

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА Технологическая (проектно-технологическая) **практика**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Н1 Современного русского языка и методики**

Учебный план 44.04.01 Русский язык и литература в поликультурной среде (о, 2026).plx
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы Русский язык и литература в поликультурной среде

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 195,85

контактная работа во время 0

промежуточной аттестации (ИКР)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	10	10	10	10	20	20
Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен)			0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовк и	108	108	107,85	107,85	215,85	215,85
Итого ауд.	10	10	10	10	20	20
Контактная работа	10	10	10,15	10,15	20,15	20,15
Сам. работа	98	98	97,85	97,85	195,85	195,85
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

дфилн, Профессор, Осетрова Елена Валерьевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Русский язык и литература в поликультурной среде

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 22.04.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Осетрова Е.В., д. филол. наук, профессор

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 8 от 29 апреля 2026г.

Председатель НМС УГН(С) Барилловская Анна Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Развитие профессионально-профильных компетенций студентов на основе овладения содержанием и организацией производственной проектно-технологической практики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
2.1.2	Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды
2.1.3	Теоретические основы педагогического проектирования
2.1.4	Технологии обучения русскому языку в поликультурной среде
2.1.5	Основы социолингвистики
2.1.6	Проективные методики в преподавании литературы
2.1.7	Межкультурная коммуникация
2.1.8	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.9	Педагогическая практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Технологии обучения литературе в поликультурной среде
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Индивидуальное сопровождение развития двуязычного школьника
2.2.5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Филологические аспекты теории коммуникации

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-2: Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов

ПК-2.1: Знает: требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ

Знать:

Уровень 1	Обладает специальными знаниями о требованиях и подходах к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядке разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ
Уровень 2	Обладает основными знаниями о требованиях и подходах к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядке разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ
Уровень 3	Обладает фрагментарными знаниями о требованиях и подходах к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядке разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ

Уметь:

Уровень 1	Умеет творчески проектировать и создавать научно-методические и учебно-методические материалы; разрабатывать и использовать научно-методические и учебно-методические материалы, примерные или типовые образовательные программы
Уровень 2	Умеет хорошо проектировать и создавать научно-методические и учебно-методические материалы; разрабатывать и использовать научно-методические и учебно-методические материалы, примерные или типовые образовательные программы
Уровень 3	Умеет в целом проектировать и создавать научно-методические и учебно-методические материалы; разрабатывать и использовать научно-методические и учебно-методические материалы, примерные или типовые образовательные программы

Владеть:

Уровень 1	На продвинутом уровне владеет требованиями и подходами к проектированию и
-----------	---

	профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Умеет творчески осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	Умеет хорошо осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	Умеет в целом осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Вводный раздел						
1.1	Установочная консультация-семинар: содержание практики, знакомство со структурой научно-образовательного центра "Институт Конфуция" КГПУ им. В.П. Астафьева /Пр/	2	2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		письменная работа
	Раздел 2. Региональный проект в области языкового образования						
2.1	Проектно-образовательная деятельность в поликультурной среде /Пр/	2	2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		задание
2.2	Требования к организации и реализации регионального проекта в контексте обучения РКИ; условия и правила проведения /Пр/	2	2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		обзор литературных источников и электронных ресурсов
2.3	Поиск, обоснование и выбор тем проектов с региональным компонентом /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		обоснование выбора темы и вида проектного мероприятия
2.4	Разработка регионального проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	2	50	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		перечень средств и способов реализации проектного мероприятия; методическая разработка проектного мероприятия
2.5	Апробация материалов и реализация регионального проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	2	40	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		методическая разработка проектного мероприятия
	Раздел 3. Аналитический раздел (1)						

3.1	Аналитический обзор результатов практики: защита проектов /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		методическая разработка проектного мероприятия
3.2	Формирование промежуточного отчета по практике /Ср/	2	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		промежуточный отчет по практике
Раздел 4. Международный проект в области языкового образования							
4.1	Требования к организации и реализации международного проекта в контексте обучения РКИ, условия и правила проведения /Пр/	3	2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		обзор литературных источников и электронных ресурсов
4.2	Поиск, обоснование и выбор тем проектов с международным компонентом /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		обоснование выбора темы и вида проектного мероприятия
4.3	Разработка программы мероприятий в рамках реализации международного проекта /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		перечень средств и способов реализации проектного мероприятия
4.4	Разработка международного проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	3	50	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		методическая разработка проектного мероприятия
4.5	Апробация материалов и реализация международного проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	3	40	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		методическая разработка проектного мероприятия
Раздел 5. Аналитический раздел (2)							
5.1	Аналитический обзор результатов практики: защита проектов /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		методическая разработка проектного мероприятия
5.2	Аналитический обзор результатов практики: поиск и анализ ошибок, способы их преодоления, перспективы проекта /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		задание
5.3	Формирование итогового отчета по практике /Ср/	3	7,85	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		итоговый отчет по практике
5.4	Зачет /КРЭ/	3	0,15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		вопросы и задания для зачета

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Задание для проведения текущего контроля (образец)

Познакомьтесь с двумя различными шаблонами Паспорта проекта:

Шаблон А

- дата проведения проектного мероприятия;
- место проведения проектного мероприятия;
- тип проектного мероприятия;
- тема;
- цель и задачи;
- целевая группа обучающихся;
- сценарий проектного мероприятия с указанием последовательности этапов, примерного распределения времени по этапам, содержания используемого материала в виде текстов, рисунков, таблиц и др.;

- методы и приемы работы преподавателя / организатора, использованные в ходе мероприятия;
- оборудование и материалы;
- задания для обучающихся на каждом этапе мероприятия;
- эталоны, ответы выполнения заданий;
- методические рекомендации учителю и обучающимся.

