

МИНИСТРЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

(полное наименование института/ факультета)

Выпускающая кафедра менеджмента организации

(полное наименование кафедры)

**Сарбаа Людмила Николаевна**

**МАГИСТЕРСКАЯ ДИСЕРТАЦИЯ**

**РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

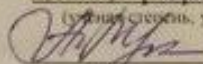
Направление: 44.04.01. Педагогическое образование  
Магистерская программа: Управление образованием

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ:

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор Лукьянова А.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы)



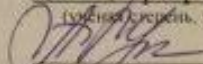
13.12.2016

(дата, подпись)

Руководитель магистерской программы

д.э.н., профессор Лукьянова А.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы)



13.12.2016

(дата, подпись)

Научный руководитель

д.э.н., профессор Лукьянова А.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы)



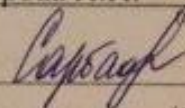
03.12.2016

(дата, подпись)

Обучающийся

Сарбаа Л.Н.

(фамилия, инициалы)



03.12.16.

(дата, подпись)

Красноярск 2016

МИНИСТРЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

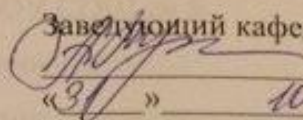
Институт психолого-педагогического образования

(полное наименование института/ факультета)

Выпускающая кафедра менеджмента организации

(полное наименование кафедры)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой менеджмента организации  
 А.А. Лукьянова  
«31» \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ 2014 г.

**ЗАДАНИЕ НА ВКР**

Студент Сарбаа Людмила Николаевна, группа 312.

1. Тема. Разработка и реализация стратегии развития образовательной организации, утверждена приказом по КГПУ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.
2. Срок предоставления проекта к защите «06» 12 2016г.
3. Исходные данные для научного исследования:

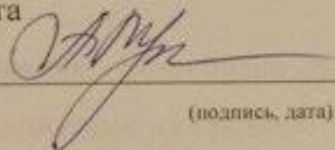
Нормативная-правовая документация, регулирующая деятельность МБОУ СОШ № 6, библиографические источники, освещающие мероприятия по разработке и реализации стратегии развития образовательной организации.

4. Содержание дипломного проекта:

- 4.1. Изучить основы стратегического развития образовательной организации, систематизировать имеющиеся подходы к данной проблеме.
- 4.2. Изучить виды стратегии развития, методические подходы и технологии стратегического развития образовательной организации.
- 4.3. Рассмотреть нормативно-правовую базу регламентирующую деятельность и организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 6.
- 4.4. Провести анализ внешней и внутренней оценки ОО посредством Pest и Swot анализом.

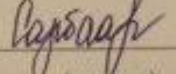
- 4.5. Проанализировать основную образовательную программу и организацию образовательного процесса в ОО.
- 4.6. Провести анкетирование среди научно-педагогического состава МБОУ СОШ №6 «Состояние стратегического управления в МБОУ СОШ № 6».
- 4.7. Разработать и провести анкетирование для изучения мнения родителей (законных представителей) обучающихся о качестве услуг, предоставляемых в МБОУ СОШ № 6.
- 4.8. Определить приоритетные направления, разработки и реализации стратегии развития МБОУ СОШ № 6.
5. Графическая часть проекта:
- 5.1. Оформить таблицы о количестве обучающихся, кадровом составе, материально-техническом обеспечении, распределении учебной нагрузки в МБОУ СОШ № 6 согласно содержанию дипломного проекта.
- 5.2. Представить диаграммы среднестатистических результатов ОГЭ и ЕГЭ согласно содержанию дипломного проекта.

Руководитель проекта  
д.э.н., профессор

  
(подпись, дата)

А.А. Лукьянова  
(инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял

« 31 » 10 2014 г.   
(подпись)

## РЕФЕРАТ

Диссертация на соискание квалификации магистра содержит 158 страниц, 23 рисунка, 35 таблиц, 67 источников, 11 приложений.

Ключевые слова: сущность, стратегия, стратегия развития, технология стратегии развития образовательной организации, стратегия управления, образовательная политика, методы анализа, анализ внешней и внутренней среды, качество образования, виды стратегий, управление реализацией стратегии, эффективность стратегии развития.

Объект исследования: муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Александровск-Сахалинского.

Предмет исследования: мероприятия по разработке и реализации стратегии развития образовательной организации на примере Муниципального бюджетного общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 ГО «Александровск-Сахалинский район».

Цель исследования: разработка и реализация стратегии развития образовательной организации на примере МБОУ СОШ № 6 г. Александровск-Сахалинского.

Задачи исследования:

- изучить понятие и сущность стратегии развития, виды и методические подходы, установить технологию разработки и реализации стратегии развития образовательной организации;
- провести обзор сведений об ОО, федеральных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ОО;
- разработать стратегию развития образовательной организации, а также реализовать организацию стратегии развития;
- провести оценку эффективности реализации стратегии развития

образовательной организации.

Методы исследования: анализ научной литературы, системный анализ, синтез, абстракция и аналогия, обобщение и классификация, Swot – анализ и Pest – анализ, экономико-статистические.

Результаты работы заключаются в разработке, организации, реализации и проведении оценки эффективности стратегии развития образовательной организации на примере МБОУ СОШ № 6. Также результатом реализации стратегии является построение образовательной организации с высоким стратегическим потенциалом, способной быстро приспосабливаться к изменениям внешней среды, обладающей конкурентоспособностью в долгосрочной перспективе и добивающейся стабильно высоких результатов.

Новизна исследований заключается в реализации стратегии развития, которая позволит МБОУ СОШ № 6 выйти на новый уровень развития. В разработанной стратегии развития образовательного учреждения представляется возможность совершенствования образовательной организации, с учетом территориальной отдаленности региона от центральной части России, социально-экономических условий развития области, многонациональности населения, воплощение планирования в практическую жизнь, долгосрочное планирование образовательной деятельности.

Практическая значимость исследования заключается в том, что реализация стратегии развития позволит МБОУ СОШ № 6 повысить конкурентоспособность образовательных услуг, повысить качество образования и другие показатели ее образовательной деятельности. В настоящее время основные положения исследования приняты к реализации в исследуемой организации, что подтверждается прилагаемой «Справкой о внедрении».

Сведения об апробации диссертации.

Реализация основных теоретических положений, выводов и практических рекомендаций, сформулированных в диссертации было осуществлено на базе МБОУ СОШ № 6. Основные положения, теоретические и практические выводы докладывались и издавались на следующих научно – практических конференциях, форумах, журналах: Молодежь и наука XXI века. XVI Международный форум студентов, аспирантов и молодых ученых «Современные проблемы и тенденции менеджмента образовательных организаций» г. Красноярск (2015г.); Материалы III научно-практической конференции с международным участием «Актуальные проблемы менеджмента в образовании» г. Красноярск (2015г.); Международный научный журнал «Молодой ученый. Педагогика» г. Казань (2016г.); «Современные проблемы и тенденции менеджмента образовательных организаций» г. Красноярск (2016г.); Евразийский научный журнал. «Педагогические науки» г. Санкт-Петербург (2016г.); IV Всероссийская конференция с международным участием «Актуальные проблемы менеджмента в образовании» г. Красноярск (2016г.).

По результатам исследований опубликовано 6 статей:

– Сарбаа Л. Н. Роль инноваций в образовательной структуре // Молодежь и наука XXI века. XVI Международный форум студентов, аспирантов и молодых ученых «Современные проблемы и тенденции менеджмента образовательных организаций» [Электронное издание №16] г. Красноярск 2015г.

– Сарбаа Л. Н. Должность тьютора, как инновация в менеджменте образования // Материалы III научно-практической конференции с международным участием «Актуальные проблемы менеджмента в образовании» [Электронное издание № 3] г. Красноярск 2015г.

– Сарбаа Л. Н. Тьюторское сопровождение учебного процесса – индивидуализация обучения // Международный научный журнал №4 (108) «Молодой ученый. Педагогика» г. Казань 2016г.

– Сарбаа Л. Н. Swot анализ, как инструмент планирования стратегии образовательной организации // Современные проблемы и тенденции менеджмента образовательных организаций [Электронное издание] г. Красноярск 2016. №17.

– Сарбаа Л. Н. Анкетирование средствами интернет в МБУ ДО ДШИ, как элемент совершенствования образовательной организации // Евразийский научный журнал. «Педагогические науки» [Ежемесячное научное издание №7] г. Санкт-Петербург 2016г.

– Теоретические аспекты стратегии развития образовательной организации // IV Всероссийская конференция с международным участием «Актуальные проблемы менеджмента в образовании» [Электронное издание № 4] г. Красноярск 2016 г.

## ABSTRACT

The thesis for the qualification of master contains 158 page, 23 figures, 35 tables, 67 source, and 11 applications.

Keywords: nature, strategy, development strategy, technology development strategy of the educational organization, management policies, educational policy, methods of analysis, analysis of external and internal environment, the quality of education, types of strategies, strategy implementation management, efficiency strategy development.

The object of the research: municipal budgetary educational institution high comprehensive school № 6 in Aleksandrovsk-Sakhalinskiy.

Subject of research: measures for the development and implementation of the strategy of development of educational organizations for example budget Municipal budget educational institution secondary school № 6 «Aleksandrovsk-the Sakhalin area».

The purpose of the study: development and realization of strategy of development of educational organizations on the example of MBOU SOSH № 6, Aleksandrovsk-Sakhalinskiy.

Objectives of the study:

- to study the concept and essence of strategy development, the types and methodological approaches, to establish the technology development and implementation of the strategy of development of educational organizations;
- to review information about EO, Federal normative legal documents, regulating activities of EO;
- to develop a strategy for the development of educational organizations, and implement organization development strategy;
- to assess the effectiveness of the implementation strategy for the development of EO.

Research methods: scientific literature analysis, systemic analysis, synthesis,



abstraction and analogy, generalization and classification, Swot – analysis and Pest – analysis, economic-statistical.

The results of this work are the development, organization, implementation in addition, evaluation of the effectiveness of the development strategy of educational organization on the example of MBOU SOSH № 6. In addition, the result of the implementation of the strategy is to build an educational organization with high strategic potential, with the ability to adapt quickly to changes in the external environment with the longer-term competitiveness and achieve stable results.

The novelty of the research is to implement a development strategy that will allow MBOU SOSH № 6 to improve the competitiveness of educational services to improve the quality of education and other indicators of its educational activities. In addition, the strategy of development of the educational institution the opportunity of improving the educational organization, taking into account the territorial remoteness of the region from the Central part of Russia, socio-economic conditions of development of the region, the multinational population of the embodiment of planning in practical life, long-term planning of educational activities.

Practical significance of the research lies in the fact that the implementation of the development strategy will allow MBOU SOSH № 6 to reach a new level of development, to improve the competitiveness of educational services to improve the quality of education and other indicators of its educational activities. Currently the main provisions of the study accepted for implementation in the organization under study, as evidenced by the attached "Certificate of implementation".

Information about approbation of the thesis.

The implementation of the main theoretical positions, conclusions and practical recommendations formulated in the thesis was carried out based on MBOU SOSH №6. The main provisions of theoretical and practical conclusions were reported and published in the following scientific – practical conferences,

forums, magazines: Youth and science of XXI century. The XVI international forum of students, postgraduates and young scientists «Modern problems and tendencies of management of educational institutions» Krasnoyarsk (2015); Proceedings of the III scientific-practical conference with international participation «Actual problems of management in education» Krasnoyarsk (2015); International scientific journal «Young scientist. Education» Kazan (2016); «Modern problems and tendencies of management of educational institutions» Krasnoyarsk, Russia (2016); Eurasian scientific journal. «Pedagogical Sciences», St. Petersburg (2016); IV all-Russian conference with international participation «Actual problems of management in education» Krasnoyarsk (2016).

The results were published six articles:

– Sarbaa L. N. The role of innovations in educational structure // Youth and science of XXI century. The XVI international forum of students, postgraduates and young scientists «Modern problems and tendencies of management of educational institutions» [Electronic edition № 16] Krasnoyarsk 2015.

– Sarbaa L. N. The position of a tutor, as an innovation in management education // materials of the III scientific-practical conference with international participation «Actual problems of management in education» [Electronic edition № 3] Krasnoyarsk 2015.

– Sarbaa L. N. Tutor support training process – individualization of learning // international scientific journal №4 (108) «Young scientist. Pedagogy» Kazan 2016.

– Sarbaa L. N. Swot analysis as a tool for strategy planning in educational organizations // Modern problems and tendencies of management of educational institutions [E-publication] Krasnoyarsk 2016. № 17.

– Sarbaa L. N. A survey of Internet tools in the MBU DO DSHI, as an element of improving educational organizations // the Eurasian scientific journal. «Pedagogical Sciences» [a Monthly scientific publication, № 7] Saint Petersburg.

– Sarbaa L. N. Theoretical aspects of the strategy of development of educational organizations // the IV all-Russian conference with international participation «Actual problems of management in education» [Electronic edition № 4] Krasnoyarsk, 2016.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение</b> .....	13
<b>Глава 1. Теоретические основы разработки и реализации стратегии</b> .....	18
1.1. Понятие и сущность стратегии .....	18
1.2. Виды стратегии.....	23
1.3. Методические подходы и технология разработки и реализации стратегии развития образовательной организации .....	27
<b>Глава 2. Организационно-экономическая характеристика и анализ образовательной организации. Образовательная система и технология МБОУ СОШ №6 г. Александровск-Сахалинского</b> .....	35
2.1. Общие сведения об образовательной организации .....	35
2.2. Нормативно-правовая база программного управления образовательной организации .....	44
2.3. Основная образовательная программа и организация образовательного процесса МБОУ СОШ №6 .....	50
<b>Глава 3. Разработка и реализация стратегии развития образовательной организации</b> .....	67
3.1. Определение приоритетных направлений стратегии развития ОО.....	67
3.2. Разработка стратегии развития ОО .....	79
3.3. Организация реализации стратегии развития ОО .....	84
3.4. Оценка эффективности реализации стратегии развития ОО .....	88
<b>Заключение</b> .....	92
<b>Список использованной литературы</b> .....	96
<b>Приложения</b> .....	104

## ВВЕДЕНИЕ

Одним из ключевых факторов современного общественного развития и важнейшей составляющей человеческого капитала является образование. Следствием происходящих изменений в Российской Федерации в обществе, являются изменения в социальном заказе общества к образовательным организациям.

Основополагающим государственным документом, устанавливающим приоритет образования в государственной политике, стратегию и основные направления его развития является «Национальная доктрина образования в Российской Федерации».

Стратегические цели образования тесно связаны с проблемами развития российского общества, включая:

- создание основы для устойчивого социально-экономического и духовного развития России, обеспечение высокого качества жизни народа и национальной безопасности;
- укрепление демократического правового государства и развитие гражданского общества;
- кадровое обеспечение динамично развивающейся рыночной экономики, интегрирующийся в мировое хозяйство, обладающей высокой конкурентоспособностью и инвестиционной привлекательностью;
- утверждение статуса России в мировом сообществе как великой державы в сфере образования, культуры, искусства, науки, высоких технологий и экономике [8].

Образовательная стратегия (стратегия развития образования) – концепция, заложенная в основу образовательной политики. Стратегия развития определяет основные направления и принципы развития системы образования, как целостного социального института. Формируется исходя из доминирующих в обществе социальных и культурных ценностей,

представлений о целях социально-экономического, научно-технологического, культурного развития и понимания роли образования в их достижении [7].

Стратегия развития образовательной организации направлена на определение и реализацию среднесрочных приоритетов развития образовательной системы учреждения.

Актуальность исследования обусловлена необходимостью разработки и реализации стратегии развития, как инструмента среднесрочного и равномерного развития образовательной организации. Согласно государственной программе Сахалинской области «Развитие образования в Сахалинской области на 2014-2020 гг.» от 28 июня 2013г. № 331: «Качество образования и социализация школьников, обучающихся в малокомплектных школах, остаются низкими и ограничивают возможности выпускников в получении дальнейшего профессионального образования, что делает их неконкурентоспособными на рынке труда». Именно поэтому необходимо проведение системного анализа стратегического развития образовательной организации в рамках повышения качества образования. Кроме этого существует ряд других проблем, таких как: уровень материально-технического оснащения образовательного процесса, расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, поддержки и последовательного сопровождения одаренных детей, развития локальной сети интернет.

Турбулентность внешней среды, развивающаяся конкуренция, повышение запросов потребителей образовательных услуг требует новых подходов к планированию деятельности современной организации.

Сегодня все большую актуальность приобретает наличие у руководителя навыков грамотного стратегического планирования, умения правильно определить индивидуальную траекторию развития образовательной организации [47 с. 45].

Помимо этого, актуальность стратегического управления в сфере образования обусловлена и изменениями в сфере нормативно-правового законодательства. Так, в соответствии со статьей 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. среди прочих компетенций в сфере деятельности образовательной организации выделена компетенция «разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации...» [66].

В свою очередь программа развития образовательной организации создается на основе стратегии развития образовательной организации и является ее неотъемлемой частью.

В современной отечественной научной литературе изучением проблемы стратегического развития образования занимались ученые института стратегического развития образования «Российской Академии образования», И. Ансофф, Ф. Котлер, А. П. Панкрухин, А. А. Лукьянова, О. В. Сагинова.

В зарубежной научной литературе наиболее доступным источником о стратегии развития являются работы Н. Д. Никандрова, А. Н. Джуринского, Р. Стернберга, Б. Л. Вульфсона.

Наибольший интерес с точки зрения степени разработки исследуемых проблем имеют следующие российские ученые И. С. Бессарабова, И. Ю. Крутова, Л. И. Анищева, И. В. Воловик, Н. И. Булаева.

Объект исследования: муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №6 г. Александровск-Сахалинского.

Предмет исследования: мероприятия по разработке и реализации стратегии развития образовательной организации на примере Муниципального бюджетного общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №6 ГО «Александровск-Сахалинский район».

Цель исследования: разработка и реализация стратегии развития образовательной организации на примере МБОУ СОШ №6 г. Александровск-Сахалинского.

Задачи исследования:

- изучить понятие и сущность стратегии развития, виды и методические подходы, установить технологию разработки и реализации стратегии развития образовательной организации;
- провести обзор сведений об ОО, федеральных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ОО;
- разработать стратегию развития образовательной организации, а также реализовать организацию стратегии развития;
- провести оценку эффективности реализации стратегии развития образовательной организации.

Методы исследования: анализ научной литературы, системный анализ, синтез, абстракция и аналогия, обобщение и классификация, Swot – анализ и Pest – анализ, экономико-статистические.

Результаты работы заключаются в разработке, организации, реализации и проведении оценки эффективности стратегии развития образовательной организации на примере МБОУ СОШ № 6. Также результатом реализации стратегии является построение образовательной организации с высоким стратегическим потенциалом, способной быстро приспосабливаться к изменениям внешней среды, обладающей конкурентоспособностью в долгосрочной перспективе и добивающейся стабильно высоких результатов.

Новизна исследований заключается в реализации стратегии развития, которая позволит МБОУ СОШ № 6 выйти на новый уровень развития. В разработанной стратегии развития образовательного учреждения представляется возможность совершенствования образовательной организации, с учетом территориальной отдаленности региона от центральной части России, социально-экономических условий развития



области, многонациональности населения, воплощение планирования в практическую жизнь, долгосрочное планирование образовательной деятельности.

Практическая значимость исследования заключается в том, что реализация стратегии развития позволит МБОУ СОШ № 6 повысить конкурентоспособность образовательных услуг, повысить качество образования и другие показатели ее образовательной деятельности. В настоящее время основные положения исследования приняты к реализации в исследуемой организации, что подтверждается прилагаемой «Справкой о внедрении».

Структура. Магистерская диссертация изложена на 158 страницах, включая введение, три главы основной части, заключение, содержит 35 таблиц, 23 рисунка, список использованной литературы включает 67 источников, 11 приложений.

## **Глава 1. Теоретические основы разработки и реализации стратегии**

### **1.1. Понятие и сущность стратегии**

Слово «стратегия» произошло от древнегреческого *strategos* – «искусство генерала» (искусство полководца), наука о войне, в частности наука полководца, общий, не детализированный план военной деятельности, охватывающий длительный период времени, способ достижения сложной цели, позднее вообще какой-либо деятельности человека. Данный термин имеет военное происхождение. Именно стратегия позволила Александру Македонскому завоевать мир [20 с. 609].

Стратегия – обобщающая модель действий, необходимых для достижения поставленных целей управления на основе выбранных критериев (показателей) и эффективного распределения ресурсов [33 с. 141].

Стратегия применима к любой сфере деятельности независимо от ее масштабов и экономических характеристик. Необходимо лишь правильно выбирать среду обитания и адекватно оценивать стратегические решения организации [35 с. 88].

Кроме этого, существует еще множество понятий стратегии. Например, стратегия есть набор правил для принятия решений, которыми организация руководствуется в своей деятельности, такое определение стратегии дал И. Ансофф [11 с. 563].

Стратегия развития образовательного учреждения – система мер управления образованием, которая опирается на долгосрочные приоритеты и направлена на развитие, как отдельных направлений образовательного процесса, так и образовательного учреждения в целом.

Впервые концепция стратегического менеджмента была изложена публично И. Ансоффом в мае 1973 года на конференции, организованной высшей школой управления при Университете Вандербилта [65 с. 5].

В конце 80-х годов Генри Минцберг, стал лидером среди современных исследователей в области стратегического планирования и управления, президентом Общества Стратегического Менеджмента [65 с. 6].

В области стратегического планирования и управления, изданных отечественными исследователями, обращают на себя внимание работы В. М. Архипова, С. П. Болотова, О. С. Виханского, А. П. Градова, Р. А. Фатхутдинова, Э. А. Уткина, А. Т. Зуба, В. С. Катькало [65 с. 6].

Стратегический менеджмент предполагает наличие пяти элементов:

- умения моделировать ситуацию (выявить проблемы);
- умения выявить необходимые изменения (сформулировать цели);
- умения разработать стратегию изменений (базовые стратегии);
- умения использовать различные способы воздействия (внедрение и реализация стратегии);
- умения вносить коррективы в стратегию (управление изменениям и в организации) [21 с. 141].

На основе анализа вышеперечисленных терминов, можно сделать следующий вывод о том, что однозначного понятия стратегии нет и существуют разные подходы к признакам квалификации стратегий. Но тем не менее, стратегия связана с выбором направления для развития деятельности организации и маршрутом этого достижения [29 с. 272].

Следовательно, стратегия – не просто представление о том, как вести себя по отношению к конкуренту. Правильно сформулированная стратегия развития позволяет упорядочить и распределить ограниченные ресурсы организации наиболее эффективным образом с учетом изменения внешней и внутренней среды. Она в определенной степени воплощает в себе модель управления организацией, а, следовательно, формирует наш образ мышления. Стратегия представляет собой детальный всесторонний комплексный план, предназначенный для того, чтобы обеспечить осуществление миссии организации и достижение ее целей [19 с. 609].

На мой взгляд стратегия – это видение будущего, средство достижения поставленных целей, определение целей и преимущественных задач.

Генри Минцберг выдвинул идею о том, что термин «стратегия» практикуется неоднозначно. Он предложил свое определение стратегии в рамках «пяти П». По его мнению, стратегия включает:

- План – это понятие, под которым понимают заранее намеченные действия, ход которых контролируется от начала до конца. Составители планов разрабатывают внутреннюю документацию, которая в деталях прописывает ход деятельности компании на определенный период времени.

- Прием, как тактический ход – означает краткосрочную стратегию, которая характеризуется очень ограниченными целями и в случае необходимости может быть изменена.

- Поведенческая модель – это стратегия изменений путем следования принятой форме поведения. В отличие от планов и тактических приемов, поведенческие модели проявляются как результат последовательного поведения.

- Позиционная стратегия – уместна в том случае, когда для организации важна ее позиция по отношению к конкурентам или ее позиция на рынке.

- Перспективная стратегия – это курс, нацеленный на изменение культуры (системы убеждений и восприятий, системы взглядов на мир) определенной группы людей, обычно членов самой организации. Задачей стратегии является эффективное использование наличных ресурсов для достижения основной цели [50 с. 384].

Для развития любого процесса требуется стратегия, которая должна быть разработана на современной теоретической основе. Стратегия, как способ действий становится необходимой в ситуации, когда для прямого достижения основной цели недостаточно наличных ресурсов. Задачей стратегии является эффективное использование наличных ресурсов для

достижения основной цели. Тактика является инструментом реализации стратегии и подчинена основной цели стратегии. Стратегия достигает основной цели через решение промежуточных тактических задач по оси «ресурсы – цель». Следовательно, стратегия – это искусство достижения, желаемого будущего при ограниченных ресурсах, при минимальных затратах времени и сил. Поэтому стратегию следует рассматривать как интегрированную модель действий, предназначенную для достижения целей образовательного учреждения [16 с. 3].

В современных условиях любая организация, в том числе и образовательная, нуждается в наличии стратегии, которая должна четко соответствовать условиям функционирования образовательного учреждения [15].

Д. Квинн полагает, что стратегия должна:

- включать в себя четкие цели, результат будет являться решающим для общего исхода дела;
- сохранять инициативу;
- концентрировать основные усилия в необходимый период времени и в нужном месте;
- предусматривать эластичность поведения, для того чтобы использовать меньшее количество ресурсов для достижения максимального результата;
- обозначать скоординированное управление;
- предполагать корректное расписание определенных операций;
- обеспечивать гарантированные ресурсы [43 с. 877].

Прежде всего, стратегия формируется и разрабатывается высшим руководством, но её реализация предусматривает участие всех уровней управления. Стратегия развития образовательного учреждения обосновывается обширными исследованиями, фактическими данными и именно поэтому придаёт образовательной организации определенность и

индивидуальность.

Кроме этого стратегия развития должна быть разработана так, чтобы оставаться целостной в течении длительных периодов времени и быть достаточно гибкой и при необходимости была возможность осуществить ее модификацию и переориентацию.

В своём Послании Федеральному Собранию Д. А. Медведев отметил: «Стратегия развития российского образования в целом скоро будет утверждена Правительством. Решающую роль в формировании нового поколения профессиональных кадров должно сыграть возрождение российской образовательной системы. Её прежние успехи, были признаны во всем мире. В России будет подготовлена национальная образовательная стратегия «Наша новая школа», направленная на оптимальное развитие школьного образования» [38].

На мой взгляд, стратегическое развитие должно присутствовать в каждой образовательной организации в связи с глобальными изменениями в стране, образовании, обществе. Планирование образовательной деятельности является одним из важнейших критериев развития образовательного учреждения. Планируя образовательные результаты с помощью стратегического развития, образовательная организация имеет способность быть конкурентоспособной, повышать качество образования обучающихся, как следствие минимизировать процент слабоуспевающих детей, детей «группы риска».

Приоритетом государственной политики Сахалинской области в сфере образования является достижение современного качества образования, обеспечивающего реализацию актуальных и перспективных потребностей личности, общества и государства [31].

Сегодня большую актуальность приобретает наличие у руководителя навыков грамотного стратегического планирования, умения правильно определить индивидуальную траекторию развития ОО в условиях

современной модернизации образовательной системы [46 с. 45].

## 1.2. Виды стратегии

Существует более двадцати типовых стратегий и значительно большее количество модификаций типовых стратегий. Наиболее свойственны для образовательных учреждений, следующие виды стратегий.

Инновационная стратегия реализуется путем внедрения в образовательную деятельность новых форм и методов обучения слушателей, профессиональных методов управления системой образования, взаимодействия с потребителями и теми, кто предоставляет образовательные услуги. Данная стратегия является важным моментом, обеспечивающим инновационное развитие образовательной организации [18 с. 342].

Экономическая стратегия предполагает полномасштабное включение государственных и рыночных механизмов стимулирования. основополагающим тезисом данной стратегии является переход от периода выживания к периоду инвестиционного развития. Стратегия предполагает многоканальное финансирование из федеральных, региональных, муниципальных и других фондов [18 с. 342].

Стратегия формирования корпоративного мышления предполагает ориентацию работников на ценности и интересы той организации, в которой осуществляется их основная профессиональная деятельность, нахождение таких решений, которые обеспечивали бы значимое развитие в долгосрочной перспективе, а также преимущества в конкурентной среде. Стратегия корпоративного мышления – это продукт группового разума, группового взаимодействия и содержательных дискуссий. Ее разработка соответствует созданию благоприятного климата в коллективе [18 с. 343].

Маркетинговая стратегия. Ее цель – создание необходимых условий для продвижения образовательных услуг с помощью специфических средств:

рекламы, PR-мероприятий, системы консультирования. Ее источником являются маркетинговые исследования, объектом которых могут быть рынок труда, его отдельные сегменты, рынок образовательных услуг, а также образовательные потребности и запросы непосредственных потребителей этих услуг [18 с. 343].

Стратегия выживания направлена на сохранение основных ресурсов, группового потенциала системы образования при внезапно возникших неблагоприятных условиях функционирования. К таким условиям относят:

- изменения конъюнктуры рынка труда, следствием которых является не востребованность ведущих специальностей и направлений подготовки специалистов;

- прекращение или значительное сокращение бюджетного финансирования;

- уход наиболее квалифицированных специалистов в сферу экономики или другие образовательные организации, предлагающие более высокую заработную плату;

- появление более сильных конкурентов создающие более благоприятные условия для получения качественной образовательной услуги [18 с. 344].

Стратегия концентрированного роста – стратегия усиления позиций на рынке, стратегия развития рынка. Интегрированного роста – стратегия обратной вертикальной интеграции, стратегия вперед идущей вертикальной интеграции. Диверсификационного роста – стратегия центрированной диверсификации, стратегия горизонтальной диверсификации. Сокращения – стратегия ликвидации, стратегия подведения итогов, стратегия сокращения расходов [63].

