

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 6 "ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Учебная практика: общественно-педагогическая практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	О11 Психологии и педагогики детства		
Учебный план	44.03.02 Детская психология (2025г., очно).plx Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы Детская психология		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	4		
самостоятельная работа	104		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лабораторные	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

Программу
кпн, доцент, Петрова Т.И.

составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика: общественно-педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Детская психология

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Детская психология

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

О11 Психологии и педагогики детства

Протокол от 07.05.2025 г. № 5

Зав. кафедрой Груздева О.В., канд. психол. наук, доцент

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №__5__ от __14.05.2025г.

Председатель НМС УГН(С) Тодышева Т.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 2.1.1 Общая психология
- 2.1.2 Теория и методика воспитания
- 2.1.3 Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
- 2.1.4 История образования и педагогической мысли
- 2.1.5 Возрастная психология
- 2.1.6 Введение в профессию
- 2.1.7 Развитие детей в разных видах деятельности
- 2.1.8 Психология детей раннего и дошкольного возраста
- 2.1.9 Педагогическая психология
- 2.1.10 Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании
- 2.1.11 Дошкольная педагогика с основами методики

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- 2.2.1 Психология и педагогика игры
- 2.2.2 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
- 2.2.3 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК 3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уровень 1	Знает теоретические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роль в команде
Уровень 2	В основном знает теоретические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роль в команде
Уровень 3	В основном не знает теоретические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роль в команде

Уметь:

Уровень 1	Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Уровень 2	В основном умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Уровень 3	В основном не умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Владеть:

Уровень 1	Владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Уровень 2	В основном владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Уровень 3	В основном не владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знать:

Уровень 1	Знает теоретические основы создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Уровень 2	В основном знает теоретические основы создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения

[illegible]

Знать:

Уровень 1	Знает теоретические основы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 2	В основном знает теоретические основы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 3	В основном не знает теоретические основы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Уметь:

Уровень 1	Умеет осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 2	В основном умеет осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 3	В основном не умеет осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Владеть:

Уровень 1	Владеет способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 2	В основном владеет способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 3	В основном не владеет способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся**Знать:**

Уровень 1	Знает способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 2	В основном знает способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Уровень 3	В основном не знает способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Уметь:

Уровень 1	Умеет участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 2	В основном умеет участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 3	В основном не умеет участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

Владеть:

Уровень 1	Владеет способностью участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 2	В основном владеет способностью участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
Уровень 3	В основном не владеет способностью участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте-ракт.	Пр. подгот.	Примеча-ния
	Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). /Лаб/	6	1				1	Участие в работе конференц-ии

1.2	Инструктаж по технике безопасности. /Лаб/	6	2				2	Прохождение инструктажа по технике безопасности.
1.3	Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления. /Ср/	6	2				2	Форма контроля: анализ индивидуального плана прохождения практики.
	Раздел 2. Организационно-ознакомительный этап							
2.1	Психологическая характеристика детей дошкольного возраста /Ср/	6	2				2	Собеседование
2.2	Планирование воспитательной работы на смену с воспитанниками младшего школьного возраста /Ср/	6	2				2	Анализ плана воспитательной работы
	Раздел 3. Основной этап							

3.1	Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. /Ср/	6	88				88	Анализ Портфолио: Сценарий проведённых двух любых мероприятий (в начале, середине и конце смены) и их рефлексив ный анализ (сценарии приложит ь к индивидуа льной книжке обучающе гося по практике) Проверка и анализ отчёта о проведени и 3-4 игр на знакомств о детей и сплочение детской группы Проверкаи анализ отчета о проведени и подвижны х игр для детей Проверка: Описания и анализа одной из проблемн ых ситуаций, случивши хся в лагере.
-----	---	---	----	--	--	--	----	--

								. Проверка: Алгоритм действий в проблемных и чрезвычайных ситуациях. Проверка: Лонгрид (специфическая подача текста, с разбивкой на части с помощью различных мультимедийных элементов : фотографии, видео, инфографики и пр.)
	Раздел 4. Аналитический этап							
4.1	Самоанализ /Ср/	6	10				10	Проверка: Самоанализа деятельности педагога/ вожатого по схеме
	Раздел 5. Заключительный этап							
5.1	Итоговая конференция /Лаб/	6	1				1	Форма контроля: собеседование, анализ презентаций по итогам практики

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
5.1. Контрольные вопросы и задания

Входной контроль:

Собеседование: требования к личности и деятельности педагога/ вожатого.

