

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 2 "НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕССА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ"

Организация деятельности консилиума образовательной организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **S2 Коррекционной педагогики**

Учебный план 44.04.03 Логопедическое сопровождение лиц с нарушениями речи (з, 2025).plx
Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Логопедическое сопровождение лиц с нарушениями речи

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:
в том числе: зачеты 1

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 98

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 3,85

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 4/6			
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Контроль на промежуточную аттестацию (зачет)	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,15	6,15	6,15	6,15
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. культурологии, доцент, Гох А.Ф. _____

Рабочая программа дисциплины

Организация деятельности консилиума образовательной организации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 128)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Логопедическое сопровождение лиц с нарушениями речи
утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

S2 Коррекционной педагогики

Протокол от 07.05.2025 г. № 9

Зав. кафедрой Беляева О.Л., канд.пед.наук

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №9 от 14 мая 2025г.

Председатель НМС УГН(С): Беляева Ольга Леонидовна

14 мая 2025 г

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в рамках содержания изучаемой дисциплины в форме практической подготовки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Освоение уровня бакалавриата.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Модуль 1 "Проектирование и реализация психолого-педагогических исследований"
2.2.2	Современные проблемы науки и образования
2.2.3	Методология и методы научного педагогического исследования
2.2.4	Модуль 7 "Логопедическая работа по разработке и реализации компонентов АООП для обучающихся, имеющих интеллектуальные, сенсорные и двигательные нарушения"
2.2.5	Разработка и реализация рабочих программ курсов логопедической направленности при нарушениях письменной речи
2.2.6	Элективные дисциплины: Программы коррекционной работы для обучающихся с кохлеарным имплантом / Программы коррекционной работы для обучающихся с нарушениями слуха
2.2.7	Элективные дисциплины: Программы коррекционной работы для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью/ Программы коррекционной работы для обучающихся с задержкой психического развития
2.2.8	Модуль 2 "Нормативно-правовое и информационное обеспечение процесса образования обучающихся с ОВЗ"
2.2.9	Организация образования обучающихся с ОВЗ в соответствии с требованиями ФГОС
2.2.10	Модуль 3 "Организация педагогического взаимодействия в области инклюзивного образования детей с ОВЗ"
2.2.11	Тренинг коммуникативной компетентности
2.2.12	Организация взаимодействия с родителями и детьми в процессе инклюзивного образования
2.2.13	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.14	Педагогическая практика
2.2.15	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.16	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ИУК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

:	
Знать:	
Уровень 1	ИУК – 6.1. Знает как осуществлять адекватную оценку ситуации с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности, требований рынка труда и т.д.
Уровень 2	ИУК – 6.1. Недостаточно, либо с ошибками, знает как осуществлять адекватную оценку ситуации с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности, требований рынка труда и т.д.
Уровень 3	ИУК – 6.1. Частично знает как осуществлять адекватную оценку ситуации с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности, требований рынка труда и т.д.
Уметь:	
Уровень 1	ИУК-6.2. Умеет расставить приоритеты собственной деятельности, учитывая конкретные условия, собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.).
Уровень 2	ИУК-6.2. Недостаточно, либо с ошибками, умеет расставить приоритеты собственной деятельности, учитывая конкретные условия, собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.).
Уровень 3	ИУК-6.2. Частично умеет расставить приоритеты собственной деятельности, учитывая конкретные условия, собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.).
Владеть:	

Уровень 1	ИУК-6.3. Находит или определяет самостоятельно способы и содержание деятельности для достижения поставленных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей и т.д. ИУК-6.4. Реализует намеченные цели, проводит критическую оценку достигнутых результатов. ИУК-6.5. Осознает собственные профессиональные дефициты, понимает значимость саморазвития и образования в течение всей жизни, демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
Уровень 2	ИУК-6.3. Недостаточно, либо с ошибками, находит или определяет самостоятельно способы и содержание деятельности для достижения поставленных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей и т.д. ИУК-6.4. Недостаточно, либо с ошибками, реализует намеченные цели, проводит критическую оценку достигнутых результатов. ИУК-6.5. Недостаточно, либо с ошибками, осознает собственные профессиональные дефициты, понимает значимость саморазвития и образования в течение всей жизни, демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
Уровень 3	ИУК-6.3. Частично находит или определяет самостоятельно способы и содержание деятельности для достижения поставленных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей и т.д. ИУК-6.4. Частично реализует намеченные цели, проводит критическую оценку достигнутых результатов. ИУК-6.5. Частично осознает собственные профессиональные дефициты, понимает значимость саморазвития и образования в течение всей жизни, демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
:	
Знать:	
Уровень 1	ИОПК 3.1. Знает основы общей и специальной педагогики и психологии, общие и специфические закономерности развития, клинико-психолого- педагогические особенности различных категорий обучающихся с ОВЗ, психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методики, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся с ОВЗ.
Уровень 2	ИОПК 3.1. Недостаточно, либо с ошибками, знает основы общей и специальной педагогики и психологии, общие и специфические закономерности развития, клинико-психолого- педагогические особенности различных категорий обучающихся с ОВЗ, психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методики, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся с ОВЗ.
Уровень 3	ИОПК 3.1. Частично знает основы общей и специальной педагогики и психологии, общие и специфические закономерности развития, клинико-психолого- педагогические особенности различных категорий обучающихся с ОВЗ, психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методики, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся с ОВЗ.
Уметь:	
Уровень 1	ИОПК 3.2. Умеет планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и типологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ, осуществлять сотрудничество и совместную учебную и воспитательную деятельность детей (в том числе с ОВЗ); проектировать безопасную и комфортную образовательную среду (в том числе с использованием ИКТ); проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и воспитательных мероприятий и подходов к обучению.
Уровень 2	ИОПК 3.2. Недостаточно, либо с ошибками, умеет планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и типологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ, осуществлять сотрудничество и совместную учебную и воспитательную деятельность детей (в том числе с ОВЗ); проектировать безопасную и комфортную образовательную среду (в том числе с использованием ИКТ); проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и воспитательных мероприятий и подходов к обучению.
Уровень 3	ИОПК 3.2. Частично умеет планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и типологическими

	особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ, осуществлять сотрудничество и совместную учебную и воспитательную деятельность детей (в том числе с ОВЗ); проектировать безопасную и комфортную образовательную среду (в том числе с использованием ИКТ); проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и воспитательных мероприятий и подходов к обучению.
Владеть:	
Уровень 1	ИОПК 3.3. Владеет навыками планирования эффективности совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с ОВЗ), навыками оказания адресной помощи обучающимся с ОВЗ.
Уровень 2	ИОПК 3.3. Недостаточно, либо с ошибками, владеет навыками планирования эффективности совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с ОВЗ), навыками оказания адресной помощи обучающимся с ОВЗ.
Уровень 3	ИОПК 3.3. Частично владеет навыками планирования эффективности совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с ОВЗ), навыками оказания адресной помощи обучающимся с ОВЗ.
ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	
:	
Знать:	
Уровень 1	ИОПК 7.1. Знает основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; общие и специфические закономерности развития обучающихся с ОВЗ; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; различные методы и формы работы с родителями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); функциональные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности, их взаимосвязь с обязанностями других специалистов, работающих с детьми с ОВЗ.
Уровень 2	ИОПК 7.1. Недостаточно, либо с ошибками, знает основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; общие и специфические закономерности развития обучающихся с ОВЗ; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; различные методы и формы работы с родителями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); функциональные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности, их взаимосвязь с обязанностями других специалистов, работающих с детьми с ОВЗ.
Уровень 3	ИОПК 7.1. Частично знает основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; общие и специфические закономерности развития обучающихся с ОВЗ; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; различные методы и формы работы с родителями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); функциональные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности, их взаимосвязь с обязанностями других специалистов, работающих с детьми с ОВЗ.
Уметь:	
Уровень 1	ИОПК 7.2. Умеет организовывать и осуществлять эффективное взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений, реализующих инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их, с родителями обучающихся, другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; организовывать взаимодействие для создания безопасной и комфортной образовательной среды в детском коллективе и семье обучающихся с ОВЗ; создавать разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.
Уровень 2	ИОПК 7.2. Недостаточно, либо с ошибками, умеет организовывать и осуществлять эффективное взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений, реализующих инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их, с родителями обучающихся, другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; организовывать взаимодействие

	для создания безопасной и комфортной образовательной среды в детском коллективе и семье обучающихся с ОВЗ; создавать разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.
Уровень 3	ИОПК 7.2. Частично умеет организовывать и осуществлять эффективное взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений, реализующих инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их, с родителями обучающихся, другими специалистами в рамках психолого-медико- педагогического консилиума; организовывать взаимодействие для создания безопасной и комфортной образовательной среды в детском коллективе и семье обучающихся с ОВЗ; создавать разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.
Владеть:	
Уровень 1	ИОПК 7.3. Владеет действиями (навыками) по организации и осуществлению эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений для создания безопасной и комфортной инклюзивной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): по организации взаимодействия в детском коллективе, по формированию у обучающихся толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся.
Уровень 2	ИОПК 7.3. Недостаточно, либо с ошибками, владеет действиями (навыками) по организации и осуществлению эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений для создания безопасной и комфортной инклюзивной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): по организации взаимодействия в детском коллективе, по формированию у обучающихся толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся.
Уровень 3	ИОПК 7.3. Частично владеет действиями (навыками) по организации и осуществлению эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений для создания безопасной и комфортной инклюзивной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): по организации взаимодействия в детском коллективе, по формированию у обучающихся толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся.
ПК-2: Способен к проектированию АООП и СИПР	
:	
Знать:	
Уровень 1	ИПК 2.1. Знает требования ФГОС к структуре, условиям реализации и результатам освоения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью различных возрастных групп; требования ФГОС к разработке СИПР; основные положения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ различных возрастных групп; роль различных специалистов в разработке АООП, СИПР; алгоритм разработки АООП и СИПР.
Уровень 2	ИПК 2.1. Недостаточно, либо с ошибками, знает требования ФГОС к структуре, условиям реализации и результатам освоения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью различных возрастных групп; требования ФГОС к разработке СИПР; основные положения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ различных возрастных групп; роль различных специалистов в разработке АООП, СИПР; алгоритм разработки АООП и СИПР.
Уровень 3	ИПК 2.1. Частично знает требования ФГОС к структуре, условиям реализации и результатам освоения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью различных возрастных групп; требования ФГОС к разработке СИПР; основные положения АООП, АООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ различных возрастных групп; роль различных специалистов в разработке АООП, СИПР; алгоритм разработки АООП и СИПР.
Уметь:	
Уровень 1	ИПК 2.2. Умеет учитывать требования соответствующих примерных АООП, АООП и

	рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии при разработке АОП, АООП и СИПР; распределить обязанности между различными специалистами, работающими с обучающимися с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях их инклюзивного образования, по разработке АОП, АООП и СИПР; разрабатывать компоненты АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); интегрировать разработки всех специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ в единый документ (АООП и СИПР); проводить мониторинг результативности освоения АОП, АООП и СИПР, корректировать их содержание на основе результатов мониторинга; использовать ИКТ при их разработке и мониторинге результативности освоения.
Уровень 2	ИПК 2.2. Недостаточно, либо с ошибками, умеет учитывать требования соответствующих примерных АОП, АООП и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии при разработке АОП, АООП и СИПР; распределить обязанности между различными специалистами, работающими с обучающимися с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях их инклюзивного образования, по разработке АОП, АООП и СИПР; разрабатывать компоненты АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); интегрировать разработки всех специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ в единый документ (АООП и СИПР); проводить мониторинг результативности освоения АОП, АООП и СИПР, корректировать их содержание на основе результатов мониторинга; использовать ИКТ при их разработке и мониторинге результативности освоения.
Уровень 3	ИПК 2.2. Частично умеет учитывать требования соответствующих примерных АОП, АООП и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии при разработке АОП, АООП и СИПР; распределить обязанности между различными специалистами, работающими с обучающимися с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях их инклюзивного образования, по разработке АОП, АООП и СИПР; разрабатывать компоненты АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); интегрировать разработки всех специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ в единый документ (АООП и СИПР); проводить мониторинг результативности освоения АОП, АООП и СИПР, корректировать их содержание на основе результатов мониторинга; использовать ИКТ при их разработке и мониторинге результативности освоения.
Владеть:	
Уровень 1	ИПК 2.3. Владеет навыками командной работы в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума в организациях общего образования по разработке АОП, АООП и СИПР; инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для диагностики развития ребенка с ОВЗ и разработки компонентов АОП, АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для мониторинга результативности освоения АООП и СИПР и их корректировки на основе результатов мониторинга.
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, владеет навыками командной работы в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума в организациях общего образования по разработке АОП, АООП и СИПР; инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для диагностики развития ребенка с ОВЗ и разработки компонентов АОП, АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для мониторинга результативности освоения АООП и СИПР и их корректировки на основе результатов мониторинга.
Уровень 3	Частично владеет навыками командной работы в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума в организациях общего образования по разработке АОП, АООП и СИПР; инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для диагностики развития ребенка с ОВЗ и разработки компонентов АОП, АООП и СИПР (в соответствии с направленностью (профилем) ПООП); инструментарием и методами (в том числе ИКТ) для мониторинга результативности освоения АООП и СИПР и их корректировки на основе результатов мониторинга.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Организационно-правовые основы деятельности консилиума образовательной организации.						

1.1	1.1. Консилиум образовательной организации как организационный механизм комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Организация и нормативно- правовая база деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации. /Лек/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.2	1.1. Консилиум образовательной организации как организационный механизм комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Организация и нормативно- правовая база деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации. /Пр/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.3	1.1. Консилиум образовательной организации как организационный механизм комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Организация и нормативно- правовая база деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации. /Ср/	1	24	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.4	1.2. Цель, задачи и направления деятельности ППк. Регламент деятельности, документация ППк. /Лек/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.5	1.2. Цель, задачи и направления деятельности ППк. Регламент деятельности, документация ППк. /Пр/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.6	1.2. Цель, задачи и направления деятельности ППк. Регламент деятельности, документация ППк. /Ср/	1	24	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
	Раздел 2. 2. Практическая деятельность консилиума образовательной организации.						
2.1	2.1. Этапы и содержание деятельности специалистов консилиума (ППк) образовательной организации. /Пр/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.2	2.1. Этапы и содержание деятельности специалистов консилиума (ППк) образовательной организации. /Ср/	1	26	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.3	2.2. Командный подход в работе специалистов консилиума образовательной организации, в том числе при разработке АООП, АОП, СИПР. /Пр/	1	1	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.4	2.2. Командный подход в работе специалистов консилиума образовательной организации, в том числе при разработке АООП, АОП, СИПР. /Ср/	1	24	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.5	2.2. Командный подход в работе специалистов консилиума образовательной организации, в том числе при разработке АООП, АОП, СИПР. /КРЗ/	1	0,15	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
	Раздел 3. 3. Итоговый						
3.1	Форма промежуточной аттестации по учебному плану – ЗАЧЕТ /Зачёт/	1	3,85	УК-6 ОПК-3 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Организация деятельности консилиума образовательной организации»

