

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТРЕНИНГ МЕЖКУЛЬТУРНЫХ ОТНОШЕНИЙ
(В АЗИАТСКИХ СТРАНАХ)

Направление подготовки:

44.04.01 Педагогическое образование

Профиль/название программы:

Английский язык и межкультурная коммуникация

квалификация (степень):

магистр

Красноярск 2016

Рабочая программа дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» составлена, д.п.н., профессором Петрищевым В.И., к.филол.н., доцентом кафедры иностранных языков, Лефлер Н.О.

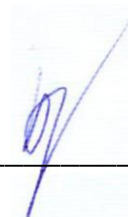
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностраннх языков

Протокол № 2 от "14" сентября 2016 г.

Заведующий кафедрой:

доктор педагогических наук, профессор Петрищев В.И.

(ф.и.о., подпись)

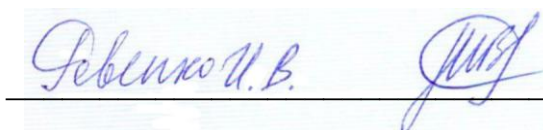


Одобрено научно-методическим советом филологического факультета

"15" сентября 2016 г. Протокол № 1

Председатель

(ф.и.о., подпись)



Содержание рабочей программы дисциплины

Пояснительная записка

1. Организационно-методические документы

- 1.1. Технологическая карта обучения дисциплине
- 1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины
- 1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

- 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины
- 2.2. Фонд оценочных средств по дисциплине
- 2.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

3. Учебные ресурсы

- 3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины
- 3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

Пояснительная записка

1. Рабочая программа дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» для студентов 2 курса магистратуры, по направлению подготовки 44.04.01 *Педагогическое образование*, программа *Английский язык и межкультурная коммуникация* (квалификация «магистр»), разработана в соответствии со «Стандартом рабочей программы дисциплины в КГПУ им. В.П. Астафьева», утвержденном Ученым советом университета «30» сентября 2015 г. (протокол № 9).

Дисциплина «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» (в азиатских странах)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 структуры ООП магистратуры. Вариативная часть программы магистратуры формирует у обучающихся компетенции, установленные ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 *Педагогическое образование*, программа *Английский язык и межкультурная коммуникация* (квалификация «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2014. № 1505. Наряду с другими предметами данного цикла «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» развивает коммуникативную культуру студентов, способствует дальнейшему формированию представлений студентов о диалоге культур, осознанию себя как носителя культуры и духовных ценностей своего народа, национальной идентичности, норм морали и речевого поведения в различных ситуациях общения.

Дисциплина включает в себя рассмотрение базовых тем, относящихся к коммуникации различных культур на иностранном языке. Студенты, будущие педагоги, должны не только владеть знаниями о типовых ситуациях общения и особенностях вербального и невербального поведения в различных ситуациях, но и уметь грамотно выстраивать эффективное общение на иностранном языке, корректно используя культурные аспекты общения.

На лабораторных занятиях студенты получают представление о стандартных ситуациях общения, о требованиях к вербальному и невербальному поведению в различных ситуациях и отрабатывают навыки использования межкультурной

коммуникации, коммуникационные и интеракционные навыки в изучаемых ситуациях на иностранном языке.

Дисциплина «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» изучается в 4 семестре и включает в себя 18 часов аудиторных занятий и 90 часов самостоятельной работы студентов. Итоговой формой контроля является зачет с оценкой после четвертого семестра. Изучение данной дисциплины актуализирует знания студентов, полученные при изучении языковых дисциплин программы бакалавриата и магистратуры.

Прохождение курса «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» позволит в будущем студентам-выпускникам ВУЗа работать в организациях образовательной сферы услуг любой формы собственности и направления деятельности:

2. Трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы	4 сем (кол-во часов)
Общая трудоёмкость работы	108 (3)
Лекции	
Практические занятия	
Лабораторные занятия	18 (0,5)
КСР	
Внеаудиторная работа	90 (2,5)
Итоговый контроль:	Зачет с оценкой

3. Целью изучения дисциплины является формирование и развитие коммуникативной компетенции обучаемых в её двух составляющих – лингвистической и речевой, а также межкультурной компетенции как способности и готовности к адекватному взаимодействию в ситуациях межкультурного общения. Также цель курса состоит в том, чтобы содействовать

становлению у студентов ключевых профессионально-личностных компетенций, состоящих из следующих структурных элементов:

- опыта познавательной деятельности, фиксированного в форме ее результатов – знаний;
- опыта осуществления известных способов деятельности – в форме умения действовать по алгоритму, образцу;
- опыта творческой деятельности – в форме умения принимать эффективные решения в жизненных ситуациях;
- опыта осуществления эмоционально-ценностных отношений – в форме личностных ценностных ориентаций.
- способности использовать освоенное содержание курса для решения практически-познавательных, ценностно-ориентационных и коммуникативных задач и проблем;
- интегральных информационных и коммуникативных способностей;
- обобщенных навыков профессионального и культурного поведения;
- способов организации собственной деятельности.

4. **Задачи** курса состоят в том, чтобы:

- приобретение студентами знаний о других культурах;
- познание студентами самих себя как представителей этнокультуры;
- обучение студентов наиболее продуктивным способам взаимодействия друг с другом, обучению в сотрудничестве, позволяющему применить личностно-ориентированный подход;
- стимулирование к решению потенциальных проблем, возникающих в процессе межкультурных отношений на основе культурологического материала, способствующего осмыслению культурологических;
- развитие навыков спонтанной речи через призму межкультурной компетенции.

5. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: основы межкультурных отношений на иностранном языке, основы ситуативного поведения в ситуациях общения, основные темы, возникающие в различных ситуациях общения на иностранном языке, культурные и этические нормы общения на иностранном языке.

