

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П.Астафьева»

Исторический факультет
(наименование института/факультета)
Кафедра философии, экономики и права
(наименование кафедры)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине Административное право
наименование дисциплины/ модуля/практики

По направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки), направленность (профиль) образовательной программы
История и право

Квалификация: бакалавр

Составители: старший преподаватель Кукса Екатерина Николаевна
к.ф.н., доцент Лисина Лариса Георгиевна
(ФИО, должность)

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018 г.;

- образовательных программ по очной и заочной формам обучения высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 228 (п) от 01.04.2019 г.

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-10.1 - Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения

УК-10.2 - Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению

ПК-1.1 - Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)

ПК-1.2 - Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО

ПК-1.3 - Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

ПК-3.1 - Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)

ПК-3.2 - Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-10.1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение. Административное право, Уголовное право, Основы уголовно-процессуального права	Текущий контроль успеваемости	3	обзор литературы и НПА по теме семинара, подготовка сообщения, написание реферата, зачет
			4	
			8	
			1	
УК-10.2	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение. Административное право, Уголовное право, Основы уголовно-процессуального права	Текущий контроль успеваемости	3	обзор литературы и НПА по теме семинара, подготовка сообщения, написание реферата, зачет
			4	
			8	
			1	
ПК-1.1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Предметно-методический модуль (профиль "История"), Методическая часть, Предметная часть, История Древнего мира, История России (с древнейших времен до конца XVII в.), История средних веков, История Нового времени, История России (XVIII – начало XX вв.), История Новейшего времени, Новейшая отечественная история, Учебная практика, Производственная практика, Педагогическая практика, Предметно-методический модуль (профиль Право), Методическая часть, Предметная часть, Теория государства и права, Конституционное право, Международное публичное право, Гражданское право, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Основы финансового права, Семейное право, Основы экологического права, Уголовное право, Административное право, Конституционное право зарубежных стран, История	Текущий контроль успеваемости	3	обзор литературы и НПА по теме семинара, подготовка сообщения, написание реферата, экзамен
			4	
			8	
			1	

	отечественного государства и права, Учебная практика, Ознакомительная практика, Производственная практика, Педагогическая практика ("Право"), Предметно-практический модуль, Археология, Вспомогательные исторические дисциплины, Источниковедение, История Нового времени (часть 1), История стран Азии и Африки, Историография Новой и Новейшей истории Запада, Историография Отечественной истории, Основы уголовно-процессуального права, Основы конституционного судопроизводства, Основы гражданского процессуального права, Основы криминологии, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Производственная практика, Педагогическая практика по профилям подготовки, История повседневности, Трудные вопросы истории России до 1914 г., Основы политологии, Международные отношения во второй половине XX в., Трудные вопросы истории России XX в., Современная Российская политика			
ПК-1.2	Модуль учебно-исследовательской и проектной деятельности, Учебная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Предметно-методический модуль (профиль "История"), Методическая часть, Методика обучения истории, Предметная часть, История Древнего мира, История России (с древнейших времен до конца XVII в.), История средних веков, История Нового времени, История России (XVIII – начало XX вв.), История Новейшего времени, Новейшая отечественная история, Учебная практика, Учебная (архивная / музейная / археологическая) практика, Производственная практика, Педагогическая практика, Предметно-методический модуль (профиль Право), Методическая часть, Предметная часть, Теория государства и права, Конституционное право,	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	2 5 6 7 9 1	подготовка к семинару (устный ответ), составление таблицы, решение задач, проверочная работа, составление тестовых заданий экзамен

	Международное публичное право, Гражданское право, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Основы финансового права, Семейное право, Основы экологического права, Уголовное право, Административное право, Конституционное право зарубежных стран, История отечественного государства и права, Учебная практика, Ознакомительная практика, Производственная практика, Педагогическая практика ("Право"), Предметно-практический модуль, Археология, Вспомогательные исторические дисциплины, Источниковедение, История Нового времени (часть 1), История стран Азии и Африки, Историография Новой и Новейшей истории Запада, Историография Отечественной истории, Основы уголовно-процессуального права, Основы конституционного судопроизводства, Основы гражданского процессуального права, Основы криминологии, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Производственная практика, Педагогическая практика по профилям подготовки			
ПК-1.3	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Модуль по формированию универсальных педагогических компетенций (Технопарк), Естественнонаучная картина мира, Предметно-методический модуль (профиль "История"), Методическая часть, Методика обучения истории, Учебная практика, Учебная (архивная / музейная / археологическая) практика, Производственная практика, Педагогическая практика, Предметно-методический модуль (профиль Право), Методическая часть, Предметная часть, Теория государства и права, Конституционное право, Международное публичное право, Гражданское право, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Основы финансового права, Семейное право, Основы экологического права,	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	2 3 4 6 1	подготовка к семинару (устный ответ), обзор литературы и НПА по теме семинара, подготовка сообщения, решение задач, экзамен

