

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

Кафедра педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательные программы

для детей дошкольного возраста

Направление 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль Дошкольное образование

Красноярск 2016

Рабочая программа дисциплины «Образовательные программы для детей дошкольного возраста»

составлена старшим преподавателем кафедры педагогики детства

Василькевич И.В.
(должность и ФИО преподавателя)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики детства

протокол № 8 от "14" 09 2016 г.

Заведующий кафедрой
(ф.и.о., подпись)



И.А.Яценко

Одобрено учебно-методическим советом

протокол № 6

(указать наименование совета и направление)

"01" 09 2016 г.

Председатель
(ф.и.о., подпись)



Содержание

Пояснительная записка.....	
1. Организационно-методические документы	
1.1 Технологическая карта обучения дисциплине.....	
1.2 Содержание основных разделов дисциплины.....	
1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины.....	
2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся	
2.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины.....	
2.2 Фонд оценочных средств.....	
3. Учебные ресурсы	
3.1 Карта литературного обеспечения.....	
3.2 Карта материально-технической базы.....	

Пояснительная записка

Дисциплина «Образовательные программы для детей дошкольного возраста» имеет огромную роль в подготовке бакалавров института психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева. Данная программа освоения учебного материала учитывает специфику подготовки студентов по специальности 44.03.01. - «Педагогическое образование», профиль «Дошкольного образование».

Цель дисциплины – формирование у обучающихся целостного представления о концептуальных основах современных образовательных программ, о методиках и современных психолого-педагогических технологиях развивающего обучения.

Изучение данной дисциплины актуализирует знания студентов, полученные при изучении дисциплины «Педагогика», «История педагогики», «Методика обучения и воспитания дошкольников». В дальнейшем полученные представления могут быть использованы при прохождении таких дисциплин, как «Психология дошкольного возраста», «Управление образовательными системами», а также при прохождении психолого-педагогической практики в дошкольных образовательных организациях.

. Основными задачами курса является освоение студентами:

- навыков самостоятельного изучения научно-методической литературы, нормативных документов в области образования детей дошкольного возраста;
- представлений о формах и методах обучения в дошкольных образовательных учреждениях;

- приемов работы с литературными источниками и Интернет-ресурсами при работе над рефератом, проектом учебного занятия и его презентацией.

Цели освоения дисциплины:

- изучение основных образовательных программ для детей дошкольного возраста
- овладение навыками самостоятельной работы с научной и методической литературой.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине(дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Изучить основные образовательные программы для детей дошкольного возраста	<p><u>Знать:</u> структуру и содержание образовательных программ для детей дошкольного возраста</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать образовательные программы для детей дошкольного возраста</p> <p><u>Владеть:</u> технологиями реализации содержательного компонента образовательных</p>	<p>ПК-1</p> <p>готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>

	программ для детей дошкольного возраста	
Овладеть навыками проектирования образовательных программ для детей дошкольного возраста	<p><u>Знать:</u> структуру и содержание образовательных программ для детей дошкольного возраста</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать образовательные программы для детей дошкольного возраста и основные общеобразовательные программы ДОО</p> <p><u>Владеть:</u> технологиями разработки образовательных программ для детей дошкольного возраста</p>	ПК-8 способность проектировать образовательные программы

Контроль результатов освоения дисциплины. В процессе изучения обучающимися дисциплины предполагается использовать следующие методы текущего контроля успеваемости: выполнение практических работ, подготовка к семинарам, посещение лекций, написание рефератов и т.д.). По окончании изучения дисциплины проводится зачет. Оценочные средства результатов освоения дисциплины (вопросы к зачету, итоговый тест), критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Образовательные программы для детей дошкольного возраста». При освоении дисциплины используются интерактивные технологии (дискуссия, проблемный семинар), рефлексивные методы обучения; рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся.

1.1 Технологическая карта обучения дисциплине

Образовательные программы для детей дошкольного возраста (наименование)

для студентов основной образовательной профессиональной программы
44.03.01 Направление «Педагогическое образование»,
профиль «Дошкольное образование»
по заочной форме

№	Тема	Итого часов по теме	Виды учебной работы и самостоятельная работа, в час.			Формы и методы контроля
			Лекции*	Семинар. (практич) занятия*	Самостоятельная работа*	
1	2		4	5	6	
1.1	Общие положения	8	2		6	
1.2	Содержание разделов образовательной программы	2			2	
1.3	Основные этапы подготовки образовательной программы	2			2	
Всего		12	2		10	
2.1	Общие требования к программе. Классификация программ	4			4	
2.2	Обзор комплексных образовательных программ	12	2		10	
2.3	Обзор парциальных образовательных программ	12	2		10	
Всего		28	4		24	
3.1.	Современные технологии и методики: «Лесенка - чудесенка», ТРИЗ, быстрое обучение чтению и счету, развивающие игры	10			10	
3.2	Знакомство с программами «Радуга», «Детство», «Развитие», «Сообщество» и их анализ	10			10	
3.3.	Альтернативные образовательные программы «Методика Монтессори», «Вальдорфский детский сад»	8			8	
Всего		28			28	
Итого (часов, баллов):		68	6		62	

1.2. Содержание основных разделов дисциплины

Модуль 1. Образовательная программа дошкольной образовательной организации

1.1. Общие положения

Понятие «образовательная программа». Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения как нормативно-управленческий документ, обосновывающий выбор цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса в условиях дошкольной образовательной организации. Назначение образовательной программы.

