

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная политика и управление

Направление подготовки: 41.03.04 Политология
Профиль: Российская политика
Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины «Государственная политика и управление» составлена старшим преподавателем кафедры политологии и права М.С. Еременко.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 8 от «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)
Исторического факультета



Д.В. Григорьев

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04. Политология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №814; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Российская политика, очной формы обучения на историческом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к блоку обязательной части учебного плана образовательной программы.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа в том числе 74,33 часа - контактная работа с преподавателем, 142 часа - самостоятельная работа. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 3 курсе в 5 семестре и в 6 семестре. Форма контроля – экзамен.

1.3 Цель и задачи дисциплины «Государственная политика и управление»

Целью освоения дисциплины является освоение студентами ключевых категорий в области государственной политики и управления, формирование комплексного представления о политических проблемах современного общества и готовности применять знания в области теории и практики государственного управления и связей государства с гражданскими институтами в практической деятельности.

Задачи:

- 1.** Знакомство с современными теоретическими основами государственного управления;
- 2.** Изучение основ управленческих технологий в государственном управлении;
- 3.** Формирование представлений о системе государственного управления в России, этапах ее становления.

1.4 Основные разделы содержания

Раздел 1. Государственная политика: понятие, направление, принципы.

Тема 1. Предмет и метод курса «Государственная политика и управление»

- Тема 2. Основные концепции государственной политики и управления.
Тема 3. Политические режимы: государственная политика и управление.
Тема 4. Функции государства и государственное управление.
Тема 5. Основные направления государственной политики.
Тема 6. Разработка государственной политики.
Раздел 2. Современные концепции государственного управления.
Тема 7. Современные концепции бюрократии и теория организационного развития.
Тема 8. Концепция нового государственного менеджмента.
Тема 9. Новая институциональная теория.
Тема 10. Концепция «политических сетей».
Тема 11. Концепция нового способа управления (governance).
Тема 12. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

1.5 Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1 – Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;

ПКО-2 – Сформированность навыков организационно-управленческой работы.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
Знакомство с современными теоретическими основами государственного управления	Знать основные понятия, направления и принципы государственной политики	УК-1
	Уметь понимать, анализировать и сопоставлять теоретический материал.	
	Владеть культурой мышления, способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения.	
Изучение основ управленческих технологий в государственном управлении	Знать функции государства, механизмы разработки государственной политики	УК-2, ОПК-1
	Уметь проводить анализ явлений и процессов в сфере политики с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений	
	Владеть навыками организации и реализации управленческих процессов в органах власти разного уровня, политических и бизнес-	

	структурах для достижения целей, поставленных их руководителями	
Формирование представлений о системе государственного управления в России, этапах ее становления.	Знать основные современные концепции государственного управления	ПКО-2
	Уметь находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)	
	Владеть способностью применять методы политической науки для анализа государственной политики и управления	

1.6 Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме экзамена.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.7 Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

- современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);
- интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач, работа в малых группах);
- технология проектного обучения (кейс-метод);
- самостоятельная работа студентов (работа с текстами монографий, статей, их анализ, выполнение заданий, написание эссе).

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Технологическая карта обучения дисциплине «Государственная политика и управление»

для обучающихся образовательной программы
Направление подготовки 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы
Российская политика
по очной форме обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Конт. кт.	Лекций	Лаб.	Практических	КРЗ	Сам. работы	Контроль
<p>Раздел 1. Государственная политика: понятие, направление, принципы.</p> <p>Тема 1. Предмет и метод курса «Государственная политика и управление»</p> <p>Тема 2. Основные концепции государственной политики и управления.</p> <p>Тема 3. Политические режимы: государственная политика и управление.</p> <p>Тема 4. Функции государства и государственное управление.</p> <p>Тема 5. Основные направления государственной политики.</p> <p>Тема 6. Разработка государственной политики.</p>	108	48	24		24		60	Семинарское занятие, групповая дискуссия, эссе
<p>Раздел 2. Современные концепции государственного</p>	143,67	26	8		18	35,67	82	Семинарское занятие, эссе, экзамен

<p>управления.</p> <p>Тема 7. Современные концепции бюрократии и теория организационного развития.</p> <p>Тема 8. Концепция нового государственного менеджмента.</p> <p>Тема 9. Новая институциональная теория.</p> <p>Тема 10. Концепция «политических сетей».</p> <p>Тема 11. Концепция нового способа управления (governance).</p> <p>Тема 12. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.</p>								
Форма промежуточной аттестации по учебному плану	0,33	0,33				0,33		
ИТОГО	252	74.33	32		42	36	142	

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Тема 1. Предмет и метод курса «Государственная политика и управление»

Понятие и признаки управления. Государственная власть и государственное управление. Структура (уровни) государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Понятие и цели государственной политики.

