

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНОЙ И СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Л1 Теоретических основ физического воспитания		
Учебный план	49.02.02 Педагог по адаптивной физической культуре.plx 49.02.02 Адаптивная физическая культура		
Квалификация	Педагог по адаптивной физической культуре		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	72		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	17	18				
Неделя	17	18				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
В том числе в форме практ.подготовки	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	36	36	36	36	72	72
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Ситничук Сергей Сергеевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (приказ Минпросвещения России от 28.08.2023 г. № 640)

составлена на основании учебного плана:

49.02.02 Адаптивная физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 11.02.2026 г. № 11

Зав. кафедрой Ситничук Сергей Сергеевич

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №4 от 19.02.2026 г.

Председатель НМС УГН(С)

Казакевич Наталья Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование профессиональных компетенций через применение теоретических знаний;
развитие интереса к избранной специальности;
приобретение первичного профессионального опыта;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		УП.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы педагогики	
2.1.2	Основы психологии	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Учебная практика	
2.2.2	Производственная практика	
2.2.3	Подготовка к демонстрационному экзамену	
2.2.4	Демонстрационный экзамен	
2.2.5	Защита дипломного проекта (работы)	
2.2.6	Преддипломная практика	
2.2.7	Преддипломная практика	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК 2.1.: Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по адаптивной физической культуре

:	
Знать:	
Уровень 1	Базовый. Знать основные нормативные документы в сфере АФК (ФГОС, СанПиН); общие особенности психофизического развития лиц с ОВЗ; базовую структуру плана конспекта занятия АФК; правила техники безопасности при проведении занятий АФК.
Уровень 2	Продуктивный. Знать особенности психофизического развития различных нозологических групп (нарушения зрения, слуха, ОДА, интеллекта); принципы и методы адаптивного физического воспитания; структуру и требования к разработке учебно методических материалов разных типов; основы составления индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА); требования к материально техническому оснащению занятий АФК для разных категорий занимающихся.
Уровень 3	Профессиональный. Знать современные педагогические технологии и методики АФК; углублённые требования к материально техническому оснащению и инфраструктуре для занятий АФК; методики комплексной оценки эффективности программ АФК; инновационные подходы к организации инклюзивного образования в сфере физической культуры; международные стандарты и передовой опыт в области АФК.
Уметь:	
Уровень 1	Базовый. Уметь подбирать простые упражнения для лиц с ОВЗ под руководством наставника; составлять план конспект занятия по образцу; использовать базовые средства наглядности (схемы, картинки); фиксировать результаты наблюдения за ходом занятия.
Уровень 2	Продуктивный. Уметь анализировать потребности и возможности занимающихся с ОВЗ; самостоятельно разрабатывать планы конспекты занятий и учебно тематические планы; адаптировать упражнения и методики с учётом диагноза, возраста, уровня физической подготовленности; создавать дидактические материалы (карточки заданий, схемы); подбирать специальное оборудование для занятий АФК;

	оценивать эффективность применяемых методик на основе простых критериев.
Уровень 3	Профессиональный. Уметь проектировать комплексные индивидуальные и групповые программы АФК с учётом ИПРА; разрабатывать авторские методические материалы и дидактические комплексы; адаптировать спортивные игры и эстафеты для инклюзивных групп разной сложности; использовать ассистивные технологии и современное оборудование (интерактивные тренажёры, VR технологии и т.д.); проводить экспертизу и рецензирование методических материалов коллег; корректировать программы на основе данных мониторинга и обратной связи; консультировать родителей и родственников занимающихся по вопросам домашних занятий.
Владеть:	
Уровень 1	Базовый. Владеть навыками работы с типовыми методическими материалами; приёмами фиксации результатов наблюдения; элементарными методами адаптации упражнений; навыками оформления простейшей отчётной документации
Уровень 2	Продуктивный. Владеть навыками разработки учебно методической документации (календарно тематических планов, поурочных планов); методами создания адаптированных материалов (тактильных схем, карточек с пиктограммами); приёмами модификации упражнений для различных нозологий навыками организации инклюзивных занятий; методами фиксации и первичной обработки данных мониторинга.
Уровень 3	Профессиональный. Владеть навыками проектирования комплексных программ АФК (от 1 месяца до 1 года); методами разработки специализированных дидактических материалов для разных нозологий (видеоматериалы с сурдопереводом, тактильные пособия и т.п.); технологиями использования ассистивного оборудования и цифровых ресурсов; методиками комплексной оценки эффективности занятий (анкетирование, тестирование, анализ динамики); навыками создания методических рекомендаций для педагогов и родителей; способами организации и проведения методических семинаров и мастер классов; методами оформления и представления методических разработок в профессиональном сообществе.
ПК 2.2.: Систематизировать педагогический опыт на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области адаптивной физической культуры	
:	
Знать:	
Уровень 1	Базовый. Знать основные источники информации по адаптивной физической культуре (АФК): учебники, методические пособия, нормативные документы; базовые понятия и термины в сфере АФК; общие принципы организации занятий АФК для разных категорий лиц с ОВЗ; структуру и назначение дневника учебной практики
Уровень 2	Продуктивный. Знать современные методики и технологии в сфере АФК, их особенности и область применения; критерии оценки эффективности педагогических методов в АФК для разных нозологических групп; алгоритмы самоанализа и анализа педагогической деятельности; требования к оформлению методических материалов и отчётов по практике
Уровень 3	Профессиональный. Знать инновационные подходы и экспериментальные методики в АФК, подтверждённые научными исследованиями; международные и отечественные стандарты в сфере реабилитации и инклюзивного образования; способы адаптации и модификации методик АФК под индивидуальные потребности занимающихся; принципы трансляции педагогического опыта (публикации, выступления, мастер классы).
Уметь:	
Уровень 1	Базовый. Уметь находить в библиотеке и онлайн-ресурсах литературу по заданной теме АФК; выделять ключевую информацию из прочитанных источников (цели, задачи, методы); фиксировать наблюдения за деятельностью специалиста по АФК в форме кратких