Типы и виды дошкольных образовательных учреждений

1.2. Содержание разделов образовательной программы

Рекомендуемая структура образовательной программы дошкольной образовательной организации (разделы). Рекомендации по разработке содержания разделов образовательной программы.

Модуль 2. Структура и содержание программ нового поколения в дошкольном образовании

2.1. Общие требования к программе. Классификация программ

Согласно рекомендациям по экспертизе программ ДООУ программы должны строиться на принципе личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми и соответствовать общим требованиям к программам. Программы должны быть нацелены на развитие ребенка; обеспечивать охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; предусматривать организацию детской жизни в разных формах; строиться с учетом специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Современные программы классифицируются на: вариативные и

альтернативные; базовые, федеральные, региональные, муниципальные; основные и дополнительные; примерные; комплексные и парциальные программы.

2.2. Обзор комплексных образовательных программ

Традиционные комплексные программы дошкольного образования: «Радуга» (под ред. Т.Н. Дороновой), «Истоки» (авторский коллектив: Т.И. Алиева, Т.В. Антонова, Е.П. Арнаутова, А.Г. Арушанова, Т.Л. Богина, Е.М. Волкова, Е.Б. Волосова и др. Научные редакторы: Л.А. Парамонова, А.Н. Давидчук, К.В. Тарасова, Л.Ф. Обухова, С.Л. Новоселова, Т.И. Алиева.); «Детство» (В.И. Логинова, Т.И. Бабаева и др.). Достоинства и недостатки традиционных комплексных программ.

Нетрадиционные комплексные программы: «Золотой ключик» (Г.Г. Кравцов и др.); «Из детства – в отрочество» (под ред. Т.Н. Дороновой); «Предшкольная пора» (под ред. Н.Ф. Виноградовой); «Преемственность» (авторы: Н.А. Федосова, Т.С. Комарова, Т.Я. Шпикалова и др.); «Программа для групп кратковременного пребывания в детском саду: старший дошкольный возраст» (под ред. Т.Н. Дороновой, Н.А.Коротковой); «Развитие» (под ред. О.М. Дьяченко); «Школа – 2100» (под ред. А.А. Леонтьева) и т.д..

2.3. Обзор парциальных образовательных программ

Парциальные (специализированные, локальные) образовательные программы, направления.

Образовательные программы здоровьесберегающего направления: «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева).

Программы экологического воспитания: «Юный эколог» (С.Н. Николаева), «Паутинка» (Ж.Л. Васякина-Новикова), «Наш дом – природа» (Н.А. Рыжова), «Жизнь вокруг нас» (Н.А. Авдеева, Г.Б. Степанова).

Образовательные программы художественно-эстетического цикла: «Семицветик» (В.А. Ашиков, С.Г. Ашикова), «Красота – радость –

творчество» (Т.С. Комарова и др.), «Конструирование и ручной труд в детском саду» (Л.В. Куцакова), «Природа и художник» (Т.А. Копцева), «Гармония» (К.Л. Тарасова, Т.В. Нестеренко, Т.Г. Рубан; под ред. К.Л. Тарасовой), «Малыш» (В.А. Петрова), «Умка» - ТРИЗ (Л.М. Курбатова и др.), «Музыкальные шедевры» (О.П. Радынова) и др.

Образовательные программы, направленные на социально-нравственное развитие дошкольников: «Я, ты, мы» (Е.В. Рылеева), «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (О.Л. Князева, М.Д. Моханева), «Развитие у детей представлений об истории и культуре» (Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова), «Непреходящие ценности малой Родины» (Е.В. Пчелинцева).

Образовательные программы физического развития и здоровья дошкольников: «Играй на здоровье», «Искорка», «Здравствуй», «Старт», «Дошкольник и экономика», «Здоровье» и др.

Модуль 3. Знакомство с конкретными образовательными программами, технологиями и методиками

3.3. Альтернативные образовательные программы «Методика Монтессори», «Вальдорфский детский сад»

Методика Монтессори. Программа, разработанная итальянским педагогом Марией Монтессори, основывается на трех принципах: воспитание должно быть свободно; воспитание должно быть индивидуально; воспитание должно опираться на данные наблюдений за ребенком. Игры, занятия, упражнения с дидактическими материалами позволяют развивать зрительно-различительное восприятие размеров, форм, цветов, распознавание звуков, определение пространства и времени, способствуют математическому развитию и развитию речи.

Вальдорфский детский сад. Вальдорфская педагогика - это международное культурно-образовательное движение, основанное немецким

философом Р. Штейнером, основоположник идеи о существовании сверхчувственной действительности, которая может быть изучена при помощи органов чувств. Путь познания, на который вступил Штейнер, он назвал антропософией. Цель вальдорфской педагогики: привести ребенка в контакт с миром, развить его скрытые способности и свойства

Планы семинарских занятий

Модуль 1. Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения

1.1. Общие положения

1. Понятие «образовательная программа».
2. Специфика образовательной программы дошкольной образовательной организации.
3. Проведите сравнение образовательной программы с нормативными документами и процедурами.
4. Типы и виды дошкольных образовательных учреждений, их специфика.
5. Категории дошкольных образовательных учреждений.

