

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРЕДМЕТНАЯ ЧАСТЬ (ПРОФИЛЬ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА)

Организационно-правовые основы физкультурно- спортивной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Л1 Теоретических основ физического воспитания		
Учебный план	44.03.05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (о, 2026).plx Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) образовательной программы Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) Выпускающие кафедры: Теоретических основ физического воспитания; Методики преподавания спортивных дисциплин и национальных видов спорта; Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности; Педагогики		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	67,85		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	12		12	
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,15	40,15	40,15	40,15
Сам. работа	67,85	67,85	67,85	67,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Ситничук Сергей Сергеевич _____

**Рабочая программа дисциплины Организационно-правовые основы
физкультурно-спортивной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка)

Выпускающие кафедры:

Теоретических основ физического воспитания;

Методики преподавания спортивных дисциплин и национальных видов спорта;

Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности;

Педагогики

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 06.05.2026 г. № 15

Зав. кафедрой Ситничук Сергей Сергеевич

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №_7 от 07 мая 2026 г.

Председатель НМС УГН(С) Казакевич Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование правовой компетентности будущего педагога в сфере общего и дополнительного образования. Изучение законодательной базы Российской Федерации, регулирующей функционирование системы образования. Освоение правового статуса педагогического работника, его прав, обязанностей и профессиональной ответственности. Обеспечение готовности к правомерной реализации образовательного процесса по профилям «Физическая культура» и «ОБЗР».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.07.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История России
2.1.2	Философия
2.1.3	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.1.4	Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений
2.1.5	Социальные и правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Предметно-методический модуль
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1: Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства

Знать:

Уровень 1	Знать Состав нормативной базы: перечень основных законов, регламентирующих систему образования в РФ (ФЗ №273 «Об образовании в РФ», Конвенция о правах ребенка). Структура стандартов: основные уровни общего и профессионального образования, закрепленные в ФГОС. Терминология: базовые понятия трудового права и законодательства о правах ребенка в рамках образовательного процесса
Уровень 2	Содержание приоритетов: суть национальных целей развития и ключевых векторов государственной образовательной политики РФ. Требования ФГОС: ключевые требования стандартов к результатам (личностным, метапредметным, предметным) и условиям реализации программ. Правовые нормы: права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений (педагогов, учеников, родителей).
Уровень 3	Взаимосвязь актов: иерархия и системные связи между международным, федеральным, региональным и локальным законодательством. Тренды развития: сущность и предпосылки модернизации ФГОС, а также реформ в сфере воспитания и молодежной политики. Юридические механизмы: правовые основы защиты трудовых прав педагогов и защиты законных интересов несовершеннолетних в нестандартных ситуациях.

Уметь:

Уровень 1	Ознакомительный (пороговый) уровень Поиск документов: находить актуальные тексты законов, ФГОС и приказов Минпросвещения в правовых базах данных. Чтение нормативной базы: ориентироваться в структуре документов и локальных актов образовательной организации. Различение уровней: соотносить конкретное методическое требование с соответствующим уровнем образования по ФГОС.
-----------	---

Уровень 2	Базовый уровень Объяснение норм: разъяснять обучающимся и их родителям их права, обязанности и требования актуальных ФГОС. Разработка программ: проектировать рабочие программы и конспекты занятий с учетом нормативных требований ФГОС. Применение регламентов: действовать строго в рамках правового поля при разрешении типовых учебных или дисциплинарных ситуаций.
Уровень 3	Высокий (углубленный) уровень Правовой анализ: проводить экспертизу локальных

