

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Технологическая (проектно-технологическая)
практика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Квалификация **магистр**
44.04.01 Русский язык и литература в поликультурной среде (о, 2023).plx
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 195,85
контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0,15
Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	20	20	20	20
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ. подготовки	215,85	215,85	215,85	215,85
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20,15	20,15	20,15	20,15
Сам. работа	195,85	195,85	195,85	195,85
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины

Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Русский язык и литература в поликультурной среде

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Н1 Современного русского языка и методики

Протокол от 08.05.2024 г. № 9

Зав. кафедрой Бебриш Надежда Николаевна

Одобрено НМСС(Н)

Протокол от 15.05.2024 № 9

Председатель Барилловская Анна Александровна

Дата утверждения УП Ученым советом 29.05.2024

Протокол № 10

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Развитие профессионально-профильных компетенций студентов на основе овладения содержанием и организацией производственной проектно-технологической практики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

2.1.2 Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды

2.1.3 Теоретические основы педагогического проектирования

2.1.4 Технологии обучения русскому языку в поликультурной среде

2.1.5 Основы социолингвистики

2.1.6 Проективные методики в преподавании литературы

2.1.7 Межкультурная коммуникация

2.1.8 Технологическая (проектно-технологическая) практика

2.1.9 Педагогическая практика

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Преддипломная практика

2.2.2 Технологии обучения литературе в поликультурной среде

2.2.3 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.2.4 Индивидуальное сопровождение развития двуязычного школьника

2.2.5 Филологические аспекты теории коммуникации

2.2.6 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1: Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

Знать:

Уровень 1 Обладает специальными знаниями нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности; нормативных документов, регламентирующих требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечня и содержания нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

Уровень 2 Обладает основными знаниями нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности; нормативных документов, регламентирующих требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечня и содержания нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

Уровень 3 Обладает фрагментарными знаниями нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности; нормативных документов, регламентирующих требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечня и содержания нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

Уметь:

Уровень 1 Умеет творчески применять нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

Уровень 2 Умеет хорошо применять нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и

	программ, примерных рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 2	Обладает основными знаниями о новых подходах и методических решениях в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 3	Обладает фрагментарными знаниями о новых подходах и методических решениях в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уметь:	
Уровень 1	Умеет творчески разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 2	Умеет хорошо разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 3	Умеет в целом разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет новыми подходами и методическими решениями в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; примерными или типовыми образовательными программами, примерными рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 2	На базовом уровне владеет новыми подходами и методическими решениями в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; примерными или типовыми образовательными программами, примерными рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей)
Уровень 3	На пороговом уровне владеет новыми подходами и методическими решениями в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; примерными или типовыми образовательными программами, примерными рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей)
ПК-2.3: Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Обладает специальными знаниями о деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	Обладает основными знаниями о деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	Обладает фрагментарными знаниями о деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Умеет творчески осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	Умеет хорошо осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	Умеет в целом осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. пакт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Вводный раздел							
1.1	Установочная консультация-семинар: содержание практики, знакомство со структурой научно-образовательного центра "Институт Конфуция" КГПУ им. В.П. Астафьева /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-8.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	письменная работа

	Раздел 2. Проектная деятельность							
2.1	Виды проектной деятельности: нормативная, исследовательская, творческая /Пр/	3	2	ОПК-2.3 ОПК-3.3 ОПК-8.3 ПК-2.3 ОПК-4.3 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	задание
2.2	Сферы проектной деятельности: региональный и международный проекты; учебный, научно-образовательный и культурно-просветительский проекты /Пр/	3	2	ОПК-2.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	задание
2.3	Механизмы и структура проектирования: технологии проектного обучения, алгоритмы проектирования, жизненные циклы проекта /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-3.3 ПК-2.2 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	задание
2.4	Презентация и продукты проекта /Пр/	3	2	ОПК-1.3 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	задание
2.5	Организатор и координатор проекта (преподаватель) и его профессиональные компетенции /Пр/	3	2	ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-8.2 ПК-2.2 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	задание
	Раздел 3. Культурно-просветительский проект в области языкового образования							
3.1	Требования к организации и реализации культурно-просветительского проекта в контексте обучения РКИ; условия и правила проведения /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-1.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	обзор литературных источников в электронных ресурсах
3.2	Разработка программы мероприятий в рамках реализации культурно-просветительского проекта /Ср/	3	50	ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-8.2 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		50	задание
3.3	Требования к отбору материала, средств и способов реализации культурно-просветительского проекта /Пр/	3	2	ПК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.3 ОПК-4.3 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	перечень средств и способов реализации проектного мероприятия
3.4	Поиск, обоснование и выбор тем проектов с культурно-просветительским компонентом /Пр/	3	2	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	обоснование выбора темы и вида проектного мероприятия
3.5	Разработка культурно-просветительского проекта в области языкового образования /Ср/	3	50	ПК-2.2 ОПК-1.2 ОПК-4.2 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		50	методическая разработка проектного мероприятия

3.6	Апробация материалов культурно-просветительского проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	3	40	ОПК-3.2 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	методическая разработка проектного мероприятия
3.7	Реализация культурно-просветительского проекта в области языкового образования (РКИ) /Ср/	3	40	ОПК-3.2 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	методическая разработка проектного мероприятия
Раздел 4. Аналитический раздел								
4.1	Аналитический обзор результатов практики: защита проектов /Пр/	3	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-8.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	методическая разработка проектного мероприятия
4.2	Аналитический обзор результатов практики: поиск и анализ ошибок, способы их преодоления, перспективы проекта /Ср/	3	10	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3		10	письменная работа
4.3	Формирование отчета по практике /Ср/	3	5,85	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3		5,85	отчет по практике
4.4	Зачет /КРЗ/	3	0,15	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3			вопросы и задания к зачету