1.2.. Содержание разделов образовательной программы

1. Раскройте содержание разделов образовательной программы дошкольного образовательного учреждения:
 - предназначение ДООУ и средства его реализации,
 - описание «модели» выпускника ДООУ,
 - цель и задачи образовательного процесса,
 - общеобразовательные программы ДООУ и их методическое обеспечение,
 - особенности организации образовательного процесса,
 - критерии и показатели реализации образовательной программы.
2. Приложения к образовательной программе. Что входит в их состав?
3. Перечислите рекомендации по разработке содержания разделов образовательной программы.

1.3. Основные этапы подготовки образовательной программы

1. В чем состоят особенности каждого из этапов подготовки образовательной программы ДОО: подготовительного; разработки проекта образовательной программы, ее экспертной оценки; внедренческого?
2. Алгоритм организации деятельности ДОО по разработке, реализации и совершенствованию образовательных программ.

Модуль 2. Структура и содержание программ нового поколения в дошкольном образовании

2.1. Общие требования к программе. Классификация программ

1. Принципы построения образовательной программы, требования, предъявляемые к ней.
2. Современные программы классифицируются на: вариативные и альтернативные; базовые, федеральные, региональные, муниципальные; основные и дополнительные; примерные; комплексные и парциальные программы. Составьте схему, отражающую классификацию образовательных программ дошкольного образования.

2.2. Обзор комплексных образовательных программ

1. Дайте характеристику традиционным комплексным программам дошкольного образования.
2. В чем состоят достоинства и недостатки традиционных комплексных программ?
3. Дайте характеристику нетрадиционным комплексным программам.
4. Проведите сравнительный анализ традиционных и нетрадиционных комплексных программ.

2.3. Обзор парциальных образовательных программ

1. Сущность и назначение парциальных образовательных программ..
2. Специфика программ здоровьесберегающего направления:
3. Дайте описание программам экологического воспитания дошкольников.
4. Специфика программ художественно-эстетического цикла.
5. Назначение программ социально-нравственного развития дошкольников.
6. Дайте характеристику программам социально-эмоционального развития детей.

7. Программы физического развития и укрепления здоровья дошкольников.
8. Приведите примеры парциальных образовательных программ других направлений. В чем их специфика?

Модуль 3. Знакомство с конкретными образовательными программами, технологиями и методиками

3.1. Современные технологии и методики: «Лесенка - чудесенка», ТРИЗ, быстрое обучение чтению и счету, развивающие игры

Технология «Лесенка – чудесенка». Знакомство с технологией и ее анализ.

1. Раскройте суть основополагающих принципов технологии «Лесенка – чудесенка»:

- созидания индивидуальности;
- систематическая индивидуальная работа с детьми;
- «идти за ребенком»;
- свобода выбора;
- сотрудничество.

2. В чем заключаются психологические и педагогические условия реализации принципов технологии «Лесенка – чудесенка»?

3. Раскройте содержание стратегических и тактических задач технологии «Лесенка – чудесенка»: формирования человека как гражданина, воспитания ребенка как субъекта деятельности.

4. Охарактеризуйте этапы работы по решению задач.

5. Проведите анализ методик: (ТРИЗ, быстрое обучение чтению и счету, развивающие игры (на базе ДООУ г. Тюмени). В чем особенности организации развивающей среды группы, работающей по одной из методик?.

Влияние методик на развитие психических процессов.

3.2. Знакомство с программами «Радуга», «Детство», «Развитие», «Сообщество» и их анализ

1. Семь видов деятельности в работе с детьми программы «Радуга» (Т.Н. Доронова, В.В. Гербова, Т.И. Гризик и др.).

2. Четыре блока в содержании программы «Детство» (В.И. Логинова, Т.И.

Бабаева и др.). 3. Три части программы «Детство» в соответствии с тремя ступенями дошкольного возраста.

4. В чем состоит важность раздела «Отношение к самому к себе» образовательной программы «Детство»?

5. Программа «Развитие» (под ред. О.М. Дьяченко). В чем заключается идея А.В. Запорожца, положенная в основу программы?

6. В чем заключается цель программы «Развитие»?

7. Структура воспитательно-образовательного процесса программы «Развитие».

8. Концептуальные, философские основы программы «Сообщество».

9. Опишите приемы и формы организации педагогического процесса, направленные на реализацию принципа индивидуализации:

- особая форма постановки вопросов,

- возможность выбора («Доска выборов»), «Индивидуальные листы», индивидуальные карточки и др.

10. Реализация принципа свободы выбора деятельности, особенности воплощения.

11. Раскройте сущность принципа сотрудничества и сотворчества с семьей.

12. Перечислите формы вовлечения родителей в программу «Сообщество». Дайте им характеристику.

3.5. Альтернативные образовательные программы «Методика Монтессори», «Вальдорфский детский сад»

1. Принципы образовательной программы «Методика Монтессори».

2. Назначение игр, занятий, упражнений с дидактическими материалами программы «Методика Монтессори».

3. Специфика образовательной программы «Вальдорфский детский сад».

4. В чем заключаются идеи философа Р. Штейнером?

5. Цель вальдорфской педагогики.

