МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П.Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик: кафедра психологии и педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,
Направленность (профиль) образовательной программы
Социальный менеджмент и проектирование
квалификация: бакалавр

Красноярск 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BE888A562437DD0D6A077C2C7EE44514
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.06.2024 до 10.09.2025

Рабочая программа практики составлена к.пед.н., доцентом кафедры психологии и педагогики детства Т.И. Петровой, к.пед.н., доцентом кафедры психологии и педагогики детства Шкериной Т.А., старшим преподавателем кафедры психологии и педагогики детства Туровой И.В.

Протокол № 8 от «08» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор  Т. В.Фуряева

Одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 7 от «15» мая 2024 г.

Председатель НМСС(Н)  Т. В.Фуряева

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Место практики в структуре образовательной программы. Настоящая рабочая программа производственной практики: вожатская практика обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании составлена на основе следующих документов:

1) федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2) ПРИКАЗ от 10 января 2017 г. № 10н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА «СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ»;

3) ПРИКАЗ от 24 июля 2015 г. N 514н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА «Педагог-психолог (психолог в сфер образования)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

4) федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской федерации от 22 февраля 2018 г. № 122;

5) письмо Министерства образования и науки РФ «О включении программы в основные профессиональные образовательные программы» от 08.08.2017. № ТС – 566 / 09 (программа курса «Основы вожатской деятельности»);

6) письмо Министерства образования и науки РФ «О включении программы образовательного модуля «Основы вожатской деятельности» в основные профессиональные образовательные программы высшего образования по УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки» от 06.04.2018 № 09-507;

7) нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс бакалавров в КГПУ им. В.П. Астафьева.

Рабочая программа производственной практики: вожатская практика для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании (бакалавриат) представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, определяющих цели, задачи, требования к организации практики, содержание, методические рекомендации, формы отчетности и критерии оценки согласно ФГОС ВО.

Производственная практика: вожатская практика нацелена на **получение обучающимися профессиональных умений и опыта**

профессиональной деятельности по ФГОС ВО.

По способу проведения производственной практики: стационарная практика.

Место практики в учебном плане: Производственная практика: вожатская практика входит в комплексный модуль «Основы вожатской деятельности».

Производственная практика: вожатская практика призвана дать студентам первоначальный опыт в профессиональной деятельности педагога-организатора, создать условия для начального развития трудовых функций и конкретных трудовых действий. В ходе практики студенты знакомятся со спецификой конкретной образовательной организацией, а также со спецификой деятельности педагога-организатора/ вожатого/заместителя директора школы по воспитательной работе в образовательных организациях.

Основную часть времени студенты-практиканты проводят во взаимосвязи с обучающимися в общеобразовательных организациях.

2. Общая трудоемкость производственной практики: вожатская практика – данный вид практики организуется по очной форме обучения в 7 семестре продолжительностью 2 недели (108 часов / 3 кредита). Формой контроля является экзамен **по модулю «Основы вожатской деятельности»**.

По заочной форме обучения в 8 семестре продолжительностью 2 недели (108 часов / 3 кредита). Формой контроля является экзамен **по модулю «Основы вожатской деятельности»**.

Весь изучаемый материал разделен на ознакомительный раздел, базовый раздел и итоговый разделы. Разделы включают систему заданий направленных на формирование первичных представлений о профессиональном поле специалиста в области воспитания в образовательных организациях и получении первоначального профессионального опыта.

3. Цель практики: формирование у студентов-практикантов профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками (умения планировать, организовывать и проводить общешкольные дела, сопровождать участие школьников в деятельности РДШ, других общественных объединений, органов ученического самоуправления).

Задачи практики:

1. Сформировать у будущих педагогов-психологов представления о деятельности вожатого в летнем лагере, педагога-организатора/ вожатого/заместителя директора школы по воспитательной работе; знания о содержании, методах и формах воспитательной работы, охраны жизни и здоровья детей.

2.Сформировать у будущих педагогов-психологов умения планирования и организации воспитательной работы с опорой на возрастные и индивидуальные особенности и детского коллектива.

3.Сформировать у будущих педагогов-психологов профессионально-педагогические умения проектирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с детьми и подростками с опорой на педагогические технологии (формы, методы и средства педагогического взаимодействия).

4.Содержание и перечень планируемых результатов.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: содержание работы и функциональные обязанности педагога-организатора/вожатого/заместителя директора по воспитательной работе; содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы в школе; систему планирования и организации воспитательной работы с детским коллективом; этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел; особенности формирования и функционирования детского коллектива, органов ученического самоуправления; деятельность Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Уметь: решать типовые задачи профессиональной деятельности, связанные с подготовкой и проведением общешкольных мероприятий, дел в детских объединениях; определять цели и задачи, формы и методы работы, составлять план деятельности педагога-организатора/ вожатого/заместителя директора по воспитательной работе с учетом интересов и возможностей детей; организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, спортивная, трудовая и пр.); вести педагогический дневник и проводить анализ собственной педагогической деятельности.

Владеть: методикой подготовки, организации и проведения коллективно-творческих дел на уровне микрогруппы, детского объединения, общешкольных мероприятий; навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий; методикой анализа и самоанализа.

Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения;

ПК-8 способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
Сформировать у будущих педагогов-психологов представления о деятельности вожатого в летнем лагере, педагога-организатора/ вожатого/заместителя директора школы по воспитательной работе; знания о содержании, методах и формах воспитательной работы, охраны жизни и здоровья детей	**Знать:** содержание работы и функциональные обязанности вожатого в летнем лагере, педагога-организатора /вожатого/заместителя директора по воспитательной работе	УК-3 УК-8 ОПК-3 ОПК-4 ПК-8
	Уметь: определять цели и задачи, формы и методы воспитательной работы с детьми и подростками с опорой на принцип охраны жизни и здоровья детей	
	Владеть: методикой анализа и самоанализа	
Сформировать у будущих педагогов-психологов умения планирования и организации воспитательной работы с опорой на возрастные и индивидуальные особенности и детского коллектива	**Знать:** нормативно-правовое обеспечение детского досуга, в том числе в период каникул; содержание, организационные формы в летнем лагере, школе; систему планирования и организации воспитательной работы с детским коллективом	УК-3 УК-8 ОПК-3 ОПК-4 ПК-8
	Уметь: составлять план деятельности вожатого в летнем лагере, педагога-организатора/ с учетом интересов и возможностей детей, а также с учетом требований	

	обеспечения безопасности участников образовательного процесса	
	Владеть: методикой анализа и самоанализа	
Сформировать у будущих педагогов-психологов профессионально-педагогические умения проектирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с детьми и подростками с опорой на педагогические технологии (формы, методы и средства педагогического взаимодействия)	**Знать:** этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел; особенности формирования и функционирования детского коллектива, органов ученического самоуправления; деятельность Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»; технологии воспитательной работы в школе	УК-3 УК-8 ОПК-3 ОПК-4 ПК-8
	Уметь: решать типовые задачи профессиональной деятельности, связанные с подготовкой и проведением мероприятий в летнем лагере, общешкольных мероприятий, дел в детских объединениях; организовать разнообразную деятельность детей и подростков (игровая, познавательная, спортивная, трудовая и пр.)	
	Владеть: навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий, уровня развития и состояния здоровья обучающихся; методикой подготовки, организации и проведения коллективно-творческих дел на уровне микрогруппы, детского объединения, общешкольных мероприятий	

Формой отчетности по практике бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Практическая психология в образовании» является отчет и характеристика студента-практиканта от организации. Характеристика оформляется в виде документа, и является подтверждение прохождения обучающимся производственной практики в образовательном учреждении. Характеристика заполняется педагогом наставником в образовательном учреждении, которое является базой для прохождения производственной практики: вожатской практики

бакалавров, подписывается руководителем учреждения и заверяется официальной печатью учреждения.