Стратегия оптимизации направлена на интенсивное развитие системы образования. Стратегия предполагает улучшение, совершенствование, модификацию, обновление, перестройку всего того, что уже имеется. Она



нацелена на более рациональное использование человеческих, материальных, финансовых ресурсов для решения задач, вытекающих из миссии, целей организации, что должно привести к новому качеству [18 с. 343].

Доминантная стратегия играет ведущую роль на определенном этапе развития и не претерпевает существенных изменений под воздействием внешних факторов. Эта стратегия может быть использована только в том случае, если система образования в ближайшее время не потребует изменений во внешней и внутренней среде [18 с. 343].

Сценарная стратегия предполагает наличие и проигрывание нескольких сценариев стратегического развития в зависимости от изменения комплекса внешних и внутренних условий. Такие сценарии могут зависеть от государственной политики в области образования, стабильности бюджетного финансирования, планирования [18 с. 343].

Стратегия лидерства по качеству – это обеспечение лидерства образовательного учреждения за счет достижения лучших результатов по качеству предоставляемых образовательных услуг. Характерный имидж выявляется в процессе государственной аккредитации образовательного учреждения и высокими профессиональными достижениями выпускников.

Стратегии обороны построены на укреплении рыночных позиций организаций, которые не могут полностью конкурировать с лидером регионального рынка или тратят ресурсы на разработку услуги. Стратегия обороны и укрепления предполагает способность образовательного учреждения удерживать рыночные позиции, завоеванные в результате прежней деятельности, а также означает проведение организацией курса на сохранение имеющейся рыночной доли. Необходимость в этой стратегии возникает в том случае, если рыночная позиция организации удовлетворительная или у нее ощущается дефицит средств для проведения агрессивной политики, а также если она опасается проводить последнюю из-за возможных нежелательных ответных мер со стороны конкурентов или

ограничений со стороны государства [61 с. 528].

Стратегия фокусирования (концентрации) – одна из общих и наиболее распространенных стратегий на рынке образовательных услуг для больших организаций. Она состоит в концентрации на одном или нескольких сегментах рынка (школьное, начальное профессиональное образование) без стремления охватить весь рынок. Цель здесь состоит в удовлетворении потребностей выбранного целевого сегмента более качественно, чем конкуренты. Такая стратегия может опираться как на дифференциацию, так и на лидерство по издержкам, либо и на то, и на другое, но только в рамках целевого сегмента. Стратегия позволяет добиться высокой доли рынка в целевом сегменте, но всегда ведет к малой доле рынка в целом.

Стратегия ликвидации характерна для организаций, находящихся в кризисных ситуациях (убыточность, распад коллектива, отзыв лицензии и др.). Как правило, это касается организаций, которые уже не могут успешно конкурировать с крупными учебными заведениями региона, города или района. Для этого нужно преодолеть «выходной барьер» ухода с рынка и закрыть организацию с уплатой долгов. Стратегия ликвидации – предельный случай стратегии целенаправленного сокращения [23 с. 22].

Также можно говорить об образовательной стратегии для целого региона или страны, однако при современном уровне диверсификации образования и плюрализме подходов к образовательной практике образовательная стратегия такого уровня не находит себе применения. Здесь скорее нужно говорить об образовательной политике государственных и других органов управления, осуществляемой по отношению к субъектам образовательного процесса [53].

Выбор стратегии определяет структуру, содержание и приоритеты стратегии развития, концентрацию ресурсов на ключевых направлениях деятельности с целью закрепления преимущества, преодоления недостатков, использования возможностей и сведения до минимума угроз. Выбор

стратегии представляет собой концентрированное выражение интересов и ожиданий не только руководства, но и кадрового состава и социальных потребителей образовательных услуг [18 с. 345].

Направленность – набор стратегических линий развития системы образования зависящих от генеральной стратегии, его миссии, видения и задач, решаемых на данном этапе [18 с. 346].

Кроме этого, стратегические приоритеты развития системы образования как составной части системы непрерывного образования зависят от современных тенденций развития образования в России и мировом сообществе [18 с. 346].

### 1.3. Методические подходы и технология разработки и реализации стратегии развития образовательной организации

Стратегия на практике представляет собой всеобъемлющий проект, содержащий в себе целый набор проектов. Стратегия должна содержать реалистичные указания по действенному распределению муниципальных ресурсов вне зависимости от их типа – человеческие, социальные или финансовые.

Стратегия развития является одним из ключевых элементов нормативной системы управления образовательным учреждением и имеет свою специфику и отличительные особенности.

В структуру стратегии развития образовательной организации могут входить следующие аспекты:

- анализ факторов, влияющих на состояние и изменение образовательной системы образовательного учреждения;
- анализ сильных и слабых сторон, возможностей и ограничений;
- проблемно-ориентированный анализ состояния образовательной системы образовательного учреждения;

- цели и ожидаемые результаты программы развития образовательного учреждения;
- действия по реализации целей;
- план-график реализации программы развития;
- проект расходов, мониторинг достижения планируемых результатов.

Результатом деятельности по реализации задач стратегии развития должны стать существенные изменения в образовательном процессе в целом – это изменения в целях, структуре, технологиях, кадрах, условиях и прочем.

Таким образом, стратегия развития образовательного учреждения в современных условиях является инновационным механизмом, который призван помочь образовательному учреждению провести модернизацию своей образовательной деятельности в соответствии с установленными государственными, региональными и муниципальными требованиями к результатам образовательной деятельности [43 с. 879].

В структуру стратегического управления входит анализ среды образовательного учреждения.

Анализ среды предполагает изучение следующих ее составляющих:

- макроокружения;
- непосредственного окружения;
- внутренней среды организации;
- внешней среды организации.

Анализ среды основывается в данном случае на следующих методиках:

Pest – анализ и Swot – анализ.

Pest (Step) – это маркетинговый инструмент, предназначенный для выявления политических, экономических, социальных и технологических аспектов внешней среды, которые влияют на образовательное учреждение, является эффективным способом анализа макроокружения,

непосредственного окружения и внешней среды.

Экономический фактор изучается, как основной для определения инвестиционных перспектив и перспектив развития, покупательной способности и т.д. Также изучается распределение экономических ресурсов в масштабе.

Социальный фактор определяет динамику предпочтений потребителей, распределение и структуру социальных групп населения, возрастную и гендерную структуру.

Последним фактором является технологический компонент. Целью его исследования принято считать выявление тенденций в технологическом развитии, которые зачастую являются причинами изменений и потерь рынка, а также появления новых продуктов.

Pest – анализ является высшим пилотажем стратегического анализа.

Swot – анализ является одним из методов стратегического планирования.

Задача Swot анализа – дать структурированное описание ситуации, относительно которой нужно принять какое-либо решение. Выводы, сделанные на его основе, носят описательный характер без рекомендаций и расстановки приоритетов [36].

Для более полной отдачи от метода используется также построение вариантов действий, основанных на пересечении полей. Для этого последовательно рассматривают различные сочетания факторов внешней среды и внутренних свойств компании. Рассматриваются все возможные парные комбинации и выделяются те, что должны быть учтены при разработке стратегии [51].

Сильные стороны Swot-анализа:

– это универсальный метод, который применим в самых разнообразных сферах экономики и управления. Его можно адаптировать к объекту исследования любого уровня (продукт, предприятие, регион, страна

и пр.);

- это гибкий метод со свободным выбором анализируемых элементов в зависимости от поставленных целей;
- может использоваться как для оперативной оценки, так и для стратегического планирования на длительный период;
- определение миссии и целей образовательного учреждения, также является неотъемлемой частью стратегического управления организацией.

В данном случае, после проведения анкетирования и опроса сотрудников, а также родителей обучающихся, населения г. Александровск-Сахалинского будет выдвинута миссия и цель школы.

Модель развития образовательного учреждения, которая приведенная в приложении 1 охватывает все стороны деятельности школы в качестве бюджетного учреждения, ведущего образовательную деятельность [64].

В понятие «технология разработки стратегии развития учреждения» входят следующие элементы:

- Зачем делать (идея, цель)?
- Что делать (количество и качество объекта)?
- Как делать (по какой технологии)?
- Для кого делать (потребители)?
- С какими затратами (ресурсы)?
- Где делать (место)?
- Когда делать (время)?
- Кому делать (исполнители)?
- Что это дает (экономический, социальный и другие виды эффекта)?

В случае присутствия ответов на все вышеперечисленные вопросы, разрабатывается технология принятия решения – основа стратегии развития

образовательного учреждения.

Технология разработки стратегии образовательного учреждения включает в себя постановку стратегических целей – основных направлений деятельности, ведущих к реализации миссии образовательного учреждения.

Цель стратегии развития образовательной организации расширяет и поясняет формулировку миссии, определяет, каких качественных результатов (изменений) необходимо добиться для эффективной стратегии развития [64].

При формулировании цели учитывают возможности и сильные стороны школы, необходимость преодоления угроз и проблем. Цель учреждения должна консолидировать цели основных участников образовательного процесса. Процесс согласования целей строится на основе выстраивания их иерархии, совместимости с учетом оценки достижимости.

Структура стратегической цели образовательного учреждения отражена на рисунке 1.

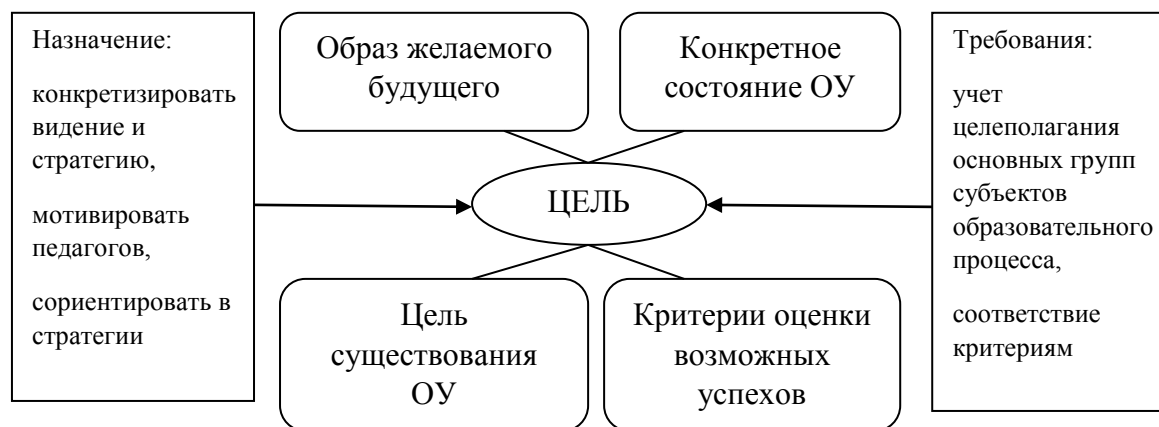


Рис. 1. Структура стратегической цели образовательного учреждения.

По своей структуре стратегические цели объединяют планируемые результаты, которые образовательное учреждение желает достичь по отношению к внешней среде, собственным процессам функционирования. Общая схема разработки стратегической цели образовательного учреждения представлена в приложении 2 [64].

При разработке стратегии необходимо учитывать многоуровневый характер функционирования школы.

Корпоративный уровень связан с образовательным учреждением в целом, с учетом интересов муниципальной системы образования.

Ассортиментный уровень определяет сферы деятельности по реализации образовательных услуг для всех категорий потребителей.

Функциональный уровень обеспечивает решение задач, поставленных на предыдущих уровнях.

Кроме этого необходимо проанализировать условия, сложившиеся вокруг образовательной системы:

- возможности и тенденции развития бюджетного и коммерческого спроса на услуги образовательного учреждения;
- возможности интеграции с другими образовательными учреждениями;
- возможности образовательной вертикальной интеграции с внешними разработчиками, заказчиками, посредниками и потребителями услуг;
- состояние и перспективы системы управления и кадрового потенциала образовательного учреждения.

При оценке разработанной стратегии учитывается комплекс индикаторов внешней и внутренней среды. При анализе оценивается выполнение образовательным учреждением государственного задания, удовлетворение потребителей образовательными услугами, конкурентоспособность образовательного учреждения, репутация, сложившаяся у учреждения в социуме.

На рисунке 2 и 3 представлены характеристики социальной и организационной среды учреждения, свидетельствующие об успехе стратегии развития образовательной организации.



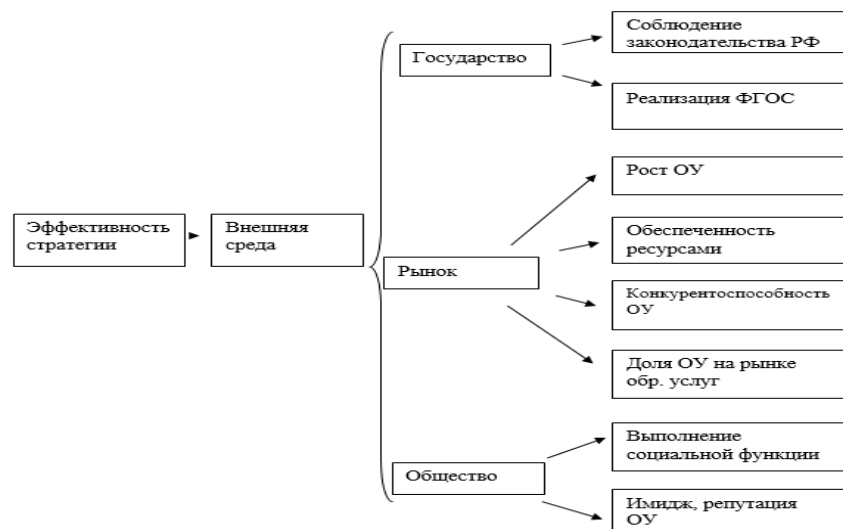


Рис. 2. Схема оценки эффективности стратегии внешней среды ОУ



Рис. 3. Схема оценки эффективности стратегии внутренней среды ОУ

Результатом реализации стратегии является построение организации с высоким стратегическим потенциалом, способной быстро приспосабливаться к изменениям внешней среды, обладающей конкурентоспособностью в долгосрочной перспективе и добивающейся стабильно высоких результатов [45].

Таким образом, качество образования в образовательных организациях – одно из наиболее важных показателей [32 с. 415].

Со вступлением в силу Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., основными задачами образования являются:

- создание правовых условий для обновления и развития системы образования в соответствии с современными запросами человека, общества и государства, потребностями развития инновационной экономики;
- расширение образовательных возможностей граждан;
- комплексная модернизация законодательства об образовании, установление системного и функционально более полного правового регулирования общественных отношений, возникающих в сфере образования;
- обеспечение стабильности и преемственности в развитии системы образования и ее законодательных основ [44].

В результате разработки стратегии развития образовательная организация получает возможность сконцентрировать усилия на приоритетных направлениях развития организации, направляя на их реализацию ресурсы и делегируя решение вопросов тактического и оперативного характера управленцам соответствующего иерархического уровня в системе управления организацией.

Присутствие четко сформулированного стратегического замысла, плана и организованных действий по его реализации нередко делает путь к достижению цели легким, а полученные результаты – значительными.

В связи с вышеперечисленными теоретическими исследованиями можно сделать ввод о том, что каждой образовательной организации необходима разработка и реализация стратегии развития среднесрочного либо долгосрочного периода.

## **Глава 2. Организационно-экономическая характеристика и анализ образовательной организации. Образовательная система и технология МБОУ СОШ №6 г. Александровск-Сахалинского**

### 2.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6. Сокращенное наименование: МБОУ СОШ № 6.

Место нахождения: 694420, Сахалинская область, город Александровск-Сахалинский, ул. Цапко, 43.

Организационно-правовая форма: бюджетное.

Тип: общеобразовательное.

Вид: школа.

МБОУ СОШ № 6 на основании лицензии осуществляет образовательную деятельность. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, правовыми актами Учредителя, Уполномоченного органа и иных органов местного самоуправления, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, и Уставом МБОУ СОШ № 6.

Учредителем МБОУ СОШ № 6 является городской округ «Александровск–Сахалинский район» в лице администрации городского

округа (далее – Учредитель).

Функции и полномочия от имени Учредителя осуществляет орган местного самоуправления (управление социальной политики), осуществляющий управление в сфере образования, в пределах делегированных полномочий (далее – Уполномоченный орган).

Собственником имущества МБОУ СОШ № 6 является городской округ «Александровск–Сахалинский район». Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом школы от имени Учредителя осуществляет Комитет по управлению муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством. МБОУ СОШ № 6 имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс.

Срок действия аккредитации до 27.03.2026

Общая площадь школы – 9392,25 кв. м.

Структура и органы управления образовательной организацией представлены на рисунке 4.

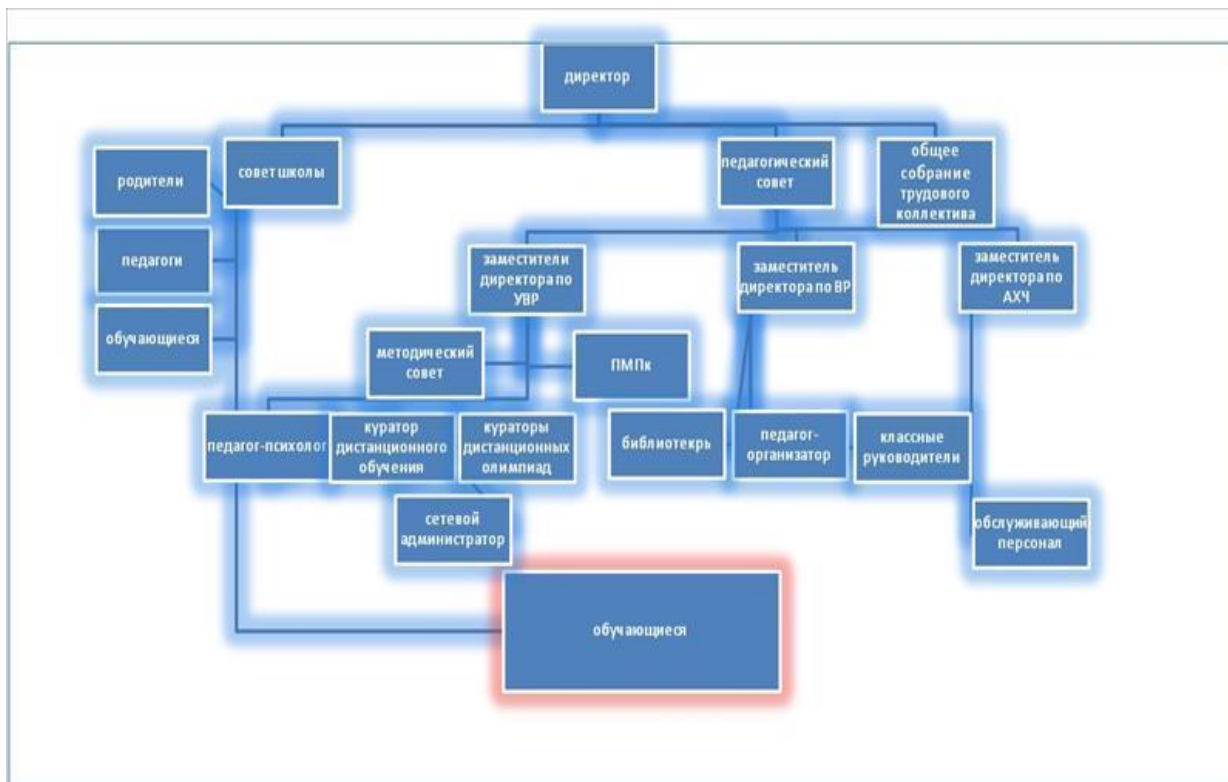


Рис. 4. Структура и органы управления образовательной организацией

Формы обучения: очная, дистанционная, индивидуальная

В настоящий момент школа взаимодействует с различными учреждениями и организациями, представленными на рисунке 5.

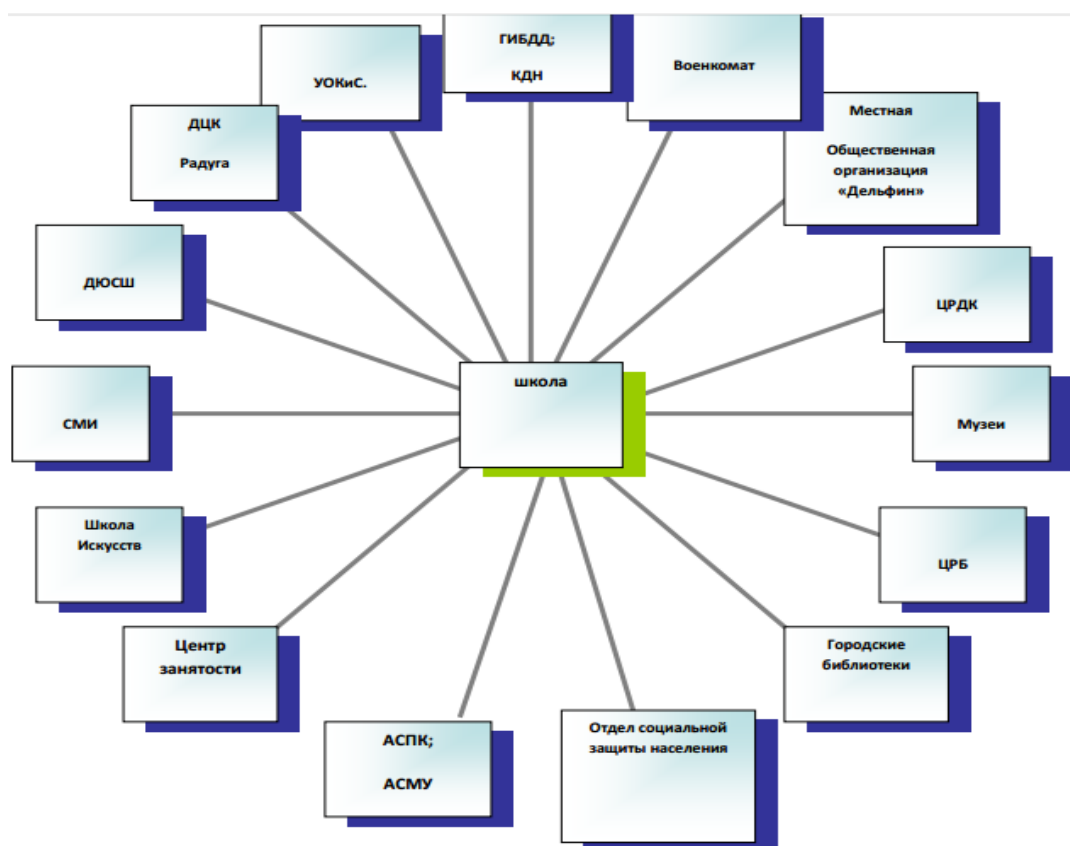


Рис. 5. Взаимодействие школы с различными учреждениями и организациями

Основными видами экономической деятельности МБОУ СОШ № 6 являются:

- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.
- Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.
- Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.
- Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.
- Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.
- Организация отдыха детей и молодежи.

Целями образовательного процесса МБОУ СОШ № 6 являются развитие обучающихся и приобретение ими в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, воспитание гуманизма, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

Школа рассчитана (по проекту) на 834 – 864 обучающихся.

Динамика численности обучающихся представлена на рисунке 6.

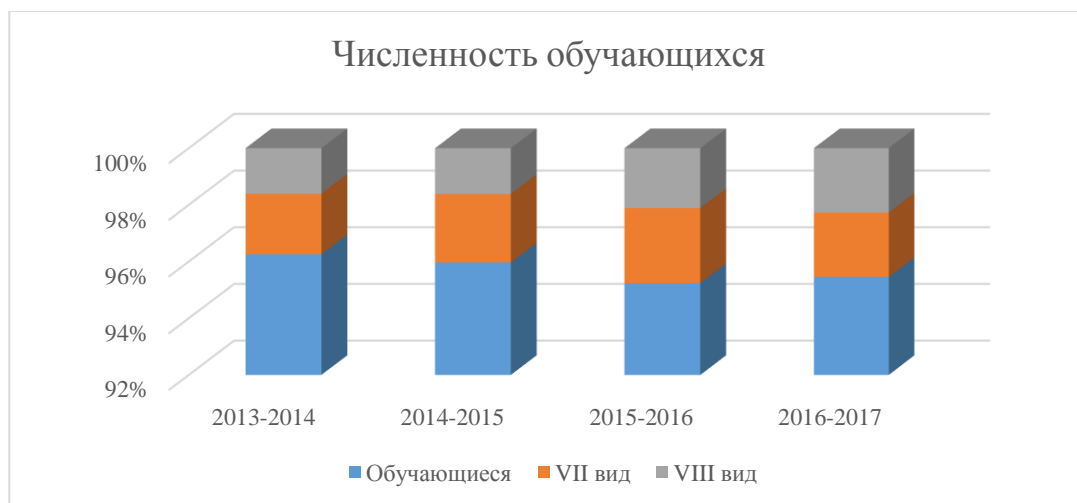


Рис. 6. Численность обучающихся за 4 учебных года

Общая численность обучающихся:

- 2013-2014 учебный год – 360 обучающихся, 8 обучающихся VII вида, 6 обучающихся VIII вида.
- 2014-2015 учебный год – 357 обучающихся, 9 обучающихся VII

вида, 6 обучающихся VIII вида.

– 2015-2016 учебный год – 360 обучающихся, 10 обучающихся VII вида, 8 обучающихся VIII вида.

– 2016-2017 учебный год – 378 обучающихся, 9 обучающихся VII вида, 9 обучающихся VIII вида.

Анализа численности обучающихся за четыре учебных года показывает стабильное количество обучающихся, но недостаточное количество обучающихся в образовательной организации исходя из проектного расчета.

МБОУ СОШ № 6 включает следующие ступени обучения:

Первая ступень: начальная школа – срок обучения 4 года – общеобразовательные классы.

Вторая ступень: основная школа – срок обучения 5 лет – общеобразовательные классы.

Третья ступень: средняя школа – срок обучения 2 года – общеобразовательные классы.

Социальный статус семей обучающихся и анализ преступности, правонарушений в МБОУ СОШ № 6 в динамике за три учебных года представлены ниже в таблицах 1 и 2.

Таблица 1

Социальный статус семей обучающихся

Учебный год	Категории семей (количество)					
	многодетных	малообеспеченных	Категории СОП	Состоящих на учёте в ГДН ОМВД России	Приёмные и находящиеся под опекой	Воспитывающие детей - инвалидов
2013-2014	49	191	11	11	34	12
2014-2015	49	189	14	14	34	13
2015-2016	51	161	9	13	38	11

Таблица 2

Анализ преступности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ СОШ  
№ 6 по основным показателям

Показатели	2012-2013 Кол-во	2013-2014 Кол-во	2014-2015 Кол-во
Находящиеся на учёте всего	24	22	12
Из них на учёте в ГДН ОМВД	16	14	6
На школьном учёте	8	8	6
Совершившие преступления	-	-	-
Не обучающиеся	-	-	-
Не работающие	-	-	-

Сравнительный анализ социального статуса детей в МБОУ СОШ № 6 показывает удовлетворительный результат, в связи с этим требуется усиленная работа классных руководителей, частое проведение родительских собраний, высокий контроль дневников обучающихся, тщательный контроль выполнения домашнего задания, а также планирование каникулярного времени обучающихся.

Кроме этого анализ преступности и правонарушений несовершеннолетних, показывает на то, что заместителю директора по учебно-воспитательной работе необходимо вести усиленный контроль вышеуказанных семей.

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса в 2016-2017 учебном году представлены в таблице 3.

Таблица 3

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса в 2016-  
2017 учебном году

Показатели	Численность
Всего педагогических работников (по первой должности «Учитель»):	37
Из них: постоянные работники	33
совместители	4
Имеют образование:	
-высшее педагогическое	32
-высшее непедагогическое	5
-незаконченное высшее педагогическое	-
-среднее специальное педагогическое	5



## Окончание таблицы 3

-среднее специальное непедagogическое	-
Педагоги, имеющие педагогический стаж:	
-до 5 лет	4
-от 5 до 10 лет	7
-от 10 до 20 лет	6
-от 20 и более лет	20
Имеют квалификационные категории:	
Высшую	2
Первую	-
Соответствие занимаемой должности	27
Не имеющие категории	27
Молодые специалисты	7
«Заслуженный учитель Российской Федерации»	0
«Отличник народного образования»	0
«Почетный работник общего образования РФ»	0
Почетная грамота министерства образования и науки РФ	0
«Заслуженный педагог Сахалинской области»	0
«Педагог высокой квалификации Сахалинской области»	4

Обобщая сведения о кадровом обеспечении можно сделать следующий вывод:

- высокий уровень образования педагогического коллектива;
- большое количество опытных специалистов в области образования;
- низкий уровень квалификационной категории педагогического коллектива;
- отсутствие почетных званий у кадрового состава;
- небольшое количество ведомственных знаков отличий.

Кроме этого проведен необходимый анализ движения педагогических кадров за пять последних лет, который представлен в таблице 4.

При анализе движения педагогических кадров можно говорить о том, что небольшое количество кадрового состава выбывает, а напротив в среднем педагогический коллектив увеличился на несколько человек. Приток молодых специалистов регулярно осуществляется. На уровне административной должности осуществляется регулярный приток

специалистов, и лишь один руководитель выбыл в 2015-2016 учебном году.

Таблица 4

Анализ движения педагогических кадров

Учебный год	Прибытие (чел.)		Выбытие (чел.)		Молодые специалисты (чел.)	
	Учитель	Руководитель	Учитель	Руководитель	Прибытие	Выбыло в течение уч. года (из числа прибывших)
2012-2013	7	1	6	-	1	1
2013-2014	2	1		-		1
2014-2015	3	-	2		1	
2015-2016	6		6	1	3	1
2016-2017	2	1	1	-	2	-

Оснащение образовательного процесса оборудованием в соответствии с требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности образовательного процесса и оборудования учебных помещений и перечнем учебного оборудования для минимального оснащения кабинетов в общеобразовательной организации представлена в таблице 5 и 6.

