МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»**

**(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

# УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Квалификация **Бакалавр**

44.03.01 Иностранный язык (английский язык) (о, 2023).plx

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 97,85

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0,15

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 107,85 | 107,85 | 107,85 | 107,85 |
| Итого ауд. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контактная работа | 10,15 | 10,15 | 10,15 | 10,15 |
| Сам. работа | 97,85 | 97,85 | 97,85 | 97,85 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

Программу составил(и):
*ккультн, Доцент, Гох А.Ф.*

Рабочая программа дисциплины
**Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от г. № )

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Иностраннный язык (английский язык)
Выпускающие кафедры:
Английского языка; Английской филологии; Германо- романской филологии и иноязычного образования

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
**S2 Коррекционной педагогики**

Протокол от _____2024 г. № __

Зав. кафедрой кпн, Беляева О.Л.

Председатель НМСУ Кандидат физико-математических наук, доцент, Юшипицина Елизавета Николаевна
Протокол от 16 мая 2024г. № 7

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |
|---|
| закрепление теоретических знаний студентов и приобретение ими компетенций по осуществлению педагогической деятельности (или сопровождению) в области развития и обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и особыми образовательными потребностями. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.ОДП.05.04 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов |
| 2.1.2 | Практикум по педагогической диагностике образовательных результатов |
| 2.1.3 | Психологические основы профессиональной деятельности |
| 2.1.4 | Возрастная и педагогическая психология |
| 2.1.5 | Практикум по возрастной и педагогической психологии |
| 2.1.6 | Теория и практика обучения |
| 2.1.7 | Общая педагогика |
| 2.1.8 | Общая и социальная психология |
| 2.1.9 | Основы медицинских знаний |
| 2.1.10 | Введение в профессию |
| 2.1.11 | Технологии формирования функциональной грамотности (по профилю подготовки) |
| 2.1.12 | Специальная психология и педагогика с практикумом по инклюзивному образованию |
| 2.1.13 | Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Образовательные технологии в процессе обучения биологии |
| 2.2.2 | Оценка функциональной грамотности |
| 2.2.3 | Психология воспитательных практик |
| 2.2.4 | Педагогическая вожатская практика |
| 2.2.5 | Педагогическая практика (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО) |
| 2.2.6 | Технология и организация воспитательных практик (классное руководство) |
| 2.2.7 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.8 | Научно-исследовательская работа |
| 2.2.9 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| **ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов** | |
| **ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 3 | Частично знает как проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) |

| | |
|---|---|
| | совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 3 | Частично умеет проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| **ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично знает как использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся |
| **ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Уровень 3 | Частично знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |

| | |
|---|---|
| Уровень 3 | Частично умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| **ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении** | |
| **ОПК-5.1: Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 3 | Частично знает как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 3 | Частично умеет осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся |
| **ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| Уровень 3 | Частично знает как осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| Уровень 3 | Частично умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |

| | |
|---|---|
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности |
| **ОПК-5.3: Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 3 | Частично знает как выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 3 | Частично умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса |
| **ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями** | |
| **ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 3 | Частично знает как осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 3 | Частично умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
| **ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию |

| | |
|---|---|
| | обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично знает как применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| **ПК-6: Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья** | |
| **ПК-6.1: Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 3 | Частично знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Умеет пользоваться специальными методиками и современными технологиями психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет пользоваться специальными методиками и современными технологиями психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 3 | Частично умеет пользоваться специальными методиками и современными технологиями психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Частично умеет пользоваться специальными методиками и современными технологиями психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет знаниями специальных методик и современных технологий психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Уровень 3 | Частично владеет знаниями специальных методик и современных технологий психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| **ПК-6.2: Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Знает как выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 3 | Недостаточно, либо с ошибками, знает как выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| **Уметь:** | |

| | |
|---|---|
| Уровень 1 | Умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 3 | Частично умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Свободно владеет способностью выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 2 | Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |
| Уровень 3 | Частично владеет способностью выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература | Интеракт. | Пр. подгот. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП** | | | | | | | |
| 1.1 | 1. Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности. /Пр/ | 6 | 2 | ПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 2 | Входной контроль – тест. |
| 1.2 | 2. Знакомство с инклюзивной образовательной средой школы, в том числе с адаптированными основными образовательными | 6 | 8 | ПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 8 | Дневник практики, отчет по практике |
| 1.3 | 3. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с ОВЗ /Ср/ | 6 | 8 | ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 8 | Дневник практики, отчет по практике |
| 1.4 | 4. Формирование перечня проблем и задач по применению коррекционно-развивающих технологий в образовательном процессе. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 8 | Дневник практики, отчет по практике |
| | **Раздел 2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЭТАП** | | | | | | | |
| 2.1 | 5. Знакомство с формами и технологиями обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся с ОВЗ). /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 10 | Дневник практики, отчет по практике |
| 2.2 | 6. Знакомство с организацией планирования и проведения индивидуальных, фронтальных, подгрупповых занятий с обучающимися с ОВЗ (план и протокол индивидуального занятия). /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-6.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 10 | Дневник практики, отчет по практике |
| 2.3 | 7. Знакомство с особенностями работы учителя с родителями обучающегося с ОВЗ (план беседы педагога с родителями обучающегося с ОВЗ по результатам анализа протоколов наблюдения). /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-5.1 ОПК-5.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 10 | Дневник практики, отчет по практике |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4 | 8. Знакомство с функциональными обязанностями и особенностями взаимодействия педагога, и другими специалистами в рамках деятельности психолого- педагогического консилиума (ППк) (документ – предложения к педагогической характеристике обучающегося с ОВЗ). /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 10 | Дневник практики, отчет по практике |
| | **Раздел 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЭТАП** | | | | | | | |
| 3.1 | 9. Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития. /Пр/ | 6 | 4 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 4 | Дневник практики, отчет по практике |
| 3.2 | 9. Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития. /Ср/ | 6 | 17,85 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 17,85 | Дневник практики, отчет по практике |
| 3.3 | 10. Составление проекта программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ. /Пр/ | 6 | 4 | ОПК-3.4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 4 | Дневник практики, отчет по практике |
| 3.4 | 10. Составление проекта программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ. /Ср/ | 6 | 16 | ОПК-3.4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | 16 | Дневник практики, отчет по практике |
| | **Раздел 4. Итоговый** | | | | | | | |
| 4.1 | Итоговый контроль по учебному плану /КРЗ/ | 6 | 0,15 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | | | Зачет с оценкой по дисципли не |

