МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Основы финансовой грамотности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **G6 Философии, экономики и права**

Учебный план 44.02.02 Преподавание в начальных классах(СПО, о, 2025).plx
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов)

Квалификация **Учитель начальных классов**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 8,15

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 3,85

Виды контроля в семестрах:

зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	13 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	8,15	8,15	8,15	8,15
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Лисина Лариса Георгиевна;к.э.н., доцент, Акулич Виктория Гиниятовна _____

Рабочая программа дисциплины

Основы финансовой грамотности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов) (приказ Минобрнауки России от 17.08.2022 г. № 742)

составлена на основании учебного плана:

44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов)

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

G6 Философии, экономики и права

Протокол от 07.05.2025 г. № 9

Зав. кафедрой Лисина Лариса Георгиевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 9 от 15.05.2025г.

Председатель НМС УГН(С)

15.05.2025 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование системы знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	СГ
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.1.2	Основы математических знаний и методика обучения математике
2.1.3	Основы естествознания и обществознания
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория и практика воспитания
2.2.2	Основы педагогического мастерства

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

:	
Знать:	
Уровень 1	на продвинутом уровне знает основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте
Уровень 2	на базовом уровне знает основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте
Уровень 3	на пороговом уровне знает основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте
Уметь:	
Уровень 1	на пороговом уровне определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте
Уровень 2	на базовом уровне определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте
Уровень 3	на продвинутом уровне определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте
Владеть:	
Уровень 1	на пороговом уровне владеть навыками определения задач в профессиональном и/или социальном контексте
Уровень 2	на базовом уровне владеть навыками определения задач в профессиональном и/или социальном контексте
Уровень 3	на продвинутом уровне владеть навыками определения задач в профессиональном и/или социальном контексте

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

:	
Знать:	
Уровень 1	на пороговом уровне возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 2	на базовом уровне возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 3	на продвинутом уровне возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уметь:	
Уровень 1	на пороговом уровне уметь использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 2	на базовом уровне уметь использовать различные цифровые средства при

	решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 3	на продвинутом уровне уметь использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Владеть:	
Уровень 1	на пороговом уровне навыками использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 2	на базовом уровне навыками использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
Уровень 3	на продвинутом уровне навыками использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	
Знать:	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает теоретические основы профессионального и личностного развития, основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере,
Уровень 2	На базовом уровне знает теоретические основы профессионального и личностного развития, основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере,
Уровень 3	На пороговом уровне знает теоретические основы профессионального и личностного развития, основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере,
Уметь:	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 2	На базовом уровне умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 3	На пороговом уровне умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, навыками предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, навыками предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, навыками предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
:	
Знать:	
Уровень 1	на пороговом уровне правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ
Уровень 2	на базовом уровне правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ

Уровень 3	на продвинутом уровне правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ
Уметь:	
Уровень 1	на пороговом уровне оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ
Уровень 2	на базовом уровне оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ
Уровень 3	на продвинутом уровне оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ
Владеть:	
Уровень 1	на пороговом уровне навыками оформления документов, связанных с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией на государственном языке РФ
Уровень 2	на базовом уровне навыками оформления документов, связанных с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией на государственном языке РФ
Уровень 3	на продвинутом уровне навыками оформления документов, связанных с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией на государственном языке РФ
ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
:	
Знать:	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает теоретические основы традиционных общечеловеческих ценностей, знает необходимость гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, знает стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 2	На базовом уровне знает теоретические основы традиционных общечеловеческих ценностей, знает необходимость гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, знает стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 3	На пороговом уровне знает теоретические основы традиционных общечеловеческих ценностей, знает необходимость гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, знает стандарты антикоррупционного поведения
Уметь:	
Уровень 1	На продвинутом уровне проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 2	На базовом уровне проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 3	На пороговом уровне проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
:	