Текущий контроль:

Подготовительный этап:

1. Участие в установочной конференции.
2. Собеседование: Правила внутреннего трудового распорядка организации. Правила по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.
3. Проверка индивидуальных планов прохождения практики.
4. Проверка индивидуальной книжки обучающегося по практической подготовке

Организационно-ознакомительный этап:

1. Анализ плана-сетки лагерной смены.
2. Собеседование по теме Психологическая характеристика младшего школьника/подростка цифрового поколения.

Основной этап:

1. Анализ Портфолио: Сценарий проведённых двух любых мероприятий и их рефлексивный анализ (сценарии приложить к индивидуальной книжке обучающегося по практике)
2. Проверка отчета о проведении игр на знакомство детей и сплочение детской группы
3. Проверка отчёта о проведении подвижных игр с детьми
4. Проверка Описания и анализа одной из проблемных ситуаций, случившихся в лагере. Схема анализа ситуации: участники; причины; развитие, основные события; способ разрешения; способы предупреждения подобных ситуаций в детском лагере.
5. Проверка Алгоритма действий в проблемных и чрезвычайных ситуациях.
6. Анализ индивидуальной программы работы с детьми, нуждающимися в индивидуальной педагогической поддержке и помощи (1-2).
7. Проверка мониторинга эмоционального состояния детей группы/отряда в целом.
8. Проверка Лонгрида (специфическая подача текста, с разбивкой на части с помощью различных мультимедийных элементов: фотографий, видео, инфографики и пр.)

5.2. Темы письменных работ

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Проверка отчетной документации:

1. Самоанализ студента о прохождении вожатской практики
2. Дневник педагогической практики
3. Отчеты по заданиям основного периода.
4. Характеристика с места прохождения практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® - Школа® 8.1 Pro (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Казарзку ЕпТротк ЗесшЫу - Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-21p - (Свободная лицензия ОРИ);
4. Adobe Acrobat! KeaЛег - (Свободная лицензия);
5. Moodle Сьоте - (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox - (Свободная лицензия);
7. LibreOffice - (Свободная лицензия CPB);
8. XPU1C\у - (Свободная лицензия);
9. Лаоа - (Свободная лицензия);
10. УРС - (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Нибгагу.гн: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://e11bgaгу.гн> Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: БирзС/РьНосШь.гн Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.sot Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: йИрзб/нгай.гн Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: 1Шр8://kга88р11.ap11р1ад1а1.г11 Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно - правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Образец оформления Дневника педагогической практики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики детства
Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)
образовательной программы _____

ДНЕВНИК
учебной практики: общественно-педагогической

Выполнил студент группы
Форма обучения - _____

Руководитель:

Красноярск 20 ____

Инструкция по заполнению дневника педагогической практики

1. Цель и задачи практики:

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

Задачи практики:

1. Сформировать у студентов представления о деятельности педагога/ вожатого в летнем лагере, педагога-организатора/ вожатого; знания о содержании, методах и формах воспитательной работы, охраны жизни и здоровья детей.
2. Сформировать у студентов умения планирования и организации воспитательной работы с опорой на возрастные и индивидуальные особенности детей и детского коллектива.
3. Сформировать у студентов профессионально-педагогические умения проектирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с опорой на педагогические технологии (формы, методы и средства педагогического взаимодействия).