	записей; проводить элементарный самоанализ своих действий после пробного занятия.
Уровень 2	Продуктивный. Уметь отбирать релевантные источники по конкретной проблеме АФК (с учётом актуальности и авторитетности); сопоставлять разные подходы к организации занятий АФК на основе литературы и наблюдений; анализировать деятельность специалиста по АФК по заданным критериям (методы, средства, формы, взаимодействие с занимающимися); формулировать выводы и рекомендации на основе самоанализа и анализа опыта коллег; структурировать собранную информацию (в виде таблиц, схем, конспектов).
Уровень 3	Профессиональный. Уметь критически оценивать достоверность и применимость информации из разных источников (научные статьи, кейсы, отчёты); разрабатывать собственные методические материалы на основе систематизированного опыта (программы, комплексы упражнений, сценарии занятий); адаптировать успешные практики АФК к конкретным условиям работы (материально техническая база, контингент занимающихся); организовывать обмен опытом с коллегами (проведение мини семинаров, обсуждение кейсов); представлять результаты систематизации опыта в форме статей, докладов, презентаций.
Владеть:	
Уровень 1	Базовый. Владеть навыками конспектирования профессиональной литературы; простейшими приёмами рефлексии ; методами фиксации наблюдений (заполнение шаблонов дневника практики); базовыми навыками работы с электронными базами данных (eLibrary, CyberLeninka).
Уровень 2	Продуктивный. Владеть навыками аннотирования и реферирования профессиональной литературы; методами самоанализа (чек листы, видеоанализ, рефлексивные вопросы); приёмами фиксации и систематизации педагогического опыта (картотеки упражнений, базы данных, тематические подборки); инструментами цифровой организации данных (Google Таблицы, Notion, Miro) для систематизации опыта.
Уровень 3	Профессиональный. Владеть навыками научного анализа и обобщения педагогического опыта (выявление закономерностей, формулирование принципов); методами проектирования и апробации модифицированных методик АФК; технологиями трансляции профессионального опыта (ведение профессиональных блогов, участие в вебинарах, подготовка публикаций); инструментами оценки эффективности внедрённых изменений (мониторинг динамики показателей здоровья, физической подготовленности, социализации).
ПК 2.3.: Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие	
:	
Знать:	
Уровень 1	Базовый. Знать основные требования к структуре и оформлению отчётов, докладов и выступлений; базовые правила оформления научных текстов (титальный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы); основные нормы устной и письменной коммуникации в профессиональной среде
Уровень 2	Продуктивный. Знать современные стандарты оформления научных работ и презентаций; методы анализа и синтеза информации, критерии отбора релевантных источников; принципы построения логичной и аргументированной речи, техники публичного выступления; особенности разных форматов представления результатов (доклад, отчёт, методическая разработка).
Уровень 3	Профессиональный. Знать передовые методики представления научных результатов, включая междисциплинарные подходы; этические нормы научной коммуникации и требования к публикациям в рецензируемых изданиях; принципы создания мультимедийных материалов и интерактивных презентаций.
Уметь:	
Уровень 1	Базовый. Уметь собирать и систематизировать информацию по теме исследования;