	актов школы/колледжа на соответствие федеральному законодательству. Трансформация опыта: аргументированно внедрять приоритетные государственные проекты (например, цифровую среду или профориентацию) в учебный процесс. Разрешение конфликтов: применять нормы трудового права и законодательства о правах ребенка для урегулирования сложных правовых споров в коллективе.
Владеть:	
Уровень 1	Ознакомительный (пороговый) уровень. Навыки навигации: первичный опыт работы с профессиональными справочно-правовыми системами (КонсультантПлюс, Гарант) и официальными порталами. Базовое оформление: шаблоны ведения учебной документации в соответствии с минимальными требованиями регламентов.
Уровень 2	Базовый уровень. Профессиональная деятельность: опыт стабильного выполнения трудовых функций в строгом соответствии с профстандартами и ФЗ «Об образовании в РФ». Реализация ФГОС: технологический алгоритм проектирования образовательного процесса под требования современных стандартов. Самозащита прав: навыки соблюдения и защиты собственных трудовых прав и прав детей в рамках ежедневных обязанностей.
Уровень 3	Высокий (углубленный) уровень. Правовой аудит: методология непрерывного мониторинга изменений в образовательном законодательстве для гибкого обновления программ. Проектирование среды: опыт разработки комплексных локальных нормативных актов организации (положений, уставов, регламентов). Экспертная позиция: способность выступать консультантом для коллег и администрации по вопросам реализации ФГОС и защиты прав ребенка
ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Этическая база: содержание Кодекса профессиональной этики педагогических работников и его значение для школы или колледжа. Защита данных: базовые понятия ФЗ №152 «О персональных данных» (что относится к персональным данным ученика и родителя). Перечень документов: список локальных нормативных актов организации, регулирующих этику и конфиденциальность.
Уровень 2	Базовый уровень. Границы конфиденциальности: виды служебной информации, которую запрещено разглашать (диагнозы, семейные тайны, результаты психологических тестов). Ответственность: меры дисциплинарной, административной и гражданско-правовой ответственности за нарушение этических норм и утечку данных. Правила этики: нормы профессионального поведения при взаимодействии со сложными учениками, коллегами и администрацией.
Уровень 3	Высокий (углубленный) уровень. Правовые коллизии: специфика этических норм в цифровой среде (соцсети, чаты с родителями, дистанционное обучение). Баланс интересов: случаи, когда закон обязывает нарушить конфиденциальность (угроза жизни ребенка, признаки насилия, запросы ведомств). Профстандарты: системное понимание связи между трудовой функцией педагога, законом об образовании и нормами морали.
Уметь:	
Уровень 1	Ознакомительный (пороговый) уровень. Заполнение согласий: правильно оформлять бланки согласий родителей на обработку персональных данных детей. Фильтрация общения: избегать публичных обсуждений личных качеств учеников в неформальной обстановке. Поиск регламентов: быстро находить правила внутреннего трудового распорядка и этический кодекс своей организации.
Уровень 2	Базовый уровень. Защита информации: безопасно хранить классные журналы, личные дела, диагностические карты и пароли к электронным системам. Корректное общение: проводить родительские собрания и личные беседы без огласки конфиденциальных успехов или проблем конкретного ребенка. Контроль поведения: разрешать текущие педагогические конфликты, не выходя за рамки делового общения и уважения личности.
Уровень 3	Высокий (углубленный) уровень. Оценка рисков: выявлять уязвимости в хранении данных (например, при публикации фото/видео с уроков на сайте школы). Этический арбитраж: аргументированно пресекать нарушения этики со стороны коллег, учеников или родителей, сохраняя нейтралитет. Реагирование на ЧС: правильно действовать при случайном разглашении данных (минимизировать ущерб, уведомить руководство).
Владеть:	
Уровень 1	Ознакомительный (пороговый) уровень. Навыки гигиены данных: базовый опыт

