МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. В.П. Астафьева

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра педагогики

Кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
Математика

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

Красноярск 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию составлена старшим преподавателем кафедры психологии Т.А. Биндаревой, кандидатом психологических наук, доцентом кафедры психологии И.Г. Маланчук, кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики С.А. Вахрушевым, кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики О.П. Журавлевой, кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики Л.П. Михалевой.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на совместном заседании кафедры психологии и педагогики протокол № 8 от 15.03.2019 г.

Заведующий кафедрой

В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики и информатики

23 мая 2019 года Протокол № 9 Бортновский С.В.

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована доцентом кафедры педагогики Журавлевой О.П., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.
Протокол объединенного заседания
кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 9 от 13 мая 2020 года
Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики 20 мая 2020 года, протокол № 8.

Председатель С.В. Бортновский

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована доцентом кафедры педагогики Журавлевой О.П., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.

Протокол объединенного заседания
кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 8 от 12 мая 2021 года

Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики Протокол № 7 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСС(Н) С.В. Бортновский

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована доцентом кафедры педагогики Журавлевой О.П., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.

Протокол объединенного заседания
кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 10 от 04 мая 2022 года

Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики Протокол № 8 от «12» мая 2022 г.

Председатель НМСС(Н) С.В. Бортновский

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована доцентом кафедры педагогики Журавлевой О.П., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.

Протокол объединенного заседания
кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 10 от 17 мая 2023 года

Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н) института математики, физики и информатики Протокол № 8 от «17» мая 2023 г.

Председатель НМСС (Н) Е.А. Аёшина

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована доцентом кафедры педагогики Журавлевой О.П., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.

Протокол объединенного заседания
кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 11 от 03 мая 2024 года
Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н) института математики, физики и информатики Протокол № 7 от «15» мая 2024 г.

Председатель НМСС (Н) _____Е.А. Аёшина

Рабочая программа учебной практики: введение в профессию актуализирована старшим преподавателем кафедры педагогики Озерец И.Г., старшим преподавателем кафедры психологии Перовой Л.В.

Протокол объединенного заседания кафедры педагогики и кафедры психологии
№ 10 от 23 апреля 2025 года
Заведующий кафедрой педагогики В.А. Адольф

Заведующий кафедрой психологии Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н) института математики, физики и информатики Протокол № 8 от «14» мая 2025 г.

Председатель НМСС (Н) _____Е.А. Аёшина

Пояснительная записка

1. Место практики в структуре образовательной программы

Настоящая рабочая программа учебной практики: введение в профессию, разработана для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 года № 125; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Биология и химия, География и биология очной формы обучения на факультете биологии, географии и химии КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр. Учебная практика: введение в профессию относится к базовой части учебного плана модулю 6 «Теоретические основы профессиональной деятельности».

2. Общая трудоемкость практики – в З.Е., часах и неделях

Учебная практика: введение в профессию реализуется на 1 курсе, во 2-ом семестре, составляет 2 недели, всего 108 часов (3 з.е.), из них 24 часа лабораторных занятий с обучающимися, 83,75 часа самостоятельной работы.

3. Цель и задачи практики:

Цель практики: создание условий для формирования у обучающихся ценностного отношения к осваиваемой профессии, посредством профессионального самоопределения, развитие и формирование у обучающихся профессионального самосознания (готовность работать по профессии, понимание необходимости быть конкурентоспособными на рынке труда посредством освоения передового профессионального опыта); обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в осмыслении специфики будущей профессии и первых проб в области решения широкого спектра профессиональных задач через становление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; формирование профессиональных компетенций в области обеспечения прав и обязанностей участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

1. формирование первичные умения и навыки взаимодействия с участниками образовательного процесса;
2. формирование навыков индивидуализации образовательного процесса в различных видах деятельности обучающихся (урочная, внеурочная деятельность), а также в коррекционной работе с обучающимися;
3. формирование навыков планирования и руководства индивидуальной и совместной учебной деятельностью обучающихся;
4. формирование навыков самоорганизации и профессионального саморазвития.
5. формирование у обучающихся понимания профессиональной чести, долга, сознательного отношения и интереса к избранной профессии;
6. формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств обучающихся посредством включения их в профессионально-исследовательскую деятельность;
7. осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Предусмотрена возможность выполнения заданий в дистанционном режиме.

4. Содержание практики и перечень планируемых результатов

Планируемые результаты обучения

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
Входной раздел		
Формирование профессиональных компетенций будущего учителя; формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств обучающихся посредством включения их в профессионально-исследовательскую деятельность;	*Знает* универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции согласно ФГОС ВО по направлению подготовки *Умеет* выделить уровень развития универсальных, общепрофессиональных профессиональных компетенций *Владеет* умением проектировать и осуществлять профессиональное самообразование	УК-6 ОПК-7 ПК-1
Базовый раздел		
Формирование навыков индивидуализации образовательного процесса в различных видах деятельности обучающихся (урочная, внеурочная деятельность); осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.	*Знает*: способы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса в целях индивидуализации образования обучающегося / целевой группы обучающихся; *Умеет:* - выбирать оптимальные способы взаимодействие с участниками образовательного процесса в целях сбора данных и определения задач индивидуализации образования обучающегося / целевой группы обучающихся; - обработать и проблематизировать полученные данные; *Владеет*: - методами диагностической беседы с участниками образовательного процесса; - навыком обработки полученных данных и постановки психолого-педагогических задач в целях индивидуализацию образования обучающегося / целевой группы обучающихся; - навыками профессионально-личностной рефлексии	УК-6 ОПК-7 ПК-1

Формирование навыков планирования и руководства индивидуальной и совместной учебной деятельностью обучающихся	*Знает:* - методы и приемы обеспечения индивидуальной и совместной, в том числе учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области и в процессе воспитания; *Умеет:* - разработать план профессиональной деятельности для достижения поставленных целей; - подобрать адекватные формы и методы деятельности, направленные на индивидуализацию образования обучающегося / целевой группы обучающихся; - оценивать результаты деятельности и уровень достигнутых результатов *Владеет:* - навыками планирования и организации индивидуальной и совместной, в том числе учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области и в процессе воспитания; - навыками оценки достижения планируемых результатов; - навыками профессионально-личностной рефлексии	УК-6 ОПК-7 ПК-1
Итоговый раздел		
Формирование профессиональных компетенций будущего учителя; формирование у обучающихся понимания профессиональной чести, долга, сознательного отношения и интереса к избранной профессии общепрофессиональных, профессиональных компетенций	*Знает* универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции согласно ФГОС ВО по направлению подготовки *Умеет* выделить уровень развития универсальных, общепрофессиональных профессиональных компетенций *Владеет* умением проектировать и осуществлять профессиональное самообразование	УК-6 ОПК-7 ПК-1

Структура практики

№	Раздел	Задания

п/п		
1	**Входной раздел**	- Ознакомление с целями, задачами, содержанием, видами отчетности практики, установления графика консультаций, в рамках установочной конференции - Самодиагностика профессиональных компетенций до прохождения практики
2	**Базовый раздел**	- Наблюдение за учителем во время урока (по материалам видеотеки) - Подготовка плана индивидуальной беседы с обучающимся - Составление карты наблюдения воспитательного мероприятия - Изучение уровня развития ученического коллектива по материалам видеотеки
3	**Итоговый раздел**	- Самодиагностика профессиональных компетенций после прохождения практики - Представление отчета в рамках итоговой конференции по учебной практике: введение в профессию

5. Контроль результатов

С целью формирования универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетентностей в ходе учебной практики: введение в профессию обучающиеся должны подготовить следующие **формы отчетности**:

- Задание «Наблюдение за учителем во время урока» (по материалам видеотеки).
- Задание «План индивидуальной беседы с обучающимся».
- Задание «Карта наблюдения воспитательного мероприятия».
- Задание «Психолого-педагогическая характеристика ученического коллектива» по материалам видеотеки.
- Оценочная карта сформированности профессиональных компетенций на начало и конец прохождения практики.
- План (график) проведения практики.

Форма итогового контроля прохождения данного вида практики – зачет с оценкой.

СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Кафедра педагогики

Раздел «Учитель как субъект педагогической деятельности»

Лабораторная работа № 1. Становление профессиональной компетентности педагога в деятельностном и культурологическом контексте.

Цель: актуализировать представление обучающихся о сущности и значении базовых компетенций, инициировать работу по их становлению.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

- сущность и специфика профессиональной деятельности учителя;
- ее гуманистический, творческий характер и основные виды;
- единство теоретической и практической готовности учителя к педагогической деятельности;
- профессиональная компетентность как показатель профессиональной педагогической культуры.