1. Определение понятия «психолого-педагогическое сопровождение».
2. Цели, задачи, принципы психолого-педагогического сопровождения.
3. Комплексный подход в системе психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ.
4. Субъекты психолого-педагогического сопровождения в условиях инклюзивного образования.
5. Критерии оптимальности психолого-педагогического сопровождения.
6. Нормативно-правовые основы деятельности психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
7. Цели, задачи, направления психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
8. Принципы, функции психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
9. Состав консилиума образовательной организации.
10. Документация психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
11. Организация взаимодействия специалистов образовательного учреждения.
12. Виды и формы проведения консилиумов.
13. Содержание деятельности психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
14. Этапы деятельности психолого-педагогического консилиума образовательной организации: диагностический, поисково-вариативный, практико-действенный и аналитический.
15. Механизм реализации рекомендаций по созданию специальных образовательных условий в образовательной организации.
16. Командный подход в работе специалистов ППк при сопровождении и разработке программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.
17. Адаптированная образовательная программа.
18. Специальная индивидуальная программа развития.
19. Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения.
20. Технологии психолого-педагогического сопровождения в условиях инклюзивного образования.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств включают:

1. Тест
2. Подбор статьи с описанием опыта работы консилиума ОО и его представление (3-5 слайдов)
3. Анализ Положения о ППк образовательной организации
4. Решение кейс-задания
5. Групповая работа (проектное задание)
6. Решение кейс-задания (2)
7. Разработка педагогической характеристики или заключения специалиста на ребенка
8. Групповая работа (проектное задание) – написание пояснительной записки АОП или СИПР (на основе характеристики ребенка)

5.4. Перечень видов оценочных средств

- 4.1.1. Критерии оценивания по оценочному средству - тест
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Все ответы на задания теста верны 4
Тест решен в установленное время 1
Максимальный балл 5
- 4.1.2. Критерии оценивания по оценочному средству – Подбор статьи с описанием опыта работы консилиума ОО и его представление (3-5 слайдов)
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания из педагогики и психологии, методики, представленные автором выбранной статьи 5
Аргументирует свою точку зрения 3
Ответ самостоятельный. Обучающийся предлагает несколько вариантов решений с опорой на авторское мнение и свое собственное 2
Максимальный балл 10
- 4.1.3. Критерии оценивания по оценочному средству – Анализ Положения о ППк образовательной организации
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Самостоятельность выделения линий анализа 2
Определение критериев для количественной оценки 1
Полнота и качество анализа в соответствии с критериями 2
Максимальный балл 5
- 4.1.4. Критерии оценивания по оценочному средству – Решение кейс-задания
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Самостоятельность в формулировке умозаключений, изложении собственных профессиональных

суждений, выводов 1
 Соблюдение этапов решения кейс - заданий 1
 Правильность постановки и степень достижения профессиональных задач 2
 Защита решения кейс-задания 1
 Максимальный балл 5
 4.1.5. Критерии оценивания по оценочному средству – Групповая работа (проектное задание)
 Критерии оценивания Количество баллов
 (вклад в рейтинг)
 Подбор источников и материалов 3
 Содержательность обзора и анализа 4
 Корректность решения 3
 Максимальный балл 10
 4.1.6. Критерии оценивания по оценочному средству – – Решение кейс-задания
 Критерии оценивания Количество баллов
 (вклад в рейтинг)
 Самостоятельность в формулировке умозаключений, изложении собственных профессиональных суждений, выводов 2
 Соблюдение этапов решения кейс - заданий 2
 Правильность постановки и степень достижения профессиональных задач 3
 Защита решения кейс-задания 3
 Максимальный балл 10
 4.1.7. Критерии оценивания по оценочному средству – Разработка педагогической характеристики или заключения специалиста на ребенка
 Критерии оценивания Количество баллов
 (вклад в рейтинг)
 Структура педагогической характеристики (заключения) соответствует схеме 6
 Используются в основном объективные характеристики 5
 Удерживается сфера профессиональной компетентности 3
 Максимальный балл 14
 4.1.8. Критерии оценивания по оценочному средству – Групповая работа (проектное задание) – написание пояснительной записки АОП или СИПР (на основе характеристики ребенка)
 Критерии оценивания Количество баллов
 (вклад в рейтинг)
 Соответствие структуре 3
 Соответствие характеристике ребенка 7
 Корректность формулировки целей и задач АОП (СИПР) 6
 Максимальный балл 16