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**
**для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Текущий контроль
Задания с выбором одного правильного ответа из предложенных
1. Формирование способности к чему-либо:
• Реабилитация
• Операция
• Абилитация
• Компенсация
2. Современный образовательный термин:
• Дефектология
• Коррекционная педагогика
• Педология
• Специальная педагогика
3. Этичное словоупотребление в педагогике:
• Олигофрен
• Умственно отсталый
• Не соображающий
• С интеллектуальными нарушениями
4. Что не является специальной педагогической наукой:
• Педиатрия
• Логопедия

• Тифлопедагогика
• Сурдопедагогика
5. Причиной умственной отсталости является:
• Семейное воспитание
• Ослабленное соматическое здоровье
• Органическое поражение головного мозга
• Неадекватное обучение
6. Причины патологии в натальный период:
• Эндогенные
• Экзогенные
• Социальные
• Культурные
7. Поражения двигательных систем мозга, при котором наблюдаются различные психомоторные нарушения:
• Детский церебральный паралич
• Афазия
• Олигофрения
• Эпилепсия
8. Нарушение контакта, стремление к постоянству являются признаками:
• Имбецильности
• Деменции
• Расстройств аутистического спектра
• Детского церебрального паралича
9. Отсутствие или недоразвитие речи вследствие поражения речевых зон коры головного мозга в раннем онтогенезе:
• Алалия
• Брадилалия
• Эхолалия
• Тахилалия
10. Чрезмерное внимание и контроль со стороны родителей:
• Гипоопека
• Гиперопека
• Безнадзорность
• Гипопротекция
11. Интеллектуальное нарушение, связанное с хромосомными аберрациями (аутосомное):
• Синдром Крузона
• Синдром Клайнфелтера
• Синдром Дауна
• Синдром Туретта
12. На вторичный дефект влияют с помощью:
• Педагогической коррекции
• Компенсации
• Медикаментозного воздействия
• Здорового образа жизни
13. Умственная отсталость – это:
• Стойкое снижение познавательной деятельности
• Нестойкое снижение познавательной деятельности
• Нарушение эмоционально-волевой сферы
• Нарушение двигательной активности
14. Сущность преадаптивных норм в образовании:
• Избыточность
• Стандартизация
• Структурность
• Вариативность
15. Сторителлинг – это:
• Интенсив
• Нарратив
• Креатив
• Позитив
16. Партиципативная идентичность – это:
• определение себя через принадлежность к какому-то сообществу
• принадлежность к этносу
• гендерные различия
• нозологическая сопричастность
17. Какая память преобладает у детей с ОВЗ:
• Долговременная
• Логическая
• Наглядная
• Словесная
18. Какое мышление развито в большей степени:
• наглядно-образное

• словесно-логическое
• наглядно-действенное
• абстрактное

**5.2. Темы письменных работ**

Дневник практики, отчет по практике.
Пакет отчетных документов практики должен содержать:
– заполненный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
– дневник прохождения практики (Приложение 2);
– отчет о прохождении практики (Приложение 3);
– отзыв руководителя практики от профильной организации (Приложение 4).

Приложение 1

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Обучающийся (Ф.И.О.)_____ Направление подготовки _____ направленность (профиль) образовательной программы _____
Курс _____ форма обучения_____
Место прохождения практики_____
Сроки практики: _____
_____
Модуль Содержание выполняемых работ по программе практики Сроки выполнения
Начало Окончание
ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП 1.1 Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности.
1.2. Знакомство с инклюзивной образовательной средой школы, в том числе с адаптированными основными образовательными программами.
1.3. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с ОВЗ.
1.4. Формирование перечня проблем и задач по применению коррекционно- развивающих технологий в образовательном процессе.
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЭТАП 2.1. Знакомство с формами и технологиями обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся с ОВЗ).
2.2. Знакомство с организацией планирования и проведения индивидуальных, фронтальных, подгрупповых занятий с обучающимися с ОВЗ (план и протокол индивидуального занятия).
2.3. Знакомство с особенностями работы учителя с родителями обучающегося с ОВЗ (план беседы педагога с родителями обучающегося с ОВЗ по результатам анализа протоколов наблюдения).
2.4. Знакомство с функциональными обязанностями и особенностями взаимодействия педагога, и другими специалистами в рамках деятельности психолого- педагогического консилиума (ППк) (документ – предложения к педагогической характеристике обучающегося с ОВЗ).
НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЭТАП 3.1 Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития.
3.1 Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития.

