

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Кафедра социальной педагогики и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА**

Направление подготовки/специальность:
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) или специализация образовательной программы:

Социальный менеджмент и проектирование

квалификация (степень):

бакалавр

Красноярск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума» составлена Ю.Ю. Бочаровой, доцентом, кандидатом педагогических наук

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной педагогики и социальной работы

Протокол № 9 от «3» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор _____  Т. В.Фуряева

Одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 8 от «17» мая 2023 г.

Председатель НМСС(Н) _____  Т. В.Фуряева

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. N 1457; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог-психолог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направлениям (профилям) образовательной программы «Социальный менеджмент и проектирование», очной формы с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана, «Модуль 15 «Модуль 15 «Социально-педагогическая деятельность в образовательных организациях»

1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них 38,15 часов контактной работы (10 часов лекций, 28 часов практических занятий, 0,15 часа на контроль) и 33,85 часов самостоятельной работы. Форма контроля по дисциплине – зачет. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 2 курсе в 3 семестре.

1.3. Цель и задачи дисциплины «Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума»

Целью изучения данной дисциплины является овладение теоретическими и методическими основами психолого-педагогической диагностики.

Задачи:

- формировать знания о направлениях деятельности психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК),
- формировать знания о современных методах и технологиях диагностики, применяемых в работе психолого-медико-педагогической комиссии;
- формировать умение проводить комплексное психологическое обследование в процессе работы психолого-медико-педагогической комиссии с целью выявления отклонений в психическом развитии лиц от рождения до 18 лет и оценки «зоны ближайшего развития» ребенка;
- формировать умение оформлять результаты психолого-медико-педагогического обследования лиц в возрасте от рождения до 18 лет в рамках работы ПМПК;
- формировать понимание специальных условий для организации обучения детей с нарушениями развития;
- формировать умения психологического консультирования представителей интересов ребенка, имеющего нарушения развития;
- дать понятие о работе психолого-медико-педагогического консилиума в образовательных организациях;
- формировать умение разрабатывать рекомендации для реализации индивидуального образовательного маршрута ребенка, подростка.
- познакомить студентов с основными категориями психолого-педагогической диагностики;
- сформировать навыки применения психодиагностических методов для решения практических задач.

1.4. Основные разделы содержания

1. Общая концепция психолого- медико-педагогической комиссии
2. Виды и причины отклонений в развитии у детей
3. Особенности психологического понимания общего недоразвития речи
4. Основные направления деятельности психолого- медико-педагогической комиссии
5. Принципы работы психолого- медико-педагогической комиссии
6. Подготовка детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК
7. Подготовка детей школьного возраста к прохождению ПМПК
8. Психологическое консультирование родителей
9. Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
10. Этический кодекс психолога

1.5 Планируемые результаты обучения. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКО-1 - Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>формировать знания о направлениях деятельности психолого-медико-педагогической комиссии</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • систему социально-психологических условий обучения, воспитания и развития личности обучающегося; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять психолого-педагогические знания при организации различных форм образовательного процесса, а также при оценивании результатов деятельности субъектов образовательного процесса; <p>владеть (иметь навыки):</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями организации психолого-педагогической диагностики; • технологиями психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; • умениями разрабатывать психолого-педагогические рекомендации для реализации индивидуального образовательного маршрута субъектов образовательного процесса (детей, подростков); • рефлексией психолого-педагогической деятельности 	<p>ПКО-1</p>

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовка к семинарским занятиям, проработке приемов и техник психологических практик. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – экзамен по

модулю.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

- Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская зачетная система).
- Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) игровые технологии (симуляционные игры, имитационное моделирование профессиональной деятельности);
 - б) интерактивные технологии (лекция-диалог, дискуссия);
 - в) рефлексивные технологии.
- Технология проектного обучения (метод жизненных заданий, кейс-стади метод);
- Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения;
 - б) коллективный способ обучения.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине

Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума

Для обучающихся образовательной программы

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – бакалавриат)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Социальный менеджмент и проектирование

(указать профиль/ название программы и форму обучения)

очная форма обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди- торных часов	Формы контроля
		всего	лекций	семина- ров	практич. работ		
Общая концепция психолого- медико- педагогической комиссии	10	6	2	-	4	4	Доклад План подготовки детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК Разработка критериев образовательного маршрута ребенка дошкольного (младшего школьного возраста), имеющего нарушения развития Ведение психологического словаря Составление реферативных сообщений Подготовка конспекта статей
Виды и причины отклонений в развитии у детей	6	4	2	-	2	2	
Особенности психологического понимания общего недоразвития речи	8	6	2	-	4	2	
Основные направления деятельности психолого- медико- педагогической комиссии	8	4		-	4	4	
Принципы работы психолого- медико- педагогической комиссии	6	2		-	2	4	
Подготовка детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК	7	4	2	-	2	3	
Подготовка детей школьного возраста к прохождению ПМПК	8	4		-	4	4	
Психологическое консультирование родителей	4	2		-	2	2	
Организация и содержание деятельности психолого- медико- педагогического консилиума (ПМПк)	6	2		-	2	4	
Этический кодекс психолога	4,85	4	2	-	2	4,85	
Зачет		0,15		-			
ИТОГО	72	38	10	-	28	33,85	

2.1. Содержание основных разделов и тем дисциплины

1. Общая концепция психолого- медико-педагогической комиссии.

Психолого-медико-педагогическая комиссия как структурная организация. ПМПК как единый комплекс самостоятельных разделов: клинического, психологического, логопедического, педагогического.

2. Виды и причины отклонений в развитии у детей.

Возрастные закономерности психомоторного развития детей в норме и патологии. Причины отклонений в развитии. Ведущий дефект. Первичны нарушения развития. Вторичные нарушения развития.

3. Особенности психологического понимания общего недоразвития речи.