	Уголовное право, Административное право, Конституционное право зарубежных стран, История отечественного государства и права, Учебная практика, Ознакомительная практика, Производственная практика, Педагогическая практика ("Право"), Предметно-практический модуль, Основы уголовно-процессуального права, Основы конституционного судопроизводства, Основы гражданского процессуального права, Основы криминологии, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Производственная практика, Педагогическая практика по профилям подготовки, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность			
ПК-3.1	Психология, Практикум по возрастной и педагогической психологии, Педагогика, Теория и практика обучения, Учебная практика (технологическая), Психологические основы профессиональной деятельности, Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов, Производственная практика (педагогическая), Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности, Модуль учебно-исследовательской и проектной деятельности, Учебная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Модуль по формированию универсальных педагогических компетенций (Технопарк), Технологии формирования функциональной грамотности (по профилю подготовки), Предметно-методический модуль (профиль "История"), Учебная практика, Производственная практика, Педагогическая практика, Предметно-методический модуль (профиль	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	2 5 6 7 9 1	подготовка к семинару (устный ответ), составление таблицы, решение задач, проверочная работа, составление тестовых заданий экзамен

	Право), Методическая часть, Предметная часть, Теория государства и права, Конституционное право, Международное публичное право, Гражданское право, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Основы финансового права, Семейное право, Основы экологического права, Уголовное право, Административное право, Конституционное право зарубежных стран, История отечественного государства и права, Учебная практика, Предметно-практический модуль, Источниковедение, Основы уголовно-процессуального права, Основы конституционного судопроизводства, Основы гражданского процессуального права, Основы криминологии, Образовательные технологии, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
ПК-3.2	Психология, Практикум по возрастной и педагогической психологии, Педагогика, Теория и практика обучения, Учебная практика (технологическая), Психологические основы профессиональной деятельности, Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов, Производственная практика (педагогическая), Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности, Модуль учебно-исследовательской и проектной деятельности, Производственная практика, Научно-исследовательская работа, Модуль по формированию универсальных педагогических компетенций (Технопарк), Оценка функциональной грамотности, Предметно-методический модуль (профиль "История"), Методическая часть, Методика обучения истории, Учебная практика, Учебная (архивная / музейная / археологическая) практика, Производственная практика, Педагогическая практика, Предметно-методический модуль (профиль Право), Методическая часть, Предметная часть, Теория государства и	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	2 3 4 6 1	подготовка к семинару (устный ответ), обзор литературы и НПА по теме семинара, подготовка сообщения, решение задач, экзамен

	<p>права, Конституционное право, Международное публичное право, Гражданское право, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Основы финансового права, Семейное право, Основы экологического права, Уголовное право, Административное право, Конституционное право зарубежных стран, История отечественного государства и права, Учебная практика, Производственная практика, Предметно-практический модуль, Основы уголовно-процессуального права, Основы конституционного судопроизводства, Основы гражданского процессуального права, Основы криминологии, Образовательные технологии, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</p>			
--	---	--	--	--

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **зачет**.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство **зачет**.

Критерии оценивания по оценочному средству **1 – зачет**

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено
УК-10.1	Обучающийся на высоком уровне понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.	Обучающийся на продвинутом уровне понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.	Обучающийся на базовом уровне понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.
УК-10.2	Обучающийся на высоком уровне идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению	Обучающийся на продвинутом уровне идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению	Обучающийся на базовом уровне идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению
ПК-1.1	Обучающийся на высоком уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	Обучающийся на среднем уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	Обучающийся на удовлетворительном уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)
ПК-1.2	Обучающийся на высоком уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Обучающийся на среднем уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Обучающийся на удовлетворительном уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО

ПК-1.3	Обучающийся на высоком уровне демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Обучающийся на среднем уровне демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Обучающийся на удовлетворительном уровне демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
ПК-3.1	Обучающийся на высоком уровне владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Обучающийся на среднем уровне владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
ПК-3.2	Обучающийся на высоком уровне использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Обучающийся на среднем уровне использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Обучающийся на удовлетворительном уровне использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: 2 – подготовка к семинару (устный ответ), 3 – обзор литературы и НПА по теме семинара, 4 – подготовка сообщения, 5 – составление и заполнение таблицы, 6 – решение задач, 7 – проверочная работа, 8 – написание реферата, 9 – составление тестовых заданий.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1 Критерии оценивания по оценочному средству 2 – подготовка к семинару (устный ответ).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина освоения теоретической информации, ее критическая оценка	4
Связь изложения материала в соответствии с образовательной практикой	2
Компетентность в изложении юридического материала	2
Максимальный балл	8

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – обзор литературы и НПА по теме семинара

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие теоретической информации, ее критической оценке	2
Связь материала с образовательной практикой	1
Максимальный балл	3

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – подготовка сообщения

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина освоения массива теоретической информации, ее критической оценки	2
Связь материала с образовательной практикой	2
Культура изложения	1
Максимальный балл	5

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – составление таблиц и заполнение таблицы

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество выделенных для сравнительного анализа изучаемых объектов (моделей, концепций, подходов и др.)	1
Адекватность и полнота определения оснований для сравнительного анализа объектов (моделей, концепций, подходов и др.)	3
Соответствие, установленных взаимосвязей, между объектами и их признаками	1
Максимальный балл	5

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – решение задач

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Точность, в определении и изложении статей нормативно-правовых актов, при решении задачи	3

Соответствие выбранных статей нормативно-правовых актов решению задачи	1
Последовательность изложения ответа на задачу и обоснование, в соответствии со статьями нормативно-правовых актов	1
Максимальный балл	2

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – проверочная работа.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина теоретической информации (знание терминологии, знание современных тенденций развития науки в изучаемой предметной области)	4
Связь материала с образовательной практикой	3
Связь правовых источников с исследуемой проблемой и темой	3
Максимальный балл	10

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 8 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	2
Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	1
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	1
Оформление реферата	1
Максимальный балл	5

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 9 – составление тестовых заданий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество тестовых заданий	1
Уровень сложности	3
Соответствие требованиям оформления	1
Максимальный балл	5

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Типовые вопросы к зачёту по дисциплине

Вопросы на зачет:

1. Управление как социальное явление и его соотношение с государственным управлением и исполнительной властью.
2. Понятие административного права, его предмет и соотношение с другими отраслями российского права.
3. Методы правового регулирования в административном праве.
4. Функции, принципы и источники административного права.
5. Понятие, структура, особенности и виды административно-правовых норм.
6. Способы реализации норм административного права.
7. Основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации.
8. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Обращения граждан как элемент их административно-правового статуса.
10. Понятие, системы, виды и принципы государственной службы в Российской Федерации.
11. Понятие и виды государственных служащих, их права и обязанности.
12. Государственная должность: понятие, виды и способы замещения.
13. Прохождение государственной службы (на примере государственной гражданской службы)
14. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций и учреждений: общая характеристика.
15. Формы и методы государственного управления: понятие, классификация и краткая характеристика.
16. Правовой акт управления: понятие и виды.
17. Методы государственного управления.
18. Административная ответственность: понятие, признаки и основания.
19. Административное правонарушение: понятие, признаки, виды, критерии отграничения от преступлений и краткая характеристика юридического состава.
20. Административное наказание: понятие, виды, цели и краткая характеристика каждого вида.
21. Общие правила (принципы) назначения административных наказаний.
22. Административный процесс и его место в системе юридических процессов.
23. Административно-процессуальная деятельность, ее виды и принципы.
24. Понятие, сущность, задачи, виды и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
25. Участники производства по делу об административном правонарушении.
26. Система стадий и этапов производства по делам об административных правонарушениях: краткая характеристика.
27. Понятие, цели, виды и краткая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
28. Понятие и способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.
29. Контроль и надзор в сфере государственного управления: понятие, виды и их краткая характеристика.
30. Отрасли и сферы государственного управления в Российской Федерации.
31. Соотношение компетенции Российской Федерации и ее субъектов в области организации государственного управления.
32. Организационно-правовые основы государственного управления экономикой.
33. Система государственного управления экономическим развитием.
34. Система государственного управления в области финансов, бюджета и налогов.
35. Система государственного управления промышленностью и сельским хозяйством.

