МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 10 "ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"
Конфликтология и медиация в образовании

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **О4 Психологии**

Учебный план 44.03.02 Практическая психология в образовании (2025г., очно).plx
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 76

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	16 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

Программу составил(и):

канд. психол. наук, доцент, Барканова О.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Конфликтология и медиация в образовании

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

О4 Психологии

Протокол от 07.05.2025 г. № 5

Зав. кафедрой Дубовик Евгения Юрьевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №___ от 14.05.2025 г.

Председатель НМС УГН(С) Тодышева Т.Ю.

15.05.2025 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
содействовать формированию у обучающихся профессиональных компетенций в области психологии и педагогики на основе овладения содержанием дисциплины

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.ОДП.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Модуль 13 "Предметно-теоретический"
2.1.2	Диагностика метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся
2.1.3	Основы психологического сопровождения в образовании
2.1.4	Модуль 14 "Предметно-практический"
2.1.5	Практикум по диагностике метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся
2.1.6	Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся
2.1.7	Проектная деятельность в психологии
2.1.8	Психологически комфортная и безопасная образовательная среда
2.1.9	Обязательная часть
2.1.10	Модуль 1 "Мировоззренческий"
2.1.11	История России
2.1.12	Философия
2.1.13	Основы права и политологии
2.1.14	Культурология
2.1.15	Экономика знаний
2.1.16	Естественнонаучная картина мира
2.1.17	Социология
2.1.18	Модуль 2 "Коммуникативный"
2.1.19	Иностранный язык
2.1.20	Русский язык и культура речи
2.1.21	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере
2.1.22	Педагогическая риторика
2.1.23	Модуль 3 "Здоровьесберегающий"
2.1.24	Основы ЗОЖ и гигиена
2.1.25	Анатомия и возрастная физиология
2.1.26	Безопасность жизнедеятельности
2.1.27	Физическая культура и спорт
2.1.28	Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов)
2.1.29	Экзамен по модулю "Здоровьесберегающий"
2.1.30	Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности"
2.1.31	История образования и педагогической мысли
2.1.32	Теория и методика обучения
2.1.33	Теория и методика воспитания
2.1.34	Социальная педагогика
2.1.35	Экзамен по модулю "Педагогические основы профессиональной деятельности"
2.1.36	Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности"
2.1.37	Образовательные программы и образовательные стандарты
2.1.38	Технологии современного образования
2.1.39	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.40	Экзамен по модулю "Технологии педагогической деятельности"
2.1.41	Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности"
2.1.42	Общая психология
2.1.43	Возрастная психология

2.1.44	Социальная психология
2.1.45	Педагогическая психология
2.1.46	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.47	Экзамен по модулю "Психологические основы профессиональной деятельности"
2.1.48	Модуль 11 "Организация профессиональной деятельности по профилю подготовки"
2.1.49	11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки
2.1.50	11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки
2.1.51	Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность"
2.1.52	Введение в профессию
2.1.53	Учебная практика: ознакомительная с профессиональной деятельностью
2.1.54	Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
2.1.55	Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ
2.1.56	Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога
2.1.57	Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
2.1.58	Психология личности и индивидуальности
2.1.59	Психология и педагогика семьи
2.1.60	Психолого-педагогическая диагностика
2.1.61	Психология здоровья
2.1.62	Психология профессионального здоровья
2.1.63	Методы психолого-педагогического сопровождения в образовании и образовательных программ
2.1.64	Методы сопровождения личностного и профессионального развития
2.1.65	Основы российской государственности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Модуль 13 "Предметно-теоретический"
2.2.2	Диагностика метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся
2.2.3	Возрастно-психологическое консультирование
2.2.4	Модуль 14 "Предметно-практический"
2.2.5	Практикум по диагностике метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся
2.2.6	Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся
2.2.7	Проектная деятельность в психологии
2.2.8	Модуль 15 "Предметно-технологический"
2.2.9	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся
2.2.10	Техники психологического консультирования
2.2.11	Технологии коррекционно-развивающей работы
2.2.12	Работа с одаренными детьми и обучающимися
2.2.13	Обязательная часть
2.2.14	Модуль 3 "Здоровьесберегающий"
2.2.15	Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов)
2.2.16	Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования"
2.2.17	Психологические особенности детей с ОВЗ
2.2.18	Современные технологии инклюзивного образования
2.2.19	Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ
2.2.20	Экзамен по модулю "Теория и практика инклюзивного образования"
2.2.21	Модуль 5 "Учебно-исследовательский"
2.2.22	Основы математической обработки информации
2.2.23	Организация учебно-исследовательской работы (профильное исследование)
2.2.24	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.25	Учебная практика: научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)