Рекомендуется следующий порядок оформления отчетной документации по результатам прохождения практики:

1. Титульный лист отчета по производственной практике: вожатская практика (Приложение 1).
2. Выполненные здания по практике № 1-10 (Приложение 2).
3. Титульный лист дневника по производственной практике: вожатская практика (Приложение 3).
4. Дневник по производственной практике: вожатская практика (Приложение 3).
5. Отзыв студента о прохождении практики (Приложение 4).
6. Характеристика с места прохождения практики с рекомендуемой оценкой (Приложение 5).

Методические рекомендации к производственной практике: вожатская практика

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более что главный предмет для любого обучающегося – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

В рамках «Вожатской практики» по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков воспитательной деятельности для бакалавров, обучающихся по направлению

подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Практическая психология в образовании» студенты проходят три раздела. Разделы неравномерны, зависят от учебного плана, по которому обучаются студенты, но по итогам каждого проводится промежуточный контроль. Работа по выполнению каждого задания включается в технологическую карту рейтинга и влияет на получение студентом итогового результата.

Для успешного освоения практики необходимо:

– планировать прохождение практики, график работы в образовательной организации;

– своевременно выполнять задания практики;

– своевременно оформить отчетную документацию;

– в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедру в дни консультаций или по электронной почте;

– необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.

По результатам производственной практики: вожатская практика студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике.

Отчет о практике является основным документом, отражающим, выполненную студентом работу во время практики, полученные им профессиональные знания и навыки. Отчет должен содержать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю. Материалы отчета обучающийся может и должен использовать в своей дальнейшей учебной и научно-исследовательской работе.

Отчет по производственной практике: вожатская практика и соответствующую документацию студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителям практики от кафедры.

На титульном листе должны быть отражены данные: наименование университета и кафедры, название отчета, фамилия, имя и отчество студента, направление подготовки, руководитель практики от университета. На титульном листе обязательно проставляется подпись руководителя практики от университета.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 2-3 дня практики. Отчет студента по практике должен включать текстовой, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета (включая приложения) должен составлять 35-40 листов печатного текста.

Текстовая часть отчета о практике выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм). Отчет выполняется на одной стороне листа. При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 или 14, междустрочный интервал – 1,15; параметры страницы (поля): левое поле — 3,0 см, правое поле — 1,0 см, верхнее поле — 2,0 см, нижнее поле — 2 см; отступы в начале абзаца — 1,25 см. Переносы слов не допускаются. Выравнивание основного текста – по ширине.

Отчет излагается деловым грамотным языком, должен отличаться ясностью, простотой, четкостью и сжатостью изложения. Не следует допускать общих рассуждений, частых повторений одних и тех же слов и оборотов речи. Все слова пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения. В тексте отчета делается ссылка на номер соответствующего приложения. В конце текстовой части отчета практикант расписывается и отмечает дату составления отчета. Все материалы по результатам прохождения практики подшивают в папку.

Порядок защиты отчета по практике

Подведение итогов практики предусматривает выполнение ее требований студентами в соответствии с программой, выявление недостатков в прохождении практики и разработку мер и путей их устранения. По окончанию практики студент должен представить оформленный отчет, заверенным руководителем практики от организации, руководителю практики от кафедры на проверку, который дает заключение о возможности допуска студента к защите. Принятый руководителем отчет подлежит защите. Если руководитель делает замечания по выполнению заданий или оформлению материалов практики, студент работает над указанными замечаниями, и затем выходит на защиту отчета по практике.

Защита отчета по практике проводится перед комиссией в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе студента и ответах на вопросы по существу отчета.

После защиты отчета, материалы о прохождении студентом практики сдаются на регистрацию лаборанту кафедры.

Непредставление отчета или получение неудовлетворительной оценки вызывает необходимость повторного прохождения практики.

Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА

Входной КОНТРОЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов **5 %**	
		min	max
Текущая работа	Составление плана прохождения практики (отчетное задание 2)	3	5
Итого		**3**	**5**

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1 Методический			
	Форма работы	Количество баллов **40 %**	
		min	max
Текущая работа	Сбор информации об образовательной организации (отчетное задание 1)	6	10
	Анализ деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе (отчетное задание 3)	3	5
	Оформление схемы «Структура взаимодействия педагога-организатора/старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе в образовательной организации» (отчетное задание 4)	3	5
	Анализ воспитательной деятельности в образовательной организации, в том числе деятельности ученического самоуправления (отчетное задание 5)	6	10
	Разработка воспитательных мероприятий (отчетное задание 8)	6	10
Итого		**24**	**40**

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2 Педагогический

	Форма работы	Количество баллов **50** %	
		min	max
Текущая работа	Работа со школьным активом для выявления интересов, возможностей обучающихся, развития их лидерских компетенций (отчетное задание 6)	6	10
	Проведение воспитательного мероприятия в школе (отчетное задание 7)	6	10
	Проведение воспитательного мероприятия в школе (отчетное задание 7)	6	10
	Проведение воспитательного мероприятия в школе (отчетное задание 7)	6	10
	Анализ воспитательных мероприятий (отчетное задание 9)	6	10
Итог		**30**	**50**

Итоговый РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов **5** %	
		min	max
	Оформление дневника практики (отчетное задание 10)	3	5
Итого		**3**	**5**

Общее количество баллов по практике		
	min	max
	60	**100**

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	*Академическая оценка*
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им В.П. Астафьева»
(КГПУ им В.П. Астафьева)
Институт психолого-педагогического образования

Кафедра психологии и педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии и педагогики дошкольного образования

протокол №8 от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой О.В. Груздева

на заседании кафедры психологии

протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой Е.Ю. Дубовик

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета НМСС(Н) института психолого-педагогического образования

протокол № 5, 15 мая 2019 г.

Председатель Т.Г. Авдеева

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости
обучающихся
по производственной практике: вожатская практика
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
«Практическая психология в образовании»,
(направленность (профиль) образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация (степень) выпускника)

Составители:
Петрова Т.И., к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики детства
Шкерина Т.А, к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики детства
Турова И.В. ст.преподаватель кафедры психологии и педагогики детства

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и профессиональному стандарту Педагог-психолог (психолог в сфере образования).

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (и) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной направленности (профиля) образовательной программы.

Директор
МАУ «Центр психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи «Эго»

Д.В. Юрков

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС производственной практики: вожатская практика является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
- порядок разработки и оформления рабочей программы практики по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в КГПУ им.В.П.Астафьева, утвержденный приказом от 31.10.2016 №456 (п);
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в КГПУ им. В.П. Астафьева». Приказ от 28.04.2018 №297 (п).

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках производственной практики

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения;

ПК-8 Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

2.2 Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Общая психология Возрастная психология Социальная психология Педагогическая психология Конфликтология и медиация в образовании Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика	текущий контроль успеваемости	1	Отчетное задание
			2	Отчетное задание
			3	Отчетное задание
		текущий контроль успеваемости	4	Отчетное задание
			5	Отчетное задание
			6	Отчетное задание
			7	Отчетное задание
			8	Отчетное задание

			9	Отчетное задание
УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика	текущий контроль успеваемости	1	Отчетное задание
			2	Отчетное задание
			3	Отчетное задание
			4	Отчетное задание
			5	Отчетное задание
			6	Отчетное задание
			7	Отчетное задание
			8	Отчетное задание
			9	Отчетное задание
ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Общая психология Возрастная психология Социальная психология Педагогическая психология Конфликтология и медиация в образовании Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Производственная практика:	текущий контроль успеваемости	2	Отчетное задание
			5	Отчетное задание
			6	Отчетное задание
			7	Отчетное задание
			8	Отчетное задание

	технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика			
ОПК-4 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения	Педагогическая риторика История образования и педагогической мысли Теория и методика воспитания Социальная педагогика Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	текущий контроль успеваемости	1	Отчетное задание
			3	Отчетное задание
			5	Отчетное задание
			6	Отчетное задание
			7	Отчетное задание
			8	Отчетное задание
			9	Отчетное задание
			10	Отчетное задание
ПК-8 Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	История (история России, всеобщая история) Философия Основы права и политологии Культурология Экономика знаний Естественнонаучная картина мира	текущий контроль успеваемости	2	Отчетное задание
			6	Отчетное задание
			7	Отчетное задание
			8	Отчетное задание

	Социология Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Педагогическая риторика Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов) Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Основы математической обработки информации Психологическая служба в образовании Психолого-педагогический			

	практикум История образования и педагогической мысли Теория и методика обучения Теория и методика воспитания Социальная педагогика Образовательные программы и образовательные стандарты Технологии современного образования			

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации представлен в РПМ «Основы вожатской деятельности»

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Фонд оценочных средств включает: отчетные задания.

4.1.2. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – отчетное задание

Сбор информации об образовательной организации

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота предоставления информации	2
Корректность предоставленной информации	4
Самостоятельность в поиске и оформлении информации	4
Максимальный балл	10

4.1.3. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – отчетное задание

Составление плана прохождения практики

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота предоставления информации	0,5
Логичность содержания информации	2
Корректность предоставленной информации	0,5
Самостоятельность в оформлении информации	2
Максимальный балл	5

4.1.4. Критерии оценивания по оценочному средству 3– отчетное задание

Анализ деятельности педагога-организатора/вожатого /заместителя директора по воспитательной работе

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота представленного анализа	1
Корректность представленного анализа	2
Самостоятельность в оформлении информации	2
Максимальный балл	5

4.1.5. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – отчетное задание

Оформление схемы «Структура взаимодействия педагога-организатора/ вожатого/заместителя директора по воспитательной работе в образовательной организации»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота информации, представленной в схеме	1
Корректность информации, представленной в схеме	2
Самостоятельность в оформлении информации	2
Максимальный балл	5

4.1.6. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – отчетное задание

Анализ воспитательной деятельности в образовательной организации, в том числе деятельности ученического самоуправления

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота представленного анализа	2
Корректность представленного анализа	4
Самостоятельность в оформлении информации	4
Максимальный балл	10

4.1.7. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – отчетное задание

Работа со школьным активом для выявления интересов, возможностей обучающихся, развития их лидерских компетенций

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ясность представления проблемы	4
Углубленность описания проблемы	4
Оригинальность оформления	2
Максимальный балл	10

4.1.8. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – отчетное задание Проведение воспитательного мероприятия в школе

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Наличие сформулированных образовательных, развивающих и воспитательных задач	2
Соответствие содержания теме мероприятия	2
Самостоятельность выбора содержания и методического обеспечения	2
Соответствие структуры мероприятия	2
Соответствие форм и методов работы возрастным особенностям обучающихся	2
Максимальный балл	10

4.1.9. Критерии оценивания по оценочному средству 8 – отчетное задание Разработка воспитательных мероприятий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота информации в конспекте воспитательного мероприятия	2
Учтены возрастные особенности обучающихся	2
Цель и задачи диагностны	2
Формы, методы и средства соответствуют содержанию	2

мероприятия	
Оригинальность идеи	2
Максимальный балл	10

4.1.10. Критерии оценивания по оценочному средству 9 – Анализ воспитательных мероприятий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота представленного анализа	2
Корректность представленного анализа	4
Самостоятельность в оформлении информации	4
Максимальный балл	10

4.1.11. Критерии оценивания по оценочному средству 10 – Оформление дневника практики

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Дневник по практике соответствует предложенной структуре	1
Протокол полный, четкий, структурированный	2
Самостоятельность оформления документа	2
Максимальный балл	5

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 1»
Задание 1. Соберите информацию об образовательной организации

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное название	
Контактные сведения	

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ

АДМИНИСТРАЦИЯ:

_____

_____

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

(методические объединения, педагогический совет и пр.)

_____

_____

ВАШ НАСТАВНИК

Фамилия, имя, отчество	
Должность	

5.2. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 2»

Задание 2. Составьте план прохождения практики

Теперь, когда вы познакомились с теми, кто будет с вами осваивать тонкости воспитательной работы с обучающимися и детским объединением. Прочитайте внимательно в Дневнике все задания, которые вам необходимо выполнить. Составьте ПЛАН прохождения практики. Первые дни практики будут посвящены изучению школы и организации воспитательной работы в ней. Эти дни в плане можно заполнить сразу. Дальнейшие дела (начиная с 6 задания) необходимо спланировать после анализа ситуации и обсуждения плана своих действий с наставниками в школе и преподавателями.

При составлении плана следует опираться на особенности организации образовательного процесса там где в обучаетесь и в школе.

Учитывайте время на подготовку и выполнение каждого задания практики.

ПЛАН ПРАКТИКИ

«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**
«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**
«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**
«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**

5.3. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 3»

Задание 3. Проведите анализ деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе

Перед тем как приступить к работе с детьми и начать подготовку к проведению воспитательных мероприятий, проанализируйте содержание деятельности педагога-организатора / старшего вожатого / заместителя директора по воспитательной работе.

При построении анализа вам следует обратиться к следующим документам:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р.
3. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержден приказом Минтруда России 10 января 2017 г. № 10н.
4. Должностная инструкция.
5. Программа воспитания и социализации обучающихся образовательной организации.
6. Планы воспитательной работы (перспективные, текущие).

На основании анализа документов, беседы с наставником подготовьте аналитическую записку.

Аналитическая записка – первый отчетный документ, который представляет собой анализ профессиональной деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.

Мы предлагаем вам **дать характеристику** по следующим **позициям:**

1. Ведущие цели деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.
2. Должностные обязанности и трудовые функции педагога.
3. Требования, предъявляемые к педагогу-организатору.
4. Перечень нормативных и иных программных документов, регулирующих деятельность педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.
5. Основные направления деятельности педагога-организатора / старшего вожатого / заместителя директора по воспитательной работе.

5.4. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 4»

Задание 4. Оформите схему «Структура взаимодействия педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе в образовательной организации»

В структуре взаимодействия вы можете отразить всех субъектов воспитательной деятельности: обучающихся, детские коллективы, органы школьного самоуправления, детские организации, педагогов, родителей, а также внешних партнеров.

Следующие шаги ВЫ будете делать, овладевая методикой и технологией организации воспитательных мероприятий для обучающихся, детской организации, РДШ.

Прежде чем организовать какое-либо дело, следует определиться с его содержанием и формой.

5.5. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 5»

Задание 5. Проведите анализ воспитательной деятельности в образовательной организации, в том числе деятельности ученического самоуправления

Познакомьтесь с программой, планом воспитательной работы школы.
Заполните таблицу о деятельности образовательной организации:

№	Показатель	Наличие/ отсутствие	Характеристика
1.	Наличие программ воспитания (Программа воспитания и социализации обучающихся, Программа духовно-нравственного развития и воспитания и др.)		Название программ На какой возраст обучающихся ориентированы
2.	Наличие актуального плана воспитательной работы		Продолжительность плана (месяц, четверть, полугодие, год, перспективный) - подчеркнуть
3.	Наличие в плане мероприятий по основным направлениям содержания воспитания		Духовно-нравственное Гражданское, патриотическое воспитание Экологическое воспитание Познавательное Эстетическое Профессиональная ориентация, трудовое Физкультурно-оздоровительное и спортивное (подчеркнуть имеющиеся)
4.	Наличие в плане различных форм воспитательной работы		Наиболее часто встречающиеся формы работы (посчитать, подчеркнуть часто встречающееся) Акция Беседа Виктори на Встреча Выставк а Дебаты День единых действий Дискуссия Игр а Кве ст Классный

			час Конкурс Конференц ия Концерт
			Лектор ий Парад Поисковая работа Поход Праздник Соревнован ие Социальный проект (проектная деятельность) Субботн ик Тренинг Фестива ль Шефств о Экскурс ия Эстафет а И другие
5.	Наличие объединений дополнительного образования детей: кружков, секций, студий, иных форм (перечень, расписание занятий, количество обучающихся)		Количество объединений по направлениям: Социально-педагогическое Естественно-научное Эколого-биологическое Научно-техническое Физкультурно-спортивное Художественно-эстетическое Военно-патриотическое Туристско-краеведческое
6.	Наличие в образовательной организации школьного музея, профильных центров, клубов, пресс- центра		Название музея, центров, клубов
7.	Наличие на сайте организации отзывов о воспитательной работе в школе		Количество отзывов за последний месяц В том числе положительных Основные респонденты: Обучающиеся Родите ли Педаго ги Представители общественных

			структур и другие
8.	Наличие органов ученического самоуправления		Назван ие Функц ии
9.	Наличие детских общественных объединений, организаций действующих на базе школы Участие обучающихся в деятельности Российского движения школьников		Название общественных объединений, организаций На какой возраст обучающихся ориентированы Сколько обучающихся участвуют в деятельности РДШ
10.	Наличие нормативных документов, определяющ их деятельность детской организации		Положение Программа деятельности План Структура управления Др. (подчеркнуть)
11.	Цель организации		Выписать
12.	Участники		Количество Возраст
13.	Описание деятельности членов организации		Основные дела
14.	Наличие отзывов о деятельности организации		

Сделайте вывод об организации воспитательной работы в школе. Вместе с членами педагогического отряда, наставниками определите основные направления вашей работы в образовательной организации.

5.6. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 6»

Задание 6. Вместе с наставниками соберите школьный актив для выявления интересов, возможностей обучающихся, развития их лидерских компетенций

Вы изучили и проанализировали организацию воспитательной деятельности в школе. Исходя из анализа, выберите вариант выполнения задания.

Если в школе есть актив РДШ	**Если в школе есть органы ученического самоуправления, детская организация не связанная с деятельностью РДШ**	**Если в школе отсутствуют органы ученического самоуправления и нет актива РДШ**

Соберите активистов, проведите разговор о том, какие дела Вы можете провести вместе с ребятами для школы, микрорайона	Примите участие в заседании органа ученического самоуправления, актива детской организации для того, чтобы познакомиться с деятельностью ребят	Подготовьте короткое сообщение о Российском движении школьников. На классных часах (5-11 класс) расскажите о деятельности РДШ.
При необходимости проведите занятие по развитию лидерских компетенций актива	Проведите с ребятами Встречу и расскажите о деятельности РДШ. Обсудите, как школьный актив, ученики школы могут включиться в деятельность РДШ	Проведите «Акт добровольцев» - пригласите всех, кто хочет сделать жизнь в школе интереснее, разнообразнее. На встрече обсудите, что хотят и могут Сделать ребята сами для улучшения жизни. Проведите занятие по Развитию лидерских компетенций с активом.
Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)	Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)	Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)

5.7. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 7»
Задание 7. В составе педагогического отряда, совместно со школьным активом проведите не менее трех воспитательных мероприятий в школе

Выберите содержание и формы организации мероприятия. Выбор МОЖЕТ производится:

- по запросу образовательной организации в соответствии с текущим планированием воспитательной работы образовательной организации, деятельностью детского объединения, РДШ;
- по запросу обучающихся, детского объединения;
- по собственной инициативе.

Мы предлагаем провести 3 воспитательных мероприятия на:

- общешкольном уровне;
- уровне параллели школьных классов;
- уровне детского объединения.

Для того чтобы наиболее эффективно подобрать формы и содержание планируемых мероприятий, мы предлагаем вам заполнить таблицу. Соберитесь педагогическим отрядом и придумайте как можно больше форм воспитательной работы по разным направлениям деятельности.

Направления воспитания[1]	**Формы работы**	**На какой возраст может быть рассчитано дело, мероприятие**
Гражданское воспитание		
Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности		
Духовное и нравственное воспитание на основе российских традиционных ценностей		
Физическое воспитание и Формирование культуры здоровья		

При организации мероприятий с детской организацией РДШ, можете ориентироваться на следующие направления работы:

Направления воспитания	**Формы работы**	**Какое дело можно провести, на какой возраст оно может быть рассчитано**
Личностное развитие	Слет РДШ Творческие конкурсы	
Популяризация здорового образа жизни	Фестиваль здорового образа жизни Эстафеты Кросс-фит Соревнования по командным видам спорта Встречи школьников с известными спортсменами региона/страны Просмотр-обсуждение фильмов о спорте, физической культуре и здоровом образе жизни	
Популяризация профессий	Выставка «Страна профессий» Экскурсии на предприятия Образовательный квест «Страна профессий»	

Гражданская активность	Добровольческие акции Краеведческие акции «Классный музей» «Классная карта России» «Имя первого директора» Участие во Всероссийских акциях «Энергия добра», «Заповедный урок», «Зеленый кампус в школе»	
Военно-патриотическое	Конкурс строя и песни Военизированная эстафета	
Информационно-медийное	Создание школьного пресс-центра, пресс-службы	

При планировании своей деятельности в школе ориентируйтесь на возможность участия в Днях единых действий РДШ

День единых действий	**Направление**	**Дата проведения**
Организация и проведение Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	Личностное развитие	14 Февраля
Организация и проведение мероприятий: - «День защитника Отечества»; - «День неизвестного солдата»; - «День Героев Отечества»	Военно-патриотическое направление	23 февраля; 3 декабря; 9 декабря
Содействие в организации и проведении Ежегодной Всероссийской акций «Будь здоров!»	Гражданская активность	7 Апреля
Организация и проведение Всероссийской акции «Мой космос»	Личностное развитие	12 Апреля
Организация и проведение дня детских общественных организаций	Общее	18 мая
Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Читай страна!»	Личностное развитие	27 Мая
Организация и проведение Всероссийской акции «День защиты детей»	Личностное развитие	1 Июня
Организация и проведение мероприятий: - «День России»; - «День государственного флага России» - «День Конституции Российской Федерации»;	Военно-патриотическое направление	12 июня 22 августа 12 декабря
Организация и проведение Всероссийской акции «День знаний»	Общее	1 Сентября
Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Молоды душой»	Гражданская активность	1 Октября
Организация и проведение Всероссийской акции «День учителя»	Общее	5 Октября
Организация и проведение Всероссийской акции «С Днём рождения, РДШ»	Личностное развитие	29 Октября

Содействие в организации и проведении акции, посвященной Дню памяти жертв ДТП	Военно-патриотическое направление	18 Ноября
Организация и проведение акции, посвященной Дню матери	Общее	30 Ноября
Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»	Гражданская активность	1 Декабря

При выборе формы обратите внимание – есть ли необходимость в мероприятиях, которые будут посвящены ключевым историческим и календарным событиям и праздникам (День Победы, День Конституции и пр.).

Теперь из всего перечня форм организации мероприятий выберите такие, которые интересны для ребячьего актива, вашей команды, полезны для обучающихся и детского коллектива, актуальны для школы.

Перечислите выбранные формы/направления.

Каждое воспитательное мероприятие является одним из звеньев в общей цепи дел образовательной организации, детского объединения, направленных на достижение общей цели воспитания и развития личности.

Воспитательное мероприятие имеет свою цель, достижение которой призвано способствовать решению конкретных задач по формированию личности обучающегося и осуществлению комплексного подхода к воспитанию – обучать, воспитывать, формировать, развивать.

Организовать дело - значит выделить части этого дела, увидеть основное, ведущее, определить второстепенное, расположить этапы выполнения дела в логической последовательности, расставить правильно людей, «связать» их, обеспечить взаимодействие и взаимопомощь всех участников работы (А.Н. Лутошкин).

Учитесь сами и учите ребят организовывать дела, которые приносят пользу окружающим.

5.8. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 8»

Задание 8. Для эффективного проведения мероприятий напишите методические разработки проводимых мероприятий

Методическая разработка – следующий отчетный документ, который представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам.

Теперь следует подробно описать: какую цель вы поставите, как будете достигать результата, что потребуется для этого, какова последовательность шагов и прочее.

Продумайте детали и раскройте следующие позиции.

1. Титульный лист (название, форма проведения, на какой возраст обучающихся рассчитано дело, автор, составитель разработки).

2. Цель. Она должна давать ответ на вопрос, чего мы хотим достичь, проводя данное мероприятие.

3. Задачи (образовательные, воспитательные, развивающие).
4. План подготовки (если дело готовилось вместе с ребятами).
5. Место проведения, оформление, продолжительность.
6. Действующие лица и исполнители (при необходимости).
7. Сценарный план – текстовое изложение хода дела.
8. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению дела.
9. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы.
10. Использованная литература.

5.9. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 9»

Задание 9. Проведите анализ проведенных мероприятий

Одно из ключевых правил организаторской работы гласит **«Итоговый анализ залог успешной работы в дальнейшем».**

Анализ необходимо провести вместе с активом ребят, которые готовили и проводили вместе с вами дела. Обсудите, что получилось, что не удалось сделать, почему. Похвалите тех, кто был наиболее активен.

После этого проведите педагогический анализ. Обсудите с членами студенческой команды, была ли достигнута цель, и какими средствами она достигалась, насколько удалось привлечь внимание и удержать интерес ребят, что способствовало достижению успеха, а что мешало, какие приемы были наиболее эффективны, как проявили и какой опыт организаторской деятельности получили школьники, с которыми вы готовили и проводили дело.

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения: дата проведения мероприятия, его тема, участники, кто проводил; чем обусловлен выбор темы – традициями, системой воспитательной работы, возрастными особенностями, потребностями обучающихся, запросами образовательной организации…; воспитательные цели, конкретные задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия; форма (диспут, викторина, игра, творческий конкурс, спортивное соревнование, экскурсия…), целесообразность выбора формы; план воспитательного мероприятия.
2. Анализ подготовки мероприятия: кто был инициатором проведения мероприятия, и как оно готовилось; как были учтены интересы обучающихся при выборе содержания и формы мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность, инициатива; какие новые понятия, представления формировались у ребят в ходе подготовки мероприятия.
3. Анализ хода мероприятия: насколько убедительно, четко, эмоционально раскрыты перед обучающимися цели и задачи, содержание мероприятия; их увлеченность ходом мероприятия.
4. Общая оценка мероприятия: степень достижения целей и задач мероприятия; причины успехов, неудач, ошибок; значение мероприятия для совершенствования межличностных отношений обучающихся, пробуждение интереса к вопросам, которым было посвящено мероприятие, являлось ли содержание деятельности интересно, привлекательно, полезно для ребят; соответствует ли оно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся; методические удачи, ошибки, недочеты, повлиявшие на эффективность мероприятия; отношения, которые складывались в ходе мероприятия у педагога с ребятами; каково соотношение между затраченными педагогическими усилиями и результатом работы; за счет чего достигнуты результаты, не было ли перегрузок педагога и обучающихся; выводы, предложения, методические советы.

5.10. Оценочное средство для текущего контроля успеваемости «Отчетное задание 10»
Задание 10 . Оформите дневник «Вожатской практики».

***Разработайте и обсудите вместе с наставниками (педагог-организатор, старший вожатый, заместитель директора по воспитательной работе) и активом обучающихся возможность внедрения модели деятельности РДШ в образовательной организации**

*(задание выполняется, если в школе отсутствует деятельность в рамках РДШ)

Журнал рейтинг-контроля достижений обучающихся

Семестр 7 2019/2020 учебного года
Форма обучения
Институт психолого-педагогического образования
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы «Практическая психология в образовании»
Курс _ группа ___
Общее количество часов/зачетных единиц 108 / 3 з.ед.
«ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА»
Фамилия, имя, отчество преподавателя

№ п/п	ФИО	Количество баллов					Общая
		Входной контроль	Базовый Раздел 1	Базовый Раздел 2	Базовый раздел 3	Итоговый раздел	
1	2	3	4	5	6	7	8

Преподаватель_____/ _____

Карта литературного обеспечения практики (включая электронные ресурсы)

Производственная практика: вожатская практика

44.03.02. Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Практическая психология в образовании

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Количество экз-ов
Основная литература Раздел I		
Головнева, Е. В. Теория и методика воспитания: учебное пособие/ Е. В. Головнева. - М.: Высш. шк., 2006. - 256 с	Научная библиотека	109
Гриценко, Л. И. Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Л. И. Гриценко. - М.: Академия, 2005. - 240 с.	Научная библиотека	65
Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И.Ю. Исаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 197 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0195-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482568	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Кулиш, Виталий Валерьевич. Социальные основы организации деятельности воспитателя детского оздоровительного лагеря [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. В. Кулиш ; Алтайский гос. пед. ун-т. - Барнаул : АлтГПУ, 2016. - 71 с. - Библиогр.: с. 62-63. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5124/read.php.	ЭБС «Межвузовская электронная библиотека»	Индивидуальный неограниченный доступ
Раздел II		
Григоренко Ю.Н. Планирование и организация работы в детском оздоровительном лагере: Изд. 2-е / Ю.Н. Григоренко. - М.: Педагогическое общество России , 2003. - 160 с.	Научная библиотека	24
Григоренко, Ю. Н. Кипарис-4. Здравствуй, наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых [Текст] : методические рекомендации / Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. - М. : Педагогическое общество России, 2003. - 192 с.	Научная библиотека	25
Кудрявцева, Елена Юрьевна. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Ю. Кудрявцева ; Горно-Алтайский гос. ун-т. - Горно-Алтайск : ГАГУ, 2017. - 96 с. - Библиогр.: с. 91-93. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6099/read.php.	ЭБС «Межвузовская электронная библиотека»	Индивидуальный неограниченный доступ
Практикум по организации летнего отдыха детей [Электронный ресурс] : электронное	ЭБС «Межвузовская электронная библиотека»	Индивидуальный неограниченный

учебное пособие / авт.-сост. Н. И. Астахова ; Алтайская гос. пед. акад., Ин-т психологии и педагогики. - Барнаул : [б. и.], 2012. - 220 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3079/read.php.		доступ
Коган, М.С. С игрой круглый год в школе и на каникулах / М.С. Коган. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2008. - 160 с. - ISBN 978-5-379-00779-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57496	ЭБС «Межвузовская электронная библиотека»	Индивидуальный неограниченный доступ
Петрова Т.И., Шкерина Т.А. Современные педагогические технологии в условиях реализации ФГОС общего образования: учебн.пособие. Красноярск: КГПУ им. В.П.Астафьева. 2016.	ЭБС / http://elib.kspu.ru/document/24392	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Раздел I		
Психологические тесты: В 2-х т.. Т. 1/ ред. А. А. Карелин. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2003. - 312 с.:	Научная библиотека	32
Психологические тесты: В 2-х т.. Т. 2/ ред. А. А. Карелин. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2002. - 248 с.	Научная библиотека	14
Раздел II		
Кузмин, М.А. Вожатый / М.А. Кузмин. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 40 с. - ISBN 978-5-4475-1785-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257956	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Рекомендации по проведению игр в пионерском лагере. Речёвки: методический материал/ Кафедра педагогики КГПИ. - Красноярск: КГПИ, 1986. - 19 с.	Научная библиотека	21
Кондратюк Т.А. Организация воспитательной работы на основе учета индивидуальных особенностей школьников: учебн.пособие. Красноярск: КГПУ им. В.П.Астафьева. 2014.	ЭБС / http://elib.kspu.ru/document/15160	Индивидуальный неограниченный доступ
Михалёва Л.П. и др. Педагог в современном воспитательном пространстве школы: практико-ориентированная монография: монография. Красноярск: КГПУ им. В.П.Астафьева. 2018.	ЭБС / http://elib.kspu.ru/document/30573	Индивидуальный неограниченный доступ
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы		
Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. - Омск : Издательство СибГУФК, 2015. - 151 с. : табл. - Библиогр.: с. 97. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459410	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Носакова Т. В. Особенности современной гендерной социализации детей / Т. В. Носакова, Д.	http://www.kspu.ru/page-4137.html	Свободный доступ

Н. Симонов // Вестник Красноярского государственного педагогического университета им . В. П. Астафьева. 2012: сборник. № 3 (21)/ гл. ред. О. А. Карлова. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2012. - 412 с. - стр.111-114		
Авдеева Т.Г. и др. Технологии обеспечения психологического здоровья ребенка в образовательном пространстве (Психолого-педагогическая технология: по результатам комплексного исследования феноменов современного детства) Ч.2: учебное пособие. Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева. 2018.	ЭБС / http://elib.kspu.ru/document/35997	Индивидуальный неограниченный доступ
Ресурсы сети Интернет		
Методики для вожатых [Электронный ресурс]: для вожатых детских оздоровительных лагерей	http://summercamp.ru/	Свободный доступ
ВВК «Вожатики» 2018 год	http://vozhatiki.ru/	Свободный доступ
Сайт журнала «Вопросы психологии»	www.voppsy.ru	Свободный доступ
Профессиональные Базы данных и информационные справочные системы		
Межвузовская электронная библиотека **(МЭБ)**	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс] :периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000.	https://elibrary.ru	Индивидуальный неограниченный доступ
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	http://www.garant.ru/	Доступ из локальной сети вуза
Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru/	Свободный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки  / Шулипина С.В.
(должность структурного подразделения) (подпись) (Фамилия И.О.)

Карта баз практики

Производственная практика: «Вожатская практика»

44.03.02. Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Практическая психология в образовании»

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики *наименование организации, где проводится практика (для полевой практики — указание маршрута)*
1	Производственная практика: вожатская практика	**1.** МБОУ «Средняя школа № 70» г. Красноярск. **2.** МАОУ «Средняя школа № 150» г. Красноярск. **3.** МАОУ «Средняя школа № 1 им. В.И. Сурикова» г. Красноярск. **4.** МАОУ «Средняя школа № 151» г. Красноярск.

Рабочий график (план) проведения практики

Выдан обучающемуся: _____
Направление подготовки: _____
Направленность (профиль) образовательной программы:
_____
Курс: _ форма обучения: _____

Сроки практики: с «____»_____20___г. по «___»_____20____г.

Содержание выполняемых работ по программе практики	Сроки выполнения	
	начало	окончание

Согласовано:

Руководитель практики
от организации _____ ФИО
(подпись)

Курсовой (групповой) руководитель
практики _____ ФИО
(подпись)

Дата _____

Приложения

Приложение 1

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра психологии и педагогики детства

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)
образовательной программы Практическая психология в образовании

ОТЧЕТ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА

Выполнил студент группы_____:
Форма обучения –_____

Руководитель:
_____

Красноярск 2019

Приложение 2

Задание 1. Соберите информацию об образовательной организации

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное название	
Контактные сведения	

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ

АДМИНИСТРАЦИЯ:

_____

_____

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

(методические объединения, педагогический совет и пр.)

_____

_____

ВАШ НАСТАВНИК

Фамилия, имя, отчество	
Должность	

Задание 2. Составьте план прохождения практики

Теперь, когда вы познакомились с теми, кто будет с вами осваивать тонкости воспитательной работы с обучающимися и детским объединением. Прочитайте внимательно в Дневнике все задания, которые вам необходимо выполнить. Составьте ПЛАН прохождения практики. Первые дни практики будут посвящены изучению школы и организации воспитательной работы в ней. Эти дни в плане можно заполнить сразу. Дальнейшие дела (начиная с 6 задания) необходимо спланировать после анализа ситуации и обсуждения плана своих действий с наставниками в школе и преподавателями.

При составлении плана следует опираться на особенности организации образовательного процесса там где в обучаетесь и в школе.

Учитывайте время на подготовку и выполнение каждого задания практики.

ПЛАН ПРАКТИКИ

«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**

«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**
«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**
«____»_____20_г.	**«____»_____20_г.**	**«____»_____20_г.**

Задание 3. Проведите анализ деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе

Перед тем как приступить к работе с детьми и начать подготовку к проведению воспитательных мероприятий, проанализируйте содержание деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.

При построении анализа вам следует обратиться к следующим документам:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р.
3. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержден приказом Минтруда России 10 января 2017 г. № 10н.
4. Должностная инструкция.
5. Программа воспитания и социализации обучающихся образовательной организации.
6. Планы воспитательной работы (перспективные, текущие).

На основании анализа документов, беседы с наставником подготовьте аналитическую записку.

Аналитическая записка – первый отчетный документ, который представляет собой анализ профессиональной деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.

Мы предлагаем вам **дать характеристику** по следующим **позициям:**

1. Ведущие цели деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.
2. Должностные обязанности и трудовые функции педагога.
3. Требования, предъявляемые к педагогу-организатору.
4. Перечень нормативных и иных программных документов, регулирующих деятельность педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.

5. Основные направления деятельности педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе.

Задание 4. Оформите схему «Структура взаимодействия педагога-организатора /старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе в образовательной организации»

В структуре взаимодействия вы можете отразить всех субъектов воспитательной деятельности: обучающихся, детские коллективы, органы школьного самоуправления, детские организации, педагогов, родителей, а также внешних партнеров.

Следующие шаги ВЫ будете делать, овладевая методикой и технологией организации воспитательных мероприятий для обучающихся, детской организации, РДШ.

Прежде чем организовать какое-либо дело, следует определиться с его содержанием и формой.

Задание 5. Проведите анализ воспитательной деятельности в образовательной организации, в том числе деятельности ученического самоуправления

Познакомьтесь с программой, планом воспитательной работы школы. Заполните таблицу о деятельности образовательной организации:

№	Показатель	Наличие/ отсутствие	Характеристика
1.	Наличие программ воспитания (Программа воспитания и социализации обучающихся, Программа духовно-нравственного развития и воспитания и др.)		Название программ На какой возраст обучающихся ориентированы
2.	Наличие актуального плана воспитательной работы		Продолжительность плана (месяц, четверть, полугодие, год, перспективный) - подчеркнуть
3.	Наличие в плане мероприятий по основным направлениям содержания воспитания		Духовно-нравственное Гражданское, патриотическое воспитание Экологическое воспитание Познавательное Эстетическое Профессиональная ориентация, трудовое

			Физкультурно-оздоровительное и спортивное (подчеркнуть имеющиеся)
4.	Наличие в плане различных форм воспитательной работы		Наиболее часто встречающиеся формы работы (посчитать, подчеркнуть часто встречающееся) Акция Беседа Викторина Встреча Выставка Дебаты День единых действий Дискуссия Игра Квест Классный час Конкурс Конференция Концерт
			Лекторий Парад Поисковая работа Поход Праздник Соревнование Социальный проект (проектная деятельность) Субботник Тренинг Фестиваль Шефство Экскурсия Эстафета И другие
5.	Наличие объединений дополнительного образования детей: кружков, секций, студий, иных форм (перечень, расписание занятий, количество обучающихся)		Количество объединений по направлениям: Социально-педагогическое Естественно-научное Эколого-биологическое Научно-техническое Физкультурно-спортивное

			Художественно- эстетическое Военно- патриотическое Туристско-краеведческое
6.	Наличие в образовательной организации школьного музея, профильных центров, клубов, пресс- центра		Название музея, центров, клубов
7.	Наличие на сайте организации отзывов о воспитательной работе в школе		Количество отзывов за последний месяц В том числе положительных Основные респонденты: Обучающиеся Родите ли Педаго ги Представители общественных структур и другие
8.	Наличие органов ученического самоуправления		Назван ие Функц ии
9.	Наличие детских общественных объединений, организаций действующих на базе школы Участие обучающихся в деятельности Российского движения школьников		Название общественных объединений, организаций На какой возраст обучающихся ориентированы Сколько обучающихся участвуют в деятельности РДШ
10.	Наличие нормативных документов, определяющ их деятельность детской организации		Положение Программа деятельности План Структура управления Др. (подчеркнуть)
11.	Цель организации		Выписать
12.	Участники		Количество Возраст
13.	Описание деятельности членов организации		Основные дела
14.	Наличие отзывов о деятельности организации		

Сделайте вывод об организации воспитательной работы в школе. Вместе с членами педагогического отряда, наставниками определите основные направления вашей работы в образовательной организации.

Задание 6. Вместе с наставниками соберите школьный актив для выявления интересов, возможностей обучающихся, развития их лидерских компетенций

Вы изучили и проанализировали организацию воспитательной деятельности в школе. Исходя из анализа, выберите вариант выполнения задания.

