

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Практикум " Обучение письму и чтению по рельефно-точечной системе Брайля" рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **S2 Коррекционной педагогики**

Учебный план 44.04.03 Деятельность учителя-логопеда по проектированию и реализации адаптированных образовательных программ (з, 2026 г.).plx
Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Деятельность учителя – логопеда по проектированию и реализации адаптированных образовательных программ

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 28

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	11 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	4	4	4	4
Контроль на промежуточную аттестацию (зачет)	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,15	4,15	4,15	4,15
Сам. работа	28	28	28	28
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

к.п.н, доцент, *Беляева Ольга Леонидовна* _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 128)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Деятельность учителя – логопеда по проектированию и реализации адаптированных образовательных программ

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 12.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 14.04.2026 г. № 8

Зав. кафедрой *Беляева Ольга Леонидовна*

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ___ от ___ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

___ _____ 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Современные проблемы науки и образования	
2.1.2	Методология и методы научного педагогического исследования	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Зарубежные исследования в области образования детей с ОВЗ (на иностранном языке)	
2.2.2	Логопедическая работа по разработке и реализации СИПР для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

:	
Знать:	
Уровень 1	принцип построения системы Брайля
Уровень 2	принцип построения системы Брайля
Уровень 3	принцип построения системы Брайля
Уметь:	
Уровень 1	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Уровень 2	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Уровень 3	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Владеть:	
Уровень 1	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.
Уровень 2	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.
Уровень 3	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.

ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

:	
Знать:	
Уровень 1	принцип построения системы Брайля
Уровень 2	принцип построения системы Брайля
Уровень 3	принцип построения системы Брайля
Уметь:	
Уровень 1	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Уровень 2	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Уровень 3	планировать коррекционную работу на основе выявленных нарушений базовых предпосылок для овладения чтением и письмом по системе Брайля;
Владеть:	
Уровень 1	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.
Уровень 2	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.

Уровень 3	составлять программу коррекционно-развивающей работы по формированию чтения и письма по системе Брайля.
ПК-1: Способен к реализации содержания коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ	
:	
Знать:	
Уровень 1	-диагностику исследования базовых неречевых умений для овладения шрифтом Брайля
Уровень 2	-диагностику исследования базовых неречевых умений для овладения шрифтом Брайля
Уровень 3	-диагностику исследования базовых неречевых умений для овладения шрифтом Брайля
Уметь:	
Уровень 1	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Уровень 2	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Уровень 3	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Владеть:	
Уровень 1	навыками чтения и письма по системе Брайля.
Уровень 2	навыками чтения и письма по системе Брайля.
Уровень 3	навыками чтения и письма по системе Брайля.
ПК-5: Способен к просветительской деятельности в области работы и взаимодействия с обучающимися с тяжелыми нарушениями речи, интеллектуальными, сенсорными и двигательными нарушениями, повышению уровня инклюзивной культуры учащихся, их родителей и педагогов	
:	
Знать:	
Уровень 1	закономерности, принципы тифлопедагогического процесса
Уровень 2	закономерности, принципы тифлопедагогического процесса
Уровень 3	закономерности, принципы тифлопедагогического процесса
Уметь:	
Уровень 1	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Уровень 2	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Уровень 3	выстраивать стратегию коррекционной работы при обучении слепого ребенка чтению и письму по системе Брайля
Владеть:	
Уровень 1	навыками чтения и письма по системе Брайля
Уровень 2	навыками чтения и письма по системе Брайля
Уровень 3	навыками чтения и письма по системе Брайля

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Методика обучения письму и чтению по рельефно-точечной системе Брайля						
1.1	/Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.2	/Ср/	4	14		Л1.1 Л1.2 Л1.3		
	Раздел 2. Раздел 2. Практические упражнения по обучению письму и чтению по рельефно-точечной системе Брайля.						
2.1	/Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		

2.2	/Ср/	4	14		Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.3	/КРЗ/	4	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.4	/Зачёт/	4	3,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Полисенсорное развитие детей с глубоким нарушением зрения.
2. Сложная структура развития детей с нарушением зрения.
3. Структурные компоненты коррекционно-педагогической работы. В чем проявляется ее триединство?
4. Шрифт Л. Брайля. Расскажите о методике обучения слепых письму и чтению по системе Брайля.
5. Развитие осязательных представлений слепых.
6. Рельефно-точечный шрифт Брайля.
7. Письменность для слепых (история возникновения).
8. Развитие письменности для слепых людей в России.
9. Специфика обучения плоскочечному письму слепых и слепых с остаточным форменным (предметным) зрением.
10. Базовые умения для овладения шрифтом Брайля. Особенности проведения упражнений по развитию осязания.
11. Письменные принадлежности для письма по системе Брайля. Методика знакомства с письменными принадлежностями.
12. Средства обучения и реабилитации слепых людей.
13. Принципы построения рельефно-точечной системы Брайля. Ключ к системе.
14. Базовые первичные предпосылки для овладения чтением и письмом по системе Брайля.

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Прилагается

5.4. Перечень видов оценочных средств

Зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Проглядова Г.А.	Предупреждение и преодоление трудностей в освоении рельефно-точечного шрифта Брайля: монография	Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. – Красноярск., 2022
Л1.2	Проглядова Г. А.	Формирование базиса для овладения шрифтом Брайля: учебно-методическое пособие	Москва : МПГУ, 2018
Л1.3		Обучение письму и чтению по рельефно-точечной системе Брайля : Практикум	,

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по работе на лекциях

Посещение студентами лекционных занятий – обязательно, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно. Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе.

Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку. При заочной форме обучения перед сессией необходимо ознакомиться с рекомендованной литературой, выписывать заранее важное и непонятное.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения. Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, особенно важно это при заочной форме обучения. К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения. Без своевременно сданных семинарских / практических заданий студент не может быть допущен к зачету / экзамену.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Экзамен – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся. К сдаче допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине. На зачете (экзамене) надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий. Подготовка фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его.