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Слюсарева Е. С., Акименко В. М., Ершова В. В.	Психолого-педагогическое сопровождение субъектов инклюзивного образования: учебно-методическое пособие	Ставрополь: СГПИ, 2019
Л1.2	Годовникова Л. В.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Горынина В. С., Сафина А. И., Игнатъев А. Е., Ахметова Д. З.	Реализация коррекционно-развивающих программ с детьми дошкольного возраста в условиях инклюзивного образования: методическое пособие	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014
Л1.4	Мардахаев Л. В., Чемоданова Д. И., Кузнецова Л. В., Соловьева Л. В., Орлова Е. А.	Специальная педагогика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса включает в себя лекции (традиционные и проблемные), семинары (практические занятия, коллективные формы обсуждения, мозговые штурмы, работы в микрогруппах и т.п.) и практикум. Содержание курса распределяется между занятиями лекционного, семинарского типов и практикума (самостоятельной работы) на основе принципа дополнительности. Изучение дисциплины завершается зачетом. На лекции выносятся узловые вопросы курса, а также материал наиболее трудный для самостоятельного изучения, сложный или недостаточно полно освещаемый в учебной литературе. На семинаре предлагается обсудить несколько вопросов, объединенных общей темой. В процессе обмена информацией происходит одновременно и опрос, и изучение нового материала, и закрепление пройденного.

Наряду с лекциями и семинарскими занятиями, важным видом учебной деятельности является самостоятельная работа обучающегося. Самостоятельное изучение источников, подготовка и защита подготовленных сообщений, выполнение творческих заданий являются важной формой усвоения учебного материала. Термин «самостоятельная работа» в настоящее время приобретает более широкое толкование и понимается как деятельность, направленная на усвоение, закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, получаемых как на занятиях под руководством преподавателей, так и в часы самостоятельной подготовки. В ходе самостоятельной работы реализуются главные функции обучения – закрепление знаний и переработка их в устойчивые умения и навыки. Одновременно с этим приобретаются навыки работы с научной литературой и навыки самостоятельного поиска знаний.

Владение целостной картиной курса вкупе с возможностью мягко корректировать его содержание (расширять в избранном направлении) позволяет студенту проектировать индивидуальный образовательный маршрут. А индивидуализация обучения предполагает совершенствование форм и методов самостоятельной работы обучающихся.

Изучение проблем курса основано на анализе научной, учебно-методической и справочно-энциклопедической литературы, списки которой приводятся к программам семинарского курса, самостоятельной работы, а также список основной литературы, рекомендуемой для обязательного использования с учетом наличия книг в библиотечном фонде. Студенту необходимо использовать при изучении лекционного курса и подготовке к семинарам рекомендованные источники, вникнуть в суть представленного в них того или иного подхода, сопоставить их, прийти к собственному выводу и четко сформулировать свою позицию по той или иной проблеме. При работе с различными источниками следует обратить внимание на общее и различное в позициях авторов; полезно найти само основание (то есть объяснить причину) этой общности или различия и только затем попытаться разобраться в собственных установках и предпочтениях, выработать собственную позицию (если, конечно, чувствуете в этом необходимость). Для успешного освоения материала необходимо рассматривать вопросы для самоконтроля, изложенные в содержании основных разделов и тем курса.

Рекомендации к лекциям, семинарским, практическим занятиям

Лекция, как известно, одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины. К достоинствам лекции можно отнести возможность в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу.

Поначалу у студента складывается мнение, что на лекции он – лицо пассивное, и все, что от него требуется, – слушать и записывать то, что говорит преподаватель. Но это ошибочное, и даже опасное представление. На самом деле слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студента, главная задача которого – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых явлениях и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного материала.

Чтобы студентам было легче на лекционных занятиях, рекомендуем несколько практических советов.

- Не старайтесь записать дословно все, что говорит преподаватель. Учитесь формулировать мысли кратко и своими словами, записывая самое существенное.

- Учитесь «на слух» отделять главное от второстепенного. Но это не значит, что записывать нужно только основные положения и определения, необходимы и примеры, приводимые лектором.
- Записи должны быть сжатыми, логично связанными, представляя собой развернутый план лекции.
- Если в лекции предлагаются схемы, таблицы, чертежи, обязательно полностью заносите их в тетрадь, выполняя аккуратно и внимательно.
- Оставляйте в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений и т.п.
- Постарайтесь выработать свою собственную систему сокращения часто встречающихся слов или их замены определенными знаками. Это даст Вам возможность меньше писать, больше слушать и думать.
- Конспект не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированные лекции помогают лучше разобраться в материале и облегчают его проработку.
- Полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного легко восстановить в памяти. Сразу надо почитать дополнительную рекомендованную литературу.

