

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ "ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ)"

Основы психопрофилактики и психопросвещения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **W2 Кафедра психологии**

Учебный план 44.03.02 Психология и педагогика начального образования (о, 2026).plx
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика
начального образования

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 44

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Старший преподаватель, *Карabanова Татьяна Романовна* _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика начального образования

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 05.05.2026 г. № 5

Зав. кафедрой Мосина Наталия Анатольевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ___ от ___ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Способствовать формированию у обучающихся профессиональных компетенций педагога-психолога по организации и проведению психопросвещения и психопрофилактики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.ОДП.07.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Психолого-педагогическая диагностика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы психологического консультирования
2.2.2	Основы психолого-педагогической коррекции

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

:	
Знать:	
Уровень 1	на продвинутом уровне знает способы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
Уровень 2	на базовом уровне знает способы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
Уровень 3	на пороговом уровне знает способы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
Уметь:	
Уровень 1	на продвинутом уровне умеет осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Уровень 2	на базовом уровне умеет осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Уровень 3	на пороговом уровне умеет осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Владеть:	
Уровень 1	на продвинутом уровне владеет способами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
Уровень 2	на базовом уровне владеет способами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
Уровень 3	на пороговом уровне владеет способами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

ПК-1: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

:	
Знать:	
Уровень 1	на продвинутом уровне знает методику коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уровень 2	на базовом уровне знает методику коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уровень 3	на пороговом уровне знает методику коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уметь:	
Уровень 1	на продвинутом уровне принимает участие в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уровень 2	на базовом уровне принимает участие в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уровень 3	на пороговом уровне принимает участие в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Владеть:	
Уровень 1	на продвинутом уровне владеет методами по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающегося
Уровень 2	на базовом уровне владеет методами по проектированию и реализации программ

	ограниченными возможностями здоровья
Уметь:	
Уровень 1	на продвинутом уровне умеет разрабатывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 2	на базовом уровне умеет разрабатывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 3	на пороговом уровне умеет разрабатывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
Владеть:	
Уровень 1	на продвинутом уровне владеет приёмами разработки индивидуально-личностных образовательных маршрутов детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 2	на базовом уровне владеет приёмами разработки индивидуально-личностных образовательных маршрутов детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 3	на пороговом уровне владеет приёмами разработки индивидуально-личностных образовательных маршрутов детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья
ПК-7: Способен планировать и реализовывать психологическое просвещение и профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса	
:	
Знать:	
Уровень 1	на продвинутом уровне знает способы планирования и реализации психологического просвещения и профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 2	на базовом уровне знает способы планирования и реализации психологического просвещения и профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 3	на пороговом уровне знает способы планирования и реализации психологического просвещения и профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уметь:	
Уровень 1	на продвинутом уровне умеет планировать и реализовывать профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 2	на базовом уровне умеет планировать и реализовывать профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 3	на пороговом уровне умеет планировать и реализовывать профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Владеть:	
Уровень 1	на продвинутом уровне владеет приёмами реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 2	на базовом уровне владеет приёмами реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса
Уровень 3	на пороговом уровне владеет приёмами реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Методолого-теоретические основы психологического просвещения и профилактики.						

1.1	Тема 1. Общая характеристика и специфика психологического просвещения и психологической профилактики. /Лек/	5	2	ОПК-8	Л1.1 Л1.2		<p>Понятие «психологическое просвещение» и его характеристик</p> <p>а. Цели, функции, принципы, содержание и значение психологического просвещения.</p> <p>Категории субъектов, с которыми проводится психологическое просвещение.</p> <p>Специфика психологического просвещения для разных категорий субъектов.</p> <p>Понятие «психологическая профилактика» и его характеристик</p> <p>а. Специфика, цели, функции, принципы, содержание, виды и значение психологической профилактики.</p> <p>Уровни психопрофилактики: первичная, вторичная, третичная профилактика.</p> <p>Психопросвещение и психопрофилактика в деятельности педагога психолога.</p>
1.2	Тема 1. Общая характеристика и специфика психологического просвещения и психологической профилактики. /Пр/	5	2	ОПК-8	Л1.1 Л1.2		

