

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 6 "ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Учебная практика: общественно-педагогическая рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | | |
|--|---|----------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | М1 Педагогики и психологии начального образования | | |
| Учебный план | 44.03.02 Психология и педагогика начального образования (о, 2025).plx Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика начального образования | | |
| Квалификация | Бакалавр | | |
| Форма обучения | очная | | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: | |
| в том числе: | | зачеты 7 | |
| аудиторные занятия | 4 | | |
| самостоятельная работа | 103,85 | | |
| контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) | 0 | | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | Итого | |
|---|---------|--------|--------|--------|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен) | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 4 | | 4 | |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4,15 | 4,15 | 4,15 | 4,15 |
| Сам. работа | 103,85 | 103,85 | 103,85 | 103,85 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Плеханова Е.М. _____

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика: общественно-педагогическая

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Психология и педагогика начального образования

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2025 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

М1 Педагогики и психологии начального образования

Протокол от 15.05.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Мосина Н.А.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ___ от ___ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2025 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

обеспечение психолого-педагогической и личностной готовности студентов к решению задач воспитания подрастающего поколения во взрослой деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.ОДП.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Модуль 13 "Психолого-педагогическое сопровождения учебной деятельности обучающихся" |
| 2.1.2 | Методы формирования и оценки личностных и универсальных учебных действий обучающихся |
| 2.1.3 | Методы работы со способными и одаренными детьми |
| 2.1.4 | Анатомия и возрастная физиология |
| 2.1.5 | Модуль 3 "Здоровьесберегающий" |
| 2.1.6 | Основы ЗОЖ и гигиена |
| 2.1.7 | Теория и методика воспитания |
| 2.1.8 | Социальная педагогика |
| 2.1.9 | Образовательные программы и образовательные стандарты |
| 2.1.10 | Технологии современного образования |
| 2.1.11 | Возрастная психология |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Экзамен по модулю "Основы вожатской деятельности" |
| 2.2.2 | Модуль 6 "Основы вожатской деятельности" |

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

| | |
|---|---|
| : | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Знает на пороговом уровне основы социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 2 | Знает на среднем уровне основы социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 3 | Знает на продвинутом уровне основы социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | На пороговом уровне осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 2 | На среднем уровне осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 3 | На продвинутом уровне осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | На пороговом уровне владеть навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 2 | На среднем уровне владеть навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде |
| Уровень 3 | На продвинутом уровне владеть навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде |
| УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | |
| : | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | На пороговом уровне знать как создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Уровень 2 | На среднем уровне знать как создавать и поддерживать в повседневной жизни и в |