2.2.26	Модуль 6 "Основы вожатской деятельности"
2.2.27	Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления
2.2.28	Учебная практика: общественно-педагогическая практика
2.2.29	Производственная практика: вожатская практика
2.2.30	Экзамен по модулю "Основы вожатской деятельности"
2.2.31	Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура"
2.2.32	Психологическая служба в образовании
2.2.33	Психолого-педагогический практикум
2.2.34	Производственная практика: педагогическая практика интерна
2.2.35	Экзамен по модулю "Психолого-педагогическая интернатура"
2.2.36	Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности"
2.2.37	Педагогическая психология
2.2.38	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.39	Экзамен по модулю "Психологические основы профессиональной деятельности"
2.2.40	Модуль 11 "Организация профессиональной деятельности по профилю подготовки"
2.2.41	11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки
2.2.42	11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки
2.2.43	Учебная практика
2.2.44	Организация психолого-педагогического сопровождения в образовании
2.2.45	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.46	Производственная практика
2.2.47	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.48	Преддипломная практика
2.2.49	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.50	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.51	Работа с детьми с трудностями в поведении и развития
2.2.52	Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ
2.2.53	Психология личности и индивидуальности
2.2.54	Психология девиантного развития и поведения
2.2.55	Клиническая психология
2.2.56	Психология и педагогика семьи
2.2.57	Психолого-педагогическая диагностика
2.2.58	Основы психологического консультирования
2.2.59	Основы психолого-педагогической коррекции
2.2.60	Основы психопрофилактики и психопросвещения
2.2.61	Методы активного социально-психологического обучения
2.2.62	Производственная практика: психолого-педагогическая практика
2.2.63	Методы психолого-педагогического сопровождения в образовании и образовательных программ
2.2.64	Методы сопровождения личностного и профессионального развития
2.2.65	Профилактика эмоционального выгорания
2.2.66	Тренинг по профилактике эмоционального выгорания

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уровень 1	Знает на пороговом уровне социально-психологические процессы развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; правила командной работы; понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 2	Знает на базовом уровне социально-психологические процессы развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; правила командной работы; понимает эффективность использования

	стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 3	Знает на продвинутом уровне социально-психологические процессы развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; правила командной работы; понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень 1	Умеет на продвинутом уровне определять свою роль в команде; понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Уровень 2	Умеет на базовом уровне определять свою роль в команде; понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Уровень 3	Умеет на пороговом уровне определять свою роль в команде; понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на продвинутом уровне эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Уровень 2	Владеет на базовом уровне эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Уровень 3	Владеет на пороговом уровне эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
Знать:	
Уровень 1	Знает на продвинутом уровне основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями
Уровень 2	Знает на базовом уровне основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями
Уровень 3	Знает на пороговом уровне основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями
Уметь:	
Уровень 1	Умеет на продвинутом уровне осуществлять учебное сотрудничество и совместную