Таблица 5

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

№	Наименование	Количество
1	Число классных комнат, шт.	24
2	Число мастерских, шт.	4
3	Число лабораторий, шт.	5
4	Физкультурные залы, шт.	2
5	Актальный зал, шт.	1
6	Число книг в библиотеке, шт.	14664
7	Число учебников в библиотеке, шт.	7691
8	Число персональных ЭВМ, шт.	88
9	Приобретенных за последний год, шт.	4
10	Используется в учебных целях, шт.	70

## Окончание таблицы 5

11	Число персональных ЭВМ в составе локальных вычислительных сетей, шт.	22
13	МБОУ СОШ №6 подключена к сети Интернет	Да
14	В школе имеется электронная библиотека	Нет
15	В школе ведется электронный журнал	Да

Таблица 6

## Техническое обеспечение МБОУ СОШ № 6

Ноутбук, кол-во	компьютер, кол-во	принтер, кол-во	мультимедийный проектор, кол-во	документ- камера, кол-во	веб-камера, кол-во	интерактивная доска, кол-во	Интерактивное устройство, кол-во	лаборатория, кол-во	фотоаппарат цифровой, кол-во	видеокамера, кол-во	колонки, кол-во	экран, кол-во	наушники, кол-во
55	33	11	12	21	1	17	10	5	2	2	34	12	11

При анализе материалов паспортов кабинетов, спортивных залов, мастерских и лабораторий сделаны следующие выводы:

- кабинеты оснащены учебным материалом, оборудованием в соответствии с требованиями к учебным кабинетам, мастерским и лабораториям СанПиН 2.4.2.2821-10;

- имеется необходимая методическая литература и учебники, дидактические материалы;

- недостаточное количество словарей (орфографических, учебных, базовых и т.д.) в МБОУ СОШ № 6, отсутствие их в кабинете начальных классов, иностранного языка, русского языка.

За последние 3 года материально-техническая база неуклонно пополнялась. Проведена внутришкольная локальная сеть, которая объединяет 22 компьютера в компьютерных классах, работает школьный сайт. Введен в действие программный продукт в 2013 г. «Электронный

Классный Журнал». Считаю нужным отметить недостаточную укомплектованность материально-техническим оборудованием в плане локальной сети и сети интернет, для удобства работы учителей с электронным классным журналом.

Финансирование образовательной организации осуществляется за счет областного и муниципального бюджета. Расчет к муниципальному заданию представлен в таблице 7.

Таблица 7

Расчет к муниципальному заданию на 2017г.

Наименование и содержание расходов	Утверждено в бюджете
Оплата труда, руб.	38 112 400,00
Зарботная плата, руб.	25 905 400,00
Зарботная плата (группы продлённого дня), руб.	768 000,00
Прочие выплаты, руб.	2 000,00
Начисления на выплаты по оплате труда, руб.	11 206 000,00
Начисления на выплаты по оплате труда (группы продлённого дня), руб.	231 000,00
Приобретение услуг, руб.	4 262 194
Услуги связи, руб.	107 000,00
Транспортные услуги, руб.	462 000,00
Коммунальные услуги, руб.	2 500 000,00
Услуги по содержанию имущества, руб.	468 694,01
Прочие услуги, руб.	724 500,00
Прочие расходы, руб.	24 606,00
Поступления нефинансовых активов в том числе, руб.	1 571 900,00
-увеличение стоимости основных средств, руб.	712 700,00
-увеличение стоимости основных средств, руб.	80 000,00
-увеличение стоимости материальных запасов, руб.	430 700,00
-увеличение стоимости материальных запасов (дошкольная группа), руб.	75 000,00
Итого, руб.	43 71 100

## 2.2. Нормативно-правовая база программного управления образовательной организации

Международный уровень.

Устав организации объединённых наций по вопросам образования, науки и культуры (Лондон, 16 ноября 1945 года).

Всеобщая Декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей 10 декабря 1948 года).

Конвенция о правах ребенка 20.11.89г. (вступила в силу для СССР 15.09.1990 года).

Декларация прав ребенка (Провозглашена Ассамблеей от 20 ноября 1959 года).

Федеральный уровень.

Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.). С учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014г. № 11-ФКЗ.

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

Федеральный закон об утверждении федеральной программы развития образования от 10.04.2000 г. № 51-ФЗ (в ред. от 26.06.2007г. № 118-ФЗ).

Федеральный закон об основных гарантиях прав ребёнка в РФ от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (в ред. от 20.07.2000г. № 103-ФЗ, от 22.08.2004г. № 122-ФЗ, от 21.12.2004г. №170-ФЗ, от 26.06.2007г. № 118-ФЗ, от 30.06.2007г. № 120-ФЗ, от 23.07.2008г. № 160-ФЗ, от 28.04.2009г. № 71-ФЗ, от 03.06.2009г. № 118-ФЗ, от 17.12.2009г. № 326-ФЗ, от 21.07.2011г. № 252-ФЗ, от 03.12.2011г. № 377-ФЗ, от 03.12.2011г. № 378-ФЗ, от 05.04.2013г. № 58-ФЗ, от 29.06.2013г. № 135-ФЗ, от 02.07.2013г. № 185-ФЗ, от 25.11.2013г. № 317-ФЗ, от 02.12.2013г. № 328-ФЗ, от 29.06.2015г. № 179-ФЗ, от 13.07.2015г. № 239-ФЗ, от 28.11.2015г. № 358-ФЗ).

Национальная доктрина образования РФ на период до 2025 года.

Приказ о концепции национальной образовательной политики Российской Федерации от 03.08.2006 г. № 201.

Постановление об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001г. № 196 (в ред.

Постановлений Правительства РФ от 23.12.2002г. № 919, от 01.02.2005г. № 49, от 30.12.2005г. № 854, от 20.07.2007г. № 459, от 18.08.2008г. № 617, от 10.03.2009г. № 216).

Постановление об утверждении типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении от 03.11.1994г. № 1237 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 09.09.96г. № 1058, от 20.07.2007г. № 459, от 18.08.2008г. № 617).

Приказ об утверждении положения о получении общего образования в форме экстерната от 23.06.2000г. № 1884 (в ред. Приказа Минобразования РФ от 17.04.2001г. № 1728).

Приказ об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от 05.03.2004г. № 1089. (в ред. Приказов Минобрнауки России от 03.06.2008г. № 164, от 31.08.2009г. № 320, от 19.10.2009г. № 427, от 10.11.2011г. № 2643, от 24.01.2012г. № 39, от 31.01.2012г. № 69, от 23.06.2015г. № 609).

Приказ Минобрнауки РФ от 09.12.2008г. № 379 зарегистрирован в Минюст России от 24.12.2008г. № 12955 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2009-2010 учебный год».

Федеральный закон о государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений от 28.06.1995г. № 98-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 05.04.2013г. № 56-ФЗ).

Федеральный закон об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от 24.06.1999г. № 120-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 03.07.2016г. № 359-ФЗ).

Письмо о повышении воспитательного потенциала образовательного

процесса в общеобразовательном учреждении от 02.04.2002г. № 13-51-28/13.

Приказ об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования от 09.03.2004г. № 1312. (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008г. № 241, от 30.08.2010г. № 889, от 03.06.2011г. № 1994, от 01.02.2012г. № 74).

Федеральный закон о физической культуре и спорте в РФ от 04.12.2004г. № 329-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 21.07.2014г. № 211-ФЗ).

Положение о военно-патриотических молодежных и детских объединениях утверждено постановлением Правительства РФ от 24.07.2000г. № 551.

Письмо методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования от 27.06.2003г. № 28-51-513/16.

Письмо Методические рекомендации по организации классного руководителя в общеобразовательных учреждениях от 21.07.2001г. № 480/30-16.

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02» от 28.11.2002 г. № 44.

Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.08.2007г. № 03-1810 «Об обязательном общем образовании».

Федеральный закон о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд от 21.07.2005г. № 94-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.12.2005 г. № 207-ФЗ).

О знаках отличия в сфере образования и науки.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 ноября 2008г. №

362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

Письмо Минобразования РФ от 25.09.2000г. № 2021/11-13 «Об организации обучения первоклассников четырехлетней начальной школы».

Федеральный закон о Пожарной безопасности от 18.10.2007г. № 230-ФЗ.

Приказ Минобразования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан в государственные образовательные учреждения начального профессионального образования» от 15.01.2009г. № 3 (зарегистрировано в Минюсте от 02.02.2009г. № 13249).

Региональный уровень.

Закон Сахалинской области «Об образовании в сахалинской области» от 18.03.2014г. №9-ЗО.

Государственная программа сахалинской области «Развитие образования в сахалинской области на 2014 - 2020 годы».

Уровень образовательного учреждения.

Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность.

Учредительный договор Положение о кабинете.

Положение о классном руководстве.

Положение о Совете школы.

Правила внутреннего трудового распорядка

Положение по ведению классных журналов.

Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке.

Положение о внутришкольном контроле.

Локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса.

Положение об учете неблагополучных семей и обучающихся.



Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся.

Положение об экстернате.

Положение о занятиях, обучающихся на дому.

Положение о методической неделе.

Правила приема в школу.

Положение об общешкольном родительском комитете.

Положение о деятельности педагогического совета.

Положение о предметных олимпиадах. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.

Положение о методическом совете.

Положение о школьной библиотеке инструкции по технике безопасности.

Паспорт безопасности учреждения.

Инструкции по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников, обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности.

Локальные акты организационно – распорядительного характера: приказы, распоряжения.

Рассмотрев вышеперечисленную нормативно-правовую базу программного управления образовательной организации на всех уровнях можно говорить о том, что школа руководствуется всеми необходимыми документами и ведет регламентированную деятельность.

Кроме этого единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор школы Малюкина Ольга Николаевна, которая осуществляет текущее руководство деятельностью средней общеобразовательной школы № 6.

### 2.3. Основная образовательная программа и организация образовательного процесса МБОУ СОШ № 6

Основная образовательная программа МБОУ СОШ № 6 формируется с учетом особенностей уровня начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования, как фундамента всего последующего образования.

Учебный план школы разработан в соответствии с федеральным базисным учебным планом, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 20.08.2008г. № 241, с учётом требований регионального базисного учебного плана общеобразовательных школ Сахалинской области.

В учебном плане представлены все образовательные области федерального компонента в объёме часов не ниже того количества, которое представлено в федеральном базисном учебном плане. Учебный план школы обеспечивает базовый уровень по всем образовательным областям, создан с учётом действующих программ, учебно-методических комплексов.

В структуре учебного плана выделяется:

- инвариантная часть, в которую входят федеральный компонент;
- вариативная часть (региональный и школьный компоненты);
- максимальная нагрузка обучающегося.

Сохранено соотношение между федеральным компонентом, региональным компонентом и компонентом образовательного учреждения:

- федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ;
- региональный компонент – не менее 10%;
- компонент образовательного учреждения – не менее 10%.

Также в школе организуется внеурочная деятельность, факультативы, кружковая деятельность, элективные занятия по подготовке к

государственной итоговой аттестации.

Показатели образовательной подготовки обучающихся по району:

– 404 (34,47 %) обучающихся, закончили на «4» и «5». Качество знаний составило 34,47%, что на 1,32 % ниже, чем в 2014-2015 учебном году;

– на повторный учебный год оставлено 4 обучающихся и 29 обучающихся переведены условно (в прошлом году условно переведенных было 26 обучающихся), т.е. уровень обученности обучающихся, как и в прошлом году, составил 97,3%;

– анализ качества образования в общеобразовательных учреждениях за последние 5 лет показал, что, в целом, по району данная муниципальная образовательная услуга находится на удовлетворительном уровне, но наблюдается нестабильность качества знаний и уровня обученности.

Показатели образовательной подготовки обучающихся по району представлены на рисунке 7.



Рис. 7. Показатели образовательной подготовки обучающихся по району

Анализ качества образовательной подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 6 по предметам представлен в таблице 8 в динамике за три учебных года.

Таблица 8

Анализ качества образовательной подготовки обучающихся МБОУ СОШ №6 по предметам

№	Предмет	2013-2014 учебный год			2014-2015 учебный год			2015-2016 учебный год		
		УО%	Ср.б	КЗ%	УО%	Ср.б	КЗ%	УО%	Ср.б	КЗ%
1	МХК	100	3,9	86	100	4,0	76	100	4,1	92
2	Физика	100	3,7	65	100	3,7	57	100	3,7	56
3	География	100	4,0	75	100	4,1	57	100	4,0	67
4	Русский язык	100	3,3	39	100	3,5	49	100	3,6	52
5	Литература	100	3,8	58	100	3,8	63	100	3,9	62
6	Английский язык	100	3,6	49	100	3,5	44	100	3,7	56
7	Физическая культура	100	4,5	94	100	4,5	89	100	4,6	93
8	Химия	100	3,7	61	100	3,5	48	100	3,5	50
9	Математика	100	3,5	45	100	3,5	43	100	3,7	55
10	Биология	100	4,0	78	100	3,8	66	100	3,9	69
11	Технология	100	4,6	95	100	4,8	97	100	4,7	93
12	Информатика и ИКТ	100	4,0	76	100	4,1	75	100	3,9	72
13	История	100	3,9	70	100	3,9	72	100	3,9	72
14	Обществознание	100	4,1	76	100	4,0	67	100	3,7	62
15	ОБЖ	100	4,8	97	100	4,8	100	100	5,0	100
17	ИЗО	100	4,3	92	100	4,5	94	100	4,6	99
19	Музыка	100	4,5	95	100	4,7	100	100	4,8	100
20	Литературное чтение	100	4,1	78	100	3,9	84	100	4,2	80

## Окончание таблицы 8

21	Окружающий мир	100	3,7	57	100	3,9	71	100	4,0	78
22	Общее по всем предметам	100	3,6	66	100	3,6	64	100	3,6	67

Численность обучающихся, оставленных на повторные обучения представлено в таблице 9.

Таблица 9

## Численность обучающихся, оставленных на повторное обучение

По итогам учебного года	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы	
	Числ.	в т.ч. в 4 кл.	Числ.	в т.ч. в 9 кл.	10 кл.	11 кл. Окончили со справкой.
2011-2012	0	-	4	4	-	3
2012-2013	3	1	2	2	-	-
2013-2014	7	2	-	-	-	1
2014-2015	4	-	1	-	-	-

Анализ качества образовательной подготовки обучающихся за три учебных года показывает, что качество знаний, обучающихся не улучшается, а напротив становятся ниже. Лишь по отдельным предметам качество знаний улучшились: МХК на 6%, русский язык на 13%, литература на 3%, английский язык на 10%, математика на 10%, литературное чтение на 2%, музыка на 5%, окружающий мир на 21%. Качество знаний 100% в статистике за три года по предметам ОБЖ и музыка.

Средний балл обучающихся в 2013-2014 учебном году составляет – 3,61; в 2014-2015 учебном году – 3,64; в 2015-2016 учебном году – 3,69, что позволяет сделать выводы о неэффективном обучении обучающихся, несмотря на то, что уровень обученности на протяжении трёх учебных годов составляет 100%.

Обучающиеся активно принимают участие в олимпиадах школьного, муниципального и областного уровней. Также участвуют в олимпиадах с

применением дистанционных технологий. Но тем не менее в 2014-2015 учебном году значительно уменьшились показатели численности обучающихся Всероссийской олимпиады школьников на муниципальном уровне, что говорит о низком уровне качества знаний обучающихся.

Динамика участников в различных олимпиадах за три учебных года приведена в таблицах 10 и 11.

Таблица 10

Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный уровень)

	2012-2013 учебный год	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год
Численность участников	22	21	9
призёров	5	3	4
победителей		3	2

Таблица 11

Международная олимпиада по основам наук (дистанционная форма)

Численность	2012-2013 учебный год	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год
Участники	83	68	31
призёры	3	4	6

Организация обучающихся внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 6 представлена в таблице 12.

Таблица 12

Организация внеурочной занятости обучающихся

Показатель	Численность обучающихся	
	Всего чел.	От общего кол-ва обуч-ся
Численность обучающихся, охваченных внеурочной занятостью всех уровней, в том числе:	№	%
- в образовательном учреждении	179	47
- в учреждениях дополнительного образования детей	112	30
- в подростковых клубах	15	4
Считаем одного ребенка один раз в различных секциях и кружках	239	63

Организация обучающихся внеурочной деятельности в МБОУ СОШ №6 находится на высоком уровне, кроме этого большая часть обучающихся занимается внеурочной деятельностью как на внутришкольном уровне, так и в других образовательных организациях, таких как МБУ ДО «Детская школа искусств», центр детского творчества, дом творчества, ДЮСШ им. В.С. Ощепкова и т.д.

Распределение учебной нагрузки на 2016-2017 учебный год представлено в таблице 13.

Таблица 13

Распределение учебной нагрузки на 2016-2017 учебный год

№	Учитель	Учебная нагрузка
Начальное общее образование		
1.	Учитель 1а	18
2.	Учитель 1б	18
3.	Учитель 2а	17
4.	Учитель 2б	18
5.	Учитель 3а	18
6.	Учитель 3б	18
7.	Учитель 4	18
Основное общее образование		
8.	Учитель английского языка 1	18
9.	Учитель английского языка 2	19
10.	Учитель английского языка, истории и обществознания	17,5
11.	Учитель ОБЖ и физической культуры	28
12.	Учитель физической культуры	26
13.	Заместитель директора по ВР, учитель истории, музыки, обществознания	8
14.	Учитель русского языка, литературы, ОДНКНР, искусства	22,5
15.	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы, ОРКСЭ	6,5
16.	Учитель русского языка и литературы 1	20
17.	Учитель русского языка и литературы 2	27
18.	Директор школы, учитель математики	12
19.	Учитель физики и математики	31
20.	Учитель математики	27,5
21.	Учитель информатики, лаборант	8
22.	Учитель истории и обществознания	27
23.	Учитель биологии и химии, ОБЖ	32,3
24.	Учитель географии	15,5

25.	Учитель технологии (девочки)	12
26.	Учитель технологии (мальчики)	12
27.	Педагог-организатор, учитель ИЗО	8

Из анализа распределения учебной нагрузки в 2016-2017 учебном году можно сделать вывод о том, что большая часть учителей работает более чем на одну ставку, а, следовательно, качественная подготовка к урокам при данной нагрузке отсутствует, также нет возможности взаимозамещения, отсутствует инициатива со стороны учителя к участию в профессиональных конкурсах как с обучающимися, так и для своей профессиональной деятельности, следовательно, аттестация педагогических кадров в школе № 6 затруднена, в связи с недостаточным портфолио учителей.

Неотъемлемой оценкой качества образования является государственная итоговая аттестация.

Анализ государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования.

В 2015-2016 учебном году к государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования были допущены 39 (100%) обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ № 6.

Обучающиеся школы сдавали экзамены в форме основного государственного экзамена (ОГЭ). В форме ГВЭ сдавала 1 обучающийся 9а класса (математика, русский язык).

В 2016 году государственная итоговая аттестация включала в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике, положительные оценки по которым давали право на получение аттестата об основном общем образовании.

Экзамены по другим учебным предметам: литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, английскому языку, информатике и ИКТ – обучающиеся, согласно Порядку проведения



государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, сдавали на добровольной основе по своему выбору.

ОГЭ, ГВЭ проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты ГИА по математике.

Экзамен по математике сдавали 39 выпускников 9а, 9б классов: 38 в форме ОГЭ, 1 обучающийся в форме ГЭВ.

Динамика среднестатистических результатов по математике представлены в таблице 14.

Таблица 14

Динамика среднестатистических результатов по математике

Класс	Численность обучающихся	«5», кол-во	«4», кол-во	«3», кол-во	«2», кол-во	КЗ%	УО%	Средний балл	Первичный балл
9а 9б	39	-	8	20	11	21%	72%	2,9	10

Динамика среднестатистических результатов по математике за три учебных года представлены на рисунке 8.

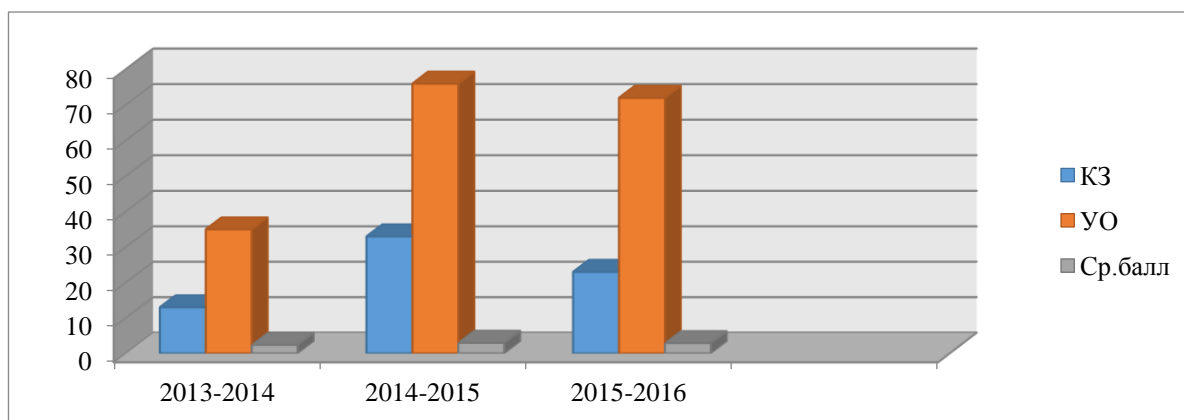


Рис. 8. Динамика среднестатистических результатов по математике за три учебных года

Согласно динамике среднестатистических результатов по математике в 2015-2016 учебном году из 39 выпускников справились с экзаменационной работой 27 (58%) обучающихся, из них 8 (21%) обучающихся получили оценку «4» (набрав от 16 до 20 баллов), 20 (51%) обучающихся (набрав от 8 до 14 баллов) – оценку «3», 11(28%) обучающихся получили «2» (набрав от 1 до 7 баллов). Подтвердили годовые отметки – 14 (37%) обучающихся, выше годовой отметки получили – 1 (3%) человек, ниже годовой отметки – 23 (60%).

Результаты ГИА по русскому языку.

Экзамен по русскому языку сдавали 39 выпускников 9а, 9б классов: 38 – в форме ОГЭ, 1 обучающийся по форме ГВЭ. Динамика среднестатистических результатов по русскому языку представлена в таблице 15.

Таблица 15

Динамика среднестатистических результатов по русскому языку

Класс	Численность обучающихся	«5», кол-во	«4», кол-во	«3», кол-во	«2», кол-во	КЗ%	УО%	Средний балл	Первичный балл
9а 9б	39	4	7	25	3	29%	92%	3,3	23

Из них 4 (11%) обучающихся получили оценку «5» (набрав 34 балла), 7 (18%) обучающихся – оценку «4» (набрав от 27 до 33 баллов), 25 (65%) обучающихся – оценку «3» (набрав от 16 до 26 баллов), 3 обучающихся – оценку «2» (8%) (набрав от 10 до 13 баллов).

Подтвердили годовые отметки – 31 (81%) обучающийся, выше годовой

отметки получили – 3 (8%) обучающихся, ниже годовой отметки – 4 (11%) обучающихся.

Динамика среднестатистических результатов по русскому языку за три учебных года представлена на рисунке 9, которая свидетельствует об улучшении уровня обученности обучающихся в 2015-2016 учебном году в сравнении с предыдущими учебными годами и о значительном ухудшении качества знаний обучающихся в 2015-2016 учебном году в сравнении с предыдущим учебным годом.

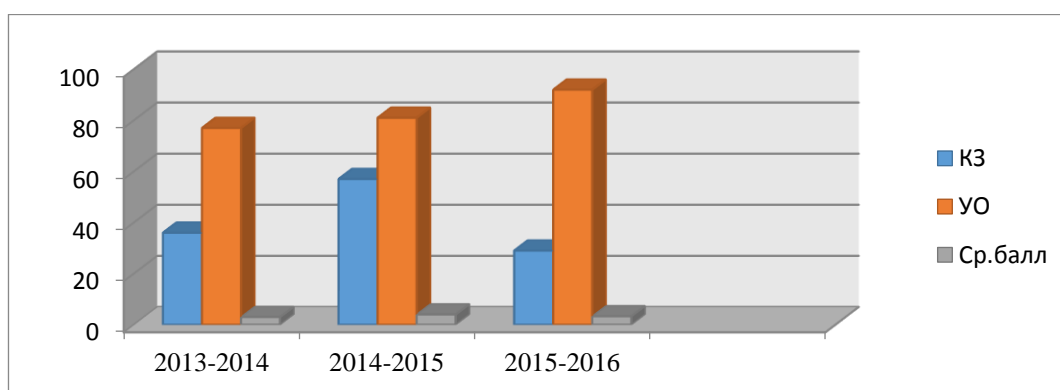


Рис. 9. Динамика среднестатистических результатов по русскому языку за три учебных года

Результаты ОГЭ выпускников 2015-2016 учебного года по предметам по выбору представлены в таблице 16.

Таблица 16

Результаты ОГЭ выпускников 2016 года по предметам по выбору

№	Предмет по выбору	Численность обуч-ся, сдававших экзамен	На «5», кол-во	На «4», кол-во	На «3», кол-во	На «2», кол-во	Качество знаний, в %	Первич . балл	Ср. балл
1	Литература	2	0	1	1	0	50	12	3,5
2	Химия	4	-	1	2	1	33	12	3,0
3	Информатика и ИКТ	5	-	1	3	1	25	8	3,0
4	Обществознание	31	1	7	12	11	40	18	2,9
5	Биология	17	-	1	10	6	9	14	2,7
6	История	2	-	1	-	2	0	10	2,0
7	География	9	-	-	4	5	0	11	2,4

8	Физика	3	-	1	1	-	33%	18	3,3
9	Английский язык	3	-	-	3	-	0%	18	3,0

Из приведенной ниже динамики результатов ОГЭ выпускников 2016 года по предмету по выбору представленных на рисунке 10 и 11, можно говорить об удовлетворительном результате по численности обучающихся непрошедших минимальный порог, следовательно, была организована некачественная подготовка обучающихся к сдаче ГИА.

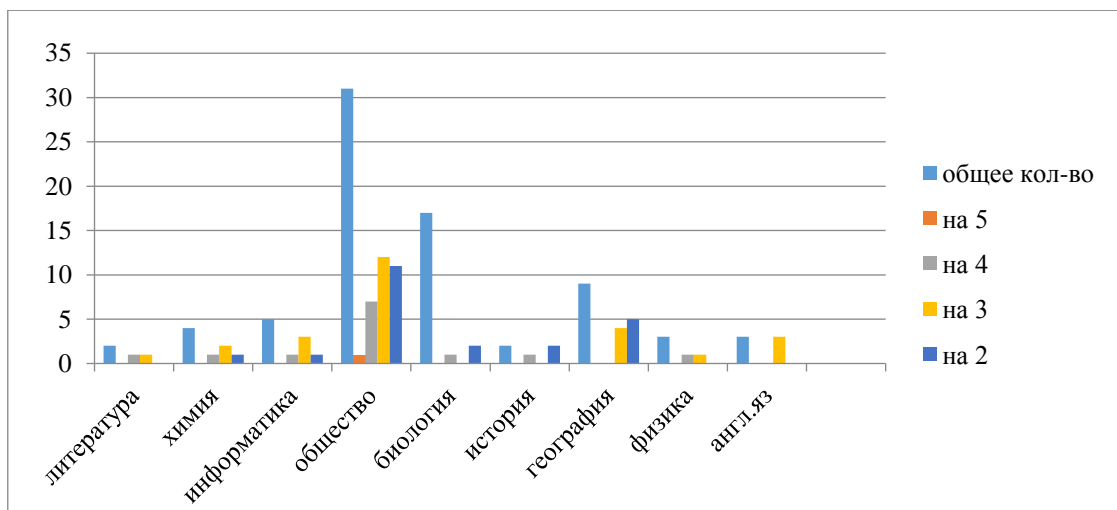


Рис. 10. Динамика результатов ОГЭ выпускников 2016 года по предметам по выбору

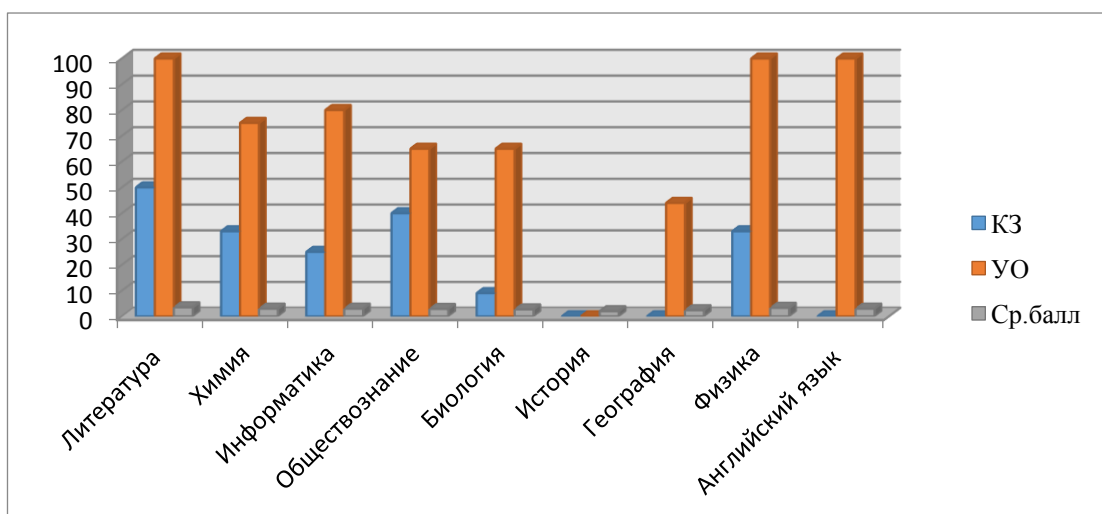


Рис. 11. Динамика результатов ОГЭ выпускников 2016 года по предметам по выбору

Результаты государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования по школе.

В 2015-2016 учебном году в МБОУ СОШ № 6 обучалось 24 выпускника 11-го класса.