Результатом освоения дисциплины «Образовательные программы для

детей дошкольного возраста» является формирование следующих компетенций обучающихся:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотической и гражданской позиции (ОК-2);
- готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6).

1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

Особое место в овладении дисциплиной «Образовательные программы для детей дошкольного возраста» отводится самостоятельной работе студентов. Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку по теоретическому материалу, сбор материала, подготовку сообщений и выполнение практических заданий.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид познавательной деятельности, при котором проявляются активность и независимость личности, инициатива, ответственность, способность действовать без посторонней помощи и руководства, процесс усвоения определенной суммы знаний и способов деятельности. СРС, с одной стороны, способствует эффективной работе студентов по усвоению знаний и овладению способами деятельности, входящими в содержание обучения определенному учебному предмету, с другой стороны, удовлетворяет потребность студентов в самосовершенствовании по предмету за пределами обязательного программного материала. Основой ее является непосредственный личный интерес и познавательная культура, определяющая характер целеполагания и систему деятельности личности.

К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. При полной («автономной») самостоятельности Вы сами формулируете цель работы (даете себе установку), сами выбираете содержание, создаете условия, сами ограничиваете себя сроками и несете ответственность за качество своей работы. При неполной (частичной) самостоятельности функция определения цели, содержания деятельности, сроков выполнения задания, форм отчетности возлагается на преподавателя. Ваша самостоятельность заключается в индивидуальном стиле осуществления заданного преподавателем объема работы.

По *форме* самостоятельная работа может быть аудиторной под руководством преподавателя и внеаудиторной с участием преподавателя и без него.

Аудиторная самостоятельная работа, как правило, осуществляется на лекции, практических, лабораторных, семинарских занятиях и представляет собой форму самостоятельной продуктивной в учебном отношении деятельности студентов: совместные рассуждения, расшифровка тезиса, «включение в дискуссию» с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, тематические диктанты, контрольные работы и т.п.

Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, выполнение контрольных работ, написание рефератов, докладов, выполнение заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом через тесты, вопросы для самоконтроля.

Конспект – это последовательное, связанное изложение материала книги или статьи в соответствии с ее логической структурой. Основную ткань конспекта составляют тезисы, но к ним добавляются и доказательства, факты и выписки, схемы и таблицы, а также заметки самого читателя по поводу прочитанного. Если конспект состоит из одних выписок, он носит название *текстуальный конспект*. Это самый «неразвивающийся» вид конспекта, так как при его составлении ваша мысль практически выключается из работы и все дело сводится к механическому переписыванию текста. Если содержание прочитанного представлено в основном в форме изложения, пересказа — это свободный конспект. Если из прочитанного в качестве основных выделяются лишь одна или несколько проблем, относящихся к теме, но не все содержание книги — *тематический конспект*.

Хорошим средством, направляющим ваше самообразование, является выполнение различных заданий по прочитанному тексту. Например: составить его развернутый план или тезисы; составить и заполнить обобщающую таблицу по основным аспектам рассмотренной проблемы; сделать графические схемы; ответить на вопросы проблемного характера, скажем, об основных тенденциях развития той или иной проблемы, наиболее важных аспектах изучаемого явления или феномена; наконец, составить проверочные тесты по проблеме, написать и «защитить» по ней реферат.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий дисциплину.

Для контрольных работ важно, чтобы Вы продемонстрировали знания по определенной теме (разделу), понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и навыки.

При выполнении контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, и собственным отношением к проблеме.

Работа выполняется аккуратно, без помарок, в рукописном виде или машинописным или компьютерным набором текста.

Структура контрольной работы:

1. Титульный лист.
2. План – перечень вопросов, заданий.
3. Основная часть.
4. Список литературы.

Требования по оформлению контрольной работы аналогичны требованиям оформления курсовой работы.

Практические или творческие задания для самостоятельной работы.

Такие задания могут быть направлены как на углубленную проработку теоретического материала, так и на формирование определенных профессиональных умений, профессионально значимых личностных качеств. Задания предлагаются в виде практикума или могут быть даны преподавателем непосредственно на занятии. Каждое задание сопровождается рекомендациями по его выполнению, схемой анализа проделанной работы.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

В процессе обучения вы столкнетесь с необходимостью делать как минимум два вида устных выступлений:

- доклад на семинаре, коллоквиуме;
- доклад на конференции.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

Реферат (от латинского *refero* – «сообщаю») – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы.

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, желательно пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

При подготовке к написанию реферата прочитать необходимо всю книгу или другой источник, но при этом главы, разделы, параграфы, непосредственно касающиеся темы работы, требуют более тщательной проработки, а второстепенные главы – беглого ознакомления, чтобы не терять логику рассуждений и доказательств автора. Особенно внимательно следует делать выписки. Рекомендуются два практически оправдавших себя способа: в тетрадях или на отдельных листах (карточках).

Записи в тетрадях дают возможность последовательно излагать материал, но при таком способе его труднее систематизировать и распределять по плану работы. Записи на отдельных листах или карточках выгодно отличаются тем, что на каждой из них делается одна выписка по конкретному вопросу, и затем их можно легко разложить по конвертам (в соответствии с планом работы). Тетрадные листы в дальнейшем потребуются разрезать. Учитывая это, записи необходимо делать с одной стороны листа и не переносить часть текста на другую.

Своеобразным фактическим материалом являются цитаты.