Уметь: использовать лексико-грамматические средства (тезаурус) в конкретных ситуациях общения на иностранном языке, выстраивать эффективное взаимодействие с носителями иностранного языка, вести себя корректно, учитывать социально-культурные и этические нормы общения с иностранцами.

Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления полученных знаний; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в иноязычной среде.

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>Применение студентами фоновых технических и социокультурных знаний в освоении иностранного языка, а языковые коммуникативные умения, которые формируются в процессе его изучения, расширяют возможности студентов участвовать в учебно-исследовательской деятельности.</p>	<p>Знать основы межкультурных отношений на иностранном языке, основы ситуативного поведения в ситуациях общения, основные темы, возникающие в различных ситуациях общения на иностранном языке, культурные и этические нормы общения на иностранном языке.</p>	<p>ОК-1 ОК-2 ОК-5 ОПК-1 ОПК-3 ПК-4</p>
	<p>Уметь использовать лексико-грамматические средства (тезаурус) в конкретных ситуациях общения на иностранном языке, выстраивать эффективное взаимодействие с носителями иностранного языка, вести себя корректно, учитывать социально-культурные и этические нормы общения с иностранцами.</p>	<p>ПК-5 ПК-15 ПК-16</p>

	<p>Владеть технологиями приобретения, использования и обновления полученных знаний; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в иноязычной среде.</p>	
--	---	--

ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

ОК-2 – Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

ОК-5 – Способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.

ОПК-1 – Готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3 – Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.

ПК-4 – Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ПК-5 – Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.

ПК-15 – Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

ПК-16 – Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Контроль освоения дисциплины осуществляется путем проведения текущего контроля (письменные аудиторные и домашние задания, монологические, диалогические высказывания, контроль чтения и аудирования, подготовка презентаций), проведения текущего контроля в виде лексико-грамматических упражнений. Итоговый контроль осуществляется на зачете, где студентам предлагается высказаться по одной из предложенных тем с использованием лексики и грамматики, пройденных за отчетный период. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в «Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

7. Перечень образовательных технологий:

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины обусловлен:

1) необходимостью формировать у студентов комплекса компетенций, как общекультурных, так и профессиональных, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации; 2) необходимостью обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения дисциплине «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)», реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя иностранный язык; в) когнитивных способностей студентов; г) готовности их к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы. Таким образом, обучение межкультурным отношениям (в азиатских странах) происходит с использованием следующих образовательных технологий:

1) Технология коммуникативного обучения направлена, прежде всего, на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

2) Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

3) Технология модульного обучения предусматривает деление содержания дисциплины на вполне автономные разделы/модули, интегрированные в общий курс.

4) Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в целом расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

Технология использования компьютерных программ позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Разработанные компьютерные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

Интернет - технологии предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. Использование электронной почты и Цифрового кампуса ЮФУ

позволяет оказывать консультационную поддержку студентам, осуществлять контроль письменных работ, выполняемых студентами самостоятельно.

5) Технология индивидуализации обучения помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

6) Технология тестирования используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля, уровня сформированности навыков чтения и аудирования на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по английскому языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

7) Проектная технология ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

8) Технология обучения в сотрудничестве реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

9) Игровая технология позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

10) Технология развития критического мышления способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, уметь отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» обусловлен необходимостью сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления

межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации, а также обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения Тренингу межкультурных отношений (в азиатских странах), реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя английский язык; в) когнитивных способностей студентов; г) их готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы

на 201__ / _____ учебный год

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу

Заведующий кафедрой

Председатель НМСН

" ____ " _____ 20__ г.



1. Организационно-методические документы

1.1. Технологическая карта обучения дисциплине

Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)»

(наименование дисциплины)

Для обучающихся по образовательной программы

44.04.01 Направление подготовки: педагогическое образование, квалификация (магистр)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Профиль/название программы: Английский язык и межкультурная коммуникация (очная форма обучения)

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

(общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди- торных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	Практических занятий	лабораторных работ		
4 семестр							
МОДУЛЬ 1. Lesson 1. Conflict Management	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода

							контроль письма.
Lesson 2. Ladies First.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 3. Team Building and Leadership.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 4. Effective Business Meetings.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 5. Making a presentation.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 6. Decision-making.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.

Lesson 7. Negotiating.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 8. Business Interview.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Lesson 9. Cross-cultural business communication.	12	2			2	10	контроль монологического высказывания, контроль чтения, контроль перевода контроль письма.
Итоговая аттестация							зачет
ИТОГО	108	18			18	90	

1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

«Тренингу межкультурных отношений (в азиатских странах)» изучается в 4 семестре и включает в себя 18 часов лабораторных занятий и 90 часов самостоятельной работы студента. Изучение данной дисциплины актуализирует знания студентов, полученные при изучении Тренингу межкультурных отношений (в азиатских странах) на втором курсе обучения в магистратуре. Студентам предлагается прочитать и прослушать тексты с ситуациями межкультурного общения. Это носит познавательный характер и способствуют повышению уровня владения иностранным языком, знакомит студентов с различиями культур и их сходством в международном бизнесе. В заданиях используется лексико-грамматический материал, характерный для особенностей структуры предложений английского языка.

Слова и словосочетания, также и грамматические явления закрепляются в упражнениях различного вида. Речевые упражнения носят репродуктивный или творческий характер, что дает возможность студентам проявлять самостоятельность, выдумку и творчество при изучении делового иностранного языка.

Внеаудиторные занятия предусматривают самостоятельную работу студентов с лексическим материалом, с чтением и переводом текстов, подготовкой проектов. Контроль внеаудиторной работы осуществляется в форме выборочного перевода, ответов на вопросы, выполнении упражнений.

Содержание курса дисциплины

4 семестр

МОДУЛЬ 1.