36. Система государственного управления рыбохозяйственным комплексом.
37. Организационные и правовые основы надзорной и контрольной деятельности в области рыболовства.
38. Организационно-правовые основы государственного управления в социально-культурной сфере.
39. Система государственного управления здравоохранением.
40. Система государственного управления в сфере труда и социального развития.
41. Система государственного управления в области культуры.
42. Система государственного управления образованием и наукой.
43. Организационно-правовые основы государственного управления в административно-политической сфере.
44. Система государственного управления обороной.
45. Система государственного управления безопасностью.
46. Система государственного управления внутренними делами.
47. Система управления в области юстиции.
48. Система государственного управления во внешнеполитической сфере.

5.2.1 Тестовые задания.

1. Что не может применяться в отношении юридического лица

1. Лишение специального права
2. Предупреждение
3. Административный штраф
4. Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

2. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи
3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

3. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи
3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

4. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи
3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

5. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи

3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

6. В течение какого времени должна быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении

1. Срок не ограничен
2. В течение 10 дней
3. В течение 1 месяца
4. В течение 3 месяцев

7. Что может устанавливаться законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания

1. Административный штраф
2. Предупреждение
3. Конфискация предмета административного правонарушения
4. Верны ответы 1 и 2

8. Кто является законным представителем физического лица, который является потерпевшим

1. Законные представители
2. Эксперт
3. Свидетель
4. Прокурор

9. Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

1. Субъект
2. Субъективная сторона
3. Объективная сторона
4. Виновность

10. В течение какого времени по общему правилу составляется протокол об административном правонарушении

1. В течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения
2. В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
3. По окончании административного расследования
4. Немедленно

5.3.1 Практикоориентированные здания

Задача № 1

Сотрудники полиции, патрулировавшие улицы Санкт-Петербурга, остановили для проверки гражданина Дании Инсона, который предъявил им паспорт моряка, так как являлся членом экипажа торгового судна, два дня назад зашедшего в порт Санкт-Петербурга и отправляющегося в Финляндию через неделю. Сотрудники полиции попросили предъявить документ, свидетельствующий о его регистрации по месту пребывания, а также миграционную карту. Таких документов у Инсона не оказалось. В этой связи он был подвергнут административному задержанию на 3 часа.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение задачи:

На основании ФЗ от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации", глава 4, ст. 4, следует, что иностранные граждане - моряки, являющиеся членами экипажей невоенных судов иностранных государств, в случае схода на берег и временного пребывания в течение более 24 часов на территории порта РФ, открытого для захода невоенных судов иностранных государств, или портового города РФ ставятся на учет по месту пребывания органом миграционного учета на основании паспорта моряка (удостоверения личности моряка) при наличии в указанном документе отметки органа пограничного контроля о въезде указанных иностранных граждан в Российскую Федерацию.

Т.е. по прибытию в порт Санкт-Петербурга моряки иностранного торгового судна обязательно должны регистрироваться по месту прибытия и получить документ, свидетельствующий о регистрации иностранного гражданина по месту прибытия, а также иметь при себе заполненную миграционную карту.

На основании ст. 2.6 КОАП РФ, иностранные граждане, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Согласно статьи 18.8, нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившееся в нарушении установленных правил въезда в Российскую Федерацию, в нарушении правил миграционного учета, передвижения или порядка выбора места пребывания или жительства, транзитного проезда через территорию Российской Федерации, в отсутствие документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, или в случае утраты таких документов в неподаче заявления об их утрате в соответствующий орган либо в неисполнении обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в Российской Федерации в случаях, установленных федеральным законом, а равно в уклонении от выезда из Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания, влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.

Статья 27.5 устанавливает срок административного задержания, который не должен превышать три часа, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 указанной статьи.

П.2, ст. 27.5 гласит, что лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, посягающем на установленный режим Государственной границы Российской Федерации и порядок пребывания на территории Российской Федерации, об административном правонарушении, совершенном во внутренних морских водах, в территориальном море, на континентальном шельфе, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, или о нарушении таможенных правил, в случае необходимости для установления личности или для выяснения обстоятельств административного правонарушения может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более 48 часов.

П.3, ст. 27.5 Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, влекущем в качестве одной из мер административного наказания административный арест, может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более 48 часов.

Вывод: действия сотрудников полиции, патрулировавших улицы Санкт-Петербурга, законны и правомерны.

Задача № 2

Гречко обратился в районную администрацию с просьбой разрешить ему как инвалиду построить гараж возле дома. Администрация отказала в удовлетворении данной просьбы, о чем официально уведомила 22 марта. 12 мая отнес жалобу на решение администрации в суд. Судом жалоба к рассмотрению не была принята, так как 22 апреля истек месячный срок со дня получения Гречко отказа администрации, и не были представлены уважительные причины пропуска срока.