Роль речи в психическом развитии ребенка. Функции речи. Причины речевого недоразвития. Основные принципы подхода к ребенку с ОНР. Классификации нарушений речи.

4. Основные направления деятельности психолого- медико-педагогической комиссии.

Организация и содержание деятельности психолого-медико- педагогической комиссии. Цели и задачи ПМПК.: экспертно-диагностическая деятельность; организационно-методическая деятельность; информационно-просветительская деятельность.

5. Принципы работы психолого- медико-педагогической комиссии.

Принципы психолого-медико-педагогической комиссии. Комплексность изучения. Принцип стереогнозиса. Целостность изучения. Принцип структурно-динамического изучения.

6. Подготовка детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК

Раннее выявление детей с проблемами в развитии. Базовые проявления активности ребенка, составляющие основу его психосоциального развития. Критерии особенностей детского поведения. Типы психологических защитных реакций. Анализ игровой деятельности детей.

7. Подготовка детей школьного возраста к прохождению ПМПК.

Проблемы обучения детей в усвоении школьной программы. Трудности усвоения навыков письма, чтения, счета.

8. Психологическое консультирование родителей

Задачи консультирования родителей, имеющих детей с проблемами в развитии. Психологическая готовность родителей к восприятию и усвоению передаваемой информации. Фазы развития эмоциональных реакций у родителей. Тактики уменьшения чувства стыда у родителей. Этапы процесса консультирования.

9. Организация и содержание деятельности психолого-медико- педагогического консилиума (ПМПк)

Общие положения. Организация деятельности и состав ПМПК. Цели и задачи ПМПК. Задачи внепланового консилиума. Документация ПМПк. Функции психолога в ПМПк.

10. Этический кодекс психолога.

Общие положения. Цель этического кодекса. Основные принципы этического кодекса. Принцип конфиденциальности. Принцип компетентности. Принцип ответственности. Принцип этической и юридической правомочности. Принцип квалификационной пропаганды психологии. Принцип благополучия клиента. Принцип профессиональной кооперации. Принцип информирования клиента о целях и результатах обследования.

2.2. Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума»

Курс «Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума» является одним из базовых психологических дисциплин в подготовке бакалавров психолого-педагогического

направления. Данная дисциплина направлена на овладение знаниями о развитии человека от рождения до зрелости. Владеть теоретическими знаниями и практическими умениями, педагог может адекватно воспринимать окружающую социальную действительность и эффективно работать в выбранной области. Для успешного освоения материала необходимы глубокие знания из общей психологии, дидактики и теории воспитания, возрастной физиологии и анатомии; студент должен понимать и ставящиеся перед ним вопросы и проблемы, и в целом психологию как науку. Кроме того, от студентов требуется самостоятельная работа в виде, в первую очередь, прочтения большого количества литературы (учебники, монографии, сборники статей, журнальные статьи и т.п.). Освоить изучаемый предмет также поможет постоянное размышление над прочитанным материалом, что может выражаться в различных формах, начиная с риторических вопросов и заканчивая дискуссиями в группе.

Чтобы научиться работать самостоятельно, необходимо совершенствовать сам процесс усвоения знаний, в частности, умение слушать лекции, готовиться к семинарским занятиям, к сдаче зачетов и экзаменов.

Теоретические знания студенты получают на **лекциях**. Приведем некоторые советы по работе студентов на лекционных занятиях, так как от этого зависит, насколько продуктивно они в дальнейшем смогут работать на семинарских занятиях.

Лекция, как известно, одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины. Прошло много веков с момента появления этой формы обучения, но лекция до сих пор остается важнейшей формой учебного материала в вузе. К достоинствам лекции можно отнести возможность в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу.

Поначалу у студента складывается мнение, что на лекции он – лицо пассивное, и все, что от него требуется, - слушать и записывать то, что говорит преподаватель. Но это ошибочное, и даже опасное представление. На самом деле слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студента, главная задача которого – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых явлениях и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного материала.

Чтобы Вам было легче на лекционных занятиях, рекомендуем несколько практических советов.

- Не старайтесь записать дословно все, что говорит преподаватель. Учитесь формулировать мысли кратко и своими словами, записывая самое существенное.
- Учитесь «на слух» отделять главное от второстепенного. Но это не значит, что записывать нужно только основные положения и определения, необходимы и примеры, приводимые лектором.
- Записи должны быть сжатыми, логично связанными, представляя собой развернутый план лекции.
- Если в лекции предлагаются схемы, таблицы, чертежи, обязательно полностью заносите их в тетрадь, выполняя аккуратно и внимательно.
- Оставляйте в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений и т.п.
- Постарайтесь выработать свою собственную систему сокращения часто встречающихся слов или их замены определенными знаками. Это даст Вам возможность меньше писать, больше слушать и думать.

Всесторонняя подготовка специалистов – это не только приобретение знаний, но и выработка умений применять знания на практике, в жизни. Особенно важными являются профессиональные умения по специальностям. Такие умения можно выработать на **семинарских (практических) занятиях**.