	работы с запаролёнными файлами и закрытыми бумажными носителями.Речевой этикет: базовые шаблоны вежливого делового общения в устной и письменной форме.
Уровень 2	2. Базовый уровень. Профессиональный такт: стабильный опыт конфиденциального консультирования субъектов образовательного процесса (один на один).Безопасная деятельность: автоматизированный навык ведения документооборота без риска утечки персональных данных.Соблюдение кодекса: привычка следовать корпоративной культуре и этическим требованиям образовательной организации в любых условиях.
Уровень 3	3. Высокий (углубленный) уровень. Проектирование регламентов: опыт участия в разработке локальных инструкций по информационной безопасности и этике для сотрудников.Наставничество: способность проводить инструктажи для молодых специалистов и практикантов по вопросам конфиденциальности. Культура доверия: сформированный авторитет педагога, безупречно соблюдающего профессиональную тайну и принципы педагогической э
ПК-9: Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	
ПК-9.1: Осуществляет анализ образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения	
Знать:	
Уровень 1	1. Ознакомительный (пороговый) уровень. Понятие среды: определение и структура образовательной среды (пространственно-предметный, социальный и технологический компоненты).Целеполагание: базовые правила формулирования целей образования и воспитания (включая общее знакомство со SMART-критериями).Участники процесса: перечень основных субъектов образовательного процесса и их базовые функции.
Уровень 2	2. Базовый уровень. Методы анализа: классические методики оценки образовательной среды (SWOT-анализ, анкетирование, педагогическое наблюдение).Взаимосвязь целей: принципы декомпозиции целей (как общая цель урока или курса разделяется на конкретные задачи для педагога и ученика).Способы достижения: современные педагогические технологии, формы и методы обучения, адекватные поставленным целям.
Уровень 3	3. Высокий (углубленный) уровень. Средовый подход: глубокая теория средового проектирования (модели Я. Корчака, В. Ясвина и др.).Психология субъектов: скрытые мотивы, барьеры и индивидуальные траектории развития различных субъектов (детей, родителей, коллег).Стратегическое планирование: методология прогнозирования рисков и ризоматического (гибкого) целеполагания в условиях неопределенности.
Уметь:	
Уровень 1	1. Ознакомительный (пороговый) уровень. Сбор информации: фиксировать явные параметры образовательной среды (оснащенность кабинета, психологический климат на уроке).Формулировка целей: ставить простые, измеримые учебные цели для конкретного занятия по шаблону.Выбор инструментов: подбирать базовые наглядные пособия и учебные материалы под готовую цель.
Уровень 2	2. Базовый уровень. Диагностика среды: проводить комплексный анализ класса или группы (выявлять сильные и слабые стороны микроклимата, ресурсов).Совместное целеполагание: помогать обучающимся самостоятельно формулировать свои образовательные цели и мотивировать их.Проектирование путей: выстраивать пошаговый алгоритм (сценарий, план) достижения цели с помощью оптимальных методов обучения.
Уровень 3	3. Высокий (углубленный) уровень.Экспертная оценка: проводить аудит скрытых деструктивных факторов в среде (буллинг, барьеры инклюзии, дефицит цифровых ресурсов).Адаптивное управление: оперативно корректировать цели и способы их достижения прямо в ходе процесса при изменении ситуации.Вариативное проектирование: разрабатывать альтернативные маршруты достижения цели для одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями (ОВЗ).
Владеть:	
Уровень 1	1. Ознакомительный (пороговый) уровень. Первичный опыт: навыки заполнения готовых чек-листов и карт наблюдения за состоянием образовательной среды.Фиксация задач: базовые навыки планирования хронометража урока под стандартные дидактические задачи.
Уровень 2	2. Базовый уровень.Мониторинг среды: опыт регулярного проведения срезовых исследований образовательной среды и интерпретации их результатов.Технология целеполагания: автоматизированный навык конструирования технологических карт уроков/мероприятий с четкой увязкой «цель — метод — результат».Организация деятельности: успешный опыт доведения учебной группы до планируемых

