МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 5 "МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ ДОО" Практикум по разработке индивидуальных образовательных маршрутов педагогов ДОО

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **О11 Психологии и педагогики детства**

Учебный план 44.04.02 Психолого-педагогическое и методическое сопровождение в дошкольном образовании (2025).plx
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Психолого-педагогическое и методическое сопровождение в дошкольном образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 20

самостоятельная работа 160

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	12 4/6		11 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	6	6	6	6	12	12
В том числе в форме практ.подготовки	64	64	2	2	66	66
Итого ауд.	10	10	10	10	20	20
Контактная работа	10	10	10	10	20	20
Сам. работа	62	62	98	98	160	160
Итого	72	72	108	108	180	180

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент кафедры психологии и педагогики детства, Яценко И.А. _____

Рабочая программа дисциплины

Практикум по разработке индивидуальных образовательных маршрутов педагогов ДОО

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Психолого-педагогическое и методическое сопровождение в дошкольном образовании

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 8

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

О11 Психологии и педагогики детства

Протокол от 07.05.2025 г. № 5

Зав. кафедрой Груздева О.В.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 5 от 14 мая 2025 г

Председатель НМС УГН(С)
Тодышева Т.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Формирование компетенций обучающихся в области разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов ДОО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.1.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Современные научные школы и направления в психологии
2.1.2	Организация научного исследования (по профилю подготовки)
2.1.3	Феноменология развития личности
2.1.4	Модуль 2 " Организация деятельности психолого-педагогического направления"
2.1.5	Научно-исследовательский семинар
2.1.6	Основы научно-методической деятельности в дошкольном образовании/ Систематизация и обобщение результатов научно-методической деятельности в дошкольном образовании
2.1.7	Технологии методического сопровождения педагогов ДОО
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Модуль 4 "Психолого-педагогическое и методическое обеспечение образовательного процесса в ДОО"
2.2.2	Модуль 5 "Методическое сопровождение педагогов ДОО"

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-2: Способен осуществнять методическое сопровождение педагогов ДОО	
ПК-2.2: Способен осуществлять целеполагание и планирование деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей	
Знать:	
Уровень 1	Знает на пороговом уровне способы (способность воспроизводить типовые способы) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 2	Знает на базовом уровне способы (способность воспроизводить различные способы) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 3	Знает на продвинутом уровне способы (способность анализировать, сравнивать, обобщать и интегрировать разнообразные способы деятельности) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет на пороговом уровне (способность применять типовые способы деятельности) осуществлять целеполагание и планирование деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 2	Умеет на базовом уровне (способность выбирать и применять различные способы деятельности) осуществлять целеполагание и планирование деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 3	Умеет на продвинутом уровне (обоснованный выбор и эффективное применение разнообразных способов деятельности) осуществлять целеполагание и планирование деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на пороговом уровне способами (типовой способ) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 2	Владеет на базовом уровне способами (несколько способов) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.
Уровень 3	Владеет на продвинутом уровне способами (разнообразные способы с элементами преобразования и адаптации под необходимые условия) целеполагания и планирования деятельности педагогов по преодолению профессиональных трудностей.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Нормативные и теоретические аспекты управления профессиональным развитием педагога в ДОО						
1.1	Нормативно- правовые аспекты организации и сопровождения профессионального развития педагогических кадров /Лек/	3	2	ПК-2.2			
1.2	Нормативно- правовые аспекты организации и сопровождения профессионального развития педагогических кадров /Пр/	3	2	ПК-2.2			
1.3	Нормативно- правовые аспекты организации и сопровождения профессионального развития педагогических кадров /Ср/	3	30	ПК-2.2			
1.4	Система управления профессиональным развитием педагогических работников в образовательной организации /Лек/	3	2	ПК-2.2			
1.5	Система управления профессиональным развитием педагогических работников в образовательной организации /Пр/	3	4	ПК-2.2			
1.6	Система управления профессиональным развитием педагогических работников в образовательной организации /Ср/	3	32	ПК-2.2			
	Раздел 2. Практические аспекты управления профессиональным развитием педагога в ДОО						
2.1	Диагностика профессиональных дефицитов педагога: способы измерения и работы с результатами /Пр/	4	2	ПК-2.2			
2.2	Диагностика профессиональных дефицитов педагога: способы измерения и работы с результатами /Ср/	4	32	ПК-2.2			
2.3	Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога на основе диагностики профессиональных дефицитов /Лек/	4	2	ПК-2.2			
2.4	Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога на основе диагностики профессиональных дефицитов /Пр/	4	2	ПК-2.2			
2.5	Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога на основе диагностики профессиональных дефицитов /Ср/	4	34	ПК-2.2			
2.6	Проектирование цикла управления профессиональным развитием педагогов на основе диагностики профессиональных дефицитов /Лек/	4	2	ПК-2.2			
2.7	Проектирование цикла управления профессиональным развитием педагогов на основе диагностики профессиональных дефицитов /Пр/	4	2	ПК-2.2			