Цитата – это дословная выдержка из какого-либо текста. Она приводится в кавычках и обязательно должна иметь точное указание, ссылку, откуда она взята. Ссылка должна содержать фамилию и инициалы автора, название книги (или статьи), место издания, издательство, страницу. Если цитируется статья из сборника или журнала, то сначала указывается автор и название статьи, затем название сборника или журнала, его выходные данные и страница.

Цитаты приводятся в следующих четырех случаях:

- если необходимо использовать содержащийся в цитате фактический материал и сделать из него свои выводы;
- если необходимо подтвердить свою мысль ссылкой на общепризнанного политического деятеля, ученого, специалиста, очевидца событий и т. д.;
- если необходимо опровергнуть или уточнить чье-то мнение; если цитата придает изложению больше выразительности, образности, эмоциональности.

- цитирование усиливает достоверность и убедительность доводов, фактов, логических рассуждений, ярких образов.

Различают цитаты иллюстрированные, т. е. подтверждающие авторскую мысль или придающие ей яркое, образное выражение, и аналитические, составляющие часть анализируемого материала. Иллюстративные цитаты обычно не требуют особых пояснений, и, приводя их, можно ограничиться лишь ссылкой на источник.

Иногда вместо дословной цитаты лучше привести ее краткое изложение. Это позволяет облегчить восприятие пересказываемого отрывка, более выпукло представить те аспекты, которые нужны автору для дальнейших рассуждений. Однако при пересказе необходимо постараться сохранить все достоинства цитируемого отрывка и ни в коем случае не исказить его содержания, основного смысла. Цитаты должны быть краткими, тогда они легче воспринимаются. Если мнение автора настолько необычно или спорно, что может вызвать сомнение читателя, необходимо привести полную цитату и ссылку на источник. Цитировать следует по первоисточнику, т. е. непосредственно по тексту цитируемого произведения.

После изучения источников следует тезисно представить содержание работы. *Тезисы* - это сжатое изложение основных положений прочитанного (или предстоящего выступления), утверждения, выводы. Они особенно нужны, когда приходится кратко и всесторонне характеризовать сложное явление или проблему. В тезисах мало или вовсе нет доказательств, пояснений, иллюстраций.

Когда материал собран, его необходимо систематизировать. Это позволит вести его изучение в определенной последовательности. Систематизация заключается в распределении материала в соответствии с рабочим планом. Обычно римскими цифрами помечаются параграфы (основные вопросы), буквами — пункты и т. д., таким образом, весь материал легко распределится по теме. Затем его целесообразно в порядке уже принятой нумерации разложить по папкам и конвертам. На папке (конверте) ставится в углу номер параграфа (§ 1, § 2...). На выписке, вырезке, карточке, помещаемой в папку, ставится индекс вопроса. Например: 1А или 3В.

При таком подходе автору всегда будет ясно: достаточно ли материалов, не упущены ли основные из них, над, чем еще следует поработать дополнительно. Всегда следует помнить, что выписки и цитаты, статистические данные и тем более статьи нормативных актов, их названия должны быть абсолютно достоверны. Следует иметь в виду и то, что к работе могут потребоваться в качестве *приложения* схемы, таблицы, рисунки и т. д. Поэтому важно решить, что возможно вынести в *приложение*.

Следующим важным этапом написания работы является составление рабочего плана. *Рабочий план* – это короткий перечень основных вопросов содержания работы. Он может быть как простым, так и развернутым, когда каждый вопрос детализируется, расчленяется на составные части, и каждая из них обозначается в соответствии с приведенной выше примерной нумерацией.

Рабочий план раскрывает внутреннюю структуру работы. Важно, чтобы он был логически выдержан, поэтому составление плана – весьма

ответственный этап. План – это «лицо» работы. В ее окончательном варианте он будет напечатан на второй странице после титульного листа. Даже при беглом знакомстве с ним можно составить мнение о направленности, сложности, объеме, характере работы.

Обычный развернутый рабочий план представляет собой детальный перечень согласующихся между собой разделов и подразделов, пунктов и подпунктов к ним. Количество их определяется самим содержанием темы. Бояться подобного деления не следует. Оно позволяет добиться того, чтобы каждый из разделов и пунктов отвечал на свой конкретный и неповторяющийся вопрос и таким образом достигал конечной цели. Иными словами, это своеобразный «каркас» вашей работы.

Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, важно показать различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что Ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения иным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), нелогично и неграмотно, у культурного читателя будет вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Студенты часто «стесняются» делать ссылки на использованные источники. Но учебная или исследовательская работа студента – это не литературно-художественное произведение, сочиненное поэтом или писателем в часы пришедшего вдохновения. Реферат, курсовая или выпускная работа – это кропотливый научно-исследовательский труд, заключающийся в поиске, отборе, систематизации, изучении и обобщении огромного количества различных литературных и документальных источников. Студент не сочиняет, «не выдумывает из головы», он обобщает и анализирует значимые факты, документы, литературу. Поэтому не нужно стесняться делать ссылки. Правильно используемые источники, грамотно, к месту приведенные ссылки на них и сноски – это достоинство, украшение работы. Поэтому все или большинство источников должны найти отражение в ссылках на них в тексте работы, в подстрочных сносках, в итоговом «Списке используемых источников и литературы».

