимых решений, но на одной из его границ, если:

1) линия уровня (целевая функция) параллельна одному из ограничений

2) линия уровня (целевая функция) перпендикулярна одному из ограничений

3) два или более ограничения перпендикулярны друг другу

4) линия уровня (целевая функция) пересекает ось абсцисс

29. В случае, если X\*- оптимальный план ЗЛП на минимум, то для любого Х справедливо неравенство (где F(X\*) — значение целевой функции при плане X\*; F(X) – значение целевой функции при плане X):

1) F(X)≤F(X\*)

2) F(X)≥F(X\*)

3) F(X)=F(X\*)

4) F(X)<F(X\*)

30. Если у предпринимателя появились лишние средства, и он может докупить большее количество сырья, то в первую очередь следует докупать те виды сырья, двойственные оценки которых

1)положительны

2) минимальны

3) максимальны

4) равны 0

31. Коэффициентами целевой функции двойственной задачи являются:

1) коэффициенты при переменных прямой задачи

2) свободные члены системы ограничений прямой задачи

3) коэффициенты целевой функции прямой задачи

4) правильного ответа нет

32. После получения псевдоплана ЗЛП в рамках двойственного симплекс-метода сначала выбирают:

1) направляющую строку

2) направляющий столбец

3) можно начинать с любого отрицательного элемента в столбце Р0

4) правильного ответа нет

33. Для преобразования ограничения-неравенства вида «≤» исходной ЗЛП в ограничение-равенство необходимо:

1) левую часть неравенства умножить на дополнительную неотрицательную переменную

2) левую часть неравенства разделить на дополнительную неотрицательную переменную

3) к левой части неравенства добавить дополнительную неотрицательную переменную

4) от левой части неравенства отнять дополнительную неотрицательную переменную

34. Сколько искусственных переменных следует ввести для решения ЗЛП при следующих ограничениях:

1) 0

2) 1

3) 2

4) 3

Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием».

**АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ КОРРЕКТИРУЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БИЗНЕС ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Учебные ресурсы**

**КАРТА литературного обеспечения дисциплины**

**«БИЗНЕС ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

**для обучающихся образовательной программы**

**направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»,**

**профиль «Управление образованием и проектный менеджмент»**

**по заочной форме обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование | Наличие/место/ (кол-во экз.) | Потребность | Примечания |
|  | **Обязательная литература:** |  |  |  |
| 1 | Силич В.А. **Моделирование и анализ бизнес-процессов** [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силич В.А., Силич М.П.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 212 c. | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа:http://www.iprbookshop.ru/13890.— по паролю |
| 2 | Тельнов Ю.Ф. **Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология** [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика»/ Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 c.— по паролю | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34456.— по паролю |
| 3 | **Математическое моделирование экономических процессов и систем** : учебное пособие / О.А. Волгина, Н.Ю. Голодная, Н.Н. Одияко, Г.И. Шуман. — Москва : КноРус, 2016. — 196 с. | ЭБС «BOOK.RU» |  | Режим доступа: https://www.book.ru/book/918603 |
| 4 | **Организационно-экономическое моделирование и инструменты менеджмента** курс лекций / А.И. Орлов — «Интуит НОУ» - online, 2016. — 426 с. | ЭБС «BOOK.RU» |  | Режим доступа: https://www.book.ru/book/917822 |
|  | **Дополнительная литература:** |  |  |  |
| 1 | **Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов** [Электронный ресурс]/ Е.И. Всяких [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2009.— 246 c. | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7641.— по паролю |
| 2 | Самуйлов К.Е. **Основы формальных методов описания бизнес-процессов** [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Самуйлов К.Е., Чукарин А.В., Быков С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2011.— 123 c. | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11540.— по паролю |
| 3 | Блинов А.О. **Реинжиниринг бизнес-процессов** [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Блинов А.О., Рудакова О.С., Захаров В.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 341 c. | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16437.— по паролю |
| 4 | Силич В.А. **Реинжиниринг бизнес-процессов** [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силич В.А., Силич М.П.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007.— 200 c. | ЭБС «IPRbooks» |  | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13899.— по паролю |
|  | **Ресурсы сети интернет** |  |  |  |
| 1 | [«Менеджмент в России и за рубежом»](http://psyedu.ru/) |  |  | Режим доступа:http://www.mevriz.ru |
| 2 | «Проблемы теории и практики управления» |  |  | Режим доступа:http://www. uptp.ru |
| 3 | «Эксперт» |  |  | Режим доступа:http://www.expert.ru. |
| 4 | [«Российский журнал менеджмента»](http://psyedu.ru/) |  |  | Режим доступа:http://www.rjm.ru/ |
|  | **Информационные справочные системы** |  |  |  |
| 1 | Консультант+ |  |  | Режим доступа: http://www.consultant.ru/ |
| 2 | Гарант |  |  | Режим доступа: http://www.garant.ru/ |

**КАРТА материально-технической базы дисциплины**

**«БИЗНЕС ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

**для обучающихся образовательной программы**

**направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,**

**профиль «Менеджмент организации»**

**по заочной форме обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во | Формаиспользования | Ответственный |
|  |  |  | Лекционные аудитории |  |
|  | **Аудитория № 3-01 корпуса № 3** |  |  |  |
| 1 | Видеопроектор | 1 | Демонстрация материалов лекций, учебных и научных видеоматериалов | Заведующий кабинетом менеджмента организации |
|  | **Аудитория № 4-10 корпуса № 3 «Кабинет менеджмента организации»** |  |  |  |
|  |  |  | Аудитории для семинарских занятий |  |
| 2 | Персональные компьютеры | 10 | Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами на семинарских занятиях | Заведующий кабинетом менеджмента организации |

**Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 201\_\_/\_\_\_\_\_\_\_учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.

2.

3.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"\_\_\_"\_\_\_\_\_ 201\_\_г., протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.