1.3	Тема 2. Формы, методы и средства психологического просвещения и психологической профилактики /Лек/	5	4	ПК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2	<p>Психогигиена, психопрофилактика и психологическое просвещение. Психопрофилактика как направление деятельности практического психолога образования. Направления психопрофилактической работы со школьниками: школьная дезадаптация, школьная тревожность, школьная неуспеваемость, эмоциональные нарушения, девиантное поведение. Психопрофилактика в работе с педагогическим коллективом образовательного учреждения. Методы и приемы психопрофилактической работы психолога. Психолого-педагогической психопрофилактической работы. консилиум (ППК) как метод психопрофилактической работы. Частные аспекты психологического просвещения в психологической службе образования. Психологическое просвещение в профориентац</p>
-----	--	---	---	-------------------	-----------	---

							ионной работе. Формы психологического просвещения: наглядные формы психологического просвещения, беседа, коллегиальное обсуждение, лекция, урок психологии, выступление на методическом совещании и семинаре, публицистическая статья. Методы и средства психологического просвещения в работе психолога.
1.4	Тема 2. Формы, методы и средства психологического просвещения и психологической профилактики /Пр/	5	6	ПК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2		
1.5	Тема 1. Общая характеристика и специфика психологического просвещения и психологической профилактики. /Ср/	5	8	ОПК-8 ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2		Проверка преподавателем выполнения заданий для самостоятельной работы.
1.6	Тема 2. Формы, методы и средства психологического просвещения и психологической профилактики. /Ср/	5	12	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2		Проверка преподавателем выполнения заданий для самостоятельной работы.
	Раздел 2. Раздел 2. Организация и проведение психологического просвещения и профилактики.						

2.1	Тема3. Методические аспекты организации и проведения психологического просвещения и профилактики /Лек/	5	4	ПК-3 ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2	<p>Особенности организации и проведения психопрофилактической работы педагога-психолога. Психодиагностика как основа психопрофилактической работы. Методические рекомендации по организации и проведению психопрофилактической работы с учащимися и педагогами.</p> <p>ППК: организация и проведение психолого-педагогического консилиума. Роль и функции психолога в ППК. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса. Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий различных форм психологического просвещения. Типичные ошибки психолога при организации и проведении мероприятий по психологическому просвещению. Психологическое просвещение в системе работы психолого-</p>
-----	--	---	---	-------------------	-----------	--

							медико педагогическо й комиссии (ПМПК). Роль и функции психолога в ПМПК. Особенности психологическ ого просвещения через СМИ.
2.2	Тема3. Методические аспекты организации и проведения психологического просвещения и профилактики /Пр/	5	4	ПК-3 ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2		
2.3	Тема 4. Программы психопрофилактики и психопросвещения /Лек/	5	2	ПК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Понятие программы психопрофилактики и психопросвещения. Принципы построения программ психопрофилактики и психопросвещения. Основные требования к составлению, структуре, оформлению и реализации программ.
2.4	Тема4. Программы психопрофилактики и психопросвещения /Пр/	5	4	ПК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.5	Тема3. Методические аспекты организации и проведения психологического просвещения и профилактики. /Ср/	5	10	ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Л1.1 Л1.2		Проверка преподавателе м выполнения заданий для самостоятельн ой работы.
2.6	Тема 4. Программы психопрофилактики и психопросвещения /Ср/	5	14	ПК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Проверка преподавателе м выполнения заданий для самостоятельн ой работы.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Исторические обзор развития психологического просвещения и профилактики в России.
2. Перечислите основные способы психологического просвещения посредством СМИ, дайте их характеристику.
3. Опишите основные варианты публицистических выступлений психолога в СМИ: интервью, оригинальные статьи, компиляционные статьи.
4. Дайте характеристику дистантным формам психологического просвещения посредством интернета: вебинары, стримы, тематические группы в социальных сетях.
5. Опишите специфику просветительской работы психолога в рамках индивидуального консультирования детей и подростков.
6. Опишите специфику просветительской работы психолога в рамках консультирования родителей и семейного консультирования.
7. Работа по психологическому просвещению и привлечению внимания населения к проблемам клиентов.
8. Формы и методы психопросветительской работы с целью эффективного преодоления жизненных трудностей.