Цикл упражнений:

Воплощение требований профессии к личности педагога в квазипрофессиональной деятельности.

УДИ «Три королевства».

Решение проблемных ситуаций.

Разработка педагогического кредо.

Создание странички педагогического компетентностного словаря.

Лабораторная работа № 2. «Педагогическое мастерство как интегративный показатель готовности к педагогической деятельности и слагаемое профессиональной культуры учителя».

Цель: способствовать осознанию сущности и специфики педагогического мастерства как базовой характеристики современного учителя и запуску механизма его становления.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

- этические основы организации педагогического взаимодействия с субъектами образовательных отношений;
- слагаемые педагогического мастерства;
-уровни овладения мастерством учителя, программа саморазвития;
- сущность и проявление педагогической культуры.

Цикл упражнений:

Создание и защита кластера «Структура педагогического мастерства».

Разработка и презантация «Лестницы становления педагогического мастерства».

Мастер - класс по решению педагогических ситуаций.

Написание эссе «Учитель, перед именем твоим…», /разработка синквйна «Мой педагог-мастер».

Раздел «Педагогическая техника в структуре мастерства современного учителя».

Лабораторная работа № 3. Сущность и специфика педагогической техники.

Цель: содействовать запуску механизма становления базовых техник, необходимых современному педагогу.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

- сущность и назначение педагогической техники;
-слагаемые технического арсенала педагога, их связь с аксиологическими, культурологическими и гуманистическими основами профессиональной деятельности;
- основы становления педагогической техники, программа ее саморазвития в ходе получения высшего образования;
- специфика техники саморегуляции учителя.

Цикл упражнений:

Работа педагогического театра «Зарисовки из школьной жизни» (практика применения различных техник).

Презентация и решение кейс-ситуаций.

Создание и защита программы саморазвития «Создай себя сам»:

Базовые техники	Актуальный уровень их развития (пороговый, базовый, продвинутый)	Средства саморазвития техник в ходе получения высшего образования
Техника саморегуляции		
Техника организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса		
Техника речи		
Техника невербального общения		
Техника тайм-менеджмента		

Лабораторная работа № 4. Слагаемые педагогической техники: техника организации продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

Цель: запуск механизма формирования базовых педагогических техник.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

- сущность и специфика педагогического общения;
- его функции;
- ведущие стили педагогического общения, проблема их классификации;
- структура педагогического общения.

Цикл упражнений:

Разработка и презентация дайджеста «Стили педагогического общения»;

Решение педагогических ситуаций на организацию эффективного взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса (педагоги, дети, родители).

Работа «МИМ-театра» (задание: «оживить» структуру пед. общения, наполнив ее конкретным содержанием).

Разработка «Заповедей успешного общения».

УДИ «Персонал».

Лабораторная работа № 5. Техники речи и невербального общения.

Цель: запуск механизма формирования универсальных педагогических техник.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

-техника речи как часть арсенала духовных средств педагогической профессии;

- слагаемые техники речи: дыхание, голос, дикция, выразительность речи;
- значение невербальных средств общения в деятельности учителя;
- мимика и пантомимика как слагаемые культуры невербального взаимодействия; значение зонального пространства.

Цикл упражнений:

Тренинг техники речи. Упр. на дыхание («Проколотый мяч», «Егорки»), на развитие основных характеристик голоса («Стон», «Иди сюда»), на формирование дикции («Пятачок», «Скороговорки»), на выразительность речи («Читаем стихи»).

Тренинг техники невербального общения. Упражнения на мимическую выразительность. («Общая мимическая реакция»). Упражнение «Искусство пантомимы» («Задумаем слово», «Любимое дело команды»).

Упражнения «Рабочая поза учителя», «Педагог в пространстве класса».

УДИ «Кораблекрушение»/ «Шлюпка».

Раздел «Имидж современного учителя».

Лабораторная работа № 6. Культура внешнего вида современного педагога.

Цель: формирование основ эстетической выразительности внешнего вида будущего учителя.

Вопросы для отработки в деятельностном режиме:

- сущностные характеристики эстетической выразительности внешнего вида учителя;
- имидж как целенаправленно формируемый образ и его значение в профессиональной деятельности;
- требования педагогической профессии к одежде, прическе, аксессуарам и т.п. учителя.

Цикл упражнений:

Методика «Альтернативный тезис» («Обычно моду рассматривают как стремление индивида к самовыражению» и «Мода – это всегда ограничение, обезличивание человека путем унификации его вкуса»).

Методика «Тезис и мнение по поводу тезиса» («Чем традиционнее выглядит учитель и чем интереснее он проявляет себя внутри традиций – тем лучше для учеников» /Э. Хромченко/).

Решение теста «Какой у Вас характер, расскажет одежда».

Работа «Дизайн-студии». Задание: разработать в деталях образ учителя в ситуациях: урок, школьный вечер, поход на Столбы.

Кафедра психологии

Тема «Педагогическое наблюдение» (6 часов)

Цель: овладение основами организации и проведения научного наблюдения

План:

1. Определение наблюдения.
2. Основные характеристики наблюдения.
3. Цель, предмет, объект и ситуация наблюдения
3. Классификация наблюдений.
4. Организация наблюдения
5. Способы регистрации наблюдаемого материала
6. Интерпретация результатов.
7. Типичные ошибки, допускаемые исследователями при наблюдении.

Задание 1. Определите цель наблюдения.

Пример 1

Мать сообщает о Гюнтере в своих записях: «На стене был оторван кусок обоев. Заметна была попытка скрыть дефект стульями, придвинутыми к стене. Стулья были расставлены так, как это делает Гюнтер во время игры, и ясно было, что он является виновником дефекта. Я спросила Гильду и Гюнтера: „Кто оторвал кусок обоев?“ Гильда уверенным тоном сказала: „Я нет“, Гюнтер стоял, отвернувшись от меня, и ответил также: „Я нет“. Спокойным тоном я его подозвала: „Подойди-ка“. Гюнтер, спрятав руки за спину, просит: „Только не бить“. Такое заявление равносильно признанию: Гюнтер ни разу не был наказан незаслуженно. Я: "Нет, я не буду тебя бить. Подойди-ка, мой мальчик. Посмотри-ка, это ты оторвал?»

Пример 2

Фрагмент урока

Учитель. Вы много раз слышали о том, что в наш век бурно развиваются наука и техника, растет поток информации, как теперь говорят. Чтобы этот большой объем новых знаний лучше сохранить, передать другим людям, ученые ищут способы записать информацию сокращенно, сжато. Вам самим приходится делать краткие записи материала?

Учащиеся. Да, иногда.

Учитель. Чем старше вы будете, тем чаще (в старших классах, в вузе, на работе) вам придется прибегать к кратким записям для себя об услышанном или прочитанном, составлять краткое описание своей работы для других.

Попробуем выполнить такое задание. Я вам раздам брошюры. Одни ребята на листках сделают краткую запись первой главы брошюры, другие – третьей главы…

Учащиеся выполняют задание.)

Учитель. А теперь поменяйтесь листками, и пусть по вашей краткой записи ваш сосед восстановит тот текст, который вы записывали.

(Учащиеся выполняют задание.)

Учитель. Сравните тексты, которые вы получили, и тексты брошюр. Проанализируйте их и ответьте на вопрос: можно ли по вашим кратким записям получить представление о содержании текста? Какие здесь были ошибки? Что для вас составило наибольшую трудность? (Маркова А. К. Психология усвоения языка как средства общения.)

Первый пример выборочного наблюдения взят из работы К. и В. Штерн, которая посвящена изучению детской лжи. Во втором случае приведена запись урока, где выбрано при наблюдении только то, что касается обучения школьников краткой записи (исследование А. К. Марковой).

Задание 2. По записи наблюдения определите его цель, вид и форму регистрации.

Леонов А. А., Лебедев В. И. Восприятие пространства и времени в космосе.

1-й день. Перед первым прыжком проявил волнение сразу же после надевания парашюта. В это время был несколько встревожен и мало разговаривал, что для него совершенно нехарактерно. Жестикуляция была бедной, речь приглушенной. После совершения прыжка настроение приподнятое, но напряженность наблюдалась еще в течение часа.

2-й день. Перед вторым прыжком был уже менее напряжен. Шутил, но напряженность еще давала себя знать.

4-й день. Совершил прыжок с задержкой раскрытия парашюта на 10 с. Отделившись от самолета, прогнулся и обеспечил устойчивое положение тела. Открыл парашют через 10,2 с. Во время парашютирования действия были правильными. Перед приземлением развернулся в подвесной системе по ветру. После приземления настроение приподнятое.

6-й день. На старте перед посадкой в самолет был, как обычно, спокоен и благодушен. Много шутил и разговаривал с медиками. После прыжка настроение было отличным. Как всегда, отличался юмором.