Оценить правомерность позиции суда.

Решение: На основании ст. 5 Закона Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года № 4866-1 следует, что позиция суда правомерна, т.к. данная статья устанавливает следующие сроки для обращения в суд с жалобой: один месяц со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе вышестоящего органа, объединения, должностного лица в удовлетворении жалобы или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если гражданином не был получен на нее письменный ответ.

Пропущенный по уважительной причине срок подачи жалобы может быть восстановлен судом.

Уважительной причиной считаются любые обстоятельства, затруднившие получение информации об обжалованных действиях (решениях) и их последствиях, предусмотренных статьей 2 настоящего Закона.

Задача № 3

В отношении ООО «Ладога» было возбуждено дело об административном правонарушении. В рамках проведения процедуры привлечения к административной ответственности ООО «Ладога» в результате слияния присоединилось к ООО «Лесстрой». На этом основании дело в отношении ООО «Ладога» было прекращено и возбуждено в отношении ООО «Лесстрой». Защитник ООО «Лесстрой» обжаловал в суд факт возбуждения дела об административном правонарушении.

Какое решение должен вынести суд.

Решение: На основании ст. 2.10 КоАП РФ суд примет решение об отказе защитнику ООО «Лесстрой» в обжаловании факта возбуждения дела об административном правонарушении. Т.к. указанная статья гласит, что при присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается присоединившее юридическое лицо.

Задача № 4

Инспектором ГИБДД был остановлен водитель Антонов: у него были воспалены глаза и неуверенные движения. Инспектор предложил Антонову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Антонов заявил, что выглядит так, потому что работал две смены подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Антонова от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку, составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Антонова домой.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение:

Инспектор ГИБДД действует незаконно, т.к. на основании Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 марта 2009 г. №185 инспектор при выявлении у водителя транспортного средства одного или нескольких следующих признаков: запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке должен отстранить водителя от управления транспортным средством в присутствии двух понятых и составление протокола (ст. 126, 127). Затем на основании ст. 129 – 135 инспектор ГИБДД должен провести освидетельствование лица на состояние опьянения, которое осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством либо, в случае отсутствия в распоряжении сотрудника технического средства измерения, на ближайшем посту ДПС, в ином помещении органа внутренних дел, где такое средство измерения имеется.

В случае превышения предельно допустимой концентрации абсолютного этилового спирта в выдыхаемом воздухе, выявленного в результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, составляется акт освидетельствования на состояние алкогольного опьянения установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми. При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. При отрицательном результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения акт освидетельствования не составляется.

Ст. 136 гласит, что отказ лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения является основанием для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

Поскольку статья 27.12 в КоАП РФ одна для всех видов опьянения, то процедура оформления инспектором задержанного водителя на наркотическое опьянение одинакова.

Водитель Антонов готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства, а инспектор ГИБДД действует не в рамках административного регламента МВД, т.е. незаконно.

Задача № 5

Попов совершил мелкое хищение государственного имущества, за что судья назначил ему административное наказание в виде штрафа. Дело было рассмотрено в отсутствие Попова, так как он по повестке не явился.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение: Статья 7.27 КОАП РФ "Мелкое хищение" предусматривает возможность назначения наказания в виде наложения административного штрафа в размере до пятикратной стоимости похищенного имущества, но не менее одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток. В соответствии с ч.3 ст.25.1 КоАП РФ при рассмотрении дел об административных правонарушениях, присутствие лица, в отношении которого ведётся производство по делу, является обязательным, поскольку за это правонарушение может быть назначено административное наказание в виде ареста.

Таким образом, судья не могла рассмотреть дело без присутствия Попова.

Задача 6

Истрин, будучи не согласен с содержанием составленного в отношении него протокола об административном правонарушении, решил его не подписывать, но просил вручить ему под расписку копию протокола.

Однако начальник погранзаставы, составивший протокол, отказался вручить Истрину копию, мотивируя это тем, что соответствующая запись на бланке протокола имела следующее содержание: «С протоколом ознакомлен, согласен», после которой Истрину надо было расписаться. Вопросы

1. Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ.
2. Правомерны ли действия начальника ПогЗ?
3. Каковы права лица, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении?

Ответ на 1-й вопрос.