9. Задачи психологического просвещения. Субъекты психологического просвещения.
10. Соотношение понятий психолого-педагогическое сопровождение, профилактика, психологическое консультирование.
11. В чем суть популяризации психологических знаний среди отдельных категорий населения: дети, подростки, родители, профессионалы.
12. Специфика индивидуального просвещения личности в рамках психопрофилактики.
13. Дайте характеристику средствам и приемам просвещения.
14. Как создать систему популяризации психологических знаний в различных сферах.
15. В чем суть содержания программы просвещения, проведение обучения, оценка изменений.
16. Организация и технология психологического просвещения психологического здоровья семей.
17. Особенности профилактики жестокого обращения.
18. Система профилактики суицидального поведения.
19. Государственные службы профилактики: телефоны доверия, психологические центры. Специфика и цели их деятельности.
20. Дайте характеристику этапам психологической профилактики.
21. Особенности составления программ по психологической профилактике в различных сферах деятельности психолога.

5.2. Темы письменных работ

Типовые темы докладов.

Цели и задачи психологического просвещения и психопрофилактики в образовательном учреждении.

Основные направления, формы и методы психологического просвещения в образовательных организациях.

Основные направления, формы и методы психологической профилактики в образовательных организациях.

Наглядные формы психологического просвещения и их характеристика.

Словесные формы психологического просвещения и их характеристика.

Факторы риска нарушения психического здоровья субъектов образовательного процесса.

Основные направления работы школьной психологической службы (специфика профессиональных задач).

Основные направления, формы и методы таких форм работы как "урок психологии", "родительское собрание", "уголок психолога".

Методы и приемы, направленные, на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся.

Характеристика совместного формирования социальной ситуации развития ребенка в ходе психологического просвещения родителей.

5.3. Фонд оценочных средств

Написание научно-популярной статьи.

Практические рекомендации по написанию научных статей.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

Основная задача этих рекомендаций – практическая помощь в написании и оформлении Ваших научных трудов (статей, тезисов).

Основная структура содержания статьи.

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области. Статья, как правило, включает в себя:

- 1) ключевые слова;
- 2) аннотацию;
- 3) введение;
- 4) методы исследований;
- 5) основные результаты и их обсуждение;
- 6) заключение (выводы);
- 7) список цитированных источников.

Название (заглавие) – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали саму суть статьи, его основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

Аннотация. Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во Введении должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Цели и задачи исследований. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования - следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов: - выяснить... - выявить... - сформировать... - обосновать... - проверить... - определить... - создать... - построить...

Задачи – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, разветвляется в комплексе взаимосвязанных задач.

Основная часть включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение: - пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства. - разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Выводы (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано.

Список литературы – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.). Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя

способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данным; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Как писать? Начинающему автору необходимо свыкнуться с мыслью, что подлинная работа над статьей начинается сразу после написания первого варианта. Надо безжалостно вычеркивать все лишнее, подбирать правильные выражения мыслей, убирать все непонятное и имеющее двойной смысл. Но и трех-четырех переделок текста может оказаться мало. Многие авторы придерживаются следующего способа написания научной статьи. Сначала нужно записать все, что приходит в голову в данный момент. Пусть это будет написано плохо, здесь важнее свежесть впечатления. После этого черновик кладут в стол и на некоторое время забывают о нем. И только затем начинается авторское редактирование: переделывание, вычеркивание, вставление нового материала. И так несколько раз.

Для того чтобы подчеркнуть направление вашей мысли при написании статьи и сделать более наглядной его логическую структуру, вы можете использовать различные вводные слова и фразы:

- 1) Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих...
- 2) Кроме того
- 3) Наконец
- 4) Затем
- 5) Вновь
- 6) Далее
- 7) Более того
- 8) Вместе с тем
- 9) В добавление к вышесказанному
- 10) В уточнение к вышесказанному
- 11) Также
- 12) В то же время
- 13) Вместе с тем
- 14) Соответственно
- 15) Подобным образом
- 16) Следовательно
- 17) В сходной манере
- 18) Отсюда следует
- 19) Таким образом
- 20) Между тем
- 21) Тем не менее
- 22) Однако
- 23) С другой стороны
- 24) В целом
- 25) Подводя итоги
- 26) В заключение
- 27) Итак
- 28) Поэтому

Однако не следует злоупотреблять вводными фразами начинать с них каждое предложение.

Техническая сторона оформления статьи. Правильно оформленная работа облегчает восприятие Вашей статьи. Есть некоторые правила, которые надо соблюдать:

- 1) после заголовка (подзаголовка), располагаемого посередине строки, точка не ставится. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка;
- 2) страницы нумеруются в нарастающем порядке;
- 3) правила сокращения слов и словосочетаний. Применение сокращенных словосочетаний регламентируется ГОСТ 7.12-93 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании». Кроме того, имеются общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовых работ, рефератов, диссертаций, статей. При этом используются следующие способы:
 1. Пишут лишь первые буквы слова (например, "гл." - глава, "св." - святой, "ст." - статья).
 2. Оставляют лишь первую букву слова (например, век - "в.", год - "г.").
 3. Оставляют только часть слова без окончания и суффикса (например, "абз." - абзац, "сов." - советский).
 4. Пропускают сразу несколько букв в середине слова, а вместо них ставят дефис (например, университет - "ун-т", издательство - "изд-во").

Нужно быть внимательным при использовании и таких трех видов сокращений, как буквенные аббревиатуры, сложносокращенные слова, условные географические сокращения по начальным буквам слов или по частям слов. Такими аббревиатурами удобно пользоваться, так как они составляются из общеизвестных словообразований (например, "ВУЗ", "профсоюз"). Если необходимо обозначить свой сложный термин такой аббревиатурой, то в этом случае ее следует указывать сразу же после данного сложного термина. Например, "средства массовой информации (СМИ)". Далее этой аббревиатурой можно пользоваться без расшифровки. При написании научных работ необходимо соблюдать общепринятые графические сокращения по начальным буквам слов или по частям таких слов: "и т.д." (и так далее), "и т.п." (и тому подобное), "и др." (и другое), "т.е." (то есть), "и пр." (и прочее), "вв." (века), "гг." (годы), "н.э." (нашей эры), "обл." (область), "гр." (гражданин), "доц." (доцент), "акад." (академик). При сносках и ссылках на источники употребляются такие сокращения, как "ст.ст." (статьи), "см." (смотри), "ср." (сравни), "напр." (например), "т.т." (тома). Следует иметь также в виду, что внутри самих предложений такие слова, как "и другие", "и тому подобное", "и прочее" не принято сокращать. Не допускаются сокращения слов "так называемый" (т.н.), "так как" (т.к.), "например" (напр.), "около" (ок.), "формула" (ф-ла). Хорошо сделанная статья является логическим завершением выполненной работы. Поэтому, наряду с совершенствованием в исследовательской работе, необходимо постоянно учиться писать статьи.

Подведем итог. Так как же работать над статьей?

- Определитесь, готовы ли вы приступить к написанию статьи и можно ли др.) ее опубликовать в открытой печати.
- Составьте подробный план построения статьи.
- Разыщите всю необходимую информацию (статьи, книги, патенты и проанализируйте ее).
- Напишите введение, в котором сформулируйте необходимость проведения работы и ее основные направления.
- Поработайте над названием статьи.
- В основной части статьи опишите методику экспериментов, полученные результаты и дайте их физическое объяснение.
- Составьте список литературы.
- Сделайте выводы.
- Напишите аннотацию.
- Проведите авторское редактирование.
- Сократите все, что не несет полезной информации, вычеркните лишние слова, непонятные термины, неясности.

Коллоквиум.

Вопросы к коллоквиуму:

1. Методолого-теоретические основы психологического просвещения и профилактики.
2. Феномен Просвещения в историческом и философском аспектах.
3. Основные виды деятельности психолога образования.
4. Общая характеристика психологического просвещения.
5. Общая характеристика психологической профилактики.
6. Методы психологического просвещения (общая характеристика).
7. Методы психологической профилактики (общая характеристика).
8. Психолого-педагогический консилиум как метод проведения психопрофилактической работы.
9. Методические аспекты психологического просвещения.
10. Методические аспекты психопрофилактической работы.
11. Проведение психологического просвещения в форме лекции, беседы.
12. Проведение психологического просвещения в форме семинара, дискуссии.
13. Методы психологического просвещения по источнику получения знаний и умений (словесные, наглядные, практические).
14. Типичные ошибки при организации и проведении психологического просвещения.
15. Типичные ошибки при организации и проведении психопрофилактической работы.
16. Содержание психопрофилактической работы как актуальная проблема.
17. Особенности разработки мероприятия по психологическому просвещению и программы психопрофилактической работы.
18. Структура программы психопрофилактической работы и характеристика её разделов.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонды оценочных средств включают: работу на семинарском занятии, мероприятие по психологическому просвещению, презентация по содержанию профилактической работы, участие в круглом столе, научно-популярная статья,

психопрофилактическая программа и МК, научная статья, коллоквиум.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Наумова Д. В., Ясвин В. А., Мартыанова Г. Ю., Цаплина О. В., Ключко О. И., Павленко Т. А., Егоров И. В., Листик Е. М., Курганова Е. А., Фризен М. А., Морева О. Л., Кукушкина Ю. А., Егорова Т. Н.	Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Пахальян В. Э.	Психопрофилактика в практической психологии образования: учебное пособие	Москва: ПЕР СЭ, 2003
Л1.3	Удалова Т. Ю.	Эмоциональная саморегуляция с использованием аутогенной тренировки: учебное пособие	Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2019

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Курс «Основы психопрофилактики и психопросвещения» состоит из лекций и семинарских занятий, предполагающих не только расширение теоретических знаний студентов, но и их практическое применение.

Теоретические знания студенты получают на лекциях. Приведем некоторые советы по работе студентов на лекционных занятиях, так как от этого зависит, насколько продуктивно они в дальнейшем смогут работать на семинарских занятиях, осуществлять самоподготовку.

Лекция, как известно, одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематичное,

последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины. К достоинствам лекции можно отнести возможность в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу.

Поначалу у студента складывается мнение, что на лекции он – лицо пассивное, и все, что от него требуется, – слушать и записывать то, что говорит преподаватель. Но это ошибочное, и даже опасное представление. На самом деле слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студента, главная задача которого – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых явлениях и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного материала.

Чтобы студентам было легче на лекционных занятиях, рекомендуем несколько практических советов.

- Не старайтесь записать дословно все, что говорит преподаватель. Учитесь формулировать мысли кратко и своими словами, записывая самое существенное.
- Учитесь «на слух» отделять главное от второстепенного. Но это не значит, что записывать нужно только основные положения и определения, необходимые и примеры, приводимые лектором.

□ Записи должны быть сжатыми, логично связанными, представляя собой развернутый план лекции.

□ Если в лекции предлагаются схемы, таблицы, чертежи, обязательно полностью заносите их в тетрадь, выполняя аккуратно и внимательно.

□ Оставляйте в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений и т.п. Постарайтесь выработать свою собственную систему сокращения часто встречающихся слов или их замены определенными знаками. Это даст Вам возможность меньше писать, больше слушать и думать.

Поскольку количество часов аудиторной работы явно недостаточно для овладения таким большим объемом информации, на самостоятельную работу студента может уйти достаточно много времени. Предлагается изучению одной темы посвящать 7-10 дней. В течение этого времени необходимо прочитать несколько раз предложенный материал, выделить в нем основные смысловые части. После этого найти и проработать рекомендуемую литературу по каждому пункту, составить конспекты или сделать выписки из работ ученых. Далее снова прочитать предлагаемый текст, после чего желательно на семинарском занятии представить тему в сжатом виде (таблица, схема, компьютерная презентация и др.).

Обязательным источником, с которым студент должен работать постоянно, являются психологические словари.

Самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, написание рефератов, докладов, выполнение письменных заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом вопросы для самоконтроля. К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку. Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п. При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом ознакомлении с материалом быстро просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
- вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
- если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
- необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.