Задание 3. На основе длительных наблюдений за спортсменами профессор А. Ц. Пуни пришел к следующим выводам:

«Сильное предстартовое возбуждение наряду с мышечной скованностью может сопровождаться общим двигательным возбуждением, чаще всего выражающимся в повышении привычного темпа движений и речи. Спортсмен суетится, беспричинно торопится, хотя и делает все заранее, без всяких оснований боится опоздать к старту. Для овладения самостоятельным: контролем за темпом движений и речи существуют разнообразные упражнения, общие принципы которых состоят в следующем: 1) тренировать плавность и медлительность движений; 2) чередовать в тренировке быстрый и медленный, плавный и резкий темп; 3) так организовать жизнь, чтобы обстоятельства не вынуждали спешить»

На основе этого вывода попытайтесь восстановить: а) что было объектом наблюдения? б) какова цель наблюдения? в) в каких ситуациях велось наблюдение?

Обоснования классификации	Виды наблюдения
Направленность	Самонаблюдение Объективное наблюдение
Полнота	Сплошное Выборочное
Позиция наблюдателя	Включенное Невключенное
Форма записи	Фотографическое Обобщенное Интерпретационное
Ограничения, введенные наблюдателем	Формализованное Неформализованное

Задание 4. Составьте схему наблюдения за проявлением интереса школьников в процессе учебной деятельности.

Программа наблюдения составляется с учетом требований, которые необходимо выполнить для проведения наблюдения и при обработке его результатов, а именно:

а) сформулировать и записать цель наблюдения и предмет наблюдения (исследования);

б) определить объекты, которые будут фиксироваться при наблюдении, и все их выписать, убедившись, что есть возможность через них познать наблюдаемый психологический феномен;

в) определить и описать ситуации, в которых будет проводиться наблюдение;

г) установить временные рамки наблюдения и составить его график;

д) определить форму регистрации наблюдаемых объектов (или вид записи) и оценить возможность сопоставления наблюдаемых фактов, полученных в разное время или в разных ситуациях, возможно, разными наблюдателями;

е) разработать или заготовить (если уже есть готовые формы) бланки регистрации наблюдаемого явления, если имеется такая необходимость.

Задание 5. Проведите наблюдение за обучающимися и проведите рефлексию. Выявите у себя наличие ошибок.

Типичные ошибки наблюдения (по А.А.Ершову):

1. Гало-эффект. Обобщенное впечатление наблюдателя ведет к грубому восприятию поведения, игнорированию тонких различий.
2. Эффект снисхождения. Тенденция всегда давать положительную оценку про- исходящему.
3. Ошибка центральной тенденции. Наблюдатель стремится давать усредненную оценку наблюдаемому поведению.
4. Ошибка корреляции. Оценка одного признака поведения дается на основании другого наблюдаемого признака (интеллект оценивается по беглости речи).
5. Ошибка контраста. Склонность наблюдателя выделять у наблюдаемых черты, противоположные собственным.
6. Ошибка первого впечатления. Первое впечатление об индивиде определяет восприятие и оценку его дальнейшего поведения.

Тема «Беседа как метод исследования» (6 часов)

Цель: овладение основами организации и проведения беседы

План:

1. Определение беседы как метода исследования.
2. Основные характеристики беседы
3. Типы бесед.
4. Подготовка и проведение беседы
5. Способы регистрации .
6. Интерпретация результатов.

Задание 1. Выстройте в правильном порядке этапы проведения беседы:

1) непосредственно проведение беседы;

2) определение цели исследования, выбор респондентов;

3) интерпретацию результатов.

4) составление плана беседы, формулировку вопросов.

Задание 2. Выберите из перечисленных утверждений те, что, с вашей точки зрения, относятся к правилам эффективного применения метода беседы:

– беседовать только по вопросам, непосредственно связанным с исследуемой проблемой;

- начинать беседу с вопросов, вызывающих сильные эмоциональные переживания;

– формулировать вопросы четко и ясно, учитывая степень компетентности в них собеседника;

– подбирать и ставить вопросы в понятной форме, побуждающей респондентов давать на них развернутые ответы;

- скрывать от собеседника цель беседы;

– избегать некорректных вопросов;

- учитывать настроение, субъективное состояние собеседника;

– вести беседу так, чтобы собеседник видел в исследователе не руководителя, а партнера, проявляющего искренний интерес к его жизни;

– не проводить беседу второпях, в возбужденном состоянии;

- при построении беседы следует использовать наводящие вопросы;

– выбирать такое место и время проведения беседы, чтобы никто не мешал ее ходу.

Задание 3. **Составьте беседу с обучающимся вашей группы, используя различные виды вопросов. Проведите пробную беседу. Получите обратную связь от собеседника. Проведите анализ.**

Методические рекомендации

При построении беседы целесообразно использовать разные виды вопросов.

Закрытые вопросы – это вопросы, на которые ожидается ответ «да» или «нет». Пример: «Система профессиональной ориентации старшеклассников в нашем городе работает?»

Закрытые вопросы могут привести к созданию напряженной атмосферы в беседе, поскольку резко сужают «пространство для маневра» у собеседника, легко могут нарушить ход мыслей говорящего. Следовательно, использование такого типа вопросов осуществляется не случайно, а только со строго определенной целью – расширить или сузить первоначальное сообщение говорящего, нацелить непосредственно на принятие решения,

Открытые вопросы – это вопросы, требующие какого-то объяснения. Например: «Каково ваше мнение по вопросу профессиональной ориентации учащихся старших классов?»

Благодаря использованию открытых вопросов собеседник находится в более активном состоянии, он имеет возможность без подготовки, по своему усмотрению строить содержание ответов. Открытые вопросы могут быть и переломными по своей функции, т.е. для перехода от одной, уже полностью раскрытой смысловой темы к другой.

Выясняющие вопросы – это вопросы-обращения к говорящему за уточнением. Они вынуждают собеседника размышлять, тщательно обдумывать и комментировать то, что уже было сказано. Например: «В этом ли состоит проблема организации профессиональной ориентации, как вы ее понимаете?».

При формулировке выясняющих вопросов используется прием перефразирования. При перефразировании выбираются только главные, существенные моменты сообщения, иначе ответ вместо уточнения понимания может стать причиной путаницы.

Альтернативные вопросы содержат в себе самих тот возможный выбор, который предстоит сделать собеседнику. Ответы на них будет охватывать лишь часть (большую или меньшую) смысла, содержащегося в вопросах. Например: «На выбор профессии старшеклассниками влияют внешние или внутренние факторы?»

Избирательные вопросы задают некоторый круг «предметов», не называя их конкретно, из которых можно сделать выбор. Этот выбор содержится в ответе на избирательный вопрос. Например: «В каком вузе вы бы хотели учиться: в гуманитарном или техническом?».

Иксовые вопросы – вопросы, не подсказывающие ответа. Например: «Что вы скажете?»

На вопрос такого типа могут последовать любые ответы, которые явным образом не связаны с теми смысловыми ориентирами, которые содержатся в вопросе.

Прямые вопросы – это те вопросы, в которых делается попытка охарактеризовать испытуемого. Прямые вопросы могут быть сформулированы в личной форме. Например: «Знаете ли вы…?»

Косвенные вопросы опосредованно касаются исследуемого предмета, оставляя испытуемому достаточно широкий выбор ответа, например: «Как вы поступаете, когда вам необходимо сделать выбор?»

Независимо от конкретного вида вопросов и их классификации существует ряд общих правил относительно неприемлемых в беседе типов высказываний. В частности, при построении беседы следует избегать наводящих вопросов:

Задание 4. Проведите имитационную игру «Беседа с учеником».

При анализе беседы обратите внимание на следующее: получилась ли беседа, если нет, то почему? Какие приемы использовались: поощрения, кивки, изменения голоса, рисунки и пр.? Особенности поведения собеседника, его мимика, жесты, интонация речи, оговорки.На какие вопросы собеседник наиболее активно отвечал и почему? Какие вопросы достигли цели и почему? Характер окончания беседы, ее воспитательный эффект.Какие задачи решены в результате беседы?