2. Инструкция по заполнению дневника педагогической практики

Педагогическая практика - неотъемлемая часть подготовки педагога. В период практики вы осуществляете профессиональные действия, с которыми знакомились в аудитории, у вас есть возможность выявить наиболее эффективные способы решения педагогических задач, определить проблемы, сложности, над которыми надо работать. Практика, связанная с воспитательной деятельностью, позволит вам приобрести опыт взаимодействия с детьми и коллегами, опыт организаторской, коллективной творческой деятельности.

Педагогический дневник - важный инструмент фиксации событий, анализа и осмысления личного профессионального опыта. Дневнику можно доверить свои педагогические открытия и радости, нерешенные вопросы и сомнения.

Педагогический дневник - это ...

- Рабочий инструмент, в котором вы описываете основные условия деятельности: характеристику образовательной организации, педагогического и детского коллективов.
- Способ организовать время. Это перспективный план вашей практики и педагогической деятельности.
- Ежедневные записи о том, что планировалось, что получилось, что не удалось сделать и почему. Это анализ, позволяющий разбираться в поступках детей и в причинах их поведения, строить дальнейшие профессиональные планы.
- Инструмент профессионального роста. Дневник - это размышления, объяснения, рассуждения, характеристики, «педагогические афоризмы», выводы, итоги. Это - эмоциональное самовыражение. Без таких действий нельзя стать настоящим воспитателем!

Регулярное ведение педагогического дневника - это функциональная обязанность студента - практиканта.

Дневник может быть проверен руководителем, наставником в период прохождения практики. Это - один из основных отчетных документов по итогам практики.

Требования к ведению дневника.

1. Педагогический дневник ведет каждый студент - практикант.
 2. В дневнике педагогической практики заполняются сведения о студенте, руководителях, наставниках практики, образовательной организации, в которую студент направлен для прохождения практики.
 3. Дневник содержит задания, составленные в соответствии с программой практики, выполнение которых обязательно.
 4. При необходимости такие записи делаются ежедневно.
 5. Дневник заполняется по мере выполнения заданий.
 6. Дневник может быть дополнен текстами, описаниями событий, размышлениями автора.
- Заполненный дневник по итогам практики сдается в составе отчетной документации в образовательной организации.
4. Работа, выполненная на практике

Дата

Краткое содержание выполненных работ

Подпись руководителя

1 неделя практики

Подпись студента _____

2. Задание "План воспитательной работы"

1. Требования к плану работы:

- целеустремленность (формулировка целевого компонента плана работы; соответствие воспитательных событий целям и задачам)
- систематичность и последовательность;
- разнообразие форм и содержания;
- реалистичность.

2. Планирование осуществляется с учетом

- целей и задач смены
- прогнозируемой программы деятельности
- летнего календаря
- интересов и ожиданий детей
- способностей и возможностей вожатых

3. Принципы:

- безопасность всех мероприятий
- возможность быстро поменять программу в случае дождя
- определение времени и содержания в зависимости от возраста детей
- учет особенностей первых и последних дней смены
- распределение эмоциональных нагрузок на протяжении всей смены

4. Последовательность планирования:

- Дни заезда и отъезда
- Банные дни
- Родительские дни
- Общелагерные дела
- Традиционные дела
- Отрядные дела

3. Задание Индивидуальная воспитательная работа с детьми, имеющими проблемы в личностном взаимодействии.

Выявить «проблемных» детей, определить степень обходимой педагогической помощи ребенку с проблем на основе анализа его индивидуальных психолого-педагогических особенностей; отношения к ребенку в коллективе; характера отклонений от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности. Разработать стратегию и тактику взаимодействия с ребенком.

4. Задание Мониторинг эмоционального состояния детей группы/ отряд

В течение недели провести мониторинг эмоционального состояния детей вашего отряда в целом. Представить и охарактеризовать динамическую картину эмоционального климата в вашем отряде.

Форма отчетности: результаты исследования.

5. Методические рекомендации по подготовке портфолио воспитательной деятельности

Для эффективного проведения мероприятий напишите методические разработки проводимых мероприятий

Методическая разработка - следующий отчетный документ, который представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам. Теперь следует подробно описать: какую цель вы поставите, как будете достигать результата, что потребуется для этого, какова последовательность шагов и прочее.