	формулировать простые тезисы и аргументы; создавать базовые элементы презентации (например, слайды с текстом и изображениями); готовить краткие устные сообщения по результатам работы
Уровень 2	Продуктивный. Уметь самостоятельно структурировать материал, выделяя ключевые идеи и выводы; использовать информационные технологии для создания сложных презентаций и обработки данных; адаптировать содержание под целевую аудиторию (например, для коллег, студентов, экспертов); критически оценивать свои работы и вносить коррективы на основе обратной связи.
Уровень 3	Профессиональный. Уметь проводить комплексный анализ данных, выявлять скрытые закономерности и формулировать инновационные выводы; адаптировать сложные научные концепции для разных уровней аудитории (от студентов до широкой публики); организовывать дискуссии и отвечать на сложные вопросы, аргументируя свою позицию; использовать современные цифровые инструменты для визуализации данных и создания интерактивных отчетов
Владеть:	
Уровень 1	Базовый. Владеть навыками работы с базовыми информационными источниками (учебники, статьи); элементарными навыками оформления текстов в соответствии с заданными шаблонами; способностью представлять результаты работы в рамках заранее подготовленного текста без глубокого анализа аудитории.
Уровень 2	Продуктивный. Владеть навыками работы с профессиональными базами данных и специализированным ПО; техниками публичного выступления, включая управление временем и взаимодействие с аудиторией; способностью оформлять результаты исследования в виде отчёта, доклада или методической разработки с соблюдением всех требований
Уровень 3	Профессиональный. Владеть навыками создания комплексных методических материалов (учебные пособия, онлайн-курсы); мастерством публичного выступления на высоком профессиональном уровне, включая умение удерживать внимание аудитории и работать с нестандартными ситуациями; способностью представлять результаты исследований на конференциях, в научных публикациях и других профессиональных форматах.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Практика 1 семестр						
1.1	Практика /Ср/	1	36				
	Раздел 2. Практика 2 семестр						
2.1	Практика /Ср/	2	30				
2.2	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	2	6				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы направлены на понимание специфики работы на конкретном объекте.
Характеристика базы практики: Каковы цели и задачи организации, в которой вы проходили практику? Опишите контингент занимающихся (нозологрии, возраст, уровень подготовки).
Техника безопасности: Какие специфические требования безопасности предъявляются к занятиям с данной группой лиц (например, с нарушениями зрения или эпилепсией)?
Документация специалиста: Перечислите основные документы, которые ведет тренер-преподаватель по АФК или методист на базе практики.
Классификация упражнений: Какие группы упражнений (коррекционные, компенсаторные, рекреационные) преобладают в программе данной организации?
Взаимодействие с персоналом: Какова роль врача, психолога и методиста в подготовке индивидуального плана реабилитации (абилитации) занимающегося?

Материальная среда: Какое специализированное оборудование (тренажеры, звуковые маяки, мягкие модули) используется на базе и для каких целей?

II. Практические задания (Ситуационные задачи)

Задания для проверки умения оперативно применять знания.

Анализ упражнения: Продемонстрируйте упражнение на развитие координации и объясните, как вы измените методику его показа для слепого ребенка и для ребенка с нарушением слуха.

Хронометраж (фрагмент): На основе ваших наблюдений представьте краткий отчет о плотности занятий (сколько времени ушло на объяснение, сколько на выполнение, сколько на отдых).

Коррекция конспекта: Дано упражнение «Прыжки в длину с места». Адаптируйте его для обучающегося с гемипарезом (односторонним поражением конечностей).

Первая помощь: Опишите ваши действия в случае внезапного ухудшения состояния занимающегося (например, спастический приступ или гипогликемия).

III. Защита отчетной документации

Обязательная часть зачета, подтверждающая выполнение программы практики.

Проверка Дневника практики: Анализ полноты и качества ежедневных записей.

Анализ самооценки: «Какие три профессиональных навыка вы освоили на этой практике и в чем испытали наибольшее затруднение?»

Презентация методического продукта: Представление одного разработанного документа (протокол наблюдения, проект комплекса утренней гимнастики или схема размещения инвентаря в зале).

Критерии оценивания на зачете

Оценка Требования к студенту

5 (Отлично) Дневник заполнен безупречно. Свободно оперирует терминами. Предлагает грамотные способы адаптации упражнений под диагноз.

4 (Хорошо) Отчетная документация в порядке. Знает специфику базы. Допускает мелкие неточности при подборе коррекционных упражнений.

3 (Удовл.) Дневник содержит пропуски. Имеет общее представление о работе организации, но затрудняется в методическом обосновании действий.

2 (Неуд.) Программа практики не выполнена. Не знает правил техники безопасности и специфики нозологий.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике это комплекс материалов и инструментов, предназначенных для оценки знаний, умений и компетенций студентов в процессе обучения и при промежуточной аттестации. Он включает перечень объектов оценивания, базу учебных заданий и методическое оснащение оценочных процедур.

Цели и задачи ФОС

Цель — установить соответствие уровня подготовки студентов требованиям рабочей программы дисциплины и ФГОС.