Lesson 1. Conflict Management

1. Facing a conflict: what to do?
2. Interpersonal relationships.
3. Types of personalities: individual strengths and weaknesses.
4. How to deal with difficult people and how to handle conflicts.

5. Positive thinking vs. negative thinking.
6. Conflict at work: when you don't like your boss and he (she) doesn't like you...
7. Caring about your Asian customers.
8. Problem-solving techniques.
9. Building relationships and networking.

Lesson 2. Ladies First.

1. Women in different cultures.
2. Gender psychology: men and women are different!
3. How do men and women think and take decisions?
4. Language of cross-gender communication.
5. Women in business in Asia.
6. Women are experts in establishing relationships.
7. How to sell to women in Asia.
8. Women rights movement: Be careful, as you may get what you ask...
9. Sexual harassment.

Lesson 3. Team Building and Leadership.

1. Hiring and firing: how to get good employees and keep them.
2. Carrots and sticks: the ABCs of motivating employees.
3. One for all and all for one: building teams that really work.
4. Persuading your Asian colleagues and customers.
5. Dealing with complaints.
6. Success is teamwork, luck and our own contributions.
7. Leading across cultures.
8. Asian Leadership styles.
9. The anatomy of a great executive.

Lesson 4. Effective Business Meetings.

1. Meetings are ubiquitous in corporate Asia.
2. Agenda, timing, planning, logistics.
3. Conducting a meeting in Asia: tips for a chairperson.
4. The 6 golden rules of meeting management.

5. The DESC stages of a meeting.
6. Brainstorming.
7. Questioning techniques.
8. Dos and don'ts in Asian meetings.
9. Follow-up of a business meeting.

Lesson 5. Making a presentation.

1. Asian style of presentation.
2. Analyze your audience: cultural considerations
3. Structure of a presentation.
4. Opening and closing are extremely important.
5. Language of a presentation.
6. Describing a graph.
7. Q and A period: handling difficult questions.
8. Useful tips for giving a presentation.
9. Leave a great final impression.

Lesson 6. Decision-making.

1. Decision: what is it, by the way?
2. Effective models and techniques for decision-making.
3. Mistakes and barriers for effective decision-making.
4. Different styles of decision-making in business.
5. National styles of taking decisions.
6. Shooting from the hip.
7. Risk-taking: cultural differences.
8. Decisions individual and in groups.
9. Consensus building.

Lesson 7. Negotiating.

1. In business, everything is negotiation.
2. What is negotiation?
3. Preparing for a negotiation.
4. Know your BATNA.

5. Be careful with facts and figures.
6. The most powerful negotiating skill is listening.
7. National styles of negotiations.
8. Win-win strategies for negotiations.
9. Tips for effective negotiations.

Lesson 8. Business Interview.

1. Job-seeking and job-hopping.
2. Self-promotion: how to sell yourself.
3. Prepare your CV (resume) beforehand.
4. Language of confidence.
5. Body language.
6. Listening skills are highly important.
7. The most FAQ at the interview.
8. Asian immigrants in the US: stories of success and disaster.
9. Head-hunting in today's Asia.

Lesson 9. Cross-cultural business communication.

1. English as the universal language of the world.
2. Small talk techniques.
3. Effective communication across cultures: how to overcome barriers.
4. The impact of culture on contemporary business.
5. Building relationships and networking in today's globalized world.
6. Women in business: trends and statistics.
7. Useful tips for conducting a meeting and delivering a presentation.
8. National styles of decision-making.
9. How different nations negotiate.

1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» составлена с учетом знаний, умений и навыков студентов, которые изучали иностранный язык на предшествующем этапе обучения. РПД предназначена для студентов языковых специальностей педагогического вуза.

При работе с предложенной РПД особое внимание студенты должны уделить формированию способности и готовности к межкультурной коммуникации, что предполагает развитие умений и навыков чтения и перевода текстов на английском языке, развитие навыков иноязычного общения.

Занятия проводятся 1 раз в неделю. На занятии студентам предлагаются задания по всем видам речевой деятельности: аудированию, чтению, говорению и письму. Студенты могут пользоваться различными учебниками, используя также и задания в Интернете. Студенты должны уметь пользоваться словарями: англо-русским и русско-английским.

После изучения каждой темы студенты выполняют лексико-грамматические упражнения и готовят задание на говорение.

Внеаудиторные занятия предполагают самостоятельное выполнение лексико-грамматических упражнений и проектных заданий, чтение и перевод текстов тематической направленности.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

2.1. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Наименование программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)	44.04.01 Педагогическое образование (магистр) Английский язык и межкультурная коммуникация	3
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: Иностранный язык. Иностранный язык. Практический курс. Актуальные проблемы иностранного языка. Культура речевого общения стран изучаемого языка. Теория и практика межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в международном бизнесе (в азиатских странах)		
Последующие:		

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 80 %	
		min	max
Текущая работа	Устный ответ	6	10
	Письменная работа (аудиторная)	6	10
	Подготовка доклада, презентации	6	10
	Индивидуальное домашнее задание	7	10
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	20	40
Итого		45	80

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 20 %	
		min	max
	Зачет	15	20
Итого		15	20

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

2.2. Фонд оценочных средств по дисциплине (ФОС)

См. фондооценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 201__/____ учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"__" ____ 201__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой

Декан факультета (директор института)

"__" ____ 201__ г.