	учебную деятельность обучающихся и воспитанников; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
Уровень 2	Умеет на базовом уровне осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность обучающихся и воспитанников; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
Уровень 3	Умеет на пороговом уровне осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность обучающихся и воспитанников; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на продвинутом уровне методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Уровень 2	Владеет на базовом уровне методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Уровень 3	Владеет на пороговом уровне методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
Знать:	
Уровень 1	Знает на продвинутом законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения
Уровень 2	Знает на базовом уровне законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения
Уровень 3	Знает на пороговом уровне законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения
Уметь:	
Уровень 1	Умеет на продвинутом уровне использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития, осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей
Уровень 2	Умеет на базовом уровне использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;

	применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития, осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей
Уровень 3	Умеет на пороговом уровне использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития, осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на продвинутом уровне действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
Уровень 2	Владеет на базовом уровне действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
Уровень 3	Владеет на пороговом уровне действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	
Знать:	

Уровень 1	Знает на продвинутом уровне технологии проектирования образовательных программ и систем; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития
Уровень 2	Знает на базовом уровне технологии проектирования образовательных программ и систем; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития
Уровень 3	Знает на пороговом уровне технологии проектирования образовательных программ и систем; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития
Уметь:	
Уровень 1	Умеет на продвинутом уровне проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития
Уровень 2	Умеет на базовом уровне проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития
Уровень 3	Умеет на пороговом уровне проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Конфликтология и медиация в образовании						
1.1	Понятие о конфликтологии и о конфликте /Лек/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.2	Понятие о конфликтологии и о конфликте /Пр/	4	2		Л1.4		
1.3	Понятие о конфликтологии и о конфликте /Ср/	4	11		Л1.4		
1.4	Схема анализа конфликта /Лек/	4	2		Л1.4		
1.5	Схема анализа конфликта /Пр/	4	2		Л1.4		
1.6	Схема анализа конфликта /Ср/	4	11		Л1.4		
1.7	Поведение в конфликте /Лек/	4	2		Л1.4		
1.8	Поведение в конфликте /Пр/	4	4		Л1.4		
1.9	Поведение в конфликте /Ср/	4	11		Л1.4		
1.10	Урегулирование конфликта /Лек/	4	2		Л1.4		
1.11	Урегулирование конфликта /Пр/	4	2		Л1.4		
1.12	Урегулирование конфликта /Ср/	4	10		Л1.4		
1.13	Специфика конфликтов в педагогическом общении /Лек/	4	2		Л1.4		
1.14	Специфика конфликтов в педагогическом общении /Пр/	4	2		Л1.4		
1.15	Специфика конфликтов в педагогическом общении /Ср/	4	11		Л1.4		
1.16	Конфликтная компетентность педагога /Лек/	4	2		Л1.4		
1.17	Конфликтная компетентность педагога /Пр/	4	2		Л1.4		
1.18	Конфликтная компетентность педагога /Ср/	4	11		Л1.4		
1.19	Технология медиации в педагогической практике /Лек/	4	2		Л1.4		
1.20	Технология медиации в педагогической практике /Пр/	4	4		Л1.4 Л1.5		

1.21	Технология медиации в педагогической практике /Ср/	4	11		Л1.4 Л1.5 Л1.6		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонды оценочных средств включают:
- проверку конспекта;
- проверку памятки;
- проверку мультимедийной презентации;
- проверку практического занятия;
- проверку решения профессиональной задачи (кейса).

5.2. Темы письменных работ

Разработайте конспект на тему (предложенную преподавателем). Конспект включает: проблему, актуальность, основную идею, подходы к рассмотрению проблемы.
Специфика конфликтов в образовательных средах.
Внутриличностные конфликты педагога.
Межличностные конфликты в педагогическом общении.
Внутригрупповые конфликты в педагогическом общении.
Межгрупповые конфликты в педагогическом общении.
Конфликтная компетентность педагога.
Структура педагогического конфликта.
Роль ситуативных и личностных факторов в динамике педагогических конфликтов.
Типичные ошибки сторон в педагогическом конфликте.
Рекомендации по урегулированию педагогических конфликтов.