	образовательных результатов в стандартных условиях.
Уровень 3	3. Высокий (углубленный) уровень. Трансформация среды: подтвержденный опыт целенаправленного изменения образовательной среды (создание развивающих зон, цифровизация, оптимизация коммуникации). Управление развитием: рефлексивные технологии долгосрочного проектирования траекторий развития для различных субъектов образовательных отношений. Мастерство фасилитации: способность выступать модератором в процессе коллективного целеполагания (на уровне педагогического коллектива или родительского сообщества).
ПК-9.2: Планирует деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов	
Знать:	
Уровень 1	Документальная основа: перечень обязательных документов, на основе которых строится планирование (ФОП, ФГОС, календарный учебный график). Виды планов: базовые виды планов в работе педагога (рабочая программа, поурочный план, план воспитательной работы). Структура планирования: основные разделы и обязательные элементы планов, утвержденные на локальном уровне.
Уровень 2	Нормативные требования: требования ФГОС и ФОП к структуре, содержанию и планируемым результатам освоения учебных предметов/курсов. Регламенты времени: нормы СанПиН и СП в части гигиенических требований к максимальной учебной нагрузке и режиму дня. Алгоритм планирования: этапы и правила соотношения сетки часов, тем и форм контроля с государственным календарем и праздничными днями.
Уровень 3	Прогностическое планирование: методология гибкого, вариативного и модульного планирования в условиях инклюзивного образования. Синхронизация стандартов: принципы интеграции требований общего/профессионального образования с требованиями смежных ведомств (профстандарты, молодежная политика). Юридические риски: правовые последствия невыполнения или искажения утвержденного учебного плана и календарно-тематического планирования (КТП).
Уметь:	
Уровень 1	Чтение графиков: ориентироваться в готовом календарном учебном графике и расписании занятий образовательной организации. Заполнение шаблонов: вносить темы и даты в готовые электронные или бумажные формы КТП без нарушений логики. Выделение главного: находить в тексте ФГОС/ФОП требования к конкретному уроку или теме.
Уровень 2	Разработка КТП: самостоятельно составлять календарно-тематическое планирование по предмету/курсу в строгом соответствии с ФОП. Проектирование деятельности: планировать пошаговую деятельность учеников и педагога в технологической карте конкретного занятия. Учет ограничений: распределять учебную нагрузку, контрольные и лабораторные работы с учетом СанПиН и графиков каникул.
Уровень 3	Корректировка планов: оперативно и законно перестраивать планы в случае форс-мажоров (карантин, праздники) без потери качества программ. Индивидуальное планирование: разрабатывать индивидуальные учебные планы (ИУП) и адаптированные программы (АООП) для разных категорий детей. Сетевое планирование: координировать планы совместной работы школы/колледжа с внешними партнерами (вузы, музеи, предприятия, дообразование).
Владеть:	
Уровень 1	Инструменты планирования: первичный опыт работы в цифровых конструкторах рабочих программ и электронных журналах. Шаблонные навыки: опыт технического оформления планов по предложенному администрации образцу.
Уровень 2	Реализация планов: опыт стабильного и системного ведения образовательной деятельности в точном соответствии с утвержденным КТП. Документационное сопровождение: автоматизированный навык ведения текущей отчетности по выполнению планов (учет часов, прохождение программ). Нормативная дисциплина: привычка выстраивать любую профессиональную активность (урок, экскурсию, родительское собрание) только на законных основаниях.
Уровень 3	Экспертиза планов: опыт рецензирования, аудита и экспертизы рабочих программ и планов деятельности, созданных другими педагогами. Стратегическое проектирование: подтвержденный опыт участия в разработке основной образовательной программы (ООП) или программы развития организации. Цифровое управление: свободное владение комплексными ERP-системами образовательного менеджмента для долгосрочного планирования ресурсов и процессов.

ПК-9.3: Управляет коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Основы мотивации: базовые виды учебной мотивации (внешняя, внутренняя, положительная, отрицательная). Динамика коллектива: этапы развития ученического коллектива и базовые закономерности групповых процессов. Формы взаимодействия: классические способы организации совместной деятельности (парная, групповая, фронтальная).
Уровень 2	Психология интереса: механизмы формирования устойчивого познавательного интереса к предмету в урочной и внеурочной деятельности. Методы управления: приемы педагогического руководства группой, способы предупреждения дисциплинарных нарушений и деструктивного поведения. Технологии сотрудничества: правила и алгоритмы интерактивного обучения (метод проектов, дискуссии, кейс-технологии).
Уровень 3	Глубинная андрагогика/педагогика: закономерности смыслообразования в подростковом и юношеском возрасте, кризисы учебной мотивации. Социометрия группы: теоретические основы социометрического анализа структуры коллектива (лидеры, отверженные, микрогруппы). Инновационные модели: современные геймификационные, проектные и сингапурские методики организации командного взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	Привлечение внимания: использовать простейшие приемы удержания внимания класса и организации рабочей тишины на уроке. Инструктаж: понятно объяснять правила выполнения группового или парного задания по шаблону. Демонстрация пользы: приводить простые примеры практической значимости изучаемого предмета в реальной жизни.
Уровень 2	Распределение ролей: делить класс на рабочие группы и распределять внутри них роли (спикер, тайм-кипер, аналитик) с учетом особенностей детей. Мотивационные стимулы: применять проблемное обучение, нестандартные задачи и ИКТ-инструменты для пробуждения азарта к предмету. Проектирование связей: выстраивать преемственность между темой урока и содержанием внеурочных занятий (кружков, олимпиад, экскурсий).
Уровень 3	Управление конфликтами: оперативно гасить межличностные споры в группах и переводить деструктивное поведение учащихся в конструктивное русло. Пересборка мотивации: реанимировать интерес к предмету у слабоуспевающих или демотивированных учащихся через индивидуальный подход. Фасилитация: организовывать сложные межгрупповые дискуссии, хакатоны и дебаты, выступая в роли модератора, а не авторитарного лидера.
Владеть:	
Уровень 1	Опыт коучинга: базовые навыки применения игровых разминок (айсбрейкеров) для снятия напряжения в классе. Техническое ведение: навыки фиксации результатов коллективной работы на доске или в электронных таблицах.
Уровень 2	Управленческий такт: устойчивый навык поддержания рабочей дисциплины без перехода на крик, давление и директивные наказания. Интерактивный арсенал: регулярный опыт успешного проведения уроков с элементами групповой работы, взаимопроверки и соревнований. Внеурочное вовлечение: опыт организации предметных недель, квестов или конкурсов, собирающих высокую добровольную явку учащихся.
Уровень 3	Командный менеджмент: сформированный навык создания из разрозненного класса сплоченной команды (самоорганизующегося коллектива) с высокой культурой взаимопомощи. Проектирование систем: подтвержденный опыт создания авторской системы сквозной мотивации (портфолио, рейтинги, система бонусов), внедренной в образовательный процесс. Сетевое лидерство: навыки управления проектными коллективами учащихся в цифровой среде (коллаборативные проекты на онлайн-платформах).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1. Государственная политика и основы законодательства в сфере образования						