По итогам года, решением педагогического совета (Протокол №6 от 24.05.2016 года) к государственной итоговой аттестации допущены – 24 обучающихся МБОУ СОШ № 6.

Государственная (итоговая) аттестация для выпускников 11 класса проводилась в формате ЕГЭ.

В основной период при сдаче ЕГЭ по русскому языку (24 обучающихся – 100%), математике базового уровня 21 (87,5%) обучающихся класса преодолели минимальный порог и успешно сдали экзамены. Не преодолели минимальный порог по математике базового уровня 3 (12,5%) обучающихся.

При повторной сдаче экзамена по математике базового уровня преодолели минимальный порог из 3 обучающихся.

В обязательном экзамене в форме ЕГЭ по русскому языку приняли участие – 24 выпускника. Прошли порог успешности – 24 обучающихся, т.е. 100%. Минимальное количество баллов, установленное для успешной сдачи экзамена по русскому языку – 36 баллов, максимальный результат по школе – 81 балл, минимальный балл по школе – 34. Обученность выпускников составила 100%. Средний балл по школе – 55,33.

Средние показатели ЕГЭ за три года по русскому языку представлены на рисунке 12.

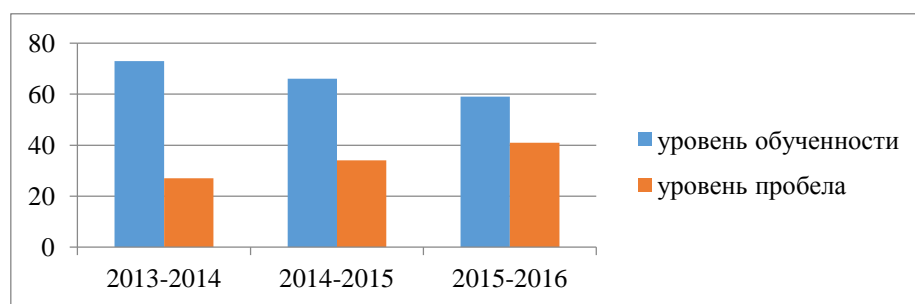


Рис. 12. Средние показатели ЕГЭ за три года по русскому языку

Средние показатели ЕГЭ по русскому языку в 2013-2014 году значительно выше в сравнении с 2015-2016 учебным годом.

С 2015 года сдача ГИА по математике делится на два уровня: базовый и профильный. Результаты базового уровня ЕГЭ по математике представлены в таблице 17.

Таблица 17

Результаты базового уровня ЕГЭ по математике

№	Год	Минимальный балл-2014 (Рособрнадзор)	Числ. сдавших ЕГЭ	Средний балл по предмету
1.	2014-2015	7 баллов (оценка – «3»)	22	11 (3,45)
2.	2015-2016	7 баллов (оценка – «3»)	24	13 (4,0)

Динамика среднестатистических результатов ЕГЭ по математике базового уровня представлена на рисунке 13.

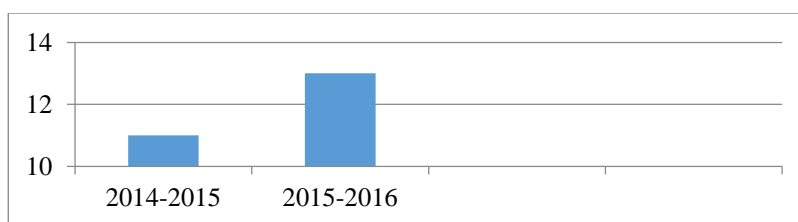


Рис. 13. Динамика среднестатистических результатов ЕГЭ по математике базового уровня за два года

Результаты ЕГЭ профильного уровня по математике представлены в таблице 18.

Таблица 18

Результаты ЕГЭ профильного уровня по математике

Рособрнадзор (минимальный порог – 27 баллов), год	Сдавало, численность	Справились, численность	Не справились, численность	УО	Средний балл по предмету
2014-2015	11	6 (55%)	5 (45%)	55%	27,8
2015-2016	15	10 (66%)	5 (33%)	66%	27,3

В 2015-2016 учебном году среднестатистические результаты ЕГЭ по математике базового уровня в сравнении с 2014-2015 учебном году значительно улучшились.

Динамика среднестатистических результатов ЕГЭ по математике профильного уровня представлены на рисунке 14.

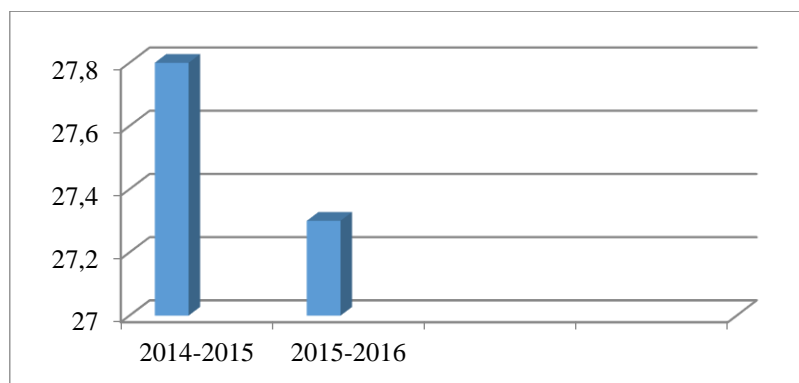


Рис. 14. Динамика среднестатистических результатов ЕГЭ по математике профильного уровня

В 2015-2016 учебном году среднестатистические результаты ЕГЭ по математике профильного уровня в сравнении с 2014-2015 учебном году незначительно ухудшились.

Результаты ЕГЭ выпускников 2016 года по предметам по выбору представлены в таблице 19.

Таблица 19

Результаты ЕГЭ выпускников 2016 года по предметам по выбору

№	Предмет по выбору	Общая численность обучающихся, сдававших экзамен	Мин. порог, установленный Рособрнадзором	Прошедшие порог, численность обучающихся	Не прошедшие порог, численность обучающихся	Средний балл по предмету
1	Биология	4	36	4	0	52
2	Химия	2	36	2	0	47
3	Общество.	15	42	11	4	46
4	История	6	32	3	3	27
5	Физика	1	36	1	0	40
6	География	2	37	2	0	46
7	Математика п	15	27	10	5	27
8	Англ. яз.	1	22	0	1	20
9	Информатика	1	40	1	0	42

В 11 классе выпускниками в формате ЕГЭ были выбраны 10 различных дисциплин учебного плана: биология, химия, обществознание, история, физика, география, математика (профильная), английский язык, литература, информатика, но перед началом ЕГЭ один обучающийся отказался от сдачи литературы. Разнообразие выбора экзаменов позволило выпускникам продемонстрировать их индивидуальные предпочтения, склонности и способности, будущие профессиональные намерения.

Результаты ЕГЭ предметов по выбору в 2015-2016 гг. представлены на рисунке 15.

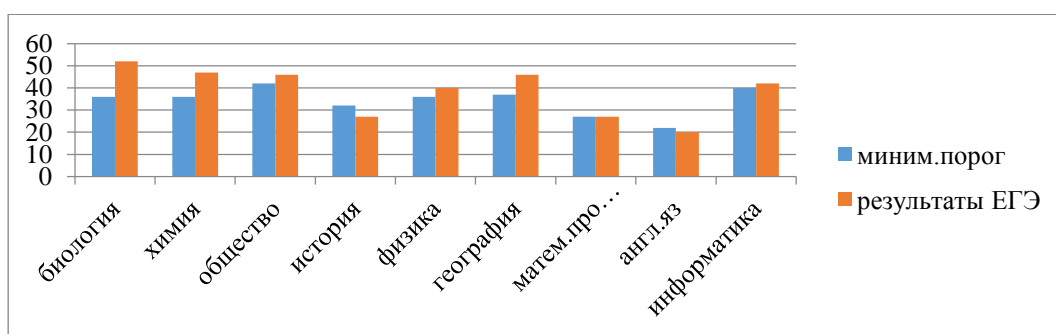


Рис. 15. Результаты ЕГЭ предметов по выбору в 2015-2016 гг.

Результаты ЕГЭ предметов по выбору в 2015-2016 гг. представлены на рисунке 16.

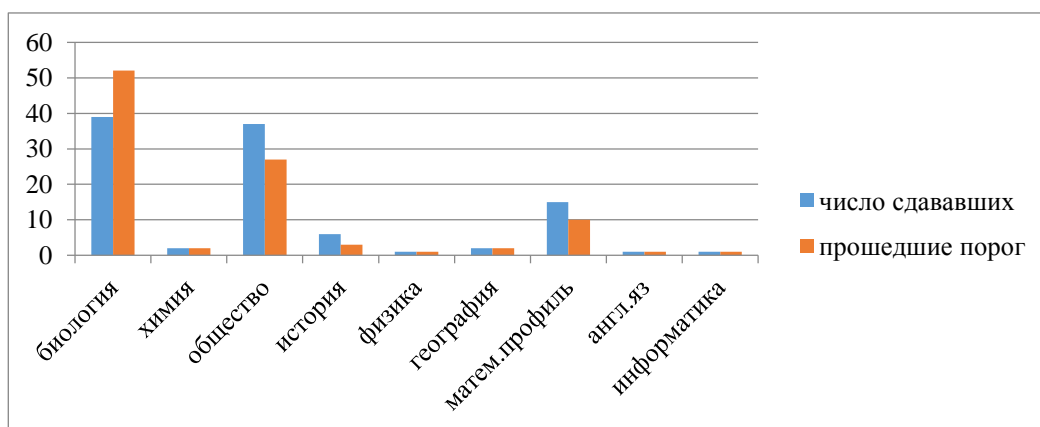


Рис. 16. Результаты ЕГЭ предметов по выбору в 2015-2016 гг.

Из общей численности 47 обучающихся, минимальные порог прошли



34 обучающихся, не прошли минимальный порог 13 обучающихся, в том числе и по математике профильного уровня, что снова показывает на удовлетворительный результат и недостаточную подготовку обучающихся.

Динамика результатов ЕГЭ предметов по выбору за 2 года представлена на рисунке 17.

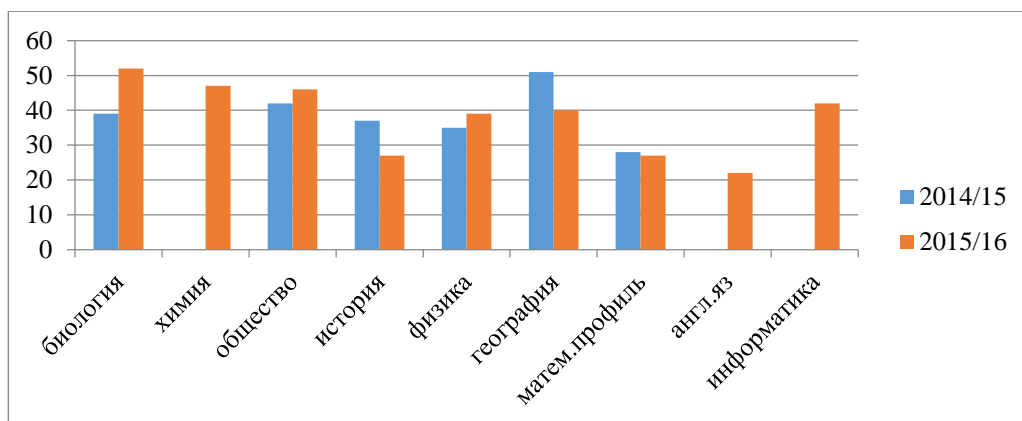


Рис. 17. Динамика результатов ЕГЭ предметов по выбору за 2 года

Анализ состояния образовательного процесса и других аспектов работы школы позволяет определить ряд внутренних проблем:

- недостаточный уровень разработки содержания образования обучающихся в соответствии с ФГОС, организационно-педагогических условий;
- уровень качества знаний, обучающихся начальной, основной и средней школы;
- уровень профильной подготовки обучающихся;
- уровень материально-технического обеспечения;
- неполное соответствие материальной базы всех предметных кабинетов современным требованиям ФГОС нового поколения;
- необходимость разработки, апробации и внедрения механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками;
- совершенствование и разгрузка педагогических кадров;
- аттестация педагогических работников;
- социальный статус обучающихся.

Определенно наиважнейшей проблемой образовательной организации, на которую первоочередно должна быть направлена стратегия развития, является качество знаний обучающихся. Данная проблема существует в школе на протяжении четырех учебных годов, кроме этого данная проблема имеет место быть как в школе, так и в ГО «Александровск-Сахалинский район». Именно поэтому следует данную проблему решать не только на школьном уровне, но и на муниципальном.

Стратегия развития образовательной организации направлена на повышения качества образования для совершенствования образовательной организации с учетом территориальной отдаленности региона от центральной части России и удалённости городского округа «Александровск-Сахалинский район» от областного центра, социально-экономических условий развития области, многонациональности населения, воплощения планирования в практическую жизнь.

## **Глава 3. Разработка и реализация стратегии развития образовательной организации**

### **3.1. Определение приоритетных направлений стратегии развития ОО**

Стратегической целью Российского образования, является воспитание успешного поколения граждан страны, владеющих адекватными времени знаниями, навыками и компетенциями, на идеалах демократии и правового государства, в соответствии с национальными и общечеловеческими ценностными установками.

Основные принципы новой модели Российского образования:

- индивидуализация образовательных траекторий;
- информационный взрыв;
- переход на новые образовательные стандарты;
- развитие системы поддержки талантливых детей;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- расширение самостоятельности ОУ;
- резкое увеличение доли выбора, формирование открытого рынка образовательных программ и модулей вместо заранее установленного стандарта;
- концепции долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 года, протокол №36);
- новое регулирование образовательного рынка;
- прозрачная и понятная для всех система признания результатов образования в каждом модуле [23 с. 2].

Приоритеты образовательной политики зафиксированы в:

- национальной образовательной инициативе «Наша новая школа»;
- основных направлениях деятельности Правительства РФ

(утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации 17 ноября 2008 г. № 1663-р);

- федеральных государственных образовательных стандартах (ФГОС) нового поколения;

- федеральной целевой программе развития образования.

Согласно вышеперечисленным принципам новой модели образования и приоритетам образовательной политики были определены основные направления стратегии развития МБОУ СОШ № 6.

Стратегия развития МБОУ СОШ №6 – документ, определяющий общую стратегию позитивных изменений образовательной организации как целостной системы на определенный период времени, фиксирующий основные параметры нового, более совершенного качественного состояния образовательного учреждения, а также сроки и способы его достижения.

Стратегия включает концепцию, цели, задачи и определяет содержание образования МБОУ СОШ № 6 на 4 года в динамике изменений, через разработку, исследование и проверку образовательных программ нового поколения, применение современных педагогических технологий и методик образования.

Методологической основой стратегии развития МБОУ СОШ № 6 является системный подход к решению крупномасштабных проблем в сочетании с принципом развития.

Определяющей идеей стратегии является компетентностный подход в практике образования в организации. Под проектированием развития подразумевается осуществление преобразований, обеспечивающих прогрессивное изменение, совершенствование образовательного учреждения и практики образовательного процесса в нем.

Потребители образовательных услуг предъявляют к качеству обучения повышенные требования, соответствующие современному развитию социума. Осознанное участие всех участников – одно из наиболее

эффективных средств воплощения в жизнь концептуальных идей, сформулированных в стратегии развития.

Определены условия успеха реализации стратегии развития:

- дидактическое, методическое, управленческое и финансовое обеспечение процессом реализации стратегии развития;
- участие педагогического коллектива и коллектива обучающихся, родителей (законных представителей) в системных мероприятиях и управлении учреждением;
- сохранение, развитие и обновление традиций, осмысление и учет опыта, накопленного коллективом и аналогичными структурами в образовательной среде;
- ориентация на конечный результат, систематический анализ получаемых результатов;
- последовательная корректировка целей, задач и форм работы.

Цель стратегии развития образовательного учреждения.

Для определения цели стратегии развития МБОУ СОШ № 6 применяли следующие методы:

- анализ внешней среды образовательной организации;
- анализ внутренней среды образовательной организации;
- опрос обучающихся школы и населения г. Александровск – Сахалинского;
- анкетирование сотрудников образовательного учреждения.

В рамках изучения внешней, внутренней и управленческой образовательной среды, был проведен Pest и Swot анализы МБОУ СОШ № 6.

Pest анализ представлен в таблице 20.

Таблица 20

Pest – анализ МБОУ СОШ № 6

Факторы влияния	Влияние на образовательный процесс ОУ	
	Внутренние факторы	Внешние факторы системы

Продолжение таблицы 20

<p>Политические (политико-правовые)</p>	<p>Политика модернизации в области образования, которая с одной стороны, позволяет школе выработать собственную линию развития и при определенных усилиях ее отстаивать, с другой – диктует некоторые преобразования как обязательные (реализация программ различной направленности, участие в реализации программ ФГОС, Введение ФГОС увеличивает нагрузку на обучающегося, недоработанные методики обучения).</p>	<p>Реализация принципа преемственности политической власти в России позволяет нашей школе быть уверенной в том, что школа будет иметь четко обозначенный государственный заказ и государственные ориентиры по отношению к образовательной системе.</p>
<p>Экономические</p>	<p>Переход на нормативное подушевое финансирование школы вызвало: сокращение штатного расписания; ликвидацию деления на группы классов при изучении дисциплин.</p>	<p>Реализация рыночных принципов экономического развития страны способствует формированию системы образования как рыночной сферы. В данном направлении школа может обеспечить дополнительное образование, платные услуги и, как следствие, конкурентоспособных выпускников.</p>
<p>Социальные</p>	<p>Увеличение полномочий общественно-государственных органов управления в образовании потребует от нашей школы высококвалифицированных педагогов; хорошей материально-технической базы; наличия профильного обучения; взаимодействия с ВУЗами, колледжами, ПТУ и СПТУ; полномасштабного внедрения компьютерных технологий. Реализация данных критериев обеспечит привлекательность школы для реальных и потенциальных потребителей. Одним из ведущих факторов, определяющих выбор школы родителями, являются наличие лицензии, комфортные условия</p>	<p>Демографические проблемы (ослабление демографического кризиса) города могут обеспечить полное комплектование классов. Ориентация социума на профессиональное образование приводит к большей востребованности обучающихся, поступающих в колледж, СПТУ и ПТУ города. Школа успешно сотрудничает со средними специальными учреждениями.</p>

	обучения. Поэтому основной задачей педагогов становится профессиональное обучение школьников с ограниченными возможностями здоровья.	
Технологические	Значимость информационно – коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовании скажется на том, что в нашей школе принципиально изменится роль учителя в образовательном процессе, это влечет за собой необходимость качественно новой подготовки педагогических кадров, которые технически и психологически всегда готовы к новым условиям работы. Внедрение ФГОС увеличивает требования к отбору методик преподавания.	Значительное увеличение роли информационных технологий в жизни общества потребует от нашей школы усиления таких технологий как маркетинг, менеджмент, PR и др.

Swot анализ МБОУ СОШ № 6 представлен в таблице 21.

Таблица 21

Swot-анализ образовательной среды Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №6

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Поддержка с помощью интернет ресурсов информатизации населения.</li> <li>– Новое здание (по сравнению с другими школами).</li> <li>– Сплоченность и работоспособность коллектива.</li> <li>– Комфортные условия для обучения.</li> <li>– Достаточный уровень квалификации педагогических работников.</li> <li>– Реализуются индивидуальное обучение.</li> <li>– Реализация дистанционного обучения.</li> <li>– Реализация обучения обучающихся с ОВЗ.</li> <li>– Использование современных технологий обучения.</li> <li>– Мотивация обучающихся.</li> <li>– Широкий спектр образовательных услуг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Местоположение (удаленность от центра города).</li> <li>– Средние показатели успеваемости.</li> <li>– Более низкое качество услуг по сравнению с конкурентами.</li> <li>– Недостаточная информированность потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг о преимуществах обучения в МБОУ СОШ №6.</li> <li>– Недостаток материально-технической базы.</li> <li>– Недостаточная работа по повышению качества образования.</li> <li>– Недоукомплектованность педагогическими кадрами в части взаимозамещения.</li> <li>– Отсутствие необходимых условий для</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соответствие школы в целом действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.</li> <li>– Участие педагогического коллектива в конкурсах.</li> <li>– Развитие системы школьного самоуправления и взаимодействия с родительской общественностью: органами школьного самоуправления: педагогический совет, совет школы, общешкольный родительский комитет, родительский комитет, проведение общешкольных родительских собраний.</li> <li>– Разработано Положение о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ №6.</li> </ul>	<p>полномасштабного внедрения информационно-коммуникационных технологий в процесс обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Профессионально-педагогическая компетентность некоторых преподавателей, несмотря на опыт не соответствует современным требованиям.</li> <li>– Недостаточно высокая инициативность, активность, самостоятельность и ответственность (эффективность) сотрудников.</li> <li>– Не сформирована на 100% эффективная внутренняя система оценки качества образования школы.</li> </ul>
Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение квалификации учителей.</li> <li>– Расширение спектра образовательных услуг.</li> <li>– В получении образования заинтересовать обучающихся, родителей.</li> <li>– Развитие открытого (дистанционного) обучения.</li> <li>– Благоприятные демографические изменения, вызывающие увеличение спроса на образовательные услуги.</li> <li>– Привлечение опытных квалифицированных кадров.</li> <li>– Создание локальной сети.</li> <li>– Развитие электронного журнала.</li> <li>– Переход на электронный документооборот.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Конкуренция со стороны других школ.</li> <li>– Наиболее близкое расположение прямых конкурентов к центру города.</li> <li>– Неблагополучная ситуация в социуме относительно вредных привычек, низкий образовательный и социальный статус семей.</li> <li>– Неблагоприятные демографические изменения, вызывающие сокращение спроса на образовательные услуги.</li> <li>– Снижение бюджетного финансирования.</li> <li>– Рост социально неблагополучных семей.</li> <li>– Старение педагогических кадров.</li> <li>– Отсутствие молодых педагогических кадров.</li> <li>– Кадровая незаинтересованность в развитии школы.</li> </ul>

Факторы, представляющие собой возможности внешней среды для МБОУ СОШ № 6:

- возможности изучения опыта инновационной деятельности других школ города;
- департамент образования поддерживает инновационную деятельность образовательных учреждений;



- конкурсы проектов, проводимые в области образования различными фондами и организациями, могут оказать финансовую и организационную поддержку в реализации планов МБОУ СОШ № 6;

- отсутствие задержек с выплатой заработной платы учителям, достаточное финансирование МБОУ СОШ № 6.

Факторы, представляющие собой угрозы для МБОУ СОШ № 6 со стороны внешней среды:

- тенденция сокращения количества детей школьного возраста, проживающих в микрорайоне школы (переселение района);

- значительная часть родителей, обучающихся не проявляет интереса к учебе своих детей в школе, не приходят на родительские собрания, не интересуется учебным процессом;

- неблагоприятная ситуация в социуме относительно вредных привычек, низкий образовательный и социальный статус семей;

- снижение бюджетного финансирования.

На основе Swot – анализа потенциала развития МБОУ СОШ № 6 можно сделать следующие выводы:

- в МБОУ СОШ № 6 созданы условия для выполнения образовательных программ и организации воспитательного процесса;

- педагогический коллектив готов к апробации и внедрению в образовательный процесс МБОУ СОШ № 6 инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования;

- внедрение информационных и интернет – технологий приводит к принципиальному изменению роли учителя в образовательном процессе, к необходимости качественно новой подготовки педагогических кадров;

- здоровьесберегающие технологии, применяемые в МБОУ СОШ № 6, должны обеспечить сохранение и укрепление здоровья школьников, особенно в северных климатических условиях;

По результатам анкетирования сотрудников, представленных в

приложении 3 можно сделать следующие выводы.

Уровень квалификации преподавателей низкий, возможность повышения квалификации сотрудников присутствует. Уровень образования высокий. Коэффициент высшего образования 95%, 90% сотрудников не желают менять место работы, уровень заработной платы удовлетворяет всех педагогов. Но тем не менее по следующим критериям сотрудников не устраивает работа: материально-техническое обеспечение, организация учебного процесса.

Педагоги озадачены следующими аспектами: информированностью коллектива, отношению к инициативным работникам, системой поощрения лучших сотрудников. Моральное стимулирование не удовлетворяет сотрудников, необходимы материальные стимулирующие. Результаты анкетирования сотрудников по основным критериям представлена на рисунке 18.

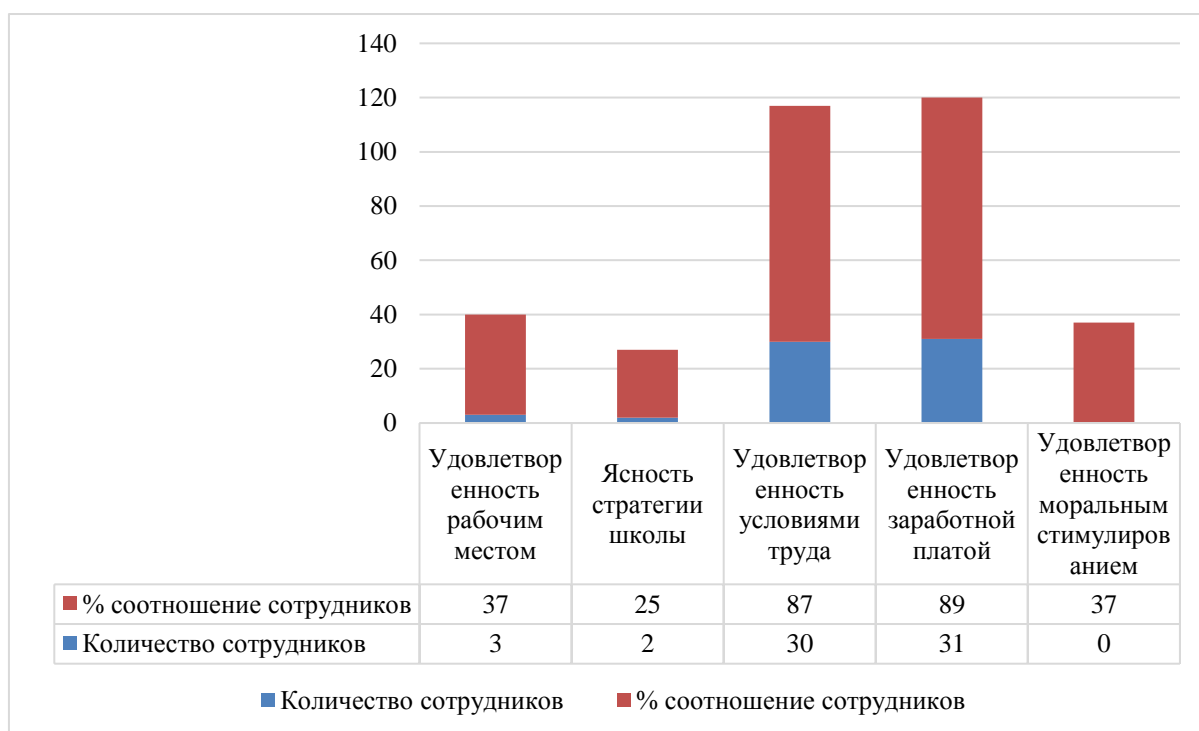


Рис. 18. Результаты анкетирования сотрудников МБОУ СОШ № 6

Для осуществления опроса обучающихся, родителей населения г. Александровск-Сахалинского, руководством было принято решение о

создании на сайте школы анкетирования в рамках изучения мнения родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6, которое определено в приложении 4.

Анкета была создана 27.11.2016г. В период до 05.12.16г. анкету заполнили средствами интернет 126 раз. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6 представлены на рисунках 19-23.

### Обучается ли Ваш ребенок в МБОУ СОШ №6? \*

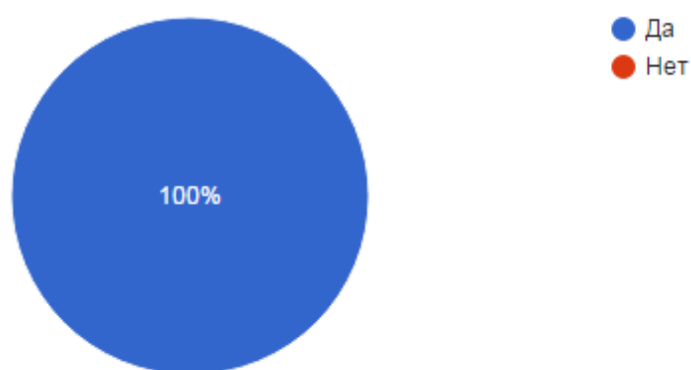


Рис. 19. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6

### Довольны ли Вы успехами Вашего ребенка в МБОУ СОШ №6?

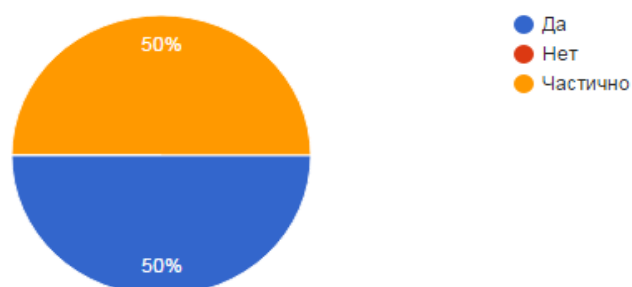


Рис. 20. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6

Удовлетворяет ли Вас качество проведения учебных занятий в учреждении? \*

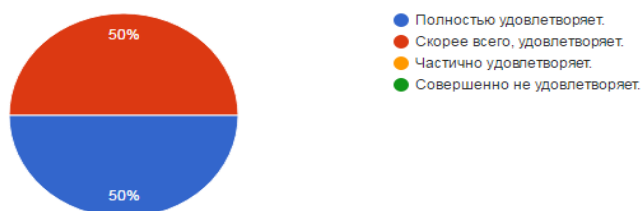


Рис. 21. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6

Удовлетворяет ли Вас профессиональные качества педагогов, работающих с Вашим ребенком? \*

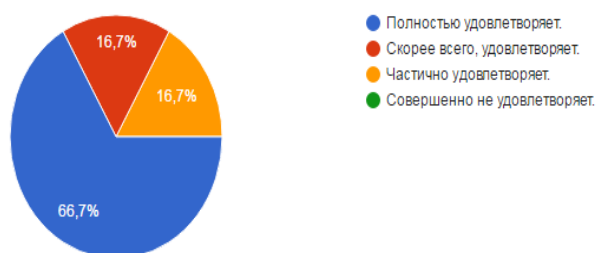


Рис. 22. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6

На каких предметах (отделениях) Вы хотели бы, чтобы Ваш ребенок обучался дополнительно?