Шаблон Б

- 1 Название проектного мероприятия
- 2 Тип деятельности
- 3 Целевая группа и количество участников
- 4 Срок исполнения
- 5 Место исполнения
- 6 Цель, направленная на практический результат
- 7 Языковая / речевая / коммуникативная деятельность
- 8 Этапы (проектные задания) либо сценарий мероприятия
- 9 Продукт
- 10 Презентация
- 11 Рекомендации по выполнению проекта
- 12 Список источников, в том числе электронных
- 13 Критерии оценки

Сравните данные шаблоны.

Определите общие и различные элементы. Обратите внимание на логику представления элементов и этапов проекта.

Предложите свой вариант шаблона Паспорта проекта, включающего все необходимые элементы.

5.2. Темы письменных работ

Письменная работа: вопросы

1. Чем отличается основная образовательная программа от дополнительной?
2. Чем отличается дополнительная образовательная программа от основной?
3. Какую роль выполняют научно-методические и учебно-методические материалы для образовательных программ?
4. Как осуществляется проектирование мероприятия в рамках образовательной программы?
5. Как преподавателю следует проектировать и применять формы и технологии организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся?
6. Как преподавателю следует проектировать и применять формы и технологии организации индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся?
7. Каковы особенности разработки проекта, в котором участвуют обучающиеся с особыми образовательными потребностями?

5.3. Фонд оценочных средств

Типовые вопросы к зачету

1. Проектирование педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
2. Проектирование совместной и индивидуальной учебной и исследовательской деятельности обучающихся.
3. Модель методической разработки проектного мероприятия для обучающихся.
4. Обоснование выбора темы и вида проекта.
5. Использование научно-методических и учебно-методических материалов в процессе разработки проекта.
6. Паспорт проекта: содержание и формы
7. Продукт проекта: содержание и формы

Теоретическое содержание всех вопросов обсуждается и иллюстрируется примерами из индивидуальной методической разработки проектного мероприятия.

На зачете магистрант должен иметь отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Константинова Л. А., Гончарова Н. Н., Жукова А. Н., Николаев А. М., Щенникова Е. П., Константинова Л. А.	Грамматика русского языка: учебное пособие по русскому языку для студентов-иностранцев: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020
Л1.2	Алдошина М. И.	Основы поликультурного образования: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Мандель Б. Р.	Современное поликультурное образование: концепции, проблемы, теория и практика : учебное пособие для бакалавриата: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.			
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
<p>1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.</p> <p>2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.</p> <p>3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.</p> <p>4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.</p> <p>5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.</p>			
7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
<p>Методические рекомендации по организации производственной практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика"</p> <p>Обучающийся магистрант имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обратиться за консультацией ко всем руководителям практики; - обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от организации – базы практики; - выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики. <p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации, требования трудового законодательства, технику безопасности; - соблюдать этические принципы и стандарты; - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики; - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками баз практики; - обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике; - предоставить отчетную документацию по практике, с описанием каждого дня практики, всей его работы, наблюдений, выводов и т.д., в назначенный срок. <p>Методические рекомендации по подготовке отчетной документации</p> <p>Методическая разработка проектного мероприятия является обязательным документом отчетной документации по производственной практике.</p> <p>Методическая разработка проектного мероприятия - учебно-методическое издание в помощь преподавателю, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (викторины, фестиваля, тематического вечера, родительского собрания, конкурса, игры, и т.п.).</p> <p>Методическая разработка включает характеристику поставленных целей, описание последовательности действий, средств их достижения, планируемых результатов, методических рекомендаций.</p> <p>Структура методической разработки проектного мероприятия состоит из следующих элементов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дата и место проведения мероприятия; • тема мероприятия; • тип мероприятия • цель и задачи; • целевая группа обучающихся; • сценарий мероприятия с указанием последовательности этапов, примерного распределения времени по этапам, содержания используемого материала в виде текстов, рисунков, таблиц и др.; • методы и приемы работы преподавателя, использованные в ходе мероприятия; • оборудование и материалы; • задания для обучающихся на каждом этапе мероприятия; • эталоны, ответы выполнения заданий; • методические рекомендации преподавателю и обучающимся. 			

Рекомендации к оформлению методической разработки

Работа выполняется в рукописном либо в компьютерном варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата.

Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, 13 либо 14, через 1 либо 1,5 интервала, абзацный отступ - 5 знаков, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Страницы работы нумеруются посередине верхнего поля (начиная с титульного листа, на титульном листе номер не ставится).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Рекомендуемый объем - до 12 страниц печатного текста без учета приложений. Приложения обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и пр.). Допускается цифровая нумерация.