1. Учебные ресурсы

3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины (включая электронные ресурсы)

Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)

(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы

44.04.01 Педагогическое образование, квалификация магистр

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки)

Программа Английский язык и межкультурная коммуникация

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Количество экземпляров/ точек доступа
Обязательная литература		
Карпович, О. Г.. Глобальные проблемы и международные отношения: монография/ О. Г. Карпович. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 503 с. - ISBN 978-5-238-02505-6: 375.00 р.	ЧЗ	1
Kapila, U.. Indian Economy: performance and Policies/ U. Kapila. - 16th ed.. - New Delhi: Academic Foundation, 2015. - 533 p.. - ISBN 9789332703162: 130.00, 130.00, RUB	АНЛ	1
Основы межкультурной коммуникации (курс лекций с практическими и тестовыми заданиями): учебное пособие/ сост. В. А. Дятлова. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-85981-923-2: 160.00 р.	ЧЗ АНЛ АУЛ	1 2 27
Коммуникативное обучение и современные технологии на уроках английского языка: учебное издание/ сост.: Е. В. Калинина, И. С. Столбовая, Т. В. Качан. - Минск: Красико-Принт, 2015. - 128 с. -	АНЛ	1

(Педагогическая мастерская). - ISBN 978-985-405-785-9: Б.ц.		
Данчевская, О. Е.. Английский язык для межкультурного и профессионального общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication: учебное пособие/ О. Е. Данчевская, А. В. Малёв. - 2-е изд., стер.. - М.: Флинта; М.: Наука, 2013. - 192 с. + 1 эл. опт. диск. - ISBN 978-5-9765-1284-9. - ISBN 978-5-02-037820-7: 313.90, 313.90, р.	КБППД ЧЗ АНЛ	8 1 1
Prakash, B. S. A Sectoral Profile of Indian Economy: inclusive Development and Agriculture/ B. S. Prakash. - New Delhi: Ane Books Pvt. Ltd., [2015]. - X, 229 p.. - Bibliogr.: pp. 225-229.. - ISBN 978-938-3656-98-1: 180.00, 180.00, RUB	АНЛ	1
Habib, I.. The Indus Civilization: including other Copper Age Culture and History of Language Change till c. 1500 bc/ I. Habib. - 9th ed.. - [New Delhi]: Tulika Books, [2015]. - X, 111 p.: il.. - (A People's History of India; vol. 2). - ISBN 978-93-82381-53-2: 65.00, 65.00, RUB	АНЛ	1
The Portfolio Book of Great Indian Business Stories: riveting Tales of Business Leaders and their Times. - [New Delhi]: Portfolio Penguin, [2015]. - 311 p.. - ISBN 978-0-143-42524-3: 90.00, 90.00, RUB	АНЛ	1
Screwvala, R.. Dream with Your Eyes Open: an Entrepreneurial Journey/ R. Screwvala. - [New Delhi]: Rupa, [2015]. - XX, 185 p.. - ISBN 978-81-291-3588-9: 198.00, 198.00, RUB	АНЛ	1
Unbound: 2,000 Years of Indian Women's Writing/ ed. A. Zaidi. - [New Delhi]: Aleph, 2015. - XVII, 357 p.. - ISBN 978-93-82277-66-8: 150.00, 150.00, RUB	АНЛ	1
Гладкий, Ю. Н.. Экономическая и социальная география зарубежных стран : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования/ Ю. Н. Гладкий, В. Д. Сухоруков. - 3-е изд., перераб.. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 400 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-7695-9586-8: 822.80; 980.00, 980.00, р.	ЧЗ АНЛ АУЛ	1 1 23
Курто, О. И.. Русский мир в Китае: исторический и культурный опыт взаимодействия русских и китайцев: научное издание/ О. И. Курто; Институт этнологии и антропологии им. Н. Н. Миклухо-Маклая РАН. - М.:	ОБИФ	1

Наука - Восточная литература, 2013. - 375 с.: ил.. - ISBN 978-5-02-036533-9: 180.00 р.		
Ковальчук, Ю. С.. Япония и японцы То, о чем умалчивают путеводители: литературно-художественное издание/ Ю. С. Ковальчук. - М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2012. - 288 с. - (Что там с головой у этих иностранцев?..). - ISBN 978-5-386-04720-7: 160.00 р.	АНЛ	1
Дополнительная литература		
Тер-Минасова, С.Г. Язык и межкультурная коммуникация: учебное пособие/ С.Г. Тер-Минасова. - Б.М., Б.Г.. - 367 р.	КфАФ	1
Bennett, M. J., & Castiglioni, I. (2004). Embodied ethnocentrism and the feeling of culture. In D. Landis, J. M. Bennett, & M. J. Bennett (Eds.), Handbook of intercultural training (3rd ed., pp. 249–265). Thousand Oaks, CA: Sage.	Кафедра иностранных языков	10
Gudykunst, W. B. (2002). Issues in cross-cultural communication research. In W. B. Gudykunst & B. Mody (Eds.). Handbook of international and intercultural communication (2nd ed., pp. 165–177).	Кафедра иностранных языков	10
Куликова, Л. В. Коммуникация. Стиль. Интеркультура: прагмалингвистические культурно-антропологические подходы к межкультурному общению: учебное пособие/ Л. В. Куликова. - Красноярск: СФУ, 2011. - 267 с. - ISBN 978-5-7638-2183-3: 2000, 2000, р	ЧЗ	1

<u>Ресурсы сети Интернет</u>		
1. Электронные версии газет: “The Washington Post” “The USA Today” “The New York Times” “Daily Express” “Daily Mail” “Daily Telegraph”	http://www.washingtonpost.com http://www.usatoday.com http://www.nytimes.com http://www.express.co.uk http://www.dailymail.co.uk http://www.telegraph.co.uk	
2. Сайты ТВ и радио- каналов: BBC World Services	http://www.bbc.co.uk	

CNN	http://www.cnn.com	
Voice of America	http://www.voanews.com	
Reuters	http://www.reuters.com	
ABC news	http://abc.go.com	
Новостной дайджест	http://www.inopressa.ru	
Breaking News	http://www.breakingnewsenglish.com	
Study English News	http://www.studyenglishnews.com	
<u>Информационные справочные системы</u>		
1. «Britannica»	http://www.britannika.com	
2. «High Beam Encyclopedia»	http://www.encyclopedia.com	
3. «Encyclopedia Article Center»	http://encarta.msn.com/artcenter/	
4. «Questia: The Online Library of Books and Journals»	http://www.questia.com	
5. «Infoplease Encyclopedia»	http://www.infoplease.com/encyclopedia/	

Примечание:

ЧЗ – читальный зал;

КфАФ – кафедра английской филологии;

АНЛ – абонемент научной литературы;

АУЛ – абонемент учебной литературы.