русский язык
Английский язык, химия, физика ,русский язык
Математика,История

Рис. 23. Результаты анкетирования родителей обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 6

Результаты анкетирования показывают хороший результат, являются актуальными в рамках разработки стратегии развития образовательной организации и в рамках оценки качества предоставления образовательных услуг.

Для более тщательного изучения стратегии организации ее анализа, проводится анкетирование среди научно-педагогического состава «Состояние стратегического управления в МБОУ СОШ №6», представленных в приложении 5.

К сожалению не все сотрудники приняли участие в анкетировании (19 педагогов из 37).

Сводные результаты тестирования «Состояние стратегического управления в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 представлены в таблицах 22-31.

Таблица 22

#### Значимость стратегии развития в школы

Значимость стратегии развития в школы	Количество	% ответивших
Да, это необходимо любой успешной школе	18	100
Нет, это не обязательно	0	0
Не знаю	0	0

Таблица 23

#### Частота пересмотра стратегии в школы

Частота пересмотра стратегии в школе	Количество	% ответивших
Один раз в год	10	60
Два раза в год	0	0
Один раз в два года	0	0
По необходимости	8	40
Другое	0	0

Таблица 24

#### Типичные основания для пересмотра стратегии

Типичные основания для пересмотра стратегии	Количество	% ответивших
Изменение внешней среды	10	60

## Окончание таблицы 24

Смена руководства	5	30
Действия конкурентов	3	10
Реорганизация	0	0

Таблица 25

## Осведомленность сотрудников школы о стратегии ее развития

Осведомленность сотрудников школы о стратегии ее развития	Количество	% ответивших
Нет	0	0
Только члены администрации	0	0
Да, все педагогические работники	18	100

Таблица 26

## Наличие сценариев стратегии развития

Наличие сценариев стратегии развития	Количество	% ответивших
Да, пессимистичные и оптимистичные	18	100
Нет, только оптимистичные	0	0

Таблица 27

## Продолжительность стратегии развития

Продолжительность стратегии развития	Количество	% ответивших
На 1 год	18	100
На 2 года	0	0
На 5 лет	0	0

Таблица 28

## Уровень заинтересованности руководства в проведении стратегического планирования

Уровень заинтересованности руководства в проведении стратегического планирования.	Количество	% ответивших
Да	17	100
Нет	1	10

Таблица 29

Наличие в школы сотрудников, имеющих более чем общее представление о характере стратегического планирования

Наличие в школе сотрудников, имеющих более чем общее представление о характере стратегического планирования	Количество	% ответивших
Да, в школе есть компетентная группа людей	18	100
Нет, этим занимается только директор	0	0

Таблица 30

Кто должен заниматься разработкой стратегии

Кто должен заниматься разработкой стратегии	Количество	% ответивших
Директор и администрация	18	100
Специальная творческая группа	0	0

Таблица 31

Нуждается ли Ваша школа в пересмотре и разработке новой стратегии развития?

Нуждается ли Ваша школа в пересмотре и разработке новой стратегии развития?	Количество	% ответивших
Да	18	100
Нет	0	0

### 3.2. Разработка стратегии развития ОО

Видение МБОУ СОШ № 6 в 2020 году:

– Ведущая, конкурентоспособная образовательная организация, являющаяся лидером среди общеобразовательных организация ГО «Александровск-Сахалинский», обеспечивающая новое высокое качественное образование для получения конкурентоспособного образования, личностного роста обучающихся, соответствие школы социальному заказу.

– Выпускники МБОУ СОШ № 6 будут поступать в лучшие ВУЗы

Российской Федерации.

- Высокий уровень кадрового потенциала МБОУ СОШ № 6.

Стратегическая цель МБОУ СОШ № 6:

Превращение МБОУ СОШ № 6 в инновационную образовательную организацию, прочно занимающей лидирующие позиции среди общеобразовательных организаций г. Александровск-Сахалинского, для удовлетворения социального заказа и повышения качества жизни, развития Сахалинской области, создание благоприятного образовательного пространства для получения обучающимися качественного образования.

Миссия МБОУ СОШ № 6:

Развитие конкурентоспособных обучающихся, востребованных в ВУЗах Российской Федерации, обладающими высоким уровнем знаний, а также в условиях ФГОС – воспитание творческого, высоконравственного, успешного, ответственного выпускника, совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности педагогов.

Приоритетные направления развития МБОУ СОШ № 6:

- Развитие кадрового потенциала для уменьшения нагрузки на педагогический коллектив, работа над замещением уроков. Привлечение и подготовка молодых специалистов для подготовки педагогов нового поколения с широким спектром знаний и компетентностей.

- Создание системы повышения квалификации педагогических работников и их профессиональной переподготовки в рамках повышения качества образования.

- Повышение качества образования обучающихся.

- Создание профильных классов среди общего и среднего звена.

- Пополнение материально-технической базы школы для соответствия школы Федеральным государственным образовательным стандартам и повышения качества образования.



– Отказ от бумажных журналов и переход на электронный журнал, развитие систему АИУС в школе.

– Развитие локальное сети школы, в рамках экономии времени педагогического состава, разграничения доступа к информации, представление доступа к сетевым ресурсам, коллективного доступа к сетевому принтеру, антивирусной безопасности, упрощения обслуживания школьных компьютеров.

– Введение школьной формы как среди обучающихся, так и среди учителей школы.

Целевые аудитории:

- обучающиеся школы;
- родители обучающихся;
- представители общественности г. Александровск-Сахалинский;
- научно-педагогический состав школы.

Стратегия развития МБОУ СОШ № 6 представлена в таблице 32.

Таблица 32

### Стратегия развития МБОУ СОШ № 6

Направления	Задачи
Первая целевая задача – обучающиеся	
Обеспечение высокого качества набора.	Качественный набор обучающихся.
	Развитие системы дошкольной подготовки.
	Ранняя профессиональная ориентация обучающихся, с 7 класса.
	Непрерывная система работы с одаренными обучающимися.
	Усиленная работа с детьми «группы риска», слабоуспевающими и «группы резерва».
	Совершенствование системы дополнительного образования в школе.
Совершенствование современных технологий в образовательном процессе, развитие дистанционного обучения.	
Расширение образовательных программ.	Регулярное обновление образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения и обновление методического обеспечения и их реализации.

Продолжение таблицы 32

	Обеспечение потребностей, обучающихся в получении дополнительного образования.
	Увеличение доли обучающихся активно участвующих в культурно-массовой, спортивной и общественной деятельности школы.
	Создание и развитие электронной библиотеки.
Повышение качества образования.	Совершенствование материальной базы для создания современной среды обучения и воспитания.
	Эффективное взаимодействие школы с ВУЗами, для качественной подготовки выпускников.
	Повышение качества образования на основе расширенного использования информационных и коммуникационных технологий для развития новых форм и методов обучения, в том числе дистанционного образования.
	Регулярный мониторинг качества образования.
	Улучшение образовательной деятельности с обучающимися ОВЗ.
	Осуществление инклюзивного образования.
Формирование условий для индивидуального развития всех обучающихся.	Более тщательный контроль над работой классных руководителей, учителей-предметников.
	Создание условий для индивидуального развития всех обучающихся.
Формирование условий для обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам.	Соблюдение требований при реализации ФГОС.
	Формирование условий для реализации ФГОС, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и т.д.
	При реализации ФГОС соблюдение возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
Обновление содержания и технологий образования с целью раскрытия способностей обучающихся, подготовки к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.	Регулярное обновление и пополнение содержания и технологий образования.
	Раскрытие способностей, обучающихся с помощью регулярного мониторинга.
Создание системы мониторинга уровня образования обучающихся.	Регулярный мониторинг адаптации обучающихся.
	Регулярный мониторинг качества знаний обучающихся.
	Усиленный мониторинг в 4, 5,8 классах.
	Мониторинг качества подготовки к Государственной итоговой аттестации обучающихся.
	Регулярная проверка контрольных тетрадей, дневников обучающихся и классных журналов.
Вторая целевая задача - кадровый потенциал образовательной организации	
Привлечение молодых специалистов.	Взаимосвязанная работа с ВУЗами дальнего востока для привлечения молодых специалистов.

Продолжение таблицы 32

	Обеспечение молодых специалистов муниципальным жильем (обращение в администрацию г. Александровск-Сахалинский).
	Реализация наставничества молодых специалистов.
Создание системы повышения квалификации педагогических работников.	Проведение семинаров, вебинаров для мотивации кадров.
	Организация системы повышения квалификации педагогических работников.
Обеспечение стимулирования инновационной, экспериментальной и результативной деятельности учителей.	Создание положения о стимулировании труда.
Третья целевая задача – общество.	
Проведение регулярных мониторингов в области питания, повышения качества образования, удовлетворенность образовательным процессом всех его участников.	Регулярное проведение анкетирования, опроса всех участников образовательного процесса.
Удовлетворение социального заказа.	Создание анкетирования для населения г. Александровск-Сахалинский на сайте образовательной организации для изучения уровня удовлетворенности получения образовательных услуг.
Четвертая целевая задача - материально-техническое обеспечение учебного процесса.	
Развитие локальной сети в школе.	Трудоустройство программиста-техника должного уровня.
	Создание перечня необходимых материалов для создания локальной сети.
	Создание локальной сети в образовательной организации.
Переход на электронный журнал.	Регулярное заполнение электронного журнала учителями.
	Создание отчетной системы в электронном журнале.
	Создание приказа об отмене бумажного варианта журнала и переходе на электронный журнал.
Пополнение материально-технической базы школы.	Установление необходимой материально-технической базы для школы.
	Финансовый расчет приобретения материально-технической базы.

Пополнение фонда библиотеки учебниками в соответствии с ФГОС, художественной литературой, научно-популярной литературой, справочной литературой и т.д.	Установление необходимых учебников, словарей, литературы и т.д.
	Финансовый расчет приобретения литературы.

### 3.3. Организация реализации стратегии развития ОО

Реализация стратегии развития планируется в период с 2016-2020 гг. в четыре этапа.

На первом этапе 2016 г. – осуществляются мероприятия по созданию анкетирования, опроса всех участников образовательного процесса. Выявление проблем образовательной организации. Обследования образовательной организации. Создание локальной сети в образовательном учреждении. Переход на электронный документооборот и электронный журнал. Установление системы мониторинга обучающихся. Подготовка программы развития образовательного учреждения.

На втором этапе 2017г. – работа над второй целевой задачей. Развитие кадрового потенциала школы, повышение квалификации педагогического коллектива школы, пополнение материально-технической базы. Разработка и утверждение программы развития образовательной организации. Разработка планирования по повышению качества образования обучающихся.

Третий этап 2018 – 2019гг. работа над первой целевой задачей по привлечению большего количества обучающихся в школу, создание профильных классов среди общего и среднего образования, работа в рамках повышения качества образовательных услуг. Работа над третьей и четвертой целевыми задачами. Обеспечение материально-технического обеспечения

МБОУ СОШ № 6, проведение мониторинговых работ согласно целевым задачам стратегии развития.

Четвертый этап 2020г. – сохранение статуса лидера среди общеобразовательных организаций г. Александровск-Сахалинский. Оценка эффективности стратегии развития МБОУ СОШ № 6. Создание стратегии развития на 2020-2024гг., разработка программы развития образовательной организации.

В течение всего времени работа ведется над повышением качества образования обучающихся, работа с кадрами, совершенствование системы образования в образовательной организации, работа с одаренными обучающимися и детьми «группы риска». Реализация стратегии развития на первом этапе представлена в таблице 33.

Таблица 33

Реализация стратегии развития на первом этапе – 2016 год

Направления	Задачи
	Первая целевая задача – обучающиеся
Обеспечение высокого качества набора.	Проведение качественной работы по набору обучающихся, привлечение потенциальных обучающихся с других районов города.
	Отправлено информационное письмо в УСП с предложением организации профильных классов среди обучающихся 7-11 классов.
	Непрерывная система работы с одаренными обучающимися согласно плану работы с одаренными обучающимися – приложение 7.
	Усиленная работа с детьми «группы риска», слабоуспевающими и «группы резерва», согласно плану работы, с детьми «группы риска», «группы резерва», слабоуспевающими обучающимися – приложение 10.
	Организация динамической перемены среди начального общего образования с привлечением педагогов дополнительного образования.
	Развитие дистанционного обучения, создание программ индивидуального обучения.
Расширение образовательных программ.	Обновление образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения и обновление методического обеспечения и их реализации.

Продолжение таблицы 33

	Обеспечение потребностей, обучающихся в получении дополнительного образования – обновление программ внеурочной деятельности в школе согласно социальному заказу.
	Увеличение доли обучающихся активно участвующих в культурно-массовой, спортивной и общественной деятельности школы.
	Создание электронной библиотеки.
Повышение качества образования.	Создание планирования на 2016-2017 учебный год: – План внутришкольного контроля – приложение 6. – План подготовки к ОГЭ и ЕГЭ – приложение 8. – План мероприятий по повышению качества образования отражено в приложении 9.
	Регулярный мониторинг качества образования, согласно плану ВШК.
	Улучшение образовательной деятельности с обучающимися ОВЗ.
	Осуществление инклюзивного образования.
Формирование условий для индивидуального развития всех обучающихся.	Осуществление контроля над работой классных руководителей, учителей-предметников согласно плану ВШК.
	Создание условий для индивидуального развития всех обучающихся – привлечение тьютора в образовательный процесс.
Формирование условий для обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам.	Соблюдение требований учителями при реализации уроков согласно ФГОС.
Обновление содержания и технологий образования с целью раскрытия способностей обучающихся, подготовки к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.	Регулярное обновление и пополнение содержания и технологий образования.
	Раскрытие способностей, обучающихся с помощью регулярного мониторинга, участие в олимпиадах обучающихся.
Вторая целевая задача - кадровый потенциал образовательной организации	
Привлечение молодых специалистов.	Взаимосвязанная работа с ВУЗами дальнего востока для привлечения молодых специалистов.
	Обеспечение молодых специалистов муниципальным жильем (обращение в администрацию г. Александровск-Сахалинский).
	Реализация наставничества молодых специалистов.

Создание системы повышения квалификации педагогических работников.	Проведение семинаров, вебинаров для мотивации кадров.
	Организация системы повышения квалификации педагогических работников.
Обеспечение стимулирования инновационной, экспериментальной и результативной деятельности учителей.	Создание положения о стимулировании труда: «Положение о системе оплаты труда МБОУ СОШ №6» – приложение 11.
Третья целевая задача – общество.	
Проведение регулярных мониторингов в области питания, повышения качества образования, удовлетворенность образовательным процессом всех его участников.	Проведены анкетирования, опросы всех участников процесса, результаты которых отражены во второй главе магистерской диссертации.
Удовлетворение социального заказа.	Создание анкетирования для населения г. Александровск-Сахалинский на сайте МБОУ СОШ № 6 для изучения уровня удовлетворенности получения образовательных услуг.
Четвертая целевая задача - материально-техническое обеспечение учебного процесса.	
Развитие локальной сети в школе.	Трудоустройство программиста-техника должного уровня.
	Создание перечня необходимых материалов для создания локальной сети.
	Создание локальной сети на втором и третьем этаже в образовательной организации.
Переход на электронный журнал.	Осуществление контроля над регулярным заполнением электронного журнала учителями согласно плану ВШК.
	Создание отчетной системы в электронном журнале.
Пополнение материально-технической базы школы.	Установление необходимой материально-технической базы для школы.
Пополнение фонда библиотеки учебниками в соответствии с ФГОС, художественной литературой, научно-популярной литературой, справочной литературой и т.д.	Установление необходимых учебников, словарей, литературы и т.д.

### 3.4. Оценка эффективности реализации стратегии развития ОО

В результате реализации стратегии развития образовательной организации будет создано качественное новое учебное заведение, обладающее значительным учебным потенциалом и способное успешно содействовать задачам социального развития нашей страны.

Основные направления развития разработаны таким образом, что к концу 2016 года были проведены мероприятия, представленные в таблице 34.

Таблица 34

#### Проведенные мероприятия в 2016г. в рамках стратегии развития МБОУ СОШ № 6

Направления	Проведенные мероприятия
Научно-педагогический состав	Размещение объявлений об открытых вакансиях: учитель математики, учитель биологии, учитель начальных классов, учитель русского языка и литературы, учитель истории и обществознания. Молодым специалистам предоставляется жилье социального найма. В ноябре месяце произошло пополнение кадров среди МО естественно-научного цикла – учителя физики.
	Регулярно проведение семинаров, вебинаров для мотивации кадров, также привлечение кадров на вебинары и семинары в другие образовательные организации, Управление социальной политике. Проведение согласно плану мероприятий по повышению качества образования, представленного в приложении 9.
	Шесть учителей в 2016 г. прошли курсы повышения квалификации в Институте развития образования Сахалинской области. Проведен мониторинг кадрового потенциала педагогических и руководящих работников ОО, согласно которому все учителя на момент 01.12.16г. имеют курсы повышения квалификации.
Повышение качества образования	Повышение качества образования обучающихся ведется по составленным планам ВШК – приложение 6.
	Отправлено предложение в Управление социальной политики г. Александровск-Сахалинский по созданию профильных классов среди среднего звена на базе МБОУ СОШ №6.



	Проведение регулярных мониторинговых работ среди всех уровней образования обучающихся, согласно плану ВШК.
	Обеспечение стимулирования инновационной, экспериментальной и результативной деятельности учителей (создание положения о стимулировании труда).
	Проводятся регулярные мониторинги в области питания, удовлетворенность образовательным процессом всех его участников на уровне Управления социальной политики.
	Непрерывная система работы с одаренными обучающимися, согласно разработанному плану – приложение - 7.
	Совершенствование системы дополнительного образования в школе (привлечение работников дополнительного образования для организации динамической перемены в 40 мин.).
	Совершенствование современных технологий в образовательном процессе, развитие дистанционного обучения (создан класс дистанционного обучения с новейшим оборудованием, в настоящий момент двое детей обучаются с помощью дистанционного обучения по индивидуальным программам).
	Создание положения по введению школьной формы как среди обучающихся, так и среди учителей школы (находится на рассмотрении).
Развитие локальной сети	Трудоустройство программиста техника с высшим техническим образованием.
	Развитие локальной сети школы (полное подключение второго и третьего этажа школы к локальной сети и сети интернет) в рамках экономии времени педагогического состава.
	Представление доступа к сетевым ресурсам всем участкам образовательного процесса (создание мобильного класса).
	Создание коллективного доступа к сетевому принтеру в учительской.
Материально-техническое обеспечение	Заказ антивирусных программ.
	Пополнение материально-технической базы школы (заказ оборудования для ведения предмета ОБЖ, спортивный инвентарь, пополнение лицензионного программного обеспечения).
Развитие системы АИУС «Электронный журнал»	Ведение работы над развитием системы АИУС «Электронный журнал» зам. дир. по УВР и программистом техником.

В данный момент на основании стратегии развития ОО разрабатывается программа развития МБОУ СОШ № 6, утверждение которой планируется в январе 2017г.

Прежде всего приоритетом стратегии развития образовательной организации является повышение качества образования, на которое направлены все вышеперечисленные мероприятия. Для оценки эффективности стратегии развития ОО на первом этапе в 2016 г., мною был проведен анализ качества образовательной подготовки обучающихся МБОУ СОШ №6 по всем предметам в сравнении 2015-2016 учебного года и началом 2016-2017 учебного года. Результаты анализа качества образовательной подготовки обучающихся представлены в таблице 35.

Таблица 35

Анализ качества образовательной подготовки обучающихся МБОУ СОШ №6 по предметам

№	Предмет	2015-2016 учебный год			2016 учебный год Первая четверть		
		УО	Ср.б	КЗ	УО	Ср.б	КЗ
1	МХК	100%	4,1	92%	100%	4,5	96%
2	Физика	100%	3,7	56%	100%	3,9	58%
3	География	100%	4,0	67%	100%	4,2	70%
4	Русский язык	100%	3,6	52%	100%	3,6	52%
5	Литература	100%	3,9	62%	100%	4,0	63%
6	Английский язык	100%	3,7	56%	100%	3,6	55%
7	Физическая культура	100%	4,6	93%	100%	4,8	96%
8	Химия	100%	3,5	50%	100%	3,9	58%
9	Математика	100%	3,7	55%	100%	3,8	56%
10	Биология	100%	3,9	69%	100%	4,0	72%
11	Технология	100%	4,7	93%	100%	4,7	93%
12	Информатика и ИКТ	100%	3,9	72%	100%	4,0	72%

## Окончание таблицы 35

13	История	100%	3,9	72%	100%	4,0	72%
14	Обществознание	100%	3,7	62%	100%	3,9	65%
15	ОБЖ	100%	5,0	100%	100%	5,0	100%
17	ИЗО	100%	4,6	99%	100%	4,8	99%
19	Музыка	100%	4,8	100%	100%	4,8	100%
20	Литературное чтение	100%	4,2	80%	100%	4,2	80%
21	Окружающий мир	100%	4,0	78%	100%	4,0	78%
22	Общее по всем предметам	100%	3,7	67%	100%	3,8	68,3%

Согласно проведенному выше анализу качества образовательной подготовки обучающихся в первой четверти 2016-2017 учебного года качество знаний, обучающихся выросло на 1,3%, средний балл обучающихся повысился на 0,1 балла, что является хорошим показателем на общешкольном уровне для первой четверти.

Из вышесказанного можно сделать вывод об эффективности разработанной стратегии развития образовательной организации, также в короткий срок и на первоначальном этапе проведена качественная работа по реализации стратегии развития. Надо полагать о том, что окончательно судить об эффективности стратегии развития образовательной организации рано, но тем не менее созданная модель действий воплощается в образовательный процесс и дает нам определенные основные направления для развития системы образовательной организации.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведенное исследование позволяет сделать следующие выводы.

В ходе изучения теоретических аспектов, стратегии развития нами был проведен широкий анализ методических подходов и технологий разработки стратегии развития в области образования, тем самым удалось выбрать наиболее перспективный вид стратегии развития и проекционную технологическую модель разработки стратегии развития.

Изучение методологических основ в области стратегии развития позволили сделать вывод о ее необходимости в образовательной организации, кроме этого стратегия развития является важнейшим фактором для создания устойчивого социально-экономического развития общества и заложена в основу образовательной политики.

Стратегия развития образовательной организации направлена на определение и реализацию долгосрочных приоритетов развития образовательной системы учреждения.

Системный анализ деятельности МБОУ СОШ № 6 показал:

- Недостаточное количество обучающихся в образовательной организации исходя из проектного расчета.
- Удовлетворительную степень качества знаний обучающихся.
- Большое количество детей с низким социальным статусом семей.
- Высокий уровень образования педагогического коллектива.
- Большое количество опытных специалистов в области образования.
- Низкий уровень квалификационной категории педагогического коллектива.
- Отсутствие почетный званий у кадрового состава.
- Небольшое количество ведомственных знаков отличий.
- Кабинеты оснащены учебным материалом, оборудованием,

имеется необходимая методическая литература и учебники, дидактические материалы.

- Недостаточное количество словарей (орфографических, учебных, базовых и т.д.).
- Школа руководствуется всеми необходимыми документами и ведет регламентированную деятельность.
- Хорошая степень сформированности внеурочной деятельности.
- Удовлетворительный результат сдачи ГИА обучающимися.
- Школа руководствуется всеми необходимыми документами и ведет регламентированную деятельность.
- Текущее кадровое состояние остается на минимальном уровне.
- Осуществляется небольшой приток молодых специалистов.

Следует отметить, что научно-педагогический состав в данной школе стабилен, что складывается положительно на климате внутри организации, ведет к сплочению команды, но тем не менее учителя недостаточно инициативны.

Результатом работы является разработка, организация, реализация и проведение оценки эффективности стратегии развития образовательной организации на примере МБОУ СОШ № 6.

Результатом реализации стратегии является построение образовательной организации с высоким стратегическим потенциалом, способной быстро приспосабливаться к изменениям внешней среды, обладающей конкурентоспособностью в долгосрочной перспективе и добивающейся стабильно высоких результатов.

Стратегия развития образовательной организации включает следующие направления:

- Ведется работа по повышению качества образования обучающихся.
- Осуществляется переход на электронный документооборот и

электронный журнал.

- Развитие локальные сети школы, в рамках экономии времени педагогического состава, разграничения доступа к информации, предоставление доступа к сетевым ресурсам, коллективного доступа к сетевому принтеру, антивирусной безопасности, упрощения обслуживания школьных компьютеров.

- Отказ от бумажных журналов и переход на электронный журнал, развитие систему АИУС в школе.

- Развитие кадрового потенциала для уменьшения нагрузки на педагогический коллектив, работа над замещением уроков. Привлечение и подготовка молодых специалистов для подготовки педагогов нового поколения с широким спектром знаний и компетентностей.

- Создание системы повышения квалификации педагогических работников и их профессиональной переподготовки в рамках повышения качества образования.

- Пополнение материально-технической базы школы для соответствия школы Федеральным государственным образовательным стандартам и повышения качества образования.

- Повышение качества образования обучающихся.

- Создание профильных классов среди общего и среднего звена.

- Введение школьной формы как среди обучающихся, так и среди учителей школы.

По данным направлениям в 2016 году проделана работа, запланированная в стратегии развития образовательной организации на первом этапе:

- Выявлены проблемы образовательной организации.

- Осуществлены мероприятия по созданию анкетирования, опроса всех участников образовательного процесса (в рамках улучшения

предоставления образовательных услуг).

- Установлена системы мониторинга обучающихся.
- Создана локальной сети в образовательном учреждении.
- Обновлена материально-техническая база школы.

Основные направления стратегии развития образовательной организации разработаны таким образом, что к концу 2020гг. качество образовательного процесса было неоспоримым на рынке образовательных услуг ГО «Александровск-Сахалинский район».

Теоретические выводы и практические рекомендации, содержащиеся в исследовании, используются при подготовке программы развития образовательного учреждения на 2017-2021гг., способствуют развитию образовательной организации.

Таким образом в 2020г. планируется достижение основной стратегической цели МБОУ СОШ № 6 – превращение МБОУ СОШ №6 в инновационную образовательную организацию, прочно занимающей лидирующие позиции среди общеобразовательных организаций г. Александровск-Сахалинского, для удовлетворения социального заказа и повышения качества жизни, развития Сахалинской области, создание благоприятного образовательного пространства для получения обучающимися качественного образования.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. Статья 28.
2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Приказ о концепции национальной образовательной политики Российской Федерации от 03.08.2006 г. № 201.
5. Приказ об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от 05.03.2004 г. № 1089.
6. Приказ Минобрнауки РФ от 09.12.2008г. № 379 зарегистрирован в Минюст России от 24.12.2008г. № 12955 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2009-2010 учебный год».
7. Постановление межпарламентской ассамблеи государств – участников содружества независимых государств 03.04.1999г. № 13-8 «Модельный закон об образовании» - г. Санкт-Петербург – 1999г. – Ст.4, п. 1
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 г. N 751 г. Москва «О национальной доктрине образования в Российской Федерации».
9. Распоряжение от 29 декабря 2014 г. № 2765-р. Концепция федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020гг.
10. Постановление администрации городского округа ГО



«Александровск-Сахалинский район» от 20.05.2015 г. №253; изменения внесены Постановлением администрации городского округа ГО «Александровск-Сахалинский район» от 09.11.2015 г. №664.

11. Ансофф И. Стратегическое управление. Экономика – М., 1989. с. 563.

12. Архипов В. М. Измерение и стимулирование стратегической эффективности деятельности предприятий – М. 1996 г., с. 3-8.

13. Асмолов А. Г. Стратегия социокультурной модернизации образования: на пути к преодолению кризиса идентичности и построению гражданского общества // Вестник образования. – 2008. - №1. – с. 65-85.

14. Афоничкин А. И., Горелик О. М., Волохин С. Б. Повышение конкурентоспособности образовательных услуг высшей школы в регионе // Маркетинг образовательных услуг - М. МЭСИ. 2009. с. 69.

15. Баканов Г. Б. Стратегический менеджмент // Курс лекций. МРЦПКиПК ЮФУ. Таганрог. 2014 г.

16. Балова В. И. Теоретические основы разработки стратегии регионального развития образовательных учреждений // Вестник. НГИЭИ. Педагогика. Общая педагогика. 2012. №11. с. 3-7.

17. Басалаева, Е.В. Методология управленческого учета в образовании как ключ к повышению эффективности образовательных услуг / Е.В. Басалаева // Вестник высш. шк. – 2012г. - № 6. - с. 67-72.

18. Беляева Л.Н. Стратегия развития системы дополнительного профессионального образования (на примере регионального вуза) // Сибирский педагогический журнал. – 2008. – №7 – с. 341 –349.

19. Богданов И.В. Теоретические основы стратегического планирования организации, управление деятельности предприятий спорта // Молодой ученый. Педагогика. 2016. №11. с. 609.

20. Богданов Н.В. Применение методов стратегического анализа в проектировании развития человеческих ресурсов в высшей школе.

Н.В. Богданов // Вестник ЮУрГУ. Серия «Образование. Педагогические науки». - 2013. -Т. 5, № 3. - С. 12-18.

21. Болотов С. П. Организационная культура и эффективность менеджмента. Учебное пособие. М – 2001 г., с. 141.