| | |
|---|---|
| Уровень 1 | На пороговом уровне навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельностью обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 2 | На пороговом уровне навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельностью обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 3 | На пороговом уровне навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельностью обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | |
| : | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Знать на пороговом уровне как осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 2 | Знать на пороговом уровне как осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 3 | Знать на пороговом уровне как осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Умеет на пороговом уровне осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 2 | Умеет на среднем уровне осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 3 | Умеет на продвинутом уровне осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Владеть на пороговом уровне навыками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 2 | Владеть на среднем уровне навыками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| Уровень 3 | Владеть на продвинутом уровне навыками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| ПК-1: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся | |
| : | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Знает на пороговом уровне основы коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 2 | Знает на среднем уровне основы коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 3 | Знает на продвинутом уровне основы коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | на пороговом уровне участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 2 | на среднем уровне участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 3 | на продвинутом уровне участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | на пороговом уровне навыками участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 2 | на среднем уровне навыками участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |
| Уровень 3 | на продвинутом уровне навыками участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
|---|--|----------------|-------|------------------|-------------------------------|------------|------------|
| Раздел 1. Этап I. Подготовительный | | | | | | | |
| 1.1 | 1.1. Составить индивидуальный график практики. /Пр/ | 7 | 2 | УК-3 ОПК-3 | Л1.4 Л1.6 | | |
| 1.2 | 1.2. Изучить план внеурочной деятельности школы и класса: рассмотреть: направления, виды формы, методы, технологии ее организации. /Ср/ | 7 | 16,85 | ОПК-3 ОПК-4 | Л1.4 Л1.6 | | |
| 1.3 | 1.3. Проанализировать классный коллектив, систему самоуправления класса, или стиль управления учителем классом, взаимоотношения с учителем (лями) /Ср/ | 7 | 15 | УК-3 УК-8 | Л1.1 Л1.4 Л1.6 | | |
| 1.4 | 1.4. Спроектировать виды и формы работы с классным коллективом в течение практики согласно проведенному анализу в пунктах 1.2. и 1.3. /Ср/ | 7 | 12 | УК-3 ОПК-3 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6 | | |
| Раздел 2. Этап II. Основной. | | | | | | | |
| 2.1 | 2.1. Организация игр на сплочение, если необходимо, на знакомство с коллективом класса. /Ср/ | 7 | 10 | ОПК-4 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 | | |
| 2.2 | 2.2. Организация внеурочного мероприятия согласно пункту 1.4. /Пр/ | 7 | 2 | УК-3 ОПК-4 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 | | |
| 2.3 | 2.2. 1. Проектирование и организация внеурочного мероприятия согласно пункту 1.4. /Ср/ | 7 | 20 | ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 | | |
| Раздел 3. Этап III. Рефлексивный. | | | | | | | |
| 3.1 | 3.1. Самоанализ практики. /Ср/ | 7 | 10 | УК-3 УК-8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 | | |
| 3.2 | 3.2. Составление отчета практики. /Ср/ | 7 | 10 | УК-3 ОПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6 | | |
| 3.3 | 3.2. Подготовка отчетной документации. /Ср/ | 7 | 10 | УК-3 ОПК-3 | Л1.4 Л1.6 | | |
| 3.4 | Защита результатов практики /КРЭ/ | 7 | 0,15 | УК-3 ОПК-3 | Л1.3 Л1.4 Л1.6 | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Индивидуальный план учебной практики

Бакалавр _____

курс, группа, направление, бакалаврская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень)

№ Содержание разделов работы; основные виды деятельности Сроки выполнения Отметка о выполнении

1

2

3

4

Индивидуальный план учебной практики

Бакалавр _____

курс, группа, направление, бакалаврская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень)

| № | Содержание разделов работы; основные виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|---|--|------------------|----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Подпись бакалавра: _____

Подпись руководителя практики: _____

Дневник практики

Дневник практики поможет Вам спланировать и организовать свою деятельность в период работы в образовательном учреждении, а также станет помощником в анализе и осмыслении возникающих профессиональных ситуаций и собственных действий.

В «организационной» части дневника спланируйте свою деятельность на период практики, внесите необходимые для работы сведения:

1. Описание образовательного учреждения, где проходит практика (тип, количество обучающихся, место расположение на карте города).
2. Информацию о программах, реализуемых образовательным учреждением.
3. Режим образовательного учреждения.
4. Расписание занятий с детьми, имеющими трудности обучения.
5. Расписание занятий с одаренными детьми.
6. Другая полезная информация.

При планировании деятельности воспользуйтесь предложенной схемой.

В рефлексивной части дневника найдут отражение, прежде всего, события профессиональной жизни, которые будут происходить во время практики. Что может попасть в поле Вашего внимания:

- первый день практики, конкретные ситуации;
- знакомство с ОУ;
- беседы с коллегами, с преподавателями, классным руководителем, родителями учащихся;
- профессиональные споры, конфликты и т.д.

Важным условием ведения дневника является то, чтобы Вы отмечали все то, что является действительно значимым для

Вас.

Для описания различных профессионально важных событий Вам предлагается следующая схема:

- Что я хотел (а) достичь?
- Что я думал (а)?
- Что делал (а)?
- Что кажется сейчас наиболее существенным, важным в ситуации?
- Кто и как повлиял на мое восприятие этого события?
- Какие затруднения я испытывал (а)?
- Каковы были причины затруднений?
- Удалось ли преодолеть эти затруднения и как это удалось сделать?
- Заключение (выводы) к которым я пришла/пришел.