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (сложный план, т.е. с главами и подглавами).
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают

отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга). Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте в случае необходимости, так и в качестве приложений.

5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

6. Список литературы.

Требования по оформлению реферата аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; оформление реферата.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного.

Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными:

- общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии);
- поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса;
- поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа;
- подбор доказательств и примеров, теоретических установок;
- изучение источника определенных проблем или практических задач;
- расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу.

Понимание цели изучения избранной книги ведет к тому, что книга изучается под определенным углом зрения, а не как-нибудь вообще. В этом случае прочитанный материал лучше усваивается, крепче запоминается. В зависимости от избранной цели различают определенные приемы, способы и методы чтения.

Критерием правильности выбора метода и темпа чтения является понимание и усвоение прочитанного, т. е. умение себе или товарищу рассказать прочитанное, выделяя при этом главную мысль или главный вывод, сохраняя смысловую связь отдельных частей.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять их двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование

проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...
9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует

качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

В процессе обучения контроль, как его составная часть, помогает преподавателю и студенту выявить уровень усвоения пройденного материала, определить пробелы в знаниях и мобилизовать свои силы на их ликвидацию. В университете принята рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов.

Текущий контроль осуществляется в разных формах в ходе повседневных аудиторных занятий. Он может быть организован преподавателем в виде индивидуального или группового контроля с использованием разных вариантов устных, письменных, практических заданий.

Промежуточный (периодический) контроль проводится, как правило, с целью концентрации внимания студентов на особо сложных вопросах изучаемой темы, раздела дисциплины или для стимуляции дополнительного повторения изучаемого материала. Формы и виды такого контроля также могут быть разнообразными, в зависимости от выбора преподавателя и возможностей студентов: тестирование, контрольные работы, коллоквиум и т.д.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

2.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, В, С)	Количество зачетных единиц/кредитов
Образовательные программы для детей дошкольного возраста	Направление «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование»		2

Смежные дисциплины по учебному плану
Предшествующие: Педагогика,
Последующие: Дошкольная педагогика

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 «Образовательная программа дошкольной образовательной организации»

Текущая работа	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
	Обсуждение теоретического материала (тема 1)	1	2
	Анализ понятий	3	4
	Обсуждение теоретического материала (тема 2)	1	2
	Выполнение реферативной работы по теме 1	1	2
	Обсуждение теоретического материала по теме 2	1	4
	Презентация	2	4
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	1	2
Итого:		10	20

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 «Структура и содержание программ нового поколения в дошкольном образовании»

Текущая работа	Форма работы	Количество баллов 15%	
		min	max
	Обсуждение теоретического материала (тема 4)	1	2

	Обсуждение теоретического материала (тема 5)	1	2
	Выполнение практического задания 1 по теме 5	2	2
	Выполнение практического задания 2 по теме 5	2	2
	Обсуждение теоретического материала (тема 6)	1	2
	Выполнение практического задания по теме 6	1	2
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование		3
		2	
Итого:		10	15

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 3 «Знакомство с конкретными образовательными программами, технологиями и методиками»

Текущая работа	Форма работы	Количество баллов 55%	
		min	max
	Обсуждение теоретического материала (тема 7)	1	5
	Обсуждение теоретического материала (тема 8)	1	5
	Выполнение практического задания по теме 7	1	10
	Выполнение практического задания по теме 8	1	10

	Выполнение практического задания по теме 9	2	10
	Презентация	2	10
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	2	5
Итого:		10	55

<i>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ</i>			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
БМ № 1 Тема №1	Разработка темы в электронной версии (представление материала в схемах)		5
БМ № 1 Тема № 2	Разработка темы в электронной версии		5
БМ № 2 Тема № 5	Разработка практических заданий по теме		5
БМ № 2 Тема № 6	Разработка практических заданий по теме		5
Итого:		0	20

<i>ИТОГОВЫЙ МОДУЛЬ</i>			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10%	
		min	max
	Тестирование	5	10
Итого:		5	10

Общая схема расчета рейтинга

Базовый модуль № 1: 10-20 %
Базовый модуль № 2: 10-15 %
Базовый модуль № 2: 10-55 %
Итоговый модуль: 5-10%

Всего: 35-100%

Дополнительный модуль: 0-20%

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

29 – 72 баллов – «3» (удовлетворительно)

73 – 92 баллов – «4» (хорошо)

93 – 100 баллов – «5» (отлично)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»

кафедра педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 8 от 14.09.16



ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета

Протокол № 6 от 01.09.16



ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Направление подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль/название программы:

Дошкольное образование

квалификация (степень): бакалавр

Составитель: Василькевич И.В., ст. преподаватель кафедры педагогики детства

2.2 Фонд оценочных средств

1. Назначение фонда оценочных средств

Целью создания ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы.

1.1 ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся решает **задачу** системного представления вопросов и заданий, с помощью которых можно оценить, насколько сформированы у выпускников требуемые компетенции, а также задачу представления системы оценивания ответов на вопросы и выполнение заданий.