Составление памятки.
Составьте памятку с рекомендациями по профилактике и эффективному урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений (10-15 пунктов, 14 кегль, объем 2-3 страницы).

Разработка презентации.
Разработайте мультимедийную презентацию и доклад по теме (одной из предложенных, на выбор).
Схема анализа конфликта в педагогическом общении.
Динамика конфликта в педагогическом общении.
Виды педагогических конфликтов.
Стратегии поведения в педагогическом конфликте.
Стратегии управления педагогическим конфликтом.
Стресс-копинг в урегулировании педагогических конфликтов.
Типы конфликтных личностей в педагогическом общении.
Технология медиации в педагогическом общении.
Инструментарий медиатора в педагогическом общении.

Разработка и проведение практического занятия по отработке навыков эффективного поведения в конфликте.
Разработайте и проведите в группе практическое занятие (30-40 минут, 3-4 упражнения) по отработке навыков эффективного поведения в конфликте / урегулирования конфликта для педагогов или обучающихся. Занятия могут решать задачи по выявлению и отработке стратегий поведения в различных педагогических конфликтных ситуациях, способов реагирования на конфликтогены, противостояния агрессии или давлению, присвоения роли медиатора и др. Занятие может быть организовано в форме игры (или другого метода моделирования отношений), дискуссии, творческих заданий, тренинговых упражнений и т.д. При подготовке можно использовать материалы практикумов и учебных пособий по конфликтологии, указанных в списке литературы Рабочей программе дисциплины.

Решение профессиональной задачи (кейса).
Изучите и проработайте любую ситуационную задачу (на выбор из списка предложенных) по следующей схеме:
1) Определите существенные характеристики конфликта между участниками образовательных отношений (стороны конфликта, предмет (причины) конфликта, тип конфликта, факторы, повлиявшие на его возникновение и развитие).
2) По возможности, опишите динамику конфликта (конфликтогены, предыстория, эскалация конфликта, действия сторон и 3 -х лиц), составьте прогноз развития ситуации.
3) Предложите способы эффективного разрешения конфликта, дайте рекомендации каждой из сторон конфликта.
Список ситуационных задач:
1) Конфликт между учителем начальных классов и родителями. Один из учеников 4 класса пожаловался родителям, что учительница на уроках часто говорит о Боге, рассказывает в красках о грехах и их последствиях. Ребенок даже записал часть такого урока на диктофон, где учительница действительно наставляла учеников по тематике Закона Божия. Родители ученика с возмущением пришли к директору школы, требуя, чтобы учителя отстранили от работы, т.к. они не хотят обучения их ребенка основам религии. Одновременно родители обратились в надзорные органы. Последовали проверки. Администрация школы начала проверку в отношении учителя. Конфликт стал резонансным. Родители учеников класса разделились на 2 лагеря: одни требовали прекратить травлю учителя, считая, что она – прекрасный опытный педагог, их дети были довольны и хорошо успевали по школьным предметам. Другие поддерживали инициаторов конфликта. Ранее