Знать:	
Уровень 1	на пороговом уровне знать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках
Уровень 2	на базовом уровне знать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках
Уровень 3	на продвинутом уровне знать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках
Уметь:	
Уровень 1	на пороговом уровне пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уровень 2	на базовом уровне пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уровень 3	на продвинутом уровне пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Владеть:	
Уровень 1	на пороговом уровне навыками использования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уровень 2	на базовом уровне навыками использования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уровень 3	на продвинутом уровне навыками использования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1 Планирование и управление личными финансами						
1.1	Личный и семейный бюджет, финансовое планирование /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция, интерактивная форма
1.2	Кредиты и займы /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 06.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция
1.3	Безопасное управление личными финансами /Лек/	5	2	ОК 06.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция
1.4	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов /Пр/	5	2	ОК 01.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Устный опрос, решение ситуационных задач
1.5	/Ср/	5	4	ОК 01. ОК 03. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Подготовка реферата
	Раздел 2. Раздел 2 Современная банковская система						
2.1	Банковская система, ее понятие и принципы организации /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция
2.2	Организация банковского кредитования /Лек/	5	1	ОК 01. ОК 02.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция, интерактивная форма
2.3	Современные виды банковских продуктов /Лек/	5	1	ОК 01. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция

2.4	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. /Пр/	5	2	ОК 01.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Устный опрос, решение ситуационных задач
2.5	/Ср/	5	2,15	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 06.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Подготовка реферата
	Раздел 3. Раздел 3 Финансовая среда						
3.1	Современная налоговая система /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 02.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция
3.2	Государственный бюджет /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 02.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Лекция
3.3	Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования /Пр/	5	6	ОК 02. ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Решение задач
3.4	/Ср/	5	2	ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		Подготовка докладов
3.5	зачет /Зачёт/	5	3,85	ОК 01. ОК 03. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1) Человеческий капитал;
2) Деньги, финансы;
3) Финансовые цели, финансовое планирование;
4) Активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы;
5) Личный бюджет;
6) Семейный бюджет;
7) Дефицит, профицит, баланс.
8) Понятие сбережения, инфляция;
9) Индекс потребительских цен как способ измерения инфляции;
10) Банк, банковский счет;
11) Вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту;
12) Депозитный договор;
13) Банковская карта (дебетовая, кредитная);
14) Банкомат;
15) Заемщик, финансовые риски, ликвидность.
16) Понятие сбережения, инфляция;
17) Индекс потребительских цен как способ измерения инфляции;
18) Банк, банковский счет;
19) Вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту;
20) Депозитный договор;
21) Банковская карта (дебетовая, кредитная);
22) Банкомат;
23) Заемщик, финансовые риски, ликвидность.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Специфические признаки финансов, их общественное предназначение.
2. Функции финансов.
3. Понятие и структура финансовой системы.
4. Финансовая система России.
5. Финансовое обеспечение воспроизводственного процесса
6. Возникновение финансов в условиях товарного производства.

7. Теории государственных финансов российских экономистов.
8. Теории государственных финансов зарубежных экономистов.
9. Роль финансов в государственном регулировании социального и экономического развития.
10. Состояние финансов России на современном этапе.
11 Бюджет как экономическая и юридическая категория.
12. Функции бюджета.
13. Бюджетное устройство и бюджетная система России.
14. Бюджетный процесс. Стадии бюджетного процесса.
15. Бюджетное регулирование.
16. Роль бюджета в зарубежных странах.
17. Финансовая программа оздоровления экономики России и роль бюджета в ее осуществлении.
18. Взаимосвязь бюджета, бюджетной политики и бюджетного механизма.
19. Государственному бюджету – экономическое обоснование.
20. Составление и утверждение республиканского бюджета АРК.
21. Роль бюджетного регулирования в сбалансированности бюджетов разных уровней.