Поскольку количество часов аудиторной работы явно недостаточно для овладения таким большим объемом информации, на самостоятельную работу студента может уйти достаточно много времени. Предлагается изучению одного раздела посвящать 7-14 дней. В течение этого времени необходимо прочитать несколько раз предложенный материал, выделить в нем основные смысловые части. После этого найти и проработать рекомендуемую литературу по каждому пункту, составить конспекты или сделать выписки из работ ученых. Далее снова прочитать предлагаемый текст, после чего желательно на семинарском занятии представить тему в сжатом виде (таблица, схема, компьютерная презентация и др.).

Обязательным источником, с которым студент должен работать постоянно, являются психологические словари. Проведение лекций в инновационных (активных, интерактивных) формах требует специальной подготовки обучающихся для со-участия в диалоге и со-активного освоения материала. Подготовка осуществляется самостоятельно по заранее подготовленным преподавателем планам, заданиям, рекомендациям.

Подготовка к семинарским занятиям – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На семинарах могут быть представлены доклады с дальнейшим их обсуждением. Возможно также привлечение студентов к рецензированию работ своих коллег.

Все задания семинарских занятий разделены на две категории: теоретические и практические. Однако в характере заданий действительно имеются некоторые отличия. Задания первой категории направлены на осмысление, обобщение и закрепление теоретического материала; на усвоение той или иной (в рамках модуля) темы; на закрепление терминологии; на проверочное, творческое осмысление материала и др.

Задания второй категории предусматривают подготовку практического материала к занятиям, подбор тематического, дидактического материала; формирование у студентов навыков коррекционно-педагогической работы; развитие умения осуществлять инклюзивное обучение и воспитание детей.

Серьезная теоретическая подготовка необходима для проведения практических занятий. Самостоятельность обучающихся может быть обеспечена разработкой методических указаний по проведению этих занятий с четким определением цели их проведения, вопросов для определения готовности к работе. Указания по выполнению заданий практических занятий будут способствовать проявлению в ходе работы самостоятельности и творческой инициативы. В ряде случаев может быть целесообразным вынести отдельные практические (лабораторные) занятия для самостоятельного внеаудиторного выполнения. Особенно эффективно использовать такие формы работы при формировании общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с получением, переработкой и систематизацией информации.

Методические рекомендации к составлению конспекта при самостоятельной работе

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы и т.п. В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- 1) цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- 2) передача основных мыслей текста «своими словами»;
- 3) смешанный вариант.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

- 1) Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.
- 2) Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.
- 3) Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.
- 4) Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких

источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Подготовка к зачету должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данного курса.

Рекомендации к устному опросу

При изучении дисциплин социо-гуманитарного цикла устный опрос, возможно, остается самой эффективной формой контроля. При подготовке к устному опросу по любой теме обучающемуся рекомендуется сначала обозначить проблему, найти того, кто ее сформулировал (допускается разворачивание: пояснить кто разделял, а кто критиковал); затем дать краткое определение ключевых понятий (рекомендуется продолжить развернутым определением); завершить прояснением в рамках какого подхода исследуется проблема, обозначив сильные и слабые стороны. Необходимо сочетать краткость ответа с полнотой, а стремление к самостоятельным рассуждениям – с твердым знанием научных фактов (что именно и кем именно было сказано, на каком основании и т.д.).

Поскольку гуманитарное знание отличается открытостью и вариативностью, важно быть готовым к тому, что преподаватель при оценивании знаний в значительной степени опирается на свой опыт – философское, педагогическое, психологическое, социологическое, культурологическое знание (понимание сути проблем) с трудом поддается формализации, хотя, конечно, определенные критерии оценки должны выдерживаться и действительно выдерживаются.

Рекомендации к работе над подготовленным сообщением

«Подготовленное сообщение» охватывает разнообразные формы: заранее подготовленный вопрос семинарского занятия, реферат, библиографический обзор, сочинение, презентацию, доклад...

Однако все названные формы обладают единой структурой, предполагают приблизительно одинаковые затраты времени на подготовку и на представление результатов в ходе занятия, а главное – оцениваются по единым критериям. Различия касаются особенностей оформления текста и выбора методики изложения, однако эти моменты не являются существенными с точки зрения задач освоения курса.

Письменное сообщение – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Для подготовки письменных работ обучающемуся предоставляется рабочая программа со списком тем, списком обязательной и дополнительной литературы; методические рекомендации по их подготовке и оформлению.

Рекомендации, касающиеся интерактивных форм работы и активного участия в них

Различные интерактивные формы работы, как правило, сочетаются одна с другой: позиционное обучение, предметно-ориентированная деловая игра, дискуссия, интеллектуальная разминка, парная и групповая работа, кейс-метод, брэйнсторминг...

Особо следует обратить внимание на способность ума отклоняться от жесткой схемы, угадывать верную мысль в неточных фразах и, наоборот, замечать отсутствие понимания проблемы за фасадом слов правильных, реагировать на интонацию, мимику, жесты, просьбы собеседника. Мобилизация знаний методом управляемого диалога – это не тестирование. Она, наоборот, нацелена на индивидуализацию процесса обучения. На то, чтобы избежать изъянов формального подхода.

Главное правило: сначала слышать собеседника, и лишь во вторую очередь – стараться донести свою позицию до другого.