3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)

(именование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы

44.04.01 Педагогическое образование (магистр)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Программа Английский язык и межкультурная коммуникация

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

Очная форма обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий	
учебные аудитории филологического факультета	Notebook интерактивная доска проектор
№ 3-38	Телевизор Notebook интерактивная доска проектор магнитофон

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**

Филологический факультет

Кафедра-разработчик кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 2

от «14» сентября 2016 г.

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического

совета 44.04.01 Педагогическое

образование (магистр)

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.,

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Тренинг межкультурных отношений

(в азиатских странах)

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки:

44.04.01 Педагогическое образование

Профиль/название программы:

Английский язык и межкультурная коммуникация

квалификация (степень):

магистр

Составитель: д.п.н., профессор Петрищев В.И.

к.филол.н., доцент кафедры иностранных языков Лефлер Н.О.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)» решает **задачи**: формирование навыков межкультурных отношений на английском языке. Критерием владения навыками межкультурных отношений на английском языке является умение достаточно уверенно пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме в различных ситуациях общения. Владения межкультурной коммуникацией на английском языке предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью овладения профессиональными компетенциями.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль/название программы Английский язык и межкультурная коммуникация, квалификация (степень)магистр;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль/название Английский язык и межкультурная коммуникация, квалификация (степень)магистр;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его

филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)»

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)»:

ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

ОК-2 – Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

ОК-5 – Способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.

ОПК-1 – Готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3 – Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.

ПК-4 – Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ПК-5 – Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.

ПК-15 – Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

ПК-16 – Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании	Тип контроля	Оценочное средство/	
				Номер	Форма
ОК-1 ОК-2 ОК-5	ориентировочный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	1	Монологическое высказывание
	когнитивный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	2	говорение
	праксиологический	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	3	аудирование
	рефлексивно-оценочный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	4	Зачет
ОПК-1 ОПК-3	ориентировочный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	1	аудирование
	когнитивный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	2	монологическое высказывание
	праксиологический	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	3	промежуточный тест

	рефлексивно-оценочный	Тренинг межкультурных отношений	промежуточная аттестация	4	Зачет
ПК-4 ПК-5 ПК-15 ПК-16	ориентировочный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	1	аудирование
	когнитивный	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	2	монологическое высказывание
	праксиологический	Тренинг межкультурных отношений	текущий контроль	3	промежуточный тест
	рефлексивно-оценочный	Тренинг межкультурных отношений	промежуточная аттестация	4	Зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: упражнения, вопросы к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство Упражнения (Петрищев В.И., Лефлер Н.О)

Критерии оценивания по оценочному средству Упражнения

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Высокий уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) Отлично/зачтено	(73-86 баллов) Хорошо/зачтено	(60-72 балла) Удовлетв./зачтено
ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способность	Обучающийся способен на высоком уровне анализировать информацию, синтезировать	Обучающийся способен на достаточно хорошем уровне анализировать информацию,	Обучающийся способен на удовлетворительном уровне анализировать информацию,

совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.	собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.	синтезировать собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, адекватно воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.	синтезировать собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, адекватно воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.
ОК-2 – Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Обучающийся готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Обучающийся вполне готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Обучающийся не совсем готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-5 – Способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессионально	Обучающийся способен самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.	Обучающийся способен с незначительной помощью руководителя приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой	Обучающийся способен с помощью руководителя приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной

й деятельности.		профессиональной деятельности.	деятельности.
<p>ОПК-1 – Готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся на высоком уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся на достаточно высоком уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся на удовлетворительном уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-3 – Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	<p>Обучающийся на высоком уровне готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	<p>Обучающийся на достаточно высоком уровне готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	<p>Обучающийся испытывает некоторые затруднения в взаимодействии с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, готов руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>

<p>ПК-4</p> <p>Готовность к разработке реализации методик, технологий приемов обучения, анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>– Обучающийся</p> <p>готов к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Обучающийся</p> <p>вполне готов к разработке реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Обучающийся</p> <p>испытывает некоторые трудности с разработкой и реализацией методик, технологий и приемов обучения, готов к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>
<p>ПК-5</p> <p>Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.</p>	<p>– Обучающийся</p> <p>способен на высоком уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.</p>	<p>Обучающийся</p> <p>способен на достаточно высоком уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.</p>	<p>Обучающийся</p> <p>способен на удовлетворительном уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.</p>

ПК-15 Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	– Обучающийся готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся вполне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией с незначительной помощью, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-16 Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	– Обучающийся на высоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся на достаточно высоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся на невысоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность

3.2.2. Оценочное средство Вопросы к зачету (Петрищев В.И., Лефлер Н.О.)