1.1	Конституционные основы РФ в сфере образования. Система нормативно-правовых актов. Международное законодательство (Конвенция о правах ребенка). /Лек/	10	2				
1.2	Работа с ФЗ-273 «Об образовании в РФ»: анализ основных понятий, структуры и принципов государственной политики. /Лек/	10	2				
1.3	Правовой статус образовательной организации (школы). Локальные нормативные акты: виды, порядок разработки и утверждения. /Лек/	10	2				
1.4	Разбор и экспертиза Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов. /Пр/	10	2				
	Раздел 2. Модуль 2. Трудовое право в педагогической деятельности						
2.1	Правовое регулирование труда педагога. Трудовой договор: заключение, изменение условий и основания расторжения. /Лек/	10	2				
2.2	Моделирование процедуры приема на работу. Анализ эффективного контракта учителя физкультуры и ОБЗР. /Пр/	10	2				
2.3	Рабочее время и время отдыха педагога. Нормирование труда, особенности учебной нагрузки, предоставление отпусков. /Лек/	10	2				
2.4	Расчет педагогической нагрузки. Решение ситуационных задач по трудовому праву (сверхурочные, замена, совмещение). /Пр/	10	0				
2.5	Права, обязанности и академические свободы педагога. Профессиональный стандарт. Защита чести и достоинства учителя. /Лек/	10	2				
2.6	Разбор кейсов: урегулирование конфликтов между учителем, администрацией, учениками и их родителями. /Пр/	10	4				
2.7	Юридическая ответственность педагогических работников (дисциплинарная, материальная, административная, уголовная). /Пр/	10	4				
2.8	Деловая игра «Дисциплинарное расследование»: правомерность привлечения педагога к ответственности. /Пр/	10	4				
	Раздел 3. Модуль 3. Организационно-правовое обеспечение безопасности и Правовое регулирование внеурочной и соревновательной деятельности						
3.1	Правовые аспекты охраны жизни и здоровья обучающихся. Обязанности школы по обеспечению безопасности на уроках физкультуры и ОБЗР. /Лек/	10	2		Л1.1		
3.2	Разработка инструкций по технике безопасности (ТБ) для спортивного зала, стадиона и кабинета ОБЗР. /Пр/	10	2				

