

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**  
**(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

**МОДУЛЬ "ДИДАКТИКА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"  
Нормативно-правовые основы организации  
образования в СПО**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Р1 Универсальных педагогических компетенций и управления социальными системами**

Учебный план 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), заочно, 2026 г

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 1

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 96,15

контактная работа во время 0

промежуточной аттестации (ИКР)

часов на контроль 3,85

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96,15	96,15	96,15	96,15
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доцент, Степанова Инга Юрьевна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Нормативно-правовые основы организации образования в СПО**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 г. протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Р1 Универсальных педагогических компетенций и управления социальными системами**

Протокол от 24.04.2026 г. № 8

Зав. кафедрой Степанова И.Ю.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 8 от 7 мая 2026 г.

Председатель НМС УГН(С)

Кузьмина О.С.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование системных представлений о нормативно-правовых основах организации образования в СПО

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Коммуникативный практикум
2.1.2	Основы педагогики
2.1.3	Ознакомительная практика
2.1.4	Теория и методика воспитания
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Практики воспитательной деятельности в организациях СПО
2.2.2	Психолого-педагогический практикум
2.2.3	Теория и методика профессионального обучения
2.2.4	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Современные технологии образования
2.2.6	Непрерывное профессиональное образование
2.2.7	Практикум по непрерывному профессиональному образованию
2.2.8	Организация практической подготовки обучающихся СПО
2.2.9	Педагогическая практика
2.2.10	Профессионально-квалификационная
2.2.11	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.12	Основы педагогического проектирования

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**УК-2.1: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм**

**Знать:**

Уровень 1	Информирован о необходимости опоры на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели
Уровень 2	Понимает необходимость опоры на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели
Уровень 3	Раскрывает необходимость опоры на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели

**Уметь:**

Уровень 1	Умеет опираться на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели с помощью преподавателя/наставника
Уровень 2	Умеет опираться на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели с некоторыми подсказками преподавателя/наставника
Уровень 3	Умеет опираться на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели в основном самостоятельно

**Владеть:**

Уровень 1	Ссылается на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения
-----------	--

	поставленной цели с ошибками
Уровень 2	Ссылается на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели с неточностями
Уровень 3	Ссылается на действующие правовые нормы при определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели без ошибок
<b>УК-2.2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Информирован о значимости оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемые результатов решения поставленных задач
Уровень 2	Понимает значимость оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемые результатов решения поставленных задач
Уровень 3	Раскрывает значимость оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемые результатов решения поставленных задач
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач с помощью преподавателя/наставника
Уровень 2	Умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач с некоторыми подсказками преподавателя/наставника
Уровень 3	Умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач в основном самостоятельно
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач с ошибками
Уровень 2	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач с неточностями
Уровень 3	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач в основном без ошибок и неточностей
<b>УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Информирован о сущности использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
Уровень 2	Понимает сущность использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
Уровень 3	Раскрывает сущность использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов с помощью преподавателя/наставника
Уровень 2	Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов с некоторыми подсказками преподавателя/наставника
Уровень 3	Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов в основном самостоятельно
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов с ошибками
Уровень 2	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов с некоторыми неточностями
Уровень 3	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов в основном без ошибок и неточностей
<b>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>	



	профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства эпизодически
Уровень 2	Обращается к сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ситуативно
Уровень 3	Обращается к сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства регулярно
<b>ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Информирован об основных нормативно-правовых актах в сфере образования и нормах профессиональной этики, о необходимости обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
Уровень 2	Понимает сущность основных нормативно-правовых актах в сфере образования и нормах профессиональной этики, необходимость обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
Уровень 3	Раскрывает сущность основных нормативно-правовых актах в сфере образования и нормах профессиональной этики, необходимость обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности с помощью преподавателя/наставника
Уровень 2	Умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности с некоторыми подсказками преподавателя/наставника
Уровень 3	Умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности в основном самостоятельно
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности эпизодически
Уровень 2	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности ситуативно
Уровень 3	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе

профессиональной деятельности регулярно

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Общие положения о нормативно-правовом регулировании профессионального образования в Российской Федерации</b>						
1.1	Общие положения о нормативно-правовом регулировании профессионального образования в Российской Федерации /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Опорный конспект
1.2	Нормативно-правовое регулирование педагогической деятельности в РФ /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Тестовые задания
1.3	Нормативно-правовое регулирование педагогической деятельности в РФ /Ср/	1	48	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Тестовые задания Эссе-рассуждение
	<b>Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в Российской Федерации</b>						
2.1	Нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в Российской Федерации /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Опорный конспект
2.2	Локальные нормативно-правовые акты и их разработка /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Разработка локальных НПА
2.3	Локальные нормативно-правовые акты и их разработка /Ср/	1	48,15	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Разработка/корректировка локальных НПА
	<b>Раздел 3. Контроль</b>						
3.1	Контроль /Зачёт/	1	3,7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Проверка выполненных заданий
3.2	Зачет /Зачёт/	1	0,15	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Зачет

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы для обсуждения  
 Нормативно-правовое регулирование системы образования в РФ  
 Что понимается под нормативно-правовым документом?  
 В чем назначение нормативно-правовых документов?  
 Какие основные документы регламентируют сферу образования в РФ?  
 Конституция РФ об образовании?  
 Закон об Образовании в РФ как нормативно-правовой документ  
 Федеральные государственные образовательные стандарты: назначение и применение  
 ФГОС СПО: специфика, применение  
 Локальные правовые акты для организации системы СПО: номенклатура, назначение  
 Применение и разработка локальных нормативных актов для организации системы СПО  
 Примеры заданий  
 Подготовить опорный конспект по материалам лекции

Написать эссе-рассуждение о нормативно-правовом регулировании системы образования в РФ  
 Провести анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих отношения и деятельность в сфере образования, выполнить тестовые задания  
 Провести анализ отдельных локальных актов организации СПО по месту работы  
 Подготовить локальный акт для организации СПО по месту работу или внести предложения по корректировке имеющегося

### 5.2. Темы письменных работ

Эссе-рассуждение "Нормативно-правовое регулирование отношений и деятельности в сфере образования РФ"

### 5.3. Фонд оценочных средств

Опорный конспект

Опорный конспект готовится по материалам лекции по предложенной теме. Он предполагает отражение ключевых моментов изложенного содержания, а также авторские пометки и вопросы, требующие дополнительного обсуждения

Эссе-рассуждение

Напишите эссе-рассуждение на тему "Нормативно-правовое регулирование отношений и деятельности в сфере образования РФ". В сочинении выразите свое понимание назначения и специфики нормативно-правового регулирования системы образования в РФ

Задания на основе анализа Закона об образовании РФ

Выполнить тестовые задания, проверяющие осведомленность в положениях по отдельным статьям Закона об Образовании в РФ. Тест предоставляется в цифровом формате.

Примеры ТЗ

К полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования относится:

- Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации.
- Разработка и проведение единой государственной политики в сфере образования.
- Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации.
- Утверждение федеральных государственных образовательных стандартов, установление федеральных государственных требований.
- Обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на федеральном уровне.

Абсолютный приоритет в процессах обучения и воспитания детей предоставляется:

- Государству.
- Родителям и родственникам обучающихся.
- Образовательным учреждениям.
- Законным представителям несовершеннолетних обучающихся.

К категории граждан, имеющих право на занятие педагогической деятельностью, относят:

- Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.
- Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям.
- Любого гражданина, имеющего высшее образование.
- Любого гражданина имеющего среднее профессиональное образование.

На основе анализа статей 46-49 главы 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» подготовьте аналитическую справку, в которой уточните те требования, которые нормативно к Вам предъявляются как педагогическому работнику при осуществлении педагогической деятельности.

