# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

### Кафедра психологии

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# **ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ** (ФАКУЛЬТАТИВ)

Направление подготовки: 44.03.05 педагогическое образование

Профиль/название программы: История и иностранный язык История и право

квалификация (степень): бакалавр

Рабочая программа дисциплины «Инклюзивное образование в Красноярском крае»

Составлена Козулиной Ю.Г., ст. преподаватель кафедры психологии

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии ИППО протокол № 7 от "07" октября 2015 г.

Заведующий кафедрой (ф.и.о., подпись)

Старосветская Н.А.

Одобрено научно-методическим советом направления

"17" декабря 2015 г., протокол № 4

Председатель (ф.и.о., подпись)

Груздева О.В.

#### Пояснительная записка

- 1. Рабочая программа дисциплины (РПД) «Инклюзивное образование в Красноярском крае» предназначена для бакалавров очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.05 педагогическое образование, профиль История и иностранный язык, История и право.
- 2. Трудоемкость дисциплины включает в себя 36 часов (1 З.Е.) Количество часов, отведенных на аудиторную работу 36 часов. Дисциплина изучается в 9 семестре.
- 3. Цели освоения дисциплины: содействовать формированию и систематизации представлений о современных философских, методологических подходах к обучению детей с особыми образовательными потребностями в условиях общеобразовательной школы, а так же содействие в становлении компетенций:

общекультурных:

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
  - общепрофессиональных:
- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебновоспитательного процесса (ОПК-3)
- 4. Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые	Код результата обучения
	результаты	(компетенция)
	обучения по	
	дисциплине	
	(дескрипторы)	

- представить путь развития	Знать	OK-1
инклюзивного образования в	- основные	ОПК-2
Красноярском крае	концепции, базовые	
- выявить общие закономерности	конценции, оазовые категории	ОПК-3
развития инклюзивного образования;	инклюзивного	
развития инклюзивного образования,	образования	
	- методологические	
	основы инклюзивного	
	образования;	
	- основные этапы	
	развития и	
	становления	
	инклюзивного	
	образования	
	Уметь	
	анализировать	
	- особенности,	
	основные показатели	
	инклюзивного	
	образования	
	•	
	Владеть	
	-Принципами	
	разработки	
	рекомендаций по	
	развитию детей	
	разных возрастных	
	групп	

- 5. Контроль результатов освоения дисциплины. Методы текущего контроля успеваемости:
- выполнение практических работ,
- подготовка к семинарам,
- посещение лекций,
- написание рефератов и т.д.),

Форму итогового контроля – экзамен.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

- 6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:
  - 1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
  - 2. Педагогические технологии на основе гуманно-личностной ориентации педагогического процесса:
  - а) Педагогика сотрудничества;
  - б) Гуманно-личностная технология;
  - 3. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
  - а) Игровые технологии;
  - б) Проблемное обучение;
  - в) Технология проектного обучения (метод жизненных заданий);
  - г) Интерактивные технологии (дискуссия, дебаты, проблемный семинар, тренинговые технологии);
  - 4. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
  - а) Технологии индивидуализации обучения;
  - б) Коллективный способ обучения.
  - 5. Педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала:
  - а) Технологии модульного обучения;

# Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы на 201\_\_/ \_\_\_\_ учебный год

Наименование	Кафедра	Предложения об	Принятое решение
дисциплин, изучение		изменениях в	(протокол №, дата)
которых опирается на		дидактических	кафедрой,
данную дисциплину		единицах, временной	разработавшей
		последовательности	программу
		изучения и т.д.	
Общая психология	психологии		
Заведующий кафедрой			
Председатель НМСН			
" " 20			
"20	Γ.		

# 3.1.1. Технологическая карта обучения дисциплине

# Инклюзивное образование в Красноярском крае (наименование дисциплины)

### Для обучающихся образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: История и иностранный язык, История и право, История и обществознание

(общая трудоемкость дисциплины 1 з.е.)

