

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 10 "ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Модуль 9 Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) **практика**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **W2 Кафедра психологии**

Учебный план 44.03.02 Психология и педагогика начального образования (о, 2026).plx
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика
начального образования

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 103,85

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	4	4	4	4
Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ. подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,15	4,15	4,15	4,15
Сам. работа	103,85	103,85	103,85	103,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.психол.н., доцент, Мосина Наталья Анатольевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика начального образования

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 05.05.2026 г. № 5

Зав. кафедрой Мосина Н.А.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ___ от ___ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью производственной практики: технологической (проектно- технологической) практики является формирование у обучающихся умения

сопоставлять, контролировать и оценивать результаты образовательных программ и УМК

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.ОДП.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Естественнонаучная картина мира
2.1.2	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Методы формирования и оценки личностных и универсальных учебных действий обучающихся
2.2.2	Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления
2.2.3	Психологическая служба в образовании
2.2.4	Производственная практика: вожатская практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

:	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
ПК-1: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	
:	
Знать:	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает технологии коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 2	На базовом уровне знает технологии коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 3	На пороговом уровне знает технологии коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания
Уметь:	
Уровень 1	На продвинутом уровне способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 2	На базовом уровне способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 3	На пороговом уровне способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками коллективной работы по

	проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками коллективной работы по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. подготовительный этап							
1.1	Индивидуальный план деятельности (практики) Установочная конференция /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		Предъявление индивидуального плана деятельности групповому руководителю
1.2	Предъявление индивидуального плана деятельности групповому руководителю /Ср/	4	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		Предъявление индивидуального плана деятельности групповому руководителю
Раздел 2. Основной этап							
2.1	Выполнение заданий по практике. /Ср/	4	50		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
Раздел 3. Итоговый этап							
3.1	Систематизация и оформление результатов педагогической практики /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		Систематизация и оформление результатов педагогической практики
3.2	Систематизация и оформление результатов педагогической практики /Ср/	4	23,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
3.3	экзамен /КРЭ/	4	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Общие методические рекомендации студенту о прохождении практики

Общие указания

Общие указания

Профессиональная деятельность является творческим процессом, требующим соответствующей организации труда, культурой мышления, письменной и устной речи, а также владения современными технологиями, в том числе информационными, в сфере своей профессиональной деятельности. Именно поэтому практическая подготовка бакалавров включает себя просветительскую, аналитическую, коррекционную, проетную, супервизорскую, диагностическую, рефлексивную

Общая цель всех форм организации практической подготовки – развитие общенаучной и профессиональной компетенции бакалавров.

Учебная практика является важным звеном в подготовке бакалавра.

Знакомство с организацией деятельности педагога-психолога в образовании по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды, изучение проблем современного образовательного учреждения и участников образовательного процесса способствует повышению компетенции бакалавров при организации будущей профессиональной деятельности. В процессе практики может

формироваться стиль

профессиональной деятельности, профессиональные компетенции, на развитие которых будет направлено дальнейшее обучение. Перед

прохождением практики бакалавр должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем,

чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов. Как

при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной,

монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати. Бакалавру-практиканту рекомендуется совместно с руководителем

практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики. Бакалавр обязан соблюдать правила распорядка

учреждения, организации, государственного органа и органа местного самоуправления, которых он проходит практику, вести дневник практики; а

по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

В период прохождения производственной практики бакалавр должен:

научиться организовывать собственную работу по анализу документов, форм деятельности, методов и приемов работы, на

основе Стандарта образовательной организации;

научиться анализировать ФГОС НОО с т.з. сопоставления результатов и выбираемых форм, методов, технологий формирования УУД;

научиться анализировать документы, формы и методы работы с одаренными детьми в общеобразовательной организации;

научиться анализировать организацию психолого-педагогической поддержки детей с трудностями в обучении в школе;

научиться проектировать работу по анализу форм, методов, технологий работы со способными и одаренными детьми в образовательной организации;

научиться анализировать собственную деятельность. (См. Приложение 2).

Содержание практики планируется исходя из целей и задач практики, отражается в индивидуальном плане, где фиксируются все виды

деятельности бакалавра в течение практики.