Критерии оценивания по оценочному средству Вопросы к зачету

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Высокий уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) Отлично/зачтено	(73-86 баллов) Хорошо/зачтено	(60-72 балла) Удовлетв./зачтено

<p>ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.</p>	<p>Обучающийся способен на высоком уровне анализировать информацию, синтезировать собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.</p>	<p>Обучающийся способен на достаточно хорошем уровне анализировать информацию, синтезировать собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, адекватно воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.</p>	<p>Обучающийся способен на удовлетворительном уровне анализировать информацию, синтезировать собранный материал, эффективно его использовать в своем научном исследовании, адекватно воспринимать общекультурную информацию и повышать свой интеллектуальный уровень.</p>
<p>ОК-2 – Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Обучающийся готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Обучающийся вполне готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Обучающийся не совсем готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>
<p>ОК-5 – Способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий,</p>	<p>Обучающийся способен самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые</p>	<p>Обучающийся способен с незначительной помощью руководителя приобретать и использовать, в том числе с помощью</p>	<p>Обучающийся способен с помощью руководителя приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных</p>

новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.	знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.	информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.	технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.
ОПК-1 – Готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся на высоком уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся на достаточно высоком уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся на удовлетворительном уровне готов осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3 – Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные,	Обучающийся на высоком уровне готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая	Обучающийся на достаточно высоком уровне готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно	Обучающийся испытывает некоторые затруднения в взаимодействии с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, готов руководить коллективом, толерантно

этноконфессиональные и культурные различия	социальные, этноконфессиональные и культурные различия	воспринимаемая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	воспринимаемая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
ПК-4 Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	– Обучающийся готов к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Обучающийся вполне готов к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Обучающийся испытывает некоторые трудности с разработкой и реализацией методик, технологий и приемов обучения, готов к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-5 Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования,	– Обучающийся способен на высоком уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и	Обучающийся способен на достаточно высоком уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере	Обучающийся способен на удовлетворительном уровне анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере

самостоятельно осуществлять научное исследование.	образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.	науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.	науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.
ПК-15 – Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся вполне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией с незначительной помощью, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-16 – Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся на высоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся на достаточно высоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся на невысоком уровне готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: аудирование, выполнение лексико-грамматических упражнений, работа с диалогом в группе (составление и исценирование), подготовка монологического высказывания, презентации по теме, индивидуальное домашнее задание, письменная работа (аудиторная), тесты.

4.2.1. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе дисциплины «Тренинг межкультурных отношений (в азиатских странах)».

Критерии оценивания		Количество баллов (вклад в рейтинг)
аудирование	Обучающийся полностью понимает основное содержание, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.	15
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, но умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении части незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.	12
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, не может выделить отдельные факты из текста, догадывается о значении 50% незнакомых слов по контексту, полученную информацию для решения поставленной задачи может использовать только при посторонней помощи.	10
выполнение лексико-грамматических упражнений	Обучающийся использует лексику и простые структуры отлично, также использует сложные семантические структуры, не допускает грамматические ошибки.	10

	Обучающийся использует лексику и простые структуры правильно, допускает ошибки при использовании сложных семантических структуры, редко допускает грамматические ошибки.	7
	Обучающийся использует лексику и простые структуры в основном правильно, допускает некоторые грамматические ошибки.	5
работа с диалогом в группе (составление и исценирование),	Задание полностью выполнено: цель общения достигнута, тема раскрыта в заданном объёме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу в случае сбоя. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание.	15
	Задание выполнено частично: цель общения достигнута, но тема раскрыта не в полном объёме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией общения. Обучающийся демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очерёдность при обмене репликами. Используемый лексико-грамматический материал в целом	12

	<p>соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но учащийся делает многочисленные языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание.</p>	
	<p>Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме. Социокультурные знания мало использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.</p>	10
<p>подготовка монологического высказывания, презентации по теме</p>	<p>Задание полностью выполнено: тема раскрыта в заданном объеме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание. Логичность высказывания соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче и разнообразны.</p>	15

	<p>Задание выполнено частично: тема раскрыта не в полном объеме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико-грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но обучающийся делает языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание. Логичность высказывания вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче, но однообразны.</p>	12
	<p>Задание выполнено частично: тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Логичность высказывания не вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи неадекватны поставленной задаче и однообразны.</p>	10
<p>письменная работа (аудиторная)</p>	<p>Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание логично: средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Практически</p>	10

	<p>отсутствуют ошибки. Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; Используемые лексические и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Лексические, грамматические и орфографические ошибки отсутствуют.</p>	
	<p>Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи; в основном соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения в оформлении текста. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.</p>	7
	<p>Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушение стилевого оформления речи встречаются достаточно часто; в основном не соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление</p>	5

	<p>текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в оформлении текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. Имеется ряд орфографических и/или пунктуационных ошибок, которые не значительно затрудняют понимание текста.</p>	
Максимальный балл	100	

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств (литература; методические указания, рекомендации, программное обеспечение и другие материалы, использованные для разработки ФОС).