	Всего		Аудит	орных часов		Внеауди-		
Наименование разделов и тем дисциплины	часов	Всего	лекций	семинаров	лабор-х	торных	Формы и методы	
					работ	часов	контроля	
Модуль 1. Образовательное							Письменная работа.	
пространство для лиц с ОВЗ								
1.1. Понятие образовательного пространства	8	8	8				Письменная работа.	
1.2. Особенности образовательного	8	8	8				Обсуждение и анализ опорных	
пространства для лиц с ОВЗ							конспектов, конспектов статей,	
							терминологического тезауруса.	
							Доклады.	
1. 3. Практика интегрированного	8	8	8				Письменная работа.	
обучения детей с OB3 совместно с								
нормально развивающимися								
сверстниками.								
Модуль 2. Факторы эффективной								
интеграции детей с ограниченными								
возможностями здоровья								
2.1. Внутренние факторы эффективной	6	6	6					
интеграции								

2.2.	Внешние	факторы	эффективной	6	6	6		
инте	грации.							
				36	36	36		

### Содержание теоретического курса дисциплины

### МОДУЛЬ 1. Образовательное пространство для лиц с ОВЗ

#### 1.1. Понятие образовательного пространства

Закон «Об образовании» о возможности обладания каждого гражданина равными со всеми правами на образование в соответствии со своими особенностями.

Образовательное пространство для лиц с OB3. Специальное образовательное пространство, обусловленное психофизиологическими особенностями и потребностями ребенка-инвалида. Образовательное пространство как окружающая человека зона его активности, ближайшего развития в учебном заведении и как многообразие деятельностей, удовлетворяющих требования совместности и участия в них обучающегося.

### 1.2. Особенности образовательного пространства для лиц с ОВЗ

Потенциал образовательного пространства, заключающийся во взаимополагании предметности культуры и сущностных сил человека и в точке пересечения, совпадения внешних и внутренних, средовых и личностных возможностей. Соответствие образовательного пространства личностным потребностям ребенка с ОВЗ (наличие доступной среды, комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение, адаптивный образовательный процесс) и возможностям среды.

# 1. 3. Практика интегрированного обучения детей с ОВЗ совместно с нормально развивающимися сверстниками.

Формы интеграции: комбинированная, частичная и временная.

Практика обучения в массовом классе и умственно отсталых учащихся, посредством усиления индивидуального подхода в обучении, при условии дополнительных занятий

# МОДУЛЬ 2. Факторы эффективной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья

# 2.1. Внутренние факторы эффективной интеграции

Соответствие или близость уровня психофизического и речевого развития ребенка возрастной норме; возможность овладения учащимися образовательным стандартом в предусмотренные сроки; психологическая готовность учащегося к интегрированному обучению.

# 2.2. Внешние факторы эффективной интеграции

раннее выявление нарушений в развитии ребенка; желание родителей обучать ребенка и готовность помогать ему в процессе обучения; оказание ребенку эффективной квалифицированной коррекционной помощи; создание коррекционно-развивающей среды.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Изучение данной дисциплины требует от обучающегося высокой самоорганизации, определенных способностей, навыков и умений, так как ему необходимо не только учиться, но и управлять своим учебным процессом, т.е. планировать, организовывать, контролировать учебный процесс и оценивать результаты своего обучения.

Обучающемуся, прежде всего, необходимо сделать анализ своей «средней» недели, т.е. определить «свободное» время за каждый день и за неделю в целом. Для этого необходимо записать все действия, произведенные за день, включая сон, еду, хобби и т.д. Проделав эту работу, обучаемый сможет увидеть, сколько времени необходимо тратить на учебный процесс, и сколько времени остается для других целей.

Для студентов заочной формы обучения, согласно опыту, 2-3 часа в день 2-3 дня в неделю — достаточный режим для занятий. Далее необходимо составить персональный план обучения, определив каким образом, занятия будут сочетаться с профессиональной и личной жизнью обучаемого.

Прежде чем приступить к занятиям, необходимо определиться со стилем занятий и создать соответствующую обстановку, поскольку социально — психологическая среда существенно меньше, чем в традиционном очном обучении в университете, регламентирует и дисциплинирует действия обучающегося. Следовательно, при самостоятельной работе необходимо задействовать все средства управления учебной деятельностью, позволяющие добиваться высоких результатов обучения и, прежде всего, такие мощные факторы, как: мотивация, концентрация, организация.

Обучающийся должен четко определить, что он желает получить от курса. Долговременными задачами будут являться саморазвитие и самообразование. Но эти задачи не будут полностью достижимы до завершения курса.