Статья 28.2 КоАП РФ определяет перечень сведений, подлежащих занесению в протокол об административном правонарушении. В соответствии с п. 4 ст. 28.2 КоАП РФ физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении. Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу.

Ответ на 2-й вопрос.

Норма ч. 6 ст. 28.2 КоАП РФ предусматривает обязательное вручение копии протокола об административном правонарушении физическому лицу, законному представителю юридического лица и потерпевшему под расписку. Форма протокола об административном правонарушении не предусматривает предварительной записи «С протоколом ознакомлен, согласен». Таким образом, действия начальника ПогЗ не соответствуют требованиям ст. 28.1 КоАП РФ.

Ответ на 3-й вопрос.

Права физического лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, установлены п. 3, 4, 5, 6 ст. 28.2 КоАП РФ.

Задача 7

Заместителем начальника РУВД г. Хабаровска был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа в размере 10 МРОТ с административным выдворением за пределы территории РФ гражданин Казахстана, прибывший к своим родственникам в отпуск, за нарушение правил регистрации иностранных граждан на территории РФ.

Вопросы

1. Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД?
2. Каковы основные правила регистрации иностранных граждан в Российской Федерации?
3. Какие необходимые процессуальные документы могут быть составлены?

Ответ на 1-й вопрос.

Действия заместителя начальника РУВД в отношении гр. Казахстана не правомерны, т.к. в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 3.10 КоАП РФ назначение административного наказания в виде административного выдворения иностранного гражданина за пределы РФ исключительная компетенция судьи за исключением случаев совершения иностранным гражданином административного правонарушения при въезде в РФ. Заместитель начальника РУВД имел право назначить административное наказание только в виде административного штрафа.

Ответ на 2-й вопрос.

В соответствии с Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.02 г. (ст. 20) иностранный гражданин, въехавший в РФ, обязан зарегистрироваться в течение 3-х рабочих дней со дня прибытия, а в случае перемены места пребывания в РФ иностранный гражданин обязан

зарегистрироваться также в течение 3-х рабочих дней со дня прибытия на новое место пребывания.

Ответ на 3-й вопрос.

На основании КоАП РФ могут быть составлены следующие процессуальные документы:

- протокол об административном правонарушении (ст. 28.2 КоАП РФ);
- протокол об административном задержании (ст. 27.4 КоАП РФ);
- протокол личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице (ст. 27.7 КоАП РФ);
- постановление по делу об административном правонарушении (ст. 29.10 КоАП РФ).

5.4. Написание реферата, оформление реферата, подготовка сообщения по теме реферата (с презентацией)

Выберите одну из тем, предложенных преподавателем, либо предложите свою тему. Подберите литературные источники, изучите их. Составьте план реферата, согласуйте его с преподавателем. Ознакомьтесь с требованиями написания реферата и оформления письменных работ реферативного типа. Оформите реферат в соответствии с требованиями. Подготовьте сообщение по теме реферата (с презентацией).

Примерная тематика рефератов:

1. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
2. Понятие науки административного права.
3. Виды административно-правовых отношений.
4. Административно-правовая защита прав и свобод граждан.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу и ее происхождения.
7. Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы.
8. Общественные объединения.
9. Религиозные объединения.
10. Режим чрезвычайного положения.
11. Режим военного положения.
12. Возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование.
13. Рассмотрение дела и вынесение постановления.
14. Управление в области связи и массовых коммуникаций.
15. Управление в области природных ресурсов и экологии.

5.5. Составление таблиц.

Система нормативно-правовых актов в Российской Федерации. Систематизация нормативно-правовых актов.

Виды	Законы РФ	Подзаконные акты

5.6. Проверочная работа

Примерная тематика заданий на проверочную работу

1. Понятие и виды предприятий и учреждений. Коммерческие и некоммерческие организации.

2. Законодательные основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений.
3. Особенности административно-правового статуса негосударственных предприятий и учреждений.
4. Порядок образования и прекращения деятельности предприятий и учреждений.
5. Административно-правовые гарантии самостоятельности предприятий и учреждений.
6. Законодательные основы административно-правового статуса общественных объединений.
7. Особенности административно-правового положения религиозных объединений.
8. Понятие субъекта административного права.
9. Система субъектов административного права.
10. Права субъектов административного права.
11. Обязанность и ответственность субъектов административного права.
12. Конституционные основы административно-правового статуса гражданина.
13. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти, их реализация.
14. Административно-правовая защита прав и свобод граждан.
15. Обращения граждан.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.