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____/
Курсовой руководитель
практики _____ / _____/

Дата_____

Приложение 2
Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет (институт)_____

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
_____
наименование профиля/программы

квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Обучающийся _____
(ФИО, группа, подпись)

Руководитель практики
от КГПУ им. В.П. Астафьева
_____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики
от образовательной организации
_____
Место проведения практики
_____

Срок (период) прохождения практики
С «__»_____ по «__»_____

Красноярск
20__

Дневник прохождении практики (технологическая)
«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ».

Период выполнения Краткое содержание выполняемых работ Отметка руководителя о выполнении

Руководитель практики _____ / _____/
Дата _____
МП

Приложение 3

Отчет о прохождении практики.

Отчет – документ, который обучающийся пишет по окончанию практики. В отчете должны быть отражены результаты проведенного мини-исследования, направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития и проект программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ.

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта о практике
Общие требования к структуре отчёта. При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований:
• чёткость и логическая последовательность изложение материала;
• убедительность аргументации;
• краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
• конкретность изложения результатов работы;
• обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчёта. Структурными элементами отчёта являются:
• титульный лист;
• аннотация (реферат);
• содержание;

• перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
• введение;
• основная часть;
• заключение;
• список использованных источников;
• приложения.

Описание элементов структуры отчёта.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта.
Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет (институт)_____

ОТЧЕТ О ПЕРИОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ»
по закреплению теоретических знаний и приобретению компетенций по осуществлению педагогической деятельности (или сопровождению) в области развития и обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и особыми образовательными потребностями

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
_____
наименование профиля/программы

квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Обучающийся _____
(ФИО, группа, подпись)

Руководитель практики
от КГПУ им. В.П. Астафьева
_____
(ФИО, подпись)

Место проведения практики
_____

Срок (период) прохождения практики
С «__»_____ по «__»_____

Красноярск
20__
Аннотация (Введение). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчёта, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчёта. Руководствуйтесь следующими положениями:
1. Опишите собственные действия, затруднения при их реализации, способы решения возникающих проблем.
2. Отметьте, что нового приобрели, чему научились в процессе педагогической работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Опишите, какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений?
4. Отметьте, были ли проблемы в установлении отношений на уровнях: дети-дети, практикант-дети, педагог-практикант. Если были, где они в большей степени проявлялись: в образовательной деятельности, во внеурочной деятельности, при обсуждении хода и результатов практики?

6. Отметьте, какие проблемы в организации образования в образовательной организации вы видите? Какую исследовательскую проблему вы могли бы для себя поставить?
7. Укажите ваши предложения по улучшению практики.
8. Отметьте, какие новые проблемы, вопросы по содержанию педагогической деятельности возникли у Вас в результате практики?
Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.
Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.
Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются заданием обучающемуся к отчёту и/или методическими указаниями к выполнению практики.
Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчёта, который приводится в конце текста отчёта, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении отчёта. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».
Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.
Текстовая часть отчёта выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, соблюдением всех размеров полей по 20 мм.
Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков: полужирный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: одинарный.

Приложение 4

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
на _____
(фамилия, имя, отчество)

о прохождении учебной (технологическая) практики в период
с _____по _____
_____
_____
_____
Замечания
_____
_____

№
п/п Критерии оценивания Пороговый уровень Базовый уровень Продвинутый уровень
1 Дисциплинированность (своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ предусмотренных программой Практики)
2 Рефлексивность (способность критически оценивать свою работу в ходе практики)
3 Практическая подготовленность к решению конкретных профессиональных задач
Оценка за практику
«_____»
Руководитель практики _____ / _____/
МП

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Дневник практики, отчет по практике.
Пакет отчетных документов практики должен содержать:
– заполненный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
– дневник прохождения практики (Приложение 2);
– отчет о прохождении практики (Приложение 3);
– отзыв руководителя практики от профильной организации (Приложение 4).

Приложение 1

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Обучающийся (Ф.И.О.)_____ Направление подготовки _____ направленность (профиль) образовательной программы _____

Курс _____ форма обучения_____
Место прохождения практики_____
Сроки практики: _____
_____
Модуль Содержание выполняемых работ по программе практики Сроки выполнения
Начало Окончание
ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП 1.1 Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности.
1.2. Знакомство с инклюзивной образовательной средой школы, в том числе с адаптированными основными образовательными программами.
1.3. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с ОВЗ.
1.4. Формирование перечня проблем и задач по применению коррекционно- развивающих технологий в образовательном процессе.
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЭТАП 2.1. Знакомство с формами и технологиями обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся с ОВЗ).
2.2. Знакомство с организацией планирования и проведения индивидуальных, фронтальных, подгрупповых занятий с обучающимися с ОВЗ (план и протокол индивидуального занятия).
2.3. Знакомство с особенностями работы учителя с родителями обучающегося с ОВЗ (план беседы педагога с родителями обучающегося с ОВЗ по результатам анализа протоколов наблюдения).
2.4. Знакомство с функциональными обязанностями и особенностями взаимодействия педагога, и другими специалистами в рамках деятельности психолого- педагогического консилиума (ППк) (документ – предложения к педагогической характеристике обучающегося с ОВЗ).
НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЭТАП 3.1 Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития.
3.1 Проведение мини-исследования направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития.

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____/
Курсовой руководитель
практики _____ / _____/

Дата_____

Приложение 2
Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет (институт)_____

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
_____
наименование профиля/программы

квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Обучающийся _____
(ФИО, группа, подпись)

Руководитель практики
от КГПУ им. В.П. Астафьева
_____

(ФИО, подпись)

Руководитель практики
от образовательной организации
_____
Место проведения практики
_____

Срок (период) прохождения практики
С «__»_____ по «__»_____

Красноярск
20__

Дневник прохождении практики (технологическая)
«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ».

Период выполнения Краткое содержание выполняемых работ Отметка руководителя о выполнении

Руководитель практики _____ / _____/
Дата _____
МП

Приложение 3

Отчет о прохождении практики.

Отчет – документ, который обучающийся пишет по окончанию практики. В отчете должны быть отражены результаты проведенного мини-исследования, направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития и проект программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ.

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта о практике
Общие требования к структуре отчёта. При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований:
• чёткость и логическая последовательность изложение материала;
• убедительность аргументации;
• краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
• конкретность изложения результатов работы;
• обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчёта. Структурными элементами отчёта являются:
• титульный лист;
• аннотация (реферат);
• содержание;
• перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
• введение;
• основная часть;
• заключение;
• список использованных источников;
• приложения.

Описание элементов структуры отчёта.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта.
Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет (институт)_____

ОТЧЕТ О ПЕРИОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ»
по закреплению теоретических знаний и приобретению компетенций по осуществлению педагогической деятельности (или сопровождению) в области развития и обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и особыми образовательными потребностями

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
_____
наименование профиля/программы

квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Обучающийся _____
(ФИО, группа, подпись)

Руководитель практики
от КГПУ им. В.П. Астафьева
_____
(ФИО, подпись)

Место проведения практики
_____

Срок (период) прохождения практики
С «__»_____ по «__»_____

Красноярск
20__

Аннотация (Введение). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчёта, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчёта. Руководствуйтесь следующими положениями:
1. Опишите собственные действия, затруднения при их реализации, способы решения возникающих проблем.
2. Отметьте, что нового приобрели, чему научились в процессе педагогической работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Опишите, какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений?
4. Отметьте, были ли проблемы в установлении отношений на уровнях: дети-дети, практикант-дети, педагог-практикант. Если были, где они в большей степени проявлялись: в образовательной деятельности, во внеурочной деятельности, при обсуждении хода и результатов практики?
5. Напишите, изменила ли практика Ваше отношение к педагогической деятельности? Как?
6. Отметьте, какие проблемы в организации образования в образовательной организации вы видите? Какую исследовательскую проблему вы могли бы для себя поставить?
7. Укажите ваши предложения по улучшению практики.
8. Отметьте, какие новые проблемы, вопросы по содержанию педагогической деятельности возникли у Вас в результате практики?

Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются заданием обучающемуся к отчёту и/или методическими указаниями к выполнению практики.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчёта, который приводится в конце текста отчёта, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении отчёта. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.
Текстовая часть отчёта выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, соблюдением всех размеров полей по 20 мм.
Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков: полужирный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: одинарный.

Приложение 4

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
на _____
(фамилия, имя, отчество)

о прохождении учебной (технологическая) практики в период
с _____по _____
_____
_____
_____
Замечания
_____
_____

№
п/п Критерии оценивания Пороговый уровень Базовый уровень Продвинутый уровень
1 Дисциплинированность (своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ предусмотренных программой Практики)
2 Рефлексивность (способность критически оценивать свою работу в ходе практики)
3 Практическая подготовленность к решению конкретных профессиональных задач
Оценка за практику
«_____»
Руководитель практики _____ / _____/
МП

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Адрес |
|---|---|---|---|---|
| Л1.1 | Слюсарева Е. С., Акименко В. М., Ершова В. В. | Психолого-педагогическое сопровождение субъектов инклюзивного образования: учебно-методическое пособие | Ставрополь: СГПИ, 2019 | https://e.lanbook.com/book/136138 |
| Л1.2 | | Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ: методическое пособие | Глазов: Глазовский государственный педагогический институт (ГГПИ), 2016 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458737 |
| Л1.3 | Годовникова Л. В. | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ: учебное пособие для вузов | Москва: Юрайт, 2022 | https://urait.ru/bcode/495967 |

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (OEM лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/:справочно – правововая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:
1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированной на практическую деятельность обучающихся.
Для успешного освоения практики необходимо:
– планировать прохождение практики, график работы в образовательной организации;
– своевременно выполнять задания практик;
– не затягивать оформление отчетной документации;
– не затягивать решение вопросов, связанных с получением положительной оценки на зачете;
– в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедру коррекционной педагогики в дни консультаций;
– необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.
Во время прохождения практики студент-практикант:
– Организовывает свою деятельность в соответствии с требованиями Устава дошкольной организации (ДОУ, центра) подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка образовательной организации, соблюдает инструкции, выполняет распоряжения администрации организации и руководителей практики;
– Составляет перспективный план работы, согласовывая его с методистом образовательной организации;
– Соблюдает утвержденный график работы, присутствует на практике ежедневно в течение 4 часов, своевременно извещает методиста о причинах отсутствия;
– Вместе с учителем-дефектологом несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в течение времени их пребывания на занятиях;
– Знакомится со спецификой деятельности конкретной образовательной организации и спецификой деятельности учителя-дефектолога в конкретной образовательной организации (диагностической, коррекционно-развивающей, профилактической, консультативной);
– Обращается к руководителям практики института, методисту, администрации и сотрудникам образовательной организации по всем вопросам, возникающим в ходе прохождения учебной практики;
– Изучает необходимую для работы специальную методическую, педагогическую, психологическую литературу;
– Участвует в групповых семинарах, тренингах, консультациях, проводимых в процессе учебной практики;
– Пользуется библиотекой, кабинетами образовательной организации и находящимися в них учебно-методическими пособиями, литературой, документацией;
– Посещает коррекционно-развивающие занятия и воспитательные мероприятия педагогов (присутствует на открытых занятиях и мероприятиях педагогов);
– Подготавливает информацию для родителей данной образовательной организации (оформление стендов, проведение родительских собраний, составление рекомендаций);
– Участвует в работе конференций, совещаний, методических объединений педагогов, психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, родительских собраниях и других мероприятиях образовательной организации;
– Ведет всю требуемую документацию по учебной практике;
– Соблюдает контрольные сроки выполнения программы практики и своевременно оформляет отчетную документацию;
– Вносит предложения по совершенствованию образовательно-коррекционного процесса образовательной организации, организации практики, совершенствованию практической подготовки;
– На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет

посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях, тренингах, семинарах, выполнение поручений руководителей практики;
– В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики;
– В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студент считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренным Уставом университета.

Требования к представлению отчетов по практике и защите
Отчет по практике является основным документом бакалавра, отражающим выполняемую им работу во время практики.
Отчет должен включать следующие элементы:
Титульный лист .
Введение (указываются период и место прохождения практики, ее цели).
Основная часть, предполагающая развернутое изложение проделанной бакалавром работы, в частности:
– задачи, решавшиеся в ходе практики;
– перечень основных видов деятельности и заданий, выполненных процессе практики, описание данных в контексте ключевых исследовательских вопросов или гипотез, проверке которых должны способствовать эти эмпирические данные; методы сбора эмпирической информации;
– описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики;
– описание проведенных работ по научно-исследовательской деятельности (изучаемых проблем, использованных методов, полученных результатов);
Дневник практики;
Отзыв с подписью и печатью с места прохождения практики.
В текст отчета могут быть включены приложения, в которых отражаются итоги учебной практики (таблицы, схемы, тексты публикаций, подготовленных документов и т.д.). Ориентировочный объем отчета - 15-20 стр. (шрифт 14, интервал - 1,5). Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в прошитом виде в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.
Материалы практики (отчет, характеристика, отзыв и др.) после ее защиты на итоговой конференции хранятся на кафедре коррекционной педагогики ИСГТ.
Защита результатов прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике, на которой присутствуют руководители практики, руководитель бакалаврской программы, могут присутствовать представители организации. В ходе защиты студенты представляют рефлексивный отчет о собственной работе, возникшие трудности и дефициты, их решение, выделят перспективные направления саморазвития, вносят предложения по организации практики, ее улучшения.
Оценка результатов деятельности бакалавров дается на основе:
анализа выполнения заданий в процессе учебной практики;
критического самоанализа бакалаврами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.
При оценивании результатов деятельности бакалавров учитываются следующие показатели:
– степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
– рефлексия собственных дефицитов и ресурсов осуществления научно-практической деятельности;
– качество и своевременность подготовки отчетной документации.

Методические рекомендации к составлению конспекта при самостоятельной работе
Конспект – это систематическая, логически связная запись, объединяющая план, выписки, тезисы и т.п. В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.
Конспектирование может осуществляться тремя способами:
• цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
• передача основных мыслей текста «своими словами»;
• смешанный вариант.
При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:
– проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
– выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
– описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.
Разделяют четыре вида конспектов:
1) Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.
2) Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.
3) Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.
4) Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.
Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.
Подготовка к зачету должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данного курса.

Рекомендации к устному опросу
При изучении дисциплин социогуманитарного цикла устный опрос, возможно, остается самой эффективной формой контроля. При подготовке к устному опросу по любой теме обучающемуся рекомендуется сначала обозначить проблему, найти того, кто ее сформулировал (допускается разворачивание: пояснить кто разделял, а кто критиковал); затем дать краткое определение ключевых понятий (рекомендуется продолжить развернутым определением); завершить прояснением в рамках какого подхода исследуется проблема, обозначив сильные и слабые стороны. Необходимо сочетать краткость ответа с полнотой, а стремление к самостоятельным рассуждениям – с твердым знанием научных фактов (что именно и кем именно было сказано, на каком основании и т.д.).
Поскольку гуманитарное знание отличается открытостью и вариативностью, важно быть готовым к тому, что преподаватель при оценивании знаний в значительной степени опирается на свой опыт – философское, педагогическое, психологическое, социологическое, культурологическое знание (понимание сути проблем) с трудом поддается формализации, хотя, конечно, определенные критерии оценки должны выдерживаться и действительно выдерживаются.

Рекомендации по написанию эссе.
Эссе – должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.
В зависимости от специфики направления подготовки формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.
Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмыслять факты, структура и логика изложения.
Для подготовки письменных работ обучающемуся предоставляется рабочая программа со списком тем, списком обязательной и дополнительной литературы; методические рекомендации по их подготовке и оформлению.

Рекомендации по решению ситуационных задач.
Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие студенту осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.
Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Кроме этого, такая задача имеет не традиционный номер, а красивое название, отражающее ее смысл.
Решение ситуационных задач производится поэтапно. Можно выделить следующие этапы:
1. Осознание проблемы как интеллектуального затруднения. При постановке проблемы нет готовых ответов, но базисные знания позволяют ее решить. Вместе с тем, проблема не носит тупиковый характер, а недостающая для ее решения информация доступна для студентов.
2. Рассмотрение проблемной ситуации, изложенной в задаче. При этом студент должен определить, какие имеющиеся в ситуации сведения могут быть полезны для решения проблемы, каких недостаточно, а какие избыточны.
3. Определение путей решения проблемы и поиска необходимой для этого информации.
4. Решение частных и общей проблем.
При решении этих проблем преподаватель управляет поисковой деятельностью студента, но не подсказывает готовые ответы.
Конечным результатом использования решения ситуационных задач по теме должно стать получение новой основополагающей или дополнительной учебной информации, а также формирование ряда общекультурных и профессиональных компетенций.
Разбор конкретных ситуаций или кейс-стади – метод, основанный на анализе готовых или разработанных самими студентами ситуаций (кейсов) и поиске выхода из затруднительных положений, сформулированных в ситуации. Этот метод очень близок к методу решения ситуационных задач, но отличается от него подробным описанием ситуации. В кейсах ситуация основывается на реальных фактах деятельности конкретной организации.

Использование оценочного средства в виде ситуационных задач или конкретных ситуаций позволяет студентам осознать профессиональную значимость знаний, а также сформировать способность к поиску необходимой для решения практических проблем информации.

Рекомендации по составлению конспектов уроков, реализуемых в инклюзивных классах
Ход урока в инклюзивном классе зависит от того, насколько соприкасаются изучаемые темы у учащихся с разными образовательными потребностями, как они усвоили предыдущую тему, какой этап обучения взят за основу (изложение нового материала, повторение пройденного, контроль знаний, умений и навыков). Если у учащихся класса тема общая, то изучение материала ведётся фронтально, и дети получают знания того уровня, который определяется их программой.
Закрепление и отработка полученных знаний, умений и навыков строятся на разном дидактическом материале, индивидуально подобранном для каждого ученика ( карточки, упражнения из учебника, тексты на доске и т.д.).
Если изучается разный программный материал и совместная работа невозможна, то в таком случае урок выстраивается по следующей структуре: учитель сначала объясняет новый материал по основным образовательным программам, а учащиеся с ОВЗ в это время выполняют самостоятельную работу, направленную на закрепление ранее изученного. Далее для закрепления вновь изученного материала учитель дает классу самостоятельную работу, а с группой учащихся, имеющих особенности в развитии, организует работу, предусматривающую анализ выполненного задания, оказание индивидуальной помощи, дополнительное объяснение и уточнение, объяснение нового материала. Такое чередование деятельности педагога продолжается в течение всего урока.
При необходимости педагог может дополнительно использовать карточки – инструкции, в которых отражён алгоритм действий школьника, приведены различные задания и упражнения. Такой педагогический приём используется как с детьми с сохранными психофизическими возможностями, так и с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, в зависимости от количества тех и других детей в классе. Если учитель не в состоянии уделять много времени на уроке учащемуся с интеллектуальной недостаточностью, он может использовать для него карточку с алгоритмом действий. И наоборот, если учитель вынужден отвлечься для объяснения сложной темы ребёнку с ОВЗ, значит, остальные дети выполняют какие-то задания по карточкам.
При организации режима урока в инклюзивном классе учитель должен придерживаться определённых требований:
1. Урок должен иметь чёткий алгоритм. Привыкая к определённому алгоритму, дети становятся более организованными.
Начало урока:
Первый вариант работы – «особенные» дети работают по карточкам на закрепление предыдущей темы (в это время учитель работает с остальными детьми, объясняя новую тему, которую невозможно объяснить в том же режиме «особенным» детям). Здесь можно предложить детям карточки с понятиями предыдущего урока, и дети должны дать этим понятиям письменную характеристику. При этом карточка может содержать слова – подсказки или предложения с пропущенными словами, чтобы детям проще было дать определение понятию. Также можно использовать задания по соотнесению понятия и определения. После предлагаются карточки с практическими примерами.
Второй вариант – пока «обычные» учащиеся работают по карточкам на закрепление предыдущей темы (т.к. они более самостоятельные), учитель проводит словарную работу или другие виды работ с детьми с ОВЗ.
Словарную работу включать обязательно (устно или по карточкам). Учитель может коротко проговорить, что усвоено детьми на прошлом занятии. Здесь же можно использовать наглядность.
Начало урока с детьми, имеющими нарушение интеллекта, всегда должно быть построено на повторении предыдущего материала.
Основной ход урока:
Первый вариант работы – «обычные» дети выполняют задания по карточкам, отрабатывая новую тему. В это время учитель в доступном варианте объясняет новую тему детям с ОВЗ. При этом используются: наглядность, постепенный переход от одного действия или понятия к другому, постоянное речевое сопровождение со стороны педагога, но не насыщенное, а краткое и чёткое.
Далее идёт закрепление материала. Один или два ребёнка выполняют задание перед всем классом. Учитель активно помогает. Потом дети с ОВЗ выполняют индивидуальные задания, связанные с новой темой, а учитель в это время работает с детьми возрастной нормы.
Второй вариант – учитель может приступать к объяснению новой темы для всех учащихся. При этом для общего объяснения нужно выбирать только простые темы, как по своему объёму, так и по содержанию материала. Также не забывать про использование алгоритма и наглядности. Далее можно предложить сильным ученикам выполнить индивидуальные задания самостоятельно, а в это время ещё раз объяснить более слабым ученикам содержание новой темы, и только потом предложить им самостоятельные задания и переключиться на проверку заданий, выполняемых сильными учениками.
2. Каждое задание, которое предлагается детям с ОВЗ, тоже должно отвечать определённому алгоритму действий.
Устные задания выполняются по следующему алгоритму:
– учитель проговаривает само задание (т.е. «что мы будем делать») – дети или один ребёнок проговаривает задание после учителя; можно использовать карточки с опорными словами или предложениями;
– учитель проговаривает, как будем выполнять задание: что сначала, что потом, что в результате – дети или ребёнок проговаривает за учителем. Здесь нужно использовать карточки с алгоритмом действий, иллюстрации, отражающие алгоритм выполнения заданий, схемы, таблицы;
– пошаговое выполнение самого задания: снова возвращаемся к тому, с чего начинали выполнение задания – дети выполняют, проверяют вместе с учителем;
– итоговая проверка выполнения задания, учёт ошибок.
Письменные задания выполняются по следующему алгоритму:
– учитель проговаривает само задание (т.е. «что мы будем делать») - дети или один ребёнок проговаривает задание после учителя; можно использовать карточки с опорными словами или предложениями;
– детям раздаются карточки с заданием для самостоятельного выполнения (алгоритм прописан или в карточке или на доске; на стендах в классе имеются таблицы, схемы);

– проверка задания: учитель может индивидуально проверять задание, подходя к каждому ребёнку; учитель просит каждого ребёнка проговорить ответ или один ребёнок проговаривает, остальные сравнивают со своими ответами. Обязательно проговариваются ошибки и способы их устранения.
3. Урок в инклюзивном классе, где есть дети с ОВЗ, должен предполагать большое количество использования наглядности для упрощения восприятия материала. Причина в том, что дети с интеллектуальными нарушениями при восприятии материала опираются на сохранное у них наглядно-образное мышление. Дети с ОВЗ не могут в полном объёме использовать словесно – логическое мышление, поскольку оно у них нарушено.
4. Учитель при использовании средств наглядности должен знать и учитывать:
– роль наглядности в решении учебных задач;
– будут ли понятны данные пособия учащимся;
– функции наглядных пособий в данном учебном процессе;
– возрастные и индивидуальные особенности учащихся: наглядный материал должен быть ярким и интересным, но не должно быть избытка наглядности, потому что низкий объём восприятия и внимания не позволит изучить каждое пособие досконально;
– уровень знаний учащихся о познаваемом объекте: использовать только те пособия, которые будут детям понятны и только в том объёме, в котором изучена тема;
– наглядный материал должен способствовать познанию, а не просто пассивному разглядыванию картин и предметов.
5. Одно из основных требований к уроку – это учёт слабого внимания детей с ограниченными возможностями здоровья, их истощаемости и пресыщения однообразной деятельностью. Поэтому на уроке учитель должен менять разные виды деятельности:
– начинать урок лучше с заданий, которые тренируют память, внимание;
– сложные задания использовать только в середине урока;
– чередовать задания, связанные с обучением, и задания, имеющие только коррекционную направленность ( зрительная гимнастика, использование заданий на развитие мелкой моторики руки, развитие восприятия и мышления);
– использовать сюрпризные, игровые моменты, моменты соревнования, интриги, мини – игры (т.е. ту деятельность, которая затрагивает эмоции детей и связывает знания с жизнью).
В зависимости от сложности изучаемой темы, объяснение домашнего задания проводится индивидуально или фронтально. Его проверка проводится поочерёдно или совместно с классом в зависимости от сложности задания для самостоятельной домашней работы. Выполнение домашнего задания оценивается с учётом индивидуальных возможностей каждого ученика. Контрольные работы по предметам, а так же творческие работы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями выносятся на индивидуальные занятия.

Рекомендации по разработке индивидуального или группового проекта программы индивидуального развития детей с ОВЗ
Основная идея инклюзивного образования − проектирование и коррекция индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с ОВЗ, включенных в общеобразовательный процесс.
Практическая значимость опыта проектирования индивидуальных образовательных маршрутов определяется тем, что в настоящее время нет документов, отражающих все аспекты психолого-педагогического сопровождения индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ.
Однако в индивидуальном образовательном маршруте обучающегося с ОВЗ обязательным становится отражение тех специальных условий, которые зафиксированы в заключении ПМПК. Его реализация важна для построения персонального пути компенсации трудностей в обучении, а затем реализации личностного потенциала в интеллектуальном, эмоционально-волевом развитии.
В практике индивидуальный образовательный маршрут реализуется всеми специалистами и педагогическими работниками. В зависимости от выбранного подхода реализации индивидуального образовательного маршрута могут быть достигнуты различные цели: компенсация учебных трудностей; расширение сферы знаний применительно к определенной учебной дисциплине. Модель индивидуального образовательного маршрута включает в себя направления коррекционно-развивающей работы, содержание психолого-педагогической помощи специалистов и педагогических работников по образовательным предметам.
Индивидуальный образовательный маршрут разрабатывается творческой группой педагогического коллектива на один учебный год с учетом рекомендаций ПМПК и индивидуальных особенностей развития.

Рекомендации к тестированию.
Тестирование может быть организовано по-разному. Обучающемуся может быть предложена случайная выборка вопросов или, напротив, тематическая. Выборка, охватывающая весь пройденный курс или лишь отдельные темы. По-разному лимитируется и время. Все зависит от задач, поставленных перед данной процедурой тестирования. В нашем курсе тестирование не является решающей формой контроля. Его задача, скорее, заключается в мобилизации внимания, в систематизации знаний. Вместе с тем, тестирование поможет и преподавателю, и обучающемуся определить пробелы и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.
Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов. Для подготовки необходима рабочая программа дисциплины с примерами тестов и вопросами контрольной работы, учебно-методическим и информационным обеспечением. На кафедре должен быть подготовлен фонд тестов и контрольных заданий, с которыми обучающихся не знакомят.

Рекомендации по организации самостоятельной работы.
Организация самостоятельной работы студентов занимает значимую и важную составляющую всего образовательного процесса. В таком формате явственно проявляется сущность современной стратегии высшего образования, направленной на становление субъекта как личности, воспитание творчески мыслящих специалистов, которые бы обладали высоким

творческим потенциалом. Вместе с тем, прослеживается траектория образования на протяжении всей жизни (lifelong learning), всегда и везде. Возросшее внимание к самостоятельной работе обучающегося позволяет нивелировать разрыв между высшим образованием и требованиями (запросами) постоянно изменяющегося VUCA-мира.

Самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, написание рефератов, докладов, выполнение письменных заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом вопросы для самоконтроля. К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

• при первом ознакомлении с материалом быстро просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;

• вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

• при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;

• если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;

• необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Аудиторная самостоятельная работа – субъектная позиция студента во время занятий, как семинарских, лабораторных, так и лекционных. Позволяет значительно повысить активность и заинтересованность студентов. Аудиторная работа отличается от внеаудиторной тем, что работа выстраивается при сопровождении преподавателя, готового оказать консультационную, методическую и иную помощь.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся по формированию общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Организация внеаудиторной самостоятельной работы представляется наиболее трудоёмкой, но необходимой для реализации компетентностного подхода в образовании.

Отсюда вытекают общие задачи самостоятельной работы:

• систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

• углубление и расширение теоретических знаний;

• формирование навыков работы с литературой;

• развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организо¬ванности;

• формирование самостоятельности мышления, способностей к са-моразвитию, самосовершенствованию и самореализации;

• развитие исследовательских умений.

Успешность самостоятельной работы определяется рядом условий, к которым можно отнести:

• целенаправленное планирование и рациональную организацию;

• мотивированность обучающихся на выполнение заданий;

• эффективную консультационную помощь;

• разнообразие видов и форм самостоятельной работы;

• обеспечение обучающихся необходимыми методическими и информационными ресурсами с целью превращения самостоятельной работы в процесс творческий.

Организация самостоятельной работы обучающихся строится на основе федеральных и локальных нормативных документов. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) устанавливают общую трудоемкость по освоению основной образовательной программы и долю самостоятельной работы в ней.

Как известно, сильнейшим фактором мотивации любой работы является целеполагание. Не является исключением и самостоятельная работа обучающегося, в нашем случае студент через осмысление предстоящей деятельности самостоятельно определяет цель (цели) такой работы. Перечислим некоторые факторы, способствующие ясному осознанию эффективности этого вида деятельности:

1. Полезность. Помимо получения дополнительного объема знаний, безусловно расширяющий личностный кругозор, студент овладевает некоторыми умениями исследовательской работы, анализаторскими способностями и другими компетенциями, столь необходимыми как во время обучения (семинары, лабораторные практикумы, ВКР), так и по завершении оного уже в процессе профессиональной деятельности. Практикоориентированность самостоятельной работы повышает интерес к выбранной профессии и позволяет сформировать часть навыков, востребованных в дальнейшей трудовой деятельности.

2. Творческо-поисковая деятельность. Процессуальное участие в проектной, научно-исследовательской работе, интерактивных формах позволяют проявить собственную индивидуальность, что может быть как реальным, так и отсроченным положительным эффектом коммуникации в профессиональном сообществе.

3. Участие в конкурсах, дискуссионных клубах, студенческих научных сообществах и т.п. обязательно добавят бонусы в личное портфолио обучающегося.

4. Наполнение личного портфолио, позиционирование собственного роста, становление личности неизменно приводят к позитивным эмоциям от поры студенчества.

5. Поощрение обучающегося за успехи в учебе и творческой деятельности.

6. Индивидуализация образовательного маршрута на пути достижения поставленных целей.

7. Значимым является «присутствие» преподавателя, готового помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

Важным элементом методического сопровождения является консультирование. Консультирование – целенаправленное взаимодействие преподавателя и обучающегося, направленное на оказание помощи в разрешении проблемных ситуаций (трудностей) в процессе планирования и реализации индивидуального образовательного маршрута, решения учебных и научных задач исходя из его жизненных и профессиональных планов. За каждым преподавателем закреплено время, отводимое для консультирования студентов.
Все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят практический характер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс и содержание семинарских занятий.
Все виды самостоятельной работы необходимо оформлять в электронном (письменном) виде. Задания предполагают творческий подход в решении и использовании рисунков, дидактического, речевого материала. Все выполненные задания остаются в личном пользовании студента, которые будут необходимы при прохождении практики.

Рекомендации к сдаче зачета/экзамена.
Промежуточной формой проверки знаний является зачет, итоговой – экзамен.
К сдаче зачета/экзамена допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объем работ, предусмотренный учебной программой дисциплины.
Обобщение материала рекомендуется проводить в несколько этапов:
1) сквозное повторение тем, разделов дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти;
2) выборочное повторение по отдельным темам или вопросам, воспроизведение учебного материала; дифференцировка того, что запомнилось лучше, и того, что запомнилось хуже;
3) повторение и осмысливание плохо усвоенного материала и воспроизведение его по памяти.
Раскрывая тот или иной вопрос, необходимо выполнить следующие требования:
– раскрыть содержание (смысл) вопроса кратко и по существу дела, дать ясные, четкие определения основных понятий темы (а по требованию экзаменатора дать четкое определение также любого другого понятия дисциплины);
– объяснить, почему вопрос находится в ведении данной дисциплины и показать, каким образом то или иное его решение влияет на наши представления о мире, обществе, человеке;
– проследить, насколько возможно, эволюцию представлений о рассматриваемом явлении, сравнить различные точки зрения, продемонстрировать их сильные и слабые стороны;
– показать актуальность затрагиваемой проблематики;
– связать по требованию преподавателя данный вопрос с любым другим вопросом дисциплины, а также с проблемами отрасли, в которой специализируется обучающийся;
– продемонстрировать практическое владение навыками ведения дискуссии.