Воспользуйтесь предлагаемыми ниже схемами:

1. Постарайтесь отразить свое отношение к предстоящей практике:

Я ожидаю, что практика _____

Я хотел (а) бы научиться _____

Мои переживания связаны _____

Мои сильные стороны, которые будут мне помогать _____

Мои слабые стороны, которые могут мне помешать _____

Я думаю, что смогу _____

2. Мой первый день практики:

- Знакомство с ОУ оказалось для меня _____
- Я испытываю неуверенность _____
- Мне понравилось _____
- Сегодняшний день принес мне _____
- Завтра, я надеюсь _____

3. Достижения.

Достижения _____ Что помогло мне его достичь?

Кто помог мне его достичь? _____ Как оно отразилось на моей дальнейшей деятельности?

4. Затруднения.

Затруднение

Почему возникло

затруднение?

Способы и сроки его решения?

Чья помощь мне необходима?

Как я пойму, что

затруднение

разрешено?

6. Итоги практики:

Практика оказалась для меня _____

На мой взгляд _____

Мне понравилось _____

Самым интересным было _____

Было трудно _____

Для себя я понял (а) _____

Практика научила меня _____

Для меня стало открытием _____

Я проявил (а) самостоятельность в _____

Мне предстоит поработать над _____

В моей школе особенно ценно _____

Я бы предложил (а) _____

При подготовке студентов к практике необходимо _____

7. Оцените свою деятельность в период практики.

5.2. Темы письменных работ

В течение работы бакалавр-практикант постоянно должен осуществлять самоанализ собственной деятельности и принятых решений. Он делается на основе:

1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики,

2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий;

3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.

3. Примерные вопросы, на которые можно дать ответы во время самоанализа.

1. Смогли ли Вы во время практики использовать знания, полученные по дисциплинам модуля практики:

а) постоянно

б) частично

в) не смог

2. В каких видах деятельности Вы почувствовали себя наиболее успешным?

Чем Вы объясните трудности, с которыми столкнулись во время практики в школе?

- недостаточной подготовкой по дисциплинам модуля;
- незнанием ФГОС НОО;
- незнанием документов по работе с одаренными детьми;
- незнанием документов по работе с детьми, имеющими трудности в обучении;
- недостатком опыта;
- отсутствием необходимых личностных качеств;
- недостатком помощи со стороны учителя или методистов, руководящих практикой;
- случайностью выбора профессии, отсутствием интереса к ней;
- большим количеством детей в классе;
- большим количеством обязанностей;
- другими причинами (какими именно, назовите).

3. Как Вы преодолевали затруднения в период практики:

- самостоятельно;
- обращался за помощью в зависимости от обстоятельств;
- обращался за помощью только в тех случаях, когда не мог справиться самостоятельно;
- преодолевал затруднения всегда с чьей-либо помощью.

4. Кто оказывал Вам помощь чаще всего? Какую?

- руководитель практики;
- классный руководитель;
- представитель администрации образовательного учреждения;
- однокурсники.

5. Как Вы считаете, от чего зависела результативность (успешность) прохождения Вами практики:

- от моих индивидуальных качеств личности;
- от практики наличия у меня теоретических знаний по дисциплинам модуля;
- от характера взаимодействия с руководителями практики
- от своевременно оказанной мне помощи при затруднениях;
- от социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- от предоставления мне свободы в процессе принятия решений;
- от других факторов.

Каких именно : _____

6. На основе самоанализа я пришел к выводу об успешности моей деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий:

1. _____

2. _____

7. Удовлетворены ли Вы в целом практикой: Да/Нет

8. Какие аспекты практики вызвали у вас наибольшее удовлетворение? Почему?

9. Какими аспектами практики Вы недовольны? Почему?