2.8	Проектирование цикла управления профессиональным развитием педагогов на основе диагностики профессиональных дефицитов /Ср/	4	32	ПК-2.2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы по дисциплине к экзамену по модулю №5 "Методическое сопровождение педагогов ДОО":

1. Ключевые приоритеты, принципы, цели и задачи формирования системы управления профессиональным развитием педагогических кадров в нормативных документах федерального и регионального уровней.
2. Нормативное обеспечение процедур, связанных с разработкой и прохождением педагогами индивидуального образовательного маршрута как эффективного механизма управления профессиональным развитием.
3. Направления диагностики профессиональных дефицитов педагогов.
4. Формы диагностики и содержание диагностических процедур, направленных на выявление профессиональных дефицитов педагогов: стандартизированная оценка, самодиагностика, экспертная оценка, оценка профессиональной деятельности.
5. Диагностические сервисы, используемые для оценивания профессионально-педагогических дефицитов.
6. Определение профессиональных дефицитов и затруднений, потребностей и запросов педагогов на основе диагностических данных.
7. Управление непрерывным профессиональным развитием педагога посредством разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута.
8. Этапы проектирования ИОМ. Структура ИОМ: варианты фиксации актуальных дефицитов педагога, а также задач, содержания, форм, темпа деятельности по их преодолению.
9. Учет педагогического контекста образовательной организации при разработке ИОМ. Анализ профессионально-развивающего потенциала ИОМ.
10. Ресурсная карта: содержательное и технологическое обеспечение составления и реализации ИОМ. Назначение и структура ресурсной карты, типы ресурсов.

5.2. Темы письменных работ

5.1.1. Практическая работа № 1
Вашему вниманию предлагаются различные диагностические средства, предназначенные для выявления профессиональных дефицитов педагогов - тесты, кейсы, анкеты и чек-листы для самооценки, критериальные карты наблюдений. Изучите диагностические возможности, достоинства и недостатки предложенных оценочных средств. Результаты занесите в таблицу.

Предмет диагностики Метод диагностики Формы фиксации диагностируемой информации Способы обработки полученных данных Способы уровневой интерпретации полученных данных

5.1.2. Практическая работа № 2
Сформируйте комплект основных диагностических инструментов, в совокупности выявляющих уровни овладения предметными, методическими, психолого-педагогическими, коммуникативными компетенциями педагога на основе экспертных оценок и самооценки, формализованных и неформализованных методов.

5.1.3. Практическая работа № 3
На основе результатов диагностики профессиональных дефицитов воспитателя выполните следующие действия:
1) представьте данные, полученные в ходе диагностики, в графическом виде (таблицы, диаграммы, графики) и интерпретируйте их;
2) определите направления работы (учитывая выполняемые трудовые функции и профессиональные компетенции педагога);
3) определите актуальные направления профессионального развития педагога;
4) сформулируйте задачи профессионального развития по данному направлению;
5) определите способы достижения сформулированных задач.

5.1.4. Практическая работа № 4
Обучающимся предлагается составить и представить для обсуждения индивидуальный образовательный маршрут педагога на основе анализа результатов диагностики профессиональных дефицитов воспитателя: составьте индивидуальный образовательный маршрут для персонифицированного управления профессиональным развитием педагога. Для представления результатов выполнения задания заполните шаблон.

Цель:
Сроки выполнения Направления работы Содержание деятельности по направлению Ожидаемые результаты Формы и способы предоставления отчетности с отметкой о выполнении

5.1.5. Практическая работа № 5
Изучите локальную документацию образовательной организации (в т.ч. размещенную на официальном сайте), обеспечивающую деятельность по управлению профессиональным развитием педагогов. Соотнесите содержание документов с этапами управленческого цикла. Данные занесите в таблицу. Подготовьте заключение о текущем состоянии разработанности управленческой документации, обеспечивающей управление профессиональным развитием педагогов в образовательной организации.
Таблица
№ Виды документов Наименование документа в ОО Примечания
1 Концептуальные документы
Цели
Показатели
Методы сбора и обработки информации
2 Процессуальные документы
Мониторинг показателей
Анализ результатов мониторинга
Адресные рекомендации по результатам анализа
3 Управленческие документы
Меры и
мероприятия
Управленческие решения
Анализ эффективности принятых мер

5.1.6. Практическая работа № 6
Разработайте и представьте проект управления профессиональным развитием педагогов, включающий все этапы управленческого цикла.
Форматы представления задания:
- устное выступление/ доклад,
- презентация выступления / доклада.

