

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Красноярский государственный педагогический университет  
 им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

## МОДУЛЬ 6 "ПРЕДМЕТНО-ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ" Лексика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Н1 Современного русского языка и методики**

Квалификация **Бакалавр**  
 45.03.02 Лингвистика, Русский язык как иностранный (о, 2023).plx  
 направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 1, 2
аудиторные занятия	40	
самостоятельная работа	32	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,66	
часов на контроль	71,34	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	16 5/6		17 4/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лабораторные	20	20	20	20	40	40
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,33	0,33	0,33	0,33	0,66	0,66
Итого ауд.	20	20	20	20	40	40
Контактная работа	20,33	20,33	20,33	20,33	40,66	40,66
Сам. работа	16	16	16	16	32	32
Часы на контроль	35,67	35,67	35,67	35,67	71,34	71,34
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

*кфилн, Доцент, Тимченко Анастасия Георгиевна*

Рабочая программа дисциплины

### **Лексика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 969)

составлена на основании учебного плана:

направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

направленность (профиль) образовательной программы

Перевод и переводоведение (русский язык как иностранный)

Выпускающие кафедры: Общего языкознания; Современного русского языка и методики

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### **Н1 Современного русского языка и методики**

Протокол от 03.05.2023 г. № 8

Зав. кафедрой кфн, доцент Бебриш Надежда Николаевна

Протокол от 03.05.2023 г. № 8

Председатель НМСС(С) к.ф.н, доцент Барилловская Анна Александровна

Протокол от 17.05.2023 г. № 9

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является описание особой семиотической системы лексики и фразеологии, формирование четких представлений о сущности слова и его признаков, о лексическом значении слова и его типах, о семантической структуре слова и фразеологической единицы, об антропоцентризме и системоцентризме в изучении лексических явлений, о происхождении и об особенностях функционирования лексико-фразеологических единиц, а также о закономерностях нормативного и вариантного их использования в речевой практике.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.ОДП.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Практика письменной речи
2.1.2	Фонетика. Аудирование
2.1.3	Стилистика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Современный русский язык
2.2.2	Основы науки о языке
2.2.3	Русский язык и культура речи

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

:

#### Знать:

Уровень 1	На продвинутом уровне знать особенности деловой коммуникации на русском языке
Уровень 2	На высоком уровне знать особенности деловой коммуникации на русском языке
Уровень 3	На продвинутом уровне знать особенности деловой коммуникации на русском языке

#### Уметь:

Уровень 1	На продвинутом уровне осуществлять деловую коммуникацию на русском языке в устной и письменной формах
Уровень 2	На высоком уровне осуществлять деловую коммуникацию на русском языке в устной и письменной формах
Уровень 3	На достаточном уровне осуществлять деловую коммуникацию на русском языке в устной и письменной формах

#### Владеть:

Уровень 1	Владеет нормами устной и письменной речи, не испытывает затруднения при их использовании в разных ситуациях общения
Уровень 2	Владеет нормами устной и письменной речи, испытывает некоторые затруднения при их выборе в зависимости от ситуации общения
Уровень 3	Владеет отдельными нормами устной и письменной речи

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-------------	------------

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Выявите общие и дифференциальные семантические признаки в данных словах.

- I. холодный, прохладный, теплый, горячий.
- II. шептать, говорить, ругать, кричать.
- III. любить, симпатизировать, нравиться, ненавидеть.

Упражнение № 2

Проведите лексико-семантический анализ многозначного слова.

- I. Лицо, пробка.
- II. Отец, очередь.
- III. Хвост, горизонт.

## Типовая работа с текстом

Выполните следующие задания по предложенному тексту.

1. Найдите и выпишите 2 многозначных слова, укажите количество значений, у каждого значения определите тип ЛЗ.
2. Подберите к этим словам синонимы, определите, к какой группе они относятся. Подберите антонимы и укажите их тип.
3. Выберите из текста 5-10 слов, принадлежащих к исконно русской лексике; найдите в тексте заимствования из славянских и неславянских языков, укажите признаки (фонетические, морфологические, семантические), установите, из какого языка заимствовано слово.
4. Выберите из текста 5-10 слов, принадлежащих к общеупотребительной лексике; найдите слова, сфера употребления которых ограничена (термины, профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы).
5. Найдите в тексте слова из пассивного запаса (архаизмы, историзмы, неологизмы), укажите, какую функцию они выполняют в тексте.
6. Выделите примеры межстилевой лексики и слова, стилистически окрашенные, определите стилевую принадлежность.
7. Выпишите из текста фразеологизм, определите его тип с точки зрения семантической слитности, происхождения, структуры. Укажите значение, подберите синонимы и антоним.

### 5.2. Темы письменных работ

Работы для конспектирования

1. Виноградов В.В. Основные типы лексических значений слова // Избранные труды: Лексикология и лексикография. М., 1977. С. 162-189.
2. Виноградов В.В. Об омонимии и смежных явлениях // Вопросы языкознания. 1960. №5.
3. Виноградов В.В. Об основных типах фразеологических единиц в русском языке // Избранные труды: Лексикология и лексикография. М., 1977. С. 140-162.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ЛЕКСИКА»

(1 семестр)

1. Современный русский литературный язык – нормированная, обработанная форма общенародного языка. Понятие о национальной и литературной лексике и фразеологии.
2. Понятие о лексико-семантической системе русского языка. Системные отношения слов.
3. Слово как знаковая единица языка. Знаковые отношения в слове.
4. Предмет и задачи лексикологии русского языка. Основные научные достижения лексикологии. Лексика в школьном курсе русского языка.
5. Проблема определения слова и характеристика слова в современной лингвистике.
6. Слово в лексической системе русского языка. Основные свойства слова как значимой единицы.
7. Семантическая структура слова. ЛЗ и ГЗ в слове. Аспекты ЛЗ слова.
8. Основные типы лексических значений слов в русском языке.
9. Многозначность слова как система значений (ЛСВ). Структурные связи в многозначном слове. Типы полисемии. Функционально-стилистическая роль полисемии.
10. Парадигматические отношения слов в русском языке (синонимы, антонимы; их типы). Соотношение подсистем в единой лексической системе языка.
11. Лексические омонимы в современном русском языке. Пути появления омонимов. Разграничение многозначных слов и омонимов.
12. Лексическая синонимия и типы синонимических рядов в русском языке. Семная структура синонимического ряда.
13. Паронимия и паронимазия. Словарь паронимов.
14. Лексический состав современного русского языка с точки зрения происхождения.
15. Старославянизмы в лексике русского языка. Их семантические, фонетические и морфологические признаки.

(2 семестр)

1. Основные пласты исконно русской лексики.
2. Лексика современного русского языка с точки зрения сферы употребления (лексика общенародная, диалектизмы, профессионализмы и жаргонизмы). Отражение этих пластов лексики в словарях.
3. Активный и пассивный словарь русского языка. Историзмы и архаизмы как разновидности устаревших слов. Разновидности неологизмов. Отражение устаревшей и новой лексики в словарях.
4. Характеристика лексики разной стилевой принадлежности и различных экспрессивно-стилистических свойств. Стилиевые и стилистические пометы в словарях.
5. Фразеологические единицы, их основные признаки и употребление в русском языке, соотношение со словом.
6. Основные типы фразеологических единиц русского языка с точки зрения их семантической слитности.
7. Структурные типы фразеологических оборотов русского языка. Морфологические свойства фразеологизмов, отношение к системе частей речи.
8. Фразеологизмы современного русского языка с точки зрения их происхождения. Источники русской фразеологии.
9. Системные связи фразеологизмов. Фразеолого-семантические парадигмы.

10. Фразеологические обороты современного русского языка с точки зрения их экспрессивно-стилистических свойств. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
11. Теоретические основы русской лексикографии. Роль и функции словарей в формировании культуры речи. Типы словарей, их содержание и структура.
12. Лексикографическая статья.
13. Основные изменения в лексике и фразеологии русского языка в современную эпоху.
14. Фразеография, фразеологические словари русского языка.
15. Характеристика важнейших словарей русского языка (в т.ч. словарей школьного типа).

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

#### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20A/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

#### **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com) Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Подготовка к устной работе на занятиях

При изучении данного курса следует обратить внимание на то, что язык является системным явлением с различными уровнями организации (фонетическим, морфемным, лексическим, морфологическим, синтаксическим). Знание элементов этой сложной структуры – обязательное условие формирования языковой личности и её реализации в обществе. Кроме того, язык – явление живое и развивающееся, испытывающее воздействие социальных изменений, происходящих в обществе, в стране. Анализируйте тексты газетных статей, выступления политических лидеров и хозяйственных руководителей разного ранга, прислушивайтесь к речи окружающих вас людей на улице, в общественных местах, внимательно слушайте выступления ваших товарищей на семинарах – это поможет вам сформировать собственное представление о тенденциях развития современного русского языка, об уровне речевой культуры в обществе и таким образом успешно овладеть содержанием курса, в том числе справиться с письменным заданием к первому семинару.