Методические рекомендации к проведению беседы

Правила проведения беседы:

а) не ставьте вопросы «в лоб» (лучше их ставить в косвенной форме);

б) вопросы не должны быть внушающими, носить форму утверждения («Видимо, ты регулярно выполняешь домашнее задание?»);

в) лучше ставить вопросы в определительной форме, краткие, понятные собеседнику;

г) слушать доверительно, показывать это собеседнику взглядом, мимикой, жестами, всем своим телом, наклоненным к собеседнику:

- сочувствуя, одобряя и поддерживая, можно услышать максимально доверительно ВСЕ;
- опрашиваемый, как в зеркале, в котором отражается его мир;

д) давать возможность собеседнику высказаться, не торопить его:

- помочь освободиться от возможных страхов;
- одобряйте точность высказанных мыслей;

е) встречные вопросы могут быть заданы только с целью:

- помощи высказаться;
- помощи освободиться от возможных страхов;
- одобрения точности высказанных мыслей;

ж) не может быть причин, по которым можно прерывать высказывания собеседника (волнение, импульсивность, не существенность высказываний, незначительность деталей, отсутствие полезной информации и т.д.):

- собеседник всегда говорит о значимых для него вещах;
- при прерывании беседы утрачивается контакт, и важная информация может быть утеряна;
- нужно быть готовым к длительному ведению беседы;

з) если в ходе беседы ваш собеседник заметил какую-то неточность/алогичность, не ищите оправданий, а согласитесь с ним, похвалите за сделанное замечание и продолжайте беседу дальше.

Во время беседы следите:

а) за особенностями речевого поведения собеседника:

- точностью формулируемых мыслей;
- оговорками, недомолвками;
- желанием уйти от ответа;
- паузами;

б) за эмоциональными реакциями:

- тембр голоса, интонация;
- мимика, жесты и др.;

в) за срабатыванием механизма так называемой психологической защиты:

- затронуто достоинство, самоуважение.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте определение беседе как методу исследования.
2. В чем заключается специфика беседы как метода исследования?
3. Перечислите сферы применения беседы.
4. Назовите виды беседы. Дайте им краткую характеристику.
5. Перечислите основные этапы процедуры исследования. Дайте им краткую характеристику.
6. Назовите основные виды вопросов, используемых в беседе. Приведите примеры.
7. Охарактеризуйте структуру беседы.
8. Перечислите условия проведения беседы.
9. В чем состоят достоинства и недостатки беседы?
10. Назовите основные ошибки при организации и проведении беседы.

3.1. Организационно-методические документы

Методические рекомендации по практике

Для успешного освоения практики необходимо:

☐ Планировать прохождение практики, график работы в учреждении.

☐ Выполнять все виды деятельности, предусмотренные программой практики.

☐ Подчиняться внутреннему распорядку образовательного учреждения, требованиям администрации и руководителей практики.

☐ Соблюдать нормы педагогической этики.

☐ Посещать лабораторные занятия, организованные руководителем (методистом) практики.

☐ Соблюдать контрольные сроки выполнения заданий по программе практики, своевременно отчитываться по итогам, принимать активное участие в итоговой конференции по практике.

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчет по практике.

Отчет по практике является основным документом, отражающим, выполненную обучающимся работу во время практики, полученные им профессиональные знания и навыки. Отчет должен содержать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. На протяжении всего периода работы в организации обучающийся в соответствии с заданием собирает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде оформленного отчета руководителю (методисту) практики.

Принятый руководителем (методистом) отчет подлежит защите. Если руководитель делает замечания по выполнению заданий или оформлению материалов практики, обучающийся работает над указанными замечаниями, и затем выходит на защиту отчета по практике.

Отчет по практике, после проверки руководителем (методистом),обучающийся выставляет в

свое электронное портфолио http://portfolio.kspu.ru/. На кафедру письменный отчет сдается в готовом виде не позднее, чем за три дня до проведения итоговой отчетной конференции.

При оценке результатов деятельности обучающихся учитываются следующие показатели:

- регулярное посещение базы практики;
- оформление и содержание отчётной документации;
- качество и содержательность подготовленного выступления на лабораторных занятиях и на итоговой конференции.

Результаты практики могут быть использованы обучающимися для написания рефератов, оформления курсовых и выпускных (квалификационных) работ; решения практических задач на экзаменах; подготовки научно-исследовательских материалов, публикаций, выступлений на семинарах и конференциях.

Факторы, влияющие снижение оценки:

- нерегулярное посещение лабораторных занятий во время практики без уважительной причины;
- несвоевременная сдача письменного отчета методисту;
- отсутствие на итоговой конференции без уважительной причины.

По итогам практики проводится конференция, на которой обучающиеся подгруппами презентуют результаты своей деятельности и защищают свои отчеты. Важно участие каждого обучающегося в этом процессе.

Выступление оформляется в презентацию в программе «Презентация MicrosoftPowerPoint», сдается в электронном варианте на выпускающую кафедру и хранится в течение 3-х лет.

Помимо презентации обязательное выступление от групп с анализом своей практики.

Вопросы для рефлексивного анализа:

1. Что помогало, что мешало вам на практике?
2. Какие профессиональные и личностные дефициты и ресурсы вы обнаружили?
3. Ваши достижения на практике.
4. Что вызывало особенные затруднения? Что Вам мешало в осуществлении тех или других видов деятельности?
5. Какие пути преодоления этих затруднений вы видите?
6. Соотнесите собственные способности с требованиями педагогической профессии и определите задачи профессионального и личностного развития, самосовершенствования.
7. Ваши предложения по организации практики.

В анализе делать акцент не на внешних обстоятельства (н-р: отсутствие возможности посещения образовательной организации), а на собственных компетентностях или их отсутствии.

По результатам защиты выставляется зачет с оценкой. В том случае, если программа практики не выполнена, или не защищена, ему назначается повторное прохождение практики.

<u>Оформление письменного отчета:</u>

На титульном листе должны быть отражены данные: наименование университета и кафедры, название отчета, фамилия, имя и отчество обучающегося, направление подготовки, в качестве кого обучающийся проходил практику, место практики, руководители практики от организации и университета. На титульном листе обязательно проставляется подпись наставника (руководителя) практики от образовательной организации (см. Приложение 1).

Для составления, редактирования и оформления отчета отводятся последние 2-3 дня практики. Отчет по практике должен включать текстовой, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета (включая приложения) должен составлять 35-40 листов печатного текста.

Текстовая часть отчета по учебной практике выполняется в формате Word, размер листа А4, ориентация книжная, верхнее и нижнее поля – 25мм, правое - 1,5, левое – 3,0 мм, шрифт –

TimesNewRoman, размер – 14 пт., межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ (отступ первой строки) – 1,25 мм, форматирование – по ширине. Переносы слов не допускаются. Отчет выполняется на одной стороне листа.

Отчет излагается в деловом стиле. Не следует допускать общих рассуждений, частых повторений одних и тех же слов и оборотов речи. Все слова пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений.

Все страницы отчета должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в правом углу нижней части листа без точки.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТа.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения. В тексте отчета делается ссылка на номер соответствующего приложения.

В конце текстовой части отчета практикант расписывается и отмечает дату составления отчета.

Все материалы по результатам прохождения учебной практики подшивают в папку-скоросшиватель, (характеристика отдельно в файле).

Рекомендуется следующий порядок оформления отчетной документации по результатам прохождения практики:

- Титульный лист (приложение 1).
- Результаты проведения самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало прохождения практики (приложение 2).
- Результаты проведения самодиагностики выраженности профессиональных компетенций по окончанию прохождения практики (приложение 3).
- План (график) проведения практики (приложение 4).
- Задание «Наблюдение за учителем во время урока» (приложение 5).
- Задание « План индивидуальной беседы с обучающимся» (приложение 6).
- Задание «Карта наблюдения воспитательного мероприятия» (Приложение 7).
-Задание «Психолого-педагогическая характеристика ученического коллектива» (по результатам лабораторного занятия).

Рабочий график (план) проведения практики.