3.3	Законодательство в области гражданской обороны (ГО) и защиты от ЧС. Правовой статус учителя ОБЗР как координатора безопасности. /Лек/	10	2				
3.4	Составление алгоритмов действий педагога при ЧС техногенного, природного и социального характера в школе. /Пр/	10	0				
3.5	Нормативно-правовая база детско-юношеского спорта и внеурочной деятельности. Всероссийский комплекс ГТО. /Лек/	10	2				
3.6	Разработка Положения о школьном спортивном клубе или о проведении внутришкольных спортивных соревнований. /Пр/	10	0				
3.7	Юридические аспекты проведения школьных турпоходов, экскурсий и полевых учебных сборов по ОБЗР. /Лек/	10	2				
3.8	Подготовка пакета документов для выезда учащихся на учебные сборы / спортивные соревнования (приказы, согласия родителей, логистика). /Пр/	10	2				
3.9	/КРЭ/	10	0,15				
3.10	/Лек/	10	0				
	Раздел 4. Контактная работа						
4.1	Государственная политика и основы законодательства в сфере образования. Трудовое право в педагогической деятельности. Правовой статус и ответственность участников образовательного процесса. Организационно-правовое обеспечение безопасности (профильный). Правовое регулирование внеурочной и соревновательной деятельности /Ср/	10	67,85		Л1.1 Л1.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Правовой анализ: Сравните понятия «образование», «обучение» и «воспитание» на основе ФЗ-273 «Об образовании в РФ». В чем заключается их юридическое различие? Анализ документа: Изучите Устав типовой общеобразовательной школы. Найдите и выпишите разделы, регулирующие права и обязанности участников образовательных отношений. Кейс-задание: Родители ученика требуют освободить его от посещения уроков «ОБЗР» по религиозным соображениям. Законны ли требования родителей? Каковы действия администрации школы? Модуль 2. Трудовое право в педагогической деятельности. Проектирование: Составьте фрагмент эффективного контракта (трудового договора) для учителя физической культуры, прописав в нем специфические должностные обязанности (организация секций, подготовка к ГТО). Расчетная задача: Учителю ОБЗР установлена учебная нагрузка 24 часа в неделю. Кроме того, он назначен классным руководителем и заведующим кабинетом. Определите структуру его рабочего времени и порядок оплаты труда на основе ТК РФ. Кейс-задание: Директор школы устным распоряжением обязал учителя физкультуры выйти на работу в субботу для проведения соревнований. Педагог отказался. Имеет ли право директор привлечь его к дисциплинарной ответственности? Отдельно проанализируйте ситуацию, если соревнования проводятся в рамках месячника ГО. Модуль 3. Правовой статус и ответственность участников образовательного процесса. Сравнительный анализ: Составьте таблицу «Виды юридической ответственности педагога», выделив дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность, с примерами правонарушений на уроках физкультуры/ОБЗР. Кейс-задание: Во время перемены ученик 7 класса оскорбил учителя физкультуры в присутствии других учащихся. Каков алгоритм правовых действий педагога по защите своих чести и достоинства? Кейс-задание: Учителю ОБЗР на уроке забрал у ученика смартфон, так как тот играл во время лекции. Родители ученика обвинили учителя в самоуправстве и нарушении права собственности. Кто прав в этой ситуации с точки зрения закона? Модуль 4. Организационно-правовое обеспечение безопасности. Разработка регламента: Разработайте пошаговую инструкцию по технике безопасности для учащихся при проведении занятий по легкой атлетике на открытом стадионе. Кейс-задание: На уроке физкультуры при выполнении прыжка через козла учащийся получил вывих голеностопа. Инструктаж по ТБ был проведен под роспись. Опишите пошаговые действия учителя физкультуры сразу после получения травмы. Кто понесет юридическую ответственность? Кейс-задание: При проведении практического занятия по ОБЗР (разборка-сборка автомата) ученик поранил палец. Каковы особенности фиксации микротравм в образовательной организации? Модуль 5. Правовое регулирование внеурочной и соревновательной деятельности. Пакет документов:

Составьте проект приказа директора школы «О направлении учащихся 10 класса на пятидневные учебные сборы по основам военной службы». Разработка положения: Подготовьте проект Положения о школьном спортивном клубе (ШСК), указав его правовой статус и источники финансирования. Кейс-задание: Во время загородного школьного турпохода, организованного учителем ОБЗР, один из учеников самовольно покинул лагерь и заблудился. Оцените степень юридической ответственности руководителя похода.