педагог не имел никаких взысканий, стаж работы в школе - 25 лет.
2) Ученики 8-го класса рассказали на перемене классному руководителю о дерзкой выходке их одноклассника Ф. на уроке истории у молодого учителя И.П. Во время объяснения нового материала Ф. вдруг начал бросать иронические реплики, комментируя то, что рассказывал учитель. И.П. делал ему замечание, на что ученик сказал: «Вы насаждаете на уроке жандармские методы, а это не к лицу педагогу!» И.П., немного обидевшись, ответил, что Ф. еще мал и неразумен, чтобы делать, подобные выводы. Тогда ученик с дерзостью произнес, что И.П. - вообще неквалифицированный педагог, потому что он не может нормально организовать урок, свое бессилие срывает на учениках. Учитель рассердился, назвал парня негодяем. Ф. вспыхнул и, бросив: «Раз так, не желаю посещать ваши уроки!», встал и вышел из класса. Классный руководитель попытался установить причины этого инцидента, но из разговора с учеником ничего выяснить не удалось. Одноклассники тоже ничего объяснить не могли. Все, почти в один голос говорили: «На него что-то нашло». Это событие было непонятным еще и потому, что Ф. был хорошим учеником и в нарушителях дисциплины не числился. История так бы и завершилась, если бы конфликт между учеником и учителем не стал углубляться. Ф. упрямо не хотел идти на уроки истории, а И.П., считая, что справедливость на его стороне, не желал первым сказать слово примирения мальчику и заявил, что у того, по всей видимости, будет неудовлетворительная оценка за четверть.
3) В марте программа «Времечко» показала сюжет о том, как в московской школе дирекция предложила девочкам в школе быть не в брюках, а в юбках, платьях, т.е. в сугубо женской одежде. Все ученицы поняли и приняли для себя эти требования школы. Но одна ученица, Юля, решила продемонстрировать свое противостояние. Ее показали прогуливающейся возле школы в широченных брюках-клеш. Показали и негодующую маму, отрицательно оценивающую школу, ее педагогов.
4) Во время урока ученик 3-го класса достал из кармана зеркальце и пытался навести солнечный зайчик на сидевшего в другом конце класса приятеля. Учительница, заметившая это, потребовала, чтобы он отдал ей зеркальце. Когда же ребенок заупрямился и отказался выполнить требования учительницы, она удалила его из класса, затем последовала запись в дневник, вызов родителей в школу и ряд других стандартных мероприятий, приведших к ненужному обострению взаимоотношений учительницы с учеником.
5) В 7-м классе две ученицы пропустили урок физики, который был последним, чтобы сходить в цирк. На другой день учительница долго отчитывала этих девочек. Не чувствуя своей вины, они пожаловались своим мамам. В результате разбирательства учительнице пришлось извиниться.
6) Учительница не скрывала свою антипатию по отношению к подвижному, неусидчи¬вому ученику. Говорила при всех, что «терпеть его не может». В ответ слышала то же самое. Возник конфликт.
7) В школу пришел новый ученик. 7-й класс, в котором он должен учиться, его принял «в штыки». Ученикам класса не понравился их новый товарищ, «чужак». Они сторонятся его, даже обзывают. Новичок замкнулся в себе, хотя надеялся занять лидирующее положение. Возник конфликт новичка с классом.

5.3. Фонд оценочных средств

Назначение фонда оценочных средств
1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Конфликтология и медиация в образовании» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.
1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:
- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ПООП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.
1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень подготовки - Бакалавриат);
- профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н;
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень подготовки - Бакалавриат);
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.
2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
ОПК-3 - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
ОПК-6 - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
ПК-8- Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

5.4. Перечень видов оценочных средств

Критерии оценивания по оценочному средству 2 – составление конспекта
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания конспекта тематике 4
Наличие структуры и логики 4
Раскрытие подходов к проблеме 4
Максимальный балл 12

Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление памятки
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие оформления и объема требованиям 2
Содержательность рекомендаций 3
Наличие структуры и логики 2
Лаконичность, четкость рекомендаций 2
Практическая значимость, эффективность, реализуемость рекомендаций 3
Максимальный балл 12

Критерии оценивания по оценочному средству 4 - презентации с докладом
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям 2
Соответствие содержания теме 2
Правильная структурированность информации, логичность изложения 3
Лаконичность, четкость доклада 2
Понимание материала, умение ответить на дополнительные вопросы по слайдам и докладу 3
Максимальный балл 12

Критерии оценивания по оценочному средству 5 – разработка и проведение практического занятия
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания цели занятия 3
Достаточный объем заданий 2
Практическая направленность заданий 2
Проработка материала заданий (рефлексия) 3
Логичность, поэтапность заданий 2
Максимальный балл 12

Критерии оценивания по оценочному средству 6 – решение профессиональной задачи (кейса)
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определение характеристик конфликта по схеме 4
Описание динамики конфликта с составлением прогноза 4
Составление рекомендаций по разрешению конфликта 4
Максимальный балл 12