Задачами практических занятий являются:

✓ расширение, углубление и детализация научных знаний, полученных на лекциях. Семинарские занятия логически продолжают лекции. Но если на последних закладываются лишь основы научных знаний в обобщенной форме, то на семинарских занятиях эти знания расширяют, углубляют, детализируют;

✓ повышение уровня освоения учебного материала. Пользуясь классификацией уровней обучения, основанной на принципах теории поэтапного формирования умственных действий, можно отметить, что на лекциях учебный материал усваивается только на первом уровне – уровне знакомства, характеризующимся главным образом узнаванием, распознаванием, различием и опознанием. В то же время на семинарских занятиях процесс обучения осуществляется на более высоких уровнях: втором – уровне репродукции, позволяющем воспроизводить информацию на обучаемом объекте; третьем – уровне умений и навыков, характеризующимся возможностью применять знания на практике для решения задач некоторого класса; четвертом – уровне трансформации, позволяющем переносить знания для решения практических задач в другую область деятельности;

✓ привитие умений и навыков. На семинарах студенты не только знакомятся с методологией и методикой научных исследований в общей форме (это делается на лекциях), но и приобретают соответствующие умения и навыки;

✓ развитие научного мышления и речи студентов. На лекциях студенты слушают логически выдержанную и грамматически правильно оформленную речь преподавателя. На семинарских же занятиях студенты сами непосредственно будут учиться этому мастерству;

✓ проверка и учет знаний. Существующая ныне поточно-лекционная система обучения не обеспечивает постоянной обратной связи. Поэтому все формы семинарских занятий – являются важным средством более действенной проверки знаний, оперативной обратной связи, осуществляемой по формуле «студент – преподаватель»;

✓ развитие научного кругозора и общей культуры, формирование педагогического такта и навыков публичного выступления перед коллективом;

✓ воспитание самостоятельности и ответственного отношения к труду;

✓ развитие познавательной активности и привитие навыков самостоятельной работы, особенно с первоисточниками, дополнительной и специальной литературой;

✓ привитие навыков ведения коллективной беседы, участие в творческой дискуссии, умения аргументированно отстаивать свои взгляды, вырабатывать свою жизненную позицию.

Все эти задачи должны быть направлены на осуществление конечной цели образования – всестороннего развития личности будущего бакалавра.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется по этапам.

Первый из них – предварительное планирование. Выяснив тему предстоящего занятия, изучив содержание плана, ознакомившись с объемом работы, Вы составляете ориентировочный план подготовки.

Второй этап – повторение уже имеющихся знаний. После того, как работа спланирована, Вы приступаете к повторению изучаемой темы сначала по конспекту лекций, а затем по учебнику. С этой целью Вам необходимо предварительно прочитать и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а после этого с целью уточнения конспекта – текст соответствующего раздела учебника.

Третий этап – углубление знаний по теме. Он состоит в чтении рекомендованной литературы в том порядке, как она указана в плане: вначале основной, затем – дополнительной. При чтении ее полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана. В процессе чтения желательны выписывать неясные слова и вопросы. Делать это следует на полях конспектов или отдельных листочках с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение, обращаясь при этом к справочной литературе или консультации преподавателя.

Четвертый этап – заключительный. После повторения учебного материала по конспекту и учебнику, проработки рекомендованной литературы Вы переходите к составлению развернутого плана отчета или выступления. После прочтения плана и его уточнения Вы готовы к творческому участию в работе семинаров.

Какова же непосредственная деятельность студентов в процессе проведения семинарских занятий? Во-первых, это постоянное стремление каждого студента принимать участие в творческой беседе, так как в процессе ее значительно развивается познавательная активность, формируется самостоятельность в изучении явлений действительности, в формировании мировоззрения и превращения знаний в личные убеждения. Во-вторых, глубокий и всесторонний анализ вопросов, что позволит студентам более серьезно относиться к изучаемому предмету и практическому опыту, а также к работе над первоисточниками и другой рекомендованной литературой. В-третьих, участие в семинарских занятиях путем использования разнообразных форм (устных сообщений, рефератов, докладов и рецензий) значительно расширяет научный кругозор и культуру речи, воспитывает педагогический такт, развивает умения и навыки публичного выступления. В-четвертых, желание участвовать в коллективных формах обсуждения способствует коллективному усвоению знаний, более высокому сознанию общественного долга и трудолюбию.

Поскольку количество часов аудиторной работы явно недостаточно для овладения таким большим объемом информации, на самостоятельную работу студента может уйти достаточно много времени. Предлагается изучению одной темы посвящать 7-10 дней. В течение этого времени необходимо прочитать несколько раз предложенный материал, выделить в нем основные смысловые части. После этого найти и проработать рекомендуемую литературу по каждому пункту, составить конспекты или сделать выписки из работ ученых. Далее снова прочитать предлагаемый текст, после чего желательно на семинарском занятии представить тему в сжатом виде (таблица, схема, компьютерная презентация и др.). Обязательным источником, с которым студент должен работать постоянно, являются психологические словари.

При **самостоятельном изучении** тем следует учитывать следующие советы:

определить место изучаемой темы в курсе возрастной психологии;

при первом ознакомлении с материалом быстро просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;

вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;

если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;

необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Примерные виды самостоятельной работы

1. Подготовка к восприятию содержания лекции.
2. Работа с основной и дополнительной литературой.
3. Конспектирование первоисточников, статей по отдельным темам курса.
4. Написание аннотаций и рецензий на статьи.
5. Составление докладов, реферативных сообщений.
6. Составление библиографий по одной из тем курса.
7. Оппонирование.
8. Выполнение письменных домашних заданий.

Работа с литературой. Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и

получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного.

Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными:

- общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии);
- поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса;
- поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа;
- подбор доказательств и примеров, теоретических установок;
- изучение источника определенных проблем или практических задач;
- расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу.

Понимание цели изучения избранной книги ведет к тому, что книга изучается под определенным углом зрения, а не как-нибудь вообще. В этом случае прочитанный материал лучше усваивается, крепче запоминается. В зависимости от избранной цели различают определенные приемы, способы и методы чтения.

Критерием правильности выбора метода и темпа чтения является понимание и усвоение прочитанного, т. е. умение себе или товарищу рассказать прочитанное, выделяя при этом главную мысль или главный вывод, сохраняя смысловую связь отдельных частей.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы: читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам. читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.

читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.

читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный,

обычный, скоротечный и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»

2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время.

6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скоротечное не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с

авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

В процессе обучения **контроль**, как его составная часть, помогает преподавателю и студенту выявить уровень усвоения пройденного материала, определить пробелы в знаниях и мобилизовать свои силы на их ликвидацию. В университете принята рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов.