Продумайте детали и раскройте следующие позиции.

1. Титульный лист (название, форма проведения, на какой возраст обучающихся рассчитано дело, автор, составитель разработки).
2. Цель. Она должна давать ответ на вопрос, чего мы хотим достичь, проводя данное мероприятие.
3. Задачи (образовательные, воспитательные, развивающие).
4. План подготовки (если дело готовилось вместе с ребятами).
5. Место проведения, оформление, продолжительность.
6. Действующие лица и исполнители (при необходимости).
7. Сценарный план - текстовое изложение хода дела.
8. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению дела.
9. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы.
10. Используемая литература

Проведите анализ проведенных мероприятий

Одно из ключевых правил организаторской работы гласит «Итоговый анализ - залог успешной работы в дальнейшем».

Анализ необходимо провести вместе с активом ребят, которые готовили и проводили вместе с вами дела. Обсудите, что получилось, что не удалось сделать, почему. Похвалите тех, кто был наиболее активен.

После этого проведите педагогический анализ. Обсудите с членами студенческой команды, была ли достигнута цель, и какими средствами она достигалась, насколько удалось привлечь внимание и удержать интерес ребят, что способствовало достижению успеха, а что мешало, какие приемы были наиболее эффективны, как проявили и какой опыт организаторской деятельности получили школьники, с которыми вы готовили и проводили дело.

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения: дата проведения мероприятия, его тема, участники, кто проводил; чем обусловлен выбор темы - традициями, системой воспитательной работы, возрастными особенностями, потребностями обучающихся, запросами образовательной организации...; воспитательные цели, конкретные задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия; форма (диспут, викторина, игра, творческий конкурс, спортивное соревнование, экскурсия...), целесообразность выбора формы; план воспитательного мероприятия.
2. Анализ подготовки мероприятия: кто был инициатором проведения мероприятия, и как оно готовилось; как были учтены интересы обучающихся при выборе содержания и формы мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность, инициатива; какие новые понятия, представления формировались у ребят в ходе подготовки мероприятия.
3. Анализ хода мероприятия: насколько убедительно, четко, эмоционально раскрыты перед обучающимися цели и задачи, содержание мероприятия; их увлеченность ходом мероприятия.
4. Общая оценка мероприятия: степень достижения целей и задач мероприятия; причины успехов, неудач, ошибок; значение мероприятия для совершенствования межличностных отношений обучающихся, пробуждение интереса к вопросам, которым было посвящено мероприятие, являлось ли содержание деятельности интересно, привлекательно, полезно для ребят; соответствует ли оно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся; методические успехи, ошибки, недочеты, повлиявшие на эффективность мероприятия; отношения, которые складывались в ходе мероприятия у педагога с ребятами; каково соотношение между затраченными педагогическими усилиями и результатом работы; за счет чего достигнуты результаты, не было ли перегрузок педагога и обучающихся; выводы, предложения, методические советы.
6. Методические рекомендации по выполнению задания "Отзыв студента о прохождении практики"

Напишите в виде отдельного текста отчет по практике, руководствуясь следующими положениями.

1. Описание собственных действий, затруднений при их реализации, способов решения возникающих проблем.
2. Что нового приобрели, чему научились в процессе учебно-воспитательной работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений? (Недостаток знаний, практических умений, свойств и качеств личности, недостаточная помощь группового руководителя и др.).
4. Были ли проблемы в установлении отношений на уровнях: дети-дети, практикант-дети, педагог-практикант. Если были, где они в большей степени проявлялись: в образовательной деятельности, во внеурочной деятельности, при обсуждении хода и результатов практики?
5. Изменила ли практика Ваше отношение к педагогической деятельности? Как?
6. Какие проблемы в организации образования вы видите? Какую исследовательскую проблему вы могли бы для себя поставить?
7. Недостатки практики. Ваши предложения по ее улучшению.
8. Какие новые проблемы, вопросы по содержанию педагогической деятельности возникли у меня в результате практики