22. Ванина Т. В. Приоритетные направления развития российского образования в условиях инновационной экономики до 2020 года. // Исследовательский проект. Х. Кучеров. 2016г. с. 2.

23. Васильченко Н., Бурлюкин Е., Секерин В. Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг в регионе // Маркетинг. 2011. № 6. с. 15-22.

24. Виханский О. С. Стратегическое управление. – М.: Гардарика, 2011 г.

25. Волкова Л. Методика проведения SWOT- анализа URL: <http://market.narod.ru/strtn/swot.html> (дата обращения 25.12.2015).

26. Ворожкова А. Ю. Внедрение современных технологий на уроках математики в целях повышения качества знаний обучающихся. URL:<http://nsportal.ru/shkola/materialy-kattestatsii/library/2011/11/23/vnedrenie-sovremennykh-tekhnologiy-na-urokakh> (дата обращения 01.09.2016).

27. Гольдштейн Г. Я. Стратегический инновационный менеджмент. – Таганрог: ТРТУ. – 2004г.

28. Государственная программа сахалинской области «Развитие образования в сахалинской области на 2014 - 2020 годы» от 27 июня 2013г. №331.

29. Джон Миддлтон. Библиотека избранных трудов о стратегии бизнеса. Пятьдесят наиболее влиятельных идей всех времен – М. ЗАО «Олимп – бизнес», 2006г. с. 272.

30. Донина И. А. Особенности управления развитием современного образовательного учреждения в условиях рынка // Современные проблемы науки и образования. – 2013г. – № 4. URL: <http://www.science-education.ru> (дата обращения: 01.12.2016).

31. Зайцев Л. Г., Соколова М. И. Стратегический менеджмент. – М.: 2007г. Экономист.
32. Ключова О. Н. Качество образования в условиях реализации дополнительных предпрофессиональных программ в детской художественной школе // Молодой ученый. – 2015г. – №16. – с. 415 – 418.
33. Ковалев В. В. Финансовый анализ–М.: «Финансы и статистика», 2009г. – с. 141; с. 559.
34. Лапыгин Ю. Н. Стратегический менеджмент. – М.: Инфра – М, 2007г. – с.174.
35. Люлёв А. В. Научные аспекты понятия «Стратегия развития предприятия» // Молодой ученый. 2010г. №10. с. 88.
36. Маркетинговые стратегии. SWOT - анализ. URL: <http://www.marketopedia.ru/47-swot-analiz.html> (дата обращения 26.05.2016).
37. Мельник Л. Г. Экономика предпринимательства. Суми-ВТД. Университетская книга, 2004г. с. 648.
38. Медведев Д. А. В России будет подготовлена национальная образовательная стратегия «Наша новая школа». URL: [http://www.rost.ru/print/themes/2008/11/051545\\_15534.shtml](http://www.rost.ru/print/themes/2008/11/051545_15534.shtml) (дата обращения 26.07.2016г.).
39. Минцберг Г. и др. Стратегический процесс. Пер. с англ. – СПб.: Издательство «Питер», 2001г.
40. Минцберг Г. и др. Школы стратегий. Пер. с англ. – СПб.: Издательство «Питер», 2012г.
41. Москвич Ю. Н. Директор Центра стратегического прогнозирования и программ развития университета. Стратегия развития КГПУ им. В.П. Астафьева. 23.12.2010г.
42. Мухимханов Р. Р. Стратегическое управление в организациях и учреждениях бизнес-образования // Креативная экономика. – 2009г. - № 7 (31). – с. 121-128.

43. Николаева С. В. Стратегия развития образовательного учреждения // Молодой ученый. 2016г. №11. с. 877-879.
44. Нохрина Л.Ф. Статья «Особенности нового закона об образовании»[http://www.goodschool.ru/publ/normativnye\\_dokumenty/osobennosti\\_novogo\\_zakona\\_ob\\_obrazovanii/12-1-0-265](http://www.goodschool.ru/publ/normativnye_dokumenty/osobennosti_novogo_zakona_ob_obrazovanii/12-1-0-265) (дата обращения 20.09.2016г.)
45. Ориент М. Технология разработки стратегии развития образовательного учреждения. URL: <http://pandia.ru/text/78/134/284.php> (дата обращения 14.08.2016г.).
46. Патрахина Т. Н. Нет миссии – нет смысла // Директор школы. 2013г. №1. с. 45-49.
47. Патрахина Т. Н. SWOT-анализ как инструмент планирования стратегии образовательной организации // Интернет журнал «Науковедение». Том 7 № 2. 2013. с. 45-49.
48. Писаренко Н. Л., Длигач А. А. Стратегическое управление. 2008г. с.23-28.
49. Портер М. Конкурентная стратегия. Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2005г.
50. Почепцов Г.Г. Стратегия. Стратегический менеджмент – М. «Рефл-бук», «Ваклер», 2005г. с.384.
51. Репьев А.П. Критическая статья А. П. Репьева SWOT анализ. URL:<http://www.repiev.ru/doc/SWOTtupidities.pdf> (дата обращения 01.06.2016)
52. Светенко Т. В. «Инновационный менеджмент в управлении школой». Учебное пособие. Т. В. Светенко, Г. В. Галковская. – М.: АПКиППРО. 2008г. – с.160.
53. Семин С.А. Образовательные стратегии. URL:<http://studydoc.ru/doc/3701874/semin-s.a.-obrazovatelnye-strategii> (дата обращения 11.10.2016г.).
54. Сериков Г.Н. Качество образования как ценность / Г.Н. Сериков, С.Г. Сериков // Вестник ЮУрГУ. Серия «Образование, здравоохранение, физическая культура». – 2008г. -Вып. 17. - № 29 (129). - с. 14-34.

55. Сорокина С.А. Инновационный потенциал педагогического коллектива МБОУ СОШ № 9 г. Холмска как фактор обновления качества образования. URL: <http://nsportal.ru> (дата обращения 12.09.2016г.).
56. Степлтон Тони. Маркетинг в условиях сложности: учеб. пособие. – Жуковский: МИМ ЛИНК. 2010г.
57. Стратегия развития школы. URL: <http://www.ug.ru/archive/61405> (дата обращения 13.12.2015г.).
58. Стратегия развития университета URL: <http://www.kspu.ru/page-8193.html> (дата обращения 25.09.16г.).
59. Томпсон А. А., Стрикленд А. Д. Стратегический менеджмент. Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2008г. Фатхутдинов Р. А. Стратегический маркетинг. – СПб. 2002г.
60. Харченко К. В. Муниципальное стратегическое планирование: от теории к технологии: Учеб. пособие. Белгород. 2009г. с. 304.
61. Хруцкий В.Е., Корнеева И.В. Современный маркетинг: настольная книга по исследованию рынка. М. Финансы и статистика. 2009г. с. 528.
62. Хуторской А. В. Педагогическая инноватика: учебное пособие. – М.: Академия, 2008г. – с. 256.
63. Центр управления финансами – статья стратегия роста. Москва. 2016г. URL: <http://center-yf.ru/data/Marketologu/Strategiya-rosta.php> (дата обращения 01.07.2016г.).
64. Чернышев М. А. Стратегический менеджмент. Учебное пособие. URL: <http://pandia.ru/text/78/134/284.php> (дата обращения 21.05.16г.).
65. Шабурова А.В. Стратегический менеджмент – конспект лекций. Новосибирск. 2006г. URL: <http://lib.ssga.ru/fulltext/УМК/080502П/8%20СЕМЕСТР/стратегическое%20управление/080502%20Лекции%20Стратегический%20менеджмент%202011.pdf> (дата обращения 24.10.2016г.).

66. Шамова О. Т., Немова Н. В. Менеджмент в управлении школой. – М.: Деловая литература, 2002г.

67. Ямбург Е.А. Основопологающие документы школы. Стратегия и тактика развития современной школы. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2010г. – с. 208.

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Используемые в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них. Работа прошла проверку через систему антиплагиат.

Отпечатано в 2 экземплярах.

Библиография 67 наименований.

Один экземпляр сдан на кафедру.

Сербин  
(подпись)

А.Н. Сербин  
(Ф.И.О.)

« 06 » 12 2016 г.

Нормоконтроль пройден

ЖК  
(подпись)

Т.М. Коверкина  
(Ф.И.О.)

« 06 » 12 2016 г.

о проверке № 1

Идентификационная информация  
 Дата проверки: 2016.12.12-17  
 Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128

Информация о документе

Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128

Информация об отчете

Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128



*Саржа Л.Н.*  
*Мухомото А.А.*

*Саржа*  
*Л.Н.*

Оригинальность: 81.24%  
 Занимствования: 18.76%  
 Цитирование: 0%

Источники	Источник	Ссылка	Дата	Найдено в
Программа подготовки учащихся 11 класса ГБОУ СОШ № 731 к государственной экзаменационной аттестации в форме ЕГЭ   Pandia.ru	<a href="http://pandia.ru">http://pandia.ru</a>	08.02.2014	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://knowledge.ebest.ru">http://knowledge.ebest.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет	
Программа подготовки школы к ЕГЭ и ГИА-9	<a href="http://902.pandia.ru">http://902.pandia.ru</a>	27.01.2014	Модуль поиска Интернет	
Технология разработки стратегии образовательного учреждения	<a href="http://znaner.ru">http://znaner.ru</a>	07.02.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://edumax.ru">http://edumax.ru</a>	17.10.2014	Модуль поиска Интернет	
Конкурентные стратегии общеобразовательных учреждений - Заня рефератов, дипломы, курсовые работы, сочинения, доклады	<a href="http://bestreferat.ru">http://bestreferat.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет	
План работы нбоу сош №1 с. Верхние Татишлы на 2011-2012 учебный год Принят на педагогическом совете - страница 8	<a href="http://yudica.exdat.com">http://yudica.exdat.com</a>	24.06.2015	Модуль поиска Интернет	
Программа по формированию навыков безопасного поведения на дорогах и улицах «План дорожного движения» 2	<a href="http://100-pel.ru">http://100-pel.ru</a>	20.07.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://kurs.znate.ru">http://kurs.znate.ru</a>	26.07.2015	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://knowledge.ebest.ru">http://knowledge.ebest.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://referat.znate.ru">http://referat.znate.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://magisteria.ru">http://magisteria.ru</a>	09.10.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	01.12.2014	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://imolab.ru">http://imolab.ru</a>	16.11.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://pandia.ru">http://pandia.ru</a>	30.01.2014	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://pandia.ru">http://pandia.ru</a>	02.10.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://management01.ru">http://management01.ru</a>	05.03.2015	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://megabuchalka.ru">http://megabuchalka.ru</a>	23.03.2016	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://pandia.ru">http://pandia.ru</a>	07.02.2014	Модуль поиска Интернет	
Модуль поиска Интернет	<a href="http://amob.ru">http://amob.ru</a>	21.11.2016	Модуль поиска Интернет	

Идентификационный номер документа: 004128

Источники

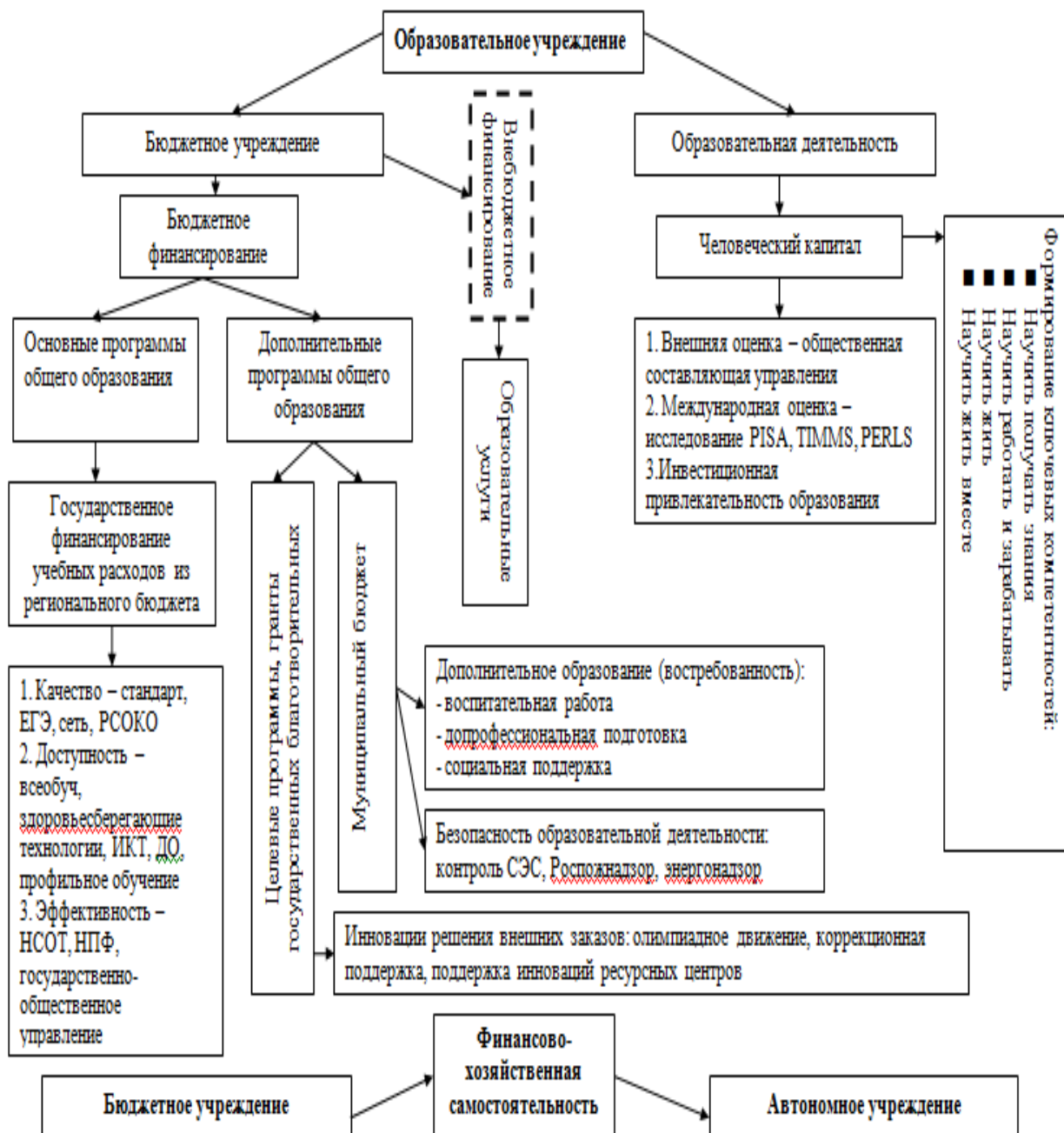
Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128  
 Идентификационный номер документа: 004128



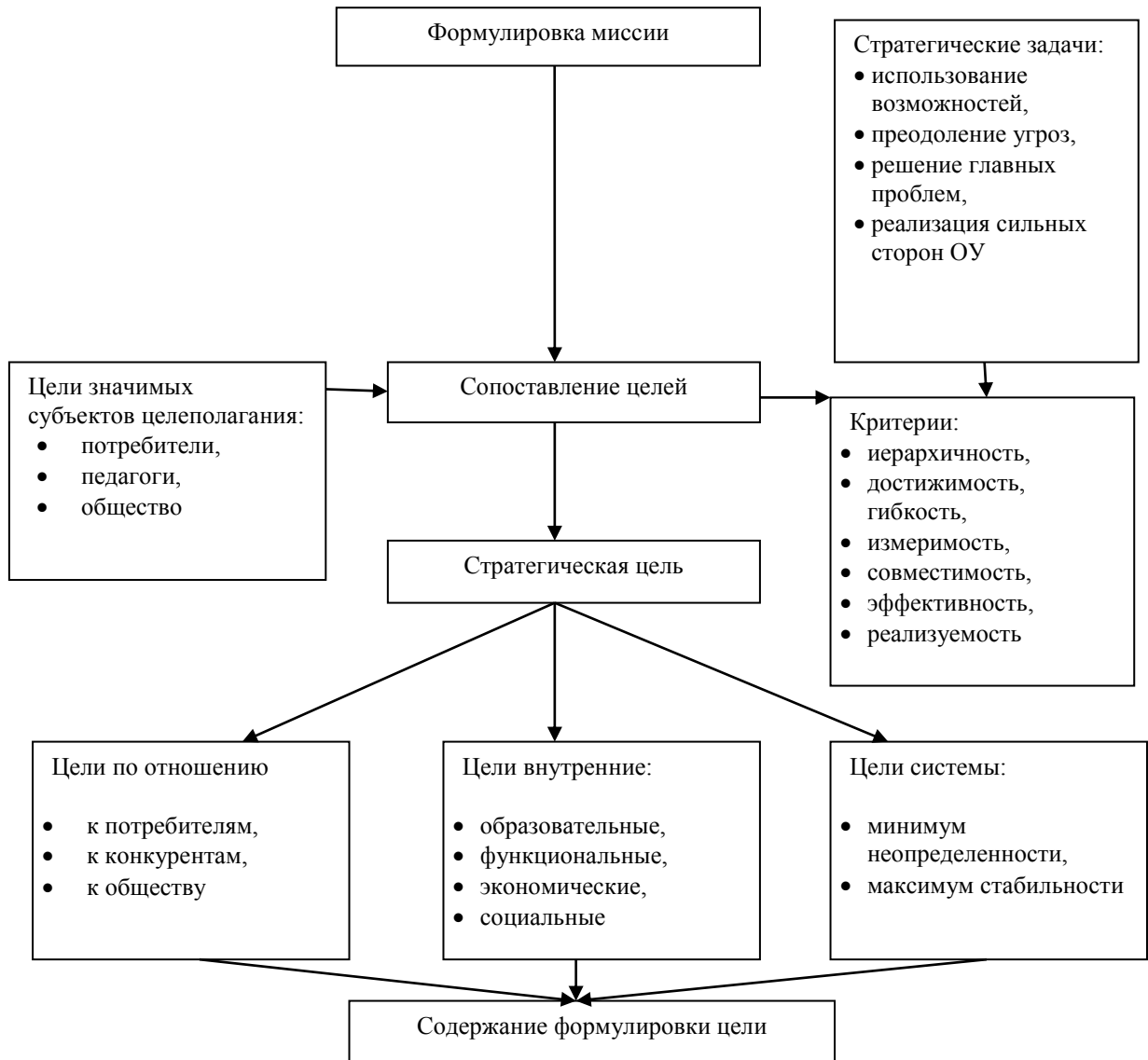
# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

### Модель развития образовательного учреждения



Общая схема разработки стратегической цели ОУ



Анкета для сотрудников.

1. Укажите галочкой, как давно вы работаете в ОУ:
  - свыше двух лет.
  - свыше года.
  - от 6 месяцев до года.
  - от 2 месяцев до 6 месяцев.
  - до 2 месяцев.
2. Укажите, удовлетворяют ли вас следующие аспекты вашей работы (поставьте галочку в соответствующим столбце).

Наименование критериев	Да	Нет	Почему
Нуждаетесь ли вы в повышении квалификации?			
Если ваш ответ на предыдущий вопрос "да", то имеете ли вы для этого возможность?			
Перешли бы вы работать на другое предприятие, если бы представилась такая возможность? Почему?			
Удовлетворены ли вы своей работой?			
Ясна ли вам общая стратегия школы?			
Понимаете ли, вы, что должны делать на своей работе, чтобы способствовать достижению целей школы?			
Хорошо ли планируется и координируется работа школы для достижения ее целей?			
Четко ли вы понимаете, что от вас ожидают в работе?			
Понимаете ли, вы, чем определяется ваша зарплата?			
Можете ли вы открыто высказывать непосредственному руководителю свои идеи и предложения?			
По вашему мнению, школа способна помочь в осуществлении ваших планов?			
Произошли ли какие-либо положительные изменения в школе за последние 3 месяца?			
Устраивает ли вас признание вашей роли работника в школе?			
Устраивают ли вас условия труда (шум, освещенность, температура, чистота и др.)?			
Устраивает ли вас обеспечение рабочего места всем необходимым?			
Устраивает ли вас состояние бытовых помещений (раздевалка, столовая и т.д.)?			

### Окончание Приложения 3

Устраивает ли вас размер заработной платы (относительно среднего заработка на вашей должности в других организациях)?			
Дает ли уверенность в завтрашнем дне работа в нашей школе?			

3. Какие из следующих аспектов ситуации в компании вызывают у вас озабоченность?

Уровень оплаты труда.	
Информирование коллектива.	
Возможность доведения своего мнения до руководства.	
Состояние трудовой дисциплины.	
Условия труда.	
Взаимоотношения в коллективе.	
Организация питания.	
Материально-техническое обеспечение.	
Отношение к инициативным работникам.	
Система поощрения лучших сотрудников.	
Качество производимой продукции.	
Взаимоотношение с руководством.	
График работы.	
Организация дисциплины труда.	
Другое (можете высказать свое мнение):	

4. Как вы оцениваете систему морального стимулирования в компании?

Морального стимулирования практически нет, никто не скажет "спасибо" за труд.	
Моральное стимулирование есть, но недостаточно продуманное.	
Меня вполне устраивает действующая система морального стимулирования.	
Моральное стимулирование никому не нужно, платили бы деньги.	
Другое (можете высказать свое мнение):	

## Анкета для изучения мнения родителей (законных представителей) обучающихся о качестве услуг, предоставляемых МБОУ СОШ №6 г.Александровска-Сахалинского

Уважаемые родители! Просим Вас ответить на представленные в анкете вопросы.

\* Обязательно

Обучается ли Ваш ребенок в МБОУ СОШ №6? \* \*

- Да  
 Нет

Сколько лет Ваш ребенок учится в МБОУ СОШ №6? \*

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- 

Довольны ли Вы успехами Вашего ребенка в МБОУ СОШ №6?

- Да  
 Нет  
 Частично

Удовлетворяет ли Вас качество проведения учебных занятий в учреждении? \* \*

- Полностью удовлетворяет.  
 Скорее всего, удовлетворяет.  
 Частично удовлетворяет.  
 Совершенно не удовлетворяет.
-

## Окончание Приложения 4

Как бы Вы охарактеризовали отношение Вашего ребенка к занятиям в учреждении?

- Положительное.
- Нейтральное.
- Отрицательное.

Удовлетворяет ли Вас профессиональные качества педагогов, работающих с Вашим ребенком? \* \*

- Полностью удовлетворяет.
- Скорее всего, удовлетворяет.
- Частично удовлетворяет.
- Совершенно не удовлетворяет.

На каких предметах (отделениях) Вы хотели бы, чтобы Ваш ребенок обучался дополнительно?

Мой ответ \_\_\_\_\_

Ваши предложения и замечания МБОУ СОШ №6.

Мой ответ \_\_\_\_\_

**ОТПРАВИТЬ**

Анкета «Состояние стратегического управления в МБОУ СОШ №6»  
Уважаемый респондент!

Нами проводится исследование состояния стратегического управления в школе. Прошу вас ответить на предложенные ниже вопросы. Мнения, высказанные в ходе опроса, оглашению не подлежат. Ваши ответы будут использованы для составления обобщённых выводов и рекомендаций. Внимательно прочитайте вопросы и возможные ответы на них. Выбранные ответы подчеркните или обведите кружком.

I. Блок. Стратегическое управление

1. Существует ли у Вашей школы стратегия развития?

Да, это необходимо любой успешной школы.

Нет, это необязательно.

Не знаю.

2. Как часто пересматривается стратегия развития Вашей школы?

Один раз в год.

Два раза в год.

Один раз в два года.

По необходимости.

Другое \_\_\_\_\_

3. Каковы типичные основания для пересмотра стратегии?

Изменение внешней образовательной среды

Смена руководства.

Действия школ-конкурентов.

Реорганизация.

Другое \_\_\_\_\_

4. Знакомы ли сотрудники школы со стратегией ее развития?

Нет.

Только члены администрации.

Да, все педагогические работники.

5. Разрабатываются ли различные сценарии стратегии развития?

Да, и пессимистичный, и оптимистичный.

Нет, только оптимистичный.

6. Стратегия развития рассчитана:

На 1 год.

На 2 года.

На 5 лет.

На более чем 5 лет.

Другое \_\_\_\_\_

7. Проявляет ли руководство глубокую заинтересованность в проведении стратегического планирования?

Да.

Нет.

8. Есть ли в школе люди, которые имеют более чем общее представление о характере стратегического планирования?

Да, в школы есть компетентная группа людей, которые выражают желание и имеют возможности работать в команде по стратегическому планированию.

Нет, этим занимаются только директор.

9. Кто, по Вашему мнению, должен заниматься разработкой стратегии  
Директор и администрация.

Специальная творческая группа.

II. Блок. Эффективность развития стратегии школы

10. Нуждается ли Ваша школа в пересмотре и разработке новой стратегии развития?

Да.

Нет.

11. Что, по Вашему мнению, способствует изменению стратегии?

В образовании наступает кризис.

Влияние школ-конкурентов.

Укрепление конкурентоспособности.

12. Для чего, по Вашему мнению, необходима эффективная стратегия развития школы?

Для укрепления своих позиций на образовательном рынке.

Для более эффективной деятельности.

Для решения определенного круга задач с целью получения определенной выгоды.

Для успешного развития и направленной деятельности школы.

13. Что, по Вашему мнению, требует эффективная реализация стратегии?

Внутренней организации школы.

Организационных возможностей.

Системы вознаграждения.

Корпоративной культуры.

Другое (укажите).

14. Нуждается ли Ваша школа в выработке направлений по эффективности разработки стратегии?

Да.

Нет.

15. Что, по Вашему мнению, необходимо для разработки таких направлений?

Проанализировать потенциал школы.

Проанализировать сильные и слабые стороны школы.

Провести анализ внешней среды школы.

Другое \_\_\_\_\_



16. Что, по Вашему мнению, необходимо для достижения высоких результатов деятельности школы?

Формулирование основных целей.

Создание надежной базы для решений.

Установление приоритетов.

17. К каким последствиям может привести разработка и внедрение стратегии развития в Вашей школе?

Повышение конкурентоспособности.

Повышение эффективности управления.

Четкая постановка целей.

Расскажите немного о себе:

18. Ваша должность, служебное положение:

19. Ваш общий трудовой стаж?

20. Сколько лет Вы работаете в данной школе?

21. Сколько Вам лет?

22. Ваше семейное положение:

23. Какое у вас образование?

План внутришкольного контроля в 2016-2017 учебном году

Цель внутришкольного контроля:

Совершенствование внутренней системы управления качеством образования, обеспечивающей образование, соответствующее социальному и муниципальному заказам, на основе системно-деятельностного подхода, совершенствование организации учебного процесса

Задачи внутришкольного контроля:

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования и совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
3. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля качества образования обучающихся.
4. Создание условий для повышения качества образования в школе.
5. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Ожидаемые результаты:

1. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.
2. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам.

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты	Вид	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты, место подведения итогов
<b>Сентябрь</b>						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча						
Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому, в т. ч. по ФГОС ОВЗ.	Оценка организации образовательного процесса школьников с ОВЗ на дому.	Организация образовательного процесса школьников с ОВЗ на дому (нач. классы)	Тематический	Собеседование Изучение документации	Директор	Приказ

Продолжение Приложения 6

Организация всеобуча. Посещаемость занятий.	Выполнение закона ФЗ «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе.	1-11 классы	Фронтальный	Наблюдение Беседа	Замдиректора	Справка по всеобучу
Проверка наличия учебников по классам.	Обеспеченность обучающихся учебной литературой.	Картотека выдачи учебников.	Предварительный	Изучение документации	Замдиректора	Отчёт
Состояние безопасности в школе.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса.	Обследование помещений и территории школы.	Тематический	Планы эвакуации. Инструктажи.	Директор. Замдиректора по АХЧ	Информация
2. Качество реализации образовательного процесса: состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Проверка техники чтения во 2-6 классах.	Наличие базовых знаний по чтению у обучающихся 2-6 классов, уровень сформированности навыка беглого, выразительного, безошибочного чтения.	2-6 классы	Фронтальный	Входной контроль	Замдиректора	Справка

Продолжение Приложения 6

Мониторинг готовности к обучению в школе первоклассников.	Исследование подготовленности к обучению в школе первоклассников.	1 классы	Фронтальный	Наблюдение	Педагог-психолог Учитель-логопед	Справка по итогам адаптации
Стартовая диагностика обучающегося по ФГОС ОВЗ НОО.	Выявление уровня готовности обучающегося с ОВЗ к обучению в школе.	Обучающийся 1 класса с ОВЗ, родители обучающегося.	Тематический	Наблюдение, анализ	Учитель, педагог-психолог, учитель-логопед	Мониторинг
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией.						
Проверка журналов (классных, индивидуальных, факультативных и элективных курсов).	Соблюдение единых требований к оформлению журналов.	Журналы (1-11-е классы).	Фронтальный	Изучение документации	Замдиректора	Справка. Совещание при заместителях директора по УВР
Проверка личных дел обучающихся.	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел, обучающихся классными руководителями.	Личные дела (1-11-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Замдиректора	Справка. Совещание при зам. директора

Продолжение Приложения 6

Анализ рабочих программ, планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога, психолога, логопеда.	Соответствие нормативным и локальным актам.	Рабочие программы; Планы воспитательной работы кл. рук-лей, планы работы соц. педагога, психолога, логопеда.	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами.	Замдиректора	Справка.  Совещание при заместителе директора по ВР.
Соответствие рабочих программ внеурочной деятельности для обучающегося по требованиям ФГОС ОВЗ.	Соответствие нормативным и локальным актам.	Рабочие программы	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Замдиректора	Собеседование
Организация внеурочной работы.	Выполнение ООП НОО и ООО.	Рабочие программы	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Замдиректора	Справка
4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
Аттестация учителей.	Уточнение списков учителей.	Аттестующиеся учителя	Тематический	Сбор информации	Замдиректора	План –график. Совещание при завуче

Продолжение Приложения 6

Уровень педагогической деятельности вновь прибывших учителей.	Организация наставничества. Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем подготовки.	Новые учителя	Тематический	Собеседования	Замдиректора	Мониторинг
Вопросы, подлежащие контролю.	Цель контроля.	Объекты	Вид	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты, место подведения итогов
<b>Октябрь</b>						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча.						
Индивидуальное обучение на дому.	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ.	Учителя	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Замдиректора	Собеседование
Подготовка обучающихся к школьным, районным и Всероссийским олимпиадам.	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад.	Подготовка обучающихся к олимпиадам.	Тематический	Персональный анализ	Замдиректора	Справка по итогам олимпиад
2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.						