Текущий контроль осуществляется в разных формах в ходе повседневных аудиторных занятий. Он может быть организован преподавателем в виде индивидуального или группового контроля с использованием разных вариантов устных, письменных, практических заданий.

Промежуточный (периодический) контроль проводится, как правило, с целью концентрации внимания студентов на особо сложных вопросах изучаемой темы, раздела дисциплины или для стимуляции дополнительного повторения изучаемого материала. Формы и виды такого контроля также могут быть разнообразными, в зависимости от выбора преподавателя и возможностей студентов: тестирование, контрольные работы, коллоквиум и т.д.

Рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов.

Модульно-рейтинговая система – система организации процесса освоения дисциплин, основанная на модульном построении учебного процесса. Цель такой системы является интенсификация самостоятельной работы студентов за счет более рациональной организации обучения и постоянного контроля его результатов, а так же регулярность и объективность оценки результатов работы студентов. Проще говоря, выражение «от сессии до сессии живут студенты весело» в условиях рейтинговой системы утрачивает свою актуальность. Но положительными моментами такой системы являются:

- 1) отсутствие перегрузки в сессионный период, когда вы пытаетесь за три дня выучить все то, что изучалось три месяца;
- 2) качество и прочность приобретенных знаний, поскольку у вас появляется достаточное количество времени для перевода информации из кратковременной памяти в долговременную, и для консультаций с преподавателем, чтобы разобраться в трудных и непонятных для вас вопросах.

Содержание каждой дисциплины на структурируется и разделяется на модули. С содержанием изучаемого в каждом модуле учебного материала вы можете познакомиться в *рабочей модульной программе дисциплины*. В этом документе вы найдете материал, который будет изучаться на лекциях, семинарских и практических занятиях, основную и дополнительную литературу для подготовки.

Для того, чтобы вы могли организовать систематическую самостоятельную работу, к рабочей программе приложены:

технологическая карта дисциплины – документ, определяющий количество баллов и формы работы в дисциплинарных модулях.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. Количество баллов по дисциплине в целом и по отдельным формам работы и аттестации устанавливается ведущим преподавателем. В каждом модуле определяется минимальное и максимальное количество баллов. Сумма максимальных баллов по всем модулям равняется полному усвоению материала дисциплины. Минимальное количество баллов в каждом модуле является обязательным и не может быть заменено набором баллов в других модулях. Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 % баллов, предусмотренных по дисциплине (при условии набора всех обязательных минимальных баллов). Перевод баллов в академическую оценку осуществляется по следующей схеме: оценка «удовлетворительно» 60 – 72 % баллов, «хорошо» 73 – 86 % баллов, «отлично» 87 – 100 % баллов

Рейтинг-контроль текущей работы осуществляется в форме контрольных работ, индивидуальных, типовых и творческих заданий, отчетов, рефератов, собеседований и др.

Промежуточный рейтинг-контроль представляет собой самостоятельную форму контроля в структуре базового модуля, определяемую кафедрой. Он проводится в конце

изучения базового модуля вовремя текущих занятий без прерывания учебного процесса по другим дисциплинам.

Итоговый рейтинг-контроль включает в себя общие вопросы по дисциплине и направлен на определение общедисциплинарного уровня знаний. Форма проведения итогового рейтинг-контроля может быть традиционной (экзамен или зачет), либо может быть заменена тестированием, проектированием и т.п.

Рейтинг по дисциплине – это интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студента по дисциплине, включающей:

- входной контроль;
- рейтинг-контроль текущей работы;
- промежуточный рейтинг-контроль;
- итоговый рейтинг-контроль;
- добор баллов (дополнительные задания).

Работа в рейтинговой системе предполагает, прежде всего, регулярность и последовательность. Для того, чтобы успешно выполнить программу обучения по отдельному модулю и дисциплине в целом, важно систематически готовиться к аудиторным занятиям и выполнять задания для внеаудиторной самостоятельной работы в соответствии с планом изучения и требованиями преподавателя. Каждый ведущий преподаватель определяет дополнительные бонусы и штрафы за качественную или, напротив, недобросовестную работу при изучении дисциплины (приложение 1). Чтобы успешно овладеть учебным материалом и не испытывать перегрузок планируйте самостоятельную работу, учитывая индивидуальный стиль деятельности и особенности изучения дисциплины.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме **зачета** или **экзамена**. Это определенный итог работы студента над важнейшими теоретическими и практическими разделами курса.

Преподаватель может выбрать любую форму для более объективного оценивания уровня подготовки студента. Это может быть традиционный опрос по билетам или письменная экзаменационная работа, или творческие задания в виде защиты проектов и др. Во время экзамена преподавателю предоставляется право задавать студентам вопросы по всем темам изученного курса, а также давать дополнительные практические задания в рамках программы. Вопрос об использовании на экзаменах справочной или иной литературы решается индивидуально. Оценивание ответа студента производится в соответствии с установленными критериями, которые преподаватель сообщает в начале изучения дисциплины.

В связи со сложностью сессионного периода рекомендуется:

1. Помнить, что лучшим методом подготовки к экзамену является планомерная, систематическая, настойчивая работа в течение всего семестра с первого до последнего дня.
2. Начинать подготовку к зачету или экзамену не менее чем за месяц до экзаменационной сессии с придирчивой проверки своих знаний, с выделения основных и наиболее сложных разделов, которые требуют особого внимания при повторении в силу трудностей рассматриваемых вопросов или по причине пропусков занятий. Предварительную проработку материала и выяснение всех вопросов целесообразно завершить за неделю или декаду до окончания семестра.
3. Составьте перечень тем, проблем, вопросов, которые, на ваш взгляд, требуют основательного повторения. Распределите время для подготовки. Последний день оставьте для самопроверки.
4. Сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!). Определить этапы подготовки, например: изучение вопросов по конспектам лекций, затем дополнение из учебников и

рекомендуемой литературы.