Содержание работ, выполняемых в период практики	Сроки выполнения (дата либо период)

3.2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

3.2.1. Технологическая карта рейтинга практики

Вид, тип, способ проведения, наименование практики	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура) Название программы/профиля	Количество зачетных единиц
Учебная практика: введению в профессию, стационарная и выездная	Бакалавриат Направленность (профиль) образовательной программы - - - -	3

ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	**Количество баллов 5 %**	
		min	**max**
Текущая работа	Присутствие на установочной конференции	0	1
	Оценочная компетентностная карта на начало прохождения практики	2	3
	Итого	**2**	**5**

ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	**Количество баллов 90 %**	
		min	**max**
Текущая работа	Наблюдение за учителем во время урока	13	25
	План индивидуальной беседы с обучающимся	14	20
	Карта наблюдения за воспитательным делом	14	20
	Схема психолого-педагогического анализа ученического коллектива	14	25
	Итого	**55**	**90**

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	**Количество баллов 5 %**	
		min	**max**
Текущая работа	Участие в итоговой конференции по практике	0	1
	Оценочная компетентностная карта на конец прохождения практики	3	4
	Итого	**3**	**5**
Общее количество баллов по практике (по итогам разделов)		**min**	**max**
		60	**100**

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	*Академическая оценка*
60 – 72	Зачтено 3 (удовлетворительно)
73 – 86	Зачтено 4 (хорошо)
87 – 100	Зачтено 5 (отлично)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт математики, физики, информатики
Кафедра-разработчик: кафедра педагогики, кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНО	ОДОБРЕНО
на объединенном	на заседании НМСС (Н)
заседании кафедры педагогики	института математики, физики, информатики
и кафедры психологии	
Протокол № 11	Протокол № 7
от 03 мая 2024 года	от 15 мая 2024 года
Заведующий кафедрой	Председатель НМСС (Н)
	Е.А. Аёшина
В.А. Адольф	

Заведующий кафедрой Е.Ю.Дубовик

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике: введение в профессию

Направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы
Физика
Технология с основами предпринимательства
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Составители: Маланчук И.Г., Биндарева Т.А., Перова Л.В., С.А. Вахрушев, Журавлева О.П., Михалева Л.П.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт математики, физики, информатики
Кафедра-разработчик: кафедра педагогики, кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНО	ОДОБРЕНО
на объединенном	на заседании НМСС (Н)
заседании кафедры педагогики	института математики, физики, информатики
и кафедры психологии	
Протокол № 10	Протокол № 8
от 23 апреля 2025 года	от 14 мая 2025 года
Заведующий кафедрой	Председатель НМСС (Н) Е.А. Аёшина
В.А. Адольф	

Заведующий кафедрой Е.Ю. Дубовик

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике: введение в профессию

Направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы
Математика
Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Составители: Маланчук И.Г., Биндарева Т.А., Перова Л.В., С.А. Вахрушев, Журавлева О.П., Михалева Л.П.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на фонд оценочных средств практики
Производственная практика: вожатская практика
(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Физика; Технология с основами предпринимательства
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с положением, утвержденным приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018, и ориентирован на решение следующих задач: управление процессами приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определённых в образовательном стандарте по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, достижения результатов освоения образовательной программы, определённой в виде набора компетенций выпускников, оценку достижений обучающихся в процессе прохождения практики «Производственная практика: вожатская практика» с определением положительных результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование комплекса традиционных и инновационных методов обучения.

Фонд оценочных средств включает перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения основ научной деятельности студента, этапы формирования и оценивания компетенций, учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств, выступление на семинаре, выполнение практических заданий, собеседование.

Перечисленные задания позволяют автору ФОС выявлять уровень освоения формируемых компетенций, таких как способность к самоорганизации и самообразованию; способность организовать сотрудничество обучающихся, поддержать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности; готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Задания способствуют пониманию и освоению теоретического содержания, направлены на получение практического опыта.

В целом фонд оценочных средств по практике «Производственная практика: вожатская практика» соответствует требованиям, предъявляемым к данному типу учебно-методических материалов, и может быть использован при организации образовательного процесса по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Эксперт:

Смельянова С.В. КГКУ «Сосновоборский детский дом», директор
(Ф.И.О., место работы, занимаемая должность)

(подпись, печать)

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС учебной практики: введение в профессию является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности решает **задачи:**

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов:**

- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации приказ от 22 февраля 2018 г. N 121;

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 года № 125; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им.В.П.Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Биология и химия, География и биология очной формы обучения на факультете биологии, географии и химии КГПУ им.В.П.Астафьева с присвоеним квалификации бакалавр.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках практики

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Модули, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Модуль «Учебно-исследовательский», Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	2	Оценочная компетентностная карта
			3	Наблюдение за учителем во время урока
			4	План индивидуальной беседы с обучающимся
			5	Карта наблюдения за воспитательным делом
			6	Эссе о педагоге-мастере
		Промежуточная аттестация	1	Зачет с оценкой
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Модуль «Коммуникативный», Модуль «Педагогическая интернатура», Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	2	Оценочная компетентностная карта
			3	Наблюдение за учителем во время урока
			4	План индивидуальной беседы с обучающимися
			5	Карта наблюдения за воспитательным делом
			6	Схема психолого-педагогического анализа
		Промежуточная аттестация	1	Зачет с оценкой
ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную	Модуль «Мировоззренческий», Модуль «Коммуникативный», Модуль «Здоровьесберегающий», Модуль «Теория и практика инклюзивного образования»,	Текущий контроль успеваемости	2	Оценочная компетентностная карта
			3	Наблюдение за учителем во время урока

деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Модуль «Учебно-исследовательский», Модуль «Педагогическая интернатура», Модуль «Основы вожатской деятельности», Модуль «Предметно-методический», Модуль «Предметно-теоретический», Модуль «Предметно-практический», Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		4	План индивидуальной беседы с обучающимся
			5	Карта наблюдения за воспитательным делом
			6	Эссе о педагоге-мастере
		Промежуточная аттестация	1	Зачет с оценкой

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: зачет с оценкой.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство – зачет с оценкой

<u>Критерии оценивания по оценочному средству 1 – зачет с оценкой</u>

Формируемые компетенции (код компетенции)	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	«зачтено» (87 - 100 баллов) «отлично»	«зачтено» (73 - 86 баллов) «хорошо»	«зачтено» (60 - 72 баллов)* «удовлетворительно»
УК-6	Обучающийся способен самостоятельно оценивает свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели Способен самостоятельно создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования Способен самостоятельно обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития	Обучающийся умеет определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели. Умеет создавать и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования с помощью наставника. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития	Обучающийся имеет представление и своих личных ресурсах, возможностях и ограничениях для достижения поставленной цели. Знает о возможностях и как достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования Самостоятельно не способен обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития
ОПК-7	Обучающийся готов определять права и	Обучающийся умеет определять права и	Обучающийся имеет представление о правах и

	обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе. Владеет приемами выстраивания конструктивного общения с педагогами по вопросам индивидуализации образовательного процесса	обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе. Умеет выстраивать конструктивное общение с педагогами по вопросам индивидуализации образовательного процесса	обязанностях участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе. Знает как выстраивать конструктивное общение с педагогами по вопросам индивидуализации образовательного процесса
ПК-1	Обучающийся владеет навыками формулирования проблемной тематики учебного проекта. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности. Планирует и осуществляет руководство действиями обучающихся школы в индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности, в том числе в он-лайн среде	Обучающийся умеет совместно с обучающимися школы, формулировать проблемную тематику учебного проекта. Умеет определять содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности. Умеет планировать и осуществлять руководство действиями обучающихся школы в индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности, в том числе в он-лайн среде	Обучающийся знает как работать совместно с обучающимися школы формулирует проблемную тематику учебного проекта Знает содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности. Имеет представление о планировании , самостоятельно не осуществляет руководство действиями обучающихся школы в индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности, в том числе в онлайн среде

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: 2 - оценочная карта сформированности профессиональных компетенций (до и после прохождения практики), 3- наблюдение за учителем во время урока, 4 - план индивидуальной беседы с обучающимся, 5 - карта наблюдения за воспитательным делом, 6 - эссе о педагоге-мастере. Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы практики.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – оценочная карта сформированности компетенций

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие анализа компетенций до и после прохождения практики	1
Наличие в анализе траектории собственного профессионального роста	2
Сделан содержательный анализ сформированных УК-6,ОПК-7, ПК-1	2
Максимальный балл	5

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3–наблюдение за учителем во время урока

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие плана проведения наблюдения	10
Соблюдены требования к оформлению протокола	5
Наличие выводов по результатам наблюдения	10
Максимальный балл	25

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – план индивидуальной беседы с обучающимся

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие плана проведения беседы	5
Грамотность, четкость постановки вопросов	5
Соблюдены требования к оформлению протокола	5
Наличие выводов по результатам проведения беседы	5
Максимальный балл	20

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – карта наблюдения за воспитательным делом

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие плана организации наблюдения	1
Умение выделить наиболее значимые для реализации целевых ориентиров моменты воспитательного дела	2
Качество оценки воспитательных возможностей используемых педагогом методов	7
Компетентность выводов	10

Максимальный балл	20

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – эссе о педагоге-мастере

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Теоретическая и эмоциональная наполненность	5
Умение выделить сущностные характеристики компетентного педагога	10
Обоснованность выводов	10
Максимальный балл	25

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

учебной практики: введение в профессию
для обучающихся основной профессиональной образовательной программы
направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) образовательной программы
Биология и химия
География и Биология

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1 Задание «Оценочная карта сформированности профессиональных компетенций на начало и после прохождения практики»

Методические рекомендации к заданию:

Оценочная карта заполняется самим обучающимся перед началом прохождения практики и после ее завершения.

Необходимо выбрать по каждому критерию характеристику, соответствующему Вашему уровню компетенции и отметить ее галочкой в выбранном поле.