Если в школе есть актив РДШ	**Если в школе есть органы ученического самоуправления, детская организация не связанная с деятельностью РДШ**	**Если в школе отсутствуют органы ученического самоуправления и нет актива РДШ**
Соберите активистов, проведите разговор о том, какие дела Вы можете провести вместе с ребятами для школы, микрорайона	Примите участие в заседании органа ученического самоуправления, актива детской организации для того, чтобы познакомиться с деятельностью ребят	Подготовьте короткое сообщение о Российском движении школьников. На классных часах (5-11 класс) расскажите о деятельности РДШ.
При необходимости проведите занятие по развитию лидерских компетенций актива	Проведите с ребятами Встречу и расскажите о деятельности РДШ. Обсудите, как школьный актив, ученики школы могут включиться в деятельность РДШ	Проведите «Акт добровольцев» - пригласите всех, кто хочет сделать жизнь в школе интереснее, разнообразнее. На встрече обсудите, что хотят и могут Сделать ребята сами для улучшения жизни. Проведите занятие по Развитию лидерских компетенций с активом.
Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)	Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)	Следующее задание выполняйте вместе с ребятами (проведите коллективное планирование, подготовьте, проведите дела, проанализируйте)

Задание 7. В составе педагогического отряда, совместно со школьным активом проведите не менее трех воспитательных мероприятий в школе

Выберите содержание и формы организации мероприятия. Выбор МОЖЕТ производится:

- по запросу образовательной организации в соответствии с текущим планированием воспитательной работы образовательной организации, деятельностью детского объединения, РДШ;
- по запросу обучающихся, детского объединения;
- по собственной инициативе.

Мы предлагаем провести 3 воспитательных мероприятия на:

- общешкольном уровне;
- уровне параллели школьных классов;
- уровне детского объединения.

Для того, чтобы наиболее эффективно подобрать формы и содержание планируемых мероприятий, мы предлагаем вам заполнить таблицу. Соберитесь педагогическим отрядом и придумайте как можно больше форм воспитательной работы по разным направлениям деятельности.

Направления воспитания[1]	**Формы работы**	**На какой возраст может быть рассчитано дело, мероприятие**
Гражданское воспитание		
Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности		
Духовное и нравственное воспитание на основе российских традиционных ценностей		
Физическое воспитание и Формирование культуры здоровья		

При организации мероприятий с детской организацией РДШ, можете ориентироваться на следующие направления работы:

Направления воспитания	**Формы работы**	**Какое дело можно провести, на какой возраст оно может быть рассчитано**

Личностное развитие	Слет РДШ Творческие конкурсы	
Популяризация здорового образа жизни	Фестиваль здорового образа жизни Эстафеты Кросс-фит Соревнования по командным видам спорта Встречи школьников с известными спортсменами региона/страны Просмотр-обсуждение фильмов о спорте, физической культуре и здоровом образе жизни	
Популяризация профессий	Выставка «Страна профессий» Экскурсии на предприятия Образовательный квест «Страна профессий»	
Гражданская активность	Добровольческие акции Краеведческие акции «Классный музей» «Классная карта России» «Имя первого директора» Участие во Всероссийских акциях «Энергия добра», «Заповедный урок», «Зеленый кампус в школе»	
Военно-патриотическое	Конкурс строя и песни Военизированная эстафета	
Информационно-медийное	Создание школьного пресс-центра, пресс-службы	

При планировании своей деятельности в школе ориентируйтесь на возможность участия в Днях единых действий РДШ

День единых действий	**Направление**	**Дата проведения**
Организация и проведение Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	Личностное развитие	14 Февраля
Организация и проведение мероприятий: - «День защитника Отечества»; - «День неизвестного солдата»; - «День Героев Отечества»	Военно-патриотическое направление	23 февраля; 3 декабря; 9 декабря
Содействие в организации и проведении Ежегодной Всероссийской акций «Будь здоров!»	Гражданская активность	7 Апреля
Организация и проведение Всероссийской акции «Мой космос»	Личностное развитие	12 Апреля
Организация и проведение дня детских общественных организаций	Общее	18 мая

Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Читай страна!»	Личностное развитие	27 Мая
Организация и проведение Всероссийской акции «День защиты детей»	Личностное развитие	1 Июня
Организация и проведение мероприятий: - «День России»; - «День государственного флага России» - «День Конституции Российской Федерации»;	Военно-патриотическое направление	12 июня 22 августа 12 декабря
Организация и проведение Всероссийской акции «День знаний»	Общее	1 Сентября
Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Молоды душой»	Гражданская активность	1 Октября
Организация и проведение Всероссийской акции «День учителя»	Общее	5 Октября
Организация и проведение Всероссийской акции «С Днём рождения, РДШ»	Личностное развитие	29 Октября
Содействие в организации и проведении акции, посвященной Дню памяти жертв ДТП	Военно-патриотическое направление	18 Ноября
Организация и проведение акции, посвященной Дню матери	Общее	30 Ноября
Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»	Гражданская активность	1 Декабря

При выборе формы обратите внимание – есть ли необходимость в мероприятиях, которые будут посвящены ключевым историческим и календарным событиям и праздникам (День Победы, День Конституции и пр.).

Теперь из всего перечня форм организации мероприятий выберите такие, которые интересны для ребячьего актива, вашей команды, полезны для обучающихся и детского коллектива, актуальны для школы.

Перечислите выбранные формы/направления.

Каждое воспитательное мероприятие является одним из звеньев в общей цепи дел образовательной организации, детского объединения, направленных на достижение общей цели воспитания и развития личности.

Воспитательное мероприятие имеет свою цель, достижение которой призвано способствовать решению конкретных задач по формированию личности обучающегося и осуществлению комплексного подхода к воспитанию – обучать, воспитывать, формировать, развивать.

Организовать дело - значит выделить части этого дела, увидеть основное, ведущее, определить второстепенное, расположить этапы выполнения дела в логической последовательности, расставить правильно людей, «связать» их, обеспечить взаимодействие и взаимопомощь всех участников работы (А.Н. Лутошкин).

Учитесь сами и учите ребят организовывать дела, которые приносят пользу окружающим.

Задание 8. Для эффективного проведения мероприятий напишите методические разработки проводимых мероприятий

Методическая разработка – следующий отчетный документ, который представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам.

Теперь следует подробно описать: какую цель вы поставите, как будете достигать результата, что потребуется для этого, какова последовательность шагов и прочее.

Продумайте детали и раскройте следующие позиции.

11. Титульный лист (название, форма проведения, на какой возраст обучающихся рассчитано дело, автор, составитель разработки).

12. Цель. Она должна давать ответ на вопрос, чего мы хотим достичь, проводя данное мероприятие.
13. Задачи (образовательные, воспитательные, развивающие).
14. План подготовки (если дело готовилось вместе с ребятами).
15. Место проведения, оформление, продолжительность.
16. Действующие лица и исполнители (при необходимости).
17. Сценарный план – текстовое изложение хода дела.
18. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению дела.
19. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы.
20. Использованная литература.

Задание 9. Проведите анализ проведенных мероприятий

Одно из ключевых правил организаторской работы гласит **«Итоговый анализ - залог успешной работы в дальнейшем».**

Анализ необходимо провести вместе с активом ребят, которые готовили и проводили вместе с вами дела. Обсудите, что получилось, что не удалось сделать, почему. Похвалите тех, кто был наиболее активен.

После этого проведите педагогический анализ. Обсудите с членами студенческой команды, была ли достигнута цель, и какими средствами она достигалась, насколько удалось привлечь внимание и удержать интерес ребят, что способствовало достижению успеха, а что мешало, какие приемы были наиболее эффективны, как проявили и какой опыт организаторской деятельности получили школьники, с которыми вы готовили и проводили дело.

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения: дата проведения мероприятия, его тема, участники, кто проводил; чем обусловлен выбор темы – традициями, системой воспитательной работы, возрастными особенностями, потребностями обучающихся, запросами образовательной организации…; воспитательные цели, конкретные задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия; форма (диспут, викторина, игра, творческий конкурс, спортивное соревнование, экскурсия…), целесообразность выбора формы; план воспитательного мероприятия.

2. Анализ подготовки мероприятия: кто был инициатором проведения мероприятия, и как оно готовилось; как были учтены интересы обучающихся при выборе содержания и формы мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность, инициатива; какие новые понятия, представления формировались у ребят в ходе подготовки мероприятия.

3. Анализ хода мероприятия: насколько убедительно, четко, эмоционально раскрыты перед обучающимися цели и задачи, содержание мероприятия; их увлеченность ходом мероприятия.

4. Общая оценка мероприятия: степень достижения целей и задач мероприятия; причины успехов, неудач, ошибок; значение мероприятия для совершенствования межличностных отношений обучающихся, пробуждение интереса к вопросам, которым было посвящено мероприятие, являлось ли содержание деятельности интересно, привлекательно, полезно для ребят; соответствует ли оно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся; методические удачи, ошибки, недочеты, повлиявшие на эффективность мероприятия; отношения, которые складывались в ходе мероприятия у педагога с ребятами; каково соотношение между затраченными педагогическими усилиями и результатом работы; за счет чего достигнуты результаты, не было ли перегрузок педагога и обучающихся; выводы, предложения, методические советы.

Задание 10 . Оформите дневник практики.

Приложение 3

Образец оформления дневника педагогической практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра психологии и педагогики детства

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)
образовательной программы Практическая психология в образовании

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА

Выполнил студент группы_____:
Форма обучения – _____

Руководитель:

Красноярск 2019

1. Цель и задачи практики: формирование у студентов-практикантов профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками (умения планировать, организовывать и проводить общешкольные дела, сопровождать участие школьников в деятельности РДШ, других общественных объединений, органов ученического самоуправления).

Задачи практики:

1. Ознакомить студентов-практикантов с системой внеурочной работы в школе, организацией воспитательной деятельности, деятельности общественных объединений и иных детских сообществ, органов ученического самоуправления.
2. Ознакомить студентов-практикантов с деятельностью педагога-организатора/старшего вожатого/заместителя директора школы по воспитательной работе.
3. Сформировать умения планировать, организовывать и проводить коллективные мероприятия воспитательного характера, осуществлять анализ и самоанализ деятельности у студентов-практикантов.
4. Сформировать знания у студентов-практикантов об охране жизни и здоровья детей, о различных методах и формах воспитательной работы и умения их реализовать в заданном направлении.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: содержание работы и функциональные обязанности педагога- организатора/старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе; содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы в школе; систему планирования и организации воспитательной работы с детским коллективом; этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел; особенности формирования и функционирования детского коллектива, органов ученического самоуправления; деятельность Общероссийской общественно- государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Уметь: решать типовые задачи профессиональной деятельности, связанные с подготовкой и проведением общешкольных мероприятий, дел в детских объединениях; определять цели и задачи, формы и методы работы, составлять план деятельности педагога-организатора/старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе с учетом интересов и возможностей детей; организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, спортивная, трудовая и пр.); вести педагогический дневник и проводить анализ собственной педагогической деятельности.

Владеть: методикой подготовки, организации и проведения коллективно- творческих дел на уровне микрогруппы, детского объединения, общешкольных мероприятий; навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий; методикой анализа и самоанализа.

3. Инструкция по заполнению дневника педагогической практики

Производственная практика: вожатская практика – неотъемлемая часть подготовки педагога-психолога. В период практики вы осуществляете профессиональные действия, с которыми знакомились в аудитории, у вас есть возможность выявить наиболее эффективные способы решения педагогических задач, определить проблемы, сложности, над которыми надо работать. Практика, связанная с воспитательной деятельностью позволит вам приобрести опыт взаимодействия с детьми и коллегами, опыт организаторской, коллективной творческой деятельности.

Педагогический дневник – важный инструмент фиксации событий, анализа и осмысления личного профессионального опыта. Дневнику можно доверить свои педагогические открытия и радости, нерешенные вопросы и сомнения.

Педагогический дневник – это …

- Рабочий инструмент, в котором вы описываете основные условия деятельности: характеристику образовательной организации, педагогического и детского коллективов.
- Способ организовать время. Это перспективный план вашей практики и педагогической деятельности.

- Ежедневные записи о том, что планировалось, что получилось, что не удалось сделать и почему. Это анализ, позволяющий разбираться в поступках детей и в причинах их поведения, строить дальнейшие профессиональные планы.
- Инструмент профессионального роста. Дневник - это размышления, объяснения, рассуждения, характеристики, «педагогические афоризмы», выводы, итоги. Это - эмоциональное самовыражение. Без таких действий нельзя стать настоящим воспитателем!

Регулярное ведение педагогического дневника - это функциональная обязанность студента - практиканта.

Дневник может быть проверен руководителем, наставником в период прохождения практики. Это – один из основных отчетных документов по итогам практики.

Требования к ведению дневника.

1. Педагогический дневник ведет каждый студент – практикант.
2. В дневнике педагогической практики заполняются сведения о студенте, руководителях, наставниках практики, образовательной организации, в которую студент направлен для прохождения практики.
3. Дневник содержит задания, составленные в соответствии с программой практики, выполнение которых обязательно.
4. При необходимости такие записи делаются ежедневно.
5. Дневник заполняется по мере выполнения заданий.
6. Дневник может быть дополнен текстами, описаниями событий, размышлениями автора.

Заполненный дневник по итогам практики сдается в составе отчетной документации в образовательной организации.

4.Работа, выполненная на практике

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
1 неделя практики		
2 неделя практики		

Подпись студента_____

Приложение 4

Отзыв студента о прохождении практики

Напишите в виде отдельного текста отчет по практике, руководствуясь следующими положениями.

1. Описание собственных действий, затруднений при их реализации, способов решения возникающих проблем.
2. Что нового приобрели, чему научились в процессе учебно-воспитательной работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений? (Недостаток знаний, практических умений, свойств и качеств личности, недостаточная помощь группового руководителя и др.).
4. Были ли проблемы в установлении отношений на уровнях: дети-дети, практикант-дети, педагог-практикант. Если были, где они в большей степени проявлялись: в образовательной деятельности, во внеурочной деятельности, при обсуждении хода и результатов практики?
5. Изменила ли практика Ваше отношение к педагогической деятельности? Как?
6. Какие проблемы в организации образования в вы видите? Какую исследовательскую проблему вы могли бы для себя поставить?
7. Недостатки практики. Ваши предложения по ее улучшению.
8. Какие новые проблемы, вопросы по содержанию педагогической деятельности возникли у меня в результате практики?

Приложение 5

Характеристика студента-практиканта

_____

Ф.И.О.

Института психолого-педагогического образования_____курса,_____группы

Практика проводилась в_____

_____

Директор_____

Мотивация деятельности

Творческая активность	С желанием	Безразличный

Отношение к труду

Ищет дополнительную работу	Выполняет повседневные поручения	Нуждается в постоянном контроле

Социальные отношения

Глубоко заинтересованный	Заинтересованный	Безразличный	Недружественный

Социальная приспособляемость

Включает в деятельность окружающих	Все делает сам	Терпеливый	Избегает общения

Надежность

Человек, которому можно доверять	Пренебрегает доверием	Ненадежный

Ответственность

Всегда принимает ответственность на себя	Избегает	Никогда не принимает ответственность

Эмоциональная зрелость (самоконтроль)

Стабильная	Хорошо сбалансированная	Средняя	Ниже среднего	Нестабильная

Понимание детей

Отличное	Хорошее	Среднее	Слабое	Плохое

Отличное	Хорошее	Среднее	Слабое	Плохое

Понимание взрослых

Способность принимать руководство

Отличная	Хорошая	Средняя	Слабая	Плохая

Способность наблюдать

Отличная	Хорошая	Средняя	Слабая	Плохая

Наиболее встречающиеся трудности

Планирование	Взаимоотношения с

работы	руководством				коллегами	детьми	родителями

Постановка «социального диагноза»	Прогнозирование процесса воспитания	Решение особых ситуаций	Оказание индивидуальной помощи детям	Организация коллективных дел	Применениесовременных социально-педагогических технологий

Оценка профессиональной деятельности

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно

Примечания (пожелания, отзывы, комментарии)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Директор _____

/_____/ Подпись Печать ФИО