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

5.1. Контрольные вопросы и задания

Задание для проведения текущего контроля (образец)

Познакомьтесь с двумя различными шаблонами Паспорта проекта:

Шаблон А

- дата проведения проектного мероприятия;
- место проведения проектного мероприятия;
- тип проектного мероприятия;
- тема;
- цель и задачи;
- целевая группа обучающихся;
- сценарий проектного мероприятия с указанием последовательности этапов, примерного распределения времени по этапам, содержания используемого материала в виде текстов, рисунков, таблиц и др.;
- методы и приемы работы преподавателя / организатора, использованные в ходе мероприятия;
- оборудование и материалы;
- задания для обучающихся на каждом этапе мероприятия;
- эталоны, ответы выполнения заданий;
- методические рекомендации учителю и обучающимся.

Шаблон Б

- 1 Название проектного мероприятия
- 2 Тип деятельности
- 3 Целевая группа и количество участников
- 4 Срок исполнения
- 5 Место исполнения
- 6 Цель, направленная на практический результат

- 7 Языковая / речевая / коммуникативная деятельность
 8 Этапы (проектные задания) либо сценарий мероприятия
 9 Продукт
 10 Презентация
 11 Рекомендации по выполнению проекта
 12 Список источников, в том числе электронных
 13 Критерии оценки
- Сравните данные шаблоны.
 Определите общие и различные элементы. Обратите внимание на логику представления элементов и этапов проекта.
 Предложите свой вариант шаблона Паспорта проекта, включающего все необходимые элементы.

5.2. Темы письменных работ

Письменная работа: вопросы

1. Чем отличается основная образовательная программа от дополнительной?
2. Чем отличается дополнительная образовательная программа от основной?
3. Какую роль выполняют научно-методические и учебно-методические материалы для образовательных программ?
4. Как осуществляется проектирование мероприятия в рамках образовательной программы?
5. Как преподавателю следует проектировать и применять формы и технологии организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся?
6. Как преподавателю следует проектировать и применять формы и технологии организации индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся?
7. Каковы особенности разработки проекта, в котором участвуют обучающиеся с особыми образовательными потребностями?

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Типовые вопросы к зачету

1. Проектирование педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
 2. Проектирование совместной и индивидуальной учебной и исследовательской деятельности обучающихся.
 3. Модель методической разработки проектного мероприятия для обучающихся.
 4. Обоснование выбора темы и вида проекта.
 5. Использование научно-методических и учебно-методических материалов в процессе разработки проекта.
 6. Паспорт проекта: содержание и формы
 7. Продукт проекта: содержание и формы
- Теоретическое содержание всех вопросов обсуждается и иллюстрируется примерами из индивидуальной методической разработки проектного мероприятия.
 На зачете магистрант должен иметь отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Константинова Л. А., Гончарова Н. Н., Жукова А. Н., Николаев А. М., Щенникова Е. П., Константинова Л. А.	Грамматика русского языка: учебное пособие по русскому языку для студентов -иностранцев: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57960
Л1.2	Алдошина М. И.	Основы поликультурного образования: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258893
Л1.3	Мандель Б. Р.	Современное поликультурное образование: концепции, проблемы, теория и практика : учебное пособие для бакалавриата: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570222

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по организации учебной практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика"

Обучающийся магистрант имеет право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от организации – базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики.

Обучающийся должен:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками баз практики;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике;
- предоставить отчетную документацию по практике, с описанием каждого дня практики, всей его работы, наблюдений, выводов и т.д., в назначенный срок.

Методические рекомендации по подготовке отчетной документации

Методическая разработка проектного мероприятия является обязательным документом отчетной документации по производственной практике.

Методическая разработка проектного мероприятия – учебно-методическое издание в помощь преподавателю, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (викторины, фестиваля, тематического вечера, родительского собрания, конкурса, игры, и т.п.).

Методическая разработка включает характеристику поставленных целей, описание последовательности действий, средств их достижения, планируемых результатов, методических рекомендаций.

Структура методической разработки проектного мероприятия состоит из следующих элементов:

- дата и место проведения мероприятия;
- тема мероприятия;
- тип мероприятия
- цель и задачи;
- целевая группа обучающихся;
- сценарий мероприятия с указанием последовательности этапов, примерного распределения времени по этапам, содержания используемого материала в виде текстов, рисунков, таблиц и др.;
- методы и приемы работы преподавателя, использованные в ходе мероприятия;
- оборудование и материалы;
- задания для обучающихся на каждом этапе мероприятия;
- эталоны, ответы выполнения заданий;
- методические рекомендации преподавателю и обучающимся.

Рекомендации к оформлению методической разработки

Работа выполняется в рукописном либо в компьютерном варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата.

Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, 13 либо 14, через 1 либо 1,5 интервала, абзацный отступ - 5 знаков, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Страницы работы нумеруются посередине верхнего поля (начиная с титульного листа, на титульном листе номер не ставится).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Рекомендуемый объем - до 12 страниц печатного текста без учета приложений. Приложения обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и пр.). Допускается цифровая нумерация.