1. Основы межкультурной коммуникации (курс лекций с практическими и тестовыми заданиями): учебное пособие/ сост. В. А. Дятлова. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-85981-923-2: 160.00 р.
2. Карпович, О. Г.. Глобальные проблемы и международные отношения: монография/ О. Г. Карпович. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 503 с. - ISBN 978-5-238-02505-6: 375.00 р.
3. Kapila, U.. Indian Economy: performance and Policies/ U. Kapila. - 16th ed.. - New Delhi: Academic Foundation, 2015. - 533 p.. - ISBN 9789332703162: 130.00, 130.00, RUB
4. Коммуникативное обучение и современные технологии на уроках английского языка: учебное издание/ сост.: Е. В. Калинина, И. С. Столбовая, Т. В. Качан. - Минск: Красико-Принт, 2015. - 128 с. - (Педагогическая мастерская). - ISBN 978-985-405-785-9: Б.ц.
5. Данчевская, О. Е.. Английский язык для межкультурного и профессионального общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication: учебное пособие/ О. Е. Данчевская, А. В. Малёв. - 2-е изд., стер.. - М.: Флинта; М.: Наука, 2013. - 192 с. + 1 эл. опт. диск. - ISBN 978-5-9765-1284-9. - ISBN 978-5-02-037820-7: 313.90, 313.90, р.
6. Prakash, B. S. A Sectoral Profile of Indian Economy: inclusive Development and Agriculture/ B. S. Prakash. - New Delhi: Ane Books Pvt. Ltd., [2015]. - X, 229 p.. - Bibliogr.: pp. 225-229.. - ISBN 978-938-3656-98-1: 180.00, 180.00, RUB
7. Habib, I.. The Indus Civilization: including other Copper Age Culture and History of Language Change till c. 1500 bc/ I. Habib. - 9th ed.. - [New Delhi]: Tulika Books, [2015]. - X, 111 p.: il.. - (A People's History of India; vol. 2). - ISBN 978-93-82381-53-2: 65.00, 65.00, RUB
8. The Portfolio Book of Great Indian Business Stories: riveting Tales of Business Leaders and their Times. - [New Delhi]: Portfolio Penguin, [2015]. - 311 p.. - ISBN 978-0-143-42524-3: 90.00, 90.00, RUB
9. Screwvala, R.. Dream with Your Eyes Open: an Entrepreneurial Journey/ R. Screwvala. - [New Delhi]: Rupa, [2015]. - XX, 185 p.. - ISBN 978-81-291-3588-9: 198.00, 198.00, RUB
10. Unbound: 2,000 Years of Indian Women's Writing/ ed. A. Zaidi. - [New Delhi]: Aleph, 2015. - XVII, 357 p.. - ISBN 978-93-82277-66-8: 150.00, 150.00, RUB

11. Гладкий, Ю. Н.. Экономическая и социальная география зарубежных стран : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования/ Ю. Н. Гладкий, В. Д. Сухоруков. - 3-е изд., перераб.. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 400 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-7695-9586-8: 822.80; 980.00, 980.00, р.
12. Курто, О. И.. Русский мир в Китае: исторический и культурный опыт взаимодействия русских и китайцев: научное издание/ О. И. Курто; Институт этнологии и антропологии им. Н. Н. Миклухо-Маклая РАН. - М.: Наука - Восточная литература, 2013. - 375 с.: ил.. - ISBN 978-5-02-036533-9: 180.00 р.
13. Ковальчук, Ю. С.. Япония и японцы То, о чем умалчивают путеводители: литературно-художественное издание/ Ю. С. Ковальчук. - М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2012. - 288 с. - (Что там с головой у этих иностранцев?..). - ISBN 978-5-386-04720-7: 160.00 р.
14. Тер-Минасова, С.Г. Язык и межкультурная коммуникация: учебное пособие/ С.Г. Тер-Минасова. - Б.М., Б.Г.. - 367 р.
15. Bennett, M. J., & Castiglioni, I. (2004). Embodied ethnocentrism and the feeling of culture. In D. Landis, J. M. Bennett, & M. J. Bennett (Eds.), Handbook of intercultural training (3rd ed., pp. 249–265). Thousand Oaks, CA: Sage.
16. Gudykunst, W. B. (2002). Issues in cross-cultural communication research. In W. B. Gudykunst & V. Mody (Eds.). Handbook of international and intercultural communication (2nd ed., pp. 165–177).
17. Куликова, Л. В. Коммуникация. Стилъ. Интеркультура: прагматингвистические культурно-антропологические подходы к межкультурному общению: учебное пособие/ Л. В. Куликова. - Красноярск: СФУ, 2011. - 267 с. - ISBN 978-5-7638-2183-3: 2000, 2000, р

6. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Примерный перечень вопросов для обсуждения на зачете:

1. Facing a conflict: what to do?
2. Interpersonal relationships.
3. Types of personalities: individual strengths and weaknesses.
4. How to deal with difficult people and how to handle conflicts.
5. Positive thinking vs. negative thinking.
6. Conflict at work: when you don't like your boss and he (she) doesn't like you...
7. Caring about your Asian customers.
8. Problem-solving techniques.
9. Building relationships and networking.
10. Women in different cultures.
11. Gender psychology: men and women are different!
12. How do men and women think and take decisions?
13. Language of cross-gender communication.
14. Women in business in Asia.
15. Women are experts in establishing relationships.
16. How to sell to women in Asia.
17. Women rights movement: Be careful, as you may get what you ask...
18. Sexual harassment.
19. Hiring and firing: how to get good employees and keep them.
20. Carrots and sticks: the ABCs of motivating employees.
21. One for all and all for one: building teams that really work.
22. Persuading your Asian colleagues and customers.
23. Dealing with complaints.
24. Success is teamwork, luck and our own contributions.
25. Leading across cultures.
26. Asian Leadership styles.
27. The anatomy of a great executive.
28. Meetings are ubiquitous in corporate Asia.

29. Agenda, timing, planning, logistics.
30. Conducting a meeting in Asia: tips for a chairperson.
31. The 6 golden rules of meeting management.
32. The DESC stages of a meeting.
33. Brainstorming.
34. Questioning techniques.
35. Dos and don'ts in Asian meetings.
36. Follow-up of a business meeting.
37. Asian style of presentation.
38. Analyze your audience: cultural considerations
39. Structure of a presentation.
40. Opening and closing are extremely important.
41. Language of a presentation.
42. Describing a graph.
43. Q and A period: handling difficult questions.
44. Useful tips for giving a presentation.
45. Leave a great final impression.
46. Decision: what is it, by the way?
47. Effective models and techniques for decision-making.
48. Mistakes and barriers for effective decision-making.
49. Different styles of decision-making in business.
50. National styles of taking decisions.
51. Shooting from the hip.
52. Risk-taking: cultural differences.
53. Decisions individual and in groups.
54. Consensus building.
55. In business, everything is negotiation.
56. What is negotiation?
57. Preparing for a negotiation.
58. Know your BATNA.