Определить свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций на начало и на конец практики.

Необходимо завершить самоанализ общей критической оценкой собственной самостоятельной деятельности, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

5.1.2 Задание «Наблюдение за учителем во время урока (по материалам видеотеки)»

Методические рекомендации к заданию:

Цель: дать характеристику словесных воздействий учителя на уроке.

Инструкция эксперту-наблюдателю:

I. Подготовка к наблюдению

1. Уточнить и понять цель наблюдения.

2. Внимательно изучить схему наблюдения.

3. Вспомнить или заново познакомиться со спецификой метода наблюдения и требованиями к нему.

4. Настроить себя на объективную фиксацию наблюдаемого, исключив влияние субъективных установок на учителя, процесс и результат наблюдения.

5. Познакомиться со словарем терминов, раскрывающих смысл различных видов словесных воздействий; при необходимости обратиться к дополнительной литературе.

II. Проведение наблюдения (по материалам видеотеки)

1. Фиксация наблюдаемых словесных воздействий ведется по схеме (см. таблицу, где в графе 4 записываются слова, обращения, высказывания, которые могут быть отнесены к тому или иному виду воздействий; если возникают трудности в отнесении тех или иных высказываний к определенному виду, можно воспользоваться словарем терминов).

2. Необходимо записывать словесные воздействия, отсутствующие в схеме, но имеющиеся в речи учителя. Этот материал следует использовать при проведении анализа и подведении итогов.

Словарь терминов, раскрывающих смысл различных видов словесных воздействий

Замечание — выговор, указание на ошибку.

Интонация — повышение или понижение голоса при произношении; манера произношения, отражающая чувства говорящего.

Инструкция — сформулированная в слове последовательность действий.

Ирония — тонкая насмешка, выраженная в скрытой форме.

Команда — краткий устный приказ.

Нравоучение — поучение, внушение нравственных правил.

Нотация — наставление, выговор.

Ободрение — внушение бодрости, поднятие настроения.

Порицание — выговор, осуждение.

Поощрение — то, что поощряет: одобрение, награда, содействие, сочувствие, возбуждающее желание делать хорошо, лучше.

Просьба — обращение, призывающее удовлетворить какие-либо нужды, желания.

Распоряжение — 1. То же, что и приказание. 2. Забота об устройстве, использовании, применении чего-либо.

Угроза — запугивание, обещание причинить зло.

Указание — наставление, разъяснение, указывающее, как действовать.

Упрек — неудовольствие, неодобрение или обвинение, высказанное кому-нибудь.

Юмор — беззлобно-насмешливое отношение к чему-нибудь.

IIL Обработка результатов наблюдения и формулирование выводов

1. Подсчитать количество слов-воздействий каждого вида и записать соответствующую цифру в графу 5.

2. Определить ранговое место каждого вида воздействий и проставить эти данные в графе 6.

3. Соотнести ранговые места того или иного вида воздействий, которые наблюдались у учителя на уроке, с данными, представленными в графах 1 и 3.

Примечание. В графе 1 приведены ранговые места словесных воздействий, которые характерны для учителей, имеющих высокий уровень понимания учащихся.

В графе 3 приведены ранговые места словесных воздействий для учителей, имеющих низкий уровень понимания учащихся.

4. Сделать вывод:

а) о наиболее характерных для данного учителя словесных воздействиях на учащихся, принимая во внимание, что 1-4 — высокие, 5-8 — средние, 9-12 — низкие ранговые места того или иного вида воздействий;

б) свидетельствуют ли эти, наиболее характерные виды воздействий учителя о его понимании учащихся, учитывая, что одним из основных показателей коммуникативной культуры является понимание ученика.

5. Если проведенная обработка не позволяет определенно дать заключение о наиболее характерных словесных воздействиях учителя, то нужно обратиться к тем видам воздействий, которые не указаны в схеме, но которые вы установили и зафиксировали в ходе наблюдения, и использовать эти данные для разрешения сомнений.

Методика наблюдения за словесными воздействиями учителя на уроке (составитель Л.А. Регуш).

Отчетная документация: протокол наблюдения (с использованием таблицы (см. приложение 5)).

5.1.3 Задание «План индивидуальной беседы с обучающимся»

Методические рекомендации к заданию:

Цель: изучить психологические особенности личности обучающегося, используя метод беседы.

Беседа – разновидность интервью, которое проводится в свободной форме: интервьюер имеет примерный план в виде списка вопросов, которые могут изменяться и дополняться по ходу разговора, и предоставляет собеседнику полную свободу в выборе вариантов ответов.

Подготовка к беседе

а) определить цель беседы, иначе беседа - бесплодный разговор (истинные цели беседы не должны быть известны собеседнику);

б) определить целевые вопросы, которые экспериментатор будет задавать:

• вопросы ранжировать в порядке их значимости;

•придать вопросам правильную формулировку в соответствии с психологическими требованиями;

• план беседы должен быть гибким, исходить из конкретной ситуации;

в) определить вопросы, поддерживающие беседу, исходя из потребностей, интересов собеседника (именно его).

Требования к формулированию вопросов в беседе

1) Более предпочтительными являются вопросы, носящие безличный характер. Для проверки искренности высказываний собеседника ставят уточняющие вопросы: “кто?”, “где?”, “что?”, “когда?”, “почему?”, “как?”, однако частое употребление этих вопросов может вызвать у собеседника ряд негативных реакций:

- падает активность свободной речи собеседника;

- эти вопросы возбуждают механизмы психологической защиты, могут вызвать у собеседника раздражительность.

2) В ответах на вопросы собеседника надо преподносить свое мнение, а не факт (мне кажется..., я думаю...).

3) Ставить вопросы так, чтобы они не наводили на ответ.

4) Меньше употреблять слово “Я” в беседе.

5) Вопросы не должны быть слишком длинными.

6) Вопросы не должны носить вынужденного характера (не кажется ли вам...).

7) Избегать сдвоенных вопросов (или…, или…).

8) Избегать профессионализмов, жаргонов в речи.

9) В вопросе не должно быть слов, которые сами по себе вызывают отрицательное или положительное отношение (собрание и т. д.).

10) Каждый вопрос должен преследовать достижение определенной цели.

11) По ходу беседы не делать выводы за собеседника (Вы наверно так думаете…).

12) Не давать скоропалительных обещаний.

13) Вместе с вопросами уместно пользоваться и паузами. Пауза – это приём побуждения к

высказыванию. Пауза побуждает к высказыванию, когда она не превышает 5-6 секунд. Чрезмерное использование пауз вызывает нервозность.

Примерный перечень вопросов для беседы представлен в Приложении 6.

Отчетная документация: план проведения беседы (см. приложении 6).

5.1.4. Задание «Карта наблюдения за воспитательным делом»

Методические рекомендации к заданию:

На основе наблюдения воспитательного мероприятия, проводимого классным руководителем, проанализируйте качество его организации по следующей схеме:

1. Школа, класс, вид работы, тема проводимого внеклассного мероприятия.

2. Педагогическое обоснование выбора темы (почему данное мероприятие включено в план воспитательной работы, его соответствие возрастным особенностями класса).

3. Цели и задачи проводимой работы.

4. Организация подготовки учащихся к данному мероприятию (степень участия детей, наглядное оформление мероприятия, использование технических средств). Влияние подготовки на сплочение учащихся.

5. Содержание и методика проводимого мероприятия:

- соответствие содержания мероприятия поставленной цели;
- познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
- эмоциональная насыщенность, интерес детей к занятию, их активность;
- приемы и методы, использованные в работе, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса;
- связь обсуждаемых вопросов с проблемами класса и окружающей среды.

6. Особенности личности воспитателя, проводящего мероприятие, убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знание моральных качеств, поступков своих учеников и их мотивации.

7. Педагогическая ценность проводимого мероприятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных воспитанников, для совершенствования отношений в коллективе (замечания, предложения).

8. Замечания и предложения.

5.1.5. Задание «Эссе о педагоге-мастере»

Методические рекомендации:

Используя личный школьный опыт и информацию, полученную в ходе анализа научных источников, напишите эссе – небольшое произведение, свободное по композиции, высказав собственную точку зрения об идеальном учителе.

Подберите необходимые высказывания выдающихся людей и афоризмы о роли педагога в жизни человека и общества. Продумайте запоминающийся и информативный заголовок. Определите структурное оформление Вашей творческой работы. Введение должно увлечь читателя, привлечь его внимание к заявленной проблеме. В основной части аргументировано, кратко и последовательно изложите собственные мысли. Предложенные аргументы проиллюстрируйте конкретными примерами из школьной практики. Выводы, к которым Вы придете в процессе написания работы, могут быть размещены в самом тексте или в заключении. Объем – 2-3 страницы. В сочинении-рассуждении целесообразно показать, как Вы понимаете значение слова «учитель», от чего зависит успех педагогической деятельности.