Продолжение Приложения 6

Уровень готовности обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	Первичный мониторинг уровня знаний Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся, определение «группы риска», имеющих низкую мотивацию к обучению.	Обучающиеся 9,11	Тематический	Диагностическое работы в формате ОГЭ и ЕГЭ	Замдиректора	Справка, СД
Адаптация обучающихся 1-5х классов, в т.ч. обучающихся с ОВЗ.	Отслеживание адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов.	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-5 х классах. Готовность обучающихся к обучению.	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся	Замдиректора	ПМПк
Диагностика уровня сформированности УУД у обучающихся 2-4 классов.	Получение объективной информации о состоянии уровня сформированности УУД у обучающихся.	2-4 классы	Тематический	Стартовый контроль. Комплексные работы.	Замдиректора	Справка. СД
Стартовые работы в 5-6 классах.	Уровень знаний обучающихся. Выяснение соответствия уровня знаний.	5-6 классы	Тематический	Стартовые работы по русскому языку, математике	Замдиректора	Справка
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией.						

Продолжение Приложения 6

Выполнение образовательных программ (классные журналы, журналы индивидуального обучения).	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-ю четверть.	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Анализ журналов, собеседование	Замдиректора	Справка по итогам проверки. Совещание при директоре
Работа классных руководителей 9,11 классов по подготовке к ГИА.	Система подготовки кл. рук. к ГИА.	План работы классных руководителей 9, 11 классов	Предварительный	Анализ плана, беседа	Замдиректора	Отчет. СЗД
Проверка сетевого города.	Выполнение требований к работе с электронными журналами.	Электронные журналы	Тематический	Мониторинг	Замдиректора	Собеседование
4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами.						
Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад. Выявление одаренных обучающихся Повышение мотивации.	Учителя-предметники	Тематический	Собеседование	Замдиректора	Отчет
Вопросы, подлежащие контролю.	Цель контроля.	Объекты	Вид	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты, место подведения итогов



Ноябрь						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
Состояние работы с детьми группы риска.	Выполнение закона ФЗ «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе Анализ работы учителей-предметников, кл. рук. неуспевающих по итогам 1 четверти.	Неуспевающие	Тематический	Посещение уроков, Наблюдение, собеседование	Замдиректора	Справка СД, Протокол совета профилактики
Организация работы с детьми ОВЗ.	Формы работы с детьми с ОВЗ в рамках урока.	Обучение школьников с ограниченными возможностями	Тематический	Посещение уроков	Педагог-психолог	Справка по итогам проверки. Индивидуальные рекомендации педагогам и родителям
Посещение обучающимися факультативных занятий 9,11 класса.	Качество подготовки к ГИА.	Работа учителей, проводящих занятия.	Персональный	Посещение занятий, собеседование.	Замдиректора	Информация на СД
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума						

Продолжение Приложения 6

Диагностика степени сформированности речевой культуры школьников.	Выявление уровня сформированности речевой культуры обучающихся 1-11 классов. Коррекции дальнейшей работы на основе полученных данных. Подготовка к итоговому изложению и сочинению в рамках ГИА	Педагоги-обучающиеся 1-11	Тематический	Посещение уроков	Замдиректора	Справка. Совещание при завуче
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
База данных участников ЕГЭ и ОГЭ (9,11).	Корректировка базы данных.	База данных	Предварительный	Собеседование с кл. рук., проверка базы данных	Замдиректора	Отчет
Занятость обучающихся во внеурочное время и каникулярное время.	Эффективность. Упорядочение.	Отчеты классных руководителей	Тематический	Изучение документации, посещение занятий, мероприятий	Замдиректора	Справка
Контроль за работой педагогического коллектива с обучающимися «группы риска», СОП.	Система работы с неблагополучными семьями.	Журнал посещения	Инспектирование	Изучение документации	Замдиректора	Мониторинг по 120 ФЗ

Продолжение Приложения 6

Проверка состояния дневников, обучающихся 5,10 кл. и уч-ся «группы риска»	Своевременность выставления оценок в дневники, работа родителей с дневниками обучающихся, их осведомленность об итогах четверти.	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников	Замдиректора	Справка
Анализ работы классных руководителей в рамках месячника правового воспитания	Формирование правового сознания и правовой культуры. Выполнение программы «Профилактики».	Классные коллективы 2-11 классов	Тематический	Анкетирование обучающихся, посещение классных часов, собеседование с классными руководителями	Замдиректора	Аналитическая справка в УСП и на СД
4.Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
Организация и проведение декады краеведения.	Влияние предметной недели на развитие духовно-нравственного воспитания.	Учителя – предметники литературы, ОДНРК, ОРКС, искусства, ИЗО, географии.	Тематический	Посещение мероприятий. Наблюдение	Замдиректора	Справка СЗ

Продолжение Приложения 6

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты	Вид	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты, место подведения итогов
<b>Декабрь</b>						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча						
Работа с обучающимися «группы риска».	Работа учителей предметников по ликвидации пробелов. Организация индивидуальной работы. Работа кл. рук.	Обучающиеся 4, 8-11	Тематический	Посещение уроков, элективных курсов, родительских собраний.	Замдиректора	Справка. СД.
Подготовка обучающихся к районным олимпиадам.	Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад.	Подготовка обучающихся к олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Замдиректора	Приказ. Совещание при заместителях директора
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние преподавания 9, 11 классах.	Подготовка к ГИА.	Обучающиеся 11-х классов Работа учителей в профильных классах.	Фронтальный	Посещение уроков. Региональные мониторинговые работы; Диагностические работы; Итоговое сочинение	Директор Замдиректора	СД; СЗД

Продолжение Приложения 6

Проверка техники чтения во 1 классах.	Уровень сформированности способа чтения и осознания общего смысла прочитанного текста.	1 классы	Фронтальный	Входной контроль	Замдиректора	Справка. СЗД
Проверка техники чтения во 2-6 классах.	Информация о состоянии и динамике уровня сформированности навыка беглого, выразительного и осознанного чтения.	2-6 классы	Фронтальный	Промежуточный контроль	Замдиректора	Справка. СЗД
Мониторинг уровня сформированности УУД.	Информация о состоянии и динамике уровня сформированности УУД у обучающихся 2-6 классов.	2-6 классы	Тематический	Промежуточный контроль. Комплексные работы.	Замдиректора	Справка. СЗД
Уровень учебных достижений обучающихся, усвоение программного материала в 7,8, 10 классах.	Уровень усвоения знаний и сформированности общеучебных умений и навыков. Затруднения обучающихся.	7,8, 10 классы	Тематический	Письменные контрольные работ по учебным предметам	Замдиректора	Справка. СЗД
Результатов освоения АООП ФГОС ОВЗ	Промежуточный анализ работы пед. коллектива.	Обучающийся 1 класса.	Тематический	Собеседование наблюдение, анализ работ, тетрадей	Замдиректора, председатель ПМПк	Методические рекомендации

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
Выполнение образовательных программ в первом полугодии.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок.	Классные журналы, журналы индивидуально го обучения (1-11-е классы)	Персональный	Анализ документации, собеседование	Замдиректора	Справка Совещание при заместителях директора по учебно-воспитательной работе
Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению ЕГЭ и ГИА. Информирование обучающихся и родителей о порядке подготовки к ЕГЭ и ГИА.		Собеседование с педагогами, обучающимися	Тематический	Пакет документов по ЕГЭ и ГИА, репетиционные ЕГЭ. Папки классных руководителей . Протоколы род. собраний	Директор	Пакет документов
Организация и проведение методической недели (Фестиваля открытых уроков).	Повышение уровня методической подготовки педагогов и качества образования.	Учителя	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Администрация	Заседание ШМО учителей начальных классов
Организация работы учителей по подготовке обучающихся к НПК	Качество подготовки к НПК	Обучающиеся 2-11	Тематический	Собеседование . Анализ работ обучающихся	Замдиректора	Информация

## План работы с одаренными обучающимися на 2016-2017 учебный год

Цель: повышение качества образования через обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Задачи:

1. Выявление и развитие детской одаренности и поддержки обучающихся в соответствии с их способностями.
2. Помощь одаренным детям в самораскрытии (их творческой направленности, само презентации).
3. Создание условий для развития исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одаренных детей.
4. Расширение возможностей для участия способных и одаренных обучающихся в разных формах творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2016-2017 учебный год, формирование базы данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Заместители директора.	План работы с одаренными детьми на 2016-2017 учебный год. Пополнение базы данных «Одаренные дети».
2.	Корректировка нормативно-правовой базы: – Положение о школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.	Сентябрь	Заместитель директора УВР.	Внесение изменений в «Положение о школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников». Устранение недочетов.
3.	Организация элективных курсов, кружковых занятий в урочное и внеурочное время, расширение системы дополнительного образования.	Сентябрь	Заместители директора.	Выявление направленностей обучающихся, развитие детской одаренности.
4.	Проведение школьного и районного кросса.	Сентябрь	Учителя физической культуры.	Выявление и отбор наиболее талантливых обучающихся в области спорта.
5.	Утверждение графика олимпиад, предметных недель.	Сентябрь	Заместители директора.	Разработанный график олимпиад.
6.	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, формирование списков.	Октябрь	Заместители директора по УВР.	Списки обучающихся на участие в городских предметных олимпиадах.

Продолжение Приложения 7

7.	Подготовка к районным олимпиадам.	Октябрь	Учителя-предметники.	Отбор наиболее талантливых обучающихся для участия в районных олимпиадах.
8.	Областной конкурс проектно-исследовательских работ «Старт в будущее» 5-7; 8-11 классы.	Октябрь Ноябрь	Заместитель директора УВР.	Выявление и поддержка обучающихся в проектно-исследовательской деятельности.
9.	Заседание методического совета школы: «Утверждение тем школьной научно-практической конференции обучающихся».	Ноябрь	Заместитель директора УВР.	Утверждение тем научно-практической конференции обучающихся.
10.	Организация участия обучающихся в городском этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Заместитель директора УВР.	Выявление и поддержка обучающихся для дальнейшего участия в районном этапе Всероссийских предметных олимпиад.
11.	Посещение уроков учителей – предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках, реализация приемов углубления, расширения знаний в рамках нормативной учебной нагрузки.	Ноябрь	Заместитель директора УВР.	Формирование базы данных приемов разноуровневого обучения на уроках, приемов углубления и расширения знаний в рамках нормативно учебной нагрузки.
12.	Интеллектуальный марафон: «Что, где, когда?» 2-4; 5-7; 8-11 классы.	Ноябрь	Заместитель директора ВР.	Выявление одаренных обучающихся различных предметных областях.
13.	Конкурсы, посвященные теме материнства.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР.	Возрождение духовности, поддержка семейных ценностей.
14.	Подготовка к школьной НПК конференции «Мир вокруг нас».	Ноябрь	Заместитель директора УВР. Учителя-предметники.	Помощь одаренным обучающимся в самораскрытии.



## Окончание Приложения 7

15.	Декада «Краеведения».	Ноябрь	Заместитель директора УВР. Учителя: МХК, ИЗО, Русского языка, литературы, география, музыки, технологии, биологии.	Выявление одаренных обучающихся в предметных областях. Привитие познавательного интереса к «Малой родине».
16.	Начало I этапа общешкольного конкурса «Класс года». 5-11 классы.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР. Классные руководители.	Выявление лидеров среди обучающихся. Выявление и поддержка одаренных детей.
17.	Научно-практическая конференция «Мир вокруг нас» 1-4; 5-7; 8-11 классы.	Декабрь	Заместитель директора УВР. Учителя –предметники.	Пополнение банка исследовательских работ. Отбор обучающихся для районной НПК.
18.	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.	Декабрь	Зам. дир. УВР. Преподаватели-предметники.	Выявление и поддержка наиболее одаренных детей.

## План подготовки к ОГЭ и ЕГЭ

Цель программы: создать условия для успешной подготовки, организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2016/ 2017 учебном году.

<u>Педагогические советы</u>		
1.	Педсовет по итогам ЕГЭ и ОГЭ прошедшего года и вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ - 2017. Ознакомление педагогов с результатами итоговой аттестации и согласование плана подготовки школы к ЕГЭ и ОГЭ.	Август, 2016
2.	Педсовет о допуске обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации 2017.	Май, 2017
3.	Педсовет о выпуске (переводе) обучающихся 9-х и 11-х классов.	Июнь, июль, 2017
<u>Совещания при директоре</u>		
1.	Совещание при директоре « <u>Промежуточные результаты подготовки к ЕГЭ и ОГЭ</u> ».	Сентябрь. Ноябрь, декабрь, февраль, апрель
<u>Совещания при заместителях директора</u>		
1.	Совещание при заместителе директора по УВР « <u>Промежуточные результаты подготовки к ЕГЭ и ОГЭ</u> ». «Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях, обучающихся».	Сентябрь. Ноябрь, декабрь, февраль, апрель
2.	Совещание при заместителе директора по ВР «Отчет классных руководителей о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ».	Декабрь, апрель
<u>Расширенные родительские собрания</u>		
1.	Организация работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ - 2017	Сентябрь, 2016
2.	«Анализ результатов пробных ЕГЭ и ОГЭ. Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях, обучающихся».	Ноябрь, март

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Директор школы

Подготовка перечня локальных актов, регламентирующих обеспечение и проведение ГИА в 2016 – 2017 учебном году.

1.	Распределение части формируемой образовательным учреждением, часов школьного компонента, дополнительного образования, внеурочной деятельности на углубление изучения предметов для подготовки к ГИА, ВПР и предметных олимпиад.	Сентябрь 2016
2.	Приказ «Об утверждении Плана-графика подготовки и проведения ГИА – 2017»	Сентябрь 2016
3.	Приказ о назначении координатора ЕГЭ и ГИА.	Октябрь, 2016

Продолжение Приложения 8

4.	Приказ о назначении ответственных за подготовку информации об участниках ЕГЭ и ГИА школы, ведение электронной базы	Октябрь, 2016
5.	Приказ о проведении (тренировочных) экзаменов в форме ЕГЭ	Октябрь, 2016, декабрь, 2016, февраль, 2017, апрель, 2017.
6.	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2016
7.	Подготовка предложений по составу руководителей и организаторов ППЭ.	До 30 декабря 2016
8.	Приказ об участии в региональных мониторинговых работах для выпускников 9 класса	Декабрь, 2016,
9.	Приказ о проведении районного пробного (тренировочного) экзамена в форме ЕГЭ по английскому языку (раздел «Говорение»)	Январь-май, 2017
10.	Приказ о проведении ГИА - 2017	Февраль, март, 2017
11.	Приказ о проведении районного пробного (тренировочного) экзамена в форме ЕГЭ по математике, базовый и профильный уровни	Февраль, 2017
12.	Приказ о проведении пробных (тренировочных) экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Февраль, 2017
13.	Приказ о назначении ответственных за заполнение аттестатов	Март 2017
14.	Приказ об участии в ВПР выпускников 11 класса	Апрель, май 2017
15.	Приказ об участии в работе семинаров по подготовке организаторов ГИА-2017	Март, апрель, 2017
16.	Приказ о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА – 2017	Май, 2017
17.	Приказы о вручении аттестатов	Июнь-сентябрь, 2017
Заместители директора по УВР		
1.	Подготовка материалов к педсовету по итогам ЕГЭ и ОГЭ прошедшего года и подготовке к ЕГЭ и ОГЭ нового года.	Август, 2016
2.	Анализ информации по выпускникам 9 класса, об итогах социального трудоустройства выпускников 11 класса.	Сентябрь.
3.	Разработка Плана-графика подготовки и проведения ГИА – 2017»	Сентябрь.
4.	Создание и систематизация банка нормативно-правовых документов по проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ	В течении всего периода
5.	Организация родительских собраний о подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, о нормативной базе ЕГЭ и ОГЭ. Знакомство родителей с Положением о государственной (итоговой) аттестации обучающихся.	Сентябрь, ноябрь, май
6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2017 учебном году.	Октябрь.
7.	Обновление страницы сайта МБОУ «СОШ №6» по ЕГЭ и ОГЭ Оформление стенда «Готовимся к ГИА»,	В течении всего периода
8.	Составление графика проведения школьных диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ	План ВШК

Продолжение Приложения 8

9.	Формирование базы данных участников, организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь, декабрь, 2016
10.	Формирование и корректировка базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь – февраль, 2017
11.	Формирование предварительных и окончательных списков, обучающихся на экзамены по выбору	Ноябрь – февраль, 2017
12.	Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА: – сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА; – консультирование общественных наблюдателей.	Февраль-май 2017
13.	Формирование списка обучающихся на экзамены по выбору.	Февраль, 2017
14.	Ознакомление обучающихся с нормативной базой ЕГЭ и ОГЭ	В течении года (по мере утверждения регламентирующих и правоустанавливающих документов)
15.	Знакомство педагогов и обучающихся с Интернет-ресурсами по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
16.	Ознакомление обучающихся с нормативными документами, регламентирующими проведение ГИА в 9 и 11 классах в 2016-2017 учебном году.	В течении года (по мере утверждения регламентирующих и правоустанавливающих документов)
17.	Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций	Май, 2017
18.	Получение протоколов о результатах ГИА по каждому предмету и организации оповещения об утвержденных результатах участников ГИА.	Июнь -июль.
19.	Передача апелляций в МОСО	Июнь - июль.
20.	Организация оформления аттестатов.	Июнь, июль 2017.
21.	Подготовка справки о результатах ЕГЭ	Июнь- июль, 2017
22.	Мониторинг поступления выпускников района в ВУЗы и СУЗы по результатам ГИА.	Июль-август 2017.
23.	Предоставление информации в УСП о поступлении выпускников района в ВУЗы и СУЗы по результатам ГИА.	До 15.09.2017.
<b>Классные руководители</b>		
1.	Ознакомление родителей с нормативной базой ЕГЭ и ОГЭ классный час «Готовимся к поступлению в ВУЗ» о правилах приема и перечнем вступительных экзаменов в ВУЗы и СУЗы	Октябрь, декабрь, 2016
2.	Сбор сведений об обучающихся (ксерокопии паспортов)	Октябрь, ноябрь, 2016
3.	Оформление стенда «Готовься к экзаменам»	Октябрь, изменения в течение года
4.	Совместная с психологом диагностика индивидуальных особенностей обучающихся	ноябрь, 2016
5.	Отчёт классных руководителей о работе с обучающимися и родителями по разъяснению нормативной базы ГИА.	Январь, апрель, 2017
6.	Контроль за подачей заявлений обучающихся для сдачи экзаменов на ЕГЭ, ОГЭ	Февраль, 2017

Продолжение Приложения 8

7.	Классный час «Мои права и обязанности» о правилах поведения во время экзамена, о конфликтной комиссии.	Апрель, май 2017
8.	Ознакомление обучающихся и их родителей с расписанием консультаций, и экзаменов.	Май, 2017
9.	Контроль за успеваемостью обучающихся, посещаемостью ими дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
10.	Ознакомление родителей, обучающихся с результатами тренировочных, диагностических работ, рекомендациями учителей-предметников.	После проведения работ
11.	Знакомство обучающихся с нормативной базой ЕГЭ и ОГЭ	В течении года (по мере утверждения регламентирующих и правоустанавливающих документов)
12.	Информирование обучающихся о сроках тренировочных и диагностических работ	В течении года
<u>Учителя - предметники</u>		
1.	Анализ инструктивно-методических писем по итогам ЕГЭ и ОГЭ прошлого года. Изучение рекомендаций по подготовке в текущем году.	Август, сентябрь, 2016
2.	Мониторинг уровня подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ по различным темам курса.	Сентябрь – апрель
3.	Составление индивидуальных планов на месяц для обучающихся «группы риска».	Октябрь - апрель
4.	Создание банка тренировочных материалов демоверсий КИМов, по всем предметам.	Октябрь - апрель
5.	Оформление стенда «Готовимся к ЕГЭ и ОГЭ» и его пополнение	Ноябрь - апрель
6.	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ	Июнь, июль
7.	Выступление на родительских собраниях с анализом результатов пробных экзаменов, рекомендациями для родителей и обучающихся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	По плану проведения родительских собраний
8.	Индивидуальное консультирование обучающихся по результатам диагностических, тренировочных работ, пробных экзаменов.	В течении года
9.	Организация тренировок по заполнению регистрационных бланков и бланков ответов	В течении всего периода подготовки
10.	Корректировка планирования учебного материала с учетом графика тренировочных, диагностических работ, пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
11.	Посещение курсов ПК «Подготовка обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.»	В течении года
<u>Обучающиеся</u>		
1.	Знакомство с демонстрационными вариантами ЕГЭ и ОГЭ, интернет ресурсами для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Сентябрь, октябрь, 2016
2.	Сдача копий паспортов классному руководителю.	Октябрь- ноябрь, 2016
3.	Участие в классных часах «Готовимся к поступлению в вуз» «Мои права и обязанности».	Октябрь, декабрь, 2016 Апрель, май 2017

Продолжение Приложения 8

4.	Участие в психолого-педагогической диагностике.	Ноябрь, 2016
5.	Сдача сведений о выборе экзамена в форме ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь - февраль
6.	Знакомство с расписанием экзаменов и консультаций. Получение уведомлений на ЕГЭ и ОГЭ	Май, 17
7.	Знакомство обучающихся с нормативными документами, регламентирующими проведение ГИА. правилами приема и перечнем вступительных экзаменов в вузы.	В течении года (по мере утверждения регламентирующих и правоустанавливающих документов)
8.	Посещение индивидуальных консультаций по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	По графику
9.	Участие в пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с планом-графиком	В течении года
10.	Знакомство с результатами диагностических, тренировочных работ, пробных экзаменов.	После проведения диагностических работ
<b>Родители</b>		
1.	Индивидуальные консультации у психолога по вопросу оказания психологической помощи в подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь, 2016
2.	Посещение индивидуальных консультаций по вопросам ЕГЭ и ОГЭ у предметников.	По приглашению учителей, по индивидуальному запросу
3.	Знакомство с планом подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам, расписанием дополнительных занятий, графиком диагностических, тренировочных работ, пробных экзаменов.	Стендовая информация
4.	Участие в родительских собраниях «Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ»	По плану классных руководителей
5.	Знакомство с результатами диагностических, тренировочных работ, пробных экзаменов, рекомендациями учителей-предметников.	После проведения диагностических работ
6.	Знакомство родителей с нормативной базой ЕГЭ и ОГЭ	В течении года (по мере утверждения регламентирующих и правоустанавливающих документов)
<b>Психолог</b>		
1.	Выявление проблем в психологической готовности учителя к ЕГЭ и ОГЭ, консультации.	Ноябрь, 2016
2.	Психологическое сопровождение обучающихся, родителей в процессе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
<b><u>МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</u></b>		
<b>Заместители директора по УВР</b>		
1.	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ».	Октябрь - май.

Продолжение Приложения 8

2.	Семинар «Проблемы и возможности качественной подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике»	Ноябрь
3.	Семинар-практикум «Использование различных источников информации по подготовке к ГИА по предметам общественно-научных дисциплин»	декабрь
4.	Семинар-практикум «Межпредметные связи предметов русского языка, литературы и обществознания. Методика написания эссе и составление развернутого плана»	Февраль
5.	Корректировка плана курсовой подготовки учителей по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	В течении года
6.	Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи учителю при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	По плану ВШК
7.	Организация работы с тестами: – проведение анализа структуры и содержания тестов ГИА 2017г. по предметам; – работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификаторами.	Весь период.
<u>Классный руководитель</u>		
1.	Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
2.	Посещение уроков в своем классе с целью выяснения, как учитываются индивидуальные особенности обучающихся в ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
3.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
4.	Подготовка памяток и рекомендаций для обучающихся и родителей по проблеме подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	В течении года
<u>Учителя-предметники</u>		
1.	Участие в курсовой подготовке учителей-предметников по подготовке обучающихся к прохождению ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.	Октябрь 2016-апрель 2017.
2.	Анализ результатов тренировочных и диагностических работ. Разработка индивидуальной траектории подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ	После проведения диагностических работ
3.	Посещение открытых уроков.	В течении года
4.	Разработка памяток для обучающихся и родителей по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
5.	Использование методических рекомендаций, разработанных ИРОСО для учителей предметников по итогам анализа выполнения участниками ЕГЭ задания с краткими и развернутым ответом экзаменационных работ, а также ОГЭ экзаменационных работ.	Весь период
6.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течении года
<u>Обучающиеся</u>		

Продолжение Приложения 8

1.	Индивидуальные консультации психолога по снятию тревожности при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Декабрь - апрель
2.	Участие в тренировочных и диагностических работах, в пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ГИА-9	Согласно графика проведения тренировочных работ
3.	Индивидуальные беседы с учителями по подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, использованию интернет ресурсов при подготовке, работой над устранением пробелов в знаниях.	В течении всего периода подготовки
<b>Родители</b>		
1.	Индивидуальные беседы с психологом. Беседа с психологом и медработником «Режим дня выпускника в период подготовки к экзаменам».	Ноябрь - апрель
2.	Индивидуальные беседы с учителями об оптимизации подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, использованию интернет ресурсов при подготовке, работой над устранением пробелов в знаниях.	По приглашению учителей, по индивидуальному запросу
<b>Психолог</b>		
1.	Проведение индивидуальных консультаций для учителей по проблеме подготовки отдельных обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (совместно с классным руководителем).	Ноябрь - апрель
2.	Выступление на родительских собраниях «Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ и ОГЭ в школе».	Декабрь, 2016
3.	Индивидуальные беседы с родителями выпускников.	По приглашению, по индивидуальному запросу
4.	Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся по снятию тревожности при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	По индивидуальному запросу
<b>КОНТРОЛЬ, АНАЛИЗ, РЕГУЛИРОВАНИЕ.</b>		
<b>Директор</b>		
1.	Контроль за реализацией мероприятий в рамках реализации деятельности по направлению «Я сдам ЕГЭ».	Октябрь - май.
2.	Контроль обновления сайта ОУ по проблеме ЕГЭ и ОГЭ.	Постоянно
3.	Индивидуальные беседы с обучающимися, родителями выпускников по проблеме подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	По приглашению, по индивидуальному запросу
<b>Заместители директора по УВР</b>		
1.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения): – знакомство с тематическими направлениями итогового сочинения; – исполнение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в выпускных классах; – организация работы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); – проведение итогового сочинения; – исполнение сроков передачи сочинений (изложений) в УСП.	Октябрь – декабрь 2016г.



