

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 6.2 "Тьюторское сопровождение ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И/ИЛИ ИНВАЛИДНОСТЬЮ" Производственная практика М6.2

Рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	S3 Специальной психологии		
Учебный план	44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
Квалификация	Воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость			
Часов по учебному плану	80		
в том числе:			
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	72		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	уп	рп	уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	8	8	8	8
В том числе в форме практ. подготовки	80	80	80	80
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	80	80	80	80

Программу составил(и):

д.психол.наук, профессор, Черенева Елена Александровна _____

Рабочая программа практики

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (приказ Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 687)

составлена на основании учебного плана:

44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 11.02.2026 г. № 6

Зав. кафедрой Черенева Елена Александровна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 4 от 19.02.2026

Председатель НМС УГН(С)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

закрепление у обучающегося профессиональные компетенции, необходимые для организации тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста с ОВЗ/инвалидностью в условиях инклюзивной и специализированной образовательной среды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ПП.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы возрастной психологии
2.1.2	Модуль 6.2 "Тьюторское сопровождение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью"
2.1.3	Основы психологии
2.1.4	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
2.1.5	Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экзамен по модулю 6.2 "Тьюторское сопровождение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью"
2.2.2	Демонстрационный экзамен
2.2.3	Защита дипломного проекта (работы)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК 6.1. : Принимать участие в междисциплинарной команде по выявлению индивидуальных особенностей, интересов, способностей и затруднений детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью

:	
Знать:	
Уровень 1	перечень основных методов и инструментов диагностики (наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности, стандартизированные пробы), используемых междисциплинарной командой для выявления особенностей развития ребёнка с ОВЗ.
Уровень 2	алгоритм взаимодействия специалистов в ходе обследования ребёнка (последовательность этапов, распределение ролей, формы фиксации данных), а также требования к оформлению коллегиального заключения.
Уровень 3	способы интерпретации разнородных данных (психологических, логопедических, дефектологических, медицинских), полученных от разных специалистов, для целостного описания профиля развития ребёнка и обоснования индивидуальных образовательных маршрутов.
Уметь:	
Уровень 1	проводить наблюдение за ребёнком в различных режимных моментах и видах деятельности с фиксацией ключевых проявлений (поведение, коммуникация, эмоциональная реакция) по заданному шаблону/чек- листу.
Уровень 2	собирать и систематизировать данные о ребёнке (на основе заключений ПМПК, бесед с родителями, результатов пробных заданий) для формирования первичного профиля развития и определения зон ближайшего развития.
Уровень 3	интегрировать разнородные данные от специалистов (логопеда, дефектолога, психолога) для выявления скрытых ресурсов и специфических затруднений ребёнка, формулировать обоснованные гипотезы о путях коррекции и развития и предлагать варианты индивидуализированных стратегий сопровождения.
Владеть:	
Уровень 1	набором техник структурированного наблюдения за поведением и деятельностью ребёнка с ОВЗ в естественных условиях (группа, игровая, занятие), включая фиксацию ключевых индикаторов по готовым чек- листам.
Уровень 2	технологией сбора и первичной обработки диагностических данных (анализ продуктов деятельности, беседы с родителями, пробные задания) для формирования целостной картины развития ребёнка и выделения зон актуального и ближайшего развития.