Задачи:

- * контроль и управление процессом приобретения знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций;
- * оценка достижений студентов с выделением положительных и отрицательных результатов;
- * планирование корректирующих мероприятий;
- * обеспечение соответствия результатов обучения через совершенствование методов обучения.

Объекты оценивания

В ФОС могут включаться:

- * знание нормативно-правовых основ образовательного процесса (ФГОС, локальные акты);
- * понимание принципов организации учебного процесса в основной школе;
- * умение планировать уроки и внеурочные мероприятия с учётом возрастных особенностей учащихся;
- * навыки анализа учебно-тематических планов и процесса обучения;
- * способность оценивать эффективность педагогических методов и технологий;
- * знание современных образовательных технологий и их применения;
- * умение работать с учебно-методическими комплектами (УМК);
- * навыки составления педагогической характеристики обучающегося;
- * понимание воспитательных возможностей урока и внеурочной деятельности.

Формы оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

Используются для проверки усвоения понятийного аппарата и нормативной базы.

Терминологический диктант: Контроль владения специфической лексикой (абилитация, депривация, сенсорные нарушения, паралимпийская классификация).

Тестовые задания: Наборы закрытых и открытых вопросов по темам «Правовые основы АФК» и «Требования ФГОС и ФССП».

Тематический доклад с презентацией: Анализ опыта работы ведущих методических центров или специфики конкретных паралимпийских видов спорта.

Контрольная работа: Комплексная проверка знаний по итогам крупного раздела (например, «Планирование в АФК»).

2. Оценочные средства для практических занятий и учебной практики

Нацелены на проверку профессиональных умений (умение «делать»).

Технологическая карта (план-конспект) занятия: Разработка структуры урока для конкретной нозологической группы с обоснованием выбора средств.

Кейс-стади (ситуационные задачи): Анализ предложенной педагогической ситуации (например, «У занимающегося во время тренировки наступило психоэмоциональное перевозбуждение — ваши действия как методиста»).

Протокол наблюдения и анализа занятия: Оценка студентом работы действующего тренера на базе практики по заданным критериям (плотность, техника безопасности, коррекционная направленность).

Методическая разработка: Создание памятки, буклета или комплекса упражнений для самостоятельных занятий лиц с ОВЗ.

Дневник учебной практики: Ежедневная фиксация выполненных работ, отражающая динамику формирования навыков.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)

Итоговые инструменты, подтверждающие освоение компетенций.

Перечень теоретических вопросов: Устный опрос по ключевым темам программы.

Практическое задание в билете: Демонстрация умения (например, «Провести фрагмент разминки для слабовидящих» или «Составить схему страховки при выполнении упражнения на опоре»).

Портфолио отчетных документов: Комплект документов, сформированный за время практики (отчет, аттестационный лист, характеристики, разработанные методички).

Собеседование (защита отчета): Ответы на дополнительные вопросы по результатам прохождения практики на конкретном объекте.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Этапы прохождения практики

Подготовительный: Получите на кафедре дневник и индивидуальное задание. Пройдите инструктаж по технике безопасности.

Основной: Посещайте базу практики ежедневно. Совмещайте пассивное наблюдение с активным участием (ассистирование тренеру).

Заключительный: Систематизируйте собранные материалы, оформите отчет и подготовьтесь к защите (зачету).
2. Рекомендации по работе на объекте

Этика и деонтология: Соблюдайте педагогический такт. Помните о конфиденциальности медицинских диагнозов занимающихся. При общении с лицами с ОВЗ учитывайте специфику их восприятия (например, говорите четко и в лицо слабослышащему).

Наблюдение: В первые дни практики фиксируйте, как тренер адаптирует команды: использует ли визуальные карточки, тактильные ориентиры или звуковые сигналы.

Безопасность: Особое внимание уделяйте страховке и само страховке. В АФК риск травматизма выше из-за сопутствующих заболеваний (хрупкость костей, нарушение равновесия).
3. Ведение дневника практики

Ежедневная фиксация: Записывайте не только перечень упражнений, но и методический прием, который применил педагог (например, «применение метода расчлененного показа для освоения техники шага»).

Рефлексия: В конце каждого дня делайте пометку: какие сложности возникли у группы при выполнении задания и как они были решены.
4. Подготовка отчетной документации

Отчет — это ваше лицо как будущего методиста. Он должен включать:

Анализ материально-технической базы: Описание доступной среды (пандусы, поручни) и специального инвентаря.

Методический кейс: Подробно расписанный комплекс упражнений (не менее 8–10), адаптированный под конкретную нозологию.

Фото/видеоматериалы: (При наличии разрешения администрации) — визуальное подтверждение вашей работы.