

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**МОДУЛЬ 5 "ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С
СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ РАННЕГО И
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В ТОМ ЧИСЛЕ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ "**

Производственная практика М5

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	S3 Специальной психологии		
Учебный план	44.02.04 Специальное дошкольное образование.plx 44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
Квалификация	Воспитатель детей дошкольного возраста		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	72		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя						
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	36	36	36	36	72	72
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

д.психол.наук, профессор, Черенева Елена Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (приказ Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 687)

составлена на основании учебного плана:

44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 11.02.2026 г. № 6

Зав. кафедрой Черенева Елена Александровна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №__ от __ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

закрепить у обучающегося комплекс профессиональных компетенций по организации системного взаимодействия с участниками образовательного процесса (педагогический коллектив, специалисты ДОО, родители/законные представители) для эффективного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, включая детей с ОВЗ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ПП.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы возрастной психологии
2.1.2	Теоретические основы дошкольного образования
2.1.3	Основы психологии
2.1.4	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
2.1.5	Основы специальной психологии
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Технологии организации досуга и поддержки детской деятельности в в процессе воспитания с практикумом
2.2.2	Теория и методика организации и осуществления тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста
2.2.3	Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста
2.2.4	Демонстрационный экзамен
2.2.5	Защита дипломного проекта (работы)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК 5.1.: Участвовать в планировании, организации и проведении работы с родителями (законными представителями) в различных организационных формах

:	
Знать:	
Уровень 1	знать перечень основных организационных форм работы с родителями (родительские собрания, консультации, дни открытых дверей, совместные мероприятия и др.) и их целевое назначение в дошкольной образовательной организации.
Уровень 2	знать методы и приёмы планирования работы с родителями, включая учёт запросов семей, особенностей контингента группы (в т. ч. детей с ОВЗ) и требований образовательной программы.
Уровень 3	знать механизмы интеграции работы с родителями в общую систему сопровождения ребёнка, включая взаимодействие с педагогами и специалистами ДОО, разработку индивидуальных маршрутов взаимодействия и оценку эффективности применяемых форм работы.
Уметь:	
Уровень 1	уметь осуществлять подготовку и проведение стандартных форм работы с родителями (родительские собрания, консультации, информационные стенды) под руководством наставника, соблюдая установленные сроки и требования к оформлению материалов.
Уровень 2	уметь самостоятельно планировать и проводить мероприятия с родителями, включая подбор содержания, форм взаимодействия и наглядных материалов с учётом особенностей контингента группы (в т. ч. детей с ОВЗ) и запросов семей.
Уровень 3	уметь проектировать комплексную систему взаимодействия с родителями на учебный период: определять цели и задачи, выбирать оптимальные организационные формы, интегрировать работу с родителями в общую программу сопровождения ребёнка, оценивать эффективность проведённых мероприятий и корректировать стратегию работы.
Владеть:	
Уровень 1	владеть набором базовых коммуникативных техник (активное слушание, чёткая формулировка информации, доброжелательный тон) для участия в стандартных формах взаимодействия с родителями под руководством наставника.
Уровень 2	владеть практическими навыками организации и проведения мероприятий с родителями (собрания, консультации, мастер-классы), включая подготовку материалов, модерацию диалога и фиксацию договорённостей.
Уровень 3	владеть комплексными технологиями проектирования и координации системы взаимодействия с семьями, включая разработку долгосрочных планов, интеграцию

	работы с индивидуальными маршрутами детей, оценку эффективности и корректировку стратегий сотрудничества.
ПК 5.3.: Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач развития, воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	
:	
Знать:	
Уровень 1	знать перечень ключевых специалистов, участвующих в сопровождении детей с ОВЗ (логопед, дефектолог, психолог, медработник и др.), и основные направления их деятельности в рамках индивидуализации обучения.
Уровень 2	знать механизмы и формы межведомственного взаимодействия (консилиумы, рабочие группы, совместные планы) для разработки и корректировки индивидуальных образовательных маршрутов детей с учётом их особенностей и потребностей.
Уровень 3	знать нормативно-правовые и организационные основы координации работы мультидисциплинарной команды специалистов, включая порядок оформления документации, распределение зон ответственности и критерии оценки эффективности совместной деятельности по индивидуализации обучения.
Уметь:	
Уровень 1	уметь вступать в профессиональный диалог со специалистами (логопедом, дефектологом, психологом и др.) по запросу или под руководством наставника, чётко формулировать вопросы о ребёнке и фиксировать ключевые рекомендации для учёта в образовательной работе.
Уровень 2	уметь самостоятельно инициировать и поддерживать взаимодействие с коллегами и специалистами: планировать совместные наблюдения за ребёнком, обсуждать промежуточные результаты, согласовывать методы и приёмы индивидуализации обучения с учётом заключений и рекомендаций команды.
Уровень 3	уметь координировать работу мультидисциплинарной команды по разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов: распределять задачи между участниками, отслеживать динамику, вносить коррективы в совместную деятельность, оценивать эффективность взаимодействия и документировать результаты.
Владеть:	
Уровень 1	владеть базовыми техниками профессионального общения (чёткая передача информации, фиксация рекомендаций, соблюдение этических норм) для участия в рабочих обсуждениях с коллегами и специалистами по вопросам сопровождения ребёнка.
Уровень 2	владеть навыками координации совместных действий с педагогами и специалистами (логопедом, дефектологом, психологом): планировать наблюдения, обсуждать динамику развития ребёнка, согласовывать приёмы и методы индивидуализации обучения.
Уровень 3	владеть технологиями системного взаимодействия в мультидисциплинарной команде: организовывать консилиумы и рабочие группы, распределять зоны ответственности, разрабатывать и корректировать индивидуальные образовательные маршруты, оценивать эффективность совместной работы и оформлять соответствующую документацию.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационно-подготовительный						
1.1	знакомство с базой практики: структура ДОО, локальные акты, регламент взаимодействия; /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.2	изучение контингента группы: возрастные особенности, наличие детей с ОВЗ, действующие ИОМ /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
	Раздел 2. Взаимодействие с профессиональным сообществом						

2.1	участие в психолого-педагогических консилиумах, рабочих группах, методических объединениях /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.2	совместное планирование воспитательно-образовательного процесса с воспитателями, логопедом, дефектологом, психологом /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.3	разработка и корректировка ИОМ: распределение задач, согласование методов, фиксация динамики /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.4	оформление протоколов консилиумов, рекомендаций, отчётов /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
2.5	освоение цифровых инструментов для координации работы команды (чаты, облачные сервисы, электронные журналы) /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
	Раздел 3. Работа с родителями (законными представителями)						
3.1	планирование и проведение родительских консультаций, мастер-классов /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.2	организация совместных мероприятий (досуги, проекты, выставки) с вовлечением семей /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.3	обучение родителей приёмам развития и коррекции в домашних условиях /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.4	информирование о достижениях и трудностях ребёнка (с учётом этики и конфиденциальности) /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.5	разрешение конфликтных ситуаций: анализ причин, выбор стратегии, фиксация итогов; /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
3.6	создание информационных материалов (памятки, буклеты, посты для соцсетей) с учётом запросов и уровня осведомлённости семей. /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
	Раздел 4. Проектирование и реализация совместных программ						
4.1	проведение интегрированных занятий с привлечением родителей и коллег /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
4.2	наблюдение за динамикой развития ребёнка в условиях мультидисциплинарного сопровождения /Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Устные опросы и собеседования

Перечислите нормативно-правовые документы, регламентирующие взаимодействие ДОО с родителями и специалистами.

В чём заключаются ключевые принципы партнёрского взаимодействия с семьями воспитанников?

Назовите основные формы работы с родителями (индивидуальные и коллективные) и охарактеризуйте их цели.

Как организовать эффективное взаимодействие в мультидисциплинарной команде (воспитатель, логопед, дефектолог,

психолог)?

Какие этические нормы необходимо соблюдать при обсуждении особенностей ребёнка с родителями и коллегами?
Как адаптировать информацию о развитии ребёнка для разных категорий родителей (в т. ч. при наличии ОВЗ)?

2. Практические задания

Анализ годового плана ДОО: выделите раздел «Взаимодействие с родителями», оцените его соответствие возрастным группам и особенностям контингента.