Продолжение Приложения 8

2.	Региональные мониторинговые работы для выпускников 9-х классов по русскому языку, математике и 2 предметам по выбору.	9-17 декабря 2016
3.	Контроль за посещаемостью обучающимися дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, предметов по выбору. Контроль оформления классного журнала 9-х и 11-х классов.	ноябрь, декабрь, март, май
4.	Корректировка базы данных ЕГЭ и ОГЭ.	Ноябрь, декабрь, 2016
5.	Организация тренировок по заполнению регистрационных бланков и бланков ответов.	Декабрь, апрель
6.	Контроль за работой психолога по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (самоотчет психолога)	Декабрь, апрель
7.	Контроль работы классных руководителей по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (самоотчеты, папки классных руководителей)	Декабрь, апрель
8.	Проведение тренировочных экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ для выпускников 11-х классов по математике базового и профильного уровней.	Февраль 2017
9.	Проведение тренировочных экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ для обучающихся 9-х классов по обязательным предметам.	1, 3 марта
10.	Контроль за участием во Всероссийской проверочной работе выпускников 11-х классов: Физика Химия Биология География История	25.04.2017 27.04.2017 11.05.2017 16.05.2017 18.05.2017
11.	Посещение уроков в 9-11-х классах.	По плану ВШК
12.	Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ. Цель: выполнение практической и теоретической части программы.	Весь период.
<b><u>Классный руководитель</u></b>		
1.	Контроль за получением паспортов всеми участниками ГИА.	До 30.11.16
2.	Корректировка базы данных ЕГЭ и ОГЭ. Контроль за подачей заявлений на ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь, февраль
3.	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий.	Постоянно
4.	Контроль за посещаемостью обучающимися дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Постоянно
<b><u>Учителя-предметники</u></b>		
1.	Проведение, анализ тренировочных и диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ пробных экзаменов ЕГЭ и ОГЭ.	По графику
2.	Участие в совещании при заместителе директора по итогам пробных экзаменов.	По плану работу
<b><u>Обучающиеся</u></b>		
1.	Участие в тренировочных, диагностических работах.	По графику
2.	Участие в пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ.	По графику
3.	Посещение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	По расписанию

## Окончание Приложения 8

<u>Родители</u>		
1.	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ учителей- предметников.	По индивидуальному запросу
2.	Контроль посещаемости учебных занятий.	Постоянно
3.	Индивидуальные консультации психолога.	По индивидуальному запросу
4.	Контроль за успешностью обучения обучающихся.	Постоянно
<u>Психолог</u>		
1.	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах. Цель: контроль за соблюдением рекомендаций психолога по работе с отдельными обучающимися.	Ноябрь, 2016, апрель 2017
2.	Проведение работы по профессиональной ориентации обучающихся.	Ноябрь, 2016
3.	Выявление уровня тревожности при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Ноябрь, 2016, апрель 2017
4.	Выявление уровня агрессии при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Ноябрь, 2016, апрель 2017

## План мероприятий по повышению качества образования на 2016-2017 учебный год в МБОУ СОШ №6

ЭТАПЫ	МЕРОПРИЯТИЯ
Цель	<i>Совершенствование внутренней системы управления качеством образования, обеспечивающей образование, соответствующее социальному и муниципальному заказам, на основе системно-деятельностного подхода, совершенствование организации учебного процесса</i>
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опираясь на результаты мониторингов, ГИА и ВПР, разработать практические рекомендации учителям по повышению качества обучения обучающихся. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в районных и областных семинарах и конкурсах.</li> <li>2. Проведение отбора педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.</li> <li>3. Обеспечение качественного 100% выполнения учебных программ во всех классах и по всем предметам.</li> <li>4. Усилить профориентационную работу по выбору будущей профессии выпускников и целесообразности выбора того или иного профильного предмета в старшей школе;</li> <li>5. Систематизировать ВШК за работой педагогического коллектива: <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися;</li> <li>5.2. Мотивированными и одарёнными обучающимися;</li> <li>5.3. Работой по развитию устной и письменной речи;</li> <li>5.4. Подготовкой к ГИА</li> </ol> </li> </ol>
Перечень основных направлений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения качества образования в школе.</li> <li>2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке (разноуровневый подход).</li> <li>3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими обучающимися через обновление работы по внеурочной деятельности и системы дополнительного образования</li> </ol>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения не ниже среднего по району.</li> <li>2. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2016 годом.</li> <li>3. Обеспечение получения выпускниками документов об образовании.</li> <li>4. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.</li> <li>5. Рост познавательной мотивации обучающихся (количество обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных и федеральных олимпиадах, конференциях и проектах).</li> <li>6. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.</li> </ol>
Оценка качества образования в школе по формам и направлениям	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг качества образования на основе ВПР и ГИА по математике, русскому языку, окружающему миру.</li> <li>2. Проведение диагностической комплексной работы на метапредметной основе в 1-3 классах.</li> <li>3. Диагностика и оценка школьного компонента образования на основе ВШК и анкетирования родителей и обучающихся.</li> <li>4. Аттестация педагогических работников.</li> <li>5. Участие обучающихся в олимпиадах. конкурсах</li> </ol>

Продолжение Приложения 9

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Способы подведения итогов. Результат
<b>1. Аналитические мероприятия и организационно-методическое обеспечение</b>				
2.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации в МБОУ СОШ №6 и разработка планов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников основного общего и среднего общего образования.	Июль-август	Зам. директора по УВР.	Самообследование. Аналитический отчёт. Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества результатов государственной итоговой аттестации.
3.	<u>Педагогические советы:</u> «О готовности школы к переходу на ФГОС НОО ОВЗ» (в т.ч. результаты 2015-2016 гг.); «Новой школе - новые учителя или чему еще нам надо учиться» (о переходе на профстандарт учителя) «О допуске 9,11 классов к ГИА 2017» «Итоги года. Основные перспективы и направления» «О выпуске (переводе) обучающихся 9-11 классов»	Август  январь  Май Июнь, июль	Директор	Определение стратегии дальнейшей работы. Внесение корректив в планы работы
4.	Проведение мониторинга качества образования	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР.	Справка на СД и СЗД. Определение уровня и качества подготовки обучающихся.
5.	Анализ результатов мониторинга качества обучения обучающихся.	По итогам каждой четверти	администрация, педагоги	Справка на СД. Обозначение проблемных мест в обучении Принятие управленческих решений
6.	Комплексное обследование обучающихся в рамках деятельности ПМПк	Ноябрь-1 нед Декабрь-3 нед Февраль-4 нед Май-2 нед	Председатель и члены ПМПк,	Протоколы заседаний. Выявление детей, нуждающихся в коррекции и дальнейшего обследования на ТПМПк, оказание помощи родителям
7.	Заседание МС, совещания при директоре, замдиректора по вопросам анализов диагностических работ и ВШК за качеством преподавания в школе	1 раз в месяц	Администрация	Протоколы совещаний и заседаний. Разработка рекомендация по устранению негативных факторов, принятие управленческих решений
8.	Организация работы со всеми субъектами УВП по повышению уровня информированности, соблюдению и выполнению требований НП обеспечения ГИА	По мере поступления НПА	Администрация, классные руководители	Протоколы родительских собраний, совещаний. Создание мониторинга.



12.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фестиваль уроков в рамках методической недели школы</li> <li>• Семинар в рамках педсовета «Новой школе - новые учителя или чему еще нам надо учиться» (о переходе на профстандарт учителя)</li> <li>• Семинар –практикум «Межпредметные связи предметов русского языка, литературы и обществознания. Методика написания эссе и составление развёрнутого плана»</li> <li>• Обучающий семинар «Основные направления организации сотрудничества классного руководителя с родителями, роль родительского собрания в контексте программы повышения педагогической культуры родителей»</li> <li>• семинар: «Коррекционно-развивающие технологии обучения»</li> </ul>	декабрь  Январь  Февраль  Март-апрель	Замдиректора УВР  Директор  Поселеннова Ю.Н. Панова А.В., Семёнова Н.А.  Замдиректора ВР  Председатель ПМПк, учитель-логопед, педагог-психолог	
13.	Организация участия обучающихся 7-11 классов во Всероссийской олимпиаде школьников	Октябрь-январь	Зам. директора по УВР	Создание условий для повышения качества образования одаренных детей
14.	День открытых дверей	Апрель-май	Администрация	Развитие системы независимой оценки
15.	Опубликование в СМИ методических рекомендаций, отчётов по итогам деятельности ОУ	В течение года	Администрация	
<b>2. Работа с обучающимися</b>				
1.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией Совет профилактики	октябрь (по итогам четверти)	психолог учителя, кл. руководители	Протокол заседания совета профилактики. Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2.	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в течение года	учителя	Самоотчёты учителей – предметников о работе с неуспевающими обучающимися. Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
3.	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	в течение года	педагог-психолог, учителя кл. руководители	Устранение пробелов, трудностей в учебе

Продолжение Приложения 9

4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НПК, исследовательской работе, в дистанционных конкурсах.		зам. директора по УВР, ВР учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 этап Всероссийской олимпиады школьников</li> </ul>	октябрь	Зам директора УВР, учителя-предметники	Выявление мотивированных обучающихся
4.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Декада краеведения</li> </ul>	ноябрь	Учителя-предметники	Справка ЗД. Расширение знаний о малой родине. Организация работы по духовно-нравственному воспитанию
4.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интеллектуальный марафон «Что? Где? Когда?» 2-4, 5-7 классы</li> </ul>	ноябрь	Замдиректора по ВР, учителя-предметники	
4.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Юридический эрудион 5-8,10 классы (с привлечением 9, 11 классов для проверки)</li> </ul>	4 неделя ноября, 1 неделя декабря	Учителя обществознания	Справка СЗД. Повышение качества знаний к ГИА по обществознанию (в области право)
4.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>НПК «Мир вокруг нас» 2-4; 5-11</li> </ul>	1 неделя декабрь	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Справка СД Повышение культуры исследовательских работ, подготовка к районной НПК
4.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Конкурс «Класс года» 5-11</li> </ul>	Ноябрь-январь	Замдиректора ВР. Классные рук.	Справка СЗД. Повышение престижа знаний
4.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Декада «Чеховщина» 5-11</li> </ul>	4неделя январь	Замдиректора ВР, Учителя литературы	Справка СЗД. Развитие познавательной активности
4.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Декада истории</li> </ul>	февраль	Учителя истории	Справка СЗД. Повышение качества знаний к ГИА по истории (период ВОВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Конкурс «Ученик года»</li> </ul>	апрель	Замдиректора ВР	Справка СД Создание ситуации успеха. Мотивация к обучению
5.	Участие обучающихся 11 класса в апробации пробного итогового сочинения	ноябрь	Зам. Директора по УВР	Получение информации об уровне подготовки выпускников к итоговому сочинению

Продолжение Приложения 9

6.	Участие обучающихся 4-5 класса в ВПР	май	зам. Директора по УВР	Справка СД. Определение уровня и качества подготовки обучающихся на 1 ступени обучения
7.	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к ГИА 9, 11 классов	зам. Директора по УВР, учителя	Анализ работы по итогам 1 полугодия и года.  Положительная сдача экзаменов
9.	Проведение предметных недель: по краеведению (духовно-нравственное воспитание); по русскому языку и литературе; истории и обществознанию	В течение года	Зам директора по УВР	Справка по итогам на СЗД, проект приказа Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
10.	Участие обучающихся 9,11 классов в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений через телекоммуникационную систему Стат Град.	В течение года	Зам. Директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
11.	Оценка учебных достижений, обучающихся (открытость, гласность, стимулирование). Портфолио обучающихся.	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
12.	Организация кружка в системе дополнительного образования по подготовке в ГИА (9 класс-история).	Август	Директор	Успешная сдача ОГЭ по истории
13	Организация индивидуальных консультаций с успевающими «группы риска»	В течение года	Учителя-предметники	Самоотчёты. Снижение числа неуспевающих
14	Анкетирование обучающихся и родителей 7-10 классов по выбору предметов элективных (факультативных) курсов; 2-6 классов по выбору направлений внеурочной деятельности	май	Классные рук.	Иформирование администрации на СД. Предварительное распределение часов школьного компонента
<b>3.Работа с родителями обучающихся</b>				
1.	Использование ресурсов сайта в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Директор	Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации, обр. услуг



Продолжение Приложения 9

2.	Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе.	В течение года	Зам. директора	Выработка стратегии развития школы
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по процедуре проведения государственной итоговой аттестации.	В течение года	Директор, зам. директора	Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации
4.	Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам	В течение года	Директор	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
5.	Участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ; общественной экспертизе.	Май-июнь	Директор	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (индивидуальная работа с родителями)	в течение года	кл. руководители администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
7.	Организация работы по преемственности с ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День открытых дверей для воспитателей ДОУ</li> <li>• «Школа будущего первоклассника» (для детей, непосещающих ДОУ)</li> </ul>	Ноябрь  В течение года	Учителя 1-х классов  Учителя 4-х классов, педагог-логопед, педагог психолог	Подготовка дошкольников к новой социальной роли – роли ученика общеобразовательной школы; адаптация детей; · Вовлечение родителей в деятельность, направленную на подготовку ребёнка к школе
8.	День открытых дверей (в т.ч. «Создание условий для реализации ФГОС НОО ОВЗ»)	Апрель -май	Администрация, учителя-предметники;	Протоколы.

9.	Проведение общешкольных родительских собраний: • «В новый год без хлопот» (1-4 классы) • «Что нам готовит ГИА 2017» (9-11) • «Итоги адаптации к новым условиям обучения» 1-е классы; 5 класс «Анализ результатов пробных ЕГЭ и ОГЭ. (Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелах в знаниях обучающихся);	Август Сентябрь Октябрь  Ноябрь, март	Классные руководители	Протоколы родительских собраний. Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества результатов государственной итоговой аттестации Информированность родителей за ходом УВП в школе
10.	Консультации для родителей по коррекции психолого-педагогических процессов у обучающихся	В течение года по необходимости и запросу	Учитель-логопед Педагог-психолог	
11.	Работа Совета профилактики	1 раз в месяц	Замдиректора по ВР	Протокол. Профилактика неуспеваемости и безнадзорности.
<b>4. Работа с педагогическими кадрами</b>				
1.	Изучение изменений в КИМ ах 2017 года	Август-сентябрь	Замдиректора УВР	Разработка плана работы по подготовке обучающихся к ГИА
2.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в районных и областных семинарах и конкурсах.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
3.	Взаимопосещение уроков	По графику ВШК	Зам. директора по УВР	Обмен опытом по повышению качества образования
4.	Участие в методической неделе («Фестивале открытых уроков»)	Декабрь	Замдиректора	
5.	Участие в РМО учителей-предметников	По плану работы УСП	директор	Повышение уровня педагогического мастерства
6.	Проведение мониторинга: отслеживание качественной успеваемости по предметам; отслеживание качественной успеваемости по классам; результаты итоговой аттестации.	В течение года	Замдиректора УВР	Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей.

## План работы с детьми «группы риска», «группы резерва», со слабоуспевающими обучающимися на 2016-2017 учебный год

**Цель:**

Профилактика правонарушений детьми «группы риска», «группы резерва», а также устранение пробелов в знаниях слабоуспевающих обучающихся, повышения качества образования обучающихся.

**Задачи:**

5. Повышение качества образования обучающихся.
6. Коррекция отклонений в поведении детей «группы риска», «группы резерва».
7. Создание благоприятного микроклимата для слабоуспевающих обучающихся, детей «Группы риска» и «группы резерва».
8. Развитие способностей творческой и социальной активности обучающихся.
9. Воспитание духовно-нравственных ценностей.
10. Психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат
19.	Собеседование с классными руководителями, учителями - предметниками по поводу согласования и уточнения списка неуспевающих обучающихся и обучающихся «группы риска» (выяснить причины их отставания), плана работы с неуспевающими обучающимися и обучающимися «группы риска».	Август-сентябрь	Замдиректора	Формирование банка данных об обучающихся (и их семьях), имеющих низкую учебную мотивацию
20.	Корректировка и сверка банка данных с субъектами профилактики района	Август-сентябрь	Замдиректора	Создание единой базы банка данных
21.	Организация системы дополнительного образования.	сентябрь	Директор, замдиректора	Вовлечение обучающихся в занятия кружков и секций.
22.	Систематизация работы педагогов, классных руководителей по контролю за обучением обучающихся, имеющих низкую мотивацию.	сентябрь	замдиректора	Составление единой комплексной индивидуальной карты образовательной деятельности обучающегося (приложение 1)

Продолжение Приложения 10

23.	Заполнение единой комплексной индивидуальной карты образовательной деятельности обучающегося	Весь период	Учителя, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, кл. рук., зам. дир	Систематизация работы. Выявление истинных причин неуспеваемости. Помощь в коррекции.
24.	Входная диагностика знаний обучающихся.	Сентябрь.	Заместители директора. Учителя-предметники. Классный руководитель.	Список детей «группы риска» и «группы резерва».
25.	Проверка результативности работы учителя по подготовке слабоуспевающих обучающихся к ГИА, контроль опроса по журналу, посещаемость по журналу, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль знаний по КИМаМ.	Декабрь.	Заместитель директора УВР.	Аналитический отчет.
26.	Организация каникул «слабоуспевающих» обучающихся, детей «группы риска», «группы резерва».	Весь период	Классные руководители.	Заполнение индивидуальных карт. Контроль занятости
27.	Ознакомление родителей обучающихся с новым положением об итоговой аттестации, порядком проведения ЕГЭ и ГИА, условиями получения аттестата о среднем (полном) общем образовании, графиком дополнительных занятий (под роспись).	Весь период	Заместители директора. Классный руководитель.	Положение. Протокол родительских собраний
28.	Контроль за посещаемостью обучающимися уроков, мероприятий в рамках классно-урочной и дополнительной системы образования. Индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями, классными руководителями и учителями – предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала.	Весь период	Заместители директора. Классный руководитель.	Выполнение Ф3 № 120 «Об основах профилактики»
29.	Работа ПМПк	Весь период по плану работы ПМПк	ПМПк	Коррекция работы. Помощь в предупреждении неуспеваемости.

Продолжение Приложения 10

30.	Работа совета профилактики	1 раз в месяц	Замдиректора Социальный педагог	Взаимодействие с субъектами профилактики. Предупреждение безнадзорности, неуспеваемости.
31.	Подготовка и проведение малых педсоветов с приглашением родителей слабоуспевающих.	по мере необходимости	Директор, замдиректора	Профилактика неуспеваемости
32.	Организация системы индивидуально-групповых занятий, индивидуальных консультаций, подготовка расписания и оформление журнала.	Весь период	Замдиректора	Коррекция неуспеваемости. Помощь в ликвидации пробелов
33.	Организация летнего отдыха детей.	Май.	Заместители директора. Классные руководители.	Организация занятости.
34.	Отчет о выполнении данного плана работы с детьми «группы риска», «группы резерва» и слабоуспевающими обучающимися, о динамике результативности работы.	Июнь-июль.	Заместители директора.	Аналитический отчет.
35.	Проведение родительских собраний на тему: 1. Роль родителей в организации досуга подростка. Занятость школьников во внеурочное время. 2. Психологические и возрастные особенности обучающихся; 3. Общение с обучающимися с учетом индивидуальной психологии детей; 4. Ответственность родителей за воспитание и обучение детей. Знакомство с нормативно-правовыми документами по профилактике правонарушений.	В соответствии с планом работы классных руководителей.	Заместители директора. Классные руководители.	Протокол собрания.
36.	Привлечение детей «группы риска», «группы резерва», слабоуспевающих обучающихся к организации и проведению классных и школьных мероприятий, проведению акций профилактике табакокурения, алкоголизма.	В соответствии с планом работы классных руководителей.	Заместители директора. Классные руководители. Социальный педагог. Медсестра школы. Педагог-психолог.	

## Окончание Приложения 10

37.	Проведение поурочного контроля знаний слабоуспевающих обучающихся, проверка домашнего задания.	Ежедневно.	Учителя-предметники.	Информация.
38.	Информирование родителей о посещаемости занятий обучающимися уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий по русскому языку и математике.	Еженедельно.	Классные руководители. Заместители директора.	Информация.
39.	Обучение обучающихся подготовке домашнего задания.	В течение учебного года.	Учителя-предметники. Педагог-психолог	Мотивация обучающихся к выполнению ДЗ
40.	Индивидуальное консультирование родителей.	В течение учебного года.	Все субъекты УВП школы	Повышение педагогической культуры родителей
41.	Обследование условий проживания «слабоуспевающих» обучающихся, детей «группы риска», «группы резерва»;	В течение учебного года.	Заместители директора. Классные руководители. Социальный педагог	Акт обследования семьи. Выполнение ИПР

**ПЕРЕЧЕНЬ**

показателей эффективности (результативности) деятельности административно-управленческого и педагогического персонала  
МБОУ СОШ № 6

**1. Административно-управленческий персонал**

№ пп.	Наименование критерия эффективности (результативности)	Наименование целевого показателя эффективности (результативности) работы	Критерий оценки в баллах (максимально возможное) *	
<b>1.1 Заместитель директора по УВР, ВР</b>				
1.	Повышение качества организации учебно-воспитательного процесса	- выполнение государственного образовательного стандарта базисного учебного плана (100 % выполнение по итогам четверти, полугодия)	5 баллов	10 баллов
		- качественное ведение мониторинга по курируемым предметам (организация, проведение и анализ): <ul style="list-style-type: none"> <li>• диагностические работы с участием независимой экспертизы уровня обученности и качества знаний, обучающихся (ВПР, НИКО и др.);</li> <li>• муниципальные, областные диагностические контрольные работы;</li> <li>• диагностические работы с использованием электронной системы «Стат Град» и др.</li> </ul>	5 баллов	
2.	Динамика индивидуальных образовательных результатов, обучающихся школы	- снижение количества неуспевающих обучающихся школы (по итогам четверти, полугодия)	5 баллов	10 баллов
		- увеличение количества отличников и хорошистов школы (по итогам четверти, полугодия)	5 баллов	
3.	Повышение профессионального мастерства курируемых педагогов	- повышение количества учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию;	10 баллов	20 баллов
		- мотивирование и оказание методической помощи в подготовке педагогических работников к обобщению опыта работы на различных уровнях, а также их результативное участие в районных, областных семинарах, совещаниях, конференциях, педагогических чтениях и др.	10 баллов	

4.	Профессиональные достижения заместителей директора	- участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (выступления, организация выставок, презентаций и т.п.)	10 баллов	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	
<b>1.2. Заместитель директора по АХР</b>				
5.	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения.	Отсутствие замечаний по результатам проверок Роспотребнадзора, Госпожнадзора, Ростехнадзора	5 баллов	50 баллов
		Высокая организация работы по оснащению, сохранению и ремонту учебного и хозяйственного оборудования	10 баллов	
		Качественное выполнение работ, связанных с организацией и проведением ремонта	10 баллов	
		Качественная подготовка документов для проведения мероприятий по закупкам (в соответствии с 44-ФЗ)	10 баллов	
		Своевременная подготовка договоров с единственным поставщиком	10 баллов	
		Обеспечение бесперебойной работы приборов учета тепло-, энерго-, водоносителей и соблюдение установленных лимитов потребления тепло-, энерго-, водоносителей.	5 баллов	
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	

## 2. Педагогический персонал

№ пп.	Наименование критерия эффективности (результативности)	Наименование целевого показателя эффективности (результативности) работы	Критерий оценки в баллах (максимально возможное) *
<b>2.1. Учитель</b>			



1.	Повышение качества реализации учебно-воспитательного процесса	- индивидуально-ориентированная работа с одарёнными, неуспевающими (слабоуспевающими) обучающимися (1 занятие соответствует одному баллу)	6 баллов	12 баллов
		- организация дополнительной занятости детей в каникулярное и свободное от учебы время в рамках преподаваемого предмета (1 мероприятие соответствует 2 баллам)	6 баллов	
2.	Признание высоких профессиональных достижений	- участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, педагогических чтениях, смотрах, фестивалях, соревнованиях, социально-ориентированных проектах, социально-значимых общественных акциях и др. <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципального уровня</li> <li>• областного уровня.</li> <li>• федерального уровня</li> </ul>	3 баллов 5 баллов 7 баллов	20 баллов
		- победители и призёры профессиональных конкурсов, научно-практических конференций, педагогических чтений, смотрах, фестивалях, соревнованиях, социально-ориентированных проектах, социально-значимых общественных акциях и др. <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный уровень</li> <li>• областной уровень</li> <li>• федеральный уровень</li> </ul>	7 баллов 10 баллов 15 баллов	
		- оказание педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет (наставничество).	5 баллов	
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов, обучающихся школы	- показатели выше среднего по городскому округу по результатам государственной итоговой аттестации выпускников школы по преподаваемому предмету (9, 11 класс, выплачивается в течение одного учебного года);	5 баллов	15 баллов
		- наличие победителей и призёров олимпиад, научно-практических конференций, смотров, фестивалей, соревнований, социально-ориентированных проектов др. <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный уровень</li> <li>• областной уровень</li> <li>• федеральный уровень</li> </ul>	5 баллов 7 баллов 10 баллов	

4.	Качественное оформление и ведение школьной документации	<b>При оценке указанного показателя учитываются:</b> - отсутствие замечаний по оформлению школьной документации (личные дела обучающихся, классные (электронные) журналы, рабочие программы, планы работы, табеля питания и др.);	3 балла	3 балла
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	
<b>2.2.Педагог-психолог, учитель – логопед.</b>				
1.	Применение современных технологий в образовательном процессе.	Наличие электронной страницы на сайте образовательного учреждения	10 баллов	50 баллов
		Участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, педагогических чтениях, смотрах, фестивалях, соревнованиях, социально-ориентированных проектах, социально-значимых общественных акциях и др. • муниципального уровня • областного уровня.	10 баллов 15 баллов	
		Эффективное использование современных технологий в образовательном процессе (арт - терапия, гештальт - терапия, сказко - терапия, песочная терапия и пр.)	15 баллов	
		Организации просветительской работы с участниками образовательного процесса (разработка буклетов, памяток, информационных листов и др.)	10 баллов	
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	
<b>2.3.Социальный педагог</b>				
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов, обучающихся школы	- Организация дополнительной занятости детей из социально неблагополучных семей в каникулярное и свободное от учебы время;	20 баллов	50 баллов
		- Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, летняя оздоровительная кампания и т.п.)	20 баллов	
		- Реализация совместных с органами профилактики мероприятий по предупреждению детской беспризорности и безнадзорности;	10 баллов	

<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	
<b>2.4.Педагог - организатор</b>				
1.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Эффективная организация взаимодействия с культурно-образовательными учреждениями (1 мероприятие 5 баллов)	10 баллов	50 баллов
		Повышение социальной активности обучающихся (участие в конкурсах, интеллектуальных играх, акциях и др.)	10 баллов	
		Охват системой дополнительного образования обучающихся категории «трудных» и опекаемых.	10 баллов	
		Высокий уровень организации питания обучающихся более 90%.	20 баллов	
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	
<b>2.5. Воспитатель</b>				
1.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Сохранность контингента группы	15 баллов	
		Отсутствие травматизма обучающихся	5 баллов	
		Организация досуга с обучающимися в каникулярное время. (1 мероприятие соответствует 2 баллам)	10 баллов	
		Участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, педагогических чтениях, смотрах, фестивалях, соревнованиях, социально-ориентированных проектах, социально-значимых общественных акциях и др. <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципального уровня</li> <li>• областного уровня.</li> </ul>	10 баллов 15 баллов	
		Отсутствие обоснованных жалоб к директору от обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	5 баллов	
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>	

**Перечень  
критериев оценки эффективности (результативности) деятельности  
учебно-вспомогательного персонала МБОУ СОШ № 6**

<b>№ пп.</b>	<b>Наименование критерия эффективности (результативности)</b>	<b>Наименование целевого показателя эффективности (результативности) работы</b>	<b>Критерий оценки в баллах</b>
<b>Заведующий канцелярией</b>			
1.	<b>За интенсивность и результативность работы:</b>	- своевременное предоставление различных видов информации, сведений, отчетов, своевременное исполнение приказов;	10 баллов
		- своевременное решение вопросов по обеспечению качественного функционирования Е- услуг	10 баллов
		- обеспечение своевременного заполнения соответствующей информацией в электронной системе «Сетевой город. Образование» (по направлениям деятельности);	10 баллов
	<b>За качество выполняемых работ</b>	- за качество выполнения работ (своевременное предоставление различных видов информации, сведений, отчетов, своевременное исполнение приказов)	10 баллов
		- отсутствие замечаний по итогам проверок.	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>
<b>Библиотекарь</b>			
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Высокий уровень информационного обеспечения участников образовательного процесса (постоянное ведение информационного стенда и предоставление информации для размещения на школьном сайте)	10 баллов
		Результативность работы по пополнению и сохранению библиотечного фонда (качественная подготовка заявки на приобретение учебников и учебно-методической литературы)	15 баллов
		Проведение читательских конференций, внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность	5 баллов
		Эффективная организация и работа с активом библиотеки (проведение мероприятий по сохранности учебников и учебной литературы, библиотечных уроков и др.)	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>

<b>Лаборант кабинета информатики, техник-программист</b>			
3	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Культура ведения сайта – контроль за стилевым единообразием в оформлении разделов, страниц, отсутствие нарушений действующего законодательства по размещению информации на сайте школы. Доступность информации на сайте участникам образовательных отношений, контролирующим органами, бесперебойная работа всех разделов;	10 баллов
		Отсутствие фактов срыва образовательного процесса по причине нерабочей техники	10 баллов
		Своевременное оформление заявок на закупку деталей для компьютерной и м/м техники	10 баллов
		Оперативное устранение неполадок работы оргтехники.	10 баллов
		Обеспечение своевременного заполнения соответствующей информацией в электронной системе «Сетевой город. Образование»	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>
<b>Лаборант кабинета физики, химии</b>			
4.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Качественный учет расходования химических реактивов, прекурсоров при проведении лабораторных работ по химии	15 баллов
		Содержание лабораторного оборудования в исправном состоянии	15 баллов
		Содержание помещения лаборантской в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности.	10 баллов
		Участие в ремонтных работах в каникулярное время	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>

**Перечень  
критериев оценки эффективности (результативности) деятельности  
технического персонала МБОУ СОШ № 6**

№ п/п	Наименование критерия эффективности (результативности)	Наименование целевого показателя эффективности (результативности) работы	Критерий оценки в баллах (максимально возможное) *
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебных помещений, электромонтер по ремонту и обслуживанию электроустановок, дворник</b>			
1.	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения.	Содержание помещений здания и территории школы в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности	10 баллов
		Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок. Сохранность школьного оборудования и содержания его в рабочем состоянии	10 баллов
		Увеличенный объем работы при неблагоприятных условиях	10 баллов
		Выполнение работы по благоустройству территории учреждения	10 баллов
		Качественное выполнение работ по подготовке школы к новому учебному году и проведению текущего ремонта	10 баллов
<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>			<b>50 баллов</b>
<b>Заведующий производством, повар, кухонный работник</b>			
2.	Создание условий по организации здорового питания	Отсутствие замечаний по результатам проверок Роспотребнадзора.	5 баллов
		Соблюдение требований СанПиН при приготовлении пищи и содержании помещений пищеблока	10 баллов
		Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом (для проведения закупок на продукты питания, контроль расходования молока)	10 баллов
		Своевременное и качественное оформление документации	5 баллов
		100% освоение бюджетных средств, выделенных на питание льготной категории обучающихся	5 баллов
		Увеличение объема работ при организации питания льготной категории обуч.	15 баллов

		<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>	<b>50 баллов</b>
<b>Сторож, гардеробщик, вахтёр</b>			
4.	Создание условий по безопасности и антитеррористической защищенности функционирования здания	Выполнение обязанностей по антитеррористической защищённости.	10
		Выполнение требований контрольно-пропускного режима.	15
		Содержание помещений здания и территории в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности	15
		Отсутствие обоснованных жалоб директору от обучающихся, родителей (законных представителей), работников школы.	10
			<b>Сумма максимально возможных баллов:</b>

### ПРЕМИИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И (ИЛИ) СРОЧНЫХ РАБОТ

Премии за выполнение особо важных и (или) срочных работ выплачиваются работникам с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

К особо важным или срочным работам относятся:

- мероприятия по обеспечению жизнедеятельности Учреждения в чрезвычайных или аварийных ситуациях;
- особый режим работы в Учреждении (работа в условиях ремонтных или строительных работ, организация в Учреждении мероприятий районного и областного уровней);
- организация и деятельность пришкольного оздоровительного (трудового, спортивного, туристического) лагеря в каникулярный период;
- подготовка Учреждения к проведению тематических проверок областного уровня;
- выполнение наиболее важных, сложных и ответственных заданий директора Учреждения;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.