1.2 ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль *«Дошкольное образование»*);
- образовательной программы высшего образования по данному направлению подготовки,
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций, проверяемых в процессе зачета

Профессиональные компетенции в области практической деятельности:
готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способность проектировать образовательные программы (ПК-8);

Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство номера	Оценочное средство форма
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ориентировочный	Педагогика Дошкольная педагогика	Текущий контроль	Семинарские занятия 1 – вопросы 1,2,3,4,5 Вопросы 1,2,3	Обсуждение теоретического материала (тема 1) Анализ понятий
	когнитивный	Дошкольная педагогика Детская психология	Текущий контроль	Семинарские занятия - 1,4-8 Вопросы 34-38	Выполнение реферативной работы по теме 1,5,6,7,8,9 Защита презентации Обсуждение теоретического материала (тема 5,6,7,8)
	практикологический	практика	Зачет по практике		
	рефлексивно-оценочный	Дошкольная педагогика Детская психология	Итоговый контроль	Вопросы 1-3,8-38	Вопросы к зачету
ПК-8 – способность проектировать образовательные программы	ориентировочный	Педагогика Дошкольная педагогика	Текущий контроль	Семинарские занятия 1 – вопросы 1,2,3,4,5 Вопросы 1,2,3	Обсуждение теоретического материала (тема 1) Анализ понятий

	когнитивный	Дошкольная педагогика Детская психология	Текущий контроль	Семинарские занятия - 2,3 Вопросы 4-7	Обсуждение теоретического материала (тема 4,5,6) Выполнение практических заданий к теме 5,6
	практикологический	практика	Зачет по практике		
	рефлексивно-оценочный	Дошкольная педагогика Детская психология	Итоговый контроль	Вопросы 4-7	Вопросы к зачету

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Формируемая компетенция	Высокий уровень	Продвинутый уровень	Базовый уровень
	«зачтено»	«зачтено»	«зачтено»
ПК-1 готовность реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает нормативные документы, регламентирующие дошкольное образование. Хорошо ориентируется в классификации образовательных программ для детей дошкольного возраста. Использует систематизированные теоретические знания при анализе	Четко и ясно отвечает на поставленные вопросы, свободно ведет дискуссию. Затрудняется при выборе аргумента, склонен к эмпатическому слушанию. Способен анализировать, выделять главное и второстепенное, но затрудняется при обобщении.	Отвечает на поставленные вопросы, но теряется при анализе различных нормативных документов, регламентирующих дошкольное образование и образовательных программ. Способен анализировать, выделять главное и второстепенное, но не всегда видит взаимосвязи и

	образовательных программ для детей дошкольного возраста. Делает полные выводы.		затрудняется при обобщении.
ПК-8 – способность проектировать образовательные программы	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса. Составляет методические рекомендации по организации учебной, игровой деятельности дошкольников в ходе освоения содержания образовательной программы.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса. Знает основы речевого поведения. Допускает ошибки в разработке методических рекомендаций по организации учебной, игровой деятельности дошкольников в ходе освоения содержания образовательной программы.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса. Знает основы речевого поведения. Испытывает трудности в разработке методических рекомендаций по организации учебной, игровой деятельности дошкольников в ходе освоения содержания образовательной программы.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2.1 Фонд оценочных средств включает:

1. Вопросы по дисциплине.

1. Понятие «образовательная программа». Специфика образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.
2. Виды дошкольных образовательных учреждений, их специфика.
3. Категории дошкольных образовательных учреждений.
4. Содержание разделов образовательной программы дошкольной образовательной организации.
5. В чем состоят особенности каждого из этапов подготовки образовательной программы для детей дошкольного возраста?
6. Алгоритм организации деятельности ДОО по разработке, реализации и совершенствованию образовательных программ.
7. Принципы построения образовательной программы, требования, предъявляемые к ней.
8. Классификация современных образовательных программ для детей дошкольного возраста.
9. Краткая характеристика традиционных комплексных программ дошкольного образования.
10. В чем состоят достоинства и недостатки традиционных комплексных программ?
11. Дайте характеристику нетрадиционным комплексным образовательным программам.
12. Сущность и назначение парциальных образовательных программ..
13. Специфика парциальных образовательных программ здоровьесберегающего направления:
14. Дайте характеристику парциальных образовательных программ экологического воспитания дошкольников, программ художественно-эстетического цикла.
15. Назначение парциальных образовательных программ социально-нравственного развития дошкольников, социально-эмоционального развития детей.
16. Парциальные образовательные программы физического развития и укрепления здоровья дошкольников.
17. основополагающие принципы технологии Технология «Лесенка – чудесенка».
18. В чем заключаются психологические и педагогические условия реализации принципов технологии «Лесенка – чудесенка»?
19. Раскройте содержание стратегических и тактических задач технологии «Лесенка – чудесенка».
20. Проведите анализ методик: (ТРИЗ, быстрое обучение чтению и счету, развивающие игры (на базе ДОО г. Тюмени).
21. Концептуальные, философские основы программы «Сообщество».
22. Приемы и формы организации педагогического процесса, направленные на реализацию принципа индивидуализации программы «Сообщество».