2. Промежуточная аттестация: Вопросы к зачету / экзамену Конституция РФ как фундамент образовательного законодательства. Право на образование и механизмы его реализации. Федеральный закон «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ: общая характеристика, структура, основные принципы. Международно-правовые акты о правах ребенка. Конвенция ООН о правах ребенка в практике работы педагога. Система образования в РФ: уровни, формы получения образования и формы обучения. Правовой статус образовательной организации. Разграничение компетенций между школой, учредителем и органами управления. Локальные нормативные акты школы: виды, юридическая сила, порядок принятия и согласования с учетом мнения советов обучающихся/родителей. Трудовой договор с педагогическим работником: особенности заключения, обязательные условия и специфика «эффективного контракта». Основания и порядок прекращения трудового договора с педагогом. Специфические основания увольнения (аморальный проступок, применение насилия). Рабочее время педагогических работников: нормируемая и ненормируемая части, особенности учета. Время отдыха педагога: виды, продолжительность ежегодного удлиненного отпуска, условия предоставления длительного отпуска (до 1 года). Правовой статус педагогического работника: академические права, свободы и социальные гарантии. Профессиональные обязанности и обязанности по выполнению Устава школы. Профессиональный стандарт педагога. Ограничения на занятие педагогической деятельностью (судимость, медицинские противопоказания). Порядок отстранения от работы. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних в сфере образования. Академические права, обязанности и дисциплинарная ответственность обучающихся. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания. Дисциплинарная и материальная ответственность педагога: основания, сроки, процедура служебного расследования. Административная и уголовная ответственность педагогических работников при осуществлении профессиональной деятельности. Защита прав участников образовательного процесса: Комиссия по урегулированию споров, профсоюзы, судебная защита. Нормативно-правовое обеспечение безопасности образовательного процесса. Обязанности школы по охране жизни и здоровья обучающихся. Правовые основы обеспечения безопасности на уроках физической культуры: требования к оборудованию, допуску по состоянию здоровья (медицинские группы). Юридическая ответственность педагога и образовательной организации при травматизме обучающихся на уроках и переменах. Нормативно-правовая база деятельности учителя ОБЗР в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Организационно-правовой порядок проведения школьных массовых мероприятий, экскурсий, туристических походов. Законодательное регулирование организации и проведения учебных сборов по основам военной службы с обучающимися (гражданами мужского пола). Правовые основы развития физической культуры и спорта в школе: Всероссийский комплекс ГТО, школьные спортивные клубы, спортивные секции.

5.2. Темы письменных работ

Границы юридической ответственности учителя физкультуры при получении травмы учащимся: несчастный случай или халатность? «Аморальный проступок» педагога как основание для увольнения: правовая неопределенность или необходимая мера защиты? Право на отказ: может ли учитель ОБЗР отказаться от ведения практических занятий (например, стрельб), если школа не обеспечила условия безопасности? Баланс прав: как защитить достоинство учителя в условиях тотальной цифровизации и видеосъемки уроков учениками. Правовые коллизии при распределении школьников по медицинским группам для занятий физкультурой. Обязанности vs. Права родителей в образовательном процессе: где заканчивается забота и начинается вмешательство в школу?

2. Темы для рефератов (теоретико-аналитические работы, 15–20 страниц) Направлены на глубокий анализ нормативно-правовой базы и систематизацию информации. Международные стандарты защиты прав ребенка и их отражение в современном образовательном законодательстве РФ. Эволюция правового статуса учителя ОБЗР: от начальной военной подготовки (НВП) к Основам безопасности и защите Родины. Трудовой договор и «эффективный контракт» в сфере образования: сравнительно-правовой анализ. Нормативно-правовое регулирование внедрения и сдачи нормативов комплекса ГТО в общеобразовательных организациях. Особенности правового регулирования рабочего времени и времени отдыха педагогических работников. Юридический статус, права и обязанности Школьного спортивного клуба (ШСК) как структурного подразделения. Законодательство РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС в контексте функционирования средней школы. Правовые основы инклюзивного образования: организация уроков физической культуры для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

3. Варианты практико-ориентированных проектов (альтернатива рефератам) Студенты создают готовый юридический продукт, необходимый в будущей работе. Проект 1: Разработка комплексной цифровой памятки (чек-листа) для учителя физкультуры по проверке готовности спортивного зала к уроку с точки зрения СанПиН и ТБ. Проект 2: Создание проекта Положения о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений конкретной школы. Проект 3: Составление технологической карты правовых действий учителя ОБЗР при фиксации микротравмы у учащегося во время практического занятия.