5. Использовать разнообразные способы подготовки к зачету или экзамену. Иногда целесообразно работать сообща. Некоторые вопросы обсудить с сокурсниками, какие-то уточнить на консультации с преподавателем, отдельные вопросы прорепетировать, вытягивая билет и отвечая перед товарищами. При этом желательно как можно чаще ставить друг другу вопросы – это поможет вам глубже проникать в существо рассматриваемых процессов и явлений.
6. Применять разнообразные приемы, активизирующие виды памяти. Среди них: чтение про себя, чтение вслух, пересказ вслух или про себя, графическое обобщение материала, выписка основных терминов, положений с использованием разной цветовой гаммы и др.
7. Сама подготовка связана не только с «запоминанием» (хотя некоторые преподаватели оценивают больше именно эту способность студента, и с этим приходится считаться...). Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей; это оправдывает себя лишь тогда, когда экзамен принимает преподаватель, способный оценить такой творческий подход студента, но ведь и преподаватели бывают разными... Поэтому студент обязательно должен все это учитывать и иногда все-таки оставлять свое «творчество» за рамками данного экзамена (надо быть реалистом, и не только при сдаче экзаменов).
8. Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем «тупое», «методическое» и «спокойное» поглощение массы (точнее – «кучи») учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале. К сожалению, многие студенты даже в собственных конспектах часто ориентируются очень плохо. Иногда нескольких секунд было достаточно, чтобы оценить, заглядывал ли студент в свои конспекты (и тем более, в книги) при подготовке к данному экзамену.
9. Помните, что важным элементом подготовки к экзамену является консультация у преподавателя. Однако консультация только тогда достигает цели, когда студент придет к преподавателю с конкретными вопросами, которые почему-либо остались неясными после проработки темы.
10. В период сессии соблюдать режим дня, настраивать себя на успешное завершение экзаменационной сессии, накануне экзамена хорошо отдохнуть. В день экзамена просмотреть записи самых грудных вопросов. За два часа до экзамена отказаться от любого чтения.

Правила подготовки и корректного поведения при сдаче зачетов и экзаменам преподавателям:

1. Получив билет, внимательно прочитайте вопросы, осмысливая их содержание. Составьте краткий план ответа, включающий следующую примерную последовательность: главное понятие вопроса, его актуальность, кто разрабатывал вопрос, каким образом, с помощью каких средств можно решить поставленную задачу, примеры из опыта.
2. Письменный план ответа следует составлять в любом случае: кажется ли вам вопрос слишком простым, не требующим детальной подготовки, или наоборот, если вы составили большой, почти дословный конспект ответа. В первом случае план придаст вашему ответу стройность, не позволит отклониться в рассуждениях или забыть ведущую мысль. Во втором - освободит от соблазна прочитать готовый ответ по конспекту, подчинит необходимости отвечать самостоятельно и творчески.
3. Если сильное волнение поначалу мешает изложить ответ последовательно, то можно записывать со значительными промежутками все, что вспоминается по данному вопросу. Волнение уляжется, и содержание ответа восстановится.
4. Часто экзамен проходит в форме свободного собеседования экзаменатора со

студентом по содержанию поставленных вопросов. Такая форма проведения экзамена создает атмосферу доверия и взаимопонимания, она позволяет глубже и вернее определить уровень подготовки и знаний экзаменуемого. Недостаточно подготовленным студентам в этих случаях приходится особенно трудно.

5. Если экзамен проводится в тестовой форме, то при получении экзаменационного билета (бланка тестовых заданий), следует внимательно просмотреть его, ознакомиться с содержанием вопросов и, самое главное, определить последовательность ответа на вопросы. Самое сложное при сдаче экзаменов в тестовой форме – это время, которое очень ограничено, поэтому начать отвечать лучше с того вопроса (или задачи), который наиболее ясен, а далее перейти к более сложным вопросам (или задачам). Время, которое отводится для ответа на экзаменационный билет, заранее определяется преподавателем (Чаще всего, – например, по гуманитарным дисциплинам, – 1,5 минуты на вопрос). После того, как будут получены ответы на все вопросы, содержащиеся в билете, необходимо опять очень внимательно просмотреть все вопросы и правильность выбранных ответов, заострить внимание на тех из них, которые вызвали наибольшие затруднения. Заполнять бланк ответов нужно очень аккуратно, разборчиво. Желательно сохранить все черновики, в том случае, если возникнет необходимость апелляции (например, несогласие студента с оценкой преподавателя, неточность или неопрятность студента при заполнении бланка ответов).
6. Как подчеркивалось выше, немаловажную роль играет само построение ответа. Нельзя ограничиваться перечислением фактов. Надо уметь их объяснить, сделать выводы о закономерностях развития того или иного явления или процесса, о существующих взглядах на вопрос, попытаться обосновать их правильность либо ошибочность.
7. Если у Вас имеется сильное несогласие с тем, что преподаватель говорил на лекциях или с тем, что написано в учебниках, то существует правило: сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.
8. Иногда преподаватель, зная, что студент работает систематически, может ограничиться просмотром конспекта ответа и попросит сделать пояснения к некоторым наиболее важным моментам. Иногда он считает необходимым задать дополнительные вопросы. Это бывает в тех случаях, когда ответ оказался недостаточно полным; когда у экзаменатора не создается твердой уверенности в достаточности знаний студента или появились сомнения в самостоятельности его подготовки; а также в случае неопределенности, возникшей при оценивании ответа.
9. Если преподаватель, с Вашей точки зрения, необъективен, то у Вас есть формальное право потребовать проведение зачета или экзамена с участием другого преподавателя. Но иногда возникают проблемы, связанные с тем, что данный курс является «авторским», и другого квалифицированного преподавателя может просто не оказаться... Поэтому лучше все-таки находить взаимопонимание с преподавателем (обращение к иным экзаменаторам всегда рассматривается в вузе как редкое, очень нежелательное ни для кого «чрезвычайное происшествие» и лучше таких ситуаций самому студенту не организовывать, хотя всякое бывает...).
10. Может быть и так. Вы не ленились в семестре, добросовестно готовились в сессию, но наступил день экзамена и... Всё как будто выучил, а руки трясутся, сердце выпрыгивает, в голове туман и в глазах тоже. Все ясно: у вас повышенный уровень тревожности, и чем скорее вы прибегнете к целенаправленным тренировкам, тем скорее обретете необходимые качества: самообладание и собранность в экстремальных ситуациях. Именно с этой целью в некоторых вузах и учреждениях организуются курсы психорегулирующей тренировки на основе аутотренинга. Аутогенной тренировкой можно заниматься и самостоятельно по широко публикуемым руководствам и пособиям.