5.3. Фонд оценочных средств

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – практическая работа № 1
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Корректность определения диагностического потенциала предложенных средств 0-2
Способность подобранных диагностических средств целостно выявлять уровень развития компетенций педагога 0-2
Соответствие представленных материалов требованиям к выполнению 0-1
Максимальный балл 5

4.2.2. Критерии оценивания оценочного средства 2 - практическая работа № 2
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Корректность определения диагностического потенциала предложенных средств 0-2
Способность подобранных диагностических средств целостно выявлять уровень развития компетенций педагога 0-2
Соответствие представленных материалов требованиям к выполнению 0-1
Максимальный балл 5

4.2.3 Критерии оценивания по оценочному средству 3 – практическая работа № 3
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Представлены данные диагностики в графическом виде (таблицы, диаграммы, графики) 0-1
Представлена интерпретация 0-1
Определены один или несколько направлений профессионального развития воспитателя 0-1
Сформулированы задачи профессионального развития по выделенным направлениям 0-1
Определены способы достижения задач 0-1
Результаты представлены для обсуждения 0-10
Максимальный балл 15

4.2.4 Критерии оценивания по оценочному средству 4 – практическая работа № 4
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Сформулированы цели профессионального развития педагога на основе результатов диагностики профессиональных дефицитов 0-1
Сформулирован планируемый результат профессионального развития 0-1
Указаны планируемые сроки 0-1
Определены формы работы по преодолению выявленных дефицитов 0-1
Определены формы предъявления результатов овладения компетенцией 0-1

Результаты представлены для обсуждения 0-10
Максимальный балл 15

4.2.5 Критерии оценивания по оценочному средству 5 – практическая работа № 5
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Последовательность и структурированность представленного содержания 0-2
Полнота, степень раскрытия представленных материалов 0-2
Целесообразность предлагаемых решений 0-2
Способность объяснить / аргументировать собственную точку зрения 0-3
Соответствие материалов требованиям к оформлению 0-1
Максимальный балл 10

4.2.6 Критерии оценивания по оценочному средству 6 – практическая работа № 6
Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)
Последовательность и структурированность представленного содержания 0-2
Полнота, степень раскрытия представленных материалов 0-2
Целесообразность предлагаемых решений (0 0-2
Способность объяснить / аргументировать собственную точку зрения 0-3
Возможность тиражирования проекта 0-3
Владение содержанием и терминологией проекта 0-2
Соответствие материалов требованиям к оформлению 0-1
Максимальный балл 15

5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль - вопросы к экзамену по модулю
Текущий контроль - практические работы №№ 1-6

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Устное выступление
Устное выступление, подготовленное по итогам самостоятельно выполненного задания, является разновидностью самостоятельной работы; используется в учебной и внеучебной деятельности; способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает способность к научному мышлению.
При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

2. Создание мультимедийной презентации
Подготовка мультимедийных презентаций как правило сопровождает устное выступление на занятии и является разновидностью самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью компьютерной программы PowerPoint. Данный вид работы предполагает использование навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.
В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций. Затраты времени на создание презентаций зависят от степени сложности материала, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента.
Компьютерная презентация сопровождает доклады или сообщения, повышая выразительность выступления, делая его более убедительным и наглядным, благодаря иллюстрации описываемых фактов и явлений.
Этапы подготовки презентации
1. Осмыслите тему. Выделите вопросы, которые должны быть освещены в рамках данной темы.
2. Составьте тезисы собранного материала. Подумайте, какая часть информации может быть подкреплена или полностью заменена изображениями, какую информацию можно представить в виде схем.
3. Подберите иллюстративный материал к презентации: фотографии, рисунки, фрагменты художественных и документальных фильмов, материалы кинохроники, разработайте необходимые схемы.
4. Подготовленный материал систематизируйте и «упакуйте» в отдельные блоки, которые будут состоять из собственно текста (небольшого по объему), схем, графиков, таблиц и т.д.
5. Создайте слайды презентации в соответствии с изложенными ниже требованиями.
6. Просмотрите презентацию, оцените ее наглядность, доступность, соответствие языковым нормам.
При разработке компьютерной презентации следует обратить внимание на следующие аспекты:
-на слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.);
-рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку;
-размер одного графического объекта - не более 1/2 размера слайда;
-все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;
- цветовая гамма слайда оптимально должна состоять из 3 цветов, при этом цвет текста – черный;
-на один слайд при комментировании должно уходить в среднем 1,5 минуты;
-по желанию выступающего можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

3. Письменное задание
Все представленные письменные задания содержат подробные инструкции, образцы и алгоритмы для упрощения их выполнения и оценивания.
Перед выполнением письменного задания необходимо внимательно ознакомиться с его содержанием; актуализировать теоретические знания по данному разделу; начать пошаговое выполнение в соответствии с пунктами задания. Каждое задание оформляется письменно на листах формата А4 и начинается с титульного листа

4. Решение ситуационных задач
Необходимо подготовиться к решению ситуационной задачи, тщательно изучив соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, проанализировав рекомендованный нормативный материал, а практические примеры.
Значимым условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.
Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:
1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего противоречия и все обстоятельства, связанные с возникновением проблемы.
2. Оценка ситуации с точки зрения теоретических положений психолого-педагогической науки. Для этого студент должен соотнести обстоятельства, упомянутые в задаче, с теоретическими аспектами и определить: а) возможные причины возникновения проблемы, б) правомерность действий участников ситуации, в) варианты разрешения проблемной ситуации.
3. Формулирование выводов и рекомендаций по минимизации или устранению проблемы. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы. Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки к практическому занятию.
Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.