Известно, что необходимой предпосылкой успешности всякой деятельности, в том числе и учебной, является сформированность мотивационной сферы.

Чтобы сохранить мотивацию в процессе обучения, необходимо определять краткосрочные задачи и оценивать результаты их выполнения. Хорошо, если обучающийся будет ставить свои собственные задачи на каждое занятие, например, «по истечении этих двух часов я буду иметь....». Отмечая в составленном расписании

выполненные работы, обучающийся приобретает чувство достигнутого и получает личное удовлетворение.

Заочное обучение, в противоположность очной форме обучения, где темп задается группой и преподавателям, дает обучающемуся гибкость в установлении собственной скорости усвоения материала и возможность изменить ее при необходимости. Он может бегло просматривать известную информацию и более внимательно изучать новый учебный материал.

Обратим внимание на внешнюю окружающую среду. Благоприятная внешняя обстановка содействует эффективному обучению. Если её нет, можно с уверенностью сказать, что занятия будут бесполезными, а время потрачено понапрасну.

Необходимо выбрать комбинацию времени и места, больше всего подходящую для занятий и гарантирующую с наибольшей вероятностью, что никто и ничто не будет беспокоить (в том числе голоса, работа телевизора и т. д.).

Место для занятий должно быть хорошо освещено, иметь благоприятную температуру и вентилируемое. Душная темная комната с очевидностью представит сложности для занятий.

Занятия должны проводиться в регулярное время. Нецелесообразно их переносить или откладывать.

#### Режим занятий

5-10 минутные перерывы после каждого часа занятий дают возможность размяться и помогают сохранить "свежую голову". Почувствовав усталость, необходимо переключиться на другой вид занятий. Можно прослушать аудио или посмотреть видео, или вернуться вновь к упражнению, которое было пропущено ранее. Если это не помогает, необходимо прекратить занятие. В этом случае добиться чего-либо положительного вряд ли удастся. Можно читать страницу за страницей, не улавливая их смысла. Какого-то одного "правильного" образца занятий не существует. Поэтому каждому обучающемуся необходимо определить свой собственный стиль. Нужно вспомнить старый опыт, проанализировать его и принять нужное решение. Какой бы стиль обучающийся не выбрал, он всегда должен помнить о необходимости "управлять" собственным процессом обучения.

Процессы планирования и контроля являются частью хорошо организованного процесса управления, которые позволяют обучающемуся судить об успехах учебы.

Планирование времени, окружающей обстановки и типа занятий, организация дополнительных условий - все это, помноженное на дисциплинированность, обеспечит успех в учебе. В противном случае - достижение намеченных целей будет поставлено под

сомнение. Хорошим методом для начала процесса обучения является метод ежедневных занятий, а золотым правилом должно стать:

"Имей хорошие планы и придерживайся их, не откладывай работу на завтра".

Необходимо научиться подразделять работу на рутинную, механическую, например, переписывание или обычное чтение, и на работу, требующую большой концентрации усилий, такую, как планирование задания и творческий процесс его написания. "Творческую" работу целесообразно выполнять по утрам, обычно в выходные дни, а "рутинную" работу по вечерам. Необходимо предусмотреть время для наиболее продуктивной и творческой работы и в соответствии с этим строить свои занятия. В плане обучения целесообразно делать пометки о проделанной работе, чтобы знать, что нужно сделать в дальнейшем и какие материалы следует подготовить для предстоящих занятий.

Воздействие непредвиденных обстоятельств может быть причиной нарушения планов занятий. В этом случае необходимо оценить сложившуюся ситуацию и решить, как выйти из этого положения.

#### Приемы и методы учения

Основная цель обучения носит, как правило, практический характер - усвоить как можно больше хороших идей из представленных материалов и затем применить их в своей работе. При этом необходимо знать, на какие доказательства и доводы опираются эти идеи, и посвящать большую часть времени и энергии тем частям, которые содержат ключевые идеи. Уровень понимания основных моментов в тексте и способность связать их со своей работой можно проверить с помощью вопросов, указанных в конце темы и тестов. При работе с текстом подчёркивание ключевых слов может оказаться ценным. Этот способ заставляет сконцентрироваться при чтении и напоминает основные идеи при повторном обращении к тексту. Заметки на полях могут содержать собственные мысли и интерпретацию материала вместе с примерами из собственного опыта, которые могут быть полезными в дальнейшем.

При записях необходимо использовать системный подход. Заметки необходимо сохранить в хорошем сброшюрованном виде, а не на каком-то клочке бумаги, который вероятнее всего потеряется. Заметки должны быть тщательно структурированы, так как структура является важной для понимания и обучения. Замечания должны состоять из заголовков с очень краткими объяснениями. В заметках необходимо использовать в большей степени собственные слова, а не дублирование текста. Выполнение обширных записей, которые дословно повторяют текст материала, - это пустая трата времени, так как чтение этих замечаний будет не быстрее чтения оригинала. Записи должны быть по возможности краткими.

• Если обучающийся не может собственными словами выразить основную мысль раздела, значит он не понял этой части курса и ему следует в этом разобраться !!!

Записи всегда индивидуальны, поэтому каждый использует свой личный метод. Некоторые применяют разветвленные диаграммы, основанные на ключевых словах. Другие предпочитают списки или предложения. Очень важно иметь *свой метод* ведения записей. В конце концов, наличие хороших конспектов поможет при их просмотре закрепить полученные знания.

Как увеличить скорость чтения?

Ошибочно просто читать каждую страницу. Задача состоит в том, чтобы *понять основные идеи*, ознакомиться с их доказательствами. Тексты построены таким образом, чтобы активизировался процесс мышления. Поэтому скорость продвижения по тексту будет зависеть от способности принять новые идеи, а не от скорости, с которой можно прочесть слова сами по себе.

Техника скоростного чтения больше касается быстроты прочитывания материала, чем его глубокого понимания. Такое беглое чтение имеет свои преимущества.

Очень разумно прочитывать материал прежде, чем читать его в деталях. Это поможет последующему чтению и пониманию при помощи установления общей структуры и основного содержания, и это также поможет идентифицировать части текста, которые можно пропустить, потому что информация уже знакома. Некоторые разделы потребуют больше времени, чем другие. Может оказаться выгодным потратить полчаса на интенсивное изучение материала на нескольких ключевых страницах, двигаясь дальше только тогда, когда освоена основная мысль.

Однако, не следует тратить слишком много времени на тот раздел, который не понятен. В этом случае следует перейти к следующему, сделав пометку на полях, а затем обратиться с возникшей проблемой к другим источникам.

Выполнение проекта начинается с определения проблемы. Название проекта студенты выбирают самостоятельно. Выбор темы может быть обусловлен спецификой профессии студента, местом работы, личными интересами, накопленным опытом. Тема должна быть согласована с преподавателем и лежать в русле тематики курса. Проект должен иметь следующую структуру: введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет, гипотезу, методы), основную часть (описание), заключение (итог), список литературы.

Во введении коротко обосновываются актуальность и практическая значимость рассматриваемой темы, формулируется основная цель контрольной работы, указываются

ученые (зарубежные и отечественные), внесшие вклад в разработку данной проблемы. Рекомендуемый объем введения не более 1-2 страниц.

Введение лучше написать в последнюю очередь (пусть это не покажется парадоксальным — писать начало в последнюю очередь). Дело в том, что содержание первых строк всегда дается трудно, так как автор еще не успел разобраться, а разберется лишь в процессе проникновения в тему в ходе написания работы.

Основная часть работы должна состоять из пунктов, раскрывающих основные положения

В список литературы в алфавитном порядке включаются источники (не менее пяти наименований). Кроме учебников студент может опираться на любой литературный источник (труды психологов, монографии, биографии ученых-психологов, справочники, словари, энциклопедии, авторефераты).

Литература, может быть дополнена новыми статьями из психологических журналов и газет («Вопросы психологии», «Психологический журнал», «Вестник МГУ. Серия 14. Психология», «Психологическая наука и образование», «Журнал прикладной психологии», «Психологическая газета», «Школьный психолог» и др.).

Требования к докладу, конспекту

На титульном листе указываются тема; название дисциплины; фамилия, имя, отчество исполнителя и номер учебной группы; фамилия, имя, отчество преподавателя, которому работа сдается на проверку. В нижней части проставляются год, месяц, место выполнения работы.

Объем конспекта, доклада – 2-3 страницы печатного текста. Чтобы не превышать этот объем, надо предварительно тщательно продумать содержание работы, изъять из нее все менее существенное, частное, необязательное. Лаконичность изложения является свидетельством четкости понимания проблемы.

Страницы следует пронумеровать. Номер проставляется без знаков препинания по верхнему полю листа в центре. Номер страницы не ставится на титульном листе работы и на листе содержания, но они входят в общее число страниц работы при их подсчете. Таким образом, нумерация начинается с Введения (с цифры 3).

Все листы работы имеют поля: слева -3 см, справа -1см, сверху -2 см, снизу -2 см. Текст должен быть набран через 1,5 интервала; размер шрифта 14, формат A-4 (с одной стороны).

В конспекте, докладе оценивается умение студента: отбирать наиболее важный материал, относящийся к теме; убедительно обосновывать и аргументировать освещаемые

положения; излагать вопросы грамотно, сжато, ясно, последовательно, делать правильные логические выводы и обобщения.

Порядок проведения консультаций

Консультации являются одной из форм занятий, на которых проводится акты педагогического общения. Студент может задавать различные типы вопросов, касающиеся содержательной, практической стороны учебного материала и т.д. При обучении по данному курсу количество вопросов не ограничивается. Формулировку вопросов необходимо продумать заранее (при необходимости — записать). Каждый студент имеет возможность получить консультацию по интересующим его вопросам не только у преподавателя, ведущего курс, но и у других педагогов кафедры.

# Карта литературного обеспечения дисциплины

# Инклюзивное образование в Красноярском крае

# Для обучающихся образовательной программы

Бакалавриат, направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование Профиль: История и иностранный язык, История и право, очная форма обучения

Помусокования	Magra ynawayya/	I/oz po
Наименование	Место хранения/	Кол-во
	электронный адрес	экземпляров/ точек
		доступа
Основна	я литература (Модуль 1, 2)	
Концепция создания	Научная библиотека	Ч3(1), АНЛ(2), АУЛ(6),
<b>образовательного</b> пространства для	КГПУ им. В.П. Астафьева	ФлЖ(2)
лиц с ограниченными возможностями	Кі 113 им. В.П. Астафьсва	
здоровья в районах с низкой и		
неравномерной плотностью населения на		
территории Красноярского края: проект/ сост.: Л. А. Диденко, В. В. Абдулкин, В. Г.		
Гончарова Красноярск: КГПУ им. В. П.		
Астафьева, 2012		
Образование лиц с ограниченными	Научная библиотека	Y3(1)
возможностями здоровья: проблемы и	КГПУ им. В.П. Астафьева	
решения современности: методические	Кі 113 им. В.11. Астафьсва	
рекомендации для начинающих		
специалистов/ О. Л. Беляева, Е. Ю.		
Лёвина, Е. Ю. Мозякова ; отв. ред. Е. А. Черенёва Красноярск: КГПУ им. В. П.		
Астафьева, 2015		
767445554, 2010	Научная библиотека	ЧЗ(1), АНЛ(2), АУЛ(6),
Создание образовательного	3	ФлЖ(2), ОБИФ(1)
пространства для лиц с ограниченными	КГПУ им. В.П. Астафьева	
возможностями здоровья в районах		
Красноярского края с низкой и		
неравномерной плотностью населения:		
методические рекомендации/ сост.: Л. А.		
Диденко, В. В. Абдулкин, В. Г. Гончарова Красноярск: КГПУ им. В. П.		
Астафьева, 2012.		
Теория инклюзивного образования и	Научная библиотека	Ч3(1), АНЛ(2)
практика его развития в Красноярском	<del>_</del>	18(1), 1 11 11(2)
крае: коллективная монография/ И. Б.	КГПУ им. В.П. Астафьева	
Агаева [и др.]; М-во <mark>образовани</mark> я и науки		
Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет.		
образоват. учреждение		
высш. образования "Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева" Красноярск:		
КГПУ им. В. П. Астафьева, 2016		
	Научная библиотека	
	КГПУ им. В.П. Астафьева	
Лополициа		<u> </u>
Дополнител Проблемы и	ньная литература (Модуль 1, 2)	Ч3(1)
перспективы комплексного	Научная библиотека	ا )د <del>ا</del>
сопровождения детей с ограниченными	КГПУ им. В.П. Астафьева	
возможностями здоровья: сборник		
статей/ отв. за вып.: В. А. Ковалевский, Л.		
П. Фальковская Красноярск: КГПУ им.		
В. П. Астафьева, 2009	**	110/4)
Психолого-педагогические практики	Научная библиотека	Ч3(1)
сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра: региональный	КГПУ им. В.П. Астафьева	
опыт: методические рекомендации/ Н. Д.	-	
Вощенко, С. С. Иванчугова, Н. В.		
Баландина ; отв. ред.: Т. В. Фуряева, Е. А.		