Разработка проектов. Проект разрабатывается студентом или группой студентов. Результатом проектирования должен быть конкретный образовательный продукт. Для подготовки проектного задания студент может использовать любой вид

учебных занятий в процессе обучения, включая самостоятельную работу по заданной теме. Защита проектов происходит на платформе «Электронного университета».

Алгоритм проектной деятельности.

1. Поиск проблемы и исследование путей ее решения (исследовательская часть проекта);
2. Выработка идей и обоснованный выбор наилучшего решения (проектная часть);
3. Планирование и поиск решения проблемы (технологическая часть);
4. Анализ и оценка объекта и процесса проектирования (рефлексивная часть).

Структурные элементы проектного задания:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение. Студент должен: 1) обосновать и конкретизировать выбор темы, 2) описать целеполагание в терминах ожидаемого результата 3) спрогнозировать связь между целями, средствами и результатами 4) обосновать выбор методов, средств и технологий, представленных в проекте.
4. Теоретическая часть – анализ и систематизация научных знаний по заданной теме.
5. Технологическая (практическая) часть – детальное описание образовательного продукта (материалы проектного задания).
6. Заключение – анализ достигнутых образовательных результатов, оценка проделанной работы (рефлексия), рекомендации по возможному использованию результатов.
7. Список использованных источников.
8. Приложения (анкеты, схемы, таблицы, диагностические карты, диаграммы, графики, тесты, ЦОР и т. п.).

Решение ситуационных задач. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

При решении ситуационной задачи необходимо:

- 1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;
- 2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;
- 3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

Интерактивные методы обучения необходимо использовать в органичном единстве с другими методами обучения, в том числе традиционными, закладываящими у обучающихся обязательное нормативное знание. Ситуационное обучение учит поиску и использованию знания в условиях динамичной ситуации, развивая гибкость, диалектичность мышления. Однако, чрезмерное увлечение ситуационным анализом может привести к тому, что будущий специалист окажется без необходимого «нормативного скелета», все его знания будут сводиться к знанию множества ситуаций без определенного методологического принципа или системы. Излагая теорию, преподаватель показывает практическую сферу применения компетенций, тем самым формируя качества квалифицированного специалиста, способного применять на практике теоретические знания, а также навыки исследовательской и проектной деятельности.

Рекомендации к тестированию

Тестирование может быть организовано по-разному. Обучающемуся может быть предложена случайная выборка вопросов или, напротив, тематическая. Выборка, охватывающая весь пройденный курс или лишь отдельные темы. По-разному лимитируется и время. Все зависит от задач, поставленных перед данной процедурой тестирования. В нашем курсе тестирование не является решающей формой контроля. Его задача, скорее, заключается в мобилизации внимания, в систематизации знаний. Вместе с тем, тестирование поможет и преподавателю, и обучающемуся определить пробелы и в дальнейшем обратиться на них особое внимание.

Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов. Для подготовки необходима рабочая программа дисциплины с примерами тестов и вопросами контрольной работы, учебно-методическим и информационным обеспечением. На кафедре должен быть подготовлен фонд тестов и контрольных заданий, с которыми обучающихся не знакомят.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы студентов занимает значимую и важную составляющую всего образовательного процесса. В таком формате явственно проявляется сущность современной стратегии высшего образования, направленной на становление субъекта как личности, воспитание творчески мыслящих специалистов, которые бы обладали высоким творческим потенциалом. Вместе с тем, прослеживается траектория образования на протяжении всей жизни (lifelong learning), всегда и везде. Возросшее внимание к самостоятельной работе обучающегося позволяет нивелировать разрыв между высшим образованием и требованиями (запросами) постоянно изменяющегося VUCA-мира.

Самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, написание рефератов, докладов, выполнение письменных заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом вопросы для самоконтроля. К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом ознакомлении с материалом быстро просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
- вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
- если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
- необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Аудиторная самостоятельная работа – субъектная позиция студента во время занятий, как семинарских, лабораторных, так и лекционных. Позволяет значительно повысить активность и заинтересованность студентов. Аудиторная работа отличается от внеаудиторной тем, что работа выстраивается при сопровождении преподавателя, готового оказать консультационную, методическую и иную помощь.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся по формированию общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Организация внеаудиторной самостоятельной работы представляется наиболее трудоёмкой, но необходимой для реализации компетентного подхода в образовании.

Отсюда вытекают общие задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование навыков работы с литературой;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организаторности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Успешность самостоятельной работы определяется рядом условий, к которым можно отнести:

- целенаправленное планирование и рациональную организацию;
- мотивированность обучающихся на выполнение заданий;
- эффективную консультационную помощь;
- разнообразие видов и форм самостоятельной работы;
- обеспечение обучающихся необходимыми методическими и информационными ресурсами с целью превращения самостоятельной работы в процесс творческий.

Организация самостоятельной работы обучающихся строится на основе федеральных и локальных нормативных документов. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) устанавливают общую трудоёмкость по освоению основной образовательной программы и долю самостоятельной работы в ней.