Анализ отдельных локальных актов организации СПО

Провести анализ сравнительный анализ Устава организации СПО по месту работу с Уставом другой организации СПО  
 Устав образовательного учреждения (организации) представляет собой основанный на законодательстве официальный нормативный локальный документ, принятый в установленном порядке компетентным органом (учредителем или уполномоченным им лицом) и регулирующий отношения в рамках конкретной организации.

Согласно статьи 25 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в Уставе должна обязательно должна содержаться следующая информация:

- 1) тип образовательной организации;
- 2) учредитель или учредители образовательной организации;
- 3) виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;
- 4) структура и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий.

Проведите сравнительно-сопоставительный анализ уставных документов двух образовательных учреждений: Устава организации СПО по месту работу с Уставом другой организации СПО, заполнив таблицу

Разработка/корректировка локального НПА

Примите участие в разработке локального акта для организации СПО по месту работу или внести предложения по корректировке имеющегося. Познакомьтесь с некоторыми, наиболее заинтересовавшими локальными нормативными актами образовательных учреждений (организаций) (не менее трех). Проведите их анализ с точки зрения используемого языка, его понятности для различных субъектов, в том числе обучающихся и их родителей (законных представителей).

Оцените «работоспособность» локальных нормативных актов.

Предложите варианты по коррекции, дополнению.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Опорный конспект, эссе-рассуждение, тестовые задания, анализ локальных актов, разработка/корректировка локальных НПА

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Матвеев В. Ю.	Правовое регулирование среднего профессионального образования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Афанасьев И. В., Афанасьева И. В.	Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Блинов В. И., Есенина Е. Ю., Клиник О. Ф., Сергеев И. С., Факторович А. А., Сазонов Б. А.	Профессиональная педагогика: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Филимонюк Л. А., Литвинова Е. Р.	Управление методической работой образовательной организации среднего профессионального образования в условиях реализации требований ФГОС СПО: монография	Невинномысск : НГГТИ, 2019

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

**6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com). Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

**7. МТО (оборудование и технические средства обучения)**

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****Общие рекомендации**

Важным условием качественного освоения содержания является активная работа на лекционных занятиях. Активное участие на лекционном занятии обеспечивается поиском ответов на предлагаемые преподавателем вопросы. Понимание достигается при условии мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательному его усвоению за счет активизации познавательных процессов, а также фиксации основных положений, понятий, обобщений, выводов, собственных мыслей, замечаний, вопросов. Прделанная таким образом работа на лекционном занятии превращается в его опорный конспект

Особенностью изучения дисциплины является последовательность изучения и освоения учебного материала. Не стоит переходить к изучению нового, не усвоив предыдущего, так как понимание и знание последующего в курсе базируется на глубоком знании предыдущих тем, а также предполагает выстраивание связей с практической подготовкой.

На практическом занятии очень важно активно включаться в процесс обсуждения предлагаемых вопросов, способствующих усвоению содержания обучения. Рекомендуется внимательно слушать, делать записи и пояснения преподавателя по сути работы, источникам ошибок, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей и закрепления полученных практических навыков. Практические занятия предполагают также совместный поиск решений предлагаемых учебно-познавательных, учебно-практических задач. Работа в мини-группах способствует освоению навыков работы в команде, разработки и принятия групповых решений, активизируя мыслительную деятельность, способствуя выявлению своих специфических личностных особенностей (стиль учения, предпочитаемая роль в команде и пр.)

На практическом занятии важно пользоваться подготовленными ранее материалами как на лекционных занятиях, так и в ходе выполнения заданий на самостоятельную работу.

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса

В учебном процессе образовательной организации высшего образования выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами информационно-коммуникационной сети Интернет;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, докладов;

и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

1. уровень освоения учебного материала;
2. умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
3. полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
4. обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
5. оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительными источниками, которые помогут успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.