11. На зачете или экзамене демонстрируйте умение владеть собой. Помните, что экзамен — это школа самообладания, слезы и истерика не решают поставленной задачи.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

Технологическая карта рейтинга дисциплины «Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума»

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, В, С)	Количество зачетных единиц/кредитов
Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума	Бакалавриат	Б1.ВДП.01.03.02	72 часа / 2 ЗЕТ
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие:			
Последующие:			

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	3	5
Итого		3	5

РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы	Количество баллов 45 %	
		min	max
Текущая работа	Доклад	4	7
	План подготовки детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК	5	4
	Разработка критериев образовательного маршрута ребенка дошкольного (младшего школьного возраста), имеющего нарушения развития	2	6
	Ведение психологического словаря	3	6
	Составление реферативных сообщений	9	12
Промежуточный рейтинг- контроль	Подготовка конспекта статей	4	10
Итого		27	45
Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Зачет	3	5
Итого		3	5

Соответствие рейтинговых баллов академической оценке

Min – 30 бал. – «3»	}	60 – 79 баллов – «3» (удовлетворительно)
		80 – 90 баллов – «4» (хорошо)
Max – 50 бал. – «5»		90 – 100 баллов – «5» (отлично)

Прим.: преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5% от общего количества) за:

- активность на занятиях;
- выступление с докладом на научной конференции;
- научную публикацию;
- иные учебные или научные достижения.

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра-разработчик: кафедра социальной педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 8 от «05» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики
и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор _____



_____ Т. В.Фуряева

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета
направления подготовки

Протокол № 7 от «12» апреля 2023 г.

Председатель НМСС(Н) _____

_____ Т. В.Фуряева



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Социальный менеджмент и проектирование

(направленность (профиль) образовательной программы)

бакалавр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Бочарова Ю.Ю.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задач будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата);
- образовательной программы бакалавриата «Социальный менеджмент и проектирование»;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-1 - Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМ	
			Номер	Форма
ПКО-1 - Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	Модуль 1 "Мировоззренческий" История России Философия Основы права и политологии Культурология Экономика знаний Естественнонаучная картина мира Социология Модуль 2 "Коммуникативный" Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Педагогическая риторика Модуль 3 "Здоровьесберегающий" Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология	Текущий контроль	1-7	Доклад План подготовки детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК Разработка критериев образовательного маршрута ребенка дошкольного (младшего школьного возраста), имеющего нарушения

	<p>Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Модуль 5 "Учебно-исследовательский" Основы математической обработки информации Организация учебно-исследовательской работы (профильное исследование) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Учебная практика: научно-исследовательская работа Модуль 6 "Основы вожатской деятельности" Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура" Психологическая служба в образовании Психолого-педагогический практикум Производственная практика: педагогическая практика интерна Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности" История образования и педагогической мысли Теория и методика обучения Теория и методика воспитания Социальная педагогика Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности" Образовательные программы и образовательные стандарты Технологии современного образования Производственная практика: педагогическая практика Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности" Общая психология Возрастная психология Социальная психология Педагогическая психология Конфликтология и медиация в образовании Производственная практика: социально-психологическая практика Модуль 11 "Организация профессиональной деятельности по профилю подготовки"</p>	<p>Промежуточный контроль</p>		<p>развития Ведение психологического словаря Составление реферативных сообщений Подготовка конспекта статей</p> <p>Зачет</p>
--	---	-------------------------------	--	---

	<p>Теоретические основы профессиональной деятельности (по профилю подготовки)</p> <p>Психология личности и индивидуальности</p> <p>Психология девиантного развития и поведения</p> <p>Клиническая психология</p> <p>Психология и педагогика семьи</p> <p>Технологии профессиональной деятельности (по профилю подготовки)</p> <p>Психолого-педагогическая диагностика</p> <p>Основы психологического консультирования</p> <p>Основы психолого-педагогической коррекции</p> <p>Основы психопрофилактики и психопросвещения</p> <p>Методы активного социально-психологического обучения</p> <p>Производственная практика</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность"</p> <p>Введение в профессию</p> <p>Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности</p> <p>Учебная практика:научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Модуль 14 "Современные теории и технологии социального менеджмента"</p> <p>Теория и технологии социального менеджмента</p> <p>Модуль 15 "Социально-педагогическая деятельность в образовательных организациях"</p> <p>Методика работы социального педагога в образовательных организациях</p> <p>Технологии социального образования</p> <p>Педагогика досуга</p> <p>Модуль 17.1 "Инновационная деятельность социального педагога"</p> <p>Социально-педагогическое проектирование</p> <p>Лечебная Монтессори-педагогика</p> <p>Арт-технологии в социально-педагогической деятельности</p> <p>Поддержка молодежных инициатив в деятельности детских общественных объединений</p> <p>Модуль 17.2 "Современные технологии социально-педагогической деятельности"</p> <p>Современные концепции социально-педагогической реабилитации</p> <p>Технологии социально-педагогического сопровождения семьи</p> <p>Проектная и грантовая деятельность</p> <p>Основы волонтерской деятельности</p> <p>Производственная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Учебная практика</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Организация психолого-педагогического</p>			
--	---	--	--	--

	сопровождения ребенка Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО			
--	---	--	--	--

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают:

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство вопросы к зачету

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
ПКО-1	На продвинутом уровне способен участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	На базовом уровне способен участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	На пороговом уровне способен участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. **Фонды оценочных средств включают:** вопросы к зачету, тематика докладов, тематика рефератов, вопросы к коллоквиуму, примерные тестовые задания.