23. Формы вовлечения родителей в программу «Сообщество». Дайте им характеристику.
24. Семь видов деятельности в работе с детьми программы «Радуга» (Т.Н. Доронова, В.В. Гербова, Т.И. Гризик и др.).
25. Четыре блока в содержании программы «Детство» (В.И. Логинова, Т.И. Бабаева и др.). 26. Три части программы «Детство» в соответствии с тремя ступенями дошкольного возраста.
27. В чем состоит важность раздела «Отношение к самому к себе» образовательной программы «Детство»?
28. Программа «Развитие» (под ред. О.М. Дьяченко). В чем заключается идея А.В. Запорожца, положенная в основу программы?
29. Структура воспитательно-образовательного процесса программы «Развитие».
30. Новые гибкие формы дополнительного образования дошкольников в творческих студиях, кружках, секциях и т.п., организуемых как в дошкольном учреждении, так и за его пределами.
31. Опыт целостной профориентированной системы образования детей с детского сада до вуза (на конкретном примере).
32. Направленность дополнительных образовательных программ (на конкретном примере).
33. В чем специфика работы по программе «Книга Природы туристят» эколого-туристской направленности (автор Л.Е. Куприна) и по программе «Туристята» туристско-краеведческой направленности (автор Т.П. Завьялова)?
34. Опыт работы дошкольных учреждений г. Тюмени по дополнительному образованию детей.
35. Всероссийский конкурс авторских образовательных программ дополнительного образования детей дошкольного возраста.
36. Принципы образовательной программы «Методика Монтессори».
37. Назначение игр, занятий, упражнений с дидактическими материалами программы «Методика Монтессори».
38. Специфика образовательной программы «Вальдорфский детский сад».
39. В чем заключаются идеи философа Р. Штейнером?
40. Цель вальдорфской педагогики.

3. Учебные ресурсы

3.1 Карта литературного обеспечения

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательные программы для детей дошкольного возраста
(наименование)

для студентов образовательной профессиональной программы

Направление 44.03.01 Педагогическое образование , профиль «Дошкольное образование»

(наименование, шифр)

по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
	Обязательная литература			
	Модуль №1			
1	Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.И. Загвязинский. – 3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 176 с.		1	
2	Морева Г.И. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие. - Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2009 .- 376 с.	1 КГПУ	2	
3	Современные образовательные программы для дошкольных учреждений	1 метод.каб	2	

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
	Учебное пособие / Авторы-сост.: Т.И. Ерофеева, О.Л. Зверева, Т.А. Макеева, М.Г. Сорокова. – М.: Издательство Академия, 2000. – 344 с.			
4	Завьялова Т.П. Туризм в детском саду: новые возможности, новые решения: Учебно-методическое пособие. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2006 .- 264 с.		1	
5	Селевко Г.К. Педагогические технологии на основе активизации, интенсификации и эффективного управления УВП / Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2005. – 288 с.	1 метод.каб	2	
6	Якиманская И.С. Технология личностно-ориентированного образования. – М., 2000	1 КГПУ	1	
	Модуль №2			
7	Коджаспирова, Г. М. Педагогический словарь: Для студентов высш. и сред. пед. учеб. заведений / Г. М. Коджаспиров, А. Ю. Коджаспиров. - М., 2000.	2 метод.каб 2 КГПУ	3	
8	Селевко Г.К. Педагогические технологии на основе активизации, интенсификации и эффективного управления УВП / Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2005. – 288 с.	1КГПУ	3	
9	Современные образовательные программы для дошкольных учреждений Учебное пособие / Авторы-сост.: Т.И. Ерофеева, О.Л. Зверева, Т.А. Макеева, М.Г. Сорокова. – М.: Издательство Академия, 2000. – 344 с.	1 метод.каб	2	
	Модуль №3			
10	Селевко Г.К. Педагогические технологии на основе активизации, интенсификации и эффективного управления УВП / Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2005. – 288 с.	1КГПУ	2	

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
11	Современные образовательные программы для дошкольных учреждений Учебное пособие / Авторы-сост.: Т.И. Ерофеева, О.Л. Зверева, Т.А. Макеева, М.Г. Сорокова. – М.: Издательство Академия, 2000. – 344 с.	1 метод.каб		
	Дополнительная литература			
	Модуль №1			
12	Российская педагогическая энциклопедия / Под ред. В.В. Давыдова. – М., 2003			
13	Иванова А.И. Экологические наблюдения и эксперименты в детском саду. Мир растений. – М.: ТЦ Сфера, 2004. – 240 с. (Серия «Программа развития»).			
	Модули №2 и №3			
14	Никитин Б.Н. Ступеньки творчества, или Развивающие игры. – 3-е изд., доп. – М.: Просвещение, 1991. – 160 с.			
15	http://edu.rin.ru/preschool/index.html – Дошкольное образование.			
16	http://detsad-journal.narod.ru/index.htm – Детский сад от А до Я.			

Приложение 1

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Образовательные программы для детей дошкольного возраст» с другими дисциплинами образовательной программы на 20 / 20 учебный год

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу

Заведующий кафедрой

Председатель НМСН

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
3.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Образовательные программы для детей дошкольного возраста»

(наименование дисциплины)

Для обучающихся по образовательной программе
подготовки 44.03.02 Педагогическое образование

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки.)

профиль «Дошкольное образование»

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Лекционные аудитории	
№ 3-06 Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none"> • наглядные пособия (таблицы, схемы) •
	••
Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий	
№№ 3-06 Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютеры • Проектор
№	••

Приложение 3 Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 201__ / _____ учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

- 1.
2. 3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
" ____ " _____ 201__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой _____

Декан факультета (директор института)

" ____ " _____ 201__ г.