Важнейшей задачей курса является формирование коммуникативной культуры личности. Коммуникативная культура – это основа общей культуры личности, её составляющими являются знание и применение норм общения, речевого этикета и языковая / речевая грамотность.

Учение о культуре речи тесно связано с риторикой. При изучении курса по культуре речи полезно обращаться к пособиям

по риторике. Это поможет вам подготовить выступление на избранную тему. Тему следует выбрать заранее, чтобы успеть обдумать её всесторонне, а также подобрать и изучить необходимую для построения выступления литературу.

Основными элементами обучения являются теоретические знания, практика выступлений на семинарах, выполнение письменных заданий.

Обращайтесь к предложенным учебникам и учебным пособиям, а также к дополнительной литературе.

При выполнении заданий, связанных с нормами современного русского языка обращайтесь к словарям.

Подготовьтесь к зачету по предложенным вопросам. Познакомьтесь также с типами заданий, которые содержатся в контрольном тесте.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с содержанием конспекта, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

На полях конспектов делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Каждый обучающийся должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

Выступление должно строиться свободно, убедительно.

Обучающийся может обращаться к записям конспекта, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Необходимо активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам.

Готовясь к семинарским занятиям, знакомьтесь сначала с учебной литературой по теме, а потом обязательно используйте научную литературу. Качественная подготовка к семинарскому занятию по одному источнику (тем более без указания автора!) не приветствуется.

Рекомендации к выполнению упражнений

При выполнении упражнения следует тщательно прочитать задание. В некоторых случаях требуется использовать различные словари. По завершении работы необходимо перечитать написанное, в случае затруднений – сверяться с орфографическим словарем. Работу следует выполнять аккуратно, с соблюдением норм графики. Ответы нумеруются в соответствии с заданиями и записываются в рабочей тетради.

Рекомендации по подготовке к терминологическому диктанту

Терминологический диктант проводится после изучения темы «Лексика с точки зрения функционирования» и показывает степень освоения терминологического аппарата студентом. Необходимо выучить все термины, изученные в рамках этой темы, знать их определение и сферу применения.

Схема описания словарей

1. Название словаря, автор, время и место издания.
2. Тип словаря.
3. Объём, состав словаря.
4. Особенности построения словарной статьи (выписать образец словарной статьи, отметить особенности).

Рекомендации по подготовке к практической работе с текстом

При выполнении работы по данному тексту следует тщательно прочитать сначала текст, затем задания. В некоторых случаях требуется использовать различные словари. По завершении работы необходимо перечитать написанное, в случае затруднений – сверяться с орфографическим словарем. Работу следует выполнять аккуратно, с соблюдением норм графики. Ответы нумеруются в соответствии с заданиями и записываются на отдельном листе, который затем сдается преподавателю.

Требования к подготовке конспектов

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Объем определяется достаточностью раскрытия материала по отдельным темам. Конспект выполняется в письменном виде. Обязательны ссылки на источники. При конспектировании необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Требования к составлению глоссария

Глоссарий – это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой.

Задание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде.

Объем глоссария – 25-30 терминов.

В курсе изучения данной дисциплины встречается много различных терминов. После того, как вы определили наиболее часто встречающиеся термины, вы должны составить из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов.

После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей:

- 1) точная формулировка термина в именительном падеже;
- 2) содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать жаргонизмов;
- излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций, глоссарий – это всего лишь констатация имеющихся фактов;
- не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;
- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Требования к составлению библиографического описания по теме

Библиографическое описание – совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

Библиографическое описание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде. Библиографическое описание должно включать 20-25 источников по определенной теме.

Примеры библиографического описания

Книги без автора

Политология: учеб. пособие / сост. А. Иванов. - СПб.: Высш. школа, 2003. - 250 с.

Книги одного автора

Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.- практ. пособие / В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д: СКАГС, 2000. – 319 с.

Книги двух авторов

Корнелиус, Х. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П. Е. Патрушева. – М.: Стрингер, 1992. – 116 с.

Книги трех авторов

Киселев, В.В. Анализ научного потенциала / В. В. Киселев, Т. Е. Кузнецова, З. З. Кузнецов. – М.: Наука, 1991. – 126 с.

Книги четырех и более авторов

Философия : университетский курс: учебник / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М.: Гранд, 2003. – 525 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Многотомные издания

История дипломатии: В 5 т. Т. 5. / под ред. А. А. Громыко. – М.: Госполитиздат, 1959. – 766 с.

Официальные документы

Конституция Российской Федерации: офиц. текст.- М.: ОСЬ-89, 2000. 48 с.

Успешное освоение дисциплины возможно при своевременной и систематической подготовке к семинарским занятиям, промежуточному тестированию.