Методологические проблемы теории государственного управления и политики. Генезис и природа публичной власти и государственного управления. Общество и государственное управление. Политика и государственное управление. Государственное управление как система. Сравнение характеристик политики и управления.

Тема 2. Основные концепции государственной политики и управления.

Либеральная и неолиберальная концепция государственного управления (теория Дж. Кейнса, концепции Ф. Хайека, Дж. Гелбрайта). Концепция «социального государства» (Л. фон Эрхард, В. Жискара д'Эстен). Социалистические концепции государственного управления (В.И. Ленин, А. Грамши, Н. Пуланзас, «Франкфуртская школа»).

Концепция рациональной бюрократии М. Вебера. Функциональные теории бюрократии Т. Парсонса, П. Блау, Р. Мертона.

Тема 3. Политические режимы: государственная политика и управление.

Политический режим и государственная власть. Авторитарные типы государственного управления. Демократический тип государственного управления

Тема 4. Функции государства и государственное управление.

Функции государства. Государственная политика в сфере экономики. Государственная политика в сфере социальных отношений. Государственная политика в административно-политической сфере. Государственная политика в сфере культуры и идеологии. Государственная политика и сфера личной жизни человека. Межотраслевое государственное управление.

Президент в системе управления государством. Законодательная власть в системе управления государством. Исполнительная власть в системе управления государством. Судебная власть в системе управления государством. Прокуратура в системе управления государством.

Тема 5. Основные направления государственной политики.

Государственная экономическая политика. Государственная социальная политика. Государственная национальная политика. Государственная национальная политика. Государственная экологическая политика. Международная политика государства.

Тема 6. Разработка государственной политики.

Модели разработки государственной политики. Политические партии и государственная политика. Центры публичной политики.

Тема 7. Современные концепции бюрократии и теория организационного развития.

Социальная природа административных организаций и цели организационного развития. Теории организационного развития и современные концепции бюрократии. Стратегии преодоления организационных и бюрократических патологий в развитии организаций. Роль инновационного потенциала в организационном развитии.

Тема 8. Концепция нового государственного менеджмента.

Соотношение политики и государственного менеджмента. Рынок и государственный менеджмент. Новый подход к организации. Оценка государственного управления.

Тема 9. Новая институциональная теория.

История развития новой институциональной теории (Т. Веблен, У. К. Митчелл, Дж. М. Кларк и Дж. Коммонс). Основные принципы. Методология новой институциональной теории. Неинституциональный подход.

Тема 10. Концепция «политических сетей».

Общие методологические установки концепции «политических сетей». Понятие «политические сети». Виды «политических сетей». Понятие «руководство» в концепции «политических сетей». Эффективность «политических сетей».

Тема 11. Концепция нового способа управления (governance).

Соотношение политики и управления в концепции governance. Теоретические источники концепции governance. Принцип сотрудничества как основа нового способа управления.

Тема 12. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

Синергетика как междисциплинарное направление. Принципы самоорганизации. Принципы нелинейности.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки: 41.03.04 Политология, направленность (профиль)
образовательной программы: Российская политика
по очной форме обучения.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В первую очередь необходимо опираться на действующую рабочую программу по дисциплине, в которой определены количество и тематика практических занятий на каждый семестр. Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание.

Семинар – не только средство контроля (и самоконтроля), но и выработки навыков самостоятельной работы по поиску, изучению и осмыслению информации по предложенной теме, организации материала с целью его более удобного и глубокого освоения учащимися.

Умения привлекать дополнительный, вспомогательный и иллюстративный, иногда даже неординарный, материал, технические и иные средства, вырабатывать навыки публичного выступления, включающие и диалог со слушателями, спор и полемику, ответы на вопросы (а для слушателей – умение грамотно и содержательно их формулировать), увлекательно, содержательно и интересно его строить.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Гарантия успеха и эффективности семинарского занятия – тщательная подготовка к нему. Необходимо подробно ознакомиться с темой и заданиями к данному занятию, со списком предлагаемой литературы, примерным списком вопросов, которые следует осветить в докладе, а также методическими рекомендациями к теме:

1. Очертить круг примерных вопросов (если таковой не предложен в задании, или не полон, по мнению докладчика), границы «информационного поля» работы. В итоге должен появиться предварительный конспект будущего доклада (не вполне последовательный).
2. Составить план доклада, целью которого является как раз установление логической и смысловой (не обязательно – хронологической) последовательности изложения фактов, идей, мыслей, проблем и выводов, при необходимости - логического и (или) исторического хода развития философской мысли, построения доказательств и получения выводов, удобство (логичность) изложения материала и его усвоения слушателями. В дальнейшем план может незначительно изменяться.
3. Определить места включения в ход изложения иллюстративного материала, подготовить необходимый материал к демонстрации, сделать выписки из литературно-мифологических, философских, исторических и художественных текстов.
4. Проверить и подготовить необходимые технические средства.
5. Составить предположительно список наиболее вероятных вопросов, которые могут задать слушатели и преподаватель и составить (заранее, чтобы большинство вопросов не застали врасплох) аргументированные ответы на них. Некоторые вопросы по ходу доклада лучше, наоборот, самому докладчику адресовать слушателям.
6. Составить «почти окончательный» текст доклада и прочесть его, заметив, кроме фактических и стилистических погрешностей, и общее время озвучивания. Вместе с вопросами и ответами оно должно составить 10-15 минут, с привлечением технических средств – не более 15-20 минут.
7. Откорректировать текст (и план) по результатам проверки.
8. При изложении материала рекомендуется максимально использовать современные инновационные технологии стимуляции учебной, и вообще – интеллектуальной деятельности, типа «мозговой атаки» и др. Студентам следует:
 - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
 - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и первоисточники (нормативно-правовые акты, летописи, источники личного происхождения, периодику и т.д.);

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме пройденного занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по написанию реферата Требования к оформлению реферата:

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – шрифт Times New Roman; 14 кегель, выравнивание по ширине.

Структура реферата:

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается пункт).
- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость в рамках данного учебного курса, указывается цель и задачи реферата).
- Основная часть (содержит не менее двух разделов; каждый из разделов раскрывает отдельную проблему или аспект темы реферата, обнаруживает логическую связь с другим разделом (разделами); в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).
- Заключение (подводятся итоги или дается вывод по теме реферата).
- Список использованных источников.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 12-15 страниц (без приложений).

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой, так и в российской политике.

Оформление списка использованных источников:

Перечень использованных источников должен содержать минимум 15 наименований. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем
Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. – Место издания, год издания. – Номер тома. – Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Вид и объем ресурса. – Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики – (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). – Примечания. – Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: [ttp://www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: ОИМ.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченко, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

- Основные теоретические направления в исследовании государственной политики
- Основные теоретические подходы в исследовании государственной политики;
- Роль государственной политики в развитии общества;
- Влияние внешней среды на государственную политику;
- Основные методы и методики, применимые к изучению государственной политики и государственного управления;
- Структура и функции государственного управления;
- Соотношение публичной политики и государственного управления;
- Основные институты государственной политики и управления;
- Принцип открытости в деятельности органов власти;
- Система государственного управления: элементы, уровни, участники, ресурсы;
- Принципы формирования политики. Методы формирования политики;
- Основные направления и меры антикоррупционной политики современной России;
- Основные направления государственной политики современной России;
- Инструменты мониторинга отдельных направлений государственной политики;
- Подходы к анализу политической культуры.
- Формирование политической культуры населения;
- Политическая роль СМИ;
- Политические изменения, кризисы и реформы в современной российской политике;
- Критерии оценки эффективности государственной политики.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Наименование дисциплины/ курса	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/профиля	Количество зачетных единиц
Государственная политика и управление	41.03.04 Политология, направленность образовательной программы: Российская политика по очной форме обучения. Бакалавриат	7
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: «СМИ в политическом процессе»		
Последующие: «Политический анализ и политическое прогнозирование»		

Раздел № 1			
	Форма работы	Количество баллов 35%	
		min	max
Текущая работа	Посещение лекций	0	6
	Подготовка к семинару (устный ответ)	5	7
	Решение кейс-задач	5	7
Промежуточный рейтинг-контроль	Проверочная работа	10	15
Итого		20	35

Раздел № 2			
	Форма работы	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Посещение лекций	0	6
	Подготовка к семинару (устный ответ)	6	9
	Подготовка докладов	8	10
Промежуточный рейтинг-контроль	Проверочная работа	11	15
Итого		25	40

Итоговый раздел			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 25%	
		min	max
	Экзамен	15	25
Итого		15	25

Дополнительный раздел			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	5	10

Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min	max
		60

Критерии перевода баллов в отметки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60-72	3 (удовлетворительно)
73-86	4 (хорошо)
87-100	5 (отлично)

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры
Протокол №8
от 22 апреля 2020 г.
Заведующий кафедрой
М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)
Протокол №8 20 мая 2020 г
Председатель НМСС (Н)
Д.В. Григорьев



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по
дисциплине «Государственная политика и управление»
Направление подготовки: 41.03.04 Политология,
Направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика
по очной форме обучения.

Квалификация: бакалавр

Составитель: старший преподаватель М.С.Еременко

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленный фонд оценочных средств по дисциплине «Государственная политика и управление» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата) и Профессиональный стандарт 06 Связь информационные и коммуникационные технологии, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н, от 19.05.2014 № 318н, от 08.09.2014 № 629н и 07 Административно-управленческая деятельность, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 № 276н, 02.08.2018 № 514н.

Предлагаемые преподавателем формы и средства промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы Российская политика, а также целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины. Оценочные средства для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины и критерии оценивания представлены в полном объеме.

Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств **рекомендуется к использованию** в процессе подготовки кадров квалификации «**Бакалавр**» по указанной программе бакалавриата.

Председатель Красноярской региональной общественной организации содействия развитию гражданского общества «Гражданская Позиция»



26.04.2017
Россия, г. Красноярск,
ул. Курчатова,
д. 15 А офис 73

О.Н. Ужва

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Государственная политика и управление» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Государственная политика и управление» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04. Политология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №814;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора №297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1 – Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;

ПКО-2 – Сформированность навыков организационно-управленческой работы.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	история, философия, естественнонаучная картина мира, основы математической обработки информации, основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование), методы исследования в политической науке, учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственная практика: преддипломная практика, теория политики, история политических учений, политическая философия, политическая психология, современная политическая философия, введение в профессию: основы профессиональной деятельности учебная практика: ознакомительная практика, дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения, основы предметно-профильной подготовки, сравнительная политология, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), современная Российская политика, парламентаризм в России, дисциплины прикладной подготовки ориентированные на	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	1	подготовка к семинару (устный ответ),
			3	написание реферата,
			5	проверочная работа

	<p>достижение результатов обучения, СМИ в политическом процессе, государственная политика и управление, история политической науки, политические идеологии, сравнительная политическая история России и зарубежных стран, современная история зарубежных стран, всеобщая история, отечественная история, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, демократия в России: проблемы и перспективы, демократический процесс в России, общественное мнение в политическом процессе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.</p>			
<p>УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>Основы права и политологии, экономика знаний, учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственная практика: преддипломная практика, политическая конфликтология, основы предметно-профильной подготовки, муниципальная политика и местное самоуправление, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), современная российская политика, политическое лидерство, государственная политика и</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p> <p>Промежуточная аттестация</p>	<p>2</p> <p>6</p>	<p>решение кейс-задач,</p> <p>экзамен</p>

	управление, политический анализ и политическое прогнозирование, конституционное право России и зарубежных стран, международное право, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы, правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде.			
ОПК-1 – Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;	Социология, политическая социология, историко-политическая география, мировая политика и международные отношения, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), молодежь в общественно-политической жизни общества, современная внешняя политика и дипломатия в России, теория и практика связей с общественностью, политический менеджмент, государственная политика и управление, политическая коммуникация, деловой иностранный язык, политическая регионалистика, политические технологии в российской политике, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, региональные политические процессы в России, демократия в России: проблемы и перспективы демократический процесс в России, политические технологии, регионалистика, общественное мнение в	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	1 2 4 5 6	подготовка к семинару (устный ответ), решение кейс-задач, подготовка доклада, проверочная работа, экзамен

	политическом процессе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.			
ПКО-2 - сформированность навыков организационно-управленческой работы	Основы права и политологии, социология, безопасность жизнедеятельности, учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), политическая конфликтология, введение в профессию: основы профессиональной деятельности, современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки), политическое лидерство, государственная политика и управление, история экономических учений, геополитика, политические технологии в Российской политике, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, политические технологии, производственная практика, профессиональная практика, выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	1 2 3 6	подготовка к семинару (устный ответ) решение кейс-задач, написание реферата, экзамен

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **экзамен.**

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство **экзамен.**

Критерии оценивания по оценочному средству **1 – экзамен**

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов) * удовлетворительно /зачтено
УК-1	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Обучающийся на высоком уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся на продвинутом уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся на базовом уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-1	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

	деятельности	деятельности	
ПКО-2	Обучающийся на высоком уровне готов к выполнению организационно-управленческой работы	Обучающийся на продвинутом уровне готов к выполнению организационно-управленческой работы	Обучающийся на базовом уровне готов к выполнению организационно-управленческой работы

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: 1 – подготовка к семинару (устный ответ), 2 – решение кейс-задач, 3 – написание реферата, 4 – подготовка доклада, 5 – проверочная работа, 6 – экзамен.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1.1 Критерии оценивания по оценочному средству 2 – подготовка к семинару (устный ответ).

Раздел № 1

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина освоения теоретической информации, ее критическая оценка	3
Связь изложения материала в соответствии с образовательной практикой	2
Компетентность в изложении материала	2
Максимальный балл	7

4.2.1.2 Критерии оценивания по оценочному средству 2 – решение кейс-задач.

Раздел № 2

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Точность в изложении материала, при решении кейс-задач	3
Соответствие материала решению кейс-задачи	3
Последовательность изложения ответа на ситуационную задачу	1
Максимальный балл	7

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	5
Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	4
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	1
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – подготовка доклада

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина освоения массива теоретической информации, ее критической оценки	5
Связь материала с образовательной практикой	4
Культура изложения	1
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – проверочная работа

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и глубина теоретической информации (знание терминологии, знание современных тенденций развития науки в изучаемой предметной области)	6
Связь материала с образовательной практикой	4
Соответствие, установленных взаимосвязей, между	5

объектами и их признаками	
Максимальный балл	15

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Государственная политика и управление»

1. Государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
2. Принцип разделения властей. Общая характеристика системы государственного управления в РФ.
3. Государственно-территориальное устройство РФ. Территория как объект управления.
4. Президент РФ: конституционно-правовой статус, полномочия и роль в системе государственного управления.
5. Администрация Президента РФ - правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
6. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
7. Государственная Дума Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
8. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.
9. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.
10. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
11. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
12. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
13. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
14. Верховный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
15. Военные суды в РФ: порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.

5.2. Проверочная работа

Примерный список вопросов:

1. Государство характеризуется следующими признаками:
 - А. Наличие публичной власти;
 - Б. Система налогов;
 - В. Территориальное деление населения;
 - Г. Все ответы правильные.

2. Основными органами государственной власти в соответствии с принципом разделения властей являются
 - А. Законодательные, исполнительные, судебные;
 - Б. Исполнительные, правоохранительные;
 - В. Надзорные, представительные, исполнительные;
 - Г. Правоохранительные, надзорные, представительные.