Уровень 3	методами синтеза разноплановой информации от специалистов междисциплинарной команды (психолога, логопеда, дефектолога, врача) для выявления скрытых ресурсов и специфических барьеров развития, а также для обоснования индивидуальных стратегий
ПК 6.4. : Осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса	
Знать:	
Уровень 1	основные категории участников образовательного процесса (воспитатели, учителя - дефектологи, логопеды, психологи, медицинские работники, родители/законные представители) и типовые формы их взаимодействия (консультации, совещания, консилиумы).
Уровень 2	алгоритмы и правила коммуникации с разными группами участников (родители, коллеги, администрация) в стандартных ситуациях: передача информации о ребёнке, согласование ИОМ/АОП, информирование о динамике развития, разрешение типовых затруднений
Уровень 3	методы профилактики и разрешения конфликтных ситуаций в междисциплинарной команде и при взаимодействии с семьями, включая техники медиации, аргументации и поиска компромиссов с учётом этических норм и интересов ребёнка.
Уметь:	
Уровень 1	корректно передавать базовую информацию о ребёнке (особенности поведения, текущие достижения, простые рекомендации) воспитателям, родителям и другим специалистам по заранее определённым каналам связи (журнал, электронная почта, краткая беседа).
Уровень 2	организовывать и проводить краткие консультации и рабочие встречи с родителями и коллегами для обсуждения промежуточных результатов, согласования действий и корректировки образовательных задач в рамках ИОМ/АОП.
Уровень 3	выстраивать конструктивное взаимодействие в сложных коммуникативных ситуациях (конфликты, разногласия в оценке динамики, сопротивление со стороны родителей), применяя техники медиации, аргументации и поиска компромиссных решений с опорой на интересы ребёнка.
Владеть:	
Уровень 1	базовыми техниками эффективной коммуникации (умение слушать, задавать уточняющие вопросы, чётко формулировать мысли) при обмене информацией с коллегами и родителями в стандартных ситуациях (передача сведений о ребёнке, обсуждение режима дня, текущих задач).
Уровень 2	технологиями организации совместных мероприятий (родительские собрания, рабочие совещания, консилиумы) — включая подготовку повестки, модерацию обсуждения, фиксацию решений и распределение зон ответственности между участниками.
Уровень 3	методами конструктивного разрешения конфликтных и неоднозначных ситуаций в команде и при работе с семьями (техники медиации, аргументации, поиска компромиссов), а также навыками адаптации стиля общения под особенности собеседника (профессиональный статус, личностные черты, уровень осведомлённости).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационно- подготовительный						
1.1	прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. /Пр/	6	2	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.2	знакомство с базой практики: структура, локальные акты, контингент групп, действующие ИОМ/АОП /Пр/	6	6	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.3	изучение заключений ПМПК, карт развития, рекомендаций специалистов /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

1.4	анализ предметно- пространственной среды на соответствие потребностям детей с ОВЗ /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
Раздел 2. Диагностика и планирование							
2.1	сбор анамнеза и анализ документации (заключения ПМПК, медицинские справки, характеристики) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.2	выявление особых образовательных потребностей и ресурсных возможностей ребёнка /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.3	разработка (или корректировка) индивидуального плана сопровождения /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
Раздел 3. Подбор и адаптация педагогических средств							
3.1	изучение ассортимента дидактических материалов, технических средств обучения, коммуникативных систем /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.2	модификация учебных заданий (упрощение инструкций, дробление на шаги, визуализация) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.3	создание адаптивных пособий (карточки с пиктограммами, тактильные материалы, увеличенный шрифт) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.4	подбор сенсорных и моторных стимуляторов (массажные мячики, фиджеты, балансировочные доски) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.5	подготовка визуальных опор (расписания, социальные истории, схемы действий) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
Раздел 4. Реализация ИОМ/АОП							
4.1	проведение индивидуальных и малых групповых занятий с использованием подобранных средств /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
4.2	организация режимных моментов с учётом особых потребностей (приём пищи, одевание, гигиенические процедуры) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
4.3	включение ребёнка в совместную деятельность со сверстниками (игры, проекты, праздники) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
4.4	использование методов сенсорной интеграции и регуляции эмоционального состояния /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
4.5	взаимодействие с родителями по закреплению навыков в домашних условиях. /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
Раздел 5. Мониторинг и коррекция							
5.1	анализ эффективности применяемых педагогических средств (успешность выполнения заданий, вовлечённость, эмоциональный фон) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

	Раздел 6. Взаимодействие с участниками процесса						
6.1	координация действий с воспитателями, логопедом, дефектологом, психологом /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4			
6.2	ведение документации (планы, протоколы, рекомендации, отчёты) /Ср/	6	4	ПК 6.1 ПК 6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы к зачету по практике
Какова была цель вашей практики?
Какие задачи вы ставили перед собой?
Какие основные результаты были получены?
Какие методы вы использовали для сбора и анализа данных?
С какими трудностями вы столкнулись во время практики?
Какой опыт вы приобрели?
В чём заключается актуальность вашего исследования?