59. Be careful with facts and figures.
60. The most powerful negotiating skill is listening.
61. National styles of negotiations.
62. Win-win strategies for negotiations.
63. Tips for effective negotiations.
64. Job-seeking and job-hopping.
65. Self-promotion: how to sell yourself.
66. Prepare your CV (resume) beforehand.
67. Language of confidence.
68. Body language.
69. Listening skills are highly important.
70. The most FAQ at the interview.
71. Asian immigrants in the US: stories of success and disaster.
72. Head-hunting in today's Asia.
73. English as the universal language of the world.
74. Small talk techniques.
75. Effective communication across cultures: how to overcome barriers.
76. The impact of culture on contemporary business.
77. Building relationships and networking in today's globalized world.
78. Women in business: trends and statistics.
79. Useful tips for conducting a meeting and delivering a presentation.
80. National styles of decision-making.
81. How different nations negotiate.

Примерные задания для практических занятий:

1. Analyzing Cultural Patterns. Find a text or speech that discusses some intercultural or cultural issues, and analyze the cultural patterns present in the text. Consider, for example, the “I Have a Dream” speech by Martin Luther King, Jr. (Andrews & Zarefsky, 1992), or Chief Seattle’s 1854 speech (Low, 1995).
2. Analyzing a Video. View a feature film or video (e.g., *Crash* or *Brokeback Mountain*) and assume the position of a researcher. Analyze the cultural meanings in the film from each of the three perspectives: social science, interpretive, and critical. What cultural patterns (related to nationality, ethnicity, gender, and class) do you see? What does each perspective reveal? What does each one fail to reveal?
3. Intercultural Encounter. Describe and analyze a recent intercultural encounter. This may mean talking with someone of a different age, ethnicity, race, religion, and so on.
 - a. Describe the encounter. What made it “intercultural”?
 - b. Explain how you initially felt about the communication.
 - c. Describe how you felt after the encounter, and explain why you think you felt as you did.
 - d. Describe any challenges in trying to communicate. If there were no challenges, explain why you think it was so easy.
 - e. Based on this experience, identify some characteristics that may be important for successful intercultural communication.
4. Cultural Values. Look for advertisements in newspapers and popular magazines. Analyze the ads to see if you can identify the social values to which they appeal.
5. Culture: Deeply Felt or Contested Zone? Analyze the lyrics of songs you listen to and try to identify patterns in the songs. Then think about your own cultural position and discuss which framework—the one proposed by cultural ethnographies (culture as deeply felt) or the one proposed by cultural studies (culture as a contested zone)—more adequately articulates the connection between culture and communication.
6. Stereotypes in Your Life. List some of the stereotypes you have heard about U.S. Americans. Then answer the following questions:
 - a. How do you think these stereotypes developed?

- b. How do they influence communication between U.S. Americans and people from other countries?
7. Stereotypes in Prime-Time TV. Watch four hours of television during the next week, preferably during evening hours when there are more commercials. Record the number of representatives of different identity groups (ethnic, racial, gender, age, class, and so on) that appear in the commercials; also record the role that each person plays. Answer the following questions:
- How many different groups were represented?
 - What groups were most represented? Why do you think this is so?
 - What groups were least represented? Why do you think this is so?
 - What differences (if any) were there in the roles that members of the various groups played? Did one group play more sophisticated or more glamorous roles than others?
 - In how many cases were people depicted in stereotypical roles—for example, African Americans as athletes, or women as homemakers?
 - What stereotypes were reinforced in the commercials?
 - What do your findings suggest about the power of the media and their effect on identity formation and intercultural communication? (Think about avowal, ascription, and interpellation.)
8. Discussion. Imagine that you are on a tour of the Louvre Museum in Paris, admiring the Mona Lisa, when your cell phone rings with a call from your mother.
- You are riding the bus in Beijing, using your cell phone to watch a music video, when the person next to you leans over and starts watching.
 - You are in an important meeting with a client in Saudi Arabia and you receive a message on your cell phone indicating that president of your company is impatiently awaiting an answer to the e-mail he sent earlier.

What do you do in each of these situations?

9. Imagine this. Mr. Thomas was senior vice president of a major oil company that had recently purchased a competing company and was now about to merge the two businesses into a single large international firm. His company sent Mr. Thomas to Kenya for an indefinite time so he could institute all of the major changes needed to

make the operation work smoothly and be profitable. He wanted to make a good impression and establish friendly relationships with all his staff—a staff that was composed of people from many parts of the world. Mr. Thomas called his new employees into his office individually so that he could build rapport with them on a one-to-one basis. Below is a summary of some of his encounters, none of which produced the results Mr. Thomas wanted.

- a. As an employee from China was leaving the office after a very productive visit, Mr. Thomas said, “It was nice working with you. You remind me of all the people I worked with when I was in Japan.”
- b. Mr. Thomas noticed a strange look on the face of the assistant manager from Germany when he said, “Remember, this is an informal company. No suits and ties, and we will call everyone by their first name.”
- c. When the worker from Saudi Arabia arrived for the one-on-one meeting, the first thing Mr. Thomas said was “How are your wife and family?”
- d. The administrator from Bolivia was reminded that this new company “runs a tight ship” and that “all work had to be completed on time.”
- e. Mr. Thomas told his new American administrative assistant that one of her duties would involve preparing coffee for all the executives.
- f. When meeting the new foreman from Kuwait, Mr. Thomas greeted him by shaking hands with the left hand.
- g. Mr. Thomas’s advice to the Japanese manager was to make sure his opinions were expressed in forceful terms at all their staff meetings.

What went wrong?

Примерная форма экспертного заключения

Фонд оценочных средств (для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации)

Тренинг межкультурных отношений

(в азиатских странах)

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.04.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Английский язык и межкультурная коммуникация

(наименование профиля подготовки/наименование магистерской программы)

магистр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель(и): Петрищев В.И., д.п.н., профессор,

Лефлер Н.О., доцент кафедры иностранных языков, к.филол.н.