Составление плана взаимодействия с родителями на 1–2 недели: укажите формы работы, темы, сроки, ответственных.
Разработка конспекта консультации для родителей по актуальной проблеме (например, адаптация к ДОО, развитие самостоятельности, коррекция поведения).

Моделирование родительского собрания: подготовьте тезисы выступления, вопросы для обсуждения, варианты ответов на возможные возражения.

Оформление информационного материала для родителей (памятка, буклет, пост для группы в соцсети): учтите доступность, краткость, визуальную привлекательность.

Анализ проблемной ситуации (кейс): предложите стратегию взаимодействия с семьёй или коллегами, обоснуйте выбор.

5.2. Темы письменных работ

Эссе (акцент на рефлексию, ценностные установки, личный взгляд)

«Почему партнёрство с семьёй — ключевой принцип современного дошкольного образования?».

«Мой опыт взаимодействия с мультидисциплинарной командой: открытия и вызовы».

«Как говорить с родителями о трудностях ребёнка: этика и эффективность».

«Роль доверия в построении отношений с родителями воспитанников».

«Инклюзивная группа: как объединить усилия семьи и педагогов для успеха ребёнка».

Рефераты (теоретический обзор с элементами анализа)

«Нормативно-правовые основы взаимодействия ДОО с родителями и специалистами: ФГОС ДО, Закон об образовании, локальные акты».

«Формы и методы работы с родителями в ДОО: от традиционных собраний до цифровых платформ».

«Организация психолого-педагогического консилиума: цели, этапы, документация».

«Особенности взаимодействия с семьями детей с ОВЗ: стратегии и барьеры».

«Совместное планирование ИОМ (индивидуального образовательного маршрута): роль воспитателя, логопеда, дефектолога, психолога».

«Этические нормы общения педагога с родителями: границы и приёмы конструктивного диалога».

«Использование ИКТ для взаимодействия с родителями: возможности и риски».

«Диагностика потребностей семьи: методы анкетирования, бесед, наблюдений».

«Родительское просвещение в ДОО: темы, форматы, оценка эффективности».

«Разрешение конфликтных ситуаций в общении с родителями: алгоритмы и кейсы».

5.3. Фонд оценочных средств

Отлично: полное выполнение заданий, глубокое понимание теории, обоснованный выбор методов, творческий подход к проектированию среды и мероприятий, грамотное оформление документации, уверенная защита отчёта.

Хорошо: выполнение заданий с незначительными недочётами, достаточный уровень теоретических знаний, корректное применение методов, аккуратное оформление документов, чёткая аргументация на защите.

Удовлетворительно: частичное выполнение заданий, поверхностные знания теории, ошибки в выборе методов, несистематичность в документации, затруднения при защите.

Неудовлетворительно: невыполнение ключевых заданий, отсутствие понимания теории, грубые ошибки в проектировании, неготовность к защите.

5.4. Перечень видов оценочных средств

опрос

беседа

проверка отчетной документации

защита отчета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Танцюра С. Ю., Кононова С. И.	Альтернативная коммуникация в обучении детей с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2019
Л1.2	Власова Н. В.	Коррекционная и специальная педагогика: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л1.3	Мурындина Н. А.	Обследование речи младших школьников с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2018
Л1.4	Медведева Е. А.	Специальная педагогика. Познание мира культуры ребенком с ОВЗ: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2026

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бойков Д. И., Матасов Ю. Т., Гайдукевич Е. А., Богачек И. С., Шумская Н. А.	Психолого-педагогическая диагностика развития детей с ОВЗ: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л2.2	Колесникова Г. И.	Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026
Л2.3	Антропова Т. А., Мареева Г. А.	Игровые упражнения для развития речи детей 5–7 лет с ОВЗ: методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2019

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по работе на лекциях

Посещение студентами лекционных занятий – обязательно, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе.

Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и

иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку. При заочной форме обучения перед сессией необходимо ознакомиться с рекомендованной литературой, выписывать заранее важное и непонятное.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения. Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать

с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, особенно важно это при заочной форме обучения. К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения. Без своевременно сданных семинарских / практических заданий студент не может быть допущен к зачету / экзамену.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Зачёт с оценкой – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине. На зачете (экзамене) надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий. Подготовка фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его.