5.2. Фонд оценочных средств

Задания к практике:

1. Отчет об учреждении
2. Отчет «Анализ ИОМ ребенка»
3. Разработка ИОМ на ребенка
4. Индивидуальное задание
5. Индивидуальный рефлексивный отчет
6. Характеристика студента
7. Рабочий план график
8. Дневник практики

Критерии оценивания заданий по практике:

- Полнота и качество выполнения программы практики — студент должен выполнить все задания, предусмотренные программой и индивидуальным планом, в полном объёме и на высоком уровне.
- Своевременность выполнения заданий — учитывается соблюдение сроков сдачи отчёта и выполнения всех видов работ.
- Качество оформления отчётной документации — отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями, быть логически выстроенным, грамотным, с точным использованием профессиональной терминологии.
- Уровень теоретической подготовки — оценивается степень осмысления студентом своей профессиональной деятельности, умение применять теоретические знания на практике.
- Уровень сформированности практических навыков и умений — учитывается самостоятельность, инициативность, творческая активность, способность решать практические задачи и участвовать в работе предприятия.
- Характеристика от руководителя практики — оценка непосредственного руководителя практики от организации, отзыв о работе студента, его дисциплинированности и активности.
- Защита отчёта по практике — качество устных ответов на вопросы комиссии, умение аргументировать свою позицию и представить результаты работы.
- Дисциплина и деловая активность — посещение консультаций, соблюдение правил внутреннего распорядка, участие в жизни коллектива
- «Отлично» — все критерии выполнены на высоком уровне, проект отличается оригинальностью и практической значимостью.
- «Хорошо» — большинство критериев выполнено хорошо, но есть отдельные недочёты по глубине, оформлению или презентации.
- «Удовлетворительно» — проект выполнен на минимально допустимом уровне, есть существенные пробелы по нескольким критериям.
- «Неудовлетворительно» — проект не соответствует основным требованиям по большинству критериев

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Зачет
2. Отчет по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (электронные издания с индивидуальным неограниченным количественным доступом)

6.1.1. Основная литература (включает рекомендованную примерной образовательной программой литературу)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Танцюра С. Ю., Кононова С. И.	Альтернативная коммуникация в обучении детей с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2019

Л1.2	Власова Н. В.	Коррекционная и специальная педагогика: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л1.3	Мурындына Н. А.	Обследование речи младших школьников с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2018
Л1.4	Медведева Е. А.	Специальная педагогика. Познание мира культуры ребенком с ОВЗ: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2026

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бойков Д. И., Матасов Ю. Т., Гайдукевич Е. А., Богачек И. С., Шумская Н. А.	Психолого-педагогическая диагностика развития детей с ОВЗ: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л2.2	Колесникова Г. И.	Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026
Л2.3	Антропова Т. А., Мареева Г. А.	Игровые упражнения для развития речи детей 5–7 лет с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2019

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Каждый компьютер имеет выход в Интернет, оснащен операционной системой Arch Linux, пакетом свободно распространяемого офисного программного обеспечения LibreOffice (LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress), не менее, чем двумя браузерами (Google Chrome, Яндекс браузер (отечественное производства), Opera, Mozilla Firefox), а также следующими программами: Adobe Reader, 7-Zip, Видео- аудиопроигрыватель VLC-плеер, Калькулятор, Набросок на фрагменте экрана (ножницы), Paint.

Компьютеры в лингафонных кабинетах дополнительно оснащены лицензионным программным обеспечением Sanako Study или Норд (отечественное производство).

Имеется специальное лицензионное программное обеспечение: ГеоГebra, Компас 3Д (отечественное производство), ArcGIS, Мовавика (отечественное производство), КонсультантПлюс (отечественное производство), российский мессенджер Max (отечественное производство), Яндекс Телемост (отечественное производство), Антиплагиат.Вуз (отечественное производство).