5.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.2.1. Промежуточная аттестация зачет с оценкой

Практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике:

- Задание «Наблюдения за учителем во время урока»
- Задание «План индивидуальной беседы с обучающимся»
- Задание «Карта наблюдения за воспитательным делом»
- Задание «Эссе о педагоге-мастере»
- Оценочная карта сформированности профессиональных компетенций на начало и конец прохождения практики
- План (график) проведения практики

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

Журнал рейтинга-контроля достижений обучающихся

Семестр 2 20__/20___учебного года
Форма обучения _____
Факультет/институт _____
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) _____
Группа _____ Курс 1
Общее количество часов/з.е. – 108/(3 з.е.)
Практика учебная практика:введение в профессию
ФИО преподавателя _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Количество баллов			Наличие характеристики с места практики	Общая сумма баллов
		входной раздел	базовый раздел	итоговый раздел		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

3.2.3. Лист внесения изменений

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«13» 05 2020г., протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой Адольф В.А.

Одобрено НМСС(Н) Института математики, физики, информатики
20 мая 2020 г., протокол №8

Председатель Бортновский С.В.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с научной библиотекой КГПУ им.В.П. Астафьева Карта литературного обеспечения, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КУГПУ им.В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики 12 мая 2021 года протокол № 8

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой В.А. Адольф

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики 21 мая 2021 г. протокол № 7

Одобрено НМСС(Н)

Председатель НМСС(Н) С.В. Бортновский

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2022/2023 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с научной библиотекой КГПУ им.В.П. Астафьева Карта литературного обеспечения, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КУГПУ им.В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики 04 мая 2022 года протокол № 10

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой В.А. Адольф

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики 12 мая 2022 г. протокол № 8

Одобрено НМСС(Н)

Председатель НМСС(Н) С.В. Бортновский

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2023/2024 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с научной библиотекой КГПУ им.В.П. Астафьева Карта литературного обеспечения, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КУГПУ им.В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики 10 мая 2023 года протокол № 10

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой В.А. Адольф

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики 12 мая 2022 г., протокол № 8

Одобрено НМС ИМФИ
17 мая 2023 г., протокол № 8

Председатель Е.А.Аёшина

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2023/2024 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с научной библиотекой КГПУ им.В.П. Астафьева Карта литературного обеспечения, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КУГПУ им.В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики 10 мая 2023 года протокол № 10

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой В.А. Адольф

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института математики, физики, информатики 12 мая 2022 г., протокол № 8

Одобрено НМС ИМФИ
17 мая 2023 г., протокол №8

Председатель Е.А.Аёшина

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2024/2025 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:
1. Обновлена и согласована с научной библиотекой КГПУ им.В.П. Астафьева Карта литературного обеспечения, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КУГПУ им.В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики 03 мая 2024 года протокол № 11

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой В.А. Адольф

Одобрено НМС ИМФИ
15 мая 2024 г., протокол № 7

Председатель

Е.А. Аёшина

3.3. Учебные ресурсы

3.3.1. Карта литературного обеспечения учебной практики: введение в профессию

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы

Математика и информатика

очная форма обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров / точек доступа
	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Обухова, Людмила Филипповна. Возрастная психология [Текст]: учебник / Л. Ф. Обухова. - М. : Высшее образование ; М. : МГПУ, 2007. - 460 с. - (Основы наук).	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	55
2.	Абрамова, Г.С. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие для вузов и ссузов / Г.С. Абрамова. - изд. испр. и перераб. - Москва : Прометей, 2018. - 708 с. : ил. - ISBN 978-5-906879-68-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483177 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальныйнеограниченныйдоступ
3.	Экспериментальная психология [Текст]: учебник / В. Н. Дружинин. - 2-е изд., доп. - СПб. : Питер, 2008. - 320 с. - (учебник нового века). - ISBN 978-5-8046-0176-9	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	75
4.	Адольф В.А., Яковлева Н.Ф. Профессиональные задачи как целевой вектор реализации компетентностного подхода в образовании // Вестник КГПУ им. В.П. Астафьева. - 2016. - №1. - С.43-47. –URL: http://elib.kspu.ru/document/18684	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
5.	Ильина Н.Ф. Методология и методика научных исследований: учебно-методическое пособие. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2012. - 100 с.	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	11
6.	МетодическиеосновыподготовкистудентовКГПУим.В. П. Астафьевакпрофессиональнойпедагогическойдеятельности. Педагогическаякомпонентапедагогическойпрактики (уровеньбакалавриата): учебно-методическоепособие / сост. З.К. Бакшеева, С.А. Вахрушев, М.С. Зайцева,Л.П. Михалева, Г.И. Румынина, Н.Е. Строгова, В.Г. Фадеев ;подобщ. ред. В.А. Адольфа; Краснояр. гос. пед. ун-тим. В.П. Астафьева. Изд. 2-е, доп. ипереработ. –	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ

	Красноярск,2017. – 184 с. –URL: http://elib.kspu.ru/document/37269		
7.	Орлов, Александр Андреевич. Введение в педагогическую деятельность [Текст] : практикум / А. А. Орлов, А. С. Агафонова. - М. : Академия, 2004. - 256 с. - (Высшее профессиональное образование).	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	36
8.	Бермус, А.Г. Введение в педагогическую деятельность : учебник / А.Г. Бермус. - Москва :Директ-Медиа, 2013. - 112 с. - ISBN 978-5-4458-3047-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242	ЭБС «Университетская библиотекаонлайн»	Индивидуальныйнеограниченныйдоступ
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА			
9.	Практическая психология образования: учебное пособие/ И. В. Дубровина [и др.] ; ред. И. В. Дубровина. - 4-е изд., перераб. и доп.- СПб: Питер, 2004. - 592 с.	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	99
10.	Обухова, Л.Ф. Возрастная психология: учебник / Л.Ф. Обухова. - 4-е изд. - Москва : Педагогическое общество России, 2004. - 402 с. - ISBN 5-93134-086-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93278.	ЭБС «Университетская библиотекаонлайн»	Индивидуальныйнеограниченныйдоступ
11.	Детский практический психолог: Программы и методические материалы: учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ О. А. Шаграева [и др.] ; ред. О. А. Шаграева. - М.: Академия, 2001. - 256 с.	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	40
12.	Психолого-педагогический практикум [Текст]: учебное пособие / авт.-сост. А. К. Быков. - М.: ТЦ Сфера, 2006. - 123 с. - (Учебное пособие). - ISBN 5-89144-655-3	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	35
13.	Журавлева О.П., Михалева Л.П. Теоретико-прикладные основы педагогики. Ч.1.: учебное пособие для студентов педагогических вузов в 2 частях / Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2016. – 188 с. – URL: http://elib.kspu.ru/document/19046	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
14.	Журавлева О.П., Михалева Л.П. Теоретико-прикладные основы педагогики. Ч.2.: учебное пособие для студентов педагогических вузов в 2 частях / Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2016. – 176 с. – URL: http://elib.kspu.ru/document/19048	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
15.	Журавлева О.П., Михалева Л.П. Педагогика: учебное пособие (конспекты лекций для студентов педагогических вузов) / Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2014. – 172 с. – URL: http://elib.kspu.ru/document/11141	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
16.	Шилова М.И., Бекузарова Н.В., Михалева Л.П. Основы воспитательной деятельности современного классного	Научная библиотека	71

	руководителя. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 120 с.	КГПУ им В.П. Астафьева	
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ			
17.	Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://www.edu.ru/	Свободныйдо ступ
18.	Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]	https://минобрнаук и.рф	Свободныйдо ступ
19.	Учительскаягазета[Электронныйресурс]	http://www.ug.ru/	Свободныйдо ступ
20.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] свободный доступ к каталогу образовательныхинтернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования Информ. портал.	http://window.edu.r u/	Свободныйдо ступ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ			
21.	EastView: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. ООО ИВИС. 2011.	https://dlib.eastvie w.com/	Индивидуаль ный неограниченн ый доступ
22.	Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. Москва, 2000. – Режим доступа: http://elibrary.ru	http://elibrary.ru	Свободный доступ
23.	Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
24.	Межвузовская библиотечная система (МБС)	https://icdlib.nspu.r u/	Индивидуаль ный неограниченн ый доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки / Шулипина С.В.

(должность структурного подразделения) (подпись) (Фамилия И.О.)