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сморгунова, В. Ю., В. Ю. Сморгунова, Е. Ю. Калинина, Я. А. Рымкевич	Медиация в образовательной сфере: монография	Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018
Л1.2	Медовикова Е. А.	Основы психологии педагогического конфликта: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020
Л1.3	Распопова Н. И.	Медиация: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Леонов Н. И.	Конфликтология: общая и прикладная: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024
Л1.5	Сморгунова В. Ю., Евлампиев А. А. , Калинина Е. Ю. , Щадрина Е. Г.	Школьная медиация как фактор формирования правосознания молодежи: теория и практика : учебно-методическое пособие	РГПУ им. А. И. Герцена, 2012

Л1.6	В. В. Гагай [и др.].	Медиация как условие формирования психологической безопасности личности в образовательной среде: учебное пособие	Сургут : СурГПУ, 2020

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:
1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по освоению дисциплины
(методические материалы)
Рекомендации по работе на лекциях
В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.
Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.
По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям. Целевое назначение последних – помогать слушателям в осмыслении содержания лекции, усиливать доказательность изучаемых закономерностей, раскрывать историю и этапы науки, общественной жизни, взглядов, теорий и пр. К таким сведениям относятся исторические справки, табличные и другие данные, примеры проявления или использования психолого-педагогических закономерностей в учебно-воспитательном процессе и пр.
Учебные дисциплины отличаются предметом и методами исследования, характером учебного материала, излагаемого на лекциях.
Отличаются лекции по манере чтения. Одни лекторы объяснение ведут размеренно, спокойно, не повышая голоса, другие – темпераментно, живо. У отдельных преподавателей речь строгая, лаконичная, у иных она образная, поэтому требуется определенное время, привыкнуть к этому и понимать объяснение. Все это необходимо иметь в виду, так как манера чтения влияет на восприятие лекций их конспектирование.
Посещение студентами лекционных занятий – дело крайне необходимое, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.
Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время. Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.
Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании. В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно. При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать все сказанное на веру, пытаться самостоятельно вникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.
Особое внимание надо обращаться на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вод кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.
Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений. Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.
Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись ее содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.
При конспектировании лекций по общественным и гуманитарным наукам важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.
В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.
Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.
Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержаться в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.
Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции.

Полезно следовать эти советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.
Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи ее содержания или выводов своими словами. Другим это не удается. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.
Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.
Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно ¼ часть ее ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.
Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.
Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать, не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день ее прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

Рекомендации по работе на практических занятиях
Практические занятия - это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются ос¬новные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.
Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию моноло¬гической речи, повышают их культуру общения.
Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:
1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.
Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.
Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.
Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад. помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.
Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.
К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации
Экзамен – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.
К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объем работы, предусмотренный учебной программой по дисциплинам модуля.
Организация подготовки к экзамену сугубо индивидуальна. Несмотря на это, можно выделить несколько общих рациональных приемов подготовки к экзамену, пригодных для многих случаев.
При подготовке к экзамену конспекты учебных занятий не должны являться единственным источником научной информации. Следует обязательно пользоваться еще учебными пособиями, специальной научно-методической литературой.
Усвоение, закрепление и обобщение учебного материала следует проводить в несколько этапов:

а) сквозное (тема за темой) повторение последовательных частей дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти с использованием конспекта и пособий в тех случаях, когда что-то еще не усвоено; прохождение таким образом всего курса;
б) выборочное по отдельным темам и вопросам воспроизведение (мысленно или путем записи) учебного материала; выделение тем или вопросов, которые еще не достаточно усвоены или поняты, и того, что уже хорошо запомнилось;
в) повторение и осмысливание не усвоенного материала и воспроизведение его по памяти;
г) выборочное для самоконтроля воспроизведение по памяти ответов на вопросы.
Повторять следует не отдельные вопросы, а темы в той последовательности, как они излагались лектором. Это обеспечивает получение цельного представления об изученной дисциплине, а не отрывочных знаний по отдельным вопросам. Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определенных вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удается, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации, которая обычно проводится перед экзаменом.
Экзамен проводится в форме устного собеседования по теоретическим вопросам и компетентностно-ориентированным заданиям по дисциплинам всего модуля (1 теоретический вопрос и 1 компетентностно-ориентированное задание в билете). Подготовка к экзамену требует ознакомления с РПД, ФОС по дисциплинам модуля, перечнем основных вопросов содержания по разделам дисциплин, критериями оценки результатов. Подготовка к экзамену фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, дается на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его. Чем меньше усилий затрачивается на протяжении семестра, тем больше их приходится прилагать в дни подготовки к экзамену. Форсированное же усвоение материала чаще всего оказывается поверхностным и непрочным. Регулярная учеба – вот лучший способ подготовки к экзамену.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
Особое место в рамках дисциплины отводится самостоятельной работе во внеаудиторное время. Самостоятельная работа включает подготовку по теоретическому материалу с использованием различных форм работы:
- составление конспекта статьи;
- подготовка презентации с докладом;
- составление памятки;
- решение профессиональной задачи;
- подготовка практического занятия;
- подготовка к тестированию (задание дополнительного раздела).
Самостоятельная работа проводится в виде подготовительных упражнений для усвоения нового, упражнений при изучении нового материала, упражнений в процессе закрепления и повторения, упражнений проверочных и контрольных работ, а также для самоконтроля.
Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:
- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.
Самостоятельная работа может проходить в лекционной аудитории, учебной аудитории, компьютерном зале, библиотеке, дома. Самостоятельная работа тренирует волю, воспитывает работоспособность, внимание, дисциплину и т.д.
Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.
Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:
 выполнение практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
 само- и взаимопроверка выполненных заданий;
 решение проблемных и ситуационных задач.
Выполнение практических работ осуществляется на практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.
Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными, может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.
Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.
Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной/ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.
Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.
Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:
 для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет- ресурсов и др.;
 для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент- анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;
 для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных работ; опытно- экспериментальная работа; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.
Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.
Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.
В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.
Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.
Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов.
При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.
Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.
Задания по составлению конспекта по теме и памятки с рекомендациями по профилактике и эффективному урегулированию конфликта между участниками образовательных отношений требуют от студента умений и навыков работы с источниками (бумажными и электронными), умений поиска, анализа и систематизации информации, выявления основных содержательных моментов в тексте, оформления опорного конспекта по схеме, алгоритму, в определенной логике.
Задание по созданию презентаций выполняется с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.
Рекомендуется:
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины – главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
- использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
- выполнение общих правил оформления текста;
- тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
- горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. в таблицах;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.
Не рекомендуется:
- перегружать слайд текстовой информацией и анимационными эффектами;
- использовать разные стили оформления, более трех цветов, бледные (плохо читаемые) цвета для шрифта.
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;

- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Задание по разработке практического занятия для отработки навыков эффективного поведения в конкретной конфликтной ситуации требует от студента работы с учебно-методическими пособиями и практикумами (сборниками игр и упражнений) по практической конфликтологии, Интернет-ресурсами (психологическими и педагогическими сайтами). Студент при подготовке может обращаться к списку литературы, представленному в ФОС.

Задание по решению профессиональной задачи (кейса) требует от студента знания основных характеристик и схемы анализа конфликта, знания специфики конфликтов в педагогическом общении между разными участниками образовательных отношений, умения применять схему анализа конфликта при рассмотрении конкретной конфликтной ситуации с учетом ситуативных и личностных факторов, умения разрабатывать конкретные содержательные рекомендации по урегулированию ситуации для всех сторон конфликта.

Подготовка к тестированию (задание дополнительного раздела) требует ознакомления с РПД, ФОС по дисциплине, перечнем основных тем дисциплины, требований к тестированию и критериев оценки результатов.