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Сайт адаптирован для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Мобильное приложение ЭБС «Лань» оснащено синтезатором речи для работы с учебной и художественной литературой. Сайт адаптирован для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Платформа адаптирована для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Компьютерный кабинет: учебная доска - 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер - 11 шт., экран -1 шт.	660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, этаж 2, помещение 5, комната 55, площадь 53,8 кв.м.
Учебная аудитория: компьютер – 1шт., проектор – 1шт., маркерная доска – 1шт.	660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, этаж 3, помещение 8, комната 52, площадь 37,5 кв.м.
Учебная аудитория: компьютер – 1шт., телевизор – 1шт., маркерная доска – 1шт., цифровая инфракрасная акустическая система Front Row Gupo – 1шт., интерактивный стол логопеда. Интерактивная панель на стойке "Звук" 43 дюйма с дидактическим комплексом – 1шт., устройство PIAF – 1шт., методика Акименко "Развитие и коррекция речи детей 4-6 лет" – 1шт., сундук логопеда для детей 3-4 лет – 1шт., чемодан логопеда "Речевое дыхание" – 1шт., сундук школьного логопеда – 1шт., диагностический коррекционно-развив. комплекс с видеорегистр. "Песочная терапия" – 1шт., азбука для изучающих Брайль – 1шт., грифель – 1шт., кубик-буква для обучения системе Брайля – 1шт., колодки-шеститочие – 1шт., чемодан логопеда "логопедический массаж" – 1шт.	660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, этаж 1, помещение 3, комната 88, площадь 41,8 кв.м.

<p>Учебная аудитория: компьютер-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., маркерная доска- 1шт., интерактивная доска – 1шт., проектор – 1шт., доска магнитно-маркерная – 1шт., увеличитель портативный цифровой ПЦУ-11 – 1шт., система индукционная для слабослышащих – 1шт., устройство распознавания речи "Чарли" – 1шт., умный помощник "Робин"- 1шт., радиокласс "Сонет-PCM" 2-1 с адаптером</p>	<p>660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, этаж 1, помещение 3, комната 61, площадь 53,5 кв.м.</p>
---	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профессиональная деятельность является творческим процессом, требующим соответствующей организации труда, владения современными информационными технологиями в сфере своей профессиональной деятельности, культурой мышления, письменной и устной речи. Именно поэтому практическая подготовка, одной из составных частей которой является практика, включает в себя аналитическую, диагностическую, просветительскую, рефлексивную деятельности. Общая цель всех форм организации практической подготовки, включая практику – это развитие профессиональных компетенций. Практика является важным звеном в подготовке будущего специалиста.

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати. Практиканту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики. Студент обязан соблюдать правила распорядка учреждения, организации, в которых он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики. В отчете по практике освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы; анализ наиболее сложных и интересных случаев, решенных студентом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретному виду профессиональной деятельности, и их анализ. Отчет не должен быть пересказом программы практики. Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить не позднее, чем через 15 дней после прохождения практики. К отчету могут быть приложены обезличенные (не содержащие персональных данных) материалы. Аттестация по итогам практики проводится на основании предоставленного руководителю практики оформленного отчета. Отчет должен демонстрировать достигнутые обучающимся результаты и сформированные компетенции. Отчет, как правило, включает в себя следующие разделы: 1. Титульный лист по образцу. 2. Введение, где указываются цели и задачи практики, база проведения практики. 3. Индивидуальный план студента. 4. Конкретные задачи практиканта. 5. Описание и анализ проделанных мероприятий. 6. Проблемы, возникшие в ходе практики и ход их решения. 7. Общие выводы по работе. 8. Оценка собственных профессионально-важных качеств и компетенций, планируемые шаги по развитию профессионализма и повышению квалификации. 10. Заключение, которое должно включать мнение студента о степени успешности проведенной работы, общую оценку результатов практики и впечатления о ней, суждения о наличии или отсутствии интереса к практической работе, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем. 11. Отзыв руководителя практики. В течение работы обучающийся постоянно должен осуществляться самоанализ собственной деятельности и принятых решений. Он делается на основе: 1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики, 2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий; 3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.