3.3.2. Карта баз практики

Учебная практика: введение в профессию

для обучающихся образовательной программы

бакалавриат, направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы

Физика
Технология с основами предпринимательства
очная форма обучения

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики
1	Учебная практика: введение в профессию	**660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89** **(Корпус №1)** **аудитория 4-02** Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска-1шт., компьютер с выходом в интернет-1шт., звуковая-акустическая система-2шт., информационные стенды по истории кафедры ботаники Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) **аудитория 4-07** Интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., компьютеры-9шт., флипчарт-1шт., хранилище для химических реактивов-1шт., доска пробковая-1шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 **аудитория 4-08** Биологическая микролаборатория с микроскопом и микропрепаратами -15 шт., наглядные пособия, (муляжи растений, влажные препараты, коллекции растений и животных, рельефные таблицы, шлифы костей, модели, диаграммы, дидактические материалы) глобус физический с подсветкой-1шт., аквариум с рыбками-1шт., модель ДНК-1шт., интерактивная доска -1шт., проектор-1шт., компьютеры-4шт., шкаф для лабораторной посуды, электрофицированный стенд «Уровни организации жизни»-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) **аудитория 4-39** Микроскопы -5шт., доска текстильная-1шт., интерактивная доска со встроенным 3D проектором-1шт., компьютеры-3шт., стеклянная модель клетки-1шт., телевизор-1шт., флипчарт-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) **аудитория 1-05** компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт. Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (OEM лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951;

		7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) Консультант Плюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)

Организация учебной практики: введение в профессию обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Порядок прохождения производственных практик с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основан на Федеральном законе «Об образовании в

Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29 декабря 2012г., Трудовом кодексе Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197 ФЗ., Приказе Минздрава России №620н от 03.09.2013 «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»., Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест производственных практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация должна учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья иобеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно- контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт/факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ
О ПЕРИОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:
ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
Биология и химия
География и биология

Сроки прохождения практики:

Место прохождения практики:

Выполнил:

Курс, группа

Проверил:

Красноярск 20____

Приложение 2

Анализ профессионального становления, самооценка выполнения различных видов деятельности

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ №1

Инструкция: заполните оценочную карту компетенций(№1) и определите уровень их овладения до практики. Содержание уровней см. вданной РПП. В соответствующей графе поставьте знак +

Компетенции магистранта (формируемые компетенции)	Уровень овладения (до практики)		
	пороговый	базовый	продвинутый
Профессиональные компетенции			
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области			

Приложение 3

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ №2

Инструкция: *заполните оценочную карту компетенций (№2) и определите уровень их овладения после практики. Содержание уровней см. вданной РПП.* В соответствующей графе поставьте знак +

Компетенции магистранта (формируемые компетенции)	Уровень овладения (после практики)		
	пороговый	базовый	продвинутый
Профессиональные компетенции			
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
ПК-1. Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области			

Примечание:

1. Оценочная карта заполняется самим обучающимся перед началом прохождения практики и после ее завершения.
2. Выберите по каждому критерию характеристику, соответствующему Вашему уровню компетенции и отметьте ее галочкой в выбранном поле.
3. Определите свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность профессиональных компетенций на начало и на конец практики.
4. Завершает самоанализ общая критическая оценка собственной самостоятельной деятельности, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

Приложение 4

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Выдан обучающемуся _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) образовательной программы

_____

_____

Курс _____ форма обучения _____

Сроки практики: с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

	Содержание выполняемых работ по программе практики	Сроки выполнения	
		Начало	Окончание
1	Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало прохождения практики		
2	Организация наблюдения за учителем во время урока. Заполнение протокола		
3	Организация и проведение индивидуальной беседы с обучающимся		
4	Организация наблюдения за воспитательным делом		
5	Схема психолого-педагогического анализа ученического коллектива		
6	Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций по окончанию прохождения практики		
7	Оформление отчетной документации по учебной практике		

Согласовано:
Руководитель практики от профильной организации _____ _____
(подпись) (ФИО)

Курсовой (групповой) руководитель практики _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 5

Наблюдение за учителем

Описание видео:

Общий анализ словесных воздействий учителя на уроке после заполнения схемы:

Методика наблюдения за словесными воздействиями учителя на уроке (составитель Л.А. Регуш)

Схема наблюдения

Ранговое место словесного воздействия при высоком уровне понимания	Виды словесных воздействий	Ранговое место словесного воздействия при низком уровне понимания	Слова, высказывания, обращения того или иного вида воздействия на разных этапах урока	Всего воздействий того или иного вида у наблюдаемого учителя	Ранговое место того или иного вида воздействий у наблюдаемого учителя
	Нравоучение	1			
	Нотация	2			
3	Обращение по фамилии	4			
2	Повышение тона	3			
	Дисциплинирование-приказ	5			
	Замечание-вопрос	6			
	Угроза	7			
6	Команда	8			
	Упрек	9			
	Просьба	10			
9	Распоряжение	11			
1	Инструктирование	12			
4	Поощрение				
5	Юмор				
7	Ободрение				
8	Диалог				
10	Порицание				
11	Ирония				

Приложение 6

Беседа с учеником

Примерный перечень вопросов для беседы:

1. Вопросы по теме «Ощущение и восприятие».

- Как тебе легче учить новый материал – слушая объяснения учителя/преподавателя или читая по книге или конспекту? Как ты думаешь, почему?

- Как тебе легче повторять изученный материал – перечитывая учебники и конспекты или рассказывая вслух кому-то другому? Как ты думаешь, почему?

2. Вопросы по теме «Память».

- Какой учебный материал тебе легче всего запоминать? Какой запоминается особенно трудно? Как ты думаешь, почему?

- Что из изученного в прошлом году ты можешь вспомнить сейчас сразу, не прилагая особых усилий? А с позапрошлого учебного года? Что общего в том, что ты запоминаешь надолго?

- Как ты запоминаешь новый материал? Отличаются ил твои способы учения для разных видов материала и разных учебных предметов?

Используешь ли ты какие-то специальные техники и приемы для лучшего запоминания? Если да, то какие?

- Как ты думаешь, что можно было бы изменить в учебном процессе для того¸ чтобы тебе было легче запоминать учебный материал?

3. Вопросы по теме «Внимание».

- Что ты делаешь, когда на уроке/лекции тыневольно начинаешь отвлекаться на посторонние предметы? Когда это обычно происходит? К чему приводит?

- Что ты делаешь, чтобы не отвлекаться при подготовке к занятиям и выполнении домашнего задания? Используешь ли ты какие-то специальные приемы для концентрации внимания? Если да, то какие?

4. Вопросы по теме «Мышление».

- Какого рода учебные задания тебе проще всего выполнять? Какого – сложнее? Как ты думаешь, почему?

- Какие задания тебе больше всего нравится выполнять, какие – меньше всего? Как ты думаешь, почему?

- Как ты думаешь, какие из учебных заданий больше всего похожи на те задачи, которые тебе предстоит решать после окончания школы/вуза?

- Как ты думаешь, какие из учебных заданий больше всего развивают твое мышление? Почему?

5. Вопросы по теме «Речь».

- Какие учебные задания тебе легче выполнять – устные или письменные? Почему? Есть ли какие-то отличия для разных предметов?

- Как ты думаешь, легко ли одноклассникам и учителям/однокурсникам и преподавателям понимать те идеи, которые ты хочешь донести до них в своих ответов?

- Что ты можешь сделать, чтобы улучшить качество своей устной и письменной речи? Насколько это для тебя важно?

6. Вопросы по теме «Эмоции».

- Что в учебном процессе вызывает у тебя радость? Помогает ли радость твоей учебной деятельности? Почему?

- Что в учебном процессе вызывает у тебя раздражение? Как оно влияет на твою учебную деятельность и почему?

- Как ты справляешься с тревогой и страхом перед важными контрольными работами/экзаменами?

- Какие эмоции больше всего влияют на результаты твоей учебной деятельности и почему? Что ты можешь делать, чтобы регулировать свое эмоциональное состояние?

7. Вопросы по теме «Мотивация».

- Что в учебной деятельности вызывает у тебя наибольшее желание учиться? Что препятствует этому желанию? Почему?

- Интересно ли тебе учиться? Почему? Для чего ты учишься?

- Как ты думаешь, что в учебном процессе можно было бы изменить для того, чтобы учебная деятельность стала для тебя более интересной и значимой и приобрела большую осмысленность?

ПЛАН
индивидуальной беседы с обучающимся

Цель:

Содержание беседы

Вопросы	***Вид вопроса***

План беседы составил _____

Приложение 7

Карта наблюдения за воспитательным делом

Форма и тема наблюдаемого внеклассного мероприятия	
Цель и задачи проводимой работы	
Организация подготовки воспитанников к восприятию информации	
Методика и содержательное наполнение	
Особенности личности воспитателя, проводящего мероприятие	
Воспитательные средства	
Педагогическая ценность наблюдаемого мероприятия	
Ваши предложения	