Черенёва Красноярск: КГПУ им. В. П.		
Астафьева, 2015		
Pe	сурсы сети Интернет	
Информационно-методический	http://www.edu-	
портал по инклюзивному и	open.ru/Default.aspx?tabid=55	
специальному образованию		
«Образование без границ»		
<u>ProQuest</u>	http://www.proquest.com	
Science Direct	http://www.sciencedirect.com	
Springer Link	http://link.springer.com	
EBSCO	https://www.ebsco.com	
Elibrary	http://www.ebrary.com/corp	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование	Бакалавриат, направление подготовки: 44.03.05	Количество			
дисциплины	Педагогическое образование	зачетных			
	Профиль: История и иностранный язык, История и	единиц			
	право, очная форма обучения				
психология		1			
(возрастная)					
Смежные дисциплины по учебному плану					
Предшествующие: психо	погия потод				
Последующие:					

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ					
(проверка «остаточных» знаний по ранес	(проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)				
Форма работы* Количество баллов 5 %					
	min	max			
Тестирование	0	5			
Итого	0	5			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество	баллов 30 %
		min	max
Текущая работа		2	
	Проект		10
	Составление	2	
	терминологического тезауруса		4
	Составление опорного конспекта статьи/доклада	2	8
	Написание и защита реферата	2	8
	Письменная работа (аудиторная)	2	5
Промежуточный	Тестирование	2	10
рейтинг-			
контроль			
Итого		12	45

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2					
	Форма работы* Количество баллов 30 %				
min max					

Текущая работа		2	
	Проект		10
	Составление	2	
	терминологического		
	тезауруса		4
	Составление опорного	2	
	конспекта статьи/доклада		8
	Написание и защита	2	
	реферата		8
	Письменная работа	2	_
	(аудиторная)		5
Промежуточный	Тестирование	2	10
рейтинг-			
контроль			
Итого		12	45

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ				
Содержание	Форма работы	Количество	баллов 25 %	
		min	max	
	экзамен	60	100	
Итого		60	100	

	ДОПОЛНИТЕЛЬНЬ	ІЙ РАЗДЕЛ	
Базовый раздел/	Форма работы*	Количество баллов	
Тема		min	max
БР №1 Тема № 2	Составление		
	библиографии по теме		
	Тестирование		
БР № 2 Тема № 4			
Итого		0	10
Общее количество б	баллов по дисциплине	min	max
(по итогам изучения всех модулей, без учета		84	100
дополнительного модуля)		04	100

<sup>\*</sup>Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

# Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество	Академическая	
набранных баллов*	оценка	
24-64	3 (удовлетворительно)	
65-83	4 (хорошо)	
84 – 100	5 (отлично)	

# 3.3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

Аудитория	Оборудование			
	(наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование,			
	компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные			
технологии, программное обеспечение и др.)				
	Лекционные аудитории			
	1. презентационная техника			
г. Красноярск, ул.	2. экран			
Взлетная, 20.	3. доска учебная			
Ауд. 2-11				
г. Красноярск, ул.	1. интерактивная доска IP Board			
Взлетная, 20.	2. доска учебная			
Ауд. 3-01	3. флипчарт			
Аудитории	для практических (семинарских)/ лабораторных занятий			
г. Красноярск, ул.	1. презентационная техника			
Взлетная, 20.	2. экран			
Ауд. 2-21	3. доска учебная			

# Лист внесения изменений

Дог	полнения и изменения в учебной программе на 201/учебный год
Ву	чебную программу вносятся следующие изменения:
1.	
2.	
3.	
	ебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры" 201г., протокол №
Вне	есенные изменения утверждаю
Зав	ведующий кафедрой
Ден	кан факультета (директор института)
,,	" 201 г.