В течение работы бакалавр-практикант постоянно должен осуществляться самоанализ собственной деятельности и принятых решений.

Он делается на основе:

1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики,

2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий;

3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.

1. Смогли ли Вы во время практики использовать знания, полученные по дисциплинам модуля практики:

а) постоянно

б) частично

в) не смог

2. В каких видах деятельности Вы почувствовали себя наиболее успешным?

Чем Вы объясните трудности, с которыми столкнулись во время практики в школе?

недостаточной подготовкой по дисциплинам модуля;

незнанием ФГОС НОО;

незнанием документов по работе с одаренными детьми;

незнанием документов по работе с детьми, имеющими трудности в обучении;

недостатком опыта;

отсутствием необходимых личностных качеств;

недостатком помощи со стороны учителя или методистов, руководящих практикой;

случайностью выбора профессии, отсутствием интереса к ней;

большим количеством детей в классе;

большим количеством обязанностей;

другими причинами (какими именно, назовите).

3. Как Вы преодолевали затруднения в период практики:

самостоятельно;

обращался за помощью в зависимости от обстоятельств;

обращался за помощью только в тех случаях, когда не мог справиться самостоятельно;

преодолевал затруднения всегда с чьей-либо помощью.

4. Кто оказывал Вам помощь чаще всего? Какую?

руководитель практики;

классный руководитель;

представитель администрации образовательного учреждения;

однокурсники.

5. Как Вы считаете, от чего зависела результативность (успешность) прохождения Вами практики:

от моих индивидуальных качеств личности;

от практики наличия у меня теоретических знаний по дисциплинам модуля;

от характера взаимодействия с руководителями практики

- от своевременно оказанной мне помощи при затруднениях;
- от социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- от предоставления мне свободы в процессе принятия решений;
- от других факторов.

Каких именно :

6. На основе самоанализа я пришел к выводу об успешности моей деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий:

- 1.
- 2.

7. Удовлетворены ли Вы в целом практикой: Да/Нет

8. Какие аспекты практики вызвали у вас наибольшее удовлетворение? Почему?

9. Какими аспектами практики Вы недовольны? Почему?

10. Выразите свое отношение к общей оценке за Вашу практику:

Согласен

Завышена

Занижена

11. Ваши пожелания и предложения по улучшению практической подготовки студентов в университете

Оформление отчета

Отчет о практике должен быть изложен на 8-10 страницах. В нем освещаются следующие моменты:

- место и время прохождения практики;
- описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики;
- анализ наиболее сложных и интересных случаев, решенных бакалавром на практике;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным видам профессиональной деятельности, и их анализ;
- основанный на нормативных материалах, проблемные вопросы по тем или иным документам, с которыми бакалавр ознакомился

во время практики.

В отчете бакалавр должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь

оказывали ему руководители практики. (см. Приложение 1.)

Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

Во время защиты бакалавр должен уметь анализировать те или иные действия и решения, о которых он пишет в дневнике (См. Приложение 3) и

отчете, указать, при каком условии они являются обоснованными.

Отчет о производственной практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях,

бакалавр должен представить не позднее, чем за 15 дней до начала сессии.

К отчету о производственной практике бакалавру необходимо приложить проекты, аналитические отчеты, копии документов проводимых

мероприятий и пр., составленные им самостоятельно в ходе выполнения профессиональной деятельности.

Отчет о производственной практике составляется бакалавром- практикантом в соответствии с программой практики и дополнительными

указаниями руководителя практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии,

в которую входят руководитель бакалаврской программы и руководитель практики по направлению подготовки.

По итогам положительной аттестации бакалавру выставляется оценка (зачёт).

Критерии оценивания прохождения практики

Показатели оценки:

- Оценка умений планировать свою деятельность.
- Оцениваются личностные качества бакалавра (культура общения, умение работать в команде, уровень нравственного развития и др.)
- Уровень ответственного отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.
- Качество выполнения поставленных задач.
- Качество оформления отчетных документов.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочное средство 1.

Проанализировать учебно-методический комплекс образовательной программы обучения в классе.

Примерная схема анализа УМК

I.

Данный УМК разработан (указать авторов, год издания) и

предназначен

для

(указать
уровень
обучения,
класс)

II.

тетради

УМК состоит из учебника, книги для учителей, рабочей

III.

Данный комплекс построен на основе ФГОС (какого поколения?), рекомендован/не рекомендован МИНПРОСВЕЩЕНИЯ, входит в перечень/не входит в перечень

IV.

тенденции

Авторы учитывают потребности современной школы, новые

в

V.

обучении

Структура учебника. Основной компонент УМК – учебник.

VI.

Из каких структурных элементов состоит УМК?

Как взаимосвязана между собой все структурные элементы?

Содержание учебника

Как ориентировано содержание учебника для обучающихся

младшего школьного возраста? В чем это отражено? Как представлено?

Какие виды вопросов и заданий встречаются в учебнике?

Как представлены в учебнике домашние задания?

Какие технологии и методы работы предлагает учебник?

VII.

Как отражена воспитательная составляющая?

В чем состоит развивающий компонент учебника?

Оформление учебника.

а) подходы к организации обучения;

б) СанПин нормы (размеры, вес, шрифт и т.д.);

в) эстетические и этические нормам (цветовая гамма, сюжеты рисунков и т.д.).

VIII.

IX.

X.

XI.

Рабочая тетрадь (используйте схему как и для учебника.

Другие элементы УМК

Образует ли данный учебник и другие элементы УМК единую

дидактическую

систему?

Общие выводы. На основании данного анализа можно сказать,

что УМК отвечает/не отвечает основным требованиям:

процесса,

ученика,

творчества,

соответствует/не соответствует потребностям педагогического

ориентирован/ не ориентирован на цель обучения, на личность

повышает /не повышает мотивацию познавательной активности,

способствует/не способствует воспитанию самостоятельной

самообучающейся личности.

Оценочное средство 2,3,4.

Спроектировать и провести занятие с использованием педагогических

технологий в образовательной деятельности с учетом результативности формирования УУД. (По заданию учителя)

Схема проектирования учебного занятия по ФГОС с использованием педагогических технологий

Основные проектируемые компоненты современного учебного занятия

- определение цели,
- определение результатов,
- отбор содержания и проектирование системы учебных задач / учебных заданий,
- выбор форм организации / педагогических технологий учебной деятельности

на учебном занятии.

I.

всех

Этапы

Проектирование цели учебного занятия происходит в контексте:

- 1) целей изучения учебного предмета,
- 2) планируемых результатов освоения учебного предмета.

II.

Планирование образовательных результатов:

этапах

A. Планирование предметных результатов в соответствии:

- с содержанием раздела примерной рабочей программы
- «Предметные результаты»,
- с предметным содержанием учебного занятия.*

B. Планирование метапредметных и личностных результатов

обучения на основании примерной рабочей программы.

- Познавательных (в контексте учебного содержания),
- Коммуникативных и регулятивных (вне контекста учебного содержания).

Личностных: в сферах патриотического, гражданского, трудового, экологического, эстетического воспитания, в духовно-нравственной сфере, ценности научного познания, ценностного отношения к жизни и здоровью, адаптации к меняющимся условиям социальной и природной среды (вне контекста учебного содержания).

III.

IV.

Отбор содержания учебного занятия на основании примерной рабочей программы

- Отбор содержания учебного занятия происходит на основании разделов примерной рабочей программы: «Содержание учебного предмета»
- Отбор содержания учебного занятия происходит на основании программы внеурочной деятельности.

Выбор технологии проведения учебного занятия

Этапы учебного занятия с использованием педагогической технологии

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009
Л1.2	И. Н. Нестерова, Т. А. Козлова, Т. В. Кульневич, Ю. В. Кудинова	Производственная педагогическая практика в школе: педагогический компонент : учебно-методическое пособие	Воронеж : ВГПУ, 2017
Л1.3	Прохорова, И. К.	Педагогическая практика студентов в образовательных организациях: учебно-методическое пособие	Нижний Тагил : НТГСПИ, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017
Л1.5	Алексеева Е. А.	Производственная педагогическая практика: методические указания	Красноярск : КрасГАУ, 2023
Л1.6	Магомедова С. И.	Педагогическая практика бакалавров: учебное пособие	Махачкала : ДГУ, 2021

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)