5.3. Фонд оценочных средств

Критерии оценки решения кейсов и устных ответов: «Отлично» / «Зачтено (высокий уровень)»: Студент демонстрирует глубокое знание нормативно-правовой базы, свободно оперирует статьями законов (ФЗ-273, ТК РФ, УК РФ), предлагает юридически грамотный алгоритм решения проблемы, аргументирует свою позицию. «Хорошо» / «Зачтено (средний уровень)»: Студент понимает суть правовой ситуации, правильно определяет применимое законодательство, но допускает незначительные неточности в формулировках или требует наводящих вопросов для выстраивания алгоритма действий. «Удовлетворительно» / «Зачтено (пороговый уровень)»: Студент ориентируется в теме поверхностно, путает юридические понятия, не может сослаться на конкретные нормы права, но понимает общие принципы ответственности педагога. «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»: Студент демонстрирует полное незнание нормативной базы, не способен решить практическую ситуацию, решения противоречат действующему законодательству РФ.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мельникова Ю. А., Самсонов И. И.	Организационно-правовые основы внешкольных форм физической культуры и спорта: учебное пособие	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009
Л1.2	Журавлева О. П., О. П. Журавлева	Проектно-технологическая компонента педагогической деятельности: учеб. пособие для студентов пед. вузов	Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2022

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по работе на лекциях. Лекционный курс закладывает теоретический фундамент правовых знаний. Для максимальной эффективности рекомендуется вести структурированный конспект. Выписывайте точные названия законов, подзаконных актов и номера ключевых статей (например, ст. 28, 34, 47, 48 ФЗ-273 «Об образовании в РФ»). Используйте маркеры и сокращения. Выделяйте цветом виды ответственности (уголовная, административная, дисциплинарная), права и обязанности, чтобы текст был считываемым при подготовке к зачету. Фиксируйте профильные акценты. Особое внимание обращайтесь на нормативные требования к обеспечению безопасности на занятиях с повышенным риском травматизма (в спортзале, на стадионе, при проведении стрельб или учебных сборов по ОБЗР).

2. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Практические занятия направлены на выработку навыков применения правовых норм в реальной школьной жизни. Опережающее чтение. Приходите на практику, предварительно ознакомившись с текстом нормативного акта, который будет разбираться (Трудовой кодекс РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» и др.). Закон нужно читать в первоисточнике (актуальные версии в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант»), а не в пересказах на форумах. Решение кейсов по алгоритму: При разборе правовой ситуации (например, травма ученика на физкультуре) всегда используйте трехшаговый метод: Юридический факт: Что именно произошло и кто участники? Нормативное основание: Какая статья какого закона регулирует эту ситуацию? Правовое решение: Каковы законные последствия и алгоритм действий (кто виноват, что делать)? Проектирование документов. При составлении инструкций по ТБ или проектов приказов по учебным сборам строго соблюдайте официально-деловой стиль. Избегайте двусмысленных формулировок. Инструкция должна быть четкой, понятной и выполнимой для школьника.

3. Организация самостоятельной работы студентов (СРС). Самостоятельная работа включает изучение первоисточников, написание письменных работ (эссе, рефератов) и подготовку к тестированию. Рекомендации по написанию эссе и рефератов: Актуальность источников. При написании работы проверяйте, не утратил ли силу нормативный акт. Законодательство в сфере образования и национальной безопасности (ОБЗР) динамично меняется. Избегайте плагиата. Любая цитата из закона или научного источника должна сопровождаться ссылкой. Эссе должно отражать вашу аргументированную позицию, подкрепленную правовой логикой. Профильная привязка. Даже выбирая общую тему (например, «Трудовой договор»), раскрывайте её через призму специфики вашей будущей профессии (расчет нагрузки учителя физкультуры, совмещение должностей, специфика ведения секций).

4. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету/экзамену). Системность. Не откладывайте подготовку на последние дни. Повторяйте материал блоками (Модуль 1 — общее право, Модуль 2 — трудовое право, Модуль 3 — ответственность и т.д.). Самопроверка по вопросам. Используйте перечень вопросов к зачету как чек-лист. Если, читая

вопрос, вы можете назвать применимый закон и 2–3 ключевых тезиса — материал усвоен. Внимание к деталям. В правовых дисциплинах формулировки имеют решающее значение. Четко разделяйте понятия «права» (то, что педагог может делать) и «обязанности» (то, что он должен делать в силу закона), а также «перемена» и «урок» с точки зрения ответственности за ребенка.

5. Рекомендуемые электронные ресурсы для самоподготовки Для работы с актуальной нормативно-правовой базой рекомендуется использовать официальные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) — для поиска федеральных законов, кодексов и приказов Минпросвещения. Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) — для ознакомления с последними изменениями в законодательстве. Сайт Министерства просвещения РФ (www.edu.gov.ru) — для изучения методических рекомендаций по преподаванию предметов «Физическая культура» и «ОБЗР».