3. Разграничение государственной собственности в РФ относится к:
- А. Ведению субъектов РФ;
 - Б. Совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ;
 - В. Ведению Российской Федерации;
 - Г. Нет правильного ответа.
4. Выборы Государственной Думы Федерального Собрания РФ назначает:
- А. Президент РФ;
 - Б. Председатель Государственной Думы;
 - В. Совет Федерации;
 - Г. Конституционный суд.
5. Государственное управление представляет собой:
- А. Совокупность институтов власти и управления;
 - Б. Профессиональную деятельность государственных служащих;
 - В. Целенаправленное воздействие государства на процессы жизнедеятельности общества;
 - Г. Целостность, образуемую взаимодействием институтов, процессов профессиональной деятельности группы государственных служащих.
6. Государство как субъект управления включает:
- А. Всю систему государственных органов власти;
 - Б. Правительство РФ, агентства и службы;
 - В. Федеральное и региональные правительства;
 - Г. Правительство РФ, правительства субъектов федерации.
7. Организация государственного управления осуществляется на основе:
- А. Политической целесообразности;
 - Б. Общечеловеческих ценностей;
 - В. Законности;
 - Г. Учета политических, нравственных, экономических и управленческих принципов.
8. Единство системы исполнительной власти в РФ предполагает:
- А. Субординацию федеральных и региональных органов исполнительной власти.
 - Б. Единство системы исполнительно-распорядительных органов всех уровней: федеральных, региональных и местных.
 - В. Совпадение нормативно-правовой основы организации и деятельности органов исполнительной власти и управления всех уровней.
 - Г. Нет правильного ответа.
9. Местное самоуправление представляет собой:
- А. Нормативно-правовой институт;
 - Б. Систему административных органов и учреждений, систему институтов, субъектов, процессов самоорганизации местных обществ;
 - В. Форму осуществления власти народом;

Г. Все правильно.

10. Государственная гражданская служба это:

- А. Система всех должностей, связанных с исполнением государственно-властных полномочий;
- Б. Система оформленных в законе правил исполнения полномочий государственной власти;
- В. Профессиональная деятельность на должностях государственной гражданской службы;
- Г. Служба государству.

11. Кто утверждает структуру федеральных органов исполнительной власти?

- А. Президент РФ;
- Б. Председатель Совета Федерации;
- В. Председатель Правительства;
- Г. Председатель Государственной Думы.

5.3. Примерная тематика рефератов

- Основные теоретические направления в исследовании государственной политики
- Основные теоретические подходы в исследовании государственной политики;
- Роль государственной политики в развитии общества;
- Влияние внешней среды на государственную политику;
- Основные методы и методики, применимые к изучению государственной политики и государственного управления;
- Структура и функции государственного управления;
- Соотношение публичной политики и государственного управления;
- Основные институты государственной политики и управления;
- Принцип открытости в деятельности органов власти;
- Система государственного управления: элементы, уровни, участники, ресурсы;
- Принципы формирования политики. Методы формирования политики;
- Основные направления и меры антикоррупционной политики современной России;
- Основные направления государственной политики современной России;
- Инструменты мониторинга отдельных направлений государственной политики;
- Подходы к анализу политической культуры.
- Формирование политической культуры населения;
- Политическая роль СМИ;
- Политические изменения, кризисы и реформы в современной российской политике;
- Критерии оценки эффективности государственной политики.

3.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии и права

22 апреля 2020 г., протокол № 8

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено НМСС(Н) исторического факультета

20 мая 2020 г., протокол №8

Председатель НМСС(Н)



исторического факультета

Д.В. Григорьев

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки: 41.03.04 Политология Профиль: Российская политика

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
1. Лобанов, Виктор Владимирович. Государственное управление и общественная политика [Текст] : учебное пособие / В.В. Лобанов. -СПб. : Питер, 2004. -448 с. : ил. -(Учебное пособие).	Научная библиотека	20
2. Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2013. – 311 с. : ил.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163	Индивидуальный неограниченный доступ
3. Моисеев, В.В. История государственного управления России : учебное пособие / В.В. Моисеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 464 с. –	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231642	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано: заместитель директора библиотеки

(должность структурного подразделения)

(подпись)



/ Шулипина С.В.

(Фамилия И.О.)

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственная политика и управление»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114	Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция,телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207	Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211	Экран-1шт.,учебная доска-1шт.,проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213	Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.,проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214	Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215А	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216а	Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс	Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistuca Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223	Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актовый зал	Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303	Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317	Учебная доска-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
для самостоятельной работы	

<p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр</p>	<p>Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература <u>Программное обеспечение</u>: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017.</p>
--	--