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету

1. Виды экономических ресурсов.
2. Деньги и их функции.
3. Экономические агенты.
4. Основы поведения экономических агентов
5. Экономическое понятие собственности.
6. Институты как правила взаимодействия экономических агентов.
7. Принципы экономического анализа при принятии решений индивидом
8. Общая характеристика экономических систем, критерии их классификации.
9. Эффективность экономической системы, социальное неравенство и ресурсные ограничения экономического развития
10. Экономический рост и его измерение.
11. Инфляция и безработица
12. Предпринимательство как движущая сила экономики.
13. Создание бизнеса, организационно-правовые формы предпринимательства, их преимущества и недостатки.
14. Бизнес-идея, основные элементы бизнес-плана.
15. Доходы, издержки и прибыль.
16. Роль государства в современной экономике
17. Государственный сектор экономики
18. Денежно-кредитная политика государства. Налогово-бюджетная политика.
19. Структура доходов по их видам у различных социальных групп и на разных этапах жизненного цикла.
20. Прибыль от предпринимательской деятельности как доход индивида.
21. Виды пенсионных выплат и факторы, влияющие на их размер.
22. Обязательные и необязательные расходы.
23. Налоги и иные обязательные платежи, возможность получения вычетов и льгот.
24. Текущее и долгосрочное планирование доходов и расходов, формирование личного бюджета.
25. Издержки обмена и необходимость их снижения.
26. Виды расчетов и платежей в повседневной жизни индивида: наличные, безналичные, электронные.
27. Современные платежные средства

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Туманян Ю. Р., Ищенко-Падукова О. А., Козлов А. Н., Мовчан И. В., Писанка С. А.	Финансовая грамотность: учебник	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Айзман Р. И., Новикова Н. О.	Методика обучения экономике: финансовая грамотность и безопасность: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Солодкая Н. В.	Теория и методика развития основ финансовой грамотности подростков в образовательном процессе: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие рекомендации

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Основы экономики, финансовой грамотности и предпринимательства».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся:
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе образовательной организации средне-специального образования выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами информационно-коммуникационной сети Интернет;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, докладов;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам. Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

Работа с теоретическим материалом

Основной задачей при освоении теоретического материала курса является подбор и презентация релевантного массива информационных источников, представленных в предлагаемой к изучению литературе и источниках, доступных для самостоятельной работы студентов, пертинентных для выполнения практических работ по курсу и отвечающих потребностям для реализации учебных компетенций.

Подготовка к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию вам необходимо:

- внимательно изучить содержание темы дисциплины;
- рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу;
- выбрать литературу соответствующую теме семинарского занятия;
- рассмотреть нормативно-правовые акты (НПА) соответствующие теме семинарского занятия;
- подготовить ответы на вопросы семинарского занятия.

Требования к составлению тестовых заданий

Тестовые задания должны быть корректными и рассчитанными на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Текст задания должен обладать предельно простой синтаксической конструкцией. В тексте задания не должно быть повторов и двойного отрицания. Избегайте использования очевидных, тривиальных, малозначащих вопросов и формулировок. Следуйте правилам грамматики, пунктуации и риторики. Тестовые задания должны быть наиболее «читабельны». Простые декларативные предложения помогут студентам избежать неправильной интерпретации. Задания должны быть сформулированы не в форме вопроса, а в форме утверждения грамотно, коротко, четко, ясно, без повторов, малопонятных слов и символов, без использования отрицательных частиц.

Составляйте задания, которые могут быть выполнены за минимальное время. Избегайте взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание. Избегайте непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.

В каждом тесте определяется оптимальное время тестирования, которое задается разработчиком теста. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута, а максимум - не превышает 5 минут. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Тестовая работа может включать от 25 до 40 тестовых заданий. Суммарное время ответа тестируемого не должно превышать 45 минут.

Составление и заполнение таблиц и схем

Для работы по составлению таблиц и схем вам необходимо внимательно изучить содержание темы и проанализировать нормативно-правовой акт.

Определить количество объектов (моделей, концепций, подходов и др.) для их сравнительного анализа. Определить оснований для сравнительного анализа выделенных объектов. Установить взаимосвязи между объектами и их признаками. Заполните таблицу.

Решение задач.

При решении задач вам необходимо внимательно изучить содержание темы и проанализировать нормативно-правовой акт. Определить соответствие выбранных статей нормативно-правовых актов условию задачи. Последовательно изложить ответ на задачу (правильность или неправильность поступка, деяния) и привести обоснование ответа в соответствии со статьями нормативно-правовых актов.