11. Ваши пожелания и предложения по улучшению практической подготовки студентов в университете _____

5.3. Фонд оценочных средств

Оформление отчета

Отчет должен включать следующие разделы:

1. Титульный лист по образцу.
2. Введение, где указываются цели и задачи практики, база проведения практики.
3. Индивидуальный план практики.

| | |
|--|---|
| 4. | Описание и анализ проделанных мероприятий согласно этапам практики. |
| 5. | Проблемы, возникшие в ходе практики и ход их решения. |
| 6. | Общие выводы по работе. |
| 7. | Планируемые шаги по развитию профессионализма и повышению квалификации. |
| 8. | Самоанализ по итогам практики. |
| 9. | Дневник практики. |
| Подпись бакалавра _____ | |
| Подпись руководителя производственной практики _____ | |

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике
Дневник практики
Индивидуальный план

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|---|--|
| Л1.1 | Исаев И. Ф., Ирхина И. В., Кормакова В. Н. [и др.] | Классное руководство: учебное пособие для вузов | Москва: Юрайт, 2022 |
| Л1.2 | | Организация внеурочной деятельности младших школьников: сборник программ: методическое пособие | Москва: Русское слово — учебник, 2013 |
| Л1.3 | Абрамовских Н. В., Синебрюхова В. Л., Толмачева В. В. авт.-сост. | Методические основы организации внеурочной деятельности в начальной школе: учебно-методическое пособие | Сургут : СурГПУ, 2018 |
| Л1.4 | Артюхина А. И. | Производственная педагогическая практика: учебное пособие | Волгоград : ВолгГМУ, 2019 |
| Л1.5 | Сегова Т. Д. сост. | Внеурочная деятельность младших школьников: учебно-методическое пособие | Нижний Тагил : НТГСПИ, 2022 |
| Л1.6 | Вдовина В. М., Головеева Л. Ю. | Педагогическая практика в общеобразовательной школе: методические рекомендации для исторического факультета | Алтайский гос. пед. ун-т. - Барнаул : АлтГПУ, 2015 |

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель всех форм организации практической подготовки – развитие общенаучной и профессиональной компетенции бакалавров.

Учебная практика является важным звеном в подготовке бакалавра. Знакомство с организацией деятельности педагога-психолога в образовании по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды, изучение проблем современного образовательного учреждения и участников образовательного процесса способствует повышению компетенции бакалавров при организации будущей профессиональной деятельности.

Перед прохождением практики бакалавр должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

Бакалавру-практиканту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики.

Бакалавр обязан соблюдать правила распорядка учреждения, организации, государственного органа и органа местного самоуправления, которых он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

В период прохождения учебной практики бакалавр должен:

- научиться организовывать собственную работу в рамках задач практики;
- научиться анализировать планы внеурочной деятельности класса и школы;
- научиться анализировать документы по развитию детского коллектива, его особенности и проблемы;
- научиться проектировать работу по организации внеурочной деятельности;
- научиться анализировать собственную деятельность. (См. Приложение 2).

Содержание практики планируется исходя из целей и задач практики, отражается в индивидуальном плане, где фиксируются все виды деятельности бакалавра в течение практики.

Отчет о практике должен быть изложен на 8-10 страницах. В нем освещаются следующие моменты:

- a. место и время прохождения практики;
- b. описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики;
- c. анализ наиболее сложных и интересных случаев, решенных бакалавром на практике;
- d. указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- e. изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным видам профессиональной деятельности, и их анализ;
- f. основанный на нормативных материалах, проблемные вопросы по тем или иным документам, с которыми бакалавр ознакомился во время практики.

В отчете бакалавр должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики. (см. Приложение 1.)

Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

Отчет об учебной практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, бакалавр должен представить не позднее, чем через 10 дней после окончания практики.

К отчету о производственной практике бакалавру необходимо приложить проекты, аналитические отчеты, копии документов проводимых мероприятий, фотографии и пр., составленные им самостоятельно в ходе выполнения профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практики проводится на основании анализа отчетной документации и отзыва руководителя практики.

По итогам положительной аттестации бакалавру выставляется оценка - зачёт.