Как известно, сильнейшим фактором мотивации любой работы является целеполагание. Не является исключением и самостоятельная работа обучающегося, в нашем случае студент через осмысление предстоящей деятельности самостоятельно определяет цель (цели) такой работы. Перечислим некоторые факторы, способствующие ясному осознанию эффективности этого вида деятельности:

1. Полезность. Помимо получения дополнительного объема знаний, безусловно расширяющий личный кругозор, студент овладевает некоторыми умениями исследовательской работы, аналитическими способностями и другими компетенциями, столь необходимыми как во время обучения (семинары, лабораторные практикумы, ВКР), так и по завершении оно уже в процессе профессиональной деятельности. Практикоориентированность самостоятельной работы повышает интерес к выбранной профессии и позволяет сформировать часть навыков, востребованных в дальнейшей трудовой деятельности.
2. Творческо-поисковая деятельность. Процессуальное участие в проектной, научно-исследовательской работе, интерактивных формах позволяют проявить собственную индивидуальность, что может быть как реальным, так и отсроченным положительным эффектом коммуникации в профессиональном сообществе.
3. Участие в конкурсах, дискуссионных клубах, студенческих научных сообществах и т.п. обязательно добавят бонусы в личное портфолио обучающегося.
4. Наполнение личного портфолио, позиционирование собственного роста, становление личности неизменно приводят к позитивным эмоциям от поры студенчества.
5. Поощрение обучающегося за успехи в учебе и творческой деятельности.
6. Индивидуализация образовательного маршрута на пути достижения поставленных целей.
7. Значимым является «присутствие» преподавателя, готового помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

Важным элементом методического сопровождения является консультирование. Консультирование – целенаправленное взаимодействие преподавателя и обучающегося, направленное на оказание помощи в разрешении проблемных ситуаций (трудностей) в процессе планирования и реализации индивидуального образовательного маршрута, решения учебных и научных задач исходя из его жизненных и профессиональных планов. За каждым преподавателем закреплено время, отводимое для консультирования студентов.

Все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят практический характер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс и содержание семинарских занятий.

Все виды самостоятельной работы необходимо оформлять в электронном (письменном) виде. Задания предполагают творческий подход в решении и использовании рисунков, дидактического, речевого материала. Все выполненные задания

остаются в личном пользовании студента, которые будут необходимы при прохождении практики.

1.9. Рекомендации к сдаче зачета

Итоговой формой проверки знаний является зачет.

К сдаче зачета допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объем работы, предусмотренный учебной программой по курсу.

Зачет является формой контроля уровня освоения учебного материала по изученной дисциплине. Цель зачета – оценить знания студентов, умение применять теоретический материал на практике, способность самостоятельно анализировать проблемы и находить решения.

Подготовка к зачету:

- Изучение лекционного материала: внимательно прочитайте конспекты лекций, обратив особое внимание на ключевые темы и понятия.
- Работа с учебной литературой: углубитесь в изучение рекомендованных учебных пособий, монографий, статей, относящихся к курсу.
- Решение контрольных вопросов и задач: регулярно выполняйте предложенные преподавателем задания, включая практические упражнения и тесты.
- Обсуждение проблемных моментов: задавайте вопросы преподавателю, уточняйте непонятные моменты, участвуйте в обсуждениях на семинарах.

Зачет проходит в установленное кафедрой время в форме устного ответа. Для зачета рекомендуется следующее:

Подготовьтесь заранее, проговорив ответы вслух.

- Четко формулируйте мысли, следуя структуре вопроса.
- Аргументируйте свою позицию, приводя конкретные примеры и факты.
- Будьте готовы отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

При оценке результатов зачёта учитываются следующие критерии:

- Уровень владения материалом: полнота и точность изложенных сведений.
- Умение аргументировать выводы и позиции: обоснованность предлагаемых решений.

Оценка выставляется по следующим категориям:

- «зачтено»: полное владение материалом, правильная аргументация, четкое понимание сути поставленных вопросов.
- «не зачтено»: недостаточное освоение программы, наличие серьезных ошибок, слабое понимание ключевых положений курса.

Чтобы успешно подготовиться и сдать зачет, рекомендуем придерживаться следующего плана действий:

- Регулярно посещайте занятия, активно участвуя в работе группы.
- Записывайте лекции подробно, фиксируя важные аспекты.
- Обращайтесь за разъяснениями к преподавателям при возникновении трудностей.
- Готовьтесь к каждому занятию, выполняя домашнее задание своевременно.
- Пользуйтесь дополнительными источниками информации для расширения знаний.
- Участвуйте в дискуссиях, обменивайтесь опытом с однокурсниками.
- Создавайте рабочие материалы (конспекты, схемы), облегчающие запоминание.
- Следуйте рекомендациям преподавателей относительно формы и содержания отчета.

Соблюдение указанных рекомендаций повысит шансы успешной сдачи зачета и обеспечит глубокое овладение знаниями по дисциплине.