4.2. **Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины**

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству

1 – доклады

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	2
Владение методами психологического анализа	3
Максимальный балл	7

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству

2 – план подготовки детей дошкольного возраста к прохождению ПМПК

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	1
Владение методами психологического анализа	2
Максимальный балл	4

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству

3 – разработка критериев образовательного маршрута ребенка дошкольного (младшего школьного возраста), имеющего нарушения развития

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	1
Владение методами психологического анализа	2
Учет методик работы с детьми разного возраста	2
Максимальный балл	6

4.2.3 Критерии оценивания по оценочному средству

4 – ведение психологического словаря

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	2
Использование нескольких справочных источников	4
Максимальный балл	6

4.2.4 Критерии оценивания по оценочному средству

5 – составление реферативных сообщений

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	3
Логичность и последовательность изложения материала	5
Владение методами психологического анализа	4
Максимальный балл	12

4.2.5 Критерии оценивания по оценочному средству

7 – подготовка конспекта статей

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование психологических терминов	2
Логичность и последовательность изложения материала	4
Информация является актуальной и современной	4
Максимальный балл	10

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1.1. Вопросы к зачету

1. Психолого-медико-педагогическая комиссия как структурная организация.
2. ПМПк как единый комплекс самостоятельных разделов: клинического, психологического, логопедического, педагогического.
3. Возрастные закономерности психомоторного развития детей в норме и патологии.
4. Причины отклонений в развитии. Ведущий дефект.
5. Первичные нарушения развития.
6. Вторичные нарушения развития.
7. Роль речи в психическом развитии ребенка. Функции речи.
8. Причины речевого недоразвития.
9. Основные принципы подхода к ребенку с ОНР.
10. Классификации нарушений речи.
11. Организация и содержание деятельности психолого-медико- педагогической комиссии.
12. Цели и задачи ПМПк: экспертно-диагностическая деятельность; организационно-методическая деятельность; информационно-просветительская деятельность.
13. Принципы психолого-медико-педагогической комиссии. Комплексность изучения. Принцип стереогнозиса. Целостность изучения. Принцип структурно- динамического изучения.
14. Раннее выявление детей с проблемами в развитии.
15. Базовые проявления активности ребенка, составляющие основу его психосоциального развития.
16. Критерии особенностей детского поведения.
17. Типы психологических защитных реакций.
18. Анализ игровой деятельности детей.
19. Проблемы обучения детей в усвоении школьной программы.
20. Трудности усвоения навыков письма, чтения, счета.
21. Соотнесение уровня актуального развития ребенка с видом образовательной программы.
22. Выделение в диагностическом обследовании трех критериев: адекватность поведения, критичность, обучаемость.
23. Задачи консультирования родителей, имеющих детей с проблемами в развитии.
24. Психологическая готовность родителей к восприятию и усвоению передаваемой информации. Фазы развития эмоциональных реакций у родителей. Тактики уменьшения чувства стыда у родителей.
25. Этапы процесса консультирования.
26. Общие положения. Организация деятельности и состав ПМПк. Цели и задачи ПМПк. Задачи внепланового консилиума. Документация ПМПк.
27. Функции психолога в ПМПк.
28. Общие положения. Цель этического кодекса. Основные принципы этического кодекса.

5.1.2. Примерная тематика докладов и рефератов

1. Психолого-медико-педагогическая комиссия как единый комплекс самостоятельных разделов: клинического, психологического, логопедического, педагогического.
2. Возрастные закономерности психомоторного развития детей в норме и патологии.
3. Роль речи в психическом развитии ребенка.
4. Основные принципы подхода к ребенку с ОНР.
5. Цели и задачи ПМПк.
6. Раннее выявление детей с проблемами в развитии.
7. Проблемы обучения детей в усвоении школьной программы.
8. Задачи консультирования родителей, имеющих детей с проблемами в развитии.
9. Функции психолога в психолого-медико-педагогическом консилиуме.
10. Основные принципы этического кодекса

5.1.3. Подготовка конспекта статей

Конспект двух статей из журналов по психологии и дефектологии о деятельности ПМПк.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным

текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

5.1.4. Примерные тестовые задания

1. Какой документ должна разработать школа в части воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО?
 - ✓ модель организации воспитательного процесса
 - ✓ программу воспитания, социализации и развития
 - ✓ программу развития детского самоуправления
 - ✓ систему социального партнерства школы и других институтов социализации
2. В каком документе сформулирован современный национальный воспитательный идеал?
 - ✓ в Программе воспитания и социализации обучающихся
 - ✓ в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
 - ✓ в Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы»
 - ✓ в Примерной программе воспитания и социализации обучающихся
3. Субъектами инклюзивного образовательного процесса являются:
 - ✓ ребенок с ОВЗ, родители/законные представители ребенка с ОВЗ, тьютор;
 - ✓ ребенок с ОВЗ, учащиеся совместно с ребенком с ОВЗ, родители/законные представители ребенка с ОВЗ, родители учащихся класса, в котором обучается ребенок с ОВЗ, педагогический коллектив образовательного учреждения;
 - ✓ ребенок с ОВЗ, координатор психолого-медико-педагогического консилиума, председатель психолого-медико-педагогической комиссии Окружного ресурсного центра;
 - ✓ родители/законные представители ребенка с ОВЗ, педагогический коллектив образовательного учреждения.
4. Психолого-педагогическое сопровождение обучающегося осуществляется по инициативе образовательной организации специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) в случае, если:
 - ✓ ребенок нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута по результатам обследования психолого-медико-педагогической комиссии;
 - ✓ ребенок является инвалидом;
 - ✓ возникает необходимость учета особых образовательных потребностей ребенка, требующих разработки индивидуальной образовательной программы и создание специальных образовательных условий ее реализации;
 - ✓ по инициативе родителей учащихся обучающихся совместно с ребенком.
5. Документом, отражающим общую стратегию и конкретные шаги педагогического коллектива и родителей в организации поддержки ребенка с ограниченными возможностями здоровья в процессе получения им образования и социальной адаптации, является:
 - ✓ Устав образовательного учреждения, осуществляющего инклюзивную практику;
 - ✓ индивидуальный образовательный план;
 - ✓ дневник психолого-педагогического сопровождения;
 - ✓ все варианты ответа верны.
6. Для адаптации ребенка с ОВЗ в классе учителю в первую очередь необходимо:
 - ✓ создать условия для освоения ребенком с ОВЗ предмета обучения;
 - ✓ создать ситуацию успеха в сфере общения для всех участников образовательного процесса;
 - ✓ создать ситуацию успеха в сфере общения для ребенка с ОВЗ;
 - ✓ разработать индивидуальный образовательный маршрут для ребенка с ОВЗ.
7. Рекомендовать кандидатуру ребенка нахождение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) имеет право:
 - ✓ директор образовательного учреждения;
 - ✓ школьный психолог;
 - ✓ учитель-предметник;
 - ✓ внутришкольный контроль, с согласия родителей
8. Кто разрабатывает рекомендации по созданию специальных образовательных условий для ребенка с ОВЗ, на основе которых строится обучение?

- ✓ Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК)
- ✓ Дефектолог
- ✓ Медико-социальная экспертиза (МСЭ)
- ✓ ПМПК и МСЭ

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

Карта литературного обеспечения

Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума

Для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – бакалавриат)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Социальный менеджмент и проектирование

(указать профиль/ название программы и форму обучения)

очная форма обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров / точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Клиническая психология и психотерапия / под ред. М. Перре, У. Бауманна ; пер. с нем под ред. В. А. Абабкова. - 3-е изд. - Москва [и др.] : Питер, 2012. - 943 с. : ил., табл. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 871-943. - Пер. изд. : Lehrbuch Klinische Psychologie Psychotherapie / Hrsg von Meinrad Perrez, Urs Baumann. - ISBN 978-5-459-00482-3	Научная библиотека	10
Клиническая психология : учебник / Е. А. Орлова, Н. Т. Колесник ; ред. Г. И. Ефремова. - М. : Юрайт, 2011. - 363 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-1291-3	Научная библиотека	1
Специальная психология : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. И. Лубовский, Т. В. Розанова, Л. И. Солнцева и др. ; ред. В. И. Лубовский. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2007. - 464 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-4518-4	Научная библиотека	10
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Специальная психология в образовательной и медицинской практике в задачах и тестах : учебно-методическое пособие : в 2 кн. / [Н. Ю. Верхотурова [и др.]] ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева". - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2020. - Текст : непосредственный. Кн. 1 : Ситуационные задачи. - 693, [2] с. : ил. -). - Библиогр.: с. 689-694. - ISBN 978-5-00102-393-7	Научная библиотека	1
Клиническая психология детей и подростков : учебное пособие / Ж. Г. Василькова. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2015. - 156 с. - ISBN 978-5-85981-917-1	Научная библиотека	1
Венсан, М. Болезнь отрочества. Клиническая работа с подростками и их родителями / М. Венсан ; пер. Э. Зимина, М.М. Сандомирова. - М. : Когито-Центр, 2012. - 234 с. - (Детский психоанализ. Вып. 5). - ISBN 978-5-89353-345-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86257	Электронный ресурс	Свободный доступ
Стайнер, Д. Психические убежища. Патологические организации у психотических, невротических и пограничных пациентов / Д. Стайнер ; пер. З. Баблюян. - М. : Когито-Центр, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-89353-325-5 ; То же [Электронный ресурс]. -	Электронный ресурс	Свободный доступ

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56561		
Гуревич, П.С. Практическая психология для всех: клинический психоанализ / П.С. Гуревич. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-4458-3429-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210460	Электронный ресурс	Свободный доступ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Специальная психология в задачах и тестах : учебно-методическое пособие: в 2-х кн. Кн. 1. Ситуационные задачи / ред.: С. Н. Шилов, Н. Ю. Верхотурова. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-85981-422-0	Научная библиотека	156
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ		
Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://www.edu.ru	Свободный доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://window.edu.ru	Свободный доступ
Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://fcior.edu.ru	Свободный доступ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ		
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru	Индивидуальный неограниченный доступ
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . –	https://dlib.eastview.com	Индивидуальный неограниченный доступ
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии,	https://elibrary.ru	Свободный доступ
Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru	Свободный доступ

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

Шарапова И.Б.
(Фамилия И.О.)

4.1. Карта материально-технической базы дисциплины

«Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума»

Для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования – бакалавриат)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Социальный менеджмент и проектирование

(указать профиль/ название программы и форму обучения)

очная форма обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, программное обеспечение)
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 3-08	Проектор-1шт., Компьютер-1шт., Интерактивная доска-1шт., Маркерная доска-1шт. LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 1-07	Проектор-1шт., Компьютер-1шт., Маркерная доска-1шт., Учебная доска-1шт.
для самостоятельной работы	
Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 3	Компьютер-2шт. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20A/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия)